

# Schoolgids 2017-2018

## Huizingaschool



**Stichting Westelijke Tuinsteden**  
**Thomas van Aquinostraat 2**  
**1064 NE Amsterdam**

**Postbus 67106**  
**1060 JC Amsterdam**

**tel. 020-3460690**  
**[www.stwt.nl](http://www.stwt.nl)**

---

**Huizingaschool**  
**Jacob Geelstraat 42**  
**1065VT Amsterdam**  
**Tel. 020 6152523**  
**[www.huizingaschool.nl](http://www.huizingaschool.nl)**  
**e-mail: [info@huizingaschool.nl](mailto:info@huizingaschool.nl)**

## Inhoud

Voorwoord.....	3
1. Het onderwijs op onze school.....	4
1.1 Onze identiteit .....	4
1.2 Schoolgrootte .....	5
1.3 Schooltijden .....	5
1.4 Het team.....	5
1.5 Schoolregels en Anti-pestprotocol .....	8
2. In units werken.....	9
3. Het leren van de kinderen .....	10
3.1 Effectieve leertijd.....	10
3.3 Nederlandse taal.....	10
3.4 Sociaal/emotionele ontwikkeling .....	11
3.5 Rekenen .....	11
3.6 Snappet Tablet onderwijs.....	11
3.7 Projectwerk.....	11
3.8 Engels .....	11
3.9 Bewegingsonderwijs.....	12
3.10 Creatieve ontwikkeling.....	12
3.11 Feesten en activiteiten.....	12
4.Kwaliteitszorg .....	14
4.1 Integraal.....	14
4.2 Eindopbrengsten en uitstroom .....	14
5.Informatieverstrekking.....	15
5.1 Medezeggenschapsraad .....	15
5.2 De oudercommissie.....	15
6. Rechten en plichten .....	16
6.1 Leerplicht/ verzuim .....	16
6.2 Vrijstelling .....	16
6.3 Klachtenregeling/Klachtenprocedure .....	16
6.4 Financiële bijdrage.....	17
7. Praktische zaken van A tot Z.....	19

## Voorwoord

Een basisschoolkind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school. Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst. Een belangrijke plek dus!

Ouders en leerkrachten delen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en ontwikkeling van het kind. Juist daarom is het zo belangrijk dat ouders voor hun kind een school uitzoeken die bij hen past. Want niet alleen het kind moet zich er goed voelen, ook de ouders moeten vertrouwen hebben in de school en in het team. Alleen op die manier kan er een partnerschap zijn tussen school en ouders dat zo belangrijk is voor de ontwikkeling van het kind. Een school kan het nooit alleen!

De Huizingaschool is een openbare basisschool die deel uitmaakt van een scholengroep in Amsterdam Nieuw West: "Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden", stWT.

Deze stichting is een organisatie van 15 basisscholen, waaronder één school voor speciaal basisonderwijs. Openbaar betekent dat elk kind welkom is, ongeacht afkomst, religie of levensovertuiging.

Wat de scholen verder met elkaar gemeen hebben, is dat zij allemaal werken vanuit een gezamenlijk strategisch beleidsplan "Leren voor het leven". Hierin hebben we een viertal gemeenschappelijke waarden vastgesteld van waaruit we werken:

- Uniciteit
- Openheid
- Verbondenheid
- Verantwoordelijkheid

Elke school afzonderlijk heeft zijn eigen identiteit en onderwijsconcept.

Graag bieden wij u onze schoolgids aan. Hierin vindt u allerlei informatie over o.a. schooltijden, activiteiten, regels en op welke wijze u bij de school betrokken kunt raken. Het kiezen van de juiste basisschool is belangrijk, omdat u uw kind zo'n 7520 uur aan de zorgen van de juffen en meesters toevertrouwt. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Ons team is zich daarvan bewust en wil daar samen met u als ouder een goede periode van maken. Hierin moet uw kind veel kunnen leren en zich goed ontwikkelen. In deze schoolgids geven wij u een indruk van onze school en wat wij de kinderen en hun ouders te bieden hebben. Naast deze schoolgids ligt het schoolplan (schooljaar 2015-2019) op school ter inzage. In dit schoolplan beschrijven wij onze voornemens voor vier jaar en met welke methoden en werkwijzen wij de kerndoelen proberen te bereiken.

Namens het team,  
Marco van Oostveen (directeur)

# 1. Het onderwijs op onze school

## 1.1 Onze identiteit

De Huizingaschool is een openbare basisschool. Met openbaar bedoelen we dat we geen onderscheid maken naar levensovertuiging, godsdienst, seksuele voorkeur of ras. Onze school is algemeen toegankelijk, er wordt samengewerkt op basis van respect en vertrouwen. Niet apart, maar samen naar de openbare school. We besteden aandacht aan verschillende culturen, opvattingen, manieren van leven en leveren hier als team een bijdrage aan.

Wij willen een school zijn waar kinderen graag zijn, waar ze zich veilig voelen en gewaardeerd worden. Dit begint al bij de start op de voorschool. In de voorschool geven we kinderen de basis: vertrouwen, veiligheid, taal, omgang met anderen en structuur om zich als persoon verder te kunnen ontwikkelen. De veiligheid biedt mogelijkheden om te vallen en weer op te staan. We scheppen een veilige leeromgeving door afstemming van ons onderwijs op de ervarings- en belevingswereld van de kinderen. We bevorderen een open schoolklimaat waar veel communicatie is. We vinden het belangrijk dat iedereen respect heeft voor elkaar.

We doen er alles aan om elk kind zijn eigen plek te laten vinden zodat ze zich gehoord en gezien voelen. Kinderen krijgen mogelijkheden om hun cognitieve en sociaal-emotionele mogelijkheden optimaal te ontwikkelen. Op onze school is er ruimte om te groeien, van begin tot eind, voor iedereen. We creëren een omgeving die toereikend is om groei te stimuleren. De school gelooft in de mogelijkheden van elk individu en van een gemeenschap. Er zijn niet alleen ontplooiingskansen voor de kinderen, maar voor iedereen die in onze school werkt.

We zijn ons ervan bewust dat elk kind uniek is en zich op een eigen wijze ontwikkelt. Daarom streven we naar een ononderbroken ontwikkelingslijn en werken we met een onderwijsstructuur die rekening houdt met de verschillen tussen de kinderen. Ongeacht de verschillen zorgt samenwerking voor de beste kansen voor het kind. Iedereen in onze school krijgt mogelijkheden om zijn eigenheid te laten zien.

Als school beseffen we dat we het niet alleen kunnen. Daarom werken we nauw samen met de ouders en met de buurt waarin de school staat. De vraag bij deze samenwerking is telkens: wat kunnen we met zijn allen doen voor een goede toekomst van onze kinderen?

Wij leggen de nadruk in ons onderwijsaanbod op de basisvaardigheden taal, rekenen en lezen. We hebben hoge verwachtingen van onze kinderen om het optimale eruit te kunnen halen. Hoge onderwijsopbrengsten vinden we belangrijk om kinderen optimale kansen te bieden in de samenleving. We hebben echter niet alleen oog voor de cognitieve ontwikkeling, maar voor de algehele ontplooiing als mens, dus ook lichamelijk, sociaal-emotioneel, creatief.

Soms is het nodig en wenselijk oude ideeën die ons niet meer dienstbaar zijn los te laten en nieuwe ideeën te omarmen. Dat betekent dat leren niet alleen voor de kinderen, maar voor iedereen in de school erg belangrijk is: **samen lerend in beweging!**

## 1.2 Schoolgrootte

De Huizingaschool is een middelgrote school en heeft ongeveer 255 leerlingen. De school bestaat uit 3 voorschoolgroepen ( onder verantwoordelijkheid van de welzijnsorganisatie Impuls) en 11 mentorgroepen.

Vanaf schooljaar 2015-2016 werken we met 4 units, met ieder 3 mentorgroepen:

- o UNIT 1/2, mentorgroepen 1/2A, 1/2B en 1/2C
- o UNIT 3/4, mentorgroepen 3/4A, 3/4B en 3/4C
- o UNIT 5/6, mentorgroepen 5/6A, 5/6B en 5/6C
- o UNIT 7/8, mentorgroepen 7/8A, 7/8B en 7/8C

De mentorgroep is de basis voor ieder kind en de leerkracht van deze mentorgroep is voor u als ouder het aanspreekpunt.


## 1.3 Schooltijden

Sinds schooljaar 2011-2012 hebben wij het vijf gelijke dagen rooster voor de gehele school. Dat betekent dat alle groepen alle dagen van de week van 8.30-14.00u naar school gaan. Dit betekent dat de kinderen per week 25 uur les krijgen, 940 uur in een schooljaar. Zo komen de kinderen in 8 leerjaren aan de wettelijke 7520 uur die ze naar school gaan.

Om 8.20u gaat de deur open en kunnen de ouders en kinderen naar binnen. Om precies 8.30u starten de leerkrachten met de lessen. We willen de leertijd voor de kinderen optimaal benutten. We rekenen erop dat alle ouders dan het lokaal verlaten hebben. De kinderen eten rond 10.00u fruit, rond 12.00u hebben de groepen lunchpauze. Het eten wordt éénmaal per dag gecombineerd met een educatieve activiteit, zoals voorlezen of het jeugdjournaal.

## 1.4 Het team

Alle medewerkers samen vormen het schoolteam. Naast de groepsleerkrachten zijn er nog een aantal andere taken die er op school gedaan worden. In totaal werken er 42 medewerkers gedurende de gehele week.

VOORSCHOOL						
						
GROEP	Medewerker	Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
Voorschool Groep A Ma en do. 8.30-14.00u Wo. 8.30-12.30u	Juf Anja Juf Soumia	X		X	X	
Voorschool Groep B Di. En vr. 8.30-14.00u Wo. 13.00-17.00u	Juf Anja Juf Soumia		X			X
Voorschool Groep C Ma., di en do. 8.30-13.30u	Juf Jamila Juf Tuba	X	X		X	
<b>UNIT 1/2</b>						

<b>Groep</b>	<b>Medewerker</b>	<b>Ma</b>	<b>Di</b>	<b>Wo</b>	<b>Do</b>	<b>vr</b>
Mentorgroep 1/2A	Juf Lorena Juf Suzanne	X X	X X	X X	X X	X
Mentorgroep 1/2B	Meester Jorge Juf Kim	X	X	X X	X	X X
Mentorgroep 1/2C	Juf Mandy Juf Dursine(oa)	X X	X X	X x	X	X
<b>UNIT 3/4</b>						
Mentorgroep 3/4A	Juf Marion Juf Mieke	X	X	X	X	X
Mentorgroep 3/4B	Juf Evelien Juf Brechje	X	X	X	X	X X
Mentorgroep 3/4C	Meester Stanley	X	X	X	X	X
Op het leerplein:	Juf Kouatar(oa) Juf Brechje Juf Marion	X	X	X	X	X
<b>UNIT 5/6</b>						
Mentorgroep 5/6A	Meester Roland Juf Judith	X	X	X	X	X
Mentorgroep 5/6B	Juf Monique Juf Judith	X	X	X	X	X
Mentorgroep 5/6C	Meester Rezgar	X	X	X	X	X
Op het leerplein:	Meester Frans Juf Charlotte	X	X	X	X	X
<b>UNIT 7/8</b>						
Mentorgroep 7/8A	Juf Manon	X	X	X	X	X
Mentorgroep 7/8B	Juf Fleur Juf Miranda	X	X X	X	X	X
Mentorgroep 7/8C	Meester Bnar	X	X	X	X	X
Op het leerplein:	Juf Peggy Juf Ine	X	X	X		X
<b>EN VERDER...</b>						
Vakleerkracht Bewegingsonderwijs	Meester Bart Juf Ines Juf Ike	X X	X	X X	X X	X
Vakleerkracht muziek (muziekschool) *Om de woensdag	Juf Luana			X*		

	Juf Nicole Meester Ingmar			X X		
Directeur	Meester Marco	X	X	X	X	X
Intern Begeleiders	Juf Naivedia Juf Fatima	X X	X		X X	X X
Vakleerkracht beeldende vorming	Juf Ine			X	X	
Gedragsspecialist	Juf Judith				X	
Administratief medewerkster	Malika	X	X			X
Kind en Motoriek	Juf Liesbeth	X				
OuderKind adviseur	Bonnie				X	
Leerplichtambtenaar	Saloua					
Wijkagent	Marcel Kunst					

## **1.5 Schoolregels en Anti-pestprotocol**

Wij werken met de volgende kapstokwoorden:

**Rustig, Aardig, Netjes...DOEN!**

Iedere mentorgroep maakt in de eerste weken van het schooljaar de groepsregels, die echt voor de groep zelf gelden. Deze worden afgeleid van de 4 centrale schoolregels. In het eerste thema van Leefstijl, onze sociaal- emotionele methode, komt dit aan de orde. Alle kinderen denken mee over welke regels er belangrijk zijn voor hun groep en ondertekenen de groepsregels, om zo te laten zien dat ze zich hieraan gaan houden. Ook de ouders worden aan het begin van het schooljaar geïnformeerd over de groepsregels.

Natuurlijk gelden de regels niet alleen voor de kinderen. Als leerkracht en ouder geven wij vanzelfsprekend het goede voorbeeld!

Op onze site en app kunt u de volledige versie van ons anti-pestprotocol lezen. Hier kunt u lezen wat we als school in preventieve zin doen om pesten op school te voorkomen en hoe wij handelen als er sprake is van pestgedrag binnen de school. Het anti-pestprotocol geeft weer hoe de school omgaat met de verschillende betrokkenen binnen een peestsituatie. We onderscheiden 5 betrokkenen en gaan daarom uit van de vijf-sporen-aanpak: het gepeste kind, de pester, de ouders, de klasgenoten en de school.



## 2. In units werken

Schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met het werken in units. We hebben in totaal 4 units

- Unit 1/2 met de mentorgroepen 1/2A, 1/2B en 1/2C
- Unit 3/4 met de mentorgroepen 3/4A, 3/4B en 3/4C
- Unit 5/6 met de mentorgroepen 5/6A, 5/6B en 5/6C
- Unit 7/8 met de mentorgroepen 7/8A, 7/8B en 7/8C

In iedere unit werken tussen de 48 en 75 kinderen, met een gemiddelde mentorgroep grootte van 23 leerlingen.

We praten in het onderwijs veel over 'Onderwijs in de 21<sup>e</sup> eeuw'. De wereld om ons heen verandert, vooral voor jongeren, in razend tempo. Technologische ontwikkelingen hebben een enorme invloed op onze samenleving. Vrijwel iedereen heeft nu een smartphone met mobiel internet waarmee je waar en wanneer je maar wil (tijd- en plaatsafhankelijk) kunt werken en communiceren. Hierdoor raakt alles in een stroomversnelling en is de impact op het dagelijks leven enorm. Dit vraagt om heel andere accenten in het functioneren van studerenden en werkenden: de vaardigheden van de 21e eeuw.

In het onderwijs op de Huizinga zijn we ons er steeds meer van bewust dat de organisatie anders moet en kan en dat we af moeten van het klassikale leerstofjaarklassensysteem.

Daarom zijn we begonnen om 2 leerjaren bij elkaar in een mentorgroep te zetten en gekozen voor instructiegroepen op het gebied van spelling, taal en rekenen. Dit heeft als voordeel dat je als leerkracht elkaars kwaliteiten kan benutten en daarbij beter aan kan sluiten bij de verschillende niveaus en hierop de instructie af kan stemmen.

Als basisschool moeten we zorgen dat de basisvaardigheden op het gebied van taal en rekenen op orde zijn. Daarnaast zijn de vaardigheden die de toekomst van de leerlingen vraagt belangrijk om een plaats te geven in ons onderwijs:

- Samenwerken
- Probleemoplossend vermogen
- ICT-geletterdheid
- Creativiteit
- Kritisch denken
- Communiceren
- Sociale en culturele vaardigheden

In units werken betekent voor de leerkrachten samenwerken; afstemming tussen de mentorgroepen is heel belangrijk. Wie doet wat op welke tijd en met welk doel? Voor de kinderen betekent het dat ze onderwijs krijgen van minimaal 4 leerkrachten binnen de unit. Daarnaast moeten ze leren keuzes te maken in wat ze willen leren en op welk moment.

Naast de 3 lokalen voor de mentorgroepen heeft iedere unit de beschikking over een leerplein. Hier gaat het onderwijs verder en vooral ICT neemt binnen de leerpleinen een belangrijke positie in.

Bij de leergebieden zullen we uitleg geven hoe dat er in de praktijk uitziet.

### **3. Het leren van de kinderen**

In het schoolplan staat de onderwijskundige invulling van het werken aan de kerndoelen uitgewerkt.

#### **3.1 Effectieve leertijd**

Tien minuten voor aanvangstijd van de school gaat de deur open. Aangezien het voor alle kinderen en leerkrachten storend is als er kinderen te laat komen en het begin van de les missen, wordt van de ouders verwacht dat hun kind op tijd op school is. Wanneer dit niet het geval is krijgen de kinderen een briefje mee. Kinderen die teveel te laat komen, moeten worden gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Bij ziekte of als er een andere reden is dat uw kind niet naar school kan komen, verzoeken wij u dat voor schooltijd telefonisch of mondeling door te geven. Elke ochtend worden de absentes genoteerd en wanneer er geen bericht is, wordt er door onze administratrice naar huis gebeld. Zo weten de school en de ouders waar het kind is. Ongeoorloofd verzuim moet worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

#### **3.2 VVE**

De Huizinga is een VVE school. Dat betekent Voor en Vroegschoolse Educatie. Aan de school zijn 3 voorschoolgroepen verbonden. Vanaf januari 2018 treedt de harmonisatiewet in werking. Dit betekent ook een verandering voor de voorscholen. BijAfhankelijk van het opleidingsniveau van de ouders gaan de kinderen twee tot vier dagdelen naar de voorschool. De kleutergroepen (1/2) noemen we de vroegschool. Zowel de vroegschool als de voorschool werkt met de VVE methode Piramide. Dit betekent dat er aan de hand van thema's veel aandacht is voor taal.

#### **3.3 Nederlandse taal**

Alle groepen besteden veel tijd aan het taalonderwijs. Zowel het mondeling taalgebruik, het lezen en het schriftelijk taalgebruik hebben onze prioriteit. Naast het gebruik van de nieuwste methoden (Taal/Spelling in beeld, Nieuwsbegrip, Estafette) krijgen kinderen die uitvallen op de methoden extra ondersteuning met diverse materialen uit de orthotheek.

Verder doen we veel activiteiten ter bevordering van het lezen en ontwikkeling van de woordenschat. (Kinderboekenweek, Kinderjury, Voorlezen, Drama).

In het tweede deel van het schooljaar gaan de leerlingen uit unit 5/6 "tutor lezen" met de kinderen uit unit 3/4.

Taal, rekenen en spelling worden binnen de unit op niveau aangeboden. Tussentijdse toetsing, maar ook de observaties van de leerkrachten, bepaalt op welk instructieniveau de kinderen instructie krijgen.

### **3.4 Sociaal/emotionele ontwikkeling**

We hebben als team vorig schooljaar de leergang pedagogische tact gevolgd bij het NIVOZ; "Op het juiste moment het goede doen, ook in de ogen van de leerling" is samengevat waar het hier om draait. De leerling heeft een stem bij ons op school en het is onze gezamenlijke opdracht hier gehoor aan te geven.

De sociaal/ emotionele ontwikkeling wordt verder gestimuleerd met speciale lessen, projecten en zit verweven in veel andere activiteiten. Hierbij maken wij gebruik van de methode "Leefstijl". In de methode "Leefstijl" speelt de sociaal emotionele ontwikkeling in een multiculturele samenleving een belangrijke rol.

De lessen Leefstijl vinden binnen de mentorgroep plaats. Dit is de thuisbasis voor ieder kind en de mentor de begeleider van alle kinderen in de mentorgroep. Binnen het eerste thema van Leefstijl worden de groeps,- en unitafspraken gemaakt, die verband hebben met de 3 kapstokwoorden van de school, genoemd in 2.5.

### **3.5 Rekenen**

Rekenen leren de kinderen met de Reken/Wiskundemethode Alles Telt, in unit 1/2 t/m 7/8. Het rekenonderwijs vindt ook in instructiegroepen plaats binnen de units.

Naast Alles Telt gebruikt iedere unit het materiaal van "Met sprongen vooruit". De leerlingen leren met deze uitdagende materialen spelenderwijs rekenen. De methode kenmerkt zich door de heldere leerlijnen en de kleine tussenstapjes, die iedere leerling in staat stelt om zich het rekenen eigen te maken.

### **3.6 Snappet Tablet onderwijs**

Sinds december 2014 gebruiken we in de units 5/6 en 7/8 de tablets van Snappet. Het inzetten van tablets binnen ons onderwijs is voor ons nadrukkelijk een middel en niet een doel op zich. De instructies vormen de basis van ons onderwijs en door middel van Snappet Tablet onderwijs kunnen de leerlingen de verwerking op de tablet doen. De leerkracht zet deze verwerking in bij spelling, taal en rekenen. Alle leerlingen verwerken een deel basisstof, wat aangevuld kan worden met een plustaak. Het voordeel van deze manier van verwerken is dat de leerkracht gelijk kan zien hoe de verwerking is gegaan. Heeft een kind het begrepen? Zo vind er direct een terugkoppeling plaats van het gemaakte werk.

### **3.7 Projectwerk**

Binnen de unit worden de zaakvakken gegeven middels thematisch projectwerk. Voor een periode van 4 tot 6 weken werken de units aan een bepaald project. Binnen deze projecten krijgen de zaakvakken aardrijkskunde, biologie en geschiedenis een plek. Op het moment van schrijven van deze schoolgids is het team aan het onderzoeken welke methodiek het beste aansluit bij de visie van de school.

De biologielessen krijgen in unit 5/6 en unit 7/8 nog extra invulling met een wekelijks bezoek aan de schooltuinen. De kinderen starten eind leerjaar 6 met de lessen en eindigen halverwege leerjaar 7.

### **3.8 Engels**

Vorig schooljaar zijn we gestart met een nieuwe methode: Take it easy. Deze methode bereidt de kinderen goed voor op het Voortgezet Onderwijs.

### **3.9 Bewegingsonderwijs**

De lichamelijke ontwikkeling wordt door gymnastiek, spel en zwemmen bevorderd. In de kleutergroepen wordt er in het speellokaal en buiten les gegeven en/of gespeeld. In groep 5 hebben de kinderen schoolzwemmen onder schooltijd. Alle groepen hebben 2x45 minuten bewegingsonderwijs van een vakleerkracht.

Daarnaast hebben we een keuzemogelijkheid op de woensdag, waarbij de kinderen van unit 3/4 t/m unit 7/8 nog de keuze hebben om een 3<sup>e</sup> keer bewegingsonderwijs te volgen.

Kinderen die dat nodig hebben krijgen 1x per week extra motorische oefeningen van de kinderfysiotherapeut, werkzaam bij Kind en Motoriek. Deze behandelingen worden volledig vergoed door de ziektekostenverzekeraar.

Sportverenigingen willen we de mogelijkheid bieden om hun activiteiten plaats te laten vinden in onze gymzaal. Inmiddels zijn de judovereniging Budo, dansschool in de zaal actief. Zaalvoetbalvereniging Cluppie is actief bij sportschool Otmani, 100m. verderop. Veel kinderen van onze school zijn lid van deze verenigingen en sporten zo éénmaal per week in de wijk.

### **3.10 Creatieve ontwikkeling**

Vanaf unit 3/4 kennen we de BEVO lessen (beeldende vorming). Eén keer per week krijgen de units les van onze vakleerkracht.

Daarnaast komt er één keer in de twee weken een vakleerkracht muziek voor het geven van muzieklessen in de units 1/2 en 3/4.

De kinderen hebben, net als bij bewegingsonderwijs, ook hier een keuzemogelijkheid. Ze hebben dan een extra uur om dat te doen wat ze graag willen doen op het creatieve vlak.

### **3.11 Feesten en activiteiten**

Op school wordt een aantal feesten gevierd. Omdat de Huizingaschool een openbare school is wordt er aandacht besteed aan de feesten die bij de Nederlandse cultuur en de andere culturen gevierd worden.

#### **3.11.1 Activiteiten**

##### Kinderboekenweek

Elk jaar wordt er veel aandacht besteed aan de Kinderboekenweek die jaarlijks in oktober gehouden wordt. Voor deze week worden veel nieuwe kinderboeken aangeschaft en de bekroonde boeken worden gepresenteerd. Er zullen allerlei activiteiten rondom het thema uitgevoerd worden. Het thema voor dit jaar is: "Gruwelijk Eng".

Het lezen van boeken is erg belangrijk voor de (taal)ontwikkeling van de kinderen en vergroot het plezier in lezen. Voor de herfstvakantie wordt deze Kinderboekenweek altijd op feestelijke wijze afgesloten.

##### Verenigingen na schooltijd

We streven er naar om in ons naschools aanbod kinderen vanuit hun eigen motivatie te binden aan een club of vereniging. Voor sport zijn we op de goede weg met inmiddels dans, judo en voetbal in onze zaal of nabijheid van de school aan te bieden. Het is onze ambitie om dit ook voor creatieve, cultuur gerelateerde activiteiten te realiseren in schooljaar 2017-2018.

##### Sportdag

Er wordt jaarlijks een sportdag georganiseerd op sportpark Ookmeer voor de groepen 1 t/m 7. Hiervoor vragen wij heel veel ouders als hulp bij de diverse spelonderdelen. Deze dag start op het sportpark en wordt ook daar afgesloten. We verwachten van u als ouder(s) dat u uw kind(eren) brengt en weer ophaalt.

Ook dit jaar rekenen wij weer op uw medewerking.

Voor de leerlingen van de groepen 8 worden jaarlijks de Amsterdamse Olympische Dagen georganiseerd door de ALO (Academie voor lichamelijke oefening).

#### Museumlessen

Dit jaar gaan wij met groep 8 naar een aantal Amsterdamse musea. De leerlingen krijgen les over diverse ontwikkelingen binnen de schilder/ beeldende kunst, en raken zo vertrouwd met het bezoeken van musea. Dit zijn belangrijke lessen voor de algemene culturele ontwikkeling van uw kind!

#### Afscheid groep 8

Na een laatste jaar hard werken willen wij de kinderen een leuk afscheid aanbieden. Groep 8 maakt meer uitstapjes. De groep onderneemt in de laatste week nog voor een laatste keer extra activiteiten (bijvoorbeeld met elkaar uit eten en bowlen). Voor de officiële afscheidsavond worden de ouders uitgenodigd.

#### Uitstapjes

Alle groepen gaan één dag per jaar op schoolreisje. In het begin van het schooljaar gaat groep 8 op een meerdaags schoolreisje. De kosten hiervoor worden apart geïnd naast de ouderbijdrage (zie financiële bijdrage). Dit jaar worden er nog diverse andere uitstapjes gemaakt. Via de app ontvangt u hierover informatie. Enkele groepen kunnen nog incidenteel een bezoek brengen aan een instelling of tentoonstelling of aan bedrijven tijdens "Bliksemstage". Daarnaast gaan er groepen op Taaltrip en worden er voorstellingen bezocht. Het aanbod wisselt per schooljaar.

## 4. Kwaliteitszorg

Afgelopen schooljaar zijn we begonnen om binnen ons administratiesysteem Parnassys, waarin we naast de leerlingenadministratie ook het leerlingvolgsysteem bijhouden, ook gebruik te gaan maken van Integraal.

### 4.1 Integraal

Integraal is een kwaliteitsinstrument (softwareprogramma) dat ons in staat stelt om een eigen gedegen systeem neer te zetten van zelfevaluatie; "Doen we de juiste dingen en doen we die dingen goed?"

Het verbindt de kwaliteitszorg aan de schoolontwikkeling en de persoonlijke ontwikkeling van het team leerkrachten. Zo zorgt de school zelf voor een systeem waar binnen je in kaart brengt of je voldoet aan de kwaliteitseisen die van ons als school verwacht mogen worden.

Concreet betekent dit:

- Een cockpit die overzicht geeft over alle beschikbare data
- Vragenlijsten voor ouders, leerlingen en leerkrachten; compact met 'dekkende' vragen die overeenkomen met een hoge signaalwaarde, waaraan de school vervolgoelen kan koppelen
- Een onderdeel opbrengsten, waardoor de school in een vroeg stadium signaleert; gaat het goed of moeten we aanpassingen maken op schoolniveau?
- Een instrument dat inspectieproof is. Het instrument geeft niet alleen aan welke indicatoren voldoende of onvoldoende zijn, maar vervolgens ook aangeeft welke strategische doelen aandacht vragen.

### 4.2 Eindopbrengsten en uitstroom

Om een goed beeld te geven van de eindopbrengsten op basis van de CITO eindtoets en de uitstroom van onze groep 8 leerlingen geven we een overzicht van de afgelopen 4 schooljaren:

Schooltype:	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Praktijk onderwijs	1	-	1	-
VMBO basis/kader	11	9	10	8
VMBO gemengd/ theorie	2	5	1	5
VMBO theorie/havo	4	5	5	3
Havo	2	4	4	7
Havo/ VWO	-	-	3	3
VWO	1	4	7	1
Kopklas	2	-	-	2

% Gew. Lln.		Zonder correctie LG Zonder PRO Zonder instroom 7-8	Met correctie LG Zonder PRO Zonder instroom 7-8	Zonder correctie LG Zonder LWO Zonder PRO Zonder instroom 7-8	Met correctie LG Zonder LWO Zonder PRO Zonder instroom 7-8	Landelijke gemiddelden zonder correctie LG	Landelijke gemiddelden met correctie LG
38	2015	530,9	535,1	532,3	536,1	534,8	534,9
39	2016	530,7	535,1	532,1	535,1	534,5	534,6
38	2017	529,3	534,9	529,3	534,9	535,1	535,2

In verband met het verplaatsen van de eindtoets van begin februari naar eind april is een vergelijking met andere schooljaren niet relevant. Wij scoren voldoende op de CITO eindtoets in vergelijking met vergelijkbare scholen, echter 2017 zaten we 0,1 onder de voldoende score.

## 5. Informatieverstrekking

Er wordt veel aandacht besteed aan het informeren van de ouders over belangrijke gebeurtenissen op school, het wel en wee van de kinderen en andere schoolzaken.

Dit doen wij door middel van:

- De website: [www.huizingaschool.nl](http://www.huizingaschool.nl)  
Hier vindt u altijd de meest actuele informatie.
- De app, die iedereen kan installeren op zijn smartphone (ga naar de appstore of playstore en download schoolpraat Huizinga)
- Het informatiescherm bij de ingang, onze schoolflits
- Informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar, als een unit daar behoefte aan heeft.
- Er zijn informatieve ouderbijeenkomsten, zowel overdag als 's avonds.
- Voor de ouders van de peuters is er eenmaal per vier weken VVE thuis.
- Voor de ouders van de groepen 3 zijn er ongeveer eens in de drie weken ouderbijeenkomsten van Overstap, na ieder thema.

Dit schooljaar is er één flexruimte beschikbaar voor ouderactiviteiten. VVE thuis, Overstap en andere ouderbijeenkomsten vinden daar plaats.

Een overzicht van de data van deze bijeenkomsten hangt op de deur van het ouderlokaal

### 5.1 Medezeggenschapsraad

Iedere school is volgens de wet verplicht een medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR bestaat voor volgend schooljaar op onze school uit 6 leden: 3 ouders en 3 teamleden. Zij worden voor een periode van twee jaar gekozen door de ouders en teamleden. Zij kiezen uit hun midden een voorzitter en een secretaris. De MR komt ongeveer 6 keer per jaar bijeen.

In de Wet op de Medezeggenschap is vastgelegd over welke aangelegenheden de MR adviesbevoegdheid of instemmings-bevoegdheid heeft. De MR is bevoegd tot overleg met het bevoegd gezag (het bestuur van de school) en omgekeerd. De MR is bevoegd tot bespreking van alle beleidsmatige aangelegenheden die de school betreffen. Zo bekijkt en beoordeelt de MR o.a. het schoolplan, het formatieplan, en de schoolbegroting.

**De oudergeleding** van de MR bestaat uit:

Dhr. El Madani, vader van Imraan, Mohammed en Intissar, Mevr. el Arras, moeder van Naoufel, Mevr. Kaouch, moeder van Redwan

**De teamgeleding** van de MR bestaat uit:

Jorge Bolle                      Evelien Veen                      Stanley Geukens

### 5.2 De oudercommissie

De oudercommissie (OC) is de schakel tussen de school en de ouders. De oudercommissie vervult een actieve rol bij schoolactiviteiten en bij feesten en beheert de ouderbijdrage in samenwerking met de administratie. De oudercommissie bestaat uit:

Mevr. Gunduz-Cetin, moeder van Ayse en Sinem

Mevr. Turkcan, moeder van Sudenaz

Mevr. Bouthirhacht, moeder van Maroua en Sabrine

Mevr. Badi, moeder van Kaoutar en Amin

Mevr. Bouzalim, moeder van Omar, Sami en Mouna

Mevr. Zerbouh, moeder van Nesrine, Douae en Mohamed Amine

Mevr. Benamar, moeder van Chadli en Omaira

Mevr. Ben Amar, moeder van Adam

Mevr. Cilizoglu, moeder van Eren en Ceren

## **6. Rechten en plichten**

### **6.1 Leerplicht/ verzuim**

Uw kind mag naar school als het vier jaar is. Als uw kind vijf jaar is moet het naar school, want het is dan leerplichtig. Dit betekent dat hij/zij zonder opgaaf van reden geen schooltijden mag verzuimen. Deze reden moet geoorloofd zijn en bekend zijn op school.

### **6.2 Vrijstelling**

Elk jaar komen er ouders met een verzoek om extra vakantieverlof. Vanuit de leerplicht is het aan de directie van de school verboden kinderen hiervoor vrij te geven. De enige uitzondering wordt gemaakt voor ouders die van hun werkgever niet binnen de schoolvakanties vrij kunnen krijgen.

Er moet een verklaring van de werkgever worden overlegd. Veel ouders hebben gehoord of gelezen dat een directeur tien dagen per schooljaar verlof mag geven, zonder dat de leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld. Deze uitzondering op de leerplichtwet is geen recht dat ouders hebben, maar een mogelijkheid om bij gewichtige omstandigheden een of enkele vrije dagen te geven.

Gewichtige omstandigheden zijn onder andere:

Het bijwonen van een huwelijk of begrafenis van een direct familielid en het voldoen aan een wettelijke verplichting (bijvoorbeeld een rechtszaak).

Een feest vanwege een werk- of huwelijksjubileum. En één dag vanwege een religieus feest. Van bovenstaande "gewichtige" omstandigheden moet wel een bewijs aan de directie getoond worden.

Maar . . . , geen vakantieverlof! (Ook niet als ouders al tickets hebben of mee kunnen rijden met anderen).

Verzoeken voor extra verlof moet minstens zes weken van tevoren schriftelijk worden aangevraagd bij de directie. U krijgt daarop ook het antwoord schriftelijk, waarvan een kopie op school blijft en er een kopie naar de leerplichtambtenaar wordt gestuurd. De directeur is wettelijk verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt. Bij herhaling en bij afwezigheid zonder toestemming in de weken voor en na de zomervakantie kan dit leiden tot een hoge boete. Deze regels zijn in het belang van uw eigen kind(eren) opgesteld.

### **6.3 Klachtenregeling/Klachtenprocedure**

De school hecht grote waarde aan een goede verstandhouding met de ouders en doet er veel aan die te onderhouden. Meningsverschillen zijn echter nooit uit te sluiten. De Huizingaschool gaat van het standpunt uit dat daar altijd over gepraat kan worden. Meestal komen ouders en school er dan samen uit. Het kan echter voorkomen dat er een situatie ontstaat waarin de onenigheid niet wordt opgelost.

De school maakt onderdeel uit van Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden. De stichting heeft een klachtenregeling die op school ter inzage ligt of is op te vragen bij het bestuur van de stichting.

In het kort is de klachtenregeling als volgt.

Uitgangspunt van deze regeling is dat de klacht zo dicht mogelijk bij de bron wordt opgelost. Als u er met de groepsleerkracht en/of IB'er niet naar tevredenheid uitkomt, kunt u zich tot de directie van de school wenden. Komt u ook daar niet tot



overeenstemming, dan kunt u zich wenden tot de op school aanwezige contactpersoon. De contactpersoon kan u helpen bij het verhelderen van uw klacht en kan u advies geven over eventuele vervolgstappen binnen de school of daarbuiten. De contactpersoon lost in principe geen problemen voor u op, maar brengt contact tot stand en helpt u verder op weg.

In het geval dat in de school geen mogelijkheden meer gezien worden, kan de contactpersoon u aanraden zich – op stichtingsniveau – te richten tot de vertrouwenspersoon. Deze kan u bijstaan en adviseren en, als u dat wilt, kan hij/zij u doorverwijzen naar gespecialiseerde hulpinstanties. Ook kunt u met uw klacht naar het bestuur van de stichting.

In het uiterste geval kunt u een klacht indienen bij de Landelijke klachtencommissie. Ook daarbij kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen.

#### **Contactpersoon binnen de school:**

Fatima Ait Ja

#### **Externe vertrouwenspersoon**

Mevrouw drs. Pepita David,

Email: [p.david@planet.nl](mailto:p.david@planet.nl)

Tel: 06-34348288

#### **Bestuur**

#### **Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden**

Thomas van Aquinostraat 2

1064NE Amsterdam

[www.stwt.nl](http://www.stwt.nl)

#### **Landelijke Klachten Commissie**

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon 030-2809590

Fax 030-2809591

E-mail [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Het reglement is bij de commissie op te vragen, of kijk op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

### **6.4 Financiële bijdrage**

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt met instemming van de MR vastgesteld en is op onze school €50,- per kind per schooljaar, inclusief schoolreisje. Vanaf unit 5/6 zorgen de kinderen zelf voor het sinterklaascadeautje van € 5,-, dus wordt de ouderbijdrage € 45,-. Voor groep 8 leerlingen betalen de ouders €20,- per kind en worden de kosten voor schoolkamp apart geïnd.

Bij het tweede kind ontvangt u € 2,50 korting, bij ieder volgend kind € 5,-.

Volgens artikel 13 van de Wet op het Primair Onderwijs kan van de ouders alleen een bijdrage gevraagd worden op grond van een overeenkomst. Deze overeenkomst gaan wij met de ouders aan tijdens de inschrijving van het kind. In de praktijk komt het nooit voor dat ouders nee zeggen tegen deze mondelinge afspraak.

In september ontvangen de ouders van de oudercommissie een verzoek tot betaling van de bijdrage. Dit kan bij de administratie of door overmaking op ING bankrekeningnummer NL66INGB0673897990 t.n.v. Ouderraad Huizingaschool. De oudercommissie beheert dit geld in overleg met de directie.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Ouders voor wie een financiële bijdrage (voor bv. schoolzwemmen, ouderfonds, schooltuinen) moeilijk is te voldoen, kunnen een beroep doen op de scholierenvergoeding van de Dienst Werk en Inkomen. Informatie hierover kunt u verkrijgen bij de directie van de school.

Daarnaast doen we sinds dit jaar mee met een pilot vanuit de gemeente Amsterdam, waarbij ouders via de stadspas van hun kind(eren) de ouderbijdrage á € 50,- kunnen voldoen.

Alle feesten en andere activiteiten op school zijn afhankelijk van de ouderbijdrage en kunnen minder inhoud krijgen wanneer niet alle ouders betalen. Ook uitstapjes, sportdagen, Sinterklaascadeautjes, kopjes koffie en thee voor de ouders en het afscheid en cadeau voor de leerlingen van de 8ste groep worden hier uit betaald.

### **Maak gebruik van de scholierenvergoeding.**

De ouderbijdrage, schoolreisjes, boeken, muziek of dansles: schoolgaande kinderen kosten veel geld. De gemeente geeft vergoedingen aan ouders of verzorgers van kinderen met een inkomen lager dan €1200,-. In juli ontvangen klanten en niet klanten van de Dienst Werk en Inkomen een aanvraagformulier in de brievenbus.

De scholierenvergoeding is er voor alle kinderen tot 18 jaar die in Amsterdam wonen, op het basis- of het voortgezet onderwijs zitten en bij ouders of verzorgers wonen die een inkomen hebben op bijstandsniveau.

Welke kosten krijgt u vergoed?

Met deze regeling worden onder andere schoolkosten vergoed. Hierbij moet u denken aan de ouderbijdrage, sportkleding, overblijf, sportclub, aan schoolreizen of boeken. Zit uw kind op voetbal, vioolles, paardrijden of thaiboksen? Moet u daarvoor sportkleding of ander materiaal aanschaffen? Ook (een deel van) de kosten van culturele en sportieve activiteiten kunt u terugkrijgen! En reist uw kind met het openbaar vervoer naar school? Een deel van de reiskosten, voor kinderen in het voortgezet onderwijs die drie of meer zones naar school moeten reizen, kunt u ook terug krijgen.

Per jaar krijgt u per basisschool kind € 225,- en per voortgezet onderwijs kind € 400,-

## 7. Praktische zaken van A tot Z

### Aanmelden van nieuwe leerlingen

U kunt altijd op school terecht om een afspraak te maken voor extra informatie en een rondleiding. Vraag dan naar de directeur Marco van Oostveen of de intern begeleider onderbouw Naivedia von Kiedrowski.

Voor tussentijdse aanmeldingen, bijvoorbeeld bij een verhuizing, wordt er altijd eerst informatie opgevraagd bij de school van herkomst. Dit is een afspraak binnen Amsterdam waar wij ons altijd aan houden. Vervolgens gaan wij met u als ouder in gesprek over mogelijke plaatsing. Wij kijken daarbij altijd naar wat goed is voor uw kind(eren).

Leerlingen van de buurtscholen kunnen alleen na goed overleg met de school van herkomst geplaatst worden. Het moet duidelijk zijn dat de verandering van school het kind ten goede komt.

Het aanmelden en plaatsen van 4-jarigen is eind vorig schooljaar veranderd. Alle kinderen die vanaf 1 juli 2011 zijn geboren worden centraal aangemeld. U krijgt daar op uw huisadres een aanmeldformulier voor toegestuurd. Dit aanmeldformulier is voorgedrukt met de gegevens van uw kind. Vul het formulier volledig in en lever het in bij de school van uw 1<sup>e</sup> keuze.

Meer informatie hierover vindt u op [www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/basisonderwijs/](http://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/basisonderwijs/)

### ABC

Onze schoolbegeleidingsdienst is het ABC, dat staat voor Advies en Begeleiding Centrum Amsterdam. We kunnen bij het ABC o.a. terecht voor onderzoeken als we extra informatie willen over de onderwijsbehoeften van een kind.

### Aansprakelijkheidsverzekering

Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden heeft voor al haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Hier bestaan nog wel eens misverstanden over, daarom twee punten die wij extra onder de aandacht willen brengen.

Ten eerste is de school, niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Veel mensen denken dat dit wel zo is, maar dat is een misverstand. De school is pas schadeplichtig op het moment dat de school ook iets kan worden verweten. Dat geldt voor de school en daarmee ook voor de mensen die namens haar handelen, personeel en vrijwilligers.

Het kan dus heel goed zo zijn dat iemand schade lijdt, maar dat er geen sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als er tijdens de gymles een bal wordt geschopt. Deze komt op de bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Deze schade valt niet onder aansprakelijkheidsverzekering, en wordt **niet** door de school of het schoolbestuur vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Veroorzaakt een leerling gedurende schooltijd of een buitenschoolse activiteiten schade, dan is die leerling (of de ouders) daar in de eerste plaats zelf voor verantwoordelijk. Het is daarom van belang dat ouders/verzorgers zelf een verzekering hebben afgesloten. Belangrijk: Het niet hebben van een dergelijke particuliere aansprakelijkheidsverzekering ontslaat de leerling of hun ouders/verzorgers niet van de plicht om de schade te vergoeden.

Als iemand de school (of het schoolbestuur) aansprakelijk wil stellen, dan moet dit altijd schriftelijk gebeuren.

Wij adviseren u als ouder om er zorg voor te dragen dat u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit. Dit is ons inziens een must als u opgroeiende kinderen hebt. Een ongelukje kan altijd gebeuren, bijvoorbeeld tijdens het buitenspelen. Denk aan een kapotte jas of een kapotte bril. Middels uw verzekering kunt u andere ouders dan helpen met de onkosten.

### **Auto parkeren**

Denkt u eraan dat het bij de school betaald parkeren is! Bij het halen en brengen van uw kind(eren) is de veiligheid van alle kinderen het belangrijkste. Parkeert u uw auto in de vakken en ga niet dubbel parkeren. De politie bekeurt direct.

### **Bewegingsonderwijs**

De kinderen van de Voorschool en de groepen 1/2 kunnen elke dag gebruik maken van het speellokaal in de hal. De leerkrachten geven zelf bewegingsles aan de kinderen en laten ze kennismaken met verschillende spelen en bewegingsvormen. De kinderen kleden zich om in de klas. Het is belangrijk dat u uw kind zo snel mogelijk leert zichzelf aan en uit te kleden. Makkelijk zittende kleding en schoenen zijn hierbij een grote hulp. Kleuters kunnen in hun ondergoed bewegen. In verband met de hygiëne en veiligheid raden wij u aan uw kind gymschoentjes mee te geven.

De kinderen vanaf groep 1 krijgen tweemaal per week gym van een vakleerkracht, juf Ine of juf Ike. Gymkleding is verplicht en wordt meegenomen in een gymtas. Gymkleding bestaat uit een korte broek, t-shirt (of een gypakje) en gymschoenen. Gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben en moeten stroef zijn (dit i.v.m. de houten parketvloer in de gymzaal). De kinderen moeten elke vrijdag hun gymtas mee naar huis nemen om hun kleding te laten wassen.

Tijdens de gymles mogen geen horloges, sieraden of hoofddoeken (tenzij dit een sporthoofddoek is) worden gedragen, omdat deze gevaarlijk zijn, stuk kunnen gaan of zoek kunnen raken.

De kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor hun sieraden, Wij adviseren u dan ook uw kind op de dagen dat ze gym hebben geen sieraden te laten dragen. Bij vermissing kunnen wij niet aansprakelijk gesteld worden.

Als uw kind om welke reden dan ook niet mee kan doen aan de gymles, verwachten wij dat u een briefje meegeeft.

### **BHV**

Het is verplicht op elke school bedrijfshulpverlening te organiseren. Op de Huizingaschool hebben wij zes bedrijfshulpverleners. Zij zijn opgeleid in ontruiming, brandbestrijding en EHBO.

De BHV-ers zorgen ervoor dat bij een ontruiming alles soepel verloopt en iedereen op tijd de school uit is. Verder verrichten zij kleine EHBO handelingen.

Minimaal één keer per jaar houden wij een ontruimingsoefening.

### **Buitenspelen**

Tijdens het buitenspelen mogen de kinderen van unit 1/2 niet buiten het hek. Het speelplein is met een hek afgesloten om dit te voorkomen. Vanaf unit 3/4 zal er ook buiten worden gespeeld op het terrein voor de speelplaats van de Huizingaschool.

### **Bureau Jeugdzorg Amsterdam (BJZ)**

Soms hebben leerlingen problemen, waardoor het op school niet zo goed met ze gaat. Ze zijn bijvoorbeeld heel druk in de klas, of ze hebben vaak ruzie met andere leerlingen. Ze zijn heel stil en teruggetrokken, of hebben geen vriendje of vriendinnetje. Ze gaan gebukt onder problemen van hun ouders, of hebben last van angsten, verdriet of zijn ergens van in de war. Onze school probeert deze leerlingen zo goed mogelijk te helpen en werkt hiertoe nauw samen met het BJZ.

Dit is een team van hulpverleners die gespecialiseerd zijn in de problemen van kinderen en hun ouders.

BJZ is voor alle scholen goed bereikbaar. Kinderen en ouders kunnen op school of daarbuiten contact met een medewerker van het BJZ opnemen.

Medewerkers van het BJZ kunnen ons adviseren hoe wij deze leerlingen kunnen helpen, maar zij kunnen ook zelf met leerlingen en ouders in gesprek gaan om samen te zoeken naar de beste manier om problemen op te lossen. Als wij het BJZ willen inschakelen zullen wij dit in overleg met en na toestemming van de ouders doen.

Het spreekt bovendien voor zich dat alle informatie die over leerlingen aan het BJZ gegeven wordt, vertrouwelijk blijft. Als u geïnteresseerd bent in meer informatie over het BJZ kunt u contact opnemen met de intern begeleider van de school.

### **Contact met de leerkracht**

De leerkracht wil het beste voor uw kind(eren). Daarom zal de leerkracht altijd bereid zijn om met u in gesprek te gaan. Maak daarvoor even een afspraak, of 's ochtends voor schooltijd of na schooltijd. Bellen kan natuurlijk ook.

Om 8.30u beginnen de lessen, dus zorg ervoor dat u voor het maken van een afspraak direct om 8.20u op school aanwezig bent. Om 8.30u gaan de kinderen voor en heeft de leerkracht geen tijd voor u.

### **Educatief Partnerschap**

Voor een constructieve samenwerking tussen school en ouders is een gedeeld patroon van normen en waarden, vertrouwen en respect voor elkaars kwaliteiten noodzakelijk. Wij willen een school zijn die in dialoog met ouders werkt aan de versterking van haar relatie met de ouders, omdat we van mening zijn dat dit de kwaliteit en opbrengsten van onze school verhoogt.

Partnerschap is geen doel op zich, maar staat in dienst van een drietal doelen:

- pedagogisch doel: realiseren van enige afstemming in het opvoedend denken en handelen c.q. in de benadering van kinderen, thuis en op school. Wij zijn als leerkrachtenteam de professionals, de ouder de deskundige over zijn/haar kinderen.
- organisatorisch doel: optimaliseren van het reilen en zeilen van de school als organisatie en gemeenschap, mede door de inbreng van ouders;
- democratisch doel: informeel en formeel meedenken en meebeslissen van ouders met de school en afleggen van verantwoording door de school over haar werk aan de ouders.

### **Fietsen**

Gelukkig komen er steeds meer kinderen op de fiets naar school. Daar zijn we blij mee. Voor de fietsen zijn er fietsenrekken bij de ingang van de gymzaal aan de zijkant van de school. Natuurlijk wordt er ook niet op het schoolplein gefietst. Veiligheid vinden we belangrijk.

### **Foto's en filmgebruik**

Soms komt het voor dat wij in de klas filmopnamen maken en/of foto's nemen. Dit wordt gebruikt om de leerkracht te ondersteunen bij de lessen of om een foto te gebruiken voor b.v. de website of de app. Ouders die hier bezwaar tegen hebben kunnen dit melden bij de directie van de school. Wij zullen hier dan rekening mee houden. Bij inschrijving kunt u hierover bezwaar maken.

### **Gevonden voorwerpen**

Het gebeurt nogal eens dat kinderen iets kwijtraken. Alle kleding, handdoeken e.d. die gevonden worden komen terecht in de bak bij de administratie. Dus kijkt u meteen even zodra u iets mist in deze bak, want na verloop van tijd worden de overgebleven spullen weggedaan (naar de kringloopwinkel). Zij zullen dan eerst in de bibliotheek worden uitgesteld, zodat u eventueel verloren kleding alsnog terug kunt vinden.

## **Gezonde school**

Als school dragen wij het vignet gezonde school. Wij hebben dit vignet voor het onderdeel voeding en bewegen/ sport. Zoals u dit in de schoolgids heeft kunnen lezen vinden we dit heel erg belangrijk en dat wordt vanuit het ministerie aangemoedigd.

## **GGD**

Het JGZ-team (JGZ = JeugdGezondheidsZorg) van de GGD bestaat uit een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige. Het team heeft als taak de gezondheid en ontwikkeling van de jeugdigen op school te bewaken en te bevorderen.

De GGD onderzoekt de kinderen op een aantal vaste momenten tijdens de schoolperiode:

- Sociaal-medisch onderzoek van alle kinderen van 5 en 10 jaar;
- Onderzoek van alle kinderen van 8 jaar van het gezichtsvermogen;
- Inenting van alle 9-jarigen;
- Onderzoek op verzoek van ouders, school en/of andere hulpverleners;
- Medisch onderzoek van alle "nieuwkomers" uit zgn. risicolanden.

Ouders of leerkrachten kunnen ook uit eigen beweging contact opnemen met een arts, verpleegkundige of logopedist van de GGD als daar redenen voor zijn. Voorbeelden zijn: twijfel over groei, gewicht, gehoor of spraak. Maar ook bij andere problemen zoals: slecht eten, slapen, bedplassen. De leerkracht spreekt van tevoren met de ouders wanneer het voor een kind een onderzoek aanvraagt.

Als het onderzoek daartoe aanleiding geeft, zal het JGZ-team ouder en kind voor nader onderzoek of behandeling verwijzen naar de huisarts. De activiteiten van het JGZ-team zijn gratis.

Naast het periodiek gezondheidsonderzoek van de kinderen, adviseren de arts en verpleegkundige van de JGZ de scholen over de veiligheid en hygiëne binnen de school en over de gezondheidstoestand van de leerlingen. Zes maal per jaar is de jeugdarts aanwezig bij onze kinderbespreking.

## **Hoofdluis**

Zo af en toe steekt de hoofdluis de kop op in school. Heel vervelend voor u als ouder maar ook voor ons als school. Als u hoofdluis heeft ontdekt bij uw kind wilt u dat dan doorgeven aan de leerkracht van uw kind? Dan kunnen we het beter in de hand houden. Ter voorkoming van langdurige vervelende hoofdluisplagen worden alle kinderen na elke vakantie op hoofdluis gecontroleerd.

Dit gebeurt door een groep ouders die instructie heeft gehad van de schoolverpleegkundige. Wanneer zij hoofdluis of neten constateren melden ze dat bij de leerkracht. Vervolgens gaat er een brief mee met betreffende ouder van het kind. Bij hardnekkige luis nemen we direct contact op met de ouder om hun kind van school op te halen en direct te behandelen. Pas na behandeling kan de leerling weer naar school komen. "De luizenouders" hebben zwijgplicht en bespreken dit niet met ouders.

Na twee weken worden die kinderen (en de afwezigen bij de eerste controle) nogmaals gecontroleerd. Wanneer het dan nog niet over is, wordt er mondeling contact opgenomen met de ouders. Als u niet zeker weet of uw kind hoofdluis heeft komt u dan even langs op school, zodat wij uw kind extra na kunnen kijken.

## **Inspectie van het onderwijs**

Voor vragen over het onderwijs in het algemeen, of vragen aan de inspectie in het bijzonder, kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Op deze site kunt u tevens de beoordeling van de inspectie van alle scholen lezen. Deze beoordeling kan u helpen bij het maken van uw schoolkeus voor uw kind(eren).

vragen over onderwijs tel: 0800-8051 (gratis)

## **Kind en Motoriek**

Eén keer in de week op maandag werkt de oefentherapeut bij ons op school. Als er kinderen zijn die extra ondersteuning kunnen gebruiken in de ontwikkeling van de grove/fijne motoriek dan kunnen ze die ondersteuning onder schooltijd krijgen. Dit wordt vrijwel altijd vergoed door de zorgverzekeraar. Meer informatie kunt u vinden op [www.kind-en-motoriek.nl](http://www.kind-en-motoriek.nl).

## **Kledingvoorschriften**

Op onze school dragen wij in de klas geen petten die het aangezicht belemmeren. Hoofddoeken bij de moslimmeisjes zijn toegestaan, behalve wanneer de veiligheid van de meisjes in gevaar komt. Dus bij gymnastiek dragen de meisjes géén hoofddoek (tenzij het een sporthoofddoek is). Om "open" en sociaal te kunnen praten en communiceren hebben we gezichtsbedekking liever niet.

## **Leerplicht**

Elk kind is leerplichtig op het moment dat het 5 jaar wordt. Dit betekent dat uw kind vanaf 5 jaar iedere schooldag op school moet zijn tussen 8.30 en 14.00u. Daar hoort ook op tijd komen bij. Daarom houden we dit in onze administratie bij. Komt uw kind(eren) meer dan 3x in een maand te laat, dan neemt de school contact met u op om te kijken hoe we er samen voor kunnen zorgen dat dit niet meer gebeurt. Als het te laat komen structureel wordt, dan doen wij melding bij onze leerplichtambtenaar Dewi Stoop. U kunt dan met haar hierover in gesprek en ook zij kijkt dan hoe ze er samen met u voor kan zorgen dat uw kind(eren) op tijd op school komt.

## **Lunch**

Sinds schooljaar 2011-2012 zijn we gestart met lesdagen van 8.30-14.00u en toen hebben we ook de gezonde lunch geïntroduceerd. We vinden het belangrijk om deze informatie met u te delen.

Een gezonde lunch bestaat uit bruine of volkoren boterhammen met beleg naar keuze, groente of fruit. Alle kinderen drinken water bij de lunch<sup>1</sup>. U geeft dus voor de lunch geen drinken mee. Af en toe kunt u een witte boterham, Turks brood of een krentenbol meegeven. Croissantjes, kaasbroodjes, pizza's, koeken, chips en chocolade zijn niet toegestaan.

*Gezond en toegestaan:*

- *bruin brood;*
- *volkoren brood;*
- *fruit groente.*

*Niet zo gezond, maar mag af en toe wel:*

- *wit brood;*
- *krentenbollen;*
- *Turks brood.*

*Ongezond en dus niet toegestaan:*

- *croissantjes, kaasbroodjes, chocolade broodjes etc.;*
- *pizza;*
- *koeken, cake, liga's, sultana's etc.;*
- *pannenkoeken.*

## **Naschoolse opvang**

Voor de voor/naschoolse opvang kunt u informatie krijgen bij BSO de Groeiwereld. Kinderen van onze school gaan hier naar toe wanneer de ouders opvang nodig hebben. Het adres van BSO Groeiwereld is: Lakenhalstraat 2 1064WZ Amsterdam. Tel: 020-5158800 of via e-mail: [planning@impuls.nl](mailto:planning@impuls.nl).

---

<sup>1</sup> Kinderen\leerkrachten draaien dit ook wel om; water drinken om 10u en dan iets anders bij de lunch.

### **Ontwikkelingsgesprekken**

3x per schooljaar praat u in ieder geval met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Wij kunnen alleen samen met u zorgen voor een optimale ontwikkeling van uw kind(eren). Daarom zijn deze gesprekken niet vrijblijvend; de leerkracht wil u op de hoogte houden van de ontwikkeling op school en natuurlijk wilt u daar ook over van gedachte wisselen met de leerkracht(en) van uw kind.

Het eerste ontwikkelingsgesprek vindt plaats in november zonder rapportage, het tweede en derde gesprek naar aanleiding van het rapport.

### **OKA en OKC**

Op school is een Ouder Kind Adviseur (OKA) aanwezig. Zij maakt deel uit van een Ouder- en Kindteam. Naast de ouder- en kindadviseurs, werken daar jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugdpsychologen en assistenten. Daarnaast kan de adviseur specialistische hulp voor u inroepen. Als het nodig is, kan de adviseur dus alle hulp regelen waar uw gezin behoefte aan heeft.

Onze OKA Bonnie is 2x per week op school aanwezig.

### **Ophalen**

Alle ouders wachten op het plein. De leerkrachten van unit 3/4 en 5/6 komen met de kinderen naar buiten en wachten op de ouders. Unit 7/8 gaat zelfstandig naar buiten. De kleuters worden binnen in de groep opgehaald, dit i.v.m. het overzicht wat de leerkrachten zo behouden. In de drukte van het buiten ophalen verliezen we het overzicht.

### **Politie**

Wij hebben een goede samenwerking met onze wijkagent, dhr. Kunst. Bij zaken die niet direct met onderwijs te maken hebben, maar maatschappelijk gezien wel aangepakt moeten worden, zullen wij de wijkagent inschakelen. Denk daarbij aan bijv. diefstal of geweld.

### **Roken**

In onze school mag er niet worden gerookt. Ook tijdens de buitenspeelpauze wordt er niet in het bijzijn van de kinderen gerookt. Op het schoolplein wordt er ook niet gerookt als er geen kinderen aanwezig zijn.

Goed voorbeeld doet goed volgen.

### **Schooltandarts**

Kinderen die de basisschool bezoeken kunnen deelnemen aan de Jeugd tandverzorging. De ouders moeten daar, indien gewenst, schriftelijk toestemming voor geven. Om het gebit van de kinderen in goede staat te houden, komt de schooltandarts twee keer per jaar op school voor controle. Eventuele behandeling vindt plaats in de praktijk van de tandarts en niet op school. Als een kind pijnklachten heeft kunt u de schooltandarts ook rechtstreeks bellen. Mevr. M. Zillekens is bereikbaar in de Marius Bauerstraat 30<sup>\*\*\*\*</sup>, 1062 AR Amsterdam tel. 6166332. Ter bescherming van het gebit van de kinderen spoelen de leerkrachten één keer per week met de kinderen met fluor. Hiervoor wordt uw toestemming gevraagd bij de inschrijving. Deze voorziening is gratis!

### **Schoolfotograaf**

Elk jaar komt de fotograaf op school voor groepsfoto's, en individuele foto's . U kunt ervoor kiezen uw kinderen samen, alleen of helemaal niet op de foto te laten gaan.

### **Schooltuinen**

Elk jaar (vanaf januari) gaan de 6e groepers naar de schooltuin in de Jan Tooropstraat, onder begeleiding van de leerkracht en minimaal twee ouders. Hier krijgen ze les in zaaien, wieden, onderhouden en oogsten van verschillende groenten en bloemen. De



oogst mag mee naar huis genomen worden. De lessen voor groep 7 gaan door tot in het najaar, tot alles uit de grond is.  
De schooltuinen zijn gratis.

### **Schoolzwemmen**

Vanaf groep 5 is er schoolzwemmen. Dit vindt tijdens schooluren plaats, dit schooljaar op de donderdagochtend. Er wordt drie kwartier gezwommen in het Sloterparkbad. Het schoolzwemmen wordt begeleid door een leerkracht en ouders. De kinderen worden met een bus gehaald en teruggebracht. I.v.m. de veiligheid gelden er strikte regels in het zwembad. Wie zich daar niet aan kan houden, mag een volgende keer niet zwemmen. Kinderen zwemmen op hun eigen niveau, d.w.z. dat voor elk diploma of brevet afgezwommen kan worden.

### **Sponsorbeleid**

Het onderwijs wordt in principe in voldoende mate bekostigd door de overheid. Of dit inderdaad voldoende is roept elke keer weer veel vragen op. Sponsoring is een overeenkomst tussen twee partijen, waarbij de sponsor goederen of financiën beschikbaar stelt en in ruil daarvoor naamsbekendheid wil krijgen. Wij gaan daar uiterst kritisch mee om en houden ons aan het convenant over sponsoring dat door het Ministerie is uitgegeven en op school ter inzage is.

### **Traktatie**

De traktatie is gezond of niet eetbaar (iets om te spelen, tekenen etc). Wanneer uw kind toch een ongezonde traktatie mee naar school neemt, wordt dit om 14u meegegeven met de kinderen. U kunt dan zelf beslissen of uw kind dit mag eten. Om te voorkomen dat uw kind met een ongezonde traktatie komt zal de leerkracht dit nogmaals met u bespreken, als uw kind bijna jarig is. Wat is gezond en wat is ongezond volgens ons?

Een gezonde traktatie is:

- Fruit → fruitsalade, mandarijnenvisje, fruitspiesjes, bananenbootjes;
- Groente → komkommerkrokodil, tomaten-ei paddenstoeltjes;
- Rozijntjes;
- Eierkoeken of ontbijtkoek;
- Zoute popcorn;
- ijs ;
- Danoontjes.

Ongezond en dus niet toegestaan is:

- Chips;
- Chocola;
- Snoep;
- luxe koeken (gevulde koeken, roze koeken, cake etc.).

Het is absoluut niet noodzakelijk dat u voor leerkrachten een aparte traktatie meeneemt. Als u toch een traktatie voor de leerkrachten mee wilt geven, denk dan ook aan de schoolafpraak "gezonde traktatie", dus geen chocola of koek. Samen met u zorgen we ervoor dat alle kinderen, leerkrachten en andere medewerkers in het nieuwe schooljaar gezond, fit en actief bezig zijn!

### **Tussendoortje**

U geeft uw kind groente of fruit mee en wat drinken. Geen koekjes, crackertjes of boterhammen. Het drinken bij voorkeur in een beker met deksel in plaats van kant en klare pakjes die weggegooid worden. Kies het liefst een product uit de groene groep. Oranje mag af en toe. Producten uit de rode groep zijn verboden.

- Groen           - water;  
                  - limonade (limonadesiroop met water);  
                  - halfvolle melk, karnemelk, optimel.
- Oranje:       - chocolade melk of yogidrink;  
                  - appelsap of sinaasappelsap;  
                  - appel of sinaasappeldrink;  
                  - wicky of taksi.
- Rood:          - frisdrank (cola, sinas etc.);  
                  - energydrink (AA, Redbull, sportdrank etc.).

### **Tot slot!**

U heeft nu in deze schoolgids een heleboel informatie over onze school gelezen. Toch blijft u soms met vragen zitten; voelt u zich vrij om hiermee naar de school te komen. Wij zullen tijd voor u vrij maken om uw vragen te beantwoorden.

Wij wensen u en uw kind(eren) een prettig schooljaar.  
namens het team:

Met vriendelijke groet,  
Marco van Oostveen, directeur

