



openbare basisschool
De Piramide

Schoolgids

2013-2014

Voorwoord

Beste ouders,

De basisschoolperiode is een belangrijke fase in het leven van een kind. Het is daarom belangrijk dat u met zorg een school voor uw kind kiest. U vertrouwt uw kind voor 7520 uur aan ons toe.

We beschrijven in deze gids hoe we als team van De Piramide ervoor zorgen dat we een prettige en goede school zijn en hoe we dat blijven. U leest over de methodes, de werkwijze in de groepen en over het uitstroomniveau naar het voortgezet onderwijs. Wij laten ons begeleiden door verschillende instanties. Ook daar vertellen we in deze gids meer over. Verder vertellen we wie er op onze school werken. Deze gids is samengesteld om u te helpen bij het maken van een juiste schoolkeuze. We hopen dat deze schoolgids u daartoe voldoende informatie geeft.

Ouders en school zijn in onze ogen partners in de opvoeding. Samen zijn we verantwoordelijk voor een goede ontwikkeling van de kinderen. Wij hopen daarom op een goede samenwerking.

Het bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van De Piramide is de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Amsterdam-Noord. Dit bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van alle openbare scholen in Noord. De bestuurder heeft de dagelijkse leiding van de hele organisatie en het ondersteunend bureau is het eerste aanspreekpunt voor de school.

Er zijn in Noord zestien reguliere openbare basisscholen en één openbare school voor speciaal basisonderwijs. Tussen de scholen bestaan naast overeenkomsten ook verschillen. Deze hangen samen met de positie in de buurt, de verschillende achtergronden van leerlingen, het personeel en de keuzes die zijn gemaakt bij de vormgeving van het onderwijs. Met behulp van het schoolplan, het jaarverslag en de schoolgids leggen scholen verantwoording af over de ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs.

Het bestuur is bereikbaar op:

Postadres	Postbus 37608, 1030 BB Amsterdam
Bezoekadres (op afspraak)	Papaverweg 34, 1032 KJ Amsterdam
Telefoon	020 – 82011410
E-mail	info@noord.amsterdam.nl
Website	www.openbaaronderwijsnoord.nl

We hebben geprobeerd in deze gids zo volledig mogelijk te zijn. Mocht u na het lezen vragen of opmerkingen hebben, bent u van harte welkom op de school voor een afspraak met de directie.

OBS De Piramide is bereikbaar op:

Houtringe 2
1025 BE Amsterdam
020-6365954
www.piramideschool.nl
info@piramideschool.nl

Met vriendelijke groet, ook namens het team,
Ingrid ter Haar (directeur) en Kim Gelens (adjunct-directeur)

Inhoudsopgave

	Bladzijde
Hoofdstuk 1 De Piramide, een prettige school	6
<ul style="list-style-type: none"> • 1.1 Eerste kennismaking • 1.2 Onze visie en missie • 1.3 Wie werken er op De Piramide • 1.3.1 De directie • 1.3.2 De groepsleerkrachten • 1.3.3 De interne begeleider • 1.3.4 De groepsondersteuner • 1.3.5 De ICT-er • 1.3.6 De leerkracht bewegingsonderwijs (gymnastiek) • 1.3.7 De administratieve medewerker 	7
Hoofdstuk 2 Wat leert mijn kind op De Piramide	9
<ul style="list-style-type: none"> • 2.1 Kerndoelen en methoden • 2.2 Groep 1 en 2 • 2.3 De vakken van de groepen 3 tot en met 8 beter bekeken • 2.3.1 Rekenen en Wiskunde • 2.3.2 Taal • 2.3.3 Technisch en begrijpend lezen • 2.3.4 Schrijven • 2.3.5 Engels • 2.3.6 Oriëntatie op jezelf en de wereld • 2.3.7 Expressievakken en cultuureducatie • 2.3.8 Bewegingsonderwijs • 2.3.9 Werken met de computer (ICT) • 2.3.10 Sociale vaardigheden • 2.4 Lessen in de kring • 2.5 Werkstukken en spreekbeurten 	12
Hoofdstuk 3 Groep 8 op weg naar het voortgezet onderwijs	13
<ul style="list-style-type: none"> • 3.1 Algemeen • 3.2 Kernprocedure en het elektronisch loket • 3.3 Eerste voorbereiding op weg naar het VO, een voorlopig advies • 3.4 Voorlichting voortgezet onderwijs • 3.5 Definitief advies • 3.6 Adviesgesprekken • 3.7 De Cito-eindtoets • 3.8 Uitslag Cito-eindtoets • 3.9 Aanmelden en inschrijven • 3.10 Uitstroom • 3.11 Contact VO • 3.12 Amsterdams monitor bedrijf primair onderwijs 	14
Hoofdstuk 4 Passend onderwijs op De Piramide	16
<ul style="list-style-type: none"> • 4.1 Algemeen • 4.2 Het leerlingvolgsysteem • 4.3 Kinderbesprekingen • 4.4 Besprekingen van toetsresultaten • 4.5 Handelingsplan en dossier • 4.6 Protocol leesproblemen en dyslexie • 4.7 De orthotheek • 4.8 Specifieke onderwijsbehoefte • 4.9 Verwijzing • 4.10 Zorgprofiel 	17
	18

Hoofdstuk 5 De Piramide blijft in ontwikkeling	19
• 5.1 Kwaliteitsontwikkeling	
Hoofdstuk 6 De Piramide en ouders	20
• 6.1 Algemene Ouderavond	
• 6.2 Open middagen	
• 6.3 Oudermiddag	
• 6.4 Ouderprojectgroep	
• 6.5 Oudergesprekken	
• 6.6 Kalender en nieuwsbrief	
• 6.7 Ouderhulp	
• 6.8 Open dag	
• 6.9 Klachtenregeling	21
Hoofdstuk 7 Activiteiten binnen en buiten de school	22
• 7.1 Kinderboekenweek	
• 7.2 Kamp groep 7 en 8	
• 7.3 Sint Maarten	
• 7.4 Sinterklaas	
• 7.5 Kerstmis	
• 7.6 Pasen	
• 7.7 Schoolproject	23
• 7.8 Het nationale voorleesontbijt	
• 7.9 Sport op woensdagmiddag	
• 7.10 Sportdagen	
• 7.11 Kunstschooldag	
• 7.12 Schoolreisjes	
• 7.13 Playbackshow en fancy fair	
• 7.14 Voorstelling groep 8	
Hoofdstuk 8 De Piramide en buitenschoolse instellingen	24
• 8.1 ABC	
• 8.2 Altra	
• 8.3 Artis	
• 8.4 Bibliotheek	
• 8.5 Bureau Jeugdzorg	
• 8.6 Buurtnetwerk	
• 8.7 Centrum voor Natuur en Milieu Educatie	
• 8.8 GG&GD	25
• 8.9.Mentorproject	
• 8.10 Musea	
• 8.11 Muziekschool Noord	
• 8.12 Naschoolse opvang	
• 8.13 Voor- en voegschoolse educatie	
• 8.14 School's cool	26
• 8.15 Spelkwartier	
• 8.16 Sport Buurt Werk	
• 8.17 Schoolmaatschappelijk werk	
• 8.18 Politie	27
Hoofdstuk 9 De Piramide van A tot Z	28
• 9.1 Aanmelden	
• 9.2 Aansprakelijkheid	
• 9.3 Bedrijfshulpverlening (BHV)	
• 9.4 Betalingsregeling	
• 9.5 Fietsen	
• 9.6 Hoofdluis	

• 9.7 Huiswerk	29
• 9.8 Inschrijving en plaatsing	
• 9.9 Kledingregels	
• 9.10 Leerplicht	
• 9.11 Medezeggenschapsraad (MR)	30
• 9.12 Mobiele telefoon en andere kostbaarheden	
• 9.13 Oudercommissie (OC)	
• 9.14 Overblijf	
• 9.15 Rapport	
• 9.16 Schoolfotograaf	
• 9.17 Schoolkrant	
• 9.18 Schoolregels	
• 9.19 Schooltijden	31
• 9.20 Schooltuinen	
• 9.21 Schoolzwemmen	
• 9.22 Stagiaires	
• 9.23 Op tijd komen	
• 9.24 Vakanties	32
• 9.25 Veiligheid in en om school	
• 9.26 Verjaardagen leerkrachten	
• 9.27 Verjaardagen leerlingen	
• 9.28 Verlenging	
• 9.29 Verlof	
• 9.30 Vervanging bij afwezigheid van de leerkracht	
• 9.31 Vrijwillige ouderbijdrage	
• 9.32 Vulpen	33
• 9.33 Website	
• 9.34 Ziekmelding	
Hoofdstuk 10 Adressenlijst	34

Hoofdstuk 1 De Piramide, een professionele school midden in de maatschappij

1.1 Een eerste kennismaking

Onze school bevindt zich op 10 minuten loopafstand van het Buikslotermeerplein. Vlak achter de school ligt het Baanakkerspark. Hier zijn ook de schooltuinen.

Op het grote schoolplein is een gymnastieklokaal. De groepen 3 tot en met 8 krijgen hier gymles.

In 2003 is het hoofdgebouw aan de binnen- en buitenkant ingrijpend verbouwd. We hebben een ruime toneelzaal en de kleuters gymmen in een speciaal ingericht spellokaal. Het personeel heeft een eigen vergader- en personeelsruimte.

Onze school is een openbare school waar alle basisschoolleerlingen welkom zijn, ongeacht levensovertuiging, maatschappelijk achtergrond of nationaliteit van de ouders.

De Piramide heeft ongeveer 140 leerlingen, verdeeld in twee bouwen over zes groepen. De onderbouw bestaat uit de groepen 1-2, groep 3 en groep 4. De bovenbouw bestaat uit de groepen 5/6, 6/7 en 8.

Onze school werkt waar mogelijk in jaargroepen en in schooljaar 2013-2014 in een aantal combinatiegroepen; de leerlingen worden zoveel mogelijk bij de groepsleerlijn gehouden, tenzij onderzoek anders uitwijst. Binnen een les wordt op drie niveaus instructie gegeven. Wij gaan uit van de instructiebehoefte van een leerling.

Omdat een uitdagende leeromgeving belangrijk is voor de goede ontwikkeling van de leerlingen, besteden we aandacht aan de inrichting van het klaslokaal en de school.

1.2 Onze visie en missie

De Piramide werkt met de vijf kernwaarden die het bestuur heeft geformuleerd. Hieronder volgt een korte opsomming met de invulling die wij als school aan die kernwaarden geven.

- Diversiteit als bron van inspiratie. Elk kind is welkom, we erkennen en respecteren onderlinge culturele verschillen. Dit geldt ook voor medewerkers, ouders en bezoekers in school.
- Voortdurende ontwikkeling. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen, van ons zelf en van elkaar. De leerstof komt uit moderne methoden en we evalueren ons werk regelmatig. Zelfstandig handelen van de leerlingen, in combinatie met eigen verantwoordelijkheidsgevoel staat voorop.
- Zichtbare kwaliteit. Kinderen kunnen hun talenten breed ontwikkelen. Behalve cognitief ook creatief, motorisch en sociaal; Er is extra aandacht voor sport en we werken met de zaakvakken op basis van Meervoudige intelligentie.
- Samen leren en samen werken. Onze leerkrachten besteden ruim aandacht aan sociale vaardigheden. Wij zien ouders als partners in onderwijs en opvoeding.
- Professionele cultuur. Onze medewerkers zijn professionals. We zijn flexibel en initiatiefrijk. We doen aan zelfreflectie en geven elkaar feedback op het werken in de klas en in de school. Wij zien ons zelf als voorbeeld voor kinderen, ouders en elkaar.

De vijf waarden sluiten aan bij de wettelijke kaders van het primair onderwijs. Samen vormen zij voor De Piramide het kader voor de ontwikkeling van onderwijs van goede kwaliteit.

Ouders en school zijn partners

Ouders willen niet alleen het beste voor hun kind, zij zijn ook de deskundigen als het hun kind betreft. Ouders kennen hun kind en weten hoe het reageert op situaties. Om het leerproces goed te laten verlopen is het belangrijk, dat school en ouders op een constructieve manier kunnen samenwerken. Dan dragen school en ouders samen bij aan de opvoeding en ontwikkeling van het kind.

Missie

De Piramide biedt onderwijs van goede kwaliteit in principe in jaargroepen met ruime mogelijkheden voor individuele ontplooiing. Ouders, kinderen en personeel voelen zich welkom op de school en worden gewaardeerd. Het team van De Piramide zorgt voor een veilige en uitnodigende leeromgeving waarin de kinderen zich optimaal en veelzijdig kunnen ontwikkelen. De Piramide stimuleert de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid van kinderen en van medewerkers. **‘Wij willen eruit halen wat erin zit’** door in de ochtend vaardigheden te trainen en ‘s middags de wereld om ons heen te ontdekken met talent.

De leraren van De Piramide zijn competent en zorgen voor de optimale ontwikkeling en resultaten van elk kind waarbij de school en de ouders samenwerken. Het team van De Piramide ziet ouders als partners in onderwijs en opvoeding. Ontmoetingen met erkenning van en waardering voor verschillen tussen kinderen, ouders en medewerkers maken een belangrijk onderdeel uit van het schoolleven op De Piramide. De school staat open voor de maatschappelijke ontwikkelingen die het onderwijs raken. Het onderwijs is planmatig en op maat. Dit betekent dat van het begin af aan het niveau van het kind (op alle ontwikkelingsgebieden) gevolgd wordt en dat het onderwijs daarop aansluit. Zie hiervoor ook hoofdstuk 5.

De Piramide wil zich onderscheiden door extra aandacht te besteden aan het gebruik van moderne communicatietechnologie. Wij zetten I-pads in bij de lessen en in alle klassen wordt gebruik gemaakt van digiborden. Voor de kleuters zijn er twee grote touchscreens.

Onze school is een Jump-in school en heeft het certificaat van de Sport-actieve School. Wat dit inhoudt vindt u in hoofdstuk 2.3.8.

1.3 Wie werken er op De Piramide?

Het volledige team bestaat uit ongeveer twintig personeelsleden. Het merendeel is leerkracht. Daarnaast zijn er een directeur, een adjunct-directeur, een intern begeleider, een leraarondersteuner, een vakleerkracht gymnastiek, een klassenassistent, een conciërge en een administratieve kracht.

Hieronder vindt u een korte omschrijving van de taken van de diverse personeelsleden.

1.3.1 De directie

De directie is verantwoordelijk voor de algehele leiding van de school. Er is een directeur en een adjunct- directeur voor in totaal 5 dagen.

1.3.2 De groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het geven van goed onderwijs en het creëren van een veilige leeromgeving in de groep.

1.3.3 De interne begeleider (IB-er)

De interne begeleider is een gespecialiseerde leerkracht die de leerkrachten ondersteunt en adviseert bij het werk met de kinderen. De IB-er draagt zorg voor het goed gebruik van het

leerlingvolgsysteem door middel van observaties in de groep en analyse van de resultaten. De IB-er coördineert de leerlingbesprekingen en onderhoudt contacten met organisaties.

1.3.4 De groepsondersteuner

De groepsondersteuner ondersteunt de groepsleerkrachten in de klas bij de organisatie van de lessen. Op deze manier wordt de aandacht voor leerlingen in de groep verdeeld.

Groepsondersteuners zijn minimaal op MBO-niveau opgeleid. Bij ziekte van de groepsleerkracht hebben ze bij uitzondering de verantwoordelijkheid voor een groep.

1.3.5 De ICT-er en de Coördinator Sociale media.

De ICT-er op school ondersteunt leerkrachten in het gebruik en beheer van de computers in de klas, lost technische problemen met de computers op en installeert softwareprogramma's voor de leerlingen. De coördinator sociale media ondersteunt de leerkrachten in het gebruik van I-pads en verzorgt de PR via ICT.

1.3.6 De leerkracht bewegingsonderwijs (gymnastiek)

Deze is verantwoordelijk voor het bewegingsonderwijs in de groepen 3 tot en met 8. De kleuters krijgen gymles van hun eigen juf.

1.3.7 De administratief medewerkster

De administratief medewerkster draagt zorg voor een deel van de administratie en ondersteunt de interne begeleider in het bijhouden van de leerlingendossiers.

Hoofdstuk 2 Wat leert mijn kind op De Piramide?

2.1 Kerndoelen en methoden

Op De Piramide willen we een goed evenwicht vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken lezen, taal en rekenen vormen de kern van ons onderwijs en zijn de basis voor elke andere ontwikkeling. Voor alle vakken maken we gebruik van moderne methoden, die voldoen aan de nieuwe kerndoelen voor het basisonderwijs.

Er is een vast dagritme in alle groepen. Het rooster staat op het bord, zodat de kinderen weten hoe de dag verloopt. In de groepen 1 en 2 wordt het dagprogramma met behulp van afbeeldingen op kaarten op het bord gehangen, de dagritmekaarten.

In de klas werken de leerkrachten met het ADI-model. Na een klassikale opening waarin de doelen worden behandeld, geeft de leerkracht op 3 niveaus instructie om zo het meest recht te doen aan de instructiebehoeften van de leerlingen. Ook in de leerstof wordt gedifferentieerd naar aanpak I, II en III. Aan het eind van de les evalueren alle leerlingen met hun leerkracht of het doel behaald is.

Het onderwijsaanbod moet ook zijn gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, waaronder het overdragen van kennis en kennismaking met de diversiteit onder leeftijdgenoten en in de samenleving. Hierbij gaat het ook om zich gedragen met respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.

2.2 Groep 1 en 2

De Piramide biedt voor- en voorschoolse educatie (VVE). Binnen de VVE behoren de voorschool (2.5 tot 4 jaar) en de kleuters. De voorschool en de kleuterklassen werken nauw samen. Ze werken met dezelfde methode, ze draaien tegelijk dezelfde thema's en er is een goede overdracht tussen de voorschool en groep 1.

Binnen de VVE wordt gewerkt met de methode Piramide. Deze methode is een totaal methode. Acht ontwikkelingsgebieden worden geïntegreerd in thema's aangeboden. Binnen deze projecten die enkele weken duren, verkennen kinderen aansprekende thema's. Hierbij nodigt een uitdagende speel- leeromgeving de kinderen uit tot spel en zelfstandig leren. In de kringactiviteiten nemen de leidsters of leerkrachten meer initiatief om de kinderen de thema's te laten ontdekken. Voor kinderen met een achterstand is het tutorprogramma ontwikkeld. De tutor verzorgt de tutorlessen van de methode. Tijdens de tutorlessen wordt er gewerkt in kleine groepjes. De kinderen krijgen dan pre-teaching, hierdoor kunnen kinderen de lessen beter begrijpen.

2.3 De vakken van de groepen 3 tot en met 8 beter bekeken

2.3.1 Rekenen en wiskunde

De Piramide gebruikt de methode Pluspunt 3. Deze methode gaat uit van realistisch rekenen. In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen, mag verschillen. De kinderen leren tabellen en grafieken zelf te lezen en te maken. We proberen kinderen een aantal rekensommen op een handige manier uit het hoofd te leren maken. Voor ingewikkelde bewerkingen gebruiken we soms de rekenmachine. In de groepen 7 en 8 wordt er nog apart geoefend met studievoordigheden. Dat gebeurt met de methode Blits.

2.3.2 Nederlandse taal

De Piramide werkt vanaf groep 3/4 met de methode Taal/Spelling in Beeld. Het taalonderwijs is gericht op luisteren, spreken en spellen en op de ontwikkeling van de woordenschat.

2.3.3 Technisch en begrijpend lezen

In groep 3 beginnen de kinderen met leren lezen. Sommige kinderen zijn er al in de kleuterbouw mee begonnen. Wij werken met de nieuwe versie van Veilig Leren Lezen. In groep 3 is het leren lezen heel belangrijk.

Door het Overstapproject betrekken wij de ouders bij het leesproces. De ouders krijgen van school speciale boeken en ander materiaal mee naar huis, om op speelse manier te herhalen wat de kinderen in de klas hebben geleerd.

In de groepen 4 tot en met 8 wordt gewerkt met de methode Estafette voor het voortgezet technisch lezen.

In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend en studerend lezen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 de methode Lezen in Beeld gebruikt.

We lezen op school regelmatig voor en er is een schoolbibliotheek waar kinderen boeken kunnen lenen voor gebruik op school. We werken samen met de openbare bibliotheek. Graag zien wij dat onze leerlingen lid zijn van een bibliotheek. De Piramide doet mee met de Kinderboekenweek, het Nationale Voorleesontbijt en de Nationale Voorleeswedstrijd.

2.3.4 Schrijven

In de groepen 3 - 8 leren de kinderen schrijven met de methode Pennenstreken. Goed schrijfonderwijs draagt er toe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen. Halverwege groep 8 kunnen de leerlingen hun eigen handschrift ontwikkelen. Dit moet dan wel aan bovenstaande kenmerken voldoen.

2.3.5 Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode Hello World. De kinderen leren op speelse wijze in het Engels te communiceren met mensen uit andere landen en culturen.

2.3.6 Oriëntatie op jezelf en de wereld

Op De Piramide geven we informatie over de wereld om ons heen en we brengen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij om feitenkennis en ook om het aanleren van de juiste houding ten opzichte van natuur, andere landen en onze voorouders. Voor de wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, biologie en geschiedenis) werken we in meerdere thema's per jaar volgens de principes van Meervoudige Intelligenties. Daarnaast gebruiken we de methodeboeken Naud, Meander en Brandaan. De Piramide maakt gebruik van schooltuinen. Voor verkeersonderwijs wordt de methode Wijzer Op Weg gebruikt. In groep 7 doen alle kinderen het theorie-examen verkeer. Voor groep 8 is een herkansing voor het theoretisch verkeersexamen mogelijk.

2.3.7 De expressievakken en cultuureducatie

Per leerjaar worden bij de expressievakken diverse technieken aangeboden. Het proces vinden we net zo belangrijk als het eindproduct.

2.3.8 Bewegingsonderwijs

De Piramide is sinds 2008 een sportactieve school. Er vinden veel sportieve activiteiten in het gymmuur plaats: E-Fit, Giromania. Vanaf groep 3 wordt in het gymlokaal bij de school 2 keer per week bewegingsonderwijs verzorgd door de vakleerkracht. Hiervoor is een opbouw in het aanbod per leerjaar. De kleuters krijgen bewegingsonderwijs van hun eigen leerkracht. De Piramide hecht veel waarde aan samenspelen; dit kan uitstekend bij sportieve activiteiten. We gaan met de bovenbouw regelmatig op woensdagmiddag naar de sporthal om mee te doen aan wedstrijden. Om sport als vrijetijdsbesteding te promoten worden diverse sportverenigingen uitgenodigd om onze leerlingen kennis te laten maken met verschillende takken van sport. Er is sprake

van nauwe samenwerking met het Sport Buurt Werk. We bezoeken de betreffende verenigingen ook op locatie. Deze activiteiten passen bij het project Jumpin, waar De Piramide aan deelneemt. Door dit project worden kinderen gestimuleerd te sporten, zowel tijdens als na schooltijd en de ouders ook. Leerlingen met bewegingsproblemen of met overgewicht kunnen apart worden begeleid. Voor de gymlessen geldt een aantal aparte afspraken. Douchen is verplicht na afloop van de les. Als een kind niet mag gymmen of douchen moet het een briefje van de ouders of van de huisarts bij de leerkracht inleveren.

2.3.9 Werken met de computer (ICT)

Onze school heeft de beschikking over (netwerk)computers. De kinderen leren omgaan met de computer. Ook maken zij gebruik van educatieve programma's die bij de methoden van de verschillende vakken horen. ICT wordt ook gebruikt als middel om inzage te krijgen in de kwaliteit van het onderwijs en deze te verbeteren.

Alle toepassingen van ICT op een rij:

- aanbod van eigentijds onderwijs, die aansluit bij talenten en behoeften van de leerlingen.
- gebruik van educatieve software, passend bij de lesmethoden
- informatieverwerving en –verwerking via het internet
- bijhouden van leerlingresultaten in een leerlingvolgsysteem (zie ook hoofdstuk 4)
- bewaken van de kwaliteit van het onderwijs met een kwaliteitsinstrument.
- in alle klassen hangen digiborden.

De Piramide is voorloper in het gebruik maken van sociale media in het onderwijs. De school leert leerlingen kennismaken met alle mogelijkheden daarvan. Naar ouders wordt door het gebruik van Digiduif op een professionele en proactieve manier gecommuniceerd.

2.3.10 Sociale vaardigheden

De Piramide wil voor leerlingen de school zijn, die de basis legt voor een evenwichtige ontwikkeling. Daarom worden in de school speciale lessen gegeven om de kinderen sociaalvaardig te maken. De kinderen leren elkaar te helpen en te vertrouwen, elkaar niet uit te lachen en elkaar te waarderen. Er wordt gelet op een respectvolle manier van met elkaar omgaan. Hierdoor worden zij voorbereid op deelname aan de samenleving. In alle klassen hangen schoolafspraken over hoe met elkaar om te gaan en we hanteren de aanpak van OOK-pedagogisch om met pestgedrag om te gaan.

2.4 Lessen in de kring

In alle bouwen wordt gebruik gemaakt van de kringlessen. In de onderbouw is het gebruikelijk in de kring te beginnen. De leerkracht begint met een verhaal, er wordt een leergesprek gehouden of kinderen vertellen elkaar hun belevenissen. Ook lessen aan kleine groepen worden meestal in de kleine kring gegeven.

2.5 Werkstukken en spreekbeurten

Vanaf groep 5 maken de kinderen werkstukken. Eind groep 6 heeft elke leerling er één gemaakt. In groep 7 zijn 2 werkstukken verplicht en voor groep 8 geldt dat er 3 werkstukken in het schooljaar gemaakt moeten worden. De leerlingen krijgen in groep 6 via de taalmethode en ook van de leerkracht speciale lessen ter voorbereiding op een werkstuk. Als een werkstuk af is, geeft een kind een presentatie van het onderwerp aan de klas, een spreekbeurt. De leerkracht geeft tips om de presentatie/ spreekbeurt boeiend te maken en te houden. Thuis wordt vaak geoefend, ouders luisteren en helpen hun kind met materialen die meegenomen mogen worden.

Hoofdstuk 3 Groep 8 op weg naar het voortgezet onderwijs

3.1 Algemeen

Het laatste jaar van de basisschool is een bijzonder jaar. Daarom noemen we groep 8 apart in onze gids. Het is het jaar van het basisschooladvies en de Eindtoets van CITO. Maar ook het jaar van het schoolkamp, de klassenavonden, de musical en van het afscheid. Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind haalbaar is, hangt af van de kwaliteit van de basisschool en van de interesse, motivatie en mogelijkheden van het kind. Met ons onderwijs proberen we het maximale met kinderen te bereiken. We streven ernaar dat elk kind op de meest passende vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt. Een goede overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is belangrijk.

3.2 Kernprocedure en het elektronisch loket

Alle Amsterdamse scholen en de gemeente hebben daarom afspraken gemaakt over de aanmelding en inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs. Deze afspraken zijn vastgelegd in de zogenaamde Kernprocedure. In de Kernprocedure is onder meer vastgelegd welk toelatingsbeleid scholen mogen voeren. Alle scholen moeten zich aan de afspraken houden.

De Kernprocedure omvat ook afspraken over een zo goed mogelijke overstap van basis- naar voortgezet onderwijs (VO). Het gaat dan om het moment van het definitieve schooladvies en de oudergesprekken. In de Kernprocedure is ook omschreven hoe de scholen dienen om te gaan met verschillen tussen het advies en de Cito- uitslag. Er staat duidelijk wanneer er probleemloos kan worden geplaatst, wanneer overleg nodig is en wanneer de VO- school een extra toets mag afnemen. Voor leerlingen, die naar het VMBO met Leerwegondersteunend onderwijs of Praktijkonderwijs gaan, zijn er meerdere toetsmomenten. Ook deze zijn vastgelegd in de Kernprocedure. Bij de Kernprocedure hoort het zogenaamde Elektronisch Loket.

3.3 Eerste voorbereiding op weg naar het VO, een voorlopig advies

De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs gebeurt vanaf het einde van groep 7. Tegen het eind van het schooljaar wordt in groep 7 de Entreetoets van CITO afgenomen. Deze geeft een beeld van de verschillende vakgebieden. Voor de leerkracht van groep 8 zijn de resultaten van de Entreetoets een goed startpunt om te zien voor welke onderdelen van welke vakken extra aandacht nodig is. Voor individuele leerlingen geldt hetzelfde. Aan het eind van groep 7 stellen wij een eerste voorlopig basisschooladvies vast. Dit advies wordt begin groep 8 met de ouders besproken.

3.4 Voorlichting voortgezet onderwijs

Een docent van het voortgezet onderwijs komt elk jaar in december naar onze school, om voor ouders en kinderen de verschillende richtingen en mogelijkheden binnen het VO toe te lichten. In de klas krijgen de leerlingen ook een speciale voorlichtingsles. In januari houden alle scholen voor VO open dagen. In groep 8 is de informatie over de verschillende scholen beschikbaar.

3.5 Voorlopig advies

Zodra we de uitslagen van de CITO- Entreetoets hebben ontvangen, stellen we het voorlopige advies voor alle leerlingen vast. We doen dit met de leerkrachten van groep 7 en 8 en de IB-er. Vervolgens kijken we naar de gegevens van het leerlingvolgsysteem en nemen we de CITO- uitslagen erbij. Belangrijk is ook de werkhouding en de motivatie van de leerling. Uiteindelijk komen we tot een voorlopig advies.

3.6 Definitief advies

In januari vinden de definitieve adviesgesprekken met de ouders plaats. In veel gevallen is het definitieve advies gelijk aan het voorlopige advies, maar aangezien wij als school het maximale uit de kinderen willen halen, kan een definitief advies ook hoger uitvallen. In een enkel geval moeten we helaas concluderen dat het definitieve advies lager uitvalt dan het voorlopige advies. In alle gevallen wordt steeds zorgvuldig gekeken wat het beste bij het kind past. Hierbij wordt zoveel mogelijk informatie in acht genomen. Bij deze gesprekken zijn de ouders, de leerling, de leerkracht(en) en de IB-er of de directie aanwezig. Voor VO- scholen is dit advies het eerste gegeven.

De scholen voor VO houden open dagen in deze periode. Ouders bezoeken samen met hun kind de mogelijk geschikte scholen. Wij helpen de ouders graag bij het vinden van de juiste school. In deze periode mag een kind worden aangemeld; het inschrijven kan pas later.

3.7 De CITO- eindtoets

In februari wordt de CITO- eindtoets afgenomen. Deze duurt 3 dagen. We vertellen ouders en leerlingen dat de CITO- eindtoets het tweede gegeven is voor de VO- school. Het advies van de basisschool telt als eerste. Het feit dat wij onze kinderen jaren kennen, weegt zwaarder dan de CITO- eindtoets van drie dagen. In principe neemt elke leerling in groep 8 deel aan de CITO- eindtoets.

De leerlingen die als advies hebben gekregen *Praktijkschool/ VBMO-basis en soms ook basis-kader met Leerwegondersteuning (LWOO)*, zullen de CITO- Eindtoets Niveau doen. Dit is ook een Eindtoets, met ook een CITO- eindscore, maar dan één die beter aansluit bij het niveau van deze leerlingen. Deze toets zal dan ook een beter en betrouwbaarder beeld geven van hun CITO- eindscore.

Voor leerlingen die een advies voor Praktijkonderwijs hebben is deelname aan de Cito-eindtoets niet verplicht. Zij hebben eerder in het schooljaar aan andere toetsen en onderzoeken deelgenomen. We kunnen besluiten dat zij de Niveau- toets doen.

3.8 Uitslag CITO- eindtoets

Medio maart krijgt de school de uitslag van de CITO- eindtoets binnen. Over het algemeen komt de uitslag overeen met ons schooladvies. Is dit niet het geval, dan zijn daar regels voor afgesproken (zie 3.2: Kernprocedure). Naast het analyseren van de resultaten van de individuele leerlingen kunnen de resultaten van de eindtoets vergeleken worden met het landelijk gemiddelde en met de scores van andere scholen.

3.9 Aanmelden en inschrijven

Rond eind maart, nadat de uitslag van de CITO bekend is, begint de eerste aanmeldingsronde voor het VO. Ouders kunnen hun kinderen inschrijven op de school van hun keuze, de laatste inschrijvingsronde eindigt in mei.

3.10 Uitstroom

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, verschilt per schooljaar. Deze gegevens kunt u hieronder vinden.

3.11 Contact VO

Met de VO- scholen hebben we goed contact. In Noord houden de VO- scholen de basisscholen van de brugklasperiode tot en met het eindexamen op de hoogte van de resultaten van onze oud-leerlingen. Onze leerlingen ontwikkelen zich, op een uitzondering na, naar verwachting.

3.12 Amsterdams monitorbedrijf primair onderwijs (AMPO)

Het verzamelen van leerlinggegevens is belangrijk, aan de ene kant in verband met de kwaliteit van

het onderwijs en aan de andere kant om inzicht te krijgen in de keuzes die na de basisschool gemaakt worden voor het type voortgezet onderwijs. Juiste conclusies kunnen meestal pas na een paar jaar worden getrokken. Aan de hand van deze gegevens kan worden bepaald op welke manier scholen (extra) moeten worden ondersteund. In de schooladministratie worden gegevens van de leerlingen, waaronder de toetsresultaten, opgeslagen. Een selectie van deze gegevens wordt eenmaal per jaar doorgestuurd naar het Amsterdams Monitorbedrijf Primair Onderwijs die de resultaten van het Amsterdamse onderwijs volgt. Deze gegevens zijn geanonimiseerd. Aan de hand van de gegevens kunnen scholen de scholen en het schoolbestuur hun kwaliteitsbeleid beoordelen en ontwikkelen. Het College Bescherming Persoonsgegevens heeft de werkwijze en privacybescherming van de AMPO goedgekeurd.

Uitstroomgegevens van de schooljaren 2012 en 2013

Uitstroom groep 8

Advies	2011-2012	2012-2013
Praktijkonderwijs	1	2
VMBO B	2	2
Vmbo b/k	2	5
Vmbo k	5	7
Vmbo t	3	5
Vmbo t/ HAVO	3	3
HAVO	1	2
HAVO/VWO		2
VWO	3	1
Kopklas	1	1
Gemiddelde CITO-eindtoets	536,9	529,9

Hoofdstuk 4 Passend onderwijs op De Piramide

4.1 Algemeen

Alle kinderen verdienen goed onderwijs en juiste begeleiding. Op onze school is het onderwijs in principe in jaargroepen georganiseerd. De Piramide werkt aan de ontwikkeling van de zelfstandigheid van de kinderen in de groep. Alle leerkrachten differentiëren in instructie en verwerking en alle leerlingen zijn ingedeeld in 3 aanpakken:

Aanpak I: de kinderen die na de uitleg nog een verlengde instructie nodig hebben aan de instructietafel; zij werken vaak met concreet materiaal en maken hun werk in kleine stapjes.

Aanpak II: de kinderen oefenen de stof nog extra onder leiding van de leerkracht en mogen daarna zelfstandig aan de slag.

Aanpak III: deze kinderen kunnen na een korte uitleg van de leerkracht zelf aan de slag. Zij leren het meest door het zelf ontdekken en hebben vaak nog extra uitdaging nodig.

De resultaten worden gemeten met methodegebonden toetsen en repetities. Naast deze toetsen worden in elke groep methode- onafhankelijke toetsen afgenomen. De uitslagen van al deze toetsen samen vormen de basis van het leerlingvolgsysteem.

4.2 Het leerlingvolgsysteem

Twee keer per jaar worden in alle groepen methode- onafhankelijke toetsen afgenomen. De meeste toetsen zijn van CITO. Hieronder volgt een korte opsomming.

- CITO Rekenen voor kleuters en Taal voor Kleuters
- CITO DMT en AVI voor groep 3 tot en met 8
- CITO Rekenen groep 3 tot en met 8
- CITO Woordenschattoets groep 3 en 4
- CITO Begrijpend lezen groep 3 tot en met 8
- CITO Spelling groep 3 tot en met 7
- CITO Entreetoets in groep 7

Op deze toetsen kan een leerling scoren van A tot en met E. De uitslagen A en B zijn goede scores, C is een gemiddelde score en D- en E- scores duiden op meer instructiebehoevend. De leerkracht analyseert - samen met de IB- er - zowel de groepsresultaten als de individuele prestaties.

4.3 Leerlingbesprekingen

Als een leerkracht knelpunten signaleert in het leerproces van de groep, van een groep kinderen of een individuele leerling, bespreekt hij dit in een leerling- of groepsbespreking. De leerkracht maakt met de IB- er een plan voor de komende tijd. Soms is een observatie of aanvullend onderzoek nodig.

Als een leerling buiten de groepsaanpak valt en een eigen aanpak nodig heeft wordt een plan opgesteld met de IB- er. Na maximaal 8 weken worden de resultaten van de extra hulp geëvalueerd. Er zijn verschillende mogelijkheden: de leerlingen kunnen weer met de groep meedoen of voor een leerling blijft voorlopig een deel van de leerstof op aangepast niveau nodig. Er wordt naar gestreefd om een leerling zoveel mogelijk binnen de groepsaanpak mee te laten draaien, zowel op didactisch als op pedagogisch vlak. Als een aanvullend onderzoek nodig is, worden eerst de ouders geïnformeerd. Soms is het nodig om dan advies aan een instantie buiten de school te vragen, van bijvoorbeeld de GG&GD of aan Zien in de Klas.

Vier keer per jaar wordt een zorgbreedteoverleg georganiseerd, waarbij de GG&GD, de leerplichtambtenaar en het schoolmaatschappelijk werk aanwezig zijn.

4.4 Besprekingen van toetsresultaten

Op vastgelegde momenten vinden toetsbesprekingen plaats. Hier worden de resultaten besproken van de laatst afgenomen toetsen. Voorafgaand aan de groepsbesprekingen gaat de IB-er in de groep op bezoek voor een klassenconsultatie.

Er zijn verschillende resultaatgerichte besprekingen, onder andere:

- Drie groeps- en leerlingbesprekingen: in november, februari (waarin de CITO- resultaten worden besproken) en mei.
- In februari en juni vindt de schoolanalyse plaats: hierin worden de CITO- resultaten per groep geanalyseerd. In juni wordt er ook per leerling dieper op ingegaan. Doelen voor de volgende periode worden opgesteld.
- Na de CITO- entreetoets van groep 7 worden de resultaten geanalyseerd en worden de voorlopige adviezen opgesteld. Ook wordt een plan van aanpak voor groep 8 opgesteld.
- Na de CITO- eind-toets van groep 8 worden de resultaten geanalyseerd en worden eventuele verbeterpunten voor het volgende jaar opgesteld.

4.5 Groepsplan en dossier

- In alle klassen worden vier keer per jaar voor de vakken rekenen, technisch lezen en begrijpend lezen groepsplannen gemaakt en met de IB-er besproken. In de groepsplannen worden de drie al eerder besproken aanpakken vastgelegd. Als een leerling echt buiten de groepsaanpak valt, wordt er een individueel plan opgesteld en misschien wel een afbuigende leerlijn gemaakt voor één of meerdere vakken. In groep 8 wordt het groepsplan voor technisch lezen vervangen door een groepsplan voor studievoordigheden.
- Bij de inschrijving op school wordt van elk kind een dossier aangelegd. In het dossier komen allerlei gegevens, onder andere algemene en medische gegevens. Uitslagen van onderzoeken en testen worden, net als verslagen van oudergesprekken en handelingsplannen bewaard. Ouders hebben recht op inzage. Dossiers worden vijf jaar bewaard. Momenteel vindt er een overgang naar digitale dossiervorming plaats, waarbij zoveel mogelijk digitaal wordt opgeslagen in Parnassys.

4.6. Protocol voor Dyslexie.

Op de Piramide hanteren we het protocol voor dyslexie zoals dat landelijk is vastgelegd, maar dat helemaal op maat geschreven is voor de Piramide.

4.7 De orthotheek

In de orthotheek zijn verschillende materialen beschikbaar. Naast het kantoor van de IB-er ligt speciaal werk op het gebied van lezen, rekenen en spelling. Soms kunnen ouders materialen lenen om thuis met hun kind te werken, dit altijd in overleg met de leerkracht. De aanpak I- kinderen werken veelal met concreet materiaal uit de orthotheek.

4.8 Specifieke onderwijsbehoeften

Voor kinderen die in het verleden waren aangewezen op speciaal (basis)onderwijs, wordt het steeds meer mogelijk gemaakt een reguliere school te bezoeken. Voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften zullen we samen met de ouders de mogelijkheden en belemmeringen bij het onderwijs aan dit kind nagaan. Hierbij is van belang in hoeverre we tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsvraag van het kind en of ondersteuning nodig is van bijvoorbeeld een school voor speciaal onderwijs. Het is niet uitgesloten dat onze school uiteindelijk niet kan voldoen aan de hulpvraag van uw kind. Dit kan ook samenhangen met de samenstelling van de leerlingenpopulatie bij ons op school.

4.9 Verwijzing

Soms moeten we constateren dat een leerling beter op zijn plaats is in het speciaal (basis-) onderwijs. Daar werken speciaal opgeleide leerkrachten in kleine groepen met meer faciliteiten. De stappen op weg naar plaatsing in het S(B)O worden samen met de ouders gezet. Er wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Aan de ouders wordt gevraagd dit rapport voor akkoord te

tekenen. VIA Amsterdam beoordeelt de inhoud van het rapport. Als het volledig is, wordt het ter beoordeling naar de permanente commissie leerlingenzorg (PCL) verzonden, die aangeeft welke vorm van onderwijs geschikt is voor de betreffende leerling.

4.10 Zorgprofiel

De Piramide heeft in het verleden een zorgprofiel opgesteld; de leerkrachten hebben met behulp van een digitaal programma aangegeven welke zorg zij, met of zonder extra hulp, kunnen bieden aan de kinderen in de groep. Duidelijk is dat onze school beperkt is in het onderwijs aan zowel fysiek als verstandelijk gehandicapte leerlingen. Het is de bedoeling dat het profiel regelmatig wordt geactualiseerd. Omdat elke basisschool in een buurt een profiel opstelt, ontstaat er een totaaloverzicht van mogelijkheden van en beperkingen in het onderwijs van de leerlingen in Noord.

Hoofdstuk 5 De Piramide in ontwikkeling

Om aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen te blijven voldoen is ons onderwijs voortdurend in beweging. De Piramide heeft deelgenomen aan het project Kwaliteitsverbetering Basisonderwijs Amsterdam met behulp van experts. Op basis van de bevindingen van de onderwijsinspectie en van klassenobservaties zijn ontwikkelingspunten voor de komende periode vastgesteld. Belangrijk hierin is de deskundige aanpak van de leerkrachten in de klas. Het oordeel van de onderwijsinspectie staat op de website van de onderwijsinspectie (www.owinsp.nl).

5.1 Kwaliteitsontwikkeling

Hieronder beschrijven we onze belangrijkste aandachtspunten voor het komende jaar:

- De Piramide zet alles in om het primaire proces in de groepen verder te versterken.
- De school wil de leerlingresultaten verbeteren en blijven werken volgens het ADI-Model (activerende directe instructie).
- Er is veel aandacht voor opbrengstgericht werken. Leerkrachten stellen de doelen van hun leerjaar op en verwoorden hoe ze die doelen kunnen bereiken. Dit wordt twee keer per jaar geëvalueerd.
- Leerkrachten professionaliseren zich en leren van elkaar. De verantwoordelijkheden worden in het kader van gedeeld leiderschap gedeeld. De resultaten hiervan zijn zichtbaar in elke klas.
- We leren kinderen omgaan met sociale media en zetten deze in in het onderwijsleerproces.
- Daarnaast gaan we in de middag door middel van het werken met Meervoudige Intelligenties steeds meer thematisch werken. We willen kinderen meer keuzemogelijkheden bieden om de wereld om ons heen te verkennen. Dat maakt dat leerlingen meer eigenaar worden van hun leerproces en dat zij opdrachten kunnen maken naar hun eigen talenten. In de bovenbouw gaan we onderzoeken hoe het concept van de TOP-klas past bij de behoeften van de leerling aan talentontwikkeling.
- Op termijn wil de Piramide een Vier Keer Wijzer- school worden en uitgaan van Meervoudige Intelligenties (www.vierkeerwijzer.nl). Daarbij wordt de woordenschatontwikkeling aan de thema's opgehangen.
- De Piramide wordt opleidingsschool in het project Samen Opleiden.

Hoofdstuk 6 De Piramide en ouders

We hechten groot belang aan intensieve samenwerking tussen ouders en school. School en ouders hebben elk hun eigen deskundigheid. Het is belangrijk dat we met elkaar in gesprek zijn over de ontwikkeling van de kinderen. De Piramide informeert en ontmoet ouders op de volgende manieren:

6.1 Ouderinformatieavond

Bij aanvang van het schooljaar vindt een ouderinformatiemiddag plaats. Tijdens deze middag wordt door de leerkrachten verteld over het werk in de klas en hun verwachtingen t.a.v. de rol van ouders.

6.2 Oudermiddag

Eens in de zes á acht weken zijn ouders van harte uitgenodigd in de ouderkamer om deel te nemen aan de oudermiddag over een bepaald thema. De ervaring leert dat ouders het op prijs stellen als ze betrokken worden bij de schoolontwikkelingen.

6.3 Oudercommissie

Er is een oudercommissie. Zij ontplooiën initiatieven voor leerlingen en proberen het werk van leerkrachten te ondersteunen.

6.4 Oudergesprekken

Elk schooljaar worden drie oudergesprekken gehouden. Het eerste gesprek is eind oktober. In februari/maart worden de ouders overdag voor een gesprek van een half uur uitgenodigd. De basis voor het gesprek zijn de vorderingen van de leerlingen. Verder komt aan de orde welke leerstof en hulp de school wil bieden. Aan het einde van het schooljaar vindt, behalve voor groep 8, het derde, korte oudergesprek plaats. Uitgangspunt hierbij is het 2^e leerlingrapport en een afsluiting van het afgelopen schooljaar. Natuurlijk kunnen ouders, als zij dat wensen, altijd een extra afspraak met de leerkracht maken. Ook de school kan ouders voor een extra gesprek uitnodigen. Wij gaan ervan uit dat elke ouder van de uitnodiging voor het gesprek gebruik maakt. Wij verwachten bij verhindering een afmelding te krijgen, zodat er samen een nieuwe afspraak kan worden gemaakt.

6.5 Kalender en nieuwsbrief

De Piramide maakt voor ouders een praktische kalender met het jaaroverzicht van alle belangrijke data en de bijbehorende toelichting. Eén keer per maand komt een Nieuwsbrief uit. Hierin staan bijzonderheden vermeld over het reilen en zeilen van de school. Ook zijn er belangrijke data in opgenomen. De Nieuwsbrief wordt via Digiduif per mail naar de ouders verstuurd.

6.6 Ouderhulp

Ouderhulp is onmisbaar op school. Bij een aantal activiteiten vragen we begeleiding of hulp van ouders. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden. Vaak wordt een oproep gedaan in de nieuwsbrief.

6.7 Open dag

Jaarlijks organiseert het schoolbestuur een open dag voor ouders, familieleden, buurtbewoners en andere belangstellenden. Hier nemen alle openbare basisscholen aan deel. We vinden het leuk u te begroeten!

6.8 Klachtenregeling

Overall waar wordt gewerkt zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Wanneer een misverstand betrekking heeft op een leerling of de gang van zaken in de groep, is het verstandig dit met de groepsleerkracht te bespreken. Als het om schoolaangelegenheden gaat, kunnen ouders het beste contact opnemen met de directie. Zij zullen de ouders en de kinderen serieus nemen, goed luisteren en samen naar een oplossing zoeken.

Mocht de ouder het gevoel krijgen niet serieus te worden genomen of dat er niet goed wordt geluisterd, dan kunnen zij de zaak bespreken met de interne contactpersoon. Op elke school is een contactpersoon aanwezig die er voor zorgt dat klachten serieus worden behandeld. Dat is op de Piramide mevrouw Kim Gelens, de adjunct-directeur. Elke ouder en elk kind kan een beroep op de contactpersoon doen als er problemen zijn, waarover men niet met anderen op school kan of wil praten. In het overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden om tot de best mogelijke oplossing te komen. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden zonder toestemming geen vervolgstappen gezet. De contactpersoon kan zo nodig verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

Het is voor ouders ook mogelijk een klacht rechtstreeks te bespreken met de externe vertrouwenspersoon of in te dienen bij de landelijke klachtencommissie, waarbij het schoolbestuur is aangesloten. Het adres is van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is Postbus 85191, 3508 AD te Utrecht en het telefoonnummer is 030-2809590/2809591.

De klachtenregeling staat op de website en is op school verkrijgbaar.

Hoofdstuk 7 Activiteiten binnen en buiten school

De Piramide streeft ernaar dat alle kinderen zich thuis voelen op school, zodat een kind zich goed kan ontwikkelen. Jaarlijks zijn er festiviteiten en activiteiten die een bijdrage leveren aan een goede sfeer. Bij een aantal van deze evenementen besteden we aandacht aan de samenwerking van de kinderen, niet alleen van de kinderen binnen één groep, maar ook tussen de bouwen. We zorgen er voor dat de school er tijdens deze activiteiten mooi uit ziet. Kinderen, ouders en leerkrachten maken samen van elk feest een succes. Hieronder vindt u een opsomming van jaarlijks terugkerende projecten en activiteiten:

7.1 Kinderboekenweek

De gangen en de klassen worden volgens het thema van de Kinderboekenweek aangekleed en ingericht. Aan het einde van de Kinderboekenweek vindt elk jaar de verkiezing plaats van De Piramide voorleeskampioen. De winnaar gaat door voor de Amsterdamse Titel. Al een aantal keer werd een leerling van onze school tweede van Amsterdam.

7.2 Kamp groep 8

Voor groep 8 wordt een meerdaags schoolreisje georganiseerd, het kamp, een unieke afsluiting van de schoolcarrière van elk kind. Samen kamers inrichten, samen van alle maaltijden genieten, samen in het bos op speurtocht, samen in het donker elkaar verhalen vertellen bij het licht van je zaklamp, de dagelijkse dingen worden bijzonder als je ver van school bent.

7.3 Sinterklaas

Natuurlijk is er aandacht voor het Sinterklaasfeest. Leerlingen van groep 5 - 8 kopen zelf een cadeau voor een van hun klasgenoten voor een vastgesteld bedrag en maken een surprise. De creaties worden tentoongesteld. Bij groep 1 - 4 komt de goedheiligman natuurlijk op bezoek. De leerlingen zetten hun schoen een keer en krijgen een cadeautje.

7.4 Kerstmis

Kerst op De Piramide bestaat uit een gezellig en sfeervol kerstdiner voor de klassen. De school wordt prachtig aangekleed door leerkrachten en ouders. We zingen samen de kerstliedjes die in de klas zijn geleerd.

7.5 Pasen

De Paascommissie verzorgt jaarlijks een Paasontbijt voor alle groepen.

7.6 Het nationale voorleesontbijt

De Piramide doet altijd mee aan het Voorleesontbijt en meestal lezen de kinderen van de bovenbouw voor aan de jongste kinderen.

7.7 Sport op woensdagmiddag

In de bovenbouw worden elk jaar teams gevormd voor basketbal, handbal en zaalvoetbal. Deze teams komen uit tegen andere scholen, op de woensdagmiddag in de sporthal. De Piramide heeft door de jaren al vele bekeringen gewonnen.

7.8 Sportdagen

Voor alle groepen worden in de vroege zomer sportdagen gehouden.

Hoofdstuk 8 De Piramide en buitenschoolse instellingen

De Piramide werkt samen met instellingen die zich buiten de school met het welzijn van onze kinderen bezig houden. We bespreken ze hier op volgorde van het alfabet.

8.1 Artis

Onze school heeft een Artis-abonnement. Wanneer een groep naar Artis gaat, krijgt deze les van een docent van Artis.

8.2 Bibliotheek

Wij adviseren ouders hun kind gratis lid te laten worden van de bibliotheek. Jaarlijks kunnen alle groepen een keer naar de openbare bibliotheek voor een speciale les.

8.3 Bureau Jeugdzorg Amsterdam (BJAA)

Kinderen opvoeden is niet altijd even gemakkelijk. Het is een verantwoordelijke taak, waar ouders soms hulp bij kunnen gebruiken. Er zijn vele mogelijkheden voor ouders om zich te laten adviseren bij de opvoeding van hun kinderen. Bureau Jeugdzorg biedt begeleiding aan ouders en kinderen. Ze levert ook gezinsvoogden die ouders na een gerechtelijke uitspraak ondersteunen. Het initiatief om contact op te nemen met BJAA ligt meestal bij de ouders.

8.4 Buurtnetwerk

In Nieuwendam Noordwest bestaat het buurtnetwerk De Kleine Wereld. Het netwerk spant zich in om samenhang en leefbaarheid in de buurt te versterken. Stadsdeel Noord, politie, woningbouwcorporaties, school en andere instellingen maken hier deel van uit.

8.5 Centrum voor Natuur- en Milieu Educatie (NME)

Het centrum verzorgt lessen over natuur en milieu in de omgeving van de school. Leerkrachten van alle groepen kunnen via een internetsite intekenen voor verschillende lessen. De onderwerpen variëren van paddenstoelen kweken tot een educatief uitje naar de afvalverwerkingcentrale Noord.

8.6 GG&GD

Het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GG&GD bestaat uit een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige. Het team heeft als taak de gezondheid van de kinderen te bewaken en te bevorderen. De GG&GD onderzoekt de kinderen op een aantal vaste momenten tijdens de schoolperiode:

- Onderzoek van alle kinderen van groep 5 op o.a. gezichtsvermogen
- Sociaal-medisch onderzoek van 5-jarigen en van 10-jarigen.
- Inenting van alle 9-jarigen.

JGZ kan tussentijds ook een onderzoek doen op verzoek van ouders of van de school. Als de school redenen heeft voor een extra bezoek aan JGZ wordt dit met de ouders overlegd. De uitslag van het onderzoek wordt met de ouders en met de school besproken. De GG&GD adviseert de school ook over besmettelijke ziektes.

8.7 Naschoolse opvang

Scholen hebben sinds 1 augustus 2007 de verplichting om een regeling te hebben voor naschoolse opvang. Op De Piramide wordt samengewerkt met de Zeester. Dagelijks worden kinderen van De Piramide opgehaald door medewerkers van de Zeester.

8.8 Sport Buurt Werk (SBW)

Deze organisatie verzorgt activiteiten op sportief gebied in de buurt en voor de scholen. Via SBW komen sportverenigingen de school in, om kennismakingslessen te geven aan de leerlingen. SBW levert materialen aan de gymleerkracht, zoals steps en skeelers om de lessen aantrekkelijk en afwisselend te maken. Elke woensdagmiddag is SBW in de sporthal te vinden om wedstrijden te begeleiden van de scholen. In de vakanties zorgen zij voor sportieve activiteiten in de sporthal (zie ook 2.3.8).

8.9 Schoolmaatschappelijk werk (Stichting Doras)

Op De Piramide is elke dinsdagmiddag een schoolmaatschappelijk werker aanwezig. Bij de schoolmaatschappelijk werker kunt u o.a. terecht voor:

- slecht slapen van uw kind
- druk gedrag of juist heel teruggetrokken zijn
- niet naar school willen
- financiële problemen
- opvoedingsondersteuning (Triple P)
- u heeft zelf problemen of zorgen en u wilt hier graag met iemand over praten

De gesprekken kunnen op school, bij u thuis of u op kantoor plaatsvinden. Er wordt vertrouwelijk met uw informatie omgegaan. U kunt altijd met de intern begeleider, de oudercontactfunctionaris of de leerkracht contact opnemen als u vragen heeft over het schoolmaatschappelijk werk.

8.10 Politie

De Piramide werkt op een aantal manieren samen met de politie. De politie kan voorlichtingslessen verzorgen aan alle groepen. De bovenbouw krijgt les van bureau Halt over de risico's van vandalisme, drugs en vuurwerk. Er is contact tussen de school en de buurtregisseur, wanneer er zich problemen in de omgeving van de school voordoen en ook bij conflicten binnen de school. In geval van nood kan de buurtregisseur direct worden opgeroepen.

Hoofdstuk 9 Piramide van A tot Z

9.1 Aanmelden

Op De Piramide kunt u een afspraak maken met de adjunct-directeur om kennis te maken met de school. Na het gesprek krijgt u een korte rondleiding. Daarna kan de inschrijving volgen. In geval van verhuizing melden de ouders hun kind op een nieuwe school aan. Er wordt altijd contact opgenomen met de oude school voor informatie. De oude school stuurt een onderwijskundig rapport over de leerling naar de nieuwe school. Na inschrijving kan het kind op de nieuwe school beginnen.

9.2 Aansprakelijkheid

De school heeft een schoolongevallenverzekering. Tijdens de schooluren en op weg van en naar school zijn de kinderen verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk, wanneer deze kosten niet door een andere verzekering gedekt zijn. Ook bij de verschillende buitenschoolse activiteiten, die de school organiseert, zijn deelnemers en begeleiders verzekerd. Wij adviseren u voor uw kind een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

9.3 Bedrijfshulpverlening (BHV)

De bedrijfshulpverlener houdt zich in de school bezig met de fysieke veiligheid. De BHV-er zorgt voor het ontruimingsplan en coördineert ontruimingsoefeningen en voert EHBO uit op school.

9.4 Betalingsregeling

Voor vele activiteiten vragen wij van de ouders, naast het oudergeld, nog een extra bijdrage voor onder meer, het schoolreisje, schoolzwemmen, schooltuinen en voor het kamp van groep 8. Als u een uitkering heeft, kunt u met een afschrift van uw bank- of girorekening op school een afspraak maken voor een betalingsregeling. Sommige uitkeringsinstanties betalen een deel van de kosten. Vraag uw instantie naar de Scholierenvergoeding. We vinden het belangrijk dat alle kinderen aan de schoolactiviteiten kunnen deelnemen.

9.5 Fietsen

De Piramide beschikt over een beperkt aantal fietsenrekken. Kinderen die buiten de schoolwijk wonen, mogen met de fiets naar school komen. Op het schoolplein is fietsen niet toegestaan.

9.6 Hoofdluis

Na iedere vakantie wordt op hoofdluis gecontroleerd. De ouders van de betreffende leerling krijgen persoonlijk bericht van ons. De ouders van de groep worden per brief ingelicht. Bij de brief worden behandeladviezen meegestuurd.

9.7 Huiswerk

Vanaf groep 6 krijgen onze leerlingen huiswerk mee. Het huiswerk bestaat uit leer- en maakwerk. In groep 7 en 8 maken de kinderen thuis werkstukken. Soms worden er afspraken gemaakt, met kinderen uit lagere groepen, over het thuis oefenen van bepaalde leerstof. Als u er vragen over heeft, kunt u contact met de groepsleerkracht opnemen.

9.8 Inschrijving en plaatsing

Op De Piramide is in principe plaats voor alle leerlingen die bij ons worden aangemeld. Wanneer het aantal leerlingen in een groep te groot wordt, adviseren we de ouders een andere basisschool te kiezen. Bij de inschrijving vragen wij de ouders het BSN te vermelden. Ook vragen we de hoogst behaalde opleiding op te geven. Op basis van deze gegevens krijgt de school financiële middelen van de overheid. Op het inschrijfformulier tekent u voor de juistheid van de ingevulde gegevens. Als uw

kind geen gebruik maakt van de voorschool, krijgt u vijf weken voor de vierde verjaardag van uw kind bericht van de school. Twee keer per week mag uw kind een ochtend naar school komen om te wennen. U heeft dan van ons vernomen in welke groep uw kind is geplaatst. Vanaf vier jaar kan uw kind de hele dag naar school. Als uw kind wel gebruik maakt van de voorschool wordt er in samenspraak met de leidsters, de leerkracht en de ouders een afspraak gemaakt.

In Amsterdam-Noord hebben de schoolbesturen onderling afspraken gemaakt over de plaatsing van leerlingen. Ouders kunnen hun kind aanmelden op de school van hun keuze nadat het de leeftijd van twee jaar heeft bereikt. Gedurende het schooljaar worden leerlingen van een andere school niet geplaatst, behalve wanneer er sprake is van een verhuizing en de afstand naar de vorige school toeneemt. In uitzonderlijke situaties kan na overleg tussen de directies van de beide scholen tussentijds tot plaatsing worden overgegaan. In alle gevallen, ook bij overgang aan het einde van een schooljaar, wordt tussen de beide scholen de informatie uitgewisseld die noodzakelijk is om de leerling goed op de nieuwe school te kunnen begeleiden. Het wettelijk verplichte onderwijskundig rapport maakt onderdeel uit van die overdracht. Ouders worden daarover geïnformeerd.

9.9 Kledingregels

Kleding van leerlingen, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers mag geen uiting van discriminatie zijn, de fysieke veiligheid en/of de hygiëne niet in gevaar brengen en herkenbaarheid en functionele communicatie niet belemmeren. In de school dragen leerlingen, medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en ouders/verzorgers geen kleding of accessoires met discriminerende opschriften of symbolen die in strijd zijn met de wet. In de klas worden geen hoofddekseis gedragen. Het dragen van hoofdbedekking om religieuze redenen is toegestaan. Om tijdens de communicatie gezichtsuitdrukkingen en articulatie waar te kunnen nemen, moet het gezicht zichtbaar zijn. Het kan zijn dat een kind om medische redenen of op grond van geloofsovertuiging een kledingstuk draagt. De school zal steeds de veiligheid in acht nemen. De leerlingen dragen tijdens de gymlessen gymkleding en tijdens het zwemmen zwemkleding. Het is niet toegestaan om tijdens de gym- en zwemlessen sieraden te dragen. Wel mag een sporthoofddoek worden gedragen, mits deze geen gevaar oplevert.

Van u als ouder/verzorger verwachten we, dat u de bovenstaande uitgangspunten onderschrijft en naleeft. In het openbaar onderwijs hechten we veel waarde aan een open communicatie. Dit betekent dat we het nadrukkelijk op prijs stellen, dat van ouders/verzorgers binnen de school het gezicht zichtbaar is.

Als de kledingregels niet worden nageleefd, zal de school dit bespreken om te bezien op welke manier een praktische oplossing kan worden gevonden.

Mocht u vragen of opmerkingen over deze regels hebben dan nodigen we u uit om hierover met de directie te komen praten.

9.10 Leerplicht

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 18 jaar. De ouders zijn verplicht hier op toe te zien. De school en de leerplichtambtenaar controleren dit. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Ze vallen dan nog niet onder de Leerplichtwet. Voor hen gelden wel de regels die de school voert over aanwezigheid en het volgen van het onderwijs. Indien een leerling drie of meer dagen afwezig is zonder bericht, doet de directie een melding bij het Leerling Administratie Systeem (LAS). Dit gebeurt ook na bijv. te late terugkeer na de zomervakantie. De melding in het LAS wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar, die vervolgens de ouders oproept ter verantwoording van het verzuim. Zie verder bij verlof en op tijd komen.

9.11 Medezeggenschapsraad (MR)

De Wet Medezeggenschap Scholen regelt de inspraak op scholen. De medezeggenschapsraad is een inspraakorgaan en bestaat uit ouders en leerkrachten. De MR van De Piramide bestaat uit drie

leerkrachten en drie ouders. De MR werkt met een medezeggenschapsreglement. Op basis van dit reglement worden besluiten van het bestuur of de directie (namens het bestuur) voorgelegd aan de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR binnen school advies- of instemmingsrecht over nieuwe beleidszaken. De MR werkt nauw samen met de directie. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) heeft inspraak op besluiten van het schoolbestuur. Uit onze MR is één persoon in de GMR namens De Piramide vertegenwoordigd.

9.12 Mobiele telefoon en andere kostbaarheden

Het is voor kinderen niet toegestaan een mobiele telefoon mee naar school te nemen. Na overleg tussen de ouders en de leerkracht kan alleen sprake zijn van een tijdelijke uitzonderingssituatie. De telefoon wordt dan voor schooltijd ingenomen door de leerkracht. Om verlies of beschadiging te voorkomen vragen we u uw kind ook geen kostbare sieraden, duur speelgoed of mobiele telefoons mee naar school te nemen. De school is hiervoor niet aansprakelijk.

9.13 Oudercommissie (OC)

De oudercommissie beheert het geld dat binnenkomt via de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage op De Piramide is 30 euro per kind per schooljaar. Elk jaar legt de OC verantwoording af over de besteding. Er wordt ook een jaarverslag gemaakt met de activiteiten waaraan de OC heeft meebetaald. Van de ouderbijdragen worden feestjes georganiseerd, sinterklaascadeautjes gekocht, schoolverlaters uitgezwaaid. Ondanks dat het een vrijwillige bijdrage is, gaan wij ervan uit dat iedereen bijdraagt aan de leuke zaken die wij voor onze kinderen organiseren.

9.14 Overblijven

De overblijf wordt verzorgd door bevoegde krachten van een organisatie voor professionele kinderopvang. Een keer per jaar vullen ouders een inschrijfformulier in. Betaling geschiedt vooraf aan Compagnie. Het huishoudelijk reglement is op school beschikbaar. Voor meer informatie zie www.kinderopvangcompagnie.nl

9.15 Rapport

In schooljaar 2011-2012 is een nieuw rapport gemaakt. Een leerling krijgt één keer in zijn schoolloopbaan een map mee naar huis waar alle rapporten in bewaard kunnen worden. Op de rapportbespreking krijgen ouders het rapport mee en dat hoeft niet meer terug naar school. Het rapport wordt op school digitaal bewaard.

9.16 Schoolfotograaf

Een keer per jaar komt de schoolfotograaf en worden er groepsfoto's en individuele portretten gemaakt. U kunt deze foto's kopen.

9.17 Schoolregels

De Piramide werkt met een aantal basisafspraken om ervoor te zorgen dat de goede sfeer en de veiligheid in school gewaarborgd blijven. In iedere klas hangen de vijf gedragsregels waar we ons allemaal aan houden. De directie en de medewerkers zorgen voor een rustig en veilig schoolklimaat; alleen dan kunnen onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Het is van belang dat ouders, verzorgers, stagiaires of gasten zich aan de schoolregels houden. Wij gaan er van uit, dat bezoekers er alles aan doen om de rust en veiligheid op school te respecteren. Mocht dit echter onverhoopt niet het geval zijn en mochten zich ernstige verstoringen van de rust en veiligheid in of rond het schoolgebouw voordoen, dan is de schoolleiding namens het bevoegd gezag gemachtigd om bij wijze van ordemaatregel directe betrokkenen tijdelijk de toegang tot de school te ontzeggen.

9.18 Schooltijden

's Morgens	8.30 uur – 12.00 uur	De deur gaat 's morgens om 8.20 uur open
's Middags	13.00 uur – 15.00 uur	De deur gaat 's middags om 12.55 uur open
's Woensdags	8.30 uur – 12.00 uur	

Om 8.30 uur gaan de schooldeuren dicht en beginnen de lessen. Dan verwachten we dat alle ouders van de groepen 3 t/m 8 de klas hebben verlaten. In de groepen 1 en 2 hebben de kinderen spelinloop tot 08:45 uur. In de middag gaan de ouders niet meer mee de klas in.

9.19 Schooltuinen

Groep 6 krijgt les op het terrein van de Educatieve dienst van het Natuur- en Milieucentrum in Noord. Dit terrein ligt achter de school. Hier leren de kinderen alles over bloemen, planten, zaaïen en oogsten in hun eigen tuintje. Uw kind krijgt verse groente en bloemen mee naar huis. Begin groep 7 wordt nog het één en ander geoogst. Voor de schooltuinen betalen de ouders een bijdrage.

9.20 Schoolzwemmen

In groep 5 krijgt uw kind de gelegenheid om het A-diploma te halen.

9.21 Vakanties

Alle vrije dagen en vakanties staan vermeld in onze ouderkalender. Buiten de schoolvakanties om zijn er slechts beperkte mogelijkheden voor ouders om vrijaf te krijgen. Hierover is altijd overleg met de leerplichtambtenaar.

9.22 Veiligheid in en om school

Onze school hecht veel waarde aan een veilige school en schoolomgeving voor de leerlingen, de ouders, de medewerkers en voor omwonenden. Daarom is het convenant 'Veilig in school' van kracht. Dit houdt in dat:

- onze school een contactpersoon voor fysieke veiligheid, de bedrijfshulpverlener, en een contactpersoon sociale veiligheid heeft (zie 6.9 bij klachtenregeling);
- vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging, verbale agressie en ander crimineel gedrag verboden is;
- schelden niet is toegestaan;
- er een verbod is op het in bezit hebben van messen en andere als slag- of steekwapen te hanteren voorwerpen;
- bij het plegen van een strafbaar feit contact met de politie wordt opgenomen en aangifte wordt gedaan;
- in geval van (het vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie wordt opgenomen.

Het convenant is ondertekend door de schoolbesturen, het stadsdeel in Amsterdam-Noord, de Politie Amsterdam & Amstelland en het Openbaar Ministerie.

9.23 Verlof

Voor verschillende gelegenheden, zoals een belangrijke gebeurtenis in de familie, kunt u verlof aanvragen. De school volgt hierbij de leerplichtwet. Dit geldt ook voor het aanvragen van extra vakantiedagen. Voor deze aanvragen wordt een speciaal formulier gebruikt, dat op school verkrijgbaar is.

9.24 Vulpen

In groep 5 krijgen de kinderen van de school een vulpen. We leren hen zorgvuldig met de vulpen om te gaan. Als de pen door opzettelijk verkeerd gebruik kapot is gegaan of zoek is geraakt, vragen we aan de ouders een vergoeding van 5 euro voor de aanschaf van een nieuw exemplaar.

9.25 Website

De school heeft een uitgebreide website. Op deze site zijn, naast informatie over de school, kinderwerk, foto's, de weekagenda en de nieuwsbrieven te vinden. We adviseren de ouders en de kinderen de website regelmatig te bezoeken www.piramideschool.nl

9.26 Ziekmelding

Als een kind ziek is of om andere redenen niet naar school kan komen, verwachten wij dat de ouders ons hierover voor schooltijd informeren. Is een leerling zonder bericht afwezig, dan worden de ouders gebeld. We willen graag op de hoogte blijven, als de ziekte onverhoopt langer duurt dan verwacht. Als uw kind langdurig ziek is, kan onderwijs aan huis worden verzorgd. In overleg met school wordt een aangepast programma vastgesteld, met als doel achterstand zoveel mogelijk te beperken.

Hoofdstuk 10 Adressenlijst

Zien in de klas

Zij zijn via school bereikbaar.

Bibliotheek Nieuwendam

Alkmaarstraat 12
1024 TT Amsterdam
Telefoon 020-6365885

Bureau Jeugdzorg Amsterdam

Buikslotermeerplein 260
1025 GB Amsterdam
Telefoon 020-6304444
Website bjaa.nl

GG&GD

Wingerdweg 52
1032 BB Amsterdam
Telefoonnummer 020-5555736

Inspectie voor het onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Telefoon 088-6696060
Website onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon 030-2809590/2809591

Muziekschool

Alkmaarstraat 10
1024 TT Amsterdam
Telefoon 020-6368654
Website muziekschoolnoord.nl

Naschoolse opvang De Zeester

Zilverberg 68/A
1025 CJ Amsterdam
Telefoon 020-6322872
Website kinderopvangcompagnie.nl

Opvoedingsondersteuning

Buurtcentrum 't Zwanenmeer
Beemsterstraat 491
1024 BE Amsterdam
Telefoon 020-6367334

Oudercontactfunctionaris

Jamila El Kouaa
Stichting Combiwell
Wibautstraat 129
1091 GL Amsterdam 020 5754700

Ouder Kindcentrum (OKC)

Purmerweg 46
1023 BA Amsterdam
Telefoon 020-5555811

Politie Amsterdam Wijkteam Waddenweg

Rode Kruisstraat 79
1025 KM Amsterdam
Telefoon 0900-8844

Schoolmaatschappelijk werk (Doras)

Veerle Ruis
Volendammerweg 51B
1024 JK Amsterdam
Telefoon 06 83945517
E-mail v.ruis@doras.nl

Tussenschoolse opvang

Kinderopvang Compagnie
0641353594

VVE

Stichting Combiwell
Wibautstraat 129
1091 GL Amsterdam 020-5754700