

Schoolgids 2019-2020



Daltonbasisschool De Rivieren



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste lezer,

Van harte welkom in de wereld van Daltonbasisschool De Rivieren. Deze gids is geschreven voor de ouders van onze kinderen, maar ook voor ouders die nog bezig zijn een school voor hun kind te zoeken. Wanneer we in deze schoolgids spreken over ouders, dan verstaan we daar ook de verzorgers of pleegouders onder.

De Rivieren maakt nieuwsgierig en zo ook onze schoolgids. Wij vinden het belangrijk om jullie als ouders goed te informeren over onze onderwijsactiviteiten en alle extra activiteiten van de school. Dat maakt het gesprek over de ontwikkeling van jullie (kind)eren zinvoller. De schoolgids bevat naast praktische informatie ook achtergronden van het onderwijs en de manier waarop wij werken. Naast deze schoolgids vinden jullie de informatie ook op de website. Daar staan ook het recente nieuws en de huidige ontwikkelingen.

Wij vinden het belangrijk dat jullie kind zich prettig voelt op onze basisschool. Een goed contact met jullie als ouders is van grote invloed op de schoolloopbaan van de kinderen. Als er jullie vragen, opmerkingen en/of suggesties hebben over de school dan kunnen jullie altijd bij ons terecht. Informeer de leerkracht, de intern begeleider of de directie. Jullie kunnen na schooltijd altijd even binnenlopen en eventueel een afspraak maken voor een langer gesprek. Wij hopen jullie regelmatig in onze school te ontmoeten. Dat kan bijvoorbeeld met een kop koffie in het Rivierenpunt (ouderkamer).

Nieuwe nieuwsgierige ouders nodige we van harte uit voor een informatieochtend en indien gewenst een kennismakingsgesprek. Kijk op de website voor de data van de informatieochtenden.

Daltonbasisschool De Rivieren opent werelden. Ook die van jullie!?

Hartelijke groet,
Namens het schoolteam

Arno Methorst
Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Daltonbasisschool De Rivieren

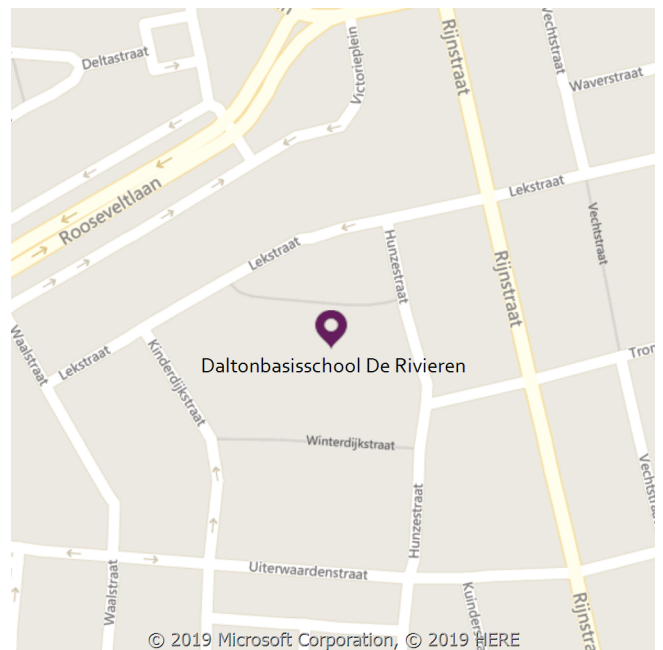
Lekstraat 35 -37

1079EM Amsterdam

☎ 0206641267

🌐 <http://www.derivieren.nl>

✉ info.derivieren@amosonderwijs.nl



Schoolbestuur

Stichting Amsterdamse Oecumenische Scholengroep

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 7.439

<http://www.amosonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Arno Methorst	arno.methorst@amosonderwijs.nl

Arno Methorst is sinds schooljaar 2016-2017 directeur van Daltonbasisschool De Rivieren.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

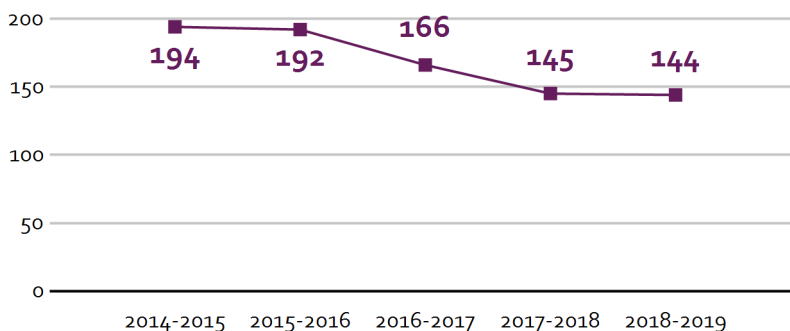
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019

144

2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zijn een echte buurtschool. Dat is terug te zien in het leerlingaantal en de diversiteit. We zijn weer duidelijk groeiende, maar de kleinschaligheid van de school zal altijd blijven. Er is genoeg ruimte binnen de school om toe te kunnen groeien naar 220-230 leerlingen. Daarmee behouden we het karakter van de buurtschool waar iedereen welkom is.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Vorming tot échte Amsterdammer

Groene school, buitenruimte

Daltononderwijs

Onderzoekend leren

Kunst en cultuur

Missie en visie

Missie en visie

Wij kweken bij ons op school de nieuwe generatie échte Amsterdammers. Een generatie die opgroeit als *fearless human beings*. De wereld om ons heen verandert steeds sneller en de tegenstellingen lijken alsmáar groter te worden. De wereld is niet altijd te begrijpen en daar helpen we onze leerlingen bij. De maatschappij heeft mensen nodig die onbevreesd in het leven staan, die vol zelfvertrouwen zijn, sociaal, creatief en initiatiefrijk zijn en die hun maatschappelijke verantwoordelijkheid nemen.

De stad met al zijn diversiteit vind je weerspiegelt in onze leerlingenpopulatie en onze organisatie van onderwijs. Met ons Daltononderwijs leren kinderen zelfstandig te zijn, samen te werken en verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf en de omgeving. Een belangrijk grondbeginsel van Daltononderwijs luidt: "alles wat de kinderen kunnen, moet de leerkracht niet doen." Er moet daarbij ruimte zijn om te experimenteren, voor zowel leerlingen als leerkrachten. Daarom kent onderzoekend leren/spelend leren een belangrijke plek in ons onderwijs en werken we met leerteams.

Kinderen veel laten bewegen in een groene omgeving en leren omgaan met de natuur is een logisch gevolg van onze unieke grote, groene buitenruimte. Onze (eetbare) tuin en moestuintjes worden door leerlingen samen met buurtbewoners, leerkrachten en Cityplot.org onderhouden. Daarmee richt De Rivieren zich op een groene en duurzame toekomst voor kinderen en stad.

Kernwaarden

- Open
- Persoonlijk
- Onderzoekend

Bij ons Daltononderwijs horen aanvullend:

- Zelfstandig
- Samenwerken
- Verantwoordelijk

"De wereld is er voor iedereen. Zo ook onze school. Allemaal op een school die zelf ook meer dan een enkele wereld is. Dorps in de omgang, werelds in ons onderwijs. Even open en nieuwsgierig naar de kinderen als zij in, nou ja, alles."

Ons verhaal is dat we de wereld juist bij ons naar binnen brengen. De Rivieren opent werelden. De

Rivieren is nieuwsgierig en maakt nieuwsgierig. We openen die deuren om ieder kind dat hier binnenkomt nieuwsgierig te laten zijn naar wat anderen in deze wereld doen, denken en zeggen. Wij zien nieuwsgierigheid als het begin van alles. Het willen weten. Het willen leren van elkaar. Hoe opener we tegenover elkaar staan, hoe meer we van elkaar leren. Hoe meer we van elkaar leren, hoe beter we elkaars wereld begrijpen. Daar wordt iedereen beter van en dat is de bedoeling.

Ambities

Onze ambities zijn dan ook:

- Wij leren kinderen met een open blik naar het nieuwe en onbekende te kijken;
- Naar andere kinderen te kijken;
- En met elkaar samen te werken;
- Naar hun persoonlijke talenten en mogelijkheden te kijken;
- Wij brengen kinderen keer op keer in aanraking met diverse mogelijkheden waardoor zij hun vaardigheden, grenzen en talenten kunnen blijven ontdekken en ontwikkelen.

Dat betekent dat:

- ons onderwijs zal aansluiten op het wereldburgerschap van morgen;
- onze leerlingen onderzoekend blijven leren en in samenhang met de 21e eeuwse vaardigheden het aanbod krijgen;
- de kernwaarden van ons Daltononderwijs: zelfstandigheid, samenwerken en verantwoordelijkheid herkenbaar en zichtbaar is in het handelen leerlingen en leerkrachten;
- het taalaanbod rijk is en zal aansluiten bij de belevingswereld van kinderen.

Prioriteiten

De prioriteiten liggen de komende jaren op:

- Wat betekent het nu echt dat je een burger van deze wereld bent door middel van projecten als Oorlog in mijn buurt, Discussiëren kun je leren, maar ook via een nieuwe, geïntegreerde aanpak binnen onze methode voor Wereldoriëntatie. Dat vraagt ook om een goed taalaanbod dat blijft aansluiten bij de leerlingen die we in de school hebben.
- Het onderzoekend leren en spelend leren bij kinderen vasthouden en zorgen voor een doorgaande lijn binnen de school.
- Meer buitenlessen en kinderen laten werken in het groen van het schoolplein.
- Meegaan in nieuwe ontwikkelingen om de 21e eeuwse vaardigheden goed aan te leren.

Identiteit

Kijk op <https://www.derivieren.nl/> voor onze website voor meer informatie, foto's en beelden die onze identiteit weergeven.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

Indien de leerkracht met (ziekte)verlof is dan hanteren we het volgende vervangingsbeleid:

- Wij hebben een aantal onderwijsassistenten met onderwijsbevoegdheid die bij (ziekte)verlof kunnen inspringen.
- Wij zijn een opleidingsschool. Dat betekent dat we altijd extra handen in school hebben die een rol kunnen spelen bij vervanging. Vooral 4e jaars- en LIO-studenten. LIO = Leerkracht In Opleiding en deze studenten mogen onder begeleiding zelfstandig voor een groep staan.
- Indien nodig verdelen we de groepen 3 t/m 8 over de overige groepen. Er ligt altijd een werkboek klaar met opdrachten voor die dag. De kleuters vinden we te klein voor verdelen en zoeken we naar geschikte oplossing.
- Er is via netwerken als Lukida, Verhalenfabriek, Discussiëren kun je leren, etc. een dagvervanging mogelijk om in te huren. Dan krijgen de kinderen een alternatief programma in bijvoorbeeld kunst, muziek, programmeren, etc.
- In uiterste nood vragen we of ouders hun kinderen voor een dag kunnen thuis houden als we vervanging niet kunnen organiseren. Dit wordt alleen tijdig (uiterlijk een dag van te voren) aan ouders bekend gemaakt.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Binnen ons Daltononderwijs proberen we onze leerlingen 100% taaktijd te geven dat onderbroken wordt door instructies. De leerlingen krijgen eigenaarschap over hun eigen leerproces. Daar zit een opbouw in. Ze leren uiteindelijk aan de hand van de te behalen leerdoelen of nog niet beheerste leerdoelen keuzes te maken. Bijvoorbeeld om wel of niet bij een instructie aanwezig te zijn en te werken aan doelen die nog niet of onvoldoende beheerst worden. In hun weektaak en weekrooster geeft de leerkracht aan wanneer welke instructie gegeven wordt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speel-werken (spelend leren)	 8 uur	 8 uur
Bewegingsonderwijs (inclusief buitenspelen)	 5 uur	 5 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 uur	 4 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min
Weektaak	 2 uur	 2 uur
Overig (o.a. kleine kring rekenen, taal)	 5 uur	 5 uur

Bij de kleuters vindt leren vooral plaats vanuit spelend leren: speel-werken in de leerrijk ingerichte hoeken, weektaak voor de oudere kleuters, buitenspelen en veel kunstzinnige en creatieve vorming. We zitten weinig in de grote kring en zetten bewust een kleine kring in om verdieping te geven aan beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min

Het vak Engels wordt de komende jaren geïntensiveerd. Nu geven we vanaf groep 7 Engels met de methode Groove me. In andere groepen gaat het meer om spelenderwijs en met liedjes de woordenschat Engels uitbreiden. In het schooljaar 2019-2020 gaan we een pilot doen met Engels vanaf groep 1 met de methode Groove me. Naar aanleiding van die bevindingen zullen we in het schooljaar 2020-2021 een regulier aanbod Engels voor alle groepen hebben.

We hebben een Impulsklas (taalklas) voor leerlingen waarvan Nederlands thuis de tweede taal is. Zij krijgen buiten de klas drie ochtenden in een kleine groep extra taalonderwijs.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

- Mediatheek
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- Ouderlokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, KleintjeZuid. We gebruiken daarbij *Startblokken/Basisontwikkeling*.

We hebben een frequent afstemmingsoverleg waarin gezamenlijk dezelfde thema's worden voorbereid. We zorgen voor een goede en warme overdracht van de voorschool naar de basisschool. We maken daarbij gebruik van de Combinatiefunctie Voor- en Vroegschoolse Educatie, waarbij een gecertificeerde medewerker van de voorschool een dagdeel per week meedraait in de kleuterklas.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Elk kind is uniek en heeft dus feitelijk ook een eigen, unieke ontwikkelingsroute nodig. Ons kindgericht onderwijs neemt de kwaliteiten, talenten en ontwikkelingsbehoeften van het kind als uitgangspunt voor persoonsontwikkeling. Wij werken toe naar meer en meer gepersonaliseerd leren om kindgericht onderwijs kracht te geven. We volgen daarin de koers van Amos.

Koers Amos: Wij streven ernaar ons onderwijs passend te maken voor al onze leerlingen. Wij werken hard aan bijzonder goed onderwijs met voor elk kind de aanpak die werkt. Passend Onderwijs gaat over goed onderwijs. Wij willen dat elk kind het onderwijs krijgt dat het nodig heeft, zo dicht mogelijk bij huis. Natuurlijk zijn er grenzen aan wat we kinderen kunnen bieden op alle scholen. Wat we nog niet kunnen, willen we leren. Wat we niet alléén kunnen, doen we samen met anderen. En als we de benodigde ondersteuning echt niet kunnen bieden, gaan we samen met ouders op zoek naar een plek in de buurt waar dat wel lukt.

Faciliteiten

- Er wordt gewerkt volgens het protocol voor leesproblemen en dyslexie.
- In de groepen 3-8 wordt gewerkt met 4 meetmomenten voor risicoleerlingen en interventie periodes die geëvalueerd worden.
- In de school is een dyslexie specialist aanwezig. Er kan een HDO lezen/spellen worden afgenomen.
- In de school is een taalspecialist aanwezig.
- De intern begeleider kan een HDO rekenen afnemen (rekenonderzoek bij rekenproblematiek).
- Er wordt gewerkt met het programma Bouw! in de groepen 2-4, waarbij leerlingen van groep 7-8 worden ingezet als tutoren.
- Bij remediëren van rekenhiaten wordt gebruik gemaakt van Maatwerk Rekenen.
- Bij leerlingen met een eigen leerlijn rekenen wordt gebruik gemaakt van Passende Perspectieven. Daarnaast zijn er remediërende programma's op school aanwezig, zoals Spelling in de Lift en Speciale Leesbegeleiding.
- Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen wordt gewerkt met: Rekeningers, Kien, Denksleutels, webpaden. In de school is een specialist Meer-/Hoogbegaafdheid aanwezig.
- De school werkt met Taakspel voor de groepen 1-8, zodat de groep efficiënter en taakgerichter leert te werken.
- De school gebruikt de methode Leefstijl om structureel en preventief te werken aan sociaal emotionele vaardigheden. Daarnaast neemt de school de vragenlijst af van Scholen met Succes bij de leerlingen van de groepen 5-8. Verder wordt twee keer per jaar de vragenlijst van Zien ingevuld om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen.

- Bij leerlingen met concentratie en werkhoudingsproblematiek wordt de Beertjesmethode ingezet van Kaat Timmerman.
- Vanuit de GGD wordt 1x per jaar een logopedische screening verzorgd bij leerlingen van groep 2.
- In overleg met de Ouder- en Kindadviseur worden trainingen aangeboden op het gebied van sociale vaardigheden en weerbaarheidstrainingen.
- Inzet Peuterleidsters 2 ochtenden per week bij kleuters voor doorgaande lijn (Combinatiefunctie VVE).
- Onderwijsassistent (3 ochtenden in de week) die kan interveniëren op technisch lezen, automatiseren bij rekenen en werkhouding en diverse onderzoeken kan uitvoeren.
- Inzet twee Gildemedewerkers (gepensioneerde leerkrachten) één dagdeel per week voor extra ondersteuning aan individuele kinderen.
- Er is een protocol voor 2e jaars nieuwkomers vanaf het schooljaar 2017-2018 waarin omschreven staat hoe het onderwijsaanbod vorm wordt gegeven. Er wordt daarbij gebruik gemaakt van de methodes: 'Horen, zien en schrijven', 'Zien is snappen' en 'De bovenkamer'.
- Verlengde leertijd / leerlab taalinterventie (subsidie gemeente Amsterdam).

PASSEND ONDERWIJS

Wat houdt Passend onderwijs in?

- Scholen en schoolbesturen hebben de plicht om elk kind een goede onderwijsplek te bieden (zorgplicht). Voor de meeste kinderen is het reguliere basisonderwijs de beste plek. Als het echt nodig is, kunnen kinderen naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.
- Kinderen krijgen daar waar mogelijk onderwijs dicht bij huis. Dit betekent dat de ondersteuning waar mogelijk naar de leerling moet worden gebracht in plaats van de leerling naar de ondersteuning.
- Scholen moeten meer uitgaan van de mogelijkheden van leerlingen en minder de nadruk leggen op eventuele beperkingen. Scholen kunnen sneller en effectiever handelen als een leerling extra ondersteuning nodig heeft.

Zorgplicht

Zorgplicht betekent dat het schoolbestuur en de school voor iedere leerling die op de school zit of zich aanmeldt, voor passend onderwijs moeten zorgen. Hierbij moeten zij eerst nagaan wat de school zelf kan doen, met of zonder extra ondersteuning. Belangrijk bij de uitvoering van de zorgplicht is dat de school met ouders overlegt wat de onderwijsbehoefte van de leerling is en welke ondersteuning hierbij het beste past. Kijk voor meer informatie over zorgplicht op <http://www.swvamsterdamdiemen.nl>.

Benieuwd welke ondersteuning onze school kan bieden? Dit staat beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Wilt u dat inzien, bezoekt u dan onze website <http://www.derivieren.nl>.

De juiste ondersteuning is niet mogelijk. Wat nu?

Soms kan het gebeuren dat onze school, ondanks de mogelijkheid van extra ondersteuning, geen passend onderwijs aan een leerling (meer) kan bieden. In dat geval zorgen wij ervoor dat de leerling ergens anders terecht kan waar deze ondersteuning wel wordt geboden. Dit kan op een andere school van hetzelfde schoolbestuur zijn, een school bij een ander bestuur of op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Onderwijs dicht bij huis is hierbij een belangrijk uitgangspunt. De verantwoordelijkheid voor het zoeken en aanbieden van een juiste onderwijsplek ligt bij de school waar de leerling is aangemeld.

Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen

Alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen hebben samen en op grond van de wet, een samenwerkingsverband opgericht. Het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen (SWV). Dit SWV ondersteunt en adviseert de aangesloten scholen bij de uitvoering van passend onderwijs.

Kijk voor meer informatie over passend onderwijs in Amsterdam en Diemen op de website van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen <http://www.swvamsterdamdiemen.nl>. U kunt het Samenwerkingsverband als volgt bereiken:

Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen

Maassluisstraat 2 III

1062 GD Amsterdam

T: 020 7237100

E: secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp

Onze school vindt een goede samenwerking met de jeugdhulp heel belangrijk. De school werkt daartoe samen met de Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school. Zij is op maandag aanwezig en bereikbaar op telefoonnummer 06 – 20569288 of via mail p.vanrietbergen@oktamsterdam.nl.

Medezeggenschap bij passend onderwijs:

Er zijn verschillende medezeggenschapsorganen betrokken bij passend onderwijs:

- Medezeggenschapsraad van de school: de MR van de school is samengesteld uit leerkrachten en ouders en heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel legt de school vast wat ze aan (extra) ondersteuning kan bieden en hoe deze ondersteuning georganiseerd is.
- Ondersteuningsplanraad: dit is de medezeggenschapsraad van het Samenwerkingsverband. Deze raad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. Hierin staan de afspraken van de schoolbesturen die zorgen dat alle kinderen een passende onderwijsplek krijgen. De raad in Amsterdam Diemen bestaat uit tien personen: vijf ouders en vijf personeelsleden van de scholen.
- GMR van de schoolbesturen: de besturen waar meerdere scholen onder vallen hebben een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. In de GMR zitten vertegenwoordigers van de MR's van de scholen. De GMR heeft formeel geen rol in de medezeggenschap op passend onderwijs. Toch heeft zij een belangrijke rol. Het budget voor extra ondersteuning wordt in het Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen geheel toebedeeld aan de besturen. De GMR heeft informatierecht en daarmee inzicht in de wijze waarop het schoolbestuur de toewijzing van extra ondersteuning organiseert. De GMR kan gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen.

Wilt u meer informatie over medezeggenschap bij passend onderwijs? Kijk dan op <http://www.passendonderwijs.nl>.

PROCEDURE SCHORSING EN VERWIJDERING

Schorsing

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in het geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren. De beslissing om

een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Ouders kunnen binnen zes weken schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur zal vervolgens de ouder(s) horen en beslist binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot schorsing kan ook ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Verwijdering

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan.

Wanneer besluit het bestuur tot verwijdering van een leerling van school?

Vaak is er in zo'n geval sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is om de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden zowel ingelicht over het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ook ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

School-/pleinverbod voor ouders

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

Toelatingsbeleid

Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam

Sinds het schooljaar 2015-2016 geldt voor (bijna) alle scholen in Amsterdam, en dus ook voor onze school, het zogenaamde Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen, geboren na 1 juli 2011, evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangsregels vindt u op de website van Amsterdam (www.amsterdam.nl).

Uitzonderingen?

AMOS heeft alleen in zeer bijzondere omstandigheden, waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan, de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee 'passend onderwijs' kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitsel over geven. Deze procedure ('Van aanmelding tot toelating') vindt u beschreven op de AMOS-website.

Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	4
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	5
 Specialist hoogbegaafdheid	2
 Taalspecialist	2

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

We gebruiken de volgende programma's om het pesten te voorkomen binnen de school:

- **Leefstijl:** Binnen het onderwijs spelen sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden een belangrijke rol. Met het Leefstijl-programma worden kinderen hiervan bewustgemaakt. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Leefstijl-lessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep.
- **Taakspel:** Dit spel is ontwikkeld om een positief en veilig klassenklimaat te scheppen, het taakgericht gedrag te bevorderen en het regel overtredend gedrag te reduceren. Taakspel is meermaals onderzocht en een effectief gedragsveranderingsprogramma gebleken. Uit het onderzoek 'Wat werkt tegen pesten' blijkt Taakspel ook een positieve invloed te hebben op pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

Naast de jaarlijkse veiligheidsmonitoring via de erkende vragenlijsten hebben we een structuur waarbij er actief getoetst wordt bij de leerlingen op de sociale veiligheidsbeleving. Dit kan bijvoorbeeld in de klassenvergadering (1x per week) en via de Leerlingenraad die regelmatig met de directeur samenkomt. Daarnaast hebben we de methode Leefstijl waarmee structureel en preventief wordt gewerkt aan de sociaal-emotionele vaardigheden in de groep.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Kramer. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via janny.kramer@amosonderwijs.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Van den Berg. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken

via nicole.vandenberg@amosonderwijs.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De ouders van onze kinderen zijn erg betrokken bij hun kind en onze school. Wij waarderen dit enorm. Immers, hoe belangrijk onze bijdrage aan de ontwikkeling van jullie kinderen ook is, samen met jullie betrokkenheid en aandacht brengen we jullie kind nog verder de wereld in. We gaan daarom regelmatig met ouders in gesprek over wat zij kunnen doen om de schooltijd van hun kind tot een fantastische en leerzame tijd te maken. School en ouders zijn dus echte educatieve partners. Samenwerking, onderlinge afstemming en goede communicatie zijn onmisbaar.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: We gebruiken een vlotte en toegankelijke app (Parro) voor al onze communicatie richting ouders. Hiermee houden we ouders op de hoogte wat er allemaal op school en in de klassen gebeurt met korte berichten, nieuwsbrieven, foto's/filmpjes en een duidelijke agenda. Via [onze website](#) valt er altijd het laatste nieuws te lezen en is alle informatie over onze school terug te vinden. Daarnaast zijn er ouderavonden om ouders bij te praten over ontwikkelingen en waar de Ouderraad en/of Medezeggenschapsraad zich presenteert.

Klachtenregeling

Onze stichting AMOS heeft een klachtenregeling. Deze klachtenregeling kunt u inzien bij de schooldirectie of op www.amosonderwijs.nl. Heeft u vragen over de klachtenregeling of wilt u meer weten over hoe u een klacht indient? Iedere AMOS-school heeft een of meer contactpersonen die u hierbij kunnen helpen. Ook als u hulp wilt bij het helder formuleren van uw klacht, staan zij voor u klaar. Op onze school zijn dat Nicole van den Berg en/of Lia van Geerke.

Graag leggen we hier in het kort uit wat de klachtenregeling inhoudt:

Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directeur Arno Methorst.

Klachten over grensoverschrijdend gedrag dient u direct bij het bestuur (het zogenoemde bevoegd gezag) in. U kunt in dit geval ook direct de vertrouwenspersoon inlichten. Meer over de vertrouwenspersoon van AMOS vindt u hieronder. We spreken over grensoverschrijdend gedrag bij fysiek of psychisch geweld, seksuele intimidatie of seksueel misbruik, discriminatie of radicalisering.

Vertrouwenspersoon

AMOS heeft een vertrouwenspersoon die u als ouder kunt raadplegen. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht. De vertrouwenspersoon onderzoekt allereerst of door bemiddeling tussen school en ouder tot een oplossing kan worden gekomen. Lukt dat niet, dan bestaat de mogelijkheid om alsnog een klacht in te dienen bij het bestuur. De contactgegevens van de

vertrouwenspersoon van AMOS kunt u vinden op www.amosonderwijs.nl

Hoe dien ik een klacht in bij het bestuur?

Is uw klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid opgelost? Dan kunt u een klachtenformulier invullen en naar het bestuur mailen. Dit geldt ook voor een klacht over grensoverschrijdend gedrag. Het (digitale) klachtenformulier vindt u op www.amosonderwijs.nl.

Heeft u geen toegang tot internet? De directie van onze school heeft ook (papieren) klachtenformulieren beschikbaar. U kunt dit formulier invullen en per post versturen naar: AMOS, Laarderhoogtweg 25, 1101 EB, Amsterdam.

Na ontvangst van uw klachtenformulier stuurt het bestuur u een ontvangstbevestiging. Vervolgens wordt u in de gelegenheid gesteld om uw klacht mondeling toe te lichten. Dit gebeurt in een zogenaamde hoorzitting. Na afhandeling van uw klacht ontvangt u schriftelijk bericht of uw klacht gegrond of ongegrond is verklaard. Hierin leest u ook welke eventuele maatregelen AMOS neemt naar aanleiding van uw klacht.

Klachtenbehandeling door de landelijke klachtencommissie

Bent u het niet eens met het oordeel van het bevoegd gezag of met de manier waarop uw klacht is behandeld? Wendt u zich dan tot de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie. Meer informatie over de landelijke klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl.

Contactgegevens:

GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon 070 386 16 97

Fax 070 302 08 36

E-mail info@gcbo.nl

Website www.gcbo.nl

Landelijke vertrouwensinspectie

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u, indien nodig, begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

Meldplicht

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als AMOS-school verplicht om dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft AMOS hier geen invloed op.

Meldplicht (mogelijk) zedenmisdrijf

Alle medewerkers van een school zijn wettelijk verplicht om een gepleegd (of mogelijk gepleegd) zedenmisdrijf te melden bij het bestuur. Deze meldplicht geldt ook voor contactpersonen en vertrouwenspersonen die binnen hun functie informatie krijgen over een mogelijk zedenmisdrijf. Geen enkele medewerker kan zich in dit kader beroepen op een geheimhoudingsplicht. Heeft een ouder of leerling klachten over grensoverschrijdend gedrag jegens een minderjarige leerling op school? Dan is het bestuur verplicht dit te melden aan de vertrouwensinspecteur.

Verplichting tot overleg en aangifte inzake zedenmisdrijven

De vertrouwensinspecteur en het bestuur bepalen samen of er sprake is van een redelijk vermoeden van een zedenmisdrijf tegen een leerling door een medewerker van school. Is dit het geval? Dan is zij wettelijke verplicht om aangifte te doen. Voordat het bestuur overgaat tot aangifte, licht zij de ouders van de betrokken leerling, de mogelijke dader (medewerker van de school) en de vertrouwensinspecteur hierover in.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

AMOS heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode vindt u op www.amosonderwijs.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels (elk kwartaal)
- Meekijkochtenden
- Themabijeenkomsten

Onze school heeft een actieve ouderraad en een actieve medezeggenschapsraad. Daarnaast heeft iedere klas 2-3 klassenouders die helpen bij het organiseren van activiteiten en uitjes. Gedurende het jaar hebben we diverse activiteiten en crea-doemiddagen waarbij we de talenten van ouders inzetten. Verder zetten we elk kwartaal het ouderpanel in om zonder agenda te bespreken wat er leeft op het schoolplein. Ook hebben we een aantal momenten in het jaar dat ouders kunnen kijken in de klas om te zien hoe we ons onderwijs organiseren. Verder organiseren we drie keer per jaar themabijeenkomsten over diverse onderwerpen.

Sponsoring

Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Meer over dit convenant vindt u op www.poraad.nl. Onze school onderzoekt zorgvuldig of zij sponsorgelden accepteert. De medezeggenschapsraad heeft hierbij instemmingsrecht.

•

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00

Daarvan bekostigen we:

- Cadeautjes en presentjes
- Diverse ontbijtjes
- Uitstapjes
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Toetsen

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De 70 euro bestaat uit 35 euro voor het schoolreisje en 35 euro voor overige kosten/activiteiten.

In groep 7 en groep 8 gaan we met de kinderen op schoolkamp. Daar wordt een aparte bijdrage van 105 euro voor gevraagd. Daarmee vervalt de 35 euro voor het schoolreisje, maar niet de 35 euro voor de overige kosten/activiteiten. In totaal bedraagt de ouderbijdrage voor groep 7 en 8 dus 140 euro.

Ouderbijdrage voor extra aanbod

Voor de zo net genoemde extra activiteiten ontvangen wij geen (volledige) vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een (vrijwillige) ouderbijdrage. Het betalen van de ouderbijdrage is dus belangrijk, want laten we eerlijk zijn, dit soort activiteiten maken school natuurlijk wel een stuk leuker! Komt er geen voldoende geld binnen? Dan wordt het een stuk saaier op school!

Betaling

Jullie krijgen van WIS Collect een bericht om deze ouderbijdrage te betalen. De bijdrage is dan via iDeal te betalen. Liever contant betalen? Een betaalafsprake maken? Neem dan contact op met de directeur. Indien je zelf geld wil overmaken: IBAN: NL77 INGB 0004 8474 70 t.n.v. Ouderfonds de Rivieren.

Financiële ondersteuning

Toelating tot de school is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage. Lukt het je niet om deze bijdrage te betalen? Neem dan contact op met de directie zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Er zijn binnen de gemeente Amsterdam diverse mogelijkheden om een tegemoetkoming te krijgen in deze kosten voor de ouderbijdrage. Meer informatie hierover is te vinden op www.amsterdam.nl/werk-inkomen/pak-je-kans of via ons Ouder- en Kindadviseur. Ook is het straks mogelijk om een deel via de Stadspas (50 euro) een groot deel van de ouderbijdrage te betalen.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de AMOS-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico) zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

Materiële schade (bijvoorbeeld een kapotte bril of fiets) valt niet onder de dekking van de AMOS-ongevallenverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door onrechtmatig handelen. Dit kan gebeuren bij potentieel gevaarlijke situaties, bijvoorbeeld als een losliggende stoeptegel op het schoolterrein of achterstallig onderhoud aan speeltoestellen steeds maar niet worden verholpen. Of bijvoorbeeld bij onvoldoende toezicht.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Het ziekmelden of doorgeven van afwezigheid op de dag zelf kan telefonisch worden doorgegeven tussen 8:00 – 8:20 uur via telefoonnummer 020 - 664 1267. In noodgevallen kan er een bericht worden gestuurd aan info.derivieren@amosonderwijs.nl. Afwezigheid via Parro is niet de bedoeling.

De school beschikt over een voicemail die actief wordt afgeluisterd. Indien er geen telefonisch contact mogelijk is, spreek dan vooral een bericht in.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlof aanvragen buiten de reguliere vrije dagen? Bij onze administratie zijn de officiële formulieren van Bureau Leerplicht Amsterdam beschikbaar voor het aanvragen van verlof. Deze dient 6 weken van tevoren ingediend te worden. Uiteraard zijn er omstandigheden dat dit niet kan. Doe dit in ieder geval wel zo snel mogelijk. De directeur moet altijd toestemming geven voor dit verlof. Scholen zijn verplicht

ongeeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Vrijstelling van activiteiten?

Indien jullie niet willen dat je kind aan bepaalde onderwijsactiviteiten meedoet dan kunnen jullie bij de directeur vragen om vrijstelling. Zo'n verzoek wordt alleen bij hoge uitzondering gehonoreerd. Als het verzoek wordt goedgekeurd, dan geeft de directeur aan welke vervangende onderwijsactiviteiten voor jullie kind zullen worden georganiseerd.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

We volgen de leervorderingen van onze leerlingen door op vaste tijdstippen in het schooljaar landelijk genormeerde toetsen af te nemen. De gegevens uit die toetsen verwerken we in een systeem, het zogenaamde leerlingvolgsysteem (LVS). Daarmee kunnen we de vorderingen of het gebrek aan vorderingen aflezen. Deze gegevens uit ons LVS worden vergeleken met landelijke gemiddelden. Zo ontstaat er een duidelijk beeld van waar julliekind zich qua ontwikkeling en kennisniveau bevindt ten opzichte van zijn leeftijdgenootjes. In de school heeft iedere leerling een eigen (digitaal) dossier.

Onze leerkrachten stemmen het lesaanbod af op verschillende niveaus, zodat de leerlingen binnen de groep ook individuele aandacht krijgen. Er worden verschillende werkvormen gebruikt om het leren zo aantrekkelijk mogelijk te maken en we werken met de iPad voor de verwerking van Rekenen en Spelling. We volgen de wettelijke kerndoelen voor het onderwijs. Op vaste momenten in het jaar worden de leerlingen getest en de resultaten daarvan worden opgenomen in het LVS. Dagelijks volgen we de vordering voor Spelling en Rekenen op de iPad. We bekijken de resultaten op groepsniveau en ook op schoolniveau, zodat we de kwaliteit goed in de gaten kunnen houden. De toetsen worden vervolgens ook nabesproken met de intern begeleider en vervolgaanpak vastgesteld.

Leerlingen die de leerdoelen niet hebben bereikt worden op deze manieresignaleerd en krijgen extra hulp. Dit kan zijn in de vorm van een apart programma of individuele hulp. Na een bepaalde periode bekijken we weer of de leerling vorderingen heeft gemaakt en zo ja welke. Is er te weinig voortgang, dan kijken we naar de oorzaak en eventuele andere vormen van hulp. Wij denken dat we de leerlingen binnen ons adaptieve onderwijssysteem (een onderwijssysteem dat aansluit bij verschillende behoeften) goede begeleiding kunnen geven. Ook de leerlingen die moeite hebben met leren, maken binnen deze onderwijsvorm de beste kans om het juiste niveau te bereiken. Soms is het voor een leerling beter om een andere manier te werken dan de rest van de groep, omdat de reguliere leerstof toch te moeilijk blijkt te zijn. Als blijkt dat dit inderdaad de enige oplossing is om binnen onze school te blijven, dan overleggen we daarover uiteraard met de ouders.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

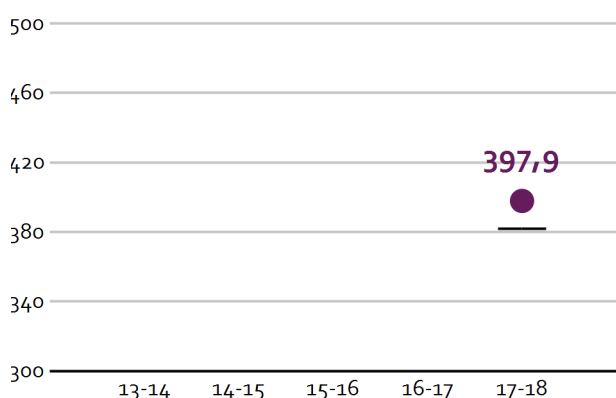
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De eindtoets van groep 8 is goed en ligt boven de gestelde normen. De score ligt in vergelijking met scholen van hetzelfde profiel boven het landelijk gemiddelde en boven de inspectienorm. Bij het schrijven van deze informatie was het nog niet mogelijk om de resultaten van de eindtoets 2018-2019 te tonen. Het resultaat van deze eindtoets was in ieder ook weer boven de gestelde normen. Hiermee voldoen we al weer drie jaar op rij aan de norm.

Jullie zien twee grafieken. We nemen voortaan de AMN eindtoets af. Deze kent een andere verdeling in scores. Daarom is de AMN ook niet direct te vergelijken met de CITO toetsen van voorgaande jaren.

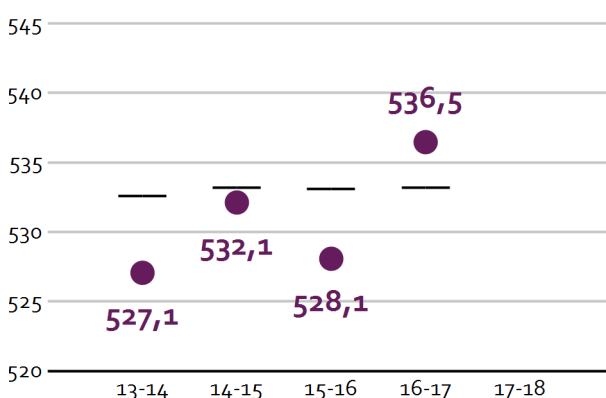
De AMN werkt anders dan de CITO en is adaptief. Dat betekent dat na elke vraag wordt bepaald of er vervolgens een moeilijkere of makkelijkere vraag aangeboden moet worden. Hiermee wordt er op actief zoek gegaan naar het niveau van de leerling. Hiermee krijgt iedere leerling een eigen unieke toets. Hiermee doen we recht aan onze leerlingen en wordt het maken van een eindtoets een succeservaring in plaats van een stress- of frustratiemoment.

Wat waren de gemiddelde scores op de AMN Eindtoets in de afgelopen jaren?



■ Schoolscore
— Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	7,7%
vmbo-k	30,8%
vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t / havo	7,7%
havo	15,4%
havo / vwo	7,7%
vwo	7,7%
onbekend	7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Wij zijn Netjes

Wij zijn Aardig voor elkaar

Wij zijn Rustig in de school

De leerlingenpopulatie van Daltonbasisschool De Rivieren kenmerkt zich door een mooie diversiteit in etniciteit, cultuur, religie, sociaaleconomische status en opleiding van ouders. We zijn een kleinschaligere school en dat mist zijn uitwerking op de leerlingen niet. Iedereen is welkom en iedereen zal zich welkom voelen!

De diversiteit van onze leerlingen stelt leerkrachten voor de uitdaging om rekening te houden met deze verschillen, onderwijs te bieden dat voldoende aansluit bij de belevingswereld en een klassenklimaat te creëren waarin alle leerlingen zich thuis en veilig voelen. Tevens vraagt de samenstelling van de populatie om een stevig taalaanbod voor taalzwakkere leerlingen en voldoende uitdaging voor de leerlingen die meer aankunnen. Dat is dus ook de kracht van de school, want we kunnen daarom aan veel onderwijsbehoeften van leerlingen voldoen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

- Iedere groep maakt aan de hand van deze drie schoolregels de regels die in de klas gelden.
- Aan het begin van het schooljaar werken we in de Gouden Weken nadrukkelijk aan de groepsvorming en aan een groepsmissie.
- Met de veiligheidsthermometer meten we de veiligheidsbeleving van onze kinderen.
- Ons team is geschoold in Taakspel. Hiermee leren leerlingen in de klas zich beter te houden aan klassenregels en neemt onrustig en storend gedrag af.
- Met het programma Leefstijl worden kinderen bewustgemaakt van de sociaal-emotionele vaardigheden en de normen en waarden. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken.
- In ons pestprotocol staat beschreven hoe wij pestgedrag signaleren en welke afspraken er zijn om

- pesten te voorkomen en aan te pakken.
- De school heeft een anti-pestcoördinator en twee interne contactpersonen/vertrouwenspersonen voor leerlingen, leerkrachten en ouders.
- Met de applicatie Zien! brengen leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen in kaart.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Voor elk kernvak is er een zorgstructuur vastgesteld waarmee we de ontwikkeling van leerlingen volgen. Deze structuren zijn vastgesteld voor Rekenen o.b.v. ERWD protocol (Ernstige Reken- en Wiskundeproblemen en Dyscalculie) en voor het taalaanbod o.b.v. het protocol Leesproblemen en Dyslexie. In ons Taalbeleidsplan staat omschreven welke doelen wij ons gesteld hebben en welke aandachtspunten wij geformuleerd hebben voor de komende jaren.

De volgende overzichten en analyses zorgen voor een goed zicht op ontwikkeling van de leerlingen:

- Onderwijsplan met ambities op schoolniveau en groepsniveau. Deze ambities worden 2x per jaar bijgesteld na de Cito toetsen. Verder staat er uitgewerkt per vakgebied hoe er wordt lesgegeven: o.a. het beredeneerd aanbod, leertijd, doorgaande lijn en de manier waarop we de evaluatie uitvoeren.
- Groepsoverzicht per vakgebied met de stimulerende en belemmerende factoren beschreven van leerlingen die opvallen op het gebied van werkhouding en taakaanpak. Er worden doelen opgesteld op dit gebied en de onderwijsbehoeften beschreven wat die leerling nodig heeft om de doelen te behalen.
- Analyse van de Cito resultaten (toetsen) op individueel en groepsniveau.
- Analyses van de methode toetsen en resultaten uit verwerkingssoftware van de iPad.

Deze analyses en overzichten worden besproken en beoordeeld met onder andere lesobservaties, klassenbezoeken, groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen, opstellen individueel handelingsplannen, collegiale consultatie, observaties door externe consultants en teamscholing.

Ontwikkelthema's voor het komend jaar

- Begrijpend lezen - er zijn nieuwe inzichten vanuit onderzoeken en praktijk (methode Nieuwsbegrip past zijn methode namelijk ook aan) die een herbezinning van het aanbod begrijpend lezen vragen. Dat betekent dus iets voor de didactiek, de voorwaarden om te komen tot begrijpend lezen en de transfer die we willen maken naar andere vakken.
- Positive Behaviour Support (PBS) - 1e jaars implementatie om te komen tot een uniform kader voor het pedagogische klimaat (totaal traject van 3 jaar)
- Kwaliteitszorg onderbouw - andere manier van registreren voor zicht op ontwikkeling om recht te doen aan het zeer goede aanbod, rijke leeromgeving en goede leerkrachthandelen.
- Voor bereiden visitatie Dalton Vereniging (voorjaar 2020).
- Eigenaarschap leerlingen vergroten door te starten met Dalton Ieder Moment (100% taaktijd

onderbroken door instructiemomenten), Briter (nieuwe onlinetool voor het digitaal plannen en portfolio opbouwen) en regieversterkend handelen (hoe geef je als leerkracht de regie aan leerlingen en wat betekent dat voor jouw leerkrachthandelen).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	alle groepen	Dinsdag, woensdag en donderdag
Bewegend leren	alle groepen	Min. 1x per week

Sport en bewegen

Door sporten en bewegen ontwikkelen kinderen zich fysiek, cognitief en sociaal beter. Naast het aanbieden van gymles kan een school eraan bijdragen dat elke leerling de mogelijkheid krijgt om te sporten en bewegen op zijn of haar niveau. Ook benutten we de buitenruimte om buiten les te geven en bewegend leren in te zetten.

Naschools sport- en beweegactiviteiten

Na schooltijd op school nieuwe sporten uitproberen en kennis maken met aanbieders uit de buurt is voor veel leerlingen een hele prettige manier om laagdrempelig te bewegen. Zo kunnen kinderen goede ervaringen op doen en leren kinderen en ouders wat er in de buurt te doen is. Combiwel Sport organiseert de naschoolse activiteiten voor meer informatie kijk op de website combiwelsport.nl of vraag ernaar bij de gymleraar.

Het Jeugdfonds Sport

Is de scholierenvergoeding niet voldoende voor alle onkosten? Dan kan een tussenpersoon (bijvoorbeeld een leerkracht, hulpverlener of ouder- en kindadviseur) een bijdrage aanvragen bij het

Jeugdfonds Sport. Het motto van het Jeugdfonds Sport is dat alle kinderen de mogelijkheid hebben om te sporten. Sporten geeft plezier dat je deelt met anderen, versterkt het zelfvertrouwen, bevordert een gezonde levensstijl en het ontdekken en ontwikkelen van talent.

Gym+

Sommige leerlingen kunnen niet goed mee komen met de reguliere gymlessen en nemen niet deel aan naschoolse activiteiten. Misschien door een lichte motorische achterstand of door angst vinden kinderen sporten en bewegen niet (meer) leuk. Voor die leerlingen uit groep 3 en 4 is gedurende het hele schooljaar Gym+! Bij Gym+ leren leerlingen (weer) plezier te hebben in sporten/bewegen en succeservaringen te creëren waardoor het zelfvertrouwen in bewegen toeneemt.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders en [Kinderstralen](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kleintje Zuid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

JUMP-IN SCHOOL (gezonde school)

Onze school vindt het belangrijk dat onze leerlingen gezond eten en drinken. Kinderen die gezond eten, drinken en bewegen kunnen zich beter concentreren en beter leren op school. Daarom kiezen wij voor het Jump-in programma. Meer informatie over dit programma vinden jullie op:

<https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/organisatie/sociaal/onderwijs-jeugd-zorg/zo-blijven-wij/scholenprogramma/watisjumpin/>

Voor onze school houdt dit het volgende in:

Ontbijt

Gezond eten begint met een gezond ontbijt. We gaan ervan uit dat jullie kind thuis heeft ontbeten voordat het naar school komt.

10 uurtje

Rond 10 uur hebben we op school een kleine pauze. We eten dan gezamenlijk fruit of groenten en we drinken water uit de kraan. We vragen ouders om elke dag aan hun kind een bidon of andere duurzame drinkfles en een stuk fruit of groenten mee te geven. Pakjes drinken, koeken, snoep en chips en dergelijke worden mee terug gegeven naar huis. Toegestane alternatieven voor water zijn thee zonder suiker of melk.

Lunch

Onze school heeft dus geen continu rooster. Leerlingen kunnen tussen de middag op school blijven voor de lunch. Kinderstralen luncht dan samen met de kinderen in de klas en verzorgen activiteiten. We vragen ouders om een gezonde lunch mee te geven. Een gezonde lunch bestaat bijvoorbeeld uit volkoren of bruin brood. We adviseren deze boterhammen gevarieerd en niet te dik te beleggen. Fruit en groenten zijn een goede aanvulling op de lunch. Voor drinken hanteren we het zelfde beleid als bij het 10 uurtje: Pakjes drinken, koeken, snoep en chips en dergelijke zijn geen onderdeel van een gezonde lunch en worden daarom mee terug gegeven naar huis.

Traktaties

Met ingang van dit schooljaar trakteren de kinderen niet meer op een traktatie vanuit huis. We zullen de verjaardagen met de kinderen iets anders gaan vieren. Nog steeds zal er in de klas worden gezongen, een strik worden gemaakt, met een kaart de klassen rond, etc. Echter, in plaats van het meebrengen van een eetbare traktatie, kiest de jarige een feestelijke activiteit uit het verjaardagsmenu, die vervolgens met de klas wordt uitgevoerd. Dit verjaardagsmenu zal bestaan uit diverse activiteiten, zoals extra buitenspelen, voorlezen uit favoriete boek, stoelendans, stopdans, etc. Dit zijn activiteiten van 10-15 minuten. Daarnaast voeren we een feestdag voor de leerlingen in – de Leerlingendag. Dit laten we samen lopen met de Nationale Pannenkoekdag. De school verzorgt dan de traktatie en uiteraard pannenkoeken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	17 september 2019	17 september 2019
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Studiedag	28 oktober 2019	28 oktober 2019
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Voorjaarsvakantie	15 februari 2020	01 maart 2020
Goede Vrijdag	10 april 2020	10 april 2020
Tweede Paasdag	13 april 2020	13 april 2020
Meivakantie	25 april 2020	10 mei 2020
Studiedag	20 mei 2020	20 mei 2020
Hemelvaartsdag	21 mei 2020	21 mei 2020
Vrije dag	22 mei 2020	22 mei 2020
Tweede Pinksterdag	01 juni 2020	01 juni 2020
Studiedag	12 juni 2020	12 juni 2020
Studiedag	15 juni 2020	15 juni 2020
Zomervakantie	02 juli 2020	16 augustus 2020

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Ouder- en Kindadviseur	Maandag	8.30-11.00 uur

