

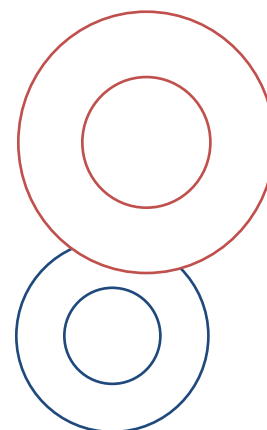
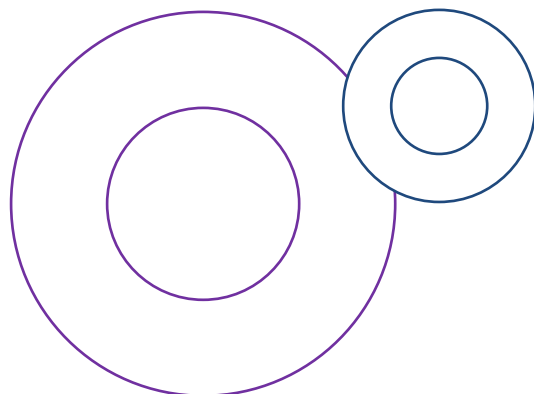


Lidwinaschool

Altijd in beweging

Schoolgids
2017 – 2018





Contact

Locatie Hof

Linnaeushof 45
1098 KM Amsterdam
020 665 07 69

www.lidwinaschool.nl

Directeur
Adjunct-directeur
Administratie
rekening
rekening

Locatie Hoeve

Simon Stevinstraat 48
1097 CA Amsterdam
020 694 55 43

Maarten Berkers
Marieke van de Weijer
Carina Vermeeren
school
Oudervereniging

m.berkers@askoscholen.nl
m.vande.weijer@askoscholen.nl
stlidwina.info@askoscholen.nl
NL62INGB0668883065
NL70INGB0004885620

Het Bestuur

Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Interconfessioneel Onderwijs (ASKO)

Postbus 87951
1080 JN Amsterdam
020 30 13 888

Kalfjeslaan 380
1081 JA Amsterdam
www.askoscholen.nl

Directeur Onderwijs en Ontwikkeling
Jan-Willem van Schendel jw.vanschendel@askoscholen.nl

Inhoud

Inleiding.....	3
1. Wat maakt de Lidwinaschool bijzonder?	4
2. Toelatingsbeleid	6
3. Locatie Hof.....	7
4. Locatie Hoeve	8
5. Belangrijke data.....	10
6. Leermethodes	10
7. Communicatie en ouderbetrokkenheid.....	11
8. ICT.....	12
9. Cultuureducatie 'Lidwinaschool altijd in beweging'	13
10. Techniek en Wetenschap.....	14
11. Sociale Veiligheid	15
12. Veiligheid.....	19
13. Leerlingenzorg.....	20
14. Sportactieve & Gezonde school.....	24
15. De Oudervereniging (OV).....	25
16. De Medezeggenschapsraad (MR)	26
17. Buitenschoolse Opvang	26
18. Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs	27
19. Leerplicht.....	28
20. Opleiden in School	29
21. Gevonden en verloren voorwerpen.....	29
22. Jarig.....	29
23. Hoofdluizen	29

Inleiding

Deze schoolgids is bedoeld om u een helder beeld te geven van vele zaken die met onze school te maken hebben. Ik spreek graag de verwachting uit dat wij een fantastisch en plezierig schooljaar tegemoet gaan. Mede namens het gehele team: Maarten Berkers, directeur.

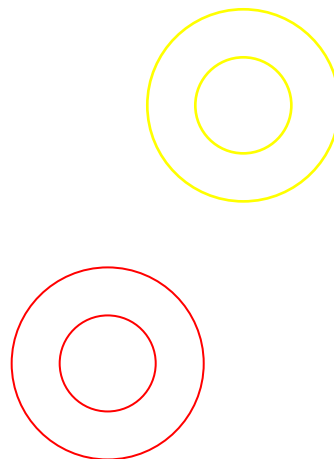
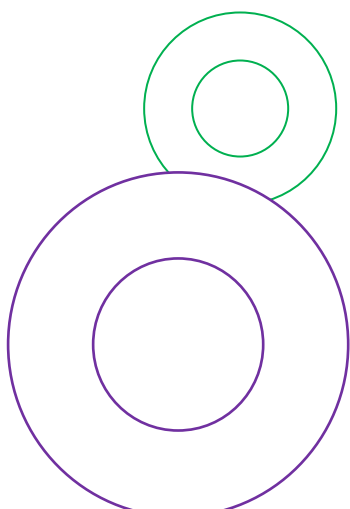
1. Wat maakt de Lidwinaschool bijzonder?

De Lidwinaschool is een kleurrijke  buurtschool in Amsterdam-Oost, een school die altijd in beweging is. Onze school kenmerkt zich door een gastvrije sfeer. Kinderen die onze school verlaten, hebben geleerd te leren. Ze kunnen zelfstandig werken, zijn vaak creatief in doen en denken en hebben geleerd keuzes te maken. Beweging vinden we belangrijk in de breedste zin van het woord. Daarom geven we ze de ruimte om hun talent te ontdekken op het gebied van sport, kunst en cultuur. Onze school heeft twee locaties, de Hof (Linnaeushof 45) en de Hoeve (Simon Stevinstraat 48). De locaties liggen hemelsbreed 800 meter uit elkaar. Om te zorgen dat ouders het allemaal ook praktisch kunnen organiseren als ze kinderen op beide locaties hebben zijn de schooltijden een kwartiertje verschoven. Alle activiteiten op locatie de Hoeve beginnen een kwartiertje eerder dan op locatie het HOF.

Op locatie de Hoeve zijn vier kleutergroepen en zijn de groepen 3 en 4 gehuisvest. Op locatie de HOF zijn ook drie kleutergroepen aanwezig en daarnaast zijn hier ook de groepen 5, 6, 7 en 8 gehuisvest.

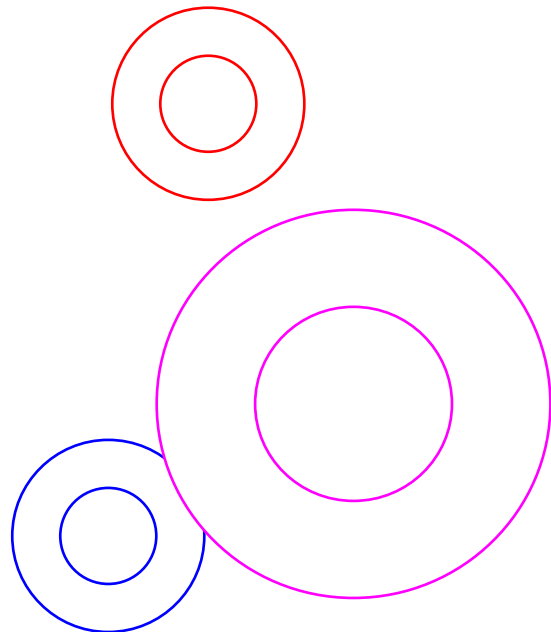
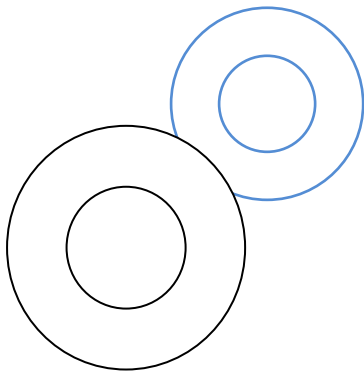
De algemene visie op het onderwijs wordt vormgegeven vanuit het thematisch onderwijs. Eén van de kenmerken van deze vorm van onderwijs is dat er veel met thema's gewerkt wordt om goed aan te sluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Dit maakt dat kinderen gemotiveerder de lesstof in zich opnemen. Door uit te gaan van de initiatieven van de leerlingen worden zij rechtstreeks betrokken bij het leerproces.

Zelfstandig kunnen werken is een voorwaarde voor ons type onderwijs. Aan deze zelfstandigheid wordt vanaf de kleuterbouw aandacht besteed. In onze visie is de rol van de leerkracht, die van 'meerwetende partner'. De leerkracht geeft didactische invulling aan de relatie tussen de wereld en het leerproces van het kind. De traditionele schoolvakken - lezen, schrijven, taal en rekenen - krijgen natuurlijk ook veel aandacht. Deels worden die verwerkt in het thematisch onderwijs, maar daarnaast wordt er ook gewerkt met moderne methodes.



Kenmerkend voor onze school

- een professioneel sterk, deskundig, hecht en positief ingesteld team
 - een ongedwongen gastvrije sfeer
 - veilige, uitdagende speelpleinen
 - zelfstandig en thematisch werken
 - een aan school verbonden voorschool
 - veel extra ondersteuning en aandacht voor kinderen die dit nodig hebben door interne en externe professionals
 - een plusklas en Day a Week inzet voor snel lerende (hoogbegaafde) leerlingen
 - moderne (soms digitale) leermethodes
 - goed uitgeruste computers en ICT
 - digitale schoolborden
- Veel bewegingsonderwijs gegeven door professionele vakleerkrachten
 - Veel projecten en activiteiten op het gebied van kunst & cultuur
 - Participeren mee in “schooltuinen”
 - structurele, permanente bijscholing van het team. Leerkrachten die open staan voor nieuwe innovatieve ontwikkelingen
 - samenwerking met verschillende naschoolse opvangorganisaties
 - goedlopende overblijfvoorziening door “Stichting het Middaguurtje”
 - een actieve medezeggenschapsraad & oudervereniging die veel organiseren



2. Toelatingsbeleid

De Amsterdamse procedure rondom plaatsing op basisscholen voor alle 4 jarige in de stad plus het aanmeldformulier treft u aan op onze [website](#)

Eerste schooldag nieuwe kinderen

Onze school kent geen intakegesprek. Ruim voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u een uitnodiging met informatie over aanvangsdatum, tijd, locatie, groep en leerkracht. U ontvangt in de 1^e schoolweek een informatiepakket met uitgebreide informatie voor nieuwkomers. Nu alvast meer weten? Klik hier voor [meer informatie](#).

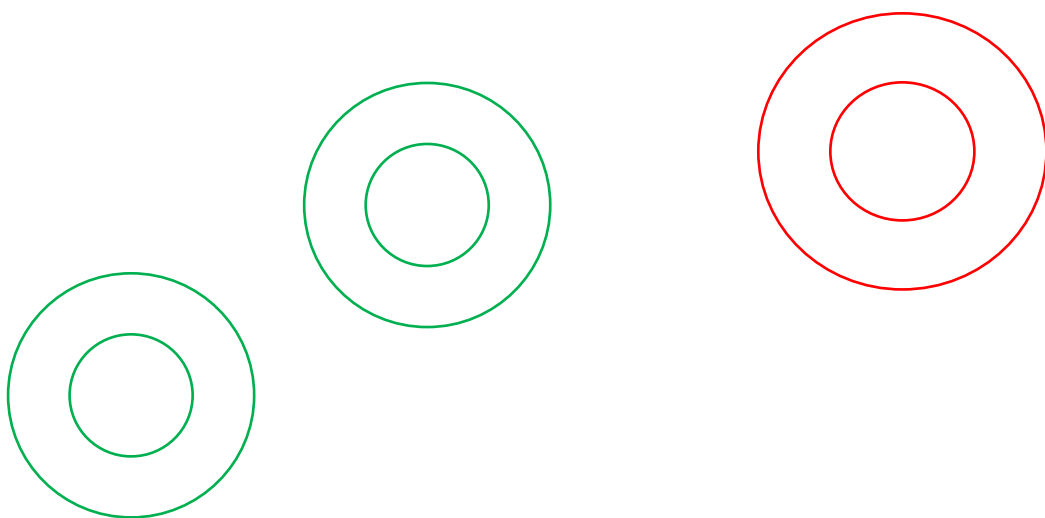
Wennen

Bij ons op school beginnen de kinderen met wennen na hun vierde verjaardag. Om alle nieuwe indrukken te kunnen

verwerken, is het voor ieder kind bijzonder prettig om in een rustig tempo op te starten. Daarom gaan de kinderen de eerste week alleen 's morgens naar school. In deze periode blijft uw kind dus niet over. De leerkracht houdt na deze wenweek contact met ouders en geeft adviezen om het wennen goed te begeleiden. De wenprocedure kan per kind verschillend zijn.

Huisbezoek nieuwe kinderen

Om de stap kleiner te maken voor nieuwe ouders en hun kinderen en elkaar beter te leren kennen, bezoeken de leerkrachten de kinderen thuis (dit gebeurt binnen 3 maanden). De leerkracht maakt hiervoor een afspraak met u. Wij gaan er vanuit dat de kinderen tijdens deze afspraak thuis zijn.



3. Locatie Hof

Linnaeushof 45 1098 KM Amsterdam
 Tel: 020 665 07 69 www.lidwinaschool.nl

Directie

Directeur Maarten Berkers m.berkers@askoscholen.nl
 Adjunct-directeur Marieke van de Weijer m.vande.weijer@askoscholen.nl

Administratie

Administratie Carina Vermeeren stlidwina.info@askoscholen.nl
 Conciërge Hedy van der Veen h.vander.veen@askoscholen.nl

Intern begeleiders

voor groepen 4-5-6-7-8 Astrid Schutte a.schutte@askoscholen.nl
 voor groepen 1-2-3 Baukje Teertstra b.teertstra@askoscholen.nl

Schooltijden

Groepen 1 / 2 E, F en G en de groepen 5 t/m 8			
Dagen	Ochtend	Pauze	Middag
Maandag, Dinsdag, Donderdag, Vrijdag	08.45 – 12.00 uur	12.00 – 13.00 uur	13.00 – 15.00 uur
Woensdag	08.45 – 12.45 uur		vrij

Gymzaal

We beschikken op de Hof over een gymzaal plus kleedruimtes.

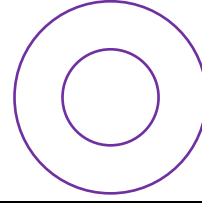
Schoolplein(en)

Kinderen kunnen veilig spelen op het grote binnenplein met speeltoestellen. Er staat ook een tafeltennistafel waar de kinderen gebruik van kunnen maken. Om te relaxen hebben we het achter-pleintje ingericht met buitenbankjes.

Documentatiecentrum

De groepen 5 t/m 8 maken gebruik van een documentatiecentrum waar de kinderen informatieve boeken kunnen lenen. Dit wordt mede door ouders gerund. Lijkt het u leuk om te helpen? Meldt u zich aan bij de leerkracht van uw kind.

4. Locatie Hoeve



Simon Stevinstraat 48 1097 CA Amsterdam
Tel: 020 694 55 43 www.lidwinaschool.nl

Directie

Directeur Maarten Berkers m.berkers@askoscholen.nl
Adjunct-directeur Marieke van de Weijer m.vande.weijer@askoscholen.nl

Conciërge

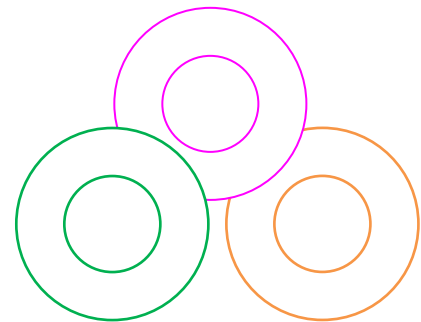
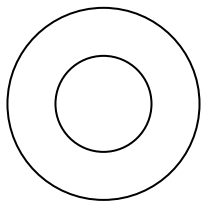
Marja Kalksma m.kalksma@askoscholen.nl

Intern Begeleiders

voor groepen 4-5-6-7-8 Astrid Schutte a.schutte@askoscholen.nl
voor groepen 1-2-3 Baukje Teertstra b.teertstra@askoscholen.nl

Schooltijden

Groepen 1 / 2 A, B, C en D en de groepen 3 en 4			
Dagen	Ochtend	Pauze	Middag
Maandag, Dinsdag, Donderdag	08.30 – 11.45 uur	11.45 – 12.45 uur	12.45 – 14.45 uur
Vrijdag			
Woensdag	08.30 – 12.30 uur		vrij



Gymzaal

We beschikken op deze locatie over een gymzaal plus kleedruimtes.

Naschoolse Opvang

Na schooltijd neemt organisatie KCWA (Kindercentrum Watergraafsmeer A'dam) één ruimte van deze locatie in gebruik. Zij verzorgen de naschoolse opvang dus op school zelf. Het gaat hier om de kinderen die overdag ook op locatie Hoeve zitten.

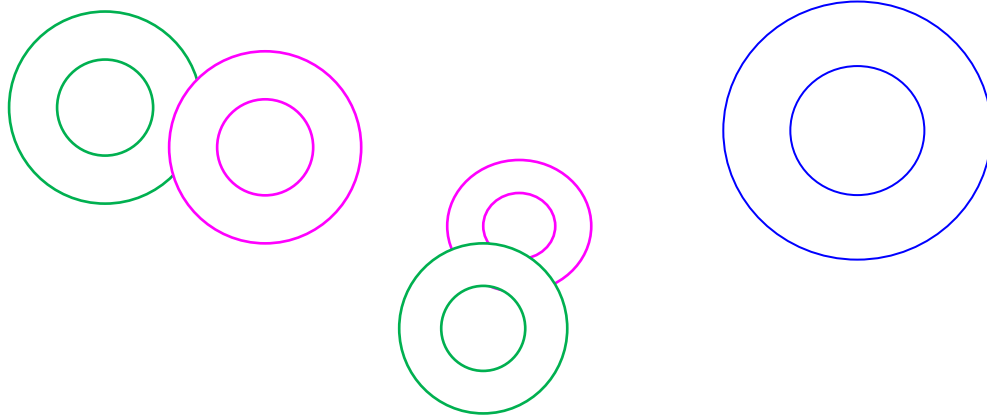
Centrale hal

De Hoeve heeft een centrale hal met een **podiumtrap!** Deze gebruiken we ook voor theater en podiumkunsten. Hoewel deze hal niet groot genoeg is om alle kinderen tegelijk te herbergen, biedt het veel mogelijkheden voor optredens van verschillende groepen.

Voorschool/Peuterspeelzaal St. Lidwina

Vanaf 11 maanden kunnen kinderen op de voorschool worden ingeschreven. Ze worden geplaatst vanaf 2,5 jaar. Er is een ochtend- en een middaggroep. Op deze manier wennen de kinderen al om naar school te gaan. Voor informatie kunt u terecht bij Cynthia Modderman, Jolanda Gaus of Audrey Bogaard. Zij zijn telefonisch bereikbaar op 020-2402102 of neem een kijkje op www.dynamo-amsterdam.nl.

Kinderen met een VVE-indicatie, die minimaal 8 maanden, 4 dagdelen per week naar de VVE gaan hebben voorrang bij plaatsing op de Lidwinaschool.



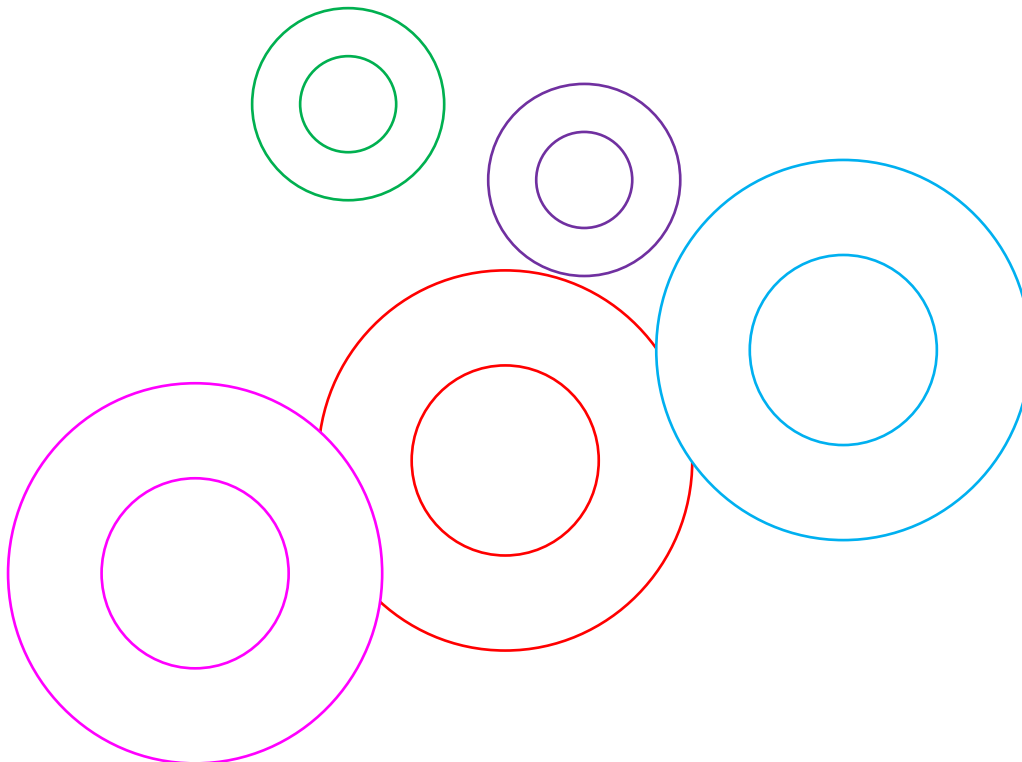
5. Belangrijke data

Voor actuele data verwijzen wij u graag naar de [kalender](#) op onze website.

6. Leermethodes

Taal	Taalactief (gr 4 t/m 8, vernieuwd in 2014) Zo leer je lezen en spellen
Lezen	Veilig Leren Lezen (vernieuwd in 2015) Zo leer je lezen en spellen
Begrijpend leren lezen	Nieuwsbegrip
Rekenen	Alles Telt (vernieuwd in 2014)
Schrijven	Handschrift
Natuur	Leefwereld
Geschiedenis	Speurtocht
Aardrijkskunde	Blauwe Planeet
Engels	Take it Easy (nieuw in 2016)
Verkeer	Let's go!
Sociaal emotioneel	Digitaal leerlingvolgsysteem ZIEN & PAD
Beeldende vorming	Laat maar zien!

Bijna alle methodes worden ondersteund met **software**. Op het netwerk van de school is het aanvullende digitale lesmateriaal beschikbaar.



7. Communicatie en ouderbetrokkenheid

Kinderen floreren bij samenhang tussen school en thuis. Ze leren beter en gaan met meer plezier naar school wanneer ouders zich betrokken voelen bij de school. Een professionele omgang met elkaar is hierbij een belangrijke succesfactor en communicatie het sleutelbegrip. Wij betrekken en informeren ouders op school-, groeps- en individueel niveau.

Informatie op schoolniveau

De website en de Flits, de nieuwsbrief van de school, zijn de informatiebronnen voor actuele zaken op school. Alle ouders ontvangen de Flits iedere 2 weken per mail. Elke dag gebeurt er wel iets grappigs, moois of interessants op school. Hier kunnen ouders van meegenieten via social media (Facebook en Twitter). Wij posten hier regelmatig leuke kiekjes. Het gaat dan om de activiteit die in beeld gebracht wordt en niet om de kinderen. We gaan hier heel zorgvuldig mee om. Mocht u bezwaar hebben tegen publicatie van een foto van uw kind op social media dan kunt u dat aangeven bij de directie.

Informatie op groepsniveau

Aan het begin van ieder schooljaar is er een informatieavond op groepsniveau. Wat leert mijn kind dit jaar? Tijdens deze avond informeren de leerkrachten ouders hierover. Naast deze avond geven de leerkrachten iedere zes weken per mail een update vanuit de groep. Deze mail bevat informatie over de lesstof, maar beschrijft ook wat er in de groep speelt en welke activiteiten er aankomen.

Informatie op individueel niveau

In groep 1 komt de leerkracht binnen 3 maanden na de 1e schooldag op huisbezoek en voeren de leerkrachten in alle groepen aan het begin van ieder schooljaar individuele kennismakingsgesprekken met ouders. De grote winst van dit individuele gesprek is de positieve start die de nieuwe leerkracht en ouders samen maken. Voor ouders is het een geruststelling dat hun kind goed is overgedragen en de leerkracht krijgt een goed beeld van hoe ouders hun kind zien en wat de verwachtingen zijn. Naast deze kennismakingsgesprekken zijn er door het jaar heen nog drie gesprekken over de voortgang en ontwikkeling van uw kind.

Ouderbetrokkenheid in de vorm van hand- en spandiensten

Kinderen vinden het leuk wanneer hun ouder meehelpt op school. Dit kan op school- en groepsniveau. Denkt u hierbij aan klassen- lees-, luis- en meeloopouder in de eigen groep, maar u kunt zich ook aansluiten bij de Oudervereniging.

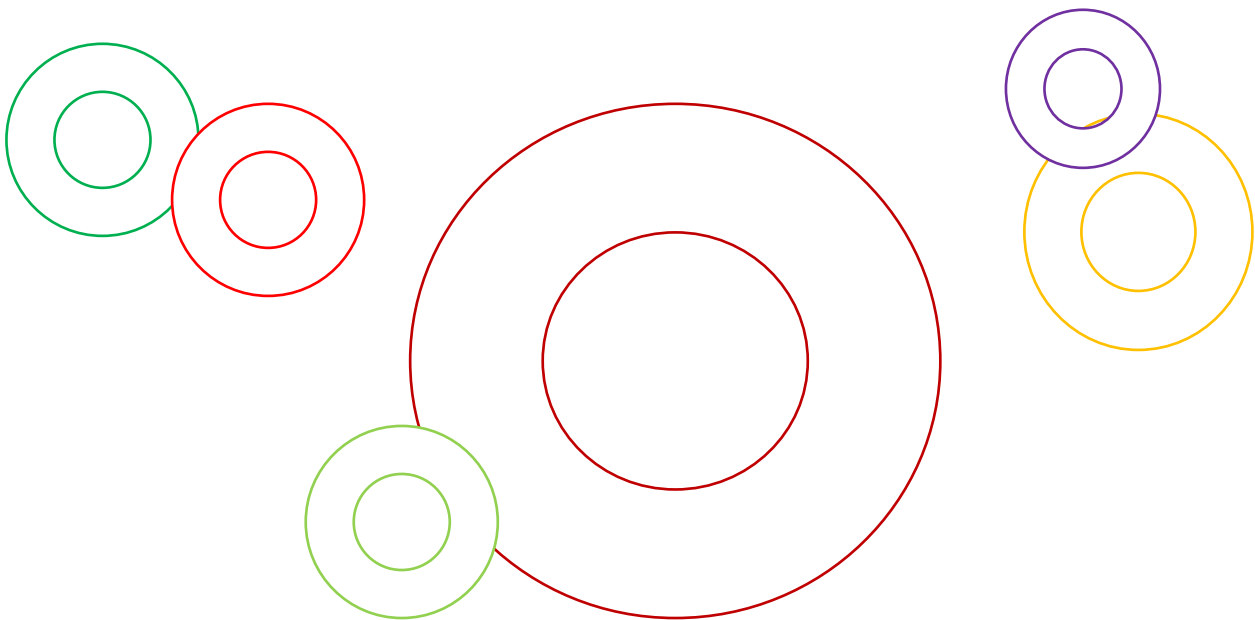
Alle ouders/verzorgers met een kind op de Lidwinaschool zijn automatisch lid van de Oudervereniging (OV). De OV organiseert veel activiteiten om het nog leuker te maken op school. Mede hierdoor hopen wij dat de Lidwinaschool voor iedereen een prettige plek is om te zijn. Zo regelen ze bijvoorbeeld: het Sinterklaasfeest, het Kerstdiner en de kerstborrel, het Paasontbijt, de Disco-avond voor de bovenbouw, de Avondvierdaagse, culturele uitjes en het Zomerfeest. Het zijn de ouders die - met de jaarlijkse ouderbijdrage - al deze activiteiten betalen. En het zijn de leden van de OV die ze allemaal voorbereiden!

8. ICT

Het ICT-beleid is er op gericht om leerlingen bekend te maken met het gebruik van de computer als hulpmiddel bij verschillende vakgebieden, als informatiebron -en informatieverwerker - en als communicatiemiddel. Vanaf groep 4 werken de leerlingen met onze eigen ICT-leerlijn (ondersteund door een 'web-ouder'). Daarnaast wordt leerlingen gewezen op de risico's die het internet met zich meebrengt en de 'internetetiquette' die van hen verlangd wordt. Er wordt de leerlingen een algemene houding aangeleerd die getuigt van werkgerichtheid, verantwoordelijkheidsgevoel, mediawijsheid en zelfstandigheid. In de communicatie met ouders is het internet en de schoolwebsite leidend.

Doelstelling 2017-2018

- Op administratief gebied wordt alles vastgelegd in het leerling- en personeelsadministratie systeem **Parnassys** alsmede het leerlingvolgsysteem.
- De mediatheek is volledig geautomatiseerd (beide locaties).
- ICT is geïntegreerd op de verschillende werkplekken in de school en vastgelegd in een beleidsdocument. Specifieke doelstellingen zijn te vinden in het ICT schoolplan 2015-2019.



9. Cultuureducatie 'Lidwinaschool altijd in beweging'

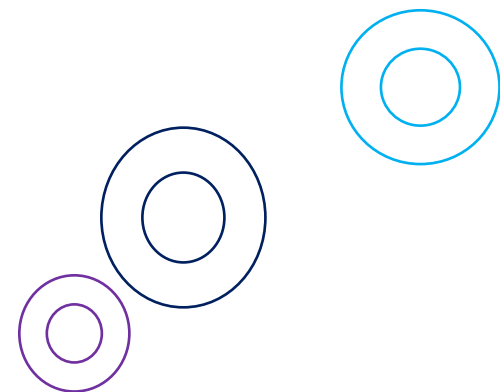
We willen dat onze kinderen een betrokken, creatieve, nieuwsgierige houding ontwikkelen die ze nodig hebben in de dynamische wereld van de 21e eeuw. Om dit te bereiken krijgen onze kinderen tijdens hun schoolloopbaan verschillende vormen van kunst en cultuur aangereikt. Kennismaken met kunst, in welke vorm dan ook, leert kinderen anders naar de ruimte en de wereld om hen heen en naar hun eigen leven te kijken.

We richten ons niet op één kunstdiscipline (bijv. muziek of beeldende vorming), maar op culturele vermogens in het algemeen; Hoe kom ik op een idee? Hoe geef ik een idee vorm? Je eigen smaak ontwikkelen, wat vind ik ervan? Hoe laat ik mijn kunstwerk aan anderen zien? Durf ik het te laten zien? Hoe geef ik mijn mening op andermans werk? Kortom; het gaat om ontdekken, beleven, scheppen, reflecteren en presenteren!

De kunstlessen vinden plaats in de klas, maar we gaan er ook graag op uit. Jaarlijks brengen de kinderen een bezoek aan een culturele instelling, gaan naar het theater

of doen mee aan een Muziekproject. In Amsterdam-Oost zijn we gezegend met Stichting Kunsteducatie de [Rode Loper](#) op School. Wij maken dankbaar gebruik van hun aanbod. Zij bieden een uitgebreide voorselectie van kunstdocenten, zijn sterk in het combineren van disciplines en zijn in staat om op maat te leveren. Ze enthousiasmeren de leerkracht, brengen hen op ideeën zodat ze hiermee verder kunnen in de klas.

Onze school heeft een werkgroep cultuureducatie en twee cultuurcoördinatoren. Zij zorgen in samenwerking met de Rode Loper elk jaar weer voor een mooi cultureel programma in alle groepen dat voldoet aan de kerndoelen voor cultuuronderwijs. Zij houden hierbij rekening met de beschikbare lesuren en de financiële middelen voor cultuuronderwijs.



10. Techniek en Wetenschap

Onze school wil wetenschap en techniek een structurele plaats in het onderwijs geven. Dit doen we onder andere door aanschaf van materiaal en het ondersteunen van leerkrachten. In de onder- en middenbouw worden wetenschap- en techniekactiviteiten in thema's geïntegreerd, in de bovenbouw komen de lessen uit de methode Leefwereld. Ook worden er soms projecten, thema's en uitstapjes rondom wetenschap en techniek georganiseerd.

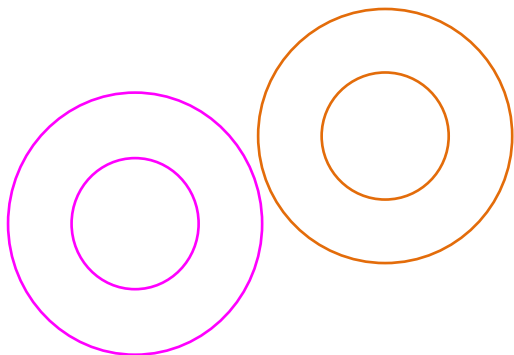
Techniektoernooi

Elk jaar streven we er naar om mee te doen aan de regionale techniekwedstrijd. De wedstrijd begint op school op jaargroep niveau en gedurende de wedstrijd wordt dit breder getrokken naar een of meerdere jaargroepen. Een afvaardiging van de deelnemende jaargroep(en) reist af naar Alkmaar om het ontwerp te laten keuren door een ware jury van professoren. Bij een winnend ontwerp is het mogelijk mee te doen aan

de landelijke techniekwedstrijd. Het thema van de wedstrijd verschilt per jaargroepen. Kinderen ontwikkelen geheel zelfstandig een ontwerp om zo onderzoekend te ontdekken wat werkt en niet werkt. Leerkrachten spelen slechts een sturende rol. Het is geweldig om te zien wat kinderen zonder hulp van ouders en leerkrachten bedenken en uitvoeren. Het **regionale techniektoernooi** vindt meestal plaats rond februari/maart en zal in de maanden ervoor in de deelnemende jaargroepen worden voorbereid.

Waarom wetenschap en techniek?

Techniek speelt een steeds belangrijkere rol in onze maatschappij. Sinds 2008 staat natuur en techniek in de kerndoelen van het basisonderwijs. Wij vinden wetenschap en techniek belangrijk zodat kinderen een positieve houding ontwikkelen ten aanzien van wetenschap en techniek (zonder stereotypen) en de kans krijgen hun talenten te ontwikkelen.

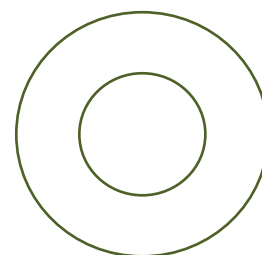
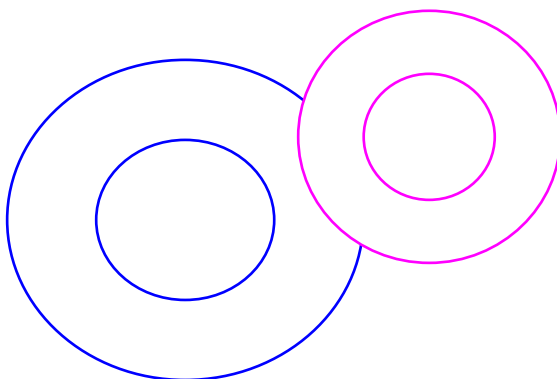


11. Sociale Veiligheid

We streven naar een goed pedagogisch klimaat dat wordt gekenmerkt door goed contact tussen de leerlingen en de leerkracht en tussen groepsleden onderling zodat alle leerlingen ervaren dat ze erbij horen en dat ieders aanwezigheid en bijdrage ertoe doet. De leerkrachten hebben oog voor de onderwijsbehoeften van leerlingen en kunnen dat vertalen naar concrete leersituaties. Sommige leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften waar het onderwijsaanbod op aangepast moet worden. We volgen het leerproces van de leerlingen nauwgezet. We nemen op basis van een goed opgebouwd beeld van de vorderingen, zowel op het gebied van het leren als van de sociaal-emotionele ontwikkeling, maatregelen om het onderwijsaanbod en

de samenwerking intern en met ouders en externen te verbeteren.

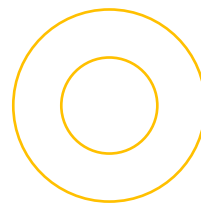
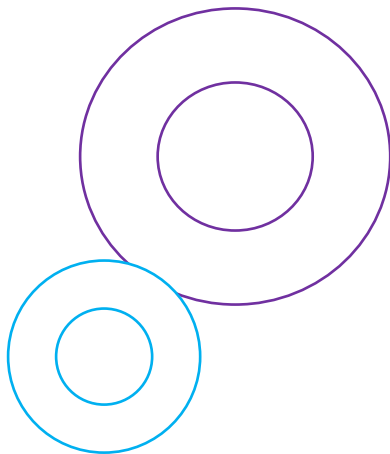
De sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen wordt in kaart gebracht door het **volgsysteem ZIEN!** De school vindt dat in geval van ernstige normoverschrijding duidelijke grenzen en handlungswijzen gesteld moeten worden. We hebben deze beschreven in een gedragscode. In deze gedragscode leest u wat we van iedereen verwachten in het dagelijks omgaan met elkaar. Het doel van deze code is het scheppen van een pedagogisch schoolklimaat dat zich kenmerkt door **veiligheid, acceptatie, respect en vertrouwen**. Voorwaarden voor succes is dat deze regels gelden voor iedereen én duidelijk zichtbaar en bekend zijn bij iedereen. De **gedragscode** wordt tweejaarlijks met de MR geëvalueerd.



We werken op de Lidwinaschool met de PAD-methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. PAD staat voor Programma Alternatieve Denkstrategieën. Het Seminarium voor Orthopedagogiek was de afgelopen jaren nauw betrokken bij de implementatie van PAD. Dit heeft ertoe geleid dat we op een professionele wijze werken aan de sociale competenties van onze leerlingen. PAD richt zich vooral op de preventie. Door niet alleen aandacht te besteden aan gedrag dat wel of niet mag, maar ook systematisch en intensief aan de achterliggende normen en waarden, aan de gedachten en gevoelens van de kinderen en aan verschillende manieren om problemen op te lossen, worden kinderen sociaal en emotioneel competentier.

Het oordeel van het NJI (Nederlands Jeugd Instituut) & Ministerie van OC&W

"De commissie beoordeelt PAD als een veelbelovend programma dat mogelijk preventief werkt inzake pesten. Het programma is goed doordacht en kan met name worden ingezet als klasseninterventie, mits ingebed in een schoolbreed anti-pestbeleid. Het programma bevat een heldere uitwerking voor zowel PO als VO gericht op verbetering van sociale vaardigheden en van emotionele controle. Het programma PAD moet echter nog op doelstellingen, aanpak en evaluatie meer pest-specifiek worden onderbouwd en ontwikkeld om in een later stadium alsnog definitief goedgekeurd te worden."



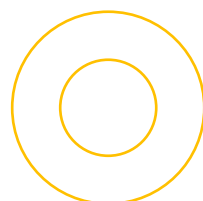
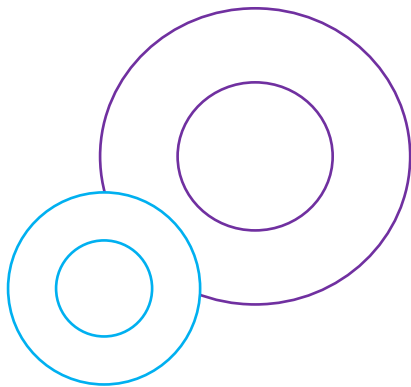
Het kan weleens gebeuren dat u het niet eens bent met de gang van zaken op onze school. Wij horen dit graag van u.

Gaat uw vraag, opmerking of klacht over praktische, organisatorische zaken, dan kunt u in de eerste instantie terecht bij de conciërges. Zij geven, indien nodig, uw opmerkingen door aan de directie.

Conciërge Locatie Hof: juf Hedy
h.vander.veen@askoscholen.nl

Conciërge Locatie Hoeve: juf Marja
m.kalksma@askoscholen.nl

Gaat uw vraag/opmerking over uw eigen kind of zijn/haar groep, wendt u zich dan altijd eerst tot de leerkracht. Die gaat met u in gesprek. Indien nodig, wordt de intern begeleider betrokken bij het zoeken naar een mogelijke oplossing. Mocht u er samen niet uitkomen, dan kunt u zich wenden tot de directie. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek.



Contactpersonen

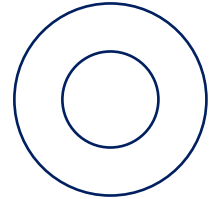
Soms kan er iets zijn, waar u mee zit en wat u graag deelt met een onafhankelijke persoon. Op onze school zijn 2 contactpersonen werkzaam.

Dit zijn Inka Smans,

i.smans@askoscholen.nl

en Astrid Schutte

a.schutte@askoscholen.nl

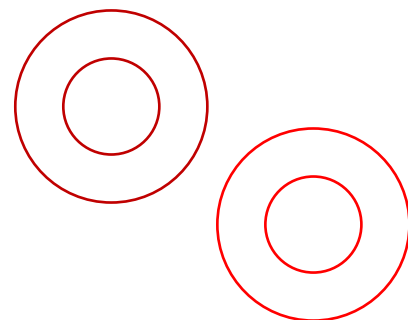


Kinderen, ouders en leerkrachten kunnen bij hen terecht als ze ergens mee zitten wat ze graag in vertrouwen willen vertellen.

Mocht er sprake zijn van een officiële klacht, dan helpen zij u met de verwijzing naar de vertrouwenspersonen van de ASKO. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Bij handhaving van de klacht en gelet op de aard van de klacht, verwijst de vertrouwenspersoon de klager naar de externe klachtencommissie en begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure.

Externe klachtencommissie ASKO

De ASKO is aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie Onderwijs. Deze landelijke instelling kan bogen op veel ervaring met klachtenbehandeling in het PO. Voor meer informatie [klik hier](#).

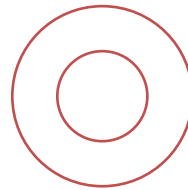


Het project 'Hart en Ziel'

De school participeert in het door het Stadsdeel georganiseerde en gefinancierde project 'Hart en Ziel'.

Dit project houdt in dat van alle kinderen uit groep 4 t/m 8 de ontwikkeling van het **sociale gedrag** wordt bijgehouden met behulp van een vragenlijst. Aan kinderen die extra aandacht kunnen gebruiken wordt binnen de school een ouder-kind-training aangeboden, die verzorgd wordt door een medewerker van het Ouder- en Kindteam.

Tijdens deze training leren kinderen **waar ze goed in zijn** en hoe ze nog beter kunnen omgaan met bijvoorbeeld kinderen uit hun klas, hun leerkracht of hun familie. Ouders leren om dat wat goed gaat met hun kind verder te stimuleren en gedrag van hun kind dat ze anders zouden willen om te buigen. Ook de leerkracht wordt bij de training betrokken, zodat er een goede afstemming plaatsvindt tussen ouders, leerkracht en kind.

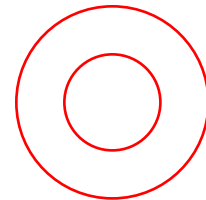
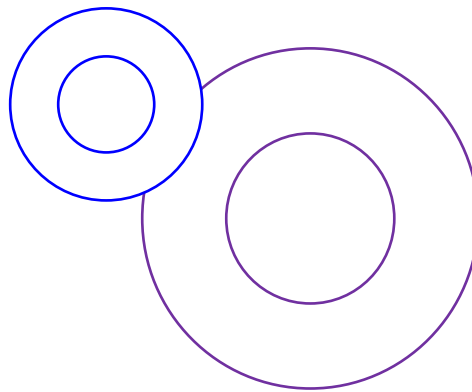
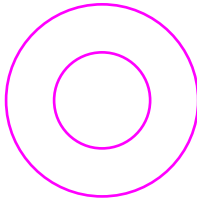


12. Veiligheid

Wanneer uw kind ziek wordt of tijdens schooltijd medicijnen nodig heeft is het uitgangspunt dat er geen medicijnen worden verstrekt en dat er geen medische handelingen worden verricht door personeelsleden die niet over de daarvoor vereiste bekwaam- en bevoegdheden beschikken. In noodsituaties zijn protocollen van handreikingen niet van toepassing. Iedere burger wordt dan geacht te helpen naar beste weten en kunnen.

Veiligheid en ARBO-beleid

Op beide locaties zijn dagelijks teamleden aanwezig met een diploma BedrijfsHulpVerlening (BHV). Zij gaan jaarlijks naar een herhalingscursus op het gebied van (kinder) EHBO, brandbestrijding en ontruiming. Wij beschikken over een ontruimingsplan voor noodgevallen.



Schema planmatig handelen op groeps- en individueel niveau

Fase 1 SIGNALEREN

Instrumenten:

School- en groepsniveau: LVS-toetsen / methode gebonden toetsen (objectieve signalering)

Individueel niveau: Observaties / indruk leerkracht / zorgen vanuit ouder(s) (subjectieve signalering) /gesprek met kind

Fase 2 ANALYSEREN

Individuele leervorderingen
Bespreken met kind, ouder, Rt-er,Ib-er en leerkracht

Groepsprestaties
Bespreken Rt-er, Ib-er met leerkracht

Schoolprestaties
Bespreken Ib-er, team en directie.

Fase 3 DIAGNOSTICEREN

Individueel niveau
Groepsoverzicht leerkracht en Ib-er

Groepsniveau
Groepsdiagnose

Schoolniveau
Schooldiagnose onderwijsaanbod / methode evalueren

Fase 4 REMEDIËREN

Individueel niveau
(eigen leerlijn kinderen)
*Hulpplan / leerlijn opstellen
Hulpplan / leerlijn uitvoeren
Kind erbij betrekken*

Groepsniveau (3 niveaus)
*Groepsplan opstellen
Groepsplan uitvoeren
Groep erbij betrekken*

Schoolniveau
Onderwijsaanbod bijstellen

Fase 5 EVALUEREN

Individueel niveau
*Hulpplan / leerlijn evalueren
Leerkracht, kind, Ib-er en ouders*

Groepsniveau
*Groepsplan evalueren
Leerkracht, kind, Ib-er en ouders*

Schoolniveau
Onderwijsaanbod evalueren

Schematische weergave individuele leerlingzorg

ONDERWERP	BETROKKEN	ASPRAKEN/ACTIVITEIT
1. Leerkracht signaleert bij leerlingen onderwijsbehoefte op cognitief en/of sociaal gebied.	Kind en leerkracht	Formuleren van hulpvraag, probleemoplossend handelen door leerkracht. In kaart brengen van belemmerde en stimulerende factoren van het kind.
2. Interne bespreking van leerlingen door leerkracht met Ib-er. Leerkracht informeert ouders. Pedagogisch didactisch onderzoek (PDO) wordt afgenomen door Ib-er. Evt. aanmelding schakelklas of plusklas.	Kind, leerkracht, Ib-er, ouders.	Vastleggen afspraken in leerlingvolgsysteem, Parnassys. Plan van aanpak voor leerling in kaart brengen d.m.v. groepsoverzicht en groepsplan.
3. Bij te weinig vooruitgang kan leerlingen aangemeld / besproken worden in zorgbreedte overleg. <i>Streeftermijn tussen stappen 1 en 3 is maximaal 3 maanden.</i>	Leerkracht, Ib-er, Rt-er, orthopedagoog, GGD, leerplichtambtenaar, ouders, Ouder- en Kind adviseur.	Leerkracht vult in samenwerking met Ib-er het aanmeldingsformulier in. Ib-er legt verslag vast en zorgt voor uitvoering van de afspraken. Leerkracht informeert ouders.
4. Onderzoek door externen / indicatie aanvragen/advies vraag: Samenwerkingsverband Amsterdam – Lokaal PO / AskO.	Kind, leerkracht, Ib-er, Rt-er, ouders, Ouder- en Kind adviseur, orthopedagoog, Bascule, Punt P., Uva Virenze etc.	Aanvraag formulieren worden ingevuld door leerkracht samen met Ib-er en ouders.
5.1 Bespreking uitslag onderzoek.	Ouders, Rt-er, Ib-er, leerkracht en externen.	Advies uitvoeren.
5.2 Indicatie wel toegekend. Mogelijkheid tot verwijzing of inzet arrangement. <i>(zie hfst. 7.4 Grenzen aan de zorg).</i> <i>Termijn tussen 4 en 5 is afhankelijk van externen.</i>	Leerkracht, Ib-er, leerlingen, ouders en externen. BPO-er (Begeleider Passend Onderwijs) van LokaalPO.	Verwijzing SBO, SO in gang zetten. Begeleiding in kaart brengen en opstarten Arrangement inzetten. Eventueel ontwikkelingsperspectief vaststellen. Mogelijkheid tot aanvraag observatiebudget.

Plusklas

De Plusklas is voor kinderen die op grond van hun prestaties, gedrag en eventueel een capaciteitenonderzoek aanvullende begeleiding nodig hebben. Leerlingen van groep 1 t/m 8 komen hiervoor in aanmerking. Deze aanvullende begeleiding bestaat onder andere uit:

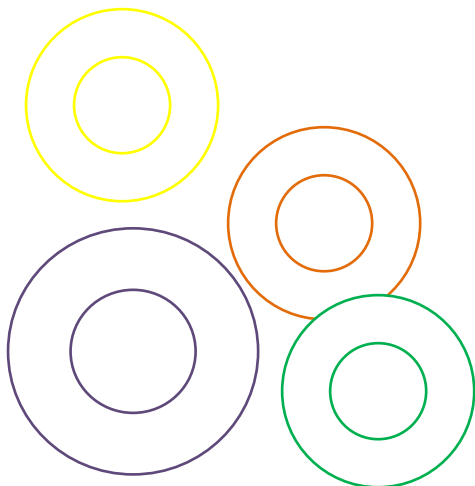
- filosofielessen
- omgaan met hoogbegaafdheid
- leren zelfstandig werken door te werken aan een onderzoekende leerhouding
- drama
- stimuleren van het plezier in leren
- creatieve werkvormen
- zelf lesprogramma's ontwikkelen voor bijvoorbeeld science.

Het doel is de leerlingen beter in de klas te laten functioneren, zowel qua gedrag als leerhouding en hen een plek te geven om met gelijkgestemden te werken aan leerhouding en functioneren. Belangrijk is hierbij vooral het voorkomen van onderpresteren en ander ongewenst gedrag. Het aanbieden van aanvullende leerstof gebeurt op initiatief van de leerlingen en blijft ondergeschikt aan het vormende karakter. Uitgangspunt is dat, conform het beleidsplan de

verantwoordelijkheid van de leerlingbegeleiding bij de groepsleerkracht ligt. De plusgroep leerkracht levert hierop vanuit **specifieke expertise** een aanvulling. Leerlingen worden geselecteerd met behulp van de in het beleidsplan vastgelegde instrumenten en selectie wordt individueel overwogen. Er is een werkgroep meer- en hoogbegaafdheid. Deze werkgroep houdt zich bezig met de selectie, voortgang en ontwikkeling van de Plusklas.

Ouder- en Kindteam

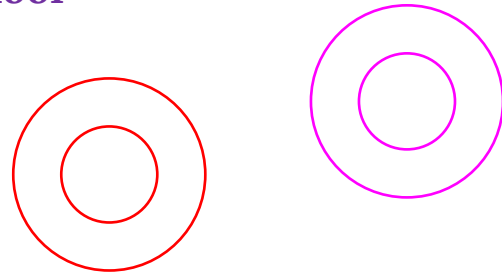
Het Ouder- en Kindteam is er voor alle ouders en kinderen die tips en advies, hulp of ondersteuning kunnen gebruiken. Ouders kunnen een afspraak maken via de intern begeleider. De gesprekken zijn vertrouwelijk. Aan de school wordt alleen doorgegeven dat er een gesprek plaatsvindt, tenzij ouders toestemming geven om school van meer informatie te voorzien. Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met het ouder- en Kindteam. Op de onderstaande website vindt u hier meer informatie over: <https://oktamsterdam.nl/>



14. Sportactieve & Gezonde school

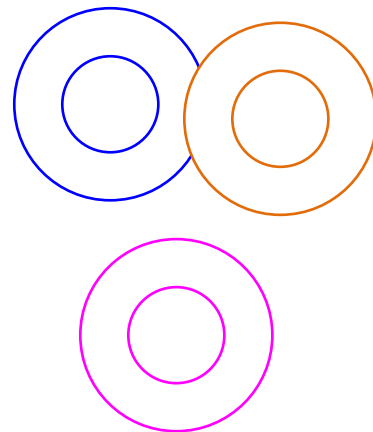
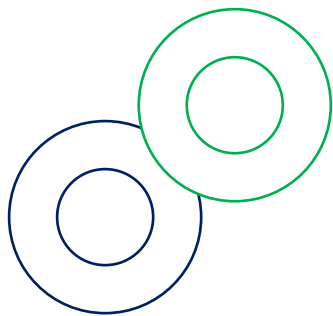
Leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs. We zijn een Sportactieve basisschool en **profileren** ons op de volgende gebieden:

- ✓ Zorg en zorgverbreding op het gebied van bewegen en sport (o.a. MRT)
- ✓ Veel sportactiviteiten (in en rondom de school)
- ✓ Aandacht aan thema's rondom bewegen en gezondheid
- ✓ Aandacht en bevorderen van een gezonde levensstijl
- ✓ Onze kinderen doen mee aan sponsorlopen voor goede doelen
- ✓ De schoolleiding ondersteunt het bewegingsonderwijs en sport vanuit een onderwijskundige visie
- ✓ We maken gebruik van de projecten van JIB (Jeugd in Beweging)
- ✓ Zodra het programma bekend is publiceren we deze op www.lidwinaschool.nl.



Gezonde school

We hebben al jaren het **Vignet Gezonde School**. Dit vignet is een erkenning voor scholen die structureel, planmatig en integraal werken aan het verbeteren van de gezondheid en veiligheid van leerlingen. Hiermee willen wij aan onze leerlingen en aan u laten zien dat wij het welzijn van onze leerlingen belangrijk vinden.



15. De Oudervereniging (OV)

Alle ouders met een kind op de Lidwinaschool zijn automatisch lid van de Oudervereniging (OV). De OV organiseert veel activiteiten om het nog leuker te maken op school. Mede hierdoor wordt de Lidwinaschool voor iedereen een prettige plek om te zijn. Zo regelt de OV bijvoorbeeld:

- ✓ de schoolreisjes
- ✓ het Sinterklaasfeest
- ✓ het Kerstdiner en de kerstborrel
- ✓ het Paasontbijt
- ✓ de Disco-avond voor de bovenbouw
- ✓ de Avondvierdaagse
- ✓ culturele uitjes
- ✓ het Zomerfeest

Het zijn de ouders die - met de jaarlijkse ouderbijdrage - deze activiteiten betalen. En het zijn de leden van de OV die ze voorbereiden en organiseren. Dit is veel werk, dus zijn we altijd op zoek naar enthousiaste ouders die ons hierbij willen helpen. Wil je meehelpen, meedenken en je handen uit de mouwen steken? Meld je dan aan bij de Oudervereniging. Wij kunnen uit ervaring zeggen dat je hierdoor nog meer betrokken raakt bij school. En kinderen vinden het vaak bijzonder leuk als hun ouders actief en betrokken zijn bij school.

Weet dat je als ouder/verzorger altijd welkom bent bij de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering. Heb je vragen of wil je je aanmelden? Mail ons dan:

ovlidwina@googlegroups.com

Je bent van harte welkom!

Jaarlijkse ouderbijdrage

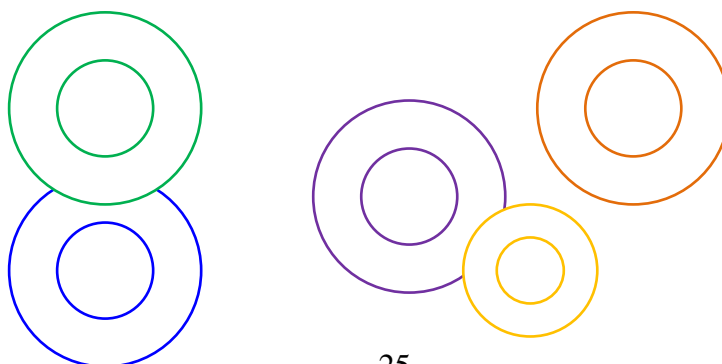
€ 60,- : groep 1 t/m 7, incl. schoolreisje

€ 110,- : groep 8, incl. schoolkamp

De Oudervereniging maakt het betalen voor ouders zo gemakkelijk mogelijk. Via WIS Collect ontvangen ouders een mail met een betalingslink. In een paar klikken betaalt u jaarlijks eenvoudig en veilig via IDEAL.

Bankgegevens oudervereniging:
Oudervereniging Rk Basisschool St.
Lidwina
IBAN: NL70INGB0004885620

Mocht het bedrag voor ouders een probleem vormen kunnen ze contact opnemen met de directeur Maarten Berkers. De bijdrage voor het schoolreisje (per kind € 25,- voor groep 1 t/m 7 en € 95,- voor groep 8) is verplicht.



16. De Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad wordt samengesteld door gekozen vertegenwoordigers van zowel leerkrachten als ouders en hebben op allerlei schoolzaken zowel advies- als instemmingsrecht, dit is wettelijk vastgelegd. Om de twee jaar zijn er

verkiezingen waarvoor u zich als ouder verkiesbaar kunt stellen.

Heeft u vragen of suggesties?

stlidwina.mr@askoscholen.nl

17. Buitenschoolse Opvang

Voorschoolse opvang

Kinderopvang SKW biedt beperkte voorzieningen aan voor voerschoolse opvang. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de planning van kinderopvang SKW 020 692 07 90.

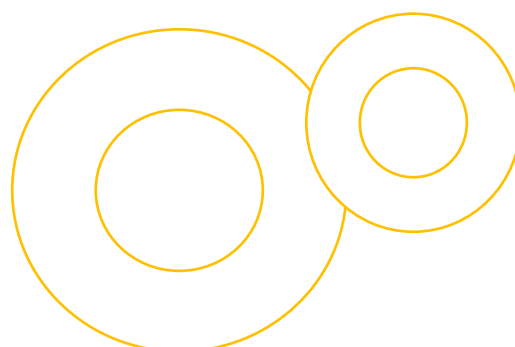
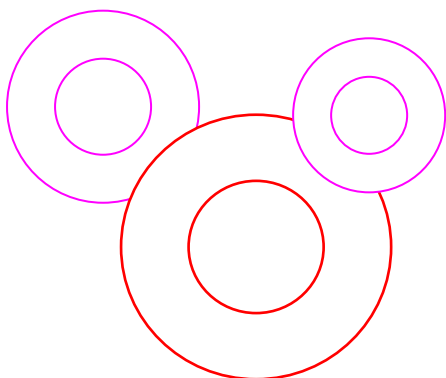
Tussenschoolse opvang

Stichting Tussenschoolse Opvang [Het Middaguurtje](#) verzorgt de administratie en organisatie van de overblijf op onze school.

Naschoolse opvang

Wij werken samen met drie instanties die de naschoolse opvang voor onze school verzorgen. Voor informatie kunt u rechtstreeks contact met hen opnemen.

1. Het Kinderhonk	www.hetkinderhonk.nl	020 56 07 030
2. BSO De Beukelseberg BV	www.kcwa.nl	020 592 66 33
3. Villa Newton	www.kinderopvang-nieuwland.nl	020 692 20 97
4. Woest Zuid	www.woestzuid.nl	06 11 866 843



18. Uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs

In groep 8 maken de leerlingen een keuze voor vervolgonderwijs. Deze keuze hangt af van de interesse, motivatie en aanleg van de leerling. Het gaat erom de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs te vinden en te zoeken naar een school waar de leerling zich thuis voelt en goed mee kan komen.

De Kernprocedure

De specifieke voorbereiding voor de keuze van een school in het vervolgonderwijs vindt plaats in groep 8. Voor alle Amsterdamse basisscholen geldt daarbij de kernprocedure. De kernprocedure (overeenkomst van alle Amsterdamse scholen voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs) beschrijft stap voor stap de aanmelding en toelating van aspirant-leerlingen bij het voortgezet onderwijs. De kernprocedure wordt in het najaar tijdens een ouderavond voor ouders en leerlingen van groep 8 uitgebreid besproken. Bij de toelating voor een school voor voortgezet onderwijs spelen twee gegevens mee. Het advies van de basisschool en de scores van de leerling op de Cito-eindtoets. Het advies wordt met de ouders en de betrokken leerling besproken. De school geeft het advies op grond van de leerling

prestaties en de werkhouding. De ouders krijgen een afschrift van het schooladvies. Het advies van de school vormt voor de meeste scholen van voortgezet onderwijs de belangrijkste factor of een kind wordt toegelaten. De Cito eindtoets vindt in februari plaats. Om al in eerder stadium beter op de hoogte te zijn van de mogelijkheden van de leerlingen maken wij in groep 7 gebruik van de Cito-entreetoets. De uitslag van deze toets geeft aan op welke onderdelen de leerlingen minder scoren, zodat we precies weten waar extra aandacht nodig is.

Uitstroomgegevens

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. In tegenstelling tot vele andere scholen in de grote steden, laten wij alle kinderen aan de Cito-eindtoets meedoen. Dit geldt ook voor de kinderen die een advies hebben gekregen voor het Leerweg-ondersteunend Onderwijs. De scores van deze kinderen tellen (verplicht) niet mee bij de berekening van de gemiddelde score van de school.

De gemiddelde cito-score was in 2017 538.1 (landelijk gemiddelde 535.1).

19. Leerplicht

Alle kinderen in Nederland moeten volgens de Leerplichtwet naar school. Als uw kind vier jaar is mag hij/zij naar school. Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig en moet het naar school. Het stadsdeel houdt toezicht op de naleving van de wet en heeft hiervoor beëdigde leerplicht ambtenaren aangesteld. In geval van ziekte, of bij een andere reden waarom uw kind niet naar school toe kan, bent u verplicht dit, telefonisch of persoonlijk, te melden bij de school. Lees hier wat wel en niet mag van de [leerplicht](#).

Ziek melden

Als uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken, belt u bij voorkeur voor 08.30 uur naar school. Graag horen wij de reden van het verzuim.

Locatie Hof	020 665 07 69
Locatie De Hoeve	020 694 55 43

Bezoek aan huisarts, tandarts etc.

Een dergelijk bezoek hoeft u slechts mee te delen aan de groepsleerkracht. Wij zien wel graag dat u deze afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd maakt. Als de afspraak onder schooltijd valt, moet u uw kind van school komen ophalen (en

terugbrengen). We sturen geen kinderen alleen naar huis.

Te laat komen

Laatkomers werken zeer storend voor de groepen. Wanneer uw kind te laat komt wegens bezoek aan de dokter e.d., belt u dan even naar school of meldt het vooraf bij de groepsleerkracht. Wie te laat komt, wordt hierop aangesproken door de leerkracht. Bij veelvuldig te laat komen, volgt een gesprek met de directie. Indien er geen verbetering optreedt, zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar in te schakelen.

Verlofaanvragen

Een verzoek tot verlof vraagt u zo snel mogelijk schriftelijk aan bij de directie. Wij kunnen vervolgens uw afwezigheid verantwoorden aan de Inspectie en aan de leerplichtambtenaar. Een verlofformulier is verkrijgbaar bij de conciërges of [downloaden](#) via onze website.

Verlofaanvragen direct voor en/of direct na de zomervakantie worden te allen tijden afgewezen

20. Opleiden in School

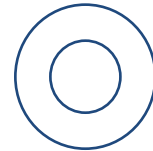
Het Oplis-project is geïnitieerd door de ASKO, HVA PABO en de H.vA. Het is een **opleidingstraject** voor studenten die zich willen bekwamen in het basisonderwijs. De studenten worden gekoppeld aan een leerkracht op school. Elk jaar lopen er een aantal studenten stage bij ons. Er wordt gebruik gemaakt van video-

opnames tijdens de lessen. De school onderschrijft een beroepscode waarin onder meer staat dat de gemaakte opnames niet worden gebruikt voor andere doeleinden.

21. Gevonden en verloren voorwerpen

Ook als iets in bewaring wordt gegeven aan de leerkracht is de school niet verantwoordelijk voor verlies en diefstal. Wij adviseren u met klem geen

waardevolle spullen mee te geven aan uw kinderen. Is uw kind iets kwijt? Vraag het de conciërge.



22. Jarig

Jarige kinderen mogen natuurlijk trakteren. Dat gebeurt in de eigen groep en ze mogen langs de andere groepen op dezelfde verdieping. Vanuit onze gezonde, sportieve gedachte vinden we het belangrijk dat bij de traktaties hier ook

rekening mee wordt gehouden. We willen graag **kleine gezonde** traktaties (die direct op te eten zijn in de klas). Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes worden buiten de school uitgedeeld en niet in de klas.

23. Hoofdluizen

Hoofdluis is een hardnekkig verschijnsel dat op veel scholen jaarlijks terugkomt. Effectieve bestrijding is alleen mogelijk wanneer het probleem gezamenlijk (school en ouders) wordt aangepakt en er gelijktijdig en zorgvuldig behandeling plaatsvindt. Tevens is het belangrijk dat op school een klimaat heerst dat luizen uit de taboesfeer haalt. Hoofdluis kan

iedereen overkomen, ook kinderen met fris gewassen haren. Door hier open met kinderen en ouders over te praten voorkomen we dat ouders uit schaamte school en bevriende gezinnen niet inlichten. Om het verspreiden van luizen tegen te gaan doen hulpouders regelmatig **luizencontroles**.