



Schoolgids



**de Hildebrand-
van Loonschool**

Hondecoeterstraat 6
1071 LR Amsterdam
Telefoon 020-6760625
E-mail directie@hvlschool.nl
website www.hvlschool.nl

2017-2018



Emma Lieske
directeur



Esley Hogendoorn
groep 1A



Maaïke Jasper
groep 1B



Aletini Wienke
groep 2



Reina Germs
groep 2



Jur Vink
groep 7



Adeline Janssen
onderwijsassistent



Marieke de Ruig
groep 7,8



Ferry Kaljee
groep 8



Ageeth Verbruggen
interne begeleider



Elly Zinnemers
onderwijsassistent



Emma Brandenburg
groep 3, administratie



Josine Hagens
groep 3



Laetitia Asser
groep 4



Inez de Ruiter
groep 4, plusleerkracht



Edo Bootsma
bewegingsonderwijs



Daan de Visser
beeldende vorming,
natuur&techniek



José Jansen
beeldende vorming



Andrea Wichers
Impe Dimpe



Janice Accord
Impe Dimpe



Tessa Jaarsma
onderwijsassistent



Judith Rink-van Vriesland
groep 5



Marjan Sassen
groep 5,6



Jozanneke Mulder
groep 6



Joyce Hidding
groep ..., plusleerkracht



Louise van Wijk
conciërge

Inhoud

1. De Hildebrand- van Loonschool: de basis.....	4
1.1 Schoolvereniging en bestuur	4
1.2 Geschiedenis	4
1.3 Identiteit	4
1.4 Visie.....	5
1.5 Missie	6
1.6 Schoolleiding	7
1.7 Personeel.....	7
1.8 Organisatie van het onderwijs	7
1.9 Groepsgrootte.....	8
1.10 Aanmelding en plaatsing van leerlingen	9
1.10.1 Vierjarigen.....	9
1.10.2 Zij-instromers.....	9
1.10.3 Kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.....	10
1.11 Medezeggenschapsraad	10
1.12 Inspectie van het onderwijs.....	10
2. De Hildebrand- van Loonschool: de menselijke maat	11
2.1 Het team	11
2.2 Leerlingbegeleiding	11
2.2.1 De groepsleraar	11
2.2.2 De remedial teacher	12
2.2.3 Onderzoek	12
2.2.4 De interne begeleider.....	12
2.2.5 De ouder- en kindadviseur	12
2.2.6 Passend Onderwijs	13
2.2.7 Traject eindadvisering.....	13
2.3 Omgang met elkaar	14
2.3.1 Contactpersoon voor kinderen	15
2.3.2 Contactpersoon voor volwassenen	15
2.3.3 Klachtenregeling.....	15
2.4 Telefoonbeleid.....	16
2.5 School en gezondheid.....	16
2.5.1 Schoolgezondheidszorg.....	16
2.5.2 Ziekmelding.....	17
2.5.3 Allergieën	17
2.5.4 Gezonde voeding	17
2.5.5 Luizen	17

3. De Hildebrand- van Loonschool: de dagelijkse praktijk	18
3.1 Ouders/verzorgers	18
3.1.1. Contact met ouders	18
3.1.2. Informatieavonden	18
3.1.3. Mijnschoolinfo	18
3.1.4. Open middag	18
3.1.5. Gesprekken met groepsleerkracht(en).....	18
3.1.6. Nieuwsbrief	18
3.1.7. Hulp van ouders	18
3.1.8. Doorgeven wijziging woonadres of e-mailadres	18
3.2. E-mailcontact tussen ouders en leerkrachten.....	19
3.3 Schoolomgeving	19
3.4 De oudercommissie.....	20
3.5 Schooltijden.....	20
3.6 Verzuim- en verlofbeleid	21
3.7 Vakanties en lesvrije dagen, schooljaar 2017-2018	21
3.8 Belangrijke data.....	22
3.9 Lesprogramma	22
3.10 Leermiddelen en leermethoden	24
3.11 Rapporten.....	26
3.12 Veiligheid	26
3.13 Ongevallenverzekering.....	26
3.14 Gevonden voorwerpen, vermissing en diefstal.....	27
3.15 Verjaardagviering.....	27
4. De Hildebrand- van Loonschool: een veelzijdige school.....	28
4.1 Activiteiten in en om de school.....	28
4.2 De sfeer	29
5. De Hildebrand- van Loonschool: contacten met derden	30
5.1 Voorschool Impe Dimpe	30
5.2 Naschoolse opvang	30
5.2.1 Naschoolse activiteiten	30
5.3 Overblijven tijdens de lunchpauze	31
6. De Hildebrand- van Loonschool: de feiten en de cijfers.....	32
6.1 De onderwijsresultaten	32
6.2 De financiën	32
7. Stichting steun Hildebrand- van Loonschool.....	34
8. Contact gegevens	35
Wegwijzer.....	36

Woord vooraf

De Hildebrand- van Loonschool wil een kleine sfeervolle christelijke school zijn waar gedreven en doordacht lesgegeven wordt zodat leerlingen “heel veel leren”.

Deze zin is voor ons niet zo maar een combinatie van woorden, maar de vaste basis waarop we ons beleid en handelen baseren.

Dat doen wij doordat leerlingen, leerkrachten en ouders sámen bouwen aan de school. Wij werken op basis van openheid, betrokkenheid én wederzijds vertrouwen, zodat kinderen zich thuis voelen, zichzelf kunnen zijn en met plezier naar school gaan.

Wij leren leerlingen te participeren in een groep en verbonden te zijn met anderen binnen en buiten de school. Wij stimuleren de leerlingen ook om het beste uit zichzelf naar boven te halen en zich te ontwikkelen tot zelfredzame personen met zelfvertrouwen en eigen verantwoordelijkheid.

Onze leraren zijn gedreven, actief en betrokken, hebben passie voor het vak en willen dit overbrengen aan leerlingen en collega's met doordacht en vakoverstijgend onderwijs. Door leerlingen uit te dagen, te inspireren, te motiveren, te prikkelen en te laten ontdekken, leggen wij de basis om een leven lang te willen leren.

Op deze manier willen wij voor iedere leerling een passend uitstroomniveau bereiken.

Emma Lieske
directeur



glas in lood-raam in trappenhuis

1. De Hildebrand- van Loonschool:

1.1 Schoolvereniging en bestuur

De Hildebrand- van Loonschool behoort tot de Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid. Als bestuur willen we ervoor zorgen dat de school de middelen en de omstandigheden heeft om zo goed mogelijk te kunnen functioneren. Het bestuur wordt gevormd door ouders.

De statuten van de schoolvereniging zijn te verkrijgen bij de directie van de school. De ouders van de leerlingen die op onze school onderwijs volgen, zijn allen lid van de schoolvereniging.

1.2 Geschiedenis

De “Christelijke Schoolvereniging voor Voorbereidend, Lager en Uitgebreid Lager Onderwijs, genaamd Van Loonschool” hield sinds begin 1900 de “Van Loonschool”, een interkerkelijke meisjesschool, in stand. De naam Van Loon was



de voorgevel van de school

de basis

gekozen, omdat de dames Van Loon deze school in belangrijke mate steunden.

In 1923 werd de “Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid” opgericht, die zich tot doel stelde de “Hildebrandschool”, een jongensschool, in stand te houden. Destijds was Dr. A. de Froe, directeur van de Christelijke HBS-A, voorzitter van het schoolbestuur. Zijn motto was “Hoe zalig is de tijd, wanneer de jongenskiel ons om de schouders glijdt”, regels die te vinden zijn in de ‘Camera Obscura’ van Nicolaas Beets, die schreef onder het pseudoniem Hildebrand. Dat was de aanleiding voor de naamgeving van de school.

De meisjesschool werd na 1945 in toenemende mate ook door jongens bezocht, terwijl ook steeds meer meisjes naar de jongensschool gingen. Mede hierdoor besloten de besturen van beide verenigingen op 15 oktober 1974 te fuseren. De nieuwe vereniging heette “Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid” en de school werd “Hildebrand- van Loonschool” genoemd.

1.3 Identiteit

Onze school is een christelijke school. Bijbelse verhalen, waar geloof, hoop en liefde in doorklinken, zijn een inspiratiebron.

De christelijke idealen vormen op onze school onze basis, daaruit komen onze normen en waarden voort. Deze geven houvast en helpen bij de ontwikkeling van je identiteit. Onze belangrijkste normen zijn: naastenliefde, eigen verantwoordelijkheid en respect voor elkaar.

Onze identiteit wordt zichtbaar in de weekopeningen, de vertellingen van bijbelverhalen en vieringen. Daarnaast willen wij dat onze identiteit zichtbaar is in de dagelijkse gang van zaken.

1.4 Visie

Onze visie (onze kijk op de ‘onderwijswereld’) is:

Snel veranderende wereld

De wereld verandert steeds sneller en vraagt om mensen die verantwoordelijkheid nemen voor een “gezonde” toekomst van onze samenleving en onze aarde; zelfstandige mensen, met zelfvertrouwen en aanpassingsvermogen, die verantwoordelijkheid nemen door met een brede en open blik over grenzen heen te kijken.

Normen en waarden

De individualisering, snelheid en oppervlakkigheid in de maatschappij nemen toe. Dit leidt tot verwijdering, minder begrip en verharding tussen mensen. Verbindende normen en waarden geven positieve houvast en dragen bij aan een zinvol bestaan. Een christelijke basis kan hierbij een belangrijke steun zijn.

Samenwerken

Ontwikkelingen in de maatschappij leiden tot een nieuwe manier van samenwerken, in continu andere verbanden en in omgevingen met weinig of zelfs zonder hiërarchie. Verantwoordelijkheid gaat daarbij niet alleen over zichzelf, maar ook over de ander, de groep en jouw omgeving.

Innovatie

Nieuwe technologieën creëren nieuwe mogelijkheden op het gebied van onderwijs en informatie.

Dit vereist een verstandig, bewust en effectief gebruik van technologieën. Daarnaast is door nieuwe technologieën informatie eenvoudig, overal en altijd toegankelijk en eenvoudig te delen. Dit vergt een andere manier van omgang met informatie en een open en respectvolle manier van communiceren.

VISIE OP ONDERWIJS

Onderwijs heeft de opdracht met passie bij te dragen aan een brede ontwikkeling van kinderen. Zo kunnen ze opgroeien tot mensen met kennis, vaardigheden, kritisch en creatief (denk)vermogen én duidelijke normen en waarden. Zo kunnen zij de complexe en snel veranderende wereld van morgen vol vertrouwen tegemoet treden en met elkaar de uitdagingen van de toekomst aangaan.

De wereld van morgen vraagt om mensen die met zelfvertrouwen de wereld positief tegemoet treden;

- die verantwoordelijkheid nemen voor de toekomst van onze samenleving en onze planeet;
- die openstaan naar de wereld, naar de ander en het andere;
- die hun aangeboren vermogen tot leren en groei blijven ontwikkelen;
- die hun passie en talenten inzetten om een bijdrage te leveren aan de samenleving;
- die op een verantwoorde en zinvolle manier in samenwerking met anderen de problemen van hun tijd kunnen oplossen;
- die kunnen omgaan met nieuwe technologieën en deze optimaal kunnen benutten;
- die over de politieke, sociaaleconomische en culturele verschillen heen weten te reiken.

1.5 Missie

Onze missie (onze rol in de ‘onderwijswereld’) is: *De Hildebrand- van Loonschool is een kleine sfeervolle christelijke school waar gedreven en doordacht lesgegeven wordt zodat onze leerlingen “heel veel leren”.*

Sfeer

Leerlingen, leerkrachten en ouders bouwen sámen aan een betrokken school waarin kinderen zich thuis voelen, zichzelf kunnen zijn en met plezier naar school gaan.

Christelijke normen en waarden

Christelijke idealen vormen onze basis (inspiratiebron) en daaruit komen onze normen en waarden voort. Deze geven houvast en helpen bij de ontwikkeling van je identiteit. Onze belangrijkste normen zijn: naastenliefde, eigen verantwoordelijkheid en respect voor elkaar.

Vaardigheden

Op school willen wij leerlingen stimuleren om het beste uit zichzelf naar boven te halen: het eigen maken van kennis en vaardigheden (kwalificatie); basiskennis blijft hierbij noodzakelijk, toepassen van kennis wordt belangrijker; het kind voorbereiden op een leven als lid van een gemeenschap en kennis laten maken met tradities en praktijken (socialisatie). Kinderen met passie stimuleren om hun eigen manier van leren te ontdekken en eigen te maken om zo hun pad te vinden en hun talenten te ontwikkelen (subjectivering/vorming van je persoon).

Persoonlijke vorming

Wij stimuleren leerlingen om zich te ontwikkelen tot zelfredzame, empathische mensen met zelfver-

trouwen, eigen verantwoordelijkheid en een open blik. Wij willen kinderen, met wederzijds vertrouwen en betrokkenheid van ouders, zelf laten ontdekken waar ze staan op deze wereld en wat hun eigen identiteit is. Iedereen mag fouten maken. We leren van het geven en krijgen van feedback.

Samenleving

In het leerproces zijn wij betrokken bij actualiteiten en spelen hierop in. Wij kijken over grenzen heen en hebben aandacht voor cultuur en internationale ontwikkelingen.

Samenwerken en verbinden

Met de kennis en vaardigheden die wij kinderen meegeven, streven wij ernaar dat zij leren participeren in een groep en verbonden zijn met anderen. Waarbij samenleven betekent dat mensen recht hebben op een eigen identiteit, uniek mogen zijn, maar ook anderen accepteren zoals ze zijn.

Nieuwe informatie en communicatie technologieën

Nieuwe informatie en communicatie technologieën bieden nieuwe mogelijkheden om beter en meer ‘op maat’ te leren. Als school willen wij kinderen goed leren omgaan met deze technologieën, kinderen leren om informatie goed op waarde te schatten en ze leren informatie te delen; ze voorbereiden op de nieuwe informatietechnologische manier van denken. Wij benutten nieuwe leermethodes als deze bewezen verbeteringen hebben aangetoond.

Passie

Wij willen kinderen inspireren, motiveren, prikkelen en laten ontdekken zodat zij een leven lang willen leren. We willen hen stimuleren in het “leren leren”, in denken, filosoferen en debat-

teren, in creativiteit en sportiviteit, zodat zij hun talenten kunnen ontwikkelen. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten en enthousiasme en helpen elkaar.

Leerkrachten

Onze leerkrachten zijn betrokken, hebben passie voor hun vak en willen dit overbrengen aan leerlingen en collega's. Leerkrachten en leerlingen durven initiatief te tonen, te ontwikkelen, te onderzoeken, te experimenteren en uit te blinken.

Ouders

Op basis van openheid, betrokkenheid én wederzijds vertrouwen, werken wij met de ouders samen om de school beter te maken. Ouders zetten zich actief in bij diverse activiteiten op school (lid schoolvereniging, bestuur, oudercommissie en medezeggenschapsraad).

1.6 Schoolleiding

De algehele leiding van de school ligt in handen van de directie. Deze is daartoe gemandateerd door het bestuur. Het bestuur van de Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid houdt toezicht op de manier waarop de school wordt geleid. De directie kiest in overleg met het onderwijzend personeel de uitgangspunten voor het beleid en legt deze voor aan het bestuur. Het bestuur stelt het beleid vast en toetst de concrete uitwerking op hoofdlijnen.

1.7 Personeel

Op de Hildebrand- van Loonschool werken op dit moment ongeveer vijfentwintig mensen: de leraren, de onderwijsassistenten, de directie, de

interne begeleider, de remedial teacher, de administratieve medewerker en de conciërge.

Zij werken als team samen met passie en zorg aan een goede school.

1.8 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs op de Hildebrand- van Loonschool wordt gegeven in een sfeervol schoolgebouw aan de Hondecoeterstraat 6.

De school is verdeeld in onder-, midden- en bovenbouw. In groep 1 en 2 (onderbouw) wordt thematisch gewerkt waarbij de kinderen vooral spelend leren. Alle verhalen, liedjes en werkjes sluiten aan bij het thema. In een sfeer van geborgenheid wordt een leerrijke omgeving gecreëerd waarin het jonge kind zich optimaal kan ontplooiën en leert zelfstandig en zelfredzaam te zijn.

In de middenbouw (groep 3, 4 en 5) wordt de overgang gemaakt naar het 'schoolse' leren met het accent op leren lezen, taal en rekenen.

In groep 6 t/m 8 wordt naast de basisvakken ook veel aandacht besteed aan de 'zaakvakken' zoals aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en zelfinformatie zoeken en verwerken. Wij gaan uit van de natuurlijke nieuwsgierigheid van de leerlingen, die ons stuurt in de keuze van leer- en hulpmiddelen. Naast spelmateriaal, de les- en verwerkingsboeken worden computers en tablets gebruikt om actief te oefenen en te leren.

Het onderwijs is voornamelijk klassikaal georganiseerd: samen leren en elkaar stimuleren om mee te denken, te redeneren en van elkaar te leren.

Vanaf groep 3 wordt meer met methodes gewerkt.

De methodes zijn afgestemd op de te behalen kerndoelen in het basisonderwijs, waarbij uitgegaan wordt van drie niveaus. Niveau 2 is het basisniveau, niveau 1 is voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, niveau 3 biedt verdieping en verrijking. Voor leerlingen die meer en moeilijkere leerstof dan niveau 3 aankunnen, wordt extra leerstof aangeboden, waarbij een beroep gedaan wordt op hoger en creatief denkvermogen.

Om deze differentiatie mogelijk te maken en voor zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs te realiseren, hebben wij drie onderwijsassistenten die ingezet kunnen worden in groep 1 t/m 8. Naast het overbrengen van kennis en vaardigheden, hechten wij veel waarde aan het bevorderen van zelfstandigheid, creativiteit en sociale vaardigheden. Voor bewegingsonderwijs, beeldende vorming, muziek, Engels en natuur en techniek zijn vakleerkrachten aanwezig, zodat de leerlingen ook op die gebieden goed begeleid en gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. Bijkomend voordeel is dat er zeer regelmatig in kleinere groepen lesge-



spelend leren

geven wordt. De school beschikt over speciale lokalen voor beeldende vorming en bewegingsonderwijs. Bij de gymzaal zijn doucheruimtes, opdat de leerlingen zich na de gymlessen kunnen opfrissen.

1.9 Groeps grootte

De groeps grootte is een belangrijk onderwerp van gesprek binnen het onderwijs. Kleinere klassen (kleiner dan 30 leerlingen) zijn natuurlijk zeer prettig, echter de financiering van de school is daar niet op ingericht.

De school ontvangt namelijk van de overheid en gemeente een vergoeding per leerling. Structureel een kleinere groeps grootte betekent dus structureel veel minder vergoeding vanuit het rijk. Dat zou betekenen dat wij geen vakleerkrachten en onderwijsassistenten meer zouden kunnen bekostigen en een leerkracht de hele week alleen voor de hele groep staat.

Onze school heeft als alternatief voor kleinere klassen gekozen voor de inzet van 'boventallige' leerkrachten, vakleerkrachten en onderwijsassistenten, gedeeltelijk gefinancierd uit eigen middelen. Daardoor kan gedurende een substantieel deel van de week (55 tot 65% van de lestijd) in halve of kleinere groepen gewerkt worden. Deze middelen worden ook ingezet voor remedial teaching aan leerlingen die een specifieke ondersteuningsbehoefte hebben.

Zo komt er meer ruimte voor persoonlijke begeleiding van leerlingen en tevens worden leerkrachten ontlast in hun drukke weektaak. Deze aanpak wordt door zowel de leerlingen als de leerkrachten als erg prettig ervaren.

In groep 1 en 2 hanteren we een groeps grootte

van maximaal 32 leerlingen. Bij uitstroom door verhuizing e.d. vullen we vanaf groep 3 in principe aan tot maximaal 30 leerlingen, door doublure of versnelling kan het voorkomen dat dit aantal wordt overschreden.

1.10 Aanmelding en plaatsing van leerlingen

1.10.1 Vierjarigen

De Hildebrand- van Loonschool doet, net als 8 andere 'éénpitters' niet mee in het stedelijk toelatingsbeleid. Wij houden vast aan ons voorrangsgebied zoals dat overeengekomen is in het Convenant 'In de buurt naar school' in stadsdeel Zuid. Ouders kunnen hun kind vanaf twee jaar aanmelden en zijn nog op tijd om mee te doen in een eventuele loting bij aanmelding op de derde verjaardag. Zie onze website (www.hvlschool.nl) voor het voorrangsgebied en meer informatie over de procedures.

Het toewijzen van plaatsen gebeurt 6 à 10 maanden voordat het kind vier wordt. Hierbij gelden de



samen spelen en leren in groep 1

volgende voorrangscriteria:

- 1e kinderen van wie de broertjes en zusjes de school reeds bezoeken;
- 2e kinderen die minimaal acht maanden de peuterspeelzaal Impe Dimpe hebben bezocht;
- 3e het kind woont in het voorrangsgebied van de school.

Indien onvoldoende plaatsen beschikbaar zijn om alle aangemelde kinderen te kunnen plaatsen, zal (met inachtneming van de voorrangregels) worden geloot.

1.10.2 Zij-instromers

Bij de plaatsing van nieuwe leerlingen van een andere school zijn er vier criteria:

- 1e wordt de groepsgrootte van 30 niet overschreden;
- 2e staat de samenstelling van de groep wat betreft pedagogisch en didactische aspecten het bijplaatsen van leerlingen toe;
- 3e past de te plaatsen leerling wat betreft zijn ontwikkelingsniveau en onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in de groep;
- 4e blijft de verdeling jongens/meisjes in de groep evenwichtig.

Nadat er een gesprek heeft plaatsgevonden door de directeur met de ouders, zal de school waar het kind onderwijs volgt, gevraagd worden informatie te geven over de ontwikkeling van het kind. Het kind wordt uitgenodigd om een (halve) dag mee te draaien in de klas waar hij/zij geplaatst moet worden.

1.10.3 Kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

De Hildebrand- van Loonschool wil waar mogelijk ook voor kinderen uit de buurt die een speci-

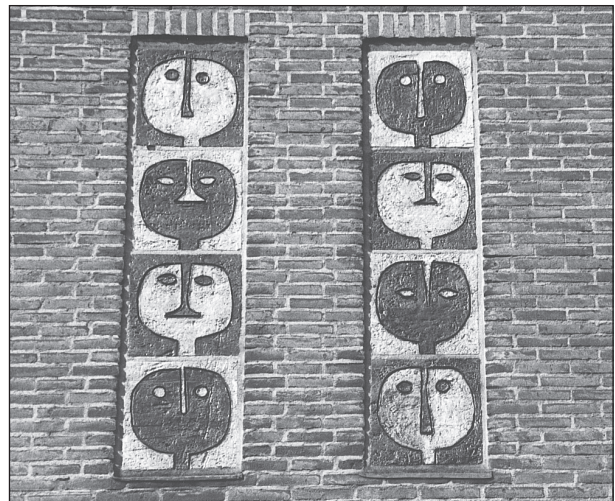
fieke ondersteuningsbehoefte hebben passend onderwijs bieden. Hierbij is het belangrijk dat de ouders in overleg met de school onderzoeken of de Hildebrand- van Loonschool, als reguliere school, een passende keuze is in het belang van hun kind. Bij de beslissing over toelating wordt vanuit de school mede afgewogen of de goede gang van zaken in de groep waarin de leerling geplaatst wordt en op de school als geheel gewaarborgd zijn.

1.11 Medezeggenschapsraad

Via de medezeggenschapsraad (MR) hebben de ouders en het personeel inspraak in het beleid van de Hildebrand- van Loonschool. Voordat belangrijke besluiten worden genomen, wint het bestuur eerst advies in bij de MR. Vaak is zelfs instemming van de raad of een deel daarvan vereist. De (openbare) vergaderingen vinden plaats zo vaak als noodzakelijk is. De MR bestaat uit vier leden; twee daarvan worden gekozen door de leraren, de ouders kiezen de andere twee leden. Een lid van de medezeggenschapsraad woont de vergaderingen van het bestuur van de vereniging bij.

1.12 Inspectie van het onderwijs

In augustus 2015 heeft de inspecteur van het onderwijs de school bezocht voor haar vierjaarlijks onderzoek naar de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingenzorg. De school scoorde onder andere goed op de eindresultaten die de leerlingen halen, het brede en eigentijdse aanbod en het veilige en prettige schoolklimaat. Het volledige rapport is te lezen op de website www.onderwijsinspectie.nl. De inspectie van het onderwijs beantwoordt geen telefonische vragen van onderwijsconsumenten. U kunt contact opnemen met de inspectie van het onderwijs via de volgende informatiekanalen: Inspectie van het onderwijs info@owinsp.nl en www.onderwijsinspectie.nl. Vragen over onderwijs: 0800 8051 (gratis). Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 111 3 111 (lokaal tarief).



detail voorgevel

2. De Hildebrand- van Loonschool: de menselijke maat

2.1 Het team

Directeur	Emma Lieske
Groep 1A	Esley Hogendoorn
Groep 1B	Maaike Jasper*
Groep 2	Alietini Wienke**
Groep 3	Emma Brandenburg
	Josine Hagens
Groep 4	Laetitia Asser
	Inez de Ruiter
Groep 5	Judith Rink – van Vriesland
	Marjan Sassen
Groep 6	Jojanneke Mulder
	Marjan Sassen
Groep 7	Jur Vink
	Marieke de Ruig
Groep 8	Marieke de Ruig
	Ferry Kaljee

*Maaike heeft op vrijdag studieverlof. Emma Brandenburg zal haar dan vervangen.

**Alietini zal 20 vrijdagen extra verlof hebben. Reina Germs zal op die dagen lesgeven. Joyce Hidding is met bevallingsverlof tot januari 2018.

Intern begeleider	Ageeth Verbruggen
Plusleerkrachten	Inez de Ruiter Joyce Hidding
Onderwijsassistenten	Tessa Jaarsma Adeline Janssen Elly Zinnemers

Vakleerkrachten

Beeldend vormen	Daan de Visser José Jansen
-----------------	-------------------------------

Bewegingsonderwijs	Edo Bootsma
Engels
Muziek	Merel Hutten
Natuur & Techniek	Daan de Visser
Administratie	Emma Brandenburg
Conciërge	Louise van Wijk

De remedial teaching wordt verzorgd door Juliette Winters en Dorine van Manen van bureau Chinski, Praktijk voor Psychologie, Pedagogiek & Remedial Teaching.

2.2 Leerlingbegeleiding

De leerlingen leren pas optimaal als zij zich goed voelen binnen de school: goed in de groep, goed in de leerstof, goed in hun vel. Wij proberen als school de leerlingen daarin te begeleiden. Wij spreken op onze school dan van een geïntegreerde leerlingbegeleiding. Daarin spelen de volgende spelers een rol:

2.2.1 De groepsleraar

Juist omdat onze begeleiding zo nauw verweven is met de sociale, de emotionele en de intellectuele ontwikkeling van de leerlingen, is de groepsleraar de spil van ons leerlingbegeleidingssysteem. De leerlingen en de ouders hebben in de groepsleraar een duidelijk aanspreekpunt in de school. Achter haar of hem staat een team van leraren, een remedial teacher, een leerkracht die gespecialiseerd is in onderwijs aan meerbegaafde leerlingen en een interne begeleider. Leerlingbegeleiding is er voor alle leerlingen, de goede en de zwakkere. Wij vinden dat dat bij goed

onderwijs hoort. Op onze website leest u hierover meer in ons Ondersteuningsprofiel bij “Het onderwijs - begeleiding en ondersteuning”.

2.2.2 De remedial teacher

Als een leerling bij het leren moeilijkheden ondervindt, kan de remedial teacher worden geraadpleegd. Er wordt onderzocht welke problemen moeten worden aangepakt. De remedial teacher neemt methode-onafhankelijke en/of diagnostische toetsen af en stelt een handelingsplan op. De leerlingen worden individueel of in kleine groepjes geholpen.

Hierdoor kunnen eventuele leerproblemen vroegtijdig worden gesignaleerd en verholpen. De remedial teacher wordt met name ingezet in groep 3 t/m 5, voor maximaal twee periodes van ± 10 weken.

De ouders van de betrokken leerling(en) worden vanaf het begin op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind(eren). Er zijn regelmatig evaluatie- en voortgangsgesprekken. Indien nodig beslist de school dat een kind met een aangepast programma verder gaat. Soms kan het zijn, dat de school het voor de ontwikkeling en het leerproces van het kind noodzakelijk vindt een jaar over te doen. Dit besluit wordt in nauw overleg met de ouders door de school genomen. In een enkele geval blijkt de Hildebrand- van Loonschool onvoldoende aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van een kind tegemoet te kunnen komen, waardoor de ontwikkeling van het kind in het gedrang komt. Dan gaat de school met de ouders op zoek naar een beter passende vorm van onderwijs.

2.2.3 Onderzoek

Wanneer de school het in verband met de begeleiding noodzakelijk vindt om leerlingen te laten onderzoeken, zal de school dit bespreken met de ouders.

Ervan uitgaande dat de onderzoeksresultaten gedeeld worden met de school, zal de school de kosten van het gehele onderzoek betalen, aangezien de onderzoeksvragen, in overleg met en na goedkeuring van de ouders/verzorgers, door de school zijn geformuleerd. Wanneer de ouders onderzoeksresultaten niet willen delen met school, komen de kosten van het onderzoek voor hun rekening. School en ouders tekenen hiervoor een overeenkomst.

2.2.4 De interne begeleider

Deze adviseert de groepsleraren bij het pedagogisch en didactisch handelen in hun groep. Zij houdt groepsbesprekingen met de groepsleerkrachten, waarin het pedagogisch-didactisch klimaat in de groep en de resultaten van de leerlingen besproken worden. De intern begeleider coördineert de extra ondersteuning die leerlingen geboden wordt door de remedial teacher of externe specialisten en de afstemming tussen de groepsleerkrachten, de ‘hulpverleners’ en ouders. Zij draagt zorg voor een doorgaande lijn in de begeleiding van leerlingen die een specifieke aanpak en/of ondersteuning nodig hebben. Het is ook haar taak om te volgen of alle noodzakelijke informatie in het leerlingvolgsysteem staat.

2.2.5 De ouder- en kindadviseur

De school heeft al heel wat jaren een schoolmaat-

schappelijk werkster, Elly Baartscheer, die ouders en leerkrachten ondersteunt als een kind en/of gezin begeleiding nodig heeft. Vanaf 1 januari 2015 heeft deze functie een andere naam: ouder- en kindadviseur. Elke school heeft nu een ouder- en kindadviseur. Zij werken in een wijkteam samen, zodat de jeugdhulp dichtbij het kind en het gezin is georganiseerd. In het ouder- en kind team is expertise aanwezig op het gebied van verstandelijke beperkingen en (geestelijke) gezondheid; deze expertise wordt ingebracht door de verschillende ouder- en kind adviseurs, jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en jeugdpsychologen. Zij kijken wat er nodig is: individuele hulp, een groepsaanbod, begeleiding in het gezin, een andere aanpak op school of in de klas. Zij kennen de buurt, het activiteitenaanbod en de voorzieningen in de wijk. En ze kunnen zo nodig samen met de ouders ook nieuwe initiatieven ontwikkelen. De meeste jeugdhulp wordt georganiseerd in het ouder- en kind team. Maar soms is er meer specialistische of langduriger hulp nodig. De ouder- en kind adviseur kan deze hulp erbij halen of verwijzen naar bijvoorbeeld een jeugdpsychiater. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders/verzorgers. Bij zo'n verwijzing geeft de ouder- en kind adviseur, gemandateerd door de gemeente, een beschikking af. Die beschikking beschermt de rechtszekerheid van zorgaanbieder en ouder(s) en kind(eren).

De ouder- en kindadviseur werkt nauw samen met de intern begeleider van de school. Zij pakken in onderling overleg signalen op en bepalen met elkaar wie welk aandeel levert in de aanpak. Op deze manier is er op de Hildebrand- van Loonschool een goede uitvoeringspraktijk ontstaan waarin onderwijs en jeugdhulp effectief samenwerken in het belang van het kind.

Contactgegevens:

Elly Baartscheer

Telefoon: 0631631580

e-mail: ebaartscheer@hetabc.nl
e.baartscheer@oktamsterdam.nl

werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag

2.2.6 Passend Onderwijs

Ons streven is al onze leerlingen passend onderwijs te bieden, waar nodig en mogelijk met extra ondersteuning. Samen met de besturen van 12 andere '1-pitters' werken we hierin nauw samen. We hebben een Solidariteitsfonds opgericht waaruit scholen een financiële tegemoetkoming kunnen krijgen, wanneer er op die school sprake is van een onevenredig groot aantal leerlingen dat zware ondersteuning nodig heeft. Er is ook een schooladviseur passend onderwijs aangesteld, die de intern begeleiders van de scholen begeleidt in ondersteuningstrajecten, en eventuele verwijzingstrajecten.

Sinds de invoering van passend onderwijs is Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen actief als overkoepelende organisatie voor alle basisscholen en hun schoolbesturen in Amsterdam en Diemen. De Hildebrand- van Loonschool maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen, Maassluisstraat 2-III, 1062 GD Amsterdam. Tel. 020-72 37 100. E-mail secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl.

2.2.7 Traject eindadvisering

De Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam hebben afspraken gemaakt over de procedures rondom de overgang van de basis-

school naar het Voortgezet Onderwijs. Deze afspraken zijn vastgelegd in de zogenaamde Kernprocedure PO/VO. Onderdeel van deze procedure is de wijze waarop het basisschooladvies tot stand komt en hoe hierover gecommuniceerd wordt met de ouders. Hoofdzaak is dat het gesprek over het basisschooladvies start in groep 7 met de bespreking van de schoolresultaten van het kind, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding en de Cito-toetsresultaten. Op basis hiervan wordt een indicatie gegeven van het mogelijke uitstroomniveau. In groep 8 vinden vervolggesprekken plaats over de ontwikkeling van het kind en het daarbij passende basisschooladvies.

In januari/februari zal in groep 8, net als in groep 3 t/m 7 de Cito-M toets worden afgenomen voor rekenen/wiskunde, begrijpend lezen, spelling en studievaardigheden.

Eind januari geven de leerkrachten van groep 8 het basisschooladvies waarmee de leerlingen zich kunnen aanmelden op een VO-school. De eindtoets wordt afgenomen op 17, 18 en 19 april 2018. De uitslag van deze toets speelt geen rol bij toelating tot een VO-school. Als een kind een veel hogere cito-score heeft gehaald dan passend bij zijn of haar basisschooladvies, bespreken de leerkrachten dit met kind en ouders. Wanneer de leerkrachten zien, dat het kind inderdaad nog een sterke groei heeft doorgemaakt qua werkhouding en resultaten, kan besloten worden het advies op te hogen.

2.3 Omgang met elkaar

**Kinderen leren optimaal
in een omgeving waarin
ze zich veilig en geaccepteerd voelen.**

De Hildebrand- van Loonschool wil kinderen een

veilig schoolklimaat bieden, waarin zij zich harmonieus kunnen ontwikkelen. De leerkrachten bevorderen een goede en prettige werksfeer in de klas door duidelijke afspraken met de kinderen te maken. Een van die afspraken is, dat kinderen op een prettige en respectvolle manier met elkaar omgaan, dat kinderen elkaar accepteren.



samenwerkend leren

In alle groepen worden lessen en activiteiten ingezet om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het pedagogisch-didactisch klimaat positief te beïnvloeden. Leerlingen die extra ondersteuning hierin nodig hebben, krijgen in kleine groepjes een training aangeboden.

Elke dag wordt aandacht besteed aan de omgang met elkaar en de gezamenlijke verantwoordelijkheid hierin. Wij zijn van mening, dat het belangrijk is dat voor alle betrokkenen duidelijk is hoe wij op school werken aan een veilige omgeving. De gewenste houding van alle betrokkenen (medewerkers, leerlingen, ouders, vrijwilligers en extern betrokkenen) bij onze school hebben het bestuur en de directie van de school vastgelegd in een

Omgangsprotocol, opdat allen zich in onze school veilig en gerespecteerd voelen in de omgang met elkaar.

Onze omgangsregels

- We respecteren elkaar en elkaars spullen.
- We praten positief met en over elkaar, luisteren naar elkaar en proberen elkaar te begrijpen.
- We werken samen en helpen elkaar.
- We zijn verantwoordelijk voor ons zelf en voor elkaar.
- We zijn eerlijk en gedragen ons zó dat we elkaar kunnen vertrouwen.

Als er sprake is van gewenst gedrag bevordert dat de positieve sfeer en in gevallen van ongewenst gedrag is een gesprek of overleg meestal voldoende om het ongewenste gedrag te stoppen.

Indien echter in gevallen van ongewenst gedrag een gesprek en redelijk overleg niet toereikend zijn moeten vervolgstappen ondernomen worden en/of sancties volgen. Daarbij kunnen wij gebruik maken van ons Anti-Pestprotocol, onze Klachtenregeling of, in het uiterste geval, onze schorsings- en verwijderingsprocedure als vastgelegd in het Reglement Ongewenst Gedrag. Na overleg met de Medezeggenschapsraad zijn het Omgangsprotocol en de bijbehorende documenten door het bestuur vastgesteld in januari 2015. Het Omgangsprotocol, het Anti-Pestprotocol, de Klachtenregeling en het Reglement Ongewenst Gedrag zijn gebundeld in een boekje. Dit boekje wordt aan alle ouders meegegeven. De documenten staan ook op onze website (www.hvlschool.nl). Als leerlingen, leerkrachten en ouders zich samen inzetten voor een veilig schoolklimaat, dan bouwen we aan een goede en fijne school voor iedereen.

2.3.1 Contactpersoon voor kinderen

Kinderen die niet bij hun groepsleerkracht, directie of de intern begeleider met hun probleem/klacht terecht kunnen of durven, kunnen een beroep doen op de contactpersoon voor kinderen Elly Zinnemers (juf Elly). Zij is een bekend gezicht op school en voor alle leerlingen goed bereikbaar. De contactpersoon biedt kinderen een luisterend oor en helpt hen bij het vinden van een oplossing voor hun probleem of klacht. Kinderen kunnen de contactpersoon ook ter ondersteuning bij een gesprek vragen. Alle gesprekken worden vertrouwelijk behandeld.

Aan het begin van het schooljaar zal juf Elly in de rol van contactpersoon aan de kinderen van groep 4 t/m 8 worden voorgesteld. In de hal staat een brievenbus voor vragen aan de contactpersoon. Juf Elly werkt op maandag, dinsdag en donderdag.

2.3.2 Contactpersoon voor volwassenen

De contactpersoon voor volwassenen is Jan Jobse. Jan Jobse is onderwijsjurist en heeft als docent, bestuurder en toezichthouder ruime ervaring in het primair, voortgezet en hoger onderwijs. Medewerkers, ouders en/of vrijwilligers die een klacht hebben kunnen zich wenden tot hem. Zijn contactgegevens zijn:

Jan Jobse
G. Terborghstraat 21
1071 TK Amsterdam
janjobseamsterdam@gmail.com

2.3.3 Klachtenregeling

Wanneer ouders klachten hebben over het onderwijs aan hun kind of de organisatie van de school

kunnen ze terecht bij de groepsleraar. Als dit gesprek niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan het probleem besproken worden met de directeur. Ouders kunnen klachten over onderwijs en organisatie in het algemeen voorleggen aan de directie van de school. Als dit geen voldoende oplossing oplevert, kan de klacht schriftelijk worden voorgelegd aan het bevoegd gezag van de school, dat is het bestuur van de Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid. De volledige klachtenregeling is onderdeel van het Omgangsprotocol (zie hiervoor 2.3) en staat op de website van de school.

2.4 Telefoonbeleid

Kinderen brengen, met name in groep 7 en 8, steeds vaker mobiele telefoons mee naar school. Het bestuur hecht eraan alle kinderen en ouders te informeren dat de school niet aansprakelijk is voor diefstal, verlies of beschadiging van telefoons. Hetzelfde geldt voor andere kostbaarheden (sieraden, computerspelletjes etc...). Wij adviseren kinderen en ouders uitdrukkelijk dat kinderen telefoons (en andere kostbaarheden) thuis laten. Wanneer kinderen toch een mobiele telefoon meenemen naar school (bijvoorbeeld omdat ze na schooltijd zelfstandig naar een vriendje, sportclub of muziekles gaan) geldt het volgende:

- de telefoon mag alleen de klas in om deze in te leveren bij de leerkracht.
- de telefoon moet gedurende de hele schooldag uitgeschakeld staan (ook tijdens de pauzes).

Per groep worden meegebrachte telefoons gedurende de schooldag door de groepsleerkracht opgeborgen in een kast met slot. Nog steeds geldt dan dat de school niet aansprakelijk is voor diefstal,

verlies of beschadiging van telefoons. Mocht de groepsleerkracht of ander personeelslid constateren dat een kind in de klas of tijdens de pauze een toestel gebruikt, dan wordt dit toestel ingenomen en in de kluis van de directie bewaard. Een ouder van het kind mag het toestel dan komen ophalen.

Als een ouder een kind voor dringende zaken wil bereiken kan men altijd bellen naar school. Ons nummer is 020 6760625. Het is dus niet nodig dat een kind zijn telefoon bij zich heeft en/of dat hij deze aan laat staan onder schooltijd (inclusief de pauzes).

Ouders wordt dringend verzocht om in de gaten te houden hoe hun kind zich gedraagt via de telefoon en in app-groepen. Het is onwenselijk wanneer communicatie ontstaat die tot zeer laat in de avond doorgaat en/of soms een negatieve uitwerking heeft in de groep, door bijvoorbeeld kinderen buiten te sluiten of zelfs te beschadigen. Het is belangrijk dat ouders volgen wat hun kind doet op de telefoon.

2.5 School en gezondheid

2.5.1 Schoolgezondheidszorg

Ieder jaar wordt het 5- en 10-jarigen onderzoek op school uitgevoerd door de verpleegkundige van de GGD. De school kan in overleg met de ouders leerlingen ook aanmelden voor onderzoek door de jeugdarts, bijv. bij twijfel over gehoor of gezicht.

Contactgegevens

GGD Schoolgezondheidszorg
Ouder- en Kindcentrum Bockesprong
Théophile de Bockstraat 100

1058 VC Amsterdam

Tel. 020 555 57 08

Ouders kunnen ook voor opvoedondersteuning bij het OKC terecht, tel. 555 58 04.

2.5.2 Ziekmelding

Ouders geven tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch (020- 6 760 625) aan de school door, als hun kind vanwege ziekte of plotseling artsenbezoek niet op school zal komen. Zij vertellen wat het ziektebeeld is, zodat bekend is welke ziektes op school heersen en of er sprake is van besmettingsgevaar. In bijzondere gevallen vragen wij advies aan de GGD over te nemen maatregelen en de communicatie naar ouders.

2.5.3 Allergieën

Het is belangrijk, dat ouders aan het begin van het schooljaar schriftelijk aan de leerkracht doorgeven wanneer hun kind ergens allergisch voor is. Zij bespreken met de leerkracht welke acties ondernomen moeten worden, wanneer het kind een allergische reactie heeft.

2.5.4 Gezonde voeding

Wij verwachten van de ouders dat zij hun kinderen gezonde voeding en drinken mee geven naar school. In de 'kleine' ochtendpauze eten de kinderen fruit. Ook bij verjaardagen graag een gezonde traktatie. (zie ook 3.15)

2.5.5 Luizen

Het devies is "Luizen krijgen is geen schande, luizen houden wel."

Wij gaan ervan uit, dat ouders zelf hun kind regelmatig op luis controleren en bij constatering hiervan, dit zo spoedig mogelijk aan de groepsleerkracht van hun kind en van die van broertjes en zusjes doorgeven. Op school worden de kinderen na een vakantie gecontroleerd op luizen door een aantal ouders per groep. De ouders van leerlingen met hoofdluis worden direct gebeld om hun kind op te halen en te behandelen. Het kind kan weer op school komen, als het tegen hoofdluis behandeld is. De andere ouders van de groep worden geïnformeerd en gevraagd hun kind extra te controleren. In de betreffende groep wordt op school wekelijks gecontroleerd.



3. De Hildebrand- van Loonschool:

3.1 Ouders/verzorgers

3.1.1. Contact met ouders

Wij vinden contacten met de ouders/verzorgers van onze leerlingen heel belangrijk. Zij zijn immers verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen, ook al neemt de school een deel van de vorming van het kind voor haar rekening.

In het Omgangsprotocol (zie 2.3) staat de samenwerking tussen ouders/verzorgers en school beschreven, als ook de gewenste houding van alle betrokkenen.

3.1.2. Informatieavonden

Ouders worden tijdens informatieavonden geïnformeerd over belangrijke zaken als het jaarprogramma, de dagindeling, de verdeling van de lessen over de week, de leerinhouden. Ze kunnen dan ook kennismaken met de groepslera(a)r(en) en met andere ouders.

3.1.3. Mijnschoolinfo

Via Mijnschoolinfo hebben ouders de contactgegevens van de klasgenoten van hun kind(eren). Via deze weg wordt tevens de nieuwsbrief verstuurd en worden rapportbesprekingen met groepsleerkrachten ingepland.

3.1.4. Open middag

Op de 'open middag' (deze wordt op de donderdagmiddag voor de herfstvakantie georganiseerd)

de dagelijkse praktijk

laten de leerlingen aan hun ouders het lesmateriaal en hun werk zien en vertellen ze hoe er gewerkt wordt in de nieuwe klas.

3.1.5. Gesprekken met groepsleerkracht(en)

Drie maal per jaar bespreken de leerkrachten met de ouders de ontwikkeling van de kinderen, in februari en aan het eind van het schooljaar wordt daarbij een rapport gegeven (zie 3.11). In bepaalde lastige of bijzondere situaties is er intensief contact met de groepsleraar.

3.1.6. Nieuwsbrief

Om ouders op de hoogte te houden stuurt de school elke drie weken op woensdag via Mijnschoolinfo de Nieuwsbrief. Hierin staan de officiële mededelingen van de schoolleiding en het schoolbestuur en verslagen van het dagelijkse reilen en zeilen in de groepen. Kopij voor de Nieuwsbrief kunt u tot uiterlijk de maandag vóór het verschijnen sturen naar administratie@hvl-school.nl. De Nieuwsbrief staat ook op de website.

3.1.7. Hulp van ouders

Wij maken graag gebruik van hulp van de ouders. Zo zijn zij betrokken bij het niveaulezen, het ondersteunen van de sport- en speldag en het begeleiden van excursies.

3.1.8. Doorgeven wijziging woonadres of e-mailadres

Het doorgeven van een verhuizing of e-mailadres

moet verlopen via de administratie, administratie@hvlschool.nl (en niet Mijnschoolinfo).

3.2. E-mailcontact tussen ouders en leerkrachten

Omdat het in bepaalde gevallen praktisch is om per e-mail met elkaar te communiceren, hebben leerkrachten en medewerkers van de school een e-mailadres.

Voor de leerkrachten is dat:

voornaam@hvlschool.nl, voor directie: directie@hvlschool.nl, voor de administratie: administratie@hvlschool.nl en voor de intern begeleider: ib@hvlschool.nl. Hiervoor willen we wel enkele regels aan u doorgeven om te voorkomen dat er op een verkeerde manier en/of te veel van dit middel gebruik gemaakt wordt.

Waarvoor kan de e-mail gebruikt worden?

Door leerkrachten:

- Mededelingen/verzoeken aan alle ouders m.b.t. praktische zaken als huiswerk, excursies, ouderavonden e.d..
- Het maken van een afspraak met individuele ouders.

Door ouders:

- Verzoek om een afspraak.
- Mededeling over bezoek aan (tand)arts, orthodontist e.d., dat niet buiten schooltijd mogelijk is. Dit wordt minstens twee schooldagen van te voren aangekondigd.

Wat doen we niet per e-mail:

- Inhoudelijke zaken 'bespreken' of in discussie gaan (max. twee e-mails over een onderwerp); hiervoor wordt een afspraak gemaakt.
- Ontevredenheid of klachten melden; hiervoor wordt een afspraak gemaakt.
- Ziekmeldingen en mededelingen over 'plotse-

linge' artsenbezoeken; deze worden telefonisch doorgegeven tussen 08.00 en 08.30 uur op tel.nr. 020 6 760 625.

Realiseert u zich alstublieft, dat de tijd die leerkrachten besteden aan het lezen en beantwoorden van e-mails niet besteed kan worden aan lesvoorbereidingen e.d. Houd daarom het aantal e-mails beperkt tot de echt noodzakelijke.

3.3 Schoolomgeving

Leerlingen voelen zich gauw thuis in het schoolgebouw van de Hildebrand- van Loonschool. Het gebouw ligt in een rustige omgeving in Amsterdam-Zuid in de Hondecoeterstraat, aan het stukje speelstraat tussen de De Lairessestraat en de Wouwermanstraat.

De school is goed te bereiken voor voetgangers en fietsers. Op loopafstand, bij het Concertgebouw, bevinden zich de haltes van diverse tram- en buslijnen. Wij moeten de leerlingen vragen zo min mogelijk gebruik te maken van de fiets, omdat de ruimte om de fietsen te stallen beperkt is. De meeste leerlingen worden door hun ouders of verzorgers naar school gebracht. Wij vragen die



het speelplein

ouders of verzorgers dringend hun (bak)fietsen niet in de poort of dichtbij de poort te stallen en de toegang vanaf de weg naar de poort vrij te laten. Het grote plein biedt voldoende stallingsmogelijkheden en er staan in de Hondecoeterstraat diverse fietsenrekken. Als allen meewerken blijft de bereikbaarheid van de school optimaal. Het speelplein tussen de De Lairessestraat en de Wouwermanstraat maakt deel uit van de openbare ruimte. Er is regelmatig contact tussen het bestuur van het Stadsdeel en de directie van de school over het speelplein.

3.4 De oudercommissie

Onze school heeft een actieve oudercommissie. De oudercommissie zorgt voor veel leuke extra activiteiten in en om de school.

De oudercommissie bestaat uit 2 ouders per groep. Aan het begin van het schooljaar worden de taken verdeeld onder de oudercommissie leden. Denk aan het organiseren van het sinterklaasfeest, een bazaar, het versieren van de school (+/- 5 keer per jaar etc). De oudercommissie komt ongeveer 7 keer per jaar samen om activiteiten te evalueren en komende activiteiten te organiseren.

Als lid van de oudercommissie ben je, samen met een andere ouder, ook klassenouder van een groep (waar je een kind in hebt.) Hiervoor regel je dingen als een cadeautje bij ziekte, zwangerschap, verhuizing van een leerling of de leerkracht. Je stuurt af en toe een mail rond om bijvoorbeeld komende activiteit aan te kondigen.

De oudercommissie is voor 'de kersen op de taart'.

3.5 Schooltijden

	maandag, dinsdag donderdag, vrijdag	woensdag
gr. 1a t/m 8	08.45 - 12.00 uur 13.00 - 15.15 uur	08.45 - 12.30 uur
gr. 1a t/m 3	vrijdagmiddag vrij	

De lokalen van de groepen 1a t/m 8 zijn vanaf 08.30 uur open. Van 08.30 tot 08.42 kunt u een korte vraag aan een leerkracht stellen of het werk van uw kind bekijken. Het komt de rust in de klas zeer ten goede als alle leerlingen op de aanvangstijden aanwezig zijn. Om 08.42 uur gaat de eerste schoolbel als teken voor de ouders om de school te verlaten en voor de leerlingen om klaar te gaan zitten voor de les. Om 08.45 gaat de tweede bel en beginnen de lessen.

Als een leerling te laat op school komt, moet dit door de ouders telefonisch of schriftelijk met redenen omkleed worden gemeld. Als geen bericht is ontvangen, krijgt de betrokken leerling een 'te laat-brief' mee, waarin de ouders alsnog moeten melden dat (èn waarom) de leerling te laat kwam. Regelmatig te laat komen is ongeoorloofd schoolverzuim. Dit wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Aan het einde van een schooldag worden veel leerlingen door hun ouders of verzorgers opgehaald. Om een vlotte en veilige uitstroom van de leerlingen mogelijk te maken, wachten ouders/verzorgers niet in de hal. Leerlingen in groep 1 en 2 worden om 15.10 uur en op woensdag om 12.25 uur bij het klaslokaal opgehaald. Ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 3 kunnen op het 'binnenplein' wachten. De leerlingen van groep 4 t/m 8 gaan zelfstandig onder de poort door naar het 'buitenplein'. Houdt u alstublieft rekening met

onze buren door niet onder hun poort te wachten, zodat u voor hen de toegang tot hun huis niet blokkeert. De voordeur gaat om 15.10 uur open, op woensdag om 12.25 uur.

3.6 Verzuim- en verlofbeleid

Er zijn dagelijks veel leerlingen in de school aanwezig. Als wij alles goed willen laten verlopen, zijn enkele regels noodzakelijk. Heel veel dingen voel je zelf aan, maar de volgende regels worden duidelijk genoemd:

- De leerlingen zijn verplicht alle lessen te volgen en op tijd aanwezig te zijn.
- Als een leerling ziek is, moet dat tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch worden doorgegeven. Het telefoonnummer van de school is 676 06 25.
- Als een leerling bijvoorbeeld naar de dokter of naar de orthodontist of tandarts moet, laat dat dan, zo mogelijk, buiten de lestijden plaatsvinden. Als dit niet mogelijk is, meld dit dan schriftelijk of via e-mail minstens twee dagen van tevoren aan de groepsleerkracht.
- Als een leerling extra vrij moet hebben vanwege 'gewichtige redenen' moet u daarvoor schriftelijk toestemming vragen aan de schoolleiding. Als het om een periode van meer dan tien opeenvolgende werkdagen gaat, moet u een verzoek indienen bij de leerplichtambtenaar. Zie amsterdam.nl/blp
- In geval van afwezigheid zonder bericht zal de conciërge nagaan waarom die leerling afwezig is. De schoolleiding stelt vervolgens vast of er sprake is van geoorloofd of ongeoorloofd verzuim. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zal uiteindelijk de leerplichtambtenaar daarvan in kennis worden gesteld.
- Leerlingen van 4 jaar zijn wel is waar nog niet leerplichtig, maar het is ook voor hen belangrijk,

dat zij zo veel mogelijk de lessen volgen en meedoen aan alle activiteiten. Kinderen die lesjes en activiteiten missen, lopen risico op een achterstand en raken minder goed geïntegreerd in de groep.

Wij verwachten ook van ouders/verzorgers van 4-jarigen, dat zij de afwezigheid altijd melden en toelichten.

3.7 Vakanties en lesvrije dagen, schooljaar 2017-2018

Hieronder leest u de geplande lesvrije dagen en vakanties in het volgend schooljaar. Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Vrij of extra verlof opnemen voor vakantie, het verlengen van een vakantie of een korte vakantie tussendoor mag niet. U wordt dringend verzocht hiermee rekening te houden bij uw planning van vakantie, familiefeesten en uitstapjes. Extra verlof moet schriftelijk worden aangevraagd en kan worden gegeven als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden'. U kunt bij de directie hierover de brochure van Bureau Leerplicht Plus vragen, of zelf informatie opzoeken op www.bureauleerplichtplus.nl. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Vakanties 2017-2018

Herfstvakantie	za. 21 okt. t/m zo. 29 okt.
Kerstvakantie	vr. 22 dec. t/m zo. 7 jan. 2018
Voorjaarsvakantie	za. 24 febr. t/m zo. 4 mrt.
Pasen	vr. 30 mrt. t/m ma. 2 apr.
Meivakantie	vr. 27 apr. t/m zo. 13 mei
Pinkstermaandag	ma. 21 mei
Junivakantie	za. 16 juni t/m zo. 24 juni
Zomervakantie	vr. 20 juli 12.00 uur t/m zo. 2 sept.

Lesvrije dagen 2017-2018

I.v.m. teamstudie-, vergader-, administratiedagen zijn alle leerlingen vrij op

Maandag 30 okt.

Woensdag 07 febr.

Vrijdag 23 febr.

Overige (gedeeltelijke) vrije dagen

Vr. 02 sept. sportdag

gr. 1 t/m 4 12.00 uur vrij, gr. 5 t/m 8
13.35 uur vrij

Di. 05 dec. Sinterklaasviering, gr. 1 t/m 4 om 12.00
uur vrij

Do. 21 dec. gr. 1 t/m 4 's middags vrij i.v.m.
Kerstviering 's avonds

Do. 19 en vr. 20 juli gr. 8 vrij

3.8 Belangrijke data

Sportdag vr. 02 sept.

Bladel gr. 7 vr. 22 sept. t/m vr. 29 sept.

Schoolfotograaf ma. 2 okt.

Egmond gr. 6 woe. 18 t/m vr. 20 okt.

Open middag do. 19 okt. 16.30 – 18.30 uur

Sinterklaasviering di. 05 dec.

Kerstviering do. 21 dec., 19.30 uur

Bladel gr. 8 vr. 09 t/m do. 15 mrt.

CITO gr. 8 di. 17, woe. 18 en do. 19 apr.

Afscheidsavond gr.8 woe. 18 juli

Voortgangsgesprekken

1e gesprek do 02 t/m woe. 08 nov.

2e gesprek met rapport do. 15 t/m woe. 21 febr.

3e gesprek met rapport ma. 09 t/m vr. 13 juli

3.9 Lesprogramma

Wij organiseren de lessen in de verschillende leer- en ontwikkelingsgebieden, zeg maar de schoolvakken, in het activiteitenplan. Hierbij houden wij rekening met de volgorde van de verschillende lessen en het moment van de dag waarop die lessen worden gegeven. De vakleraren kunnen wij niet gedurende de hele week inzetten. Die uren worden dan ook op een hele schooldag achtereenvolgend aan de leerlingen van de verschillende groepen gegeven. Bij het invullen van het lesprogramma op basis van het activiteitenplan gebruiken wij de volgende door ons gekozen lestijdverdeling op weekbasis:

Lessentabel in minuten per week voor de groepen 1 en 2

werken met ontwikkelings- materiaal	420	420
taalonderwijs waaronder Engels	270	270
schrijfdans		45
muzikale vorming	90	90
godsdienstige en sociaal- emotionele vorming	180	135
spel en beweging	180	180
buitenspelen	195	195
pauze	75	75
totaal	1410	1410

Lessentabel in minuten per week voor de groepen 3 tot en met 8

Vak	gr.3	gr.4	gr.5	gr.6	gr.7	gr.8
lezen	225	225	195	150	150	150
taal	150	270	270	270	270	270
rekenen	270	270	270	270	270	270
schrijven	180	180	90	30	30	30
Engels	45	45	60	75	75	75
geschiedenis	0	0	45	45	45	45
aardrijkskunde	0	0	45	90	90	90
natuur	45	60	60	60	60	60
verkeer	30	30	30	30	30	0
studievaardigheden	45	45	75	120	120	150
muzikale vorming	45	45	45	45	45	45
beeldende vorming	60	60	90	90	90	90
tekenen	45	45	0	0	0	0
bewegingsonderwijs	90	90	90	90	90	90
godsdienstige en sociaal-emotionele vorming	105	105	105	105	105	105
pauze	75	75	75	75	75	75
totaal	1410	1545	1545	1545	1545	1545

3.10 Leermiddelen en leermethoden

De leerlingen krijgen alle leermiddelen van de school, waaronder lesmateriaal, oefenmateriaal, boeken en schrijfbenodigdheden. In groep 4 krijgen de leerlingen een schoolvulpen en de daarbij behorende inktpatronen.

Wij gebruiken op school de volgende methodes:

- rekenen:** in groep 2 “Schatkist”
in groep 3 t/m 8 ‘Wereld in Getallen’
- schrijven:** voorbereidend schrijven in groep 2 “Schrijfdans” in groep 3 t/m 8 “Pennenstreken”

aanvankelijk lezen: “Veilig leren lezen”

technisch lezen: “Estafette”

begrijpend lezen: “Leeslink”

taal: in groep 1 en 2 “Schatkist”
in groep 4 t/m 8 “Taalactief”

aardrijkskunde: “Geobas”

verkeer: in groep 3 en 4 ‘Klaar over’
in groep 5 t/m 8 ‘Tussen School en Thuis’

geschiedenis: “Een zee van tijd”

natuuronderwijs: “Leefwereld”

Engels: “Take it Easy”

omgaan met ontwikkelingsmateriaal:

Leerlingen van de groepen 1a, 1 en 2 krijgen ontwikkelingsmateriaal aangereikt en/of brengen leer- materiaal mee van huis. Dat zijn vaak boeken en platen, maar ook materiaal in natura dat betrek- king heeft op het project dat op dat moment in de belangstelling staat. Hierover wordt gesproken en gezongen en hiermee wordt gespeeld, zodat de leerlingen steeds meer kunnen en gaan kennen over dat onderwerp



bouwen met Kapla

ict:

In alle groepen zijn digitale schoolborden waarmee de leerkrachten de instructie beeldender en effectiever kunnen geven. Ook de leerlingen maken er gebruik van bij presentaties. In de hele school is wifi en er zijn computers, laptops en tablets waar leerlingen en leerkrachten gebruik van maken. Voor de leerlingen in groep 5 t/m 8 is voor ieder kind een tablet beschikbaar, voor de groepen 3 en



rekenen op de tablet i.p.v. in een schrift

4 is er per 2 kinderen één tablet. Er wordt gewerkt met programma's die aansluiten bij de lesmethodes die gebruikt worden. De leerlingen in groep 5 t/m 8 verwerken de rekenoefenstof en toetsen digitaal. De computer wordt ook tijdens de remedial teaching gebruikt om leerlingen extra te ondersteunen. Vanaf groep 5 gaan de leerlingen gericht werken met grafische en tekstverwerkende programma's om uiteindelijk een 'digitaal' werkstuk te maken.

muzikale vorming:

De lessen worden gegeven door een docent van de Amsterdamse Muziekschool en de groepsleerkracht.



muziekles in groep 2

beeldende vorming:

De vakleraren introduceren in de groepen 3 t/m 5 verschillende technieken, waarbij de leerlingen kennismaken met gereedschappen en materialen. In de groepen 6 t/m 8 wordt het aangeleerde uitgebreid. Hierbij speelt het functioneel omgaan met gereedschap en materiaal een belangrijke rol, waarbij creatieve vormgeving gestimuleerd wordt. Er worden ook opdrachten gegeven met onderzoekend en ontwerpend leren als didactische werkvorm.



beeldende vorming

bewegingsonderwijs:

De lessen worden in groep 1 t/m 8 gegeven door een vakleerkracht. De jongste leerlingen krijgen les in het voor hen 'op maat' ingerichte speellokaal. Voor de overige leerlingen is de in de kelder gelegen goed geoutilleerde gymzaal. In de lessen staat de ontwikkeling van de bewegingsvaardigheid, spelvaardigheid en samenwerken centraal. Na de les moeten de leerlingen douchen. Zij hebben daarvoor tenminste een schone handdoek bij zich. Voor de gymlessen zijn 'gemerkte' kleding en gym schoenen (geen zwarte zolen) verplicht. In groep 4 gaan de kinderen een half jaar 'schoolzwemmen' in het Zuiderbad. Voor de begeleiding bij de wandeling naar het zwembad zijn per keer minimaal 2 ouders nodig.

godsdienstige, levensbeschouwelijke en sociaalemotionele vorming:

Met behulp van de thema's uit de methode Trefwoord wordt aan deze ontwikkelingsgebieden vorm gegeven. In de weekopeningen worden de thema's geïntroduceerd. De groepsleerkrachten stellen aan het begin van het schooljaar een

groepsplan sociaal-emotionele vorming op voor hun groep. Zij maken voor de inhoud van de lessen en activiteiten gebruik van diverse methodes passend bij de leeftijd van de leerlingen en het sociale klimaat in de groep. Gedurende het jaar wordt dit groepsplan aangepast aan de behoeftes van de groep.

Frans:

Aan de geïnteresseerde leerlingen van groep 8 wordt op dinsdagochtend van 07.45 tot 08.30 uur Franse les gegeven. De methode die hierbij wordt gebruikt heet "Premier Pas".

huiswerk:

De leerlingen krijgen vanaf groep 5 regelmatig huiswerk mee. Hiervoor moeten zij een huiswerkmap aanschaffen die in een schooltas past.



gang met gymtassen

3.11 Rapporten

Drie keer per jaar bespreken de groepsleerkrachten met alle ouders de ontwikkeling van de leerlingen in de diverse vormingsgebieden. Voorafgaand aan het gesprek met de ouders heeft

de leerkracht (vanaf groep 3) met de leerling hierover gesproken.

In de groepen 3 t/m 8 wordt hierbij in februari en aan het einde van het schooljaar een rapport opgemaakt. De vorderingen worden aangegeven met : zg (zeer goed), g (goed), rv (ruim voldoende), v (voldoende), m (matig), o (onvoldoende). De rapporten geven aan hoe de leerlingen de lesstof verwerkt hebben en hoe zij de methodetoetsen gemaakt hebben. Daarnaast worden de ouders in de gesprekken in februari en aan het einde van het schooljaar geïnformeerd over de behaalde resultaten bij de Cito-toetsen.

3.12 Veiligheid

In elk groot gebouw is speciale aandacht voor de brandveiligheid vereist. Dat geldt ook voor schoolgebouwen. Deze zijn zo gebouwd dat de kans op brand minimaal is. Zo zijn er bijvoorbeeld veel brandwerende materialen gebruikt bij de bouw en de inrichting. Als er onverhoopt toch ergens in het gebouw brand zou ontstaan, dan zijn de blusmiddelen zo geplaatst dat snel ingegrepen kan worden.

Als het echt nodig is, zal het alarm worden gegeven om te ontruimen. In elk lokaal hangt een ontruimingsinstructie met daarin aangegeven de vluchtroutes. Deze ontruimingen worden elk jaar een of meerdere keren geoefend, zodat bij echte noodsituaties iedereen precies weet wat hij of zij moet doen.

3.13 Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten, waardoor de leerlingen op weg naar school, op school en op weg naar huis tegen

ongevallen zijn verzekerd. Schade die door leerlingen wordt toegebracht, zal op de ouders worden verhaald.

3.14 Gevonden voorwerpen, vermissing en diefstal

Vaak blijven in de kleedkamers van het gymlokaal handdoeken, kleding en zelfs rugzakken van de leerlingen achter, die later niet worden opgehaald. De oudercommissie ruimt deze spullen op. Regelmatig worden de gevonden voorwerpen in de hal uitgesteld, zodat de ouders alsnog de eigendommen van hun kind(eren) kunnen meenemen. Wat er dan nog overblijft, wordt opgeruimd. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade tengevolge van diefstal of vermissing.

3.15 Verjaardagviering

Het is ieder jaar weer een geweldig feest voor een kind om ter ere van zijn of haar verjaardag in de klas uit te delen en met een klasgenoot door de school te wandelen naar de andere juffen en meesters. Toch vragen wij aan de ouders/verzorgers de traktaties eenvoudig te houden en niet alleen aan snoep te denken. Voor kinderen die allergisch zijn, geven de ouders aan de leerkracht een trommeltje met houdbare traktaties die het kind wel mag.

4. De Hildebrand- van Loonschool:

een veelzijdige school

4.1 Activiteiten in en om de school

- projectperiode

Enkele weken per jaar staat de hele school in het teken van “Het Project”. In deze periode zijn wij met alle leerlingen van alle groepen bezig met één centraal thema, dat wij op oorspronkelijke en verrassende wijze inhoud willen geven. Het thema wordt bij de start van het schooljaar vastgesteld.

- schoolreizen

In groep 1a t/m 2 worden gedurende het jaar uitstapjes gemaakt, zoals een bezoek aan de bibliotheek, de kinderboerderij, het poppentheater of een speldag in het Vondelpark.

Met de leerlingen van de groepen 3 t/m 5 gaan wij in mei of juni een dag op reis met de bus. Het programma heeft een educatief onderdeel en er kan heerlijk gespeeld worden. Groep 6 gaat drie dagen

‘op kamp’. Zij gaan in oktober naar Broekakkers in Egmond. De leerlingen van groep 7 gaan in de periode augustus-december een week naar het landgoed Ten Vorsel in Bladel. De leerlingen van groep 8 gaan ook naar Bladel, maar dan in de periode januari-juni.

De informatie over deze reizen krijgen ouders via Mijnschoolinfo.

- bazaar

Eenmaal in de twee jaar organiseren wij een rommelmarkt en/of activiteitenmiddag. Op deze middag wordt geld ingezameld voor een ‘goed doel’.

- Kerstviering

Ieder jaar vieren wij samen, alle leerlingen, leraren en ouders, het Kerstfeest. Dit doen wij in de Keizersgrachtkerk op de laatste donderdagavond voor de kerstvakantie.

- adopteer een monument: het door ons geadopteerde monument is het Zigeunermonument

Ieder jaar wordt in april of mei bij het Zigeunermonument op het Museumplein een krans gelegd ter nagedachtenis aan de zigeuners die in de Tweede Wereldoorlog zijn omgekomen. We doen dit samen met de Sintigroep Tabor.

Wij besteden vooral in die periode in de groepen 7 en 8 veel aandacht aan de gevolgen van rassen- en volkerenhaat toen en nu.



schoolreisje



kranslegging Zigeunermonument

- en verder...

Het bezoek van de goedheiligman, de open middag, de sport- en speldag, de afscheidsavond van de achtste groepers, de laatste schooldag, het is teveel om op te noemen. Ook hiervoor is de Nieuwsbrief een belangrijk communicatiemiddel gebleken.

Lees daarom de Nieuwsbrief, help als uw hulp wordt gevraagd en geniet mee met uw kind.



vossenjacht in het Vondelpark op de laatste schooldag

4.2 De sfeer

Ons schoolgebouw heeft zijn charme en karakter. Dit wordt bepaald door de mensen die er werken en leren. Wij willen op een plezierige en positieve wijze met elkaar omgaan. De beste manier om de sfeer te proeven is door de school te lopen, eens rustig rond te kijken en een praatje te maken met deze of gene.

5. De Hildebrand- van Loonschool:

5.1 Voorschool Impe Dimpe

Telefoon: 470 53 87

In ons schoolgebouw is de voorschool Impe Dimpe ondergebracht. Sinds 1995 wordt die in stand gehouden door CombiWel. Voordien maakte de peuterspeelzaal deel uit van de Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid. In schooljaar 2013-2014 is op onze school VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) ingevoerd. De naam peuterspeelzaal voor Impe Dimpe is gewijzigd in 'voorschool'. De voorschool werkt met het programma Kaleidoscoop dat zich richt op de brede ontwikkeling van peuters, kinderen van 2,5 tot 4 jaar. Er is een nauwe samenwerking met de leerkrachten van groep 1 en 2, zodat er sprake is van een doorgaande leerlijn. Hierdoor kunnen de kinderen een goede start maken in de basisschool. Inschrijving is mogelijk via www.combiwel.nl. De peuters kunnen vanaf de leeftijd van 21/2 jaar Impe Dimpe bezoeken. De speelzaal is op werkdagen open van 08.40 uur tot 11.55 uur. Het programma voor een ochtend ziet er als volgt uit:

- De peuters mogen aan het begin van de ochtend zelf kiezen uit het aanwezige speelgoed. Het speelgoed en de overige aanwezige materialen zijn gekozen op de geschiktheid om de ontwikkeling van de motorische, verstandelijke en creatieve gaven van de peuter te bevorderen.
- Omstreeks 10.00 uur wordt gezamenlijk het meegebrachte fruit gegeten. Daarna wordt onder toezicht gespeeld of gewerkt. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het voor peuters en kleuters ingerichte speel/gymlokaal, dat zich tegenover het peuterlokaal bevindt, of buiten van de zandbak

contacten met derden

- op het afgesloten terrein van de school.
- Om 11.55 uur worden de peuters door hun ouders/verzorgers opgehaald.
- Als de peuter vier jaar wordt, kan hij of zij op de Hildebrand- van Loonschool geplaatst worden.

Leidsters Andrea Wichers
Janice Accord

5.2 Naschoolse opvang

De Hildebrand- van Loonschool werkt samen met 2 organisaties voor naschoolse opvang.

De Zeppelin

Pieter de Hoochstraat 80
1071 EJ AMSTERDAM
Telefoon 020-2182125
E-mail
regiomiddennederland@kinderopvanghumanitas.nl

Villa Vondel

Waldeck Pyrmontlaan 23
1075 BT Amsterdam
Telefoon 020-5607030
E-mail planning@hetkinderhonk.nl

5.2.1 Naschoolse activiteiten

Na schooltijd worden er regelmatig gedurende een aantal weken cursussen gegeven door Junior Campus (Science), de Amsterdamse Jeugdtheaterschool, de Typetuin en de 'klei-juf' Bien. Ouders krijgen hierover informatie via Mijnschoolinfo.

5.3 Overblijven tijdens de lunchpauze

Tijdens de lunchpauze kunnen leerlingen die daarvoor zijn opgegeven, overblijven op school (zie voor de kosten: financiën 6.2). De coördinatie is uitbesteed aan Kidzmovement en wordt uitgevoerd door Mirella. Er zijn ± tien mensen tijdens de overblijfdagen aangesteld als leiders.

De leerlingen nemen een lunchpakket mee naar school. Het is niet de bedoeling dat de leerlingen tussen de middag brood en/of snacks gaan kopen. Op school wordt thee, melk of karnemelk aangeboden. De leerlingen zorgen zelf voor een drinkbeker.

Het is mogelijk incidenteel gebruik te maken van de overblijffaciliteit. De kosten daarvoor bedragen 2,00 per keer en worden betaald aan de leraar van die leerling.

De leerlingen die niet op school overblijven, verlaten om 12.00 uur het schoolgebouw en mogen om 12.55 uur weer op school komen. De overblijvers blijven in hun lokaal. De incidentele overblijvers melden zich bij de overblijfkraacht.

De kinderen eten hun boterham op in hun eigen groepslokaal en krijgen thee, melk of karnemelk naar keuze.

Er zijn verschillende activiteiten zoals schaken, drama, zang, dans en sport en spel, waaraan de overblijvende leerlingen vanaf halverwege groep 3 kunnen deelnemen. De leerlingen van groep 4 t/m 6 gaan één maal per week met sportmedewerkers van Kidzmovement naar het Museumplein om daar een spel te doen.

We verwachten dat de overblijvers zich aan de spelregels houden en vragen:

- gedraag je rustig in de verschillende ruimtes
- houd je aan het rooster van activiteiten

- vraag aan de leiding toestemming om 'uit eten' te gaan, breng daarvoor een briefje mee van huis waarin je ouders meedelen geen bezwaar te hebben tegen het 'uit eten' gaan
- ga bij ruzie of onenigheid naar een overblijfleider
- volg de aanwijzingen van de overblijfleider op.

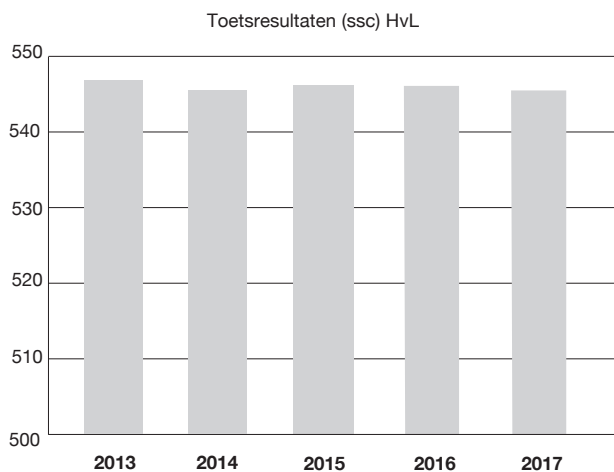
Het gebeurt helaas wel, dat een leerling zich niet aan de spelregels houdt. Wanneer dit regelmatig gebeurt, zullen de ouders hiervan op de hoogte gesteld worden. Indien een leerling onvoldoende luistert en zijn/haar gedrag niet verbetert, zal hij/zij gedurende een week niet mogen overblijven op school. Dit wordt schriftelijk meegedeeld aan de ouders. De ouders/verzorgers zullen voor die periode een andere oplossing moeten zoeken voor het overblijven.

Voor de goede orde melden wij u nog dat een leerling die niet overblijft en vóór 12.55 uur op het plein komt, zich ook aan de daar geldende overblijfregels moet houden.

6. De Hildebrand- van Loonschool:

6.1 De onderwijsresultaten

De kwaliteit van het onderwijs blijkt onder meer uit de resultaten die de leerlingen behalen. De resultaten kunnen worden gemeten aan toetsuit-slagen. De toets die op onze school wordt gebruikt en die een vergelijking mogelijk maakt met andere scholen is de “Centrale Eindtoets Basisonderwijs” van het Cito. De resultaten van de leerlingen die minimaal vier jaar onderwijs gevolgd hebben op de Hildebrand- van Loonschool vindt u hieronder in een diagram weergegeven.



Op de verticale as worden de standaardscores (ssc) genoemd. Deze gaan van 500 - 550.

Deze uitkomsten zijn gunstig. Toch is het moeilijk aan de hand van percentages goede uitspraken te doen over de kwaliteit van de basisschool, want het vergelijken van de eigen cijfers met die van andere scholen kan een vertekend beeld opleveren. Scholen met veel leerlingen met een relatief laag beginniveau kunnen heel goed onderwijs

de feiten en de cijfers

geven, maar kunnen minder hoog scoren bij de “Eindtoets Basisonderwijs” van het Cito. Hieronder volgen onze gegevens met betrekking tot de uitstroom van leerlingen uit de eindgroepen van de laatste vijf jaren.

	2013	2014	2015	2016	2017
vmbo	2	1	1	1	1
havo	6	9	4	5	5
vwo	19	19	25	20	21
totaal	27	29	30	26	27

6.2 De financiën

De Hildebrand- van Loonschool kent een vrijwillige ouderbijdrage die op dit moment € 225,- per leerling per schooljaar bedraagt. Deze ouderbijdrage geldt tevens als contributie voor de Christelijke Schoolvereniging Amsterdam-Zuid, waarvan alle ouders lid zijn. De ouderbijdragen komen ten goede aan het onderwijs: zowel leermiddelen als extra zorg voor de leerlingen zijn de afgelopen jaren uit deze extra financiële middelen bekostigd. Jaarlijks vindt in het financieel jaarverslag van de schoolvereniging verantwoording plaats. Tijdens de Algemene Leden Vergadering worden de ouderbijdragen voor het volgende schooljaar vastgesteld. Volgens regelgeving van de overheid wordt voor de ouderbijdrage een schriftelijke overeenkomst aangegaan. In deze overeenkomst worden de volgende punten vermeld:

- de overeenkomst wordt eerst na de toelating van het kind tot de school aangegaan;
- het aangaan van de overeenkomst is vrijwillig;
- een opgave van de voorzieningen waarvoor de

bijdrage wordt gebruikt, alsmede de keuzemogelijkheid voor bepaalde voorzieningen;
d. de reductie- en kwijtscheldingsregeling;
e. de periode waarvoor de overeenkomst wordt aangegaan.

Wat betreft het punt onder c:

De ouderbijdragen komen op de Hildebrand- van Loonschool in de vorm van leermiddelen en extra zorg voor alle leerlingen rechtstreeks ten goede aan het onderwijs. Hierdoor is het niet mogelijk ouders een individuele keuzemogelijkheid te bieden voor slechts bepaalde voorzieningen.

Bij definitieve aanmelding en plaatsing van een leerling wordt een overeenkomst waarin het bovenstaande nader is uitgewerkt, aan de ouders/verzorgers uitgereikt. Bij akkoordverklaring wordt een exemplaar op school ingeleverd. Deze akkoordverklaring wordt stilzwijgend ieder jaar verlengd tot deze wordt opgezegd door de betreffende ouders/verzorgers.

Voor het schooljaar 2017/2018 zijn de volgende bedragen vastgesteld:

ouderbijdrage	€ 225,- per leerling per schooljaar
overblijven	€ 75,- per leerling per jaar per dag
schoolreis	€ 10,- voor de leerlingen van de groepen 1 en 2 € 30,- voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 5 € 70,- voor de leerlingen van groep 6 (driedaagse schoolreis) € 180,- voor de leerlingen van de groepen 7 en 8 (werkweek naar Bladel)
Frans (groep 8)	€ 50,-

Scholierenvergoeding

De scholierenvergoeding is een regeling van de gemeente Amsterdam voor gezinnen met een laag inkomen. Kijk op de website www.amsterdam.nl hoe u deze vergoeding voor schoolkosten, cultuur en sportactiviteiten kunt aanvragen.

Betalingen

U ontvangt voor alle betalingen een gespecificeerde nota van ons administratiekantoor OOG. Wij verzoeken u de nota's zo spoedig mogelijk te betalen. Dit voorkomt onnodige kosten en bespaart de administratie veel werk.

Het rekeningnummer van de school is
NL 09RABO 0 13 94 57 569
t.n.v. Chr. Schoolver. A'dam-Zuid.

7. Stichting steun Hildebrand- van Loonschool

Op initiatief van een aantal ouders is in nauw overleg met het bestuur van de school een steunstichting opgericht onder de naam Stichting steun Hildebrand- van Loonschool. De 'roepnaam' luidt: Stichting Power. Het doel van deze stichting is om in nauw overleg met team en schoolbestuur middelen te werven voor extra voorzieningen.

Zoals u wellicht weet, is de bijdrage van de overheid onvoldoende om alle noodzakelijke uitgaven te doen. Ook met de opbrengsten uit de ouderbijdragen blijft er nog veel te wensen over. Dankzij de extra inkomsten van Power kunnen er mooie schoolbrede projecten met bijzondere activiteiten worden georganiseerd, zoals het afgelopen jaar het fotografieproject in samenwerking met Foam Fotografiemuseum met een prachtige tentoonstelling als afsluiting. Ieder jaar nodigt Power kinderboekenschrijvers uit om in elke groep over hun werk te vertellen en krijgen alle klassen een uitbreiding van de klassenbibliotheek ter waarde van € 100,-. Zie voor meer informatie op de website van Stichting Power stichtingpower.weebly.com.

De Stichting biedt de mogelijkheid aan ouders (maar ook aan voormalige ouders en oud-leerlingen) de school te helpen deze faciliteiten te realiseren. Donaties aan de Stichting zijn vrijwillig, anoniem en aftrekbaar voor de belasting. Op de website van de school www.hvlschool.nl kunt u een machtigingsformulier downloaden voor uw bijdrage aan de Stichting.

De bestuursleden Laura Heeremans (voorzitter, l_heeremans@hotmail.com), Patrick Stoof (patrick.stoof@chello.nl), Marie-Luce Bree (marieluce@hotmail.com) zijn graag bereid u nadere informatie te geven.

8. Contact gegevens

School:

Hildebrand- van Loonschool

Hondecoeterstraat 6 1071 LR
Amsterdam 020 676 06 25

Directeur:

Emma Lieske

directie@hvlschool.nl

Bestuur:

Daan Potjer - voorzitter
vader van Emilie (gr. 8)

daan.potjer@gmail.com

Martine Wardenburg - secretaris
moeder van Micky (gr. 8) en Jesper (gr. 7)

martineotto@hotmail.com

Jeroen Regeur - Penningmeester
vader van Félice (gr.4), Thommy (gr.2)

jeroen.regeur@eqtpartners.com

Leonie Rammeloo - lid
moeder van Reinout (gr. 8) en Emma (gr. 5)

rammeloo@vandoorne.com

Marije Aghina - lid
moeder van Martijn (gr. 7) en Marlotte (gr. 5)

marije_nelis@hotmail.com

Pieter Jeekel - lid
*vader van Isabelle (gr. 8), Felix (gr. 7)
en Sophia (gr.3)*

pieter@jeekel.nl

Marianne Gerretsen - lid
moeder van Lotte (gr. 6)

gerretsen@upcmail.nl

Voorzitter oudercommissie:

Ariane Houben
moeder van Thijs (gr. 7), Milou (gr. 6)

arianehouben@gmail.com

Voorzitter Medezeggenschapsraad:

Jur Vink - voorzitter
leerkracht groep 7

jur@hvlschool.nl

Wegwijzer

- aanmelding 9
- allergieën 17
- anti-pestprotocol 15
- bazaar 28
- belangrijke data 22
- bereikbaarheid 20
- besmettingsgevaar 17
- betalingen 33
- computer 7, 24, 25
- contact gegevens 35
- contactpersoon klachtenregeling 15
- diefstal 27
- e-mailcontact 19
- extra verlof 21
- fietsenstalling 20
- financiën 32
- geschiedenis 4
- gevonden voorwerpen 27
- gezonde voeding 17
- gezondheid 16
- GGD 16, 17
- groepsgrootte 8
- groepsleraar 11
- huiswerk 26
- identiteit 4
- Impe Dimpe 30
- inspectie 10
- interne begeleider 12
- kerstviering 28
- klachtenregeling 15
- leerlingbegeleiding 11
- leermiddelen 24, 32
- leerplicht 21
- lesprogramma 22
- lessentabel 22, 23
- luizencontrole 17
- medezeggenschapsraad 10
- missie 6
- naschoolse activiteiten 30
- naschoolse opvang 30
- nieuwsbrief 18
- omgangsregels 15
- onderwijsresultaten 32
- ongevallenverzekering 26
- organisatie van het onderwijs 7
- ouderbijdrage 32
- oudercommissie 20
- ouder- en kindadviseur 12
- ouders/verzorgers 18
- overblijfgels 31
- overblijven 31
- passend onderwijs 13
- personeel 7
- peuterspeelzaal (voorschool) 30
- plaatsing nieuwe leerlingen 9
- projectperiode 28
- rapporten 26
- remedial teacher 12
- schade 27
- schoolleiding 7
- schoolomgeving 19
- schoolreizen 28
- schooltijden 20
- schoolvereniging 4
- sfeer 6, 25
- specifieke ondersteuningsbehoefte 9
- sport- en speldag 29
- stichting power 34
- team 11
- tegemoetkomsten 13
- telefoonbeleid 16
- vakanties 21
- veiligheid 26
- verjaardagviering 27
- verlof 21
- vermissing 27
- verzuimen 21
- visie 5
- voorschool 30
- werkweek 33
- ziekmelding 17
- zigeunermonument 28

Colofon:

Opmaak en drukwerk: Stramien grafische dienstverlening, Alphen aan den Rijn