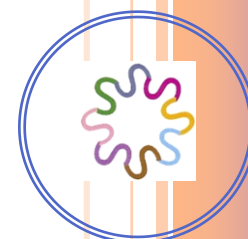




SCHOOLGIDS 2016-2017

*De kinderen op De Blauwe Lijn leren hun talenten
optimaal ontwikkelen op hun reis
in de kleurrijke wereld*



Els Ranzijn
8/12/2016



Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Gedurende de tijd dat uw kind hier op school zit, willen wij er gezamenlijk, kinderen, leerkrachten en ouders/verzorgers, voor zorgen dat uw kind een veilige en plezierige werk- en leefomgeving ervaart. Daar werken wij op verschillende manieren aan. Ons beleid en de jaarplannen kunt u terugvinden in het schoolplan, dat ter inzage ligt op school.

De ouders ontvangen ieder jaar de schoolkalender, met daarop activiteiten in dat schooljaar en een informatieboekje van de ouderraad. Daarin staan allerlei lopende zaken vermeld en ook namen, adressen en roosters. Elke twee weken wordt er een nieuwsbrief uitgegeven over actuele zaken. Op onze website kunt u de meest actuele informatie vinden over onze school, maar ook foto's van allerlei schoolactiviteiten die hebben plaatsgevonden. Bovendien kunt u ons volgen op Twitter en Facebook.

Wij hopen dat u deze gids met plezier zult lezen om zo een goed beeld te krijgen van wat er op onze school gebeurt. Voor een nadere toelichting of uitleg bent u van harte welkom op onze school.

Namens het schoolteam van De Blauwe Lijn.


Els Ranzijn
directeur

*‘Midden in de gekleurde wereld
ligt De Blauwe Lijn
met kinderen uit de hele wereld.
Als ze bij ons leren dat ze belangrijk zijn,
zijn ze dat ook in de toekomst.’*

Inhoud



Voorwoord.....	0
Algemene gegevens	6
Onze school.....	6
Sirius.....	7
Identiteit	7
De organisatie van onze school	8
Groepsindeling	8
Samenstelling van het team	8
Klassenindeling.....	10
Schakelklas.....	11
Stichting LeerKRACHT	11
Bordsessie.....	11
Gezamenlijk lesontwerp	11
Lesbezoek + Feedback.....	11
Aannamebeleid op De Blauwe Lijn	12
Plaatsing van uw kind	12
Passend Onderwijs – Aannamebeleid nieuwe leerlingen.....	12
Plaatsing van vierjarige kinderen.....	12
Groep 1 of groep 0	12
Internationalisering	13
Ambitie.....	13
De invulling van ons onderwijs	14
Klassen.....	14
Kindgericht werken	14
Thematisch adaptief onderwijs.....	15
Groep 1-2	15

Groep 3	16
Groep 4	18
Groep 5-8	20
Schrijven	22
Actief burgerschap en sociale integratie	22
Leerlingenraad	23
Waarom een leerlingenraad?	23
Waarover kan de leerlingenraad vergaderen?	23
DWS Day a Week School	23
Achtergrond	23
Concept	23
Computeronderwijs ICT	24
Bewegingsonderwijs/Gym	24
Schoolzwemmen	25
	26
Gezonde school	26
De veilige school	27
Veiligheid en vertrouwen (welbevinden van het kind)	27
Eigenheid van het kind (persoonlijke vaardigheden)	27
Sociale vaardigheden	27
Omgeving	27
Pestprotocol	27
Kanjertaining	28
Bedrijfshulpverlening (BHV)	28
Klachtenprocedure	29
Behandeling op schoolniveau (luisterjuf)	29
Behandeling op bestuursniveau.	29
Klachtroutes	31
Vertrouwensinspecteur	31
Voorschool De Blauwe bij	32
Partou kinderopvang	32

Verlengde schooldag	33
Brede school Kortvoort.....	34
Kwaliteitszorg	35
Interne Begeleider.....	35
Dossiervorming	35
Handelingsplannen.....	35
Toetsen.....	36
Passend Onderwijs.....	36
De ouder- en kind adviseur (OKA).....	37
School en Ouders	38
Medezeggenschapsraad	38
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	38
Ouderraad (OR)	38
Ouderbijdrage.....	38
Ouderhulp	39
Klassenouders	39
Contact met ouders.....	39
Schoolkalender	40
Nieuwslijn.....	40
DigiDUIF.....	40
Informatieavond.....	40
Contactavonden	40
Praktische zaken	41
Afscheid groep 8	41
Buitenschoolse activiteiten	41
Avondvierdaagse	41
Schoolvoetbal	41
Fietsen.....	41
Hoofdluis	41
Huiswerk.....	42
Kinderboekenweek.....	42
Maatregelen ter bestrijding van lesuitval	42

Schoolarts	42
Schoolfotograaf	42
Schoolreisje en schoolkamp	42
Schoolverzekeringen	43
Schoolverzuim en verlof	43
Stagiaires	43
Studiedagen	43
Vakantierooster	43
Ziekte	44
Zindelijkheid	44
Belangrijke adressen	45

Algemene gegevens

Onze school

Openbare basisschool De Blauwe Lijn
Kortvoort 61a
1104NA [Amsterdam Zuid Oost](#)

Telefoon: 020-6907360

Mail: directie@deblauwelijn.nl

Website: www.deblauwelijn.nl

Facebook <https://www.facebook.com/pages/De-Blauwe-Lijn>

Twitter

Onze school is een middelgrote basisschool, met 225 leerlingen en 11 groepen.

Er wordt gewerkt in kleine groepen, waardoor ieder kind gezien wordt en de aandacht krijgt die het verdient. Het team bestaat uit 23 teamleden die er, samen met de ouders en de kinderen, voor zorgen dat De Blauwe Lijn voor de kinderen een fijne plek is om zich te kunnen ontwikkelen.

De school ligt centraal gelegen in de wijk Kortvoort en is gevestigd in brede school 'Kortvoort'.

De schooltijden zijn voor alle dagen en voor alle groepen gelijk: 08.30 uur – 14.00 uur.

De schooldeur gaat om 08.20 uur open. Tussen de middag hebben de kinderen een half uur pauze. Zij eten op school.

Per 1 augustus 2007 zijn basisscholen wettelijk verplicht om voor en na school opvang aan te bieden. De scholen hoeven zelf geen opvang te verzorgen, maar zijn wel verantwoordelijk voor de aansluiting ervan. De Blauwe Lijn werkt samen met [Partou](#) en met peuterspeelzaal [De Blauwe Bij](#). Samen zorgen we voor een inspirerende leeromgeving voor onze leerlingen.

Het team van De Blauwe Lijn stimuleert de leerlingen hun talenten breed te ontwikkelen en verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces.

Onderzoekend leren, onderwijs in samenhang, kennis en vaardigheden, feedback en dialoog zijn belangrijke sleutelwoorden.



Sirius

Basisschool De Blauwe Lijn is een onderdeel van Stichting Sirius

Sirius is een ster die de zeelieden vroeger behulpzaam was om de goede richting te vinden. Dat doen onze scholen ook. Op de Siriuisscholen ontmoeten we elkaar, maken we plezier en krijgen we de kans om te leren en te ontdekken. Het logo laat de verbinding zien van alle scholen. Hiermee geven wij aan dat er een collectieve ambitie is. Op een Siriuisschool ben je op reis naar een betere toekomst.



*Leren is reizen naar je
toekomst*

Identiteit

De Blauwe Lijn is een openbare basisschool. Alle openbare basisscholen van Amsterdam-Zuidoost vallen onder één bestuur: Stichting Sirius. Openbaar wil zeggen dat alle kinderen welkom zijn, ongeacht hun geloof, cultuur of ras.

Sirius onderschrijft de brede toegankelijkheid van het openbaar onderwijs. De scholen staan open voor iedereen die uitgaat van gelijkwaardige samenwerking op basis van respect en vertrouwen. Zij brengen verschillende opvattingen bij elkaar en de leerlingen leren elkaar kennen op basis van gelijkwaardigheid. Op de scholen ontmoeten leerlingen elkaar en leren ze, naast de basisvaardigheden, verdraagzaam en respectvol om te gaan met andere opvattingen, levensovertuigingen en culturen. De leerlingen leren waar te nemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en handelen kunnen leiden.

Sirius vindt het belangrijk dat de leerlingen vanuit dat inzicht eigen opvattingen ontwikkelen. Als je weet wat anderen beweegt, kun je beter met elkaar samenleven.

De organisatie van onze school

Groepsindeling

Op onze school werken wij met jaargroepen. Dat wil zeggen dat er afzonderlijke groepen zijn waar leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar zitten.

Groep 1, 2, 3 en 4 noemen we onderbouw.

Groep 5, 6, 7 en 8 noemen we bovenbouw.

Samenstelling van het team

Ons team bestaat uit mensen met de volgende functies en taken:

Directeur en adjunct-directeur:

Els Ranzijn en Glenda Acton

De directie is eindverantwoordelijk voor algemene schoolzaken.

Managementteam:

Stefan Koytek, Marja Spaargaren, Sharon van de Plas, Glenda Acton en Els Ranzijn

Het managementteam bestaat uit de aanjagers van de leerKRACHT-teams, interne begeleider en de directie.

Aanjagers van de LeerKRACHT-teams:

Stefan Koytek en Marja Spaargaren

De aanjagers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de bouw.

Interne begeleider onder- en bovenbouw:

Sharon van der Plas

De interne begeleider organiseert en coördineert de zorg voor kinderen.

Groepsleerkrachten:

zie schema

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de groep.

ICT-coördinator:

Els Ranzijn

De ICT-coördinator organiseert, adviseert, ondersteunt collega's en directie en coördineert alles wat te maken heeft met het gebruik van computers en ICT.

Taalcoördinator:

nog niet ingevuld

De taalcoördinator is verantwoordelijk voor alles wat met taal te maken heeft, zoals het organiseren en coördineren van de woordenschatontwikkeling, taal en het taalbeleidsplan.

Rekencoördinator:

nog niet ingevuld

De rekencoördinator is verantwoordelijk voor alles wat met rekenen te maken heeft.

Dyslexiecoördinator:

Sharon van der Plas

De dyslexiecoördinator regelt alles betreffende dyslectische leerlingen.

Techniekcoördinator:

Marja Spaargaren

De techniekcoördinator is verantwoordelijk voor het techniekbeleid en de uitvoering daarvan in onze school.

Cultuurcoördinator:

Els Wiggers

De cultuurcoördinator is verantwoordelijk voor het cultuurbeleid.

VVE-coördinator:

Dominique Matulesy

De VVE-coördinator is verantwoordelijk voor de communicatie met betrekking tot de invoering en van het voorschoolprogramma en kwaliteitsborging binnen De Blauwe Bijtjes en De Blauwe Lijn.

Opleiden in school:

Dominique Matulesy

Deze functionaris is verantwoordelijk voor de samenwerking tussen basisscholen en lerarenopleidingen, zodat deze intensiever en beter verloopt.

Sportfunctionaris:

Borsjan van der Heijst

De sportfunctionaris werkt samen met Jumpin en voert het sportbeleid uit van De Blauwe Lijn.

Brede School coördinator:

Jeanette Koorndijk

De Brede School coördinator is verantwoordelijk voor het inschrijven van de leerlingen voor Brede School Activiteiten.

Administratief medewerkster:

Helen Gilain

De administratief medewerkster is verantwoordelijk voor administratie en telefoon en ondersteuning van leerkrachten.

Conciërge:

Dwight Fransman

De conciërge is verantwoordelijk voor veel verschillende taken, zoals klein onderhoud aan gebouw en tuin etc.

Klassenindeling

	ma	di	wo	do	vrij
1/2a	Juf Dominique/ Juf Sinnead	Juf Dominique/ Juf Sinnead	Juf Dominique/ Juf Sinnead	Juf Dominique/ Juf Sinnead	Juf Dominique/ Juf Sinnead
1/2b	Juf Sofie/ Juf Rachel	Juf Sofie/ Juf Rachel	Juf Els/ Juf Rachel	Juf Els/ Juf Rachel	Juf Els/ Juf Rachel
3	Juf Debbie	Juf Debbie/ Juf Myrcka (even week)	Juf Myrcka	Juf Myrcka	Juf Myrcka
3/4 Schakelklas	Juf Frederike/ Juf Marja	Juf Frederike/ Juf Marja	Juf Marja	Juf Marja	Juf Marja
4	Meester Edward	Meester Edward	Juf Manon	Juf Manon	Juf Manon
5	Meester Stefan	Meester Stefan	Meester Stefan	Meester Stefan	Juf Glenda
5/6 Schakelklas	Meester Sem	Juf Karin	Juf Karin	Juf Karin	Juf Karin
6	Juf Marlene	Juf Marlene	Juf Marlene	Juf Marlene	Juf Marlene
7	Juf Louise	Meester Sem	Juf Louise	Juf Louise	Juf Louise
7/8	Juf Sanne	Juf Sanne	Juf Sanne	Juf Sanne	Juf Sanne
8	Juf Haydi	Juf Haydi	Juf Haydi	Juf Haydi	Juf Haydi

Schakelklas

Een onderdeel van ons beleid is de schakelklas.

Dit is een groep waarin de kinderen nóg meer extra taalles krijgen en waar de ouders nadrukkelijk bij de les betrokken worden. Dit schooljaar hebben we een 3/4 en 5/6 schakelklas. De groep is klein: er zitten maar 15 leerlingen in de klas, waardoor de leerkracht nog meer aandacht aan de leerling kan geven. De schakelklas wordt voor een deel gefinancierd door de gemeente Amsterdam.

De gemeente Amsterdam heeft het volgende doel met de schakelklas:

Voor een deel van de Amsterdamse kinderen is de Nederlandse taal een barrière om zich maximaal te ontplooiën. Om de taalontwikkeling van kinderen te stimuleren, stelt de gemeente de schakelklas beschikbaar. Deze schakelklas heeft als doel een leerling zo snel mogelijk op het taalniveau te krijgen dat past bij zijn/haar mogelijkheden, waardoor de leerling (weer) volledig mee kan doen aan het reguliere onderwijs.

Stichting LeerKRACHT

Het team werkt samen volgens de methodiek van Stichting LeerKRACHT.

Dit doen wij om: **Elke dag samen een klein beetje beter te worden**

Stefan Koytek en Marja Spaargaren zijn de aanjagers van de leerteams en Glenda Acton coördineert de samenwerking.

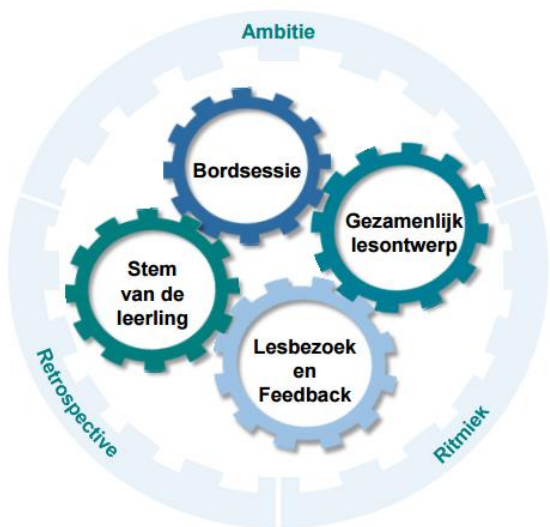
Wij maken gebruik van de volgende vier leerkracht-instrumenten.

Bordsessie

Effectieve en korte teamsessie waarin leraren en schoolleiding wekelijks (leerling)resultaten bespreken, successen vieren, doelen bepalen en verbeteracties afspreken.

Gezamenlijk lesontwerp

Vertaling van de doelen van het bord naar de dagelijkse lespraktijk. Leraren bereiden samen lessen voor, bepalen per les wat ze willen bereiken en innoveren zo het onderwijs.



Lesbezoek + Feedback

Leraren bezoeken elkaars lessen, kijken naar het effect van de les op de leerlingen en geven elkaar feedback.

Stem van de leerling

Leraren vragen leerlingen feedback op hun lessen en denken met hen na over mogelijke verbeteringen.

Aannamebeleid op De Blauwe Lijn

De Blauwe Lijn is een openbare basisschool. Alle openbare basisscholen van Amsterdam-Zuidoost vallen onder één bestuur. Dit bestuur heet Stichting Sirius. Openbaar wil zeggen dat alle kinderen welkom zijn, ongeacht hun geloof, cultuur of ras.

Plaatsing van uw kind

Voor informatie over De Blauwe Lijn of voor inschrijvingen van leerlingen kunt u een afspraak maken met de directeur of adjunct-directeur. We laten u graag de school zien en kunnen tijdens het intakegesprek allerlei onderwerpen bespreken en vragen beantwoorden. U kunt ook het contactformulier op de website gebruiken. Als u besluit om uw kind op De Blauwe Lijn in te schrijven wordt uw kind geplaatst in de groep waar hij of zij zich het beste kan ontwikkelen. De directeur van de school is verantwoordelijk voor het plaatsingsbeleid.

Passend Onderwijs – Aannamebeleid nieuwe leerlingen

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school – in overleg met u – een betere plek. Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past.

Hebt u aangegeven dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoekt de school welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs gebruiken scholen vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na een verhuizing gebruiken wij ook het onderwijskundig rapport van de vorige school. Lukt het niet om uw kind te plaatsen, dan gaat de school – in overleg met u – op zoek naar een passende plek. De school bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben en houdt daarbij zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Uiteindelijk doet de school u een schriftelijk aanbod voor een school die uw kind de nodige extra ondersteuning kan bieden en die bereid is om uw kind toe te laten. Als er na tien weken nog geen besluit is genomen over de toelating van uw kind, dan heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

Plaatsing van vierjarige kinderen

Als uw kind met vier jaar naar school gaat, wordt hij/zij geplaatst in groep 0 of groep 1. Bij plaatsing in een bestaande groep wordt rekening gehouden met het aantal leerlingen per groep en de verhouding jongens en meisjes. Ouders kunnen niet zelf bepalen in welke groep hun kind wordt geplaatst.

Groep 1 of groep 0

Sommige kinderen starten in groep 0. Dit is afhankelijk wanneer uw kind is geboren (en dus vier jaar is geworden) en heeft te maken met de grens die wij trekken om kinderen te laten doorstromen naar groep 3. Vroeger was dit eind september. Tegenwoordig ligt deze grens rond december. Het is namelijk belangrijk dat uw kind eraan toe is om naar groep 3 te gaan. Bij het ene kind is dit eerder het geval dan bij het andere kind

Internationalisering

Wij vinden dat wij:

- + de leerlijnen Engels en wereldoriëntatie in samenhang moeten aanbieden;
- + de leerlingen vanaf groep 1 Engels moeten aanbieden;
- + moeten investeren in de didactische Engelse vaardigheden van onze leerkrachten.

Ambitie

Samenhang tussen vakgebieden is essentieel. In het bijzonder dienen vakoverstijgende leerlijnen voor Engels en wereldoriëntatie ontwikkeld te worden. Op De Blauwe Lijn zijn wij afgelopen schooljaar overgestapt naar de methode Alles-in-1, waarin de vakken in samenhang aangeboden worden (inclusief Engels).

Internationaliseren met ambitie vergt ook dat De Blauwe Lijn haar visie op internationalisering verder ontwikkelt. En daar willen wij nu een start mee maken.

Internationaliseren met ambitie betekent ook dat randvoorwaarden voor succesvolle internationalisering aandacht krijgen. Zo is het nodig om te investeren in geschikte lesmaterialen (de methode Alles-in-1), in het 'internationaal competent zijn' van leerkrachten en in didactische vaardigheden die leerkrachten voor internationalisering nodig hebben; zowel via hun initiële opleiding als door bij- en nascholing.

Onderwijs in vreemde talen is een belangrijk facet van internationalisering. Het aantal scholen dat vroeg vreemdetalenonderwijs aanbiedt, is in vijf jaar tijd verdubbeld. Bijna een op de zes basisscholen doet dit. Het wordt nu ook tijd dat wij op De Blauwe Lijn Engels vroeg gaan aanbieden (2016-2017 vanaf groep 4 en in 2017-2018 vanaf groep 1-2)

Onze ambitie is dat het communiceren in de doeltaal in authentieke (leer)situaties het leren van de taal betekenisvol maakt. Het vergroot de bereidheid van leerlingen om deze taal te verwerven. Internationale communicatie strekt, zoals gezegd, bovendien verder dan het technisch beheersen van een vreemde taal. Onze ambitie is dan ook om de nadruk op communiceren te leggen in plaats van schrijven. Om dit te kunnen realiseren zullen naast de scholing ook gebruik gemaakt worden van native spaekers die elke week in school zullen komen om met de leerlingen te communiceren. Niet alleen in de leervakken, maar zeker ook in de doe-vakken (TIP-kaarten van de methode Alles-in-1)

Op De Blauwe Lijn wordt nu Engels in samenhang met de WO-vakken gegeven. Dit willen wij uitbreiden naar de WO-vakken die voor een deel in het Engels gegeven gaan worden. In het schooljaar 2016-2017 zullen de teksten van Alles-in-1 op A-niveau in het Engels aangeboden worden, in 2017-2018 op B-niveau en zo verder.

Om te kunnen garanderen dat de gestelde ambitie gerealiseerd wordt, is het belangrijk wij ervoor zorgen dat een aantal randvoorwaarden op orde is. In de eerste plaats gaat het om de bekwaamheid van docenten. Internationalisering staat of valt ermee dat docenten zelf internationaal competent zijn en beschikken over didactische vaardigheden die nodig zijn voor meer internationaal gericht onderwijs.

Dit waarborgen wij door een uitgebreid studieprogramma in het eerste jaar, met een studiereis naar Cambridge om Classroom English te ervaren en met de afsluiting met het Cambridge examen op niveau B2-C2 in juni 2017.

De invulling van ons onderwijs

Kinderen komen op school om te leren. De overheid heeft in de kerndoelen vastgelegd wat een kind minimaal moet beheersen aan het einde van de basisschool. Om deze kerndoelen te realiseren maken wij op De Blauwe Lijn gebruik van door de inspectie goedgekeurde lesmethodes. Daarnaast organiseren we in de klas veel andere activiteiten waarin de kerndoelen worden nagestreefd. Alle leerlingen zijn verplicht om de activiteiten te volgen die volgens het rooster zijn vastgesteld.

Klassen

Op De Blauwe Lijn wordt gewerkt met kleine groepen. Wij hebben ongeveer 225 leerlingen in 11 groepen

We zijn erg blij dat wij extra formatie (leraren) hebben gekregen voor twee schakelklassen. De schakelklassen zijn er voor leerlingen in groep 3 t/m 6. In een Schakelklas krijgen zij een jaar lang extra en intensief taalonderwijs. Bij ons op school zijn er twee schakelklassen, namelijk groep 3/4 en groep 5/6.

Kindgericht werken

Ieder kind is anders en zal de leerstof in een eigen tempo opnemen. Om hieraan tegemoet te komen werken we in alle groepen met niveaugroepen.

Met rekenen en spelling zal er les gegeven worden op 11 niveaus.

Voor rekenen gebruiken we de methode [Wereld in getallen \(WIG\)](#). U kunt op de link klikken om inzicht te krijgen over wanneer welke leerstof wordt aangeboden

Met spelling gebruiken we de methode [Alles-Apart](#).

Zonder poespas worden de spellingcategorieën, de werkwoordspelling, de grammaticaregels en de leesstrategieën uitgelegd en geoefend. Binnen Alles-Apart is de hoofdzaak taalregels leren en oefenen. Helder en duidelijk. Alles-Apart is de ideale aanvulling voor de Alles-in-1 projecten voor groep 5 tot 8 en er kan uitstekend zelfstandig mee gewerkt worden.

Taalverwerving ontwikkelt zich het best door expliciete én contextrijke aanbieding. Expliciet gebeurt dat in Alles-Apart. Contextrijk gebeurt dat binnen de projecten van Alles-in-1.

Alles-in-1 + Alles-Apart = kerndoelen dekkend voor de Nederlandse taal.

*Respect voor het unieke
van ieder mens*

Thematisch adaptief onderwijs

Groep 1-2

Kleuters leren door, van en tijdens hun spel.

Elk kind ontwikkelt zich hierin op haar/zijn eigen tempo.

In de kleutergroepen wordt gewerkt met [Sil op school](#). Dit is een programma speciaal gemaakt voor scholen waar de peuterspeelzalen samenwerken met de onderbouw. In dit programma is veel aandacht voor Nederlandse taal en rekenen en is er een doorgaande lijn van peuterspeelzaal naar kleutergroep. Er wordt gewerkt met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Rond deze thema's wordt het onderwijs georganiseerd: taal en rekenlesjes, zingen, voorlezen, werklessen, werken in de hoeken. De leerstof kan op verschillende niveaus aangeboden worden.

In groep 1-2 worden onder voorbehoud de volgende 8 thema's aangeboden

Thema 1	Welkom
Thema 2	Kinderboekenweek/ Familie
Thema 3	Sint en Kerst
Thema 4	Winter
Thema 5	Water/zee/sloot/vis
Thema 6	Circus
Thema 7	Bouwen
Thema 8	Zomer/buitenspelen

Bij elk thema krijgt u een ouderbrief.

K:\Documents\sil op school\welkom_ouderbrief met terugkoppeling_lm_eo.doc

'Wijsheid begint met verwondering'

Socrates

Groep 3

In groep 3 werken we met de [Veilig leren lezen de Kim versie](#). Deze methode werkt met thema's en de leerstof wordt op vier (zon-maan-raket en ster) niveaus aangeboden.

In groep 3 worden de volgende thema's behandeld.

Start	Jij en ik
Kern 1	Beestenboel
Kern 2	Dag en nacht
Kern 3	Hoe voel jij je?
Kern 4	Waar woon jij?
Kern 5	Mag dat wel?
Kern 6	Verhalen in je buik
Kern 7	Spannend!
Kern 8	Wat kan jij?
Kern 9	Hoe kan dat?
Kern 10	Kijk eens om je heen
Kern 11	Wat bewaar jij?
Afsluiting	Een wereld vol boeken

Introductie activiteit

Door middel van een spel, proefje, film(pje), voorwerp, ankerboek of activiteit worden de kinderen enthousiast gemaakt voor het thema van de week.

Teksten in het projectboek

Per week lezen de kinderen vier teksten.

Opdrachten in het werkboek

De opdrachten op het gebied van technisch lezen, taal, begrijpend lezen, spelling en woordenschat sluiten aan bij de teksten in het themaboek.

Engels

Dit jaar gaan we ons oriënteren op het geven van Engels in groep 3.

Doe-opdrachten

Dit zijn diverse praktische opdrachten die de kinderen met behulp van TIP-kaarten zelfstandig kunnen uitvoeren. Het gaat hierbij om het doen, het proces en wat je daarvan leert.

Expressieopdrachten

Elke week zijn er uitgewerkte lessen of opdrachten op het gebied van muziek, tekenen, handvaardigheid, dans en drama.

Excursie/workshop/gastspreker

Toetsen

In kern Start wordt de letterkennis geïnventariseerd.

Met behulp van een extra lettertoets, een woordleestoets en een observatie van de werkhouding wordt er bepaald welke leerlingen vanaf kern 1 de zoonpak krijgen.

Vervolgens wordt bij kern 1 t/m 6 na elke kern snel de kennis van de aangeboden letters getoetst en wordt de woordleestoets Veilig & Vlot afgenomen. Verder wordt er volgens het toetsrooster¹ getoetst.

Na kern 3, 6, 9 en 11 worden er toetsen spelling, foneemkennis, tekst lezen en later ook begrijpend lezen afgenomen.



Afsluiting

De thema's zullen worden afgesloten met een thema-afsluiting voor de ouders/verzorgers, grootouders en natuurlijk de kinderen.

¹ Zie bijlage toets rooster

Groep 4

Vanaf groep 4 werken we vanuit de methode *'Alles-in-1'* Tijdens het behandelen van de projecten uit [Alles-in-1](#), komt de leerstof van de vakken wereldoriëntatie, de creatieve vakken en Engels integraal aan bod. Een project bevat leerstof voor 5-7 weken.

De leerstof wordt aangeboden op drie niveaus. De niveaus zijn probleemloos met en naast elkaar te gebruiken binnen een groep. Alles-in-1 staat voor leren binnen een context waarbij meerdere vaardigheden telkens, tegelijk en vaak onopvallend aan bod komen.

In groep 4 worden de volgende thema's behandeld.

	1. Waar is het? Aardrijkskunde	2. Jij en ik! Cultuur	3. Wanneer was dat? Geschiedenis	4. Hoe werkt het? Techniek	5. Wat groeit en bloeit Natuur
week 1 en 2	Onze klas Onze school De buurt/wijk	Eten en drinken	Dino's	Wat is techniek? Gereedschap, materialen en verbindingen	Het groeien van en zorgen voor planten.
week 3 en 4	Dorp/stad De streek	Muziek en dans	Ridders en kastelen	Technische beroepen	Het groeien van en zorgen voor dieren.
week 5 en 6	Nederland	Wonen en spelen	Familie/tijd: Dagdelen, dagen van de week, maanden	Productieproces	Het groeien van en zorgen voor mensen.
week 7 en 8	De rest van de wereld	Kleren en feesten	Piraten	Uitvindingen	De wonderen van en zorgen voor de natuur

Tijdens alle thema's wordt er gewerkt aan de volgende vakken en vaardigheden:

Wereldoriëntatie	Informatieve teksten	Zelfbeeld
Spelling	Computergebruik	Muziek
Voortgezet technisch lezen	Engels	Dans
Taalbeschouwing	Verkeer	Drama
Stellen	Sociale- en emotionele vaardigheden	Handvaardigheid
Begrijpend lezen	Luisteren en spreken	Tekenen/schilderen
Gedichten		Praktische vaardigheden
Verhalen		Presenteren

Activiteiten**Introductie activiteit**

Door middel van een spel, proefje, film(pje), voorwerp, prentenboek of activiteit worden de kinderen enthousiast gemaakt voor het thema van de week.

Teksten in het projectboek

Per week lezen de kinderen vier teksten. Dat zijn twee informatieve teksten, een verhaal en een gedicht (of een lied).

Opdrachten in het werkboek

De opdrachten op het gebied van voortgezet technisch lezen, taal, begrijpend lezen, spelling en woordenschat sluiten aan bij de teksten in het projectboek.

Engels

Bij elk thema leren de kinderen Engelse liedjes, woorden en zinnen.

Doe-opdrachten

Dit zijn diverse praktische opdrachten die de kinderen met behulp van TIP-kaarten zelfstandig kunnen uitvoeren. Het gaat hierbij om het doen, het proces en wat je daarvan leert.

Expressieopdrachten

Elke week zijn er vier uitgewerkte lessen of opdrachten op het gebied van muziek, tekenen, handvaardigheid, dans en drama.

'...ik denk dat er kinderen zijn die schilder zouden worden, als ze maar mooie dingen zagen.'

Vincent van Gogh, september 1889

Verkeer

In elk thema is er expliciet aandacht voor verkeer.

Excursie/workshop/gastspreker**Toetsen**

In week 2, 4 en 6 wordt er voor spelling een dictee gegeven. Elk dictee bevat woorden uit de twee aangeboden spellingcategorieën. In week 8 worden alle zes categorieën van het project getoetst. In week 7 zijn er toetsen op het gebied van taal.

Afsluiting

De thema's zullen worden afgesloten met een thema-afsluiting voor de ouders/verzorgers, grootouders en natuurlijk de kinderen.

Groep 5-8

Voor groep 5 t/m 8 behandelen wij 20 thema's in vier jaar tijd. Tijdens het behandelen van de thema's uit 'Alles-in-1', komt de leerstof van de vakken wereldoriëntatie, de creatieve vakken en Engels integraal aan bod. Een thema bevat leerstof voor 5-7 weken. De leerstof is uitgewerkt op zes niveaus,

De leerstof wordt aangeboden op zes niveaus. De niveaus zijn probleemloos met en naast elkaar te gebruiken binnen een groep. Alles in-1 staat voor leren binnen een context waarbij meerdere vaardigheden telkens, tegelijk en vaak onopvallend aan bod komen.

Schooljaar	Aardrijkskunde	Cultuur	Geschiedenis	Techniek	Natuur
2016-2017	Europa	Geloof	Gouden Eeuw	Vervoer en Verkeer	Dieren
2017-2018	Afrika en Azië	Kunst	Moderne Geschiedenis	Bouwen	Planten
2018-2019	Amerika + Australië + Antarctica + Oceanen	Voeding	Prehistorie, Grieken en Romeinen	Communicatie	Mensen
2019-2020	Nederland	Kleding en Sport	Middeleeuwen	Energie	Milieu en Kringloop

De onderwerpen sluiten aan bij de kerndoelen en de beschreven TULE van de SLO.

De kerndoelen zijn geordend in zeven leergebieden: Nederlands, Engels, Friese taal, Rekenen en wiskunde, Oriëntatie op jezelf en de wereld, Kunstzinnige oriëntatie en Bewegingsonderwijs. In het project Tussendoelen & leerlijnen (TULE) van SLO zijn de kerndoelen van alle leergebieden uitgewerkt.

Tijdens elk thema wordt gewerkt aan de volgende vakken en vaardigheden:

Spelling en werkwoordspelling
Grammatica
Begrijpend lezen
Woordenschat
Stellen
Gedichten
Verhalen

Informatieve teksten
Technisch lezen
Internetgebruik
Engels
Luisteren en spreken
Wereldoriëntatie
Informatieverwerking

Zelfbeeld
Muziek
Dans/drama
Handvaardigheid
Tekenen/schilderen
Praktische vaardigheden
Onderzoekend leren
Presenteren

Activiteiten**Film**

Elke week wordt geïntroduceerd met een film die gaat over het deelthema van die week.

Teksten in het projectboek

Per week lezen de kinderen drie tot zes teksten. Dat zijn twee informatieve teksten, twee verhalen en twee gedichten. Naar aanleiding van de informatieve teksten volgen opdrachten die gericht zijn op wereldoriëntatie. Naar aanleiding van de verhalen en gedichten worden voornamelijk taalgerelateerde opdrachten aangeboden.

Weekwoorden

Het onderdeel Weekwoorden in het projectboek omvat spelling/woordenschat. De woorden zijn gekozen uit de teksten van die week. Drie keer in de week wordt hieraan gewerkt met iedere twee weken een dictee.

Engels

Er is een gezamenlijke les gericht op The Words of the Week en dialoog. Oplopend in niveau volgen er meer schriftelijke opdrachten. Daarnaast wordt er geoefend met interactieve games die gezamenlijk via het digibord kunnen worden aangeboden of individueel kunnen worden verwerkt.

Doe-opdrachten

Dit zijn diverse praktische opdrachten die de kinderen met behulp van TIP-kaarten zelfstandig kunnen uitvoeren. Het gaat hierbij om het doen, het proces, het onderzoek en het leerdoel.

Expressieopdrachten

Elke week zijn er vier uitgewerkte lessen of opdrachten op het gebied van muziek, tekenen, handvaardigheid, dans en drama.

Computeropdrachten

Via de computeropdrachten kunnen kinderen hun kennis vergroten door te kijken naar filmpjes, spelletjes te doen of sites te bekijken die aansluiten bij het deelthema van die week.

<http://intranet.allen-in-1.org/leerling>

Werkstuk/onderzoek

Drie keer per jaar wordt er een onderzoek of een werkstuk gemaakt. Voor de kinderen zijn er stappenplannen beschreven.

Excursie/workshop/gast spreker**Toetsen**

Elke 5^{de}, 10^{de}, 15^{ste}, 20^{ste} en 25^{ste} dag van het project kent een kleine toets die de onderdelen toets, zoals ze zijn aangeboden via het projectboek. De leerlingen kunnen thuis via de website de samenvatting lezen.

Afsluiting

De thema's zullen worden afgesloten met een thema-afsluiting voor de ouders/verzorgers, grootouders en natuurlijk de kinderen.

Schrijven

Voor het schrijfonderwijs op De Blauwe Lijn maken we van groep 5 t/m groep 8 gebruik van de methode Schrift. Deze methode geeft ons een doorgaande lijn die begint bij de kleuters. Op onze school schrijven de kinderen vanaf eind groep 3 met een stabilo. Deze pen krijgen ze eenmalig van school. Door (te leren) schrijven ontwikkelen de kinderen een duidelijk leesbaar handschrift.




De kinderen leren ook met onder andere potlood, gel-pen en andere schrijfwaren om te gaan.

Actief burgerschap en sociale integratie

Actief Burgerschap voor leerlingen is het zelfstandig verantwoordelijkheid nemen voor gemeenschapsbelangen binnen en/of buiten school. Het is het kúnnen en wíllen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.

Op De Blauwe Lijn besteden wij in ons onderwijsprogramma aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. We geven expliciet aandacht aan gedragsregels op de school en in de groep, stimuleren kinderen in buurtactiviteiten en leren hen wat medezeggenschap is. Het vak burgerschap en sociale integratie wordt geïntegreerd aangeboden bij Alles-in-1 en bij de lessen van de Kanjertraining.

Tevens nemen onze leerlingen deel aan de volgende projecten:

-  Discussiëren kun je leren
-  Paspoort naar jouw toekomst
-  Leerlingenraad

Leerlingenraad

We hebben op school een leerlingenraad. De raad bestaat uit zes leerlingen uit de groepen 6 t/m 8. Er vinden zes vergaderingen per jaar plaats.

Waarom een leerlingenraad?

- + De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze mee tellen.
- + Ze maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.
- + De verantwoordelijkheid voor schoolse zaken wordt bevorderd.
- + We willen de leerlingen een beter inzicht in de organisatie van de school bijbrengen.
- + De leerlingen ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- + Actief burgerschap wordt bevorderd.

Waarover kan de leerlingenraad vergaderen?

- + Ideeën die in de groepen, door de leerlingenraad of door de leerkrachten, worden ingebracht.
- + Punten vanuit de leerlingenraad kunnen meegenomen worden naar de ouderraad, de medezeggenschapsraad of het team.
- + Het gebruik en de inrichting van het schoolplein.
- + Advies bij de organisatie van het schoolreisje.
- + Invulling geven aan de vieringen.
- + Bevindingen bij het gebruik van lesmethodes.

DWS Day a Week School

Achtergrond

Day a Week School Amsterdam biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden.

Concept

De leerlingen komen één dag per week bijeen met ontwikkelingsgelijken van verschillende scholen. Het lesmateriaal is vooral gericht op wiskunde en wetenschap, taal, filosofie en denkstrategieën. Hiernaast wordt aandacht geschonken aan de ontwikkeling van studievaardigheden en zijn er activiteiten om de sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie te versterken. De leerlingen worden via een speciale procedure geïdentificeerd, waarbij het IQ niet richtinggevend is.

Computeronderwijs ICT

Wij willen op onze school de computer/iPad een verantwoorde plaats geven. We gebruiken de computer/iPad bij verschillende vormingsgebieden, zoals het aanleren van tafels, rekenen, taal- en spellingsvaardigheden en het zoeken naar en verwerken van informatie.

Al vanaf groep 1 zijn we in de onderbouw bezig om de kinderen vertrouwd te maken met de computer/iPad door het gebruik van educatieve software en wordt de computer gebruikt bij de ontwikkeling en vergroten van de woordenschat. In de middenbouw wordt de computer gebruikt om bepaalde vaardigheden te oefenen en beginnen we met het leren werken met een tekstverwerker.

In de bovenbouw leren de kinderen om een presentatie te maken. Vanaf groep 5 leren de kinderen de verschillende mogelijkheden van het internet kennen. Voor het internetgebruik heeft de school een internet-protocol.

In iedere groep hangt een digitaal schoolbord. Dit maakt dat het leren visueel en auditief kan worden ondersteund. Een combinatie van beeld en geluid werkt beter dan beeld alleen. Het gebruik levert een rijke leeromgeving op en vergroot de kenniswereld en de aantrekkelijkheid van het onderwijs bij kinderen. De digitale schoolborden worden op een verantwoorde en didactische manier in ons onderwijs ingezet, op vele vakgebieden.

Wij vragen aan de ouders of zij een koptelefoon voor hun kinderen willen aanschaffen, zodat het gebruik van de computer/iPad beter tot zijn recht komt.

Bewegingsonderwijs/Gym

Alle groepen krijgen twee keer per week 50 minuten bewegingsonderwijs, gegeven door een bevoegde gymdocent. Behalve de leerlingen uit groep 5: zij krijgen een keer gym en een keer zwemles.

De leerlingen uit groep 1-2 krijgen daarnaast nog drie keer per week bewegingsonderwijs in het speellokaal, gegeven door de eigen leerkracht.

Gymkleden in de groepen 1-2; zijn niet verplicht, maar wel wenselijk.

Gymkleden in de groepen 3-8; zijn een gymbroek of gympak, gymschoenen en een handdoek.

De school heeft geen kluisjes voor sieraden en is ook niet voor diefstal verzekerd. Dus: geen dure spullen mee naar school (en dus ook geen dure schoenen).

Tijdschema bewegingsonderwijs:

	maandag	dinsdag	donderdag
1/2a	08.30 uur	09.15 uur	
1/2b	09.15 uur	08.30 uur	
3	10.00 uur		09.45 uur alle leerlingen van groep 3
3/4	10.45 uur		
4	11.45 uur	10.00 uur alle leerlingen van groep 4	
5	12.30 uur		13.00 uur. Zwemmen, samen met de leerlingen van groep 6 die nog geen zwemdiploma hebben.
5/6	13.15 uur		Groep 5 zwemt Groep 6 10.45
6		10.45 uur	10.45 uur
7		11.45 uur	11.45 uur
8		12.30 uur	12.30 uur
7/8		13.15 uur	13.15 uur

Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 (en leerlingen uit groep 6 die nog geen zwemdiploma hebben) krijgen een keer per week zwemles. Deze lessen vinden plaats in het Bijlmerbad.

De kinderen lopen er vanuit school onder leiding van de leerkrachten en ouders naar toe. Aan het begin van het schooljaar vragen wij u om toestemming om de leerlingen op de fiets naar school te laten gaan op de zwemdag. Ook vragen wij u toestemming om de leerlingen na de zwemles direct naar huis te laten gaan.

De zwemlessen zijn verplicht. In september beginnen de lessen voor de kinderen uit groep 5 en groep 6 die nog geen diploma hebben. Zwemles is dit schooljaar op donderdagmiddag van 13.00 tot 13.45 uur.

De meisjes hebben nodig: een zwempak, schoon ondergoed, een handdoek en eventueel slippers. De jongens hebben nodig: een zwembroek (geen boxershort), schoon ondergoed, een handdoek en eventueel slippers. Wilt u de kinderen geen kostbare sieraden of geld meegeven? Bij slecht weer hebben de kinderen een regenjas en hoofdbedekking nodig.



Dit is een programma van de Gemeente Amsterdam. Wij werken hierbij samen met de Sportservice van de Gemeente, het Stadsdeel en de GGD.

Het doel is **een gezonde levensstijl voor iedereen** door het organiseren van extra sportactiviteiten onder school en in de Brede School.

Daarnaast meet de GGD 1x per jaar de lengte en het gewicht van de kinderen.

We besteden aandacht aan gezond eten onder schooltijd en thuis, bijv. door mee te doen aan schoolfruit en het geven van voorlichting aan ouders over gezonde voeding en gezond bewegen.

Gezonde school

We werken op school met de volgende afspraken:

- 🍏 Bij het 'tussendoortje' eten we alleen een stukje fruit, wat groente of een boterham: graag bruin brood.
- 🍏 Als we dorst hebben drinken we water.
- 🍏 Tussen de middag eten we bruin brood, fruit en/of groente.
- 🍏 Trakteren: in de klas trakteren we op één ding, dit hoeft niet groot te zijn. Als de kinderen op een uitdeelzak (met meerdere dingen) trakteren kiezen we één ding voor in de klas, de rest gaat mee naar huis.

Dit zijn de afspraken op school. We vragen de ouders om hieraan mee te werken.



De veilige school

Veiligheid en vertrouwen (welbevinden van het kind)

- ✚ De kinderen ervaren een liefdevolle en prettige sfeer, waarbij voldoende vrijheid is om zich te kunnen ontwikkelen.
- ✚ De leiding/leerkracht heeft op een positieve/respectvolle wijze persoonlijke aandacht en respect voor ieder kind.
- ✚ Er is een schone en veilige omgeving met een duidelijke en overzichtelijke structuur.
- ✚ Er wordt hulp geboden wanneer een kind de situatie niet aan kan.
- ✚ De leiding/leerkrachten onderhouden op regelmatige basis contacten rondom het kind. Zij zijn toegankelijk voor de kinderen.

Eigenheid van het kind (persoonlijke vaardigheden)

- ✚ Alle emoties van het kind worden serieus genomen; een kind mag zichzelf zijn.
- ✚ Er is ruimte voor eigen initiatieven en ideeën van het kind.
- ✚ De kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling; zij worden aangesproken op wat ze zelf kunnen en worden betrokken bij de dagelijkse gebeurtenissen.
- ✚ Over elk kind is in grote lijnen bekend wat zijn/haar persoonlijke verleden, leefsituatie en sociaal-culturele achtergrond is. Door kinderen bewust te observeren wordt de eigenheid van het kind ontdekt.

Sociale vaardigheden

- ✚ Door de ontmoeting met andere kinderen worden sociale vaardigheden ontwikkeld. Zo leert een kind vriendschappen op bouwen, zorg te dragen voor elkaar, samen te spelen en samen te delen.
- ✚ Het kind leert om te gaan met conflicten, met regels en grenzen en wordt gestimuleerd ook de eigen grenzen aan te geven (weerbaarheid).
- ✚ Het kind wordt gestimuleerd te communiceren door gevoelens te uiten; gedrag is bespreekbaar en wordt bespreekbaar gemaakt.
- ✚ Leiding en leerkrachten leren kinderen zelf verantwoordelijkheid nemen voor eigen handelen.

Omgeving

- ✚ Het kind leert omgaan met waarden en normen, waar mogelijk aanvullend op de opvoeding thuis. Hij/zij wordt gestimuleerd, gecorrigeerd en krijgt grenzen aangereikt.
- ✚ Er is respect voor ieder mens, dier en de aarde.
- ✚ Er zijn duidelijke regels, afspraken en omgangsvormen. Deze worden consequent gehanteerd.
- ✚ Er heerst een tolerant klimaat in de Brede school; dit wordt bevorderd in woord en daad.

Pestprotocol

Schoolbreed hebben wij dezelfde afspraken over hoe we met elkaar op een respectvolle manier omgaan. Het welbevinden van de kinderen staat voorop. Dit jaar zullen we het pestprotocol updaten.

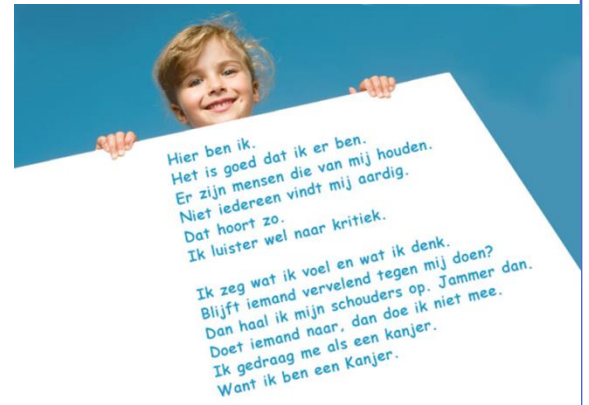
Kanjertraining

In het schooljaar 2015-2016 zijn wij gestart met de Kanjertraining. Het hele team heeft de Kanjertraining gevolgd en deze cursus werd afgesloten met het uitreiken van een Kanjer-certificaat aan alle leerkrachten. Dit jaar wordt er een ouderavond georganiseerd, gekoppeld aan deze training.

Door in alle klassen op eenzelfde manier te werken met de Kanjertraining leren we de kinderen kritisch te kijken naar hun eigen gedrag en het gedrag van anderen.

De Kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken. De pijlers waarop de Kanjertraining is gebouwd, zijn:

- ✚ Er is respect voor elkaar.
- ✚ Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op.
- ✚ Leerlingen durven zichzelf te zijn.
- ✚ Leerlingen voelen zich veilig.
- ✚ Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken.
- ✚ Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.
- ✚ Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.



In elke groep op onze school vindt u de posters met daarop de kanjerregels. Hierdoor creëren we een doorgaande lijn in onze school.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Op school zijn bijna alle medewerkers bedrijfshulpverleners. Zij zijn in het bezit van een certificaat voor BHV. Zij geven eerste hulp en coördineren een ontruiming bij calamiteiten. Juf Glenda coördineert de ontruimingsoefeningen. Op school ligt een ontruimingsplan en minimaal twee keer per jaar oefenen wij met de kinderen een ontruiming. In het ontruimingsplan staan zaken zoals het aantal aanwezigen in het gebouw, belangrijke telefoonnummers, plattegrond, hoe te alarmeren, speciale opdrachten, wanneer ontruimen en wanneer blijf je binnen. Ieder jaar gaan alle BHV-ers een dag op herhalingstraining.

Klachtenprocedure

We proberen klachten te voorkomen en meestal houdt iedereen zich aan de spelregels. Toch gebeurt het weleens dat zaken niet lopen zoals we eigenlijk graag willen.

Als het om uw kind gaat kunt u natuurlijk altijd met de leerkracht praten. Neem hier de tijd voor en maak een afspraak na schooltijd.

Gaat het om andere zaken, of komt u er met de leerkracht niet uit, dan staat de deur van de schoolleiding altijd voor u open. We leren kinderen dat ze eerst met elkaar moeten praten als ze ruzie hebben. Natuurlijk verwachten we dit ook van ouders en leerkrachten.

Er is op onze school een duidelijke richtlijn voor het oplossen van ernstige conflicten, de zogenaamde klachtenprocedure, die verderop in deze gids wordt uitgelegd.

Agressie en geweld willen we buiten de school houden. Het is een realiteit die we kennen, maar waarmee we niet geconfronteerd willen worden binnen de muren van onze school.

Bij directe bedreiging van kinderen, een leerkracht of een ouder met wapens of de vuisten, zullen we onmiddellijk ons bestuur en de politie inschakelen, maar ook verbaal geweld accepteren we niet. Een uitzondering hierop vormt een ruzie tussen twee kinderen, die in hun boosheid gaan schelden of vechten.

Vanaf 1 augustus 1998 is de Kwaliteitswet van kracht. Krachtens deze wet behoort elk bestuur en elke school een klachtenregeling te hebben.

Zowel de scholen als het bestuur zullen zich inspannen een veilig schoolklimaat voor alle leerlingen te creëren. Daar hebben school en ouders een gezamenlijke verantwoordelijkheid in. Op tijd in gesprek zijn met elkaar is een absolute voorwaarde. Goede afspraken en een duidelijke klachtenregeling, waarvan iedereen op de hoogte is, kunnen voorkomen dat zaken fout gaan.

Ons bestuur hanteert hiervoor 'De klachtenregeling voor een veilig schoolklimaat', een landelijke regeling die tot stand gekomen is in samenwerking met alle onderwijsorganisaties in ons land. Een exemplaar van deze klachtenregeling kunt u bij de schoolleiding inzien.

In het kort komen de afspraken en de regeling hierop neer:

Behandeling op schoolniveau (luisterjuf)

Voor de behandeling van vragen die u hebt over een voorval op school, de begeleiding van de kinderen of een beoordeling, maakt u eerst een afspraak met de leerkracht van uw kind. Een tweede mogelijkheid is een afspraak te maken met de schoolleiding.

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, bijv. ongewenste intimiteiten, seksueel misbruik en discriminatie, kunnen kinderen, ouders en leerkrachten een beroep doen op de vertrouwenspersoon/luisterjuf (mevr. G. Acton).

Behandeling op bestuursniveau.

Als uw vragen naar uw mening niet afdoende beantwoord worden, kunt u contact opnemen met het bestuur. Het bestuur hoort de betrokkenen en zal trachten tot een oplossing te komen.

In een enkel geval komt het voor dat het gesprek op school niet goed mogelijk is. De schoolleiding heeft de taak dit aan het bestuur te melden. Het bestuur zal dan duidelijke afspraken maken en zorgen dat in alle rust naar een oplossing wordt gezocht. Het bestuur moet in dergelijke gevallen een afweging maken tussen de belangen van alle betrokkenen.

Sirius heeft een eigen externe vertrouwenspersoon, voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie. Deze vertrouwenspersoon kan u begeleiden bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan eventueel ook bemiddelen.

Het gaat om de volgende personen, waarmee rechtstreeks contact kan worden opgenomen: Mevrouw Biki van Leeuwen (06 - 31 63 15 53, bvanleeuwen@hetabc.nl).
Mevrouw Minke Fuijkschot (06 – 31 63 16 73, mfuijkschot@hetabc.nl).

Zij kunnen benaderd worden om een afspraak te maken. De vertrouwenspersoon – de naam zegt het al – hoort iemand in strikt vertrouwen aan, onder geheimhouding. Iemand die de vertrouwenspersoon in vertrouwen neemt – de klager – stelt in overleg met de vertrouwenspersoon vast of deze klacht, al dan niet in overleg met het bestuur, voorgelegd zal worden aan de klachtencommissie. De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur over eventueel te nemen maatregelen.

De contactgegevens van de landelijke klachtencommissie zijn:

LKC
Postbus 185
3440 AD Woerden
Tel: 0348-405245
info-lgc-lkc@vosabb.nl
www.lgc-lkc.nl

Strafbare feiten dienen door de vertrouwenspersoon altijd gemeld te worden aan het bestuur.

Klachtroutes

Klachten over school-organisatorische maatregelen en/of nalatigheid: bv. roosters, schoolgebouw	Klachten over onheuse bejegening: bv. toetsing, beoordeling, bestraffing	Klachten over ongewenst gedrag op school: pesten, agressie, discriminatie, racisme, seksuele intimidatie	Persoonlijke problemen of problemen in de thuissituatie: Depressiviteit, eetstoornissen, misbruik, mishandeling
•	•Leerkracht	Luisterjuf	•Leerkracht
begeleidster	Interne	Interne begeleidster	
Schoolleiding	Schoolleiding	In geval van seksuele intimidatie: Vertrouwensinspecteur	Ouder-kind-adviseur.
Bevoegd gezag	Bevoegd gezag	Bevoegd gezag	Externe hulpverlening: Jeugdzorg, Veilig Thuis
Klachtencommissie	Klachtencommissie	Klachtencommissie	Politie/Justitie

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs.

Tel. 0900 - 111 31 11.

Voorschool De Blauwe bij

In het schoolgebouw van basisschool De Blauwe Lijn is Voorschool De Blauwe Bij (VVE Peuterspeelzaal) gehuisvest.

De voorschool is gratis en biedt voor peuters van 2½ tot 4 jaar een fijne, stimulerende en leuke speelomgeving. Op de voorschool leren kinderen, al spelend, vaardigheden die zij nodig hebben voor een goede start op de basisschool. Wij merken dat door samen te werken met de voorschool De Blauwe Bij de kansen voor een goede start op de basisschool worden vergroot.

De dag begint altijd met spelinloop om ouders de gelegenheid te geven samen met hun kind een activiteit te doen. Dit duurt maximaal tien minuten.

Voor meer informatie of inschrijving kunt u van maandag t/m donderdag tussen 09.00 en 13.00 uur contact opnemen met [Swazoom](mailto:swazoom@swazoom.nl): telefoonnummer 020-569 68 14/ 020-5696895

Openingstijden:

Blauwe Bij 1-2
 Telefoon: 020- 569 68 99
 E-mail: blauwebij@swazoom.nl
 Ma, di, do en vrij: 8.15 tot 11.15 uur en 11.45 tot 14.45 uur

Blauwe Bij 4
 Telefoon 020-569 68 46
 E-mail: blauwebij4@swazoom.nl
 Ma, di, do en vrij: 8.15 tot 11.15 uur en 11.45 tot 14.45 uur

De Blauwe Bij werkt met het programma Puk en Ko, onderdeel van het programma Ko Totaal. Voor meer informatie over Puk en Ko, klik [hier](#).

Voor het inspectierapport GG&GD van voorschool De Blauwe Bij, klik [hier](#).

Partou kinderopvang

Wij werken samen met kinderopvangorganisatie Partou dat voorschoolse en verlengde opvang aanbiedt. Wij zijn druk bezig om de opvang van onze leerlijnen in de Blauwe Lijn te realiseren. Tot dan worden de kinderen gebracht en gehaald met een Stint, een elektrische bolderwagen, die in het geval van regen overdekt kan worden. Partou en De Blauwe Lijn proberen de thema's op elkaar aan te laten sluiten, zodat er uitdagende en afwisselende naschoolse activiteiten aangeboden kunnen worden.

Partou kinderopvang - Elke dag iets bijzonders!



*Voorschool =
Voorsprong!*

Verlengde schooldag

Leerlab

Bij ons op school worden er in vijf groepen leerlab gegeven.

Het lesprogramma van Leerlab is gebaseerd op de nieuwste onderwijsinzichten en wordt steeds aangepast aan de hand van evaluaties en feedback van leerkrachten.

Leerlab Zuidoost biedt leerlingen uit groep 4 t/m 8 na schooltijd extra lessen op het gebied van rekenen, taal, begrijpend lezen, techniek en studievaardigheden. Dat zijn onderwerpen waarop veel leerlingen extra ondersteuning kunnen gebruiken. Leerlab is een vorm van onderwijstijdverlenging. De lessen zijn dus een aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma.

Het doel van Leerlab is de leerlingen extra ondersteuning te bieden, meer zelfvertrouwen te geven en succeservaringen te laten opdoen. De lessen worden gegeven door de eigen leerkracht, zodat de lessen goed aansluiten bij de les in de groep. De Leerlab-lessen worden gegeven in drie periodes van tien weken.

De leerkracht kiest, samen met de interne begeleidster, de leerlingen uit en nodigt de leerlingen hiervoor uit.

Wij kunnen kiezen uit de volgende modules:

Onderwerp	groepen	Onderwerp	groepen
Technisch lezen	4		
Rekenen	4 t/m 8	Taal	4 t/m 8
Begrijpend Lezen	5 t/m 8	Werkstuk maken	5 en 6
Meten	6 t/m 8	Techniek	6 t/m 8
Sociale ontwikkeling	6 t/m 8	Taal en rekenen	7 en 8
Studievaardigheden	7 en 8	Budgetteren	7 en 8
Slavernij	7 en 8	Project ontwerpen	7 en 8
Naar de brugklas	8		

Brede school Kortvoort

De Blauwe Lijn doet mee aan de ontwikkeling van de Brede School.

In de Brede School werken wij samen om een breed aanbod voor ouders en leerlingen te realiseren. Voor de kinderen worden allerlei **gratis** activiteiten georganiseerd, waaronder huiswerkbegeleiding, het leerlab, streetdance, muziek, sport, drama, sociale vaardigheidstrainingen, enz. Voor dit schooljaar zijn er weer tal van activiteiten op het programma gezet. Door middel van een brochure en via de website krijgt u de gelegenheid uw kind voor de diverse activiteiten in te schrijven.

De doelstelling van de Brede school is tot een Brede Talentontwikkeling van de kinderen te komen.

Binnen de brede talentontwikkeling zijn alle activiteiten ondergebracht in vijf talentgebieden. Het streven is om in de Brede School voor alle talentgebieden één of meer activiteiten te ontwikkelen zodat er voor 'elk wat wils' is.

De talentgebieden zijn:



Sport; alle sporten, alles over lijf en gezondheid, maar ook sociale vaardigheden, voeding, bewegings- en ontspanningsactiviteiten



Kunst en cultuur; beeldende vormgeving, muziek en dans, toneel en theater



Science; natuuractiviteiten, techniek, wetenschap en onderzoek



Media; waaronder taal, communicatie, computer en mediatechnieken



Leren; waaronder leerondersteuning, bijlesklas, huiswerkbegeleiding

De Brede School Zuidoost wil zoveel mogelijk kinderen laten kennismaken met zoveel mogelijk verschillende activiteiten. In de Brede School staat de beleving van kinderen centraal en wordt gestreefd naar zinvolle, aantrekkelijke en inspirerende activiteiten. Wil en kan een kind méér, dan worden vervolgactiviteiten gezocht.

Juf Jeanette is onze Brede School coördinator

Kwaliteitszorg

De niveauverschillen tussen kinderen zijn vaak erg groot. Het onderwijs op onze school is zo georganiseerd, dat we goed zicht hebben op de verschillende niveaus van de kinderen.

We hebben van de hoofdvakken lezen, spelling, rekenen, woordenschat en sociaal-emotionele ontwikkeling een duidelijk signalerings- en registratiesysteem. De resultaten van dit systeem worden afgezet tegen een landelijk en/of regionaal gemiddelde.

Op school werken we met een kwaliteitsinstrument. Daarmee krijgen we zicht op de sterke en zwakke punten van de school. Die gegevens en de gegevens van het inspectiebezoek (te vinden op internet), de ouderenquête, een enquête onder leerlingen en eigen waarnemingen gebruiken we om het schoolplan voor een periode van vier jaar, te ontwikkelen. Dit is richtinggevend voor de ontwikkeling van de school.

Interne Begeleider

Wij hebben op school een interne begeleider (IB'er). De taken van de interne begeleider zijn: het coördineren van de leerlingenzorg, de 1-zorg route, het leerlingvolgsysteem en de leerling-besprekingen. De IB'er speelt ook een belangrijke rol wanneer een leerling begeleiding krijgt van een ambulante begeleider van een speciale (basis)school of als er een onderzoek wordt gestart.

Dossiervorming

De resultaten van alle leerlingen worden bijgehouden in een map. Dit gebeurt zowel digitaal als op papier. Deze map gaat met de kinderen mee naar de volgende groep. Het is onze voortdurende zorg dat elke leerling een ononderbroken ontwikkeling kan doormaken. Van iedere leerling worden verder gegevens opgenomen over het gezin, de leerlinggegevens en toets- en rapportgegevens. Met deze dossiers gaan we vertrouwelijk om en ze zijn alleen toegankelijk voor leerkrachten. U heeft als ouder/verzorger de mogelijkheid om deze gegevens in te kijken. Zonder toestemming van u zullen wij nooit gegevens aan derden verstrekken.

Wanneer een leerling de school verlaat, zullen wij een onderwijskundig rapport opstellen. Dit rapport bevat gegevens over de gebruikte methodes, een aanduiding op niveau, gegevens over de werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling en eventuele hulp die de leerling heeft ontvangen.

Handelingsplannen

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog of te laag ligt. Lukt het niet om deze leerling binnen het groepsplan te begeleiden, dan wordt een handelingsplan opgesteld. In een handelingsplan staan de stappen die gezet moeten worden om het leerprobleem op te lossen. Ook staat aangegeven hoe lang de oefenperiode geldt. Een handelingsplan wordt opgesteld en uitgevoerd door de groepsleerkracht. De IB'er kan hierbij helpen.

Na de afgesproken oefenperiode controleert de groepsleerkracht of het doel gehaald is. De ouders/verzorgers zullen in de tien-minuten gesprekken op de hoogte gehouden worden of er zal een aparte afspraak gemaakt worden.

Toetsen

Vanzelfsprekend willen wij goed bijhouden of de kinderen de doelen van de basisvaardigheden bereiken. Naast de methodegebonden toetsen, maken wij ook gebruik van een leerlingvolgsysteem voor lezen, spelling, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. De scores van de verschillende toetsen laten zien welke leerlingen op de verschillende gebieden een voorsprong of achterstand hebben. In groep 7 nemen we de 'Entreetoets' van CITO af, die ons een duidelijk beeld geeft van de vorderingen van de leerling. Zo kunnen we het onderwijsprogramma afstemmen aan de leerbehoefte. In april is de CITO-eindtoets van groep 8.

Passend Onderwijs

Met passend onderwijs wordt de verantwoordelijkheid voor de organisatie van de extra onderwijsondersteuning neergelegd bij de schoolbesturen, in overleg met de ouders, leraren en gemeente. De wetgeving passend onderwijs biedt hen daarvoor veel ruimte. Dat is een bewuste keuze. Door de verantwoordelijkheden dicht bij de scholen te leggen kan beter worden aangesloten bij de ondersteuningsvraag van kinderen en de specifieke kenmerken van het samenwerkingsverband. Goede ondersteuning in de reguliere scholen kan voorkomen dat kinderen verwezen moeten worden naar het (voortgezet) speciaal onderwijs. Het (voortgezet) speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die dat echt nodig hebben.

Passend onderwijs staat niet op zichzelf. Het is onderdeel van het bredere kwaliteitsbeleid dat in de afgelopen jaren in gang is gezet, met opbrengstgericht werken, leerlingvolgsystemen en extra scholingsmogelijkheden voor leraren en schoolleiders. Goede leraren zijn essentieel voor passend onderwijs.

Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht ingegaan voor schoolbesturen.
Per 1 augustus 2020 is passend onderwijs volledig ingevoerd.

De ouder- en kind adviseur (OKA)

Sinds 1 januari 2015 hebben alle Amsterdamse PO-scholen een ouder- en kindadviseur (OKA). De OKA ondersteunt leerlingen en ouders die om wat voor reden dan ook moeite hebben met het functioneren op of buiten de school. Zij adviseert, signaleert, biedt preventieve ondersteuning, haalt de benodigde expertise de school in of verwijst zo nodig door naar een deskundige. De OKA werkt in opdracht van de gemeente en is minimaal twaalf uur per week op de school aanwezig.

De belangrijkste taken van de OKA zijn:

- ✚ hulp en advies bieden aan leerlingen en hun ouders bij opvoed- en opgroevragen;
- ✚ zorgen voor deskundigheidsbevordering en trainingen binnen de school;
- ✚ docenten ondersteunen in het omgaan met leerlingen;
- ✚ zo nodig specialistische hulp inschakelen, in overleg met ouders.

De OKA werkt vanuit het ouder- en kindteam in de wijk. In dat team zitten ook jeugdartsen, verpleegkundigen en psychologen. Daardoor is in het ouder- en kindteam ook expertise aanwezig op het gebied van verstandelijke beperkingen en (geestelijke) gezondheid en kan de OKA eenvoudig de benodigde hulp inschakelen. Binnen de school werkt de OKA nauw samen met de IB'er. De IB'er zorgt voor onderwijssteuning, de OKA biedt hulp aan kind en gezin. Daarnaast is de OKA onderdeel van het [zorgadviesteam \(ZAT\)](#) van de school.

School en Ouders

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan op een basisschool. De MR bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De MR heeft als doel het beoordelen van en het oordelen over de voorstellen/beleidslijnen en ontwikkelingen zoals die door de directie en/of het bestuur worden uitgezet en de manier waarop dit wordt uitgevoerd. Hiervoor heeft de MR instemmingsrecht en adviesrecht.

De taak van de MR houdt onder meer in:

- + gevraagd en ongevraagd advies geven over de meest uiteenlopende schoolse zaken aan het bestuur;
- + instemmen met bepaalde beleidsvoornemens van het bestuur.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Er is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor de veertien scholen van de stichting (Sirius). Deze GMR houdt zich bezig met beleidszaken die schooloverstijgend zijn. Uit de MR-en van de veertien scholen worden de leden van de GMR gekozen.

Ouderraad (OR)

De Ouderraad wil binnen De Blauwe Lijn fungeren als ondersteuning van het team bij activiteiten. Elk jaar zijn er activiteiten als de vieringen, het versieren van de school tijdens de projecten, knutselen, sport- en speldagen, uitstapjes enzovoort niet mogelijk zonder de enthousiaste hulp van ouders.

De OR speelt hierbij een belangrijke rol, onder andere door het mobiliseren en aansturen van ouders, maar ook financieel, middels de ouderbijdrage.

Daarnaast is de OR als klankbord erg belangrijk voor de school. De OR vertegenwoordigt en verduidelijkt de belangen van de ouders in al haar facetten. Eens per maand wordt er vergaderd, waarbij altijd een afgevaardigde van het team aanwezig is. Diverse activiteiten worden besproken die de kinderen aangaan, zoals hierboven besproken.

De voorzitter leidt de vergadering. Er is een secretaris en een penningmeester. In principe hebben ouders voor een periode van twee jaar zitting in de OR. Het laatste nieuws van de Ouderraad is altijd te lezen in de nieuwsbrief.

Ouderbijdrage

Elk jaar krijgt u van de Ouderraad een brief over de ouderbijdrage. Deze vrijwillige bijdrage wordt geïnd en beheerd door de OR. Het geld is noodzakelijk om activiteiten mogelijk te maken die niet vanuit het schoolbudget kunnen worden bekostigd, maar wel belangrijk zijn voor de ontwikkeling van het kind of voor de sociale cohesie binnen de school. Voor later instromende kinderen worden aangepaste bedragen gehanteerd.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor dit jaar vastgesteld op 20,--.

De kosten van het schoolreisje voor de groepen 1t/m 7 is voor dit schooljaar 30,--. Samen is dit 50,-- euro.

Voor het meerdaagse schoolreisje van groep 8 krijgt u een aparte rekening.

U kunt uw ouderbijdrage storten op rekeningnummer NL64INGB0005819450
t.n.v. Stichting Ouderraad De Blauwe Lijn te Amsterdam.

Met de ouderbijdragen kunnen wij veel leuke en interessante activiteiten organiseren voor kinderen in alle groepen op school. U kunt hierbij denken aan:

- + Extra onderwijsactiviteiten (crea);
- + Vieringen (Pasen, Kerst, Sinterklaas);
- + Sport- en spelactiviteiten;
- + Het opknappen van het plein
- + Informatiebijeenkomsten voor ouders/ verzorgers.

Ouderhulp

Veel ouders/verzorgers vinden het leuk om een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van het onderwijs. U kunt denken aan de volgende activiteiten:

- + Crea groepen
- + Excursies
Niveau lezen
- + Schoolkrant
- + Sportevenementen
- + Sport- en speldag
- + Timmeren
- + Versieren van de school
- + Vieringen.

Klassenouders

Op school is de hulp van ouders/verzorgers onmisbaar! Zonder de bereidwillige medewerking van ouders/verzorgers zouden veel activiteiten geen doorgang kunnen vinden. Daarom heeft iedere groep een klassenouder. Een klassenouder is de schakel tussen de ouders/verzorgers en leerkrachten. Aan het begin van het schooljaar worden in elke groep één of meer klassenouders benoemd. Meer informatie over de taken van de klassenouder kunt u krijgen bij de leerkracht.

Contact met ouders

Een goed contact tussen ouders/verzorgers en school heeft voor ons een hoge prioriteit. Tenslotte brengt uw kind een flinke periode van zijn of haar jonge leven bij ons door. Het hele jaar door zijn er diverse momenten waarop wij graag laten zien waarmee uw kind bezig is geweest. Uitgangspunt voor contact tussen school en ouders/verzorgers is dat de ontwikkeling van uw kind voorop staat.

Schoonkalender

Aan het begin van ieder schooljaar wordt de schoolkalender uitgereikt met daarop alle belangrijke informatie en data voor dat betreffende schooljaar. U hebt dan altijd een handig overzicht bij de hand van de lesvrije dagen, vakanties, belangrijke gebeurtenissen en andere belangrijke informatie.

Nieuwslijn

De nieuwsbrief wordt iedere twee weken gemaakt. Deze staat vol met belangrijke berichten, mededelingen, verslagen van gehouden activiteiten en een agenda voor de komende maand. De nieuwslijn kunt u terugvinden op de website en wordt verstuurd via DigiDUIF. Heeft u nog geen Digiduif account dan zal de nieuwslijn op papier verstrekt worden. Dit jaar schrijven wij de Nieuwslijn vanaf december ook in Engels.

DigiDUIF

Vanaf februari 2016 versturen wij alle informatie (brieven en nieuwsbrieven) digitaal naar ouders met DigiDUIF. Dit is eenvoudiger, sneller, goedkoper en beter voor het milieu dan het verspreiden van gekopieerde brieven. U ontvangt dus (in principe) voortaan alle berichten van school per e-mail. U kunt deze informatie ook ontvangen op uw mobiele telefoon of tablet door middel van de gratis App. Om ervoor te zorgen dat u geen belangrijke informatie van school mist, kunt u een account via www.digiduif.nl aanmaken met een unieke activeringscode voor uw kind(eren) die u via school ontvangen heeft.

Informatieavond

Vrijwel direct aan het begin van het nieuwe schooljaar worden er in alle groepen een informatieavond gehouden. U maakt dan kennis met de betrokken leerkracht(en) en u krijgt informatie over de werkwijze in de groep. Ook wordt er informatie gegeven over activiteiten op school die buiten de lessen plaatsvinden.

Contactavonden

We beginnen het schooljaar met de startgesprekken. U wordt uitgenodigd om kennis te maken met de nieuwe leerkracht van uw kind. Vier keer per jaar houden wij tien-minuten gesprekken. In november en april zijn deze gesprekken op vrijwillige basis. In de maanden maart en juli willen wij graag alle ouders vragen om op school te komen om over de vorderingen van uw kind te praten. Natuurlijk is iedere leerkracht altijd bereid om u na schooltijd te woord te staan. Voor schooltijd geldt: graag beperken tot een korte mededeling, na schooltijd is het prettig wanneer u van tevoren een afspraak maakt. Ook leerkrachten kunnen ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek onder of na schooltijd.

Praktische zaken

Afscheid groep 8

Aan het einde van de basisschooltijd neemt groep 8 op een speciale manier afscheid van de school. De laatste jaren werd dit afscheid gegoten in een musical, maar ook andere vormen zijn denkbaar. De leerlingen nemen zo afscheid van de leerkrachten en andere leerlingen. Ook de ouders van groep 8 zijn hierbij aanwezig. De tijd voorafgaand aan dit afscheid werken de kinderen hier in de klas naar toe. De methodes worden allemaal afgerond, lesstof wordt herhaald. Zo is er tijd om aan dit groepsgebeuren te werken.

Buitenschoolse activiteiten

De school doet jaarlijks mee aan een aantal activiteiten binnen en buiten de reguliere lestijden, die ons onderwijsaanbod kunnen verbreden. Per jaar wordt bekeken of dergelijke activiteiten goed in te passen zijn binnen het lesprogramma. Hierbij moet u denken aan:

Avondvierdaagse

Dit is een activiteit voor de kinderen die valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders en wordt gecoördineerd door de Ouderraad. Kinderen van groep 1 t/m 8 zijn in de gelegenheid om mee te doen aan de jaarlijkse avondvierdaagse (5 en 10 kilometer).

Van de ouders van de meelopende kinderen wordt verwacht dat ze zelf meelopen om hun kind(eren) te begeleiden gedurende vier avonden.

Schoolvoetbal

Ieder jaar kan de school deelnemen aan het schoolvoetbal. Leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 kunnen zich hiervoor opgeven. Het is fijn voor de leerlingen als een ouder het team begeleidt.

Fietsen

Een schoolplein is een speelplein. De kinderen die met de fiets op school komen, kunnen hun fietsen plaatsen op het daarvoor bestemde gedeelte. In verband met de veiligheid is fietsen op het plein voor niemand toegestaan.

Hoofdluis

De tijd dat we ons moesten schamen voor het hebben van hoofdluis ligt gelukkig achter ons. Het blijft echter een hardnekkig verschijnsel. Ondanks de controles na iedere vakantie van alle leerlingen op school, steekt het toch nog weleens de kop op. Mocht er bij een kind hoofdluis worden geconstateerd, dan wordt de groepsleerkracht op de hoogte gebracht. De leerkracht neemt dan contact op met de betreffende ouder/verzorger. Wij verwachten dat u uw kind zelf ook regelmatig controleert op luizen/neten.



De leerlingen van groep 8 gaan aan het eind van het schooljaar op schoolkamp. Het is een goede gewoonte een basisschoolperiode op deze manier af te sluiten. Over het schoolkamp ontvangt u t.z.t. meer informatie van de leerkrachten.

Schoolverzekeringen

Voor alle ingeschreven leerlingen op onze school is een collectieve WA- en ongevallenverzekering voor scholieren afgesloten. Bij schade aan fietsen, brillen, kleding en dergelijke, is het de bedoeling dat u eerst een beroep doet op uw eigen verzekering. Overigens is de school alleen aansprakelijk als er sprake is van aantoonbare nalatigheid van de school. Uw kind is ook verzekerd bij schoolactiviteiten zoals excursies, schoolreisjes en het schoolkamp.

Schoolverzuim en verlof

Kinderen zijn vanaf vijf jaar leerplichtig en mogen niet zomaar thuis blijven. De school mag ook niet zomaar vrij geven. Dit is aan strikte regels gebonden. Extra verlof, buiten de vakanties, mag alleen worden verleend als er sprake is van een bijzondere gebeurtenis, zoals een bruiloft, een huwelijksjubileum of een begrafenis. Het aanvragen van verlof moet via de directie plaats vinden. Bij ongeoorloofd verzuim is de directie verplicht om melding te doen bij de Leerplichtambtenaar.

Stagiaires

Ieder jaar begeleiden we stagiaires van verschillende opleidingen: van de Hoge School van Amsterdam (HvA) en de Universiteit van Amsterdam (UvA). De groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor de kinderen in de groep. Onze schoolopleider begeleidt de studenten.

Daarnaast begeleiden we sinds enkele jaren ook stagiaires van het ROC van Amsterdam. Zij worden opgeleid tot onderwijsassistent. Daarnaast lopen er studenten stage die gekozen hebben voor een administratieve opleiding of facilitaire opleiding. De adjunct-directeur begeleidt deze studenten.

Verder is er de mogelijkheid voor inzet van CIOS- of ALO-studenten voor de lessen gymnastiek.

Ook verzorgen wij snuffelstages van oud-leerlingen.

Studiedagen

Het team heeft ieder jaar een aantal studiedagen voor de hele school en een aantal studie-ochtenden voor de onderbouw. Deze studiedagen(en -middagen) worden over het algemeen benut om als team van leerkrachten te werken aan inhoudelijke zaken m.b.t. de schoolontwikkeling, het realiseren van een goede doorgaande lijn en een verdere professionalisering van de leerkrachten t.a.v. het didactisch en pedagogisch handelen.

De data voor de nascholing staan vermeld op de jaarkalender. De kinderen hebben dan vrij.

Vakantierooster

Voor het vakantierooster en lesvrije dagen verwijzen wij u naar de jaarkalender. Deze data worden ook genoemd in de nieuwsbrief.

Ziekte

Is uw kind ziek dan kunt u dit aan school melden via de telefoon of via DigiDUIF.

Na twee dagen afwezigheid zal de leerkracht contact op nemen met de ouder(s)/verzorger(s) om te informeren hoe het met de leerling is.

Zindelijkheid

Als uw kind bij ons op school komt, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Het is voor onze kleuterleerkrachten niet inpasbaar om een kind regelmatig te verschonen. Mocht blijken dat uw kind nog niet zindelijk is, dan willen wij als basisschool daarover met u in gesprek. In het uiterste geval zullen wij pas tot plaatsing van uw kind overgaan als het kind echt zindelijk is. Het kan zijn dat uw kind door een medische oorzaak nog niet zindelijk is. In dat geval vragen wij u vriendelijk om, voordat uw kind op school komt, dit te bespreken met de betreffende leerkracht bij wie uw kind in de klas komt.

Zindelijkheid kan bij kinderen niet worden afgedwongen. Ouders kunnen, voordat hun kind vier jaar wordt, al een beroep doen op hulp en advies van het consultatiebureau en opvoedbureau als het nog niet wil lukken met de zindelijkheid. Natuurlijk zijn er weleens ongelukjes. Dit kan gebeuren en is niet erg. Hiervoor hebben we schone kleren op school liggen.



Belangrijke adressen

Stichting Sirius

Schonerwoerdstraat 1a
1107 GA Amsterdam
telefoon: 020-3116464
email: info@stichting-sirius.nl
Website: www.stichting-sirius.nl

Leerplichtambtenaar

Fouziah Hussain Ali
Telefoon: 020-2525888
F.hussain.ali@amsterdam.nl

Swazoom (De Blauwe Bij)

Harriet Freezerstraat 119b
1103 JP A'dam
telefoon: 020-5696867

Altra

Hofgeest 341
1102 ER Amsterdam ZO
telefoon: 020-5650222

Bureau Jeugdzorg

De Wildenborch 9
1112 XB Amsterdam
telefoon: 020-5694569

Adviesloket Zuidoost

Krimpertplein 30a
1104 PH Amsterdam ZO
telefoon 020-6001341

Bibliotheek Amsterdam

Bijlmercentrum
Frankemaheerd 2
1102 AN Amsterdam ZO
telefoon 020-6979916

verpleegkundige SGZ

Maria de Rijk
JGZ/Amsterdam
T 020 555 5962 M 06 10510668
mdrijk@ggd.amsterdam.nl

Wijkagent

Els Axel
0900-8844

Inspectie van het onderwijs

telefoon: (voor algemene vragen) 0800-8051
email: info@owinsp.nl
Internet: www.onderwijsinspectie.nl

Peuterspeelzaal De Blauwe Bij

telefoon: 020-5696899

GGD schoolgezondheidszorg

Bijlmerdreef 1005c
1103 TW Amsterdam
telefoon: 020-5555472

Opvoedpoli BV

Bijlmerdreef 1134
1103 JT Amsterdam ZO
telefoon: 020-4000830

Schooltandarts Stichting Jeugd tandverzorging Amsterdam

Banterij 6
1046 AN AMSTERDAM
Telefoon: 020-6166332

ABC Praktijk

Kruitberghof 39
1104 BC Amsterdam ZO
telefoon 020-7990051

Ouder-Kind-Adviseur

Natasja Sabajo
0631673638
n.sabajo@oktamsterdam.nl

Schoolarts

Marjolein Stuart
mstuart@ggd.amsterdam.nl
06-13388932

Vertrouwenspersonen

Mevrouw Biki van Leeuwen 06 - 31 63 15 53, vanleeuwen@hetabc.nl
Mevrouw Minke Fuijkschot 06 - 31 63 16 73, mfuijkschot@hetabc.nl.

Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs.

Tel. 0900 - 111 31 11.