

Schoolgids Cornelis Vrijsschool

Schooljaar 2015 – 2016

Versie 1 juli 2015.



De Cornelis Vrijsschool	4
Geschiedenis van de Cornelis Vrijsschool	4
Pedagogische uitgangspunten en doelen	5
Het onderwijs	6
Schoolplan	6
Aandachtspunten schoolontwikkeling	6
Kleuters (groepen 1 en 2)	7
Middenbouw (groepen 3 t/m 5)	7
Bovenbouw (groepen 6 t/m 8)	7
Lesuren	7
Inzet extra leerkrachten	7
Stagiaires	8
Maatregelen om lesuitval te voorkomen	8
Huiswerkbeleid	8
Vakonderwijs: muziek, bewegingsonderwijs, beeldende vorming	8
Digitaal onderwijs	9
Rapportage en toetsing	9
Zorg en begeleiding	11
Overgang naar het voortgezet onderwijs	13
Aanmelding en inschrijving nieuwe leerlingen	15
Interne Organisatie	17
Directie	17
Bestuur	17
Medezeggenschapsraad (MR)	18
Oudercommissie (OC)	18
Redacties, Werkgroepen & Commissies	19
Externe contacten	21
Regelgeving	22
Leerplicht	22
Schoolverzuim en extra verlof	22
Ziekmelding	22
Klachtenregeling	22
Regels voor schorsing en verwijdering	23
Ouderbijdrage	23
Praktische zaken	25
Schooltijden	25
Regels rond de school	25
Ongevallen en aansprakelijkheid	26
Ontruimingsoefeningen	26
Schoolgezondheidszorg	26
Overblijven	28
Naschoolse Opvang	29
Schoolmelk	29
Zoetbeleid	29
Luizenprotocol	29
Contact met de ouders	29

Speciale activiteiten	31
Schooltuinen	31
Schoolvoorstellingen	31
Schoolreisjes	
Kinderboekenweek	31
Afscheidskamp groep 8	31
Sint	31
Kerst	31
Naamdag	31
Sportdag	32
Olympische dag	32
Cultuureducatie	32
Artis	32
Vrijmarkt	32
Opa- & Oma-dag groep 3 / Artisbezoek door de kleuters	32
 Overzicht teamleden, ondersteunend personeel en directie	 33
Schooltijden, Kalender en Colofon	35
Schoolliederen	36

De Cornelis Vrijsschool is een algemeen bijzondere buurtschool in Amsterdam-Zuid met ongeveer 255 leerlingen. "Bijzonder" in de zin dat de school wordt bestuurd door ouders en "algemeen" in de zin dat de school niet confessioneel is, maar neutraal en dat we uit gaan van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen.

De school streeft naar gedegen onderwijs met speciale aandacht voor beeldende, lichamelijke en muzikale vorming. Het onderwijs is klassikaal, hoewel een substantieel deel van de lessen plaatsvindt in kleinere groepen. Dit is mogelijk door het inzetten van vakleerkrachten en extra leerkrachten.

De school beschikt over een goed uitgeruste gymzaal, een ICT-lokaal, een werklokaal, een lokaal voor handvaardigheid en tekenen, een bibliotheek, een extra lokaal voor lessen in kleine groepen (hoekzolder) en een ruimte voor remedial teaching en interne begeleiding.

De Cornelis Vrijsschool biedt kinderen:

gedegen klassikaal onderwijs. Daarnaast wordt aandacht besteed aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden, creativiteit en zelfstandigheid. Adaptief onderwijs met speciale aandacht voor leerlingen die boven of onder het schoolgemiddelde presteren. Bij adaptief onderwijs spelen kenmerken van kinderen zoals competentie, onafhankelijkheid en relatie, maar ook instructie, klassenmanagement en interactie tussen leerkracht en kind een rol. Met deze aanpak wil de school individuele talenten en capaciteiten zo goed mogelijk tot hun recht laten komen. Door het accent te leggen op het leren als uitdaging, stimuleert de school de nieuwsgierigheid en motivatie van de kinderen. Dit vormt een goed uitgangspunt voor succes in het voortgezet onderwijs.

De Cornelis Vrijsschool biedt ouders:

actieve participatie in vele activiteiten. De Cornelis Vrijsschool staat open voor initiatieven van zowel de ouders als hun kinderen. De ervaring leert dat de school veel baat heeft bij de deskundigheid die de ouders op vele terreinen te bieden hebben. Een van de prioriteiten van de school is het bevorderen van goede contacten tussen het team en de ouders en tussen ouders onderling, zowel formeel als informeel. In deze omgeving kunnen ouders en teamleden in een open sfeer met elkaar omgaan en werken aan een adequate samenwerking op het gebied van opvoeding en onderwijs.

Geschiedenis van de Cornelis Vrijsschool

De school is in 1898 opgericht door de onderwijzer Cornelis Vrij. C. Vrij wilde met een eigen particuliere school zijn - voor die tijd moderne - ideeën over onderwijs vorm geven. Zo voerde hij onder meer Zweedse gymnastiek- en handenarbeidlessen in. De basis voor zijn inspiratie lag in de zgn. Slöjd - methode die rond 1880 in de Scandinavische landen opgeld deed - en die dat ook in andere landen nog steeds doet.

In 1901 betrokken Cornelis Vrij en het snel groeiende aantal leerlingen ons huidige schoolgebouw. Na het overlijden van Cornelis in 1916, nam zijn jongere broer Maarten de leiding over. Hij introduceerde in ons land het Daltononderwijs. Bovendien begon hij met verkeerslessen en zette hij zwemlessen op het rooster. Meer informatie over de geschiedenis van de school is te vinden in het boek dat ter gelegenheid van het honderdjarig bestaan in 1998 is samengesteld. Het boek is te koop bij Riet Langeweg, de administratief medewerkster van de school en kost € 14,-.

Met Hoofd, Hart en Handen

Cornelis Vrij propageerde de stelregel: 'Werk met hoofd, hart en handen'.

Dit uitgangspunt onderschrijven wij nog steeds en geven daar in de dagelijkse onderwijspraktijk concreet handen en voeten aan. Met name op die momenten wanneer wij werken aan de sociale cohesie van onze schoolgemeenschap. We weten allemaal hoe het moet en hoe het hoort (hoofd), heb hart voor jezelf (zelfrespect) maar ook voor de ander (hart), durf op te komen voor jezelf en voor de ander, laat dit maar zien in de praktijk (handen).

De school dient een veilig, menswaardig 'tweede milieu' te bieden als aanvulling op het 'eerste milieu' van het gezin.

Pedagogische uitgangspunten en doelen

De school:

- streeft er naar de kinderen in vrijheid op te voeden. Die vrijheid leidt tot een grotere zelfstandigheid en is gekoppeld aan medeverantwoordelijkheid;
- werkt aan bevordering van respect voor elkaar en voor de omgeving;
- streeft ernaar binnen het onderwijs aandacht te besteden aan een zo evenwichtig mogelijke begeleiding van de motorische, sociale, creatieve, emotionele en cognitieve ontwikkeling middels een integrale aanpak;
- begeleidt de kinderen naar morele zelfverantwoordelijke zelfbepaling;
- streeft naar betrokkenheid van de ouders bij het onderwijs; het gezamenlijk inhoud aan en vorm geven van het educatief partnerschap.

Het onderwijs op de Cornelis Vrijsschool is georganiseerd volgens het zogenaamde leerstofjaarklassensysteem, waarbij leerlingen binnen één jaarklas op verschillende instructieniveaus leren. Het differentiëren is mede mogelijk door een deel van de week te werken in halve groepen. De school maakt gebruik van vaste leermethodes. Alle leerlingen krijgen de basisstof aangeboden. Om tegemoet te komen aan verschillen tussen leerlingen past de leerkracht niet alleen klassikale instructie toe, maar ook herinstructie en andere vormen van differentiatie en zelfstandig werken. Denk hierbij ook aan de ondersteuning in de steungroepen en de plusgroepen. Alsmede het werken met meerbegaafde leerlingen, de Platogroep. Daarnaast biedt de remedial teacher nog specifieke individuele ondersteuning. De school beschikt ook over extra materiaal voor kinderen die boven en onder het gemiddelde presteren.

Schoolplan

Elke school is wettelijk verplicht een Schoolplan op te stellen. Het Schoolplan 2012-2016 van de Cornelis Vrijsschool werd door het team en bestuur vastgesteld en door de MR getoetst. Het bevat het onderwijskundig beleid en geeft inzicht in verbeterpunten voor wat betreft de kwaliteit van het onderwijs. Het Schoolplan staat op de website. I

Aandachtspunten schoolontwikkeling schooljaar 2015-2016

De aandachtspunten zijn gebaseerd op het schoolplan 2012-2016 en het laatste inspectierapport:

- Monitoring van het pedagogisch klimaat, het klassenmanagement en de uitvoering van de onderwijskundige zorg (niveau 1 en 2), gevolgd door coaching-on-the-job waar nodig;
- Voor- en Vroegschoolse Educatie: werkplan uitvoeren in de onderbouw
- ICT: -Proeftuin tablets verbreden
 - ons verder bekwamen in Parnassys (leerlingvolgsysteem)
 - digitale rijbewijs voor leerling en leerkracht;
- Invoeren van de nieuwe geschiedenis methode Brandaan;
- Invoeren van het KIVA program ter bevordering van gewenst gedrag (de school als oefenplaats voor burgerschap)
- Het optimaliseren van de zorgstructuur: structurele toepassing van groepsplannen en handelingsplannen aangestuurd op grond van de analyse van toetsresultaten. (methodengebonden/cito)

Het bestuur, de directie en de leerkrachten van de Cornelis Vrijsschool zijn samen verantwoordelijk voor het bepalen, bewaken en bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs. Dit doen zij door leerdoelen en pedagogische uitgangspunten te formuleren en eigentijdse lesmethodes te kiezen. Hieronder vindt u een beknopte omschrijving van het onderwijs per bouw.

Kleuters (groepen 1 en 2)

De dag begint bij de kleuters met een kort kringgesprek. Na het buitenspelen mogen ze een activiteit kiezen naar het ANK-model (Arbeid Naar Keuze). De kleuters werken dan in verschillende 'hoeken'. De leerkracht biedt veelal het ontwikkelingsmateriaal aan. Ook worden de computers ingezet in de kleutergroepen. De school hecht grote waarde aan de ontwikkeling van de creativiteit van de kinderen door middel van beeldende en muzikale vorming. De oudste kleuters werken met weektaken ter voorbereiding op groep 3.

Middenbouw (groepen 3 t/m 5)

In de middenbouw krijgen de kinderen taal, (begrijpend) lezen, schrijven, rekenen, Engels, verkeer, biologie, tekenen, handvaardigheid, gymnastiek en muziek. In groep 4 komt daar het vak geschiedenis bij en in groep 5 de vakken aardrijkskunde, natuurkunde en informatieverwerking. Meer individuele aandacht voor leerlingen is mogelijk doordat elke groep een extra leerkracht, in deeltijd, heeft die de groepsleerkracht ondersteunt. Zowel de vakleerkrachten als de extra leerkrachten zijn zodanig ingeroosterd, dat gedurende een groot deel van de week - zeker in groep 3 en 4 - in halve groepen wordt gewerkt. Zo heeft bijvoorbeeld de ene helft van de klas gymles, terwijl de andere helft gaat rekenen en omgekeerd. Dit is ook zo bij de vakuren tekenen en handvaardigheid.

Bovenbouw (groepen 6 t/m 8)

In de groepen 6, 7 en 8 werken de leerlingen aan de vakken taal, (begrijpend en studerend) lezen, Engels, schrijven, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, informatieverwerking, studievaardigheden, biologie, verkeer, tekenen, handvaardigheid, gymnastiek en muziek. Zowel de vakleerkrachten als de extra leerkrachten zijn zodanig ingeroosterd, dat gedurende een groot deel van de week in halve groepen wordt gewerkt.

Lesuren

De groepen 1 t/m 4 krijgen op jaarbasis 914 lesuren aangeboden.

Voor de groepen 5 t/m 8 is dit 978 uur.

Volgens de inspectie moeten de kinderen per jaar gemiddeld 940 uur maken.

Totaal over de basisschoolperiode dus minimaal 7.520 lesuren.

Inzet extra leerkracht:

De extra leerkracht kan ingezet worden voor de steungroepen, plusgroepen en/of een eigen vak/ontwikkelingsgebied. Al naar gelang de onderwijsbehoeften van de groep en/of individuele leerlingen.

Voor de groepen 3 en 4: twee ochtenden een extra leerkracht. Dus een dubbele bezetting. De groepen 5 t/m 8: 1 dagdeel een extra leerkracht.

Stagiaires

De Cornelis Vrijsschool biedt toekomstige leerkrachten en onderwijsassistenten de mogelijkheid hun vakbekwaamheid te ontwikkelen. De leerkracht bij wie de stagiaire les geeft, zorgt voor de begeleiding.

Maatregelen om lesuitval te voorkomen

Als een leerkracht ziek is, probeert de directie een goede vervanger te vinden. Als er geen invaller beschikbaar is, zoekt de school intern naar een oplossing, bijvoorbeeld door het plaatsen van een extra leerkracht voor de groep of het geven van extra gymles of beeldende vorming. Lukt dit niet, dan wordt de groep opgedeeld over andere groepen. In het uiterste geval kan het gebeuren dat de leerlingen naar huis worden gestuurd. In het afgelopen schooljaar is dit niet voorgekomen. Indien de temperatuur binnen de school hoger wordt dan 30 graden en de verwachting is dat dit een aantal dagen duurt, dan kan de directie beslissen een tropenrooster in te stellen. Dit wordt minimaal twee dagen van te voren aan de ouders doorgegeven. De schooltijden worden dan: 7.30 - 13.30 uur (continurooster). Leerlingen waarvoor de opvang na 13.30 uur niet te organiseren is door de ouders, worden tegen een kleine vergoeding binnen school opgevangen tot de reguliere schooleindtijd.

Huiswerkbeleid

Elk jaar worden huiswerkafspraken gemaakt, afgestemd op de groep. Uitgangspunt is de kinderen geleidelijk voor te bereiden op het voortgezet onderwijs door hen leertaken thuis te laten uitvoeren. Werkstukken en spreekbeurten vallen vanwege het incidentele karakter niet onder het begrip huiswerk, hoewel de leerlingen deze bijna altijd thuis maken of voorbereiden.

In groep 3: leeshuiswerk in de vakanties, tien minuten per dag.

In groep 4 en 5: wanneer nodig de tafels van vermenigvuldiging uit het hoofd leren.

In groep 6: 1x per 2 weken topografie van Nederland en spellingwoorden van de week oefenen en 6 x per jaar geschiedenis.

In groep 7: topografie van Europa, woorden van de week en redactiesommen, twee keer per week.

In groep 8: topografie van de wereld, grammatica, Engels en informatieverwerking.

Vakonderwijs

De Cornelis Vrijsschool hecht traditiegetrouw grote waarde aan beeldende, lichamelijke en muzikale vorming. Hiervoor heeft de school vakleerkrachten in dienst. De inzet van deze vakleerkrachten is mogelijk door de ouderbijdrage. Het vakonderwijs bestaat uit 3 kwartier muziekles per week en twee uur lichamelijke opvoeding. Vanaf groep 3 krijgen alle leerlingen in halve groepen vakonderwijs, voor tekenen, gym en beeldende vorming.

Muziekonderwijs

De groepen 3 t/m 8 hebben één keer per week drie kwartier muziekles van de vakleerkracht in hun eigen klas. De kleuters krijgen incidenteel muziekonderwijs.

Bewegingsonderwijs

Twee keer per week hebben de leerlingen een uur gymnastiekles.

Wij raden aan: een T-shirt, sportbroekje, gymshoenen en een gymtas om de kleding in op te bergen. Gym- of turnpakjes voor de meisjes zijn toegestaan, maar leggings, maillots of balletschoenen niet.

Beeldende vorming

Beeldende vorming is een verzamelnaam voor de vakken tekenen, schilderen, handvaardigheid en beeld- en kunstbeschouwing.

De lessen voor beeldende vorming worden gegeven op de handvaardigheidszolder. Eén keer per week krijgen leerlingen een uur teken- en schilderles en een uur handenarbeid met aandacht voor beeld- en kunstbeschouwing.

Digitaal onderwijs

Alle groepen beschikken over een digitaal schoolbord. Ook de kinderen kunnen hierop en hiermee werken. In ieder klaslokaal vinden we een viertal computers.

Verder zijn er voor een paar groepen tablets beschikbaar om oefeningen mee te doen.

Rapportage en toetsing

De kleutergroepen krijgen eens per jaar een rapport mee naar huis.

Vanaf groep 3 is dat twee keer per jaar.

Het eerste rapportgesprek is **een mondeling verslag** aan de hand van een vaste format.

In het gesprek met de ouders komen de volgende aandachtspunten voorbij:

voorbeeld format groep 5:

- Algemeen: werkhouding, zelfstandigheid, concentratie
- Sociaal Emotionele ontwikkeling
- Lezen
- Taal/Spelling
- Schrijven
- Rekenen
- Engels
- Wereldoriëntatie
- Creatieve vakken: beeldende vorming / gymnastiek en muziek
- Overige gesprekspunten: specifieke leerbehoeften / ondersteuning / verrijking

De nadruk in het eerste verslag ligt op de sociaal emotionele ontwikkeling en de werkhouding van uw kind, kortom het hele leerproces. Daarnaast wordt door de leerkracht een indruk gegeven van de verschillende cognitieve gebieden, volgens de format. Dit zal gebeuren op basis van wat het kind tijdens de lessen (de verwerking) en bij de methode gebonden toetsen laat zien.

Van belang is ook goed in beeld te brengen welke eventuele ondersteuning gepleegd wordt en door wie. Zeker wanneer dit een structureel karakter kent, moet dit besproken worden en vastgelegd.

Er worden aan het begin van het schooljaar nog geen CITO-toetsen afgenomen. De uitslagen hiervan worden in het tweede en derde rapport meegenomen. Vandaar dat rapport 2 en 3 wel in een schriftelijke vorm gegoten worden. =

Nadat de opmerkingen van de ouders en de eventuele afspraken met de ouders opgenomen zijn in de gespreksnotitie wordt deze door de leerkracht in het digitale leerlingendossier (Parnassys) opgenomen. Het verslag van het eerste gesprek blijft dus ook bewaard.

Het leerlingendossier kan door de ouders altijd ingezien worden.

De twee volgende rapportgesprekken zullen direct na de toets-perioden plaatsvinden: een mondelinge toelichting op het schriftelijke rapport (met statistieken) en een gesprek over de vorderingen van het kind. Dit betekent dat het tweede rapportgesprek een medio februari gehouden wordt. Het derde gesprek eind juni.

U wordt voor alle gesprekken uitgenodigd. Intekening middels de bekende lijsten. Op de glaswand van de bibliotheek.

Met de vakleerkrachten is er één keer per jaar de mogelijkheid om ontwikkelingen en vorderingen van de kinderen te bespreken. In de kleuterklassen zijn er twee keer per jaar tienminutengesprekken. Dit is omdat ouders van kleuters tijdens het wegbrengen en ophalen in de klas vaker de gelegenheid hebben om ook informeel de groepsleerkrachten te spreken.

De leerkrachten evalueren de prestaties van de leerlingen regelmatig met onder meer toetsen, schriftelijk werk en opdrachten. Een aantal gestandaardiseerde toetsen en observatielijsten is opgenomen in het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Deze toetsen zijn ontwikkeld door het Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling (CITO).

De kleuters worden voor het eerst getoetst als ze minimaal een half jaar op school zitten.

De school houdt de doorgaande leerlijn aan de hand van de toetsuitslagen en statische gegevens goed in de gaten. Gemiddeld liggen onze CVS-resultaten gedurende de schoolperiode boven het landelijke gemiddelde. Dit blijkt uit landelijk genormeerde toetsen voor technisch lezen (groep 3 en 4), voor rekenen en wiskunde (groep 4 en 6) en voor begrijpend lezen (groep 6). Ook de onderwijsinspectie volgt onze school-resultaten nauwgezet .

Het leerlingvolgsysteem (Parnassys) maakt het mogelijk om leerlingen die speciale begeleiding nodig hebben (doordat ze opvallend goed presteren of omdat ze juist moeite met de leerstof hebben) vroegtijdig te signaleren en te begeleiden.

Aan de hand van de uitslagen stelt de leerkracht een groepsplan op.

Toetskalender:

Toetsen	Sep.	Okt.	Nov	Dec	Jan.	Febr.	Mrt.	Apr	Mei	Juni
Dyslexieprotocol						2				
Fonemisch Bewustzijn						2				
Taal kleuters					M2	M2			E1	E1
Rekenen kleuters					M2	M2			E1	E1
DMT/AVI	?				M3-M8	M3-M8			E3-E8	E3-E8
Begr.lezen					M5-M8	M5-M8			E3-E8	E3-E8
Begr.lezen 3.0 *					M4	M4			E4	E4
Spelling					M4 -M 8	M4-M8			E4-E7	E4-E7
Spelling 3.0 *					M3	M3			E3	E3
Studievaardigheden					M8	M8			E5-E7	E5-E7
Rekenen					M4-M8	M4-M8			E4-E7	E4-E7
Rekenen 3.0 *					M3	M3			E3	E3
Rekenen basisbewerkingen					M3-M4	M3-M4			E3-E4	E3-E4
eindtoets								8		

*: nieuwe normering. Starten bij groep 3. Ieder jaar komt er een groep bij.

Zorg en begeleiding

In ons beleidsdocument **Schoolondersteuningsprofiel** beschrijven wij ons onderwijs en de zorg die daarbij hoort. Zie de siteknop: documenten

De intern begeleider (IB-er) coördineert de leerlingenzorg. Zij wordt ondersteund door de werkgroep Zorgbreedte, waarvan zij de voorzitter is. De werkgroep Zorgbreedte houdt zich bezig met de ontwikkeling van de zorg en begeleiding van leerlingen binnen onze school. De werkgroep bestaat naast de intern begeleider (IB-er) uit de remedial teacher (RT-er), de directeur en drie leerkrachten uit respectievelijk de onder-, midden- en bovenbouw.

Er is een leerlijn voor leerlingen die opvallend goed presteren (A-plusleerlingen, rekenen) en voor leerlingen die onder de norm presteren (D- en E-leerlingen). De plusleerlingen krijgen een compact rekenprogramma en daarnaast verrijkende opdrachten. Een extra aanbod voor snelle leerlingen is blijvend in ontwikkeling. Dat betekent dat niet alleen de goede rekenaars kunnen profiteren van extra aanbod, maar bijvoorbeeld ook kinderen die snel met taalprogramma's klaar zijn.

Groepsleerkrachten signaleren op basis van toetsen en eigen observaties of leerlingen voor de extra lesgroepen in aanmerking komen. Als blijkt dat een leerling onvoldoende presteert, biedt de leerkracht herinstructie aan of de extra leerkracht hulp in de vorm van een steungroep. Zo nodig stelt de leerkracht een handelingsplan op, bespreekt dit met de ouders en laat hen tekenen voor gezien.

Als deze hulp onvoldoende resultaten oplevert, zal de remedial teacher de leerling buiten de klas begeleiden. De inzet van de RT-er is altijd tijdelijk; voor maximaal drie maanden. Doordat vaak in halve groepen les gegeven wordt, kan de leerkracht veel extra zorg bieden; herinstructie aan leerlingen individueel of in kleine groepjes. Tijdens zelfstandig werken of in werk-in-hoeken. Mochten deze vormen van ondersteuning onvoldoende blijken, dan zoekt de school hulp bij externe instanties.

Deze instanties zijn:

- Het Samenwerkingsverband Weer Samen Naar School Amsterdam/Diemen
- De Sint Paulusschool, speciaal onderwijs
- Het Ouder en Kind Centrum
- Bureau Ebbing & Verschoor
- Bureau Chinski

Onderwijsadviseur

Annette Kluft, vanuit het samenwerkingsverband WSNS, ondersteunt onze school bij zaken zoals: observaties, zorgbreedteoverleg, opstellen groeidocument, noodprocedures, werken aan een goed pedagogisch klimaat en handelingsgericht werken. Beschikbaarheid: 2 uur per week.

Schooladviseur

Carolien Kooistra, vanuit WSNS, ondersteunt de intern begeleider en adviseert ten aanzien van ons zorgplan. Voorzitter IB-netwerk.

Ouder- en kindadviseur project Om het kind - Stephanie Greeven

De ouder- en kindadviseur

- Ondersteunt ouders en leerlingen bij opvoed/opgroeivragen, werkt gezinsgericht
- Participeert in de interne zorgstructuur op school, neemt deel aan het ZBO en overlegt met de intern begeleider
- Zorgt, als er toestemming is van ouders, voor terugkoppeling aan de school over hulptrajecten
- Schakelt, in overleg met ouders, specialistische hulp in
- Schakelt Samen DOEN in de buurt in bij gezinnen met meervoudige problematiek, die niet zelfredzaam zijn.

Elke school heeft een OK-adviseur voor ongeveer 8 uur per week.

Naast bovengenoemde instanties beschikt de school over een netwerk van specialisten die ouders zelf, in overleg met school, kunnen inzetten wanneer hun kinderen extra hulp nodig hebben. Ook bestaat de mogelijkheid dat ouders op initiatief van de leerkracht zelf een remedial teacher inschakelen. De school heeft contact met één RT-er die, behalve de rugzakleerlingen, in samenspraak met de leerkracht tijdens schooltijd de leerlingen kan ondersteunen. Bureau Chinski, kinderpsycholoog.

Remediale hulp buiten de school - onder schooltijd

De directie geeft maximaal 1 uur vrijstelling per week voor externe ondersteuning. Het roostervrije uur dient aan het begin of aan het eind van een dagdeel plaats te vinden. De wekelijkse vrijstelling geldt slechts voor 1 hulpvraag. Dit gedurende ten hoogste drie maanden. Voor deze vrijstelling is in alle gevallen toestemming van de directie nodig.

(Aanvragen middels formulier *vrijstelling remediale hulp buiten de school*)

Integratie van kinderen met een handicap

Ouders van gehandicapte kinderen willen soms liever dat hun kind met leeftijdgenoten dicht bij huis naar school gaat. De ministerraad heeft in 2003 ingestemd met het wetsvoorstel 'leerlinggebonden financiering' (LGF) voor gehandicapte leerlingen in het reguliere onderwijs. Op onze school zijn alle kinderen welkom die behoren tot het normale voedingsgebied van de school. Daar rekenen wij ook kinderen met een handicap toe. Er zijn handicaps op verschillende gebieden of combinaties van gebieden: Visueel, Auditief en Communicatief, Verstandelijk en lichamelijk, Gedrag en kinder-psiatriesch.

De school is er niet op ingericht om alle kinderen met handicaps als bovengenoemd op te kunnen vangen. In sommige gevallen zal de school moeten doorverwijzen naar een speciale school. Zo is de school in bouwtechnisch opzicht ongeschikt voor kinderen met een ernstige lichamelijke handicap.

Aanmeldingsprocedure

De ouders die een kind met een handicap willen aanmelden, hebben eerst een gesprek met de intern begeleider en de directeur. Voorwaarde daarbij is dat ouders de grondslag en de identiteit van de school respecteren. Let wel: het reguliere aannamebeleid blijft van toepassing. Er is dus geen voorkeursbeleid.

De volgende procedure wordt gehanteerd:

De school vraagt gegevens op over het betreffende kind.

De school bestudeert de gegevens over het betreffende kind en wint desgewenst advies in.

De mogelijkheden en onmogelijkheden van de school met betrekking tot de toelating van het betreffende kind worden in kaart gebracht.

De school overweegt de mogelijkheid van plaatsing.

De school neemt een beslissing en brengt de ouders (mondeling en schriftelijk) op de hoogte van de beslissing. Er wordt een keuze gemaakt uit: plaatsing, voorlopige plaatsing of afwijzing.

De totale procedure bedraagt maximaal 3 maanden.

Bij aanmelding wordt onder andere bekeken of verwacht kan worden dat gedurende de hele schoolloopbaan:

- het team het betreffende kind kan begeleiden zonder dat het betreffende kind of de andere kinderen daardoor tekort komen;
- het betreffende kind, de andere kinderen en het team zich veilig kunnen (blijven) voelen;
- het onderwijsproces van het betreffende kind of van de andere kinderen niet belemmerd zal worden.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Om een goede overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs te realiseren, is in Amsterdam tussen scholen de zogenaamde Kernprocedure afgesproken.

Tijdens de kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar geeft de leerkracht uitgebreid informatie over deze kernprocedure.

De leerkracht van groep 8 maakt samen met directie, de vorige leerkracht(en) en de IB'er een schooladvies voor het vervolgonderwijs. In november volgen de adviesgesprekken met ouders en leerlingen waarin leerprestaties van de leerling aan

bod komen. De leerkracht geeft dan een advies voor het voortgezet onderwijs op grond van de resultaten uit het leerlingvolgsysteem.

De Cito eindtoets:

Het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor de Centrale Eindtoets PO beschikbaar. De scholen van het voortgezet onderwijs mogen de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets PO. Het schooladvies gaat het zwaarst wegen.

De scores van de leerlingen van de Cornelis Vrijsschool liggen structureel boven het landelijk gemiddelde. Hieronder zijn de eindscores weergegeven van de laatste jaren.

Jaar	ongecorrigeerd	gecorrigeerd voor leerlinggewicht	gecorrigeerd voor leerlinggewicht & Begrijpend lezen
2015	542,8	539,4	?
2014	541,8	538,4	537,1
2013	542,6	539,0	536,6
2012	541,3	538,3	536,0

Daarmee staat de Cornelis Vrijsschool in de top vijf van best presterende scholen van Amsterdam. (bron: DMO-onderwijsresultaten Amsterdam 2014/Cito)

In week 16 van 2016 wordt de Cito-eindtoets afgenomen: 19 – 21 april.

Vier weken na afname van de centrale eindtoets ontvangt onze school voor iedere leerling een leerlingenrapport op papier.

Het rapport bevat de totaalscore van de leerling en per onderdeel.

Alsmede een toelichting daarop ten behoeve van het advies voor de beste passende vorm van voortgezet onderwijs.

Als een leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies VO heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met ouders/verzorgers.

De heroverweging kan leiden tot wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO.

Soms kan het resultaat van de eindtoets PO minder goed zijn dan verwacht.

In dat geval mag de basisschool het schooladvies VO **niet** aanpassen.

bron: brochure De Centrale Eindtoets PO in 2015

College voor Toetsen en Examens

Juni 2014, Utrecht

www.centraleeindtoetspo.nl

Tussen half januari en half maart kunnen ouders de informatieavonden van de middelbare scholen bezoeken. Naar aanleiding van deze bezoeken kan eventueel een tweede gesprek volgen met de leerkracht(en) van groep 8. De leerkracht verstrekt ook het aanmeldingsformulier voor de scholen. Leerlingen kunnen zich maar op één school aanmelden. De school van het Voortgezet Onderwijs kan het onderwijskundig rapport

dat de school moet maken van elke leerling inzien. De gehele procedure loopt via ELKK (elektronisch loket voor geheel Amsterdam).

De leerkracht van groep 8 onderhoudt contacten met de mentoren van het voortgezet onderwijs over de brugklassers (oud-leerlingen) door middel van *tafeltjesmiddagen*.

Aanmelding en inschrijving nieuwe leerlingen

De Cornelis Vrijsschool heeft een eigen toelatingsbeleid geënt op onze specifieke situatie.

Voor de kinderen die tot en met 31 mei 2016 vier jaar worden, heeft onze plaatsingsronde al plaatsgevonden.

Voor meer informatie hierover kunt u de volgende sites raadplegen:

www.zuid.amsterdam.nl/jeugd_en_onderwijs/buurt-school

www.scholenzuid.nl



Deze plattegrond geeft bij benadering een indruk van ons voedingsgebied.

Vanaf 1 juli 2015 geldt een nieuw stedelijk toelatingsbeleid voor vrijwel alle Amsterdamse basisscholen. Ons toelatingsbeleid is niet gelijk aan het Amsterdamse toelatingsbeleid.

Ons toelatingsbeleid vereist het indienen van ons online aanmeldingsformulier, beschikbaar op onze schoolsite en in te vullen tot en met 30 september 2015 en is bedoeld voor het schooljaar 2016-2017, voor de kinderen die vier jaar worden in de periode van 1 juni 2016 tot en met 31 mei 2017.

Op maandagmiddag 7 en 14 september kunt u binnenlopen om vragen te stellen over de inschrijving. Wij zijn dan te vinden op de begane grond, tweede lokaal aan uw rechterhand. U bent welkom van 15.30 uur tot 16.15 uur.

Wij passen de volgende voorrangscriteria toe:

1. Een kind met een oudere broer/zus op de Cornelis Vrijsschool op het moment van aanmelding krijgt een plaats-garantie.
2. Overige beschikbare plaatsen worden vergeven op volgorde van kortste rechtstreekse afstand tussen het woonadres van het kind en de Cornelis Vrijsschool.

Gedurende groep 7 en 8 vindt géén zij-instroom plaats.

Open Huis:

Het eerstvolgende inloophmoment is gepland op:

Maandag 31 augustus 2015. Alle volgende worden op de site vermeld.

U bent dan om 11.00 uur van harte welkom in een lokaal op de tweede verdieping. Daar wordt u ontvangen door de directeur.

Na zijn openingswoord met toelichting kunt u door de school heen lopen en de sfeer proeven. Tot 12.15 uur hebt u dan de gelegenheid voor de rondgang.

Gelet op de grote belangstelling voor onze school is het voor de directeur en de leden van de aanname commissie helaas niet mogelijk om persoonlijke intake-gesprekken en particuliere rondleidingen te verzorgen voor alle belangstellenden gedurende het schooljaar.

Bovenstaande informatie over aanname is terug te vinden op de website van de school (www.cornelisvrij.nl).

Instroom nieuwe kleuters:

Wij verwachten de kleuters zodra ze vier jaar zijn.

- Kinderen die tot de herfstvakantie 4 jaar worden, mogen meteen na de zomervakantie beginnen. Maandag 17 augustus 2015.
- Na de herfstvakantie: kinderen die in november en december 4 jaar worden, mogen op 1 november beginnen.
- Vanaf januari 2016 mag het kind beginnen op de eerste dag van de maand waarin het 4 jaar wordt.

Directie

De dagelijkse leiding van de school ligt bij de directeur. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid dat door het bestuur is vastgesteld. Dat betekent dat alle beleidsgebieden tot zijn werkveld behoren. Bij de dagelijkse uitvoering kan de directeur ondersteund worden door werkgroepen en/of commissies die aan hem rapporteren.

Nieuwe beleidsvoorstellen of voorstellen tot wijziging van het beleid, al dan niet in samenhang met lopende onderwijsontwikkelingen, worden geïnitieerd door de directeur.

Het bestuur controleert de uitvoering van de werkzaamheden van de directeur aan de hand van de voortgang van de acties genoemd in het schoolplan en aan de hand van de driemaandelijkse managementrapportages.

De werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de directeur zijn geborgd in het functie- en competentieprofiel van de directeur en in het schoolplan. De verdeling van taken en bevoegdheden tussen bestuur en directie zijn nader uitgewerkt en vastgelegd in het managementstatuut.

De directeur is het eerste aanspreekpunt voor team, ouders, MR en OC.

Bestuur

Het bestuur van de Stichting Nieuwe Schoolvereniging is het bevoegd gezag van de Cornelis Vrijsschool, zoals vastgelegd in de statuten van de stichting. Zij draagt de eindverantwoordelijkheid voor de identiteit, de instandhouding, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering van de Cornelis Vrijsschool.

De bestuursleden zijn:

Jasper Eenhorst, voorzitter, tot 1 oktober, daarna Imke v.d. Heuvel
Liza Hoesbergen, secretaris
Anita van Empel, personeelszaken
Derk Jan Kwik, penningmeester, onderwijs en WSNS
David Wood, ICT en aannamebeleid

De verantwoordelijkheid van het bestuur strekt zich uit over een tweetal stichtingen:

De *Stichting Nieuwe Schoolvereniging* bestuurt de school en treedt op als werkgever van het personeel. Deze stichting int de ouderbijdragen en overblijfkosten. Samen met de bijdragen van het rijk en de gemeente voorzien deze inkomsten in de financiële basis van de school.

De *Stichting Vrienden Cornelis Vrij School* heeft als doel het in financiële zin dan wel in natura ondersteunen van alle doelen van de Stichting Nieuwe Schoolvereniging; hiermee worden extra inkomsten verworven waarmee de school bijzondere projecten kan financieren. De Stichting Vrienden bezit de ANBI-status, Algemeen Nut Beogende Instellingen, waardoor het doen van schenkingen fiscaal nog aantrekkelijker is geworden. De extra inkomsten worden gegenereerd door schenkingen, donaties, fondsenwerving en sponsoractiviteiten.

Het bestuur wenst voor de Cornelis Vrijsschool de verdeling van taken en bevoegdheden tussen het bestuur enerzijds en de directeur anderzijds in te richten op basis van een beleidsbepalend bestuurs-concept. Daaronder wordt verstaan dat het bestuur zich bezig houdt met het bepalen van de hoofdlijnen van beleid voor de stichting en de school en dat de directeur belast is met de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de dagelijkse leiding van de school. Daarbij geldt voorts dat beleidsbepaling door het bestuur geschiedt in nauwe samenspraak met de directeur. Deze verdeling van taken en bevoegdheden is nader uitgewerkt en vastgelegd in het managementstatuut. Het bestuur is samengesteld uit ouders van leerlingen van de Cornelis Vrijsschool. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar, beurtelings op voordracht van het team en de ouders.

De penningmeester wordt in overleg met de directie door het bestuur aangezocht op financiële deskundigheid. Bij voorkeur maakt ook een ouder met juridische deskundigheid deel uit van het bestuur. Het bestuur kan zich laten ondersteunen door commissies die aan haar rapporteren.

Het bestuur vergadert één keer per zes weken samen met de directeur. Daarnaast zijn er minimaal twee vergaderingen per jaar met de medezeggenschapsraad (MR). Tijdens de jaarvergadering die in het voorjaar wordt gehouden, brengt het bestuur verslag uit over het gevoerde beleid in het afgelopen schooljaar en de algemene en financiële stand van zaken.

Medezeggenschapsraad

De leden zijn: Personeelsgeleding: Sjoerd, Kim en Leslie,

Oudergeleding: Erik Meester, Ellen Jacobs en Juno Brouwer.

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk verplicht inspraakorgaan waarin ouders en leerkrachten vertegenwoordigd zijn. De MR bestaat uit zes leden: drie teamleden en drie ouders. De MR heeft formele bevoegdheden, zoals het informatierecht, het adviesrecht en het instemmingsrecht, met betrekking tot een groot aantal zaken die de organisatie van de school en het onderwijsbeleid raken. Zie MR Reglement.

Voor meer achtergrond over medezeggenschap in het onderwijs, zie bijvoorbeeld: http://nl.wikipedia.org/wiki/Wet_medezeggenschap_op_scholen of <http://www.medezeggenschapsraden.nl/Medezeggenschap/medezeg.html>.

De notulen van de vergadering staan op de website www.cornelisvrij.nl

Voor vragen of andere kwesties heeft de MR een eigen, actief gemonitord e-mailadres: mr@cornelisvrij.nl

Oudercommissie

De OC heeft als doel de betrokkenheid van de ouders bij het onderwijs te vergroten. De OC heeft geen wettelijke bevoegdheden.

Tot de taken van OC behoren onder meer:

- wensen, ideeën en gevoelens van ouders doorsluizen naar de MR, het bestuur, de directie en het team.
- ouderavonden organiseren voor de school.
- hulp bieden bij de organisatie en uitvoering van binnen- en buitenschoolse activiteiten.

In de OC zitten twee (klassen)ouders uit elke groep. Zij worden voor twee jaar benoemd, waarbij elk jaar één van de twee tijdens de eerste groepsouderavond van

het jaar nieuw wordt gekozen. De OC vergadert eens in de acht weken. Hierbij is in elk geval één ouderlid per groep aanwezig, alsmede een vertegenwoordiger van het team uit de werkgroep Bijzondere Dagen en een MR-lid. De vergaderingen zijn openbaar en worden gehouden in de teamkamer. De notulen van de vergaderingen staan op de website www.cornelisvrij.nl. Via de website informeert de OC de ouders over haar activiteiten binnen de school.

Het e-mailadres van de OC is or@cornelisvrij.nl.

Voorzitter: Theo van der Neut

Redacties, Werkgroepen, Projectgroepen & Commissies

Ter ondersteuning van de directie en het bestuur heeft de Cornelis Vrijsschool een aantal commissies en werkgroepen in het leven geroepen.

Commissies

De commissies hebben een ondersteunende en adviserende rol en zijn samengesteld uit bestuurs-leden, directie, ouders of teamleden en kunnen worden aangevuld met externe adviseurs.

Commissie ICT

De commissie ICT beheert de automatiseringszaken van de school. Voor het onderhoud van het huidige systeem heeft de school een contract met een beheerder "Seven Winds", die in geval van problemen helpt deze op te lossen. De contactpersoon binnen de commissie is David Wood.

Commissie Veiligheid

De inspectie eist van scholen dat er een schoolveiligheidsplan aanwezig is op school. De commissie Veiligheid heeft tot taak te zorgen dat ook onze school hieraan voldoet. Het gaat dan zowel om de sociale als de fysieke veiligheid op school. Denk daarbij aan de brandveiligheid, de verkeersveiligheid, aan ARBO-maatregelen met betrekking tot gezondheid en hygiëne, maar ook aan het tegengaan van agressie en geweld op school.

In het huidige digitale tijdperk hoort hierbij ook een internetprotocol om digitaal pesten te voorkomen. De commissie bestaat uit Iftegaar Arjun, een bestuurslid en de directeur. Eerste aanspreekpunt en contactpersoon is de directeur.

Werkgroepen

Algemene doelstelling van de werkgroepen is het organiseren en uitvoeren van school-ondersteunende taken. De werkgroepen zijn samengesteld uit teamleden en eventueel ouders, soms externe adviseurs.

Werkgroep Aanname

De werkgroep Aanname houdt zich bezig met de toelating van nieuwe kinderen, beheert de wachtlijst en geeft informatie en rondleidingen aan nieuwe ouders. Contactpersonen zijn Marijke van den Boogert, Sjoerd van der Weide en Arie Buur.

Werkgroep Zorgbreedte

De werkgroep Zorgbreedte houdt zich bezig met de ontwikkeling van de zorg en de begeleiding van leerlingen binnen onze school. Voorzitter is de intern begeleidster (IB-er), die de leerlingenzorg coördineert.

De werkgroep bestaat daarnaast uit de remedial teacher (RT-er), de directeur en drie leerkrachten uit respectievelijk de onder-, midden- en bovenbouw. Hoe zij werken is onder het kopje *Het Onderwijs* na te lezen in deze schoolgids.

Contactpersoon is Emmie Kaas. Zij is per e-mail bereikbaar: emmie@cornelisvrij.nl

Werkgroep KIVA

Een groep van leerkrachten zal optreden als stuurgroep bij de implementatie van deze methodiek om te werken aan gewenst gedrag. Zij onderhoudt het contact met de Universiteit Groningen en de teamcoach Marco Derr.

Werkgroep Bibliotheek

In de bibliotheek van de Cornelis Vrijsschool zijn ruim 2.000 titels te vinden - zowel fictie als non-fictie - voor leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Per jaar schaft de werkgroep Bibliotheek ongeveer honderd nieuwe boeken aan.

De bibliotheek vervult een ondersteunende rol bij het zelfstandig (leren) zoeken naar informatie. Via het interne netwerk kunnen kinderen in de klas zoeken naar boeken voor een spreekbeurt of een werkstuk. De bibliotheek bevindt zich op de eerste verdieping en is op maandag, donderdag en vrijdag geopend van 13.15 tot 14.30 uur. De werkgroep Bibliotheek is verantwoordelijk voor het beheer van de (geautomatiseerde) bibliotheek. Voor de uitleen van de boeken en het begeleiden van kinderen zijn bibliotheekouders aanwezig. De werkgroep organiseert ieder jaar een Boekenweekproject en een schrijverslezing.

Ouders (of grootouders) die het leuk vinden om één keer in de twee weken een middag bibliotheekdienst te hebben, zijn van harte welkom. Dit is een leuke manier om alle kinderen op school te leren kennen en op de hoogte te blijven van wat kinderen lezen.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de klassenleerkracht.

Werkgroep Cultuureducatie

De werkgroep Cultuureducatie zorgt voor alle cultuur-educatieve activiteiten en lessen. De werkgroep bestaat uit de vakleerkrachten beeldende vorming en groepsleerkrachten. De werkgroep zoekt naar een uitdagende aanvulling op het rijke aanbod dat op school al aanwezig is. Daarnaast streeft de werkgroep naar het organiseren van één school-breed project per jaar. 'Marokko' dit jaar.

Contactpersoon is Elizabeth van der Helm, zij is per e-mail bereikbaar: elizabeth@cornelisvrij.nl

Werkgroep Bijzondere dagen

De werkgroep Bijzondere Dagen neemt het voortouw bij het organiseren van allerlei projecten en activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, de vrijmarkt, jubilea, feesten en uitjes.

Er zijn 3 leerkrachten lid van deze werkgroep.

Bij toerbeurt woont één van de leden de OR-vergadering bij.

Werkgroep Sport : de sportdagen, avondvierdaagse en voetbaltoernooi.

Werkgroep Theatertechniek: helpt bij de installatie van de geluidsapparatuur en de theaterlampen bij uitvoeringen.

Webredactie: houdt de schoolsite op orde en up to date. Ondersteunt het team bij het plaatsen van teksten en foto's .

Externe contacten

De Stichting Nieuwe Schoolvereniging is aangesloten bij de volgende instellingen:

PO-Raad

De PO-Raad is de brancheorganisatie voor het primair onderwijs. De vereniging behartigt de gemeenschappelijke belangen van de besturen in het basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs. De PO-Raad richt zich op de drie grote domeinen: bekostiging, werkgeverschap en de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid.

De PO-Raad hanteert daarbij de volgende uitgangspunten:

- De leerling ten goede. De toets voor succes in het primair onderwijs is of het talent van de leerling maximaal wordt ontplooid. Onderwijs opent vensters en vormt leerlingen tot wereldburgers.
- De waarde van gemeenschappelijkheid. Eenheid in de sector levert toegevoegde waarde op voor de samenleving. Dat kan alleen als eenheid wordt verstaan als een eenheid in verscheidenheid.
- Maatschappelijke verantwoordelijkheid. Scholen en hun bestuur vullen zelf de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de sector in. Daar hoort ook bij het afleggen van rekenschap over het resultaat.
- Verbinding. Scholen verbinden zich met elkaar en met de samenleving. Het gaat om het bouwen van bruggen.

Onderwijsbureau OOG

Het onderwijsbureau verricht een aantal administratieve taken voor de school. Daarnaast houdt OOG het bestuur en de directie op de hoogte van nieuwe regelgeving op onderwijsgebied. Ook biedt zij ondersteuning aan bestuur en directie.

Leerplicht

Kinderen mogen vanaf hun vierde verjaardag naar school. Voor die tijd mogen ze vier dagdelen komen wennen. Leerplichtig is een kind pas vanaf de eerste van de maand na de vijfde verjaardag. Omdat niet alle kleuters meteen een volle schoolweek aan kunnen, mogen ouders hun kind enkele dagdelen (maximaal vijf uur per week) thuis houden. Dit moet wel vooraf met de leerkracht en de directie worden overlegd.

Schoolverzuim en extra verlof

De leerplichtwet geeft de directie van de school de bevoegdheid om extra verlof aan leerlingen te verlenen wegens gewichtige omstandigheden. Een schriftelijke toelichting van de ouders is daarbij een vereiste. Voor een verlofaanvraag van méér dan tien schooldagen is, naast de toestemming van de directie, goedkeuring van de leerplichtambtenaar vereist.

De omschrijving van gewichtige omstandigheden luidt: 'Het voldoen aan een wettelijke verplichting, verhuizing, huwelijk van familie, overlijden van familie, ernstige ziekte van familieleden, bevalling van moeder/verzorgster/voogdes, 25-, 40-, 50- en 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van familieleden. Indien de werkgever de werknemer verplicht om buiten de schoolvakanties vakantie te nemen (overlegging van werkgeversverklaring), of het bezoeken van familie in een ander werelddeel voor een bijzondere gebeurtenis vallen onder de regeling.

Het feit dat ouders met hun kinderen buiten de vastgestelde schoolvakanties weg willen, is geen goede reden om verlof te verlenen. Elke aanvraag wordt individueel bekeken.

Ouders kunnen door middel van een formulier, verkrijgbaar bij de groepsleerkracht, een aanvraag bij de directie indienen. Bij een aanvraag voor meer dan tien dagen stuurt de directeur het formulier, voorzien van zijn advies, door naar de leerplichtambtenaar. Deze beslist en stelt de ouders schriftelijk op de hoogte van zijn besluit. Een verzoek dient minimaal 3 weken van tevoren worden ingediend.

Site: onder de knop : verlof aanvragen.

U heeft de keuze uit twee formulieren, ieder met een eigen doelstelling.

- a. Formulier met betrekking tot vakantie in verband met specifieke aard van het beroep
- b. Formulier andere gewichtige omstandigheden

Ziekmelding

Als een leerling ziek is, moeten de ouders dit zo snel mogelijk aan de school doorgeven.

Voor 8.45 uur. Dit kan telefonisch op telefoonnummer 020-662 37 54, of via een briefje dat een broertje of zusje meebrengt, dan wel mondeling bij de leerkracht.

Klachtenregeling

Klachten over het onderwijs of over de behandeling van een kind worden in eerste instantie met de leerkracht besproken. Indien er na dat gesprek nog problemen zijn, volgt een gesprek met de directie. Mochten er naar de mening van de ouders, toch nog redenen zijn om een klacht in te dienen, dan kan dat via de klachtenregeling van de Stichting Onderwijsklachten. Deze regeling ligt ter inzage in de directiekamer.

Volgens deze regeling gaat de klager naar de contactpersoon van de school, Miriam Fris (leerkracht van groep 3). Miriam brengt de klager in contact met de vertrouwenspersoon van buiten de school, die nagaat welk vervolg op de klacht raadzaam is. Zij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure. Er kan een poging worden ondernomen om het conflict via bemiddeling op te lossen of er kan een klacht worden ingediend bij het bestuur of bij de klachtencommissie. De klachtencommissie adviseert het bestuur over het al dan niet gegrond zijn van de klacht en over de te nemen maatregelen. Miriam Fris is na schooltijd bereikbaar op 020-6623754.

De externe vertrouwenspersoon is Aart Nolen, 06-55 88 32 85
E-mailadres: a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl

De landelijke klachtencommissie vindt u op het volgende adres:
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Bezoekadres:
Gebouw WOUDESTED
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht

e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
telefoon: 030-280 95 90
<http://mobiel.onderwijsgeschillen.nl>

De klachtenregeling is te vinden op onze site.

Regels voor schorsing en verwijdering

In dit protocol is vastgelegd welke procedure de school volgt in geval van schorsing of verwijdering van een leerling. Vindplaats: de schoolsite.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is vrijwillig, stelt de overheid.

Om de bijzondere doelstellingen van de Cornelis Vrijsschool echter te kunnen verwezenlijken is, naast de subsidie die de overheid verstrekt voor personeels- en exploitatiekosten, extra geld nodig. Dit geld wordt met name besteed voor de inzet van extra leerkrachten en vakleerkrachten voor de creatieve vakken en het bewegingsonderwijs. Bij de inschrijving van uw kind ontvangt u het reglement Ouderbijdrage. Hierin zijn de details ten aanzien van de ouderbijdrage opgenomen. Tevens ontvangt u de overeenkomst ouderbijdragen. Onze ouders/verzorgers kiezen er bewust voor de ouderbijdrage te betalen, omdat zij zich realiseren dat het niet zo kan zijn dat andere ouders de kosten dragen voor hun kind(eren). Deze solidariteit zijn we aan elkaar verplicht.

Voor het schooljaar 2015-2016 bedraagt de ouderbijdrage per kind: € 635,- .
Voor uiterlijk november 2015 wordt de rekening verstuurd. Kinderen die instromen na 1 februari 2016 betalen de helft.

De overblijfkosten bedragen € 220,- per kind, tenzij de leerling uiterlijk 17 september 2015 voor het overblijven is afgemeld bij de directeur van de school.

Korting bij snelle betaling van het hele bedrag

Er worden automatische incasso's verstuurd. Ouders krijgen hier in september bericht van. Bij afgifte van een automatische incasso zal een betalingskorting per kind worden gegeven.

Betaling in termijnen

Het is mogelijk om de rekening in twee termijnen te betalen, de eerste helft vóór 20 november 2014 en de tweede helft vóór 20 februari 2015. Er geldt dan uiteraard geen korting voor snelle betaling.

Sociaal fonds: Stichting vrienden van de Cornelis Vrijsschool

Voor ouders die – door bijzondere omstandigheden - niet in staat zijn de ouderbijdrage te voldoen, kunnen zich richten tot de *Stichting Vrienden van de Cornelis Vrijsschool*.

Zij kunnen een schriftelijk verzoek indienen om in aanmerking te komen voor een betalingsregeling. De toegezegde verplichting tot betaling van de ouderbijdrage vervalt daarmee niet.

Schooltijden

Alle groepen beginnen 's morgens om 8.45 uur. Vanaf 8.30 uur zijn de kinderen welkom, om 8.40 uur gaat de eerste bel. Dan dienen de ouders hun kinderen gedag te zeggen en het klaslokaal te verlaten. Bij de tweede bel begint de les. Het team vraagt ouders met klem hun kinderen op tijd naar school te brengen: te laat komen is niet alleen vervelend voor de leerkrachten en de overige leerlingen, maar ook en vooral voor het kind zelf! Wij zijn genooddaakt leerlingen die te laat komen te registreren. Bij herhaaldelijk te laat komen wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld. Dit geldt ook voor frequent ongeoorloofde afwezigheid.

De lunchpauze duurt een uur: van 12.15 uur tot 13.15 uur.

Kinderen die thuis lunchen, worden om 13.10 uur weer op school verwacht. Kinderen die overblijven mogen niet zonder toestemming of toezicht weg. Het op eigen houtje halen van brood en dergelijke in de wijk is dan ook **niet** toegestaan.

Op maandag, dinsdag en donderdag eindigen de lessen voor alle leerlingen om 15.15 uur. Op woensdag zijn alle kinderen om 12.30 uur vrij. Op vrijdag hebben de groepen 1 t/m 4 om 12.15 uur vrij. De overige groepen hebben les tot 15.15 uur.

Na schooltijd worden de kinderen van groep 1 en 2 opgehaald uit de klas.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 komen samen met hun leerkracht naar buiten. De afhalers worden verzocht de kinderen op het schoolplein op te wachten.

Regels rond de school

Om te voorkomen dat we in deze gids een opsomming moeten geven van allerlei geboden en verboden op de Cornelis Vrijschool, willen we hier volstaan met één basisregel:

Ik behandel een ander, zoals ik graag zelf behandeld wil worden.

De andere regels en afspraken zijn vaak een voortvloeisel uit bovenstaande afspraak. Verder proberen we in onze afspraken met de kinderen zoveel mogelijk het positief gewenste gedrag te benoemen. Ook leggen we altijd uit waarom een bepaalde regel is ingesteld. Bijvoorbeeld i.v.m. de veiligheid loopt iedereen rustig de trap af. (i.p.v. het is verboden van de trap af te rennen). Niemand doet iets wat een ander stoort.

Net als alle andere scholen in Nederland is de Cornelis Vrijschool een rookvrije school.

In de Code Goed Gedrag gaan we verder in op onze schoolregels en de aanpak daar omtrent. (vindplaats: onze website)

Gevonden voorwerpen worden beheerd door de conciërge. In de kleedkamer staan wasmanden met gevonden sportkleding. Regelmatig houdt onze conciërge grote opruiming die van tevoren wordt aangekondigd. Wat dan nog niet is opgehaald, gaat naar een goed doel.

I.v.m. de veiligheid mag op het schoolplein niet worden gefietst. Vanaf 15.30 uur mag er gevoetbald worden op het plein.

Ongevallen en aansprakelijkheid

In elke groep van de school staat een EHBO-doos. Wanneer tijdens schooluren een ongeluk gebeurt met een kind worden de ouders gebeld. Daarom is het belangrijk dat ouders/verzorgers de (mobiele) telefoonnummers waarop ze onder schooltijd bereikbaar zijn aan het begin van het schooljaar opgeven aan de leerkrachten, alsmede eventuele wijzigingen tijdens het schooljaar.

Als de ouders niet te bereiken zijn, gaat een personeelslid met de leerling naar dr. Bossen, huisarts en oud-ouder van de school, of naar het VU-Ziekenhuis aan De Boelelaan. Bij hulp van buitenaf wordt het ongeluk op een ongevallenformulier geregistreerd, zodat bij navraag gegevens beschikbaar zijn. Ouders krijgen van ingeroepen hulpverleners een

rekening die zij kunnen indienen bij de eigen verzekering. Als de eigen verzekering niet of slechts gedeeltelijk tot vergoeding overgaat, onderzoekt de directie of verdere afhandeling via de schoolverzekering mogelijk is.

Voor leerlingen en teamleden is een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering vervangt of vult aan indien de verzekering van de ouders eventuele schade niet, of slechts gedeeltelijk, vergoedt. Ook ouders die in opdracht van de school worden ingezet zijn verzekerd.

De commissie Veiligheid heeft een Veiligheidsplan opgesteld waarin welbevinden, gezondheid, brand- en verkeersveiligheid, agressie en geweld worden geëvalueerd en waar nodig verbeterd.

Ontruimingsoefeningen

In de Cornelis Vrijsschool zijn diversen vluchtroutes aangegeven. Leerkrachten, directeur en conciërge zijn bijgeschoold in brandveiligheid, ontruimingsoefeningen en EHBO. Ieder jaar volgt een aantal personeelsleden een herhalingscursus in het kader van de Bedrijfshulpverlening (BHV). Jaarlijks vinden er twee ontruimingsoefeningen plaats.

Schoolgezondheidszorg

Informatie over activiteiten van Jeugdgezondheidszorg van de GGD

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zet zich in voor een gezonde ontwikkeling van alle kinderen in Amsterdam. Het aanbod van JGZ is uniek omdat alle kinderen vanaf de geboorte gevolgd worden. De JGZ heeft de expertise en is in de gelegenheid om jeugdigen te helpen om een zo goed mogelijke start te maken door vroegtijdig eventuele belemmeringen in een gezonde ontwikkeling te signaleren en te (laten) verhelpen. Dit en het feit dat deze bemoeienis loopt tot dat het kind volwassen is, maken dat de JGZ op het juiste moment kan zorgen voor ondersteuning op maat. Het uiteindelijke doel van JGZ is "een gezonde Amsterdamse jeugd".

De JGZ werkt het komend schooljaar volgens het landelijk wettelijk vastgesteld pakket.

Wat kan een ouder(verzorger) in dit schooljaar verwachten:

Het preventief gezondheidsonderzoek (PGO) voor kleuters -vijfjarigen-

Het kind krijgt een lichamelijk onderzoek, de ogen en het gehoor worden getest. Er wordt extra aandacht besteed aan het voorkomen van overgewicht. Tijdens het onderzoek kunnen de ouders in vertrouwen vragen stellen of zorgen uiten over

dagelijkse dingen zoals eten, slapen, of bedplassen. Vragen over het gedrag van het kind (bijv. druk gedrag, veel ruzie of juist stil of teruggetrokken) kunnen aan de orde komen.

Indien nodig wordt er een extra afspraak gemaakt om gezamenlijk te bekijken of en welke hulp voor dit kind nodig is.

Vaccinaties voor kinderen die 9 jaar worden

Kinderen krijgen in het jaar dat zij 9 jaar worden herhalingsvaccinaties tegen **B**of, **M**azelen, **R**odehond (BMR) en tegen **D**ifterie, **T**etanus en **P**olio (DTP). Omdat sommige van deze ziektes nog regelmatig voorkomen is het nodig om goed beschermd te blijven. Kinderen die vaccinaties gemist hebben, kunnen deze op de vaccinatiesprekken inhalen.

Het PGO voor 10-jarige kinderen

De leerlingen worden uitgenodigd voor onderzoek bij de sociaal verpleegkundige. Gezondheidsaspecten die aan de orde komen liggen op het gebied van groei, psychosociaal functioneren en experimenteel gedrag. Ook op deze leeftijd is er extra aandacht om overgewicht te voorkomen of te verminderen. Op de leeftijd van 10 jaar maakt het kind soms al een snelle groeispurt. Een zich normaal ontwikkelend kind heeft in deze leeftijdsfase één of meer vriendjes, die sterke invloed hebben op het gedrag. Dit alles kan positief zijn, maar het kan ook tot problematisch gedrag leiden.

Vragen over kinderen die dit schooljaar geen onderzoek krijgen

Over schoolkinderen van andere leeftijden kunnen leerkrachten en ouders met vragen bij JGZ terecht. Soms vraagt de school aan ouders die zich zorgen maken, of als er een reden is om aan een verwijzing naar een basisschool voor speciaal onderwijs te denken, om een afspraak te maken met de jeugdarts van JGZ.

JGZ nodigt ouders/ verzorgers en het kind uit om op de GGD vestiging in de wijk te komen. Ouders/verzorgers krijgen van te voren een brief met een vragenlijst over de gezondheid van hun zoon of dochter.

Overleg met school

De sociaalverpleegkundige of schoolarts van JGZ neemt op school deel aan besprekingen over kinderen waar school zich zorgen over maakt. Ouders worden hierover altijd (zoveel mogelijk van tevoren) door school geïnformeerd. Andere deelnemers aan deze besprekingen zijn: de intern begeleider van de school en anderen, die zich op school met het welzijn van de kinderen bezig houden, zoals schoolmaatschappelijk werk of leerplichtambtenaar.

Gezondheid van alle Amsterdamse kinderen?

Iedereen wil graag weten hoe het met de gezondheid van Amsterdamse kinderen in het algemeen gaat, daarom doet de GGD hier onderzoek naar. Met behulp van de Monitor Jeugdgezondheidszorg Amsterdam worden gezondheidsgegevens verzameld. Met deze gegevens probeert de GGD samen met andere instellingen die voor kinderen werken activiteiten te ontwikkelen om problemen te voorkomen of te verminderen. De afgelopen jaren is er onder meer aandacht besteed aan psychosociale problematiek, ontwikkelingsproblematiek, opvoedingsproblematiek, spraak- en taalontwikkelingsproblemen, en kindermishandeling. Dit jaar krijgt evenals vorig jaar overgewicht meer aandacht.

Schoolhygiëne en veiligheid

Ongeveer één maal per vijf jaar bekijkt een sociaal verpleegkundige samen met de

directeur van de school de hygiëne/ veiligheid van de school (omgeving). Hiervan wordt een verslag gemaakt voor de schooldirectie en het bestuur met zo nodig adviezen hoe de hygiëne en de veiligheid te verbeteren. Bij vragen over alle hierboven genoemde activiteiten en onderzoeken worden ouders verzocht contact op te nemen met het team schoolgezondheidszorg.
020-555 59 64 igzplanbureauregio4@ggd.amsterdam.nl

Overblijven

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag (voor groep 5 t/m 8) kunnen de leerlingen tussen de middag op school overblijven. Op iedere groep staan twee overblijfkrachten. Zij zorgen voor een ordelijk verloop van de lunch en toezicht tijdens het buitenspelen. Kinderen die lekker rustig een boek willen lezen, huiswerk willen maken of een rustig spelletje willen doen, kunnen soms in de klas blijven onder toezicht van één van de twee overblijfkrachten. Aanspreekpunt is de coördinator Overblijf, Frans van Vliet. Voor vragen is hij dagelijks tussen de middag bereikbaar op school. Woest Zuid ondersteunt het overblijven met de inzet van een drietal spelbegeleiders tijdens het buitenspelen.

Afspraken tijdens het buitenspelen:

- bij slecht weer bepaalt de overblijfcoördinator of er buiten of binnen gespeeld wordt
- we spelen op het speelplein of op het trottoir tussen de school en de speelplaats binnen de gevellijn van het gebouw en de muur op het plein. Zie de markeringen met rode tegels en gele stippen, tot aan het rode hek PC Hooftstraat
- voetballen doen we alleen op het asfaltveld tussen de blauwe doelen. Niet in de Van de Veldestraat.
- de onderbouw gebruikt de voordeur, de bovenbouw de zijdeur
- in de herfst en winter mag er niet in de zandbak gespeeld worden
- na het spel leveren we al het uitgereikte spelmateriaal weer in
- kinderen gaan niet zo maar op eigen houtje de wijk in, maar blijven onder direct toezicht van de overblijfstaf. Ouders die hun kinderen mee willen nemen de wijk in, overleggen hierover met de overblijfcoördinator.

Aanmelden

De praktijk leert dat vrijwel alle leerlingen gebruik maken van de mogelijkheid om over te blijven. De school werkt daarom met een afmeldingsprocedure. Alleen nieuwe leerlingen, in de groepen 1 en 2, melden zich aan, waarbij ouders ook eventuele diëten kunnen aangeven. Voor kinderen uit de groepen 3 t/m 8 die **niet overblijven** is een afmeldingsformulier beschikbaar dat te verkrijgen is via de leerkracht. Dit formulier moet uiterlijk 17 september 2014 ingeleverd zijn bij de directeur. Kinderen die zich (ook na herhaalde waarschuwingen) niet aan de overblijfgeregels houden, kunnen worden uitgesloten van het overblijven.

Stilteklas kleuters

Voor de kleuters bestaat de mogelijkheid om tijdens de pauze rustig binnen te blijven. De kleuters geven zelf aan of zij dit willen. De overblijfkracht bepaalt vervolgens welke kinderen naar de stilteklas mogen. De stilteklas wordt gehouden in het lokaal van Sjoerd onder leiding van de vaste overblijfkracht Maria. Er is plaats voor vijftien kleuters.

Schaaklessen

Eddy Sibbing geeft schaakles volgens de *Stappen-methode* van Brunia en van Wijgerden. Er wordt ook competitie gespeeld en deelgenomen aan regionale

(school)wedstrijden.

Eddy verzorgt twee cycli van vijftien lessen. Deze lopen van begin september tot januari en daarna van januari tot juni. In het begin van het schooljaar krijgen de groepen 4 t/m 8 een aanmeldingsformulier.

Inval-overblijfkraften

Er bestaat de mogelijkheid voor ouders om inval-overblijfkraft te worden. Geïnteresseerden kunnen hiervoor contact opnemen met de directeur.

Naschoolse Opvang

De Cornelis Vrijschool heeft geen eigen organisatie voor de naschoolse opvang. Verschillende opvangcentra nemen onze kinderen onder hun hoede na schooltijd.

Schoolmelk

De school doet mee aan de landelijke organisatie schoolmelkvoorziening. Ouders kunnen hun kind via www.campinaopschool.nl zelf aan- en afmelden voor de schoolmelk. De Cornelis Vrijschool verstrekt behalve halfvolle melk, ook optimel. De kinderen krijgen vijf keer per week schoolmelk.

Zoetbeleid

De leer- en overblijfkraften vragen ouders dringend kinderen gezonde pauzehapjes mee naar school te geven, zoals boterhammen en fruit. Geen uitgebreide maaltijden dus, want dat kost te veel tijd. Ook geen snoep of koek, want dat is ongezond. Als kinderen wel snoep of koek bij zich hebben, dan mogen zij dit niet opeten onder schooltijd.

Bij verjaardagen moedigt het team het uitdelen van feestelijke traktaties van harte aan. De school is van mening dat kwaliteit daarbij belangrijker is dan kwantiteit. Dus laat uw kind géén zakken met snoep of kauwgom uitdelen.

Met feestelijk gepresenteerd fruit, een snoepje, een plakje cake of een kleine attentie zijn kinderen al meer dan tevreden.

Luizenprotocol

Elke woensdagmorgen controleren luizenouders voor de aanvang van de les alle kinderen op luizen. De luizenouders vragen u om uw kind ruim op tijd naar school te brengen met schone haren (dit maakt de zichtcontrole makkelijker). Ook vraagt de school ouders op

deze ochtend even te wachten tot hun kind 'gecontroleerd' is.

Als er luizen en/of neten gevonden worden, moeten de kinderen direct mee naar huis voor behandeling.

Vindplaats op site: Protocollen

Contact met de ouders

De school communiceert op verschillende manieren met ouders.

Informatie-uitwisseling over de vorderingen van uw kind vindt plaats via rapporten en de daaropvolgende tienminutengesprekken met (vak)leerkrachten.

Aan het begin van het schooljaar is er een ouderavond per groep waarin leerkrachten de leerdoelen voor het komende jaar presenteren. In het voorjaar is er bovendien een Algemene Ouderavond waarin bestuur en directie hun beleid van het afgelopen jaar verantwoorden en de plannen voor het komende jaar presenteren. Ouders treffen elkaar informeel onder meer in het Kerstcafé in de gymzaal.

De schoolmededelingen van de directeur worden altijd via de e-mail verzonden en direct geplaatst op de website van de school. Om papierverspilling te voorkomen maken de leerkrachten en klassenouders ook gebruik van e-mail.

Voor e-mailverkeer geldt een zogenaamd e-mailprotocol.

De belangrijkste afspraken hierbij zijn:

Zet bij het versturen van e-mails aan een groep, ter bescherming van de privacy, e-mailadressen altijd in de blind copy (bcc). De verzender zet het eigen adres als eerste geadresseerde;

Vermeld het onderwerp;

Gebruik altijd een aanhef;

Schrijf zakelijke teksten in correct Nederlands, dus ook met gebruik van hoofdletters en interpunctie;

Vermeld duidelijk de afzender.

Naast de mededelingen van de directeur kunnen ouders de website van de school raadplegen voor informatie en nieuws over de school (zie hiervoor www.cornelisvrij.nl). Deze website wordt wekelijks bijgehouden.

Speciale activiteiten

Buiten het reguliere onderwijs zijn er speciale activiteiten voor de kinderen. De meeste van deze activiteiten zijn jaarlijks. Eenmalige projecten of activiteiten worden hier niet genoemd.

Schooltuinen

In groep 6 en 7 doen de kinderen mee aan de schooltuinactiviteiten. Ieder kind beheert bij een van de schooltuincomplexen een eigen stukje grond, waarop het kan zaaien en oogsten. De lessen beginnen in groep 6 en eindigen in de herfst van het daarop volgende schooljaar in groep 7. De kinderen nemen dan de geoogste bloemen, kruiden en groenten mee naar huis.

Schoolvoorstellingen

Elk jaar treden de kinderen op in één of meer schoolvoorstellingen. Deze voorstellingen hebben vaak een sterk muzikaal karakter. Sommige voorstellingen zijn bedoeld voor de ouders, andere uitsluitend voor (mede)leerlingen. De school stelt hulp van de ouders bij deze evenementen zeer op prijs.

Schoolreisjes

Alle groepen maken jaarlijks een schoolreisje van één dag. Over de data, kosten, bestemming en organisatie krijgen de ouders in de loop van het schooljaar bericht. In de groepen 1 t/m 7 organiseren de groepsleerkrachten met hulp van de groepsouders het schoolreisje. Het schoolreisje wordt uit de ouderbijdragen betaald.

Kinderboekenweek

Dit jaar is het thema RAAR, maar Waar. (natuur / wetenschap / techniek)
Op donderdag 15 oktober '15 vindt er een voorstelling plaats.

Afscheidskamp groep 8

Groep 8 maakt in het voorjaar een vierdaagse schoolreis naar het schoolbuitenhuis *De Vliehorst* op Vlieland. De kosten hiervoor bedragen ongeveer € 135,- per leerling. De leerkracht van groep 8, Leslie, zorgt voor verdere informatie.

Sint

Natuurlijk viert ook de Cornelis Vrijschool de komst van Sinterklaas. Er is een feestelijke ontvangst op het schoolplein waarbij ook de ouders welkom zijn. Daarna bezoekt Sint de klassen. Kinderen vanaf groep 5 maken surprises voor elkaar.

Kerst

De dagen voor de kerst zijn traditioneel een speciale tijd op de Cornelis Vrijschool. De school wordt versierd en er is een gezamenlijke kerstviering. Daarnaast krijgen de kinderen in hun eigen klas een kerstdiner aangeboden dat door de (klassen)ouders wordt geserveerd.

Kerstcafé

De overige ouders ontmoeten elkaar dan in het kerstcafé in de gymzaal. Daar drinken zij een glaasje fris of glühwijn en babbelen met elkaar de wachttijd door.

Naamdag

Op 10 april vieren wij de naamdag van de school.

De oprichter van onze school -Cornelis Vrij- werd ooit op 10 april geboren.

Op deze feestdag genieten we van een aangepast programma.

Sportdag

De school organiseert in het voorjaar voor de groepen 3 t/m 8 een sportdag in het Olympisch Stadion. Ouders helpen hierbij. De kleuters hebben die dag de school voor zichzelf en houden hun eigen sportdag op school.

Olympische dag (derde week in juni)

Groep 7 doet mee aan de Amsterdamse Olympische Dag, waarbij de kinderen individueel of in teamverband een zelfgekozen sport kunnen beoefenen. Sportproject JIPPIE (Jeugdsport In Beweging) biedt de school sportprojecten aan.

Cultuurkalender

Jaarlijks worden er voor alle groepen van de school tal van cultuuractiviteiten georganiseerd. In het cultuurprogramma wordt gezocht naar een aanvulling op het rijke aanbod dat op school al aanwezig is. Zoals bijvoorbeeld museumlessen, film, theater, concerten en dans.

Er wordt gestreefd naar het organiseren van één school-breed project per schooljaar. Het project wordt zoveel mogelijk geïntegreerd in het lesaanbod in de groepen.

Artis

De school heeft een abonnement op Artis. Verschillende groepen maken hier gebruik van.

Vrijmarkt

Op vrijdag 8 juli 2016 organiseren wij de jaarlijkse Vrijmarkt.

Van 10.30 - 12.15 uur verkopen de leerlingen onder andere hapjes, drankjes, kleding, boeken en speelgoed. Groep 8 verkoopt koffie.

De opbrengst van de markt gaat naar een goed doel. De afgelopen jaren is dat een school in Mali.

Iedereen is welkom op de Vrijmarkt. Van de kleuterouders wordt verwacht dat zij hun kind begeleiden tijdens deze activiteiten op het plein.

Opa- en omadag

In groep 3 komen de opa's en oma's op bezoek in de klas van hun kleinkind. Ze maken dan kennis met het onderwijs van nu. De kinderen leren zo ook iets over het onderwijs van vroeger. Taalles, gymnastiek en een voorstelling die de klas zelf uitvoert staan meestal op het programma. De opa- en omadag is dit schooljaar op woensdag 13 april 2016.

Op deze dag gaan de groepen 1 en 2 naar Artis.

Overzicht teamleden, ondersteunend personeel en directie

Annemiek van Hardeveld	Groep 6	Werkgroep Aanname Zorgbreedte Commissie	
Daniëlle Nieuwenhuijs	Groep 3	Werkgroep Bijz. Dagen Plusgroep coördinator	
Eline Bos	Beeldende Vorming Gr. 3 / 8	Werkgroep bijzondere dagen BHV	
Elizabeth van Helm	Beeldende Vorming Gr. 3 / 8	Werkgroep Cultuur BHV	
Emmie Kaas	Groep 1-2	Intern Begeleider Zorgbreedte Commissie Werkgroep Bijz. Dagen VVE	
Frank Timmers	Groep 7	Werkgroep Cultuur Voorzitter bovenbouwoverleg Voorzitter KIVA werkgroep	
Gijsje Duijvelshoff	Groep 1-2	Werkgroep Bibliotheek VVE Expertise Engels Voorzitter bouwoverleg	
Jette Steenis	Muziek Gr. 1 / 8	Docente van de Amsterdamse Muziek- School	
Kim Drenthen	Groep 3	VVE projectleider MR lid Werkgroep Parnassys Roostercommissie Zorgbreedtecommissie Expertise gedrag	
Leslie van Luijk	Groep 8	Webredactie (foto's) Werkgroep Parnassys	
Loes van de Sluis	Groep 7/8	Extra leerkracht Werkgroep Bibliotheek	
Marijke v.d. Boogert	Groep 1-2	Werkgroep Aanname VVE Schoolmelk	

Mats Roebbers	Groep 4	Remedial Teacher Zorgbreedte Commissie Logopediste Werkgroep Bibliotheek Voorzitter bouwoverleg	
Miriam Fris	Groep 4	Remedial Teacher Extra leerkracht Zorgbreedte Commissie Vertrouwenspersoon Expertise gedrag	
Riet Verhulst	Platogroep	Werken met meerbegaafden	
Saskia Gal	gymnastiek	Werkgroep Bijz. Dagen Sportzaken ICT	
Sjoerd v.d. Werf	Groep 1-2	MR Werkgroep Cultuur VVE	
Vincent van Muijden	Groep 5	Sportzaken Werkgroep Parnassys BHV	
Femke v.d. Klis	Groep 5 en 6	Extra leerkracht Invulling compensatie-uren Vincent 10 woensdagochtenden.	
Maaïke v.d. Berg	Groep 1 en 2 Sjoerd Groep 6	LIO stage in de kleutergroep van Sjoerd. Vrijdagmiddag: invulling van de compensatie-uren van Annemiek (20x)	
Iftegaar Arjun	Conciërge	Interne logistiek Schoonmaak en Onderhoud Veiligheid en BHV	
Riet Langeweg	Administratie	Administratieve processen	
Arie Buur	Directeur	Bestuur Oudercommissie Medezeggenschapsraad (adviseur) Zorgbreedte Commissie Stadsdeel Zuid / Gemeente Amsterdam Inspectie van het onderwijs BOVO scholen Zuid, etc.	

Schooltijden – Kalender - Colofon:

Zie ook de aparte papieren uitgave voor de ouders, overblijfstaf en Woest Zuid.

De definitieve data voor het kamp van groep 8 wordt bekend gemaakt na de kerstvakantie.

Zie voor de actuele activiteitenplanning en data de website! www.cornelisvrij.nl

Schooltijden

Maandag	08.45 - 12.15	13.15 - 15.15
Dinsdag	08.45 - 12.15	13.15 - 15.15
Woensdag	08.45 - 12.30	
Donderdag	08.45 - 12.15	13.15 - 15.15
Vrijdag	08.45 - 12.15	groep 1 t/m 8
	13.15 - 15.15	groep 5 t/m 8

Start schooljaar:

17 augustus 2015.

Verlofdagen:

Herfstvakantie: 16 t/m 25 oktober 2015

Sinterklaas 4 december: de middag

Kerstvakantie: 18 december 2014 (de middag) t/m 3 januari 2016

Krokusvakantie: 26 februari t/m 6 maart 2015

Goede Vrijdag: 25 maart 2016

Tweede Paasdag: 28 maart 2016

Tulpvakantie: 25 t/m 8 mei 2016

Tweede Pinksterdag: 16 mei 2016

Lang weekend: 16 juni, na 12.15 u t/m 20 juni 2016

Vrijmarkt: de middag vrij: 8 juli 2016

Studiedagen:

1 en 2 oktober 2015, Kiva project

16 juni 2016, de middag

Laatste schooldag:

15 juli 2016: duurt tot 12.15 uur.

Laatste dag zomervakantie: 28 augustus 2016.

Colofon:

Tekst: Riet Langeweg en Arie Buur

Redigeren teksten: Daniella Soesman

Foto's: n.v.t.

Het originele kerstlied van de Cornelis Vrijschool

WINTER

*'t Is koud, 't is nat, het regent op straat.
Aan alles kun je voelen, dat het strakjes sneeuwen gaat.
De blaadjes zijn gevallen, de sloten vriezen dicht.
Buiten is het donker, maar binnen is het licht.*

Refrein:

*'t Is kerst, 't is kerst, 't is kerst voor iedereen.
Wij zijn hier met z'n allen, met z'n allen hier bijeen.
De kerstboom staat in 't midden, de kaarsjes zijn al aan.
Samen gaan we zingen, voor we op vakantie gaan.....*

*De kinderen spelen buiten op het pleintje voor de school.
De vingertjes bevroren, de wangen rood als kool.
Met laarsjes aan hun voeten en mutsen op hun hoofd.
De kerstman zal straks komen, want dat heeft 'ie beloofd.*

Refrein.....

*De vogels zijn vertrokken, in de bossen is het stil.
De dieren in hun holletjes, want buiten is het kil.
De dennenbomen treuren, maar eentje is er blij.
Die staat hier bij ons binnen, in de Cornelis Vrij!*

Refrein: tweemaal.....

Tekst en melodie van Peter Lanshoff.

Het schoollied van de Cornelis Vrijschool

Woorden: A.F. Lodeizen

Muziek van Joh. Oostveen (zie volgende pagina)

Wij zingen het lied van de jongens, die op de Nieuwe School
Eens zingend leerden werken, in ernst en gulle jool.
De meesters, zij waren onze vrienden, die ernstig bij de les,
Bij 't vroolijk buiten spelen, soms deden mee voor zes.

Wij zwaaiden het slaghout zoo krachtig, sloegen den bal in 't veld
Waar ieder onverschrokken zijn plicht deed als een held.
Wij schaafden bij vroolijke lied'ren en drilden den boor in 't hout
Wij timmerden groote gebouwen en gaven ze voor geen goud.

En denken we later, na jaren, weer eens aan onze klas,
En aan de oude vrienden, hoe goed die tijd wel was.
Dan zingen wij stil voor ons henen als in die tijd vol jool.
Het oude schooljongensliedje, het lied van de Nieuwe School.

SCHOOLLIED

van de „N.S.”

Woorden van
A.F. Lodeizen

Muziek van
Joh. Oostveen

Wij zin - den het lied van de jon - gens, Die op de „Nieuwe
Wij zwaaiden het slag - hout zoo krachtig, Sloe - gen den bal in't
En den - ken we la - ter na ja - ren, Weer eens aan on - ze

School veld, Eens zing - end leerden wer - ken In ernst en gul - le
klas, Waar ie - der on - ver - schrok - ken Zijn plicht deed als een
En aan de ou - de vrien - den, Hoe goed die tijd wel

jool. held. De meesters, zij waren on - ze vrienden, Die ernstig bij de
was, Wij schaafden bij voo - lij - ke lied'ren, En dielden den boor in't
Dan zingen wij stil voor ons he - nen Als in dien tijd vol

les, Bij 't vroolijk buiten spe - len, Soms deden mee voor zes,
hout. Wij timmerden groote gebou - wen, En gaven ze voor geen goud,
jool, Het ou - de Schooljongenslied - je, Het lied van de Nieuwe School.

Afscheidslied Cornelis Vrijschool

Tekst / Muziek van: Joh. Röntgen

Weest welkom voor de laatste maal in onze oude vriendenkring
Nu wordt die trouwe Nieuwe School voor jullie ook herinnering.
Daar is te gaan een nieuwe weg, veel zwaarder dan het oude pad,
Waar menig een gestruikeld is, die niet een taaie wil bezat.
Weest sterk opdat je kunt weerstaan, wanneer het leven toe zal slaan,
Weest sterk, weest sterk, opdat je kunt weerstaan.

De jonge vogels vliegen uit in 't zonlicht van een nieuwe dag,
En snel vergeten is de plek, waar 't oude nest zo veilig lag.
Zo gaan ook jullie spoedig heen, maar toch verbreek de banden niet.
Het was een onbezorgde tijd van grote vreugd en klein verdriet.
En nimmer keert wat ging voorbij en nimmer keert wat ging voorbij,
Een jeugd zo zonnig, licht en blij!

Weest daarom voor de laatste maal welkom in de oude kring,
Neemt afscheid van je Nieuwe School, van elke vriend, van ieder ding.
En weet wanneer je komen wilt, in moeilijkheid, in zorg en pijn,
Dat dan de deuren als voorheen voor jullie wijd geopend zijn.

Want ware vriendschap kent geen tijd, want ware vriendschap kent geen tijd,
en duurt in alle eeuwigheid.
Weest welkom voor de laatste maal in onze oude vriendenkring,
Nu wordt die trouwe Nieuwe School, voor jullie ook herinnering.