

**GEERT **  
**GROOOTE**  
**SCHOOOL**  
**AMSTERDAM**

**VRIJE SCHOOL**  
**VOOR BASISONDERWIJS**

**WORDEN WIE**  
**JE BENT**



GEERT 

GROOOTE

SCHOOOL

AMSTERDAM

**VRIJE SCHOOL**  
**VOOR BASISONDERWIJS**

WORDEN WIE

JE BENT

<b>HOOFDSTUK 1</b> <b>ALGEMENE INFORMATIE</b>	<b>5</b>
<b>HOOFDSTUK 2</b> <b>EEN SCHOOL WAAR KINDEREN HUN TALENTEN ONTDEKKEN</b>	<b>7</b>
<b>HOOFDSTUK 3</b> <b>HOE ZIET HET BASISONDERWIJS ERUIT?</b>	<b>11</b>
<b>HOOFDSTUK 4</b> <b>WE VOLGEN DE ONTWIKKELING VAN HET KIND</b>	<b>17</b>
<b>HOOFDSTUK 5</b> <b>ONDERSTEUNING VOOR ELKE LEERLING</b>	<b>18</b>
<b>HOOFDSTUK 6</b> <b>ALLES OVER HET AANMELDEN VAN DE KIND</b>	<b>24</b>
<b>HOOFDSTUK 7</b> <b>OOK OUDERS LEVEREN EEN ACTIEVE BIJDRAGE</b>	<b>27</b>
<b>HOOFDSTUK 8</b> <b>WAT MOET JE DOEN ALS JE KLACHTEN HEBT?</b>	<b>31</b>
<b>HOOFDSTUK 9</b> <b>DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL</b>	<b>33</b>
<b>HOOFDSTUK 10</b> <b>PRAKTISCHE ZAKEN</b>	<b>36</b>

## KOM BINNEN

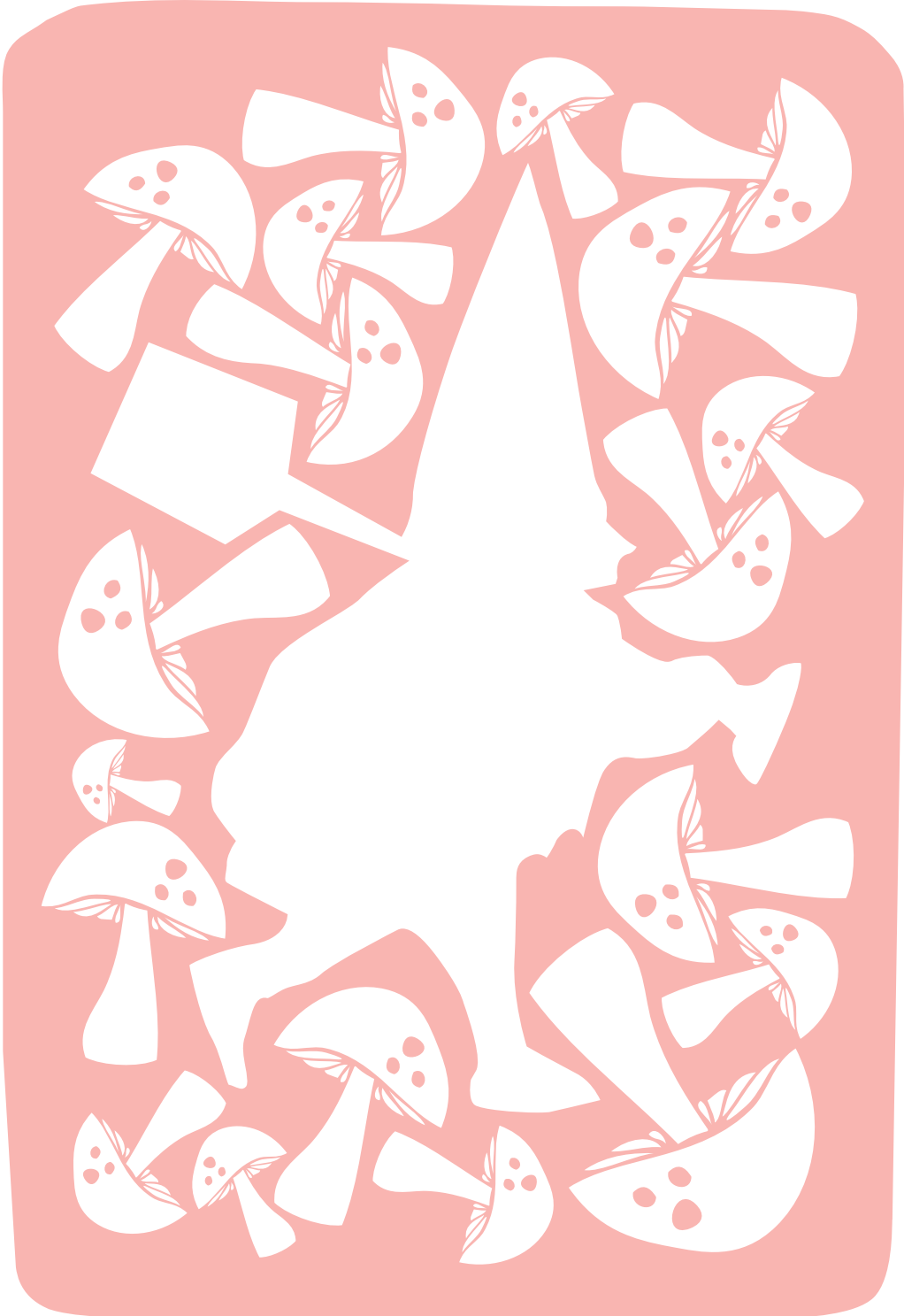
Wat maakt de Geert Grote School tot de Geert Grote School? Is dat het vrijeschoolonderwijs? Zijn het de kinderen, hun ouders of de medewerkers? Is het de sfeer in de school zelf? Eigenlijk is het een optelsom van al deze begrippen, waarbij de uitkomst meer is dan de som der delen. In deze schoolgids lees je er meer over. Wat we doen, wat we willen, waar we aan moeten voldoen. Kortom; zaken die direct en indirect met de Geert Grote School en het vrijeschoolonderwijs te maken hebben. Maar wil je echt een compleet beeld krijgen van ons onderwijs, stap dan eens de Geert Grote School 1 of de Geert Grote School 2 binnen. Je bent van harte welkom.

**Lieke Hobus** en **Sascha Holthaus**

Schoolleiders Geert Grote School 1 en 2

## OVER GEERT GROOTE

Volgens Wikipedia was Geert Groote of Gerardus Magnus (Deventer, oktober 1340 - 20 augustus 1384) een Nederlandse theoloog, schrijver, kloosterhervormer en boeteprediker binnen de katholieke kerk. Hij preekte in het Nederlands van toen, stelde misstanden aan de kaak en streefde naar eenvoud. Via het onderwijs en het vertalen en verspreiden van zijn boeken werden de humanistische ideeën van Geert Groote tijdens de middeleeuwen snel door heel Europa uitgedragen. Geert Groote was in zijn tijd al een voorstander van onderwijs gericht op het kind zelf. Hij voerde leeftijdsfases in als criterium voor het organiseren van de lesstof. Bovendien stimuleerde hij het zelfstandig leren denken en spreken en de onderlinge behulpzaamheid tussen leerlingen. Een aanpak die nog altijd perfect aansluit op ons onderwijs.



# HOOFDSTUK 1.

## ALGEMENE INFORMATIE

### SCHOOLTIJDEN GGS2

KLEUTERKLASSEN	MAANDAG T/M VRIJDAG	8.30 - 13.00
	OUDESTEN KLEUTERS NA PASEN DINSDAG	8.30 - 14.45
KLAS 1	MAANDAG T/M VRIJDAG	8.30 - 13.00
	M.U.V. DINSDAG	8.30 - 14.45
KLAS 2 T/M 6	NA DE KERSTVAKANTIE DINSDAG EN DONDERDAG	8.30 - 14.45
	MAANDAG, DINSDAG, DONDERDAG EN VRIJDAG	8.30 - 14.45
	WOENSDAG	8.30 - 13.00

### OVERZICHT VAKANTIES SCHOOLJAAR 2014-2015

HERFSTVAKANTIE	ZA 11 OKT 2014	T/M	ZO 19 OKT 2014
KERSTVAKANTIE	ZA 20 DEC 2014	T/M	MA 5 JAN 2015
VOORJAARSVAKANTIE	ZA 21 FEB 2015	T/M	ZO 1 MRT 2015
MEIVAKANTIE	ZA 2 MEI 2015	T/M	ZO 17 MEI 2015
ZOMERVAKANTIE	ZA 4 JUL 2015	T/M	ZO 16 AUG 2015

### ZIEKMELDING LEERLING

Is je kind ziek, dan moet je dit op de eerste dag van ziekte telefonisch vóór 9.00 uur doorgeven. Spreek tussen 8.15 en 9.00 uur de naam van je kind en de klas waarin het zit in op het antwoordapparaat: Geert Grootte School 2: 020 - 664 18 00  
Naar leerlingen die niet ziek zijn gemeld en zonder bericht afwezig zijn, zal worden gebeld.

### DE MEDEWERKERS VAN DE GGS 2

#### Kleuterleidsters / kleuterklassen

3K	Carla Langver / Els Boersma
4K	Ingrid Mos / Els Boersma
5K	Ellen Baars / Meeta Hiep

## **Klassenleerkrachten**

- 1B Ellen Mos
- 2B Roger Corvers / Marleen Kleinstapel
- 3B Marieke Bos / Jona Vijn
- 4B Simone Overkamp / Jessie Bragdon
- 5B Lisa Brouwer / Jessie Bragdon
- 6B Krijn Overgaauw / Jessie Bragdon

## **Vakleerkrachten en zorgfuncties**

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Euritmie                                 | Jiri Brummans                    |
| Euritmiebegeleiding                      | Jan van Maris / Anne Nydam-Koene |
| Muzieklessen kleuters                    | Gerda Thorn                      |
| Muzieklessen klas 3/4/5/6                | Teun de Leeuw                    |
| Koorzang klas 4/5/6                      | Teun de Leeuw                    |
| Gymnastiek                               | Tanya Ten Velden                 |
| Handwerken                               | Margriet Stuijt                  |
| Intern begeleider / zorgcoördinator (ib) | Miriam Doebele                   |
| Remedial teacher (rt)                    | Ellen Baars / Margriet Stuijt    |

## **Ondersteuningsteam**

- Miriam Doebele
- Ellen Baars
- Margriet Stuijt
- Miriam Jansen
- Lisanne ten Hoor
- Ayn Zeilemaker (SMW)

## **Ondersteunend personeel**

- |                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Conciërge               | Gerda Steijnen                   |
| Assistent conciërge     | Bart van Maarel                  |
| Leerlingenadministratie | Rosalie van Wegen / Karen Vonder |
| Personeelsadministratie | Helma Cassee                     |

## **Schoolleider**

- Sascha Holthaus

## **Bovenschools directeur**

- Ruud van Velthoven



## HOOFDSTUK 2

# EEN SCHOOL WAAR KINDEREN HUN TALENTEN ONTDEKKEN

Op de Geert Groot School worden kinderen wie ze zijn. Als vrijeschool voor basisonderwijs gaan we uit van de mogelijkheden van het kind zelf. Door het stimuleren van zijn talenten bieden we het kind een evenwichtige ontwikkeling, zowel op cognitief en fysiek als op sociaal-emotioneel gebied.

### WIJ WILLEN KINDEREN OPLEIDEN TOT ZELFSTANDIGE, ONAFHANKELIJKE MENSEN

Kinderen beschouwen we als individuen die met een eigen doel op de wereld komen. Een doel dat ze met hun talenten en hun gedrevenheid willen verwezenlijken. Om zich als mens op aarde te ontplooien. Daarom begeleiden we onze kinderen om innerlijk vrij, creatief en onafhankelijk te worden. En bieden we de kennis en vaardigheden waarmee ze hun doelen kunnen verwezenlijken.

### INSPIREREND ONDERWIJS

Het onderwijs op de Geert Groot School laten we zoveel mogelijk aansluiten bij de leeftijd van het kind. Het is gebaseerd op het antroposofisch mensbeeld van Rudolf Steiner, met de nadruk op de ontwikkeling van drie gebieden: denken, voelen en willen. Op deze manier kan het kind zich beter ontplooien. Jonge kinderen hebben nu eenmaal andere behoeften en vaardigheden dan oudere kinderen en vice versa. Een kleuter ontdekt spelenderwijs de wereld. Een basisschoolkind is zich al veel bewuster van zichzelf en de wereld om zich heen. In onze visie maakt een mens ontwikkelingsfasen door, die te onderscheiden zijn in periodes van 7 jaar. Elke ontwikkelingsfase vraagt een andere pedagogische aanpak. Het proces van leren, ontwikkelen en groeien voltrekt zich in een dynamische cyclus van hoofd, hart en handen.

### DE VRIJESCHOOL EN DE ANTROPOSOFIE

De vrijeschool is begin vorige eeuw ontstaan, geïnspireerd door de antroposofische levensvisie en de pedagogische inzichten van de filosoof en opvoedkundige Rudolf Steiner. Vroeger was de antroposofie sterker aanwezig dan vandaag de dag. De door de overheid opgelegde onderwijsdoelstellingen en nieuwe wetenschappelijke inzichten hebben het vrijeschoolonderwijs veranderd. De Geert Groot School streeft er dan ook naar om vanuit de antroposofische visie een antwoord te geven op de maatschappelijke ontwikkelingen om ons heen. Zo staat de school open voor alle gezindten, ongeacht achtergrond en oorsprong. Wij geloven in een maatschappij die ruimte biedt aan ieder individu, uiteraard op basis van respect voor elkaar.

## **VRIJESCHOOL, RUDOLF STEINER EN ANTROPOSOFIE**

Rudolf Steiner (1861 - 1925) is de grondlegger van de antroposofie en het vrijeschoolonderwijs. Kern van de pedagogische inzichten van Rudolf Steiner is zijn opvatting over de ontwikkelingspsychologie van het kind. Hij vond onder andere dat de lesstof in overeenstemming moet zijn met de fase waarin het kind verkeert en aan moet sluiten op de behoefte van het kind. Op de Geert Groote School zijn de antroposofische uitgangspunten en de vrijeschool pedagogiek van Rudolf Steiner belangrijke inspiratiebronnen.

## **LEVENSBSCHOUWING**

Het onderwijs op de Geert Groote School is gebaseerd op de christelijke cultuur. De school hangt niet specifiek een religie aan. Door het onderwijs met eerbied voor de natuur en voor de wonderen van de mensheid en de aarde te geven, werken we aan levensbeschouwelijke vorming. Daarnaast komen er door de jaren heen in de periodeles geschiedenis verschillende wereldreligies aan bod.

## **DE BETEKENIS VAN VRIJ**

Het begrip vrij betekent niet dat het er op school vrij aan toe gaat. Tijdens het ontstaan van het vrijeschoolonderwijs werd met 'vrij' bedoeld dat de vrijescholen onafhankelijk van overheidsbemoedening waren. Nu, bijna een eeuw later, is er natuurlijk heel wat veranderd. Tegenwoordig is het vrijeschoolonderwijs ook door de overheid geheel geaccepteerd als onderwijsvorm en voldoen we aan alle eisen die in Nederland aan het onderwijs gesteld worden.

## **DE VRIJESCHOOL, EEN VEILIGE OMGEVING**

Belangrijk is dat alle leerlingen en ouders zich op hun gemak voelen, dat je kunt zijn wie je bent, ongeacht geloof of overtuiging. Wij zijn er sterk van doordrongen dat een kind dat zich geaccepteerd voelt, zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom hebben we op de Geert Groote School een sociale omgeving waarin een kind nog kind mag zijn en waarin kinderen vertrouwen krijgen en elkaar vertrouwen geven. Zo blijft het kind de hele schooltijd in dezelfde groep. In de kleuterklas bij dezelfde kleuterjuf. En vanaf de 1e klas (groep 3) tot en met klas 6 (groep 8) streven we ernaar dat de leerlingen dezelfde klassenleerkracht hebben.

Door activiteiten te ondernemen die klasoverstijgend zijn, leren alle kinderen van school elkaar kennen en kennen de leerkrachten, de vakleerkrachten en ondersteunende medewerkers alle kinderen. We doen in de klas een groot beroep op samenwerken. Vaak zetten we spelen in die een goede samenwerking bevorderen. Een klas is een sociale gemeenschap. Door sympathie en antipathie, door respect en conflict leren de kinderen omgaan met de verscheidenheid tussen mensen en wat het samen doen kan opleveren. Als er een onveilige situatie dreigt te ontstaan, kan er een beroep op het pestprotocol worden gedaan. Soms zetten we ook de regenboogtraining in. Het veiligheidsplan ligt ter inzage op de scholen en staat op onze website. In het veiligheidsplan staan regels en afspraken over hoe we met elkaar om gaan. Verder heeft de buurtregisseur regelmatig contact met de scholen en is er tussen school en politie een convenant over samenwerking afgesloten.

## **LEREN OP VERSCHILLENDE NIVEAUS: HOOFD, HART EN HANDEN**

De vrijeschool streeft naar een ontwikkeling van alle verschillende kwaliteiten en talenten van het kind. Daarom wordt naast de intellectuele of cognitieve ontwikkeling, ook de emotionele, sociale en kunstzinnige vorming gestimuleerd. We streven naar een harmonie tussen hoofd (denken), hart (voelen) en handen (scheppen). In de praktijk betekent dit dat behalve de gewone vakken als rekenen, taal en lezen, er een groot aanbod is van kunstzinnig en ambachtelijk onderwijs, met vakken als schilderen, muziek, toneel, natuur en techniek, handvaardigheid, gymnastiek en euritmie (bewegingskunst).

## **WAT WILLEN WE HET KIND MEEGEVEN?**

Op de Geert Groote School is de leerstof een middel om tot ontwikkeling van de individuele leerling te komen. Zowel op het intellectuele vlak als op het gebied van de kunstzinnige, praktische en motorische ontwikkeling.

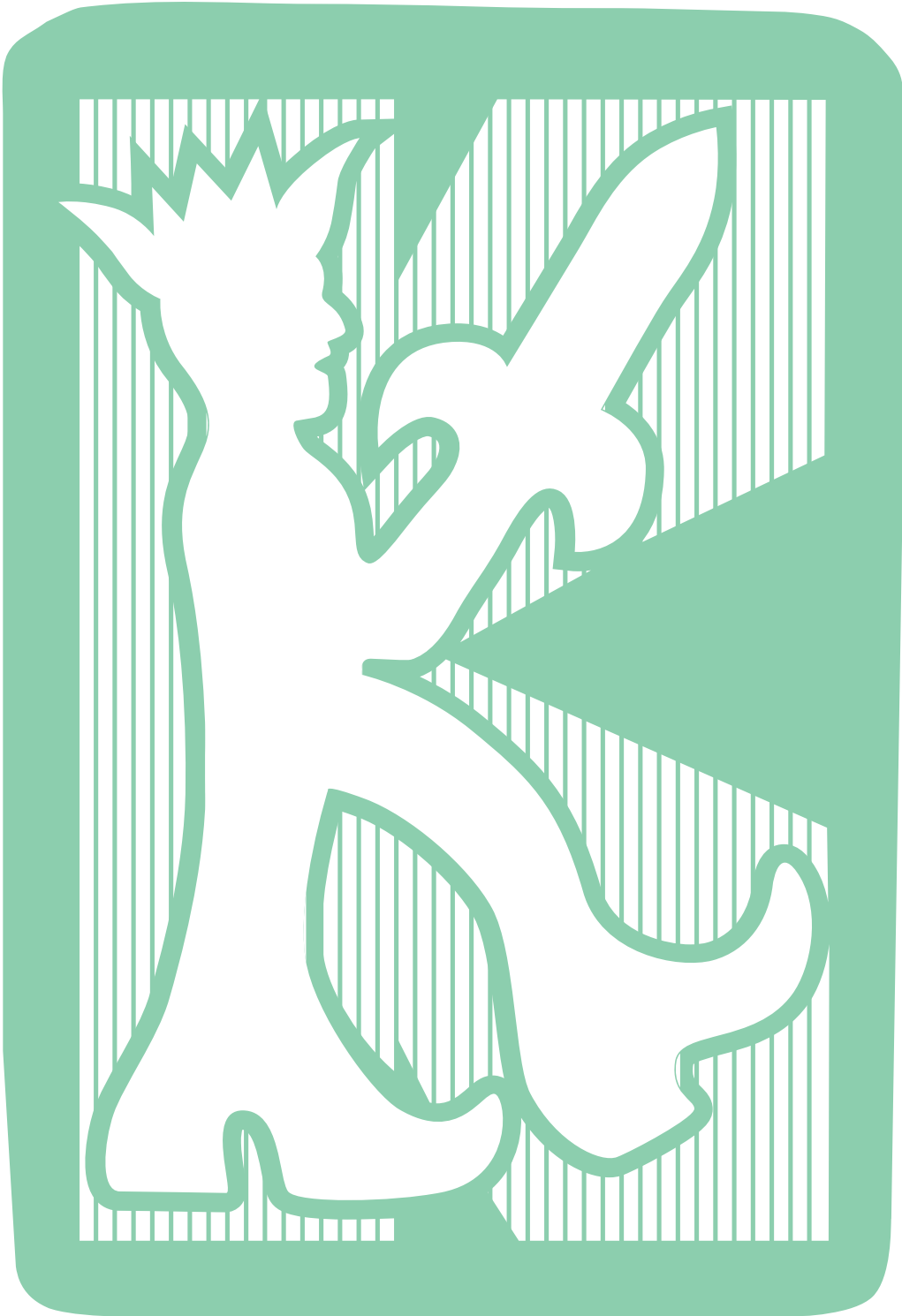
- Gedurende de schoolperiode wordt het kind gestimuleerd zijn kwaliteiten verder te ontwikkelen.
- Aan het eind van de basisschool voldoet het kind aan de kerndoelen van het basisonderwijs. Dit proberen we te bereiken door ons onderwijs aan te laten sluiten op de actuele ontwikkeling van het kind, de klas en de samenleving.

## **GEEN GROEP 3, WEL KLAS 1**

Op de vrijeschool spreken we niet over groepen zoals op de reguliere basisschool maar over klassen. De kleuterklassen zien we als voorbereiding op de basisschool, daarom beginnen we pas na de kleuterklas te tellen. Vandaar dat groep 3 op de vrije school nog klas 1 heet. Klas 6 (groep 8) is de laatste klas van het basisonderwijs op de vrijeschool. Op het voortgezet onderwijs van de vrijeschool wordt er wel weer doorgeteld. De brugklas is klas 7 en zo verder tot en met klas 12.

## **KLEUTERS, VAN SPEL TOT SPELENDERWIJS LEREN**

Voor kleuters is de vrijeschool leuk en leerzaam. Onze aanpak is het best te omschrijven als: langer spelen om beter te leren. Met de nadruk op fantasie en spel. In de eerste zeven levensjaren staat de ontwikkeling van het lichamelijke het meest op de voorgrond. Het kind leeft sterk in en met de wereld om zich heen. Beleving en sfeer zijn daarom belangrijk. Door veel te spelen en bewegen, door liedjes, spelletjes en verhalen wordt het kind baas in eigen lichaam. Het meeleven en meevoelen met het dag-, week- en jaarritme zijn belangrijke facetten van ons kleuteronderwijs. De verschillende spelvormen bieden volop mogelijkheden om allerlei dingen te ontdekken én te ontwikkelen. De grove en fijne motoriek, de taal en dingen samen doen. Bij oudere kleuters, vijf- en zesjarigen, wordt het spel doelgerichter, meer leren. Aan de overgang van kleuter naar leerling wordt in de vrijeschool veel aandacht gegeven. Is het kind klaar voor de overgang van spelen naar leren, dan maakt het de overstap naar de onderbouw.



## HOOFDSTUK 3

# HOE ZIET HET BASISONDERWIJS ERUIT?

In de tweede zevenjaarsfase komt de beleving van het kind meer op de voorgrond. Op de vrijeschool leer je met je hoofd, hart en handen. In de onderbouw van de vrijeschool gaat het er beweeglijk toe. In de rekenles zijn handen en voeten net zo actief als het hoofd, bij taal wordt getekend, gezongen, geciteerd en toneelgespeeld. Steeds met het doel de leerstof bij de kinderen tot leven te brengen. Daarnaast zijn er vele stille momenten: als er verhalen worden verteld of tijdens het zelfstandig werken.

### ONDERWIJSTIJDEN EN TOTALE LESUREN

Hoewel de indeling van de week afwijkt van die van andere scholen, voldoen de schooltijden aan de verplichte onderwijstijd per jaar. Kleuterklassen + klas 1 en 2 samen totaal 3.520 uur, klas 3 tot en met 6 samen totaal 4.000 uur. De totale onderwijstijd is 7.520 uur.

### DOORSTROMING VAN LEERLINGEN

Het leerplan en de pedagogie van de vrijeschool zijn ingericht naar de leeftijdsfasen en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Er wordt daarom gewerkt in leeftijdshomogene groepen; in principe blijven kinderen niet zitten. Slechts bij sociaal-emotionele ontwikkelingsvragen kan besloten worden een kind te laten doubleren of een klas hoger te plaatsen.

### DE VRIJESCHOOL KENT DE VOLGENDE VORMEN VAN ONDERWIJS:

1. Periodeonderwijs
2. Werkplaats- of oefenuren
3. Kunstzinnige vaklessen
4. Vreemde talen
5. Beweging: Euritmie en gymnastiek
6. Vertelstof en jaarthema's

### HET PERIODEONDERWIJS: VERDIEPING VAN DE LESSTOF

Vanaf de eerste klas krijgen onze leerlingen 'periodeonderwijs'. Elke ochtend begint met de periodeles. Dat betekent dat het kind gedurende een aantal weken elke ochtend tot de eerste pauze, hetzelfde vak krijgt. In zo'n periode kan het kind vanuit zijn eigen interesse gaan leren en zich in een vak verdiepen. De periodeles is als een steen die in het water valt en steeds grotere kringen maakt. Sommige kinderen pakken al van alles op in de eerste kring rond de gevallen steen, anderen pakken iets uit de derde kring op. In onderwijstermen heet dit concentrisch leren. Aan het einde van de periode hebben de leerlingen, naar vermogen, dezelfde doelen behaald, maar de wegen naar die doelen zijn gedifferentieerd.

## **WERKPLAATS- OF OEFENUREN: HET LEERPROCES ALS EEN LEERLIJN**

De periodeles wordt gevolgd door wat we op de vrijeschool werkplaats- of oefenuren noemen. Deze uren zijn het best te vergelijken met de lessen op de reguliere basisschool. Het periodeonderwijs valt onder concentrisch leren, bij de werkplaats- of oefenuren spreken we van lineair leren. Bij deze vorm van lesgeven gaat het om de stapjes die kinderen zetten, de leerkracht neemt ze mee in het leerproces. De ene stap komt uit de andere voort. Een kind kan pas gaan lezen als het de letters kent. Dat is de eerste stap en van daaruit volgen de andere stappen. In dit proces kan er op elk moment getoetst worden, want je weet precies waar het kind zou moeten staan en welke stappen er genomen zijn. Omdat het tempo waarin een kind de lesstof oppikt een individueel proces is, wordt er tijdens de werkplaats-/oefenuren binnen de klas op niveau gedifferentieerd.

## **KUNSTZINNIGE VAKKEN**

Op de oefenuren volgen de vaklessen en kunsturen. Schilderen, tekenen, vormtekenen en muziek worden meerdere keren per week gegeven, zowel in combinatie met het periodeonderwijs als met de werkplaats-/oefenuren.

Naast deze kunsturen krijgen de kinderen ook euritmie en gymnastiek; belangrijke vakken voor de motorische ontwikkeling van het kind. Bovendien bieden we de kinderen de gelegenheid zich met toneel, natuur en techniek en handvaardigheid bezig te houden.

## **VREEMDE TALEN**

Elke klas krijgt onderwijs in tenminste één vreemde taal; Engels wordt gegeven in klas 1 t/m 6 en Duits is optioneel.

## **EURITMIE**

Euritmie is een vorm van bewegingsonderwijs waarbij de leerlingen klank en muziek via gebaren leren ervaren. Euritmie ondersteunt de gehele ontwikkeling van het kind en sluit aan bij de verschillende vakken die op school gegeven worden.

## **GYMNASTIEK**

Van klas 1 tot en met klas 6 krijgen de kinderen gymnastiek van een vakleerkracht.

## **VERTELSTOF EN JAARTHEMA'S**

In relatie tot de leeftijd van het kind en de daarbij behorende ontwikkeling staat in iedere klas binnen de vertelstof een thema centraal. In deze vertelstof zien we aan de hand van deze thema's de geschiedenis van de mensheid weerspiegeld. Ieder kind maakt deze geschiedenis als het ware in versneld tempo opnieuw door.

## 6 KLASSEN, 6 JAARTHEMA'S

### **Klas 1: Klassieke volkssprookjes**

In de belevingswereld van de eersteklasser passen bij uitstek de rijke beelden uit de klassieke volkssprookjes. Menselijke, sociale en geestelijke waarheden worden daarin op een uiterst concrete, beeldende manier gebracht zonder verstandelijke uitleg of moralistisch oordeel.

### **Klas 2: Fabels en legenden**

Fabels en legenden zijn de rijke bronnen van de vertelstof voor de tweedeklassers. Fabels gaan over dieren die een menselijke eigenschap uitdrukken: de sluwe vos, de wijze uil, de driftige stier, de koppige ezel, de trotse haan, de trouwe hond, het goedge schaaap. Met die eigenschappen proberen ze elkaar de loef af te steken. Fabels schetsen de menselijke ziel door deze eigenschappen uit te vergroten. De kinderen herkennen iets daarvan bij zichzelf of anderen; fabels vertegenwoordigen onmiskenbaar een belangrijke kant van de kinderziel. Maar mensen zijn niet overgeleverd aan hun driften, hun koppigheid of ijdelheid. Ze kunnen onbaatzuchtige motieven hebben. De tweedeklasser die dat gaat ontdekken, kan daar een krachtige en blijvende innerlijke steun aan ontlene. Theorieën of moralistische praatjes over 'het goede' helpen het kind niet verder. Het gaat om de levende werkelijkheid. Daarom worden de fabels in de tweede klas aangevuld met verhalen over het edele en goede dat mensen in zich hebben. Dit zijn vooral legendes over historische personen. Heiligen zoals St. Franciscus, Benedictus, Christophorus of Elisabeth van Thüringen. Zij hebben na een innerlijke strijd grote liefde voor de schepping, de natuur en voor de mens en het dier getoond.

### **Klas 3: Het Oude Testament**

Verhalen uit het Oude Testament vormen de vertelstof voor de derdeklassers. De verhalen zijn niet kerkelijk maar zuiver pedagogisch bedoeld. De ontwikkelingsgeschiedenis van het joodse volk weerspiegelt uiterlijk thema's die in de derdeklasser innerlijk leven. De strijd die het joodse volk onder de strenge, rechtvaardige leiding van Jahwe moest doormaken, heeft daarom betekenis voor hem. De derdeklasser is nog een volger, die soms morrend en overtredend de grenzen wil verkennen. Confrontatie met, en het op de proef stellen van de autoriteit is nodig om over de drempel naar een individueel bewustzijn te komen.

### **Klas 4: De Germaanse mythologie**

De vertelstof van de vierde klas heeft betrekking op de Germaanse mythologie. Met de Edda als belangrijkste vertelling. In de Edda gaan de goden roemloos ten onder. Het is Loki, de listige verleider, die het reine mensenwezen bederft met onwaarachtigheid, ziekte en dood. Deze spirituele en vaak humoristische verhalen beelden uit, wat destijds met de mensheid is gebeurd en nu in de kinderziel wordt beleefd: het gevoel verdwijnt dat je bent opgenomen in een door wijsheid geleide, beschermde wereld. Je wordt in je innerlijke beleving meer op jezelf teruggeworpen.

### **Klas 5: De Griekse mythologie**

In de vijfde klas vormt de mythologie van vooral de Grieken de vertelstof. Een groot aantal verhalen daarvan behoort tot ons cultuurgood. De verhalen vertellen over de lotgevallen van sterfelijke en onsterfelijke wezens, goden en godinnen, mensen, nimfen en saters in een deels imaginaire en deels

fysieke werkelijkheid. De goden zijn ontmaskerd. De herinnering aan een geestelijke wereld wordt verdrongen door het abstracte denken, op de fysieke wereld gericht. En daar staat de vijfdeklasser met zijn genuanceerdere denken middenin.

### **Klas 6: De Romeinse tijd**

Geschiedkundige verhalen uit de Romeinse tijd, de daarop volgende Middeleeuwen tot en met de kruistochten, vormen de vertelstof voor de zesde klas. Deze verhalen sluiten aan bij de belevingswereld van de 11 à 12 jarige. Het zelfbewuste individu stond immers in Rome op de voorgrond. Aan de afbakening van de rechten van de ene persoon ten opzichte van de andere, werd toen voor het eerst veel aandacht besteed. De tot de verbeelding sprekende Middeleeuwen volgen op de Romeinse tijd. De opkomst van vorstendommen en vrije steden met burgers en ambachtslieden wordt een feit. Kenmerkend is ook de sterke religieuze en gevoelsmatige verinnerlijking. Zoals in een kathedraal is de binnenwereld van een zesdeklasser verrassend kleurrijk.

### **JAARFEESTEN VORMEN DE RODE DRAAD IN ELK SCHOOLJAAR**

Net als op elke vrijeschool viert de Geert Grootte School jaarfeesten. De hele school, leerlingen, leerkrachten en ouders, iedereen doet mee. Aan Pasen, Pinksteren, Sinterklaas en Kerst, maar ook aan feesten als het Michaëlsfeest, Carnaval, het Sint Jansfeest en Driekoningen. De jaarfeesten geven ritme aan het schooljaar en ze zorgen voor saamhorigheid. Samen zingen, surprises maken, het drakenspel opvoeren, oude ambachten beoefenen, muziek maken en gezellig met elkaar eten. Maar ook als Sint Michaël een draak verslaan en ontdekken hoe moedig je bent, voor Carnaval een dag jezelf in een sprookjesfiguur, dier of mythische held veranderen of tijdens het Sint Jansfeest over een vuur springen en je grenzen verleggen. De jaarfeesten maken de Geert Grootte School echt bijzonder.

### **HET MICHAËLSFEEST, OVERWIN HET KWAAD**

Eind september vieren we het Michaëlsfeest. De draak wordt verslagen om het kwaad te overwinnen.

### **SINT MAARTEN DEELDE ZIJN MANTEL MET EEN BEDELAAR**

Op 11 november is het Sint Maarten. De heilige die met zijn zwaard zijn eigen mantel in twee stukken sneed en een helft aan een bedelaar gaf. De lampion staat nog steeds symbool voor het kampvuurtje waaraan de bedelaar zich probeerde te warmen.

### **SINTERKLAAS, HET FEEST VAN GEVEN EN ONTVANGEN**

Elk jaar brengt de goedheiligman een bezoek aan de Geert Grootte School. Met zijn pieten; zwarte, witte en gekleurde. Voor sommigen nog geheimzinnig, maar voor iedereen sfeervol.



## **ADVENT EN KERST, FEEST VAN LICHT**

Begonnen als midwinterfeest bij de oude Germanen om het herleven van de natuur te vieren. In latere eeuwen veranderd in het feest van de geboorte van Jezus Christus. Een feest van licht dat onder andere gevierd wordt met de opvoering door leerkrachten van het Oberufer Kerstspel.

## **CARNAVAL, ANDERS DAN ANDERS**

Oorspronkelijk een feest om op de grens van winter en voorjaar boze geesten te verjagen om te voorkomen dat ze de ontwakende natuur zouden beschadigen. Nu om anders dan anders te zijn. Om over de grens te stappen van wat je normaal bent.

## **PALMPASEN, KLAAR VOOR DE OPTOCHT**

Alle jongere kinderen maken een prachtige palmpaasstok, met bovenop een broodhaantje, het wakkere 'ik'. In de optocht staan de palmpaasstokken symbool voor de eeuwige levenskracht van de altijd groene palmbomen.

## **PINKSTEREN, IEDEREEN IN HET WIT**

Er wordt gezongen en gedanst rond de meiboom met linten. Iedereen is in het wit gekleed. Alles om de voortgang van het leven te vieren.

## **SINT JAN, HET FEEST VAN DE ZOMER**

Op 24 juni vieren we het Sint Jansfeest met een gezamenlijke picknick in het Amsterdamse Bos. Iedereen brengt eten en drinken mee. En de kinderen kunnen heerlijk spelen. Het hoogtepunt: het springen over het Sint Jansvuur.

## **EXCURSIES, SCHOOLREISJES EN SPORTDAG**

Om op een leuke manier verdieping aan het onderwijs te geven, organiseren we verdeeld over het jaar excursies. Zo gaan de derdeklassers naar een boerderij en bezoeken de leerlingen uit de vijfde klas het Rijksmuseum van Oudheden in Leiden. Uiteraard is er voor de lagere klassen een keer peer jaar een schoolreis. De hogere klassen gaan een paar dagen op schoolkamp. Ook de sportdag is een vast onderdeel van de jaarplanning.

## **DE SEIZOENEN KOMEN TOT LEVEN TIJDENS DE LENTE- EN HERFSTMARKT**

Seizoenen zijn een belangrijk onderdeel van het vrijeschoolonderwijs. Tijdens de lente- en herfstmarkt komt dit helemaal tot leven. Er worden zelfgemaakte of tweedehandsspullen verkocht, u kunt genieten van heerlijke taarten en voor de kinderen zijn er allerlei activiteiten georganiseerd.



## HOOFDSTUK 4

# WE VOLGEN DE ONTWIKKELING VAN HET KIND

Om de ontwikkeling van het kind goed te kunnen volgen, gebruikt de Geert Grote School het digitale leerlingvolgsysteem ParnasSys waarin elementen van Volglijn van de Begeleidingsdienst voor Vrije Scholen zijn opgenomen. Bovendien volgen we met het Cito Volgsysteem, de vaardigheids- en cognitieve ontwikkeling systematisch. Aan het Cito Volgsysteem toetsen verbonden die tweemaal per jaar afgenomen worden. De toetsresultaten geven ons inzicht in het resultaat van ons onderwijs op leerling-, klas- en schoolniveau.

### GETUIGSCHRIFTEN

Op de Geert Grote School sluiten we elk schooljaar op een bijzondere manier af. Alle leerlingen krijgen een getuigschrift. Dit getuigschrift is een weergave van de verworven kennis en vaardigheden, en het bevat een beschrijving van de ontplooiing en ontwikkeling van het kind. Voor het kind zelf wordt in een gedicht, spreuk, korte beeldspraak of een andere kunstzinnige vorm zijn ontwikkeling in het afgelopen jaar verbeeld, compleet met een wens voor de toekomst. De ouders van de kleuters die na de zomervakantie de overstap naar de eerste klas zullen maken, ontvangen in plaats van het getuigschrift een map met het werk dat hun kind in de kleuterklas heeft gemaakt.

### TUSSENRAPPORTAGE

In januari/februari ontvangt het kind een tussenrapportage met daarin de vorderingen op het gebied van rekenen en taal en de periodelessen die tot dan toe zijn gegeven.

### OVERSTAP NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Met het leerlingvolgsysteem ParnasSys en het Cito Volgsysteem volgen we de ontwikkeling van het kind gedurende de gehele schoolperiode. In klas 6 worden onze leerlingen extra getoetst. In oktober nemen wij de NIO toets af en in april het drempel onderzoek (als verplichte eindtoets). Dit geeft een indicatie welk vervolgonderwijs bij het kind past. Tevens geldt het als eindtoets (de school hoeft dan geen Cito-eindtoets af te nemen in april 2015). In januari worden de gewone leerlingvolgsysteemtoetsen afgenomen. Nu bepalen bij ons de toetsresultaten nooit alleen of het kind naar het vmbo, de havo of het vwo gaat. De uitkomsten van de leerlingvolgsystemen en de indruk die de leraar heeft, zijn naast de werkhouding en de motivatie van het kind net zo belangrijk.

### UITSTROOMGEGEVENS

Onze leerlingen stromen uit naar het middelbare onderwijs op de volgende niveaus: Uitstroomgegevens van het voorgezet onderwijs van klas 6 (groep 8) van de afgelopen drie schooljaren, gemiddeld van de twee locaties:

### ONDERWIJSTYPE 2014

**vwo:** 34% **havo/vwo:** 10% **havo:** 21% **vmbo-t/havo:** 17% **vmbo-t:** 10% **vmbo bk/met lwoo:** 7%

\*Percentages van totaal (n=30)

# HOOFDSTUK 5

## ONDERSTEUNING VOOR ELKE LEERLING

### SCHOOLBESTUUR

De vrijeschool wil iedere individuele leerling alle kansen bieden. Bij een leer- of gedragsprobleem streven we ernaar om de leerling in de school te houden, zolang dat werkbaar is. Voor leerlingen met dyslexie of leesproblemen hebben we een eigen dyslexieprotocol ontwikkeld. Aandachtspunten voor het komende schooljaar zijn hoogbegaafde leerlingen.

### SAMENWERKEN BIJ ZORG

Alle vrijescholen zijn aangesloten bij een samenwerkingsverband, zodat voor specifieke hulpvragen expertise kan worden ingeroepen. Bovendien biedt Amsterdam een vrijeschool voor speciaal onderwijs, bedoeld voor kinderen met leer- en opvoedingsmoeilijkheden. Op deze Tobiasscholen krijgen de leerlingen in kleinere klassen extra steun en begeleiding.

We gaan ervan uit dat de leerlingen die extra zorg nodig hebben, deze zorg zo veel mogelijk in hun eigen groep van hun eigen leerkracht krijgen. Binnen de klas wordt gedifferentieerd waarbij we ernaar streven dat elk kind de lesstof op zijn niveau krijgt aangereikt. Er zijn echter kinderen die meer hulp nodig hebben. Deze hulp wordt voor maximaal 20 weken door (indien mogelijk) speciale leerkrachten, remedial teachers (rt-ers), gegeven. Deze hulp vindt in en buiten de klas plaats, en wordt gegeven op basis van een vooraf vastgesteld handelingsplan. Dit handelingsplan wordt opgesteld door de remedial teacher, in nauwe samenwerking met de leerkracht en soms de interne begeleider. In een handelingsplan staat het rt-gedeelte beschreven. Het plan wordt met de ouders besproken. In het plan staat ook opgenomen gedurende welke periode de extra zorg wordt gegeven. Na die periode wordt er geëvalueerd en bekeken of er doorgedaan moet worden met dit aanbod of er gestopt kan worden of dat het onderwijsaanbod aangepast moet worden.

Naast de mogelijkheden binnen de r.t heeft de school een 'Leerwerkplaats' ingericht. Hier kunnen leerlingen uit de hoogste vier klassen met een groeidocument gedurende een periode van een half jaar extra ondersteuning krijgen tijdens de werkplaats uren.

### ONDERSTEUNING

Het zorgteam bestaat uit een interne begeleider en leerkrachten. Zij komen wekelijks bij elkaar om individuele leerlingen met een onderwijszorgvraag met de klassenleerkracht te bespreken.

## **KINDERBESPREKINGEN**

Wanneer de ontwikkeling of het gedrag van een kind vragen oproept bij ouders of leerkrachten kan besloten worden een kinderbespreking aan het kind te wijden. Ook kan er voor gekozen worden om een het kind in het zorgteam of in de pedagogische vergadering te bespreken. Het doel van elk soort bespreking is dat de onderwijszorgvraag concreet wordt en leidt tot een plan van aanpak. In een plan van aanpak worden pedagogische en didactische richtlijnen geformuleerd om het kind beter te kunnen begeleiden. Uiteraard wordt de aanpak in overleg met de ouders ontwikkeld.

## **KLASSENBSPREKINGEN**

Gedurende het schooljaar worden alle klassen in de pedagogische vergadering besproken. Het klimaat en niveau van de klas worden hier in kaart gebracht. Indien nodig worden onderwijs, gewoontes e.d. bijgestuurd of krijgt de leerkracht ondersteuning aangeboden. Ook kan het zijn dat er extern advies in wordt gewonnen.

## **SAMENWERKING MET GGD EN SCHOOLARTS**

Jaarlijks worden alle 5- en 10-jarigen van de school opgeroepen bij de GGD voor een preventief gezondheidsonderzoek. De doktersassistent onderzoekt de vijfjarigen op o.a. lengte, gewicht, ogen en oren. Komen uit dit onderzoek bijzonderheden naar voren, dan is daarna een consult door de schoolarts mogelijk. De tienjarigen worden door de sociaal verpleegkundige gezien. Dan komen vooral groei en psychosociaal functioneren aan de orde. Tevoren wordt de ouders gevraagd een vragenlijst met betrekking tot hun kind in te vullen. Daardoor ontstaat een breder beeld van hoe het met het kind thuis en op school gaat. Naast zaken die in het onderzoek expliciet aan de orde komen, kunnen ouders andere vragen stellen over lichamelijke zaken of het gedrag van hun kind. Extra onderzoek als school en/of ouders zich zorgen maken is altijd mogelijk, evenals een vervolgspraak. De GGD neemt ook deel aan het Zorgbreedteoverleg van de school

## **DYSLEXIE EN VERZEKERING**

Kinderen met ernstige lees- en spellingsproblemen kunnen sinds 2009 in aanmerking komen voor een vergoeding van een dyslexie onderzoek door de zorgverzekering. Indien in het onderzoek wordt vastgesteld dat er sprake is van ernstige enkelvoudige dyslexie kunnen de behandelingen vergoed worden door de zorgverzekeraar. Specifieke informatie hierover kun je vinden in het dyslexiebeleid op de website [www.geertgrooteschool.nl](http://www.geertgrooteschool.nl). Voor meer informatie: [www.masterplandyslexie.nl](http://www.masterplandyslexie.nl) en [www.steunpuntndyslexie.nl](http://www.steunpuntndyslexie.nl).

## ZORG BREEDTE OVERLEG (ZBO)

De school heeft een zorgbreedteoverleg. Dit wordt zes keer per jaar gevoerd. Vaste deelnemers aan dit zorgbreedteoverleg zijn: schoolverpleegkundige/schoolarts, leerplichtambtenaar, schoolmaatschappelijkwerker, schoolleider, intern begeleider, leden van het interne zorgteam. De leerkracht van een ingebracht kind kan aanwezig zijn. De ouders worden altijd op de hoogte gebracht wanneer hun kind besproken gaat worden in het ZBO.

De schoolleider van de school verzorgt het voorzitterschap van het overleg. De intern begeleider organiseert, stelt de agenda op in nauw overleg met de schoolleider van de school, en notuleert. Vast onderdeel van de agenda is de terugkoppeling van de uitkomsten van eerder afgesproken interventies en acties. De besproken 'problematiek' betreft vaak gedrags-, of sociaal-emotionele problemen van een leerling, problemen in de thuissituatie, medische problemen, stagnatie bij verwijzing, enz. De werkwijze is als volgt: de inbrenger (dit is de leerkracht van de leerling waar zorg over is), licht de casus toe en stelt een gerichte vraag. Daarop volgt een analyse van het probleem, waarbij alle aanwezigen vanuit hun eigen expertise inbreng hebben. Vervolgens wordt een mogelijke oplossing gekozen, waarna afspraken of een taakverdeling worden gemaakt.

## PASSEND ONDERWIJS VOOR IEDER KIND

Op 1 augustus 2014 wordt passend onderwijs ingevoerd. Vanaf die datum vervalt het 'rugzakje' en moeten scholen elk kind een passende onderwijsplek bieden. Heeft je kind extra ondersteuning nodig en meld je je kind aan op de Geert Groote School, dan gaan we samen met jou en je kind kijken of we aan onze zorgplicht kunnen voldoen, door extra ondersteuning op school zelf te regelen of door ondersteuning buiten de school. Kunnen we niet de zorg bieden die je kind nodig heeft, dan gaan we op zoek naar een school die dit wel biedt. Dat kan een reguliere school of een school voor speciaal (basis)onderwijs zijn. Uiteraard gaat dit in nauw overleg met de ouders en met de organisatie voor passend onderwijs.

Voor meer informatie over het ondersteuningsprofiel van onze school verwijzen wij naar het School ondersteuningsprofiel van de Geert Groote School II.

## SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS AMSTERDAM/DIEMEN

De Geert Groote School is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen. Het doel van dit samenwerkingsverband is om zorg snel en dichtbij huis te organiseren. Passend Onderwijs gaat om maatwerk voor ieder kind. Waar heeft het kind de beste kansen: in het regulier onderwijs of in het speciaal (basis)onderwijs? Of wellicht in een combinatie van beide? Via het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen kunnen we een dekkende zorg voor uiteenlopende zorgbehoeften van de leerlingen bieden. Deze extra ondersteuning wordt rechtstreeks door het Samenwerkingsverband georganiseerd en betaald.

## WELKE ONDERSTEUNING BIEDT DE GEERT GROOTE SCHOOL?

De ouders van onze leerlingen hebben vaak bewust gekozen voor het antroposofische onderwijs. Zij stellen het belang van een brede ontwikkeling voor hun kinderen boven een eenzijdige cognitieve benadering. De Geert Groote School biedt verschillende ondersteuningsmogelijkheden voor kinderen die dit nodig hebben.

### STRUCTUUR

Voor leerlingen die een sterke behoefte hebben aan structuur, kan het specifieke onderwijsconcept beperkend zijn. Enerzijds wordt er veel ruimte gegeven voor het talent van ieder kind. Deze ruimte kan belemmerend werken voor de structuurbehoefte leerling. Anderzijds biedt het onderwijsconcept juist veel vorm. Het vieren van de jaarfeesten en de vele tradities die op de school bestaan, geven een eenduidig, herkenbaar schoolritme.

### GEBOUW

Het schoolgebouw waarin de Geert Groote School is gehuisvest, is toegankelijk voor rolstoelgebruikers.

### GEDRAG

De Geert Groote School kan speciale ondersteuning bieden bij bepaald gedrag. Dat varieert van autisme tot ADHD. Hier hebben we een smal ondersteuningsprofiel voor, dat betekent dat we bepaald gedrag in algemene zin kunnen begeleiden en dat we een beperkt aantal leerlingen met deze problematiek kunnen plaatsen.

### SPRAAK/TAAL

Het vrijeschool concept is niet specifiek systematisch ingericht om kinderen met een spraak/taal stoornis te begeleiden. Toch biedt het vrijeschoolconcept juist de mogelijkheid voor deze kinderen om hun vertrouwen te laten groeien vanwege het brede vakkenaanbod.

### STRESSLOOS

De school krijgt regelmatig zij-instromers. Deze kinderen zijn vaak vastgelopen in het reguliere onderwijs. De ouders zijn op zoek naar een school waar hun kinderen stressloos kunnen leren. Uit ervaring blijkt dat de Geert Groote School 1 goed in staat is om een kind weer ontspannen naar school te laten gaan.

### Meer weten over Passend Onderwijs?

[www.viaamsterdam.nl](http://www.viaamsterdam.nl)

[www.oog.nl](http://www.oog.nl)





## CRITERIA BIJ PLAATSING

- Van ouders wordt verwacht dat zij de grondslag van de school erkennen en affiniteit hebben met de antroposofie.
- Een kind moet binnen de onderwijsmogelijkheden van de school en binnen een groep kunnen meedoen met de activiteiten.
- Er moet een ontwikkeling te zien zijn als resultaat van inzet en inspanning.
- De toelating dient de veiligheid en de gewenste sociale ontwikkeling in klas en op school niet in gevaar te brengen.
- Er mag geen verstoring in het leerproces van de andere kinderen optreden.
- Er mag geen inmenging plaatsvinden tussen verzorging/behandeling en onderwijs.
- De school hanteert een ondergrens voor wat betreft de intelligentie gerelateerd aan de ondergrens tussen SBO (Speciaal Basis Onderwijs) en ZMLK (Zeer Moeilijk Lerende Kinderen).
- De school ziet geen mogelijkheden voor het opvangen van kinderen met een oppositionele gedragsstoornis.

## LEERRIJPHEIDSONDERZOEK, VAN KLEUTERSCHOOL NAAR ONDERBOUW

Op de vrijeschool staat de kleuterschool (groep 1 en 2) los van de onderbouw (groep 3 t/m 8). Voordat een kind van de kleuterschool naar de onderbouw gaat, onderzoeken we of het toe is aan die overgang. In dit leerrijpheidsonderzoek komt de ontwikkeling op het vlak van motorische, sociaal/emotionele en cognitieve vaardigheden aan bod. Ook kijken we in hoeverre de vaardigheden leren lezen en rekenen zijn ontwikkeld, hoe het kind ruimtelijke begrippen en tijd beleeft en wat het niveau van logisch denken en ordenen is. Kortom; is het kind toe aan de overstap van leren vanuit de nabootsing (kleuters) naar leren via instructie (basisschool)?

## ZORGVULDIGE PROCEDURE

We betrekken de ouders bij de overstap van de kleuterklas naar de onderbouw (de eerste jaren van de basisschool) Tijdens een ouderavond en/of oudergesprekken brengen we je op de hoogte van de manier waarop we het leerrijpheidsonderzoek doen. Vanzelfsprekend informeren we je persoonlijk over de uitslag. Op basis van observaties van de leerkracht, intern begeleider en ouders en de uitkomsten van het leerrijpheidsonderzoek adviseren we soms om een kind een extra jaar in de kleuterklas te laten. Vaak betreft het kinderen die geboren zijn in juli, augustus of september. Ervaring heeft geleerd dat langer kleuteren een positief effect heeft op de verdere schoolloopbaan van het kind. Mocht er geen overeenstemming zijn over de uitkomsten van het leerrijpheidsonderzoek, dan neemt de schoolleider het uiteindelijke besluit.

## HOOFDSTUK 6

# ALLES OVER HET AANMELDEN VAN JE KIND

### NIEUW CENTRAAL TOELATINGSBELEID AMSTERDAM-ZUID

Vanwege een nieuw centraal toelatingsbeleid voor alle basisscholen in stadsdeel Zuid wordt op alle basisscholen in dit stadsdeel dezelfde procedure gehanteerd voor het aanmelden en plaatsen van je kind. Op de website vind je meer informatie. Heb je na het lezen van alle informatie nog vragen over toelating en plaatsing, dan kun je natuurlijk ook altijd even bellen. De leerlingenadministratie is op maandag, donderdag en vrijdag telefonisch bereikbaar via 020 - 675 04 19.

### HOE MELD IK MIJN KIND AAN?

Allereerst raden wij je aan niet lang te wachten met aanmelden omdat onze klassen snel volstromen. De procedure is als volgt:

- Wil je je kind aanmelden voor de Geert Grote School 1 (Hygiëapplein) of de Geert Grote School 2 (Fred. Roeskestraat), kom dan de informatie-ochtend bijwonen. Dit is een verplicht onderdeel van de procedure. Het aanmeldingsformulier wordt alleen tijdens deze ochtend verstrekt.
- De informatie-ochtend begint om 9.00 uur en eindigt om 10.30 uur.
- Je hoeft je niet van te voren aan te melden, je kunt gewoon langskomen. Omdat de inhoud van de ochtend voor volwassenen is, kun je geen kinderen meenemen.
- Tijdens de informatie-ochtend vertellen we over de achtergronden van de school, kun je vragen stellen en krijg je een rondleiding.
- We adviseren je om een informatie-ochtend op een van de locaties bij te wonen voordat je kind drie jaar is.

Aanmelden kan vanaf de tweede verjaardag tot uiterlijk twee maanden na de derde verjaardag.

### IEDEREEN IS WELKOM

De Geert Grote School staat open voor vrijwel ieder kind. Kinderen die aan de onderstaande criteria voldoen, krijgen, als zij tijdig zijn aangemeld, voorrang:

- Het kind heeft al een oudere broer of zus op de Geert Grote School 1 of 2.
- Het kind zit op de Vrije Peuterklas (Hygiëapplein of Fred Roeskestraat) of op Het Kleine Huis (Hygiëapplein 7, het kinderdagverblijf dat bij de school hoort).
- Het kind is de zoon of dochter van een medewerker van de school.

Je kunt een voorkeur aangeven voor een locatie van de Geert Grote School. We proberen daar zoveel mogelijk rekening mee te houden, maar kunnen het niet garanderen. Bij meer aanmeldingen dan er plaatsen zijn, krijgen kinderen die broertjes of zusjes op school hebben voorrang.

Stap	Wat	Wie
1	Bezoeken van een van de informatieochtenden (verplicht)	Ouders
2	Insturen van het inschrijfformulier	Ouders
3	Bevestiging van ontvangst door de administratie van de school	Administratie
4	Zodra duidelijk is of het kind geplaatst kan worden, volgt schriftelijke bevestiging van plaatsing	Administratie
5	Intakegesprek met directeur	Directeur
6	Kennismakingsgesprek met betreffende leerkracht	Leerkracht

NB: Wanneer het aanmeldingsformulier is ingestuurd, krijgen de ouders een schriftelijke bevestiging van ontvangst; dit is geen bevestiging van plaatsing. Eind mei is definitief duidelijk hoeveel plaatsen er ontstaan in elke kleuterklas. Begin juni kunnen dus pas de definitieve plaatsingsbrieven worden verstuurd. Omdat de kleuterklassen een maximale klassengrootte kennen, bepaalt de uitstroom naar de eerste klas (groep 3) hoeveel plaatsen er in het komende schooljaar beschikbaar zijn.

## AANMELDING ZIJ-INSTROMERS

Als je kind ergens anders op school zit en je overweegt naar de Geert Groote School over te stappen, neem dan, voor je een informatieochtend gaat bijwonen, eerst telefonisch contact op met de leerlingenadministratie. Een van onze medewerkers vertelt je graag of er plaatsingsmogelijkheden zijn. De leerlingenadministratie is op maandag, donderdag en vrijdag telefonisch bereikbaar via 020 - 675 04 19.

## AANMELDINGSPROCEDURE ZIJ-INSTROMERS

Stap	Wat	Wie
1	Bezoeken van een van de informatieochtenden (verplicht)	Ouders
2	Wens tot aanmelden kenbaar maken met eventueel telefonisch contact administratie	Ouders
3	Insturen van het aanmeldingsformulier	Ouders
4	Plaatsingscommissie onderzoekt plaatsingsmogelijkheden op de locaties	Plaatsingscommissie
5	Locatie waar plaats is, gaat verder met de aanmelding; gegevens doornemen, contact ouders, daarna contact huidige school van de leerling. Intern begeleideer bespreekt met desbetreffende leraar. Bij plaatsbaarheid volgt afspraak voor meeloopdagen als het om een kind voor klas 1 t/m 6 gaat (minimaal 3 dagen)	Intern begeleider
6	De school waar het kind tijdens de meeloopdagen nog ingeschreven staat, wordt voorafgaand aan het meedraaien gebeld en er wordt relevante informatie (niveau van het kind, eventueel doorverwijzing naar andere type onderwijs of rapportages) opgevraagd	Intern begeleider

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 7 | Bij medische of psychologische gegevens of rapporten moeten deze opgevraagd en opgenomen worden in het dossier van het kind, eventueel te maken afspraken direct na aanname worden hier ook in opgenomen | Intern begeleider  |
| 8 | Besluit tot aanname, na in een vergadering overlegd te hebben over alle relevante aspecten   | Ib-er en leerkracht eventueel in samenspraak met schooldirecteur en het zorgteam |
| 9 | Afspraak over datum plaatsing en doorgeven hiervan aan de administratie  | Klassenleraar  |

Op de website van de school staan de algemene informatieochtenden vermeld. De directeur geeft voorlichting over achtergronden, organisatie en mogelijkheden van de school en dan krijg je een inschrijfformulier. We vinden het van belang dat je de school daadwerkelijk ziet en beleeft. Zodat je weet waar je jouw kind voor inschrijft.

### **TOELATING LEERLINGEN PASSEND ONDERWIJS**

Heeft het kind speciale onderwijsbehoeften dan geldt de toelatingsprocedure van het Passend Onderwijs. Meld uw kind dan ten minste 10 weken voor het begin van het schooljaar aan. Na aanmelding hebben we 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. Hebben we na 10 weken nog geen besluit kunnen nemen, dan krijgt het kind een tijdelijke plek op onze school. Dat kan tot een gewone plaatsing leiden of, als dat beter past, een overstap naar een school die wel de zorg kan bieden die het kind nodig heeft. Bent u het als ouders niet eens met de toelatingsbeslissing, dan kunt u een beroep doen op ondersteuning door een onderwijsconsulent. Onderwijsconsulenten bemiddelen kosteloos tussen ouders en de school. Als dat niet werkt, kunt u de landelijke geschillencommissie passend onderwijs inschakelen. Kijk voor meer informatie op de pagina's 'Zorg op maat voor elke leerling'.

## HOOFDSTUK 7

# OOK OUDERS LEVEREN EEN ACTIEVE BIJDRAGE

### DE VRIJE MUZIEKSCHOOL

Op de Geert Grote School vinden we betrokkenheid van ouders heel belangrijk. En wat is er nu leuker dan een actieve bijdrage te leveren aan de school waar je kind met plezier naartoe gaat? We vragen ouders te helpen bij het organiseren van de jaarfeesten, ondersteuning te geven bij leeslessen of handenarbeid en mee te gaan met kamp. Om dit alles te stroomlijnen hebben we op de Geert Grote School, net als op andere vrijescholen, contactouders.

### WAT DOEN DE CONTACTOUDERS?

Contactouders (meestal twee per klas) zijn de spin in het web van een klas. Zij verzorgen de communicatie tussen ouders en leerkrachten. Moet de alarmlijst gebeld worden? Moet er begeleiding geregeld worden voor een excursie? De contactouders zorgen dat alles geregeld wordt. Ook helpen zij bij het voorbereiden en uitvoeren van de jaarfeesten.

### BLIJF OP DE HOOGTE MET DE NIEUWSBRIEF

Iedere schoolweek wordt de nieuwsbrief digitaal verstuurd. De nieuwsbrief bevat een agenda en praktische mededelingen uit de diverse klassen en werkgroepen binnen school.

### MAILVERKEER

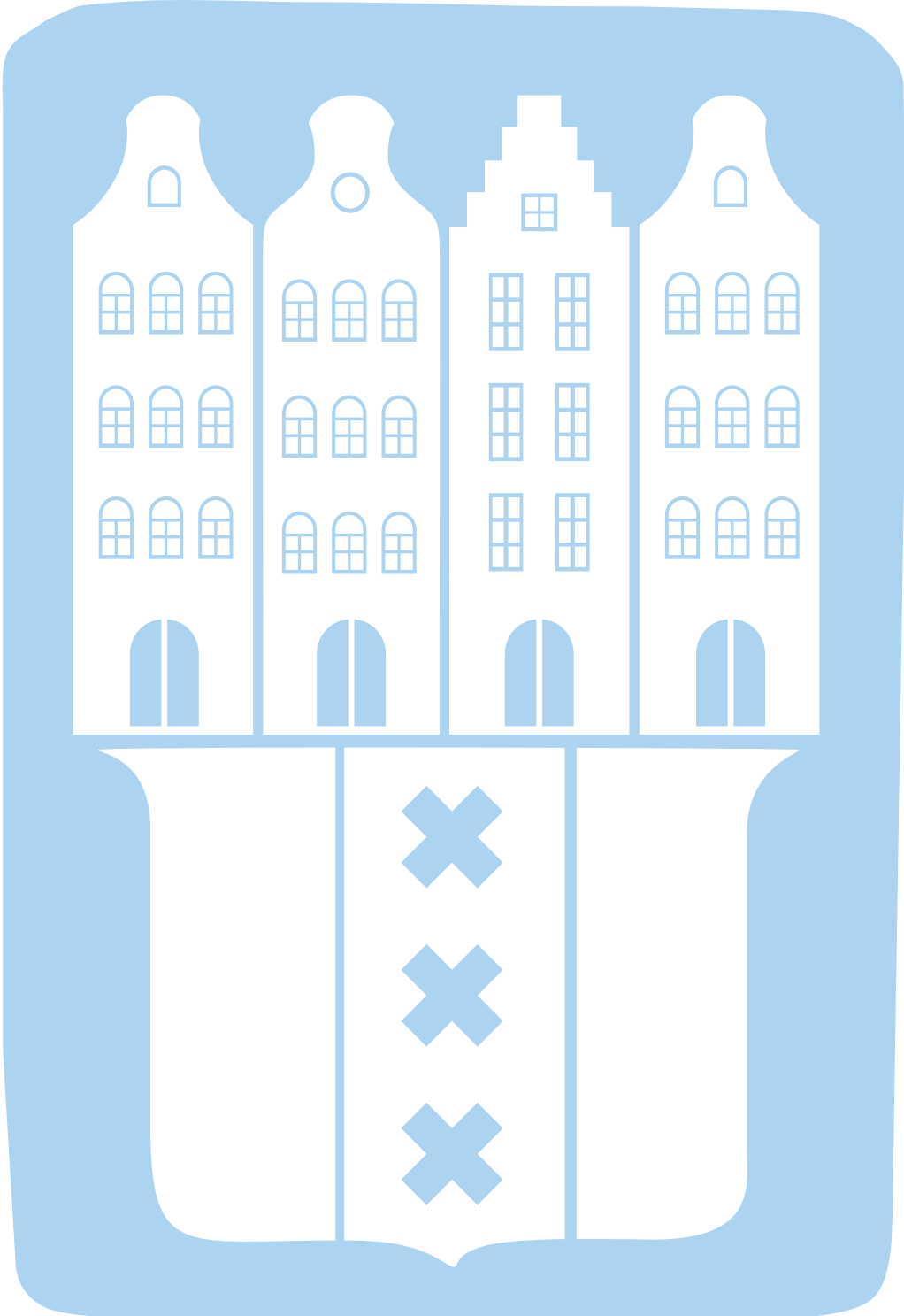
De klassenleraar gebruikt e-mail enkel om praktische informatie te verspreiden onder de ouders. De ouders wordt nadrukkelijk verzocht om als er vragen zijn, deze mondeling te stellen. Het liefst 's middags mondeling of in de ochtend door middel van een briefje.

### KLASSEN OUDERAVONDEN

Elk jaar worden er twee ouderavonden georganiseerd. De ouders van de kinderen uit een klas wisselen dan met de leerkracht van gedachten over de gang van zaken in de klas en op school.

### 10-MINUTEN GESPREKKEN/TAFELTJESGESPREKKEN

Twee keer per jaar hebben de ouders een 10-minutengesprek met de leerkracht. Dan wordt de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind besproken.



## **ALGEMENE OUDERAVOND**

Een of twee maal per jaar wordt er een algemene ouderavond georganiseerd, waarin het schoolbeleid, het financieel jaarverslag en verschillende schoolthema's worden toegelicht.

## **MEDEZEGGENSCHAPSRAAD GEEFT OUDERS EN MEDEWERKERS EEN STEM**

Beide locaties hebben een eigen medezeggenschapsraad (MR). Een raad waarin ouders en medewerkers (leerkrachten en ondersteunend personeel) advies- en/of instemmingsrecht hebben met betrekking tot bepaalde besluiten. Ze hebben onder andere een stem in het schoolplan, de schoolgids en het financiële beleid. Een van de doelen die de beide medezeggenschapsraden zich stellen, is het bevorderen van de communicatie tussen school en ouders.

## **GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD; DRIE SCHOLEN, EEN DOEL**

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad bestaat uit afgevaardigden van de MR van de GGS 1 en 2 en de MR van Vrije School Parcival uit Amstelveen. De Parcival school valt onder hetzelfde bestuur als de Stichting Geert Groote School, bestaande uit GGS 1 en 2. De GMR denkt mee en heeft advies- en instemmingsrecht over bovenschoolse zaken zoals de invoering van passend onderwijs en het ondersteuningsprofiel van de scholen.

## **VERGADERINGEN ZIJN OPENBAAR**

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Iedereen kan op bezoek komen. Als je vragen hebt over de MR of over de reactie van de MR op bepaalde beleidsstukken van de school, of het niet eens bent met het beleid van de school, dan kun je de MR e-mailen, MR Hygiëplein: [mrvanhetplein@gmail.com](mailto:mrvanhetplein@gmail.com), MR Roeske: [mr.ggs2@g.mail.com](mailto:mr.ggs2@g.mail.com).

## **KLASSENPOOT VOOR EXTRA UITGAVEN**

Iedere klas heeft een klassenpot waar verschillende kleine uitgaven uit worden betaald, zoals onkosten bij de jaarfeesten. Deze pot wordt beheerd door de contactouders. Hiervoor wordt een bedrag tussen € 10,- en € 25,- per jaar per kind gevraagd. De kosten van een schoolreisje worden verrekend via de contactouders. In de kleuterklassen en klas 1, 2, en 3 worden de schoolreisjes gedeeltelijk betaald uit de klassenpot. In klas 4, 5 en 6, wanneer er sprake is van een schoolkamp, kan een extra bijdrage worden gevraagd. Deze bijdrage is in klas 4 en 5 niet meer dan € 50,- à € 60,-, in klas 6 ten hoogste € 100,-.

## **EXTRA GELD ZORGT VOOR EXTRA VRIJESCHOOLACTIVITEITEN**

Sinds jaar en dag wordt de Geert Grote School net zoals de andere scholen, bekostigd door het Rijk.. Maar de vergoedingen zijn helaas ontoereikend voor alle activiteiten die de vrijeschool bijzonder maken. Willen we alle vrijeschoolactiviteiten voor de beide locaties kunnen betalen, dan heeft de Geert Grote School zo'n € 150.000,- per schooljaar nodig. Vandaar dat we ouders om een extra financiële bijdrage vragen.

## **DE VRIJWILLIGE BIJDRAGE MAAKT MEER MOGELIJK**

De vrijwillige ouderbijdrage zorgt dat je kind met goede tekenmaterialen kan werken of via euritmie zijn motoriek kan ontwikkelen. Dankzij de bijdrage krijgt je kind bijvoorbeeld:

- Euritmie en
- Toneel

Daarnaast wordt je bijdrage besteed aan:

- De sfeervolle inrichting van onze gebouwen
- Mooie en natuurlijke lesmaterialen
- Vieren van de jaarfeesten

De ouderbijdrage is vrijwillig; het mag voor ouders nooit een onoverkomelijke financiële drempel zijn. Vanzelfsprekend zullen we nooit een leerling ergens van uitsluiten vanwege het niet bijdragen door zijn ouders. Voor onder meer schoolreisjes wordt apart een bijdrage gevraagd.

## **BIJDRAGE NAAR DRAAGKRACHT**

Kortom; elke bijdrage is welkom. We hanteren een inkomensafhankelijk tarief, zodat iedereen naar draagkracht kan bijdragen. Kijk op de website voor de richtlijnen. Elk najaar ontvang je ook een brief over de jaarlijkse ouderbijdrage.

## **INZICHT IN DE BESTEDINGEN**

We zijn graag transparant in hoe we het geld besteden. Daarom heeft de medezeggenschapsraad invloed op en inzicht in de uitgaven. Bovendien zijn via de administratie de volledige jaarrekeningen inclusief de toelichtingen en begrotingen in te zien.



## HOOFDSTUK 8

### WAT MOET JE DOEN ALS JE KLACHTEN HEBT?

De Geert Grote School doet zijn uiterste best om samen met de leerlingen en ouders een goede leer- en leefomgeving te creëren. Toch kunnen er klachten zijn over de school, de schoolleiding of de medewerkers. Heb je klachten, dan is de procedure als volgt:

- Betreft de klacht een leerling of iets wat in de klas gebeurt, dan vragen we ouders via de mail een afspraak met de leerkracht te maken.
- De leerkracht zal binnen twee dagen via mail of telefoon contact met de ouders opnemen.
- In de meeste gevallen kan het probleem door middel van goed onderling overleg tussen ouders en de leerkracht worden opgelost.
- Komen de ouders en de leerkracht er niet uit, dan kunnen ouders contact opnemen met de schoolleider.
- Mocht ook langs deze weg geen oplossing worden gevonden, dan kan er een beroep gedaan worden op de bovenschools directeur.
- Is dit vanwege de aard van de klacht niet mogelijk of verloopt de afhandeling niet naar tevredenheid, dan kun je terugvallen op onze klachtenregeling.

Meer weten? Download de [Klachtenregeling van de Geert Grote Scholen Amsterdam en Vrije School Parcival Amstelveen](#).

#### CONTACTPERSOON BEMIDDELT VERTROUWELIJK

Om in overleg of door bemiddeling tot een oplossing te komen, kun je ook een contactpersoon inschakelen. Op de GGS 1 is dat Ansio van Vorselen en op de GGS 2 Gerda Steijnen, beiden zijn als conciërges werkzaam. Alles wat je met hen bespreekt, is vertrouwelijk. En zij gaan alleen tot actie over met je instemming. Door regelmatig overleg met contactpersonen van andere scholen en dankzij de begeleiding door onze externe vertrouwenspersoon, Carla Houben, zijn onze beide contactpersonen goed toegerust voor hun taak.

#### EXTERNE VERTROUWENSPERSOON, ALS JE ER MET DE SCHOOL NIET UITKOMT

Heb je een klacht en kom je er met een van onze contactpersonen niet uit, dan word je doorverwezen naar Carla Houben. Zij werkt als extern vertrouwenspersoon voor de Geert Grote School. Ben je van mening dat je klacht niet door de school zelf of een van onze contactpersonen behandeld kan worden, dan kun je haar ook rechtstreeks benaderen: [carla.houben@mintmediations.nl](mailto:carla.houben@mintmediations.nl).

## WAT MOET JE DOEN BIJ EEN FORMELE KLACHT?

- Leg je klacht voor aan onze externe vertrouwenspersoon.
- Na je toestemming kijkt hij of een oplossing door bemiddeling bereikt kan worden. Geeft de gebeurtenis aanleiding tot het indienen van een formele klacht, dan begeleidt de vertrouwenspersoon de indiener(s) van de klacht desgewenst bij de verdere procedure.
- De vertrouwenspersoon kan je doorverwijzen naar het bestuur, naar andere instanties of naar de officiële Landelijke Klachtencommissie (LKC). Onze school is aangesloten bij de LKC voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs ingesteld door de Vereniging Bijzondere Scholen (VBS). Klachten kunnen alleen schriftelijk worden ingediend. Het is raadzaam om je daarbij door de vertrouwenspersoon te laten begeleiden.

## DE BEHANDELING VAN EEN FORMELE KLACHT

Op de behandeling van de formele klacht bij de LKC is het Reglement Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs van toepassing. Het adres voor het indienen van de klacht is:

### **Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs**

Postbus 95572

2509 CN Den Haag

Onderwijs gerelateerde klachten kunnen ook gemeld worden bij de onderwijsinspecteur. Deze is bereikbaar via telefoonnummer 0800 - 8051. Bij (een vermoeden van) kindermishandeling - seksueel misbruik valt daar ook onder - geldt het Amsterdams Protocol Kindermishandeling.

# HOOFDSTUK 9

## DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

### SCHOOLBESTUUR

Het bevoegd gezag van de Geert Grote School 1 en 2 ligt bij het bestuur van de stichting Geert Grote School Amsterdam; het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor het financieel management en schoolbeleid. In het kader van de wet Goed Onderwijs Goed Bestuur is de bestuursvorm van de school in de zomer van 2011 aangepast. De structuur is als volgt:

- Het bestuur bestaat uit een algemeen en een dagelijks bestuur.
- Het algemeen bestuur houdt toezicht, terwijl het dagelijks bestuur zich met de uitvoering bezig houdt.
- De taken van het dagelijks bestuur worden uitgevoerd door de bovenschools directeur.
- Het bestuur heeft op basis van een bestuurs- en directiereglement een deel van haar taken en verantwoordelijkheden gedelegeerd aan de directeuren.

De bovenschools directeur is het aanspreekpunt namens het bestuur: Ruud van Velthoven, r.j.van.velthoven@spankracht.nl, 020 - 664 18 00.

### SCHOOLEIDING

De schoolleiding is eindverantwoordelijk voor het reilen en zeilen op school. De belangrijkste aandachtsgebieden zijn: personeelszaken, financiële zaken, kwaliteit van het onderwijs en de zorg, beheer (gebouw, materialen) en administratie. De schoolleider wordt bij de dagelijkse leiding ondersteund door een administratief medewerker en een conciërge. De schoolleider is tevens het aanspreekpunt van de school en kan bemiddelen tussen ouders en leerkrachten.

Andere taken van de schoolleider zijn:

- Het verzorgen van de contacten met de overheid.
- Het coördineren van de externe contacten.
- Coördinatie van de publiciteit.
- De personeelsadministratie, waaronder de contacten met het administratiekantoor, werving en selectie, ziekte en ontslag.
- Personeelszorg, waaronder functioneringsgesprekken, activiteiten in het kader van de Arbo-wet en begeleiding van leerkrachten.
- Personeelontwikkeling en vakgerichte ontwikkeling door het stimuleren en mogelijk maken van deelname aan cursussen.
- Alle beheersaspecten als materialen, onderhoud gebouw, onderhoud tuin.
- In samenwerking met de penningmeester: opstellen en bewaken van de begroting, aangeven van de financiële consequenties inzake (voorgenomen) besluiten, opstellen van de jaarrekening en de balans, innen van de vrijwillige ouderbijdrage (i.s.m. de MR).

Schoolleider GGS 1: Lieke Hobus, ggsplein@zonnet.nl, 020 - 671 60 90.

Schoolleider GGS 2: Sascha Holthaus, directie@ggsroeske.nl, 020 - 664 18 00.



## **VERVANGING BIJ ZIERTE, STUDIEVERLOF EN SCHOLING**

Bij afwezigheid van de leerkracht proberen we een invalkracht voor de betreffende klas te regelen. Is er geen invalkracht beschikbaar, dan worden de kinderen over de andere klassen verdeeld. Elke leerkracht heeft hiervoor een verdeellijst voor zijn klas opgesteld. Daarnaast zorgt de leerkracht voor vervangende opdrachten. In klas 1 t/m 6 komen ook regelmatig invallers van de Verhalenfabriek. De medewerkers van de Verhalenfabriek zijn ervaren invalkrachten die een eigen programma rondom woordenschat, lezen en taalvaardigheid verzorgen.

## **LEERKRACHTEN IN DE SCHOOLBANKEN**

Nieuwe pedagogische inzichten, wijzigingen voorgeschreven door de overheid: als leerkracht krijg je met heel wat veranderingen te maken. Dat vraagt om bij-, na- en soms om omscholing. Daarom bieden we onze leerkrachten elk jaar de mogelijkheid om aan verschillende vormen van scholing deel te nemen.

## **INHOUD AAN BELEID**

Wekelijks komt het hele schoolteam bijeen in de Pedagogische Vergadering. Daarin staan de leerlingen centraal. We zoeken gezamenlijk naar antwoorden op allerlei pedagogische vragen. Bovendien biedt deze vergadering de mogelijkheid ons verder te verdiepen in de achtergronden van het vrijeschoolonderwijs aan de hand van thema's. De Pedagogische Vergadering is het moment om ons beleid inhoudelijk vorm te geven en te werken aan het implementeren van onderwijskundige vernieuwingen.

In het kader van het algemene schoolbeleid komen we meerdere keren per jaar met alle medewerkers bijeen tijdens de beleidsvergadering. Daarnaast zijn er ook studiedagen waarop diverse onderwerpen gezamenlijk behandeld worden.

# HOOFDSTUK 10

## PRAKTISCHE ZAKEN

### LOCATIES EN ORGANISATIE

In 1933 is de kiem voor de Geert Grootte School gelegd; de eerste vrijeschool in Amsterdam. De school is verdeeld over twee locaties: Geert Grootte School 1 op het Hygiëaplein en Geert Grootte School 2 op de Fred Roeskestraat, beide in het stadsdeel Zuid. De twee scholen vormen samen één stichting, vallen onder één bestuur en hebben elk een afzonderlijke MR. De bovenschools directeur, Ruud van Velthoven, is het aanspreekpunt namens het bestuur. Het bevoegd gezag van de Geert Grootte School 1 en 2 ligt bij het bestuur van de Stichting Geert Grootte Scholen Amsterdam. Deze stichting draagt de eindverantwoordelijkheid voor de financiën en het schoolbeleid. Voorzitter van het bestuur is Spier ten Doesschate.

### SCHOOLGROOTTE EN SCHOOLLEIDING

De Geert Grootte School telt ruim 550 leerlingen, verdeeld over GGS 1 (zo'n 300 leerlingen) en GGS 2 (ongeveer 250 leerlingen). Voor het komende schooljaar verwachten we een groei van ongeveer 30 leerlingen. De leerlingen komen uit alle delen van Amsterdam, een enkeling zelfs van daarbuiten. De Geert Grootte School telt zo'n 55 medewerkers.

De schoolleider van GGS 1 is Lieke Hobus, de schoolleider van GGS 2 is Sascha Holthaus. Zij zijn op hun school verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. De schoolleider is 's ochtends van 8.30 tot 9.00 uur te bereiken op haar kantoor.

### OP TIJD KOMEN IS BELANGRIJK!

Op de Geert Grootte School moet iedereen om 8.25 uur aanwezig zijn. De lessen starten om 8.30 uur en dan beginnen we, voordat de periodeles start, met zingen, bewegings- of concentratie-oefeningen of het trainen van een vaardigheid. Hierbij is herhaling erg belangrijk, dit deel missen is dan ook vervelend voor het kind en de klas. Daarom verzoeken wij je met klem je kind op tijd op school te laten komen. Niet alleen omdat te laat komen tot verzuim gerekend wordt, maar ook omdat het de lesopbouw verstoort. Behalve dat het pedagogisch goed is om op tijd te starten, is het ook een wettelijke verplichting.

### OVERBLIJVEN

Voor kleuters en onderbouwleerlingen hanteert de school een continuooster. Dit betekent dat er gespeeld en gegeten wordt onder begeleiding en toezicht van leerkrachten. Aan het overblijven zijn dan ook geen extra kosten verbonden.

## KINDEROPVANG EN BUITENSCHOOLSE OPVANG

GG5 1 - Hygiëaplein

BSO Het Groote Huis, Hygiëaplein 7, 1076 RN Amsterdam

[www.hetkleinehuis.info](http://www.hetkleinehuis.info) - 06 - 174 55 312 - [kinderopvang@hetkleinehuis.info](mailto:kinderopvang@hetkleinehuis.info)

BSO Het Groote Huis (voorheen BSO Wodan) is er voor de kinderen van de Geert Groote School I (vestiging Hygiëaplein). In Het Groote Huis kunnen de kinderen na schooltijd ongedwongen hun gang gaan of meedoen aan allerlei leuke activiteiten om hun talenten te ontwikkelen. De middag sluit op een natuurlijke wijze aan op de schooldag omdat BSO Het Groote Huis en de Geert Groote School vanuit dezelfde pedagogische visie werken. Er zijn verschillende opvangpakketten mogelijk die aansluiten bij de schooltijden, schoolvakanties en studiedagen.

## SCHOOLVERZUIM EN LEERPlicht

Alle kinderen moeten vanaf hun vijfde jaar naar school. Dat staat in de leerplichtwet. Kinderen van vijf jaar mogen per week vijf uur thuis gehouden worden, als het kind de volle schoolweek niet aankan. Vanaf 6 jaar geldt dit niet meer. Leerplichtige kinderen mogen de school verzuimen als ze ziek zijn, wanneer ze godsdienstige verplichtingen moeten vervullen of als ze door gewichtige omstandigheden verhinderd zijn de school te bezoeken. Ouders zijn altijd verplicht de school van het verzuim op de hoogte te stellen. De directeur beoordeelt of het verzuim aangaande de gewichtige omstandigheden geoorloofd is. Dit kan ten hoogste voor tien dagen per schooljaar. Gaat het om meer dan tien dagen, dan is de goedkeuring van de leerplichtambtenaar vereist. Extra verlof wegens vakantie kan alleen verstrekt worden in de volgende gevallen:

- Als je zelfstandig ondernemer of werknemer bent die in geen enkele schoolvakantie vrij kan nemen.
- Om medische redenen.

Zowel van de werkgeversverklaring als van de medische verklaring moet een bewijs overlegd worden. De aanvragen moeten zes weken van tevoren bij de directeur ingediend worden. De school is wettelijk verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. Het terugdringen van het schoolverzuim is een van de speerpunten van het Amsterdamse project 'Naar betere resultaten'. De laatste jaren wordt in opdracht van de officier van justitie streng opgetreden tegen het ongeoorloofd verzuim in de laatste twee weken voor en de eerste twee weken na de zomervakantie.

## SCHORSING EN VERWIJDERING

Bij ernstig grensoverschrijdend gedrag is het soms nodig een leerling te schorsen. Hierbij betrekken we altijd de ouders. Schorsing is een time-out om de leerling en zijn ouders de gelegenheid te geven om samen met de school tot een oplossing te komen. Tot een schorsing wordt in overleg met ouders en schoolleiding besloten. Een schorsing duurt maximaal vijf schooldagen. Ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging van de schoolleiding en het Stichtingsbestuur.

Blijft het gedrag van een leerling ernstig verstorend, willen ouders niet meewerken aan een oplossing of wordt er bij de zorg voor een leerling een onverantwoord beslag gelegd op de school, dan kan een verwijderingsprocedure gestart worden. Alleen de schoolleiding kan na overleg met het schoolbestuur beslissen dat een kind van school geschorst of verwijderd wordt.

## DE VRIJE PEUTERKLASSEN VOOR PEUTERS

De Vrije Peuterklas is voor ieder kind niet alleen een bijzondere kennismaking met de vrijeschool, maar vooral een leuke. Met een dagelijks ritme van spelletjes doen, liedjes zingen en één keer in de week broodjes bakken. Alles wat je later in de vrijeschool tegenkomt, doe je hier ook, maar dan helemaal op zijn peuters. De Stichting Vrije Peuterklassen Amsterdam, [www.svpa.nl](http://www.svpa.nl), is een zelfstandig optredende stichting. Interesse? Om voor plaatsing in een van de peuterklassen in aanmerking te komen, moet je je kind apart bij de Geert Groote School aanmelden.

### Adressen peuterklassen

Fred. Roeskestraat 82, 1076 ED Amsterdam

Leidster: Marijke Everts-Stuyf

Tel.: 020 - 664 06 52 (aanmelden: woensdag 12.30 - 13.00 uur)

Hygiëaplein 47, 1076 RS Amsterdam

Leidster: Elske Mulder

Tel.: 020 - 671 63 78 (aanmelden: 13.00 - 13.30 uur)

## VERGOEDING VERVOERSKOSTEN

Voor kinderen die niet zelfstandig naar school kunnen geven stadsdelen een vergoeding voor vervoerskosten voor het schoolbezoek van leerlingen en begeleider(s) op basis van de kosten voor eigen vervoer. De bijdrage wordt bepaald aan de hand van het belastbaar inkomen en het aantal zones OV tussen woonplaats en school. Informatie is te verkrijgen bij: [www.dmo.amsterdam.nl/jeugd\\_onderwijs/leerlingenvervoer](http://www.dmo.amsterdam.nl/jeugd_onderwijs/leerlingenvervoer).

## VERZEKERINGEN

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor bestuur, personeel en voor een ieder die zich inzet voor de behartiging van de belangen van de school en de leerlingen. De polis en de voorwaarden zijn op de administratie ter inzage.

## BEELDMATERIAAL

Er mag geen beeldmateriaal van de kinderen verspreid worden zonder toestemming van de betreffende ouders.



## **DE VRIJE MUZIEKSCHOOL, ONTWIKKELT MUZIKTALENTEN OP EEN VRIJESCHOOLMANIER**

De Vrije Muziekschool verzorgt muziekonderwijs, maar dan op een manier die aansluit op het vrijeschoolonderwijs van de Geert Grote School (GGs 1 en GGs 2) en het Geert Grote College (GGCA). Er zijn muziekdocenten voor viool, piano, gitaar en blokfluit. Meer informatie over de docenten en de prijzen is te vinden op [www.geertgrooteschool.nl/vrije\\_muziekschool](http://www.geertgrooteschool.nl/vrije_muziekschool).

## **LAAT JE HOREN OP DE VOORSPEELAVONDEN**

De Vrije Muziekschool organiseert vier openbare voorspeelavonden per schooljaar. De data worden in de nieuwsbrief en op de website bekend gemaakt. Locatie: Euritmiezaal Hygiëaplein 47 (1e etage, tijd: van 19.00 tot ongeveer 20.00 uur). Leuk om te laten horen wat je allemaal geleerd hebt.

### **De Vrije Muziekschool**

Administratie-informatie Monique Geeve

Tel.: 020 - 671 95 04

E-mail: [vrije.muziekschool@geeve.demon.nl](mailto:vrije.muziekschool@geeve.demon.nl)

## **VRIJESCHOOL PABO**

Hogeschool Leiden

Zernikedreef 11

2330 CK Leiden

Tel.: 071 - 518 88 00

E-mail: [info@hsleiden.nl](mailto:info@hsleiden.nl)

Website: [www.vrijeschoolpabo.nl](http://www.vrijeschoolpabo.nl)

## **BEGELEIDINGSDIENST VOOR VRIJESCHOLEN, BVS**

Ondersteuning van het onderwijs aan vrijescholen is de taak van de Begeleidingsdienst voor vrijescholen. Zij zijn een kennis- en expertisecentrum worden voor vrijeschoolonderwijs. Centraal staat de inrichting van het onderwijs, waarvoor ter ondersteuning van de kleuterleidster en leraar, webapplicaties en publicaties zijn gemaakt. Leerlingenzorg, didactiek, handelingsgericht werken, sociaal-emotionele ontwikkeling, zijn onderwerpen waarop ze de scholen ondersteunen. De diensten kunnen worden aangevraagd door vertegenwoordigers van de school. Voor uitgebreidere informatie: [www.vrijescholen.com](http://www.vrijescholen.com).

### **Begeleidingsdienst voor vrijescholen**

Hoofdstraat 14-b

3972 LA Driebergen

Tel.: 0343 - 524 090

Fax: 0343 - 531 772

E-mail: [admin@bvs-schooladvies.nl](mailto:admin@bvs-schooladvies.nl)

Website: [www.vrijescholen.com](http://www.vrijescholen.com)



## **TOBIASSCHOOL, EEN BUITENGEWONE VRIJESCHOOL**

In Amsterdam, Den Haag en Zeist staat een Tobiaasschool, een speciale vrijeschool voor basisonderwijs. Deze scholen zijn gespecialiseerd in kinderen met leer- en opvoedingsmoeilijkheden. Ook hier krijgen kinderen onderwijs volgens het leerplan van de vrijeschool, maar dan aangepast aan hun mogelijkheden. In betrekkelijk kleine klassen krijgen de leerlingen de extra steun en begeleiding die ze nodig hebben, daarin bijgestaan door een aantal therapeuten. Ook aan Tobiaasscholen hebben kinderen de mogelijkheid om door te stromen naar de middelbare school.

### **Tobiaasschool Amsterdam (tijdelijke locatie)**

Poeldijkstraat 255  
1059 VL Amsterdam  
Tel.: 020 - 579 72 95  
E-mail: [tobiaasschool@hotmail.com](mailto:tobiaasschool@hotmail.com)  
Website: [www.tobiaasschool.nl](http://www.tobiaasschool.nl)

## **INSTAPKLAS, EEN VEILIGE BASIS**

Op de Vrije School Parcivalschool in Amstelveen is een instapklas. Een veilige basis voor kinderen die beter tot hun recht komen in speciaal onderwijs. Meer weten?

### **Vrije School Parcival**

Lindenlaan 317  
1185 LM Amstelveen  
Tel.: 020 - 64 38 556

## **DE VRIJESCHOOL HELPT OVER DE GRENZEN**

### **Stichting Internationaal Hulpfonds voor vrijeschoolpedagogie**

Internationaal Hulpfonds  
De Paal 1-6  
351 JA Almere  
Tel.: 06 - 269 72 310  
E-mail: [info@internationaalhulpfonds.nl](mailto:info@internationaalhulpfonds.nl)  
Website: [www.internationaalhulpfonds.nl](http://www.internationaalhulpfonds.nl)

De Stichting Internationaal Hulpfonds (IHF) helpt projecten buiten Nederland die vernieuwing van opvoeding en onderwijs nastreven met de vrijeschoolpedagogie als uitgangspunt. Over de hele wereld slaan mensen de handen ineen om op de vrijeschoolpedagogie gebaseerde projecten op te zetten: van Nepal tot Nieuw-Zeeland, van Australië tot Afrika, van Bosnië tot Brazilië.

## **GEERT GROOTE COLLEGE AMSTERDAM, VOORTGEZET VRIJESCHOOLONDERWIJS**

Uitgangspunt van het vrijeschoolonderwijs is dat het de hele ontwikkeling van het kind volgt. Beginnend bij de 1e klas loopt de schooltijd door tot de 12de klas. Kortom; van groep 3 op de basisschool tot de 4e, 5e of 6e van het voortgezet onderwijs. Door te kiezen voor het Geert Groote College Amsterdam kan je kind ook op het niveau van het middelbaar onderwijs op de vrijeschool blijven. Leerlingen kunnen op het GGCA de klassen 7 tot en met 12 doorlopen en afsluiten met een vmbo-t-, havo- of vwo-examen. Zo vormen de beneden- en bovenbouw één geheel.

### **GEERT GROOTE COLLEGE**

#### **Bezoekadres:**

Fred. Roeskestraat 84  
1076 ED Amsterdam

#### **Postadres:**

Postbus 77779  
1070 LJ Amsterdam  
Tel.: 020 - 574 58 30 (tot 15.00 uur)  
Fax 020 - 675 81 37

E-mail: [info@ggca.nl](mailto:info@ggca.nl)  
Website: [www.ggca.nl](http://www.ggca.nl)

### **CORRESPONDENTIEADRES:**

#### **Geert Groote School**

Postbus 75754  
1070 AT Amsterdam  
Tel.: 020 - 675 04 19  
Fax: 020 - 765 04 66  
E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)  
Website: [www.geertgrooteschool.nl](http://www.geertgrooteschool.nl)

## **BEZOEKADRES:**

### **Geert Groote School 1 / GGS 1**

Hygiëaplein 47

1076 RS Amsterdam

Tel.: 020 - 671 60 90

Fax: 020 - 679 91 71

E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)

### **Geert Groote School 2 / GGS 2**

Fred. Roeskestraat 82

1076 ED Amsterdam

Tel.: 020 - 664 18 00

Fax: 020 - 674 04 66

E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)

## NOTITIES

A series of horizontal dotted lines for writing notes, spanning the width of the page.



## **CORRESPONDENTIEADRES:**

### **Geert Groote School**

Postbus 75754

1070 AT Amsterdam

Tel.: 020 - 675 04 19

Fax: 020 - 765 04 66

E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)

Website: [www.geertgrooteschool.nl](http://www.geertgrooteschool.nl)

## **BEZOEKADRES:**

### **Geert Groote School 1 / GGS 1**

Hygiëaplein 47

1076 RS Amsterdam

Tel.: 020 - 671 60 90

Fax: 020 - 679 91 71

E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)

### **Geert Groote School 2 / GGS 2**

Fred. Roeskestraat 82

1076 ED Amsterdam

Tel.: 020 - 664 18 00

Fax: 020 - 674 04 66

E-mail: [administratie@ggsroeske.nl](mailto:administratie@ggsroeske.nl)



**GEERT GROOTE SCHOOL**

Vrije School voor basisonderwijs