



ASKO JAARVERSLAG

AMSTERDAMSE STICHTINGEN VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS



2011



Asko

AMSTERDAMSE STICHTINGEN VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS

Inhoud

Voorwoord	5
1. Verslag Raad van Toezicht	6
2. Belangenbehartiging en medezeggenschap – maatschappelijke verantwoording	8
2.1 Externe overleggen ASKO	9
2.2. Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	9
2.3 Klachtencommissie	9
3. Onderwijs	10
3.1 Kwaliteit: missie en visie	11
3.2 Passend Onderwijs	11
3.3 Identiteit	12
3.4 Het tegengaan van segregatie	13
3.5 Projecten	14
4. ASKO organisatie	16
4.1 Organogram	17
4.2 Overzicht stichtingen en scholen	18
4.3 Risicoparagraaf	22
5. Personeel	23
5.1 Opleiden en kennisontwikkeling	23
5.2 Loopbaanbegeleiding en functiemix	23
5.3 Het terugdringen van ziekteverzuim	24
5.4 Directiewisselingen	25
6. Facilitaire zaken	26
6.1 Huisvesting	27
6.2 ICT	28
7. Financiën en jaarrekening 2011	29
7.1 Treasury en reservebeleid	29
7.2 Begroting 2012	31
7.3 Geconsolideerde jaarrekening 2011	32
7.4 Accountantsverklaring	45
<i>Colofon</i>	46



Het College van bestuur van ASKO, de heer J. Overmars (lid) en mw. mr. D. Middelkoop (voorzitter). Foto: Remco Scheepens.

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2011 van het College van Bestuur van de Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs.

Iedere dag verzorgen ruim 1.000 medewerkers met veel inzet en passie op 33 scholen van de ASKO in Amsterdam en omgeving het onderwijs aan ongeveer 9300 leerlingen in de leeftijd van 4-12 jaar. Deze mensen staan voor het bieden van inspirerend en kwalitatief goed onderwijs aan ieder kind op onze scholen. Ook aan kinderen die extra zorg nodig hebben. Onze mensen doen dit, in een maatschappij die onder druk staat van bezuinigingen op landelijk en lokaal niveau. Een maatschappij die steeds meer divers en multicultureel is samengesteld en waarbij ouders en kinderen meer van ons vragen. De ASKO neemt deze maatschappelijke verantwoordelijkheid door continue te investeren.

Het afgelopen jaar stond in het teken van investeren, zoals zichtbaar is in het exploitatieresultaat van 2011. Investeren, niet alleen in middelen, maar vooral in kwaliteit. Kwaliteit van ons goed opgeleide personeel, kwaliteit van onze competente directeuren en adjunct-directeuren. Met goed opgeleide intern begeleiders en alle bovenschoolse medewerkers, die het iedere dag mogelijk maken om samen zinvol en met voldoening onderwijs te kunnen bieden aan onze leerlingen. Investeren doet ASKO ook in de samenwerking met ouders door ouderparticipatie actief vorm te geven. Door te investeren in het tegengaan van segregatie. Het belang van onze kinderen staat daarbij altijd voorop.

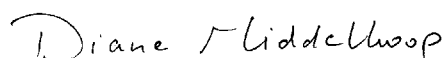
En daar komt veel, heel veel bij kijken. De ASKO moet opereren in een spanningsveld van lokale en landelijke politiek enerzijds en de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers anderzijds. Er is veel bereikt in 2011. Alle 33 scholen van ASKO hebben de goedkeuring van de inspectie. Er zijn nieuwe, moderne schoolgebouwen en/of uitbreidingen aan schoolgebouwen gerealiseerd. Er is samengewerkt met andere schoolbesturen, om samen de verantwoordelijkheid te nemen het Amsterdamse onderwijs vorm te geven. Organisatorisch was 2011 een spannend jaar; het bestuur is omgevormd naar het Raad van Toezicht-model en een nieuw College van Bestuur is gevormd met het aantrekken van ondergetekende.

Het College van Bestuur van ASKO geeft met dit jaarverslag een beeld van wat er in 2011 gerealiseerd is en wat het College nog wil bereiken in de nabije toekomst. Daarbij zal altijd het uitgangspunt zijn: ieder kind heeft recht op kwalitatief goed onderwijs.

Cathy Spierenburg
Voorzitter Raad van Toezicht



Diane Middelkoop
Voorzitter College van Bestuur



1. Verslag Raad van Toezicht



*Raad van Toezicht ASKO, v.l.n.r. staand: B. Noy, C. Spierenburg (voorzitter), T. Schalijs
v.l.n.r. zittend: W. Bodha, H. Fajjherbe, C. Levie, H. Mulders. Foto: Remco Schepens.*

Het jaar 2011 is een belangrijk jaar in de geschiedenis van de ASKO. Er is de afgelopen jaren toegewerkt naar een eigentijdse organisatiestructuur waarin de scholen binnen de stichting zich nog beter kunnen ontwikkelen.

Met ingang van 1 augustus 2011 is de bestuurlijke structuur gewijzigd door het instellen van een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Hierdoor ontstaat een optimale vorm van scheiding van intern toezicht en besturen. Het College van Bestuur is in dienst van de stichting en vormt het bestuur van de scholen en de stichting.

Er kwam een einde aan een periode van 58 jaar vrijwilligersbestuur. In al die jaren is door de oude bestuurders met veel inzet gewerkt aan de ontwikkeling van een gezonde organisatie. Niet alleen gezond qua bedrijfsvoering, maar er is ook veel aandacht geweest voor de onderwijskwaliteit en de huisvesting van de scholen.

Op 23 juni 2011 werd afscheid genomen van bestuurslid Antoinette Kat tijdens een conferentie gewijd aan de ontwikkeling van het jonge kind. De overige bestuurders werden toezichthouders en kregen daarmee andere taken en bevoegdheden. De heer Henk Mulders trad als nieuw lid toe tot de Raad van Toezicht.

Op 1 juni 2011 werd mevrouw mr. Diane Middelkoop benoemd als voorzitter van (toen nog) de centrale directie. Zij vormt met de heer Joop Overmars de tweekoppige leiding van de organisatie en vanaf 1 augustus 2011 is het tweetal benoemd tot College van Bestuur van de ASKO.

De Raad in oprichting startte haar werkzaamheden met een tweedaagse op 8 en 9 juli 2011 waarin voorbereidingen werden getroffen om de overgang naar het nieuwe bestuursmodel mogelijk te maken. Op 1 augustus 2011 werd de Raad van Toezicht geïnstalleerd en werden de nieuwe statuten verleden.

De Raad bestaat uit zeven personen:

Mw. Cathy Spierenburg, voorzitter

Hr. Ben Noy

Hr. Herman Faijdherbe

Hr. Welsly Bodha

Hr. Henk Mulders

Mw. Chaia Levie

Hr. Tiem Schalij

De heren Faijdherbe en Noy zijn tevens lid van de auditcommissie.

In de periode van september 2011 tot eind december 2011 kwam de Raad van Toezicht drie maal bijeen. Op de agenda stonden regelingen die betrekking hebben op de nieuwe bestuursstructuur, zoals de reglementen voor de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, het profiel van de Raad en een klokkenluidersregeling.

De raad fungeerde daarnaast als sparringpartner voor het College van Bestuur inzake de ontwikkeling van de organisatie. De raad keurde de begroting 2012 goed.

2. Belangenbehartiging en medezeggenschap – maatschappelijke verantwoording



Willibrordschool, bogenparade afscheid groep 8

2.1 Externe overleggen ASKO

De ASKO is vertegenwoordigd en werkt samen in externe overleggen met veel verschillende partners.

Breed Bestuurlijk Overleg (BBO): maandelijks overleg waarin alle 46 schoolbesturen van Amsterdam zijn vertegenwoordigd met 220 scholen. Op de agenda staan voornamelijk onderwerpen waar alle schoolbesturen belang bij hebben. De besturen proberen waar mogelijk gezamenlijk standpunten in te nemen richting de lokale politiek, de beleidsmakers en onderwijswethouders.

LEA- of DLO-overleggen: Het ASKO bestuur is vertegenwoordigd in de diverse LEA's (lokale educatieve agenda) en DLO's (Decentraal Lokaal Overleg) binnen een bepaald geografisch gebied. Binnen de 13 verschillende stadsdelen en (deel)gemeenten werken schoolbestuur en gemeente samen op het gebied van o.a. toewijzingsbeleid, (anti-)segregatiebeleid en onderwijshuisvesting.

Lokale samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs: in de regio Amsterdam e.o. is het bestuur van ASKO vertegenwoordigd in negen samenwerkingsverbanden op het gebied van Passend Onderwijs. De bedoeling is om in het kader van de nieuwe Wet Passend Onderwijs één groot Amsterdams samenwerkingsverband gerealiseerd te hebben in 2013. Binnen het samenwerkingsverband werken de schoolbesturen samen om voor ieder kind een passende onderwijsplaats te kunnen bieden. Schoolbesturen werken daartoe samen met andere partijen, zoals bureau's voor jeugdzorg, OKC's en instellingen voor speciaal (basis)onderwijs. Het doel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat het schoolbestuur verantwoordelijk is voor het bieden van onderwijs en zorg voor ieder kind, zo veel mogelijk gerealiseerd in de eigen woon- en leefomgeving.

De ASKO werkt samen met de besturen van het bijzonder onderwijs (ABPO), het KBA-project (kwaliteitsaanpak basisonderwijs Amsterdam), de Noord-Hollandse schoolbesturen, Arcade-Cilon en koepelorganisaties PO-Raad en Bond KBO.

2.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is het medezeggenschapsorgaan op centraal niveau. De raad heeft op grond van de WMS advies- en instemmingsrecht op zaken die alle ASKO-scholen aangaan. De GMR bestaat uit acht personen: vier vertegenwoordigers namens het gehele personeel en vier vertegenwoordigers namens alle ouders. Het contact met de achterban verloopt in de regel via de medezeggenschapsraden van de scholen.

De GMR is in 2011 vijf maal bijeengekomen. Vaste agendapunten zijn het bestuursformatieplan en de begroting. Dit jaar is verder onder meer gesproken over de invoering van de functiemix, passend onderwijs, reservebeleid en de scheiding van toezicht en bestuur. De raad pleegt zich in discussies kritisch-constructief op te stellen.

2.3 Klachtencommissie

De ASKO heeft een onafhankelijke klachtencommissie die het College van Bestuur adviseert als belanghebbenden samen een situatie niet kunnen oplossen. Dit betreft in de meeste gevallen klachten van ouders van de leerlingen. In 2011 zijn er drie klachten gemeld bij de commissie. Eén klacht is via bemiddeling opgelost. Twee klachten hebben geleid tot een hoorzitting. Eén klacht is ongegrond verklaard door de commissie en het College van Bestuur heeft het advies van de klachtencommissie overgenomen en gecommuniceerd met betrokkenen. In de tweede klacht heeft het College van Bestuur het advies van de commissie gedeeltelijk overgenomen en is de klacht uiteindelijk opgelost met betrokkenen.

3. Onderwijs



De Satelliet, Amsterdam

3.1 Kwaliteit: missie en visie

'Kwaliteit is doen wat je belooft'

Onderwijszorg betekent: kwaliteit bewaken, borgen en waar nodig verbeteren.

In het schooljaar 2011 is het thema onderwijskwaliteit verwerkt tot een notitie waarin de eerste ervaringen met het KBA (kwaliteitsaanpak basisonderwijs Amsterdam) zijn verwerkt, het nieuwe inspectiekader en de geïntensiverde rol van het bestuur inzake het toezicht. Tevens zijn aanbevelingen uit Jong Amsterdam en de ASKO-werkgroep kwaliteit, inclusief de belangrijkste indicatoren voor onderwijskwaliteit samengevat. De noodzaak tot meer kwaliteitszorg op de scholen is besproken tijdens een directiedag in maart 2011. De in het strategisch beleidsplan 2012-2015 gewenste situatie is nog niet bereikt, maar wel al voorbereid, zoals het werken met een zelfevaluatie-instrument op elke school (te verwachten eind 2012).

Van de 33 scholen zijn 13 scholen met een KBA-traject aan de slag gegaan, al vanaf 2010. Alle scholen hebben een voldoende van de inspectie gekregen; de laatste school met het predicaat 'zwak' heeft zich via een KBA-traject verbeterd.

In opdracht van het CvB is een *koers kwaliteit* ontwikkeld, een moederdocument voor alle andere beleidsstukken en notities die nog geschreven moeten gaan worden. Deze koers bevat acht richtinggevendende uitspraken. De koers krijgt zijn officiële status na goedkeuring in de RvT en de GMR (realisatie februari 2012).

3.2 Passend onderwijs

Alle scholen zijn ondergebracht in één van de negen Samenwerkingsverbanden (SWV) in Amsterdam en omstreken. Deze SWV-en maken in 2011 een transitieperiode door richting Passend Onderwijs en zullen zodanig georganiseerd worden dat er sprake is van vijf samenwerkingsverbanden. Deze transitie vraagt veel bestuurlijke inzet voor wat betreft het juridisch kader, de financiële inrichting en het zorgplan. Van de scholen vraagt Passend Onderwijs een andere attitude, een andere manier van denken over 'zorg'. We spreken liever over ondersteuning vanuit de vraag wat een kind met een bepaalde onderwijs- en ondersteuningsvraag nodig heeft, zonder dat we het kind etiketteren. Het doel van passend onderwijs is om die ondersteuning zo licht mogelijk en zo dicht mogelijk bij huis en school te realiseren zonder de bureaucratie van indicatie- en/of toewijzingscommissies.

In Amsterdam is de verwijzing naar SBO en SO lager dan het landelijk gemiddelde, maar even zo goed moet elke school rekening houden met de bezuiniging die gepaard gaat met Passend Onderwijs. We voeren met de directeuren gesprekken over hoe de ondersteuning zo effectief en goedkoop mogelijk in de school of omgeving is te realiseren, ook in samenwerking met ouders, scholen in de buurt en partners in het jeugddomein. In elke school vindt minimaal 5 keer per jaar een Zorgbreedte-overleg plaats voor het betrekken van partners in het jeugddomein die de zorg overnemen waar die te zwaar wordt voor de school. Onze scholen participeren in netwerken die we de buurtgerichte aanpak noemen. Samen optrekken richting Ouder-kind-centra, d.i. partners van zorginstellingen in de wijk hoort daarbij.

Vanuit de werkgroep passend onderwijs werden directiedagen en netwerkbijeenkomsten georganiseerd waarin centraal stonden: Handelingsgericht Werken (HGW) en het wettelijk verplichte Ondersteuningsprofiel (realisatie juni 2012). Het streven van de ASKO is om zoveel mogelijk middelen bij de school te laten en de school zo zelfstandig mogelijk de ondersteuning zelf te laten regelen, mede door scholing van eigen personeel en gebruikmaking van expertise binnen de eigen scholen.

3.3 Identiteit

De ASKO-identiteitsdag 2010 stond in het teken van bezinning op de vraag hoe identiteit in de huidige multiculturele en multireligieuze samenleving voor de ASKO het best geformuleerd kan worden.

In januari 2011 heeft het bestuur van de ASKO, inmiddels Raad van toezicht, zich bezonnen op de vraag welke plek het thema 'katholieke identiteit' inneemt binnen de ASKO in het algemeen en binnen haar geledingen in het bijzonder. Men besloot tot het volgende: Trek een streep en bouw weer op! De Ontwikkelgroep Identiteit, bestaande uit een aantal directeuren, identiteitsbegeleiders en een regiomanager, kreeg van het bestuur de volgende opdracht: Onderzoek de geschreven en de beleefde identiteit op de ASKO-scholen en formuleer hieruit een gezamenlijke en dus breed gedragen identiteit. De Ontwikkelgroep heeft deze opdracht vol enthousiasme opgepakt en uitgewerkt. Alle directeuren van de ASKO-scholen zijn geïnterviewd over hun visie op identiteit, spiritualiteit, hun kijk op het kind, op het onderwijs en op de samenleving.

Het resultaat van deze diepte-interviews is gepresenteerd op de ASKO-identiteitsdag voor directeuren in november 2011. In een gesprek met alle directeuren raakten CvB, regiomanagers en schooldirecties overtuigd van het gedeelde belang van een breed gedragen ASKO-identiteit en van de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de identiteit, waaronder het levensbeschouwelijke aspect, vorm te geven.

2012

In 2012 presenteert de ontwikkelgroep de identiteitsnotitie aan CvB en directies. In deze notitie zijn opgenomen de gedeelde kernwaarden en het levensbeschouwelijke onderwijsaanbod op alle ASKO-scholen. Daarna wordt een begin gemaakt met de implementatie van de hernieuwde ASKO-visie op identiteit.

3.4 Het tegengaan van segregatie

In Amsterdam vindt een vijftal projecten plaats met de intentie anti-segregatiebeleid* te bevorderen. Dit betreft de volgende gebieden: West Binnen De Ring, IJburg, Rivierenbuurt, Watergraafsmeer en Noord. Vanuit de Rivierenbuurt wordt nu ook de rest van Amsterdam- Zuid meegenomen in dit beleid.

Het beleid is er met name op gericht dat er een transparant en eerlijk plaatsingsbeleid ontstaat. Elk kind dient zo veel mogelijk in zijn/haar eigen buurt naar school te gaan. Als een school een wachtlijst heeft, moet elk kind evenveel kans maken om geplaatst te worden. Als er sprake is van voorkeurs-criteria (broertjes/zusjes, wonen in de buurt) dan zijn deze transparant en objectief. Als een school geen plaats meer heeft, dan wordt niet geopteerd voor uitbreiding van de school, maar wordt verwezen naar scholen die nog wel plaats hebben. Hiermee wordt voorkomen dat er grote witte scholen ontstaan en wordt verhinderd dat (te) kleine scholen moeten sluiten. In Amsterdam zijn 45 scholen klein, ofwel onder de opheffingsnorm. Met dit beleid wordt de keuzevrijheid van ouders gerespecteerd. Als anti-segregatiemaatregel werkt het plaatsingsbeleid slechts ten dele.

Een effectiever instrument om segregatie tegen te gaan, zijn de zogenaamde ouderinitiatieven. Hierbij schrijft een groep ouders zich op hetzelfde moment op één school in met het doel de populatie in de betreffende groep meer te mengen. Ouderinitiatieven blijken een krachtig instrument te zijn, echter ze komen moeilijk van de grond.

ASKO is betrokken bij alle projecten in Amsterdam en tracht voortdurend dit onderwerp op de agenda van zowel de centrale stad, als de stadsdelen en het Breed Bestuurlijk Overleg (BBO) te plaatsen en te houden. Ook In Weesp worden hiertoe door ASKO initiatieven genomen.

De resultaten van het beleid zijn moeilijk meetbaar en worden door veel factoren beïnvloed. Met name de toename van de aandacht voor kwaliteit op het gebied van rekenen en taal en de transparantie door middel van presentatie van de resultaten van scholen, maakt dat er sprake is van een sterkere visie van de ouders op prestatiegericht onderwijs. Helaas wordt dit met name gerelateerd aan absolute cijfers van de scholen, zoals de Cito score en verwijzingspercentages HAVO/VWO. Deze cijfers houden geen rekening met de populatie van de school en geven een beperkt beeld van goede kwaliteit.

Voor 2012 pleit de ASKO voor het synchroniseren van alle projecten in Amsterdam en verdere uitbreiding naar de rest van Amsterdam. Dit is alleen mogelijk als alle schoolbesturen hierin willen participeren. Tevens dient aandacht besteed te worden aan het terugdringen van de administratieve last van het systeem en de bijbehorende kosten.

Bijzondere aandacht behoeft de positie van de kleine scholen. Amsterdam kent 45 scholen onder de opheffingsnorm, waarvan 5 ASKO scholen. Het in stand houden van deze scholen is in de eerste plaats een taak van de schoolbesturen, daarnaast is hier ook een taak weggelegd voor de gemeente in het kader van het huisvestingsbeleid.

* Anti-segregatiebeleid: het voorkomen van het ontstaan van 'witte' en 'zwarte' scholen

3.5 Projecten

Project Onderwijstijdverlenging

Zoals in het jaarverslag van 2010 is vermeld, nemen in stadsdeel Nieuw-West 4 VO-scholen en 8 PO-scholen deel aan het project onderwijstijdverlenging. De St. Lukasschool van ASKO neemt hieraan deel.

Uitbreiding en verbreding

Het curriculum van OTV is geïntensiveerd en uitgebreid, waarbij afgelopen jaar nadrukkelijker de vraag werd gesteld hoe het aanbod van OTV meer geïntegreerd kan worden in het reguliere onderwijs. Dit wijst erop dat de specifieke didactiek van de OTV kansen biedt om ook bij te dragen aan de kwaliteit van het onderwijs aan alle leerlingen. Op de meeste scholen is de onderwijstijdverlenging gekoppeld aan de huiswerkbegeleiding die veelal als een losstaande activiteit in het schoolaanbod was opgenomen. Op een aantal scholen zijn de huiswerkbegeleiders actief betrokken bij de OTV-lessen, zodat de aansluiting en de afstemming van beide activiteiten is verbeterd.

Zomerschool

Voor het vierde achtereenvolgende jaar werd in 2011 de zomerschool gehouden in Amsterdam Nieuw West. Dit keer namen 83 leerlingen gedurende de eerste drie weken van de zomervakantie deel, verdeeld over 4 groepen. In de ochtenduren werd, net als voorgaande jaren, het speciaal voor de zomerschool ontwikkelde onderwijsprogramma "Kinderen van Amsterdam" aangeboden, met de nadruk op taal: woordenschatvergroting en begrijpend lezen. In de middaguren was er met medewerking van Schatkamer een daarop aansluitend cultureel, creatief en sportief programma waaronder diverse excursies aan musea.

Toekomst

Eind 2011 is de aandacht van de stuurgroep, de vertegenwoordigers van de deelnemende schoolbesturen, maar ook van alle medewerkers van het OTV-groep, gericht geweest op de afbouw en de borging van het project. Een daartoe belegde stedelijke onderwijsconferentie moest echter wegens gebrek aan belangstelling worden afgelast. Wel is in overleg met stadsdeel Nieuw-West en gemeente Amsterdam het streven aangekaart om na afloop van de vierjarige OTV-periode, medio 2013, te komen tot een voortzetting met gemeentelijke en rijksmiddelen om de ervaringen van dit project te borgen en in te bedden in het reguliere onderwijs, niet alleen in Nieuw-West, maar in de hele stad.

Project Day a week – school

Het concept van het project 'Day a week school' is gebaseerd op vernieuwende onderwijsprojecten en afkomstig van NACE (een vereniging van Britse onderwijsadviseurs). Het project is gebaseerd op onderzoek naar effectief leren aan de Stanford University. In de Nederlandse variant van de *Day a Week School* gaan hoogbegaafde leerlingen van 7 tot 12 jaar met nieuwe leer- en ontwikkelings-concepten aan de slag, maken zich die eigen en nemen deze mee naar hun eigen klas. Dankzij die aanpak raken de leerlingen niet uitgerangeerd op hun eigen school.

In het voorjaar van 2010 is de Day a Week School Amsterdam gestart met zes groepen voor ruim honderd leerlingen. Het project loopt inmiddels al 3 jaar. De geselecteerde Amsterdamse leerlingen krijgen samen één dag per week onderwijs op maat op een andere locatie dan hun eigen school. Het doel is een zo breed mogelijke basis te leggen voor cognitieve talentontwikkeling en het voorkomen van demotivatie.

In 2011 namen de volgende ASKO-scholen deel aan dit project: Mgr. Bekkersschool, Het Wespennest, De Bienkorf, De Satelliet en De Pool, De Botteloef, De Jozefschool en de St. Antonius.

De day a week school- kerngroep heeft voor 2012 de volgende voornemens:

- ❖ Start schooljaar in nieuwe organisatie; vereniging of coöperatie?
- ❖ Structurele inbedding van kwaliteit in de organisatie
- ❖ Invoering Functionerings- en beoordelingssystematiek



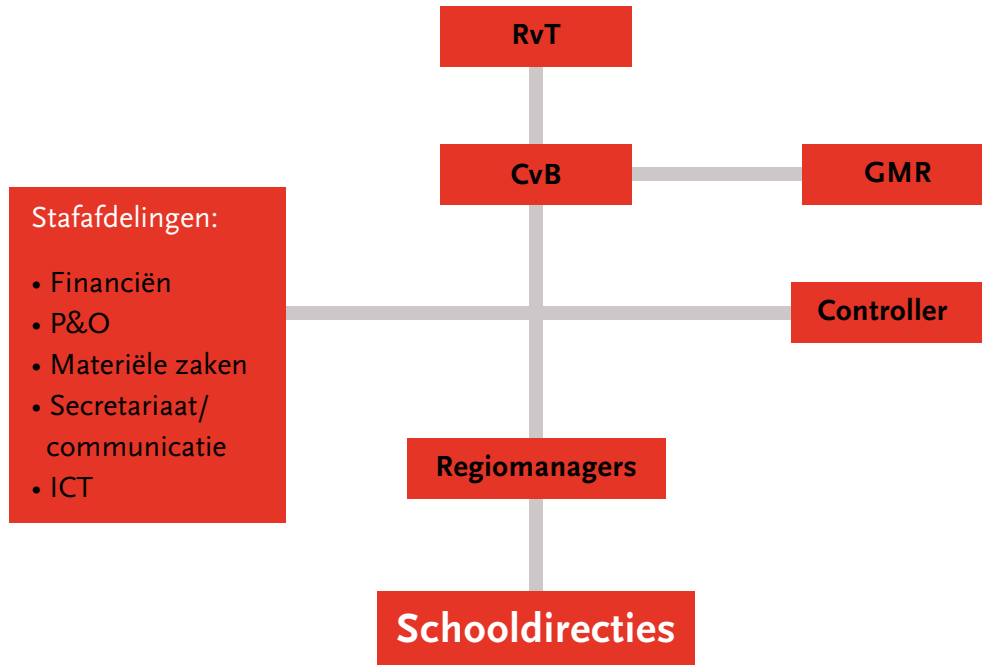
Delegatie van D66 Stadsdeel Nieuw West bezoekt de Zomerschool, links Theo Durenkamp, coördinator namens ASKO voor de zomerschool. Foto: Nancy Optenkamp.

4. ASKO organisatie



Rekenklas van De Regenboog, Amsterdam

4.1 ASKO organogram



De 33 scholen van ASKO ressorterend onder vier stichtingen worden bestuurd vanuit het bestuurskantoor aan de Kalfjeslaan 380 te Amsterdam-Buitenveldert. Op het bestuurskantoor zijn, naast het College van Bestuur, alle centrale afdelingen gehuisvest. De P&O-afdeling is in 2011 onderbezet geweest. Inmiddels is een nieuw hoofd P&O geworven. Het aantal regiomanagers is van 3 naar 2 gegaan.

4.2 ASKO overzicht stichtingen en scholen

Overzicht van alle onder de ASKO ressorterende scholen, die zijn ondergebracht in vier stichtingen, met daar waar van toepassing de specifieke onderwijsconcepten en tevens de ontwikkeling in leerlingaantallen vanaf 2009.

Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen (SASKB)

School	Onderwijsconcept	Leerlingaantallen		
		2009	2010	2011
De Avonturijn Rustenburgerstraat 236 1073 GK Amsterdam Directie: Gerda Beikes	OGO*	201	193	180
De Bron Van Beuningenstraat 141 1051 XM Amsterdam Directie: Brenda Turnhout	Leerstof jaarklassen- systeem	197	183	195
St. Catharina Vechtstraat 88/ Meerhuizenplein 4 (dep.) 1079 JN Amsterdam Directie: Roger Baggen	Leerstof jaarklassen- systeem	228	211	214
St. Elisabeth Paulus Zaandijkstraat 3 1013 VM Amsterdam Directie: Lide van Bommel	Leerstof jaarklassen- systeem	201	192	175
St. Lukas Osdorper Ban 134 1069 ZR Amsterdam Directie: Janny Boot	Leerstof jaarklassen- systeem	231	264	279
Bestuurskantoor Kalfjeslaan 380 1081 JA Amsterdam	-	-	-	-

* OGO: ontwikkelingsgericht onderwijs

* EGO: ervaringsgericht onderwijs

Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam (SKBA)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2009	2010	2011
De Achthoek Bar. Tindalplein 12/ Oostelijke Handelskade 8a (dep.) 1019 TJ Amsterdam Directie: Frank Zopfi	OGO	712	721	739
Admiraal de Ruyterschool Prot./Christelijk Bestevaerstraat 42-44 1056 HP Amsterdam Directie: Saskia van Caem	Leerstof jaarklassen- systeem	-	192	202
St. Aloysius Westerstraat 297 1015 MH Amsterdam Directie: Marion Mulder	EGO*	176	170	176
De Archipel Frans Zieglerstraat 201 1087 HN Amsterdam Directie: Anneke Smedema	OGO	139	166	201
De Boomgaard Gibraltarstraat 66 1055 NK Amsterdam Directie: Daniëlle Maas	Leerstof jaarklassen- systeem	179	186	184
Het Bovenland Akersluis 1A 1066 ER Amsterdam Directie: Marian Kelderman	OGO	233	235	274
St. Jan Kortenaerstraat 30-32 1057 JN Amsterdam Directie: Jan Bakker	Leerstof jaarklassen- systeem	299	326	333
Jozefschool Muiden/Weesp Blomstraat 22 1382 AJ Weesp Kloosterstraat 14 1398 AM Muiden Directie: Remon Pontman	Leerstof jaarklassen- systeem	385	407	427
St. Jozef Kalfjeslaan 370 1081 JA Amsterdam Directie: Reina Atteveld	Leerstof jaarklassen- systeem	429	433	425

Vervolg Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam (SKBA)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2009	2010	2011
St. Lidwina Linneushof 45-46/ Ringdijk 44 (dep.) 1098 KM Amsterdam Directie: Maarten Berkers	OGO	439	444	451
De Mijlpaal Anderlechtlaan 1/ Westmallepad 11a (dep.) 1066 HK Amsterdam Directie: Ad Schuffelen	OGO	635	599	611
St. Paulus Koos Vorrinkweg 5 1069 JR Amsterdam Directie: Dick Bot a.i.	Leerstof jaarklassen- systeem	146	154	149
Plesmanschool Papegaaistraat 4 1171 TK Badhoevedorp Directie: Willem Elsnerus	Leerstof jaarklassen- systeem	348	328	303
De Pool Poolstraat 2 1018 LR Amsterdam Directie: Sandra van Vliet	OGO	202	208	214
St. Rosa Varenweg 2 1031 CB Amsterdam Directie: Annemieke Bulters	Leerstof jaarklassen- systeem	281	267	253
De Satelliet Kometensingel 52-54 1033 BW Amsterdam Directie: Astrid ter Meulen	Leerstof jaarklassen- systeem	375	379	363
De Waaier Obiplein 115 1094 RB Amsterdam Directie: Frans Niekel	Leerstof jaarklassen- systeem	214	232	219
St. Willibrord Diemerparklaan 11 1087 EM Amsterdam Directie: Ellen Scheermeijer	OGO	448	435	443

Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs (ASKB)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2009	2010	2011
St. Antonius Lastageweg 50 1011 DB Amsterdam Directie: Marjolein Jaspers	Leerstof jaarklassen- systeem	220	222	218
St. Augustinus De Gouwe 21 1121 GC Landsmeer Directie: Adèle Poelmans	Leerstof jaarklassen- systeem	136	159	160
A. Bekemaschool Zonnehof 7-8 115 TZ Duivendrecht Directie: Marco Dekker	Dunn & Dunn/ leerstijlen	247	244	260
Mgr. Bekkersschool Volendammerweg 160 1024 JR Amsterdam Directie: Leen van Netten	Leerstof jaarklassen- systeem	248	267	272
De Biënkorf Mariëndaal 11 1025 BT Amsterdam Directie: Cathy Vos	Leerstof jaarklassen- systeem	302	305	309
Het Wespennest Breedveld 6 1025 PZ Amsterdam Directie: Marijke Blijleven	Jenaplan	236	237	241
De Regenboog Woudrichemstraat 5 1107 NE Amsterdam Directie: Rob Schimmel	Montessori	237	231	223
De Botteloef Overslag 1 1034 RR Amsterdam Directie: Eddy Nan	Leerstof jaarklassen- systeem	313	304	300
Bisschop Huibers Jacob Geelstraat 48 1065 VT Amsterdam Directie: Rogier Moes	Leerstof jaarklassen- systeem	259	276	266

Stichting Samenwerkingsscholen Katholiek/P.C. Basisonderwijs (SSKB)

School	Onderwijs- concept	Leerlingaantallen		
		2009	2010	2011
Oecumenische BS De Ijsbreker Chrysantenstraat 26 1031 HT Amsterdam Directie: Leonie den Hartog	Dalton	-	9	70
TOTAAL		8896	9179	9329

4.3 Risicoparagraaf

ASKO heeft in 2011 verschillende activiteiten opgestart en uitgevoerd in de planning- en controlcyclus.

- ❖ Voorbereiden ASKO jaarplan 2011-2012 gebaseerd op het strategisch beleidsplan. Hierdoor is evaluatie per jaar mogelijk en is het inzichtelijk te maken of strategische doelen gerealiseerd worden in 2015.
- ❖ Gelijkstellen van de periode van de schoolplannen aan de periode van het strategisch beleidsplan.
- ❖ Eind 2011 zijn real-time financiële overzichten ontwikkeld, als instrument voor sturing voor de schooldirecties, regiomanagers en College van Bestuur.

Binnen de ASKO is specifieke aandacht voor de aanbevelingen van de accountant:

- ❖ ASKO heeft in 2011 de Europese Aanbestedingstrajecten opgestart voor onderwijsleerpakketten, schoonmaak en meubilair. ASKO rondt de aanbestedingstrajecten van de onderwijsleerpakketten en de schoonmaak in 2012 af en dat van het meubilair in 2013.
- ❖ Subsidievereisten: de afwikkeling van subsidieverantwoordingen wordt centraal gecoördineerd door de afdeling Financiële Administratie.
- ❖ Service level agreements: de ASKO werkt indien van toepassing met SLA's bij nieuwe contracten (ICT, salarisverwerking, financiële administratie, bedrijfsgezondheidszorg). Voor alle bovenstaande contracten is een SLA aanwezig.

5. Personeel

5.1 Opleiden en kennisontwikkeling

Opleiden in de School (Oplis)- professionalisering

De ASKO hecht heel veel waarde aan Opleiden in de School (Oplis). Oplis gaat om het opleiden van nieuwe leerkrachten in de alledaagse praktijk. Oplis is op zestien scholen ingebed in het integraal personeelsbeleid en de kwaliteitszorg van de scholen. Vijf opleidingsscholen werken samen met de IPabo en twaalf opleidingsscholen werken samen met de Pabo HvA. In september 2011 zijn twaalf studenten van de Universitaire Pabo van Amsterdam (UPvA) op twee academische opleidingsscholen en vijf studenten van de Universitaire Pabo 'PA kwadraat' op opleidingsscholen gestart. Er is een academische 'opleider in de school' aangesteld, die de studenten van de UPvA begeleidt op leerkrachtaardigheden en onderzoek-vaardigheden. De training voor mentoren en de OGO*-specialisatie van de Pabo HvA wordt verzorgd door een schoolopleider van de ASKO.

School- en Opleidingsontwikkeling- en onderzoek

Twee Academische Opleidingsscholen werken intensief samen met de Vrije Universiteit in het project Krachtig Meesterschap waarin ook het voortgezet onderwijs participeert.

Praktijkgericht onderzoek is op zeven academische opleidingsscholen één van de methodes om leerkrachten en studenten te betrekken bij schoolontwikkeling.

De ASKO heeft een bovenschools onderzoeker aangesteld die samen met leerkrachten van de Achthoek, de Mijlpaal, de Pool en de Archipel onderzoek doet naar het spellingonderwijs binnen het Ontwikkelingsgericht Onderwijs in groep 3. Dit onderzoek is beschreven in de publicatie: 'Spel Bewust! Ontwikkelingsgericht Spellingsonderwijs in groep 3'.

* OGO – Ontwikkelingsgericht onderwijs

5.2 Loopbaanbegeleiding en functiemix

Loopbaanbegeleiding en gesprekkencyclus

Alle ASKO scholen beschikken over formulieren en kijkwijzers om de gesprekkencyclus met de leerkrachten op hun scholen optimaal vorm te geven. Met directies zijn afspraken gemaakt over het voeren van jaarlijkse POP-gesprekken (persoonlijk ontwikkelingsplan), klassenbezoek, en functionerings- en beoordelingsgesprekken. De cyclus maakt deel uit van het integraal personeelsbeleid. Daarnaast is een gesprekkencyclus voor startende directeuren ontwikkeld. Deze bestaat uit themagesprekken, het instrument 360 graden feedback, teamgesprekken over schoolontwikkeling en het functionerings- en beoordelingsgesprek.

Instrument 360 graden feedback

In 2011 is een pilotproject gestart met het instrument 360 graden feedback.

Door gebruik van het instrument 360 graden feedback krijgt de directeur met behulp van vragenlijsten informatie over hoe iemand zichzelf ziet en hoe anderen hem/haar zien. De vragenlijsten hebben betrekking op vertoond werkgedrag (collegialiteit, zelfstandigheid, initiatief, etc.). De antwoorden die verwerkt worden in een feedbackverslag, leveren feedback op uit verschillende invalshoeken (leidinggevende, zelf, collega's, etc.).

Het is de bedoeling dat dit instrument vanaf september 2012 door ASKO wordt geïmplementeerd als onderdeel van de gesprekkencyclus voor directeuren.

Funciemix

De minister van OCW heeft met de sociale partners in het onderwijs in het Convenant LeerKraft een aantal afspraken vastgelegd die tot doel hebben de positie van de leraar te versterken, een betere beloning te verstrekken en de inzetbaarheid te optimaliseren. De ASKO heeft hier afgelopen jaar stevig op ingezet. Ten behoeve van de invoering van de funciemix zijn er ASKO specifieke criteria beschreven, informatie-bulletins verschenen, een sollicitatieformulier en bezwarenprocedure ontwikkeld om het voor leerkrachten makkelijk en inzichtelijk te maken hoe zij in aanmerking kunnen komen voor een LB-functie.

Afspraken uit het convenant zijn vastgelegd in het Kaderbesluit rechtspositie PO, in de CAO PO 2009, in de Nota 'Werken in het onderwijs 2009' van het ministerie van OCW en in de regeling financiële arbeidsvoorwaarden 2009. Het Ministerie heeft op 1 oktober 2011 gecontroleerd of de scholen en besturen op 1 augustus 2011 voldaan hebben aan de normen van de funciemix.

Een school moet op 1 augustus 2011 12% van het genormeerde aantal leraren, uitgaande van het leerlingenaantal op 1 oktober 2010, in LB benoemd hebben. Een leraar is in dit kader iemand die op full time basis minimaal de helft van 930 uur les geeft.

Voor het bestuur is het essentieel dat de scholen gemiddeld deze 19% halen.

Tabel funciemix binnen ASKO stand per 1-10-2011

Stichting	Norm	Gerealiseerd
SASKB	15,7%	16,7%
ASKB	7,1%	7,7%
SKBA	43,9%	51,3%
SSKB	134,1%	151,6%

5.3 Het terugdringen van ziekteverzuim

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is in 2011 gestegen met 0,2 %. Was dit in 2010 nog 6,3%, in 2011 liep dit op naar 6,5%. Opvallend hierbij is dat vooral het percentage bij mannen ten opzichte van vorig jaar fors gestegen is (van 5,8% naar 7,9%). Bij vrouwen is het percentage ook gestegen (van 5,7% naar 6,2%). De meldingsfrequenties (aantal ziekmeldingen per medewerker) zijn gelijk gebleven op 1,1 punt. Het gemiddeld aantal verzuimdagen bleef vrijwel ongewijzigd van 18,9 naar 19 dagen per jaar. Afgezet tegen de branche scoort het ziekteverzuim bij de ASKO 0,4 % hoger. De gemiddelde verzuimduur en meldingsfrequentie liggen ongeveer op het landelijk branchegemiddelde.

In het schooljaar 2012-2013 zal een extra impuls aan het ziekteverzuimbeleid gegeven worden door een heroriëntatie op het preventiebeleid.

Risico inventarisatie en -evaluatie

In 2011 zijn alle scholen gecontroleerd op de aanwezigheid van een actuele risico inventarisatie en -evaluatie (RI&E). Daar waar nodig werd een actuele RI&E opgesteld en werden maatregelen genomen om de eventueel aanwezige risico's direct op te lossen dan wel in een plan van aanpak op te nemen. Vooral de bedrijfshulpverlening stond in de aandacht. Gesteld kan worden dat alle scholen nu over een actuele RI&E beschikken evenals een plan van aanpak voor de oplossing van mogelijk nog aanwezige risico's.

Re-integratiebeleid

Naast de inzet van externe re-integratiebedrijven, controleert de ASKO de voortgang van de spoor 2 trajecten. Door middel van het spoor-2 wordt de medewerker ondersteund bij het zoeken naar passende arbeid buiten de ASKO. Naast deze inspanningsverplichting is het van belang dat advisering door de arbodienst over aanvraag deskundigenoordeel bij UWV uitgevoerd wordt. Vooral als de re-integratie opbouw stagneert en WIA beoordeling plaatsvindt.

5.4 Directiewisselingen

De per 31-12-2011 voor ASKO werkzame directeuren zijn weergegeven in het overzicht van scholen in hoofdstuk 4.2.

Nieuwe benoemingen in 2011:

- ❖ Marian Kelderman (Bovenland)
- ❖ Marijke Blijleven (Wespennest)
- ❖ Willem Elsnerus (Plesmanschool)
- ❖ Saskia van Caem (Admiraal de Ruyterschool)

Vertrokken in 2011: Dick Bot (Rosaschool) en Pim Burger (Wespennest) vanwege pensionering, Yvonne Hofmeester (Bovenland) wegens aanvaarden andere functie.

Overleden in 2011: Hildebrand Smit († 4-6-2011) directeur van de Plesmanschool, Badhoevedorp.

Als voorzitter van het College van Bestuur is benoemd per 1 juni 2011: mw. Mr. D. Middelkoop.



6. Facilitaire zaken



Nieuwbouw Het Bovenland, Amsterdam



6.1 Huisvesting

Brede school: hoeksteen of molensteen?

In 2011 heeft de 'Brede School' volop in de belangstelling gestaan. Hoewel eenieder ervan overtuigd is, dat de brede school van grote betekenis kan zijn voor school, buurt en samenleving, komt men ook steeds meer tot het besef dat het gebrek aan financiën gaat knagen aan de wortels van dit fenomeen. Binnen de stedelijke werkgroep Beheer en Exploitatie van Brede Scholen, waar de afdeling Materiële Zaken in participeert, is met ondersteuning van een extern bureau een aantal brede scholen doorgelicht. De uitkomsten van dit onderzoek zijn ronduit verontrustend te noemen.

In ieder geval kan de conclusie getrokken worden, dat een gezonde bedrijfsvoering van de brede school niet mogelijk is binnen de bestaande financieringsstromen.

Wat betekent dit nu voor de brede scholen binnen de ASKO?

Het spreekt voor zich dat ook de ASKO het zich niet kan permitteren om structureel tekorten te laten ontstaan bij het beheer en exploitatie van brede scholen. Er zal nu heel kritisch gekeken worden of (toekomstige) gebruikers van de brede school een kostendekkend tarief gaan betalen voor dit gebruik. Uitgangspunt hierbij is: de werkelijke kosten laten dragen door de gebruikers van de brede school. ASKO wil dit probleem binnen de stedelijke werkgroep Beheer en Exploitatie in samenwerking met betrokken partijen oplossen. Te denken valt hierbij aan aanvullende financiële middelen vanuit de gemeente (stadsdelen), aanpassen van de Huisvestingsverordening, het gezamenlijk gebruik van ruimten etc. In 2012 zal meer duidelijkheid komen, belangrijk is dat er een oplossing wordt geboden om het bestaansrecht van de brede school nu en naar de toekomst veilig te stellen.

In 2011 zijn de volgende projecten gerealiseerd

Het Bovenland: Nieuwbouw. De organische architectuur van het gebouw komt volledig tot haar recht in de ecologische zone, waarin het gebouw gelegen is. Maar ook binnen is in deze brede school een warm welkom. Het multifunctionele werktheater domineert in de grote hal en vormt een kloppend hart binnen de school. De 12 groepslokalen zijn ruim van opzet en bieden veel mogelijkheden in het gebruik. De peuterspeelzaal en de naschoolse opvang zijn binnen het ontwerp autonoom gesitueerd zonder dat dit afbreuk doet aan de samenhang en samenwerking tussen de gebruikers.

Plesmanschool: Uitbreiding op de verdieping met 6 groepslokalen, een multifunctionele ruimte en een aantal kantoorruimten en daarnaast ook de nodige ingrijpende aanpassingen van het bestaande gebouw. Tevens zijn de nodige voorzieningen getroffen ter verbetering van het binnenklimaat.

De Satelliet: Verbouwingen en uitbreiding van drie groepslokalen en een gemeenschappelijke ruimte, hiermee heeft het gebouw haar maximale omvang bereikt.

De Waaier: De onderwijskundige vernieuwing in De Waaier is uitgevoerd. Het gebouw is hiervoor aangepast en uitgebreid.

Projecten in voorbereiding en in uitvoering

St. Jozefschool (Amsterdam): uitbreiding met 2 lokalen voorbereid. Gereed in september 2012.

De Archipel: De planontwikkeling van de nieuwbouw van de multifunctionele accommodatie, waar naast De Archipel ook de protestant christelijke school Poseidon, naschoolse voorzieningen en een gymzaal gerealiseerd worden, verloopt moeizaam. Stadsdeel is hier uitvoerder/bouwheer.

De Achthoek: De dependance van De Achthoek in het gebouw De Schijf gaat nu de status krijgen van permanente huisvesting. Het gebouw zal dan ook aangepast worden om hieraan te kunnen voldoen. In 2012 vindt uitvoering door het Stadsdeel Oost plaats.

De Bekemaschool: reële vooruitzichten voor nieuwbouw. Het is de bedoeling dat De Bekema en de openbare basisschool De Grote Beer samen nieuwbouw gaan realiseren in het Dorpshart Duivendrecht. In 2012 gaat de planvoorbereiding starten.

St. Lidwinaschool: Het Integrale Huisvestingsplan van het Stadsdeel Oost heeft eindelijk perspectief geboden voor de huisvesting van de St. Lidwinaschool. Zowel op de hoofdlocatie aan de Linneaushof als in de Don Boscobuurt gaat de planontwikkeling in 2012 starten voor respectievelijk verbouw en nieuwbouw.

St. Rosaschool: De vervanging van de tijdelijke huisvesting door permanente uitbreiding ondervindt helaas stagnatie. Wij hopen dat in 2012 door het Stadsdeel Noord hier duidelijkheid over wordt geboden.

6.2 ICT

Opzet van een organisatiebreed communicatieportaal

In maart 2011 is een communicatieplatform gelanceerd bestaande uit drie geïntegreerde onderdelen: een publiek deel (website), een besloten deel (intranet) en een persoonlijk deel (mail, agenda & werkruimte). In de loop van het jaar is die structuur stap voor stap uitgebreid, zijn medewerkers vertrouwd gemaakt met de werking ervan en is mede daardoor de omgeving steeds meer met inhoud gevuld. Binnen het platform zijn in de loop van het jaar de nodige websites opgeleverd: de algemene ASKO-site, OPLIS, de St. Antonius, de Bron, de St. Jan en de Admiraal de Ruyter. Naast het openbare- en het persoonlijke deel is ook een intranet opgezet. Deels toegankelijk voor het gehele personeel, maar verder vooral bestemd voor specifieke doelgroepen zoals directies, ict-ers, de Raad van Toezicht en de scholen. Het lidmaatschap van de groepen bepaalt hierbij tot welk deel van intranet men precies toegang heeft.

Professionalisering

De ASKO wil de komende jaren bereiken dat elke ASKO medewerker voor de eigen taken voldoende inzicht in de toepassingsmogelijkheden van ICT verwerft. Op centraal niveau zijn in 2011 daartoe twee trajecten van start gegaan: scholingen Parnassys en een Ambassadeurstraject ICT.

De bovenschoolse trainingen Parnassys (leerlingenvolgsysteem) zijn opgezet in samenwerking met het IB-netwerk en zijn gericht op IB-ers (intern begeleiders) en directies. Er zijn tal van modules beschikbaar, deze worden verspreid door het jaar aangeboden. De participanten leren meer uit Parnassys te halen en aldus beter zicht te krijgen op de resultaten.

Met het Ambassadeurstraject beoogt de ASKO met steun van Kennisnet de ICT-coördinatoren van de scholen verder de professionaliseren. Er is onder andere aandacht voor planmatig werken, beleidsplannen, coaching, intranet en tal van specifieke ICT-zaken. Het idee is dat de ICT-coördinator zich al doende meer richting ICT-coach op de eigen school ontwikkelt en daardoor ook de professionalisering van de overige medewerkers op ICT-gebied kan bevorderen.

7. Financiën en jaarrekening 2011

7.1 Treasury

In het treasurystatuut van de ASKO is opgenomen dat beleggingen en beleningen plaatsvinden binnen de regeling Beleggen en Belenen. De transacties in 2011 zijn binnen de bepalingen van deze regeling uitgevoerd.

Op basis van het advies van de Auditcommissie is in 2011 besloten om de volgende obligaties te verkopen:

omschrijving	nominaal in €
4,25% NED 03/13	2.000.000,00
5,5% NED 08/28	370.000,00
4% NED 08/18	530.000,00
4% NED 08/18	1.200.000,00
4% NED 08/18	970.000,00

Na verkoop van de bovenstaande obligaties bestaat de obligatieportefeuille van de ASKO uit:

omschrijving	nominaal in €
4 % EMTN BNG 04/14	1.000.000
4,25% NED 03/13	700.000
3,75% NED 04/14	750.000
4,125% BNG 06/16	2.700.000
4,125% BNG 06/16	1.930.000

Reservebeleid

Het eigen vermogen van de ASKO is per 31 december 2011 € 15.621.747. De reservepositie van de schoolbesturen zijn al langere tijd een onderwerp van een maatschappelijke discussie:

“Moeten organisaties, die zich in het maatschappelijk middenveld bevinden, aanzienlijke reserves aanhouden?”

In deze discussie heeft het risicoprofiel naast de meerjarenbegroting van een organisatie een centrale plaats. Deze twee instrumenten zijn noodzakelijk om de omvang van het eigen vermogen te bepalen.

De commissie Don* heeft naast adviezen over de financiering van het onderwijs in Nederland, een aantal richtlijnen gegeven voor een schoolbestuur met een gemiddeld risicoprofiel. Binnen de ASKO zijn risico's geïnventariseerd op het gebied van onderwijskwaliteit, personeel, huisvesting en financiën. De risico's hebben zowel betrekking op de interne organisatie als op de flexibiliteit van de organisatie om in te spelen op externe ontwikkelingen. De ASKO zal in 2012 een plan van aanpak hebben om de beheersing van de risico's in te bedden in de interne organisatie.

* *Commissie Don: adviescommissie van de overheid over de financiering van het onderwijs*



Rekenklas van De Regenboog, Amsterdam

7.2 Begroting 2012

	2012	
Baten en lasten		
Baten		
3.1 Rijksbijdragen OCW	€	46.403.805
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€	1.996.964
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	€	-
3.4 Baten werk in opdracht van derden	€	18.500
3.5 Overige baten	€	1.593.455
	€	50.012.724
Lasten		
4.1 Personeelslasten	€	42.617.510
4.2 Afschrijvingen	€	1.944.618
4.3 Huisvestingslasten	€	3.473.047
4.4 Overige lasten	€	3.377.323
	€	51.412.499
Saldo baten en lasten	€	1.399.776
Financiële baten en lasten		
5.1 Financiële baten	€	400.000
5.2 Financiële lasten	€	-
Saldo financiële baten en lasten	€	400.000
Resultaat	€	999.776

7.3 Geconsolideerde balans per 31 december 2011

(na resultaatbestemming)

		2011		2010	
	Ref.				
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.1.	11.431.958		10.294.235	
Financiële vaste activa	1.2.	7.141.088		12.263.587	
			18.573.046		22.557.822
Vlottende activa					
Vorderingen	2.1.	5.649.493		4.389.444	
Liquide middelen	2.2.	324.757		2.600.767	
			5.974.250		6.990.211
			24.547.296		29.548.033
Passiva					
	Ref.				
Eigen vermogen					
Algemene reserve	3.1	10.183.811		11.937.160	
Bestemmingsreserve	3.2	5.437.936		6.792.586	
			15.621.747		18.729.746
Voorzeningen	4.1.		639.316		660.686
Kortlopende schulden	5.1.		8.286.233		10.157.601
			24.547.296		29.548.033

Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2011

		2011		Begroting 2011		2010	
	Ref.						
Baten							
Rijksbijdragen	6.1	46.494.546		45.762.050		45.517.596	
Overige overheidsbijdragen en – subsidies	6.2	2.671.181		1.593.939		2.260.352	
Overige baten	6.3	2.470.214		1.511.996		2.691.560	
Totaal baten			51.635.941		48.867.985		50.469.508

Lasten							
Personeelslasten	7.1	46.386.869		42.730.017		44.296.339	
Afschrijvingen	7.2	1.769.889		1.627.383		1.471.267	
Huisvestingslasten	7.3	3.862.812		3.491.969		3.285.644	
Overige lasten	7.4	3.599.329		3.197.360		3.786.285	
Totaal lasten			55.618.899		51.046.729		52.839.535

Saldo baten en lasten			-3.982.958		-2.178.744		-2.370.027
Financiële baten en lasten	8.1		874.959		480.000		819.456
Resultaat			-3.107.999		-1.698.744		-1.550.571

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2011

		2011	2010
	Ref.		
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Resultaat		-3.107.999	-1.550.571
<i>Aanpassingen voor:</i>			
Afschrijvingen	7.2	1.769.889	1.471.267
Mutaties voorzieningen	4.1	-21.370	-40.419
		1.748.519	1.430.848
<i>Verandering in vlottende middelen:</i>			
Vorderingen	2.1	-1.260.049	-260.153
Schulden	5.1	-1.871.368	1.249.069
		-3.131.417	988.916
Kasstroom uit operationele activiteiten		-4.490.897	869.193
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	1.1.	-3.004.229	-3.695.749
Desinvesteringen materiële vaste activa	1.1.	96.617	89.009
Overige investeringen financiële vaste activa	1.2.	5.122.499	1.515.616
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		2.214.887	-2.091.124

		2011		2010	
	Ref.				
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		o		o	
Aflossing langlopende schulden		o		o	
Kasstroom uit financierings-activiteiten			o		o
Mutatie liquide middelen			-2.276.010		-1.221.931
<i>Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:</i>					
				2011	2010
				€	€
Stand per 1 januari				2.600.767	3.822.698
Mutatie boekjaar				-2.276.010	-1.221.931
Stand per 31 december				324.757	2.600.767

Toelichting bij het kasstroomoverzicht

Onder de investeringen in materiële vaste activa zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in 2011 geldmiddelen zijn opgeofferd.



Martin Bootsma van de Bekemaschool, docent van het jaar 2011 PO
Fotos: Rolf Reesink, Min. Van OCW



Toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten

Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteiten van de Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs en haar groepsmaatschappijen (Stichting Amsterdamse Samenwerkende Basisscholen, Stichting Katholieke Basisscholen Amsterdam, Stichting Samenwerkend Katholiek/Protestants-Christelijk Basisonderwijs en Stichting Amsterdamse Katholieke Kinderopvang) zijn in 2011 binnen een personele unie uitgevoerd. De activiteiten bestaan voornamelijk uit:

- het geven van Primair Onderwijs in Amsterdam en omstreken;

1.2 Consolidatie

De ASKO vormt een personele unie van de volgende stichtingen:

- ❖ Amsterdamse Stichting voor Katholiek Basisonderwijs
- ❖ Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen
- ❖ Stichting Katholiek Basisonderwijs Amsterdam
- ❖ Stichting Amsterdamse Katholieke Kinderopvang
- ❖ Stichting Samenwerkingsscholen voor Katholiek/Protestants-Christelijk Basisonderwijs.

Onderlinge balansposities en onderlinge transacties zijn in de geconsolideerde jaarrekening geëlimineerd.

De debiteuren en crediteuren van alle stichtingen zijn verantwoord in Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen. De verrekening met deze stichtingen vindt plaats door onderlinge rekening-courantverhoudingen. Deze onderlinge rekening-courantverhoudingen zijn in de geconsolideerde jaarrekening geëlimineerd.

De debiteurenpositie van het Ministerie van OC&W is voor het totale jaarbedrag verantwoord in Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen. De correctie op deze positie voor de periode januari tot en met juli 2011 is per individuele school verantwoord.

1.3 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

1.4 Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.



St. Augustinusschool. Foto: Adèle Poelmans.



De Achthoek. Foto: Patty Roos.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva (met uitzondering van het groepsvermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Materiële vaste activa

Waardering vindt plaats tegen de aanschaffingsprijs verminderd met lineaire afschrijvingen, welke gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur en berekend over de aanschaffingsprijs. Als ondergrens van de te activeren zaken wordt € 500,- gehanteerd.

<i>De afschrijvingspercentages bedragen:</i>	2011
Gebouwen	10
Leermiddelen	12,5
Meubilair en inrichting	6,7 / 10
Computerapparatuur en software	25
Bekabeling	10
Vervoermiddelen	20

In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsevenredigheid afgeschreven. Doelsubsidies voor investeringen in materiële vaste activa worden in een egalisatievoorziening opgenomen ter dekking van toekomstige afschrijvingen.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

2.3 Financiële vaste activa

Effecten

De onder financiële vaste activa opgenomen effecten, die bestemd zijn om de uitoefening van de werkzaamheid van de onderneming duurzaam te dienen, worden gewaardeerd tegen de laagste waarde van de verkrijgingsprijs, beurswaarde, a pari of amortisatiewaarde.

2.4 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de staat van baten en lasten verwerkt.

2.5 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid dienen in mindering te worden gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.6 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

2.7 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht. De nadere verdeling van de bestemmingsreserves is opgenomen onder de toelichting van het eigen vermogen.

2.8 Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voor uitgaven voor groot onderhoud wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea is gevormd voor de toekomstige verplichtingen aan de werknemers in verband met jubilea. Hierbij is per medewerker rekening gehouden met het brutosalair, het aantal dienstjaren in het onderwijs en de blijfkans.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

3.2 Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

3.3 Overige bedrijfsopbrengsten

Overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit baten uit verhuur, detachering, ouderbijdragen en overige baten.

3.4 Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de overige opbrengsten.

3.5 Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De ASKO heeft de toegezegd-pensioenregelingen bij bedrijfstakpensioenfondsen verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde-bijdrageregeling.

Voor toegezegde-bijdrageregelingen betalen de stichtingen op contractuele basis premies aan het ABP. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

3.6 Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.7 Financiële baten en lasten

Rentebaten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa.

4. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huur kopieermachines

De ASKO heeft in 2010 een collectief huurcontract afgesloten met OCE voor kopieermachines. Het contract loopt van 30 augustus 2010 tot en met 30 augustus 2016. De kosten per jaar bedragen € 135.000.

Overschrijdingsuitkering

De overschrijdingsuitkeringen zijn tot en met 2007 bevoorschot door DMO. De afrekening van de overschrijdingsuitkering heeft plaatsgevonden tot en met 2005. Het resultaat van de afrekeningen van de overschrijdingsuitkeringen van 2005 tot en met 2007 zijn door de ASKO, vanwege het ontbreken van informatie van DMO, niet te ramen.

Participatiefonds

Artikel 138, derde lid, eerste volzin van de WPO schrijft voor dat de kosten van werkloosheids- en suppletie uitkeringen op de bekostiging in mindering moet worden gebracht, tenzij het Participatiefonds ermee heeft ingestemd dat kosten ten laste van het Participatiefonds komen.

In 2012 heeft het College van Bestuur van de ASKO geconstateerd dat er vanaf 2003 geen instroomtoetsen zijn uitgevoerd, waardoor het Participatiefonds niet heeft kunnen instemmen met het ten laste van het Participatiefonds laten komen van de werkloosheids- en suppletie uitkeringen. Deze kosten zullen in de periode 2012-2022 mogelijk ten laste van de ASKO gebracht worden.

De omvang van de verplichting is afhankelijk van de onderliggende uitkeringen, die verstrekt zijn c.q. worden aan gewezen personeel en van de mogelijkheid om alsnog te kunnen voldoen aan de instroomtoets, omdat fatale termijnen nog niet zijn overschreden. De duur van de uitkering is afhankelijk van de arbeidstijd en leeftijd van de gewezen medewerkers en daarnaast van de periode van gehele of gedeeltelijke werkloosheid. Aangezien het College van Bestuur van de ASKO geen redelijke inschatting kan maken van de toekomstige periode van werkloosheid, is voor deze verplichting geen voorziening getroffen. De verwachting is dat een mogelijke verplichting aanzienlijk kan zijn. Dit is mede afhankelijk van nader overleg met het participatiefonds en mogelijke herstelacties. Als daadwerkelijk een verplichting wordt vastgesteld zal dit niet leiden tot een continuïteitsrisico.

Overige gegevens

Voorstel bestemming saldo staat van baten en lasten

Voorgesteld wordt het resultaat ad € -3.107.999 als volgt te verdelen:

Resultaat voor bestemming	-3.107.999
Toevoeging algemene reserve	-1.753.349
Toevoeging aan bestemmingsreserves	-1.354.650
Resultaat na bestemming	0

Gebeurtenissen na balansdatum

In de periode 1 januari 2012 tot en met 9 juli 2012 hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die van invloed zijn op de financiële positie van de ASKO per 31 december 2011 met uitzondering van de vaststelling van de overschrijdingsuitkering over de periode 2001 tot en met 2005.



De Archipel viert de tweehonderdste leerling.

7.4 Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het College van Bestuur van Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs

De in dit rapport opgenomen samengevatte jaarrekening, bestaande uit de samengevatte balans per 31 december 2011 en de samengevatte winst-en-verliesrekening over 2011 met toelichtingen, is ontleend aan de gecontroleerde geconsolideerde jaarrekening van Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen te Amsterdam over 2011. Wij hebben een goedkeurend oordeel verstrekt bij die geconsolideerde jaarrekening in onze controleverklaring van 11 juli 2012. Desbetreffende jaarrekening en deze samenvatting daarvan, bevatten geen weergave van gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden sinds de datum van onze controleverklaring van 11 juli 2012.

De samengevatte jaarrekening bevat niet alle toelichtingen die zijn vereist op basis van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en het onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011. Het kennisnemen van de samengevatte jaarrekening kan derhalve niet in de plaats treden van het kennisnemen van de gecontroleerde geconsolideerde jaarrekening van Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR

Het College van Bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van een samenvatting van de gecontroleerde geconsolideerde jaarrekening in overeenstemming met de grondslagen zoals beschreven in paragraaf 1 tot en met 4 van de toelichting.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE ACCOUNTANT

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de samengevatte jaarrekening op basis van onze werkzaamheden, uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands Recht, waaronder Standaard 810, "Opdrachten om te rapporteren betreffende samengevatte financiële overzichten" en het onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011.

OORDEEL

Naar ons oordeel is de samengevatte jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten consistent met de gecontroleerde geconsolideerde jaarrekening van Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs voor het jaar geëindigd op 31 december 2011 in overeenstemming met de grondslagen zoals beschreven in de toelichting.

BENADRIJFING VAN EEN ONZEKERHEID IN DE JAARREKENING VANWEGE MOGELIJKE TOEKOMSTIGE NAVORDERING VAN HET PARTICIPATIEFONDS.

Wij vestigen de aandacht op punt 4 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen in de toelichting van de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Amsterdamse Samenwerkende Katholieke Basisscholen, waarin de onzekerheid uiteengezet is met betrekking tot de mogelijke toekomstige navordering van het participatiefonds. Deze situatie doet geen afbreuk aan ons oordeel.

Amsterdam, 11 juli 2012

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door R. Goldstein RA

Colofon

Met dank aan:

De ASKO scholen voor het ter beschikking stellen van het fotomateriaal
Coverfoto: Patty Roos, leerkracht groep 3 op de Achthoek

Tekst:

ASKO bestuurskantoor

Tekst- en beeldredactie:

Nancy Optenkamp

Grafisch ontwerp:

Floor Leemans, BeeldinZicht, www.beeldinzicht.nl

Druk:

DropinMedia, Dordrecht

Amsterdam, juli 2012

Niets uit deze uitgave mag worden overgenomen zonder toestemming van de ASKO.

Uitgave van de Amsterdamse Stichtingen voor Katholiek Onderwijs.

ASKO

Kalfjeslaan 380
1081 JA Amsterdam

Postbus 87591
1080 JN Amsterdam

T 020 3013888

www.askoscholen.nl
info@askoscholen.nl



AMSTERDAMSE STICHTINGEN VOOR KATHOLIEK ONDERWIJS

ASKO JAARVERSLAG 2011