



## Bijlage schoolgids 2015-2016

Deze bijlage bevat informatie over vakanties, vrije dagen, de personele bezetting en alle aan verandering onderhevige onderwerpen. Deze bijlage vormt een aanvulling op de schoolgids.

Andere tussentijdse veranderingen worden aangekondigd in onze nieuwsbrieven en worden regelmatig bijgehouden op de website: [www.depinksterbloem.nl](http://www.depinksterbloem.nl)

### Directie:

Valeri Ligterink: *directeur* ma/di/do/vrij  
Fedor de Groot: *adjunct- directeur* ma t/m vrij

### Interne Begeleiding:

Meike Kwee-Doyer: groep 1 en 2 ma/woe  
om de week een dag extra aanwezig  
Bernadet Smiers: groep 3 t/m 8 ma/di/do

### Groepsleerkrachten

bovenbouw coördinator: Anne Niemeijer  
klas A Tjalde Elema ma/di/wo/do  
Cora Venema vr  
klas B Willemijn Propitius ma/di/vrij  
Sharon Weers woe/ do  
klas C Anne Niemeijer ma/di/woe/ vrij  
Geerthe Schilder do  
klas S Beau Herder ma/di/woe/do/vr  
klas T Sascha van Zuidam ma/di/do/vr  
Cora Venema woe  
  
middenbouw coördinator: Mischa van Zon  
klas D Mischa van Zon ma/di/woe/do  
Yvonne Oldenziel vrij  
klas E Mariëlla Klooster ma/di/woe  
Marjo Teuling do/ vrij  
klas G Diane Bobeldijk ma/di/woe/do/vrij  
klas H Siet Werneke di/woe/ do/vrij  
Yvonne de Graaf ma  
klas M Jane Tillo ma/di/woe/do/vrij  
klas N Jasmijn Geurtsen ma/woe/do/vrij  
Yvonne Oldenziel di  
  
onderbouw coördinator: Yvon de Graaf  
klas F Liesbeth Bouma ma/di  
Mieke Bak woe/do/vrij  
klas I Inge Noorbergen ma/di  
Doreen Mestrom woe/do/vrij  
klas J Charlotte Evers ma/di/do/vrij  
Liesbeth Bouma woe  
klas K Souad Saarig ma/di/woe/ do/vrij  
klas L Soraya v d Sande ma/ di  
Yvon de Graaf woe/ do/ vrij

### Extra ondersteuning leerlingen

Cora Venema

### Vakleerkrachten

Liesbeth Vos: beeldende vorming do/vrij  
Staffan van der Veen: gymnastiek ma/di/vrij

### Ondersteunend personeel

Doreen Mestrom: management assistent ma/ di  
Jenneke Rombouts: coördinatie overblijf, ma/di/do/vrij  
administratie 10.00-14.00 uur  
Hafida Zemmouri: onderwijsassistente ma.mi  
Eric Hibbel: congiërge ma/di/woe/vrij  
Patricia Aboikoni ma/ di/ woe/do  
halve dagen

### Contactpersonen veiligheid

Mariëlla Klooster- de Looper  
Souad Saarig  
Diane Bobeldijk  
Staffan van der Veen

### Aandachtsfunctionaris

Iedere instelling die met kinderen te maken heeft is verplicht om een aandachtsfunctionaris aan te wijzen. Deze functionaris is speciaal getraind op problemen die kinderen ondervinden buiten de school. In de praktijk betekent dit dat hij/zij leraren alert houdt op signaleren van bijv. huiselijk geweld, verwaarlozing of seksueel misbruik en degene die vermoedens in die richting heeft, begeleidt in een aanpak. Dit gebeurt altijd in samenspraak met de ouders. De gecertificeerde aandachtsfunctionaris op de Pinksterbloem is **Soraya van der Sande**.

### Externe vertrouwenspersoon

Petsy Beer,  
Tel: 06- 30039877

### Leerplichtambtenaar

Xaviera Lemmers,  
Tel: 2535760

### Gymrooster

Op maandag en vrijdag heeft de bovenbouw gym.  
Op dinsdag en donderdag heeft de middenbouw gym.

### Kleding gym

Kleding bestaat uit een korte broek (boven de knie) en een T-shirt met korte mouwen of gypak.

Niet toegestaan zijn i.v.m. veiligheid:

- lange broeken
- kleding met ritsen, knopen of uitstekende flappen / koordjes
- blote buikshirts
- shirts met z.g. spaghettibandjes
- sjaaltjes en hoofddoekjes
- balletschoenen.

## Ouderraad (OR)

De OR bestaat uit een groep enthousiaste vrijwilligers. Alle leden hebben een of meerdere kinderen op De Pinksterbloem. De OR organiseert net dat beetje extra wat de schooltijd van uw kind leuker maakt. De OR staat altijd open voor uw suggesties en voor nieuwe leden.

Wilt u in contact komen met de OR? Dan kunt u terecht bij de voorzitter Ramses van Hooft (ramsesvanhooft@gmail.com) of de penningmeester Karin van der Wal. (karin@puravida-mo.nl)

Voor meer informatie bezoekt u

[www.depinksterbloem.nl/organisatie/or](http://www.depinksterbloem.nl/organisatie/or)

## Ouderbijdrage

De activiteiten van de OR worden betaald door alle ouders van de Pinksterbloem. Elk jaar betaalt u een bijdrage aan het zogenaamde OR-fonds. U kunt de Ouderbijdrage overmaken op rekeningnummer NL68INGB 0004 8813 88 t.n.v. OR de Pinksterbloem o..v.v de naam/namen van uw kind(eren). Aan het begin van het schooljaar ontvangt u hierover ook een brief. De ouderbijdrage is vrijwillig en onmisbaar. De onderstaande bedragen zijn richtbedragen, meer betalen mag en wordt zeer gewaardeerd.

De bijdragen voor 2015/2016 zijn:

€ 42,- voor 1 kind

€ 72,- voor 2 kinderen

€ 100,- voor 3 kinderen

€ 126,- voor 4 of meer kinderen

Met uw bijdrage betaalt u o.a. mee aan:

- Bezoeken aan musea.
- Jaarlijkse feesten zoals Sinterklaas, Kerst, Lentefeest en afscheidsfeest 8<sup>e</sup> groep
- Voetbal- en schaaktoernooien
- De verzorging bij de avondvierdaagse.
- De zogenaamde klassenpot. Leerkrachten kopen met dit geld bijvoorbeeld een cadeautje voor een jarige, een plant of een mooie poster voor in de klas.

De schoolreisjes worden door de school georganiseerd. U betaalt deze dan ook apart.

## Medezeggenschapsraad (MR)

De huidige leden zijn :

Oudergeleding:	Personeelsgeleding:
Lot Wijlhuizen	Yvonne de Graaf
Remmelt van der Wal	Jane van Tillo
Betty van Cleef	Souad Saarig
Bouke Kapteijn	Siet Werneke
Rita Cramer	Charlotte Evers

## Schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.45-12.00 en van 13.00-15.15 uur.

Op woensdag zijn alle kinderen om 12.15 uur vrij.

## Studiedagen

14 en 15 september 2015, 16 oktober 2015, 2 november 2015, 20 januari 2016, 26 februari 2016, 24 maart 2016, 3 juni 2016.

## Vakanties en vrije dagen school 2015-2016

herfstvakantie	19 oktober t/m 23 oktober 2015
kerstvakantie	21 december 2015 t/m 1 januari 2016
voorjaarsvakantie	29 februari t/m 4 maart 2016
Goede Vrijdag en 2 <sup>e</sup>	25 maart t/m 28 maart 2016
Paasdag	
meivakantie inclusief Hemelvaart	25 april 2016 t/m 6 mei 2016
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	16 mei 2016
zomervakantie	18 juli t/ m 26 augustus 2016

## Andere afwijkende schooltijden

Donderdag 17 december vindt van 17.00 tot 18.30 het kerstdiner plaats. De kinderen zijn om 12.00 vrij. Vrijdag 18 december zijn de kinderen om 12.00 uur vrij. Dit geldt ook voor de laatste schooldag vrijdag 15 juli 2016. De kinderen uit groep 8 hebben op vrijdag 8 juli hun laatste schooldag. Vanaf 11 juli begint hun vakantie.

## Plaatsing in klassen en continuïteit in klassen

De directeur bepaalt in goed overleg met leerkrachten en de IB-ers in welke klas kinderen worden geplaatst. Wij streven naar continuïteit van de personele bezetting in de klas. In de dagelijkse praktijk blijkt dat leerkrachten tussentijds andere keuzes kunnen maken. Wij kunnen daardoor de gewenste continuïteit niet altijd garanderen. Wij staan wel garant voor een zorgvuldige overdracht van de klas.

## De ouder- en kindadviseur.

Soms heeft u vragen of zorgen over uw kind waar vrienden en familie niet mee kunnen helpen. De ouder- en kindadviseur staat dan voor u klaar. Hij of zij helpt u met alle vragen en zorgen over het opgroeien en opvoeden van kinderen. Denk daarbij aan slaap- en eetproblemen, vragen over de gezondheid, pubergedrag, of veilig gebruik van internet. Als u zich zorgen maakt, is het fijn om daar even met iemand over te kunnen praten. In een gesprek of telefonisch. De ouder- en kindadviseur luistert en bespreekt samen met u tips waar u verder mee kunt. Als het nodig is maken jullie samen een actieplan. Natuurlijk gaat de adviseur vertrouwelijk om met de informatie die u geeft.

Voor de Pinksterbloem is Christel Korstjens de ouder- en kindadviseur.

Op woensdag is Christel aanwezig van 8.30 tot 13.00 uur in de centrale hal en/of de spreekkamer. Voor advies en/of een afspraak.

Verder is ze telefonisch bereikbaar op nr. 06.1242.6564 en per mail, [c.korstjens@oktamsterdam.nl](mailto:c.korstjens@oktamsterdam.nl). Haar werkdagen zijn dinsdag tot en met vrijdag.

## Verlof

Indien u verlof wilt aanvragen wegens gewichtige omstandigheden, dient u hiervoor een formulier in te leveren op school.

In de Leerplichtwet is de term "andere gewichtige omstandigheden" nader uitgelegd. Het gaat met name om het verlof dat de directeur van de school kan verlenen op grond van deze wet: wanneer wel en wanneer niet?

Volgens deze beleidsregel kan onder “andere gewichtige redenen voor verlof” worden verstaan: verhuizen (één schooldag), het bijwonen van het huwelijk van een bloed-of aanverwant t/m de derde graad (één dag, twee of vijf dagen + trouwkaart) of het overlijden van een bloed-of aanverwant.

De beleidsregel geeft ook aan waarvoor in ieder geval géén extra verlof kan worden gegeven:

- familiebezoek in het buitenland
- goedkope tickets in het laagseizoen
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- vakantiespreiding
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- samen reizen/ in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan
- kroonjaren
- sabbatical
- wereldreis/verre reis

Voor een prettige afhandeling is het van belang dat u de aanvraag zo vroeg mogelijk indient.

Daarnaast is afgesproken dat niet meer de directeur van de school maar het bevoegd gezag, in ons geval STAIJ, wordt aangesproken als er sprake is van een overtreding. De inspecteur-generaal van het onderwijs is bevoegd een bestuurlijke boete op te leggen aan het bevoegd gezag van de school ter hoogte van € 1.000,- per overtreding met een maximum van € 100.000,- per schooljaar.

#### **Te laat komen**

De school gaat open om 08.30 en de lessen beginnen om 08.45. De schuifdeuren gaan overal om 08.40 dicht. De leraren ronden hun gesprekken met ouders af en zorgen ervoor dat zij in een rustige omgeving om 08.45 kunnen beginnen met de kinderen.

Om 08.45, als de klassen beginnen met de dag, gaat de deur aan de zijde Oetgensstraat dicht. Kinderen die te laat zijn komen de school binnen via de voordeur.

Procedure laatkomers:

-3e keer te laat binnen een maand:

Mondelinge waarschuwing van de leerkracht.

-Geen verbetering in de volgende maand:

Officiële waarschuwing van school middels brief.

-Nogmaals meerdere keren te laat in derde maand:

Gesprek met directie.

-Eerstvolgende keer te laat:

Melding naar leerplicht.

#### **Tussen schoolse opvang Broodje Pinksterbloem**

U kunt uw kind opgeven voor de TSO via de site:

<http://pinksterbloem.gridline.nl>

Met vragen kunt u zich wenden tot Jenneke Rombouts, coördinator van de TSO.

Zij is te bereiken via [overblijf@depinksterbloem.nl](mailto:overblijf@depinksterbloem.nl)

**4e Montessorischool 'De Pinksterbloem'**

**Weesperzijde 57**

**1091 EG Amsterdam**

**Tel: 694 11 89 Fax: 663 65 45**

**e-mail:**

**[directie@depinksterbloem.nl](mailto:directie@depinksterbloem.nl)**

**[info@depinksterbloem.nl](mailto:info@depinksterbloem.nl)**

**website: [www.depinksterbloem.nl](http://www.depinksterbloem.nl)**