

2014



2015

LEONARDO DA VINCI

OPENBARE BASISCHOOL



Vormgeving **Resia Bibo** | Printwerk **Speed-o-Print** | drukwerk **drukkerij Terts**

voorwoord

De schoolgids voor het jaar 2014 - 2015 is een praktisch document, dat u tijdens het jaar regelmatig zult raadplegen. Het geeft alle informatie die voor u van belang is: vakanties, schooltijden, activiteiten en medezeggenschap.

Maar de schoolgids is meer: in deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken!

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school en dat past bij de tijd. Wensen en meningen van ouders vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Ouders zijn belangrijke partner.

AWBR stelt hoge eisen aan de kwaliteit van haar scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR school heeft kwaliteit en een AWBR-school blijft zich voortdurend verbeteren. U zult deze kenmerken terug vinden in de school van uw kind.

Marius Voerman
Bestuurder AWBR

inhoud

1	Voorwoord	3	4.5.9	Kunstzinnige oriëntatie	15	7	Personeel	11	Praktische informatie		
2	Onze school		4.5.10	Bewegingsonderwijs	16	7.1	Formatie-inzet en vervanging ..	11.1	Uren onderwijs, verlof en		
2.1	Schoolbestuur AWBR	7	4.6	Buitenschoolse activiteiten	16	7.2	Inzet stagiaires		vakantie		
3	Uitgangspunten en visie		4.7	Eindtoets basisonderwijs	18	7.3	Scholing van het team	25	34		
3.1	Diversiteitbeleid openbaar		5	De zorg voor de leerlingen		8	Kwaliteit van het onderwijs ...	26	11.2	Extra verlof	
	onderwijs	8	5.1	Het volgen van de ontwikkeling		9	School en ouders		34	11.3	Te laat aanwezig zijn
4	Het onderwijs			van de kinderen	20	9.1	Ouderparticipatie	28	11.4	Ziekte	
4.1	Plaatsing leerlingen openbaar		5.1.1	Onafhankelijke toetsen	20	9.2	De medezeggenschapsraad	28	11.5	Schooltijden	
	Basonderwijs West	10	5.1.2	Vensters PO	20	9.2.1	De gemeenschappelijke		35	11.6	Halen en brengen
4.1.1	Plaatsing van nieuwe leerlingen	10	5.1.3	Verslaggeving door groepsleer			medezeggenschapsraad	29	11.7	Overblijven	
4.2	De groepen	12		kracht en wijze waarop dit		9.3	De ouderraad	29	11.8	Trakteren	
4.3	Oudercontactpersoon	12	5.2	Weer Samen naar School		9.4	Ouderbijdrage	30	11.9	Hygiëne	
4.4	Hoe werken we in de groepen?	12		(WSNS).....	21	9.5	Onderwijs Consumenten		36	11.10	Schoolbeleiddouchen
4.5	De leergebieden	13	5.2.1	De procedure voor het bieden			Organisatie	30	11.11	Aansprakelijkheid	
4.5.1	Inleiding	13		van extra zorg	22	10	Klachtenregeling openbaar		36	11.12	Veiligheid in school
4.5.2	Lezen	14	5.2.2	Zorgbreedte overleg.....	22		primair onderwijs Oud-West		37	11.13	Skateboarden en stepjes
4.5.3	Nederlandse taal	14	5.2.3	Externe relaties in het kader van		10.1	Een klacht?	31	11.14	Tegemoetkoming	
4.5.4	Rekenen	14		leerling-zorg	23	10.2	Interne contactpersoon	31		schoolkosten	
4.5.5	Schrijven	14	6	Brede School activiteiten	23	10.3	Vertrouwenspersoon	31	11.15	Jeugd sportfonds	
4.5.6	Vekeer	14				10.4	Klachten over persoonlijke		37	12	Adressen
4.5.7	Wereldoriëntatie	15					(on)veiligheid	32			
4.5.8	Burgerschap en sociale					10.5	Schorsing en verwijdering	32			
	cohesie	15									

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden

In de schoolgids van 2014 - 2015 vindt u informatie over de Leonardo da Vincischool.

Onze school opent de deuren voor alle kinderen die hier in de buurt wonen.

Wij zullen u in de loop van het schooljaar op de hoogte houden van alle ontwikkelingen en gebeurtenissen binnen onze school. Dit doen we onder andere door het uitgeven van nieuwsbrieven die ook via onze website te lezen zijn.

Ook de schoolgids is te lezen via de website én u kunt ons tegenwoordig volgen op Twitter (1053Leonardo) en Facebook.

Als u in bezit bent van een smartphone dan kunt u direct gerichte berichten ontvangen van de school via de App 'mijn school'.

Mocht u nog vragen hebben na het lezen van deze gids dan beantwoorden wij die natuurlijk graag.

Mede namens het team van de Leonardo da Vincischool,

Bouwien van Weringh

directeur

2. Onze school

Verscholen achter een grote poort op de Nassaukade staat onze school. Het is een plek waar veel rust van uitstraalt. Om het gebouw is een grote speelplaats en op de tweede verdieping een ruime sportzaal..

2.1 Schoolbestuur AWBR

Onze school maakt, samen met 16 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs.

De stichting heeft 1 bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door een stafbureau dat bestaat uit 8 stafbureaumedewerkers.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze op verschillende scholen tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website www.awbr.nl toegankelijk is. Aan de Centrale stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd.

De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven.

3. Uitgangspunten en visie

De Leonardo is een buurtgerichte vreedzame school waar veel aandacht is voor elkaar, men kent en ziet elkaar. De Leonardo is ook een Vreedzame school (zie www.devreedzameschool.nl). Sociale omgangsvormen zijn ondersteunend om je verder te helpen in deze wereld, hier wordt dan ook veel aandacht aan besteed. Wij zien ouders, verzorgers en school als partners we kunnen elkaar versterken om de ontwikkeling van het kind zo optimaal en harmonieus mogelijk te laten verlopen. De school is kleinschalig. In het schooljaar 2014 – 2015 zal er worden gewerkt met 9 groepen.

Wij werken in jaarklassen en het leerstofaanbod is daarop gericht. Daarnaast is er veel aandacht voor het individuele kind. Naast een klassikaal aanbod is er ruimte voor werken in niveaugroepjes of op individueel niveau. Ook werken de kinderen hard aan het ontwikkelen van hun zelfstandigheid. De basisvaardigheden taal, rekenen en begrijpend lezen zijn belangrijke pijlers voor het onderwijs. Maar ook de ontwikkeling van denkvaardigheden krijgt een prominente plaats.

Tekenonderwijs en leesplezier vormen twee speerpunten binnen de school. Creatieve uitingen van het kind nemen een belangrijke plaats in. We laten het kind zoveel mogelijk ervaring opdoen op zoveel mogelijk gebieden zoals beeldende vorming, muzikale vorming, dramatische vorming en tekenen. Ieder jaar kiezen wij een aantal thema's waarop wij de tekenlessen baseren. Bijvoorbeeld het thema 'ruimte' of het thema 'kleur'. De resultaten van deze lessen kunt u in de school bewonderen. Ook willen we het leesplezier bij kinderen bevorderen. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen niet alleen goede lezers, maar ook liefhebbers van lezen worden. Kinderen die lezen vergroten hun woordenschat en kennis van de wereld.

Door het lezen en luisteren naar verschillende verhalen, sprookjes en gedichten, worden ook taalgevoel en fantasie gestimuleerd. In alle groepen wordt structureel veel aandacht besteed aan (voor)lezen. We doen mee aan verschillende lees bevorderende activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, het voorleesontbijt en de nationale gedichtendag. In ons tussenschoolse activiteitenaanbod is een boekenclub opgenomen. activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, het voorleesontbijt en de nationale gedichtendag. In ons tussenschoolse activiteitenaanbod is een boekenclub opgenomen.

De Leonardo is een Brede school.

Op 4 dagen in de week is er tussen de middag een aanbod van activiteiten die verschillende talentgebieden bestrijken. Talenten van kinderen kunnen zo vroeg worden herkend en gestimuleerd. Kinderen hebben daardoor verschillende leerervaringen en dit geeft hen een stevige basis voor hun verdere leven.

3.1 Diversiteitbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan mensen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze mensen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school is een instituut waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle culturen, religies, levensbeschouwingen en seksuele geaardheid zich welkom en gerespecteerd voelen.

4. Het onderwijs

4.1 Plaatsing leerlingen openbaar basisonderwijs West

4.1.1 Plaatsing van nieuwe leerlingen

Vanaf 1 januari 2011 gelden voor bijna alle scholen in stadsdeel West dezelfde regels voor aanmelden toelaten van kinderen tot 6 jaar. Daarmee ontstaat eenduidigheid over de regels en door centrale aanmelding en toelating is er een heldere procedure. Het streven is om kinderen zoveel mogelijk in hun eigen buurt naar school te laten gaan.

Het centrale aanmeldpunt, Bureau Schoolwijzer West, registreert de aanmeldingen, verzorgt de toelating en geeft informatie aan ouders. De medewerkers zijn ook het aanspreekpunt voor de scholen.

Op de website vindt u een samenvatting van de regels. Deze regels zijn na evaluatie van het beleid in 2012, per 1 februari 2013 aangepast.

Het aanmelden van nieuwe leerlingen voor groep 1 en 2 gebeurt alleen via Bureau Schoolwijzer West. Ook broertjes en zusjes moeten via Bureau Schoolwijzer West worden aangemeld. Aanmelden bij de school zelf kan dus niet, behalve bij zij-instromers vanaf groep 3.

U kunt uw kind aanmelden vanaf de leeftijd van twee jaar met behulp van het aanmeldingsformulier dat op de website www.schoolwijzerwest.nl te vinden is en ook verkrijgbaar bij onze school.

In ieder geval ontvangen ouders wanneer hun kind bijna twee wordt, het aanmeldingsformulier en een informatiefolder thuis. Op het formulier kunt u vijf schoolkeuzes aangeven.

De medewerkers van Schoolwijzer West maken maandelijks een indeling van de

leerlingen die 3,5 jaar zijn geworden. Ouders krijgen dan een schriftelijk toelatingsaanbod. Binnen twee weken moeten ouders aangeven of zij het aanbod accepteren. Dan zal de toelating definitief worden en wordt de school geïnformeerd, dat dit kind op vierjarige leeftijd naar hun school zal komen.

Als er te veel aanmeldingen zijn voor een school worden de volgende voorrangregels gehanteerd:

- Broertjes en zusjes van leerlingen die al op de school zitten van hun keus, worden altijd geplaatst als het broertje/zusje op het moment dat het kind naar school gaat daadwerkelijk nog op school zit.
- Kinderen die op de voorschool zitten van de bijbehorende basisschool worden geplaatst, onder de voorwaarden dat het kind een OKC indicatie heeft, ten minste 4 dagdelen gedurende een half jaar voorafgaand aan de schoolperiode de betreffende voorschool bezoekt, er plek is op de voorschool en woonachtig is in de buurtcombinatie van de school.

Kinderen uit voorranggebieden:

- Kinderen die wonen in de directe buurtcombinatie van de school;
- Kinderen die wonen binnen de grenzen van het voormalige stadsdeel.;
- Kinderen die wonen binnen de grenzen van het huidige stadsdeel West;
- Kinderen van buiten stadsdeel West.
- Kinderen die door de ouders als groep worden aangemeld en daarmee bijdragen aan een gemengde schoolpopulatie. (dit moet door het schoolbestuur worden vastgesteld). Als er uit hetzelfde voorranggebied meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, dan vindt loting plaats.

Stedelijk Toelatingsbeleid

Voor alle kinderen geboren vanaf juli 2011 is een nieuw stedelijk toelatingsbeleid van toepassing. Met dit beleid zorgen de scholen in samenwerking met de gemeente, dat

aanmelding en toelating op de basisschool voor alle Amsterdamse kinderen op een transparante, eenduidige en eerlijke wijze verloopt. Meer informatie kunt u vinden op de volgende website: www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/basisonderwijs/stedelijk/
Zie voor openingstijden de website van Bureau Schoolwijzer West
T 020-6120200
info@schoolwijzerwest.nl www.schoolwijzerwest.nl

4.2 De groepen

De school is opgedeeld in twee 'bouwen'. De onderbouw bestaat uit kleuters en de groep 3. De groepen 4, 5, 6, 7 en 8 vormen de bovenbouw. Onze school heeft een Voorschool: Mona Liesje. De Voorschool is een samenwerking tussen peuterspeelzaal en basisschool, bedoeld voor kinderen vanaf 2 ½ tot 6 jaar. In de peutergroep wordt hetzelfde lesprogramma aangeboden.

4.3 Oudercontactpersoon

Wij hechten aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Om de weg tussen ouders en school gemakkelijk te maken en de ouderbetrokkenheid te vergroten, is er op onze school een oudercontactpersoon aangesteld. Deze organiseert allerlei activiteiten en lessen voor ouders zoals bijv. cursussen en opvoedworkshops.

4.4 Hoe werken we in de groepen?

Onderbouw

In de kleutergroepen werken we met thema's. De thema's staan van tevoren niet helemaal vast, er is ook inbreng van de kinderen mogelijk. Ze worden aangemoedigd om zelf met ideeën te komen en initiatief te nemen om een thema uit te bouwen, zodat de thema's aansluiten bij de persoonlijke belangstelling of belevingswereld van de kinderen. Per schooljaar komen gemiddeld vier thema's aan bod.

Er is veel aandacht voor taalontwikkeling. Jonge kinderen herkennen de M van Macdonald, ze luisteren naar een verhaal en ze 'schrijven' een verlanglijstje. Het gaat hierbij om functionele, op communicatie gerichte mogelijkheden van taal.

We kiezen daarom voor activiteiten die uitnodigen tot communicatie: samen plannen maken, samen problemen oplossen. In de kleutergroepen is veel aandacht voor talige activiteiten: het maken van een boek, een verhaal naspelen bij de verteltafel, vertellen bij een tekening. Wij stimuleren de ontluikende geletterdheid op speelse wijze. Wij gebruiken daarvoor de methode Ik en Ko als ondersteuning. In het lokaal zijn verschillende hoeken waar de kinderen zelfstandig aan de slag gaan. De hoeken wisselen van inhoud en accent afhankelijk van het thema.

Groepen 3+4 en bovenbouw

Het onderwijs vanaf groep 3 wordt in grote mate bepaald door onderwijsmethodes voor taal, lezen, rekenen en wereldoriëntatie. Het Ministerie van Onderwijs heeft een aantal kerndoelen vastgelegd waarin de hoeveelheid kennis en vaardigheden staat beschreven. Elke basisschool moet aan deze kerndoelen voldoen.

4.5 De leergebieden

4.5.1 Inleiding In de Wet op het primair onderwijs is in artikel 8 vastgelegd dat het onderwijs een brede ontwikkeling van leerlingen beoogt. Dit betekent dat het onderwijs zich moet richten op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen, op het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit en op het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Kerndoelen beschrijven de inhoud van het onderwijs. Ze geven globaal aan wat een leerling moet kennen en kunnen aan het eind van de basisschool.

4.5.2 **Lezen** De kinderen in groep 3 leren lezen met De leessleutel. De leessleutel is een complete methode voor aanvankelijk lezen en taal. De werkgroep 'Leesplezier' geeft leerkrachten adviezen om het lezen voor de kinderen zo aantrekkelijk mogelijk te maken. De school doet mee aan landelijke activiteiten als de Kinderboekenweek en het voorleesontbijt.

4.5.3 **Nederlandse taal** Vanaf groep 4 maken wij, vanaf dit schooljaar, gebruik van de methode Taal actief (zie ook www.taalactief.nl). Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode Nieuwsbegrip. Hier leren de kinderen aan de hand van het actuele nieuws een tekst te begrijpen. Voor het voortgezet technisch lezen maken we gebruik van Estafette.

4.5.4 **Rekenen** Wij leren de leerlingen rekenen met de methode Wereld in Getallen (nieuwste versie). Met de Wereld in Getallen leren de kinderen inzicht ontwikkelen en handig rekenen (realistisch rekenen).

4.5.5 **Schrijven** Schrijven leren onze kinderen met de methode Novoskript. Binnen deze methode wordt er veel aandacht geschonken aan de motorische vaardigheden. Niet alleen de fijne maar ook de grove motoriek; vooral in de onder- en middenbouw doen de kinderen veel speelse oefeningen en activiteiten om hun hele lichaam (links en rechts!) te ontwikkelen.

Al vanaf 4 jaar doen de kinderen gerichte oefeningen voor de (schrijf)motoriek, maar pas halverwege groep 4 starten de kinderen met 'echt' schrijven tussen spoorlijnen. In de bovenbouw wordt o.a. de schrijfsnelheid verbeterd en wordt met creatieve oefeningen (bv kalligraferen) het handschrift verder ontwikkeld. Meer weten? U kunt meer informatie vinden over de methode op www.boreaal.nl.

4.5.6 **Verkeer** De kinderen krijgen op onze school in groep 7 verkeerslessen. Er worden veel verkeersregels en verkeersborden behandeld, maar er wordt steeds

zoveel mogelijk uitgegaan van de eigen belevingswereld. De eigen ervaringen in de buurt worden uitgebreid besproken en geanalyseerd. De lessen verkeer worden rond maart afgesloten met het verkeersexamen. Dit examen heeft geen praktijkgedeelte, maar bestaat uit een schriftelijke en mondelinge test.

4.5.7 **Wereldoriëntatie** Voor aardrijkskunde werken wij met: De Blauwe Planeet. Deze methode is goed te gebruiken in combinatie met de digitale borden en sluit goed aan bij de eisen van deze tijd. In de onderbouw wordt voornamelijk gewerkt met thema's en projecten. Verder maken de kinderen werkstukken en houden ze spreekbeurten. Doel is het leren opzoeken van informatie en het presenteren van een onderwerp. Voor geschiedenis wordt de methode 'Wijzer door de Tijd' gebruikt (vanaf groep 5).

4.5.8 **Burgerschap en sociale cohesie** De partners binnen de school (peuterspeelzaal en school) werken samen op dit gebied. Uitgangspunt is het programma van de Vreedzame school. Kinderen worden voorbereid om deel te nemen aan de (democratische) samenleving. Er is veel aandacht voor competenties om met andere mensen om te gaan. Hierin willen we als school het voorbeeld geven. Zie ook: www.devreedzameschool.nl.

4.5.9 **Kunstzinnige oriëntatie**

Kinderen op onze school maken kennis met de volgende kunstvakken:

- Beeldende vakken: tekenen, handenarbeid en textiele werkvormen.
- Muziek
- Drama

Het tekenonderwijs neemt een bijzondere plaats in. Per jaar kiezen de vakleerkrachten twee of drie thema's, die ieder in een periode van twee maanden de volle aandacht krijgen. We behandelen bijvoorbeeld kleur, contrast, compositie of vorm. De cyclus van thema's herhaalt zich eens in de drie jaar, zodat de kinderen in de loop van

de gehele basisschooltijd, steeds iets dieper kunnen ingaan op elk onderwerp. Door kindertekeningen met beeldende kunst te combineren, ontdekken de leerlingen de grote verscheidenheid aan beeldende uitdrukkingen binnen een thema. Bovendien wordt beeldende kunst door haar aanwezigheid in de school voor een kind een stuk toegankelijker.

4.5.10 Bewegingsonderwijs Voor het bewegingsonderwijs hebben wij een vakleerkracht. Alle groepen krijgen minstens één keer per week les van de vakleerkracht en soms een keer van de eigen leerkracht. De kleuters gaan zoveel mogelijk naar het gymlokaal. De kinderen dragen in deze lessen gymkleding: die ze meenemen in een gymtas. Zonder gymkleding kan er niet gegymd worden. Na de gymles wordt er door jongens en meisjes apart gedoucht (vanaf groep 3). Soms gaan we met de kinderen buiten de school sporten, bijvoorbeeld schaatsen op de Jaap Edenbaan. Ook in het tussenschoolse aanbod zijn er sportactiviteiten opgenomen.

4.6 Buitenschoolse activiteiten

Onze school maakt gebruik van de mogelijkheid om buiten de school te kunnen leren. Er zijn veel instanties die programma's aanbieden en wij maken een selectie uit het aanbod.

Bezoek aan Artis Leerkrachten kunnen jaarlijks gebruik maken van de mogelijkheid om met de klas naar Artis te gaan. De school heeft een abonnement.

Kunstkijkdag Aan deze dag nemen de kinderen van groep acht jaarlijks deel. Ze zijn de hele dag op pad en genieten van allerlei vormen van kunst.

Muziekatelier / museumlessen / theaterlessen De groepen doen mee aan projecten van het Muziekatelier. Op school geven de leerkrachten muzieklessen, die zijn

gemaakt door het Muziekatelier. Er zijn projecten voor verschillende groepen bij de Krakeling.

Sportdag / spellendag Voor alle groepen wordt er jaarlijks een sportdag georganiseerd. Groep 8 heeft elk jaar een Olympische sportdag en een poldersportdag.

Schoolreisjes Onze school organiseert voor haar leerlingen jaarlijks een schoolreisje. Groep 8 gaat 3 dagen op schoolkamp aan het einde van het jaar. Om de schoolreisjes te kunnen betalen vragen wij de ouders om een bijdrage. Deze bijdrage verschilt per groep.

Schoolzwemmen Onze school doet mee aan het zwemmen als blijkt dat meer dan 30% van de kinderen in groep 5 nog geen diploma heeft of op zwemles zit. Voor schooljaar 2014 - 2015 betekent dit dat er niet wordt deelgenomen aan het zwemmen. Dit wordt per jaar bekeken.

Schooltuinen De kleuters gaan twee keer per jaar naar de schooltuinen. Zij lopen daar het Kabouterpad. De kinderen in groep 6 nemen deel aan het programma 'Het jaar rond'. De kinderen leren het zaaien en oogsten van planten en groenten. Eerst krijgen zij theorielessen binnen en later in het jaar werken ze in de tuin. In groep 7, aan het begin van het schooljaar, kunnen de kinderen ervaren hoe er na hard werken geoogst kan worden. Ze krijgen hun zelfgekweekte, onbespoten groenten en bloemen mee naar huis.

Feesten Jaarlijks terugkerende feesten op onze school zijn o.a. het Sinterklaasfeest, het Kerstdiner, het Paasontbijt, het Suikerfeest, het Midzomerfeest en het afscheidsfeest van groep 8.

4.7 Eindtoets basisonderwijs

Centrale eindtoets primair onderwijs (PO) Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de centrale eindtoets beschikbaar. De centrale eindtoets is één van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) is verantwoordelijk voor de centrale eindtoets, die in samenwerking met Cito wordt gemaakt. Deze toets bouwt voort op de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Afnamedata en deelnemers De centrale eindtoets wordt in april 2015 voor het eerst afgenomen. De toets wordt op papier afgenomen. De afnamedata in 2015 zijn: 21, 22 en 23 april 2015. Scholen kunnen ervoor kiezen om met (een deel van) de leerlingen uit groep 8 de centrale eindtoets digitaal te maken in de periode rondom de afnamedata. De exacte data voor de afname van de digitale centrale eindtoets worden op een later tijdstip bepaald. Leerlingen die de toets op het eerste afnamemoment niet hebben gemaakt, bijvoorbeeld door ziekte, krijgen de mogelijkheid om binnen vijf weken de toets alsnog te maken. Deze 'inhaaltoets' is digitaal.

Toets inhoud De centrale eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal, Rekenen en Wereldoriëntatie. Taal en Rekenen zijn verplichte onderdelen. Wereldoriëntatie is een facultatief onderdeel. Het onderdeel Wereldoriëntatie kan alleen worden afgenomen bij de papieren versie van de centrale eindtoets.

Centrale eindtoets basis en niveau De centrale eindtoets wordt in twee versies aangeboden: basis en niveau. Een toets die aansluit bij de vaardigheden van de leerling is voor de leerlingen prettiger om te maken en komt het resultaat ten goede.

De centrale eindtoets basis is geschikt voor leerlingen waarvan de leerkracht verwacht dat zij doorstromen naar de gemengde/theoretische leerweg van vmbo of naar havo of vwo. De centrale eindtoets niveau is geschikt voor leerlingen die naar verwachting doorstromen naar de basisberoepsgerichte of kaderberoepsgerichte leerweg van het vmbo.

Aangepaste versies speciale leerlingen Voor leerlingen met een beperking bestaat de mogelijkheid een aangepaste versie van de centrale eindtoets te maken. Het aanbod zal aansluiten bij het aanbod van de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Keuzegids/Kernprocedure In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voortgezet onderwijs (de zogenaamde kernprocedure) uitgelegd aan ouders. Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam: www.amsterdam.nl/naardebrugklas. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de **Schoolkompas app**. Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website www.schoolvo.nl. De app is afgeleid van de website www.schoolkompas.nl. Voor de Cito resultaten van onze school verwijzen we u naar de website: www.scholenopdekaart.nl

5. De zorg

5.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Wij houden van iedere ingeschreven leerling een dossier bij (zowel digitaal als op papier). Daarin verzamelen wij persoonlijke gegevens, leerling-besprekingen, verslagen van gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, toets- en rapportgegevens. De intern begeleider, die het proces van zorg voor de leerlingen bewaakt en stuurt, beheert de dossiers. De intern begeleider, de leerkrachten en de directeur hebben inzage in de dossiers. Ook u kunt de inhoud van het dossier, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

5.1.1 Onafhankelijke toetsen

Wij gebruiken CITO-toetsen op allerlei gebied (begrijpend lezen, Ordenen en Taal voor kleuters, rekenen en wiskunde, spelling en de eindtoets voor groep 8). Op vaste tijdstippen worden deze methodeoverstijgende toetsen afgenomen. De toetsen worden volgens een toetskalender afgenomen. (Zie bijlage 4). De intern begeleider en de leerkracht bespreken de individuele resultaten. Wij gebruiken de uitkomsten ook om ons onderwijs te evalueren en bij te stellen.

5.1.2 Vensters PO

Vensters PO is een project van de PO raad waarbij cijfermatige informatie over scholen voor primair onderwijs verzameld wordt in één systeem en vervolgens op een eenduidige en toegankelijke manier gepresenteerd. Het gaat dan bijvoorbeeld om gegevens op het gebied van onderwijsopbrengsten, leerlingpopulatie, financiën, schoolprofiel, schoolondersteuningsprofiel en personeel.

Vensters PO is een landelijk instrument waarmee wij:

- de professioneler kunnen besturen;
- opbrengstgericht kunnen werken;
- aan belanghebbenden verantwoording kunnen afleggen;
- informatie voor ouders beschikbaar kunnen stellen, onder andere met het oog op schoolkeuze.

Sinds december 2013 kunt u gegevens van onze school vinden op **www.scholenopdekaart.nl**.

Voor meer informatie over vensters PO zie: **www.vensterspo.nl**.

5.1.3 Verslaggeving door groepsleerkracht en wijze waarop dit besproken wordt

Twee keer per jaar maken de leerkrachten voor de kinderen van groep 3 tot en met 7 een rapport. Dit rapport wordt met het kind besproken. Vervolgens wordt het rapport besproken in het 10-minuten gesprek met de ouders/verzorgers. Daarna kunt u het mee naar huis nemen.

De ouders van groep 1 en 2 worden eveneens uitgenodigd voor een gesprek. Voor de kleuters maken wij geen rapporten. Leidraad voor het gesprek is het kindverslag, de leerkracht beschrijft de ontwikkeling van uw kind aan de hand van onderwerpen als sociaal emotionele ontwikkeling en lees/schrijf/taal activiteiten. Mocht er tussentijds behoefte zijn aan een gesprek, dan kunt u met de groepsleerkracht een afspraak maken.

5.2 Weer Samen naar School (WSNS)

Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht om in het kader van Passend Onderwijs kinderen met leer- en/of gedragsproblemen binnen het eigen bestuur op te vangen. De basisschool bepaalt niet alleen hoe deze zorg voor de leerlingen gestalte krijgt. Daarvoor werken de basisscholen in Amsterdam samen in een samenwerkingsver-

band. Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de zorg binnen het verband geregeld is. De school stelt een schoolondersteuningsprofiel op.

5.2.1 De procedure voor het bieden van extra zorg

De intern begeleider en de leerkracht bespreken twee keer per jaar de groep in de groepsleerlingbespreking. De leerkracht beschrijft in een handlingsplan welke acties ondernomen worden. We proberen extra leerkrachten ter ondersteuning in te zetten. Ook kan een test aangevraagd. Redenen hiervoor kunnen zijn:

- we constateren dat de door ons getroffen maatregelen niet het gewenste effect sorteren
- door middel van een psychologische test willen we duidelijkheid krijgen over de leermogelijkheden van een kind
- door middel van uitgebreid diagnostisch onderzoek stemmen we de remediëring van bepaalde leer- en gedragsproblemen beter af.

De groepsleerkracht bespreekt de hier boven genoemde stappen met u. Wanneer de school een onderzoek nodig acht, dan bent u degene die het besluit tot aanmelden voor een onderzoek neemt.

5.2.2 Zorgbreedte overleg (ZBO)

In het ZBO kunnen kinderen worden ingebracht waar de school extra ondersteuning voor zoekt. De ouders worden dan altijd op de hoogte gesteld. Er kunnen verschillende partijen betrokken zijn bij dit overleg: de leerplichtambtenaar, de schoolarts, de interne begeleider en de directeur van de school. Ook kunnen andere specialisten worden uitgenodigd. Het is ook mogelijk dat een ouder hierbij wordt gevraagd. Vanuit de verschillende invalshoeken wordt er naar het kind (of het gezin) gekeken. Het ZBO vindt zes maal per jaar plaats.

5.2.3 Externe relaties in het kader van leerling-zorg

De school werkt samen met de overige basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in stadsdeel West op het gebied van zorgverbreding. Onze school kan ook expertise inkopen bij de schoolbegeleidingsdiensten en andere externe partners.

5.2.4 Ondersteuningsplanraad

Wat is de ondersteuningsplanraad en wie zitten er in?

De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leraren. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders, leraren en of leerlingen zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn.

Voor informatie over de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen kunt u terecht bij de directie.

5.2.5 Schoolondersteuningsprofiel

Onderdeel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat alle scholen een schoolondersteuningsprofiel hebben. In ons schoolondersteuningsprofiel geven we aan welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen met een zorgbehoefte. De schoolondersteuningsprofielen worden meegenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

De MR heeft een adviesrecht over het schoolondersteuningsprofiel.

6. Brede School activiteiten

De Leonardo da Vinci is een brede school.

Kinderen kunnen deelnemen aan één tot vier activiteiten per week. Deze vinden tussen de middag plaats, in de middagpauze (van 12.00 tot 13.30).

Ieder jaar is er een groot, steeds weer wisselend aanbod. Onze aanbieders zijn professionals van verschillende organisaties. Ook zijn er enkele ouders die zich hiervoor inzetten.

Het schooljaar 2014 - 2015 is verdeeld in 4 blokken. Per blok kan er gekozen worden aan welke activiteiten het kind wil meedoen.

De kinderen tekenen of schilderen onder leiding van een vakleerkracht. Er zijn cursussen schaken, druktechnieken en viltten. Zij kunnen pianospelen, zingen in een koor en kennis maken met diverse sporten. Op deze manier stellen wij kinderen in staat om te ontdekken waar hun talenten liggen. Ook maken we de activiteiten toegankelijk voor alle kinderen.

Aan de deelname zijn kosten verbonden.

7. Personeel

7.1 Formatie-inzet en vervanging

De rijksoverheid en de lokale overheid geeft op grond van het leerlingaantal een bepaalde hoeveelheid formatie (personeel). Ieder jaar maken wij op basis hiervan een formatieplan. In geval van ziekte van een leerkracht kan het gebeuren dat er geen invaller beschikbaar is. We kunnen in dat geval genooddakt zijn tot het opdelen of het naar huis sturen van een groep.

7.2 Inzet stagiaires

Onze school stelt zich open voor studenten van de Pabo/lerarenopleiding. De stages worden gedurende enige maanden in een vaste groep uitgevoerd. De leerkracht van de groep begeleidt de student bij het werken aan de opdrachten. Ook zijn er regelmatig LIO stages: leerkrachten in opleiding. Deze zijn in het laatste jaar van de opleiding en staan zelfstandig voor de klas. Er is begeleiding vanuit school en vanuit de opleiding.

7.3 Scholing van het team

De school krijgt ieder jaar een budget voor nascholing.

Het doel van scholing is:

- het op peil houden c.q. verhogen van de kwaliteit van het onderwijs
- het bevorderen van de deskundigheid van de teamleden
- het bevorderen van de loopbaanontwikkeling van de teamleden
- het volgen van en kunnen inspelen op maatschappelijke tendensen
- het kunnen verlenen van bedrijfshulpverlening in het kader van de veiligheid.

De gezamenlijke studiedagen zijn opgenomen in deze schoolgids.

8. Kwaliteit van het onderwijs

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken.

Bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- **Doen we de goede dingen?**
- **Doen we die dingen ook goed?**
- **Hoe weten we dat?**
- **Vinden anderen dat ook?**
- **Wat doen we met die informatie?**

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs. Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op, hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens voor de komende periode uit.

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak waarin per schooljaar staat aangeven hoe wij de beleidsvoornemens gaan uitvoeren. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij samen met het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schoolplan bij.

Onze school werkt met de kwaliteitsvragenlijsten van Beekveld & Terpstra. Dit instrument helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het schooljaarplan.

Het schoolbestuur ziet toe op de kwaliteit van de onder haar vallende scholen met de bestuurlijke monitor. Hierin zijn indicatoren opgenomen die zijn afgestemd op het strategisch beleidsplan van AWBR, de inspectie en het programma Jong Amsterdam. Ook de resultaten van de scholen worden cyclisch met de directies besproken. Deze resultaten worden bovenschools verzameld uit het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'. De inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen en bij schoolbesturen. De inspectie rapporteert haar bevindingen op de website: www.onderwijsinspectie.nl. Ook kunt u het rapport van het laatste bezoek aan onze school vinden op ons schoolvenster PO: www.scholenopdekaart.nl.

De stichting Kwaliteitsondersteuning primair onderwijs Amsterdam

Het Breed Bestuurlijk Overleg, waarin alle scholen in Amsterdam zich bestuurlijk hebben verenigd, heeft in november 2013 de stichting Kwaliteitsondersteuning Amsterdam opgericht.

In de eerste instantie zullen scholen deelnemen aan de kwaliteitsonderzoeken die onder verantwoordelijkheid van de stichting worden uitgevoerd.

De stichting wil samen met de scholen en schoolbesturen de kwaliteitsontwikkeling in de Amsterdamse basisscholen stimuleren. In een periode van vier jaar zal de stichting kwaliteitsonderzoek uitvoeren op zoveel mogelijk Amsterdamse basisscholen.

De gemeente Amsterdam subsidieert de stichting voor 75%, het BBO draagt 25% aan de kosten bij tot een maximum van 110.000 euro per jaar.

9. School en ouders

9.1 Ouderparticipatie

De betrokkenheid van ouders is op onze school van groot belang. Wij hechten aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Wij willen dat ouders graag naar school komen. Goede communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, tussen ouders en school vinden wij belangrijk. Ouders nemen deel aan de dagelijkse gang van zaken en helpen ons in allerlei structurele en incidentele situaties.

Wij onderscheiden bij activiteiten binnen de school verschillende vormen van ouderparticipatie. Deze staan niet op zichzelf, maar passen binnen het totaal van de school en haar visie.

9.2 De medezeggenschapsraad

Elke school kent een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit drie ouders (gekozen uit en door de ouders) en drie leerkrachten (gekozen uit en door het team). De MR bespreekt in principe alle beleidsbeslissingen binnen de school. Zij heeft op belangrijke beleidsterreinen advies- en / of instemmingsrecht. De rechten en plichten van de MR zijn wettelijk vastgelegd. Ieder jaar stelt de MR een jaarverslag op. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Eens in de 2 jaar stellen de leden zich herkiesbaar.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij één van de MR-leden. De notulen van de MR-vergadering staan na goedkeuring op de website van de school, onder het kopje nieuws.

Daarnaast informeert de MR via een nieuwsbrief die hangt in de gang bij de voordeur. Je kan de MR bereiken via het mail adres mr@leonardodavincischool.nl.

9.2.1 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad AWBR

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur.

Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS).

De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

9.3 De ouderraad

Bij de Ouderraad (OR) staat met name de meer praktische ondersteuning van de leerkrachten en schoolleiding voorop. De OR bespreekt in de jaarlijkse oudervergadering haar plannen en hier kiezen de ouders de nieuwe leden voor de OR.

Ook een afvaardiging van het team heeft zitting in de OR. Doordat ouders met hun kinderen ook de school weer verlaten of andere verplichtingen hebben, is de school regelmatig op zoek naar nieuwe ouders voor de OR. De OR komt ongeveer eens per 6 weken bij elkaar.

Vergaderingen van de OR zijn openbaar. De vergaderdata worden bekend gemaakt op het prikbord in de hal. Daar hangen ook de verslagen van deze bijeenkomsten. Op onze school hebben we ook klassenouders van alle groepen. Deze ouders zijn de contactpersonen tussen groepsleerkracht en ouders.

9.4 Ouderbijdrage

Het onderwijs op onze school is gratis. Wij kunnen echter sommige activiteiten, bijvoorbeeld feesten en excursies, niet doen zonder een vrijwillige bijdrage van ouders. Wij hopen dat iedere ouder die een kind op de school heeft zich verplicht voelt deze vrijwillige bijdrage te voldoen. De ouderraad stelt jaarlijks de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vast. Voor schooljaar 2014-2015 is deze € 45,00 per kind.

9.5 OCO

Onderwijs Consumenten Organisatie

De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs.

Op de website van OCO, www.onderwijsconsument.nl, wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht.

OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten bereikbaar via telefoonnummer: 020-3306320

10. Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor de openbare scholen van Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachtenregeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs.

10.1 Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne contactpersoon.

10.2 Interne contactpersoon

De interne contactpersoon werkt op onze school en is benoemd door het schoolbestuur. Een contactpersoon houdt zich niet met de inhoud van uw klacht bezig. U bepaalt samen met de contactpersoon hoe uw klacht behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat is bijvoorbeeld doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, naar het schoolbestuur of naar de landelijke klachtencommissie. Op onze school zijn twee interne contactpersonen. Dit zijn Jacquélien Ossewaarde en Wendy Zoutendijk.

10.3 Vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft mevrouw Corinne Bosch aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders.

10.4 Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het bevoegd gezag bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Naast de bestaande aandachtsgebieden kunnen betrokkenen uit het onderwijs bij dit meldpunt ook terecht met signalen betreffende discriminatie, fundamentalisme, extremisme en dergelijke.

10.5 Schorsing en verwijdering van een leerling

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe geïmmandateerd persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerder schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR veiligheidsplan. U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: www.awbr.nl.

11. Praktische informatie

11.1 Uren onderwijs, verlof en vakantie

De kinderen van groep 1 tot en met 8 dienen in hun schoolloopbaan 7520 uur onderwijs te hebben gevolgd. Ieder jaar maken wij een berekening voor deze schooluren, de vakanties (vastgesteld door de overheid), vrije dagen, studiedagen en pauzes.

11.2 Extra verlof

Indien u voor uw kind extra verlof wilt hebben, kunt u dat aanvragen. Formulieren hiervoor kunt u downloaden van de website en inleveren bij de administratie of de leerkracht. De directie zal bij het al dan niet verlenen van het verlof de richtlijnen toepassen zoals die door het bevoegd gezag zijn opgesteld. Deze richtlijnen liggen ter inzage bij de directie. Indien u geen verlof aanvraag heeft ingediend, maar wel verlof neemt, zal de directie dit als ongeoorloofd verzuim moeten melden aan de leerplichtambtenaar van ons stadsdeel.

11.3 Te laat aanwezig zijn

Het kan voorkomen dat uw kind niet op tijd op school aanwezig kan zijn. Wilt u dan de school even bellen?

11.4 Ziekte

Als uw kind door ziekte niet naar school kan komen, dan verwachten wij dat u tussen acht uur en kwart over acht in de ochtend bericht geeft. U kunt dit ook mailen naar: absenten@leonardodavincischool.nl. U kunt ook via de App: 'mijn school' uw kind ziek melden.

Bij langdurige ziekte zal de school contact opnemen met de stichting Onderwijs voor het zieke kind, teneinde onderwijs aan huis te kunnen verzorgen.

11.5 Schooltijden

Alle groepen

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van: 8.30 tot 12.00 en van 13.30-15.30 uur.
Woensdag van 8.30 tot 12.15

De groepen 1 en 2 hebben elke ochtend een spelinloop tot 8.45.

Dit is gewoon onderwijstijd!

We verwachten dat alle kinderen om half 9 op school zijn.

11.6 Halen en brengen

De schooldeur gaat om 10 voor half 9 open. Om half 9 gaat de bel en dan beginnen de lessen. De kinderen van de eerste verdieping komen na schooltijd door de achteringang naar buiten. De kinderen van de begane grond komen door de voordeur naar buiten. U kunt buiten op uw kind wachten.

11.7 Overblijven

De kinderen die tussen de middag op school blijven, eten in de klas met de leerkracht. Na het eten gaan ze naar de gekozen activiteiten. De kinderen nemen zelf brood en drinken mee.

11.8 Trakteren

Het is feestelijk en op onze school gebruikelijk dat kinderen trakteren als zij jarig zijn. De jarige trakteert in de eigen groep. klassen. Wilt u de kinderen laten trakteren op een kleine, gezonde traktatie?

11.9 Hygiëne

Hoofdluis komt op veel basisscholen voor. Er is een groep ouders die na iedere vakantie alle kinderen op hoofdluis controleert. Wordt er bij een kind hoofdluis geconstateerd, dan krijgen de betreffende ouders advies over de behandeling. De school heeft een luizenprotocol. Sommige kinderen hebben last van allergieën. In verband hiermee worden honden (en andere huisdieren) in de school niet toegelaten.

11.10 Schoolbeleid douchen

De Leonardo da Vinci heeft de beschikking over een ruime gymzaal met kleedkamers en douches voor jongens en meisjes apart. De afspraak op school is dat vanaf groep 3 kinderen gestimuleerd worden te douchen na de gymles. Leerkrachten bereiden de kinderen hier goed op voor en gaan ook met de kinderen in gesprek hierover. Mochten er ouders of kinderen zijn die (om wat voor reden dan ook) bezwaar hebben tegen douchen na de gymles dan bespreekt de ouder dit met de leerkracht of neemt de leerkracht dit op met de ouder. Gezamenlijk wordt dan gezocht naar een goede oplossing voor het kind.

11.11 Aansprakelijkheid

De school is niet verantwoordelijk voor de schade aan en vermissing van persoonlijke eigendommen van kinderen of volwassenen. Er is wel een collectieve ongevallenverzekering. Deze geldt gedurende de schooltijd. Het lijkt ons verstandig dat u zelf een persoonlijke WA-verzekering afsluit.

11.12 Veiligheid in school

In de school hangen overal plattegronden die in geval van nood de veilige weg naar buiten aangeven. De leerkrachten kunnen een ontruimingsplan in werking stellen. Dat gebeurt onder leiding van bedrijfshulpverleners. Meerdere leerkrachten zijn hiervoor opgeleid. Mocht er iets gebeuren, dan weten de leerkrachten wie ze om hulp kunnen vragen. In geval van brand zullen wij de school onmiddellijk ontruimen. Wij houden hiervoor oefeningen. Het is heel belangrijk dat u tijdens een oefening of calamiteit de opdrachten van de bedrijfshulpverleners opvolgt. De gymtoestellen en ook de klimrekken buiten, worden eens per jaar op veiligheid gecontroleerd.

11.13 Skateboarden en stepjes

Skateboarden en stepjes mogen worden meegenomen naar school en worden buiten bij de groene container 'gestald'.

11.14 Tegemoetkoming in de schoolkosten

Voor een tegemoetkoming kunt u een beroep doen op het fonds 'SCHOLIERENVERGOEDING' van het DWI gemeente Amsterdam. Informatie hierover kunt u halen bij de administratie.

11.15 Jeugdportfonds

Als u een minimum inkomen heeft kunt u een beroep doen op het jeugdportfonds. U kunt maximaal € 200,- per kind per jaar vergoed krijgen voor deelname aan diverse sporten. Inlichtingen hierover kunt u op school krijgen bij de leerkrachten en de interne begeleider.

adressen

o.b.s. Leonardo da Vinci

directeur drs. Bouwien v. Weringh
Nassaukade 342a
1053 LW Amsterdam
T 020 - 6127267
www.leonardodavincischool.nl

Bestuur o.b.s. Leonardo da Vinci

Amsterdam West Binnen de Ring,
stichting voor openbaar primair onderwijs
Bezoekadres:
De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Postadres:
Postbus 59601
1040 LC Amsterdam
T 020 - 5150440
info@awbr.nl
www.awbr.nl

Rijksinspectie

Kantoor Haarlem
Postbus 431
2100 AK Heemstede
T 023 - 5483489

Interne vertrouwenspersonen

Wendy Zoutendijk en
Jacqueliën Ossewaarde

Externe vertrouwenspersoon

Corine Bosch
OKC/GGD
2de Jan van der Heijdenstraat 77
1074XR Amsterdam
T 06 - 10207214
cbosch@ggd.amsterdam.nl

Landelijke klachtencommissie

LKC (Landelijke Klachten Commissie)
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
T 030 - 2809590
www.lgc-lkc.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

T 0900-1113111 (lokaal tarief)

OKC

Brederostraat 108
1054 VH Amsterdam
T 020 - 5555726

Peuterspeelzaal Mona Liesje

T 020 - 6892235

Schoolarts

C.Janssen
arts maatschappij en gezondheid/jeugdarts
GGD BAO /VO
Van Oldenbarneveldtstraat 42
1052 KC Amsterdam
BAO: T 020 - 5555726
cjanssen@ggd.amsterdam.nl

Schoolmaatschappelijk werkster

Afspraken via de Interne Begeleider
adjong@ggd.amsterdam

Coördinator naschoolse activiteiten

Ria van Wittmarschen
T 020 - 6127267

Vertrouwensinspecteur

Inspectie van het Onderwijs
T 0900 - 1113111

Plaatsingsbureau West

Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Maandag t/m vrijdag
van 09.00 - 12.00
en van 13.00 - 16.00 uur
infoplaatsing@west.amsterdam.nl
www.schoolwijzerwest.nl
T 020 - 6120200

**Nassaukade 342a
1053 LW Amsterdam
T 020 612 7267
www.leonardodavincischool.nl**