



ASKO JAARVERSLAG

AMSTERDAMSE STICHTINGEN VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS



2012



AMSTERDAMSE STICHTINGEN VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS



Inhoud

Voorwoord	5
1. Verslag Raad van Toezicht	6
2. Belangenbehartiging en medezeggenschap – maatschappelijke verantwoording	8
2.1 Externe overleggen ASKO	8
2.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	9
2.3 Klachtencommissie	9
3. Onderwijs	10
3.1 Kwaliteit: missie en visie	11
3.2 Passend Onderwijs	11
3.3 Identiteit	12
3.4 Projecten	12
4. ASKO organisatie	14
4.1 Organogram	15
4.2 Overzicht stichtingen en scholen	16
4.3 ICT, communicatie en multimedia	21
4.4 Risicoparagraaf	22
5. Personeel	23
5.1 Opleiden en kennisontwikkeling	23
5.2 Loopbaanbegeleiding en functiemix	25
5.3 Het terugdringen van ziekteverzuim	26
5.4 Omvang formatie en directiewisselingen	26
6. Huisvesting en facilitaire zaken	28
7. Financiën en jaarrekening 2012	32
7.1 Treasury	33
7.2 Reservebeleid	33
7.3 Ontwikkelingen financieel beheer	33
7.4 Jaarbegroting 2013	34
7.5 Jaarrekening 2012	35
7.6 Controleverklaring	50
Colofon	52



Voorzitter College van bestuur van ASKO mw. mr. D. Middelkoop. Foto: Remco Scheepens.

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2012 van het College van Bestuur van de Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs.

Het jaar 2012 is voor ASKO een bewogen jaar geweest. Na het slechte financiële resultaat van 2011 zijn maatregelen genomen om de financiële positie van Asko te verbeteren. Allereerst is de inzet van personeel teruggebracht tot een volume dat passend is bij de middelen die Asko van de rijksoverheid krijgt. Daarnaast zijn diverse bezuinigingen doorgevoerd op materiële posten. Deze pijnlijke bezuinigingen zijn noodzakelijk om Asko op de langere termijn weer financieel gezond te maken.

In 2012 hebben we, na een dienstverband van twaalf jaar, afscheid genomen van Joop Overmars, tot 1 november 2012 lid van het College van Bestuur van ASKO.

We zijn er in geslaagd om ondanks de moeilijke periode waarin Asko verkeert op vrijwel alle scholen goed kwalitatief onderwijs te realiseren. Daar waar nodig investeren we in kwaliteitstrajecten op onze scholen. We stelden de Koers Kwaliteit vast, een notitie waarin we beschrijven wat een school van kwaliteit is. Deze Koers biedt de komende jaren de basis voor tal van ontwikkelingen die we in gang willen zetten op het gebied van onderwijskwaliteit.

We stelden ook de identiteitsnotitie vast. De notitie biedt, naast het belang voor de ASKO van een door medewerkers gezamenlijk beleefde ASKO-identiteit, scholen een kader op basis waarvan hun identiteitsbeleid op schoolniveau vorm gegeven kan worden.

Een eerste aanzet is gemaakt tot het verder professionaliseren van het personeelsbeleid. Ons traject 'opleiden in de school' is een van de parels van onze organisatie. Nieuwe ontwikkelingen op het gebied van ICT en de toepassing daarvan in de dagelijkse schoolpraktijk, zoals een leerlingvolgsysteem, zijn ingevoerd. Er heeft kennisoverdracht plaatsgevonden op dit gebied binnen het 'ICT ambassadeurstraject'.

Asko is een actieve gesprekspartner in de diverse gremia: gemeenten, samenwerkingsverbanden, tal van commissies etc.

Al deze ontwikkelingen maken ons werk complex, maar ook boeiend en uitdagend. Wij doen het voor de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd.

Met de slogan *'ASKO verbindt, met aandacht en ambitie'* geven we uiting aan onze overtuiging dat Asko, dat wil zeggen leerlingen, collegae en partners er alleen in verbondenheid met elkaar in zullen slagen om goed onderwijs te realiseren.

Leerlingen, ouders, medewerkers en alle anderen die hebben bijgedragen aan ons werk in 2012 danken we voor hun grote inzet en betrokkenheid.

Diane Middelkoop
Voorzitter College van Bestuur





*Raad van Toezicht ASKO, v.l.n.r. staand: B. Noy, C. Spierenburg (voorzitter), T. Schali
v.l.n.r. zittend: W. Bodha, H. Faijdherbe, C. Levie, H. Mulders. Foto: Remco Schepens.*

1. Verslag Raad van Toezicht

Nadat in 2011 de bestuurlijke structuur is aangepast naar een het model van Raad van Toezicht en College van Bestuur, heeft de Raad haar reglementen en profiel vastgesteld. Enerzijds fungeert de Raad nu meer als toezichthouder, op iets meer afstand van de organisatie, anderzijds wil de Raad het College van Bestuur en de organisatie nabij zijn. Zij fungeert vooral als sparring partner voor College van Bestuur, waarbij de expertise van de raadsleden optimaal wordt benut met name op het gebied van onderwijs en financiën.

De Raad bestaat uit zeven personen:

Mw. Cathy Spierenburg, voorzitter

Hr. Ben Noy

Hr. Herman Faijdherbe

Hr. Welsly Bodha

Hr. Henk Mulders

Mw. Chaia Levie

Hr. Tiem Schalij

Daarnaast kent de Raad twee commissies:

De auditcommissie (financiën), samengesteld uit de leden T. Schalij, B. Noy en H. Faijdherbe.

De remuneratiecommissie (personele zaken RvT –CvB), bestaande uit voorzitter C. Spierenburg en lid H. Mulders.

In 2012 kwam de Raad van Toezicht vijf maal bijeen. Op de agenda stond permanent het onderwerp financiën en financiële situatie van ASKO centraal. Hiertoe hebben de leden van de Raad die tevens zitting hebben in de financiële auditcommissie veel extra werk verricht in goede samenwerking met de controller. Daarnaast heeft de Raad met instemming kennis genomen van de hernieuwde visie op kwaliteit (Koers Kwaliteit notitie juni 2012) en de herijking van het identiteitsbeleid (Notitie 'ASKO verbindt met aandacht ambitie'). Ook kwamen anti-segregatiebeleid en educatief partnerschap aan de orde. Hierbij liet de Raad zich informeren door verschillende mensen uit de organisatie. Daarnaast heeft de Raad haar jaarlijkse ontmoeting met de GMR.

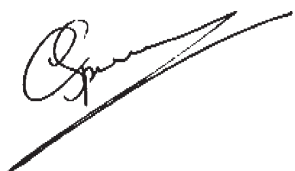
Voorts heeft de remuneratiecommissie functioneringsgesprekken gevoerd met de individuele leden van het CvB. Daarbij is gebruik gemaakt van het 360 graden feedback-instrument, waarbij de remuneratiecommissie informatie over het functioneren van de leden van het CvB op diverse niveau's in de organisatie heeft opgehaald. Dit heeft geresulteerd in het omzetten naar een vaste benoeming van de voorzitter van het CvB per 1 juni 2012.

In 2012 heeft de Raad haar toezichtkader aangescherpt en intern geëvalueerd. Dit heeft geleid tot het opnieuw aanscherpen en vaststellen van het profiel van nieuw te werven raadsleden. De Raad is daarnaast opbrengstgericht gaan werken.

De raad keurde de begroting 2013 goed.

Cathy Spierenburg

Voorzitter Raad van Toezicht



2. Belangenbehartiging en medezeggenschap – maatschappelijke verantwoording



De Bron, directeur Riemke de Vries met ouders.

2.1 Externe partners ASKO

De ASKO is vertegenwoordigd en werkt samen in externe overleggen met veel verschillende partners.

Breed Bestuurlijk Overleg (BBO): maandelijks overleg waarin 29 schoolbesturen van Amsterdam zijn vertegenwoordigd met 220 scholen. Op de agenda staan voornamelijk onderwerpen waar alle schoolbesturen belang bij hebben. De besturen proberen waar mogelijk gezamenlijk standpunten in te nemen richting de lokale politiek, de beleidsmakers en onderwijswethouders. In 2012 is toegewerkt naar het vormen van een Vereniging BBO, waarvan de voorzitter van het College van Bestuur van ASKO benoemd zal worden tot mede-voorzitter.

LEA- of DLO-overleggen: Het ASKO bestuur is vertegenwoordigd in de diverse LEA's (lokale educatieve agenda) en/of DLO's (Decentraal Lokaal Overleg) binnen een bepaald geografisch gebied. Binnen de 11 verschillende stadsdelen en (deel)gemeenten werken schoolbestuur en gemeente samen op het gebied van een veelheid aan onderwerpen, bijvoorbeeld (anti-)segregatiebeleid en onderwijshuisvesting.

Lokale samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs: in de regio Amsterdam e.o. is het bestuur van ASKO nu nog vertegenwoordigd in negen samenwerkingsverbanden op het gebied van Passend Onderwijs. In het kader van de nieuwe Wet Passend Onderwijs wordt voor wat betreft de gemeente

Amsterdam en de gemeente Diemen één groot Amsterdams samenwerkingsverband gerealiseerd in 2013. Binnen een samenwerkingsverband werken de schoolbesturen samen om voor ieder kind een passende onderwijsplaats te kunnen bieden. Het doel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat het schoolbestuur verantwoordelijk is voor het bieden van onderwijs en zorg voor ieder kind, zo veel mogelijk gerealiseerd in de eigen woon- en leefomgeving. Zie ook paragraaf 3.2 over Passend Onderwijs.

De ASKO werkt verder samen met een veelheid aan externe partners, waaronder de besturen van het bijzonder onderwijs (ABPO), het KBA-project (kwaliteitsaanpak basisonderwijs Amsterdam), de Noord-Hollandse schoolbesturen, Arcade-Cilon en koepelorganisaties PO-Raad en Bond VKO.

2.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is het medezeggenschapsorgaan op centraal niveau. De raad heeft op grond van de WMS advies- en instemmingsrecht op beleidsvoorstellen die een meerderheid van alle ASKO-scholen aangaan. De GMR bestaat uit acht personen: vier vertegenwoordigers namens het personeel en vier vertegenwoordigers namens ouders. Het contact met de achterban verloopt in de regel via de medezeggenschapsraden van de scholen.

De GMR is in 2012 zes maal bijeengekomen. Vaste agendapunten zijn het bestuursformatieplan en de begroting. Dit jaar is verder onder meer gesproken over het ziekteverzuim, onderwijs & anti-segregatie en de verhouding RvT-GMR. De raad pleegt zich in discussies kritisch-constructief op te stellen. Tevens had de GMR haar jaarlijkse ontmoeting met de Raad van Toezicht.

Er vonden de nodige wijzigingen plaats in de samenstelling van de GMR. Vertrokken zijn Trudy van Asperen, Tinka van der Heiden en Alex Kossenbergh (voorzitter). Nieuw aangetreden: Monique Kahmann, Kim Meijer en Okay Orgut. Monique Kahmann is door de raad in 2012 tot voorlopig nieuwe voorzitter verkozen.

2.3 Klachtencommissie

De ASKO heeft een onafhankelijke klachtencommissie die het CvB adviseert als belanghebbenden samen een situatie niet kunnen oplossen. Dit betreft in de meeste gevallen klachten van ouders van onze leerlingen.

Samenstelling van de commissie

De commissie bestaat uit de heer mr. L.J.W.M. Schroeder (voorzitter), en de leden mw. J. Bolder, de heer N.F. Niessen en mw. mr. M. Zaanen. De commissie wordt ondersteund door een onafhankelijk ambtelijk secretaris, mw. E. Jelierse.

Aantal ontvangen klachten in 2012

In 2012 heeft de commissie zeven klachten ontvangen. Hiervan zijn er drie besproken in een hoorzitting. Vier klachten kwamen niet tot behandeling. Deze zijn schriftelijk afgehandeld door het CvB of de verantwoordelijk regiomanager.

De commissie kwam in 2012 voor drie hoorzittingen bij elkaar. In alle gevallen zijn de klachten ongegrond verklaard en heeft het CvB het advies van de klachtencommissie overgenomen. Daar waar nodig zijn nadere afspraken gemaakt met betrekking tot het verbeteren van de informatievoorziening en de communicatie met ouders.

3. Onderwijs



Foto boven: St. Janschool, kinderboekenweek.



Foto onder: St. Rosa, uitreiking kinderprentenboek 'Zingen de de wind' aan Diane Middelkoop, voorzitter College van Bestuur ASKO.

3.1 Kwaliteit

In 2011 is de *'Koers kwaliteit'* ontwikkeld. Een beleidsdocument waarin acht richtinggevende uitspraken zijn beschreven over wat een school van goede kwaliteit is. Deze koers vormt de komende jaren de basis voor de ontwikkeling die ASKO op het gebied van onderwijskwaliteit wil inzetten.

Op de scholen heeft een nulmeting plaatsgevonden. De nulmeting dient als basis voor de verdere ontwikkeling van de individuele scholen. Daarnaast geeft het ASKO meer inzicht in wat ASKO in het algemeen kan ontwikkelen om de kwaliteitszorg te optimaliseren.

Deze gespreksronde heeft een goed overzicht gegeven wat de individuele scholen in het bijzonder nog nodig hebben om de kwaliteitszorg op hun eigen scholen te verbeteren en daarnaast wat de ASKO in het algemeen nog moet ondernemen om de kwaliteitszorg te optimaliseren.

Vanaf 2010 participeert de ASKO actief in de KBA* trajecten. Van onze 33 scholen hebben 5 scholen het KBA-traject met goed gevolg doorlopen, 10 scholen nemen nu nog deel of gaan deelnemen. ASKO zet deze trajecten preventief in, dat wil zeggen dat geïnvesteerd wordt in de scholen voordat zich problemen op het gebied van onderwijskwaliteit voordoen. De directeuren en een enkele adjunct-directeur zijn in 2012 gestart met de leergang Opbrengstgericht Leiderschap. De inspectie heeft voor 32 scholen een basisarrangement toekend. In 2012 is helaas één school zwak (Avonturijn), maar de verwachting is dat deze school na gerichte interventie weer snel een basisarrangement toegekend zal krijgen.

3.2 Passend onderwijs

Alle scholen zijn ondergebracht in één van de negen Samenwerkingsverbanden (SWV) in Amsterdam en omstreken. Deze SWV-en maken in 2011 een transitieperiode door richting Passend Onderwijs. Deze transitie vraagt veel bestuurlijke inzet. Van de scholen vraagt Passend Onderwijs een andere attitude, een andere manier van denken over 'zorg'. We spreken liever over ondersteuning vanuit de vraag wat een kind met een bepaalde onderwijs- en ondersteuningsvraag nodig heeft, zonder dat we het kind etiketteren. Het doel van passend onderwijs is om die ondersteuning zo licht mogelijk en zo dicht mogelijk bij huis en school te realiseren zonder de bureaucratie van indicatie- en/of toewijzingscommissies.

In Amsterdam is de verwijzing naar SBO en SO lager dan het landelijk gemiddelde, maar even zo goed moet elke school rekening houden met de bezuiniging die gepaard gaat met Passend Onderwijs. We voeren met de directeuren gesprekken over hoe de ondersteuning zo effectief en goedkoop mogelijk in de school of omgeving is te realiseren, ook in samenwerking met ouders, scholen in de buurt en partners in het jeugddomein. In elke school vindt minimaal 5 keer per jaar een Zorgbreedte-overleg plaats voor het betrekken van partners in het jeugddomein die de zorg overnemen waar die te zwaar wordt voor de school. Onze scholen participeren in netwerken die we de buurtgerichte aanpak noemen. Samen optrekken richting Ouder-kind-centra, d.i. partners van zorginstellingen in de wijk hoort daarbij.

Eind 2012 ligt de bestuurlijke organisatie van het Samenwerkingsverband Amsterdam/Diemen op koers. De voorzitter van het College van Bestuur van ASKO is toetreden als lid van het bestuur, dat in 2013 van start zal gaan.

* KBA: *Kwaliteitsaanpak Basisonderwijs Amsterdam*

3.3 Identiteit

In april 2012 stelde het CvB de visienotitie ASKO-identiteit vast en werd de nieuwe ASKO slogan 'ASKO verbindt met aandacht en ambitie' gelanceerd. De notitie biedt het kader waarbinnen het identiteitsbeleid op organisatie- en schoolniveau vorm gegeven kan worden. Identiteit wordt beschouwd als een belangrijk element van de kwaliteit van de organisatie. In de notitie zijn opgenomen de gedeelde kernwaarden en het levensbeschouwelijke onderwijsaanbod op alle ASKO-scholen. Zowel de brede identiteit (waarden die geïnspireerd en gevoed worden door het katholieke geloof, katholieke bronnen, de katholieke traditie) als de smalle identiteit (eigentijdse invulling van expliciet levensbeschouwelijke activiteiten, rituelen en symbolen) krijgen aandacht. Bij aanvang van het schooljaar 2012-2013 startten onze scholen met het specifiek omschrijven van de school-specifieke uiting van de hernieuwde ASKO-visie op identiteit.

3.4 Projecten

Project Onderwijstijdverlenging

In 2012 zijn de activiteiten van de deelnemende scholen aan het project Onderwijstijdverlenging (OTV) Amsterdam-Nieuw West steeds meer in het teken komen te staan van de naderende afloop van de vierjarige projectperiode op 1-8-2013.

De 12 deelnemende scholen, 8 voor PO en 4 voor VO, zijn steeds beter in staat om de opbrengsten van de OTV te integreren in het reguliere onderwijs; enerzijds door een groter aantal collega's te laten rouleren voor het geven van de OTV-lessen na schooltijd, anderzijds door de specifieke aanpak van de OTV-lessen ook toe te passen in het reguliere onderwijsprogramma.



Kerstdiner op de St. Jan.

Het aantal deelnemende leerlingen aan de onderwijstijdverlenging is in 2012 constant gebleven en daarmee ook de wijze waarop de doelgroep de OTV krijgt aangeboden: na schooltijd voor de leerlingen die daarvoor zijn geselecteerd, of binnen schooltijd tijdens de verlengde schooldag voor alle leerlingen. Wel steeg dit jaar het aantal deelnemers aan de Zomerschool van 80 naar 120 leerlingen, afkomstig van 25 van de 36 basisscholen in Nieuw-West.

Het speciaal voor de OTV ontwikkelde curriculum werd in 2012 met een aantal nieuwe modules uitgebreid, zodat voor de doelgroep van groep 7 PO tot en met klas 2 VO momenteel 22 thema's beschikbaar zijn, elk voor een periode van ca. 8 weken. Tijdens landelijke bijeenkomsten is gebleken dat het materiaal zich in een dermate grote belangstelling mag verheugen, dat landelijke verspreiding vanaf 2013 voor de hand ligt. Hiertoe is eind 2012 een informatiemap samengesteld waarin alle opbrengsten van de OTV Amsterdam-Nieuw West bijeen zijn gebracht.

Met de naderende afloop van het project op 1-8-2013 zal dan ook alles in het werk worden gesteld om zowel de OTV-lessen als de opbrengsten op enigerlei wijze voort te zetten, hetzij met reguliere, hetzij met extra subsidies die dan hopelijk voorhanden zullen zijn, voor activiteiten waarvoor het OTV-programma als het ware kan worden ingevlogen. Wat betreft het extra subsidieaanbod vanuit de gemeente Amsterdam komt de Vakantieschool Taal daarvoor het meest in aanmerking.

Project Day a week – school

Het concept van het project 'Day a week school' is gebaseerd op vernieuwende onderwijsprojecten en afkomstig van NACE (een vereniging van Britse onderwijsadviseurs). Het project is gebaseerd op onderzoek naar effectief leren aan de Stanford University. In de Nederlandse variant van de *Day a Week School* gaan (hoog)begaafde leerlingen van 7 tot 12 jaar met nieuwe leer- en ontwikkelings-concepten aan de slag, maken zich die eigen en nemen deze mee naar hun eigen klas. Dankzij die aanpak raken de leerlingen niet uitgerangeerd op hun eigen school.

In 2012 is DWS gestart met 141 leerlingen. De deelnemende leerlingen zijn afkomstig van 35 basisscholen. In Amsterdam West is er voor de leerlingen van de ASKO (West binnen –en buiten de ring) een groep gestart. Dit betekent dat het maximale aantal deelnemende leerlingen voor de ASKO dit jaar is bereikt. In totaal nemen er 40 ASKO leerlingen, door de hele stad, deel aan DWS. De deelnemende ASKO scholen zijn: De Admiraal, Het Bovenland, De St. Jan, De Mijlpaal, De Antonius, De Biënkorf, De Ijsbreker, De Botteloef, Het Wespennest, De Satelliet, De St. Jozef en De Pool. Daarnaast heeft een nieuw bestuur zich aangesloten bij het DWS initiatief, Stichting Sirius in Amsterdam Zuid-Oost.

Eind 2011 is de Stichting van de Vrienden van DWS in het leven geroepen. Deze stichting is vooral actief geworden in 2012. De stichting wordt geleid door een groep enthousiaste ouders en heeft de volgende doelstellingen:

1. Ondersteunen van het DWS-project;
2. Invloed uitoefenen op politiek en publieke opinie;
3. Een basis leggen voor toekomstige sponsoring;
4. Onderling contact tussen ouders, kinderen en leerkrachten op de DWS vergroten.

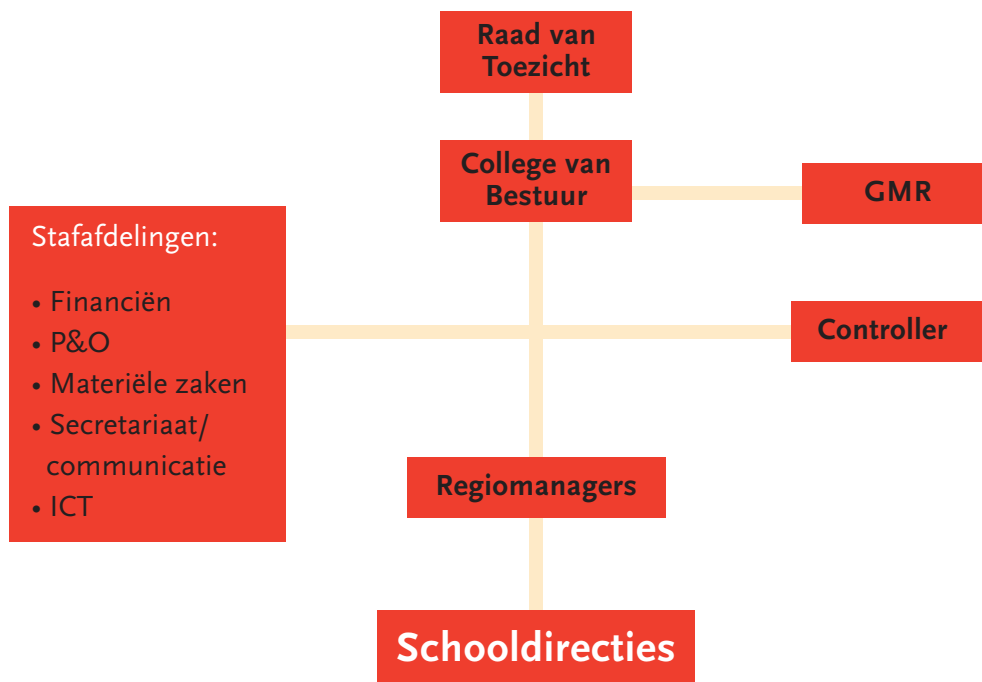
DWS bestaat inmiddels drie jaar en wordt gezien als een succesvol project. Om het project uit te breiden en aan te kunnen bieden aan meer scholen in de gemeente/regio en meer leerlingen te kunnen faciliteren, is de wens uitgesproken de samenwerking juridisch vast te leggen. Na diverse bijeenkomsten van de kerngroep is de keuze uitgesproken voor gebruikmaking van een coöperatie. De initiatiefnemers (ASKO, Openbaar onderwijs Amsterdam Noord (SOON), Openbaar onderwijs aan de Amstel (OOADA)) zullen daarbij gaan optreden als (de eerste) eigenaren/leden. Andere bevoegde besturen (o.a. Stichting Sirius) kunnen vervolgens toetreden als lid.

4. ASKO organisatie



St. Augustinus. Foto: Adèle Poelmans.

4.1 ASKO organogram



De 33 scholen van ASKO ressorterend onder vier stichtingen worden bestuurd vanuit het bestuurskantoor aan de Kalfjeslaan 380 te Amsterdam-Buitenveldert. Op het bestuurskantoor zijn, naast het College van Bestuur, alle centrale afdelingen gehuisvest.

4.2 ASKO overzicht stichtingen en scholen

Overzicht van alle onder de ASKO ressorterende scholen, die zijn ondergebracht in vier stichtingen, met daar waar van toepassing de specifieke onderwijsconcepten en tevens de ontwikkeling in leerlingaantallen (per telling 1-oktober) vanaf 2010.

Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen (SASKB)

School	Onderwijs-concept	Leerlingaantallen		
		2010	2011	2012
De Avonturijn Rustenburgerstraat 236 1073 GK Amsterdam Directie: Chris Grauw a.i.	OGO*	193	180	145
De Bron Van Beuningenstraat 141 1051 XM Amsterdam Directie: Riemke de Vries	Leerstof jaarklassen- systeem	183	195	185
St. Catharina Vechtstraat 88/ Meerhuizenplein 4 1079 JN Amsterdam Directie: Roger Baggen	Leerstof jaarklassen- systeem	211	214	202
Elisabeth Paulus Zaandijkstraat 3 1013 VM Amsterdam Directie: Lide van Bommel	Leerstof jaarklassen- systeem	192	175	191
St. Lukas Osdorper Ban 134 1069 ZR Amsterdam Directie: Janny Boot	Leerstof jaarklassen- systeem	264	279	282
Bestuurskantoor Kalfjeslaan 380 1081 JA Amsterdam	-	-	-	-

* OGO: ontwikkelingsgericht onderwijs

* EGO: ervaringsgericht onderwijs

Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam (SKBA)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2010	2011	2012
De Achthoek Bar. Tindalplein 12/ Oostelijke Handelskade 8a (dep.) 1019 TJ Amsterdam Directie: Jos Houtveen	OGO	721	739	769
Admiraal de Ruymerschool Prot./Christelijk Bestevaerstraat 42-44 1056 HP Amsterdam Directie: Saskia van Caem	Leerstof jaarklassen- systeem	192	202	215
St. Aloysius Westerstraat 297 1015 MH Amsterdam Directie: Marion Mulder	EGO*	170	176	139
De Archipel Frans Zieglerstraat 201 1087 HN Amsterdam Directie: Anneke Smedema	OGO	166	201	218
De Boomgaard Gibraltarstraat 66 1055 NK Amsterdam Directie: Daniëlle Maas	Leerstof jaarklassen- systeem	186	184	161
Het Bovenland Akersluis 1A 1066 ER Amsterdam Directie: Marian Kelderman	OGO	235	274	292
St. Jan Kortenaerstraat 30-32 1057 JN Amsterdam Directie: Jan Bakker	Leerstof jaarklassen- systeem	326	333	328
Jozefschool Muiden/Weesp Blomstraat 22 1382 AJ Weesp Kloosterstraat 14 1398 AM Muiden Directie: Remon Pontman	Leerstof jaarklassen- systeem	407	427	434
St. Jozef Kalfjeslaan 370 1081 JA Amsterdam Directie: Reina Atteveld	Leerstof jaarklassen- systeem	433	425	426

Vervolg Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam (SKBA)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2010	2011	2012
St. Lidwina Linneaushof 45-46/ Ringdijk 44 (dep.) 1098 KM Amsterdam Directie: Maarten Berkens	OGO	444	451	475
De Mijlpaal Anderlechtlaan 1/ Westmallepad 11a (dep.) 1066 HK Amsterdam Directie: Ad Schuffelen	OGO	599	611	596
St. Paulus Koos Vorrinkweg 5 1069 JR Amsterdam Directie: Bas van der Geest	Leerstof jaarklassen- systeem	154	149	133
Plesmanschool Papegaaistraat 4 1171 TK Badhoevedorp Directie: Willem Elsnerus	Leerstof jaarklassen- systeem	328	303	318
De Pool Poolstraat 2 1018 LR Amsterdam Directie: Sandra van Vliet	OGO	208	214	191
St. Rosa Varenweg 2 1031 CB Amsterdam Directie: Daan Doing	Leerstof jaarklassen- systeem	267	253	245
De Satelliet Kometensingel 52-54 1033 BW Amsterdam Directie: Astrid ter Meulen	Leerstof jaarklassen- systeem	379	363	374
De Waaier Obiplein 115 1094 RB Amsterdam Directie: Frans Niekel	Leerstof jaarklassen- systeem	232	219	201
St. Willibrord Diemerparklaan 11 1087 EM Amsterdam Directie: Ellen Scheermeijer	OGO	435	443	447

Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs (ASKB)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2010	2011	2012
St. Antonius Lastageweg 50 1011 DB Amsterdam Directie: Marjolein Jaspers	Leerstof jaarklassen- systeem	222	218	211
St. Augustinus De Gouwe 21 1121 GC Landsmeer Directie: Adèle Poelmans	Leerstof jaarklassen- systeem	159	160	171
A. Bekemaschool Zonnehof 7-8 115 TZ Duivendrecht Directie: Marco Dekker	Dunn & Dunn/ leerstijlen	244	260	256
Mgr. Bekkersschool Volendammerweg 160 1024 JR Amsterdam Directie: Leen van Netten	Leerstof jaarklassen- systeem	267	272	273
De Biënkorf Mariëndaal 11 1025 BT Amsterdam Directie: Cathy Vos	Leerstof jaarklassen- systeem	305	309	317
Het Wespennest Breedveld 6 1025 PZ Amsterdam Directie: Marijke Blijleven	Jenaplan	237	241	244
De Regenboog Woudrichemstraat 5 1107 NE Amsterdam Directie: Rob Schimmel	Montessori	231	223	221
De Botteloef Overslag 1 1034 RR Amsterdam Directie: Eddy Nan	Leerstof jaarklassen- systeem	304	300	294
Bisschop Huibers Jacob Geelstraat 48 1065 VT Amsterdam Directie: Brenda Turnhout	Leerstof jaarklassen- systeem	276	266	251

Stichting Samenwerkingsscholen Katholiek/P.C. Basisonderwijs (SSKB)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2010	2011	2012
Oecumenische BS De Ijsbreker Chrysantenstraat 26 1031 HT Amsterdam Directie: Leonie den Hartog	Dalton	9	70	120
TOTAAL		9179	9329	9335



St. Augustinus, bezoek Japanse meester Kanamori. Foto: Adèle Poelmans.

4.3 ICT, communicatie en multimedia

Onderwijskwaliteit en kennisoverdracht

Een goede inzet van ICT kan de kwaliteit van het onderwijs verhogen en de organisatie versterken. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is de aanwezigheid van voldoende kennis en een duidelijke visie op de toepassing van ICT en onderwijs op de scholen. Daarom is in 2012 intensieve scholing aangeboden aan intern begeleiders (Parnassys, het door de ASKO gebruikte leerlingenadministratie/volgsysteem) ICT-ers (professionalisering en ambassadeurstraject) en directeuren.

Naast aandacht voor kennis & visie is het in stand houden van een degelijke infrastructuur ook noodzakelijk. Op de scholen en het bestuurskantoor staan professioneel beheerde netwerken. Waar nodig zijn werkstations volgens een meerjaren investeringsplan gradueel vervangen. Om de continuïteit te waarborgen zijn in 2012 de schoolservers vervangen. Tot slot is het netwerk op het bestuursbureau volledig opnieuw ingericht.

Hoewel de keuze voor applicaties in eerste instantie bij de scholen ligt, wordt een aantal programma's gemeenschappelijk aangeschaft vanwege de efficiëntie. Naast het leerlingvolgsysteem Parnassys is besloten om ook het onderdeel Zien! (een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem) ASKO-breed in te voeren.

Intern en extern communicatieplatform

Sinds 2011 beschikt de ASKO over een gemeenschappelijk communicatieplatform gebaseerd op SharePoint voor documenten- en informatie-uitwisseling en Exchange voor de E-mail. Dit platform speelt een niet meer weg te denken rol in de interne – en externe communicatie binnen de ASKO. Er is daarom in 2012 veel tijd gestoken in de doorontwikkeling, het beheer, advisering en scholing.

Zo is ten behoeve van het verbeteren van de externe communicatie een format ontwikkeld voor het snel opzetten van een schoolwebsite. Binnen deze standaard wordt uitgegaan van een aantal vaste waarden die in elke website terug moeten keren (een minimumstandaard externe communicatie). Hierbij is veel aandacht besteed aan het contentbeheer, zodat de site door de school op eenvoudige wijze actueel is te houden. In 2012 jaar is de webstandaard toegepast bij een tiental ASKO scholen en op de algemene bestuursite. Op deze wijze is veel nieuws en informatie van en over scholen via internet voor ouders en geïnteresseerden toegankelijk.

Ten aanzien van de interne communicatie is het intranet verder verfijnd. Naast een intranet gericht op alle medewerkers van de ASKO zijn er afgeschermdere delen, gericht op specifieke doelgroepen ontwikkeld. Zo heeft elke school een eigen intranet-omgeving, maar ook de directeuren, de intern begeleiders, de opleiders in de school, etc. Zaken als interne informatie- en beleidsstukken kunnen op deze manier eenvoudig met de juiste doelgroep gedeeld worden.

Tot slot worden op het algemene intranet veel nieuwsberichten vanuit de scholen en het bestuur gepubliceerd. Op deze wijze raken de medewerkers van de ASKO beter geïnformeerd over ontwikkelingen binnen de ASKO en de scholen. Daarnaast worden middel van het personeelsblad Eigenwijzer (4x per jaar) alle personeelsleden op de hoogte gehouden over voor hen relevante onderwerpen.

4.4 Risicoparagraaf

De ASKO heeft in 2012 het risicomanagement ingericht. In de eerste fase zijn de risico's geïnventariseerd, die in de planvorming vanaf 2013-2014 zijn plaats krijgen. De risico's zijn geïnventariseerd op de volgende gebieden: onderwijs en identiteit, personeel, organisatie, pr- en communicatie en financiële organisatie.

Onderwijs en identiteit

Binnen de ASKO hebben 32 van 33 basisscholen een basisarrangement van de inspectie. Het borgen van de onderwijskwaliteit is de belangrijkste pijler onder een PO bestuur. Vanaf het schooljaar 2012-2013 voeren de regiomanagers tweemaal per jaar gestructureerde gesprekken met de schooldirecties om tijdig te kunnen interveniëren als één van de voorwaarden voor kwalitatief onderwijs ontbreekt. De gesprekkencyclus zal in 2013 verder ingebed worden in de managementinformatie, zodat de informatievoorziening op een efficiënte wijze geborgd is vanaf schooldirectie tot aan Raad van Toezicht.

Personeel

De ASKO voert personeelsbeleid dat gebaseerd is op de CAO PO 2009. Vanaf medio 2012 is de afdeling P&O versterkt, zodat in eerste instantie achterstanden uit het verleden weggewerkt worden en in de toekomst actief personeelsbeleid gevoerd kan worden. Actief personeelsbeleid is van essentieel belang, aangezien de kwaliteit van onderwijs afhankelijk is van het personeel en de kosten van personeel meer dan 80% van de totale inkomsten bedragen. In 2013 zal het management-informatiesysteem zodanig ingericht worden, dat deze het actieve personeelsbeleid optimaal kan ondersteunen.

Organisatie

De ASKO opereert in een turbulente omgeving, die versterkt wordt door de bezuinigingen, de omvang van wet- en regelgeving en de herinrichting van belangrijke partners (onder andere stadsdelen en samenwerkingsverbanden). De organisatie van de ASKO is nog niet zodanig ingericht dat al deze wijzigingen tijdig gesignaleerd en vertaald worden naar consequenties voor de organisatie. In 2013 zal het College van Bestuur het bestuursbureau herinrichten, zodat onder andere beter ingespeeld kan worden op de turbulente omgeving.

Financiële organisatie

De financiële organisatie is ingericht op kalenderjaren, terwijl de organisatie beleidsmatig ingericht is op schooljaren. De werkgroep financiën heeft het CvB geadviseerd om de financiële organisatie voor de scholen te wijzigingen in schooljaren. Het CvB heeft de controller de opdracht gegeven om dit voor het schooljaar 2013-2014 uit te werken.

Daarnaast zal de herziening van het reservebeleid ook invloed hebben op de inrichting van de financiële organisatie. De effectuering hiervan vindt plaats vanaf het schooljaar 2013-2014.

5. Personeel



Vakleerkracht lichamelijke opvoeding De Achthoek. Foto: Daam van Geest.

5.1 Opleiden en kennisontwikkeling

Opleiden in de School (Oplis)

De ASKO hecht veel waarde aan Opleiden in de School (Oplis). Opleiden in de School is op zestien scholen ingebed in het integraal personeelsbeleid en de kwaliteitszorg van de scholen. De ambities en doelen voor ASKO Oplis zijn opnieuw geformuleerd vanuit de drie pijlers: professionaliseren, schoolontwikkeling en onderzoek, waarbij het opleiden van toekomstig onderwijspersoneel, ontwikkelen van mentorvaardigheden en onderzoek in relatie tot de schoolontwikkeling centraal staan.

Vanuit de visie en missie ASKO Oplis heeft de ASKO besloten om met ingang van augustus 2012 rondom Opleiden in de School intensief samen te werken met Hogeschool van Amsterdam (Pabo HvA) en de Universitaire Pabo van Amsterdam (UPvA).

Professionaliseren, schoolontwikkeling en onderzoek

De subsidie 'Verankering Academische Opleidingsschool' van het Ministerie van OCW, is toegekend voor de periode 2012 t/m 2016, om de Academische ASKO Opleidingsschool te verankeren. Praktijkgericht onderzoek is op zeven Academische Opleidingsscholen één van de methodes om leerkrachten

en studenten te betrekken bij schoolontwikkeling. Studenten van de UPvA doen bachelor onderzoek binnen de thema's van het schoolontwikkelpun van de Academische Opleidingsscholen en studenten van de Pabo HvA koppelen de onderzoeksopdrachten en het LIO-onderzoek aan het schoolontwikkelpun.

De academische opleider van de ASKO begeleidt studenten op leerkrachtvaardigheden en onderzoekvaardigheden en begeleidt samen met de HvA en UPvA het onderzoek en de ontwikkeling van de Academische ASKO Opleidingsschool vanuit de ASKO onderzoekjaarkalender en de meetlat Academische ASKO Opleidingsschool.

Leerkrachten die het onderzoek op de Academische ASKO Opleidingsscholen begeleiden, worden getraind in onderzoekvaardigheden en het begeleiden van onderzoek. De training voor mentoren en de OGO*-specialisatie van de Pabo HvA wordt verzorgd door een schoolopleider van de ASKO. Schoolopleiders van de ASKO hebben vanuit de praktijk input geleverd in het herontwerp van het curriculum 'leren lesgeven in de grote stad' op de Pabo HvA.

* OGO, *Ontwikkelingsgericht Onderwijs*



De directeuren van ASKO. Foto: Nancy Optenkamp.

5.2 Loopbaanbegeleiding en functiemix

Loopbaanbegeleiding en gesprekkencyclus

Alle ASKO scholen beschikken over formulieren en kijkwijzers om de gesprekkencyclus met de leerkrachten op hun scholen optimaal vorm te geven. Met directies zijn afspraken gemaakt over het voeren van jaarlijkse POP-gesprekken (persoonlijk ontwikkelingsplan), klassenbezoek, en functionerings- en beoordelingsgesprekken. De cyclus maakt deel uit van het integraal personeelsbeleid. Daarnaast is een gesprekkencyclus voor startende directeuren ontwikkeld. Deze bestaat uit themagesprekken, het instrument 360 graden feedback, teamgesprekken over schoolontwikkeling en het functionerings- en beoordelingsgesprek.

Instrument 360 graden feedback

In 2011 is een pilotproject gestart met het instrument 360 graden feedback. Door gebruik van het instrument 360 graden feedback krijgt de directeur met behulp van vragenlijsten informatie over hoe iemand zichzelf ziet en hoe anderen hem/ haar zien.

De pilot is in juni 2012 geëvalueerd. De deelnemende directeuren hebben aangegeven dat zij positief staan ten aanzien van het invoeren van het instrument 360 graden feedback. De meerwaarde van het instrument is met name gelegen in het gesprek over de uitkomsten, daarin wordt het als positief ervaren om feedback te vragen en te krijgen.

Expliciet is aangegeven dat het instrument een onderdeel is van de persoonlijke ontwikkeling van de directeur en dit wordt dan ook als zodanig meegenomen in het gesprek over het POP van de directeur. In 2013 zal een keuze worden gemaakt uit verschillende beschikbare vormen van het 360 graden feedback-instrument.

Functiemix

De minister van OCW heeft met de sociale partners in het onderwijs in het Convenant LeerKracht een aantal afspraken vastgelegd die tot doel hebben de positie van de leraar te versterken, een betere beloning te verstrekken en de inzetbaarheid te optimaliseren. De ASKO heeft hier afgelopen jaar stevig op ingezet. Ten behoeve van de invoering van de functiemix zijn er ASKO specifieke criteria beschreven, informatiebulletins verschenen, een sollicitatieformulier en bezwarenprocedure ontwikkeld om het voor leerkrachten makkelijk en inzichtelijk te maken hoe zij in aanmerking kunnen komen voor een LB-functie.

Een school moet op 1 augustus 2012 18% van het genormeerde aantal leraren, uitgaande van het leerlingenaantal op 1 oktober 2011, in LB benoemd hebben. Een leraar is in dit kader iemand die op full time basis minimaal de helft van 930 uur les geeft.

Voor het bestuur is het essentieel om gemiddeld 27% van de medewerkers in een LB-functie te hebben benoemd.

Tabel functiemix binnen ASKO stand per 31-12-2012

Stichting	Norm	Gerealiseerd
SASKB	27%	14,9%
ASKB	27%	13,9%
SKBA	27%	12,2%
SSKB	27%	1,7%

5.3 Het terugdringen van ziekteverzuim

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is in 2012 gestegen met 0,5 %. Was dit in 2011 nog 6,4%, in 2012 liep dit op naar 6,9%. Dit percentage ligt iets boven het landelijk gemiddelde (in 2010 was dit 6,1%, ASKO scoort 0,8% hoger). De gemiddelde verzuimduur is iets gestegen, echter de meldingsfrequentie is gedaald. Opvallend is dat vooral het percentage bij mannen ten opzichte van 2011 is gestegen (van 5,8% naar 7,9%). Bij vrouwen is dit 6,2% ten opzichte van 5,7% in 2011. Landelijk gezien is het verzuim doorgaans onder vrouwen hoger. Ook op scholen waar KBA-trajecten lopen is een risico op verhoging van het ziekteverzuim.

In 2012 is overleg geweest met het Vervangingsfonds om te bespreken op welke wijze zij ASKO kunnen ondersteunen in het terugdringen van het ziekteverzuim. In 2013 wordt dit geëffectueerd middels verzuimtrainingen aan directeuren. Aandacht voor het terugdringen van het ziekteverzuim is een standaard onderdeel van het jaarplan tussen regiomanager en schooldirectie, waarin sluitende afspraken worden gemaakt. Hiermee is de rol van de schooldirectie in het terugdringen van het verzuim belangrijker geworden.

Risico inventarisatie en -evaluatie

Periodiek is op alle scholen een risico-inventarisatie en – evaluatie uitgevoerd. Er zijn plannen van aanpak opgesteld, met daarin maatregelen welke genomen zullen worden naar aanleiding van eventueel geconstateerde risico's. Jaarlijks wordt gerapporteerd over de uitvoering van dit plan van aanpak, in overleg met werknemers (vertegenwoordiging). De AVR-coördinator heeft geconstateerd dat alle RI&E's medio 2012 zijn geactualiseerd.

Re-integratiebeleid

Naast de inzet van externe re-integratiebedrijven, controleert de ASKO de voortgang van de spoor 2 trajecten. Door middel van het spoor-2 wordt de medewerker ondersteund bij het zoeken naar passende arbeid buiten de ASKO. Naast deze inspanningsverplichting wordt advisering gevraagd aan de arbodienst of de aanvraag van het deskundigenoordeel bij UWV uitgevoerd wordt. Vooral als de re-integratie opbouw stagneert en WIA beoordeling plaatsvindt.

5.4 Omvang formatie en directiewisselingen

De per 31-12-2012 voor ASKO werkzame directeuren zijn weergegeven in het overzicht van scholen in hoofdstuk 4.2.

Nieuwe benoemingen in 2012:

1/6/2012	Wyneke Buys, hoofd P&O bestuursbureau
1/8/2012	Chris Grauw, interim-directeur De Avonturijn
1/9/2012	Daan Doing, directeur St. Rosa
1/10/2012	Jos Houtveen, directeur De Achthoek
19/11/2012	Riemke de Vries, directeur De Bron
1/8/2012	Brenda Turnhout, directeur Bissch. Huibersschool
1/6/2012	Bas van der Geest, directeur Paulusschool

Vertrokken in 2012:

- ❖ Joop Overmars, lid College van Bestuur ASKO (november)
- ❖ Gerda Beikes, directeur Avonturijn
- ❖ Anne-Mieke Bulters, directeur St. Rosa
- ❖ Frank Zopfi, directeur De Achthoek

Formatie 2012

De opbouw van het personeelsbestand en schaalindeling van de vier stichtingen van ASKO is als volgt verdeeld:

Dir = directie

OOP = onderwijsondersteunend personeel

OP = onderwijzend personeel

SASKB (Stichting Samenwerkende Katholieke Basisscholen)

	Dir		Oop		Op		Totaal:	
schaal	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Totaal:	12	7,74%	41	26,45%	102	65,81%	155	100,00%

SKBA (Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam)

	Dir		Oop		Op		Totaal:	
schaal	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Totaal:	29	5,19%	75	13,42%	455	81,40%	559	100,00%

SSKB (Stichting Samenwerkingsscholen Katholiek/P.C. basisonderwijs)

	Dir		Oop		Op		Totaal:	
schaal	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Totaal:	1	9,09%	1	9,09%	9	81,82%	11	100,00%

ASKB (Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Basisonderwijs)

	Dir		Oop		Op		Totaal:	
schaal	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Totaal:	14	5,91%	30	12,66%	193	81,43%	237	100,00%

6. Huisvesting en facilitaire zaken



Impressie nieuwbouw A. Bekemaschool te Duivendrecht. JSA (jeroen schipper architecten bv).



Slaan eerste paal De Archipel. Foto: Rinus Goede.

Zicht op huisvesting, Kijk op Kosten

De ASKO streeft ernaar om te komen tot maatwerk op huisvestingsgebied voor haar scholen. Nog niet eens zo lang geleden hadden wij het in dit verband over uitbreiding en onderwijskundige vernieuwing. Helaas is het vandaag de dag veelal niet het geval. Er is momenteel sprake van een toename van het aantal kleine scholen binnen de ASKO en ook de “verborgen” leegstand is ASKO-breed behoorlijk toegenomen. Natuurlijk baart deze ontwikkeling ons grote zorgen en het dwingt ons om nog kritischer dan in het verleden te kijken naar de omvang van de in gebruik genomen huisvesting door de betrokken school in relatie tot de genormeerde huisvesting en de daarbij behorende genormeerde materiële instandhoudingsvergoeding van het Rijk.

De ASKO is zich er van bewust, dat binnen het traject van aansluiting zoeken bij de financiële normering, zorgvuldigheid geboden is, maar bezit ook de wetenschap dat men zich geen substantiële structurele tekorten op dit gebied kan permitteren. In 2012 heeft de afdeling materiële zaken hiervoor de voorbereidingen getroffen, zodat in het schooljaar 2013/2014 gestart kan worden met het maatwerk binnen de onderwijshuisvesting.

Hierbij is ook aandacht besteed aan de huur en het medegebruik door derden van onze schoolgebouwen. Het uitgangspunt hierbij is, dat de werkelijke kosten in rekening gebracht gaan worden en dat scholen niet langer belast worden met de overschrijding van deze kosten en daardoor indirect subsidie wordt verstrekt aan de medegebruiker.

Huisvestingsverordening

Voor de Huisvestingsverordening heeft de gemeente Amsterdam een op overeenstemming gericht overleg gevoerd met de schoolbesturen om te komen tot een aanpassing van de verordening, die dateert uit 2009. Het was de bedoeling, dat voor het jaar 2013 deze nieuwe verordening zou worden vastgesteld door de gemeente Amsterdam. Helaas heeft de wethouder Onderwijs deze verordening aangehouden.

Doordecentralisatie van het buitenonderhoud

Aanvankelijk zou de doordecentralisatie* van het buitenonderhoud in 2014 worden ingevoerd, maar het laat zich aanzien, dat pas in 2015 de middelen voor het buitenonderhoud worden overgeheveld van de gemeenten naar de schoolbesturen.

Het wetsvoorstel hiervoor zal zeer waarschijnlijk in het najaar naar de Tweede Kamer gaan.

Wat houdt deze doordecentralisatie in feite in?

In feite betekent dit dat de verantwoordelijkheid van het buitenonderhoud wordt overgeheveld van de gemeente naar de schoolbesturen. Voordeel hiervan is dat de beleidsvrijheid van de schoolbesturen op dit gebied hiermee vergroot wordt. Het heeft echter ook een nadeel.

Naast het feit, dat het voor de schoolbesturen een taakverzwaring inhoudt, komt het er uiteindelijk op neer dat deze doordecentralisatie zich zal ontwikkelen tot een bezuiniging.

Asbestinventarisatie

In 2012 is de asbestinventarisatie van de scholen binnen de ASKO afgerond.

** het overhevelen van de middelen voor bekostiging van het buitenonderhoud van schoolgebouwen van de gemeenten naar de schoolbesturen*

Europese aanbesteding van de schoonmaak

Onder leiding van een hiertoe gespecialiseerd bureau heeft in 2012 een werkgroep bestaande uit een vertegenwoordiging van ASKO directeuren en het bestuurskantoor zich bezig gehouden met de Europese aanbesteding van de schoonmaak. De ASKO was hiertoe verplicht. In oktober is hiermee gestart. Hoewel de aanbesteding in financieel opzicht positief heeft uitgepakt, heeft het helaas geleid tot grote zorg, omdat de kwaliteit van de schoonmaak en hygiëne op de scholen sterk te wensen overlaat.

Meerjaren Onderhouds Plan (MOP)

Een extern bureau is in 2012 belast met het opstellen van de MOP. Hiermee is een nog beter inzicht verkregen omtrent de te verwachten kosten binnen het onderhoud.

Gerealiseerde projecten in 2012

St. Jozefschool

De uitbreiding van de St. Jozefschool aan de Kalfjeslaan met 2 lokalen is in 2012 in gebruik genomen.

Bisschop Huibersschool

De uitbreiding van het schoolgebouw ten behoeve van de Onderwijskundige Vernieuwing is afgerond

De Achthoek

De dependance van De Achthoek in het gebouw De Schijf heeft de status gekregen van permanente huisvesting. Het gebouw is dan ook aangepast om hieraan te kunnen voldoen. Het Stadsdeel Oost heeft voor de uitvoering zorg gedragen.

Admiraal de Ruyterschool

De tweede fase van de renovatie van het schoolgebouw is afgerond.



Officiële opening nieuwbouw Het Bovenland. Foto: Rinus Goede.

Projecten in voorbereiding en uitvoering

De Archipel

De planontwikkeling van de nieuwbouw van de multifunctionele accommodatie, waar naast De Archipel ook de protestant christelijke school Poseidon, naschoolse voorzieningen en een gymzaal gerealiseerd worden is in het najaar afgerond.

In januari 2013 zal daadwerkelijk worden gestart met de bouw.

Voor dit project treedt het Stadsdeel Oost als bouwheer op. Voor de ASKO is dit nieuw en heeft ook evaluatie.

De Bekemaschool

In 2012 is gestart met de planontwikkeling van de “Brede School in het Dorpshart van Duivendrecht” ten behoeve van de gezamenlijke nieuwbouw voor De Bekema en de openbare basisschool De Grote Beer.

St. Lidwinaschool

Het Integrale Huisvestingsplan van het Stadsdeel Oost heeft eindelijk perspectief geboden voor de huisvesting van de St. Lidwinaschool. De planontwikkeling op de hoofdlocatie aan de Linneaushof is gestart en het laat zich aanzien, dat medio 2013 gestart wordt met dit project. Voor wat betreft de nieuwbouw in de Don Boscobuurt is het de bedoeling dat de planontwikkeling in het najaar van 2013 zal starten.

St. Augustinusschool

De planontwikkeling van de uitbreiding met 1 groep is in 2012 afgerond. De start is gepland in februari 2013.

De Botteloef

Het lesgebouw wordt uitgebreid ten behoeve van 6 groepen inclusief VVE ruimten ter vervanging van de bestaande noodlokalen. De planontwikkeling is afgerond en de verwachting is dat in het najaar 2013 kan worden gestart met de bouw.

Bisschop Huibersschool

De planontwikkeling is gestart voor uitbreiding van het lesgebouw voor 3 groepen ter vervanging van de noodlokalen en tevens 2 VVE lokalen. Start uitvoering wellicht nog in 2013.

De Mijlpaal

Aanpassen van het hoofdgebouw in het kader van de onderwijskundige vernieuwing, de uitvoering is gepland in de zomer van 2013

St. Catharina

Ingebruikneming van een gedeelte van het gebouw in de Vechtstraat 90 is gepland in 2013.

St. Janschool

In het kader van het Project Energieke scholen worden voorzieningen aangebracht.

De uitvoering is gepland in de zomer van 2013.

De Pool

In 2012 zijn de voorbereidingen afgerond voor de vervanging van de gevelkozijnen.

Het werk is inmiddels in uitvoering. Oplevering wordt verwacht in de zomer van 2013.

7. Financiën en jaarrekening 2012



Foto: Patty Roos.

7.1 Treasury

In het treasurystatuut van de ASKO is opgenomen dat beleggingen en beleningen plaatsvinden binnen de regeling Beleggen en Belenen. De transacties in 2012 zijn binnen de bepalingen van deze regeling uitgevoerd. Op basis van het advies van de treasurycommissie is in 2012 besloten om de volgende obligaties te verkopen:

omschrijving	nominaal in €
4,25% NED 03/13	700.000
3,75% NED 04/14	500.00

Na verkoop van de bovenstaande obligaties bestaat de obligatieportefeuille van de ASKO uit:

omschrijving	nominale waarde
4% EMTN BNG 04/14	1.000.000
3,75% NED 04/14	250.000
4,125% BNG 06/16	4.630.000
	5.880.000

7.2 Reservebeleid

Het eigen vermogen van de ASKO is per 31 december 2012 € 13.599.719. De werkgroep Financiën van de ASKO heeft een advies aan het College van Bestuur voorbereid, waarbij gewerkt wordt naar gezonde reserveposities op schoolniveau en op stichtingsniveau.

De doelstelling om in 2012 het reservebeleid volledig ontwikkeld en geïmplementeerd te hebben is niet gerealiseerd. De latere implementatie is veroorzaakt door de extra inzet van de controller, die nodig was om de financiële huishouding op orde te krijgen na het financiële resultaat van 2011 en de risico's in verband met het niet voldoen aan de verplichtingen van het Participatiefonds. De verwachting is dat het advies ultimo schooljaar 2012-2013 aan het College van Bestuur wordt voorgelegd en dat implementatie plaatsvindt vanaf het schooljaar 2013-2014.

7.3 Ontwikkelingen financieel beheer

Naar aanleiding van de overschrijding van de begroting 2011 zijn in 2012 en 2013 maatregelen genomen om overschrijdingen in de toekomst te voorkomen. De genomen maatregelen zijn:

1. Het inrichten van risicomanagement, zodat tijdig ingespeeld kan worden op ontwikkelingen die nadelig zijn voor het exploitatieresultaat op korte en lange termijn.
2. Geen toestemming om het formatiebudget per school te overschrijden en hierop controle bij aanstelling van nieuwe medewerkers en tweemaandelijks formatieoverzichten.
3. Vooraf goedkeuring van de jaarbestelling van de leermiddelen, zodat het budget afgestemd kan worden met de voorgenomen bestelling.
4. Het vergroten van het aantal interne controles, waaronder op het uitvoeren van de instroomtoetsen en de leerlingtelling.

De aanscherping van de interne beheersing heeft ertoe geleid dat er vanaf 2012-2013 geen sprake meer is van formatieoverschrijdingen (2011-2012: 13 formatieplaatsen) en overschrijdingen van het budget leermiddelen (€ 300.000). Daarnaast is beter zicht op de ontwikkelingen in de omgeving van de ASKO, waardoor hierop tijdig financieel ingespeeld kan worden.

7.4 Jaarbegroting 2013

Baten	
Rijksbijdragen OCW	46.106.044
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.305.653
Baten werk in opdracht van derden	6.500
Overige baten	1.362.670
	49.780.867
Lasten	
Lonen en salarissen	39.870.793
Lasten personeelsbeleid	2.197.547
Afschrijvingen	1.968.830
Huisvestingslasten	3.583.881
Overige lasten	2.852.110
	50.473.161
Saldi baten en lasten	-692.294
Financiële baten en lasten	160.000
Resultaat	-532.294

In de begroting 2013 zijn de kosten verder teruggebracht, zodat de ASKO gefaseerd toewerkt naar een sluitende exploitatiebegroting in 2016 en sluitende liquiditeitsbegroting in 2015. De bezuiniging heeft met name betrekking op het terugdringen van de loonkosten, lasten personeelsbeleid (inhuur derden) en overige lasten (kosten ICT, salarisadministratie en reproductiekosten).

De bezuiniging op loonkosten is ingezet in het schooljaar 2012-2013 en verder doorgezet in het schooljaar 2013-2014. De bezuiniging op loonkosten vindt niet alleen plaats op de scholen, maar in vergelijkbare mate op het bestuursbureau. Het College van Bestuur heeft met de GMR afgesproken dat de kosten van het bestuursbureau ongeveer 4% van de totale inkomsten mogen bedragen.

De bezuiniging op de loonkosten is een complexe operatie, waarbij rekening gehouden wordt met de rechtsposities van het personeel volgens de cao PO en de verplichtingen van het Participatiefonds. Voor 2012-2013 en 2013-2014 is het gelukt om binnen deze kaders de bezuinigingen te realiseren. De consequentie is dat er met minder personeel voldaan moet worden aan de richting, zoals opgenomen in de Koers Kwaliteit.

7.5 Jaarrekening 2012

7.5.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2012 (na resultaatbestemming)

		2012		2011	
	Ref.				
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.1.	11.198.451		11.431.958	
Financiële vaste activa	1.2.	5.926.977		7.141.088	
			17.125.428		18.573.046
Vlottende activa					
Vorderingen	2.1.	4.252.253		5.649.493	
Liquide middelen	2.2.	1.131.390		324.757	
			5.383.643		5.974.250
			22.509.071		24.547.296
Passiva					
	Ref.				
Eigen vermogen					
Algemene reserve	3.1	9.712.910		10.183.811	
Bestemmingsreserve	3.2	3.886.806		5.437.936	
			13.599.716		15.621.747
Voorzieningen	4.1.		420.525		639.316
Kortlopende schulden	5.1.		8.488.830		8.286.233
			22.509.071		24.547.296

7.5.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2012

		2012		Begroting 2012		2011	
	Ref.						
Baten							
Rijksbijdragen	6.1	46.999.194		46.403.803		46.494.546	
Overige overheids- bijdragen en – subsidies	6.2	2.428.600		2.009.408		2.671.181	
Overige baten	6.3	2.398.033		1.611.955		2.470.214	
Totaal baten			51.825.827		48.867.985		51.635.941

Lasten							
Personeelslasten	7.1	45.527.250		42.617.510		46.386.869	
Afschrijvingen	7.2	1.923.639		1.957.062		1.769.889	
Huisvestingslasten	7.3	3.557.747		3.473.047		3.862.812	
Overige lasten	7.4	3.148.296		3.377.323		3.599.329	
Totaal lasten			54.156.932		51.424.942		55.618.899

Saldo baten en lasten			-2.331.105		-1.399.776		-3.982.958
Financiële baten en lasten	8.1		309.074		400.000		874.959
Resultaat			-2.022.031		-999.776		-3.107.999

7.5.3 Toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten

Algemene toelichting

Activiteiten

De activiteiten van de Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs en haar groepsmaatschappijen (Stichting Amsterdamse Samenwerkende Basisscholen, Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam en Stichting Samenwerkend Katholiek/Protestants-Christelijk Basisonderwijs) bestaan uit het geven van Primair Onderwijs in Amsterdam en omstreken.

Consolidatie

De ASKO bestaat uit de volgende stichtingen:

- ❖ Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs
- ❖ Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen
- ❖ Stichting Katholiek Basisonderwijs Amsterdam
- ❖ Stichting Samenwerkingsscholen voor Katholiek/Protestants-Christelijk Basisonderwijs.

Onderlinge balansposities en onderlinge transacties zijn in de geconsolideerde jaarrekening geëlimineerd.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekening kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

7.5.4 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva (met uitzondering van het groepsvermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderings-

grondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Materiële vaste activa

Waardering vindt plaats tegen de aanschaffingsprijs verminderd met lineaire afschrijvingen, welke gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur en berekend over de aanschaffingsprijs. Als ondergrens van de te activeren zaken wordt € 500,- gehanteerd.

<i>De afschrijvingspercentages bedragen:</i>	2012
Gebouwen	10
Leermiddelen	12,5
Meubilair en inrichting	6,7 / 10
Computerapparatuur en software	25
Bekabeling	10
Vervoermiddelen	20

In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsevenredigheid afgeschreven. Doelsubsidies voor investeringen in materiële vaste activa worden in een egalisatievoorziening opgenomen ter dekking van toekomstige afschrijvingen.

Voor de toekomstige kosten van schilderwerk aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het schilderwerk en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van schilderwerk verloopt.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Financiële vaste activa

Effecten

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten gekochte leningen en obligaties die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen en obligaties gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verwerving van obligaties sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste, respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht, als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de staat van baten en lasten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs, wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen. Deze worden contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief, zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen als de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

7.5.5 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Rijksbijdragen en overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige baten

Overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit baten uit verhuur, detachering, ouderbijdragen en overige baten.

Personeelslasten

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkingsgraad lager is dan 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De dekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2012 is 96%.

ABP werd in 2008 zwaar geraakt door de crisis op de financiële markten. Daarom hebben ze toen een herstelplan opgesteld. Hierin staat wat ze doen om de financiële situatie binnen 5 jaar te verbeteren. Dit plan is goedgekeurd door De Nederlandsche Bank, de toezichthouder van de Nederlandse pensioenfonds.

De belangrijkste punten uit het herstelplan zijn:

- ❖ Zolang de dekkingsgraad lager is dan 105% worden de pensioenen niet aangepast aan de loonontwikkeling.
- ❖ De premie moet minimaal kostendekkend zijn en bij een lage dekkingsgraad (dekkingstekort) bijdragen aan herstel van het fonds. Om de financiële positie te verbeteren, geldt er een tijdelijke herstelopslag op de premie voor ouderdoms- en nabestaandenpensioen.
- ❖ Het beleggingsbeleid is aangepast waardoor het beleggingsrisico lager is.
- ❖ In het herstelplan is ruimte opgenomen om tegenvallers op te vangen. Als het herstel trager verloopt dan verwacht, kan het ABP bijvoorbeeld korten op de pensioenen.

7.5.6 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huur kopieermachines

De ASKO heeft in 2010 een collectief huurcontract afgesloten met OCE voor kopieermachines. Het contract loopt van 30 augustus 2010 tot en met 30 augustus 2016. De kosten per jaar bedragen € 140.000.

Contract personeel- en salarisadministratie

De ASKO heeft in 2009 een collectief contract afgesloten met OSG voor het voeren van de personeel- en salarisadministratie. Het contract loopt van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2012 met de mogelijkheid van een verlenging van tweemaal 1 jaar. Voor 2013 is gebruik gemaakt van deze optie. De kosten per jaar bedragen € 270.000

Contract inkoop leermiddelen

De ASKO heeft in 2013 een mantelcontract met Reinders Oisterwijk afgesloten voor de aanschaf van leermiddelen, leermethoden en kantoorartikelen. Het contract loopt van 1 maart 2013 tot en met 28 februari 2017.

Contract inkoop schoonmaakdienstverlening

De ASKO heeft in 2012 collectieve contracten afgesloten met Hectas, Victoria en VSD voor de schoonmaak van gebouwen. De contracten van Hectas en Victoria lopen vanaf 1 oktober 2012 tot en met 1 oktober 2014 met de mogelijkheid van een verlenging van vijfmaal 1 jaar. De kosten per jaar bedragen € 1.152.000.

Contract inkoop dienstverlening bedrijfsgezondheidszorg

De ASKO heeft in 2009 een contract afgesloten met Tredin voor de bedrijfsgezondheidszorg. De jaarlijkse kosten bedragen € 155.000.

Contract inkoop dienstverlening HR control

De ASKO heeft in 2012 een contract gesloten met Robidus voor HR control voor de periode 1 april 2010 tot en met 31 maart 2014. De totale kosten per jaar zijn € 15.000.

Contract inkoop dienstverlening ICT

De ASKO heeft in 2008 een contract afgesloten met Qlict voor netwerkbeheer en remote backup. De jaarlijkse kosten bedragen € 139.000 per jaar.

Overschrijdingsuitkering

De overschrijdingsuitkeringen zijn tot en met 2007 bevoorschot door DMO. De afrekening van de overschrijdingsuitkering heeft plaatsgevonden tot en met 2005. Het resultaat van de afrekeningen van de overschrijdingsuitkeringen van 2005 tot en met 2007 zijn door de ASKO, vanwege het ontbreken van informatie van DMO, niet te ramen.

Participatiefonds

Artikel 138, derde lid, eerste volzin van de WPO schrijft voor dat de kosten van werkloosheids- en suppletie uitkeringen op de bekostiging in mindering moet worden gebracht, tenzij het Participatiefonds ermee heeft ingestemd dat kosten ten laste van het Participatiefonds komen.

In 2012 heeft het College van Bestuur van de ASKO geconstateerd dat er vanaf 2003 tot en met medio 2012 geen instroomtoetsen zijn uitgevoerd, waardoor het Participatiefonds niet heeft kunnen instemmen met het ten laste van het Participatiefonds laten komen van de werkloosheids- en suppletie uitkeringen. Deze kosten zullen in de periode 2013-2022 mogelijk ten laste van de ASKO gebracht worden.

De omvang van de verplichting is afhankelijk van de onderliggende uitkeringen, die verstrekt zijn c.q. worden aan gewezen personeel en van de mogelijkheid om alsnog te kunnen voldoen aan de instroomtoets, omdat fatale termijnen nog niet zijn overschreden. De duur van de uitkering is afhankelijk van de arbeidstijd en leeftijd van de gewezen medewerkers en daarnaast van de periode van gehele of gedeeltelijke werkloosheid. Aangezien het College van Bestuur van de ASKO geen redelijke inschatting kan maken van de toekomstige periode van werkloosheid, is voor deze verplichting geen voorziening getroffen. De verwachting is dat de verplichting aanzienlijk zal zijn, maar niet tot continuïteitsproblemen zal leiden.

7.5.7 Toelichting staat van baten en lasten 2012

Rijksbijdragen

	2012	Begroting 2012	2011
Rijksbijdrage OCW	46.824.867	46.133.803	46.447.426
Geoormerkte OCW subsidies	174.327	270.000	47.120
Overige subsidies OCW	0	0	0
Totaal	46.999.194	46.403.803	46.494.546

Rijksbijdrage OCW

De toename van de niet geoormerkte subsidies bestaat uit een saldo van extra inkomsten uit de prestatiebox en de groeiregeling. Daarnaast ontvangt de ASKO minder achterstandsgelden. Toelichting op hoofdlijnen:

De toename van de niet geoormerkte subsidie komt door de toekenning van de middelen voor de prestatiebox over 2012 (€ 623.000), waarvan de hoogte bij het vaststellen van de begroting 2012 nog onbekend was.

Daarnaast bedraagt de groeiformatie in 2012 € 190.000 meer dan begroot (begroting: € 400.000).

Tot slot zijn de niet geoormerkte subsidies in 2012 lager dan begroot, door de aanpassing van de leerlinggewichten. Hierdoor is de bekostiging van het ministerie van OC&W voor achterstandsleerlingen per 1 augustus 2012 lager (€ 310.000).

Geoormerkte subsidies OCW

De geoormerkte subsidies betreft de subsidie Opleiden in de School (€ 137.000) en de geoormerkte subsidies voor cultuur (€ 37.000) en opleiding overblijfouders. De subsidie Opleiden in de School is lager dan begroot, doordat de vergoeding vanuit de Hogeschool van Amsterdam (€ 500 per student) begroot is onder deze post, maar verantwoord is onder de post overige opbrengsten.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	2012	Begroting 2012	2011
Gemeentelijke bijdragen en subsidies	2.428.600	2.009.408	2.671.181

Gemeentelijke bijdragen en subsidies

De omvang van de gemeentelijke exploitatiebijdragen is hoger dan begroot. De niet begrote gemeentelijke exploitatiebijdragen zijn met name veroorzaakt door de hogere inkomsten uit:

❖ Subsidie schakelklassen 2012-2013:	75.000
❖ Subsidie KBA 2012-2013:	110.000
❖ Subsidie SLOA 2012:	50.000
❖ Materiële en Financiële Gelijktelling stadsdeel Nieuw West:	140.000



De Achthoek, 'spa' voor kids. Foto: Patty Roos.

Overige baten

	2012	Begroting 2012	2011
Medegebruik	443.431		355.056
Schenking	0		5.279
Ouderbijdragen	0		0
Overige	1.954.602		2.109.879
	2.398.033	1.611.955	2.470.214

Medegebruik

De opbrengsten van medegebruik van lesgebouwen en gymlokalen zijn hoger dan 2011, doordat meer ruimten aan derden beschikbaar zijn gesteld.

Overige

In 2012 zijn de overige opbrengsten € 640.000 hoger dan begroot. De extra inkomsten hebben met name betrekking op:

Vergoeding SOS i.v.m. opstellen meerjarenbegroting onderhoud	80.000
Overige vergoedingen SOS	27.000
Bestuursvergoedingen van de Samenwerkingsverbanden	20.000
Subsidie Vindplaats	15.000
Subsidie Krachtig Meesterschap	50.000
Bijdrage EhVA voor het project Opleiden in de School	38.000
Bijdrage SWV Zuid / Noord inzake zorgprofielen	30.000
Bijdragen SWV observatiebudgetten	20.000
Bijdrage SWV Rec 4	50.000
Bijdrage SWV Passend Onderwijs	20.000
Extra inkomsten vanuit swv (Passend Onderwijs) / aanvullende subsidies scholen	150.000
Overige opbrengsten	140.000
	640.000

Personeelslasten

	2012		Begroting 2012		2011	
Brutolonen en salarissen	33.261.507				34.385.511	
Sociale lasten	6.204.973				6.109.828	
Pensioenpremies	4.749.954				4.495.076	
Lonen en salarissen		44.216.434		40.140.594		44.990.415
Dotaties personele voorzieningen	30.213		0		-21.370	
Personeel niet in loondienst	1.925.682		1.135.409		1.604.688	
Overig	1.235.533		1.341.508		1.645.719	
Overige personele lasten		3.191.428		2.476.916		3.229.037
Af: Uitkeringen		1.880.612		0		1.832.583
Totaal		45.527.250		42.617.510		46.386.869

Lonen en salarissen

De post lonen en salarissen is € 2,2 miljoen hoger dan begroot.

De oorzaken van de overschrijding zijn:

Formatie uit extra inkomsten ministerie OC&W	500.000
Formatie uit overige baten t.b.v personeel	500.000
Formatie uit gemeentelijke exploitatiesubsidies	265.000
Participatiefonds afrekening 2009	50.000
Gestegen premie Participatiefonds / Vervangingsfonds	20.000
Formatieve overschrijding jan – juli 2012	420.000
Formatie onderschrijding aug – dec 2012	-200.000
Dekking vanuit reservering kwaliteitsproblemen (overige lasten)	80.000
Vervangingsfonds afrekening 2011	75.000
Stijging werkgeverslasten jan – juli 2012	165.000
Onverzekerde WGA uitkering	10.000
Ontslagvergoedingen	140.000
Overig	200.000
	2.225.000

Personeel niet in loondienst

De overschrijding op de post uitzendkrachten is als volgt onder te verdelen:

- ❖ Scholen: € 366.000
- ❖ Bestuurskantoor: € 225.000
- ❖ Bovenschools: € 65.000

De overschrijding van de post uitzendkrachten bij de scholen heeft verschillende oorzaken en is verdeeld over meerdere scholen. De externe inzet van uitzendkrachten heeft betrekking op de inzet van interim directeurs en medewerkers (o.a. intern begeleiders en administratieve krachten). Daarnaast zijn verschillende interventies gepleegd op scholen. Verder zijn vacatures en ziektevervangingen ingevuld met uitzendkrachten. Tot slot zijn er uitzendkrachten ingezet voor de invulling van incidenteel ontvangen subsidies en opbrengsten vanuit de tussenschoolse- en naschoolse opvang. Een deel van de kosten is gedekt vanuit de vervangingsgelden of aanvullende subsidies. Naast de overschrijding van de post uitzendkrachten op de scholen, is deze post ook overschreden op het bestuursbureau door verschillende oorzaken. Grotendeels is de overschrijding veroorzaakt doordat vacatures niet ingevuld zijn, maar gekozen is voor de inhuur van externen. Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt voor het inhuren van juristen, vanwege het groot aantal juridische kwesties. De overschrijding van de post uitzendkrachten op het bestuurskantoor is op hoofdlijnen als volgt:

❖ Vervanging beleidsmedewerker P&O	50.000
❖ Inhuur juridische dienstverlening	39.000
❖ Inhuur expertise huisvesting (dekking door subsidie SOS)	70.000
❖ Inhuur identiteitsbegeleiders (dekking door lagere formatie)	40.000
❖ Inhuur expertise ICT (begroot onder de post Administratie en Beheer)	30.000

De overschrijding van de post uitzendkrachten op bovenschools niveau (€ 65.000) komt met name door extra inzet van juridische dienstverlening in verband met het Participatiefonds, zoals het uitvoeren van de instroomtoetsen (€ 145.000). Daarnaast is er een onderzoek verricht naar de financiële organisatie van de ASKO (€ 18.000). Tot slot is in de begroting een post onvoorzien opgenomen (€ 80.000), welke voor € 50.000 is gerealiseerd.

Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen op materiële vaste activa

	2012	Begroting 2012	2011
Materiële vaste activa	1.923.639	1.957.062	1.769.889
	1.923.639	1.957.062	1.769.889

Huisvestingslasten

	2012	Begroting 2012	2011
Medegebruik	336.622	284.500	390.699
Onderhoud	668.789	618.613	853.072
Energie en water	932.679	919.800	921.552
Schoonmaakkosten	1.307.644	1.272.500	1.390.324
Heffingen	70.698	61.995	92.275
Overige	241.315	252.889	214.890
	3.557.747	3.473.047	3.862.812

Medegebruik

De kosten van het medegebruik van een aantal scholen (meer lokalen) en het bestuursbureau (huurverhoging 2012) zijn hoger dan begroot.

Overige lasten

	2012	Begroting 2012	2011
Administratie- en beheerslasten	1.722.642	1.986.518	2.014.648
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.391.343	1.402.805	1.606.431
Dotatie egalisatierekeningen	34.311	-12.000	-21.750
	3.148.296	3.377.323	3.599.329

Administratie- en beheerslasten

In 2012 is minder uitgegeven aan administratie en beheerslasten. De onderschrijding heeft betrekking op verschillende onderliggende posten, zoals:

❖ Klein inventaris en apparatuur	50.000
❖ Administratie en beheer (o.a. ICT ondersteuning)	200.000

De onderschrijding op de post administratie en beheer is veroorzaakt, doordat onder deze post een stelpost is begroot in verband met kwaliteitstrajecten (€ 200.000). De besteding van deze stelpost heeft gedurende 2012 plaatsgevonden ten laste van diverse kostenposten.

Overige gegevens

Voorstel bestemming saldo staat van baten en lasten

Voorgesteld wordt het resultaat ad € -2.022.031 als volgt te verdelen:

Resultaat voor bestemming	-2.022.031
Onttrekking algemene reserve	470.901
Onttrekking aan bestemmingsreserves	1.551.130
Resultaat na bestemming	0

Gebeurtenissen na balansdatum

In de periode 1 januari 2013 tot en met 18 juni 2013 hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die van invloed zijn op de financiële positie van de ASKO per 31 december 2012.



Groenten eten. Foto: Patty Roos.

7.6 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het College van Bestuur van Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs

De in dit verslag opgenomen samengevatte jaarrekening, bestaande uit de samengevatte balans per 31 december 2012 en de samengevatte staat van baten en lasten over 2012 met bijbehorende toelichtingen, is ontleend aan de gecontroleerde jaarrekening van Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs te Amsterdam over 2012. Wij hebben een goedkeurend oordeel verstrekt bij die jaarrekening in onze controleverklaring van 18 juni 2013. Desbetreffende jaarrekening en deze samenvatting daarvan, bevatten geen weergave van gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden sinds de datum van onze controleverklaring van 18 juni 2013.

De samengevatte jaarrekening bevat niet alle toelichtingen die zijn vereist op basis van Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW). Het kennisnemen van de samengevatte jaarrekening kan derhalve niet in de plaats treden van het kennisnemen van de gecontroleerde jaarrekening van Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN COLLEGE VAN BESTUUR

Het College van Bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van een samenvatting van de gecontroleerde jaarrekening in overeenstemming met de grondslagen zoals beschreven in hoofdstuk 7.5.3 van de toelichting.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE ACCOUNTANT

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de samengevatte jaarrekening op basis van onze werkzaamheden, uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands Recht, waaronder Standaard 810, "Opdrachten om te rapporteren betreffende samengevatte financiële overzichten".

ORDEEL

Naar ons oordeel is de samengevatte jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten consistent met de gecontroleerde jaarrekening van Amsterdamse Stichting voor Katholiek Onderwijs voor het jaar geëindigd op 31 december 2012 in overeenstemming met de grondslagen zoals beschreven in 7.5.3 van de toelichting.

Amsterdam, 9 juli 2013

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door M. Septer RA



Wespennest, lentewandeling. Foto: Patty Roos.

Colofon

Met dank aan:

De ASKO scholen voor het ter beschikking
stellen van het fotomateriaal
Coverfoto: Patty Roos, leerkracht groep 3 op de Achthoek

Tekst:

ASKO bestuurskantoor

Tekst- en beeldredactie:

Nancy Optenkamp

Grafisch ontwerp:

Floor Leemans, BeeldinZicht, www.beeldinzicht.nl

Druk:

DropinMedia, Dordrecht

Amsterdam, juli 2013

*Niets uit deze uitgave mag worden overgenomen
zonder toestemming van de ASKO.*

Uitgave van de Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs.

ASKO

Kalfjeslaan 380
1081 JA Amsterdam

Postbus 87591
1080 JN Amsterdam

T 020 3013888
www.askoscholen.nl
info@askoscholen.nl