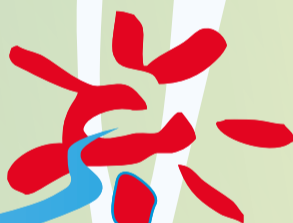


www.hetgein.nl

Algemeen Bijzondere
Basisschool Het Gein
Cornelis Aarnoutsstraat 80
1106 ZG Amsterdam
tel 020 – 697 45 22
fax 020 – 696 35 01
directie@hetgein.nl

ABBS
Het Gein



**Algemeen Bijzondere
Basisschool Het Gein**

Cornelis Aarnoutsstraat 80
1106 ZG Amsterdam

tel 020 – 697 45 22
fax 020 – 696 35 01
directie@hetgein.nl

www.hetgein.nl

**Schoolgids
2015/2016**

Voorwoord

In deze kalender staat alle noodzakelijke informatie voor het schooljaar 2015-2016. Deze kalender/schoolgids geeft u veel huishoudelijke informatie. Omwille van de leesbaarheid hebben we de informatie zo beknopt mogelijk gehouden.

Onze school is één van de zes Basisscholen van de Stichting Algemeen Bijzondere Scholengroep Amsterdam afgekort ABSA. De Stichting ABSA vormt formeel het 'bevoegd gezag' van deze 6 Amsterdamse Algemeen Bijzondere Basisscholen, die verspreid liggen over Amsterdam:

- Basisschool Het Gein in Zuidoost
- Basisschool De Zuiderzee en Basisschool Het Podium op IJburg
- Basisschool Piet Hein op de Oostelijke Eilanden en
- Basisschool Elzenhagen in Noord
- Basisschool de Zevensprong in Nieuw Sloten

De 6 ABSA scholen hebben samen zo'n 2600 kinderen en de ABSA Scholengroep is daarmee een middelgrote speler in het Amsterdamse onderwijs bestuurlijke veld.

In de statuten van de stichting is vastgelegd, dat de afzonderlijke scholen een grote mate van zelfstandigheid hebben en houden in de wijze, waarop zij hun onderwijsconcept en schoolprofiel vorm willen geven. Op dit moment bestaat het bestuur van stichting ABSA uit 6 leden, waaronder enkele ouders met kinderen op één van de scholen binnen de stichting.

Het schoolbestuur zorgt voor zo gunstig mogelijke condities waarbinnen de scholen hun kerntaak -goed onderwijs- kunnen uitvoeren. Samen met de schooldirecties en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad formuleert het schoolbestuur daartoe beleid op het gebied van onderwijs, personeel, financiën en huisvesting. Het bestuur ziet er in samenspraak met de geledingen voorts op toe, dat dit beleid wordt uitgevoerd.

Op de website van ABSA www.absascholen-groep.nl vindt u diverse documenten die voor u van belang kunnen zijn zoals ons klachtenreglement en een 'protocol informatierecht gescheiden ouders'. Voor de liefhebbers zijn daar ook interne nieuwsbrieven en beleidsstukken te lezen.

De schoolgids/kalender verschijnt jaarlijks aan het begin van het schooljaar. U doet ons een groot plezier wanneer u ons laat weten wat u er van vindt. Mist u een onderwerp, heeft u vragen of heeft u op- of aanmerkingen? Neem dan contact op met Richard Schilling of Tony Janssen. Dat kan persoonlijk op school, maar mailen kan ook. Ons e-mail adres is: directie@hetgein.nl

Veel leesplezier!

Bestuur Stichting ABSA, directie en team van Het Gein.

SCHOOL EN SCHOOLTIDEN

Uitgangspunten

Onze school is een "gewone" basisschool voor "bijzonder" onderwijs. "Gewoon" moet vertaald worden in modern - klassikaal. Bij modern - klassikaal onderwijs gaan we ervan uit dat binnen de groep niveaoverschillen tussen kinderen bestaan. Om aan te sluiten bij het niveau van de individuele leerling, is differentiatie binnen de groep belangrijk. Wij staan open voor ieder kind en bereiden het binnen haar of zijn eigen mogelijkheden verstandelijk, creatief en sociaal voor op een maatschappij, die voortdurend aan verandering onderhevig is. Daarom is ons onderwijs steeds in beweging. Tevens houden wij de effectiviteit van ons onderwijs in de gaten, zijn vernieuwend bezig, en waarborgen goede zaken. Op school ligt vooral de nadruk op leren. Orde en discipline zorgen voor een goed leerklimaat. Wanneer in een gezellige, ontspannen sfeer, met duidelijke regels en afspraken, gewerkt kan worden, zullen wij ook het maximale uit de kinderen kunnen halen.

Door regelmatige toetsing houden we de vinger aan de pols. Niet alleen de leerprestaties zijn belangrijk; sociaal gedrag, verantwoordelijkheidsgevoel en streven naar zelfstandigheid van werken zijn belangrijke zaken. Daarnaast is er veel aandacht voor de creatieve vakken, bewegingsonderwijs en kunst en cultuur. Dit komt o.a. tot uitdrukking in de aanstelling van twee vakleerkrachten: een voor beeldende vorming en een voor bewegingsonderwijs. Er is ook een cultuurcoördinator aangesteld.

Richting

Basisschool Het Gein is een Algemeen Bijzondere Basisschool. Dat wil zeggen dat het geen openbare school is, niet met de gemeente als schoolbestuur, maar met een eigen schoolbestuur. Bijzonder wil zeggen dat de school geen bepaalde geloofsrichting vertegenwoordigt en ook geen bepaalde onderwijsstroming als bijv. Montessori, Dalton of Jenaplan.

Buurtschool

Basisschool Het Gein is een buurtschool en is 25 jaar geleden opgericht na initiatieven van ouders die hier in de buurt zijn komen wonen. De ouderparticipatie speelt op onze school nog steeds een belangrijke rol, o.a. door de oudervereniging, de commissies en de medezeggenschapsraad. Vele activiteiten in en om de school voor de kinderen kunnen hierdoor gerealiseerd worden.

Schoolgrootte

Dit schooljaar heeft de school 17 groepen, De school telt dit schooljaar aan het begin ± 400 kinderen.

De groeps-grootte

Voor dit schooljaar streven we naar een maximum groeps-grootte voor de groepen 1 / 2 van 29 kinderen en voor de groepen 3 t/m 8 van 28 kinderen.

Het jaarklassensysteem

Op Basisschool Het Gein hanteren wij het jaarklassensysteem. Dit houdt in dat kinderen van dezelfde leeftijd met elkaar in een groep zitten, met uitzondering van de groepen 1/2.

De schooltijden

Voor de groepen 1 t/m 8 gelden de volgende schooltijden:
's Morgens: 08.30 uur - 11.45 uur
's Middags: 13.00 uur - 15.15 uur
Woensdag: 08.30 uur - 12.15 uur

Pauzes

Iedere ochtend tussen 10 en 11 uur heeft iedere groep 15 minuten pauze. Voor deze ochtendpauze kunt u uw kind iets te eten en/of te drinken meegeven. U kunt uw kind iets te drinken (sap/water) of niet-koolzuurhoudende drankjes en een koek/boterham of fruit meegeven. Wilt u de jongste kinderen s.v.p. schoongemaakt fruit meegeven?

Verantwoording onderwijstijd

Alle Geingroepen krijgen per jaar de wettelijk voorgeschreven 940 uur les. De berekening die wij maken loopt van 1 oktober t/m 30 september. Een lesweek op het Gein is 25 uur en 45 minuten en dat betekent dat we 36.5 lesweek moeten maken om aan die uren te komen. Voor leerkrachten geldt dat ze 1659 uur moeten werken. Een werkweek op het Gein is voor leerkrachten gemiddeld 42.5 uur en dat betekent dat we 39 weken werken (en dus 13 weken vakantie hebben). Het verschil tussen de 39 weken voor leerkrachten en 36.5 week voor kinderen is 2.5 week aan studie-, compensatie- en overlegdagen (roostervrij) voor het team.

ONDERWIJS EN ONTWIKKELING

De leerjaren

De kleuters (groep 1/2) ontwikkelen zich vooral spelenderwijs in een rijke leeromgeving als voorbereiding op het leren in groep 3. In de groepen 1 t/m 2 wordt vooral thematisch aan de leerdoelen gewerkt.

De groepen 3 t/m 8 krijgen het onderwijs methodisch aangeboden. Hiernaast wordt er in groep 5 t/m 8 gewerkt met projecten. De projecten staan vooral in het kader van wereldoriëntatie, waarbij vakoverstijgend aan meerdere doelen gewerkt wordt.

Zelfstandig werken

Door de hele school loopt als een rode draad het zelfstandig werken. Het doel hiervan is o.a. het zelfstandig kunnen plannen en het zelfstandig kunnen oplossen van problemen.

Huiswerk

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in de basisschoolleeftijd hun vrije tijd daadwerkelijk vrij kunnen besteden. Toch is het ook belangrijk dat kinderen in de midden- en bovenbouw structureel huiswerk mee naar huis krijgen. De kinderen leren zo met behulp van zowel de leerkracht als de ouders een instelling te ontwikkelen t.a.v. huiswerk. Vanaf groep 6 krijgen kinderen te maken met huiswerk, gemiddeld één opdracht per week, in groep 7 twee opdrachten en in groep 8 drie opdrachten. In de groepen 7 en 8 leren wij kinderen omgaan met een agenda.

Beeldende vorming

De lessen beeldende vorming (bevo) dragen bij aan de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Zij worden gestimuleerd om te zoeken naar eigen oplossingen voor beeldende en technische problemen. Dit bevordert de creativiteit en de zelfstandigheid. Tevens geeft het de kinderen de mogelijkheid om zichzelf op een andere manier te presenteren. Gedachten, ideeën en gevoelens krijgen bij beeldende vorming een belangrijke plek. Bij beeldende vorming is niets fout!

Naast de indrukken die de kinderen in hun directe omgeving en via de media opdoen, maken zij kennis met diverse vormen van kunst- en cultuur. Wij vinden het belangrijk dat zij waardering en respect hebben voor elkaar en elkaars werk, en dat van anderen.

De leerlingen leren technische vaardigheden, zoals werken met klei, hout, verf en textiel en leren over aspecten van vormgeving zoals kleur, vorm, lijn en ruimte. De lessen beeldende vorming staan niet "geïsoleerd", maar sluiten zoveel mogelijk aan bij onderwerpen die in de groepen behandeld worden.

Bewegingsonderwijs en afspraken

Bewegen is noodzakelijk. Het is belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. In de lessen worden de kinderen uitgenodigd en uitgedaagd om zich op een veilige manier te ontwikkelen. De lessen bestaan uit een gevarieerd aanbod van bewegingsvormen. Er is een aanbod voor de toestellen, sport en spel. Naast het motorische leren neemt het sociale leren ook een belangrijke plaats in hierbij. Er wordt ook gebruik gemaakt van gastlessen, waarin kinderen met diverse takken van sport in aanraking komen. We hopen dat dit een stimulans is om zelf een sport te kiezen.

Voor de kleuters beschikken we over een aparte speelzaal met aan hen aangepast materiaal. Zij krijgen les van hun eigen leerkracht, die in ieder geval wekelijks een gymles uit de methode verzorgt. De groepen 3 t/m 8 gymmen in de gymzaal van De Ster en/of De Regenboog. Vanaf groep 3 krijgen de

Augustus 2015



17 ma	Start schooljaar
18 di	
19 wo	
20 do	
21 vr	Schoolgids uit
22 za	
23 zo	
24 ma	Informatieavond groep 6 19.30u OV vergadering 20.00u
25 di	
26 wo	
27 do	
28 vr	
29 za	
30 zo	
31 ma	Informatieavond gr. 1 en 2 19.30u Informatieavond gr. 5 19.30u

September 2015

1 di		16 wo	Schoolvoetbal Bijlmersportpark Onderhoudsavond 20.00u
2 wo	Kamp groep 8	17 do	
3 do	Kamp groep 8 Informatieavond groep 7 19.30u	18 vr	
4 vr	Kamp groep 8	19 za	
5 za		20 zo	
6 zo		21 ma	
7 ma	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8	22 di	
8 di		23 wo	Schoolvoetbal Bijlmersportpark
9 wo		24 do	MR vergadering 19.15u
10 do	Informatieavond groep 3 en 4 19.30u	25 vr	
11 vr		26 za	
12 za		27 zo	
13 zo		28 ma	
14 ma	Brandroefening	29 di	
15 di	Inloopochtend nieuwe kleuters 09.00-10.00u	30 wo	Schoolvoetbal Bijlmersportpark

kinderen één keer per week les van de vakleerkracht. In de groepen 4 gaan de kinderen schoolzwemmen. De groepsleerkracht verzorgt daarnaast spellessen aan de hand van een methode.

Gymschoenen en gympak of sportbroek met T-shirt zijn geschikt als gymkleding. Omdat het aan- en uitkleden bij de kleuters zoveel tijd kost, mogen zij in makkelijk zittende kleding (bijv. joggingbroek en trui) gymmen. Wij adviseren u nadrukkelijk te zorgen voor gymschoenen. Dit i.v.m. de hygiëne en de veiligheid. Voor de kinderen, die nog geen veters kunnen strikken, is het aan te bevelen gymschoenen aan te schaffen met bijv. klittenband of elastiek. Geen balletschoenen, maar schoenen met een goed profiel i.v.m. klimmen en klauteren. Gymkleding en gymschoenen s.v.p. voorzien van naam. In de kleutergroepen worden de gymschoenen op school bewaard. De overige groepen weten op welke dag(-en) zij gym hebben. Zij nemen op die dag(-en) hun gymspullen mee en na schooltijd weer mee naar huis. Kinderen die geen gymspullen bij zich hebben, mogen niet mee gymmen. Wilt u de leerkracht tijdig informeren, mondeling of schriftelijk en met opgave van reden, als uw kind niet mag gymmen. Op onze school hebben we de afspraak dat kinderen die niet naar gym gaan ook niet meegaan naar de gymzaal. De leerkracht regelt een onderkomen voor uw kind wanneer de groep naar gym is.

De sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen gaan vijf dagen per week naar school. De school neemt een belangrijke plaats in binnen hun nog jonge leven. De afgelopen jaren is het team van Het Gein geschoold in de "Kanjertaining". De Kanjertraining is een manier om kinderen zich bewust te laten worden van hun rol in de groep. In een cyclus van 10 lessen in de groepen 1/2, 3, 5 en 7 proberen we kinderen tot het inzicht te brengen hoe hun groep in elkaar zit en welke plek ze daar zelf in nemen. Deze bewustwording kan in sommige gevallen de ingang zijn om met kinderen in gesprek te gaan over hun gedrag. Het is de taak van ons allen om samen te werken aan een plezierige sfeer zodat de kinderen met plezier naar school gaan. Het is van groot belang dat een kind zich op school veilig en prettig voelt. Dit is een voorwaarde om tot optimale ontwikkeling op alle vlakken te komen.

In het kader van goede zorg voor al onze kinderen hebben wij ervoor gekozen om, zo nodig, ook tijdens het schooljaar kinderen te laten wisselen van parallelgroep, zodat alle kinderen zich ook daadwerkelijk optimaal kunnen ontwikkelen. Uiteraard doen we dit na overleg met ouders, echter, de school beslist hierover. Ook blijft de school de mogelijkheid open houden om aan het einde van een schooljaar de parallel groepen opnieuw samen te stellen.

Algemene informatie kanjertraining

Op dit moment zijn ongeveer 1700 scholen betrokken bij de Kanjertraining. Op de ene school beperkt de kennis over de Kanjertraining zich tot een enkele interne begeleider / zorgcoördinator. Op de andere school is het hele leerkrachtenteam geschoold inclusief de directie. Deze laatste situatie heeft onze voorkeur. Op deze manier kan de school dan zeer goed met behulp van de Kanjertraining invulling geven aan de eisen die de wet Burger- schap en Sociale Integratie stelt aan het onderwijs. www.kanjertaining.nl

Informatie- en communicatie technologie (ICT)

Het verder uitbouwen van de mogelijkheden die ICT biedt is één van onze ontwikkelpunten. Op onze school is een intern netwerk in gebruik. In alle groepen is een digibord. De kinderen maken vooral gebruik van de computers voor het oefenen met educatieve (methode)software, het schrijven van teksten, maken van werkstukken en presentaties (bijv. met behulp van Word, PowerPoint en Prezi). Het team gebruikt dagelijks ParnasSys, een uitgebreid programma voor de schooladministratie, de leerling dossiers en het leerlingvolgsysteem.

GOED OM TE WETEN

Te laat komen

Wij zetten de deuren 's ochtends om 8.20 uur open. U kunt uw kind naar de klas brengen tot 8.30 uur, maar dan gaat de bel, het sein voor de ouders om de school te verlaten. 's Middags wordt de deur om 12.50 uur opengezet. Om 13.00 uur gaat de bel. Opnieuw het sein voor de ouders om het gebouw te verlaten. De lessen gaan weer beginnen. Mochten kinderen in de groepen 1 t/m 4 in drie lesweken drie keer te laat komen, dan volgt er een gesprek met de ouders. Voor kinderen vanaf de groepen 5 t/m 8 geldt ook drie keer te laat komen is een brief mee naar huis nemen en deze ondertekend door de ouder(s), verzorger(s) retour nemen. Tevens moet de leerling zich dan de dag na ontvangst van de brief door de ouders, om 8:00 uur op school bij de directie melden.

Ziek melden

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet op school kan komen, moet u dit telefonisch doorgeven vóór 8.20 uur. Alle ziekmeldingen worden in het digitale absentiesysteem bijgehouden. Iedere leerkracht kijkt om 8.20 uur, wanneer hij/ zij naar de klas gaat, in dit absentiesysteem om te zien of er kinderen van zijn of haar groep zijn afgemeld. Er wordt door de school telefonisch contact opgenomen met de ouders van een leerling die niet op school is zonder afmelding.

Het komt regelmatig voor dat wij ouders niet kunnen bereiken. U bent verantwoordelijk om er voor te zorgen dat we u of iemand anders telefonisch kunnen bereiken in geval van nood!

Wijzigingen van telefoonnummers, adres email-adres, e.d. kunt u doormailen naar directie@hetgein.nl. en dit ook melden bij de leerkracht, zodat deze de gegevens in het systeem en in de map met noodnummers kan wijzigen.

Bij veelvuldig ziekmelden wordt u uitgenodigd door de leerkracht om te bespreken hoe dit verzuim terug te dringen. Lukt dit niet dan volgt een schrijven en/of een gesprek met de directie. Uiteindelijk als het verzuim blijft wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar, wij zijn daar wettelijk toe verplicht.

Medisch paspoort en medicijn verstrekking formulier

U zult het vast wel eens gehoord hebben in de vriendenkring om u heen. Kinderen kunnen allergisch zijn voor pinda's, voor bepaalde vleessoorten, parfum en al wat niet meer. BS Het Gein heeft meer en meer te maken met kinderen die ernstige, zelfs levensbedreigende, allergieën kunnen hebben. Uiteraard willen zowel ouders als school dat deze kinderen veilig op school kunnen functioneren. Daarom hebben wij het medisch paspoort ingevoerd. Ouders van kinderen met een ernstige allergie of met medicijngebruik vullen dit paspoort, liefst digitaal, in en vullen dit aan daar waar nodig. Soms kan het ook noodzakelijk zijn dat de ouders het medicijn verstrekking formulier dienen in te vullen. U kunt hierbij denken aan structureel medicijngebruik op school of bepaalde noodmedicijnen in geval van een ernstige reactie op een bepaalde stof/voedsel. De eindverantwoordelijkheid voor het toedienen van medicijnen, houdbaarheid en het aanleveren van het paspoort ligt altijd bij de ouders zelf. De ouders ondertekenen altijd het medisch paspoort en het medicijn verstrekking formulier. Het is ook goed op te merken dat het overgrote deel van onze kinderen nooit met dit paspoort of het formulier te maken krijgt. Zo is BS Het Gein ook voor de kinderen met een allergie een school in de buurt.

Geoorloofd en ongeoorloofd schoolverzuim

De vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. Een vijfjarige mag maximaal 5 uur per week worden thuisgehouden. Afspraken over het thuishouden van 4 of 5 jarigen moeten altijd in overleg met de leerkracht gemaakt worden. In de jaarplanning staan alle vakanties en vrije dagen van het betreffende schooljaar vermeld. Wilt u extra vrij vragen, dan moet u dit ruim van tevoren, **minimaal twee maanden**, aanvragen bij de schoolleiding. U kunt het betreffende aanvraagformulier bij de directie halen. Na het invullen levert u dit formulier in bij de directie. Deze behandelt de aanvraag, indien nodig in samenspraak met de leerplichtambtenaar. De schoolleiding kan alleen toestemming geven voor extra vrije dagen op grond van wettelijke regelingen.

Fietsen

Vanaf groep 5 is het wekelijks noodzakelijk om op de fiets naar school te komen, omdat deze groepen moeten fietsen naar de gymzaal (onze school heeft helaas geen eigen gymzaal), naar de schooltuinen enz. Het is van belang dat u zorgt voor een goede, deugdelijke fiets. In alle gevallen is het belangrijk de fiets te voorzien van een goed slot. De school is namelijk niet verantwoordelijk voor diefstal van de fietsen. Ook voor eventuele schade kan de school niet aansprakelijk worden gesteld, tenzij nalatigheid verweten kan worden.

Trakteren op school

Jarige kinderen mogen natuurlijk uitdelen op school. Zowel het team, als de ouders, hebben het liefst dat er zo gezond mogelijk getrakteerd wordt, het liefst met weinig of helemaal geen snoep. De discussie over wat gezond is en wat niet, blijft erg ingewikkeld. Twijfelt u of de traktatie wel of niet verstandig is, neem dan even contact op met de leerkracht van uw kind. Houd uw traktatie eenvoudig en klein!

Speelgoed

Het is niet toegestaan speelgoed mee naar school te nemen. Voor de groepen 1/2 t/m 4 is elke laatste dag voor een vakantie speelgoeddag. Op deze dag mogen de kinderen speelgoed meenemen. Een jarig kind mag natuurlijk zijn of haar cadeautje op school laten zien.

Tussen schoolse opvang (TSO)

De TSO valt sinds 1 augustus 2006 onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen de kinderen tussen de middag overblijven. De ouders, of in de hogere groepen de kinderen zelf, moeten op de overblijfstijd bij de klas de naam van het kind invullen. De leerkracht en de overblijfouder weten dan wie, wanneer overblijft. De kinderen eten in de klas met hun leeftijdsgenoten. Na het eten kan er buiten gespeeld worden. Bij slecht weer kan dat binnen. De schoolregels zijn uiteraard ook tijdens het overblijven van kracht. Op woensdagochtend,



Oktober 2015

1 do		16 vr	Speelgoedmiddag groep 1 t/m 4
2 vr		17 za	
3 za		18 zo	
4 zo		19 ma	Herfstvakantie
5 ma	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8 Dag van de leerkracht	20 di	Herfstvakantie
6 di		21 wo	Herfstvakantie
7 wo	Start kinderboekenweek. Raar, maar waar! Finale schoolvoetbal bij AFC Ajax	22 do	Herfstvakantie
8 do	Kleine Prins boekenverkoop 19.00-20.30u	23 vr	Herfstvakantie
9 vr		24 za	
10 za		25 zo	
11 zo		26 ma	
12 ma		27 di	
13 di		28 wo	
14 wo	Kinderboekenmarkt Onderhoudsavond 20.00u	29 do	
15 do	Voorleesochtend OV Algemene leden vergadering 20.00u	30 vr	
		31 za	

November 2015

1 zo		16 ma	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8 OV vergadering 20.00u
2 ma	Week v/d 10 minuten gesprekken groep 1 t/m 7	17 di	
3 di		18 wo	Onderhoudsavond 20.00u
4 wo		19 do	Versieravond Sinterklaas 19.30u
5 do		20 vr	
6 vr		21 za	
7 za		22 zo	
8 zo		23 ma	
9 ma	MR vergadering 19.30u	24 di	
10 di	Informatieavond groep 8 19.30u	25 wo	Bliksemstage jinc groep 8 Pietenochtend
11 wo	Sint maarten	26 do	Bliksemstage jinc groep 8 Schoen zetten
12 do		27 vr	
13 vr		28 za	
14 za	Aankomst Sinterklaas	29 zo	
15 zo		30 ma	



December 2015

bij het ingaan van de school, kunt u in het hoofdgebouw een zgn. "overblijf tegoed" kopen. We hebben een geautomatiseerd systeem dat er voor zorgt dat u per mail op de hoogte wordt gehouden van het overblijf tegoed. U kunt overblijf tegoed ook kopen d.m.v. het overmaken van het bedrag o.v.v. de naam van het kind en de groep op banknummer NL20INGB0659370158 t.n.v. TSO Basisschool Het Gein. U kunt overblijf tegoed kopen in een veelvoud van € 2,00. Voor alle duidelijkheid u moet dit kopen voordat uw kind gebruik maakt van de overblijf.

De overblijfgroep geeft zelf nog een eigen informatieboekje uit met uitgebreide informatie over het overblijven op onze school. Dit boekje is op school verkrijgbaar.

Coördinator en contactpersoon van de tussen schoolse opvang is Vera Nieuwendaal. TSO@hetgein.nl

Schoolreis en schoolkamp

In de groepen 1/2, 3, 4 en 5 gaan de kinderen één dag op schoolreisje. De kosten hoeven niet apart betaald te worden want deze zijn opgenomen in de contributie. In groep 6 gaan de kinderen maximaal 3 dagen op kamp, meestal naar Nunspeet. Voor een kamp moet apart bijbetaald worden. In groep 7 gaan de kinderen weer 'gewoon' op schoolreis. Groep 8 heeft altijd haar schoolkamp aan het begin van het schooljaar. Dit i.v.m. de sociale cohesie tussen de groepen. Gezien het feit dat de accommodaties voor een schoolkamp ver van tevoren besproken moeten worden, wordt dit ook ruim van tevoren bekendgemaakt. U wordt dan in de gelegenheid gesteld de kosten in termijnen te betalen, gespreid over een heel schooljaar.

Wijzigingen in de leerling-administratie

Het spreekt voor zich dat, wanneer u verhuist, u deze wijziging aan de schoolleiding doorgeeft. Wat voor velen niet zo vanzelfsprekend is, is een wijziging van telefoonnummer op het werk door te geven. Het is belangrijk dit wel te doen. Wij laten de ouders jaarlijks een formulier invullen met zogenaamde noodtelefoonnummers. Wanneer uw kind op school ziek wordt, of als er iets anders aan de hand is, dan moeten wij u kunnen bereiken, thuis of op het werk. U kunt ook andere telefoonnummers opgeven van personen die wij in geval van nood kunnen bellen. Het is van groot belang dat u de leerkracht en de schoolleiding zo spoedig mogelijk op de hoogte stelt van veranderingen in deze gegevens.

Schoolverzekering

Op een school waar honderden kinderen leren, spelen en gymmen, gebeurt wel eens een ongelukje. In 99% van de gevallen zijn dat onschuldige zaken waar kinderen geen blijvend letsel aan overhouden. In sommige gevallen is er echter wel sprake van financiële schade. Een verloren jas, een kapotte bril, een vermiste mobiele telefoon.... allemaal kostbare zaken. Regelmatig wordt de schooldirectie benaderd met vragen of de school verzekerd is voor dergelijke schades. De school is niet altijd automatisch aansprakelijk te stellen voor schades. Het antwoord is dat het schoolbestuur een uitgebreide aansprakelijkheidsverzekering heeft. Alle kinderen op school zijn WA (Wettelijk Aansprakelijk) verzekerd. Wanneer het kind op school is, is het WA verzekerd. Ook als de kinderen onder verantwoordelijkheid van de school elders zijn, dus bij excursies, schoolreises en meerdaagse schoolkampen. Deze uitgebreide aansprakelijkheidsverzekering is alleen van toepassing, als de school iets te verwijten valt. Denk aan een kapot hek waar uw kind met z'n jas aan blijft hangen of een losse stoeptegel op de speelplaats. Wij willen u erop attenderen dat het eigen risico voor de ouders € 150,- per schadegeval bedraagt. Een kind wiens bril tijdens een gymles sneuvelt, een kind wat in een goedbedoelde stoeipartij de jas van een ander kind kapot trekt, een fiets die van het schoolplein 'verdwijnt'.... allemaal hele vervelende zaken, maar dat valt de school niet te verwijten. Als de 'dader' bekend is kunt u zich in verbinding stellen met zijn of haar ouders en een beroep doen op hun aansprakelijkheid verzekering particulieren (AVP). De school adviseert ouders dan ook dringend om een AVP verzekering af te sluiten. Voor 5 tot 8 euro in de maand bent u voor 'wettelijke aansprakelijkheid' verzekerd.

Hoofdluis

Hoewel het natuurlijk de verantwoording van de

ouders is hun kind(-eren) regelmatig op hoofdluis te controleren, doet onze school ook haar best dit probleem aan te pakken. Er is een groep ouders die na elke vakantie van een week of langer de kinderen op hoofdluis controleert. De leerkracht belt de ouders op van het kind waarbij hoofdluis geconstateerd is. De ouders moeten het kind meteen ophalen en behandelen. Na behandeling mag het kind weer naar school. Na een week wordt de betreffende groep weer in zijn geheel gecontroleerd.

DE SCHOOLARTS EN SCHOOLTANDARTS

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Mijn kind is veel kleiner dan klasgenootjes, is dat normaal? Ik vind het zo lastig om grenzen te stellen voor mijn kind, hoe kan ik dat verbeteren? Mijn kind kan moeilijk meekomen met sport en behendigheids spelletjes op school, kan ik daar wat aan doen? Met al dit soort vragen kunt u terecht bij Jeugdgezondheidszorg.

Kent u Jeugdgezondheidszorg? We worden ook wel schoolgezondheidszorg genoemd en we zijn onderdeel van de GGD. Wij zetten ons in voor een gezonde en goede ontwikkeling van alle kinderen van 0 tot 19 jaar. En we zijn er dus ook voor uw kind! Dat doen we door op school en in de Ouder en Kind Centra onderzoeken te doen en vaccinaties te verzorgen. En door samenwerking met pedagogisch medewerkers en schoolmaatschappelijk werk.

Wat kunt u komend schooljaar van ons verwachten?

- **Gezondheidsonderzoek 5-jarigen**
De doktersassistent komt op school om van alle

kinderen die zijn geboren in 2010 de ogen en oren te onderzoeken en hen te wegen en te meten. De kleding blijft aan. Voorafgaand krijgt uw kind een vragenlijst mee voor u om in te vullen. En na afloop krijgt uw kind de uitslag mee naar huis. Een aantal kinderen wordt daarna nog door de arts opgeroepen voor aanvullend onderzoek.

- **Gezondheidsonderzoek 10-jarigen**

U wordt met uw kind, geboren in 2005, uitgenodigd bij de verpleegkundige om te praten over de gezondheid van uw kind. U vult voorafgaand aan het gesprek een vragenlijst in. Ook weegt en meet de verpleegkundige uw kind.

- **Vaccinatie 9-jarigen**

Alle kinderen die geboren zijn in 2006 krijgen een uitnodiging voor twee inentingen: eentje tegen BMR (bof, mazelen, rodehond) en eentje tegen DTP (difterie, tetanus, polio). De uitnodigingen worden naar uw huisadres gestuurd.

- **HPV-vaccinatie 13-jarige meisjes**

Alle meisjes die in 2016 13 jaar worden, krijgen op het huisadres een uitnodiging voor de vaccinaties tegen baarmoederhalskanker.

Verder kunt u altijd, in welke klas uw kind ook zit, een afspraak maken als u vragen of problemen heeft, bijvoorbeeld over zijn of haar gehoor, groei, opvoeding, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling. Of als u twijfelt over de leerresultaten van uw kind. U, uw kind, de school en wijzelf kunnen dan een extra onderzoek aanvragen.

Bovendien hebben wij zitting in en nemen wij deel aan het zorg breedte overleg (ZBO) van school, waarin kinderen worden besproken over wie vragen of zorgen zijn. Bijvoorbeeld over het gedrag, de thuissituatie, verzuim, of spraak-, motorische of sociaal-emotionele ontwikkeling. Voordat we een kind bespreken, meldt school dat altijd eerst aan de ouders en het kind zelf.

Ouder kind centrum (OKC) en ouder kind team (OKT)

In het Ouder- en Kind centrum (OKC) kunnen ouders en kinderen terecht met al hun vragen over opvoeden en opgroeien. Ieder OKC heeft een Ouder en Kind Team (OKT).

Het OKC is een samenwerkingsverband van verloskunde, kraamzorg, jeugdgezondheidszorg en opvoedadviseurs. Veel mensen kennen het Ouder- en kind centrum als voortzetting van het Consultatiebureau waar kinderen vaccinaties krijgen en waar ze worden gewogen en gemeten. Dat doen we nog steeds in het OKC. Maar het aantal diensten is sterk uitgebreid.

Zo kunt u in het OKC een opvoedadviseur en kinderdietist raadplegen, opvoedcursussen volgen en bijvoorbeeld workshops over pesten op school. Verder werken OKC's samen met logopedisten, fysiotherapeuten en diëtisten. Het OKC Gaaspedam heeft een Speel-o-theek waar ouders en kinderen kunnen spelen of spellen lenen. Het OKC richt zich op kinderen van alle leeftijden. Het aanbod voor

1 di	
2 wo	
3 do	
4 vr	Sint op school tot 11.45u Vrije middag groep 1 t/m 8
5 za	
6 zo	
7 ma	Opruimochtend Sint 08.30u Versieravond Kerst 19.30u
8 di	
9 wo	
10 do	
11 vr	
12 za	
13 zo	
14 ma	
15 di	

16 wo	
17 do	School tot 11.45u Kerstdiner gr. 1/2/3 17.15-18.30u, gr. 4 t/m 8 17.00-18.45u
18 vr	Opruimochtend Kerst 08.30u Speelgoedochtend gr. 1 t/m 4 Vrije middag gr. 1 t/m 8
19 za	
20 zo	
21 ma	Kerstvakantie
22 di	Kerstvakantie
23 wo	Kerstvakantie
24 do	Kerstvakantie
25 vr	Kerstvakantie
26 za	
27 zo	
28 ma	Kerstvakantie
29 di	Kerstvakantie
30 wo	Kerstvakantie
31 do	Kerstvakantie

Januari 2016

1 vr	Kerstvakantie
2 za	
3 zo	
4 ma	
5 di	
6 wo	
7 do	
8 vr	
9 za	
10 zo	
11 ma	
12 di	Inloopochtend nieuwe kleuters 09.00-10.00u
13 wo	Bliksemstage jinc groep 8
14 do	Bliksemstage jinc groep 8
15 vr	

16 za	
17 zo	
18 ma	OV vergadering 20.00u
19 di	
20 wo	Onderhoudsavond 20.00u
21 do	
22 vr	
23 za	
24 zo	
25 ma	MR vergadering 19.30u
26 di	
27 wo	
28 do	
29 vr	
30 za	
31 zo	

kinderen vanaf 4 jaar organiseert het OKC veelal in samenwerking met scholen.

Vragen? Problemen? Afspraak maken?

Komt u gerust langs in het Centrum voor Jeugd en Gezin bij u in de buurt. Jeugdgezondheidszorg is ook bereikbaar via **(020) 555 5962** of via e-mailadres: **gjzplanbureau regio2@ggd.amsterdam.nl**
Voor meer informatie over Jeugdgezondheidszorg of wat de jeugdarts en de sociaal verpleegkundige JGZ voor u kunnen betekenen, kijkt u op de website van de GGD: www.gezond.amsterdam.nl

Aan deze school zijn verbonden:

- Jeugdartsen Kirsten Lindeman en Chantal Calis
- Sociaalverpleegkundige Kristel de Lijster
- Doktersassistent Ninon Williams

Allen bereikbaar via het planbureau: **(020) 555 5962** of via emailadres: **gjzplanbureau-regio2@ggd.amsterdam.nl** (regio 2)

Het OKC Gaasperdam is gevestigd:

Kind Centrum (KC) Gaasperdam
Reigersbos 309
1107 EZ Amsterdam
Tel. 020 2525 656

Openingstijden:

Maandag t/m vrijdag spreekuur SAG, Consultatiebureau en GGD/JGZ van 8:30-17:00 uur
Maandag, dinsdag, vrijdag en zaterdag van 9:30-11:30 uur, Ouder- en peuterinloop van Swazoom
Maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag van 13:30-16:30 uur, Speel-O-theek

Schooltandarts/Jeugd tandverzorging A'dam

Onze schooltandarts Jellie Joren en haar assistente Pearl van Vliet komen twee keer per jaar op school. Alleen met toestemming van de ouders/verzorgers kunnen de kinderen door de schooltandarts gecontroleerd en behandeld worden.

Hiervoor vult u (eenmalig) een toestemmingskaart in die u ontvangt via de school of als de tandarts op school aanwezig is.

De aangesloten kinderen kunnen in geval van nood, bijv. bij plotselinge kiespijn, het hele jaar bij de jeugd tandarts terecht.

Bij vragen of bij pijnklachten kunt u bellen met **020-6166332** JTVA (Jeugd tand Verzorging Amsterdam) of **06-44363970**. Zie ook www.jtv-amsterdam.nl

INFORMATIEVOORZIENING NAAR OUDERS

De nieuwsbrief

U kunt zich via de website www.hetgein.nl opgeven voor de digitale nieuwsbrief. Op deze site vindt u altijd dagelijks het actuele nieuws van Het Gein. Op vrijdag ontvangt u per mail een samenvatting van het laatste nieuws in uw mailbox. Hierin staat informatie voor ouders en kinderen. Er wordt ook aandacht besteed aan de activiteiten die in school

gepland zijn en u kunt de verslagen lezen over het verloop van de activiteiten. Het is van belang de nieuwsbrief elke week goed te lezen! In de grote hal treft u altijd een papieren nieuwsbrief aan, die u zelf mee mag nemen.

De informatieavond

Aan het begin van ieder schooljaar vinden de klassenouderavonden plaats. Elke (parallel-) groep organiseert een dergelijke avond om de ouders van de kinderen te informeren over de gang van zaken binnen de groep, de geplande activiteiten voor dat schooljaar. Uiteraard wordt u op de hoogte gesteld van het programma voor het betreffende schooljaar. Voor de groepen 8 vindt een aparte avond plaats. Op deze avond staat de informatie over het voortgezet onderwijs en de procedure die gedurende het schooljaar gevolgd moet worden centraal (Kernprocedure).

Samenwerking ouders – school

Met nieuwe ouders tekenen wij ouders een samenwerkingsovereenkomst. In deze overeenkomst zijn wederzijdse rechten en plichten vastgelegd. Wat verwachten wij van ouders en waar mogen ouders de school op aanspreken?
Wij denken dat het misverstanden kan voorkomen als er van tevoren duidelijkheid is over bijvoorbeeld deelname aan kampen, maar ook over de wederzijdse verwachtingen t.a.v. bijvoorbeeld religieuze feestdagen.

Gesprekken en rapporten

Een overzicht van de rapportavonden en 10 minutengesprekken wordt begin van het schooljaar in een apart bulletin meegegeven.

Voor de groepen 1 geldt twee keer per jaar en voor de groepen 2 en 3 drie keer per jaar, na de toetsperiodes en groepsbesprekingen, wordt u door de leerkracht(-en) van uw kind uitgenodigd voor een 10-minutengesprek. Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van uw kind besproken.
De oudste kleuters krijgen voor het eerst een rapport. Dat rapport wordt aan het eind van het schooljaar gemaakt en meegegeven aan de kleuters die in augustus naar groep 3 gaan- gecombineerd met een 10-minutengesprek.
De kinderen van groep 3 krijgen drie keer per jaar een rapport.

Voor de groepen 4 t/m 7 geldt: er is minimaal twee keer per jaar een 10-minutengesprek. Wanneer u tussentijds behoefte hebt aan een gesprek met de leerkracht(-en) van uw kind, dan kan dat na schooltijd. U moet hiervoor wel een afspraak maken, omdat de leerkrachten na schooltijd vaak nog paralleloverleg, bouw- of teamvergadering, bijeenkomsten van werkgroepen of scholingsbijeenkomsten hebben.

De groepen 4 t/m 7 krijgen twee rapporten per schooljaar, één in februari/maart – gecombineerd

met het 10-minutengesprek- en één aan het einde van het schooljaar.

Eind groep 7 (in juni) krijgen de kinderen schriftelijk een voorlopig schooladvies. Dit advies (over het voortgezet onderwijs) is gebaseerd op de resultaten, werkhouding en motivatie van de kinderen. Op dit blad zal verder worden aangegeven waar het komende schooljaar extra aandacht aan besteed kan worden. Tevens zal een uitsluiting van de citoresultaten uit het leerlingvolgsysteem worden toegevoegd. Wij wijzen er nadrukkelijk op dat dit een voorlopig advies is en dat er in de loop van groep 8 het nodige kan veranderen. In groep 8 ligt de nadruk op de informatie en het advies met betrekking tot het voortgezet onderwijs.

De Cito Eindtoets wordt afgenomen op dinsdag 19, woensdag 20 en donderdag 21 april 2016. De kinderen van groep 8 krijgen voor 1 maart tijdens een gesprek het officiële schooladvies. Dit advies wordt ook op papier meegegeven. Het is gebaseerd op de gegevens die de school gedurende de gehele basisschoolperiode heeft bijgehouden. Eind groep 8 volgt dan nog een aangepast (ingekort) rapport om de basisschool af te sluiten.

De hele advies- en plaatsingsprocedure van de basisschool naar het voortgezet onderwijs is in Amsterdam centraal geregeld in de zogenaamde 'Kernprocedure'.

De resultaten van het onderwijs

Schooladviezen 2014-2015	Schoolresultaat Eind cito	Landelijk gemiddelde
VWO 14x	2013 536,8	534,7
HAVO/WVO 8x	2014 534,8	534,4
HAVO 7x	2015 536,8	534,8
VMBO T/HAVO 4x		
VMBO T 9x		
VMBO K 4x		
VMBO B/K 2x		
VMBO B 1x		
PRAKTIJK 1x		

Er stromen dit schooljaar 50 leerlingen uit.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen Het dagelijkse werk wordt regelmatig getoetst aan de hand van methode afhankelijke toetsen of door zelf gemaakte toetsen. Door middel van observaties en toetsen (op leer- en sociaal-emotioneel gebied) wordt de ontwikkeling van elk kind gevolgd en vastgelegd.

In jan/febr. en mei/juni worden de methodeonafhankelijke cito-toetsen afgenomen. Door deze te vergelijken met eerdere toetsen kunnen we zien hoe een kind zich in de afgelopen periode (en daarvoor) ontwikkeld heeft. Zo wordt elke leerling over een

langere termijn in zijn of haar ontwikkeling gevolgd. Dit leggen we vast in het leerlingvolgsysteem (LVS). De groepsontwikkeling wordt na elke toetsperiode in een groepsbespreking door intern begeleider en leerkracht besproken. Vragen over de ontwikkeling van individuele ontwikkeling worden in een leerlingbespreking tussen intern begeleider en leerkracht besproken. Aan de hand hiervan kan het onderwijs, groepsgevoel en/of individueel worden bijgesteld.

Opvoedingsondersteuning door Swazoom

Swazoom is een organisatie die met opvoedingsondersteuning, ouderbetrokkenheid, VVE peuterspeelzalen en sociaal cultureel werk kinderen en ouders in Amsterdam Zuidoost zoveel mogelijk kansen willen bieden. Swazoom staat onder andere voor u klaar als u onzeker bent over de opvoeding van uw kinderen. U kunt terecht bij opvoedspreekuren, themabijeenkomsten, lezingen, workshops en cursussen die worden georganiseerd door Swazoom.

De ouderconsulent van Swazoom werkt in de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE), dus voor VVE-peuterspeelzaal 't Opstapje en de groepen 1/2 van Het Gein. Het doel is om zoveel mogelijk ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Kinderen van betrokken ouders presteren beter op school, groeien op sociaal emotioneel gebied, wat zorgt voor meer schoolplezier. Op de VVE peuterspeelzaal en -basisschool is de ouderconsulent (OKC) een spin in het web. Ze legt verbanden tussen ouders, school, leerkrachten, leidsters, ouder en kind adviseurs (OKA), buurtvoorzieningen, enz. De activiteiten vinden meestal in de ouderkamer plaats in samenwerking met de school en zijn laagdrempelig en herkenbaar voor ouders. Onder andere:

- Educatieve excursies naar de kinderboerderij, bibliotheek of kunsttuin;
- Themabijeenkomsten, o.a. het Nederlandse schoolsysteem uitleggen;
- Vertellen wat het kind op school leert en ouders tips en adviezen meegeven om daar op spelende wijze ook thuis mee aan de slag te gaan;



Februari 2016

1 ma	Adviesgesprekken groep 8	15 ma	Week v/d 10 minuten gesprekken gr. 2 t/m 7 en rapport 3 t/m 7 OV vergadering 20.00u
2 di		16 di	
3 wo		17 wo	
4 do		18 do	
5 vr		19 vr	
6 za		20 za	
7 zo		21 zo	
8 ma	Adviesgesprekken groep 8	22 ma	
9 di		23 di	
10 wo	Onderhoudsavond 20.00u	24 wo	Speelgoedochtend gr. 1 t/m 2
11 do		25 do	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8
12 vr		26 vr	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8
13 za		27 za	
14 zo		28 zo	
		29 ma	Voorjaarsvakantie

Maart 2016

1 di	Voorjaarsvakantie	16 wo	Onderhoudsavond 20.00u
2 wo	Voorjaarsvakantie	17 do	Inloopochtend nieuwe kleuters 09.00-10.00u
3 do	Voorjaarsvakantie	18 vr	Kunstschooldag groep 8
4 vr	Voorjaarsvakantie	19 za	
5 za		20 zo	
6 zo		21 ma	OV vergadering 20.00u
7 ma		22 di	
8 di		23 wo	
9 wo		24 do	Paasontbijt en juffendag gr. 1 t/m 4 Speelgoedmiddag gr. 1 t/m 4
10 do	Schoolfotograaf	25 vr	Goede vrijdag
11 vr	Schoolfotograaf	26 za	
12 za		27 zo	
13 zo		28 ma	Tweede Paasdag
14 ma		29 di	Paasvakantie
15 di		30 wo	Paasvakantie
		31 do	Paasvakantie

- De Verteltas, iedere maandag van 08.45 tot 12.00 u. werken we met een groep ouders aan de Verteltassen. De Verteltassen mogen voor een week mee naar huis genomen worden. Ouders kunnen de Verteltas komen lenen op maandag, dinsdag en donderdag tussen 08.30 en 10.00 in de ouderkamer.

Ouderparticipatie

Wij vinden het belangrijk de ouders zoveel mogelijk te betrekken bij de school van hun kinderen. Voor de ontwikkeling van de kinderen is een goede samenwerking tussen de school en de ouders van groot belang. Naast het meedraaien van ouders met activiteiten in en buiten school omdat het leuk en gezellig is, heeft school deze deelname ook hard nodig. Zonder ouderhulp zouden we veel activiteiten niet aan kunnen bieden en/of organiseren!

Op de klassenouderavond aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders een lijst van activiteiten voor het betreffende schooljaar waarop ingetekend kan worden. De leerkracht weet dan precies met welke ouders hij/zij contact moet opnemen.

De oudervereniging

De oudervereniging behartigt de belangen van de ouders, bevordert de afstemming tussen school, bestuur, team en oudervereniging en ondersteunt het activiteitenplan. Als uw kind is ingeschreven op ABBS Het Gein, bent u automatisch lid van de oudervereniging. Afstemming en uitvoering gebeurt via de commissies van de oudervereniging. De woordvoerders van de commissie vormen samen met de voorzitter, secretaris en penningmeester het bestuur van de oudervereniging.

Dagelijks bestuur:

Voorzitter: Erik Fokke
Secretaris: Janet de Heiden-van Tol
Penningmeester: Steven Vlaanderen
Oldenzeel

Woordvoerders:

Feestcommissie: Larissa Erents/
Esther Krantz
Onderhoudscommissie: Denny Krantz
Luizencommissie: vacant
Verteltascommissie: Charlotte Wels
Bieb commissie: Monica de Feijter/
Silvia van Dalen
Tuincommissie: Constantijn Lagas
Sportcommissie: vacant/ Rogier Pastor

Aan het begin van het schooljaar vindt de jaarvergadering plaats. In deze vergadering worden het (financieel) jaarverslag, het activiteitenplan van het bestuur en de commissies en de contributie vastgesteld.

Het is op school gebruikelijk dat ouders jaarlijks, een vrijwillige contributie betalen aan de oudervereniging. Deze bijdrage wordt gevraagd om activi-

teiten te kunnen bekostigen die buiten het normale lesprogramma vallen. De rijkssoevereiniteit stelt geen bekostiging hiervoor beschikbaar.

Het gaat hierbij om kosten voor:

- Feestelijke activiteiten als de Sinterklaasviering en kerstfeest;
- De paasviering;
- Het eendaags schoolreisje;
- De kampen van de groepen 5 en 8;
- Daarnaast wordt een goed doel gesteund.

U begrijpt dat uw bijdrage belangrijk is voor de school en dat het bedrag ten goede komt aan de kinderen.

De toelating tot Het Gein zal niet afhankelijk worden gesteld van uw financiële vrijwillige contributie aan de school.

Kinderen die na 31 december 2015 op school komen, betalen een contributie van €45,00. Indien uw kinderen voor 31 december 2015 van school gaan, kunt u de oudervereniging vragen om restitutie van een evenredig deel.

Het ING nummer (SEPA) van de oudervereniging is: NL11 INGB 0002 3841 79 t.n.v. Oudervereniging Het Gein.

De contributie voor het schooljaar 2015-2016: € 70,00 per leerling (groep 6 € 130,00 en groep 8 € 135,00 als gevolg van schoolkamp).

Contributie 2015/2016

Groep 1	€ 70,00
Groep 2	€ 70,00
Groep 3	€ 70,00
Groep 4	€ 70,00
Groep 5	€ 70,00
Groep 6	€ 130,00
Groep 7	€ 70,00
Groep 8	€ 135,00

LET OP: Wij verzoeken u de vrijwillige contributie meteen aan het begin van schooljaar 2015-2016 overmaken.

In de eerstvolgende jaarvergadering op 8 oktober 2015 wordt de contributie voor schooljaar 2016-2017 vastgesteld.

Bij de secretaris van de oudervereniging zijn de statuten, het huishoudelijk reglement en de jaarstukken op te vragen. Ook kunt u deze vinden op de website: www.hetgein.nl
Meer informatie over de Oudervereniging vindt u op www.ovhetgein.wordpress.com

Vrijwillige ouderbijdrage basisschool Het Gein

De directie van Het Gein vraagt jaarlijks een vrijwillige financiële ouderbijdrage aan de ouders. Deze ouderbijdrage bedraagt € 18,00 per jaar per kind. De toelating tot Het Gein zal niet afhankelijk worden gesteld van uw vrijwillige financiële ouderbijdragen aan de school. Deze ouderbijdrage is met instemming van de oudergeleding van de MR op € 18,00 vastgesteld voor het schooljaar 2015-2016. Deze ouderbijdrage is bedoeld als extra geld voor buitenspelmaterialen en het schoolplein. U kunt het bedrag overmaken op bankrekeningnummer NL38INGB0662489063 t.n.v. ABBS het Gein. U ontvangt hiervoor geen acceptgiro.

De medezeggenschapsraad

De MR is het medezeggenschapsorgaan op school, vergelijkbaar met een ondernemingsraad in een bedrijf. De MR bestaat uit een team- en een oudergeleding. De MR-leden van de teamgeleding worden gekozen door de teamleden, de MR-leden van de oudergeleding worden gekozen door de ouders en benoemd op de ledenvergadering van de oudervereniging. De MR is per e-mail te bereiken via MR@hetgein.nl én via de emailadressen die te vinden zijn na het volgen van de link "MR informatie" op de site www.hetgein.nl. Op deze plek staan ook de notulen en jaarverslagen. Tevens worden daar de vergaderingen aangekondigd. Ook de leden staan daar vermeld.

Personeelsgeleding:

Nikki Chadwick
Milou Perree
Riekje Tapperwijn
Anne Volgenant

Oudergeleding:

Klaus Volk
Hanna Kostelijk
Pieter Westerbos
Reino Petrona

De leerlingenraad

Ook voor de kinderen (van de groepen 6, 7 en 8) is een manier gecreëerd om mee te denken, te praten en soms te beslissen. De leerlingenraad bestaat uit

12 kinderen en wordt voorgezeten door een leerling uit groep 8. De raad komt 6x per schooljaar bij elkaar en wordt begeleid door de directeur.

SCHOOLTEAM

Het team

Het team bestaat uit 39 personen. De volgende leerkrachten zijn dit schooljaar werkzaam in de groepen:

1/2A	Suzanne Steggerda (ma, di, woe) Elsje ten Have (do, vrij)
1/2B	Lianne Luiten (ma, di) Charlotte Wels (woe, do, vrij)
1/2C	Thea Dirkse-Vos (ma, di, do, vrij) Lianne Luiten (woe)
1/2D	Hillary Bendt (ma, di, woe, do) Tamar Levy (vrij, na herfstvakantie woe, vrij)
1/2E	Jasmijn van der Klip (ma, di, woe) Carmen Vink (do, vrij)
3A	Kiki Vlijminckx (ma, di) Myra de Vent (woe, do, vrij)
3B	Aline Steur (ma, di, woe, do) Kiki Vlijminckx (vrij)
4A	Nikki Chadwick (ma, do, vrij) Mildred Hidding (di, woe)
4B	Yvonne Vriends (ma) Soraya Tambach (di, woe, do, vrij)
5A	Ilse Oomen (ma-middag, di, do, vrij) Frits Knehans (ma-ochtend, woe)
5B	Brigitte Brijbag (ma, di, woe) Tanja Verkruijsse (do, vrij)
6A	Willy Licher (ma, di, do, vrij) Tamar Levy (woe, tot herfstvakantie) Carmen Vink (woe, na herfstvak)
6B	Joke Slijters (ma, di, woe, do) Yvonne Vriends (vrij)
7A	Anne Volgenant (ma, di, woe, do, vrij)
7B	Ruud Postma (ma, di, woe, do, vrij)

April 2016

1 vr	Paasvakantie	16 za	
2 za		17 zo	
3 zo		18 ma	OV vergadering 20.00u
4 ma	MR vergadering 19.30u	19 di	Cito groep 8
5 di		20 wo	Cito groep 8 GMR/MR avond alle scholen 20.00u
6 wo		21 do	Cito groep 8
7 do		22 vr	Speelgoedmiddag groep 1 t/m 4
8 vr		23 za	
9 za		24 zo	
10 zo		25 ma	Meivakantie
11 ma		26 di	Meivakantie
12 di		27 wo	Meivakantie
13 wo	Onderhoudsavond 20.00u	28 do	Meivakantie
14 do	Gein tentoonstelling 16.30u	29 vr	Meivakantie
15 vr		30 za	

Mei 2016

1 zo		16 ma	Tweede Pinksterdag
2 ma	Meivakantie	17 di	Studiedag: vrije dag voor gr. 1 t/m 8
3 di	Meivakantie	18 wo	Onderhoudsavond 20.00u
4 wo	Meivakantie	19 do	
5 do	Meivakantie	20 vr	
6 vr	Meivakantie	21 za	
7 za		22 zo	
8 zo		23 ma	Avond 4 daagse OV vergadering 20.00u
9 ma	Studiedag: vrije dag voor groep 1 t/m 8	24 di	Avond 4 daagse
10 di		25 wo	Avond 4 daagse
11 wo		26 do	Avond 4 daagse
12 do		27 vr	
13 vr		28 za	
14 za		29 zo	
15 zo		30 ma	
		31 di	



- 8A Milou Perree (ma, di, woe, do, vrij)
Tamar Levy (di – Bapo)
- 8B Riekie Tapperwijn (ma, di, woe, do, vrij)
Tony Janssen (do-middag Bapo)

Daarnaast zijn de volgende personeelsleden werkzaam:

Interne beg. gr. 1 t/m 8	Carmen Hermens ma, di, do, vrij
Vakleerkracht gymnastiek	Matthijs Zwaal di, do
Vakleerkr. beeldende vorm.	Sanne Beemsterboer di-ochtend, woe, vrij
Leesspecialist	Natasja van der Kun di, vrij
Gedragsspecialist	Kiki Vlijminckx woe, do
Specialist jonge kind	Elsje ten Have ma, di
Extra ondersteuning	Frits Knehans ma, do-middag, vrij-ochtend
Extra ondersteuning	Yvonne Vriënds di
Extra ondersteuning	Mildred Hidding ma, do
Extra ondersteuning	Marlijn Lafarre (in overleg met directie)
Onderwijsassistent/TSO	Vera Nieuwendaal ma, di, woe, do, vrij
Onderwijsassistent/TSO	Cora Moes ma, di, woe, do, vrij
Klassenassistent	Sarda Bissumbhar ma, di, wo, do
Klassenassistent	Avtar Kaur ma, di, woe, do, vrij
Conciërge	Gerard de Reuver woe
Administratief medewerker	Louise Uriot ma, di, woe, vrij
Adjunct directeur	Tony Janssen ma, di, do-ochtend, vrij
Directeur	Richard Schuiling ma, di, woe, do, vrij

Directie

Richard Schuiling is onze directeur en Tony Janssen onze adjunct-directeur.

Bouwcoördinatoren

Onze bouwcoördinatoren voor de groepen 1 t/m 4 zijn Hillary Bendt en Soraya Tambach en voor de groepen 5 t/m 8 Riekie Tapperwijn en Ruud Postma. Zij organiseren de bouwvergaderingen en coördineren de gang van zaken binnen hun bouw.

Interne Begeleiding (IB)

Carmen Hermens, is de Intern Begeleider van de groepen 1 t/m 8. De intern begeleider biedt ondersteuning aan team, kinderen en ouders en heeft zowel contact met het ondersteuningsteam, zie

pagina 20, als met externe professionals hierover. Zij coördineert het leerlingvolgsysteem en het zorgsysteem van de school. Meer informatie over het ondersteuningssysteem is te vinden in ons Ondersteuningsdocument 2014-2018 (opvraagbaar bij de directie).

Onderwijsassistent

Op onze school zijn Cora Moes en Vera Nieuwendaal aangesteld als onderwijsassistent. Gedurende de week verrichten zij allerlei ondersteunende werkzaamheden. Bij ziekte, verlof o.i.d. zullen zij de desbetreffende groep opvangen. Een leerkracht houdt regelmatig toezicht in deze groep.

Klassenassistent

Op onze school zijn Avtar Kaur en Sarda Bissumbhar aangesteld als klassenassistent. Zij zijn vooral te vinden in de groepen 1/2/3. Gedurende de week verrichten zij allerlei ondersteunende werkzaamheden. Bij ziekte, verlof o.i.d. zullen zij de desbetreffende groep opvangen, onder leiding van een leerkracht die regelmatig toezicht houdt. Bij ziekte van meerdere leerkrachten kan het soms nodig zijn, ondanks de assistenten, een groep te verdelen.

Stagiaires en LIO-ers

Wij vinden het onze taak jaarlijks stageplaatsen beschikbaar te stellen voor de lerarenopleiding basisonderwijs. Ruim voor het nieuwe schooljaar start, inventariseren wij welke leerkrachten een stagiaire willen en welke groepen wij geschikt achten. Vervolgens wordt in overleg een verdeling gemaakt hoeveel eerste-, tweede-, derde- en vierdejaars wij kunnen plaatsen en in welke groepen. Wij hopen op deze wijze een bijdrage te kunnen leveren aan het opleiden van toekomstige collega's. Daarnaast maken wij gebruik van LIO-ers (=Leerkracht In Opleiding). Dit zijn vierdejaars Pabo studenten die in hun laatste jaar al deels zelfstandig voor een groep staan.

Vertrouwenspersonen

Onze school heeft voor de kinderen twee vertrouwenspersonen, Milou Perree en Natasja van der Kun. Aan het begin van elk schooljaar gaan zij alle klassen langs om zich te introduceren en de kinderen op de hoogte te stellen van het begrip vertrouwenspersoon en hun taken. De kinderen kunnen zich zowel mondeling als schriftelijk tot de vertrouwenspersoon richten. Voor dit laatste kunnen zij gebruik maken van de speciaal hiervoor geplaatste brievenbus. Meer informatie is hierover te vinden op de website van St. ABSA.

Intern Cultuur Coördinator (ICC)

Ilse Oomen is onze intern cultuur coördinator. De cultuur coördinator heeft in overleg met het team, kunst- en cultuurcommissie en directie het cultuureducatiebeleidsplan opgesteld. Middels het

arrangement dat hier uit vloeit krijgen de kinderen een heel mooi basisaanbod op dit gebied. De cultuurcoördinator bewaakt de voortgang, onderhoudt contacten met culturele instellingen en kunstenaars en coördineert de culturele activiteiten op school.

BELEID

Aannamebeleid - Stedelijk toelatingsbeleid

Bijna 200 basisscholen in Amsterdam zijn overgegaan op een stads breed gelijk toelatingsbeleid. Ook Het Gein behoort tot deze 200 scholen. Het nieuwe toelatingsbeleid geldt voor alle kinderen die zijn geboren vanaf 1 juli 2011.

Als een kind 4 jaar wordt, kan hij naar de basisschool. Wanneer het kind drie jaar is, ontvangen de ouders informatie over de aanmelding en inschrijving. Ouders hebben daarna minimaal zes maanden de tijd om zich te oriënteren, scholen te bezoeken en hun kind aan te melden. Ouders melden hun kind vervolgens aan op de school van eerste keuze. Deze school registreert de aanmelding in een centraal systeem. De ouder moet hierbij ook aangeven wat de tweede, derde en volgende keuze voor basisscholen is. De plaatsing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren en de voorrangregels. Minimaal zes maanden voordat het kind naar de basisschool gaat, krijgen de ouders te horen op welke school een plaats voor hun kind is gereserveerd. Daarna kunnen zij hun kind inschrijven op deze school.

Op de site schoolwijzer.amsterdam.nl/ kunt u alles nalezen. Hier treft u ook het aanmeldingsformulier aan.

Voordat uw kind officieel naar school mag, kan het in de maand voordat het vier jaar wordt, 4 ochtenden een bezoekje aan zijn of haar toekomstige groep brengen om te wennen. U krijgt hier een schriftelijke uitnodiging voor. Het is van groot belang dat uw kind zindelijk is.

N.B. Kinderen die in de laatste vier weken van het schooljaar of gedurende de zomervakantie de leeftijd van vier jaar bereiken, worden automatisch geplaatst in een volgend schooljaar. Ze starten dan bij aanvang van een volgend schooljaar.

Verhuizers en zij-instromers

Kinderen die na hun vierde levensjaar aangemeld worden, vallen óf onder de noemer verhuizers óf onder zij-instromers. Als er voldoende plaats in een groep is en we kunnen voorzien in de onderwijsbehoefte kan het kind aangenomen worden, mits alle relevante gegevens bekend zijn en deze in overleg met de ouders voorafgaand aan de plaatsing worden aangeleverd. Het betreft onder meer reden van aanmelding, rapportages, gegevens toetsing, extra zorg. Het Gein neemt na toestemming van de ouders, voorafgaand aan de plaatsing altijd contact

op met de school van herkomst. Hierna wordt een besluit genomen over de plaatsing.

Voor het aanmelden van 'zij-instromers' gelden de volgende voorrangscategorieën bij over-aanmelding. Bij over-aanmelding hebben broertjes en zusjes van al aanwezige kinderen voorrang, daarna kinderen uit Gein 3, en tot slot de kinderen uit Gein 4 (De Wethouderbuurt).

Bij aanname van een 'zij-instromer' wordt in overleg met school en ouders het moment van instromen afgesproken. Hieraan vooraf gaan altijd gesprekken met ouders en de school van herkomst en eventueel een intake en/of aanvullend onderzoek. Als de groepsgrootte het toelaat en wij de ontwikkeling kunnen bieden die het kind nodig heeft, kan het kind ingeschreven worden.

Aanvragen door ouders worden tot uiterlijk twee weken voor de zomervakantie in behandeling genomen. Daarna pas weer bij aanvang van het nieuwe schooljaar.

N.B. De laatste drie weken van een schooljaar kan er geen gehoor worden gegeven aan het verzoek van ouders om hun kind bij ons op school over te plaatsen. De reden is dat de zij-instroomprocedure langer dan 3 weken in beslag neemt. Deze ouders worden aan het begin van een volgend schooljaar verzocht opnieuw contact op te nemen.

ONZE SCHOOL EN PASSEND ONDERWIJS

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijs-ondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Onze school en/in het samenwerkingsverband

Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen. In totaal 46 schoolbesturen zorgen er samen voor dat



Juni 2016

1 wo	16 do	Kamp groep 6
2 do	17 vr	Kamp gr. 6, schoolreisje gr. 1 t/m 3 Olympische dag groep 7
3 vr	18 za	
4 za	19 zo	
5 zo	20 ma	OV vergadering 20.00u
6 ma	21 di	Schoolreisje groep 5
7 di	22 wo	Onderhoudsavond 20.00u
8 wo	23 do	
9 do	24 vr	MR vergadering 19.15u
10 vr	25 za	
11 za	26 zo	
12 zo	27 ma	Studiedag: vrije dag voor groep 1 t/m 8
13 ma	28 di	
14 di	29 wo	Schoolreisje groep 4 Schoolreisje groep 7
15 wo	30 do	Kamp groep 6

Juli 2016

1 vr	16 za	
2 za	17 zo	
3 zo	18 ma	Zomervakantie
4 ma	19 di	Zomervakantie
5 di	20 wo	Zomervakantie
6 wo	21 do	Zomervakantie
7 do	22 vr	Zomervakantie
8 vr	23 za	Rapport groep 4 t/m 7 Musical groep 8
9 za	24 zo	
10 zo	25 ma	Zomervakantie
11 ma	26 di	Zomervakantie
12 di	27 wo	Zomervakantie
13 wo	28 do	Zomervakantie
14 do	29 vr	Continuïteit gr. 1 t/m 8 tot 14.00u Eindejaarsfeest vanaf 16.00u
15 vr	30 za	Vrije dag groep 1 t/m 8
	31 zo	

ieder kind in de gemeenten Amsterdam en Diemen kan rekenen op passend onderwijs. De schoolbesturen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat ieder kind in de regio succesvol kan zijn op school.

Ondersteuningsteam op school

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling en de onderwijsbehoeften van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meer begaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen.

Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van de intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op die school. Is er meer nodig voor de leerling, dan kunt u met onze intern begeleider bespreken op welke wijze de route naar extra ondersteuning/een arrangement binnen het schoolbestuur of onze school is georganiseerd.

Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool – echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenaemde Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, dat via ons Samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Onze school kan een aanvraag voor een Toelaatbaarheidsverklaring bij het Samenwerkingsverband doen. De onderwijsadviseur bekijkt samen met de ouders en de IB-er of een andere medewerker van onze school welke school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs het best passend is bij uw kind.

De wijze waarop passend onderwijs in Amsterdam en Diemen is georganiseerd, het kader voor de basisondersteuning, de route naar extra ondersteuning en de route naar de Toelaatbaarheidsverklaring, staan in het Ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband. Dat is te downloaden via www.swvamsterdamdiemen.nl

Ondersteuningsteam op school

Onze school heeft een ondersteuningsteam. Op onze school is een intern begeleider aanwezig die in vier dagen het ondersteuningsteam aanstuurt. Het ondersteuningsteam bestaat uit de volgende specialisten:

- * gedragspecialist
- * specialist lezen
- * specialist jonge kind
- * rekenspecialist

Dit zijn LB leerkrachten met naast lesgevend taken ook twee dagen ambulante tijd voor school specifieke taken. Daarnaast zijn er nog medewerkers aanwezig voor uitvoerende taken, zij worden verdeeld over de groepen en zijn 'extra handen' in de klas.

Heeft een kind extra ondersteuning nodig, dan

maakt dit ondersteuningsteam een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde Groeidocument in. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.

Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit document opvragen bij de directie.

Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

Ouders (en leerkrachten) denken mee

Medezeggenschap hebben ouders (en onze medewerkers) óók. Zij zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband. Op www.swvamsterdamdiemen.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat er voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl

Informatie en contactgegevens online

Op www.swvamsterdamdiemen.nl staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband.

Speciale zorg

De intern begeleider neemt een belangrijke plaats in rond de extra ondersteuning die kinderen met een specifieke behoefte nodig hebben. Samen met kind, ouders en leerkracht inventariseren en onder-

zoeken zij deze behoeften. Indien nodig schakelen zij hierbij externe instanties in voor eventueel verder onderzoek en/of advies hierbij. Deze stap wordt altijd genomen in overleg en met toestemming van de ouders.

Het jonge kind (4 t/m 7 jaar)

Aan het begin van het schooljaar zitten in de onderbouwgroepen meestal zo'n 20 kinderen terwijl er in de loop van het schooljaar een groei is naar 29 kinderen.

De activiteiten van de kinderen gaan over de volgende vakgebieden: taal, zintuiglijke ontwikkeling, lezen, motorische ontwikkeling, muziek, schrijven, lichamelijke oefening, redzaamheid en sociale ontwikkeling, spel en beweging, tekenen, handvaardigheid, rekenen en wiskunde.

Voor het taalaanbod en ontwikkeling van de woordenschat maken we gebruik van de methode Kleuterplein en Ik & Ko.

In de drie middenbouwgroepen (jaargroepen 3/4/5) ligt het aantal gemiddeld op 28 kinderen. Voor de middenbouw is extra ondersteuning om kinderen extra begeleiding te bieden. In deze groepen gebruiken we voor rekenen-wiskunde, spelling, technisch en begrijpend lezen een methode.

Het oudere kind (8 t/m 12 jaar)

Er zitten gemiddeld 28 kinderen in de twee bovenbouwgroepen. Er is extra ondersteuning aanwezig om de kinderen extra begeleiding aan te bieden. De activiteiten van de kinderen gaan over de volgende vakgebieden: taal, lezen, schrijven, rekenen en wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, verkeer, Engels, geestelijke stromingen, muzikale vorming, beeldende vorming, tekentaal, gezondheid en dramaonderwijs.

Zorgbreedte-overleg (ZBO)

Een substantieel aantal kinderen op de basisschool heeft te maken met problemen, die van invloed zijn op de leerontwikkeling. Een deel van deze problemen is door de leerkracht, in samenwerking met de intern begeleider op te lossen. Soms zijn de problemen echter zo complex dat ook hulp van ketenpartners (direct betrokkenen) nodig is. Om er voor te zorgen dat deze hulp voor school beschikbaar is en externe partners tijdig worden ingeschakeld, zijn de zorgbreedte-overleggen in het leven geroepen. De zorgbreedte-overleggen zijn gericht op het tijdig bespreken van kinderen die te maken hebben met meerdere problemen. In het ZBO kan worden gesproken over leer- en gedragsproblemen in de groep en/of thuis. Ouders worden op de hoogte gesteld en moeten toestemming verlenen als hun kind besproken gaat worden op een ZBO. In de meeste gevallen worden ouders en / of leerkracht uitgenodigd om bij het ZBO aan te sluiten. Uit ervaring weten wij dat dit voor zowel school als ouders goed werkt.

De vaste kern van het overleg bestaat uit de volgende deelnemers: intern begeleiders, directie, consulent gespecialiseerde zorg uit het SBO,

psycholoog/orthopedagoog van het ABC, ouder- en kind adviseur (voorheen schoolmaatschappelijk werker) en schoolarts. Daarnaast kunnen andere beroepskrachten (bijv. leerplichtambtenaar, wijk-agent) voor het overleg uitgenodigd worden als dit voor het overleg relevant is.

Handelingsgericht Werken (HGW)

Handelingsgericht Werken is een middel/visie waardoor het onderwijs inhoudelijk en organisatorisch (nog) effectiever kan worden. Op Het Gein is het vertalen van de theorie hiervan naar de praktijk volop in ontwikkeling.

Omgaan met verschillen en het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van kinderen is een complexe uitdaging voor elke leerkracht. Handelingsgericht werken (HGW) is een cyclische, effectieve aanpak om doelgericht en planmatig uit- en om te gaan met verschillen in onderwijsbehoeften tussen kinderen. Ongeacht of het gaat om kinderen die in hun ontwikkeling achterblijven of excellente kinderen. Bij het werken volgens dit concept gaan we altijd oplossingsgericht uit van de mogelijkheden die er zijn in plaats van het centraal stellen van alle belemmeringen. Dat doen we in samenwerking met kinderen en ouders.

Een essentieel onderdeel hiervan is het werken met groepsplannen. Op Het Gein streven we naar het werken op 3 niveaus. Door het stellen van doelen en het planmatig werken hieraan kunnen we beter differentiëren in instructie en leertijd. Dit jaar streven naar het 2x per jaar opstellen en evalueren van een groepsplan.

Opbrengst Gericht Werken (OGW)

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren. De kern is dat de leerkrachten van Het Gein hun onderwijs aanpassen aan de hand van de meetbare resultaten. Het verbeteren van de resultaten start met een grondige analyse van de (toets)gegevens. Aan de hand van die analyse wordt een plan opgesteld met meetbare doelen. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van ambitieuze doelen.

Verlengen van basisschooltijd en zitten blijven (doubleren)

Niet alle kinderen ontwikkelen zich gelijk. Sommige kinderen hebben langere tijd nodig om bepaalde zaken te verwerven. Het kan gaan om hun sociaal-emotionele ontwikkeling, maar ook om de cognitieve ontwikkeling. Daarom is het soms nodig dat kinderen een jaar langer in de onderbouw (groep 1/2) kunnen blijven. Ook kan het voorkomen dat een kind een jaar langer in groep 3, 4, 5, 6 of 7 moet blijven. Mocht de leerkracht vinden dat een kind een jaar langer in groep 1/2 moet blijven of een groep moet doubleren dan worden de ouders hiervan tijdig op de hoogte gesteld. Dit houdt in dat

ouders tenminste in februari worden geïnformeerd over de mogelijkheid van een verlenging/doublure. Daarna volgt overleg tussen ouder, leerkracht en Intern Begeleider. In ieder geval delen we aan de ouders tenminste voor 31 mei mede of het kind gaat verlengen/doubleren. De uiteindelijke verantwoordelijkheid over het besluit om een kind te laten verlengen of doubleren ligt bij de school. De directeur neemt (in overleg met leerkracht en Intern Begeleider) dit besluit.

Resultaten van de veranderingsdoelen 2014-2015

- VVE (voor- en vroegschoolse educatie) De geplande thema's van het schooljaar 2014-2015 zijn uitgevoerd en geëvalueerd. Onder begeleiding van onze VVE-coördinator, in samenwerking met de onderbouwleerkrachten en de leidsters van de PSZ, zijn de thema's van de school en de PSZ nader uitgewerkt en geconcretiseerd voor het schooljaar 2015-2016.
- Handelingsgericht werken (HGW) / Opbrengstgericht werken (OGW)
- Met alle kinderen is 1 keer per jaar een kind gesprek gevoerd a.d.h.v. een format.
- De leerkrachten en het managementteam hebben de groepsresultaten van de Cito-toetsen geanalyseerd en hebben daar consequenties uit getrokken.
- De leerkrachten hebben een groepsoverzicht en een groepsplan opgesteld en hebben naar aanleiding hiervan hun instructie gepland. De verdere ontwikkeling van HGW is een continuïteit. We hebben gedurende het schooljaar 2014-2015 meer het accent gelegd bij het opbrengstgericht werken (OGW).
- Het leerlingvolgsysteem ParnasSys is inmiddels ingevoerd. De werkgroep ParnasSys heeft verdere lijnen uitgezet om meer inhoudelijke stappen te maken en de gemaakte afspraken te vast te leggen.
- We hebben het sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem KJKI (groepen 1/2) en Zien! (groep 3 t/m 8) ingevoerd. Daarvoor zijn we het schooljaar 2014-2015 geschoold.
- We hebben een start gemaakt met teamscholing om te komen tot een beter aanbod voor kinderen die meer aankunnen in de groepen.
- Het Managementteam (MT) is sterker gaan sturen op beleid en onderwijsinhoudelijke zaken en heeft hiervoor begeleiding gehad. We hebben de afgelopen maanden met een inhoudelijke jaarplanning gewerkt en alle leden van het MT hebben klassenbezoeken gedaan om de leerkrachten feedback te geven t.a.v. hun lesgeven.

Meer informatie kunt u vinden in ons Schoolplan en het Verbeterplan "Stroomopwaarts". Het Verbeterplan kunt u vinden op de site van Het Gein, op aanvraag kunt u bij de directie het Schoolplan ontvangen.

Voorgenomen veranderingsdoelen 2015-2016

Tijdens het Inspectiebezoek van november 2014 heeft de Inspectie vastgesteld dat het op een aantal gebieden nodig was verbetering aan te brengen. Om deze reden heeft de school een zwakke beoordeling gekregen. De kritiek richt zich vooral op het gebied van kwaliteitszorg en de leerlingzorg, maar ook t.a.v. het onderwijsleerproces is aangegeven, dat dit voor verbetering vatbaar is. De school werkt vanaf februari 2015 planmatig aan deze verbeteringen en heeft hiervoor het Verbeterplan "Stroomopwaarts" opgesteld (zie site Het Gein). In dit verbeterplan gaan we uit van de indicatoren, zoals de Inspectie dit weergeeft in het Inspectierapport van november 2014. De school zal in begin 2016 opnieuw door de Inspectie bezocht worden en we gaan er van uit dat weer een voldoende beoordeling te krijgen van de Inspectie. Gedurende het schooljaar 2015-2016 zijn de belangrijkste veranderingsdoelen:

Opbrengsten

- Planmatige analyse van toets resultaten op groeps- en schoolniveau;
- Evaluaties van ontwikkelperspectieven (OPP's) voor kinderen, die de aangeboden lesstof onvoldoende kunnen volgen en plannen van vervolgvormen.
- **Leerstofaanbod**
- Invoeren van de rekenmethode "Alles Tell" (nieuwste versie) in de groepen 3 t/m 8. Leerkrachten krijgen scholing om de methode zo goed mogelijk te kunnen inzetten.
- Invoeren van de methode voor begrijpend lezen "Nieuwsbegrip XL" in de groepen 4 t/m 8. Voor het goed gebruiken worden leerkrachten gedurende het schooljaar geschoold en begeleid.
- We gaan met behulp van Nieuwsbegrip XL een extra aanbod realiseren voor woordenschat. We gaan gedurende het schooljaar na of dit aanbod voor alle kinderen voldoende is.
- We gaan afspraken maken om het extra aanbod voor goed presterende kinderen in voldoende mate te realiseren.

Onderwijstijd

- De inloop van de groepen 1-2 wordt efficiënter georganiseerd. Deze inlooptijd is leestijd en zal ook op deze manier (moeten) worden gebruikt.
- We gaan in alle groepen werken met een urenverdeling van de vakgebieden, die een doorlopende lijn van groep 1 t/m 8 vormt.

Kwaliteit van de lessen (didactisch handelen)

- We werken verder aan de versterking van de pedagogisch didactische vaardigheden van leerkrachten en bieden hen coaching en begeleiding. De begeleiding richt zich o.a. op:
 - Maken van goede analyse van toets resultaten;
 - Gebruik maken van het afgesproken instructiemodel;
 - Realiseren van actieve werkvormen in de groep, zodat de kinderen echt betrokken zijn bij de les;
 - Rekening houden met verschillen, door de in-

structie en verwerking op verschillende niveaus te organiseren (aanpak 1, 2 en 3 kinderen).

Afstemming van de lessen

- De leerkracht maakt didactische analyses van toets resultaten (Cito en andere toetsen);
- Het is zichtbaar in de groepen dat leerkrachten rekening houden met de verschillen tussen kinderen (gebruiken van groepsplannen en aanbieden op verschillende niveaus);

Begeleiding

- We gaan bepalen voor welke kinderen OPP's nodig zijn, deze opstellen en uitvoeren.
- We maken afspraken over het gebruik van ParnasSys (digitale administratiesysteem).

Ondersteuning en begeleiding

- De IB-er ondersteunt de leerkrachten bij het werken in de groepen en leden van het ondersteuningsteam worden op hun specialisatie ingezet (gedrag, lezen, het jonge kind).
- In de jaarplanning leggen we de stappen vast om kinderen tijdig te kunnen signaleren, die extra ondersteuning nodig hebben en ondernemen zo nodig actie.
- We leggen criteria vast m.b.t. de niveaus van ondersteuningsbehoefte.
- We leggen vast hoe we alle vormen van extra ondersteuning (inclusief OPP's) gaan evalueren.
- We stellen een ondersteuningsdocument op, waarin alle zaken m.b.t. ondersteuning en begeleiding zijn opgenomen.

Kwaliteitszorg

- Het verbeterplan "Stroomopwaarts" vormt het uitgangspunt van de planmatige kwaliteitsverbetering van de school. We evalueren op vaste momenten het plan en stellen het zo nodig bij. Aan het eind van het schooljaar 2015-2016 gaan we na wat we hebben bereikt en bepalen de consequenties voor het schooljaar 2016-2017.
- We evalueren twee keer per jaar de resultaten van kinderen en trekken daar conclusies uit.
- We maken van een analyse van de populatie (kinderen en ouders) en de consequenties voor het inrichten van het onderwijsleerproces (aanbod, werkwijze, rekening houden met verschillen, e.d.);
- We gaan in het schooljaar 2015-2016 na of onze visie nog in voldoende mate aangeeft wat voor school Het Gein wil zijn en welke resultaten de school wil bereiken met de kinderen.

Aansturing van het proces

- Gedurende het schooljaar zullen de leden van het MT een duidelijke rol hebben bij het aansturen van de veranderingsdoelen. Directie, IB-er en bouwcoördinatoren bewaken de doelen die zijn gesteld en bezoeken de groepen om leerkrachten feedback te geven. De directie is eindverantwoordelijk voor het realiseren van de doelen.
- We stellen documenten op, waarin we de afspraken vastleggen, zoals o.a. de managementstructuur, de ondersteuningsstructuur en het kwaliteitshandboek van de school.

Klachtenregeling Primair Onderwijs.

Deze klachtenregeling betreft klachten over gedragingen en beslissingen van en over een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap: ouders, kinderen, personeel en bevoegd gezag. Op iedere basisschool is tenminste één [vertrouwen] contactpersoon die een klager kan verwijzen naar de [extern] vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon is formeel benoemd door het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag beschikt over een extern vertrouwenspersoon die functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Voor onze scholen is dat mevrouw Heleen de Jong, te bereiken via info@heleendejongadvies.nl. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een formele klacht bij de klachtencommissie. Desgewenst begeleidt hij de klager bij de verdere procedure naar klachtencommissie of justitie.

Het bevoegd gezag is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie: Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht.

Telefoon: 030-2809590

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Over de wijze en de termijn waarop u een klacht kunt indienen en de wijze en termijn waarop een klacht wordt behandeld vindt u uitgebreide informatie op de website www.onderwijsgeschillen.nl

SAMENGEVAT:

1. Scholen hebben een [intern vertrouwens] contactpersoon die voor eventuele doorverwijzing zorgt.
2. Een bevoegd gezag heeft een school overstijgend [extern] vertrouwenspersoon ABSA heeft mevrouw Heleen de Jong daarvoor gecontracteerd.
3. Een bevoegd gezag is verplicht zich aan te sluiten bij een klachtencommissie. ABSA is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen.

Het schoolbestuur, de ABSA Scholengroep

Het bestuursbureau van ABSA is gevestigd op IJburg in de: Frans Zieglerstraat 201, 1087 HN Amsterdam.

Dhr. Rob Geul is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding en te bereiken via:

robgeul@absascholengroep.nl of 06-24655054
De 6 ABSA scholen hebben samen ongeveer 2600 kinderen en de ABSA Scholengroep is daarmee een middelgrote speler in het Amsterdamse onderwijs bestuurlijke veld.