

Schoolgids 2014-2015

IJdoornschoon

De openbare basisschool in
Nieuwendam Noord



IJdoornschoon
Werengouw 83
1024 NN Amsterdam
020 6363914
www.ijdoornschoon.nl
info@ijdoornschoon.nl

020 6363914
ijdoorn@ijdoornschoon.nl

Inhoud

1. Inleiding	blz.4
Waarom een schoolgids voor ouders Wat staat er in de schoolgids Wie hebben er aan de schoolgids gewerkt Schoolbestuur Andere belangrijke informatie: jaarkalender, nieuwsbrieven, schoolplan en website	
2. De school	blz.5
Richting van de school Adres Naam van de school Team en schoolgrootte Schoolgebouw Toelatingsbeleid Inschrijving van nieuwe leerlingen Schooltijden	
3. Visie van de school	blz.10
Visie In de praktijk Sfeer op school (schoolregels)	
4. Organisatie van het onderwijs	blz.11
Organisatie van de school Taal en taalontwikkeling Onderwijs aan jonge leerlingen (voorschool en groep 1 en 2) Algemeen Peuters Kleuters Het onderwijs aan de groepen 3 t/m 8 Lessentabel Werkstukken en spreekbeurten Huiswerk Vak- en leergebieden in groep 3 t/m 8 Aanvankelijk lezen en spellen Voortgezet technisch lezen Taal Begrijpend lezen Schrijven Engels Rekenen en wiskunde Wereldoriëntatie Verkeer Sociaal emotionele ontwikkeling Expressievakken Bewegingsonderwijs ICT, werken met computers	
5. Resultaten van het onderwijs	blz.20
Kwaliteitszorg Leerlingvolgsysteem (LVS) Andere instrumenten Resultaten van uw kind Cito eindtoets	
6. Leerlingzorg	blz.23
Interne begeleiding Organisatie van de leerlingenzorg Doublure Leerlingen met een handicap	

Regels met betrekking tot leerling-dossiers
Voortgezet onderwijs
Onderwijskundig rapport bij verhuizing
Voorzieningen i.v.m. bijzondere omstandigheden
School maatschappelijk werk
Onderwijs aan het zieke kind

7. Speciale schoolactiviteiten

blz.27

Projecten
Excursies
Schooltuinen
Schoolreisjes
Schoolzwemmen
Feesten
Dagarrangement
Buitenschoolse opvang (BSO)
Naschoolse activiteiten (NSA)
Activiteiten buurtcentra

Schoolteam

blz.29

Wie werken er op onze school
Vervanging bij ziekte en vrije dagen
Nascholing en studiedagen
Begeleiding stagiaires Pabo en ROC
Video

8. Ouders

blz.31

Ouderbetrokkenheid
Contacten tussen ouders en school
Medezeggenschapsraad (MR)
Oudercommissie (OC) en ouderbijdrage
Ouders helpen op school
Klachtenregeling
Tevredenheid

9. Vakanties, ziekte, verlof en verzuim

blz.33

Vakanties
Te laat komen
Ziekmelding
Verzuim
Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts
Verlof voor huwelijk, jubilea, begrafenis
Verlof voor (extra) vakantie
Schorsing, verwijdering

10. Andere belangrijke regels en afspraken in school

blz.35

Schoolveiligheid
Kledingvoorschriften
Jarig
Verboden!
Schoolarts
OKC
Schooltandarts
Schoolmelk
Tussendoortje
Hoofdluis
Schoolverzekering
Schoolfotograaf
Sponsoring
Wijziging van gegevens.

1. Inleiding

1.1 Waarom een schoolgids voor ouders

Deze gids geeft u informatie over van alles wat met onze school te maken heeft. Bent u op zoek naar een geschikte school voor uw jonge kinderen of heeft u al kinderen bij ons op school: u kunt de schoolgids altijd gebruiken om informatie te vinden.

De schoolgids is gemaakt in november 2014 en blijft geldig tot oktober 2015. Ieder jaar ontvangt u een aangepaste schoolgids waarin veranderingen zoals vakanties, groepsindeling en bijdragen aan bepaalde activiteiten staan. Maar ook nieuw beleid, een nieuwe methode of een verandering in de werkwijze van school en het jaarplan staan in de schoolgids.

1.2 Wat staat er in de schoolgids

- Hoe bereiken wij als school de doelstellingen uit de Wet op het Primair Onderwijs.
- Welke lesmethodes gebruiken we.
- Hoe ziet ons onderwijs eruit.
- Hoe is de leerlingenzorg georganiseerd.
- Hoe meten we de resultaten van de leerlingen en de school.
- Hoe gaan we met elkaar om.
- Wat verwachten wij van leerkrachten, leerlingen én ouders.
- Welke afspraken hebben we met elkaar, van aanmelden tot ziekmelden.

1.3 Wie hebben er aan de schoolgids gewerkt

De schoolgids van de IJdoornschool is in samenwerking met bestuur, school en medezeggenschapsraad tot stand gekomen. We hebben geprobeerd alle voor ouders belangrijke onderwerpen in de schoolgids op te nemen. Heeft u nog vragen, dan kunt u hiervoor terecht bij de administratie of de directie van de IJdoornschool.

1.4 Schoolbestuur

De IJdoornschool wordt bestuurd door de Stichting Openbaar Onderwijs Noord. Dit bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op alle openbare scholen in Noord. Er zijn momenteel 16 openbare basisscholen in Amsterdam Noord.

Tussen de basisscholen bestaan grote verschillen. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met de positie van de school in de buurt, de verschillende achtergronden van de kinderen die op school zitten, het personeel dat er werkt of de keuzes bij de vormgeving van het onderwijs.

Alle scholen proberen zoveel mogelijk rekening te houden met verschillen tussen kinderen. De scholen leggen verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs op hun school. Deze informatie kunt u vinden in de schoolplannen en schoolgidsen van de betreffende scholen. Hierdoor wordt het makkelijker voor u om een verantwoorde schoolkeuze te maken.

U kunt het bestuur bereiken op het volgende adres: Papaverweg 34, 1032 KJ Amsterdam, tel. 020-8201410, www.openbaaronderwijsnoord.nl, email: info@openbaaronderwijsnoord.nl.

1.5 Andere belangrijke informatie: jaarkalender, nieuwsbrieven, schoolplan en website

Naast de schoolgids, houden we ouders ook op andere manieren op de hoogte van wat er op en rond school gebeurt.

- De jaarkalender: U krijgt van ons aan het begin van het schooljaar een kalender met alle vrije dagen en vakanties. Dan kunt u hiermee rekening houden met de planning van uw werk of opleiding.
- Nieuwsbrieven: Daarnaast krijgt u iedere 2 weken onze nieuwsbrief met de laatste informatie.
- Het schoolplan: Een belangrijk document. Het schoolplan is geldig van 2012 t/m 2015. Het schoolplan staat op de website, u kunt het downloaden en inzien.
- De Website: Op de website van de IJdoornschool kunt u het volgende vinden: informatie over dagelijkse zaken m.b.t. tot de school en activiteiten rond de school, foto's van leuke activiteiten, artikelen van leerlingen, de afspraken in en rond de school, het opgegeven huiswerk, de namen van de leraren etc. U kunt de schoolgids en het schoolplan downloaden en u kunt recente nieuwsbrieven van de school teruglezen.

2. De school

2.1 Richting van de school

De IJdoornschool is een openbare basisschool, waar we samen met de ouders werken aan de toekomst van de leerlingen. Wij bieden leerlingen de mogelijkheid een ontwikkeling door te maken, die niet onderbroken zal worden door kunstmatige overgangen (zitten blijven). Deze ontwikkeling vindt plaats met aandacht voor het individuele kind en in een sfeer van verdraagzaamheid en gemeenschapszin, met respect voor ieders godsdienst en levensovertuiging.

2.2 Adres

IJdoornschool

Werengouw 83, 1024 NN Amsterdam

Telefoon 636 39 14, Fax 634 25 00

Email: info@ijdoornschool.nl

Web site : www.ijdoornschool.nl

2.3 Naam van de school

De naam van de school is ontleend aan de polder IJdoorn. Deze polder is in de zeventiende eeuw ontstaan. Door harde stormen opgestuwd sloeg de Zuyderzee een gat in de dijk en maakte achter de dijk een grote inham. Zo ontstond aan de ene kant de Kaap van Waterlant en aan de andere kant de IJdoornpolder. In 1921 werd dit gebied bij Amsterdam gevoegd.

Deze polder is nu een beschermd natuurgebied en eigendom van de Vereniging tot Behoud van Natuurmonumenten.

Als u eens, via Durgerdam, langs de IJdoornpolder rijdt, ziet u al van verre de vuurtoren. Deze is opgenomen in ons schoollogo.



2.4 Team en schoolgrootte

Op dit moment zitten er ruim 340 kinderen op de IJdoornschool. Het grootste deel van de kinderen is Nederlands, met ouders met een allochtone achtergrond. We tellen minstens 10 verschillende landen van herkomst onder onze leerlingen. De IJdoornschool heeft 17 groepen. Vijf kleutergroepen en van elk leerjaar 3 t/m 8 twee groepen.

Het schoolteam bestaat uit:

- 20 groepsleerkrachten, waarvan 3 bouwcoördinatoren
- 7 leerkracht hebben een LB functie, en doen in school extra taken.
- 3 leerkrachten die o.a. extra hulp aan leerlingen geven
- 2 tutors voor de onderbouw
- 1 VVE coördinator
- 1 conciërge
- 1 administratieve kracht
- 1 gymleerkracht
- 1 leerkracht vervult in school ICT-taken
- 2 Intern begeleiders (leerlingzorg)
- 1 directeur

Aan de school zijn vier voorschoolgroepen met 54 peuters van 2½ tot 4 jaar verbonden. De organisatie hiervan is in handen van Combiwel (www.combiwel.nl). De peutergroepen én de kleutergroepen samen noemen we de VVE (voor- en vroegschoolse educatie). In goed overleg bereiden zij met elkaar uw kind zo goed mogelijk voor op groep 3. Bij de voorschool werken 4 peuterleiders en 1 oudercontactmedewerker van Combiwel. Door de grote hoeveelheid aanmelding zijn wij in het schooljaar een vijfde voorschoolgroep gestart bij Fesa. Het kinderdagverblijf naast de IJdoornschool.

Andere partijen die met de school samenwerken zijn:

- Het schoolmaatschappelijk werk, Doras (wordt oudercontactmedewerker in 2015)
- Onderzoeksmedewerker van het ABC
- Ambulante begeleiders voor leerlingen met een rugzak
- Schoollogopediste
- Schooltandarts
- Wijkverpleegkundige (GG&GD).
- Buitenschoolse opvang: de BSO van de Regenboog (inschrijven en informatie: www.kinderopvang-deregenboog.nl.)
- NSA van Wijsneus (leerkrachten voor lessen/sport na schooltijd)
- Sportbuurtwerkers voor Sportmix en sportbuurtclubs

Kortom, onze school zorgt voor een doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen van 2,5 t/m 12 jaar.

2.5 Schoolgebouw

De IJdoornschool is gebouwd in 1964. Daarna is de school vergroot en uitgebreid en vaak veranderd. We doen er alles aan het gebouw zo goed mogelijk te beheren. De school wordt

schoongemaakt door de dagschoonmaker van de fa. MAS. En wij zorgen voor een nette en gezellige uitstraling in alle gangen en lokalen.

Op dit moment is het gebouw in redelijke staat. Het hoofdgebouw heeft twee verdiepingen. Boven zitten de hoogste groepen. De school heeft twee nette bijgebouwen: Prisma en Focus- met zeven extra lokalen. In één hiervan is de schoolbibliotheek gevestigd.

Bij de VVE hoort een ouderkamer en een spreekkamer. Op het schoolplein staat een gymnastiekgebouw, dat de hele week gebruikt wordt. In het hoofdgebouw zijn er nog twee kleinere gymlokalen voor de jonge kinderen.

De school heeft 6 ingangen. De hoofdingang is de ingang voor drie groepen, de administratie, de Intern begeleiders (IB-ers), de directie en het conciërgékantoor. De kleuters en de peuters hebben een eigen ingang.

Op het schoolplein staat het gebouw van BSO (buitenschoolse opvang) de Regenboog. Leerlingen die hier gebruik van maken worden door de pedagogisch medewerkers gebracht en gehaald.

De nieuwbouw van de IJdoornschool is een feit. Er komt een prachtig nieuw schoolgebouw in het park op de hoek van de Beemsterstraat en de Alkmaarstraat. De leerlingen kunnen in de pauzes heerlijk spelen in het aangelegen park. De natuurlijke materialen van het park worden gebruikt als speelmateriaal. Heerlijk schommelen in de bomen en glijden van de heuvels. Natuurlijk is dit zo ontworpen dat de leerkrachten voldoende toezicht kunnen houden. De jongere kinderen spelen op een eigen omheinde buitenspeelplaats. De verwachting is dat de nieuwe IJdoornschool in augustus 2016 wordt opgeleverd. Op de site van de school, de Stadsdeelraad of op www.nieuwwaterlandplein.nl kunt u al het nieuws lezen over de stedelijke vernieuwing en de brede school IJdoornschool.

2.6 Toelatingsbeleid

Het bestuur van onze school heeft de volgende tekst opgesteld die voor alle openbare scholen geldt.

Plaatsing van kinderen op een van onze openbare basisscholen is mogelijk vanaf de dag dat zij vier jaar zijn geworden. Als het gaat om een leerplichtig kind dat wegens verhuizing in de buurt van een van onze openbare basisscholen is komen wonen, kan die school ook tot inschrijving overgaan. Dit is dan wel afhankelijk van de informatie door de school van herkomst wordt verstrekt.

Het bestuur van de openbare basisscholen in Amsterdam-Noord heeft een toelatingsregeling als er sprake is van overaanmelding. Dit kunt u nalezen op de website van het schoolbestuur.

Scholen kunnen daarnaast vaker te maken krijgen met kinderen die extra zorg nodig hebben. Dit komt onder andere doordat ouders tegenwoordig meer mogelijkheden hebben om hun kind met een handicap aan te melden voor het regulier onderwijs dan vroeger. Een dergelijk kind moet dan wel een indicatie hebben. In een gesprek tussen school en ouders zullen de mogelijkheden en knelpunten die zich bij plaatsing kunnen voordoen aan de orde komen. Als de school mogelijkheden ziet, kan een rugzak worden aangevraagd. Daaruit kan ambulante begeleiding worden betaald en aangepast lesmateriaal. Er zal dan, in nauwe samenspraak met de ouders, een handelingsplan worden opgesteld. Een school kan echter ook tot de conclusie komen dat zij de leerling geen passende hulp kan bieden of dat de hulp die de leerling

geboden wordt ten koste gaat van de andere leerlingen in de groep. Voor een dergelijke weigering zal een school altijd goede argumenten moeten geven.

2.7 Inschrijving nieuwe leerlingen

U kunt uw kind inschrijven via het aanmeldformulier dat u ontvangt van het BBOAmsterdam (Breed bestuurlijk overleg). Dit mag u bij de school van keuze inleveren.

Voordat u uw kind inschrijft bent u van harte welkom om een keer een afspraak te maken voor een rondleiding. De directeur of bouwcoördinator vertelt u alles over onze school.

Aanmelden voor voorschool en basisschool (Ildoornschool) kan via het OKC of via Combiwel. Vraagt u hierover informatie bij de directeur.

Als uw kind vier jaar wordt, komt het naar de basisschool. Onze school heeft 5 kleutergroepen van maximaal 28 kinderen. Wij laten in principe alle kinderen toe. Uw kind wordt ongeveer 4 weken voor het bereiken van de 4-jarige leeftijd opgeroepen. Uw kind mag een paar keer gaan wennen in zijn of haar nieuwe klas.

We verzoeken u dringend om tussentijdse veranderingen van uw gegevens zo spoedig mogelijk aan de administratie door te geven.

Voor leerlingen die op oudere leeftijd op onze school komen, bijvoorbeeld als gevolg van een verhuizing, geldt een zelfde inschrijfprocedure. Alleen willen we dan ook graag een onderwijskundig rapport. Meer hierover kunt u lezen in hoofdstuk 6.7. onderwijskundig rapport bij verhuizing.

2.8 Schooltijden

De eerste bel gaat altijd vijf minuten voor het begin van de les. De kinderen mogen dan naar binnen. Als de tweede bel gaat, moeten de kinderen in de klas zijn en starten de lessen.

Op de Ildoornschool wordt gewerkt met een continuooster. We maken gebruik van het model van vijf gelijke dagen. Alle kinderen, ook de kleuters, hebben iedere dag dezelfde schooltijden. De leerlingen gaan tussendoor niet naar huis.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-8	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00

Groep 1-2: Op dinsdag en donderdagochtend van 8.30 uur tot 8.45 uur is er ouderinloop. De ouders mogen in de klas blijven en met de kinderen meespelen. Het dagprogramma van de kleuters staat in hoofdstuk 4.3.

De groepen 3 t/m 8 hebben iedere dag twee pauzes. Groep 3 t/m 6 hebben pauze van 10.00 tot 10.15 uur en van 12.00 tot 12.15 uur. Groep 7 en 8 hebben van 10.15 tot 10.30 uur pauze en van 12.15 tot 12.30 uur.

Tijdens de eerste pauze wordt er fruit of groente gegeten en in de tweede pauze eten de leerlingen hun lunchpakket op. De schoolafpraak is: 1 keer water, 1 keer fris (maar 2 keer water mag ook).

De kinderen spelen in de pauze buiten. Bij heel slecht weer spelen de kinderen binnen. De groepsleerkrachten houden op het schoolplein toezicht.

De schooltijden van de 5 VVE-groepen wijken af van de schooltijden. Dit komt omdat de uren voor de VVE niet passen in het door de school gehanteerde continuooster.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep A-C	8.30-12.00	12.45-15.15		8.30-12.00	12.45-15.15
Groep B-D	12.45-15.15	8.30-12.00		12.45-15.15	8.30-12.00

2.9 Afspraken over het naar binnen gaan

Vanwege de smalle gangen en een goede start van de lessen vragen wij ouders om niet mee naar binnen te lopen, maar de kinderen vanaf groep 3 aan te leren om zelf de school binnen te gaan op een rustige manier.

Voor groep 3 geldt dat ouders tot de herfstvakantie even mee naar binnen mogen lopen maar dan direct om half negen weer de klas verlaten. Na de herfstvakantie nemen ook de kinderen van groep 3 afscheid bij de deur. In de groepen 4 t/m 8 gaan de leerlingen zelfstandig de klas in.

Heeft u een belangrijke mededeling voor de leerkracht dan is het natuurlijk altijd toegestaan om even mee naar binnen te lopen.

Zodra de lessen begonnen zijn, zijn alle deuren dicht. Wilt u onder schooltijd de school binnen gaan (hoofd- of bijgebouw) dan dient u zich te melden bij de hoofdingang, bij de conciërge of de administratieve kracht.

Voor een gesprek met de leerkracht kunt u een afspraak maken na schooltijd. De leerkrachten hebben van 14.00 tot 14.30 uur pauze (zij staan immers 5,5 uur voor de groep). Van 14.30-16.30 uur zijn de leerkrachten aanwezig in de klas en kunt u hen wat langer spreken.

Als de kinderen naar huis gaan, worden de kleuters door de leerkrachten naar buiten gebracht. Ze wachten bij de juf tot een van de ouders het kind ophaalt. De leerlingen van de andere groepen komen samen met de leerkracht naar buiten. Leerlingen die niet op tijd worden opgehaald worden naar de conciërge gebracht. U kunt hen vinden bij de hoofdingang, bij de administratie.

3. Visie van de school

3.1 Visie

3.2 Het concept adaptief onderwijs is richtinggevend voor de school. Het adaptief onderwijs, zoals het APS¹ dit verwoordt, doet dienst als referentiekader voor het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht.

Hierin staat centraal dat het onderwijs wordt afgestemd op de drie psychologische basisbehoeften van het kind: de behoefte aan relatie, competentie en autonomie.

Relatie: Elk mens en dus ook elk kind moet zich gewaardeerd en veilig kunnen voelen in zijn omgeving. In eerste instantie is er de relatie met de ouders. Op school staat de pedagogische relatie tussen de leerkracht en het kind centraal, maar ook de relaties tussen de kinderen onderling. De leerkracht heeft in dit kader tot taak de kinderen gewenst gedrag aan te leren.

Competentie: Het gevoel van competentie is het gevoel iets te kunnen, vertrouwen in eigen kunnen. Het kind heeft vertrouwen in zichzelf nodig om te kunnen handelen.

Autonomie: Dit is het gevoel zelf iets bedacht te hebben, zelf iets gedaan te hebben, eigen verantwoordelijkheid te mogen dragen. Kinderen leren zelfstandiger te worden en keuzes te maken.

3.3 In de praktijk

De IJdoornschool werkt met de nieuwste methodes voor alle vakgebieden. Deze methodes worden door de Onderwijsinspectie gezien als goede methodes die dekkend zijn voor de kerndoelen. Het belangrijkste vakgebied is de Nederlandse taal. Kinderen leren in het Nederlands te denken, te spreken, te lezen en te schrijven. Kinderen leren communiceren: praten met elkaar, luisteren naar elkaar. Als je de taal beheerst, kun je zeggen wat je leuk vindt en samen iets gaan doen. Je kunt ook zeggen wat je vervelend vindt en zo, met woorden, moeilijkheden oplossen. Met taal leer je jezelf, de anderen en de wereld beter begrijpen.

De meeste lessen worden aan de hele groep gegeven, maar we houden rekening met individuele verschillen. Kinderen leren niet allemaal op dezelfde manier, maar ook niet in hetzelfde tempo. Daarom werken we met groepshandelingsplannen met instructiegroepen, zodat leerlingen op hun eigen niveau aan de leerstof werken. Soms is er een aparte leerlijn voor een kind. De leerling krijgt in dat geval leerstof die afwijkt van de jaargroep. Dit wordt altijd met de ouders besproken.

3.4 Sfeer op school

De belangrijkste regels op school hebben we geformuleerd in termen van gewenst gedrag. Het aanleren van gewenst gedrag werkt beter dan het afleren van ongewenst gedrag. Kinderen leren aardig te zijn voor anderen. Als kinderen gepest worden letten we op twee zaken. In de eerste plaats moet de dader stoppen met het pestgedrag en leren met andere kinderen respectvol om te gaan. In de tweede plaats is het belangrijk dat kinderen die gepest worden, leren daar beter mee om te gaan, weerbaar te worden, zelfvertrouwen te krijgen.

¹ APS Adaptief onderwijs is bekend geraakt in Nederland door het werk van prof. dr. Luc Stevens (vanaf 1994).

Afspraken over omgang met elkaar en in school:

- We zijn aardig voor elkaar en zorgen goed voor onze spullen en de omgeving
- Wij zijn in en om school rustig (we lopen rustig door de gang)
- Wij spreken volwassenen aan met 'U' en luisteren naar alle leerkrachten in de school
- Wij lossen conflicten op, op een Vreedzame manier

Algemene schoolregels:

- We spreken Nederlands in school, volwassenen en kinderen
- Om 8.30 uur zitten we in de klas
- We douchen na de gymles
- Mobiele telefoon laten we thuis
- Eerste pauze eten we fruit of groente
- Tweede pauze eten we brood met gezond beleg
- In een van de pauzes drinken we water

4. Organisatie van het onderwijs**4.1 Organisatie van de school**

Met ongeveer 340 leerlingen verdeeld over 17 groepen komen we op een gemiddelde van ongeveer 20 kinderen per groep. Om onderwijskundig verantwoord onderwijs te kunnen geven, streven we ernaar het aantal kinderen in de groepen 1 t/m 4 niet groter te laten worden dan 28 leerlingen.

De kinderen zitten in jaargroepen bij elkaar. Er zijn soms grote verschillen in ontwikkeling. U kunt van de leerkrachten verwachten dat zij oog hebben voor die verschillen en wanneer nodig verschillende leerstof aanbieden aan verschillende kinderen. Dat gebeurt in de klas, maar ook daarbuiten.

In allerlei ruimten in het hoofdgebouw en de bijgebouwen zijn er tijdens de lessen regelmatig leerkrachten en tutoren te vinden die kinderen helpen.

4.2 Taal en taalontwikkeling

Veel van onze leerlingen spreken, als ze op school komen de Nederlandse taal niet of niet goed. Met het aanleren van het Nederlands beginnen we zo vroeg mogelijk. De betrokkenheid en steun van de ouders kan daar natuurlijk niet bij ontbreken. In het schoolplan 2011-2015 staat over dit belangrijke onderwerp:

In de IJdoornschool voldoet het onderwijs aan de kerndoelen voor de Nederlandse Taal. De gehanteerde lesmethodes zijn hierop gebaseerd.

Wij gebruiken hierbij de volgende uitgangspunten:

- Tijdens het methodisch lesgeven staat interactief taalonderwijs centraal.

- Goede interne differentiatie met duidelijke leerlijnen voor de zwakke, maar ook voor de goede leerlingen.
- Er is een aparte leerlijn voor het vergroten van de woordenschat.
- De inhoud van de methode sluit aan op de populatie van de school.
- Zelfstandig werken is een vast onderdeel van het geheel.
- Het digitale schoolbord wordt actief ingezet tijdens taal- en woordenschatonderwijs.

Het taalonderwijs in de onderbouw (1-2) is gebaseerd op de lessen uit de Piramide methode. Leerkrachten dragen er zorg voor dat de vier onderscheiden fases van het onderwijs: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen, aan de orde komen. Dit is vastgelegd in een driewekenrooster. In alle fases komt inoefenen aan de orde (bijv. in speelse situaties in hoeken en bij de interestafel).

Ter voorbereiding op het leesonderwijs wordt de Piramidemethode aangevuld met Lettermuur van Zwijssen. Hierin wordt expliciet aandacht besteed aan klankstructuren en klankherkenning.

Het taalonderwijs in groep 3 hangt sterk samen met het aanleren van het lezen. Het gebruik van de leerkrachtassistent Veilig Leren Lezen (VLL) op het digibord betekent een kwalitatieve verbetering van het taalonderwijs.

In de groepen 4-8 worden goede methodes gebruikt, waarin de 4-tact methode van Marianne Verhallen geïntegreerd is. Bij deze methode gelden hierboven beschreven uitgangspunten.

Als leerlingen bij aanvang van de basisschool de Nederlandse taal –nog- niet spreken, heeft dit vaak gevolgen voor hun leerprestaties. De school doet er alles aan om de taal aan te leren aan de kinderen en probeert hierbij ook de ouders te betrekken. De beheersing van de Nederlandse taal is zeer belangrijk voor de toekomst van onze leerlingen.

4.3 Onderwijs aan de jongere leerlingen (voorschool en groep 1 en 2)

4.3.1 Algemeen

Het onderwijs aan jonge kinderen bestaat uit twee onderdelen:

1. De Voorschool, voor peuters van 2 ½ tot 4 jaar oud
2. De Vroegschool (onderbouw), voor kleuters van 4 tot 6 jaar.

Samen vormen voorschool en vroegschool de VVE (= Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie). De VVE-groepen werken met de methode Piramide van CITO. Voorschool en vroegschool werken met dezelfde thema's op dezelfde manier. Zo oefenen peuters alvast met een dagritme dat aansluit bij de werkwijze in de kleutergroep. In ieder thema komen verschillende ontwikkelingsaspecten aan de orde (ontwikkeling van het leren, de zintuigen, het tellen, de motoriek etc.). Binnen de VVE stemmen de VVE coördinator van de school en de oudercontactmedewerker van de voorschool zoveel mogelijk met elkaar, de leerkrachten en peuterleiders af.

Thema's uit de Piramidemethode:

1	Welkom
2	Mensen

3	Eten en drinken
4	Herfst
5	Ziek en gezond
6	Feest
7	Kleding
8	Kunstschaten
9	Wonen
10	Lente
11	Verkeer
12	Zomer

4.3.2 Peuters

De voorschool is onderdeel van de organisatie Combiwel, en past wat betreft de aanpak binnen onze school.

Jonge kinderen leren vooral door te spelen. De voorschool is voor spel en spelen ingericht. Er is een bouwhoek, een tafel om aan te tekenen en te knutselen, een hoek met poppen en een keuken en een hoek met water en zand. De hoeken veranderen af en toe maar er wordt wel iedere dag volgens een vast programma gewerkt.

Er zijn 5 voorschoolgroepen, waarvan 1 is gehuisvest in het naastliggende kinderdagverblijf Fesa. Met ieder 2 peuterleiders. De A en B groep hebben max. 15 leerlingen. De C en de D groep max. 12 leerlingen. In alle groepen gaan de leerlingen twee ochtenden en twee middagen naar school.

In het jaarwerkplan voor de Voorschool en het pedagogisch werkplan van Combiwel, staat uitgebreid wat u kan verwachten van de Voorschool. Deze documenten zijn in te zien bij de leidsters van de voorschool.

De peuters worden 2 maal per jaar getoetst door de peuterleiders. Zo wordt de ontwikkeling van het kind systematisch gevolgd.

De ouders van de leerlingen van de voorschool worden regelmatig uitgenodigd voor informatiebijeenkomsten en speel-, leeractiviteiten.

4.3.3 Kleuters

In de onderbouw zitten leerlingen van groep 1 en 2 bij elkaar in de klas. Ze volgen samen het Piramide programma waarbij iedere dag aandacht is voor:

- Woordenschat, de woorden van de dag (digitaal)
- De ontdektafel met materialen en woorden over het Piramidethema
- Praten en leren in de kring
- Spelen en werken, materialen en werkbladen over het Piramidethema
- Arbeid naar keuze: leerlingen kiezen zelf voor speel- en leeractiviteiten
- Muziek en zingen, spelen en bewegen (buiten of in de speelzaal)
- De vreedzame school, samen leren spelen met je klasgenootjes.



Kleuters worden minimaal 2 maal per jaar getoetst: taal voor kleuters en rekenen (Cito). De resultaten van de toetsen en de eigen observaties van de leerkracht vormen de basis voor de oudergesprekken.

Leerlingen die moeite hebben met de Nederlandse taal (of D of E scoren in een toets) krijgen apart les van de tutor. Iedere groep heeft 3 of 4 dagdelen een tutor die de leerlingen begeleiding geeft. Iedere dinsdag en donderdagochtend zijn ouders welkom om het eerste kwartier samen met hun kind in de klas te spelen. Deze inloop is erg belangrijk; zo blijft u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind en weet u precies welk thema aan de orde is.

De oudercontactmedewerker organiseert regelmatig, samen met de VVE-coördinator van de school, themaochtenden over het Piramideproject. We verwachten dat ouders van kleuters aan deze themaochtenden deelnemen.

Ook in de ouderbouw krijgen leerlingen les in sociaal gedrag: Vreedzame school.

Na 2- 2½ jaar onderwijs gaan de meeste kleuters naar groep 3. Dit is afhankelijk van de maand waarin een kind geboren wordt én van de ontwikkeling van het kind.

Soms is het verstandig dat een kind nog een jaar langer in de onderbouw blijft. Dit kan te maken hebben met een tragere ontwikkeling t.o.v. leeftijdsgenootjes. bijv. op het gebied van het leren, het taalgebruik of het gedrag. Meestal is er sprake van een achterstand op meerdere gebieden. Er wordt nauw overlegd met de ouders, maar wanneer ouders het oneens zijn met de genomen beslissing, behouden wij ons het recht voor ons eigen beleid uit te voeren. Uiteraard ten overvloede wijzen we erop, dat zo'n beslissing weloverwogen wordt genomen, waarbij het belang van de leerling onder alle omstandigheden centraal staat.

In de onderbouw leggen de leerkrachten per leerling een map aan waarin allerlei werkjes van uw kind zitten. Deze map, het 'portfolio', gaat met de kinderen mee naar middenbouw en bovenbouw. Leerlingen die van school gaan, krijgen deze map mee. De map geeft een goed beeld van hun ontwikkeling in de loop van de basisschool.

4.4 Onderwijs in de groepen 3 t/m 8

4.4.1 Lessentabel

In de lessentabel wordt ongeveer weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hier om gemiddelden die per leerjaar wel kunnen verschillen.

Alle kinderen gaan 27,5 uur naar school, waarvan 25 lesuren.

U ziet dat de nadruk ligt op taal, lezen en rekenen. Daar zijn de kinderen ongeveer de helft van alle lesuren mee bezig.

Lessentabel groepen 3 t/m 8 (uren ongeveer per week):

Taal en lezen	8 uur per week	In groep 3 en 4
	6 uur per week	In groep 5 t/m 8
Schrijven	1 uur per week	Groep 3 t/m 8
Engels	1 uur per week	Alleen groep 7 en 8
Rekenen	4 uur per week	Groep 3 t/m 8
Wereldoriëntatie	1 uur per week	Groep 3 en 4
	3 uur per week	Groep 5 t/m 8
Vreedzame school	½ uur per week	Alle groepen
Verkeer	½ uur per week	Groep 3 t/m 8
Muziek, drama en beeldende vorming	2 uur per week	Alle groepen
Gymnastiek *	1 ½ uur per week	Groep 3 t/m 8
Pauze/buiten spelen	2 ¼ uur per week	Groep 3 en 4

2 ¼ uur) per week

Groep 5 t/m 8

* Groep 5 heeft één keer per week gymnastiek en één keer per week zwemmen.

4.4.2 Werkstukken en spreekbeurten

Vanaf groep 4 maken de leerlingen werkstukken. Er is een duidelijke opbouw naar de hogere groepen toe. Vanaf groep 5 houden de kinderen één keer per jaar een spreekbeurt. Kinderen leren om een onderwerp op een interessante manier te bespreken, met een mooi werkstuk erbij. We geven een waardering op het rapport vanaf groep 5.

Voor het maken van het werkstuk kunnen leerlingen gebruik maken van de mediatheek en de computers. Leerlingen leren ook hoe ze de computer kunnen gebruiken bij het maken van een werkstuk of spreekbeurt. Ze maken dan een presentatie in PowerPoint.

4.4.3 Huiswerk

In overleg en op verzoek van veel ouders krijgen leerlingen regelmatig huiswerk mee.

Gr.1-2: woordenlijsten en themaboekjes Piramide. Deze worden in de klas gecontroleerd en nabesproken door de leerkracht.

Gr.3: werkboekjes kernen, woordrijtjes bij de kernen, oefenstof en het advies om dagelijks 15 minuten met de leerlingen te lezen.

Gr.4: huiswerk voor spelling, woordenschat, technisch lezen en rekenen.

Gr.5-8: huiswerk voor spelling, wereldoriëntatie en geschiedenis, woordenschat en begrijpend lezen. Leerlingen kunnen thuis oefenen met spelling via de website Bloon, ze hebben hiervoor een code van school gekregen.

Op de website van de school vermelden de leerkrachten welk huiswerk met leerlingen meegaat zodat ouders hiervan op de hoogte zijn. www.ijdoornschoon.nl >> huiswerk>>.

De school heeft een speciale website aangelegd 'Symbaloo'. www.ijdoornschoon.nl >> home >> Huiswerksites voor alle leerlingen>> Hierop staan voor alle groepen links naar goede sites waarop spelenderwijs geoefend kan worden voor school.

4.5 Vak- en leergebieden in groep 3 t/m 8

4.5.1 Aanvankelijk lezen en spellen

Methode: Veilig Leren Lezen, nieuw MAAN ROOS VIS (groep 3).

De methode bestaat uit 12 kernen en maakt gebruik van veel leuke extra leermiddelen. Boekjes, letterdoosjes en letterkaarten, maar ook liedjes en spelletjes. De lessen worden ondersteund door de lessen op het digitale schoolbord.

In groep 3 is het spellen onderdeel van het leren lezen.

Het leren lezen is erg belangrijk. Vanaf januari wordt gestart met niveaulezen: in kleine groepjes leren de kinderen hardop lezen.

Zie de website: www.veiliglerenlezen.nl.

Bij het aanvankelijk lezen speelt het gebruik van het digitale schoolbord een grote rol. Hierdoor raken veel kinderen als snel enthousiast voor het lezen.



4.5.2 Voortgezet lezen

Vanaf groep 4 oefenen de leerlingen met voortgezet lezen. Ze lezen op niveau in kleine groepjes, in leuke, moderne leesboekjes (Bikkels). Deze zijn in de klas aanwezig.

Aan het eind van groep 6 moeten alle kinderen het hoogste niveau (Eind AVI E7) hebben bereikt. Kinderen die moeite hebben met lezen krijgen extra hulp, zie hoofdstuk 6, leerlingzorg.

Onze school heeft een eigen bibliotheek waar de kinderen boeken kunnen lenen. Regelmatig krijgen de kinderen de gelegenheid hun bibliotheekboek te lezen.

Vorop staat hierbij het bevorderen van het plezier in het lezen. We bezoeken de Openbare Bibliotheek op het Waterlandplein. Kinderen kunnen gratis lid worden van de bibliotheek.

4.5.3 Taal

Methode: Taal Actief (vanaf groep 4). Deze methode richt zich op mondeling en schriftelijk taalgebruik. De methode heeft aandacht voor kinderen die het Nederlands als tweede taal leren en de creatieve kant van het taalonderwijs.

Een van de belangrijkste uitgangspunten is dat kinderen goed leren communiceren. Daarom besteden we veel aandacht aan actief taalgebruik: spreken en schrijven (stellen). In deze methode is een aparte leerlijn opgenomen voor het aanleren van een correcte spelling.

Ook woordenschat wordt geoefend en getoetst. In alle klassen staat bijv. de woordklapper, waarin woorden duidelijk worden uitgelegd. Ook hebben de leerlingen sinds dit schooljaar een eigen woordenschatboekje, waarin ze zelf moeilijke woorden met hun betekenis kunnen opschrijven. Voorafgaand aan de toets krijgen de leerlingen woorden mee naar huis om te oefenen.

De meeste lessen uit Taalactief staan ook op het digitale schoolbord. Zie de website: www.taalactief.nl

4.5.4 Begrijpend lezen

Methode: Lezen in beeld (vanaf groep 4)

Een nieuwe methode voor begrijpend lezen. Meer lessen per week, alle soorten teksten komen aan bod. Gedifferentieerd aanbod, aangepast aan de mogelijkheden van leerlingen.

Veel aandacht voor moeilijke woorden en woordenschat. Zie de website: www.lezeninbeeld.nl

4.5.5 Schrijven

Methode: Handschrift.

De doelstelling van het schrijfonderwijs is, dat de kinderen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen. Tot en met groep 6 ligt het accent op het oefenen, in groep 7 en 8 is er ruimte voor de ontwikkeling van een persoonlijk handschrift binnen de doelstellingen.

4.5.6 Engels

Methode: Take it easy

Een nieuwe en zeer succesvolle methode. Interactief samen met het digibord en met veel nadruk op het gesproken Engels. Zie de website: www.takeiteasy.nu

4.5.7 Rekenen en wiskunde

Methode: Alles telt (3-8)

Alles telt, de rekenmethode voor groep 3 t/m 8 van het basisonderwijs, is compleet herzien. Met de rekenmethode Alles telt doen alle leerlingen mee aan de groepsinstructie. Daarna kan elke leerling de verwerking op zijn eigen niveau doen. Elke leerling, óók de (zeer) zwakke rekenaar, de meer- en hoogbegaafde en de taalzwakke rekenaar. Alles telt heeft ook veel

aandacht voor automatiseren, onder andere met de unieke kwismeester en een compleet digitaal oefenpakket. De leuke filmpjes op het digibord, zorgen voor een uitstekende uitleg van de leerstof. Zie de website: www.allestelt.nl.

4.5.8 Wereldoriëntatie

Methode: Naut, Meander en Brandaan (groep 3 t/m 8)

Deze methode behandelt vakken voor wereldoriëntatie als volgt:

- Meander: aardrijkskunde
- Naut: natuur en techniek
- Brandaan: geschiedenis



De leerlingen in groep 3 en 4 hebben één werkboek, waarbij deze vakken door elkaar heen worden aangeboden.

In groep 5 t/m 8 werken de leerlingen voor ieder vak in een apart lesboek met een mooi werkboek. Voor de groepen 5 t/m 8 is er goede software voor het digibord beschikbaar.

Deze methode is dekkend voor de kerndoelen sociale integratie en actief burgerschap en techniek.

De leerlingen in groep 7 en 8 krijgen les in burgerschapsvorming en geschiedenis in kleine groepen van een speciale leerkracht.

De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 bezoeken één maal per jaar de schooltuinen voor les over kleine dieren en planten. De leerlingen van groep 6 en 7 bezoeken de schooltuinen, in groep 6 ongeveer 12 lessen, in groep 7 ongeveer 10 lessen, en leren zo al doende van alles over het zaaien en oogsten van groente en bloemen.

De leerlingen van groep 1 t/m 6 gaan jaarlijks een keer naar Artis, voor bezoek aan de dieren of een speciale les over natuur en milieu. De leerlingen van groep 7 brengen een bezoek aan Corpus in Leiden, de leerlingen in groep 8 gaan naar het museum. In de schoolbibliotheek staan veel boeken over allerlei onderwerpen die met wereldoriëntatie te maken hebben. Zie de website: www.malmberg.nl/basisonderwijs/methodes.

4.5.9 Sociaal emotionele ontwikkeling

Methode: De vreedzame school (groep 1 t/m 8).

De vreedzame school ziet de groep als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om te gaan met verschillen tussen mensen. Ze leren een bijdrage te leveren aan het gezamenlijke belang. Ze zijn samen verantwoordelijk voor hun leefomgeving. Hierdoor ervaren kinderen dat zij erbij horen en er toe doen. Met het geven van de lessen leren we de kinderen op een positieve manier met elkaar om te gaan en gebruik te maken van hun eigen krachten. De lessen hebben als doel een bijdrage te leveren aan een veilig klimaat in de groep.

Over dit onderwerp wordt ongeveer een half uur per week les gegeven. In iedere situatie wordt aandacht besteed aan het kiezen voor goed gedrag. Zie de website: www.vreedzameschool.nl.

We volgen de ontwikkeling van het sociale gedrag met een speciale vragenlijst 'Zien'.

4.5.10 Verkeer

Methode: Klaar over (groep 3 t/m 8).

Het is belangrijk dat de kinderen de verkeersregels kennen.

De kinderen krijgen een verkeersexamen. Dat bestaat uit een theoretisch gedeelte (kennis) in groep 7 en een praktisch gedeelte (gedrag) in groep 8. Als beide examenonderdelen goed zijn, ontvangen de kinderen een officieel diploma. De examens worden afgenomen door de Verkeerscommissie.

4.5.11 Expressievakken

Hiertoe behoren de vakken beeldende vorming, muziek en dramatische vorming.

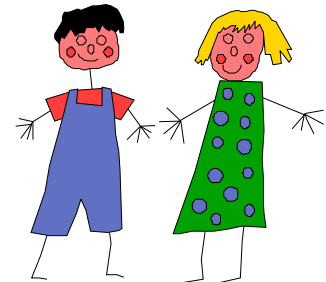
In het schooljaar 2014/2015 krijgen de groepen 1 t/m 5 20 muzieklessen van een vakdocent afkomstig van de muziekschool. Bij de lessen wordt gebruik gemaakt van de methode: "Muziek moet je doen". Een nieuwe methode waarin veel gebruik wordt gemaakt van liedjes en zang, vaak het digitale schoolbord ter ondersteuning.

De overige lessen worden door groepsleerkrachten zelf gegeven.

Voor het vakonderwijs beeldende vorming wordt dit schooljaar gestart met de digitale methode: "Laat maar zien".

Er is een goede opbouw voor wat betreft technieken en moeilijkheidsgraad. Wanneer u door de school loopt, zult u heel wat werk van kinderen zien hangen. Het vakgebied Beeldende vorming omvat tekenen, handvaardigheid en handwerken.

Onze school heeft een beleidsplan voor cultuureducatie geschreven. Hierin staat hoe wij onze leerlingen in contact brengen met cultuur: actief, door zelf mee te doen, en passief bijv. door een film of voorstelling te bekijken. De activiteiten worden georganiseerd door de Mocca-werkgroep. Dit is een werkgroep van leraren die in school cultuureducatie stimuleren en organiseren. Jaarlijks staat één kunstdiscipline centraal: drama, dans en beweging, muziek of literatuur.



Onze leerlingen gaan naar toneelvoorstellingen, muziekuitvoeringen en musea. De gemeente Amsterdam verschaft de school een speciaal budget voor het organiseren van al deze activiteiten (Voucherbank).

4.5.12 Bewegingsonderwijs (gymnastiek)

De IJdoornschool heeft vanaf 2007 het certificaat 'Sportactieve school'. Onze school doet mee aan het DMO-project Jump-in van de Gemeente Amsterdam, waarin talentontwikkeling en gezond gedrag centraal staan. We stimuleren de activiteiten die vanwege dit project georganiseerd wordt. Hieronder valt bijv. de bewegingskalender.

In de groepen 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Ruim een uur per dag spelen de kinderen binnen of buiten. Spelen is hier gelijk aan leren. De kleuters hebben hun eigen gymlokaal en een speellokaal.

De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week les in het gymlokaal. Groep 5 heeft 1x gymles, vanwege het schoolzwemmen. Basisschoolkinderen bewegen veel en graag. We leren kinderen in de gymles om allerlei vormen van bewegen leuk te gaan vinden zodat ze ook als ze ouder worden plezier blijven houden in sport en spel.

De kinderen leren: gaan, lopen, springen, klimmen, rollen, duikelen, zwaaien, balanceren, jongleren, werpen, slaan, vangen, skaten en bewegen op muziek. Er worden veel spelletjes aangeleerd: tik-, doel-, mik-, slag-, stoei- en estafettespelen. De kinderen ontwikkelen zich individueel maar ook in een groep. De meeste sporten doe je immers niet alleen.

Verder hoort hierbij: elkaar helpen, op veiligheid letten, elkaars mogelijkheden respecteren, eigen mogelijkheden verkennen en leren om te gaan met winsten en verliezen.

In het kader van het bewegingsonderwijs worden leerlingen gestimuleerd tot gezond gedrag (gezond eten) en hygiënisch gedrag (bijv. douchen na gymnastiek).

Leerlingen in groep 7 en 8 kunnen na schooltijd meedoen aan schoolsportwedstrijden. Bijvoorbeeld: zaalvoetbal, straatvoetbal, basketbal of handbal. U krijgt hiervan van te voren bericht. De aanwezigheid van de leerlingen is vrijwillig, maar, als ze zich opgegeven hebben, rekenen we op hun komst. De gymnastiekleerkracht én een van de leerkrachten van de bovenbouw of middenbouw is altijd bij deze activiteiten aanwezig. De leerlingen gaan onder begeleiding op de fiets naar de sporthal toe of worden door de ouders gebracht. De ouders geven van te voren toestemming.

Jump-in doet meer in de school: ze meten en wegen de kinderen bijv. En werken met de school op projectbasis aan gezond gedrag en meer bewegen in de klas.

Samen met sportbuurtwerk organiseert de school op woensdagmiddag de Sportmix op het schoolplein voor alle leeftijden en sportieve activiteiten in de vakantie.

4.5.13 ICT, werken met computers

In alle klassen hangen digitale schoolborden, die heel vaak gebruik worden. Verder staan er ook twee computers aangesloten op een netwerk. In de praktijk betekent dat voor de leerling dat er maximaal twee uur per week een computer voor hem/haar beschikbaar is. De computers werken met Windows. We gebruiken digitale hulpprogramma's bij de methoden, die de leerlingen oefenstof biedt op hun eigen niveau.

Ook de leerkracht gebruikt de computer. De resultaten van de leerlingen worden in Parnassys ingevoerd, een digitaal administratie programma. Ook worden notities m.b.t. oudergesprekken opgenomen.

Ouders hebben toegang tot het ouderportaal van Parnassys om de resultaten van hun kind digitaal te volgen. Ook krijgt u belangrijke informatie, zoals schoolbrieven, de nieuwsbrief etc., via het ouderportaal toegezonden. U kunt een inlogcode aanvragen door een mail te sturen naar het volgende adres: parnassys@ijdoornschoon.nl. Het is belangrijk om in de mail de namen van uw kind(eren) te vermelden, zodat wij weten om welke leerlingen het gaat.

Op de website van de school kunnen leerlingen en ouders diverse sites vinden voor het maken van huiswerk en het doen van leuke educatieve spelletjes: www.ijdoornschoon.nl.

5. Resultaten van het onderwijs

5.1 Kwaliteitszorg

Het onderwijs op de IJdoornschool kent drie pijlers:

1. Het onderwijs is afgestemd op de behoefte aan relatie, competentie en autonomie bij de kinderen.
2. De kerndoelen worden bereikt aan het eind van de schoolloopbaan van een leerling. Deze zijn door de minister van OC en W vastgesteld. De IJdoornschool werkt met onderwijsmethodes die aan de kerndoelen voldoen.
3. De leerlingen voldoen aan het eind van de basisschool aan referentieniveau F1 of S1. (www.taalenrekenen.nl).

Kwaliteitszorg wil zeggen dat we regelmatig en systematisch nagaan of we onze doelen halen, of we op de goede weg zijn.

5.2 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De leerlingen worden twee keer per jaar getoetst met Cito-toetsen (www.cito.nl). Deze toetsen zijn niet aan lesmethodes gebonden en geven een goed beeld van de ontwikkeling van een leerling. De toetsen zijn landelijk, alle kinderen worden met elkaar vergeleken.

Dit noemen wij het leerlingvolgsysteem of LOVS. De volgende toetsen worden afgenomen:

Taal voor kleuters CITO	Januari en juni	Groep 1 en 2
Rekenen CITO	Januari en juni	Groep 1 en 2
LOVS spelling CITO	Januari en juni	Groep 3-8
Drieminutentoets CITO	Januari en juni	Groep 3-8
LOVS Rekenen CITO	Januari en juni	Groep 3-7
LOVS TBL begrijpend lezen CITO	Januari	Groep 4-8
LOVS Woordenschat CITO	Januari en Juni	Groep 4-8
Zien vragenlijst	Herfst en april	Groep 1-8
Eindtoets CITO	Februari	Groep 8

De individuele resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht besproken. In een groepshandelingsplan beschrijft de leerkracht hoe het onderwijs in de klas er uit gaat zien, op grond van de resultaten.

De toetsresultaten worden als letter beschreven:

- A de leerling haalt een zeer goede score
- B de leerling haalt een ruim voldoende score
- C de leerling scoort matig tot voldoende
- D de leerling scoort matig tot onvoldoende
- E de leerling scoort zwak in dit vak, extra hulp in of buiten de klas is nodig

De vragenlijst 'Zien' (sociale competentie) wordt gescoord met 'dit gaat goed' of 'dit is nog lastig'.

De resultaten van de toetsen worden ingebracht in het computerprogramma Parnassys. De ouders worden via het rapport op de hoogte gesteld van de resultaten van de kinderen.

Ook kunnen ouders in de computer van de school meekijken via het z.g. ouderportaal. Via een mail aan parnassys@ijdoornschool.nl kunnen ouders zich hiervoor opgeven.

De IB-er en de directie houden bij of de resultaten van de school voldoende zijn en of de kwaliteit van de school vooruit blijft gaan.

5.3 Andere instrumenten

Niet alleen een leerlingvolgsysteem is van belang. We willen ook graag weten hoe de ouders over de school denken. Zijn ze tevreden? Kunnen er zaken beter? Zijn er veel klachten? Dit houden we goed bij. We voeren af en toe een tevredenheidsonderzoek uit.

Ook het team evalueert regelmatig. Waar zijn we goed in? Wat kan beter?

En van de oudere kinderen willen we ook weten hoe ze het onderwijs ervaren. In 2013 zijn de vragenlijsten van WMK (= Kwaliteitssysteem Werken Met Kwaliteit) afgenomen, via de computer. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. De uitslag van het onderzoek wordt gebruikt bij het maken van de jaarplannen. Ook dit schooljaar worden er diverse vragenlijsten afgenomen.

Verder komt de inspectie eens in de vier jaar langs om onze school te beoordelen. Zo proberen we voortdurend na te denken over de kwaliteit van ons onderwijs door systematisch te evalueren en te overleggen met alle betrokkenen, bestuur, inspectie en ouders en ook door te luisteren naar onze leerlingen. Zie ook hoofdstuk 9.7.

De IJdoornschool wordt al jaren als 'voldoende' beoordeeld. U kunt het inspectierapport nalezen op www.onderwijsinspectie.nl.

5.4 Resultaten van uw kind

Wij vertellen u regelmatig hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt. Zowel de leerresultaten als het gedrag willen wij met u bespreken. In de kleutergroepen kunt u iedere dinsdag en donderdagochtend de vorderingen van uw kind volgen tijdens de puzzelinloop.

Drie keer per schooljaar wordt u uitgenodigd voor een contactgesprek, in september, januari/februari en juni. U kunt dan met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind en het werk van uw kind bekijken.

Alle kinderen die langer dan 3 maanden op school zitten krijgen twee keer per jaar (januari en juni) een rapport. Daarin staat voor alle vakken aangegeven hoe uw kind scoort:

Kleuters:

Dit kan ik nog niet

Dit kan ik al een beetje

Dit kan ik voldoende

Dit kan ik goed

Dit kan ik uitstekend

Vanaf groep 3:

ZG zeer goed

G goed

RV ruim voldoende (groep 3 t/m 8)

V voldoende

M matig

O onvoldoende (groep 3 t/m 8)

Voor spellen, technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat en rekenen vermelden we de Cito-score A t/m E. Dit jaar voegen we voor veel vakken de vaardigheidsscore toe.

Als u dit wenst kunt u de leerkracht van uw kind ook op andere momenten spreken. Hiervoor kunt u met de leerkracht een persoonlijke afspraak maken. U begrijpt wel dat de leerkracht onder schooltijd voor de klas staat en dan geen oudergesprek kan voeren.

5.5 CITO eindtoets

Met ingang van schooljaar 2011-2012 geldt een nieuwe systematiek voor de beoordeling van de Cito eindtoets. De aangepaste systematiek maakt voor alle scholen gebruik van de ongecorrigeerde schoolscore. De onder- en bovengrens zijn afhankelijk van het percentage gewogen leerlingen op de hele school. Deze grenzen zijn afgeleid van het landelijk gemiddelde voor scholen met hetzelfde

percentage gewichtenleerlingen. Figuur 1 toont dit grafisch. De middelste lijn geeft per procentpunt schoolgewicht de gemiddelde schoolscore weer. De ondergrens (onderste lijn) en de bovengrens (bovenste lijn) zijn afgeleid van dat gemiddelde.

In 2013 verlieten 48 leerlingen de school. 2 leerlingen hadden het advies praktijkonderwijs. Het resultaat van de Cito 2013 was een gemiddelde van 534,3 (gecorrigeerd voor leerlinggewicht). Dit is een goed resultaat. De volgende schooladviezen zijn gegeven:

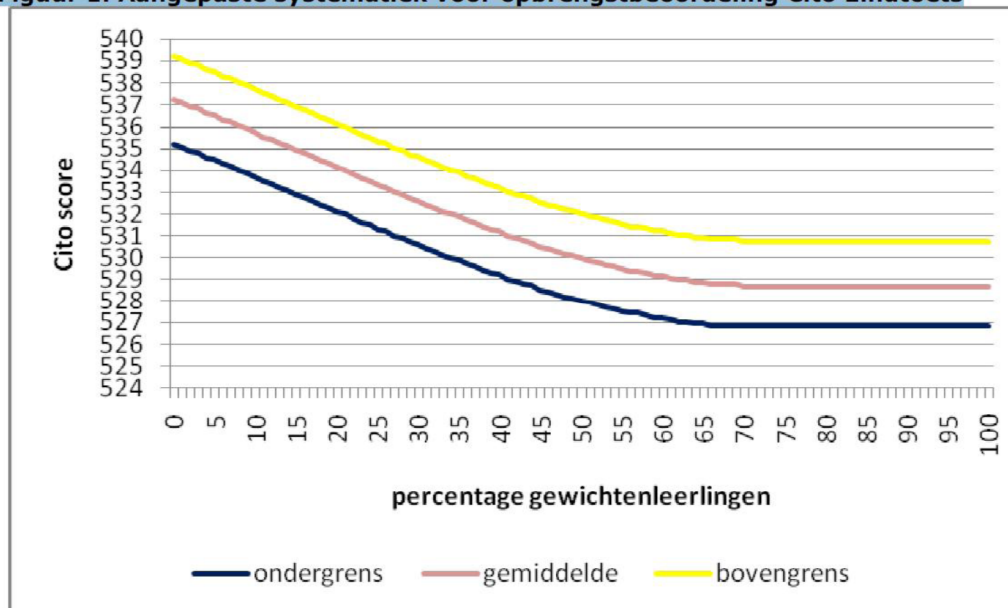
9% VWO
29% Havo
44% VMBO (B/K/T)
14% VMBO (B/K met LWOO)
4% Praktijkonderwijs

In 2014 verlieten 45 leerlingen de IJdoornschool. Er zijn geen leerlingen naar het Praktijkonderwijs gegaan. Het gemiddelde resultaat van de eind Cito van de IJdoornschool is 533,4. Dit is een voldoende resultaat. Opvallend is dat 11 leerlingen naar het VWO konden.

Dit is 24.5 %.

24.5% VWO
13.5% Havo/VWO
31% VMBO (B/K/T)
31% VMBO (B/K met LWOO)
0 % Praktijkonderwijs

Meer resultaten van de school vinden ouders op www.kwaliteitswijzer.amsterdam.nl.

Figuur 1. Aangepaste systematiek voor opbrengstbeoordeling Cito Eindtoets

6. Leerlingenzorg

6.1 Interne begeleiding (IB)

Op de IJdoornschoon werken 2 intern begeleiders die de leerlingenzorg coördineren. Zij begeleiden, ondersteunen en adviseren de groepsleerkrachten bij het uitvoeren van de zorgactiviteiten.

De intern begeleider heeft:

- Kennis van school- en klassensituaties, gebruikte methodieken en materialen, observatie- en toetsinstrumenten, remediërende methodieken en materialen.
- Vaardigheden op organisatorisch, inhoudelijk en communicatief gebied.

Daarnaast organiseert de intern begeleider groeps- en kindbesprekingen, overleg met collega's, ouders en externe instanties. Zij is verantwoordelijk voor het aanleggen en onderhouden van de leerling-dossiers. Daarin worden persoonlijke gegevens zoals de leerlingkaart, schaduwrapporten en onderzoeks- en observatiegegevens bewaard.

Doordat de IB-er regelmatig in de klassen komt, signaleert zij of de kennis en vaardigheden van de leerkrachten nog in overeenstemming zijn met de zorgbehoefte van de leerlingen.

De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van alle zorgtrajecten in school ligt bij de intern begeleider.

Eindverantwoordelijke is de directie. 1 x per 6 weken heeft de directie met de IB-er een werkoverleg.

Zes maal per jaar heeft de school een 'zorgbreedteoverleg'. De directeur, de intern begeleider, de medewerker van het ABC, het school maatschappelijk werk, GG&GD (jeugdzorg) en de leerplichtambtenaar, bespreken leerlingen waarvan duidelijk is dat er sprake is van leer- en/of gedragsproblemen, leerplichtproblemen of problemen in de gezinssituatie. Dit overleg is voor alle basisscholen verplicht.

De ouders worden vooraf om toestemming gevraagd en ze worden op de hoogte gesteld als hun kind in het zorgbreedteoverleg besproken wordt.

Het ZBO kan adviezen geven voor verwijzing van een leerling, bijv. naar het Kabouterhuis, naar Altra of naar opvoedingsondersteuning.

6.2 Organisatie leerlingzorg

1^e niveau: zorg in de klassen

De groepsleerkracht geeft kwalitatief goed onderwijs aan zijn/haar groep leerlingen. Hiervoor geldt:

- De leerkracht gebruikt de methodes van de school op een verantwoorde wijze.
- De leerkracht observeert en signaleert.
- Het onderwijs wordt afgestemd op individuele verschillen.
- De computer wordt op een zinvolle manier ingezet in de klas.
- De leerkracht neemt methode- gebonden en methode-onafhankelijke toetsen af.
- Er is een positief werkklimaat in de groepen.
- Bijzondere gegevens van het kind en/of de thuissituatie worden opgeslagen.

2^e niveau: extra zorg, intern onderzoek en handelingsplannen.

De groepsleerkracht kan een beroep op de intern begeleider doen als hij/zij problemen bij een leerling signaleert. Iedere groep wordt 3 x per jaar besproken. De klassenleerkracht en de intern begeleider doen dit aan de hand van de resultaten uit het LVS en op basis van signalering van de leerkracht. De leerkracht maakt op basis van deze bespreking groepshandelingsplannen.

Uit de groepsbesprekingen komen afspraken voort betreffende de extra zorg. De leerkracht maakt een handelingsplan voor de leerlingen die extra zorg behoeven; de intern begeleider doet intern onderzoek en/of observaties.

Algemene verslaglegging gebeurt door de intern begeleider in het leerling-dossier. Toetsgegevens van de groep worden in de computer opgeslagen.

3^e niveau: Extern onderzoek en speciale zorg; leerlijnen

Als de leerling onvoldoende profijt heeft van de extra zorg binnen de groep kan de school voor nader onderzoek het ABC (= schoolbegeleidingsdienst) inschakelen. De ouders geven van te voren toestemming voor zo'n onderzoek.

De psycholoog van het ABC doet een psychologisch onderzoek. De uitkomst van dit onderzoek wordt besproken met de ouders, leerkracht en IB-er. Er worden vervolgadvisen gegeven. Dit kan zorg zijn op niveau 2. Soms worden de einddoelen aangepast aan zijn/haar capaciteiten en krijgt de leerling een eigen leerlijn voor één of meerdere vakken.

Als uit het onderzoek naar voren komt dat het kind op onze school onvoldoende geholpen kan worden, komt het volgende niveau in zicht.

4^e niveau: Extern onderzoek en verwijzing.

Het verwijzingstraject naar Speciaal Onderwijs wordt in gang gezet. Op ieder niveau is van belang dat de ouders op de hoogte gesteld worden en toestemming geven. In de afgelopen 5 schooljaren, zijn 3 leerlingen verwezen naar het SO of het SBO.

Het zorgtraject is gericht op leerlingen die moeite hebben met leerstof en/of gedrag. Het komt echter ook voor dat leerlingen de leerstof gemakkelijk doorlopen en méér willen. Wij

zijn van mening dat het overslaan van een leerjaar niet goed is voor de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind. Daarom krijgt een vlotte leerling in de klas tijd en ruimte om meer werk te doen, moeilijker werk en opdrachten welke bijv. m.b.v. internet gemaakt kunnen worden (verdieping). Kinderen werken zo niet vooruit maar leren wel extra vaardigheden.

6.3 Doublure (blijven zitten)

In principe laten we onze leerlingen niet doubleren. Het kan echter incidenteel voorkomen dat een kind het advies krijgt om de groep nog eens over te doen. Zo 'n leerling heeft dan wel voldoende vaardigheden om het onderwijs te volgen, maar is emotioneel nog niet toe aan een hogere groep.

6.4 Leerlingen met een handicap

Het samenwerkingsverband WSNS (Weer Samen Naar School) voert al jaren beleid om zoveel mogelijk zorgleerlingen binnen de basisschool te begeleiden. De IJdoornschoon werkt hieraan mee en maakt daarbij gebruik van verschillende ambulante begeleidingsdiensten.

De IJdoornschoon heeft een positieve intentie met betrekking tot integratie van leerlingen met een handicap. De school wil verantwoordelijkheid kunnen dragen voor de pedagogische en didactische begeleiding van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zowel ouders als school moeten ervan overtuigd zijn dat het kind verantwoord begeleid kan worden. Bij het beantwoorden van de vraag of de school het kind voldoende kan helpen, spelen de volgende aspecten mee:

1. T.a.v. autonomie: Het kind kan in voldoende mate algemeen dagelijkse verrichtingen uitvoeren (zindelijk, aankleden, eten, drinken etc.)
2. T.a.v. competenties: Het kind heeft een redelijke werkhouding/kan leren lezen, rekenen en schrijven.
3. T.a.v. relaties: Het kind kan sociaal redelijk functioneren. De rust en veiligheid van de medeleerlingen mag niet in gevaar komen. Het gedrag moet verbaal te corrigeren zijn.

Reële communicatie tussen school en ouders moet uitwijzen waar en op welke wijze het belang van het kind het beste gediend wordt.

Onze school wil zich profileren als buurtschool en probeert de zorg daarop te richten. Dat betekent dat de school niet streeft naar specialisatie op een bepaald gebied.

Soms beperkt het gebouw de mogelijkheden: het gebouw is bijvoorbeeld niet rolstoelvriendelijk en er zijn geen voorzieningen voor ernstige auditieve of visuele handicaps.

Het beleid is erop gericht de adaptieve werkwijze en de zorgstructuur te optimaliseren. Zie verder ook hoofdstuk 2.6. Toelatingsbeleid.

6.5 Regels met betrekking tot leerlingdossiers

In de loop van de schooltijd van een kind worden er nogal wat gegevens verzameld. Omdat deze gegevens veelal betrekking hebben op individuele kinderen, gaan wij er zorgvuldig mee om. De leerling-dossiers bewaren we in een afgesloten dossierkast. Verslagen van kindersprekingen, uitslagen van toetsen en testen, en door ouders ingevulde formulieren worden eveneens achter slot en grendel bewaard, zodat de persoonlijke gegevens of aantekeningen over een kind veilig zijn. U kunt natuurlijk altijd die informatie inzien die direct op uw kind of op uzelf van toepassing is.

Vanaf het schooljaar 2014/2015 worden de dossiers van de leerlingen gedigitaliseerd.

Indien er sprake is van ouders die gescheiden zijn, wordt op verzoek aan beide ouders de mogelijkheid gegeven tot contact met de leerkracht en inzage van het dossier; tenzij door een bevoegde instantie is bepaald dat één van de ouders hiervan uitgesloten is.

In algemene verslagen en notulen zorgen wij ervoor, dat er geen namen worden vermeld.

6.6 Voortgezet onderwijs

Welke vorm van Voortgezet Onderwijs voor uw kind passend is, hangt niet alleen af van de vorderingen, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind zelf. Wij doen onze uiterste best de kinderen zodanig te begeleiden dat er een goede aansluiting ontstaat met een school voor voortgezet onderwijs.

Het traject van schoolkeuze is vastgesteld in de z.g. Kernprocedure welke jaarlijks vastgesteld wordt door de Gemeente Amsterdam.

Eind groep 7 wordt bepaald welke leerlingen meedoen aan de eind Cito en welke leerlingen eerst een aanvullend intelligentieonderzoek krijgen. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen. In het schooljaar 2014-2015 vinden grote veranderingen plaats in de overgang van de basisschool naar het Voortgezet onderwijs.

Voor de ouders is er in november een algemene informatiebijeenkomst. In januari wordt het advies van de school opgesteld en met u besproken. In januari, februari en maart hebben bijna alle scholen voor voortgezet onderwijs open dagen/-avonden die u samen met uw kind kunt bezoeken. In maart moet u uw kind bij een school aanmelden. De uitslag van de CITO-eindtoets is dan nog niet bekend. De CITO-eindtoets wordt afgenomen in april.

De score van de CITO-eindtoets wordt niet meer meegewogen in de eerste fase van aanmelding op het VO. De score wordt gebruikt als 'second opinion'. De score zal alleen bij een hogere prestatie door de leerling dan verwacht, eventueel kunnen leiden tot het verhogen van het basisschooladvies. Het advies wordt door de leerkracht heroverwogen en dus niet automatisch bijgesteld. Het is aan de basisschool om in overleg met ouders/verzorgers te bepalen of het basisschooladvies na de eindtoets wordt aangepast.

Welke school het meest geschikt is voor uw kind, wordt bepaald op basis van:

- Het advies van de school. Het advies van de directeur en de groepsleerkracht is belangrijk bij een schoolkeuze. Zij hebben een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt.
- De uitslag van de CITO-eindtoets
- De capaciteit (intelligentie)
- Eventuele leerachterstand

Wanneer de kans bestaat dat een leerling het moeilijk krijgt in het voortgezet onderwijs, kan begeleiding gevraagd worden bij 'School's Cool'. De mentoren van deze organisatie steunen leerlingen in de brugklas.

6.7 Onderwijskundig rapport bij verhuizing

De intern begeleider van een basisschool schrijft voor een leerling die van school verandert altijd een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school. Hierin staan gegevens over het leren, de werkhouding en het gedrag van de leerling. Ook als er bijzondere omstandigheden zijn wordt dit in het onderwijskundig rapport gezet, evenals de toetsresultaten uit het LVS.

Deze regeling geldt voor kinderen die van onze school af gaan, én voor kinderen die bij ons op school komen op oudere leeftijd.

In het laatste geval volgen wij de volgende procedure. De ouders nemen contact op met de directie met de vraag of een leerling op onze school kan worden ingeschreven. Ze vertellen op welke school het kind nu zit en wat de reden van overplaatsing is. Hierna neemt de intern begeleider contact op met de vorige basisschool. Zo nodig wordt een leerling eerst getoetst. Hierna wordt besloten of de leerling aangenomen wordt op onze school. Na ongeveer twee weken voert de groepsleerkracht een gesprek met de ouders om gezamenlijk na te gaan hoe de aanpassing is verlopen.

6.8 Voorzieningen i.v.m. bijzondere omstandigheden

Het komt voor dat ouders hun kind aanmelden vlak nadat ze uit het buitenland in Nederland zijn gekomen. Deze kinderen spreken nog geen Nederlands. In dat geval is er de mogelijkheid om Nederlands te leren in een speciale groep op een andere basisschool in Amsterdam Noord. Er zijn twee opvanggroepen. Voor kinderen van 6 tot en met 8 jaar en voor kinderen van 9 tot en met 12 jaar. Gemiddeld duurt deze eerste opvang een jaar. Als het kind de Nederlandse taal voldoende beheerst, gaat het terug naar de school waar het eerst was aangemeld.

Bij terugplaatsing vanuit het speciaal onderwijs (S.O) wordt het kind nog enige tijd vanuit de vroegere school begeleid. Een ambulante begeleider werkt apart met het kind en spreekt met de leerkracht over de gewenste aanpak.

6.9 School Maatschappelijk Werk

Aan onze school is een maatschappelijk werker verbonden. Op donderdag van 8.30 tot 9.30 uur heeft zij een open spreekuur. U kunt bij haar terecht met allerlei vragen. Over uw kinderen of over de situatie thuis. Als er bijvoorbeeld problemen zijn met uw woning, of als er geldzorgen zijn. De maatschappelijk werker kan u adviseren, informeren en eventueel doorverwijzen. Ook kan de leerkracht van uw kind of de intern begeleider u doorverwijzen naar de maatschappelijk werker. Deze hulp is gratis.

Maatschappelijk werk op school is een onderdeel van het Algemeen Maatschappelijk Werk van Doras. Als u buiten school om gebruik wilt maken van Doras, kan dat ook. Het telefoonnummer is: 435 45 55. Doras is dagelijks bereikbaar van 9.00 tot 17.00 uur.

In januari 2015 krijgt de school een ouder-kind-adviseur. Deze krijgt nog meer tijd om in school ouders te helpen en adviseren.

6.10 Onderwijs aan het zieke kind

Kinderen die langdurig ziek zijn, krijgen les via de "Stichting Onderwijs aan zieke kinderen". Deze stichting stelt zich ten doel onderwijs te geven aan:

- Kinderen die opgenomen zijn in een ziekenhuis en daardoor onderwijs missen.
- Zieke kinderen die thuis liggen en minstens 3 weken niet naar school kunnen.

In het verleden heeft de school een enkele keer een beroep op de medewerking van de stichting gedaan.

7. Speciale schoolactiviteiten

7.1 Culturele projecten

Jaarlijks organiseert de school culturele projecten (voor alle leerlingen). Hierbij staan muziek, drama, dans en literaire vorming centraal. Aan het eind van ieder project worden de ouders uitgenodigd in de school. Uitvoeringen worden altijd druk bezocht door de ouders.

7.2 Excursies

De groepen 1 t/m 6 volgt minstens één keer per jaar een Artisles en een andere les, bijvoorbeeld een parkles, georganiseerd door het Amsterdams Natuur- en Milieu-educatie Centrum (NME), of door de afdeling Milieu-educatie Noord. De lessen die worden gegeven door medewerkers van ons eigen stadsdeel hebben voor alle groepen eenzelfde onderwerp. De kinderen blijven vaak in de buurt van de school. Zeker in de nabije omgeving is veel te zien. Denkt u maar aan de Schellingwoudebreek.

Ieder jaar wordt een abonnement voor Artis aangeschaft. De entreeprijs wordt voor alle groepen één keer per jaar betaald uit het Ouderfonds. De groepen 7 brengen een bezoek aan Corpus. Ze maken in dit museum een reis door het menselijk lichaam.

In de loop van het jaar gaan er groepen naar theatervoorstellingen, musea, speciale tentoonstellingen, of iets dergelijks. U krijgt altijd ruim van te voren bericht. Het vervoer wordt meestal door school betaald.

Tijdens excursies zijn de leerkrachten en assistenten verantwoordelijk voor de begeleiding van de kinderen. Anderen (ouders, medewerkers) kunnen hen daarbij helpen. Van alle activiteiten buiten het normale lesprogramma krijgt u bericht d.m.v. een brief. We gaan ervan uit dat de ouders hiervoor toestemming geven. De leerkracht zoekt zelf ouders om mee te gaan.

7.3 Schooltuinen

De kinderen van groep 6 nemen ieder jaar deel aan het schooltuinwerk en gaan daarmee door in groep 7. Na een aantal inleidende lessen bewerken de kinderen vanaf maart of april t/m oktober hun eigen stukje grond. Er wordt gezaaid, geschoffeld, geharkt en geoogst (aardappelen, groenten en bloemen).

De schooltuin is gevestigd aan de J. H. van Heekweg. We lopen er naar toe. De schooltuinlessen worden door de school betaald.



7.4 Schoolreis

Groep 1 t/m 7 gaan ieder jaar één dag op schoolreis. De schoolreiscommissie, bestaande uit een aantal leerkrachten, zoekt de bestemming uit en regelt het busvervoer. Als dit nodig is, nodigt de leerkracht één of meerdere ouders uit om mee te gaan met de schoolreis en te helpen met het houden van toezicht op de leerlingen.

Groep 8 gaat op een 3-daags schoolreisje, in een groepsverblijf in een mooie omgeving.

De schoolreisjes maken deel uit van ons vaste jaarprogramma. Alle leerlingen van groep 8 gaan mee met het meerdaags schoolreisje.

Deze activiteit wordt voor een groot deel uit de ouderbijdrage betaald. Leerlingen kunnen alleen mee op schoolreisje indien de ouderbijdrage wordt betaald.

7.5 Schoolzwemmen

De kinderen van groep 5, die nog geen diploma hebben, zwemmen één keer per week in het Floraparkbad gedurende het hele leerjaar. Kinderen die al een diploma hebben, mogen in het schooljaar 2014/2015 ook het hele jaar mee naar het zwembad om te proberen nog meer diploma's of brevetten te halen.

Er wordt naar gestreefd alle kinderen in dat jaar minstens hun A-diploma te laten halen. De kosten van het zwemmen worden door de school betaald.

Leerlingen die hun zwemdiploma halen worden door de directeur op de foto gezet. Trots staan ze met diploma op de website van de school.

7.6 Feesten

We houden ervan om samen met de kinderen feest te vieren, zoals:

- Sinterklaasfeest voor alle groepen
- Kerstfeest voor alle groepen
- Eiertikken
- Tentoonstelling of muziekkuitvoeringen
- Discoavond voor de groepen 6 t/m 8
- Sportdag voor de groepen 1 t/m 3
- Sportdag voor de groepen 4 t/m 8
- Afscheidsavond voor groep 8



Deze feesten en activiteiten worden voor een groot deel uit de ouderbijdrage betaald. Indien ouders niet bijdragen aan het ouderfonds kan het voorkomen dat kinderen niet aan een activiteit mee mogen doen.

7.7 Buitenschoolse opvang (BSO)

De school heeft een inspanningsverplichting om voor alle leerlingen de mogelijkheid te bieden om voor- en na schooltijd opgevangen te worden. Dit wordt georganiseerd door Small Steps.

De kosten zijn voor rekening van de ouders en worden deels vergoed door de belasting. Een inschrijfformulier is verkrijgbaar bij de administratie, maar u kunt ook inschrijven via de website www.kinderopvang-deregenboog.nl

7.7.1 Naschoolse activiteiten (NSA)

De stichting Wijsneus organiseert cursussen voor alle leerlingen die na schooltijd nog binnen de school met activiteiten aan de slag willen: schilderen, sporten, fotograferen, toneelspelen, koken, te veel om op te noemen. Het aanbod is iedere periode anders, dus houdt u de folders goed in de gaten. De activiteiten zijn met een stadspas gratis en anders zijn de kosten € 5,00.



7.8 Activiteiten Buurtcentra

Veel activiteiten in Nieuwendam Noord vinden plaats in het 'huis van de wijk' het nieuwe Waterlandplein. Waterlandplein 302, 020 3030501, info@welsaen.nl.

De school wordt op de hoogte gehouden van de activiteiten en geeft stencils en berichten door aan kinderen en ouders. Medewerkers van de buurtcentra komen soms op school om bepaalde activiteiten aan de kinderen uit te leggen. Wij werken hier graag aan mee.

Informatie over alles wat met de veranderingen in de wijk te maken heeft, kunt u krijgen bij de Wijkveiligheidspost, Werengouw 87b, tel. 020 – 6363163. Dit gebouwtje staat ook wel bekend als de Paarse Hut.

8. Schoolteam

8.1 Wie werken er op onze school?

In hoofdstuk 2.4 heeft u kunnen lezen dat we niet alleen groepsleerkrachten hebben, maar nog heel wat meer medewerkers met verschillende taken. In de bijlage en op de website vindt u alle namen met de daarbij behorende functies.

8.2 Vervanging bij ziekte en vrije dagen

Niet alle leerkrachten werken vijf dagen per week. Sommigen werken minder, variërend van twee tot vier dagen. De leerkrachten van groep 1 t/m 8 hebben enkele extra vrije dagen per jaar. Wat oudere leerkrachten maken gebruik van een speciale regeling, zodat men regelmatig één dag per week vrij heeft. Om ervoor te zorgen, dat de groepen altijd een leerkracht hebben, werken we met een jaarplanning. Hierop staat voor het gehele jaar wie er welke dagen vrij hebben en wie dan invalt.

Het kan voorkomen dat er meerdere leerkrachten tegelijk ziek zijn. In groep 1 en 2 worden de leerlingen niet verdeeld, maar vangen de tutoren de groepen op.

In groep 3 t/m 8 worden leerlingen verdeeld als de leerkracht een of twee dagen ziek is. Er wordt dan gezocht naar een goede vervanger.

Leerkrachten die langere tijd ziek zijn worden vervangen door een invaller werkzaam bij bureau Inzet. De leerkrachten zijn goed opgeleid, en zijn erin getraind om snel voor een nieuwe klas te staan. Zo wordt voorkomen dat een groep een achterstand krijgt door ziekte van de leerkracht.

Soms wordt een beroep gedaan op de Stichting 'De Zoete Inval'; dan komt er voor een dag een kunstenaar om een kunstzinnig project met de kinderen uit te voeren.

We proberen er voor te zorgen dat niet steeds wisselende leerkrachten voor één groep staan.

In uiterste noodzaak wordt een groep naar huis gestuurd. Hierbij geldt de afspraak dat als er echt geen mogelijkheid is het kind thuis op te vangen, dat de school de leerling opvangt in een andere klas.

Om de vakanties en overige vrije dagen voor de ouders zo duidelijk mogelijk te maken geven wij aan het begin van het schooljaar een jaarkalender uit, waarop alle vrije dagen vermeld staan. Bewaart u deze goed, want u krijgt maar één kalender per gezin, per jaar.

8.3 Nascholing en studiedagen

Ieder jaar volgt het team lang- of kortlopende cursussen, bijna altijd buiten de lestijden van de kinderen om.

Is een leerkracht tijdens schooltijd vrij vanwege een cursus of bijscholing, dan zorgen we voor vervanging.

Soms organiseren we studiedagen voor het hele team, deze staan op de schoolkalender aangegeven. De kinderen zijn dan vrij.

8.4 Begeleiding stagiaires van de PABO en ROC

Ieder jaar krijgen wij verzoeken van de lerarenopleiding (PABO) om een aantal studenten te begeleiden. We vinden dat het tot onze taak behoort om toekomstige collega's te helpen bij hun opleiding. De IJdoornschool school werkt mee aan het HVA project: OPLEIDEN IN SCHOOL.

Leerkrachten worden als mentor geschoold om studenten te begeleiden.

De eindverantwoordelijkheid voor de gegeven lessen blijft altijd bij de desbetreffende groepsleerkracht, ook als de stagiaires soms voor wat langere tijd voor de groep staan.

In school zijn ook vaak studenten van de SPW opleiding van ROC of ASA te vinden. Zij lopen soms voor langere tijd en meerdere dagen stage en werken als stagiaire onderwijsassistente. Ook voor deze studenten geldt dat de eindverantwoordelijkheid bij de leerkracht ligt.

8.5 Video

Het kan voorkomen dat er in een klas gefilmd wordt in het kader van deskundigheidsbevordering.

Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik. We gaan ervan uit dat de ouders daar geen bezwaar tegen hebben. Doel is het contact tussen leerkrachten en kinderen of tussen kinderen onderling te verbeteren.

9. Ouders

9.1 Ouderbetrokkenheid

Vanuit school krijgt u regelmatig informatie over alle belangrijke gebeurtenissen. We informeren u ook over het wel en wee van uw eigen kind. Van onze kant stellen we het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. U begrijpt, dat daardoor de leerkracht kan inspelen op het gebeurde of beter kan handelen bij eventuele problemen.

Een goede samenwerking tussen ouders en school is in het belang van uw kind.

Het is ook van belang dat u, mocht uw telefoonnummer veranderen, dit direct aan school doorgeeft. Zo kunnen wij contact met u zoeken als daar aanleiding toe is.

9.2 Contacten tussen ouders en school

Het is altijd mogelijk leerkrachten te spreken. Denkt u er wel aan, dat een lang gesprek vlak voor het begin van de lestijd natuurlijk niet mogelijk is. Als u de leerkracht wilt spreken, maakt u dan een afspraak na schooltijd vanaf 14.30. De leerkrachten hebben namelijk van 14.00 tot 14.30 pauze.

Wilt u de directie spreken, dan kan dat ook. De deur staat letterlijk bijna altijd open! Er zijn echter momenten, dat een gesprek niet mogelijk is. Wilt u zeker zijn dat u terecht kunt, dan kunt u beter eerst opbellen voor een afspraak.

Regelmatig verschijnt de NIEUWSBRIEF van de IJdoornschool. Er staan leuke verhalen van de kinderen in, soms ook een kleur- of verhalenwedstrijd, maar u kunt er ook vaak belangrijke mededelingen in lezen. Zowel directie als medezeggenschapsraad en oudercommissie schrijven regelmatig stukjes in de NIEUWSBRIEF. Ook verschijnt er per blok van de methode de Vreedzame school een vreedzame nieuwsbrief. Zo blijft u op de hoogte wat u kind leert op het gebied van sociale vaardigheden.

De ouders van de VVE-groepen worden regelmatig uitgenodigd op themaochtenden over de Piramidelessen. U hoort dan welke onderwerpen met uw kind behandeld worden en kunt hier thuis op inspelen.

Jaarlijks organiseren we verschillende ouderavonden. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar krijgt u, in de groep (van een) van uw kind(eren) een toelichting op de gang van zaken. We bespreken dan zowel de schoolregels en afspraken als de methodes en leermiddelen die we gebruiken.

Op de contactavonden kunt u met de leerkracht over de vorderingen van uw kind spreken. In januari en juni krijgt u vooraf het rapport van uw kind mee; neemt u dit bij het gesprek ook mee?

In november organiseren wij voor de kinderen van groep 8 en hun ouders een informatieavond over het Voortgezet Onderwijs.

9.3 Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van de IJdoornschool bestaat uit vier gekozen ouders en vier gekozen leerkrachten. Elk jaar treedt een gedeelte van de MR af volgens een bepaald rooster en wordt er een verkiezing uitgeschreven.

Er wordt ongeveer één keer in de zes weken vergaderd, waarbij alles wat voor de school belangrijk is besproken wordt. Over sommige punten kan de MR advies uitbrengen. In andere gevallen moet de MR toestemming geven. Ook de Deelraad vraagt de Medezeggenschapsraden regelmatig om advies over bepaalde beleidsvraagstukken. De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in een reglement.

Wanneer u vragen heeft over het schoolbeleid, kunt u, naast directie en leerkrachten, eveneens terecht bij de leden van de MR. De leden van de MR worden vermeld in de bijlage.

De vergaderingen van de MR staan op de schoolkalender.

Het Stadsdeel Noord heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen en het stadsdeelbestuur van belang zijn.

De bevoegdheden van de GMR zijn nauwkeurig in een reglement vastgelegd. Zowel medezeggenschapsraad als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, en al dan niet in te stemmen met voorstellen van het bestuur.

In de GMR wordt onze school vertegenwoordigd door één personeelslid en/of ouder.

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten. De MR kan dan een voorstel doen aan directie of bestuur. Directie en bestuur blijven echter wel eindverantwoordelijk voor het