

**ISLAMITISCHE BREDESCHOOL  
EL KADISIA**

**SCHOOLGIDS**



**Schooljaar 2015-2016**

**Piet Mondriaanplein 2  
Stadsdeel Nieuw-West  
1061 SC AMSTERDAM  
TEL 020-613 86 48  
E-mail: [info@elkadisia.nl](mailto:info@elkadisia.nl)  
Website: [www.elkadisia.nl](http://www.elkadisia.nl)**

## Voorwoord

Geachte ouders,

Assalaam o alaikoem wrwb,

Voor u ligt de schoolgids van de Islamitische bredeschool El Kadisia. Jaarlijks informeren wij u over onze manier van werken, wat wij de kinderen willen leren en we proberen u iets te laten proeven van de sfeer die wij belangrijk vinden op onze school.

De school is met alle groepen en een voorschool gevestigd in een mooi gebouw aan het Piet Mondriaanplein 2 in stadsdeel Nieuw-west.

Gaat uw kind over niet al te lange tijd naar de voorschool of basisschool, dan kunt u in deze schoolgids belangrijke informatie vinden die u kan helpen bij het maken van de keuze voor een school.

In Nederland leren alle basisscholen de leerlingen dezelfde kennis en vaardigheden en toch zijn scholen verschillend.

El Kadisia onderscheidt zich van andere scholen. Onze school heeft als grondslag de Islam. De kinderen krijgen godsdienstonderwijs in de Islam, andere wereldgodsdiensten komen daarbij ook aan de orde. Onze leerlingen hebben een onderling vergelijkbare achtergrond. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen kennis hebben en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving en daarom is het onderwijs mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Daarnaast onderscheiden we ons door de wijze waarop wij ons onderwijs organiseren. Hierover hebben wij de afgelopen jaren veel nagedacht. Op onze school organiseren wij rapportmiddagen. Op deze middagen wordt door de leerkracht een 10 minuten gesprek met elke ouder gepland. Op deze wijze willen wij de ouders uitvoerig informeren over de vorderingen van hun zoon/dochter.

De school ontvangt middelen en ondersteuning om de onderwijsprestaties van de leerlingen te verbeteren.

Deze middelen worden ingezet, om de kwaliteit van het onderwijs voor iedere leerling op El Kadisia te optimaliseren. De afgelopen jaren is de kwaliteit van het onderwijs en verhoging van de leeropbrengsten van de leerlingen gerealiseerd. Gelet op de bereikte resultaten in de afgelopen schooljaren zal dezelfde werkwijze de komende jaren gecontinueerd worden.

In het schoolontwikkelingsplan cq. Jaarplan zijn de speerpunten voor komend schooljaar 2015-2016 concreet en meetbaar uitgewerkt.

El Kadisia is een Brede School, hierdoor kunnen wij de ontwikkelingskansen van onze leerlingen vergroten.

In deze gids willen wij u daar meer over vertellen. We geven aan waar we voor staan en waar ouders ons op aan kunnen spreken.

Mocht u vragen hebben of wilt u meer weten over wat u heeft gelezen, dan bent u van harte welkom om onderling van gedachten te wisselen.

Deze schoolgids is samengesteld door het team van de El Kadisia, in samenwerking met de directeur, het Bovenschoolse Management, het bestuur en de ouders. Bij de samenstelling is steeds rekening gehouden met de adviezen van de Medezeggenschapsraad.

Het komend schooljaar zullen wij onder onze ouders een tevredenheids-onderzoek uitvoeren.

Indien ouders wensen hebben betreffende de schoolgids of suggesties voor verbetering, kunnen ze contact opnemen met de directeur van de school.

Een ieder die op welke wijze dan ook heeft bijgedragen aan het tot stand komen van onze schoolgids, willen wij van harte dank zeggen.

In 'sha Allah, moge Allah u bijstaan bij de keuze van de beste school voor uw zoon of dochter.

Hoogachtend, Wassalaam

## Inhoud

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Voorwoord</b> .....  | <b>2</b>  |
| <b>Contact en overleg met de leerkrachten en ouders:</b> .....                  | <b>5</b>  |
| <b>Contact met de directeur</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>Overzicht van de onderwijstijden</b> .....                                   | <b>6</b>  |
| <b>Vakantieregeling schooljaar 2015-2016</b> .....                              | <b>7</b>  |
| <b>Situering van de school:</b> .....   | <b>7</b>  |
| <b>De doelen en resultaten van het onderwijs:</b> .....                         | <b>8</b>  |
| Identiteit, Visie en Missie .....   | 8         |
| Identiteit .....  | 9         |
| Visie .....   | 9         |
| Missie .....  | 9         |
| Onderwijskundige uitgangspunten .....   | 9         |
| Pedagogische uitgangspunten .....   | 10        |
| Beleidsvoornemens .....   | 10        |
| Kwaliteit van het onderwijs .....   | 10        |
| <b>Brede school</b> .....   | <b>10</b> |
| <b>Vroeg schoolse educatie</b> .....  | <b>11</b> |
| <b>Passend onderwijs</b> .....  | <b>13</b> |
| <b>Intercultureel onderwijs</b> .....   | <b>14</b> |
| <b>Groepsgrootte</b> .....  | <b>15</b> |
| <b>Verlengde schooldagactiviteiten in het kader de Brede School</b> .....       | <b>15</b> |
| <b>Aanvullende activiteiten voor ouders</b> .....                               | <b>15</b> |
| Ouderparticipatie en opvoedingsondersteuning .....                              | 15        |
| <b>Organisatie van het onderwijs</b> .....                                      | <b>15</b> |
| Schoolzwemmen .....   | 19        |
| Natuur - en milieueducatie .....  | 19        |
| Schoolreis/schoolkamp .....   | 20        |
| Sportdag .....  | 20        |
| Educatieve tochten .....  | 20        |
| Informatie- en communicatietechnologie (ICT) .....                              | 20        |
| Bibliotheek .....   | 20        |
| <b>De resultaten van ons onderwijs</b> .....                                    | <b>21</b> |
| Jaarlijks CITO- entree toets in groep 7 en de Cito- eind toets in groep 8 ..... | 21        |
| De overgang van de leerlingen van groep 8 naar het voortgezet onderwijs .....   | 21        |
| Uitstroomgegevens .....   | 22        |
| CITO leerlingvolgsysteem .....  | 23        |
| <b>Zorg voor het jonge kind</b> .....   | <b>24</b> |
| Zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften .....                    | 24        |
| <b>Schooltandarts</b> .....   | <b>25</b> |
| <b>GG &amp; GD</b> .....  | <b>25</b> |
| <b>Inspectie van het onderwijs</b> .....  | <b>25</b> |
| <b>Bijlage</b> .....  | <b>26</b> |
| <b>Schoolregels</b> .....   | <b>27</b> |
| Groepsregels .....  | 27        |
| Eten op school .....  | 27        |
| Huiswerk .....  | 28        |
| Naar bed gaan .....   | 28        |
| Aanmelden/Inschrijven van nieuwe leerlingen .....                               | 29        |
| Vertrouwenspersonen .....   | 30        |
| Klachtenregeling .....  | 31        |
| Ouderbijdragen .....  | 34        |
| Schoolgeld .....  | 34        |
| Kosten voor het overblijven .....   | 34        |
| Schoolzwemmen .....   | 34        |

|   |    |
|---|----|
| Schooltuinen .....  | 34 |
| <b>Rechten en plichten ouders/verzorgers, leerlingen en bevoegd gezag (het bestuur)</b> |    |
| Ziekteverzuim .....   | 35 |
| Onwettig verzuim .....  | 35 |
| Wettelijke aansprakelijkheid van de school .....  | 35 |
| Regels voor schorsing .....   | 35 |
| De betrokkenheid van de ouders .....  | 36 |
| Medezeggenschapsraad .....  | 36 |
| Samenwerkingsverbanden .....  | 37 |
| Het bevoegd gezag .....   | 38 |
| Personeel .....   | 38 |

## Contact met de directeur

De directeur is dagelijks op school aanwezig.

Indien u de directeur wenst te spreken kunt u het beste een afspraak maken.

In dringende gevallen is de directeur ook dagelijks te spreken tussen 08.30 - 09.00 uur.

Bij afwezigheid van de directeur kunt u zich melden bij juf Rachida of juf Juliette.

## Contact en overleg met de leerkrachten en ouders:

De leerkrachten kunt u elke dag na schooltijd tussen 15.15 uur en 15.45 uur spreken.

Wij verzoeken u eerst een afspraak te maken.

U kunt een afspraak maken, om buiten de schooltijd, met de leerkracht van uw kind te spreken.

Op El Kadisia hanteren wij een gesprekkencyclus waarbij u regelmatig contact heeft met de leerkracht over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind.

In onderstaand overzicht is deze gesprekkencyclus weergegeven:

- **Kennismakingsgesprek** met iedere ouder

De doelen:

- kennismaken met elkaar
- de leerkracht vertelt welke zaken belangrijk zijn dit schooljaar, zoals breuken huiswerk etc
- de verwachtingen van ouders en leerkrachten worden besproken
- **de E scores van het afgelopen schooljaar, worden kort besproken**
- **De doelen voor het nieuwe schooljaar met behulp van de Referentiesniveaus**
- Er worden afspraken gemaakt over de samenwerking op papier.

- **Vervolggesprek** met iedere ouder

De doelen:

- kort terugkomen op de afspraken van het kennismakingsgesprek
- bespreken aan de hand van de referentieniveaus taal en rekenen de ontwikkeling van de leerling.

- **1ste rapportgesprek**

De doelen:

- bespreken van de vorderingen van de leerling aan de hand van cito M gegevens en referentieniveaus taal en rekenen.

- **2<sup>de</sup> rapportgesprek**

De doelen:

- bespreken van de vorderingen van de leerling aan de hand van cito E gegevens en referentieniveaus taal en rekenen.

## Rapportavond schooljaar 2015 – 2016

*1<sup>e</sup> rapport woensdag 16 december 2015*

*2<sup>e</sup> rapport woensdag 13 juli 2016*

## Moeder- en vaderochtenden in verband met het Piramide project:

**1<sup>e</sup> moederochtend 27 oktober 2015**

**2<sup>e</sup> moederochtend 8 maart 2016**

**1<sup>e</sup> vaderochtend 19 januari 2016**

**2<sup>e</sup> vaderochtend 7 juni 2016**

## Overzicht van de onderwijstijden

Als school zijn we verplicht ons te houden aan de wettelijke uren onderwijs die we moeten verzorgen. De groepen 1 t/m 8 minimaal 3.760 uur per 4 jaar.

| Schooltijden in de Zomer |               |              | Schooltijden in de Winter |              |               |
|--------------------------|---------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------|
|                          | ma, di en do  |              |                           | ma, di en do |               |
|                          | ochtend       | middag       |                           | ochtend      | middag        |
| 1 t/m 4:                 | 08.45 - 12.00 | 12.30 -15.15 | 1 t/m 4:                  | 08.45 -12.00 | 12.30-15.15   |
| 5 t/m 8:                 | 08.45 - 12.00 | 12.30 -15.15 | 5 t/m 8:                  | 08.45 -12.00 | 12.30-15.15   |
|                          | Wo            | Vr           |                           | Wo           | Vr            |
|                          | ochtend:      | ochtend:     |                           | ochtend:     | ochtend:      |
| 1 t/m 4:                 | 08.45 - 13.30 | 08.45 -12.45 | 1 t/m 4:                  | 08.45 -13.30 | 08.45 - 11.45 |
| 5 t/m 8:                 | 08.45- 13.30  | 08.45-12.45  | 5 t/m 8:                  | 08.45 13.30  | 08.45 - 11.45 |

In het schooljaar 2015-2016 worden de bovenstaande schooltijden gehanteerd.

Wij hanteren dan een continuooster, dat houdt in dat de leerlingen tussen de middag niet naar huis gaan.

De leerlingen eten dan in de eigen groep onder begeleiding van hun eigen leerkracht of overblijfmoeder. Bij goed weer spelen de kinderen onder begeleiding op het plein. Bij regen of koud weer worden de kinderen in de school opgevangen.

## Vakantieregeling schooljaar 2015 – 2016

Op onderstaande data is de school gesloten voor les.  
Uitsluitend de dagen maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag zijn vermeld.  
Op zaterdag en zondag is er geen les.

### Schooljaar 2015 - 2016

|                                   |                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| <i>1e Schooldag</i>               | <i>17-08-2015</i>                |
| <i>Aid al Adha (offerfeest)</i>   | <i>23-09-2015 t/m 25-09-2015</i> |
| <i>Herfstvakantie</i>             | <i>19-10-2015 t/m 23-10-2015</i> |
| <i>Wintervakantie</i>             | <i>21-12-2015 t/m 01-01-2016</i> |
| <i>Voorjaarsvakantie</i>          | <i>29-02-2016 t/m 04-03-2016</i> |
| <i>Goede vrijdag</i>              | <i>25-03-2016</i>                |
| <i>2e paasdag</i>                 | <i>28--03-2016</i>               |
| <br>                              |                                  |
| <i>Meivakantie</i>                | <i>25-04-2016 t/m 06-05-2016</i> |
| <i>Hemelvaartvakantie</i>         | <i>05-05-2016 t/m 06-05-2016</i> |
| <i>2e pinksterdag</i>             | <i>15-05-2016</i>                |
| <i>Aid al Fitre (Suikerfeest)</i> | <i>05-07-2016 t/m 08-07-2016</i> |
| <i>Zomervakantie</i>              | <i>18-07-2016 t/m 26-08-2016</i> |

### Situering van de school:

De El Kadisia is gevestigd in Amsterdam in het stadsdeel Nieuw-West .

De school is gevestigd in het schoolgebouw aan  
Het Piet Mondriaanplein 2 1061 SC Amsterdam

Telefoon: 020 613 86 48

E-mail: [info@elkadisia.nl](mailto:info@elkadisia.nl)

Website: [www.elkadisia.nl](http://www.elkadisia.nl)

### **De doelen en resultaten van het onderwijs:**

Als school staan we er voor dat onze leerlingen na acht jaar basisonderwijs op onze Islamitische school het voortgezet onderwijs op adequate manier op hun eigen niveau kunnen volgen. Daarom trachten wij onze leerlingen goed uit te rusten in de veranderende maatschappij met zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal-positief gedrag vanuit de Islam.

Onze motto is dan ook: ***"Elk kind is uniek en staat centraal"***

### **Identiteit, Visie en Missie**

Het bestuur heeft met de uitbreiding naar vijf scholen een professionaliseringsslag ingezet. Als basis voor de komende jaren een visie en missie geformuleerd. In deze paragraaf heeft El Kadisia haar ideale beeld van de toekomst van de school in relatie met haar omgeving omschreven. Ideologische, onderwijskundige en pedagogische uitgangspunten liggen hier aan ten grondslag. Ook geeft zij aan, hoe zij de visie tot werkelijkheid zal maken.



## Identiteit

De Islamitische levenshouding is het fundament waarop het onderwijs op El Kadisia is gebaseerd. De leerlingen worden in overeenstemming met de normen en waarden van de Islam begeleid. Dit komt vooral tot uiting in de godsdienstlessen en de salaah (het gebed). Voor de opvoeding van de kinderen acht de school het van belang dat zij handelen vanuit de normen en waarden zoals die in de Koran geopenbaard zijn en door de Profeet (vzvh) zijn gepraktiseerd. De Koran en Soennah vormen de basis voor de maatschappelijke participatie van de leerlingen. De essentiële overtuigingen, kernwaarden, die de school vormgeven zijn: integriteit, respect, verantwoordelijkheid en welbevinden.

### **De stichting El Amal, het bevoegd gezag van basisschool El Kadisia, heeft besloten dat:**

***Onze school Islamitische opvoedingsregels hanteert, die herkenbaar zijn voor ouders en leerlingen.***

***Het vormen en mede helpen opvoeden van kinderen tot volwaardige leden in deze samenleving ons ideaal is. Onderdeel hiervan is, dat wij verwachten dat kinderen en ouders/verzorgers van kinderen zich gedragen naar algemeen geldende voorschriften en normen met betrekking tot het uiterlijk en het gedrag, waarbij sterk afwijkende kleding of haardracht als ongewenst wordt beschouwd. Op onze school gaan we respectvol en vreedzaam met elkaar om.***

## Visie

**Het ideale beeld van de toekomst van de school, de visie, is als volgt verwoord:**

El Kadisia is een open brede basisschool op Islamitische grondslag .

De kinderen groeien op in een multi-culturele samenleving. Ons onderwijs bereidt onze kinderen voor en stelt hen in staat om volwaardig te functioneren en te participeren in de Nederlandse samenleving.

Dit doen wij in een veilige leeromgeving, door het kind centraal te stellen en daarbij is uitdagend adaptief onderwijs het leidende principe.

## Missie

Om de visie tot werkelijkheid te maken heeft de school als missie de volgende verbeterpunten geformuleerd.

- Kwaliteitszorg
- Nederlandse taal
- Passend onderwijs
- ICT/ Techniek
- Burgerschapsvorming/cultuureducatie
- Educatief partnerschap

## Onderwijskundige uitgangspunten

Het team van El Kadisia heeft aandacht voor: een goed voorbereide omgeving, ruimte voor initiatieven van kinderen en zijn in gesprek met kinderen. Het team heeft permanente aandacht voor de betrokkenheid en welbevinden van de kinderen, en is in staat om interventies te plegen op basis van observaties, waardoor diepgaand leren tot stand komt op eigen niveau en tempo. Uitgangspunten hierbij zijn:

- Zorg voor een positieve sfeer en relatie;
- Aansluiten bij het niveau van de leerlingen;
- Honoreren van initiatieven van de leerlingen;
- Zorgen voor een rijke leeromgeving en activiteit in de klas.

## **Pedagogische uitgangspunten**

El Kadisia wil haar leerlingen naast het geven van onderwijs ook begeleiden in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Centraal hierbij staan de begrippen welbevinden (kinderen zitten goed in hun vel), betrokkenheid (de activiteiten op school sluiten aan bij de interessewereld en behoefte van de leerlingen, waardoor activiteit en diepgaand leren ontstaat), competentie (leerlingen halen optimale resultaten) en verbondenheid (van leerkrachten en leerlingen).

Zelfstandigheid, maar ook samen werken vindt El Kadisia belangrijke vaardigheden voor haar leerlingen. De school wil een vriendelijk en veilig schoolklimaat scheppen met orde en regelmaat. De school is een open Islamitische basisschool en begeleidt haar kinderen in het opgroeien in een multi-culturele /multi-etnische samenleving. De ouders zijn uiteindelijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. De school wil hen hierbij ondersteunen. Dat doet zij onder andere door middel van het organiseren van thema-ochtenden.

## **Beleidsvoornemens**

Voortbouwend op het schoolplan 2015-2019, de eerder opgestelde verbeterpunten en de interne en externe sterkte- en zwakte analyse heeft de school een visie opgesteld. De missie om het ideale beeld van de school (de visie) tot werkelijkheid te maken, is gevat in een aantal verbeterpunten. Voor het komend schooljaar kiest El Kadisia ervoor om een beperkt aantal zaken prioriteit te geven. Deze verbeterpunten ,in het kader van het borgingsproces,zijn terug te lezen in het jaarplan van het schoolplan. Bij de uitwerking van deze verbeterpunten wordt gestreefd naar:

- Het tot stand brengen van een doorgaande lijn in het pedagogisch-didactisch handelen, door te werken met het GIP model .
- Het realiseren van een gedifferentieerde groepsaanpak en leerlingen leren verschillende leerstrategieën toe te passen, door het integreren van ICT- onderwijs in het lesprogramma;
- Het taalbeleid heeft een duidelijke doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8 . Het integraal taal onderwijs wordt verzorgd vanuit de Brede visie op taal, waarbij er ook aandacht is voor de NT2 didactiek.
- De school biedt passend onderwijs en heeft een zodanig zorgstructuur, dat er voor ieder kind de mogelijkheid is om op zijn/haar eigen niveau te werken en begeleid te worden.

Het team is dynamisch, er wordt voortdurend gewerkt aan de deskundigheidsbevordering van het team. Tevens wordt de collegiale samenwerking gestimuleerd.

## **Kwaliteit van het onderwijs**

De directeur en het team hebben samen met het bevoegd gezag een meerjaren traject uitgestippeld in het kader van vernieuwingen en verbeteringen. Het schoolbestuur onderschrijft het belang van professionele leerlingenzorg en heeft een algemeen beleidsmedewerker in dienst, welke een staffunctie vervult binnen het Bovenschools Management voor alle vijf de scholen.

De komende jaren staat het onderwijs op de El Kadisia in het teken van bevordering en waarborging van de kwaliteit.

Het beleid van El Kadisia heeft tot doel om de onderwijsresultaten van onze leerlingen te verhogen en hen zodoende meer onderwijskansen te bieden, nu en later.

Om de doorgaande lijn tussen de Voor- en de Vroegschool te realiseren hebben we meegedaan aan de Kwaliteitsaanpak VVE Amsterdam.

## **Brede school**

In stadsdeel Nieuw-West is de Brede school een samenwerking van educatie, welzijn en zorg. Het stadsdeel richtte zich in de afgelopen periode op vier speerpunt brede scholen, waarvan El Kadisia er één van is. Het stadsdeel heeft ervoor gekozen de organisatie van de brede school eenduidig vorm te geven door het aantrekken van een brede schoolcoördinator op de scholen. De Brede school coördinator van El Kadisia, is verantwoordelijk voor de organisatie en coördinatie van de brede school activiteiten, in samenwerking met de directeur. Met de Brede school worden kinderen in staat gesteld hun talenten te ontdekken en sociale competenties te ontwikkelen waardoor volwaardige participatie aan de samenleving wordt bevorderd. De school heeft een ouderlokaal, dat dient als ontmoetingsplek voor ouders en tevens worden er verschillende activiteiten en cursussen voor ouders georganiseerd.

## Vroegschoolse educatie.

Sinds 1 augustus 1999 wordt op school de vroeg schoolse educatie vorm gegeven door “het project Voorschool”. Voorschool wordt op onze school georganiseerd door de welzijnsorganisatie Impuls. Dit houdt in dat kleuters van 2,5 tot 6 jaar die onze school bezoeken een speciaal programma doorlopen, namelijk het Piramide project. U kunt reeds bij de geboorte uw kind aanmelden voor dit project. El Kadisia heeft vier inbandige voorschoolgroepen. Hiervoor is er ook een wachtlijst. Het doel is om vooral de Nederlandse taalvaardigheid en de sociale emotionele ontwikkeling bij onze kinderen te vergroten en te ondersteunen. Het programma Piramide legt een goede basis voor het volgen van het onderwijs in de basisschool op alle gebieden. Hierdoor hebben onze kinderen meer onderwijskansen voor nu en later.

**Deelname aan de voorschool is kosteloos**

## Het werken volgens het GIP-model

De school werkt volgens het GIP -model.

Het GIP-model kent één hoofdthema en vijf sub-thema's. Het hoofdthema (de zelfstandigheid van de leerling) komt in alle niveaus terug. Deze zelfstandigheid komt onder andere tot uiting in:

- Omgaan met uitgestelde aandacht
- Inzicht in eigen kunnen
- Zelf problemen oplossen

Dit model geeft de groepsleerkracht concrete handvatten om de klas te kunnen organiseren, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende niveaus en de verschillende instructiebehoeften van de leerling.

De leerkracht geeft extra hulp aan individuele leerlingen die dit nodig hebben, zodat ook deze het jaarprogramma kunnen volgen. De leerkracht kan door het zorgteam worden geadviseerd bij de keuze van de te gebruiken onderwijsleermaterialen.

Als een leerling meer hulp nodig heeft, dan in de groep kan worden geboden, wordt hij/zij ingebracht in de 'kindbespreking', de KB3. Hierbij wordt besproken op welke wijze de leerling verder begeleid gaat worden. De gemaakte afspraken worden in een handelingsplan of in het groepsplan vastgelegd. Na een periode van ongeveer zes á acht weken vindt een evaluatie plaats.

## Passend onderwijs

Hiermee wordt bedoeld dat elke leerling met speciale behoefte recht heeft op het best mogelijke onderwijs in de minst beperkende omgeving. Dit betekent zo goed mogelijk aansluitend bij de behoefte van het kind met de volgende principes:

- zo vroeg mogelijk
- zo dicht mogelijk bij huis
- zo licht mogelijk
- zo deskundig mogelijk als nodig.

De scholen van El Amal, waaronder El Kadisia voeren stap voor stap wet Passend Onderwijs in. Per 1 augustus 2016 moeten de scholen zover zijn.

Hiervoor heeft de school het schoolondersteuningsprofiel opgesteld.

Het uitvoeren van passend onderwijs brengt veranderingen met zich mee in de manier waarop we leerlingen met extra onderwijsbehoeften gaan ondersteunen. Dit staat beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel .Bijvoorbeeld meer instructie, andere materialen, een specifiek programma of deskundige begeleiders. Als duidelijk is wat een leerling nodig heeft, kan de school bepalen wat zij zelf kan bieden en wat er nog van buiten de school zal moet worden aangeboden.

El Kadisia is aangesloten bij het samenwerkingsverband Amsterdam en Diemen.

### **Contactgegevens:**

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam Diemen

Maassluisstraat 2 III

1062 GD Amsterdam

Tel. 020-7237100

<http://www.swvamsterdamdiemen.nl/>

De afspraken die gemaakt zijn binnen de samenwerkingsverbanden worden nagekomen. Vervolgens geeft El Amal daar als scholenorganisatie een "eigen" smaak aan.

Voor de leerlingen en hun ouders en voor het personeel zal de invoering van Passend Onderwijs zichtbare en organisatorische veranderingen met zich mee brengen. Ouders zullen als pedagogisch partner intensief betrokken worden.

De directeur en de intern begeleider van de school zullen de leerlingen en hun ouders en ook de leerkrachten en betrokken ondersteuners hierin zo goed mogelijk te ondersteunen.

De functie van schoolmaatschappelijk werker verdwijnt. Daarvoor in de plaats komt de bredere functie van de ouder- en kindadviseur die een sterk duo gaat vormen met de intern begeleider. Beiden kunnen doorverwijzen naar extra hulp voor leerling en ouders.

## Referentieniveaus

In augustus 2013 zijn op El Kadisia de referentieniveaus ingevoerd. Dit is een wettelijke verplichting van alle scholen.

Om de prestaties van leerlingen op het gebied van taal en rekenen te verbeteren, zijn richtlijnen ontwikkeld. Deze richtlijnen worden referentieniveaus genoemd. In de richtlijnen staat omschreven wat leerlingen moeten kunnen en kennen op bepaalde momenten in hun schoolcarrière.

Het referentiekader bestaat uit fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (F-niveau) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau (S-niveau) is bedoeld voor leerlingen die meer aankunnen.

De El Kadisia streeft ernaar dat onze leerlingen een zo hoog mogelijk eindniveau bereiken.

**Meer informatie over de referentieniveaus kunt u vinden op de website [www.taalenrekenen.nl](http://www.taalenrekenen.nl).**

Op basis van de keuzes die ouders gemaakt hebben is het aan de school om daarop het best passend ondersteunings – en ontwikkelingsaanbod te doen. De school mag de keuze van ouders niet ter discussie stellen en de ouders hoeven zich niet bezig te houden met hoe de school passend onderwijs organiseert en betaalt. De ouders hebben wel het recht op maximaal resultaat.

Omdat geen enkele school in staat is om voor elke leerling altijd het beste onderwijsaanbod zelf te kunnen uit voeren, zullen ze dit afstemmen met de Regionale Samenwerkingsverbanden.

## **NT2 onderwijs**

Taal onderwijs

Op onze school wordt integraal taalonderwijs verzorgd van uit de Brede visie op Taal.

In ons taalbeleidsplan is onze gemeenschappelijke visie en onze aanpak op taal & onderwijs verwoord.

Aangezien het beheersen van de Nederlandse taal een belangrijke rol speelt in het verlagen van de verschillen in leerprestaties tussen allochtone en autochtone leerlingen, is de aandacht voor taalverwerving binnen onze school een belangrijke speerpunt.

Om ons doel te verwezenlijken moeten we de verschillende aspecten van taal aanpakken. Het merendeel van de leerlingen op onze school hebben zowel op het gebied van mondelinge als schriftelijke taalvaardigheid een achterstand. Om deze achterstand te beperken en zelfs in te halen moeten we dit onderdeel breed aanpakken.

Taal zit overal en begint thuis, wordt wel gezegd. Heel het onderwijs staat en valt met een goede taalontwikkeling. De school en de klas moeten een talige omgeving zijn, waar kinderen zich veilig voelen om zich te uiten en waar veel aandacht is voor talige activiteiten.

De leerkrachten worden verder geschoold op het gebied van de Brede visie op Taal.

Voor de uitvoering van het integraal taalbeleid is er een taalcoördinator. Onze taalmethode “Taalactief” sluit beter aan bij de behoefte van onze leerlingen.

Het project Piramide in Voorschool en de groepen 1/2 en de methode Veilig leren lezen in de groepen 3, is volledig geïmplementeerd.

In de groepen 4 t/m 8 wordt het technisch leesonderwijs methodisch onderbouwd met de methode Estafette.

## **Intercultureel onderwijs**

Onze school heeft de Islamitische identiteit. Dit brengt met zich mee dat de leerlingen die de school bezoeken overwegend ouders hebben die uit Marokko, Somalië, Turkije en Egypte etc. komen.

Onze schoolbevolking is multi-etnisch/multicultureel. Ons onderwijs is intercultureel- en anti racistisch. Dit vindt u terug in de keuze van de methodes. In het kader van de sociale redzaamheid wordt er extra aandacht aan besteed. Tijdens de godsdienstlessen wordt aan alle andere grote wereldgodsdiensten aandacht besteed. Onze kinderen leren dat zij een ieder met respect en gelijkwaardigheid dienen te bejegenen en benaderen. In dit kader is dan ook een pestprotocol ontwikkeld.

In ons onderwijs gaat het om gelijke kansen voor alle leerlingen.

Ons uitgangspunt hierbij is dan ook: de kinderen kennen hun eigen identiteit en hebben begrip en respect voor een ander.

Wij vinden het belangrijk, dat onze kinderen kennis hebben en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Onze leerling populatie bestaat uit leerlingen met over het algemeen dezelfde culturele en religieuze achtergrond. Daarom vinden wij het op onze school, belangrijk om het actief burgerschapsvorming en de integratie goed te ontwikkelen.

Hierdoor kan de leerling als een volwaardige burger deel nemen aan de Nederlandse maatschappij.

Wij zijn ons ervan bewust, dat bij al onze leerlingen hun toekomst ligt in de Nederlandse

samenleving.

De school heeft een persoonlijke en een maatschappelijke betekenis voor de leerlingen. In het kader van de burgerschapsvorming en ter bevordering van de integratie en sociale cohesie, brengen onze kinderen jaarlijks een bezoek aan de burgemeester van Amsterdam. De kinderen maken in dit kader ook educatieve tochten en schoolreizen en bezoeken de verschillende musea in het land.

De samenwerking met andere scholen uit de buurt en de directe omgeving is sterk bevorderd.

### **Groepsgrootte**

Verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs op de El Kadisia staat centraal. Belangrijk hierbij is dat wij trachten het vermogen van onze school te vergroten bij het omgaan met individuele verschillen tussen leerlingen en daarbij opbrengstbewust en doelgericht te werken. In verband met de herijking van de gewichtenregeling en de invoering van de Lumpsum geldt voor alle groepen minimale groepsgrootte van 25 leerlingen. Het is mogelijk dat de groepsgrootte in sommige groepen, door eht schooljaar heen, groter is. Indien nodig zullen wij overgaan tot het formeren van combinatiegroepen.

### **Verlengde schooldagactiviteiten in het kader van de Brede School**

Ter ondersteuning van het primair proces en ter bevordering van de sociale vaardigheden en de talentontwikkeling van onze kinderen worden in het kader van de Brede school, activiteiten voor de kinderen georganiseerd (zie Brede schoolplan El Kadisia)

### **Aanvullende activiteiten voor ouders**

#### ***Educatief partnerschap (Ouderparticipatie en opvoedingsondersteuning)***

Op de El Kadisia vinden wij ouderbetrokkenheid bij het leerproces van onze kinderen van groot belang. De leerkracht van uw kind kan in dit kader huisbezoeken afleggen.

In het begin van het schooljaar organiseert het team een kijkavond voor alle groepen.

Om de ouders van onze leerlingen meer bij de school te betrekken, zullen ook dit jaar aparte ouderbijeenkomsten worden georganiseerd.

Wij organiseren ook informatieavonden en ochtend voor de ouders.

Tijdens deze avonden/ochtenden word aan de vaders/moeders inzicht gegeven in de werkwijze op onze school en wordt opvoedingsondersteuning/adviezen aan de ouders gegeven. Aan deze avonden/ochtenden wordt door de directie, het bestuur, de ouderraad van de school en zo mogelijk door welzijnsstichtingen een bijdrage geleverd.

### **Organisatie van het onderwijs**

In aansluiting op de ervaringen op het gebied van adaptief onderwijs en om het onderwijsaanbod zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de belangstelling, de behoeften en de mogelijkheden van de kinderen, zijn wij in 2008 gestart met het GIP model, in 2009 met het Activerende Directe Instructie model (ADI). Het GIP en het ADI zijn belangrijke instrumenten, die de leerkrachten bezitten om de prestaties van de leerlingen te verhogen. Deze werkvormen bevorderen de zelfstandigheid van onze leerlingen. Belangrijk is hierbij dat alle leerkrachten een eenduidige aanpak, met betrekking tot de klassenorganisatie, hebben die duidelijk herkenbaar zal zijn voor onze ouders en andere externen. De leerkrachten zijn hierin in de afgelopen jaren geschoold.

Deze aanpak is gericht op het vergroten van de competentie, de betrokkenheid en het welbevinden van de kinderen.

In alle groepen wordt er met het digi-bord gewerkt. Bij alle methodes is er bijbehorende

software. Ook werken leerlingen zelf met het digibord. Bijvoorbeeld bij een spreekbeurt of boekbespreking. Ook wordt het digi-bord ingezet voor leerzame spelletjes en oefeningen. Alle leerkrachten hebben een training gevolgd om zoveel mogelijk het digi-bord te benutten.

Op onze school zijn de groepen ingedeeld in het jaarklassensysteem.

De leerlingen zitten in onze school daarom in combinatie- of homogene groepjes van kinderen met verschillende leer- en sociale vaardigheden. Wij vinden het belangrijk dat ze van elkaar leren en vertellen hoe ze een taak hebben afgemaakt of een probleem hebben opgelost en dat ze leren samenwerken, in de klas en in kleine groepjes.

Voor alle groepen geldt een minimale groepsgrootte van 25 leerlingen. Er wordt veel aandacht geschonken aan betrokkenheid, welbevinden en competentie, van onze kinderen ter bevordering van hun zelfstandigheid en een goed pedagogisch klimaat, waardoor de kinderen tot hogere prestaties komen. Ook aan de interactie tussen leerlingen onderling en leerkracht /leerling wordt aandacht besteed. Wij werken vanuit de ervaringswereld en de belevingswereld van het kind.

Piramide is een programma voor alle kinderen in groep 0,1 en 2, maar het is in het bijzonder geschikt voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met een combinatie van spelen, werken en leren worden de kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling.

Het Piramide project richt zich op acht ontwikkelingsgebieden:

- Sociaal - emotionele ontwikkeling
- Persoonlijkheidsontwikkeling en redzaamheid
- Creatieve ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling en ontwikkeling van het schrijven
- Ontwikkeling van waarneming
- Taalontwikkeling en ontwikkeling van het lezen
- Denkontwikkeling en ontwikkeling van het rekenen
- Oriëntatie op ruimte en tijd en wereldverkenning

Naast Piramide wordt er in de groepen 1 en 2 gewerkt met de methode Rekenrijk als uitbreiding op het Piramide programma.

Ook zetten we het leerlingvolgsysteem Kijk! In om beter naar het individuele kind te kijken en waar het kind zich bevindt in zijn ontwikkeling. Kijk! maakt voor ons inzichtelijk waar de kinderen op de ontwikkellijnen zitten zodat we ons aanbod nog beter kunnen afstemmen op de behoefte van leerlingen.

De overgang van groep 2 naar groep 3 is door deze aanpak niet moeilijk meer voor veel van onze kinderen. In groep 2 wordt nog veel gespeeld en heeft het programma een speels karakter, in groep 3 werken onze leerlingen het eerste kwartaal veelal op dezelfde wijze door, zodat de aansluiting met de nieuwe vaardigheden, zoals taal/lezen, schrijven en rekenen geen problemen meer geeft.

## Taal

Voor taal/lezen gebruiken we in groep 3 de methode Veilig Leren Lezen. Deze methode besteedt aandacht aan de volgende leerlijnen:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen en begrijpend luisteren
- Spelling
- Woordenschat



Wij werken vanaf groep 4 met de taalmethode Taal Actief die beter dan de voorgaande taalmethode aansluit bij hun situatie. De methode Taal Actief besteedt aandacht aan de volgende leerlijnen:

- Luisteren en spreken
- Stellen
- Woordenschat
- Leesbeleving
- Taal verkennen
- Een aparte leergang Spelling

Bij de methode Taal Actief wordt gewerkt met de volgende materialen:

Werkboek Taal Actief, Software, werkbladen en kopieerbladen.

Voor spelling wordt gewerkt met het werkboek spelling, software en werkwoordspelling in de groepen 7 en 8.

Voor begrijpend lezen wordt in de groepen 4 t/m 8 met de methode "NieuwsbegripXL" gewerkt. Dit is een begrijpend leesmethode die werkt met actuele nieuwsteksten om dicht bij de beleving van de leerlingen te blijven.

De resultaten van het technisch leesonderwijs verhogen wij in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Estafette".

### **Studievaardigheden**

Ook aan studievaardigheden wordt in de groepen 6 t/m 8 gericht aandacht besteed. Door middel van de methode Blits bieden we verschillende onderdelen aan die gericht zijn op : studieteksten, informatiebronnen (waaronder internet), kaarten, schema's en tabellen.

## **Rekenen**

Op onze school werken wij met de nieuwe methode voor rekenen en wiskunde, de methode Rekenrijk .De methode Rekenrijk sluit beter dan de voorgaande rekenmethode aan bij onze kinderen. Bij de methode Rekenrijk wordt gewerkt met de volgende materialen: algemeen handboek, handleidingen, leerlingenboeken, werkboeken, kopieermappen en antwoordboeken en educatieve software.

De structuur van Rekenrijk:

- Leerkrachtgebonden-les, gevolgd door een zelfstandig-werken-les en daarna een verwerkingsles
- herhaling of remediëring, verrijking
- Toets en Diagnose
- Remediëren indien noodzakelijk

## **Vreedzame school**

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en teamleden zich betrokken en verantwoordelijk voelen bij onze school en op een positieve manier met elkaar omgaan. We werken daarom met de methode "Vreedzame school". Deze methode heeft tot doel om te bouwen aan een positief sociaal-emotioneel klimaat in de klas en de school. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich meer verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap. Dit doen we door:

op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;

op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;

constructief conflicten op te lossen;

verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;

open te staan voor verschillen tussen mensen.

Thema's die we daarbij behandelen zijn o.a.: wij horen bij elkaar, gevoelens, samen spelen en samen werken, communicatie, conflicten zelf oplossen en mediatie.

Door deze werkwijze is El Kadisia een school waar leerlingen een stem hebben en waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school, op hun eigen leeromgeving en hun eigen ontwikkeling.

## **Wereldoriënterende vakken en Techniekonderwijs**

In de groepen 1 t/m 4 komen de onderwerpen aan de orde die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Op deze wijze maakt het kind een begin met de wereldoriënterende vakken.

Vanaf groep 5 komen de onderwerpen aan de orde die wat verder van de kinderen afstaan.

Wij zorgen dat onze kinderen Nederland, Europa en de werelddelen leren kennen en de mensen die er leven.

Wij werken met de volgende methoden: Bij de tijd (geschiedenis); Een wereld van verschil (aardrijkskunde); Natuurlijk (natuuronderwijs). De wereldoriënterende vakken zijn heel belangrijk binnen het integraal taalbeleid van de school.

Techniek onderwijs maakt op dit moment onderdeel uit van het natuuronderwijs en is er op gericht dat de leerlingen elementaire inzichten opdoen en vaardigheden leren. De techniek is gericht op ondersteuning van het onderwijsleerproces bij de vakken wereldoriëntatie en beeldende vorming, maar ook bij rekenen en taal. Dit komt ook ten goede aan de bevordering van groepsdifferentiatie en om kinderen verschillende oplossingsstrategieën aan te leren.

Ook krijgen een aantal groepen technieklessen die door externen worden verzorgd. Deze groepen leren in een aantal lessen verschillende technieken en om te gaan met verschillende materialen.

### **Expressie en lichamelijke opvoeding**

Voor expressie wordt de digitale methode "Laat maar zien" gehanteerd. Het is ons uitgangspunt de kinderen tijdens de lessen in staat te stellen door middel van de taal- en andere activiteiten hun gevoelens te leren uiten. Daarnaast wordt hieraan speciaal aandacht besteed tijdens de tekenles, handenarbeidles en de handwerkles. Ook tijdens de godsdienstlessen krijgen de kinderen de gelegenheid hun gevoelens te uiten.

Veel waarde hechten wij aan het bewegingsonderwijs. Onze kinderen gymmen gescheiden. De gymnastieklessen worden verzorgd door een vakdocent. Ook zijn er regelmatig proeflessen vanuit verenigingen. Onze leerlingen maken dan kennis met verschillende sporten.

### **Godsdienstonderwijs**

De leerlingen krijgen vanaf groep 1 godsdienstonderwijs van de godsdienstleerkracht. De leerlingen leren tijdens deze lessen de basisprincipes van de Islam en de rituelen die bij het geloof horen. Vanaf groep 6 bidden de leerlingen onder begeleiding van de godsdienstleerkracht gezamenlijk het Dohr-gebed.

In alle groepen wordt de dag begonnen met het gezamenlijk reciteren van de Koran.

Ouders/verzorgers kunnen het (volledig) godsdienstprogramma voor de leerlingen van groep 5 t/m 8 opvragen bij de godsdienstmeester van de bovenbouw.

### **Schoolzwemmen**

De leerlingen van de groepen 5 krijgen zwemles. De jongens en meisjes zwemmen gescheiden. Hiervoor gaan we met de bus naar zwembad. De jongens dragen een zwembroek of een korte broek tot onder de knie, de meisjes dragen een badpak en een legging. Schoolzwemmen is opgenomen in het rooster van onze school, het is dus verplicht hieraan mee te doen. De ouders worden gevraagd om samen met de groepsleerkracht de leerlingen naar het zwembad te begeleiden.

Alleen indien de ouders/verzorgers een schriftelijke verklaring overleggen, waaruit blijkt dat hun kind niet aan schoolzwemmen kan deelnemen, wordt dispensatie verleend. De leerling ontvangt in dit geval vervangend onderwijs.

De afspraken omtrent het schoolzwemmen zijn vastgelegd in een bestuursbesluit.

### **Natuur - en milieu educatie**

De leerlingen van de groepen 6 doen mee aan het project Schooltuinen.

De leerlingen krijgen een eigen stukje grond toegewezen, waar ze onder begeleiding van een deskundige docent hun eigen tuin met groente, fruit, bloemen en planten mogen aanleggen en oogsten. Schooltuinen is opgenomen in het rooster van onze school, het is dus in principe verplicht hieraan mee te doen. De ouders worden gevraagd om samen met de groepsleerkracht de leerlingen naar de schooltuinen te begeleiden.

Alleen indien de ouders/verzorgers een schriftelijke verklaring overleggen, waaruit blijkt dat hun kind niet aan schooltuinen kan deelnemen, wordt dispensatie verleend. De leerling ontvangt in dit geval vervangend onderwijs.

### **Schoolreis/schoolkamp**

Aan het eind van het schooljaar maken de leerlingen van de onder- en de bovenbouw een schoolreis naar een recreatiepark.

Voor groep 8 organiseren wij na de eindtoets het schoolkamp.

Als kinderen niet aan de schoolreis/schoolkamp mee kunnen doen, dan wordt er voor vervangend onderwijs gezorgd.

### **Sportdag**

Onder begeleiding van de groepsleerkrachten wordt jaarlijks een sportdag georganiseerd. Voor deelname aan de sportdag zijn voor de ouders geen extra kosten verbonden. De kosten worden betaald uit de ouderbijdrage.

### **Educatieve tochten**

Leerlingen van de onder- en bovenbouw maken 2 maal in het schooljaar een educatieve tocht naar een museum, dierentuin, de haven, Schiphol etc. Voor deelname aan de educatieve tocht vragen wij een bijdrage van €2,50 per educatieve tocht. De overige kosten worden betaald uit de ouderbijdrage.

### **Informatie- en communicatietechnologie (ICT)**

Het computeronderwijs maakt integraal deel uit van het lesprogramma. Onze kinderen doen vooral taal- en reken programma's op de computer in de groep. Ook beschikken wij over software speciaal voor kinderen met taal en reken problemen.

Op onze school is voor groep 1 t/m 8 een leerlijn voor ICT ontwikkeld.

In de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt met het digitale schoolbord. Hiermee staat het digitaal en interactief onderwijs centraal.

Elk kind dat groep 8 van de El Kadisia verlaat zal kunnen werken met internet en tekstverwerking op de computer.

### **Bibliotheek**

In het kader van de leesbevordering zal een medewerker een dag per week voor de schoolbibliotheek ingezet worden. Jaarlijks wordt de schoolbibliotheek uitgebreid door de aanschaf van nieuwe boeken. Ook zijn er digitale prentenboeken voor het leesonderwijs beschikbaar.

Onze school doet mee aan verschillende educatieve projecten van de openbare bibliotheek in onze regio.

Ook de leesprojecten voor groepen 1 en 2 worden door de kinderen bezocht onder begeleiding van de leerkrachten. Verder is onze school lid van de onderwijsmediatheek. De coördinator van de schoolbibliotheek bestelt periodiek een aantal boeken en documentatiemateriaal voor de hele school.

Om de kennis van de kinderen over de Islam te verrijken, hebben wij ook leesboekjes over de Islam.

## De resultaten van ons onderwijs

Wij monitoren de opbrengsten van onze leerlingen gedurende de hele schoolloopbaan. Jaarlijks worden de resultaten door het landelijk CITO onderzoek getoetst. Evenals andere scholen ontvangen wij hiervan de resultaten. De resultaten geven een indicatie voor het vervolgonderwijs voor de individuele leerlingen. Daarnaast geven zij een beeld van het onderwijs van de afgelopen jaren en dus de mogelijkheid om leerlingen daar waar het nodig is extra aandacht te geven.

Mede naar aanleiding van het schoolgemiddelde van de cito-eind scores en de tussenopbrengsten over de jaren 2011-2015 wordt door de school in het kader van haar kwaliteitsbeleid jaarlijks een verbeterplan opgesteld .

Dit verbeterplan is afgeleid van het schoolplan 2015-2019.

Dit verbeterplan zal onder meer de kwaliteit c.q. de deskundigheid van de leerkrachten vergroten om zodoende betere resultaten te verkrijgen bij onze kinderen.

De extra zorg krijgt in dit verbeterplan veel aandacht, specifiek bij taal en rekenen. Onze ouders nemen een belangrijke plaats in dit plan in. Het groepsgemiddelde zegt niets over de resultaten van een individuele leerling, de school geeft met betrekking tot het voortgezet onderwijs individueel advies voor HAVO/VWO, VMBO en VMBO met Leerwegondersteuning of Praktijkonderwijs. Het advies is passend bij het kind, waardoor het goede kansen heeft in het betreffende voortgezet onderwijs.

## De overgang van de leerlingen van groep 8 naar het voortgezet onderwijs

*Jaarlijks CITO- entree toets in groep 7 en de Cito- eind toets in groep 8*

Gedurende de schoolloopbaan van de kinderen wordt de ontwikkeling van elk kind goed gevolgd.

De voorbereiding op de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs begint al in groep 7.

Eind groep 7 doen de leerlingen mee aan de Cito-entreetoets. Aan de hand van de resultaten van de entreetoets gemaakt in groep 7 hebben wij een indicatie van de vervolg mogelijkheden van de leerlingen in het voortgezet onderwijs.

De uitslag van de entreetoets wordt direct na de zomervakantie door de groepsleerkracht met de ouders besproken.

Voor Leerwegondersteunend onderwijs en voor Praktijkonderwijs is een beschikking van de Regionale Verwijzings Commissie noodzakelijk. Voor het aanvragen van een beschikking zijn de resultaten van de capaciteiten-toets nodig.

In de periode september/oktober worden de leerlingen die voor de capaciteiten-toets in aanmerking komen met de ouders besproken (indien gewenst is een tolk aanwezig).

Zodra de uitslag van de capaciteiten-toets bekend is, wordt ook deze met de ouders besproken.

In de maand oktober wordt tijdens een informatieavond de kernprocedure groep 8 met de ouders besproken.

In januari vindt een ouderavond plaats, waarbij de ouders een voorlopig schooladvies ontvangen. Dit advies is tot stand gekomen op basis van de schoolprestaties van het kind. De scores op de entree-toets in groep 7 worden bij het opstellen van het advies betrokken.

In de maand januari gaan de leerlingen van groep 8 tijdens de 'open dagen' op bezoek bij scholen voor voortgezet onderwijs.

**Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De centrale eindtoets is één van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type**

voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.

**Voor afname van de citotoets wordt aan de ouders het aanmeldingsformulier uitgereikt. Op het aanmeldingsformulier staat het definitieve basisschooladvies vermeld.**

De centrale eindtoets werd in april 2015 voor het eerst afgenomen. De toets wordt op papier afgenomen. In 2016 zal de eindtoets afgenomen worden op 19, 20 en 21 april. De centrale eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal, Rekenen en Wereldoriëntatie. Taal en Rekenen zijn verplichte onderdelen.

Hieronder volgt een overzicht van de verwijzingen naar een type school voor het voortgezet onderwijs:

De school werkt aan een voortzetting van de betere resultaten in verband met de inmiddels gestarte verbeteractiviteiten. De uitvoering en evaluatie van de kwaliteit van ons onderwijs wordt bewaakt in het MT -en coördinatoren overleg.

| <u>Cito-Eindtoets scores:</u> |       |
|-------------------------------|-------|
| In het schooljaar 2014 – 2015 | 534,9 |
| In het schooljaar 2013 – 2014 | 537   |
| In het schooljaar 2012 – 2013 | 535,6 |
| In het schooljaar 2011 – 2012 | 536,8 |
| In het schooljaar 2010 – 2011 | 537,2 |

### **Uitstroomgegevens**

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

|                | Praktijk | VMBO<br>B/K/LWOO | VMBO<br>gemeng d | VMBO<br>T | VMBO-<br>t/HAVO | Havo | Havo/VWO | VWO |
|----------------|----------|------------------|------------------|-----------|-----------------|------|----------|-----|
| 2014 - 2015    |          | 11               |                  | 8         | 7               | 3    | 5        | 3   |
| 2013 -<br>2014 | 1        | 11               | 7                | 9         | 3               | 10   | 7        | 4   |
| 2012-<br>2013  |          | 9                | 4                | 2         | 3               | 9    | 2        |     |
| 2011-<br>2012  |          | 10               | 1                | 4         |                 | 3    | 3        |     |
| 2010-<br>2011  |          | 9                |                  | 7         | 3               |      | 2        | 4   |

### **CITO leerlingvolgsysteem**

Om zicht te krijgen in de expertise waarover de El Kadisia beschikt op het gebied van de leerlingenzorg is een zorgprofiel ontwikkeld. De school beschikt ook over een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem ( Parnassys)zodat wij in de gelegenheid zijn om de leerresultaten van de leerlingen in de verschillende vakken te volgen.

De leerlingen worden enkele malen per jaar in de verschillende vakken groepsgewijs en individueel getoetst om de leervorderingen vast te leggen. De resultaten stellen ons in de gelegenheid om leerlingen die extra hulp nodig hebben tijdig te signaleren en met extra hulp van de groepsleerkracht of pre-ambulante begeleider, in of buiten de groep, te begeleiden. Voor het leerlingvolgsysteem wordt gebruik gemaakt van Cito-toetsen die volgens een toetsrooster worden afgenomen.

Naast het volgen van de individuele leerling, stelt het leerlingvolgsysteem ons in de gelegenheid om de resultaten op schoolniveau te volgen.

Het Citoleerlingvolgsysteem wordt gebruikt voor de hele school, ook voor de kleuters.

Dit systeem wordt vooral gebruikt om de resultaten op leerling- en groepsniveau te analyseren.

## **Zorg voor het jonge kind**

Op school proberen wij op verschillende manieren de zorg voor de jonge kinderen te organiseren.

Om de kinderen die nog problemen hebben met samen spelen, de Nederlandse Taal, en zelfstandig spelen en werken beter te begeleiden, heeft het team verschillende trainingen gevolgd bij de schoolbegeleidingsdienst. Om het spelend leren te bevorderen heeft de school een samenwerkingsovereenkomst getekend met de IPABO. Onze kleuters bezoeken het Speleon met de groepsleerkracht, waar het spelend leren verder gestimuleerd wordt.

Veel leerlingen die onze school bezoeken hebben een achterstand op het gebied van de Nederlandse Taal en de schoolse vaardigheden. Het onderwijsachterstandenbeleid is opgenomen in de basisondersteuning (basisaanpak) voor leerlingen. Beiden zijn van groot belang om goed mee te kunnen komen in groep 1. Om kinderen de mogelijkheid te bieden deze vaardigheden te oefenen is het mogelijk om binnen onze school gebruik te maken van het project Voorschool.

Deelname aan de Voorschool is kosteloos. Sinds augustus 1999 werken we met het project Piramide in groep 0, 1 en 2, voor kinderen vanaf 2,5 jaar tot en met 6 jaar.

## **Zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften**

Om een optimale voortgang van de leerlingen te kunnen garanderen, is het van groot belang de resultaten van de leerlingen goed te kunnen volgen.

Hiervoor heeft El Kadisia een zorgplan/schoolondersteuningsprofiel ontwikkeld.

Het zorgplan / Schoolondersteuningsprofiel, heeft tot doel het voorkomen, signaleren en analyseren, en zo mogelijk oplossen van onderwijsproblemen van individuele leerlingen.

Wij dagen alle leerlingen uit en zorgen ervoor dat ze de aandacht krijgen die zij nodig hebben.

Deze leerlingen krijgen extra leermateriaal aangeboden dat zelfstandig kan worden gebruikt.

## **Zorg voor zieke kinderen**

De groepsleerkracht is de eerst verantwoordelijke voor het contact met de leerling en de ouder(s). De groepsleerkracht neemt 3 dagen na de ziekmelding contact op met de ouders en eventueel daarna met de leerling. In het geval van een griepje of een andere eveneens minder ernstige ziekte, zal dit contact voldoende zijn en zal er bij zowel het kind als de ouder(s) geen behoefte zijn aan een handlingsplan of lesplan. Wanneer evenwel de ziekteperiode naar verwachting langer zal gaan duren, is het van belang dat er een 'lesplan' wordt opgesteld. Een goede communicatie met ouders is daarbij van wezenlijk belang.

## **Leerlinggebonden financiering**

Vanaf 1 augustus 2014 is het rugzakje (de leerlinggebonden financiering) afgeschaft en is de Wet passend onderwijs ingevoerd.

Met de invoering van de Wet passend onderwijs verandert de financiering. De samenwerkingsverbanden ontvangen en verdelen het beschikbare budget voor extra ondersteuning over de scholen waar de extra ondersteuning nodig is.

## **Het zorgteam van de El Kadisia basisschool bestaat uit de volgende medewerk(st)ers.**

De directeur, en twee intern begeleiders. Het zorgteam wordt verder bijgestaan door de leerplichtambtenaar, een psychologe en ouder- en kindadviseur en een pre-ambulante begeleider vanuit het speciaal onderwijs.

Ook de schoolarts en de schoolverpleegkundige (beide GG&GD) geven adviezen.



Tijdens het Zorg breedte overleg (ZBO) zijn alle bovengenoemde zorgverleners, de buurtregisseur en de leerplichtambtenaar aanwezig.  
Het doel van het ZBO is om het preventief handelen te bevorderen. Dit gebeurt door signalen m.b.t. de kinderen (van school,leerplicht,jeugdgezondheidszorg en overige instanties) gezamenlijk te bespreken en actie te ondernemen.  
Kinderen om wie wij ons zorgen maken worden in dit overleg besproken.  
In het kader van het Weer Samen Naar School-beleid is de school betrokken bij alle afspraken en werkwijzen van alle partijen binnen de stad Amsterdam.  
Ook onderhoudt El Kadisia contacten met scholen voor speciaal onderwijs waarbij advies wordt ingewonnen met betrekking tot het verlenen van extra zorg.  
Toch kan de situatie zich voordoen dat ondanks de extra zorg die aan uw kind is besteedt, de beoogde ononderbroken leerweg de mogelijkheden van de school te buiten gaat.  
In dat geval zal samen met de ouders naar een andere school worden gezocht.  
Afhankelijk van de behoefte van het kind kan dit een andere basisschool of een speciale school voor basisonderwijs (SBO) zijn, of kan ondersteuning worden verleend vanuit het een speciale school voor basisonderwijs door een ambulante begeleider. Verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs, die de extra hulp kan bieden, gebeurt in samenwerking met de schoolbegeleidingsdienst ABC (voor het uitvoeren van het toelatingsonderzoek) en de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) om toestemming te geven voor een verwijzing. Voor het verlenen van extra hulp is toestemming van de ouders nodig. Voor meer informatie m.b.t. de zorg verlening op onze school verwijzen wij naar het Zorgplan/schoolondersteuningsprofiel.

### Schooltandarts

Twee maal per jaar komt de tandarts bij ons op school. Als u wilt dat de tandarts ook het gebit van uw kind(eren) controleert, dan kunt u ons dit laten weten. Uiteraard zal de tandarts niets aan het gebit van uw zoon of dochter doen zonder uw toestemming.  
Niet alleen de tandarts, ook de mondhygiëniste komt regelmatig bij ons op school om de leerlingen te vertellen hoe zij hun gebit gezond kunnen houden en hoe zij het beste hun tanden kunnen poetsen.  
Als richtlijn voor het tandenpoetsen geldt minimaal 2 x per dag tanden poetsen:  
1 x voor het slapen en 1 x voor het naar school gaan.  
Bij pijnklachten kunt u de schooltandarts bereiken via telefoonnummer: **020 616 63 32**

### Hoofdluis

Luizen kunnen in elk gezin voorkomen. De aanwezigheid van luizen zegt niets over de hygiëne in een gezin. Hoofdluis komt overal voor en kan overal worden verspreid. Dus ook op school. Wij als school doen er alles aan om hoofdluis te voorkomen.  
Alle leerlingen worden na elke schoolvakantie door enkele ouders gecontroleerd. Op deze dagen daarom liever geen vlechtjes in het haar van uw kind. Als luizen (of neten) zijn geconstateerd bij een kind, worden de ouders van dit kind zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Het is de verantwoordelijkheid van ouders om de hoofdluis direct te behandelen.  
De school heeft voor alle leerling in de groepen 1/2 luizencapes aangeschaft. De tas en jas van de leerling wordt hierin gezet om eventuele verspreiding van hoofdluis te voorkomen. Mocht de cape kapot gaan of kwijt raken vragen wij een vergoeding van €2,50.

### GG & GD

De school heeft regelmatig, tijdens het zorgbreedte overleg, contact met de GG en GD. Leerlingen worden met de ouders door de GG & GD uitgenodigd om eventuele problemen tijdig te kunnen signaleren.

### **Inspectie van het onderwijs**

Voor vragen over onderwijs is de inspectie te bereiken via het telefoonnummer 0800-8051  
Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111 3 111

## Bijlage

### Schoolregels

Belangrijke aandachtspunten voor het pedagogisch - didactisch klimaat op school:

- Onze school is zich bewust van de sociale werkelijkheid.  
We streven naar laagdrempelige en respectvolle communicatie tussen leerlingen, ouders en medewerkers van onze school.
- Onze school wil een pedagogisch sterke school zijn, met aandacht voor een stimulerende relatie tussen leerkrachten en leerlingen, een positief pedagogisch klimaat, een prettig leefklimaat met duidelijke omgangsvormen en een open en uitnodigende relatie met ouders. Op school wordt veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen, onder andere aan de hand van de afspraken uit het boekje "**Mijn Aglaaq**". Ook zullen er in dit kader projecten worden opgezet met als thema's bijvoorbeeld '**respect voor elkaar**' en sociale vaardigheidstrainingen georganiseerd worden.

Wij vinden dat iedereen zich binnen en buiten de school veilig moet kunnen voelen. Daarom houden alle kinderen zich aan de volgende regels:

- We komen op tijd op school en staan netjes in de rij
- We lopen rustig en stil door de school
- Bij binnenkomst groeten we de juffrouw of meester en alle andere kinderen
- We praten netjes met elkaar
- We luisteren naar elkaar en naar alle grote mensen
- We behandelen een ieder met respect ongeacht kleur en geloof
- Ruzie lossen we pratend op of vragen hulp aan de juffrouw of meester
- We zijn zuinig op onze eigen spullen en die van anderen
- We houden ons schoolgebouw en de omgeving van de school netjes.

Groepsregels:

Alle leerkrachten houden zich aan dezelfde schoolregels. De groepsregels kunnen voor de verschillende groepen verschillen, maar in alle groepen is een regel belangrijk: leerlingen mogen elkaar tijdens het werk niet storen.

### Afspraken rondom eten en drinken op school

El Kadisia is een Jump-in school. Dit betekent dat we het erg belangrijk vinden dat kinderen genoeg bewegen en gezond eten en drinken. Daarom hebben we rondom het eten en drinken op school een aantal afspraken gemaakt.

Tijdens de ochtendpauze eten de kinderen groente/fruit. Tijdens de middagpauze eten de kinderen een gezonde bruine boterham en eventueel groente en fruit erbij. De kinderen drinken hierbij water of melk.

- Geef uw kind voor de ochtendpauze groente en/of fruit mee. Voor de middagpauze geeft u gezond belegd bruin brood mee.
- Als een kind iets mee heeft wat buiten de afspraken valt dan gaat dit weer terug in de tas mee naar huis.
- Het ontbijt is voor uw kind extra belangrijk. Zorg dat uw kind niet zonder ontbijt naar school gaat.

- Zonder ontbijt kunnen kinderen minder goed leren en concentreren op school.
- Voor onze kleuters van groep 1 en 2 moeten de schooltassen, bekertjes en jassen van een etiket en naam worden voorzien.
- Tijdens de lunch pauze eten de kinderen in de klas.
- Na het eten spelen de kinderen, onder begeleiding, buiten op het plein.

### **Traktaties**

De kinderen trakteren groente en/of fruit. In de traktatiemap in het ouderlokaal vindt u ideeën voor leuke en gezonde traktaties.

- Heeft uw kind iets te vieren dan kan dat aan het eind van de week op vrijdag.
- Deze traktatie dient te bestaan uit groente en/of fruit of een klein presentje.
- De leerkrachten hoeven geen aparte traktatie te krijgen, geef hen hetzelfde als de kinderen.

### **Huiswerk**

- Het is belangrijk dat u, uw kind dagelijks voorleest of stimuleert om te lezen. Op school worden de kinderen ook elke ochtend voorgelezen door de juf of door een leesouder.
- Het is erg belangrijk, dat uw kind lid is van de bibliotheek en hierdoor over voldoende boeken kan beschikken om het leesgedrag te bevorderen.
- De leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen regelmatig huiswerk mee naar huis: werk afmaken of een toets voorbereiden. Het huiswerk moet in een stevige schooltas meegenomen worden.
- Het is heel belangrijk dat u uw kind daarbij helpt.
- Zorg dat het thuis rustig is en dat uw kind ongestoord kan werken aan een tafel of een bureau.
- Voorkom dat uw kind moet werken met de televisie of radio aan of als u bezoek ontvangt.
- Het door de groepsleerkracht meegegeven huiswerk moet altijd worden gemaakt.
- Het huiswerk wordt op school iedere dag gecontroleerd.

### **Naar bed gaan**

Om te voorkomen dat kinderen op school niet goed zijn uitgerust en daardoor niet fit genoeg zijn, is het belangrijk om als ouders er op te letten dat uw kind(eren) op tijd naar bed gaan. Natuurlijk hebben niet alle kinderen evenveel nachtrust nodig, maar het is belangrijk om de volgende tijden te onthouden.

Bedtijd:

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| 4 - jarigen            | 18.30 uur         |
| 5 - jarigen tussen     | 18.30 -19.00 uur  |
| 6- en 7-jarigen tussen | 19.00 - 19.30 uur |
| 8 - jarigen tussen     | 19.00 - 20.00 uur |
| 9 - jarigen tussen     | 19.30 - 20.15 uur |

De oudere kinderen moeten voor 21.00 uur in bed liggen.

## **Aanmelden/Inschrijven van nieuwe leerlingen**

### **Bovenschools aanname beleid:**

Op stichtingsniveau is een aannamebeleid van kracht. Het aannamebeleid is als een kwaliteitszorgmaatregel die de scholen hanteren bij de aanmelding en inschrijving van leerlingen.

Het doel van het aannamebeleid is om binnen de scholen de uitwerking van het onderwijsaanbod en de zorgstructuur, zoals deze de afgelopen jaren is opgezet en verbeterd, te waarborgen. De manier waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan passend onderwijs op schoolniveau wordt in dit beleidsstuk aangegeven. De El Amal scholen streven er naar om bij de aanname van nieuwe leerlingen zo goed mogelijk voorbereid te zijn op welke bagage dan ook, die de nieuwe leerling meebrengt.

Deze handreiking is tot stand gekomen door de samenwerking tussen het bovenschools management en de scholen. Per school is deze handreiking uitgewerkt tot een uitvoerbaar beleidsdocument op schoolniveau waarbij rekening gehouden wordt met gemeentelijke afspraken. De directeur en de intern begeleider van de school dragen hier zorg voor.

**U kunt dit aannamebeleidsplan op school opvragen.**

### **Inschrijving :**

Voor het inschrijven van uw kind (eren) bij de bredeschool El Kadisia, kunt u telefonisch of persoonlijk een afspraak met de school maken.

Er is dan alle gelegenheid om u volledig te informeren over het onderwijs op onze school. Ook in het geval, dat u geen afspraak heeft gemaakt, bent u welkom om uw kind (eren) in te schrijven, maar in dat geval vragen we u om begrip voor de mogelijkheid dat we u niet altijd direct van dienst kunnen zijn.

Leerlingen die op onze school zijn aangemeld, kunnen worden getoetst om hun juiste niveau te bepalen.

Bij uw verzoek tot inschrijving vindt eerst opname van alle benodigde gegevens plaats.

Pas nadat u schriftelijk bericht van de school heeft ontvangen, dat uw kind is aangenomen is uw kind daadwerkelijk ingeschreven bij El Kadisia en kan het, op de in de brief vermelde datum, naar onze school.

### **Bij aanmelden/inschrijving dient u de volgende gegevens van uw kind(eren) te overleggen:**

- Persoonlijke gegevens van uw kind(eren)
- Burgerservicenummer
- Paspoort of id-bewijs
- Verzekeringspas
- Gegevens huisarts
- Indien van toepassing vanaf welke datum uw kind onderwijs in Nederland volgt.

### **Met betrekking tot de ouders/verzorgers:**

- Persoonlijke gegevens van beide ouders
- Paspoort of id-bewijs
- Aantal jaren genoten onderwijs / opleidingsniveau (op vertoon van diploma/certificaat)
- Telefoonnummer waar u overdag op te bereiken bent.
- Indien van toepassing vanaf welke datum uw kind onderwijs in Nederland volgt.

Met nadruk wijzen wij u er op dat voor het inschrijven van uw kind(eren) de handtekening van **beide** ouders/verzorgers noodzakelijk is. Heeft uw kind eerder een school bezocht, dan dient u het laatste rapport mee te nemen. Indien nodig zal met de voorgaande school contact worden

opgenomen.

Het is voor de administratieve afhandeling noodzakelijk dat u vier weken voor dat uw kind, op school geplaatst moet worden, uw zoon of dochter aanmeldt voor de inschrijving.

### **Leerlingenvervoer**

De school biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van leerlingenvervoer. Dat is echter alleen mogelijk voor de huidige leerlingen en eventuele broertjes/zusjes. Leerlingenvervoer wordt verzorgd door Stichting Vervoer. De contactpersoon is de heer A. Amnad tel: 06-22156283. Er worden geen nieuwe leerlingen aangenomen voor leerlingenvervoer.

Aan het leerlingenvervoer zijn kosten verbonden.

### **Contactpersoon en vertrouwenspersoon**

Indien ouders of leerlingen een klacht hebben kunnen zij zich richten tot een vertrouwenspersoon op organisatieniveau.

De vertrouwenspersoon van de stichting El Amal is de heer A. Motia.

Gegevens vertrouwenspersoon:

De heer A. Motia

Nieuwlandsedreef 137

3824 WX Amersfoort

Email: elamalevp@gmail.com

Tel. nr.: 010 481 69 35.

Ook is het mogelijk eerst met de contactpersoon van de school een afspraak te maken. De contactpersoon kan advies geven over hoe verder te handelen. De heer A. Amnad is onze contactpersoon. Hij is te bereiken via telefoonnummer 020-6138648

U kunt ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 – 1113111 (algemeen nummer)

### ***Klachtenregeling***

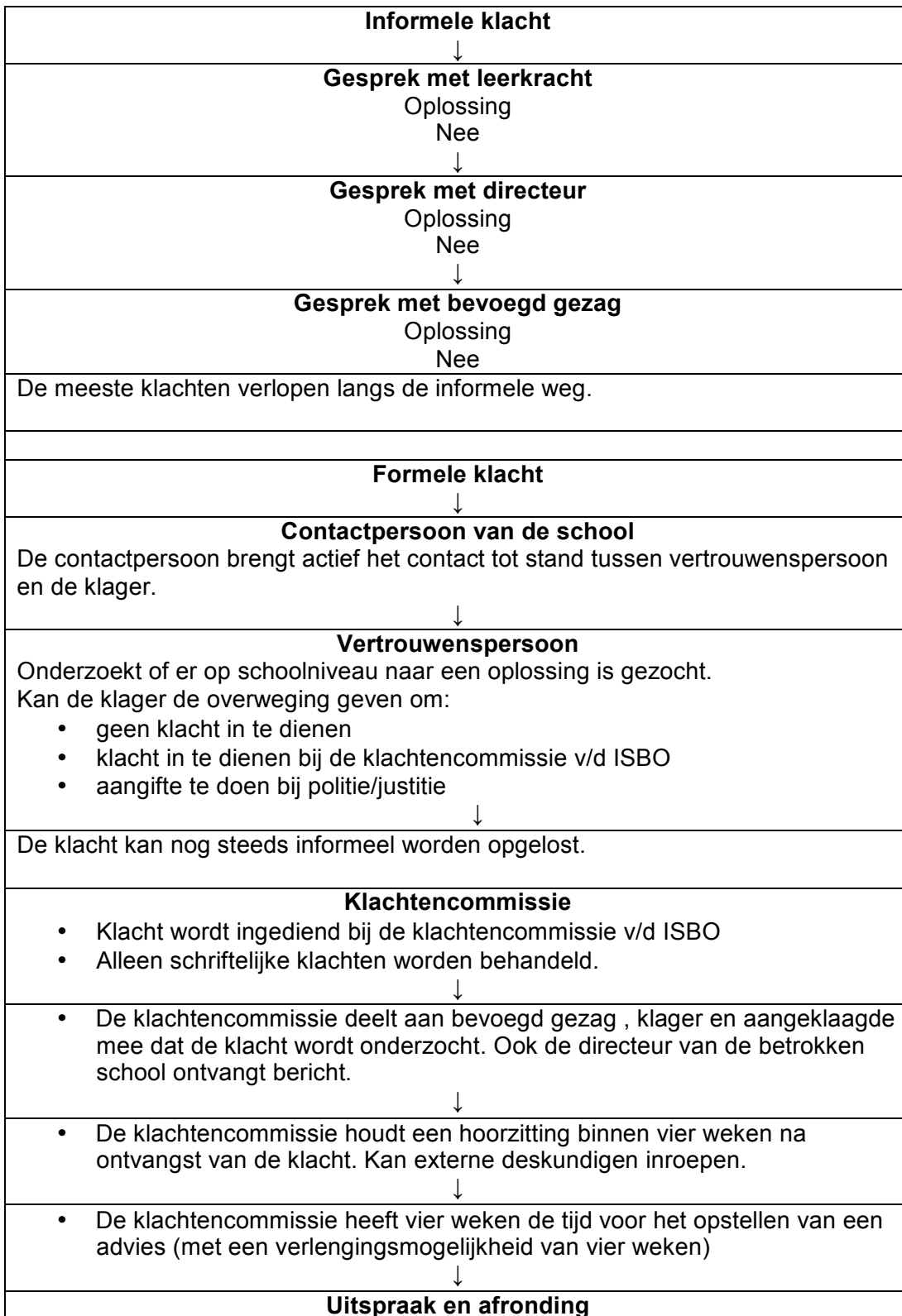
Er kunnen allerlei klachten op een school voorkomen. We gaan ervan uit, dat “gewone” klachten zoveel mogelijk binnen de school worden opgelost. In eerste instantie is de groepsleerkracht de eerst aangewezen persoon om klachten mee te bespreken. Wordt er geen oplossing gevonden of betreft het meer schoolgebonden klachten, dan kan men contact opnemen met de directie. Heeft u klachten dan kunt u – op elk gewenst moment – contact opnemen met de contactpersoon van de school. De klachtenregeling en de toelichting liggen op school ter inzage.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding en beoordeling van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Personeel op school heeft de meldplicht op het gebied van seksuele intimidatie, seksueel misbruik en grensoverschrijdend gedrag.

Contact persoon klachtencommissie van de ISBO  
Mevr .MR .S. Prekpalaj  
Emailadres : [s.prekpalaj@deisbo.nl](mailto:s.prekpalaj@deisbo.nl)

## Beknopte procedure klachtenregeling





**De ouders kunnen bij klachten de procedure van de klachtenregeling volgen of de klachtrechtstreeks bij de klachtencommissie neerleggen.** De school is aangesloten bij de klachtencommissie van de ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie te Nieuwegein).

Het secretariaat van de Commissie wordt gevoerd door het bureau van Onderwijsgeschillen. De Commissie strekt haar werkzaamheden uit over Islamitische scholen voor primair en voortgezet onderwijs die zij bij de Commissie hebben aangesloten. Hieronder vindt u de gegevens van het secretariaat van de Commissie.

|  |  |
|--|--|
| <b>Postadres:</b><br>Onderwijsgeschillen<br>Postbus 85191<br>3508 AD Utrecht<br><b>Email:</b> <a href="mailto:info@onderwijsgeschillen.nl">info@onderwijsgeschillen.nl</a><br><b>Telefoon:</b> 030 - 280 95 90<br><b>Fax:</b> 030 – 280 9591 | <b>Bezoekadres:</b><br>Gebouw "Woudstede"<br>Zwarte Woud 2<br>3524 SJ Utrecht<br><br>Website: <a href="http://www.onderwijsgeschillen.nl">www.onderwijsgeschillen.nl</a> |
|--|--|

## Ouderbijdrage

De ouderbijdrage op elke school en dus ook op El Kadisia is vrijwillig. Voor de komende jaren blijft de inning van de ouderbijdrage van cruciaal belang, mede omdat de school geen financiering krijgt voor specifieke schoolactiviteiten. Om deze reden willen wij een nadrukkelijk beroep op u doen samen te zorgen voor een belangrijke bijdrage aan de onderwijskosten van de school. De Ouderraad zorgt samen met de school gedurende het schooljaar voor de organisatie van een aantal feesten en activiteiten die voor de kinderen heel waardevol zijn, maar waarvoor de school geen financiële middelen heeft. Denk hierbij aan feesten zoals offerfeest, suikerfeest, maar ook aan schoolreisjes, excursies e.d. De ouderbijdrage is bedoeld voor financiering van deze activiteiten; zonder de ouderbijdrage zouden deze activiteiten eenvoudigweg niet mogelijk zijn. Gezien de gestegen kosten zal er per educatieve tocht een bijdrage van € 2,50 gevraagd worden.

Het is daarom van groot belang dat de bijdrage aan het begin van het schooljaar betaald wordt. Dit kan via het rekeningnummer van **El Kadisia NL26ABNA0844686859** of bij de administratie. Kunt u het bedrag niet in een keer betalen, dan is een betalingsregeling mogelijk. Neemt u hiervoor contact op met de administratie van de school.

De hoogte van deze bijdrage is dit jaar vastgesteld op:

Voor één kind: € 50,--

Voor twee kinderen: € 95,--

Voor drie of meer kinderen: € 145,--

## Scholierenvergoeding

De scholierenvergoeding is voor Amsterdamse gezinnen met een laag inkomen. Hiermee kunt u de kosten voor school, sport en culturele activiteiten van uw kind betalen. Hiermee kunt u bijvoorbeeld de ouderbijdrage of schoolkamp betalen.

De vergoeding bedraagt € 225,- voor elk kind in het basisonderwijs. Op [www.amsterdam.nl](http://www.amsterdam.nl) vindt u een aanvraagformulier waarmee u de vergoeding kunt aanvragen.

## Kosten voor het overblijven

De kinderen blijven in de middagpauze op school, er zijn **geen kosten** verbonden aan de overblijf.

De school is doende om de organisatie van overblijven te verbeteren. De vernieuwingen zullen in fases worden ingevoerd.

Voor informatie en of vragen met betrekking tot de overblijf kunt u zich met de directeur van de school in verbinding stellen.

## Schoolzwemmen

Groep 5: Schoolzwemmen is opgenomen in het curriculum van onze school, het is dus in principe verplicht hieraan mee te doen. Er zijn geen kosten verbonden aan het schoolzwemmen.

## Schooltuinen

Groep 6 en 7: Schooltuinen is opgenomen in het curriculum van onze school, het is dus in principe verplicht hieraan mee te doen. Er zijn geen kosten verbonden aan schooltuinen.

## Rechten en plichten ouders/verzorgers, leerlingen en bevoegd gezag (het bestuur)

### Ziekteverzuim

Leerlingen zijn verplicht alle schooluren aanwezig te zijn. Schooluren zijn alle activiteiten volgens het rooster, inclusief gymnastiek, zwemmen en schooltuinen.

Het is belangrijk te weten dat u als ouder/verzorger verplicht bent de school in kennis te stellen van de afwezigheid van uw kind(eren).

Bij ziekte van uw kind(eren) dient u dit de eerste dag voor 9.00 uur aan de administratie van de school door te geven:

**Telefoon: 020 613 86 48**

Bij geen of niet tijdig bericht van de afwezigheid van uw kind(eren) wordt door de school, tussen 9.00 en 10.00 uur contact met u opgenomen. Mocht de ziekte langer gaan duren, dan zal door de leerkracht contact worden opgenomen.

In het geval een leerling niet op school aanwezig is en er geen ziekmelding heeft plaatsgevonden en de school geen gehoor bij u krijgt zal, in overeenstemming met de regelgeving, bij de leerplichtambtenaar melding worden gedaan.

### Onwettig verzuim

Onwettig verzuim is afwezig zijn van uw kind(eren) anders dan door ziekte, zonder dat de directie hier toestemming voor heeft gegeven. De directie is dan verplicht om contact met u op te nemen om te bepalen wat de oorzaak is van het verzuim. **Ook als uw kind laat op school komt, wordt dit meegeteld als verzuim.**

Het verzuim zal aan de leerplichtambtenaar worden doorgegeven.

Regelmatig krijgt de directie het verzoek om leerlingen toestemming te geven voor schoolverzuim om vervroegd vertrek of verlate terugkomst bij vakantie mogelijk te maken. De directie mag deze verzoeken niet meer toestaan. Daarom zijn alle ouders verplicht zich te houden aan de in deze gids vermelde vakantieweken. Bij ongeoorloofd verzuim wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente ingeschakeld.

Voorkom dat verzuim langer duurt dan strikt noodzakelijk. Gaat u bijvoorbeeld 's morgens met uw kind naar de dokter, dan wordt uw kind onder normale omstandigheden direct na doktersbezoek weer op school verwacht.

Maakt uw kind gebruik van het vervoer van en naar de school, vergeet u dan niet bij ziekte of doktersbezoek om de afwezigheid van uw kind(eren) tijdig aan de school door te geven. Indien mogelijk 1 dag van tevoren.

### Wettelijke aansprakelijkheid van de school

De school is, conform de wettelijke verplichtingen, voor alle leerkrachten en leerlingen verzekerd voor eventuele aansprakelijkheid tijdens de tijd dat het onderwijs wordt verzorgd en de tijd dat de leerlingen op school verblijven waaronder de pauze.

### Regels voor schorsing

De school beschikt over een gedragsprotocol waarin de gedragsregels staan beschreven. De school heeft de mogelijkheid om leerlingen na herhaaldelijk ontoelaatbaar gedrag, waarover met de ouders is gesproken, voor korte of langere duur te schorsen. Zowel het schoolbestuur, de ouders als de leerplichtambtenaar worden over dit besluit geïnformeerd.

### Onderwijskundige rapporten

Over de voortgang en de eventuele speciale hulp die leerlingen ontvangen wordt een dossier opgebouwd. Ook worden in het dossier eventuele andere belangrijke bescheiden bewaard,

waaronder didactische, diagnostische of onderwijskundige onderzoeken en handelingsplannen. Deze rapporten die deel uitmaken van het leerlingdossier zijn altijd voor de ouders ter inzage. Ook kunnen deze rapporten, met toestemming van de ouders naar een eventuele vervolgschool worden verzonden.

### **De betrokkenheid van de ouders**

El Kadisia vindt het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het schoolgebeuren. In het kader van het project Taal en Ouderbetrokkenheid is een ouder-contactmedewerker aan onze school verbonden. De betrokkenheid van ouders bij de school is momenteel sterk in ontwikkeling. De school heeft aandacht voor het realiseren van het educatief partnerschap. Onze ouders participeren in de ouderraad, de denktank en de medezeggenschapsraad. Wij zijn van mening, dat zowel leraren als de ouders, samen de verantwoordelijkheid dragen voor de schoolresultaten van de kinderen.

Daarom verwachten wij van de ouders, dat de kijkavonden, ouderavonden, rapportavonden en andere schoolbijeenkomsten worden bijgewoond. Tijdens deze avonden worden ouders geïnformeerd over de veranderingen in het onderwijs en de voortgang van hun kinderen. Ook worden ouders via de website van de school, het informatiescherm in de aula, nieuwsbrieven en schoolkranten geïnformeerd.

De school geeft jaarlijks de schoolkalender uit met belangrijke informatie en vakanties.

Belangrijke brieven die de leerlingen meekrijgen om door de ouders te laten ondertekenen, moeten de volgende dag worden geretourneerd.

Wij stellen het bijzonder op prijs als ouders een bijdrage willen leveren aan de activiteiten op school. U kunt zich bij de groepsleerkracht opgeven als klassenmoeder. U kunt dan meehelpen met het zelfstandig lezen van de kinderen, het begeleiden van de bezoeken aan de schooltuin en het schoolzwemmen en het organiseren van feesten zoals Eid ul Fitr en Eid El Adha feest.

De sportdagen, schoolreizen, educatieve tochten, excursies, museumbezoeken, enz. worden door de commissies samen met de ouderraad georganiseerd.

### **De ouderraad**

De school beschikt over een ouderraad. De leden van de ouderraad worden gekozen door de ouders van de school. De ouderraad helpt en denkt mee bij verschillende activiteiten zoals Fancy Fair, schoolreis en sportdag. Als ouder kunt u bij de ouderraad terecht met ideeën en vragen. De ouderraad kan eventuele verzoeken en vragen richten tot de MR via de oudergeleding van de MR.

### **De denktank en het ouderplatform**

In het kader van educatief partnerschap beschikt El Kadisia over een denktank. In de denktank kunnen ouders zitting nemen die over onderwijsinhoudelijke zaken willen en kunnen meedenken.

Het ouderplatform is in het schooljaar 2013/2014 opgericht en bestaat uit ouders van de verschillende scholen binnen El Amal.

### **Medezeggenschapsraad**

De school beschikt over een medezeggenschapsraad waarin ouders en leerkrachten kunnen participeren om hun invloed aan te wenden bij de inhoud en de vormgeving van het onderwijs op onze school. Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van belang voor het personeel en de leerlingen van onze school.

Het is de taak van de medezeggenschapsraad (MR) om met het bestuur en de directie van de school mee te denken, adviezen te geven en mee te beslissen over alles wat de school aangaat.

De ouders in de MR vertegenwoordigen de ouders van de leerlingen.

Ouders die belangstelling hebben kunnen zich opgeven via de Ouderraad van de school. U kunt zich ook melden bij de voorzitter van de ouderraad.

Twee leden van de MR hebben zitting in de **GMR** (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Hierin hebben zitting vertegenwoordigers van de diverse MR'en per school, die vallen onder het bestuur van de Stichting El Amal. Hier worden vooral schooloverstijgende zaken besproken.

### **Samenwerkingsverbanden**

De school maakt onderdeel uit van een uitgebreid netwerk van instellingen.

Wij vinden het erg belangrijk dat met de samenwerkende instellingen een goed contact wordt onderhouden.

Deze zijn:

- Buurt en wijkorganisaties.
- Basisscholen binnen stadsdeel nieuw-west en daarbuiten.
- Onderwijsinstellingen Pabo(inholland, HVA), IPABO
- Regionale opleidingen Centrum te Amsterdam het ROC.
- Speciale scholen voor basisonderwijs die deel uitmaken van het samenwerkingsverband.
- De Openbare Bibliotheek.
- Politie.
- De omliggende moskeeën.
- Schooltuinen project NME.
- Weer Samen Naar School (WSNS). Als school maken wij deel uit van een samenwerkingsverband met onder meer speciale scholen voor basisonderwijs.
- Regelmatig wordt onze school benaderd met het verzoek om medewerking te verlenen aan onderzoeken naar de kwaliteit van het onderwijs. Het is ons standpunt hier de mogelijkheden voor te creëren.

## **Het bevoegd gezag**

De El Kadisia valt onder het bevoegd gezag van de stichting EL Amal.

De voorzitter is de heer S. Amezguiou en is te bereiken onder het telefoonnummer 020-6111222

## **Bovenschools Management**

De heer M. Z. Bhoelan

Mevrouw F. El Faraji

Mevrouw drs. M.M.C. Everaars

De heer M. El Morabit

Functioneel bestuurder

medewerker management en personeel

orthopedagoog/ algemeen beleidsmedewerker

beleidsmedewerker financiën en control

## **Schoolleiding**

Mevrouw I. Ritfeld

directeur

## **Bredeschool coördinator**

Mevrouw M. Leter

## **Personeel**

### **Managementteam**

- Juf Rachida (taalcoördinator)
- Juf Najoua (leerkracht en bouwcoördinator)

### **Intern begeleiders**

- Juf Juliette
- Juf Youssra
- Juf Maryam

### **Coördinatoren**

- Juf Jane (rekencoördinator en leerkracht)
- Juf Nermin (cultuurcoördinator en leerkracht)
- Juf Habibe (voorschoolcoördinator en leerkracht)

### **Leerkrachten**

- Juf Selma
- Juf Maryam
- Juf Gisela
- Juf Marie
- Juf Havva
- Juf Malika
- Juf Carol
- Juf Diane
- Juf Emine
- Juf Sonja
- Juf Judith
- Juf Irma
- **Juf Cleo**
- Juf Ikram
- Juf Houda
- Meester Mohamed
- Juf Mildred (oudercontact medewerkster)
- Juf Muriël (leerkracht bewegingsonderwijs)

### **Godsdienstleerkrachten**

- Meester Abdellah Amnad
- Meester Abdellah Ghzilli

### **Onderwijsondersteunend personeel**

- Juf Anoeska (onderwijsassistent)
- Juf Malika (administratief medewerkster)
- Meester Hassan (Conciërge)
- Meester Meriç (Tutor, ict-medewerker)