



Directie : Rob Schimmel(dir), Josien Branbergen(adj)
Bestuur : Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs (ASKO)
Regio manager : Jan-Willem van Schendel

adres : Woudrichemstraat 5, 1107 NE Amsterdam
telefoon : 020 - 6972176
Email : regenboog.directie@askoscholen.nl
Homepage : <http://www.regenboogamsterdam.net>

Inhoud

| | |
|---|----------|
| Leeswijzer | 3 |
| 0. Typering van de school | 4 |
| 1. Onderwijs op de Regenboog | |
| 1.1 Het Montessorionderwijs | 5 |
| 1.2 Montessori op De Regenboog | 6 |
| 1.3 De Katholieke identiteit | 7 |
| 1.4 De vakgebieden | 7 |
| 2. Organisatie van het onderwijs | |
| 2.1 Groepen | 9 |
| 2.2 Overgang naar volgende bouw | 10 |
| 2.3 Interne begeleiding en zorgverbreding | 11 |
| 3. Praktische schoolinformatie | |
| 3.1 Toelating en inschrijving van leerlingen | 13 |
| 3.2 Schooltijden | 14 |
| 3.3 Schoolregels | 14 |
| 3.4 Een veilige school | 15 |
| 3.5 Privacy | 17 |
| 3.6 Verzuim / bijzonder verlof | 17 |
| 3.7 Ouderavonden, oudergesprekken en spreekuren | 18 |
| 3.8 Klachtenregeling | 19 |
| 3.9 Schoolvakantie en vrije dagen | 19 |
| 3.10 Organisatiestructuur | 20 |
| 3.11 Ouderbijdragen | 20 |
| 3.12 Sociaal medische zorg | 21 |
| 3.13 Verzekeringszaken | 22 |
| 3.14 Overblijven | 22 |
| 3.15 Brede school Gein | 22 |
| 3.16 Schoolreisjes en schoolkamp groep 8 | 23 |
| 3.17 Ouders actief | 23 |
| 3.18 Informatiebulletin Prisma | 23 |

Leeswijzer

Deze schoolgids is geschreven voor de ouders en verzorgers van alle leerlingen van Montessorischool de Regenboog. Daarnaast is de gids bestemd voor ouders en verzorgers die zich willen oriënteren op een nieuwe school voor hun kind.

We proberen hiermee antwoord te geven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn; over de sfeer op school, de visie die de school heeft, de kosten, enzovoort. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkracht van uw kind, het zorgteam en de schoolleiding.

De tekst is opgebouwd uit drie delen. Het eerste deel, **Onderwijs op de Regenboog**, beschrijft de belangrijkste uitgangspunten van het Montessori-onderwijs en hoe dat op De Regenboog wordt vormgegeven. En wat doet de school met haar katholiek identiteit?.

Het tweede deel, **Organisatie van het onderwijs**, beschrijft de indeling in onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwgroepen. Hoe verloopt de overgang naar de volgende bouw? Wat doet de interne begeleiding?

Het derde deel, **Praktische schoolinformatie**, beschrijft de praktische gang van zaken op De Regenboog. Aan bod komen onder andere schooltijden, toelating en inschrijving, schoolregels, verzuim, ouderavonden en spreekuren, klachtenregeling, overblijven, ouderbijdrage, sociaal-medische zorg, verzekeringszaken, overblijf en abonnementen en naschoolse activiteiten.

Bepaalde gegevens verouderen snel. Via het informatieblad 'Prisma' en onze website (www.regenboogamsterdam.net) blijft u op de hoogte van de laatste ontwikkelingen binnen de school. Voor meer informatie verwijzen we u naar diverse folders en brochures. Een overzicht hiervan treft u aan in de bijlage van deze gids.

Typering van de school

De Regenboog valt onder het bestuur van de Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs, waartoe in totaal 33 scholen behoren.

De school ligt in de Geinbuurt in Amsterdam Zuidoost, een buurt met een gevarieerde populatie. De meeste leerlingen komen uit de directe omgeving van de school. De leerling-populatie van de Regenboog is een mooie afspiegeling van de buurt.

Wij zijn er trots op dat veel ouders door positieve verhalen uit de buurt zich komen aanmelden op De Regenboog. Ouders hebben verschillende redenen om te kiezen voor onze school. Voor veel ouders is het Montessori-concept een belangrijke reden om voor ons te kiezen. Andere ouders hechten waarde aan de katholieke identiteit en weer andere ouders kiezen vooral voor een gezellige en goed verzorgde school in de buurt.

De Regenboog is gehuisvest in een goed onderhouden gebouw met veel buitenruimte waar we graag gebruik van maken. Een goed verzorgde en aantrekkelijke buitenruimte is belangrijk voor kinderen.

Naast groepsleerkrachten bestaat het team uit een conciërge, een administratief medewerkster, een onderwijs-assistent, twee intern begeleiders, een schakelklasleerkracht, een coördinator Brede School en Verteltas, een adjunct- directeur en een directeur.

Onderwijs is ´verbinden´. Leerlingen verbinden met kennis, cultuur en elkaar. Leerkrachten met elkaar en met kennis verbinden. Binnen dit alles hebben ouders een onmisbare plek. Voor kinderen is een goede verbinding van ouders met de school een voorwaarde. Wij zien ouders als een gelijkwaardige ´partner´ waarbij wij als school de professional zijn wat betreft het onderwijs. Ouders zijn ervaringsdeskundige als het gaat om hun kind.

1. Onderwijs op De Regenboog

1.1 Het Montessori-onderwijs

Maria Montessori

De Regenboog is een Montessorischool. De grondlegger van de Montessorischool is de Italiaanse arts dr. Maria Montessori (1870 - 1952). Altijd was men ervan uitgegaan dat een kind nog niets wist en niets kon. Kinderen kregen ook altijd klassikaal les, waarbij de leerkracht centraal stond en de leerstof voor elk kind gelijk was.

Montessori gaf het kind meer ruimte om bedacht de zogenaamde voorbereide zelfstandig te leren. De omgeving moet leerkracht is niet het middelpunt van het leerkrachten leid(st)ers.



zelf te doen en zelf te ontdekken. Zij omgeving, die kinderen uitnodigt om prikkelend en uitdagend zijn. De klaslokaal. Montessori noemde deze

De leid(st)ers laten kinderen zelfstandig werken, maar observeren goed wat de kinderen doen om duidelijk inzicht te krijgen in de individuele ontwikkeling van elk kind. Vanuit die observatie stellen ze vast welk soort werk voor ieder kind het meest geschikt is. De leid(st)ers bieden ook regelmatig 'lesjes' met Montessorimateriaal aan om het kind te prikkelen en te stimuleren hier zelfstandig verder mee te werken.

Montessorimateriaal

Montessori ontwikkelde speciale materialen voor kinderen van verschillende leeftijden. Een belangrijk kenmerk van montessori-materialen is de zogenaamde controle van de fout. Dit wil zeggen dat het kind aan het materiaal zelf kan zien en ontdekken of het een fout heeft gemaakt. Zo heeft een kind niet altijd een volwassene nodig om te zeggen wat er niet goed is aan het werk. Deze werkwijze stimuleert het zelfvertrouwen van een kind.

Het Montessorimateriaal staat aantrekkelijk opgesteld in open kasten. Omdat het kind zelf het werk kan kiezen en het in een eigen tempo kan uitvoeren, krijgt het de kans dit met succes te doen. Op deze manier ontwikkelt een kind een sterk gevoel van zelfstandigheid en zelfvertrouwen wanneer de eigen kennis en vaardigheden toenemen.

Samenwerking

Op een Montessorischool kan een kind alleen of samen met anderen werken. Dit bepaalt een kind meestal zelf. In het geval van samenwerking leert het kind zich te houden aan groepsregels. De leeftijden van kinderen binnen de klas verschillen. Zo kunnen jongere kinderen leren van oudere, meer ervaren leerlingen. Later zullen deze jongere kinderen zelf anderen helpen met het leren van dingen die zij dan zelf al beheersen. Dit heeft ook een sociaal aspect.

De ideeën van dr. Maria Montessori zijn niet aan een bepaalde cultuur gebonden. Niet alleen in Europa maar ook in Azië en Zuid-Afrika zijn er Montessorischolen. De eerste Montessorischool in Nederland werd in 1917 in Den Haag opgericht. Inmiddels zijn er 160 Montessoribasisscholen in Nederland. Ze zijn openbaar, algemeen bijzonder, protestants-christelijk of rooms-katholiek. Meer informatie kunt u vinden op het internet: www.montessori.nl.

Geschikt voor ieder kind?

De vraag of ieder kind geschikt is voor Montessorionderwijs is niet eenvoudig te beantwoorden. In het Montessorionderwijs staat het individuele kind met zijn individuele onderwijsbehoefte

centraal. Dit stelt hoge eisen aan de leerkracht en de 'voorbereide omgeving'. De leerkracht dient duidelijk inzicht te hebben in de schoolprestaties, maar dient ook rekening te houden met het karakter van het kind (werkhouding, werktempo, mate van zelfstandigheid en doorzettingsvermogen). Door gericht te observeren en veel met het kind te werken, krijgt de leerkracht het benodigde inzicht. Hierdoor kan hij zijn onderwijsaanbod zo goed mogelijk afstemmen op de behoefte van het kind. Dit stelt de leerkracht in staat om de juiste leerweg voor het kind te kiezen. Soms is het standaard repertoire van kennis en vaardigheden waarover de leerkracht beschikt niet toereikend om een kind verder te helpen. In dat geval wordt het zorgteam ingeschakeld. Na onderzoek kan blijken dat een kind zeer intensieve speciale zorg nodig heeft. Soms blijkt dat de middelen waarover de school beschikt ontoereikend zijn om daarin te voorzien. Er is dus een grens aan de mogelijkheden die de school kan bieden.

1.2 Montessori op De Regenboog

Methodes

De Regenboog heeft er voor gekozen om voor de meeste vakgebieden methodes in te voeren. Methodes bieden kinderen veel structuur. Alle onderdelen van de verschillende vakgebieden worden aangeboden en er is steeds de noodzakelijke herhaling van kennis en vaardigheden die eerder is aangeboden. Montessori-materialen worden in de middenbouw (groep 3 t/m 5) en de bovenbouw (groep 6 t/m 8) in aanvulling op de methodes gebruikt. In de onderbouw zijn de materialen nog een belangrijker onderdeel van het onderwijsaanbod.

Keuzevrijheid en zelfstandigheid

Met het werken uit methodes is er minder ruimte voor kinderen om zelf hun werk te kiezen. Volgens Montessori moet je niet een methode volgen, maar de ontwikkeling en belangstelling van individuele kinderen. Met methodes worden kennis en vaardigheden in een vaste volgorde aangeboden. In de onderbouw is er voor kinderen meer ruimte om zelf hun werk te kiezen en daar langere tijd mee bezig te zijn. In de midden- en de bovenbouw werken kinderen met dag- of weektaken. Alle kinderen rekenen, lezen, schrijven en oefenen hun spelling dagelijks, maar doen dat niet allemaal tegelijkertijd. Kinderen werken op hun eigen niveau en in hun eigen tempo.

Groepslesjes

Kinderen in de midden- en bovenbouw krijgen dagelijks groepslesjes. Dat zijn lesjes met kinderen van hun jaargroep. Derde groepers krijgen bijvoorbeeld bij het bord een lesje over hoe je snel sommen onder de 20 uit kunt rekenen. Kinderen leggen aan elkaar uit hoe ze iets handig hebben gedaan. In moderne onderwijsmethodes speelt de interactie tussen kinderen en tussen kinderen en de leerkracht een belangrijke rol. In sommige gevallen krijgen kinderen groepslesjes in een andere jaargroep.

Thuis werken

Kinderen krijgen vanaf groep 6 af en toe huiswerk. Kinderen leren zo meer verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk en ouders zien wat kinderen op school krijgen aangeboden. In overleg met ouders krijgen sommige kinderen werk mee naar huis. Het gaat dan om het herhalen en automatiseren van leerstof. De hoeveelheid werk zal altijd beperkt zijn om te voorkomen dat het leerplezier en de leermotivatie van kinderen verdwijnt.

1.3 De katholieke identiteit

Levensbeschouwelijk onderwijs hoort bij de algemene ontwikkeling van kinderen. Daarom besteden wij op onze school zowel aandacht aan alle grote godsdiensten in het algemeen als aan het katholieke geloof in het bijzonder. Daarbij benadrukken we meer de overeenkomsten dan de verschillen tussen de verschillende geloven. Twee maal per jaar staat één van de grote godsdiensten centraal. Met behulp van leskisten met verhalen en attributen van een godsdienst laten we de kinderen op een aansprekende manier kennis maken met een godsdienst. We worden hierin begeleid door het Centrum voor Identiteit en Levensbeschouwing.

Aan het katholieke geloof besteden wij extra aandacht tijdens de kerst- en paasviering. Het verhaal van Jezus wordt verteld en deze feesten worden gezamenlijk gevierd; dat gebeurt in de centrale hal in de school en soms in de kerk.

1.4 de vakgebieden

Taalontwikkeling

Taal is een belangrijk instrument voor kinderen bij het leren op school. Kinderen met een beperkte taalontwikkeling zijn minder goed in staat te profiteren van wat de schoolomgeving hen aanbiedt. De Regenboog is een school met een gemengde leerlingpopulatie met veel aandacht voor taal. Wij leggen daarbij het accent op de onderbouw. De onderbouwgroepen houden we relatief klein, zodat leerkrachten hier meer tijd hebben om kinderen te begeleiden. De Regenboog heeft de Verteltas ontwikkeld om het leesplezier en de woordenschat van kinderen te vergroten. De school heeft met de Verteltas in 2006 de Taalunieprijs gewonnen. (zie: http://taalunieversum.org/onderwijs/onderwijsprijs/2006/de_verteltas/) Met subsidies van het ministerie van onderwijs of de gemeente Amsterdam wordt gezorgd voor extra taalondersteuning voor de jongste kinderen. Aan ouders wordt jaarlijks een cursus aangeboden hoe zij kinderen actief kunnen betrekken tijdens het voorlezen van prentenboeken.

Rekenen, taal, wereldoriëntatie

Voor rekenen werken we vanaf groep één met 'Wereld in getallen', een realistische rekenmethode. De methode gaat uit van alledaagse, voor kinderen herkenbare situaties. Dit bevordert het inzicht bij het oplossen van rekenproblemen. De kinderen werken zelfstandig uit de methode, in hun eigen tempo en op hun eigen niveau. Eenmaal per week is er een groepsles met alle kinderen van een jaargroep. Tussendoor zijn er korte rekenlesjes bij het bord met de eigen groep.

Voor begrijpend lezen werken we met 'Goed Gelezen'. Deze methode besteedt veel aandacht aan het aanleren en automatiseren van leesstrategieën. Kinderen leren deze strategieën toepassen op andere vakken en in andere situaties. Kinderen werken op hun eigen niveau in hun eigen tempo en leerstijl.

'De grote reis' is een methode waarin aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek geïntegreerd aan bod komen. Per jaar worden 6 thema's behandeld. De methode wordt in alle bouwen gebruikt. De hele groep krijgt een les aangeboden waarna kinderen op hun eigen niveau

opdrachten maken. De kinderen hebben zelf een actieve rol in hun leerproces. Ook is er veel interactie tussen de kinderen onderling en tussen de leerkracht en de kinderen.

Sociale vaardigheden

Voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden werken we op De Regenboog met de methode 'Goed gedaan'. Iedere drie weken start er een nieuw thema. Het thema is altijd voor alle groepen hetzelfde. Ouders/verzorgers krijgen via de nieuwsbrief informatie over het onderwerp dat wordt behandeld. Deze onderwerpen zijn ook in te zien op het internet (<http://www.malmberg.nl/bao/methodes/Methodes/goedgedaan!/GGoudernieuwsbrieven.aspx#1>) Voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden van kinderen en voor een veilig schoolklimaat is het belangrijk dat ouders en school goed samenwerken.

Informatie Communicatie Technologie

De Regenboog maakt gebruik van moderne technologieën. Kinderen maken dagelijks gebruik van de computer. We zijn aangesloten op het glasvezelnetwerk voor scholen in Amsterdam (BOA) en werken in alle groepen met een digitaal schoolbord. In de bovenbouw is er een methode voor het leren van computerbasisvaardigheden en voor typen. In iedere groep werken kinderen met educatieve software voor taal en rekenen. In de bovenbouw leren kinderen op internet informatie te verzamelen voor werkstukken. Daarbij horen kinderen zich aan de regels te houden van ons internetprotocol. Belangrijk is dat kinderen leren ontdekken hoe en waar ze op een veilige manier informatie kunnen vinden, een vaardigheid die ze in de huidige maatschappij nodig hebben.

Expressie

Naast de lessen die door de groepsleerkracht worden aangeboden zijn er ieder jaar projecten in samenwerking met Amsterdamse kunstinstellingen. Dans, drama en muziek leveren een belangrijk bijdrage aan de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Ook zijn er activiteiten na schooltijd die door de Brede School Gein¹ worden georganiseerd. Via het tweewekelijkse informatiebulletin de 'Prisma' wordt u van alle activiteiten op de hoogte gehouden.

Bewegingsonderwijs

In de Onderbouw worden de bewegingslessen verzorgd door de groepsleerkrachten. De leerkrachten werken met een jaarprogramma. Voor de midden- en bovenbouwgroepen is er een docent bewegingsonderwijs. De lessen zijn erop gericht kinderen veel en intensief te laten bewegen. Dit gebeurt op een manier die past bij de mogelijkheden van het kind. Kinderen leren stap voor stap hun grenzen verleggen. Belangrijk daarbij is dat kinderen binnen een veilige omgeving weten te kiezen voor goede oplossingen. Er wordt gewerkt in een circuitvorm. Er zijn 4 onderdelen die kinderen afwerken. Bij ieder onderdeel werken kinderen zelfstandig en worden ondersteund en verder geholpen door de vakleerkracht.

¹ De 'Brede School Gein' wordt gevormd door: 16^e Montessorischool, De Knotwilg, De prof. Dumontschool, De Ster en 1^e katholieke Montessorischool De Regenboog

2. Organisatie van het onderwijs

Individueel gericht onderwijs.

De Regenboog stemt het onderwijs af op de ontwikkeling van het individuele kind. Observaties van de leerkracht en toetsituaties zijn belangrijke bronnen van informatie. Hierdoor kunnen wij tijdig ontdekken of er sprake is van bijzonderheden. Dat kunnen leerachterstanden zijn, werkhoudings- of concentratieproblemen, faalangst, maar kinderen kunnen ook meerbegaafd zijn. Wij vinden het belangrijk dat leerkrachten en ouder(s) elkaar goed informeren. Als er bijzonderheden zijn zoekt de leerkracht samen met de intern begeleider en de ouder(s) naar een aanpak die past bij het kind.

2.1 Groepen

De klassen zijn heterogeen samengesteld. Dat wil zeggen dat in alle lokalen kinderen van drie verschillende leeftijdsgroepen zitten. Op deze manier ervaart een kind wat het is om de oudste, middelste of jongste in de groep te zijn; jongere kinderen leren van oudere kinderen en oudere kinderen kunnen de jongere kinderen helpen. Kinderen horen van andere jaargroepen leerstof die ze nog krijgen of al gehad hebben.

Binnen onze school kennen we: de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw.

De onderbouw.

De kinderen starten in de loop van een schooljaar, op het moment dat ze vier jaar worden, in de onderbouw. In deze bouw zitten de kinderen van 4, 5 en 6 jaar; formeel zijn dat de jaargroepen 0, 1 en 2. We spreken van 'jongste kleuters' en 'oudste' kleuters. De jongste kleuters zijn de vier en vijfjarigen van groep 0 en groep 1. De oudste kleuters zijn de vijf- en zesjarigen van groep 2. Er zijn drie onderbouwgroepen.

De middenbouw.

Een middenbouw bestaat uit de jaargroepen 3, 4 en 5 met kinderen van zes tot en met negen jaar. Kinderen blijven drie schooljaren in de middenbouw. Er zijn drie middenbouwgroepen.

De bovenbouw.

Een bovenbouw bestaat uit de jaargroepen 6, 7 en 8 met kinderen van negen tot en met twaalf jaar. De kinderen blijven drie schooljaren in de bovenbouw. Na groep acht verlaten ze onze school en gaan ze naar het voortgezet onderwijs. Er zijn drie bovenbouwgroepen.

Voorschool De Regenboog

In De Regenboog is ook een voorschool gevestigd, die valt onder welzijnsorganisatie Swazoom. De Regenboog en de voorschool werken nauw samen aan een doorgaande ontwikkelingslijn van peuter naar kleuter. De manier van werken en de inhoud van de programma's van de voorschool en school worden op elkaar afgestemd. Ouders van de voorschool worden uitgenodigd voor ouderavonden van de school.

2.2 Overgang naar de volgende groep

We streven naar een ononderbroken ontwikkeling van kinderen, waarin de overgang naar de volgende groep soepel verloopt. Deze vindt plaats na een zomervakantie. De overgang naar de middenbouw vindt plaats na groep 2 en de overgang naar de bovenbouw na groep 5.

Eerder of later

Een belangrijk moment is de overgang van de onderbouw naar de middenbouw. Voor de meeste kinderen die zes jaar zijn geldt dat ze er na de zomervakantie aan toe zijn om naar de middenbouw te gaan. Voor een kind dat net zes jaar is, is de stap soms te groot. In een enkel geval is een kind dat enkele maanden na de zomervakantie zes jaar wordt toch toe aan de middenbouw, maar de meesten zijn dat niet. Van doorslaggevend belang is de vraag of een kleuter sociaal-emotioneel toe is aan de middenbouw. Zonodig kunnen we een kind laten deelnemen aan een onderzoek door een orthopedagoog van het ABC. Hiervoor vragen we toestemming van de ouders. De uitslag wordt besproken met leerkracht(en) en ouders.

Meer tijd

Soms heeft een kind meer tijd en extra zorg nodig en blijft het een jaar langer in dezelfde groep. De observaties van de leerkracht(en) en toetsuitslagen vormen de basis voor het besluit of een kind al dan niet doorgaat naar de volgende groep. We letten daarbij zowel op de cognitieve als de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind.

Wanneer overwogen wordt om een kind niet op het gebruikelijke tijdstip door te laten stromen naar de volgende groep wordt dit tijdig met de ouders overlegd. Verder wordt er altijd overleg gepleegd met de interne begeleiders. Bij de uiteindelijke beslissing staat de ontwikkeling van het kind op zowel het sociaal-emotionele als het cognitieve vlak voorop.

Sommige kinderen hebben een eigen leerlijn. Ze werken in hun eigen tempo en behalen hun eigen eindniveau. Kinderen kunnen op een duidelijk hoger of op een lager dan het gemiddelde niveau werken. In die gevallen waarin kinderen een eigen leerlijn hebben is het belangrijk dat kinderen wat betreft hun sociaal-emotionele ontwikkeling in de juiste groep zitten .

Indeling groepen

In de maand mei of juni wordt de indeling in de nieuwe groepen gemaakt.

Hierbij wordt met de volgende aspecten rekening gehouden:

- zusjes en broertjes worden niet bij elkaar in een groep geplaatst.
- groeps grootte van de midden- en bovenbouwgroepen
- aantal jongens en meisjes in een groep
- sociale contacten van de kinderen
- sociaal-pedagogisch klimaat in een groep
- aantal kinderen in een groep dat extra zorg nodig heeft

2.3 Interne begeleiding en zorgverbreding

Soms is het noodzakelijk gedurende een bepaalde tijd speciale aandacht aan een kind te schenken. Daarvoor moet er het een en ander onderzocht en bijgehouden worden. Alle gegevens, die het volgen van leerlingen met zich meebrengt, worden verzameld in een dossier.

Wij streven ernaar om aan alle leerlingen passend onderwijs te bieden. Dit wil zeggen dat wij kijken naar de onderwijsbehoeften van elk kind. Sommige kinderen hebben behoefte aan meer of andere begeleiding van de groepsleerkracht (in of soms buiten de groep).

De maatregelen die genomen worden en de activiteiten die ontwikkeld worden om zowel leerlingen met achterstand als (hoog)begaafde leerlingen te helpen noemen wij zorgverbreding.

De verschillende vormen van leerlingoverleg vormen de basis van de zorgverbreding binnen de school. De begeleiding van zorgleerlingen verloopt volgens een vast traject. Van de groepsleerkrachten wordt ten behoeve van de speciale zorg voor kinderen het volgende verwacht:

- signaleren van problemen en tijdig hulp organiseren;
- contact met de ouders hebben;
- het opstellen, in overleg met de intern begeleider (IB-er), van handelingsplannen;
- uitvoeren en evalueren van handelingsplannen;
- de vorderingen van de leerlingen bijhouden.

De IB-er heeft als taak alle zaken rond de leerlingbegeleiding te coördineren.

Hieronder valt o.a.:

- zorgdragen voor dossiers;
- afnemen van bijzondere toetsen;
- interpreteren van toetsuitslagen en hulp organiseren voor opvallende leerlingen;
- contact met ouders hebben;
- bijhouden van het leerlingvolgsysteem;
- bespreken van handelingsplannen met de leerkrachten;
- organiseren en houden van kindbespreking met de groepsleerkrachten en de bouw;
- bijhouden van de orthotheek;
- contact onderhouden met het speciaal basisonderwijs, het speciaal onderwijs, het voortgezet onderwijs en de zorginstanties buiten de school;
- leerkrachten begeleiden

Om ervoor te zorgen dat zoveel mogelijk kinderen - eventueel met extra zorg - in de gewone basisschool kunnen blijven, werken basisscholen samen in samenwerkingsverbanden. De vorm voor deze samenwerking is in ontwikkeling om nog beter passend onderwijs aan kinderen te kunnen bieden. Het zogenaamde 'handelings gericht werken' is leidend voor ons in het bieden van goed onderwijs: wat is er mogelijk voor deze leerling, in deze groep, op deze school en met deze ouders. De Regenboog werkt hiervoor met alle basisscholen en twee scholen voor speciaal basisonderwijs in Zuidoost samen.

Ons zorgbeleid streeft naar optimale zorg voor alle kinderen, met de mogelijkheid om per groep ongeveer 1 tot 3 kinderen met een uitgebreid handelingsplan op te nemen. Voor een optimale zorg in een groep is van belang:

- te kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen;
- dat de groepsleerkracht op normale wijze haar/ zijn taak kan vervullen en kundig (ervaren) genoeg is om kinderen met een uitgebreid handelingsplan te helpen; dat testgegevens van het kind en /of het onderwijskundig rapport beschikbaar is;
- dat er een evenwichtige balans is tussen zorg- en niet-zorgkinderen², waarbij de aspecten

² Een zorgleerling is een leerling die langdurig werkt met één of meer aangepaste programma's waarvoor extra instructie gegeven moet worden, of waarvoor een uitgebreid handelingsplan bestaat voor voortdurende zorg in de opvoeding, of waarvoor in groepsverband meerdere malen per week extra taalondersteuning nodig is. Een rugzakleerling heeft naast een aangepast programma ook ambulante hulp vanuit het REC.

sociaal-emotionele gesteldheid, taal en cognitieve achterstand de beoordelingscriteria vormen;

Het kan ook zo zijn dat onze school voor een kind niet de beste plek is. Een kind kan zorg nodig hebben die wij hem niet kunnen bieden. In dat geval wordt samen met de ouders, de leerkracht en de intern begeleider (en eventueel externe instanties) gekeken naar de beste oplossing voor het kind.

Toetsing en andere observatieinstrumenten

Vanaf eind groep 1 worden de vorderingen van kinderen op het gebied van taal, lezen en rekenen getoetst met landelijk genormeerde toetsen, onder andere ontwikkeld door het CITO. Deze toetsen laten zien hoe kinderen scoren ten opzichte van het landelijk gemiddelde en hoe de individuele ontwikkeling van kinderen op deze vakgebieden verloopt. Daarnaast gebruiken we toetsen die bij een methode horen. De resultaten van toetsen worden door de leerkrachten tijdens de kindbesprekingen met de intern begeleider besproken en geanalyseerd en bewaard in ons digitale leerlingvolgsysteem. Toetsen zijn niet het enige instrument om de ontwikkeling van kinderen te volgen. Observaties van leerkrachten waarbij gebruik wordt gemaakt van observatielijsten vormen ook een belangrijke bron van informatie. De zelfstandigheid en zelfkennis van kinderen, kunnen samenwerken, creatief zijn, een goede werkhouding en doorzettingsvermogen zijn belangrijke aspecten van de persoonlijke ontwikkeling van kinderen die van invloed zijn op toekomstig succes; succes op school en succes in de ontwikkeling als persoon. Ouder(s) / verzorger(s) ontvangen in maart een uitgebreid verslag en tweemaal per jaar een overzicht van de scores op de toetsen; eenmaal voor de 10-minutengesprekken in maart en aan het einde van het schooljaar.

Resultaten

Amsterdamse scholen verantwoorden zich over de kwaliteit van het geboden onderwijs en hun resultaten met de Spiegel PO. Voor ouders verschijnt er sinds 2011 een Kwaliteitswijzer waarin de kwaliteit van de Amsterdamse scholen met elkaar vergeleken wordt. Meer informatie over de Spiegel PO en de Kwaliteitswijzer vindt u op: <http://www.bboamsterdam.nl/25/spiegel-po-2011> en <http://www.bboamsterdam.nl/21/kwaliteitswijzer-basisonderwijs-amsterdam>. In de loop van het schooljaar 2013-2014 kunnen ouders deze informatie vinden op Vensters PO.

3. Praktische schoolinformatie

3.1 Toelating en inschrijving van leerlingen

Voordat een kind zijn schoolloopbaan op de Regenboog start voert een lid van de schoolleiding met de ouders een informatief gesprek. Dit gesprek gaat met name over de betekenis van het Montessorionderwijs voor de dagelijkse onderwijspraktijk en de mogelijkheden die de Regenboog te bieden heeft. Zodra de school beschikt over een door de ouders of verzorgers ondertekend **inschrijfformulier**, staat de leerling ingeschreven. Dan is ook bekend of een kind al dan niet geplaatst kan worden of op een wachtlijst komt. U kunt uw kind inschrijven vanaf 2 jaar. De toelating van een kind is niet afhankelijk van het al dan niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage of van het houden van rechtmatig verblijf in het kader van de vreemdelingenwet.

Onze procedure voor kinderen op de wachtlijst is als volgt:

- eerst worden broertjes of zusjes geplaatst;
- daarna wie er het eerst is ingeschreven.

Wennen

Als een kind geplaatst is worden de ouders enkele weken voordat het vier jaar wordt uitgenodigd voor een informatieve bijeenkomst op school. Onderbouwleerkrachten vertellen dan wat regels en gewoontes zijn en hoe er wordt gewerkt. De leerkracht van de groep waarin het kind is geplaatst maakt dan ook een afspraak voor de eerste schooldag en voor het wennen. Kinderen kunnen voordat ze vier jaar worden drie ochtenden komen wennen. Als kinderen vier zijn is het in overleg met de ouders of een kind direct hele dagen naar schoolgaat, of dat het eerst een tijdje alleen de ochtenden komt.

Toelating en inschrijving van leerlingen ouder dan 4 jaar

Leerlingen die ouder dan vier jaar zijn, kunnen ook worden ingeschreven. Voor kinderen van een andere school geldt dat:

- er plaats moet zijn in een groep
- er overleg met de andere school is geweest
- er een onderzoek is afgenomen door de interne begeleider
- er passend onderwijs geboden kan worden

Indien ouders hun kind, ouder dan 4 jaar, aanmelden, volgt er een afspraak om de leerling een dag als bezoeker te laten meedraaien. De ontvangende leerkracht en de interne begeleider observeren de nieuwe leerling en nemen een klein onderwijskundig onderzoek af. De leerkracht en de interne begeleider adviseren de schoolleiding over de inschrijving van de leerling en de eventuele plaatsing in een groep. De schoolleiding neemt de beslissing over de plaatsing. Namens de schoolleiding informeert de IB-er de ouders over de plaatsing.

Rugzakkinderen

Ouders met een kind dat in aanmerking komt voor een rugzakfinanciering die kiezen voor onze school kunnen met de directie over een eventuele plaatsing contact opnemen. Als team staan wij positief tegenover het “Samen naar school gaan” en wij willen met ouders de mogelijkheden goed bespreken. Wij hanteren een aantal criteria voor plaatsing (verkrijgbaar bij de directie) en

wij laten ons adviseren door de landelijke adviescommissie. Vanuit onze zorgstructuur is extra aandacht voor kinderen met een handicap mogelijk, maar zij kent ook haar beperkingen.

3.2 Schooltijden

De schooltijden zijn per schooldag voor alle leerlingen gelijk. Het schema van schooltijden ziet er als volgt uit :

| | | | |
|-----------|------------------|----|-------------------|
| Maandag | 8.30 - 12.00 uur | en | 13.00 - 15.00 uur |
| Dinsdag | 8.30 - 12.00 uur | en | 13.00 - 15.00 uur |
| Woensdag | 8.30 - 12.30 uur | | |
| Donderdag | 8.30 - 12.00 uur | en | 13.00 - 15.00 uur |
| Vrijdag | 8.30 - 12.00 uur | en | 13.00 - 15.00 uur |

Volgens een vastgesteld rooster hebben de kinderen van groep 1 en 2 eens in de vier weken een hele vrijdag geen school. Dit rooster is opgenomen in de jaarkalender en wordt herhaald in de Prisma. Bij de directie ligt een kalender voor u klaar. Ook is deze in te zien op onze website.

3.3 Schoolregels

Om een goed en ordelijk werkklimaat in de school te behouden, zijn de volgende algemene regels van belang:

Overleg met leerkrachten

De leerkrachten hebben geen vast spreekuur, maar zijn op dinsdagen en donderdagen tussen 15.15 uur en 16.30 uur beschikbaar voor een kort gesprek of voor een langer gesprek op afspraak. Voor en tijdens schooltijd zijn de leerkrachten alleen voor dringende zaken bereikbaar. We hechten er veel belang aan om de kinderen via een rustige inloop op tijd en zelfstandig de dag te laten beginnen. Het is dan ook gewenst dat ouders 's ochtends niet met het kind meegaan in de klas. Dit kan heel gezellig zijn, maar verstoort dikwijls de rust in de groep. Op afspraak kunnen ouders altijd een keer op bezoek komen tijdens schooltijd. Na schooltijd is er gelegenheid voor ouders om met hun kind werk in de klas te bekijken.

Op tijd komen

Kinderen moeten op tijd op school zijn. Te laat komen is erg verstorend voor de lessen. Laatkomers worden geregistreerd door de leerkracht. Van kinderen die drie keer in twee weken te laat komen, wordt het verzuim gezien als ernstig. De verantwoordelijke ouders/ verzorgers krijgen van de directeur een brief, waarin hij wijst op de wettelijke plicht om ervoor te zorgen dat kinderen op tijd in de klas zijn. Indien ouders/ verzorgers in gebreke blijven meldt de directeur het verzuim aan de leerplichtambtenaar. Deze is gerechtigd de ouders/ verzorgers een boete op te leggen. De school gaat om 8.15 uur open en de kinderen moeten om 8.30 uur in de klas zijn. 's Middags gaat de deur om 12.55 uur open en moeten de kinderen om 13.00 uur in de klas zijn. Om 12.00 uur en 15.00 uur verlaten de kinderen van de middenbouw en bovenbouw de school via de zij-ingang. De kinderen van de onderbouw verlaten de school via de terrasdeur bij hun lokaal.

Rust in de hal, enz.

In de centrale hal heerst rust. Rennen en schreeuwen is niet toegestaan, evenals het laten slingeren van spullen. Gevonden voorwerpen worden voor een beperkte tijd bewaard. Mobiele telefoons mogen niet aanstaan in de school en ook niet mee de klas in worden genomen. Kinderen die er een bij zich dragen, laten de telefoon in de jaszak of geven hem in bewaring bij de leerkracht.

Buiten spelen

Kinderen van de onderbouw en middenbouw spelen op het schoolplein. 's Morgens gaan de middenbouwgroepen rond 10.45 uur naar buiten. De onderbouwgroepen gaan aan het einde van de ochtend en aan het einde van de middag buiten spelen. De peuterspeelzaal maakt 's morgens ook vaak gebruik van het schoolplein. Alle leerkrachten zijn tijdens het buitenspelen op het schoolplein. Tijdens de overblijf spelen alle kinderen van de onderbouw en middenbouw die overblijven ook op het schoolplein. Alle overblijfmoeders zijn aanwezig bij het buitenspelen. De bovenbouwgroepen spelen altijd op het voetbalveldje naast de school. Alle leerkrachten van de bovenbouwgroepen gaan mee naar buiten. Tijdens de overblijf spelen de bovenbouw kinderen ook op het voetbalveldje. Dan zijn de overblijfmoeders daarbij aanwezig.

Pesten

Pesten mag niet. Het is ontoelaatbaar als er kinderen zijn die door andere kinderen dag in dag uit worden gepest. Als ontdekt wordt dat een kind wordt gepest wordt direct met de ouders van het gepeste kind en van het kind of de kinderen die pesten contact opgenomen. De school zal samen met de ouders zoeken naar oplossingen. Om pesten te voorkomen wordt er in de groepen veel aandacht besteedt aan omgangsvormen en hoe je problemen samen op kunt lossen. Maar ook worden de goede dingen getoond, want vooral daarvan kan iedereen veel leren.

De school heeft een pestprotocol dat van de website kan worden gedownload. (www.regenboogamsterdam.net).

3.4 Een veilige school

Als we spreken over een veilige school dan onderscheiden we 2 terreinen: een veilige omgeving (fysieke veiligheid) en een veilige beleving (sociale veiligheid).

De fysieke veiligheid

De Regenboog is gehuisvest in een goed onderhouden gebouw. Op het schoolplein staan veilige speeltoestellen. Leerlingen en leerkrachten weten wat ze moeten doen bij brand en de school oefent regelmatig het ontruimingsplan. Vluchtwegen zijn vrij van obstakels. In de school zijn geschoolde bedrijfshulpverleners aanwezig. De afdeling Materiële Zaken van ons bestuur houdt jaarlijks een schouw en neemt in overleg met de directeur van de school de benodigde maatregelen in het kader van de veiligheid van het gebouw, de speeltoestellen en de speelplaats. Om de 4 jaar laat het bestuur voor al haar scholen een 'Algemene schoolverkenning' uitvoeren door een erkend bedrijf. Jaarlijks worden de aanbevelingen die daaruit voortkomen besproken en geëvalueerd, waarna het plan wordt bijgesteld.

Op school liggen met betrekking tot dit onderwerp de volgende documenten ter inzage:

a. inspectierapport GGD

- b. De algemene schoolverkenning en de jaarlijkse bijstellingen RI&E
- c. Het ontruimingsplan van de school.

Regelmatige inspecties van het schoolgebouw en het schoolplein vallen onder verantwoordelijkheid van de directie. Onze veiligheidscoördinator is de directeur/adjunct directeur. We werken samen met GGD, brandweer en de Arbo-dienst.

Sociale veiligheid

Met sociale veiligheid bedoelen we een manier van omgaan met elkaar, die gevoelens van veiligheid oproept en gevoelens van onveiligheid voorkomt. Je hoeft niet op je hoede te zijn, je kunt jezelf zijn, er zijn plezierige omgangsvormen. Kinderen kunnen zonder angst spelen, leren en werken, en doen dat samen of alleen. Ook voor leerkrachten en ouders is de school een veilige en prettige omgeving, waar op een open en respectvolle manier met elkaar wordt gecommuniceerd.

Wij gaan uit van de gelijkwaardigheid van mensen. Verschillen in culturele achtergrond, geloofsovertuiging, seksuele geaardheid en maatschappelijke opvattingen zijn welkom; zij geven kleur aan de school. In een sociaal veilige school is er expliciet ruimte voor al die verschillen en worden gesprekken hierover aangemoedigd, mits men de algemeen geaccepteerde gedragsgrenzen niet overschrijdt.

We proberen zo duidelijk mogelijk te zijn over wat wij gewenst en wat wij ongewenst gedrag vinden. Dat doen we bijvoorbeeld door het hebben van duidelijke regels en afspraken en door duidelijke consequenties te verbinden aan het overtreden daarvan. Duidelijkheid ontstaat ook door ongewenst gedrag te bespreken en door voorbeeldgedrag. Binnen de afspraken en regels moet er ruimte zijn om in verschillende situaties verschillend te handelen. De school vindt dat per situatie een inschatting gemaakt moet kunnen worden over wat er aan de hand is en wat de beste manier van reageren is. Er moet ruimte zijn voor leerkrachten om naar eigen inzicht professioneel te handelen.

Op velerlei manieren proberen we ongewenst gedrag en incidenten te voorkomen. Soms door te zorgen voor extra toezicht en soms door kinderen juist extra verantwoordelijkheid te geven (waardoor kinderen zich meer verantwoordelijk gaan voelen en gedragen). Heldere regels en afspraken en duidelijke consequenties verbinden aan het zich niet houden daaraan moeten ook preventief werken. In 2009-2010 wordt 'Goed gedaan', een methode voor het oefenen van sociale vaardigheden van kinderen, in alle groepen ingevoerd. Ook dat moet een bijdrage leveren aan de door ons gewenste manieren van omgaan met elkaar.

Als er zich incidenten voordoen wordt er contact opgenomen met de ouder(s) van de betrokken kinderen. Van incidenten wordt een aantekening gemaakt in het dossier van kinderen. Op schoolniveau worden incidenten ook geregistreerd. De bedoeling daarvan is beter inzicht te krijgen in de aard en omvang van incidenten en om na te gaan hoe bepaald soort incidenten voorkomen kunnen worden. Op school zijn protocollen aanwezig voor onder andere pesten, agressie en seksuele intimidatie. Voor incidenten is op school een vertrouwenspersoon aanwezig voor kinderen en voor volwassenen. Op school is er een aparte ouder voor andere ouders die zich zorgen maken over zaken die de school betreffen. Meer informatie over wie op dit moment de vertrouwenspersonen zijn kunt u vinden in de ouderkalender en op de schoolsite.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leraren en ander personeel hebben vanzelfsprekend recht op een veilige werkomgeving. Geweld tegen kinderen en leraren is ontoelaatbaar.

3.5 Privacy

De Regenboog verzamelt in het kader van het onderwijs gegevens van de bij haar ingeschreven leerlingen. Deze gegevens worden gebruikt voor o.a. begeleiding, het voldoen aan wettelijke verplichtingen etc. Op de gegevens is de wet persoonsbescherming van kracht. Wij hanteren het model privacyreglement primair onderwijs, dit document is in te zien bij de administratie.

Op school worden regelmatig foto's gemaakt, een deel hiervan wordt op de schoolsite gepubliceerd. Indien u bezwaar heeft tegen het fotograferen van uw kind dan kunt u dat bij de directie aangeven.

3.6 Verzuim / bijzonder verlof

Ziek

Indien uw kind ziek is, verzoeken we u dringend om ons daarvan tussen 7.45 uur en 8.15 uur op de hoogte te stellen. Na 8.30 uur worden afwezige kinderen die niet als ziek zijn afgemeld als ongeoorloofd afwezig genoteerd. In dat geval informeren we telefonisch bij u thuis wat er aan de hand is.

Verlof aanvragen

In Amsterdam loopt er een grootstedelijk project om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Scholen worden streng gecontroleerd op de naleving van de leerplicht.

Alleen in geval van bijzondere omstandigheden kan verlof buiten de vakantie worden toegestaan. Als bijzondere omstandigheden gelden onder meer :

- familiegebeurtenissen zoals bijvoorbeeld een 50-jarig huwelijksfeest;
- beperkingen van de werkgever inzake verlofmogelijkheden;

Indien u verlof wilt aanvragen voor u kind, heeft de directie hiervoor een formulier. Op dit formulier vult u in waarom u verlof aanvraagt en voor welke dag(en). De aanvraag wordt beoordeeld door de schoolleiding. Een verlof tot tien dagen wordt door de schoolleiding afgehandeld. Over een verlofaanvraag van meer dan tien dagen mag de schoolleiding niet zelf beslissen. Een dergelijke aanvraag dient wettelijk te worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar. Bij de verlofaanvraag gelden de volgende regels:

- een aanvraag dient in de regel tenminste twee weken van te voren te worden ingediend;
- een aanvraag voor meer dan tien verlofdagen dient tenminste **acht** weken van te voren te worden ingediend;
- de schoolleiding informeert ouders binnen drie dagen over de beslissing, mits het verlof tijdig is ingediend.

Een aanvraag voor extra vakantie heeft alleen zin wanneer op basis van een werkgeversverklaring blijkt dat er op uw werk zware beperkingen gelden bij het opnemen van de vakantiedagen tijdens de schoolvakanties. In bijna alle gevallen worden verzoeken om extra vakantie afgewezen. We volgen daarbij de geldende richtlijnen van het stadsbestuur. Het is niet toegestaan twee weken voor de zomervakantie of binnen twee weken er na verlof aan te vragen of de school te verzuimen. De ongeoorloofde verzuimen worden gemeld bij de afdeling leerplicht van het stadsdeel.

Bij ongeoorloofd verzuim kunnen ouders binnen drie dagen na de verzuimdatum ter verantwoording worden geroepen van de leerplichtambtenaar. Na een gesprek met de ouders beoordeelt deze of er al of niet een procesverbaal wordt opgemaakt.

3.7 Ouderavonden, oudergesprekken en spreekuren

Ouderavonden

Goede contacten tussen ouders en school vinden we op De Regenboog heel belangrijk. Samen werken we aan de ontwikkeling van uw kind. We organiseren verschillende ouderavonden. Tijdens deze ouderavonden gaat het over schoolactiviteiten, over onderwijs en opvoeding, maar nooit over uw kind in het bijzonder. Thema's voor ouderavonden zijn bijvoorbeeld het Montessori-materiaal, opvoedingsvragen, enz.. Wij vinden het belangrijk dat ouders ook meedenken over onderwerpen voor ouderavonden en over de invulling van deze avonden. Wij verwachten dat ouders op ouderavonden aanwezig zijn.

10 minuten gesprekken

Tijdens de oudergesprekken gaat het helemaal over uw kind. Daar informeert de leerkracht u over hoe uw kind zich in de klas presenteert. Hoe werkt het, hoe presteert het, kortom hoe gedraagt uw kind zich? Deze zogenaamde 10-minuten gesprekken vinden minimaal tweemaal per schooljaar plaats, te weten in november en in maart.

Voor het gesprek in maart ontvangt u een verslagmap met een schriftelijk verslag over de ontwikkeling én met werk van uw kind. In de verslagmap worden alle schriftelijke verslagen van de leerkrachten over uw kind bewaard en staan ook alle toetsresultaten van alle vakken overzichtelijk in een tabel weergegeven. In de verslagmap wordt het mooiste werk van uw kind verzameld: tekeningen, een boekbespreking, verhalen, een spreekbeurt en foto's van feestelijke gebeurtenissen. Deze map krijgen kinderen in groep 1. In groep 8 is de map een document geworden van de schoolloopbaan van uw kind op De Regenboog. U ontvangt de map met het verslag een week voor het gesprek. Het is de bedoeling dat u dit verslag ook met uw kind bespreekt.

In juni ontvangen alle ouders een overzicht waarin de laatste toetsresultaten zijn weergegeven. Ouders kunnen door de leerkracht worden uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders niet worden uitgenodigd voor een gesprek en daar toch behoefte aan hebben, kunnen zij zelf een gesprek aanvragen bij de leerkracht.

Groep 7 en 8

Ouders van de 7^e groepers worden in juni uitgenodigd voor een gesprek over de resultaten van de CITO-entreetoets. De kinderen krijgen een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs van de leerkracht.

In december is er voor ouders van de 8^e groepers een informatieavond over het voortgezet onderwijs. Eind januari, begin februari ontvangen de ouder(s) een inschrijfformulier, waarmee zij hun kind kunnen inschrijven bij één school voor voortgezet onderwijs. Daarop staat ook het definitieve advies van de school. De uitslag van de CITO-eindtoets ontvangen de ouders begin maart.

Gesprek met leerkracht of intern begeleider

Naast de 10-minuten gesprekken kan de leerkracht òf kunt u als ouder het hele jaar door het initiatief nemen om een afspraak te maken voor een gesprek. U kunt ook altijd een afspraak maken met de Intern Begeleiders Ingrid Lemereis (onder- en middenbouw) of Suzanne van Lier (bovenbouw). Wij verzoeken u om leerkrachten 's ochtends voor het starten van de lessen zo min mogelijk te storen. Na 15.00 uur heeft een leerkracht tijd om een afspraak te maken.

Gesprek met schoolleiding

Voor vragen, problemen of suggesties kunt u op ieder moment van de dag de schoolleiding aanspreken.

3.8 Klachtenregeling

Alle besturen van scholen zijn verplicht om een wettelijk vastgestelde klachtenregeling te hanteren. Deze klachtenregeling voorziet in alle soorten klachten die binnen een schoolorganisatie aan de orde kunnen komen. Ook ons schoolbestuur heeft een dergelijke - door de medezeggenschapsraad goedgekeurde - klachtenregeling. Deze regeling ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Wanneer u een klacht heeft over de gang van zaken op school is de leerkracht het eerste aanspreekpunt. De leerkracht neemt kennis van uw klacht en brengt de klacht eventueel over aan de schoolleiding. Mocht u van oordeel zijn dat de leerkracht uw klacht niet in behandeling kan of wil nemen, dan kunt u zich rechtstreeks tot de schoolleiding wenden. De schoolleiding onderzoekt en beoordeelt in hoeverre uw klacht gegrond is en stelt een eventuele oplossing voor. In een enkel geval is het ongewenst dat de schoolleiding de klacht verder behandelt. In dat geval wordt u doorverwezen naar de contactpersoon van de school. Deze persoon heeft als taak om een klacht - van welke aard dan ook - onder de aandacht te brengen van de vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. De contactpersoon van de school legt het eerste contact met de vertrouwenspersoon van het bestuur. Deze vertrouwenspersoon beoordeelt of een klacht wel of niet in behandeling moet worden genomen door de klachtencommissie van het bestuur. Vanaf dat moment is de klacht ook bekend op bestuursniveau en wordt de klacht buiten De Regenboog op de wettelijke voorgeschreven wijze afgehandeld.

3.9 Schoolvakanties en vrije dagen

Onze vakanties vallen onder regio Noord Nederland. Onze voorjaarsvakantie (april/mei) kan hiervan afwijken. Daarnaast zijn er nog vrije dagen voor studiedagen van het team (3 dagen). De groepen 1 en 2 hebben in een schooljaar nog 10 extra vrije (vrij)dagen. Aan het einde van het schooljaar worden deze dagen voor het nieuwe schooljaar bekend gemaakt in de ouderkalender.

3.10 Organisatiestructuur

De volgende partijen zijn betrokken bij de organisatie van het onderwijs op De Regenboog:

- het ASKO-schoolbestuur (Amsterdamse Stichting Katholiek Onderwijs);
- de regiomanager van het ASKO-kantoor;
- de medezeggenschapsraad;
- de schoolleiding van De Regenboog;
- de leerkrachten;
- het zorgteam: de interne begeleiders en de taakleerkrachten;
- de ouderraad;
- de ouders/verzorgers.

De Regenboog maakt deel uit van de ASKO. De ASKO is het overkoepelend bestuur voor 33 katholieke basisscholen in Amsterdam. De schoolleiding en de medezeggenschapsraad nemen in de organisatiestructuur van De Regenboog een centrale positie in. De schoolleiding vertegenwoordigt het ASKO-bestuur binnen de medezeggenschapsraad. De regiomanager is de direct leidinggevende van de schoolleiding.

De medezeggenschapsraad is samengesteld uit gekozen vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten. In de medezeggenschapsraad worden de belangen behartigd van allen die betrokken zijn bij de schoolorganisatie van De Regenboog. De medezeggenschapsraad is een belangrijke overlegpartner als het gaat om de beleidsvorming en besluitvorming binnen de school.

De ouderraad bestaat uit 6 ouders en een teamlid. De raad ondersteunt de school bij allerlei activiteiten en fungeert als brug tussen school en ouders.

3.11 Ouderbijdrage

De Regenboog vraagt, zoals op elke basisschool, van de ouders een vrijwillige bijdrage om de activiteiten te kunnen bekostigen waarin de rijksvergoeding aan de school niet voorziet. Voor actuele bedragen kunt u de ouderkalender of onze website raadplegen.

Uit de ouderbijdrage worden de uitgaven bekostigd voor o.a. sportdagen, schoolreisjes, het sinterklaas-, kerst-, paas-, en eindexamen, de herfst- en lentewandelingen, entree- en vervoerskosten van uitstapjes naar theater, museum en Artis, een bijdrage aan het op peil houden van de bibliotheekcollectie, thema-avonden voor ouders, en de premie van de collectieve ongevallenverzekering.

Voor het schoolkamp van de kinderen van groep 8 wordt een *aanvullende* bijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage wordt gestort in het ouderfonds, dat onder verantwoordelijkheid valt van de penningmeester van de medezeggenschapsraad. De penningmeester is altijd een ouder. Het beheer en de administratie van de inkomsten en uitgaven is door de oudergeleding van de MR gedelegeerd naar de directie en een ouder. Aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt de jaarafrekening van het ouderfonds tijdens een bijeenkomst van de MR vastgesteld; deze bijeenkomst is openbaar. Het verslag van de jaarafrekening wordt opgehangen op het mededelingenbord van de MR in de school.

De ouderbijdrage is vrijwillig. De school is echter niet in staat om de genoemde activiteiten te organiseren, als ouders de ouderbijdrage niet voldoen. Als een ouder/ouders de ouderbijdrage (tijdelijk) niet kunnen voldoen, dan kunnen zij zich wenden tot de directie van de school voor het treffen van een passende regeling.

3.12 Sociaal medische zorg

Schoolmaatschappelijk werk

Eenmaal in de twee weken houdt het schoolmaatschappelijk werk spreekuur op school. Schoolmaatschappelijk werk is er voor kinderen met problemen op school, maar ook de thuissituatie kan erbij een rol spelen. Bij het analyseren van de problemen kijkt de schoolmaatschappelijk werker zowel naar het kind zelf, naar de ouders en de school en hoe die elkaar beïnvloeden. Hij of zij gaat met alle drie het gesprek aan en zoekt samen met hen naar oplossingen. Soms schakelt de schoolmaatschappelijk werker daarbij de hulp van anderen in. Ouders kunnen bij de intern begeleiders aangeven dat zij een afspraak willen maken.

Schooltandarts

Het merendeel van de basisscholen in Amsterdam is aangesloten bij de jeugdtandverzorging. Kinderen die deelnemen worden in principe tweemaal per jaar gecontroleerd en zonodig behandeld. Na iedere controle krijgen de kinderen een ‘Tandartskaart’ mee om de ouders in te lichten of er een -behandeling nodig is. De behandeling vindt plaats op school en wel onder schooltijd. (zie: www.jtv-amsterdam.nl/)

Schoolarts

De Amsterdamse basisscholen zijn opgenomen in het netwerk van de jeugdzorg GGD. (zie: www.ggd.amsterdam.nl/) Wij werken nauw samen met de schoolarts en de schoolverpleegkundige. De schoolarts beschikt over de medische dossiers van alle kinderen. Zodra zich problemen voordoen met de gezondheid van uw kind in relatie met de school, kunt u contact opnemen met de schoolarts. In een enkel geval adviseert de leerkracht een ouder of verzorger om contact op te nemen met de schoolarts.

- De kinderen van 5 jaar en die van 10 jaar krijgen een uitnodiging voor een gezondheids-onderzoek. Dit onderzoek heeft als doel aandoeningen op te sporen die door ouders (nog) niet merkbaar zijn zoals een lui oog of een minder goed gehoor.
- In het jaar dat een kind 9 wordt krijgt het een uitnodiging voor twee herhalings-vaccinaties.

De schoolarts wordt ook ingeschakeld als het kind een ABC onderzoek krijgt en maakt deel uit van het zorgteam

Gezond eten en bewegen

Een gezonde voeding en veel bewegen is belangrijk. De afgelopen jaren hebben wij meegedaan aan verschillende projecten voor een gezonde voeding, zoals het Gruitenproject en het Nationaal Schoolontbijt. Door expliciet aandacht te besteden aan gezond eten en bewegen willen we kinderen en ouders bewust maken van het belang hiervan. In ons informatiebulletin De Prisma geven wij tips over gezonde traktaties en pauzehapjes. (zie ook: <http://www.voedingscentrum.nl/voedingscentrum>)

3.13 Verzekeringszaken

Voor de kinderen en begeleiders in de school is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten bij de Lippmann groep BV in Den Haag. De kosten voor deze verzekering worden gedragen door het ouderfonds. Deze verzekering omvat slechts een beperkte dekking. Indien bij een ongeval kosten ontstaan die niet door uw ziektekostenverzekering worden gedekt, kunt u een beroep doen op deze verzekering. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om de kosten voor het herstel van een gebit. Voor de kinderen en begeleiders die meegaan met het meerdaagse schoolkamp, wordt een schoolreisverzekering afgesloten. Voor de eendaagse schoolreisjes wordt geen reisverzekering afgesloten. De school is niet verzekerd voor schade aan eigendommen van kinderen en begeleiders die tijdens schooltijd is ontstaan. De school zal daarvoor in de regel geen aansprakelijkheid aanvaarden. De wettelijke aansprakelijkheid voor leerkrachten kan tegenwoordig alleen nog in zeer uitzonderlijke situaties aan de orde zijn.

3.14 Overblijven

Kinderen op De Regenboog kunnen tussen 12.00 uur en 13.00 uur op school overblijven. De organisatie van het overblijven is in handen van Stichting Overblijf Gein. De stichting is verantwoordelijk voor het welzijn en de veiligheid van uw kind tijdens de overblijf. De overblijfcoördinator is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en de administratie. De Regenboog streeft ernaar om het overblijven van kinderen zo prettig mogelijk te laten verlopen. De kinderen gebruiken de maaltijd in de eigen klas tijdens het overblijfsuur met een vaste overblijfskracht.

Ook is er de mogelijkheid voor een beperkte groep kinderen, maximal 15 per dag, om 's morgen vanaf 7.30 tot 8.15 naar de voorschoolse opvang te gaan.

Een deel van het overblijfgeld wordt geïnvesteerd in speelmateriaal en er worden verschillende activiteiten voor kinderen georganiseerd. Gemiddeld blijft 60% van de leerlingen over. (voor meer info, zie: www.regenboogamsterdam.net)

3.15 Brede School Gein

De Brede School Gein wordt gevormd door de 16^e Montessorischool, De Knotwilg, De Prof. Dumontschool, De Ster en de 1^e Katholieke Montessorischool De Regenboog. Voor de ontwikkeling van de talenten van kinderen worden activiteiten na schooltijd aangeboden, zoals tekenen & schilderen, dans & drama, basketballen, schaken, enz. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een informatieboekje van de Brede School met alle aangeboden activiteiten, met een inschrijfformulier.

3.16 Schoolreisjes en schoolkamp groep 8

Alle groepen gaan eenmaal per jaar op schoolreis. In het voorjaar gaan de kinderen van groep 8 drie dagen op schoolkamp. Ieder jaar verzorgen de leerkrachten een afwisselend programma.

3.17 Ouders actief

U kunt als ouders en verzorgers op veel gebieden actief zijn bij ons op de Regenboog. U kunt zich daarbij richten op activiteiten die klasgebonden zijn of op activiteiten die van betekenis zijn voor de hele school.

Activiteiten voor de klas worden georganiseerd door de leerkracht. Uw hulp bij dit soort activiteiten kan bijvoorbeeld bestaan uit het begeleiden van kinderen naar het zwembad, schooltuinen, schoolreisjes en de kinderboerderij. De verantwoordelijkheid bij uitstapjes ligt bij de leerkracht. Per bouw zijn er specifieke afspraken over de rol van ouders bij uitstapjes. Deze afspraken worden vooraf aan de ouders bekend gemaakt. (Zie ook: infoboekjes van de bouw)

Daarnaast zijn er activiteiten voor de hele school. Als ouder kunt u bijvoorbeeld deel uitmaken van de redactie van het schoolblad Prisma. U kunt ook meehelpen de mediatheek te beheren. Samen met leerkrachten kunt u meehelpen aan de voorbereidingen van feesten zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest en het eindfeest. Het organiseren van dit soort activiteiten kan niet zonder de steun van ouders. Aan het begin van het schooljaar verschijnt de vacaturekrant. Daarin kunt u lezen waar u zich voor in kunt zetten en hoe u zich daarvoor kunt aanmelden.

3.18 Infobulletin Prisma

De Regenboog geeft een infobulletin uit genaamd de Prisma.

Via de Prisma wordt u geïnformeerd over activiteiten die er gaan plaatsvinden of hebben plaatsgevonden. Verder bevat het informatie overjarige leerlingen en schoolpersoneel, mededelingen en wetenswaardigheden. De Prisma wordt verspreid via de e-mail.

