

Schoolgids



Openbare Basisschool Cornelis Jetzes

Jaargetijden 6

1109 AR Driemond

telefoon: 0294-414370

info@cjetzes.nl

www.cjetzes.nl



**Informatiegids
voor ouders**

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	Blz. 2
2. De Cornelis Jetsesschool	Blz. 3
3. Waar staat onze school voor?	Blz. 4
4. De school als organisatie	Blz. 6-14
5. Ouders en de school	Blz. 15-18
6. Het onderwijs- en activiteiten aanbod	Blz. 19-24
7. De zorg voor de leerlingen	Blz.25-28
8. De ontwikkeling en kwaliteit van het onderwijs	Blz. 28
9. Bredeschool Driemond	Blz. 29
10. BuitenSchoolse Opvang	Blz. 30
11. Belangrijke data	Blz. 30
12. Belangrijke adressen en telefoonnummers	Blz.31

1. Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Openbare Basisschool Cornelis Jetses.

Deze gids is er om u te informeren. De informatie is bedoeld voor ouders die al leerlingen bij ons op school hebben, maar ook voor ouders die op zoek zijn naar een geschikte school voor hun kind. In deze gids vind u de volgende zaken terug:

- Wie zijn wij?
- Hoe is het onderwijs opgezet?
- Hoe is de leerlingenzorg opgezet?
- Hoe worden resultaten gemeten?
- Hoe wordt u daarvan op de hoogte gesteld?

Verder kunt u lezen:

- Wat verwachten wij van alle leerlingen?
- Wat wij van u verwachten, zoals aanwezigheid op de informatieavond en oudergesprekken en deelname ter ondersteuning van het onderwijs (ouderparticipatie)

De gids is tot stand gekomen in overleg met de leerkrachten, de MR en het Bevoegd gezag. Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen en dat u er voldoende informatie in kunt vinden. Vragen, suggesties op- en/of aanmerkingen zijn altijd welkom.

Namens het team van de Cornelis Jetsesschool,

Marit van Gaalen
Locatieleider obs C Jetses

2 De Cornelis Jetsesschool

De Cornelis Jetsesschool is een openbare basisschool in het dorp Driemond. Onze school is genoemd naar de heer Cornelis Jetses, de tekenaar van o.a. "Ot en Sien". Wie kent ze niet: de leesplankjes van toen, de prachtige illustraties in de leesboekjes, Ot en Sien in hun landelijke, dorpse omgeving? Een zeer toepasselijke naam dus voor onze dorpsschool, mooi gelegen in het hartje van Driemond, omgeven door water en groen. Een prima plek voor kinderen om naar school te gaan, want de omgeving is rustig; er is geen snelverkeer en er is veel speelruimte.

Eind 2011 zijn wij in het nieuwe gebouw betrokken. We zijn trots op het nieuwe gebouw dat van zeer hoge kwaliteit en ruimtelijkheid is. We zijn ook trots, omdat het gebouw bewust tegen de naastgelegen Jan Woudsmaschool is gebouwd. Beide scholen omarmen de samenwerking en ontmoeting tussen kinderen van beide scholen, door het regelmatig organiseren van gezamenlijke activiteiten. Ook maken we gebruik van elkaar ruimten.

Het gebouw van de Cornelis Jetses bestaat uit 4 lokalen, een moderne keuken, directiekamer, spreekruimte, administratie en bovenverdieping. Leerlingen volgen lessen in het onderbouw-, middenbouw en bovenbouwlokaal en soms ook in het Multi Functionele lokaal dat na 15:00 uur door de NSO Kind en Co wordt gehuurd. De lokalen zijn rondom de aula gesitueerd, zodat kinderen van verschillende leeftijden elkaar kunnen ontmoeten, om samen aan lessen of projecten te werken. De sporthal MatchZO, waar gymnastiek wordt gegeven aan groep 1 t/m 8, ligt vlak op korte afstand van de school.



Het bestuur

Alle openbare scholen in Zuidoost behoren tot de "Stichting Openbaar Primair Onderwijs". Deze stichting heeft als naam "**Sirius**". Het bestuur bepaalt in overleg met de scholen het beleid dat gevoerd wordt. Het Stadsdeel Zuidoost houdt zich alleen bezig met algemene taken, die voor alle scholen in Zuidoost uitgevoerd worden. De locatieleider rapporteert maandelijks aan de bestuursmanager van Stichting Sirius, Mw. Mariet Brouwers.

Autonomie

Alle scholen zijn autonoom. Dit betekent dat de school zelfstandig is. De school voert beleid op financiën, personeel, het schoolgebouw en het belangrijkste: De inhoud van het onderwijs. Dit alles ligt vast in een meerjaren beleidsplan. Ieder jaar wordt een uitvoeringsplan geschreven, gevolgd en geëvalueerd. Deze evaluatie wordt eveneens vastgelegd in het jaarverslag. Het bestuur voert een eigen lokaal beleid en overlegt met andere stadsdelen over het stedelijk beleid.

Schoolgrootte

Het leerlingaantal van de Cornelis Jetses varieert zo tussen de 55 en de 65 leerlingen. Met dit aantal is het de kleinste openbare basisschool van Amsterdam.

Groepen

Alle groepen zijn heterogeen samengesteld (combinatiegroepen).

De onderbouw:	groep 1/ 2
De middenbouw:	groep 3/4/ 5
De bovenbouw:	groep 6/7/8.

Personeelsbestand

De school telt 3 leerkrachten, een locatieleider, een intern begeleider, een vakdocent gymnastiek en 2 administratief/ ondersteunende personeelsleden. Vanuit "opleiden in de school" binnen de Stichting Sirius, zijn er elk jaar één of meer studenten aanwezig van de Educatieve Faculteit Amsterdam.

3. Waar staat onze school voor?

De identiteit van de school

De Cornelis Jetses is een openbare school, wij spreken ook wel van een ontmoetingsschool. Elk kind, ongeacht ras, geloof of culturele achtergrond wordt bij ons gerespecteerd. Wij willen de school graag een afspiegeling laten zijn van de samenleving en kinderen kennis laten nemen van en respect bijbrengen voor anderen.

Door de grote toestroom van ouders die buiten Driemond wonen is de leerlingpopulatie de afgelopen jaren verrijkt met verschillende culturele achtergronden. Om ook het dorpse karakter van de school te bewaken hanteren wij sinds 2010 een aannamebeleid rondom leerlingen die buiten Driemond wonen.

Visie op het onderwijs

Openbare Basisschool Cornelis Jetses wil dat kinderen zich op school optimaal kunnen ontwikkelen, zodat zij, afhankelijk van hun mogelijkheden, klaar zijn voor deelname aan de maatschappij van de toekomst.

Omdat onderwijs de kinderen moet voorbereiden op die deelname aan de samenleving, vinden wij het belangrijk dat leerkrachten aandacht besteden aan vragen die kinderen stellen. De leerkrachten maken daarbij gebruik van de natuurlijke nieuwsgierigheid die de meeste kinderen hebben naar de wereld om zich heen.

Wij denken dit te kunnen bereiken met behulp van aspecten uit het zogenaamde 'Ontwikkelings Gericht Onderwijs' (OGO). Dit houdt in dat we proberen onderwerpen die leven bij kinderen, in het onderwijsprogramma in te voegen. Een aantal thema's per jaar worden zo uitgediept. De motivatie om te leren rekenen wordt groter als de relatie met de functie daarvan in het dagelijks leven duidelijk wordt.

Een school waar kinderen zichzelf mogen zijn

Wij bieden een omgeving waar een goede balans is tussen cognitieve, creatieve, motorische en sociaal-emotionele componenten. Een omgeving waarin het kind de gelegenheid krijgt te ontdekken welke (minder) sterke kanten het heeft.

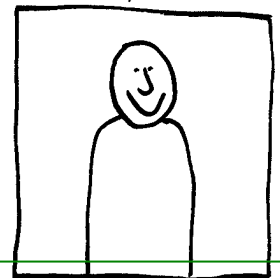
Leren begint waar weten ophoudt en niet weten begint. Dat is voor ieder kind anders. Daarom worden kinderen op instructie- en leerbehoefte ingedeeld. Dit is ook noodzakelijk, omdat er meer groepen in een klas zitten op de Cornelis Jetses.

Om bovenstaande te realiseren wordt een leeromgeving gecreëerd die realistisch, functioneel, uitdagend en activerend is. Dat wil zeggen, een prettig ingerichte klas, goede materialen en een fijne sfeer. De leerkracht heeft de rol van begeleider die kinderen stimuleert om actief mee te denken en nieuwe dingen te leren. Daarnaast is samenwerkend leren een belangrijk instrument. Met elkaar wordt er aan thema's gewerkt. Ieder kind is daarmee medeverantwoordelijk voor het resultaat en is bezig met sociale en communicatieve vaardigheden.

Hoge onderwijsopbrengsten vinden we belangrijk. Wij streven bij alle cognitieve vakken naar resultaten die op het landelijk gemiddelde liggen. Daarmee wordt een stevige basis gelegd voor een succesvolle toekomst van onze leerlingen.

Een leerling vertrekt eind groep 8 van de Cjetses en denkt en weet

- **VEILIGHEID**
Ik herinner me de Cornelis Jetses als een veilig tweede thuis
- **PARTNERS**
Mijn leerkrachten en ouders zijn partners
- **ZELFVERTROUWEN/EMOTIONEEL VRIJ ZIJ**
Ik mag mezelf zijn
Ik durf vragen te stellen
Ik durf mijn gevoelens te uiten
Ik durf initiatief te nemen
- **Ik heb AANDACHT VOOR DE ANDER EN HET ANDERE**
- **TALENT**
- 'Dit kan ik al...' en 'dit wil ik ...'
- Ik heb **VEEL VERSCHILLENDE ERVARINGEN** opgedaan
- Ik heb veel **SUCCES-ERVARINGEN** opgedaan
- **KENNIS EN VAARDIGHEDEN** Ik heb het maximale uit mezelf gehaald (op het gebied van rekenen, taal en zaakvakken)



Profilering op het gebied van: Natuur, Techniek & Wetenschap

Sinds 2009 heeft de Cornelis Jetses gekozen voor het profiel "Natuur, techniek en wetenschap". Een profiel dat prima past bij een kleine dorpschool in een prachtige groene omgeving. De vakken rondom natuur- en techniekonderwijs zullen een duidelijke stempel krijgen binnen het leerstofaanbod. Daarnaast zullen er binnen het jaarprogramma bewuste keuzes gemaakt worden, wat betreft de thema's, lessen buiten de deur en/of het schoolreisje.

Aan de inrichting is evengoed gedacht. Zo kunnen de kinderen werken met samenwerkingsopdrachten uit de Techniektorens in de klas of het technieklokaal. Daarnaast proberen wij steeds de nodige materialen in school te halen om kinderen zo direct mogelijk met natuur, techniek en wetenschap in aanraking te laten komen.

4. De school als organisatie

4.0 Het aanwezige personeel

<ul style="list-style-type: none">❑ Locatieleider→ Aanwezig: Maandag, dinsdag en woensdag	Marit van Gaalen
<hr/>	
<ul style="list-style-type: none">❑ Groep 1,2 → Aanwezig: Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdagochtend.	Antje Molenaar
<ul style="list-style-type: none">❑ Groep 3/4/5→ Aanwezig: Dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag Aanwezig: Maandag	Ellen Spoelstra Monique van Vuure
<ul style="list-style-type: none">❑ Groep 6/7/8 → Aanwezig: Maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag Aanwezig: Donderdag	Geertje Snijder Monique van Vuure
<hr/>	
<ul style="list-style-type: none">❑ ib-er, leerling-zorg, → Aanwezig: dinsdag	Monique v Vuure
<ul style="list-style-type: none">❑ Gymnastiek→ Aanwezig: Maandagmiddag en vrijdagochtend	Patrick Herlé
<ul style="list-style-type: none">❑ Administratie→ Aanwezig: dinsdag en donderdag	Merredith Sonnenberg
<ul style="list-style-type: none">❑ Onderwijsassistent→ Aanwezig: donderdagochtend	Sandra Brandt
<ul style="list-style-type: none">❑ School Ondersteuning→ Aanwezig: Maandag,dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag	Mildred Sabajo
<ul style="list-style-type: none">❑ TSO coördinator→ Aanwezig: Maandag,dinsdag, donderdag, vrijdag	Marion Kapetijn
<ul style="list-style-type: none">○ Rekenspecialist→○ Taal/lees specialist→	Geertje Snijder Monique van Vuure

Formatie team

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
OB	Antje	Antje	Antje	Antje	Antje
MB	Monique	Ellen	Ellen	Ellen	Ellen 3/4/5 Ellen 5/6
BB	Geertje	Geertje	Geertje	Monique/Geertje	Geertje 6/7/8 Geertje 7/8
I.B.		Monique			
DIR.	Marit	Marit	Marit		

Invalleerkrachten.

Als er een leerkracht langdurig ziek is, probeert de school zo snel mogelijk een invalleerkracht te krijgen. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Soms wordt de groep verdeeld over de andere groepen. Het kan een enkele keer voorkomen dat we gedwongen zijn een groep kinderen naar huis te sturen.

BAPO

Leerkrachten boven de 52 jaar hebben recht op Bapo. Dat betekent in de praktijk dat zij (gecombineerd met de compensatiedagen) 3 dagen per maand vrij kunnen zijn. Ook hiervoor is interne vervanging geregeld. Voor leerkrachten boven de 56 jaar is deze regeling uitgebreider.

LIO

Leerkrachten in opleiding lopen in het laatste schooljaar van de PABO een eindstage. De zogeheten LIO stage. De studenten zijn dan voldoende bekwaam om de groep over te nemen. De leerkracht blijft op dat moment eindverantwoordelijk en houdt op afstand toezicht op de groep. De voortgang van de LIO stage wordt nauw gevolgd en samen met de student geëvalueerd. Tweemaal per jaar bezoekt een docent van de PABO de student. De leerkracht schrijft uiteindelijk de eindbeoordeling.

4.1 De schooltijden

De school begint 's ochtends om 08.30 uur en eindigt om 12.00 uur. 's Middags begint de school om 13.00 uur en eindigt om 15.00 uur. Op woensdag werken we tot 12.30 uur en is er 's middags geen school. Op vrijdagmiddag zijn de leerlingen uit groep 1 t/m 4 's middags vrij.

Schooltijden groepen 1 t/m 4:

	<u>Ochtend</u>	<u>Middag</u>
Maandag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Woensdag	8.30 – 12.30	
Donderdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Vrijdag	8.30 – 12.00	

Schooltijden groepen 5 t/m 8:

	<u>Ochtend</u>	<u>Middag</u>
Maandag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Woensdag	8.30 – 12.30	
Donderdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00
Vrijdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00

Wij verwachten van de ouders/verzorgers dat zij ervoor zorgen dat de kinderen op tijd op school zijn en op tijd opgehaald worden.

's Morgens gaat de schooldeur om 08.15 uur open. Ouders kunnen hun kind aan het begin van de ochtend naar het lokaal brengen. Het inloopkwartier in de ochtend is bedoeld om het werk van uw kind te kunnen bekijken of met uw kind even samen te werken in de klas. Na 08:30 uur binnen komen is storend. De leerkracht is dan vaak al begonnen met de les. Ook voor uw kind is het onprettig om een lokaal in te moeten, waar reeds een activiteit gestart is.

's Middags gaat de schooldeur om 12.55 uur open voor de kinderen die thuis hebben gegeten. Ook de kinderen van de TSO komen dan weer naar binnen, zodat de les om 13:00 uur kan starten.

Bij veelvuldig te laat komen, wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Wij verzoeken ouders die de kinderen om 12:00 en 15:00 uur komen ophalen, aan de zijde van het schoolplein te wachten. Zodoende hebben kinderen in de MB en BB lokalen geen last van wachtende ouders voor het raam. Na schooltijd ligt de zorg voor de kinderen bij de ouders of NSO.

Fietsen gelieve te plaatsen in de daarvoor bestemde rekken en niet langs de ramen van de school.

In geval van een continue rooster voor de groepen 5 t/m 8 is de schooltijd: van 8.30 tot 14.00 uur. De kinderen lunchen op school. Wilt u er zorg voor dragen dat uw kind brood en drinken bij zich heeft voor de lunch?

4.2 Inschrijven leerlingen-

Aanmeldprocedure kleuters

Vaak willen ouders informatie over een school voordat zij besluiten hun kind in te schrijven. Ouders die informatie willen hebben of de school willen bekijken zijn altijd welkom. Wij nodigen u graag uit een afspraak te maken.

Op het moment dat uw kind 2 jaar is geworden, gaan wij over tot inschrijving. U kunt een afspraak maken met de locatieleider voor een kennismakingsgesprek. Aangezien we uiteraard ook met het kind willen kennismaken verwachten we ouder én kind op school. Na dit oriënterende gesprek en rondleiding krijgt u een inschrijfformulier mee, dat u ingevuld terug moet sturen. Drie maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, wordt u voor een intakegesprek uitgenodigd door de leerkracht van de groep. Pas na dit gesprek wordt uw kind officieel ingeschreven in de schooladministratie.

Aanmeldprocedure zij-instromers:

Voor leerlingen die al op een andere school staan ingeschreven, is tevens bovenstaande procedure van kracht. Echter, zal de school tevens contact opnemen met de school van herkomst. Wij vragen dan een gesprek aan met de intern begeleider of leerkracht en verzoeken hen een onderwijskundig rapport op te sturen. Hierdoor krijgen wij een volledig beeld van de onderwijsbehoeften van kinderen en kunnen we aangeven of wij als school aan deze behoefte kunnen voldoen. Pas nadat de onderwijsbehoeften van het kind helder zijn, neemt de school een beslissing en gaat wel/niet over tot inschrijving.

4.3 Regels voor de leerlingen, ouders en leerkrachten

Op de scholen van Sirius zorgen directie en medewerkers voor een rustig en veilig schoolklimaat; alleen dan kunnen onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Het is van belang dat u – als ouder, verzorger, stagiaire of gast – zich ook houdt aan onderstaande regels die op school gelden.

Huishoudelijke regels voor leerlingen	Huishoudelijke regels voor ouders	Huishoudelijke regels voor leerkrachten
De jassen worden opgehangen in de luizencapes. Ook rugzakken en tassen worden bewaard in de cape. Groep 1 t/m 5 doet de schoenen uit heeft sloffen aan in de klas. In de school gaan de petten af Tijdens de lessen staan de mobiele telefoons uit.	Afmelden bij ziekte/afwezigheid elke morgen tussen 8.00 uur en 8.30 uur bij de administratie Ouders zorgen voor goed zittende sloffen voor leerlingen uit groep 1 t/m 5	Leerkrachten zorgen ervoor op tijd in de klas aanwezig te zijn
Er worden geen waardevolle spullen mee naar school genomen. (geld, sieraden, of speelgoed)	Ouders zien er op toe dat hun kinderen geen speelgoed, geld en/of waardevolle sieraden mee naar school nemen	Ingenomen mobiele telefoons worden aan het einde van de dag weer meegegeven aan de kinderen. Bij herhaaldelijk innemen, worden deze na een gesprek met ouders teruggegeven.
Alle kinderen werken mee aan de klassendienst	Ouders worden verzocht bij droog weer buiten te wachten tot de lessen beëindigd. Ook tijdens de klassendienst.	Leerkrachten begeleiden de groepen naar buiten, bij de pauze en naar gymnastiek
Kinderen die niet mee kunnen doen met gymnastiek moeten een briefje meenemen van thuis.	Ouders geven kinderen die niet kunnen meedoen met zwemmen of gymnastiek een briefje mee	Als een leerling zonder bericht afwezig is, wordt er telefonisch contact gezocht met de ouders
Iedereen is zuinig op eigen spullen en die van de ander	Iedereen is zuinig op onze spullen en die van de ander	Leerkrachten zijn zuinig op eigen spullen en die van de ander
Er wordt naar elkaar geluisterd	Ouders luisteren naar elkaar en laten een ander uitspreken	Leerkrachten staan open voor gesprekken met ouders en leerlingen
Leerlingen lopen en gedragen zich rustig in school	Elke volwassene geeft het goede voorbeeld en mag een leerling op de regels aanspreken	Elke volwassene geeft het goede voorbeeld en mag een leerling op de regels aanspreken
Leerlingen spreken elkaar aan op ongewenst gedrag.	Ouders spreken elkaar aan op ongewenst gedrag Ouders spreken géén andere leerlingen aan op ongewenst gedrag. Niet op school en ook niet op het schoolplein. Wel kunnen ouders over ongewenst gedrag van andere leerlingen, een gesprek met de leerkracht aanvragen.	Leerkrachten spreken elkaar, leerlingen en ouders aan op ongewenst gedrag.

4.4 Verlofregeling

Vakantieverlof

kunt u alleen aanvragen als u door uw beroep in geen enkele vastgestelde schoolvakantie op vakantie kunt. Bij de verlofaanvraag moet u een werkgeversverklaring overleggen waaruit dit blijkt. Het verlof kan één maal per cursusjaar worden verleend voor ten hoogste 10 dagen en mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar. De aanvraag moet u voor boeking van de reis hebben ingediend.

Gewichtige omstandigheden

als huwelijk, jubilea, overlijden of ernstige ziekte in de familie zijn ook redenen tot het verlenen van verlof. Een verzoek moet u zo tijdig mogelijk indienen;

Godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuigingen

kunnen verplichtingen met zich meebrengen, waarvoor u verlof kunt aanvragen.

Het aanvragen van verlof kunt u doen door middel van een formulier dat op school beschikbaar is. Het ingevulde formulier wordt aan de hand van de regels door de directeur beoordeeld. Indien het gevraagde verlof niet wordt toegekend door de directeur, dan kunt u hiertegen in beroep gaan. De directeur van de school kan u informeren over de beroepsmogelijkheden.

Vakanties en vrije dagen schooljaar

De vakanties en vrije (marge)dagen zijn ieder jaar verschillend en terug te vinden in de bewaarkalender die door school wordt uitgegeven. De juiste data staan ook op de website van de school: www.cjetses.nl

4.5 Eten en drinken

Pauze

Uiteraard verwachten we alle kinderen met een goed gevulde maag op school om 08:30. Dit is niet alleen gezond, maar bevordert tevens de leerprestaties. Op school houden we rond 10:30 uur een kleine pauze. Kinderen kunnen dan iets drinken en wat fruit of een gezonde koek nuttigen. Om 12:00 uur is de grote pauze en vangen de leidsters van de TSO de kinderen op. Het is dan de bedoeling dat kinderen brood eten en ook weer iets te drinken nuttigen. Aangezien we echt spreken over een korte pauze 's ochtends en een lange pauze tussen de middag, maken wij een duidelijk onderscheid in fruit, koeken en boterhammen. Kinderen willen nog wel eens alles in de kleine pauze opeten, zodat ze sneller klaar zijn om 12:00 uur. Wij houden dit altijd goed in de gaten.

Het is verstandig om thuis de naam van de leerling op het eten en/of drinken te schrijven of te overleggen met het kind wat u meegeeft. Dit voorkomt verwarring in de klas.

Schoolmelk

Er bestaat de mogelijkheid om schoolmelk te drinken. Formulieren voor het aanvragen of wijzigen van de smaak zijn verkrijgbaar bij Mildred Sabajo

Trakteren en snoepen

Als uw kind jarig is, dan mag het in de klas trakteren. Een verzoek van ons aan alle ouders om de traktatie eenvoudig en simpel te houden. Iets gezonds is beter voor de tanden en kiezen van de kinderen.

Het gaat niet alleen om het gebit van uw kind, maar ook om dat van andere kinderen. Verder zijn er bij ons op school een aantal kinderen, die allergisch zijn voor kunstmatige kleurstoffen. Fruit of iets hartigs op verjaardagen wordt door de kinderen en de leerkrachten ook op prijs gesteld. Wij zijn niet tegen een keertje snoepen. Bij feestelijke activiteiten zullen de leerlingen ook door ons verwend worden. Maar iedere dag tijdens de korte ochtendpauze zoetigheid is niet goed.

4.6 Bewegingsonderwijs en zwemmen

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 krijgen 2 keer per week les van Patrick Herlé (vakleerkracht bewegingsonderwijs). Dit gebeurt op maandagmiddag en vrijdagochtend.

De kinderen uit de ½ groep krijgen op vrijdagochtend gym van Patrick.

Op maandagmiddag gymmen ze met juf Sanne in het speellokaal van de Jan Woudsmaschool.

Wij stimuleren leerlingen uit groep 6/7/8 te douchen na de gymles. Voor de veiligheid van de leerlingen tijdens en na de gymnastieklessen zijn er de regels en afspraken:

Voor het bijwonen van de gymles hebben de leerlingen nodig:

- een gymbroek en shirtje of
- een gypakje
- zaalschoenen; deze schoenen mogen geen zwarte zolen hebben i.v.m. het beschadigen van de vloer van het gymnastieklokaal en deze schoenen mogen alleen binnen gedragen worden i.v.m. hygiëne

Als een leerling niet mee kan doen met de gymles, dan willen wij dat graag van de ouders horen.

Uit veiligheidsoverwegingen voor de leerlingen is het dragen van sieraden tijdens de gymles niet toegestaan. Deze kunnen in de klas achtergelaten worden of thuis blijven op de gymdagen.

Schoolzwemmen:

Op de Cornelis Jetses wordt er niet gezwommen. Wij adviseren alle ouders de kinderen vanaf ongeveer 5 jaar in te schrijven voor zwemles.

4.7 Schoolmaterialen, oude boeken, speelgoed, kleding, kosteloos materiaal e.d.

De materialen die de leerlingen nodig hebben om te kunnen leren worden verstrekt door de school. Spullen die van huis worden meegenomen (pennen, viltstiften etc.) behoren tot de persoonlijke uitrusting van de leerlingen. Als er materialen versleten zijn, krijgen de leerlingen nieuwe spullen. Als er iets kapot gaat of zoekraakt door onverantwoord gedrag van de leerling dan vragen wij om een bijdrage voor nieuwe materialen.

Voor handenarbeid en expressie kunnen we allerlei kosteloos materiaal gebruiken. We denken dan bv. Aan: lege doosjes – closetrollen – knopen – kurken – boterkuipjes – klein gezaagd hout (vurenhout) –

Luciferdoosjes – plastic flessen – eierdozen – enz.

Kinderen vinden het ontzettend leuk om zich te verkleden in de verkleedhoek, de huishoek of bij dramatische vorming (toneelspelen). Wanneer u thuis aparte kledingstukken – hoeden – petten – sieraden e.d. heeft liggen en u wilt ze kwijt, dan kunt u het meegeven naar school.

4.8 Mobiele telefoons

Het is in de klassen niet toegestaan dat de kinderen hun mobiele telefoon aan hebben. Bij aanwezigheid worden deze ingeleverd bij de leerkracht en na schooltijd weer meegegeven. Nog beter is dat het gewoon thuis gelaten wordt, dan kan het ook niet stuk of kwijt raken. De school is nimmer verantwoordelijk voor verlies of schade van dit soort apparatuur.

4.9 Skeelers, skateboards, rolschaatsen en steps

Deze sportieve vervoersmiddelen mogen in de school en tijdens pauzes en overblijf niet gebruikt worden.

4.10 Zoekgeraakte en gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden verzameld en bewaard. In de nieuwsbrief kunt u regelmatig lezen wanneer wij de spullen uitstellen. Na deze melding worden de spullen verwijderd. Er staat bij de administratie een doos waar deze spullen bewaard worden. Wij adviseren zeer dringend waardevolle spullen thuis te laten aangezien de school niet verantwoordelijk is voor het zoekraken hiervan.

4.11 School en veiligheid

Obs Cornelis Jetses wil een veilige school zijn met aandacht voor het lichamelijke welzijn van hun leerlingen en personeel. Op alle openbare scholen is door de brandweer een gebruikersvergunning afgegeven. Dat betekent dat onze school op het gebied van brandveiligheid is onderzocht en goedgekeurd. Tevens wordt er iedere 3 jaar een Risico Inventarisatie gedaan.

Aangezien het schoolgebouw een aaneenschakeling is van de Cornelis Jetses en de Jan Woudsmaschool, wordt onze jaarlijkse BHV dag en ontruimingsoefening gezamenlijk gepland en uitgevoerd.

Schoolverzekering

Voor alle kinderen is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De kinderen zijn op weg van en naar school verzekerd tegen ongevallen of schade die zij opzettelijk aan anderen toebrengen. Ook zijn

zij verzekerd tijdens schoolreisjes en excursies, wanneer deze onder schooltijd plaatsvinden. De premie wordt betaald uit de ouderbijdrage. Dit betreft niet het kapotmaken van spullen opzettelijk en onopzettelijk.

Naast deze aanvullende verzekering gaat de school er van uit dat de ouders een Aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) voor hun kind hebben afgesloten. Men kan een beroep doen op de schoolongevallenverzekering, als de eigen verzekering van de ouder en/of verzorger een ontstane schade niet dekt.

EHBO en brandbeveiliging

Op school zijn verbandtrommels aanwezig in:

- de administratie
- de aula
- het NSO lokaal

Brandblusapparatuur is op strategische plaatsen aanwezig en wordt ieder jaar door een daarvoor gespecialiseerd bedrijf gecontroleerd.

Ongevallen onder schooltijd

Ouders worden ingelicht als hun kind op school te maken krijgt met een ongeval. Afhankelijk van de aard van het ongeval schakelt school medische hulp in of vraagt de ouders dit te doen. Het is dus van groot belang dat u actuele nummers doorgeeft aan de administratie.

Bent u niet bereikbaar dan proberen wij de door u opgegeven extra telefoonnummers. Ons verzoek is om bewust voor noodnummers te kiezen van personen die op

korte afstand van school wonen. Zo kan er snel gehandeld worden.

Kinderziekten

Bij enkele van de meest voorkomende kinderziekten adviseren wij ouders de volgende handwijze t.a.v. wel/niet naar school gaan:

- Rode Hond: uw kind niet eerder naar school laten gaan dan 5 dagen na het verschijnen van de roodheid. Zwangere vrouwen die in aanraking hiermee zijn geweest dienen dit te melden bij hun huisarts.
- Mazelen: uw kind niet eerder naar school laten gaan dan 4 dagen na het begin van de huiduitslag.
- Waterpokken: uw kind kan weer naar school als de blaasjes zijn ingedroogd.
- Bof: uw kind mag niet naar school zolang de zwelling aanwezig is.
- Roodvonk: uw kind mag weer naar school na toestemming van de huisarts.

4.12 Schoolarts

Leerlingen worden rond hun 5^e en 10^e jaar uitgenodigd voor een algemeen onderzoek bij de schoolarts. Ouders krijgen hierover via school bericht. De schoolarts kan altijd benaderd worden door ouders die vragen hebben of advies willen. Ook kan de school na overleg met de ouders advies vragen bij de schoolarts of de leerling extra laten oproepen.

4.13 Toelating, schorsing en overplaatsing

Om als leerling tot een school te worden toegelaten, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt. In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen gedurende ten hoogste 5 dagen toelaten.

Voor elke leerling die tussentijds op school wordt ingeschreven dient de school een inschrijfverklaring aan de school van herkomst te sturen. De school van herkomst is verplicht een uitschrijfverklaring en een onderwijskundig rapport betreffende de leerling te verstrekken. Ouders hebben inzage in dat rapport.

Protocol :Time out, Schorsing en overplaatsing van leerlingen

Dit protocol treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, of indien hiertoe een ernstige bedreiging ontstaat. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Overplaatsing

Time-out

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht .
- De time-out maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag.

Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week. In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders.

2 *Als veiligheid voorop staat, en dat is altijd het geval, moet de time-out niet afhankelijk gesteld worden van het contact met ouders. De vraag blijft dan staan wat er moet gebeuren als de ouders niet te bereiken zijn. Eventueel is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing.*

3 *De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is een*

ordemaatregel in het belang van de school; daarom geen aantekening van de time-out, maar van het incident in het dossier van de leerling.

4 *De Stichting Sirius heeft het Centraal Management Team gemandateerd om namens haar in deze op te treden.*

5 *Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan CITO - entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.*

6 *Wezenlijk is dat de schorsing aan een maximum termijn gebonden is; zij mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd ter beschikking heeft om een eventuele verwijderingbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden.*

- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en de directie van de school aanwezig.
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen .
- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De time-out maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan de Stichting Sirius en de inspectie van het onderwijs.

Schorsing

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De wettelijke regeling voor het Openbaar onderwijs is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verkregen toestemming van de Stichting Sirius.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden.
- De schorsing bedraagt maximaal 3 weken en kan hooguit 2 maal worden verlengd.
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - De Stichting Sirius
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie onderwijs
- Ouders kunnen beroep aantekenen bij de Stichting Sirius. De Stichting Sirius beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.

Overplaatsing

Het bestuur kan overgaan tot het in gang zetten van de overplaatsingsprocedure als er sprake is van:

- Een voortdurend agressief gedrag van de leerling waarbij de voortgang van het onderwijs verstoord wordt;
- De leerling vergt een onevenredig deel van de schoolorganisatie, waarbij niet of nauwelijks gestelde doelen worden bereikt;
- Bedreigend of agressief gedrag van ouders waarbij herhaling niet uitgesloten is, waardoor er sprake is van gegronde redenen voor angst bij leerkrachten of andere ouders en/of er geen sprake meer is van een

ongestoorde voortgang van het onderwijs. Bij het zich meermalen voordoen van een zoals hierboven omschreven incident, kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het Openbaar onderwijs is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Een besluit van de Stichting Sirius tot verwijdering.
- De school heeft gedurende minstens 8 weken aantoonbaar getracht deze leerling op een andere school geplaatst te krijgen.
- Voordat men een beslissing neemt, dient de Stichting Sirius het principe van "hoor en wederhoor" te hebben toegepast. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis worden gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend.
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie onderwijs
- De Stichting Sirius informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot overplaatsing, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift. (zie de Klachtenregeling).
- De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- De Stichting Sirius is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- De Stichting Sirius neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Een besluit tot overplaatsing is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat de Stichting Sirius, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen.

5. Ouders en de school.

Eén van de kernwaarden van de Cjetses is dat wij ouders als partners zien. Dat uit zich onder meer in de reguliere oudergesprekken, de huisbezoeken, de kijkmiddagen per thema, de open kijkochtenden, de gezamenlijke kerstviering met ouders en natuurlijk het eindfeest (samen eten) met elkaar

5.1 Ouderbetrokkenheid

Wij geloven dat betrokkenheid van ouders, op wat voor manier dan ook, een grote rol speelt bij het verbeteren van de school en onderwijsresultaten van kinderen. Ouders die goed op de hoogte zijn van het onderwijs en vorderingen van het kind zorgen voor de logische doorgaande lijn naar thuis. Uit onderzoek is ook gebleken dat grotere betrokkenheid van ouders leidt tot betere prestaties op school. Daarom willen we de komende jaren inzetten op een nog grotere ouderbetrokkenheid. We hopen dit onder meer te bereiken door:

1. meer ouders te betrekken bij de organisatie en uitvoering van activiteiten.
2. ouders bij aanmelding te vragen of de school gebruik mag maken van zijn/haar talenten.
3. het afleggen van huisbezoeken.
4. workshops voor en door ouders.

Huisbezoeken

Goed kunnen communiceren met ouders is een belangrijke voorwaarde voor ouderbetrokkenheid. Uit onderzoek en eigen ervaring is gebleken hoe groot de waarde van een huisbezoek kan zijn. De school wil hiermee investeren in de relatie met ouders en verwacht na een bezoek een rijker beeld van het kind te krijgen (o.a. over de interesses en achtergrond van het kind) De informatie die de ouders over hun kind geven/ laten zien, zal worden bewaard in het leerling-dossier, bij de andere informatie zoals toetsgegevens etc.

Wij denken bij een huisbezoek aan het mee eten van een broodje tussen de middag of het na schooltijd samen naar huis toe lopen. Soms zal in overleg met ouders naar een geschikt moment gekeken moeten worden aangezien niet alle leerlingen tussen 08:30 en 16:00 uur thuis komen.

De leerkracht van groep 1, 3 en 6 zal bij leerlingen op huisbezoek komen. Juist omdat leerlingen uit deze groepen bij een nieuwe leerkracht terecht komen. Ouders krijgen aan het begin van het jaar een brief met daarin de datum en het tijdstip waarop de leerkracht langs wil komen. Ouders worden kort tevoren

benaderd door de leerkracht om de afspraak te bevestigen.

5.2 Ouderparticipatie

Het team van de Cjetses zet zich het hele jaar in om het voor kinderen zo leerzaam en uitdagend mogelijk te maken. Dit gebeurt uiteraard door het geven van lessen, maar vooral door het aanbieden van verschillende en rijke activiteiten. Dit kan het team alleen voor elkaar krijgen met hulp van ouders!

In welke vorm vindt ouderparticipatie plaats?

In de Medezeggenschapsraad vindt vooral het dialoog plaats over de kwaliteitsverbetering van de school. (het invoeren van nieuwe methodes, scholing personeel en beleidskeuzes ten aanzien van onderwijsresultaten en kwaliteitszorg)

Ouderwerkgroepen denken vooral mee over activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden. Daarnaast zijn er op school 'luizenmoeders', en ouders die de tussenschoolse opvang (TSO) verzorgen. Dat is al een geweldige inbreng, waar de school heel blij mee is.

MR: De Medezeggenschapsraad:

De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee geledingen:

- Oudergeleding: vertegenwoordigers ouders
- Personeelsgeleding: vertegenwoordigers personeelsleden

De MR-leden zijn gekozen leden.

De MR beschikt over

- Adviesrecht
- Instemmingsrecht
- Informatierecht
- Recht op overleg
- Initiatiefrecht

De MR maakt gebruik van een reglement waarin beschreven staat:

Wanneer en waarvoor de MR van haar rechten gebruik mag maken, de stemprocedures en de stemverhouding tussen de oudergeleding en de personeelsgeleding. De MR vergadert ongeveer 5 keer per jaar en heeft regelmatig overleg met de directie. De vergaderingen van de MR zijn openbaar dus alle ouders van de school kunnen de vergaderingen bijwonen. Ouders kunnen opmerkingen, vragen enz. via hun vertegenwoordiger in de MR bij de school melden.

Ouderwerkgroepen

‘Alle ouders willen en kunnen participeren aan het onderwijs van de kinderen.’

En wel door middel van ouderwerkgroepen.

Het team van de Cjetses zet zich het hele jaar in om het voor kinderen zo leerzaam en uitdagend mogelijk te maken. Dit gebeurt uiteraard door het geven van lessen, maar vooral door het aanbieden van verschillende en rijke activiteiten. Dit kan het team alleen voor elkaar krijgen met hulp van ouders! Om deze hulp op een goede manier te introduceren en vervolgens te coördineren is er een activiteitengids geschreven en een ouderhulplijst uitgebracht.

De ouder activiteitengids is een document waarin alle activiteiten binnen een schooljaar uitgelegd en schematisch weergegeven zijn. De gids wordt voor de start van ieder schooljaar uitgegeven, waarna ouders zich op de ouderhulplijst kunnen inschrijven voor een activiteit.

Wij verwachten namelijk dat iedere ouder zich minimaal eens per jaar heeft ingezet voor de school. Deze ondersteuning is uiteraard heel divers; van het bedenken van activiteiten, het regelen van een BN-er voor het voorleesontbijt, van timmerwerk, tot boodschappen doen, of het geven van een workshop. Doordat de diversiteit aan activiteiten groot is, is er voor ieder wat wils.

De coördinatie van de ouderhulplijst wordt gedaan door Marit van Gaalen en Arnolda Jagersma.

Ouders kunnen de school versterken met hun talenten, kennis, middelen, ideeën en expertise. Spreekt het u aan om u in te zetten voor de school, op welke manier dan ook, laat het ons alstublieft weten. Als we de ouderkrachten bundelen, komen we tot een nog mooier onderwijs voor alle leerlingen van de Cornelis Jetses!

De vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks wordt aan de ouders een bijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vrijwillig en wordt geïnd en beheerd door de penningmeester. Van dit geld wordt o.a. het Sinterklaasfeest en het Paasontbijt betaald. In ieder geval: zaken die de kinderen ten goede komen. Voor alle duidelijkheid nogmaals: Het betreft hier een vrijwillige bijdrage die de ouderraad vraagt voor extra activiteiten binnen de school. De bijdrage, de hoogte en de besteding daarvan zijn een zaak van de ouderraad en de ouders zelf en vallen niet onder de verantwoordelijkheid van het

bevoegd gezag. Ook de medezeggenschapsraad speelt hierbij geen rol. Wel is het zo dat de begroting van de ouderbijdrage jaarlijks aan de directie en MR wordt aangeboden. Al het geld komt direct weer ten goede aan activiteiten met en voor de kinderen.

Wanneer u één kind bij ons op school heeft, vraagt de OAC €55 per schooljaar. Dit is inclusief de bijdrage aan het schoolreisje en vervoerskosten voor Artis- of museumbezoek. Er volgt een aangepaste berekening wanneer uw kind na de Paasvakantie op school komt.

De rekening van de vrijwillige ouderbijdrage wordt beheerd door een penningmeester te weten: Arnolda Jagersma. Zij:

- Beheert de financiën van de ouderbijdrage
- Zorgt voor een begroting
- Zorgt voor een jaarverslag
- Zorgt voor verantwoording van de besteding van de ouderbijdrage naar de ouders en de Medezeggenschapsraad.

Postgiro 3575607

T.n.v. Oudercommissie Cornelis Jetses

Jaargetijden 6

1109 AR Amsterdam-zuidoost.

Luizencontrole door de luizenouders

Ieder kind krijgt zodra hij of zij bij ons op school komt een luizencape. Deze is voorzien van de naam van het kind. Daar moeten de jassen en tassen in worden gestopt. Voor en na iedere vakantie worden alle leerlingen en leerkrachten gecontroleerd door de “luizenouders”. Bij constatering van luizen of neten krijgt het betreffende kind een briefje van hen mee naar huis, waarop gevraagd wordt het kind te behandelen. Na behandeling wordt het kind wederom gecontroleerd.

Van belang is het dat u zelf uw kind regelmatig kamt en nakijkt op aanwezigheid van luizen en neten.

De luizencontrole die uitgevoerd wordt door de luizenouders, vindt voor en meteen na iedere schoolvakantie plaats.

Bij constatering van luizen of neten krijgt het betreffende kind een briefje van hen mee naar huis, waarop gevraagd wordt het kind te behandelen. Na behandeling wordt het kind wederom gecontroleerd.

5.3 Informatievoorzieningen voor de ouders

Bij de start van een nieuw schooljaar ontvangt u altijd een zogeheten "Bewaarkalender" met allerlei belangrijke data en activiteiten.

Via de digitale nieuwsbrief worden ouders geïnformeerd over actuele schoolzaken. Deze nieuwsbrief aan het eind van de maand. Het is heel belangrijk dat de nieuwsbrief gelezen wordt. Zo blijft u op de hoogte van wat er in de school gebeurt. Zorg er dus voor dat u het juiste e-mailadres doorgeeft aan de administratie.

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een informatieavond die de ouders kunnen bezoeken. De leerkracht vertelt over het lesprogramma, methodes en materialen, waarover ouders vragen kunnen stellen. Voor de ouders die een kind in groep 8 hebben, wordt er in november of december een speciale voorlichtingsbijeenkomst gehouden over het voortgezet onderwijs.

Tweemaal per jaar worden alle ouders uitgenodigd om elkaar te ontmoeten. Deze ontmoeting vinden wij als school erg belangrijk. Als kinderen met elkaar omgaan en spelen, worden ouders direct met elkaar verbonden. Door regelmatige ontmoetingen te organiseren, leren ouders elkaar beter kennen en kunnen elkaar daardoor makkelijker aanspreken. Steeds meer ouders uit Driemond raken hierdoor bekend met verschillende culturele achtergronden van ouders uit andere wijken van Zuidoost.

U kunt iedere ochtend terecht voor koffie/thee en een informele ontmoeting met andere ouders. Af en toe worden tijdens deze ochtenden themabijeenkomsten gehouden. U krijgt hier een aparte uitnodiging voor.

Ook worden ouders uitgenodigd op een kerstborrel voor ouders en een eindfeest. Tijdens deze feestelijke ontmoetingen wordt eveneens met ouders over inhoudelijke zaken gesproken. Zo vindt er ieder jaar een visueel jaarverslag plaats of wordt er gebrainstormd over een actueel onderwerp.

Openochtenden

Ieder schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een aantal inloopochtenden. Dit zal vlak voor de eerste ronde oudercontacten zijn in november. Middels deze inloopochtenden hopen wij ouders een goed beeld te geven van het dagprogramma

en de organisatie in de klassen, maar ook van het functioneren van hun kind(eren).

Verslag en oudercontacten

Enkele malen per jaar worden er oudercontacten georganiseerd, waarin de leerkracht aan ouders een beeld geeft van de wijze waarop hun kind op school functioneert. Indien zij dat wensen, kunnen ouders ook tussentijds een afspraak maken met de leerkracht van hun kind.

In groep 8 staan deze contacten in het teken van de advisering voor het voortgezet onderwijs. In november wordt door de leerkracht vastgesteld welk voorlopig advies zal worden gegeven en in januari volgt het definitieve advies.

Eenmaal per jaar (aan het eind van het schooljaar) krijgen de kinderen in groep 1 en 2 een rapport mee naar huis. Vanaf groep 3 t/m groep 7 gebeurt dit 2 maal per jaar, en wel in november en juni. In dit rapport staat vermeld hoe het kind op school functioneert. Per vak- en ontwikkelingsgebied wordt kort beschreven welke resultaten er in de afgelopen periode door het kind zijn behaald. De beoordeling komt op verschillende manieren tot stand. Enkele malen per jaar worden methodeonafhankelijke toetsen gebruikt om te bepalen op welk niveau een kind functioneert. Binnen de gebruikte methoden voor de zaakvakken worden de kinderen regelmatig getoetst over de aangeleerde stof. Daarnaast wegen we ook mee hoe de kinderen in het algemeen hun schoolwerk uitvoeren. Doen ze hun best, werken ze netjes, kunnen ze snel werken, letten ze goed op, hoe snel pakken ze de instructie op en op welk niveau kan de leerstof worden aangeboden, zijn enkele vragen die meegenomen worden in het maken van een beoordeling. Groep 8 krijgt in november het laatste rapport mee.

Voor korte gesprekjes en/of mededelingen kunt u om 15.00 uur altijd even binnenlopen. Voor langere gesprekken is het handiger om een afspraak te maken.

De schoolgids

Daar zit u nu in te lezen. Deze gids is specifiek bedoeld voor ouders en u treft er schoolzaken in aan, die voor u absoluut onmisbaar zijn. U kunt deze gids ook terug vinden op de site van de school op internet.

Thema bijeenkomsten

Een aantal keer per jaar organiseren beide scholen in Driemond, samen met 't Ukkeltje speciale themabijeenkomsten. Medewerkers van Welzijnsorganisatie Swazoom worden uitgenodigd om deze bijeenkomsten te leiden. Onderwerpen kunnen heel divers zijn: "omgaan met internet en social media" en "hoe begeleid ik mijn kind met huiswerk" tot "interactief voorlezen aan peuters en kleuters".

Ouder-tevredenheidsenquête

Eens per twee jaar wordt onder ouders en/of verzorgers met kinderen in de groepen 1 t/m 8 een vragenlijst uitgedeeld waarin hun mening wordt gevraagd over diverse schoolzaken. De resultaten en een eventueel plan van aanpak wordt in de nieuwsbrief gepubliceerd.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn er wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dit is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken. De leerkracht zal u en uw kind serieus nemen en streven naar de best mogelijke oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur. Daarnaast heeft het bestuur op iedere school tenminste één contactpersoon aangesteld om er zorg voor te dragen dat de klachten van ouders en kinderen altijd serieus worden opgenomen en op een passende manier worden aangepakt. Elke ouder of kind kan een beroep doen op de interne contactpersoon als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen over durft te praten of wil praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen vervolgstappen gezet zonder uw toestemming. Zeker wanneer in uw ogen sprake is van machtsmisbruik, is het verstandig om hierover met de interne contactpersoon over te praten. Wij spreken van machtsmisbruik wanneer het gaat over zaken als (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy en dergelijke. Ook kan het gaan over de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit.

In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon en/of naar de Landelijke Klachtencommissie. Het model van de Landelijke Klachtencommissie is op school ter inzage aanwezig.

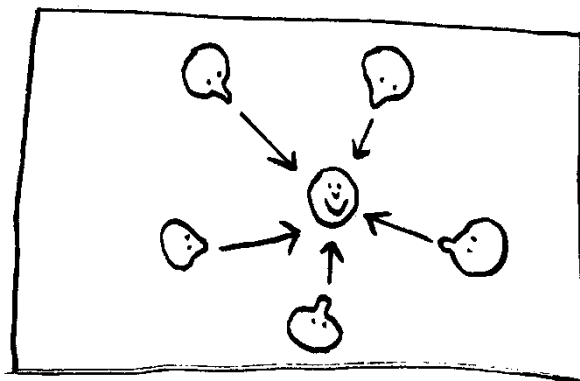
Samengevat volgen hieronder de mogelijke stappen bij klachten en onvrede:

- overleg met de leerkracht van uw kind
- overleg met de directeur
- overleg met interne contactpersoon
- inschakeling van de externe contactpersoon
- indienen van de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie

Ook is het mogelijk dat u of uw kind zich rechtstreeks wendt tot de externe contactpersoon. Het bestuur heeft de externe vertrouwenspersoon in overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad aangesteld. Namen en adressen vindt u achterin deze schoolgids.

School Maatschappelijk Werk

Er is een schoolmaatschappelijk werker aan onze school verbonden. De heer Frans van Zelst heeft om de vrijdagochtend van 9.30 tot 12.30 spreekuur in onze school. U kunt via de leerkracht, of locatieleider een aanvraag doen voor een gesprek. Wanneer zij zorg hebben over uw kind kunnen zij eveneens een afspraak met u maken. Het telefoonnummer vindt u achterin de schoolgids.



6. Onderwijs- en Activiteitsaanbod

Het aanbod voldoet aan de kerndoelen:

Op een basisschool leren kinderen onder andere lezen, schrijven, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis en biologie. Dat is al jaren zo en dat zal ook altijd zo blijven. Alleen de manier waarop kinderen leerstof aangeboden krijgen kan verschillend zijn. De overheid laat scholen vrij in hun werkwijze, maar om te voorkomen dat de leerstof per school sterk gaat verschillen zijn er kerndoelen voor het basisonderwijs vastgesteld. In die kerndoelen staat beschreven wat kinderen in elk geval op de basisschool aangeboden moeten krijgen. Bij ons ligt de uitdaging om dit aanbod zo gedifferentieerd (op verschillende niveaus) en zo aantrekkelijk mogelijk aan te bieden.

Dit doen wij door:

- Betekenisvol onderwijs (de context v/h leren)
- Uitdagende en nieuwe methodes (de lesmaterialen)
- En een activerende instructie
- Indeling op leer- en instructiebehoefte (onderzoeken van en aansluiten bij de leerbehoeftes van kinderen)
- Samen leren
- Leerlingen verantwoordelijk maken voor leren

Betekenisvol onderwijs

De relatie tussen de samenleving enerzijds en de onderwijsdoelen anderzijds staat in ons onderwijs centraal. Wij werken daarom niet alleen in de onderbouw (groep 1/2) maar zeker ook aan kinderen tot en met groep 8 rondom thema's. De leerling krijgt zodoende de mogelijkheid om aangeboden stof toe te passen in een betekenisvolle context. Leerlingen raken hierdoor nog meer gemotiveerd en gaan samen op onderzoek.

Omdat het onderwijs kinderen moet voorbereiden op deelname aan de samenleving, vinden wij het belangrijk dat leerkrachten aandacht besteden aan vragen die kinderen stellen en dat zij gebruik maken van de natuurlijke nieuwsgierigheid die de meeste kinderen hebben naar de wereld om zich heen.

De methodes die wij voor begrijpend lezen en wereld oriëntatie gebruiken passen daarom prima in deze visie. Binnen ons onderwijs besteden wij veel aandacht aan het zelfstandig werken, eigen werkstukjes, hoekenwerk etc.

Uitdagende en nieuwe methodes:

De lesmaterialen waar leerkrachten en kinderen gebruik van maken zijn up to date en aantrekkelijk voor kinderen. Leerkrachten maken gebruik van o.a. lesboeken, concrete materialen (lege melkpakken, klokjes of andere voorwerpen, ondersteunende materialen, zoals een kralenketting of geschiedenis tijdsbalk, maar ook van vele digitale middelen, zoals het SMARTboard en computers.) Veel methodes bieden ook een softwarepakket aan. In onderstaande overzicht kunt u zien welke methodes en softwarepakketten wij gebruiken.

Vakgebied	Methode
VVE/ Taalontwikkeling	Ko totaal
Taal gr 4 t/m 8	Taalactief
Spelling gr 4 t/m 8	Taal Actief
Spelling r.t	Spelling in de Lift
Lezen gr 3	Veilig Leren Lezen/
gr 4 t/m 8	Estafettelezen
	Nieuwsbegrip
Schrijven	Schrijven leer je zo!
Rekenen	Pluspunt 2010
	Kleutermap:
	"Alles telt"
Aardrijkskunde	De blauwe planeet
Geschiedenis	Speurtocht
Biologie	Leefwereld
	Huisje, boompje,
	beestje
	Nieuws uit de natuur
	Natuurlessen buiten
	NME
	Schooltuinen in 6
	t/m 8
Verkeer	Claxon
Engels	Hello World
Sociaal/emotionele ontwikkeling	Leefstijl
Techniek	De techniektorens
Vakgebied	Softwarepakket
Taalontwikkeling	Ambrasoft
	woordenschat
Lezen	VLL software
Rekenen	Pluspunt
	Ambrasoft Rekenen
	Rekentuin
Teksten schrijven	Office
Spreekbeurten	Powerpoint
Aardrijkskunde	De blauwe planet
	De digitale atlas
Geschiedenis	Speurtocht
* zie verderop meer info	

Het werken met methodes vergt van leerkrachten niet alleen voorbereidingstijd, maar ook kennis van de verschillende leerlijnen. Een methode is namelijk niet meer

dan een middel om een kind iets (nieuws) aan te leren of te leren toe te passen. Om die reden zal een leerkracht goed voorbereiden welke leerdoel in de les centraal staat.

Door het aanbieden van:
een activerende instructie weten de kinderen:

- Wat ze gaan leren (het leerdoel)
- Welke voorkennis ze al hebben
- Wanneer dit onderwerp in een eerdere les behandeld is
- Hoe de les verloopt (eerst aan de instructietafel zitten en dan bijv. aan de eigen tafel, of in tweetallen verwerken in een schrift
- Waar ze het geleerde kunnen toepassen.

Op de CJ willen wij uitgaan van verschillen in kinderen. Passend aanbod afgestemd op leerbehoeften van kinderen sluiten daar goed bij aan. Om de vraag te kunnen beantwoorden

Indeling op leer- en instructiebehoefte (onderzoeken van en aansluiten bij de leerbehoeften van kinderen) Om ieder kind van het juiste aanbod te kunnen voorzien, moeten leerkrachten uiteraard eerst te weten zien te komen, hoe het kind zich ontwikkelt. Om een compleet beeld te krijgen van deze ontwikkeling, volgen wij de leerlingen (zie verderop in de schoolgids meer informatie hierover).

Door middel van o.a. toetsinstrumenten, observaties en (diagnostische) gesprekken met kinderen brengen we de ontwikkeling van het kind in kaart. Er wordt dan niet alleen gekeken naar het huidige meetmoment, maar vooral naar de groei van de afgelopen periode. Het gedrag van het kind (sociaal-emotionele ontwikkeling) wordt geobserveerd en gesignaleerd.

Als deze informatie bekend is, maken we voor een groep per vakgebied een groepsplan. Ook kleuters worden middels een groepsplan ingedeeld. Zodoende weet de leerkracht welk aanbod op welke wijze/ moment in te zetten om zo te komen tot een beredeneerd, passend aanbod.

Wij bieden het reken- en technisch leesonderwijs groepsdoorbrekend aan. Twee keer per jaar wordt er een datamuur gemaakt van de reken- en leesresultaten van alle kinderen. In deze datamuur is te zien welke toetscores (zogeheten vaardigheidsscore) de kinderen gehaald hebben. Van de zwakste tot de sterkste leerling. Zodoende kunnen we een indeling maken, waarbij leerlingen niet perse op groep, maar op aanbod worden ingedeeld. Dit kan voor uw kind betekenen dat hij/zij

leerlingen uit de eigen groep of andere groep tegen kan komen.

Deze twee vakken worden namelijk schoolbreed op hetzelfde moment aangeboden, zodat wisseling van groep mogelijk is. De inzet van het personeel is dan groot. Ondersteuners, de ib-er en de locatieleider worden op vaste momenten ingezet om niveaugroepen instructie te geven. Het kan dus ook betekenen dat het rekenonderwijs in een ander lokaal en door een andere leerkracht gegeven wordt dan de vaste groepsleerkracht. Wij spreken ook wel van een gedeelde (team)verantwoordelijkheid.

Wat willen we hiermee bereiken?

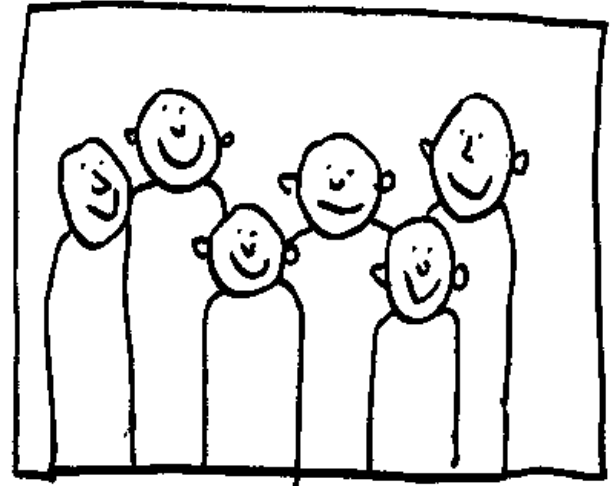
Met een betere afstemming in het leer- en instructieaanbod verwachten wij dat leerresultaten van kinderen zullen toenemen. Zwakke rekenaars kunnen toch in groepsverband mee blijven doen en profiteren van groepsinstructies, ipv individuele instructies. Sterke rekenaars blijven in de leerstof voldoende uitgedaagd. Voorwaarde hiervoor is een goed pedagogisch klimaat. Door de kleinschaligheid van de school, de vele onderlinge ontmoetingen binnen de thema's en door de juiste attitude van leerkrachten die staan voor: uitgaan van verschillen in kinderen wordt aan deze voorwaarde ruim voldaan.

Uiteraard wordt u er als ouder tijdig bij betrokken, op het moment dat uw kind van rekengroep zal wisselen.

Samen (thematisch) werken

Wij werken het hele door met thema's. Thema's zijn bij uitstek geschikt om de link te leggen naar de samenleving. Sportevenementen kunnen een aanleiding zijn om toegepaste rekenlessen te geven; excursies naar een boerderij kunnen leiden tot veel activiteiten op gebied van natuuronderwijs. Een aantal maal per jaar voert de CJ een schoolproject uit. In zo'n project staat altijd een bepaald vakgebied centraal. In een poëzieproject staat dan taalontwikkeling en leesbevordering centraal. Bij een kunstproject zal kunstzinnige vorming centraal staan. De extra aandacht voor een bepaald vakgebied betekent niet dat andere vakken niet aan bod komen. Activiteiten op gebied van rekenen, schrijven, begrijpend lezen en spelling zitten in alle thema's. Leerkrachten maken vooraf een ontwerpschema (zie verderop) en koppelen doelstellingen aan activiteiten. De betrokkenheid van de leerlingen wordt zo vergroot en daardoor ook de resultaten. De visie hierachter is: als je dingen vanuit een grote persoonlijke betrokkenheid doet,

hebben die een veel blijvender waarde dan zaken die je nou eenmaal moet doen. Door samen, schoolbreed, aan thema's te werken, wordt de ontmoeting tussen kinderen van verschillende leeftijden gestimuleerd. Dit bevordert het leren van en kijken naar elkaar. Daar waar het ene kind in de klas minder sterk in is (bijvoorbeeld rekenen) blinkt het op een ander moment uit in het vertellen van verhalen. Kinderen worden zodoende altijd aangesproken op hun eigen talenten. Die talenten mogen er zijn. Eens per maand houdt de school een eigen podium. Kinderen mogen zich opgeven en hun talenten presenteren.



Wij maken leerlingen mede verantwoordelijk voor het eigen leren

De betrokkenheid en motivatie van leerlingen worden vergroot, door leerlingen meer verantwoordelijkheid te geven voor het eigen leren. We willen dit stimuleren door leerlingen ook zelf na te laten kijken, planningen te maken en met eigen initiatieven te laten komen. De stem van de leerlingen weegt bij ons ook mee. We willen iedereen laten meedenken over thema's. We laten ze verwoorden en presenteren wat ze kunnen en nog aan het leren zijn. (o.a. door portfolio gesprekken



Zelfstandig leren werken

In de kleuterbouw worden de kinderen al gestimuleerd om zo zelfstandig mogelijk te zijn. Daarbij gaat het om zelf aan- en uitkleden, spullen pakken en weer opruimen, maar ook om overleg en samen plannen maken en werken aan een takenlijst. Vanaf groep 3 leren kinderen werken met dagtaken. In groep 6/7/8 wordt er gewerkt met een weektaak. Daardoor leren de kinderen zelfstandig te werken en te plannen. Zelfstandigheid ontwikkelen is belangrijk voor de karaktervorming van de kinderen en voor het ontwikkelen van een goede leerhouding. Bovendien is het de basis voor een goede samenwerking met anderen. Omdat groepjes kinderen regelmatig vrij zelfstandig aan het werk kunnen zijn, kan een leerkracht dan een tijdje individueel of in een klein groepje werken met bepaalde leerlingen. Werken in kleine groepen geeft de leerkracht de gelegenheid om ideeën van de kinderen en hun ervaringen in te passen in het onderwijs en hen weer eens op een andere manier te leren kennen.

De hoeken

Niet in alle klassen zie je ze allemaal tegelijk...en in de bovenbouw lijken ze al helemaal verdwenen. Maar niets is minder waar! Het gaat om het volgende aanbod in de klassen. In de onder- en middenbouw letterlijk in hoeken vormgegeven. In de bovenbouw niet zozeer meer in hoeken gesitueerd, maar als aanbod wel aanwezig.

1. een rollenspelhoek (huishoek, dokter, restaurant, kapsalon, postkantoor) voor de spelontwikkeling, de sociale- en de taalontwikkeling.
2. een bouwhoek voor de wiskundige ontwikkeling, maar ook spel en taal.
3. een constructiehoek voor de technische en wiskundige ontwikkeling.
4. een knutselhoek voor de creatieve en motorische ontwikkeling.
5. een lees-schrijfhoek, een luisterhoek en/of verteltafel voor de taalontwikkeling.
6. een spelletjeshoek voor sociale-, wiskundige- en taalontwikkeling.
7. een ontdekhoek (thematafel, natuurhoek, e.d.) voor wereldoriëntatie, taal- en wiskundige ontwikkeling.
8. een projecthoek voor het tentoonstellen van een project, waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod kunnen komen.

Het idee achter de hoeken is in feite: aparte hoeken leiden tot samengaan van de verschillende schoolvakken dus tot geïntegreerd onderwijs. In de aula is hier rekening gehouden met de inrichting. Leerlingen uit groep 1 t/m 8 kunnen apart of juist samen werken aan opdrachten.

De onderbouw (groep 1/2)

In deze bouw zien we verschillende hoeken. Bijvoorbeeld een rollenspelhoek: daar schrijf je (een boodschappenbriefje of maak je een telefonische afspraak met de dokter), daar tel je (het aantal appels dat een klant koopt in de groentewinkel), daar denk je na over tijd (hoe laat is het, moet de baby al in bad?), daar meet je (hoe lang ben ik?) en daar sorteert je (lepels, vorken en messen na het afwassen weer in de la en kopjes bij de schotelletjes in de kast). In de bouwhoek reken je natuurlijk. Je telt het aantal blokken, maar je schat en meet ook hoe hoog dat muurtje moet worden zodat die vrachtwagen in de garage geparkeerd kan worden. Ook schrijven kan in de bouwhoek: straatnaambordjes of namen op de voorgevel van een bouwwerk. Spelen gebeurt natuurlijk ook in de bouwhoek: als je een zwembad hebt gebouwd kan je bij het loket kaartjes verkopen aan legopoppetjes die komen zwemmen en die moeten natuurlijk betalen. Er wordt dan geld geteld. Als je knutselt ben je ook aan het meten, sorteren en ordenen. Je leert kleuren herkennen en je oefent de fijne motoriek met de lijmkwast en de schaar.

De middenbouw (groep 3/4/5)

Voor veel hoeken is vaak in deze groepen geen ruimte. Vaste hoeken zijn: een lees/luisterhoek, een themahoek en een bouw/knutselhoek. Daarnaast werken en spelen de kinderen uit de middenbouw ook regelmatig in de hoeken van de aula. De zandtafel, grote bouwhoek, verteltafel of winkeltje.

De bovenbouw (groep 6/7/8)

Werken in hoeken in bovenbouw heeft een andere invulling dan in de onder- en middenbouw. Het gaat hier om speciale opdrachten die kinderen doen in het kader van een thema. De opdrachten zijn vaak samengesteld uit onderdelen van verschillende vakken, zoals rekenen, aardrijkskunde, taal en/of geschiedenis. Dus ook hier weer: het samengaan van verschillende schoolvakken in één opdracht. Deze opdrachten zijn gericht op zelfstandig werken, probleem oplossen en samenwerken. Het uiteindelijke product is altijd een goed verzorgd werkstuk en presentatie voor de groep. De opdrachten worden deels gemaakt

door de leerkracht, maar ook bedenken de leerlingen zelf hun opdracht.

Accent op taalonderwijs

Taal is het communicatiemiddel in onze samenleving. Als je de taal beheerst kun je contact maken met anderen, goed leren, samen spelen, werken en begrijpen wat er om je heen gebeurt. Het beheersen van de taal is belangrijk voor een goede ontwikkeling.

De meeste tijd en aandacht binnen ons onderwijs gaat uit naar lessen die met taal te maken hebben. In de kleutergroepen worden belangrijke OGO aspecten zoals "de verteltafel, het woordenweb, en de themahoek" gebruikt om kleuters woorden te leren begrijpen en zelf te gebruiken. Ook wordt er in de onderbouw al een start gemaakt met het lezen. Kinderen werken gericht aan vaardigheden uit de beginnende geletterdheid. (oa. rijmen, hakken-plakken) Veel kleuters kunnen midden groep 2 al aardig lezen. Deze mogen dan starten met het tutorlezen eens per week.

VVE

VVE staat voor voor- en vroegschoolse educatie. Dit houdt in dat kinderen op jonge leeftijd meedoen aan educatieve programma's. Een VVE programma kent een gestructureerde didactische aanpak en neemt een aantal dagdelen per week in.



Samen met PSZ 't Ukkeltje, van Swazoom, heeft de Cornelis Jetses gekozen voor het programma Ko Totaal.

Door gebruik te maken van dezelfde methode creëren peuterspeelzaal en basisschool een logische doorgaande lijn voor peuters en kleuters.

Humanistisch VormingsOnderwijs

"HVO is laten zien wat je denkt, wilt en voelt en ook luisteren naar wat een ander bedoelt." Grote en kleine mensen stellen vragen.

Sommige zijn niet alledaags en raken levensthema's zoals liefde, dood, identiteit, natuur, geloof, goed en kwaad, mooi en lelijk. We noemen ze ook wel levensvragen; je hebt er niet zo één, twee, drie een antwoord op. Levensvragen gaan over wat je écht belangrijke waarden in het leven vindt. In lessen humanistisch vormingsonderwijs en levensbeschouwing (hvo) onderzoeken kinderen deze en andere vragen op een interactieve, speelse en creatieve manier. HVO aangeboden aan de groepen 5 t/m 8. Het zal om drie kwartier per week gaan, waarbij groep 5/6 en groep 7/8 samen een groep zullen formeren. Ieder jaar zal er een ouderenquête uitgaan om de behoefte te peilen naar HVO. Vervolgens kan een aanvraag ingediend worden, zodat er kan worden gekeken of er een HVO docent beschikbaar is voor de school. De lessen worden volledig gesubsidieerd.

Kunst en cultuuronderwijs

De school kan ieder jaar kiezen uit een flink aantal lessen en projecten die met kunst en cultuur te maken hebben. Verder maakt de school dankbaar gebruik van het Sirius aanbod om onze vakleerkracht Eugenie Molin in te zetten bij de ondersteuning van ons kunst en cultuuronderwijs gerelateerd aan een thema.

Verdere informatie kunt u lezen in ons Cultuurplan, dat geschreven is door onze cultuurcoördinator Merredith Sonnenberg

Verkeersexamen

De leerlingen van groep 7 doen mee aan het theoretisch verkeersexamen. Dit examen wordt op school samen met de leerkracht voorbereid.

Het examen wordt op school afgenomen. Het praktisch verkeersexamen vindt plaats in groep 8.

Artis

De school heeft geen Artis abonnement, maar kan deze wel lenen van een andere Sirius-school, zodat tegen gereduceerd tarief een bezoek aan de dierentuin kan worden

gebracht. Wij vragen u een bijdrage in de extra kosten voor vervoer en toegang.

Kunstkijkdag

De kunstkijkdag is voor alle Amsterdamse leerlingen van groep 8. Op deze dag bezoeken de leerlingen van onze groep 7/8 een museum en gaan zij naar een voorstelling in een theater. Het vervoer is gratis, evenals de toegang. De kunstkijkdag vindt meestal plaats in de maand maart. Wij nemen een keer in de twee jaar deel aan de Kunstschooldag.

Muziekluisterlessen

In groep 6/7/8 krijgen de kinderen muziek-luisterlessen. Deze lessen worden op school gegeven en verzorgd door een muziekleerkracht. De lessenserie wordt afgesloten met een concert.

Het vervoer naar dit concert wordt geregeld. Voor dit vervoer wordt er aan de ouders een kleine bijdrage in de kosten gevraagd.

Schoolsportdag

De school organiseert ieder jaar een gezamenlijke sportdag met de Jan Woudsmaschool. De ontmoeting tussen beide scholen vinden wij erg belangrijk en stimuleren wij zoveel mogelijk door gezamenlijke activiteiten aan te bieden.

Schoolwerktuinen

De schoolwerktuinen bieden de scholen een uitgebreid programma. Wij maken ieder jaar gebruik van dit aanbod. De groepen 1/2 bezoeken het "Kabouterpad". De groepen 3, t/m 5 kunnen kiezen uit een aantal natuurlessen o.a. het leven in een boom of een speurtocht door de eigen omgeving. De leerlingen van groep 6/7/8 volgen gedurende een kalenderjaar lessen op de schooltuin. De ouders wordt gevraagd een bijdrage van € 12,50 te betalen voor de schooltuinen. Dit is een kleine tegemoetkoming in de materiaalkosten. De school is een duurzame samenwerking aangegaan met de A. Wagner schooltuinen en heeft zelfs een eigen stuk tuin tot haar beschikking het hele jaar.

Schoolreisje

De groepen 1 t/m 5 gaan éénmaal per jaar één dag op schoolreis. Dit schoolreisje zal altijd in het teken staan van de natuur om ons heen. U kunt hierbij denken aan een bezoek aan de Natuurschool in Schoorl, maar ook een schoolreisje dicht bij huis in de eigen groene omgeving, zoals natuurgebeid de Hoge Dijk, de Bijlmerweide of het Gaasperpark. Door een themadag te houden als schoolreisje en hiervoor een mooie plek in de eigen omgeving uit te kiezen, trekken we

binnen het thema niet alleen een logische lijn naar de eigen omgeving van de kinderen, maar besparen we ook weer geld uit om het jaar erop wel met een busreis naar een verdere bestemming te gaan. Om het jaar brengen de kinderen uit groep 1 t/m 5 een bezoek aan de Natuurschool. (de kosten hiervan liggen rond de €25,- per kind) en het andere jaar wordt de bestemming dicht bij huis gekozen. (de kosten hiervan bedragen niet meer dan €10,-).

Kleuters die korter op school zijn dan drie maanden hoeven nog niet mee met dit schoolreisje. De kosten voor het schoolreisje worden niet betaald uit de ouderbijdrage, en zullen nog los aan de ouders gevraagd worden. Als de ouderbijdrage niet betaald is mag uw kind niet mee op schoolreis.

Schoolkamp

De leerlingen van de bovenbouwgroep 6/7/8 maken een uitstapje van vier dagen. Dit vindt aan het begin van ieder schooljaar plaats.

7. De zorg voor de leerlingen

Instream van 4 jarigen

Zodra een kind vier jaar wordt, mag het naar school. In de weken voorafgaand aan de verjaardag mag het kind 3 dagdelen komen wennen. Nadat u uw kind heeft ingeschreven worden deze dagen in overleg met u en de groepsleerkracht afgesproken. Zodra uw kind vier jaar is mag het iedere dag naar school maar is nog niet leerplichtig. Vanaf vijf jaar zijn de kinderen leerplichtig en moeten zij iedere dag naar school komen.

Wij verwachten van leerlingen die vier jaar zijn dat ze zelfstandig naar het toilet kunnen gaan, hun handen kunnen wassen en zich zelf kunnen aan- en uitkleden.

Vanzelfsprekend verwachten wij van kinderen dat ze zindelijk zijn.

Instream van leerlingen van een andere school

Meestal zijn dit kinderen die verhuisd zijn. Na inschrijving en contact met de vorige school kunnen deze leerlingen in principe direct onze school bezoeken. Er worden toetsen afgenomen om te kijken op welk niveau de leerling werkt. Tevens wordt het onderwijskundig rapport opgevraagd bij de vorige school. De leerlingen worden geplaatst in de groep waaruit zij op hun vorige school zijn vertrokken. Mochten er redenen zijn om hier van af te wijken dan zal dat altijd eerst met de ouders besproken worden.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Van iedere leerling wordt na aanmelding een leerling-dossier aangelegd. Daarin worden persoonlijke gegevens, verslagen van leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, toets-observatie- en rapportgegevens bewaard. De mappen staan in een afsluitbare kast en worden beheerd door de interne begeleider. De groepsleerkracht en directie hebben inzage in deze mappen. Ook u als ouder kunt desgewenst de inhoud, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

De zorgcyclus

Het systematisch doorlopen van de stappen en planmatig werken op groepsniveau (signaleren, analyseren, remediëren en evalueren) wordt de zorgcyclus genoemd. Deze cyclus wordt twee keer per jaar doorlopen. De intern begeleider heeft als taak de stappen in dit proces te coördineren. Zij is de spil in het planmatig handelen op school.

In de zorgcyclus worden vijf stappen onderscheiden namelijk:

Stap 1. Signaleren

Stap 2. Analyseren

Stap 3. Interventies voorbereiden (= conclusies trekken/een plan maken)

Stap 4. Interventies toepassen en plannen uitvoeren

Stap 5. Evalueren

Iedere 2 jaar schrijft de intern begeleider een Beleidsplan Passend onderwijs.

Digitaal Leerlingvolgsysteem ESIS

In dit systeem worden uitslagen van toetsen van leerlingen en de groep verzameld en opgeslagen in de computer. Met behulp van dit systeem kunnen de vorderingen van de leerlingen nauwkeurig gevolgd worden. Uit het volgen van de leerlingen blijkt of een leerling extra zorg nodig heeft.

Als dit het geval is wordt dit met de groepsleerkracht besproken en bekeken op welke manier de zorg gegeven wordt. Dit kan ook gelden voor een groep leerlingen. De school beschikt over een zorgplan. In dit plan staat exact beschreven wanneer extra hulp geboden wordt aan leerlingen die uitvallen. Op deze manier is de school heel snel in staat om te reageren op leerlingen die de leerstof niet voldoende begrijpen. Als uit de toetsresultaten blijkt dat een bepaald vak meer aandacht nodig heeft, kan de directie nieuw schoolbeleid ontwikkelen.

Speciale leerlingenzorg

Wij willen de kinderen een breed pakket aan leerling-zorg aanbieden. Elk kind dat de school bezoekt, moet op zijn/haar eigen niveau de doorgaande lijn van het leerproces kunnen volgen en na tenminste acht jaar onderwijs de school met een optimaal niveau kunnen verlaten. De leerkrachten proberen het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de mogelijkheden van de kinderen. Dat houdt ook in dat de kinderen extra hulp ontvangen. Wij kennen hierbij twee zorgniveaus:

- Extra zorg: deze zorg gebeurt in de klas door de groepsleerkracht, of buiten de klas door een ondersteuner. Voor het kind wordt een handelingsplan geschreven dat ouders ondertekenen.
- Speciale zorg: ook deze zorg zal over het algemeen in de klas gegeven worden, maar hierbij zal hulp geboden worden door iemand van de Onderwijsbegeleidingsdienst ABC of andere externe organisatie. Leerling met speciale zorg hebben doorgaands de beschikking over een LGF. (leerling gebonden financiering)

Als de ontwikkeling van een kind te langzaam verloopt, wordt er een psycho-diagnostisch onderzoek aangevraagd bij het ABC (Onderwijsbegeleidingsdienst) om te weten welke capaciteiten het kind heeft. Naar aanleiding van de onderzoeksresultaten wordt er een ZBO gehouden. (zorg breed overleg) Samen met de psycholoog/ orthopedagoog, leerkracht, locatieleider/ intern begeleider, de leerkracht en ouders wordt besloten hoe de leerweg van het kind zal worden:

- Op school blijven met speciale begeleiding en ondersteuning van leerling en leerkracht
 - Plaatsing op het speciaal onderwijs.
- De leerling wordt besproken in de RVC. Deze commissie geeft een beschikking af voor toelating tot het speciaal onderwijs.

Leerlingdossiers

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden. Deze dossiers bevatten persoonlijke gegevens, daarom worden ze opgeborgen in een afsluitbare kast en beheerd door de interne begeleider. Deze dossiers zijn in het kader van de wet op de privacy niet voor iedereen toegankelijk. De gegevens van uw kind kunt u te allen tijde inzien op school, nadat u hierover een afspraak hebt gemaakt met de directie of de interne begeleider.

De school is verplicht de gegevens van leerlingen tot vijf jaar na hun vertrek te bewaren.

Controle en toetsing

Een gedeelte van het dagelijkse werk wordt door de leerlingen zelf nagekeken en daarna gecontroleerd door de leerkracht. Het dagelijkse werk wordt regelmatig getoetst met toetsen die bij de methoden horen.

Op vaste tijdstippen worden er methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. De uitslagen van deze toetsen kunnen worden vergeleken met het landelijk gemiddelde. Dit geeft ons een eerlijk beeld over de leerprestaties van de kinderen.

De uitslagen kunnen van belang zijn voor het wel of niet geven van extra hulp. Bijna alle toetsen die gebruikt worden, zijn gemaakt door **Cito**.

De uitslagen van deze toetsen worden opgeslagen in de computer. De verrichtingen van ieder kind en de hele groep kunnen op deze manier over een langere periode gevolgd worden.

De resultaten van de toetsen worden door de interne begeleider en groepsleerkracht besproken. De uitslagen worden o.a gebruikt voor het evalueren en bijstellen van ons

onderwijs en het geven van extra zorg voor leerlingen die dit nodig hebben.

De groepsleerkracht houdt alle toetsgegevens en resultaten van de leerlingen bij in een resultatenmap. Deze resultaten worden in een teambijeenkomst geanalyseerd om tijdig een groeps- of individuele uitval te signaleren. De resultaten worden tevens vermeld in het rapport van het kind.

Het Zorgprofiel

In het kader van het ontwikkelen van het zorgprofiel van de Cornelis Jetses heeft het team nauw contact met MR om goed te bekijken welke kinderen wij speciale zorg kunnen bieden op school.

Wet Leerling-gebonden financiering

Door deze wet krijgen gehandicapte leerlingen de financiële mogelijkheid (het rugzakje) om met extra hulp het reguliere onderwijs te volgen. Ons schoolgebouw en de interne mogelijkheden zijn in de meeste gevallen niet geschikt om kinderen met handicaps toe te laten.

Doubleren

Een enkele keer kan het voorkomen dat een leerling het leerjaar over moet doen. Dit wordt gedaan op advies van de groepsleerkracht en de interne begeleider. Meestal is er ook om advies van de ABC medewerker gevraagd. Er wordt alleen tot zittenblijven besloten als het zinvol is voor het kind. Uiteindelijk is het de directeur die beslist of een kind in aanmerking komt voor een doublure of kleuterverlenging. Aangezien de mogelijkheden groot zijn voor kinderen met een eigen programma binnen onze combinatieklassen zal een leerling alleen bij uitval van meerdere vakgebieden of bij een achterstand op de sociaal-emotionele ontwikkeling een klas overnieuw doen. Ouders worden ruim van tevoren geïnformeerd.

Hoogbegaafde kinderen en kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong

Er zijn kinderen die gemakkelijk kunnen leren. Voor deze kinderen bieden de methoden extra les- en oefenstof. Daarnaast krijgen de leerlingen extra werk van hun leerkracht.

Er zijn ook kinderen die bijzonder snel ontwikkelen. In de kleuterperiode spreken we van kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong. Voor hen bieden wij aanbod gericht op de uitdaging en het "leren leren". De signalering van kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong begint al bij de aanmelding van uw kind op school.

Om vast te stellen of een kind hoogbegaafd is, of alleen een goede leerling is met een goede werkhouding, hebben wij het Digitaal Handelingsplan Hoogbegaafdheid in huis. De jaarlijkse CITOtoetsresultaten worden hierin verwerkt, waarbij de leerling doorgetoetst zal worden. Doortoetsen houdt in, dat het kind een toets van een hoger niveau maakt, dan het niveau van de jaargroep. Dit gebeurt tot het punt dat het kind een "gemiddelde score" bereikt heeft. Op deze manier is goed te overzien op welk niveau een leerling zit. Dit kan bijvoorbeeld een heel jaar hoger zijn dan de huidige groep.

Naast de toetsresultaten zullen de leerkracht en ouders verschillende lijsten moeten invullen over het gedrag van het kind. Deze gegevens genereren een profiel van het kind, met een advies voor de ouders en school. Dit advies kan "versnellen" zijn. Dan slaat het kind een groep over. Maar dit advies kan ook inhouden dat een leerling op 1 vakgebied zal versnellen, en zal aansluiten bij de instructie van een groep hoger. Soms is een onderzoek door bijvoorbeeld het ABC, als begeleidingsdienst, nodig.

Day a Week school

In januari 2013 is de Day A Week School in Zuidoost van start gegaan. Dit onderwijs voor hoogbegaafde leerlingen, kwam in stadsdeel Zuidoost tot stand door Bart Vervoort, directeur van basisschool Bijlmerhorst.

Het One Day a Week schoolconcept: 1 x per week komen hoogbegaafden bij elkaar om hun creativiteit te uiten die normaal gesproken niet wordt opgemerkt door ouders of leerkrachten. Het lesmateriaal is vooral gericht op wiskunde en wetenschap, taal en filosofie en denkstrategieën. Er is aandacht voor de ontwikkeling van studievaardigheden, sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie.

Schoolverlaters

Als een leerling in groep 8 zit, moet er een keuze gemaakt worden voor een school voor voortgezet onderwijs. Onze school volgt de "Kernprocedure" van de Gemeente Amsterdam.

Hierin liggen afspraken vast die te maken hebben met het kiezen van een nieuwe school en het wel of niet ingeschreven worden. Alle leerlingen uit groep 8 zullen de eindtoets van CITO.



www.dws-amsterdam.nl

8. De ontwikkeling en kwaliteit van het onderwijs

Onderwijskwaliteit

De Cornelis Jetses werkt stap voor stap aan de verdere verbetering van haar onderwijskwaliteit. Ieder schooljaar schrijft de directie een uitvoeringsplan. In dit plan zijn activiteiten en beleidsveranderingen opgenomen. Ieder jaar wordt er ook gekozen voor een specifieke schoolfocus. Een kwetsbaar punt in de kwaliteit van onderwijs. Voor dit specifieke onderwerp (vaak een vakgebied) wordt een verbeterplan geschreven. Hierin worden een aantal punten uitgekozen die verbetering verdienen en daar wordt dan stap voor stap aan gewerkt. In dit verbeterplan worden doelstellingen voor kinderen én leerkrachten geformuleerd. Wij staan immers voor: Een leven lang leren en zijn zelf ook blijvend in ontwikkeling.

Ieder schooljaar vindt er een zelf evaluatie plaats. Onderzoeksvragen over de opbrengsten en kwaliteit van onderwijs worden door het hele team aangedragen en uitgevoerd. De zelf evaluatie wordt vervolgens door de directie op papier gezet. Dit document wordt de fundering van het uitvoeringsplan of verbeterplan dat daarop volgt.

In 2009 heeft een schoolonderzoek plaatsgevonden op onze school. Dit onderzoek is gedaan door de Rijksinspecteur. De bevindingen over onze school zijn weergegeven in een verslag. In dit verslag staan naast de sterke punten van de school ook een aantal verbeterpunten beschreven.

Een sterk punt dat in het laatste verslag naar voren kwam, was o.a. de zorgstructuur. Dit punt werd een tweetal jaar geleden nog onvoldoende gescoord. De verbeteringen binnen de zorgstructuur zijn door de inspectie gezien en met een voldoende beoordeeld. Hele sterke punten waren terug te vinden in het pedagogisch klimaat, efficiënt gebruik maken van onderwijstijd en het creëren van een taakgerichte werksfeer in de klas. Eén van de speerpunten van dit schooljaar is het gebruik van ondersteuning in de klassen. Leerkrachten die combinatiegroepen lesgeven, geven meerdere instructies per dag en zijn niet altijd beschikbaar voor de kinderen. Kinderen gaan na een instructie van een leerkracht zelfstandig aan het werk en moeten gebruik kunnen maken van visuele ondersteuning op het moment dat zij vast lopen. Een rijke leeromgeving met veel visuele ondersteuning is een must voor iedere groep. Bij de inrichting van de

nieuwbouw is hier veel aandacht aan besteed.

Een ander speerpunt is het evalueren en borgen van het geleerde. Kinderen leren op verschillende manieren. Het is aan de leerkracht om daar bij aan te sluiten. Om die reden zijn leerkrachten geschoold in het inzetten van verschillende coöperatief leervormen tijdens de lessen. Leerlingen van alle groepen ontmoeten elkaar als zij op actieve wijze nadenken over vraagstukken.

Rekenonderwijs

Stadsdeel Zuidoost en de gezamenlijke schoolbesturen hebben de ambitie om de kansen van kinderen te vergroten. Duurzame ontwikkeling van het onderwijs draagt iedereen in Amsterdam Zuidoost al jaren hoog in het vaandel. Daarom worden de krachten in Zuidoost gebundeld, op die manier kunnen we complexe vraagstukken uit de onderwijspraktijk oplossen. Alle basisscholen hebben ingezet in het werken aan zichtbare verhoging van taal- en rekenprestaties door het concept van Fullan.

Onder het motto 'Omdat elk kind telt' werd tussen 2008 en 2011 het rekenonderwijs aangepakt. De grootste opbrengsten hiervan op de Cornelis Jetses zijn het groepsdoorbrekend rekenen en de enorme stijging in leeropbrengsten.

Hoe staat het twee jaar verder met deze opbrengsten? . Eén van de onderzoeksvragen uit de zelf evaluatie van 2012 ging over de borging van de (gestegen/ hoge) rekenresultaten. Gebleken is dat de CJ haar leeropbrengsten op het gebied van rekenen heeft kunnen vasthouden.

Technisch leesonderwijs

Een ander speerpunt de afgelopen periode was de vernieuwing van het aanbod Technisch leesonderwijs. Door de instructietijd te vergroten en leerlingen groepsdoorbrekend te laten lezen, zijn in iedere groep de leeropbrengsten in korte tijd gestegen. Het aantal risicolezers is met meer dan de helft afgenomen.

Begrijpend lezen

De focus voor de komende jaren ligt veel op het gebied van het begrijpend lezen. Nu het technisch lezen in alle groepen voldoende aanwezig is als basis, willen we middels het vergroten van de woordenschat en het aanbieden van actuele teksten de leerlingen meer begrip voor de teksten aanleren.

9. Bredeschool Driemond

In Amsterdam Zuidoost werken stadsdeel, schoolbesturen en basisscholen samen aan de ontwikkeling van brede scholen. Een brede school is een samenwerking tussen een aantal basisscholen uit één buurt of wijk. Samen met andere organisaties en verenigingen uit Zuidoost organiseren de scholen een breed scala aan naschoolse activiteiten. In dit naschoolse aanbod kunnen kinderen ontdekken wat ze naast hun schoolse vaardigheden nog meer kunnen en willen. Er zijn activiteiten te doen op het gebied van sport, kunst, media en science; oftewel, de 4 talentgebieden.

De activiteiten vinden plaats in brede schooltijd, dat is op schooldagen (dus niet in vakanties of weekeinde, tussen 15.15 en 16.15, op woensdag en vrijdag (alleen voor de onderbouw) tussen 13.00 en 14.00 uur. De activiteiten vinden plaats op de eigen school, de andere (buurt) school en andere locaties in de vertrouwde omgeving van de kinderen. Zo krijgen alle kinderen die in Zuidoost naar school gaan de mogelijkheid hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Brede School Driemond

Wij vormen samen met de Jan Woudsmaschool de Brede School Driemond en bieden op ma/di/do/vrij diverse naschoolse activiteiten aan. De activiteiten zijn gratis maar niet vrijblijvend. Als uw kind zich opgeeft dan wordt er ook op hem of haar gerekend. We verwachten dat iedereen die zich opgeeft er alle lessen bij is. Als uw kind niet kan komen, dient u uw kind af te melden. Als uw kind afwezig is en wij weten niet waarom, dan wordt u gebeld.

Bij de organisatie van activiteiten zijn heel veel mensen betrokken. Het stadsdeel betaalt de activiteiten, de schoolbesturen zorgen voor ondersteuning van de scholen, de school stelt ruimtes en soms ook materialen beschikbaar, en gespecialiseerde docenten verzorgen de lessen. Iedere school heeft één of meer medewerkers die alles weten over de activiteiten, het programma en vragen daarover kunnen beantwoorden. Als uw kind gebruik maakt van de Naschoolse opvang dan kunt u uw kind ook inschrijven voor activiteiten voor de dagen dat uw kind daar de middagen doorbrengt.

Aanmelden

Op de website www.bredeschoolzuidoost.nl kunt u alle informatie vinden betreffende de Brede School Zuidoost. Op de website staan de activiteiten van de Brede School Driemond, waar en wanneer ze plaatsvinden, voor welke leeftijd de activiteit geschikt is en hoe er aangemeld kan worden.

U kunt uw kind aanmelden voor de activiteiten op de volgende manieren:

1. via de website

Kijk op de site en zet de gewenste activiteiten op het verlanglijstje. Ga naar het inschrijfformulier en vul dat in. Print het uit en lever het ondertekend in bij de Brede Schoolcoördinator of de leerkracht.

2. via de website online inschrijven

U kunt zich aanmelden en laten registreren en uw kind(eren) aanmelden. Als uw kinderen eenmaal zijn aangemeld kunt u voortaan rechtstreeks via "activiteiten" verlanglijstjes samenstellen en inschrijven. Log in en ga naar activiteiten. Kies een of meer activiteiten en zet deze op het verlanglijstje. Ga naar inschrijfformulier. In de rechterkantlijn kunt u in een uitklapmenu voor het betreffende kind kiezen. Een schermje verschijnt met gegevens van dit kind en de gekozen activiteiten. Controleer de gegevens en vul desgewenst aan. Is alles naar wens dan kiest u versturen. U kunt dan uitloggen of voor een volgend kind gaan inschrijven.

3. via een inschrijfformulier (op school aanwezig)

De Brede Schoolcoördinator is José van Gijn. Zij plaatst de kinderen bij de activiteiten. Als uw kind geplaatst is voor een activiteit ontvangt u in de week voor de start van de activiteiten een bevestiging van plaatsing met de exacte data van de activiteit. Het is de bedoeling dat u zelf, of in overleg met een andere ouder of NSO, uw kind naar de locatie van de activiteit brengt en daar ook weer ophaalt. Tijdens de laatste les van de activiteit is er gelegenheid voor u om naar het talent van uw kind te komen kijken, u kunt dan tevens informatie over lidmaatschap krijgen.

Wij hopen uw kind te zien bij een activiteit !!!



10. Buitenschoolse Opvang

Geen gehaast om uw kind naar school te brengen om daarna ook nog eens in de file te moeten aansluiten. U kunt vroeg naar uw werk en wij zorgen ervoor dat uw kind op tijd op school is. Het kan eerst nog even in een speelhoek spelen, een spelletje doen of gewoon lekker een boek lezen. KMN Kind & Co biedt voorschoolse en naschoolse opvang.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 7:30 uur tot 8:30 uur bieden wij VSO aan. Bij een minimaal aantal inschrijvingen zal KMN Kind & Co ook vso op woensdag aanbieden..

KMN Kind & Co biedt BSO voor de kinderen van de groepen 1 t/m 8. In de aula, het multifunctionele lokaal en het kleuterlokaal hebben wij op alle schooldagen plek voor 40 kinderen. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn we van 15.00 uur tot 18.30 geopend en op woensdag en vrijdag van 11.30 –uur tot 18.30 uur. Zij zijn 52 weken per jaar open en verzorgen ook tijdens studiedagen en vakantiedagen opvang van 7.30 -18.30 uur.

De voor en naschoolse opvang is voor kinderen van alle groepen van de Jan Woudsma en Cornelis Jetsesschool

Voor meer informatie kunt u kijken op de site: www.kmnkindenco.nl
Inschrijven kan via de [site](http://www.kmnkindenco.nl) of via planning@kmnkindenco.nl

Ook **Hobbithoeve** biedt voor NaschoolseOpvang aan in Driemond. Zij richten zich alleen op de kleuters van beide scholen. De kinderen worden na schooltijd opgehaald door leidsters en opgevangen bij Hobbithoeve aan de Burg. Kasteleinstraat 6. info@hobbithoeve.nl

Tussenschoolse opvang

Sinds april 2009 wordt de tussenschoolse opvang georganiseerd door de school zelf. Dit gebeurt in de OB en BB groep. Alle kinderen gaan eerst eten en daarna buiten spelen. Bij slecht weer wordt er gebruik gemaakt van de klaslokalen. U kunt een abonnement nemen of een strippenkaart kopen.

Een inschrijfformulier voor de tussenschoolse opvang met prijsopgave kunt u krijgen bij Mildred Sabajo. De TSO coördinator is Marion Kapetijn. Zij is bijna ieder dag op school aanwezig en per mail te bereiken via: tso@cjetses.nl

11. Belangrijke data

Deze vindt u op de jaarkalender, die u ieder jaar aan het begin van het schooljaar ontvangt.

U kunt tevens de website raadplegen.

12. Belangrijke adressen en telefoonnummers

Stichting Openbaar Onderwijs Zuidoost
"Sirius"

Schonerwoerdstraat 1A
1107 GA Amsterdam-zuidoost



020 – 3116464

e-mail : info@stichting-sirius.nl
www.stichting-sirius.nl

Inspectie van het onderwijs


e-mail: info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs : 0800 –8051 (gratis)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:



0900 – 1113111 (lokaal tarief)

Onderwijstelefoon  0800 1608

Op werkdagen tussen 12 en 17.00 uur
(gratis)

De Onderwijstelefoon geeft hulp, advies en informatie aan (onder anderen) leerlingen en ouders, die problemen hebben met – of vragen hebben over – de veiligheid en de leefbaarheid op school.

Landelijke Klachtencommissie

Postbus 162
3440 AD Woerden



0348 – 405245

Contactpersoon klachtenregistratie

Cornelis Jetses –Monique van Vuure



0294 – 414370

Vertrouwenspersoon

Mevrouw Nelly Ris



020- 5555712

Vertrouwensinspecteurs

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs



0900-1113111

Leerplichtambtenaar

Stadsdeel Zuidoost

Postbus 12491

1100 AL Amsterdam

ABC,

Advies- en Begeleidingscentrum voor het
Onderwijs in Amsterdam

Baarsjesweg 224

1058 AA Amsterdam



020 – 7990010

Bureau Jeugdzorg Zuidoost



020 – 6600900

Altra Jeugdzorg en Onderwijs

Hofgeest 341

1102 ER Amsterdam

Riagg Zuidoost De Meeren



020 5198702

Politie

Wijkteam Ganzenhoef

Wijkagent Ad Broeders

Ganzenhoef 35

Postbus 2287

1000 LG Amsterdam



Tel. 0900-8844 (lokaal tarief)

Schoolgezondheidszorg GG & GD

Schoolarts Mevr. K. Klindeman

Schoolverpleegkundige Mevr. D. Bijvoet

Ravenswaaipad 56

1106 AV Amsterdam



020 – 5555714

School Maatschappelijk Werk

Frans van Zelst



020-6006582

VVE voorschool 't Ukkeltje

Lentestraat 35

020-5696891

Schooltandarts

Marius Bauerstraat

1062 Ar Amsterdam



020 – 6166332

Penningmeester ouderbijdrage obs C Jetses

Arnolda Jagersma

Postgiro rekening nr.: 3575607

T.n.v. Oudercommissie Cornelis Jetses

Jaargetijden 6

1109 AR Amsterdam-zuidoost

TSO C Jetsesschool

Coordinator: Marion Kapetijn

tso@cjetses.nl



0294-414370

Bredeschool Driemond

Coordinator: José van Gijn

jvangijn@janwoudsmaschool.nl



0294-450190

Wij hopen een goed beeld van onze school te hebben gegeven. De schoolgids lijkt compleet, maar het kan zijn, dat wij informatie over het hoofd hebben gezien. Wilt u ons hierop attent maken? Wij staan open voor kritiek en zullen uw wens in de volgende gids meenemen.

Marit van Gaalen
Locatieleider obs CJetses

Openbare basisschool Cornelis Jetses

Waar kinderen zichzelf mogen zijn

