

# Schoolgids

Openbare Basisschool Multatuli

2015-2016



*Sámen maakt het verschil*





## O.B.S. Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5 • 1055 KV Amsterdam

T 020 684 17 40 • E [info@multatulischool.nl](mailto:info@multatulischool.nl)

I [www.multatulischool.nl](http://www.multatulischool.nl) • Twitter OBSMULTATULI

# Schoolgids 2015-2016



*Sámen maakt het verschil*

# Inhoudsopgave

bladzijde

<b>Voorwoord van de directie</b>	<b>5</b>
<b>Voorwoord van het bestuur</b>	<b>6</b>
<b>1. Een kleine geschiedenis van de school</b>	<b>7</b>
<b>2. Onderwijs en opvoeding</b>	<b>8</b>
Onze visie op kinderen	8
Onze visie op de maatschappij	8
Onze visie op onderwijs	8
Overzicht methodes	9
ICT	11
Bewegingsonderwijs	11
Actief burgerschap en sociale integratie	11
Huiswerk	11
<b>3. Het zorgsysteem</b>	<b>12</b>
Leerlingdossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen	12
Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts	14
<b>4. De schoolorganisatie</b>	<b>16</b>
Bestuur	16
Voorschool en peuterschool	16
De basisschool	16
Vervanging bij ziekte, compensatieverlof of scholing	16
Maandinfo	16
Schooltijden	16
Continuurooster	17
Waarden, normen en schoolregels	17
Privacy beleid	18
Verlof en verzuim	19
Opvang voorschools en buitenschools	19
Aanmelding van nieuwe leerlingen	19
Passend onderwijs	20
Regels voor schorsing en verwijdering	22
Sponsoring	22
Sponsoring	23
Naschoolse activiteiten	23
Activiteiten onder schooltijd	23
Overige activiteiten	24
<b>6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling</b>	<b>25</b>
Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden	25
Ouderraad en ouderbijdragen	25
Scholierenvergoeding, reiskostenvergoeding, tegemoetkoming scholieren, jeugdsportfonds	25
Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	26
<b>7. Resultaten van onderwijs en opvoeding</b>	<b>27</b>
Jaarverslag schooljaar 2014-2015	27
Implementatie "Staal"	27
Implementatie "Veilig Leren Lezen Kim"	27
Pilot "Peuterschool"	27
Voornemens schooljaar 2015-2016	28
Scholen op de kaart	29
Kwaliteitsbeleid	30
De Inspectie van het Onderwijs	30
<b>8. Schooljaar 2015-2016</b>	<b>31</b>
<b>Belangrijke adressen</b>	<b>34</b>
<b>Aantekeningen</b>	<b>35</b>





# O.B.S. Multatuli

## Voorwoord van de directie

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool Multatuli. In deze gids leest U lezen wat u als ouder van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind kan betekenen. Tevens hopen we antwoord te geven op uw vragen over de dagelijkse gang van zaken op de school.

De schoolgids bevat o.a.:

- de doelstellingen van de school
- informatie over onderwijs en inhoudelijke zaken
- manier van omgaan met de leerlingen en ouders
- kwaliteitszorg
- een terugblik op het schooljaar 2014-2015
- nieuwe ontwikkelingen op onze school

De schoolgids wordt gemaakt onder leiding van de directie en ter instemming aangeboden aan de medezeggenschapsraad. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de vaststelling van dit schooldocument.

Sinds 1 augustus 2007 valt het schoolbestuur niet meer onder het stadsdeel Bos en Lommer maar is verzelfstandigd en gefuseerd. Onder het schoolbestuur Amsterdam West Binnen de Ring, stichting voor openbaar primair onderwijs, vallen alle openbare scholen binnen het stadsdeel West (voorheen de stadsdelen de Baarsjes, Bos en Lommer, Oud-West en Westerpark).

De adresgegevens vindt u elders in de schoolgids.

De schoolgids wordt aan het begin van het schooljaar uitgereikt aan het oudste kind dat bij ons staat ingeschreven. De schoolgids ontvangt u tevens na inschrijving van uw kind of u kunt deze gids als pdf bestand downloaden van onze website.

Uiteraard bent u met vragen altijd van harte welkom op school.

Mede namens teamleden, medezeggenschapsraad en ouderraad,

Ilja Booms en Miriam Lugtenberg  
Directie

Openbare Basisschool Multatuli  
Sara Burgerhartstraat 5  
1055 KV Amsterdam

Tel. 020 6841740  
Fax. 020 6846793  
Email [info@multatulischool.nl](mailto:info@multatulischool.nl)  
Website <http://www.obsmultatuli.nl>

Twitter <http://twitter.com/obsmultatuli>  
Facebook <http://facebook.com/obsmultatuli>  
youtube <http://youtube.com/obsmultatuli>



## Voorwoord van het bestuur

De schoolgids voor het jaar 2015-2016 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is meer: In deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Ouders zijn daarbij belangrijke partners. Onze scholen maken zich gereed voor de 21ste eeuw leerling. De visie op onderwijzen is vastgelegd in AWBR 2018, een aanvulling op het Strategisch Beleidsplan van AWBR.

We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onze scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR- school heeft kwaliteit en een AWBR-school blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Marius Voerman  
Bestuurder AWBR

Stichting Amsterdam West Binnen de Ring  
Baarsjesweg 224  
1058 AA Amsterdam

Tel. 020 5150440  
Email [info@awbr.nl](mailto:info@awbr.nl)  
Website <http://www.awbr.nl>  
Twitter <http://twitter.com/AWBRonderwijs>



# 1. Een kleine geschiedenis van de school



## De School

De openbare basisschool Multatuli staat in de Gulden Winckelbuurt in het Amsterdamse stadsdeel West (voorheen Bos en Lommer). De school is in 1952 gebouwd en heette vroeger de openbare lagere school Prinses Beatrix.

In 1985 werd de school samengevoegd met de ernaast gelegen kleuterschool De Margriet en vanaf dat moment kreeg de school haar nieuwe naam: openbare basisschool Multatuli.

De school is vernoemd naar de Nederlandse schrijver Multatuli die wereldberoemd is geworden door zijn roman *Max Havelaar*.

## Multatuli

De schrijver Multatuli schreef verschillende boeken, maar zijn eerste boek *Max Havelaar* is altijd het meest beroemd gebleven. De naam Multatuli was niet de echte naam van de schrijver, het was de schrijversnaam van Eduard Douwes Dekker (1820-1887). E.D. Dekker werd op 2 maart 1820 geboren in de Korsjespoortsteeg in Amsterdam. In 1838, toen hij achttien jaar oud was, maakte hij op het koopvaardijstelsel van zijn vader zijn eerste reis naar Nederlands-Indië. Daar aangekomen kreeg hij een baan als ambtenaar in de hoofdstad Batavia, het huidige Jakarta. Achttien jaar bleef hij in verschillende functies als ambtenaar werken. In 1856 nam hij ontslag omdat hij vond dat de Nederlanders de Indiërs slecht behandelden. Eduard ging terug naar Europa waar hij gedurende drie jaar reisde door onder meer Frankrijk, Duitsland en Nederland. In 1860 ging hij in Brussel te België wonen waar hij zijn herinneringen aan Nederlands-Indië opschreef. In hetzelfde jaar verschenen deze herinneringen in zijn autobiografische roman *Max Havelaar*. Het boek is een felle aanklacht tegen de uitbuiting van de Indonesische bevolking door de Nederlanders. Multatuli werd in één klap een bekende naam. Aangemoedigd door dit succes besloot Multatuli door te gaan met schrijven. Hij werd tot een soort nationaal geweten en emancipatiebewegingen als de vrijdenkers, socialisten en anarchisten sloten hem in de armen. Multatuli zou zijn schrijverscarrière net zolang volhouden als zijn ambtelijke carrière, namelijk 18 jaar. Toen besloot hij, opnieuw gedesillusioneerd, er het zwijgen toe te doen en nam hij de wijk naar Duitsland. Daar overleed hij in februari 1887.

## Monument

De OBS Multatuli staat sinds 2009 op de gemeentelijke monumentenlijst omdat het de eerste school was die na de Tweede Wereldoorlog in Amsterdam werd gebouwd en zich nog steeds in nagenoeg originele staat bevindt.

Een tweede reden om de school tot monument te verklaren zijn de vier monumentale wandkunstwerken van Theo Kurpershoek (1914-1998) die zich in de hal bevinden. Kurpershoek was docent aan de Rietveld Academie en lector aan de Rijksacademie. Aanvankelijk typograaf en boekenverzorger, was hij hoofdzakelijk schilder en graficus. Hij heeft tevens ontwerpen gemaakt voor postzegels, boekbanden, wandkleden en wandschilderingen. Vooral zijn grafisch werk getuigt van groot vakmanschap. De werken in de school zijn gemaakt in 1956 met Sgraffito techniek en beelden de vier basiselementen uit: aarde, water, lucht en vuur. De kunstwerken behoren tot de collectie buitenbeelden van het Stedelijk Museum. Het is een goede manier om kinderen kennis te laten maken met toegepaste kunst in de school. Zo was dat in de vorige eeuw en zo zien wij dat nog steeds.

## OBS Multatuli 60 jaar!

OBS Multatuli, voorheen GLO Prinses Beatrix, was de eerste school die na de Tweede Wereldoorlog werd opgeleverd. In die tijd werd de school als supermodern beschouwd! In april 1953 werd de school feestelijk geopend door Koningin Juliana. Vanaf het Paleis op de Dam reed zij naar onze school. De route was bijna 10 kilometer lang en langs de gehele route stonden vele rijen kinderen te zwaaien naar de Koningin.

Na bijna 60 jaar voldeed het gebouw echter niet meer aan de eisen die tegenwoordig gesteld worden aan een schoolgebouw. Tijdens de zomervakantie in 2010 is er gestart met het aanpassen van de school. In het kader van energieke scholen zijn er allerlei energiebesparende maatregelen genomen. Gedurende de zomer van 2011 is hier nog eens een algehele renovatie en restauratie overheen gegaan.

Het resultaat is een sfeervol, veilig, energiezuinig en praktisch gebouw waarin de traditionele kenmerken zichtbaar zijn gebleven. Op 20 april 2011 is de school feestelijk heropend door Godfried Lambriex, dagelijks bestuurder stadsdeel West en Anne de Visch-Eybergen, oud-bestuurder AWBR.

## 2. Onderwijs en opvoeding

### Openbaar onderwijs en diversiteit

OBS Multatuli is een openbare basisschool. Dat betekent dat elk kind ongeacht zijn of haar achtergrond welkom is. Wij vinden het belangrijk om kinderen respect bij te brengen voor de medemens die op grond van zijn innerlijke kwaliteiten moet worden beoordeeld en niet op grond van uiterlijkheden.

Daarom laten wij de kinderen in ons onderwijs kennis maken met verschillende volkeren, hun godsdiensten en de denk- en leefwijzen. De school wil de kinderen respect, waardering en acceptatie voor anderen bijbrengen en is tegen elke vorm van discriminatie. De doelstellingen van de school sluiten goed aan bij het diversiteitsbeleid van de gemeente Amsterdam. De stad kent een groot aantal bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het diversiteitsbeleid en het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven.

De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen.

### Onze visie op kinderen

Vanuit onze medeverantwoordelijkheid voor een zo goed mogelijke opvoeding van kinderen, bieden wij waar mogelijk onderwijs op maat, waarbij de voortgang in de ontwikkeling van het kind wordt nagestreefd (adaptief onderwijs).

Bij dit leren vinden wij het belangrijk dat:

- kinderen geloof en plezier hebben in hun eigen kunnen (competentie)
- kinderen zonder hulp zelf dingen kunnen ondernemen (autonomie)
- kinderen voelen dat anderen hen waarderen (relatie)

Wij willen met deze vorm van onderwijs bereiken dat kinderen werken aan hun zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid durven nemen, gevoelens kunnen tonen en vaardigheden leren ontwikkelen die zij nodig hebben om te kunnen functioneren in de maatschappij.

### Onze visie op de maatschappij

De maatschappij is er voor mensen. We zullen samen een maatschappij op moeten bouwen en daar willen we op school al mee beginnen. We willen de kinderen enig inzicht geven in en leren omgaan met de snel veranderende maatschappij met zijn complexe structuren en verhoudingen. De samenleving, de plaats waar kinderen middenin staan, is een verzameling van mensen waarin ieder recht heeft op een menswaardig bestaan. In de school zullen we een tolerante houding moeten aanleren, tegelijk met het mondig worden.

Er zal dus een ruimte geschapen moeten worden:

- waarin verantwoordelijkheid voor anderen en het (eigen) werk gedragen kan worden;
- waar mogelijk een (positief) kritische houding verworven kan worden;
- waarin initiatieven uitgelokt worden;
- waarin plaats is voor helpende en ondersteunende begeleiding.



## Onze visie op onderwijs

### Veiligheid

Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich goed ontwikkelen. Veiligheid in zowel geestelijk als lichamelijk opzicht. De school geeft bescherming tegen mishandeling, seksuele intimidatie, pesten, agressie en geweld. Wij willen een veilige sfeer in school. Wij willen daarom zorgen voor orde, rust en regelmaat. Het is daarvoor belangrijk dat de leerkrachten, ouders en leerlingen een positieve houding hebben. Wij zijn verdraagzaam en leren de kinderen verdraagzaamheid. We hebben respect voor de mening, de gevoelens en het geloof of de levensovertuiging van anderen en leren de kinderen daar ook respect voor te hebben.

### Pedagogisch-didactische uitgangspunten

- Alle kinderen hebben behoefte aan vriendschap en samenwerking.
- Alle kinderen willen de goede dingen doen en die dingen goed doen.
- Alle kinderen willen zelf leren beslissen, zelfstandig worden en een eigen 'ik' hebben.
- Daarnaast gaan we ervan uit dat alle kinderen leergierig zijn.

### Het leren gaat het beste als:

- kinderen betrokken zijn (o.a. bij de leerstof);
- een bepaalde mate van zelfstandigheid bezitten;
- zich in een veilig klimaat bevinden.

Op onze school gaat veel aandacht naar de inhoud van het onderwijs. We proberen alle kinderen datgene aan te bieden wat ze aankunnen, waarbij we streven naar een zo hoog mogelijk leerrendement per individueel kind. Het onderwijs, inclusief de extra zorg aan kinderen, vindt zoveel mogelijk plaats binnen de eigen groep.

De gekozen organisatievorm is een leerstofjaarclassensysteem. In uitzonderlijke gevallen kan er ook gekozen worden voor een combinatiegroep.

In beide gevallen wordt er les gegeven in een combinatie van klassikaal onderwijs en zelfstandig werken momenten, waarin de leerkracht ruimte creëert om zorg op maat te geven. Zo kan er rekening gehouden worden met mogelijke niveauverschillen en beperkingen van onze leerlingen. Binnen een eenduidige structuur met weektaken worden leerlingen uitgedaagd en gestimuleerd om zelf op zoek te gaan naar antwoorden en zelf verantwoordelijk te zijn voor hun prestaties.

Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten. Binnen ons onderwijs gaan we uit van wat kinderen kunnen i.p.v. niet kunnen en willen daar ook gebruik van maken. Wij willen onze leerlingen dan een zo breed mogelijk scala aan activiteiten aanbieden en leren gebruik te maken van elkaars competenties. Dit kan op groepsniveau, maar ook op schoolniveau. We leren met- en van elkaar!

Kinderen hebben ook behoefte aan houvast. Dat betekent dat de leerkracht consequent moet zijn. Dit is te zien doordat:

- de leerstof duidelijk geordend wordt;
- er vaste regels zijn door de hele school;
- er een vast lesrooster is en een vaste klassenplattegrond.

Hierdoor ervaren de kinderen regelmaat en duidelijkheid.



## Overzicht methodes

In de Wet op het primair onderwijs staat wat kinderen op de basisschool in welke vakken moeten leren. Deze leerdoelen heten Kerndoelen. Het team van de OBS Multatuli heeft bij de kerndoelen zorgvuldig methoden uitgekozen. Leidraad bij de keuze van een methode is altijd: welke methode sluit het beste aan bij onze leerlingenpopulatie en welke methode heeft de beste resultaten.

### Puk en Ko

Op onze voorschool wordt gebruikt gemaakt van Puk en Ko. Puk en Ko stimuleert de brede ontwikkeling van peuters: de eerste stapjes op het gebied van taal, rekenen en sociale vaardigheden komen allemaal aan bod. De verschillende onderdelen worden spelenderwijs aangeboden aan de hand van thema's en de pop Puk speelt een grote rol in de groep. Puk en Ko sluit naadloos aan op Ik en Ko, wat wordt gebruikt in onze kleutergroepen.

Meer informatie:

<http://www.pukenko.nl>

### Ik en Ko

Ik en Ko is een totaalprogramma voor de voerschool (groep 1 en 2). Kinderen met een taalachterstand, als zeer taalvaardigen kinderen worden met dit programma gestimuleerd. Het hoofddoel van Ik en Ko is het vergroten van de Nederlandse woordenschat. Daarnaast komen de beginnende gecijferdheid en de sociaal - communicatieve ontwikkeling expliciet aan bod. Allemaal binnen de context van aansprekende thema's, waarin de knuffelpop Ko een belangrijke rol speelt.

Meer informatie:

<http://www.ikenko.nl>

### Fonemisch bewustzijn

Fonemisch bewustzijn is een werkmop waarmee leerkrachten van groep 1 en 2 gestructureerd en didactisch verantwoord werken

aan het fonemisch bewustzijn. Fonemisch bewustzijn staat voor 'het bewustzijn van klanken in woorden'. Dit is een belangrijk onderdeel van beginnende geletterdheid, omdat het bijdraagt aan een goede leesstart in groep 3. Omdat fonemisch bewustzijn zich niet 'vanzelf' ontwikkelt, doen de leerkrachten van groep 1 en 2 veel activiteiten doen met letters en klanken.

### Met Woorden in de Weer

Wie veel woorden kent kan goed meedoen bij het communiceren; zowel mondeling als schriftelijk. Maar wie veel woorden kent heeft ook veel meer kennis en toegang tot het vergaren van nog meer kennis. Een uitgebreide woordenschat is dus niet alleen belangrijk voor de taalontwikkeling maar evenzeer voor de cognitieve ontwikkeling. Want woorden staan niet alleen voor taal maar ook voor kennis. Er is een directe relatie tussen woordkennis en schoolsucces: kinderen met een goede woordenschat scoren hoog in het onderwijs, terwijl kinderen met onvoldoende woordkennis steeds meer achterraken. Vanaf groep 1/2 passen wij de aanpak "Met Woorden in de Weer" toe om alle kinderen een uitgebreide woordenschat te laten ontwikkelen.

Meer informatie:

<http://www.metwoordenindeweer.com/>

### Veilig leren lezen versie Kim

Veilig leren lezen is in Nederland de meest gebruikte methode voor aanvankelijk lezen en bouwt in groep 3 voort op de basis die in groep 1 en 2 wordt gelegd. Aan de hand van aansprekende thema's worden de kinderen spelenderwijs het leren lezen aangeleerd. Daarnaast wordt in de methode, naast de schriftelijke taalvaardigheden technisch lezen, spellen, begrijpend lezen en functioneel schrijven, ook structureel aandacht gegeven aan de mondelinge taalvaardigheden spreken en luisteren, boekoriëntatie, verhaalbegrip en woordenschat. Meer informatie:

<http://www.veiliglerenlezen.nl/Taal-lezen-groep-3/Nieuwe-versie-Veilig-leren-lezen.htm>

Vakken	Methode	Voorschool	1/2	3	4	5	6	7	8
Taal, lezen, spelling	Puk en Ko	x							
	Ik en Ko		x						
	Fonetisch bewustzijn		x						
	Met Woorden in de Weer		x						
	Veilig leren lezen versie Kim			x					
	Staal				x	x	x	x	x
	Estafette				x	x	x	x	
	Nieuwsbegrip				x	x	x	x	x
	Wereld in getallen			x	x	x	x	x	x
Rekenen	Wereld in getallen			x	x	x	x	x	
Schrijven	Pennenstreken		x	x	x	x	x		
Geschiedenis	Meander			x	x	x	x	x	
Aardrijkskunde	Brandaan			x	x	x	x	x	
Natuur en techniek	Naut			x	x	x	x	x	
	Techniek Torens		x	x	x	x	x	x	
Verkeer	3VO krant				x	x	x	x	
	Tussen School en Thuis				x	x	x	x	
Engels	Groove.me			x	x	x	x	x	
Beeldende vorming	Moet je doen!		x	x	x	x	x	x	
	Muzikale vorming		x	x	x	x	x	x	
ICT	Basis Bits				x	x	x	x	
	WoordenStart		x	x					
	Rekentuin en Taalzee			x	x	x	x	x	
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht			x	x	x	x	x	
Soc. emo. ontwikkeling	Kanjertraining		x	x	x	x	x	x	

## Staal

Vanaf groep 4 gebruiken wij de methode Staal voor taal en spelling. De methode doet precies wat de naam belooft. De lesmethode maakt kinderen sterk in taal en spelling. Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. De kinderen vergaren eerst kennis, die ze vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Er wordt dus écht iets met hun tekst gedaan!

Staal is visueel en motiverend. De vele filmpjes, verrassende thema's, teksten en bronnen komen uit het echte leven. Door die realistische context vergeten de kinderen bijna dat ze gedegen taalonderwijs krijgen. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Taal/Staal.htm>

## Estafette

Estafette Nieuw is een doorgaande leerlijn voor leesontwikkeling in het basisonderwijs voor groep 4 t/m 8. De methode bouwt voort op het eindniveau 'aanvankelijk lezen' dat leerlingen bereikten na Veilig leren lezen in groep 3.

Leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leesteknik is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette Nieuw oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken.

Meer informatie:

<http://www.estafette-lezen.nl>

## Nieuwsbegrip

Veel leerlingen vinden begrijpend lezen saai en weinig uitdagend. Daarom is er Nieuwsbegrip, een interactieve en aansprekende manier voor begrijpend lezen. Er zijn wekelijks teksten en opdrachten aan de hand van het nieuws. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Vanaf groep 4 maken wij gebruik van deze methode.

Meer informatie:

<http://www.nieuwsbegrip.nl>

## De wereld in getallen

Kinderen leren goed rekenen met De wereld in getallen. Daar staat de rekenmethode voor groep 1 t/m 8 in het basisonderwijs al jaren om bekend. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren.

De nieuwste versie van De wereld in getallen bevat nog meer oefening en herhaling. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus. Met De wereld in getallen rekent ieder kind op z'n best!

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Rekenen/De-wereld-in-getallen.htm>

## Pennenstreken

De methode Pennenstreken biedt een doorgaande leerlijn technisch schrijven – in lopend schrift – voor de hele basisschool. De methode begint speels in de kleutergroepen, maar is ook aantrekkelijk voor de leerlingen in de hogere leerjaren.

Meer informatie:

<http://www.pennenstreken.nl>

## Meander

Meander is een van de nieuwste lesmethoden aardrijkskunde voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Meander is bijzonder vanwege het prachtige beeldmateriaal, de spannende verhalen en de begrijpelijke teksten.

Maar Meander is vooral speciaal door de boeiende manier waarop het laat zien dat aardrijkskunde overal in ons dagelijks

leven is. Meander leert kinderen écht om zich heen te kijken en daagt ze uit om de betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/aardrijkskunde/meander.htm>

## Brandaan

Geschiedenis ontstaat elke dag opnieuw. Iedereen maakt vandaag geschiedenis! Dat is wat de lesmethode Brandaan kinderen wil laten zien. Maar Brandaan maakt kinderen ook nieuwsgierig: hoe zou het zijn als je er vroeger bij was geweest?

Brandaan is een van de nieuwste methodes geschiedenis voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Brandaan legt een duidelijk verband tussen verleden en heden, zodat geschiedenis voor kinderen betekenis krijgt. Maar Brandaan is ook bijzonder vanwege de spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/geschiedenis/brandaan.htm>

## Naut

Alles is bijzonder aan Naut. De spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning. Naut is een van de nieuwste lesmethoden natuur en techniek voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Naut verwondert en maakt van gewone dingen iets speciaals. Het laat kinderen de wereld om hen heen zien, ervaren en onderzoeken. Naut motiveert kinderen op een compleet eigentijdse manier en heeft een stappenstructuur met volop houvast voor leerkracht en kind. Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/natuur-en-techniek/naut.htm>

Naut, Brandaan en Meander zijn methodes op zichzelf, maar zijn ook sterk verwant aan elkaar. Daarnaast wordt in alledrie de methodes ook aandacht besteed aan actief burgerschap.

## Techniek Torens

De Techniek Torens is het meest complete lesconcept dat de kerndoelen voor techniek in het basisonderwijs in één klap dekt! Alle thema's en domeinen (constructie, transport, productie, communicatie, elektrotechniek, chemie, duurzame energie, etc) worden in doorlopende leerlijnen behandeld. Het is vooral veel "zelf doen" voor de kinderen. Meer informatie:

<http://www.techniektorens.nl>

## Verkeer

Veilig Verkeer Nederland heeft een unieke doorlopende leerlijn voor verkeer ontwikkeld. Leerlingen uit groep 4 t/m 8 kunnen daarmee op hun eigen niveau aan de slag met verkeer en verkeersveiligheid. 'Veilig verkeersgedrag in de praktijk' is leidend in het lesmateriaal. Op onze school maken we gebruik van de verkeerskranten 'Stap Vooruit' (groep 4), 'Op Voeten en Fietsen' (groep 5 en 6) en 'Jeugdverkeerskrant' (groep 7 en 8).

Meer informatie:

<http://www.veiligverkeernederland.nl/basisonderwijs/lesmateriaal>

Naast de verkeerskrantjes van Veilig Verkeer Nederland, maken wij ook gebruik van het lesprogramma "Tussen School en Thuis" (TS&T). In deze digitale verkeerslessen staat de specifieke verkeerssituatie rond de school centraal. Doel is leerlingen bewuster te laten deelnemen aan het verkeer.

De leerlingen hebben de gevaarlijke verkeerspunten op hun eigen school-thuisroute in kaart gebracht en deze zijn verwerkt in een aantal online lessen aan de hand van de gefotografeerde verkeerssituaties.

Meer informatie:

<http://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/verkeersveiligheid/tussen-school-thuis/>

## Groove.me

Vanaf groep 3 komen onze leerlingen in aanraking met Engels via de methode Groove.me. Deze revolutionaire digibord lesmethode Engels voor het basisonderwijs is de eerste complete lesmethode Engels waarbij muziek de basis is van alle lessen. De muziek die gebruikt wordt is 'echte' muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering.

In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema. Met muziek leer je Engels via zoveel mogelijk intelligenties: zien, kijken, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Ook via het digibord en de opdrachten speelt de lesmethode Groove.me steeds in op diverse zintuigen en leerstijlen met opnieuw als gevolg dat kinderen sneller Engels leren.

Meer informatie:

<http://www.groove.me/>

## Moet je doen: beeldende vorming

Kleuren, knippen, tekenen, vouwen, plakken, zagen.

Hoe leer je kinderen dat op een voor hen interessante manier? 'Door te zorgen dat opdrachten betekenisvol zijn', vinden wij. De opdrachten zijn daarom uitdagend. Kinderen gaan op zoek naar hun eigen antwoord. Daarbij mag alles, als het maar leidt tot een oplossing. Centraal in die zoektocht staat altijd een kunstwerk. Een kunstwerk met een verhaal en een betekenis voor kinderen. Zo wordt de opdracht voor hen betekenisvol en worden de leerlingen uitgenodigd om te (leren) verbeelden. Als steuntje in de rug krijgen ze leuke voorbeelden.

Meer informatie:

<http://www.moetjedoenu.nl>

## Muzikale Vorming

Vanaf schooljaar 2010- 2011 doet onze school mee aan het project van Muziekcentrum Aslan "MuziekTalentExpress".

De MuziekTalent Express (MTE) is een methode voor een 'lange leerlijn' muziekles waarin kinderen van groep 1 t/m 8 middels een unieke methode les krijgen van een speciaal opgeleide muziekdocent. Het lesmateriaal is afgestemd op het niveau van de groep en borduurt voort op de opgedane muzikale kennis uit voorgaande lesjaren.

Naast het reguliere lesprogramma biedt de MuziekTalent Express muzikale verdieping als naschoolse activiteit in de vorm van de Talentband.

Meer informatie:

[http://www.aslanmuziek.nl/muziektalent\\_express.html](http://www.aslanmuziek.nl/muziektalent_express.html)

## ICT

ICT speelt een enorme rol in onze maatschappij, een leven zonder computers is bijna niet meer voor te stellen. In wasmachines, automotoren tot de kassa in de winkels, overal wordt gebruik gemaakt van ICT.

Ons netwerk is up-to-date en de computers worden regelmatig vervangen: dit betekent dat onze leerlingen gedurende hun schoolloopbaan kennis kunnen maken met ICT. De jongsten spelenderwijs, de kinderen uit de bovenbouw leren omgaan met spreadsheets en wordprocessing.

## Basis Bits

Een brief schrijven in Word, een tabel maken in Excel of een tekening maken in Paint: het zijn tegenwoordig vaardigheden die elk kind al in het basisonderwijs moet leren. Wij geven vanaf groep 4 computervaardigheidstraining en maken hiervoor gebruik van het computerprogramma BasisBits 3.0.

Meer informatie:

<http://www.basisbits.nl>

## WoordenSTART

WoordenSTART is een softwarelijn voor het jongste kind en behandelt de basiswoorden die beheerst dienen te worden voordat een kind aan het aanvankelijk leesonderwijs kan beginnen. Meer informatie:

<http://www.woordenstart.nl/>

## Rekentuin en Taalzee

Rekentuin en Taalzee zijn een compleet online reken en taal oefenprogramma.

Gebruikers kunnen met hun inloggegevens altijd en overal inloggen. Rekentuin vereist enkel een internetverbinding en een computer, tablet of iPad.

Beide programma's zijn adaptief: alle spelers oefenen altijd automatisch op hun eigen niveau...

De programma's gebruiken namelijk een wetenschappelijk bewezen adaptief systeem dat is ontwikkeld aan de Universiteit van Amsterdam, om spelers altijd opgaven op het juiste niveau aan te bieden. Zo ervaart iedere speler dezelfde mate van succes en uitdaging.

## Methodegebonden software

Naast bovengenoemde programma's werken wij ook met softwareprogramma's behorende bij de methodes, die wij gebruiken. Hierbij kijken we goed wat de meerwaarde is van het programma en hoe we het kunnen inzetten.

## Bewegingsonderwijs

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben minstens twee keer in de week een sport en spelles in het speellokaal, daarnaast wordt er een keer in de week gebruikt gemaakt van de gymzaal.

De lessen bewegingsonderwijs (voor de groepen 3 t/m 8) worden twee keer per week gegeven door een vakleerkracht. Na de gymles bieden we de mogelijkheid om te douchen. Op de dag dat zij gym hebben moeten ze behalve hun gymspullen ook een handdoek meenemen.

## Actief burgerschap en sociale integratie

Vanuit de maatschappij komt de roep om meer aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Specifiek het actief burgerschap en de sociale integratie staan hoog op de politieke ladder. Als school ben je middelpunt van de maatschappij en hier ligt dan ook een grote taak en verantwoordelijkheid. De OBS Multatuli moet concluderen dat het gedrag en de omgangsvormen binnen de school als plezierig worden ervaren. De kinderen, ouders en medewerkers voelen zich prettig en er heerst een vriendelijke, veilige sfeer. Echter de school maakt zich zorgen over het gedrag en de omgangsvormen van een aantal leerlingen buiten de school.

Om dit te verbeteren maken wij gebruik van Kanjertraining. Dit trainingsprogramma heeft een heldere aanpak die zeer goed aansluit bij de doelstellingen van het onderwijs en de beleavingswereld van het kind. Daarnaast blijkt dat de Kanjertraining algemene opvoedingsnormen ondersteunt.

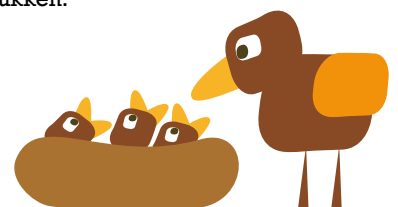
De training heeft niet als doel kinderen braaf te krijgen. Het is een trainingsprogramma waarin veel ruimte is voor de autonomie van het kind. De ervaring leert dat nagenoeg alle kinderen (een zeldzame uitzondering daargelaten) zich autonoom en authentiek wil ontwikkelen op een positieve manier. Daarbij is niet alleen een goede pedagogische relatie met de leerkracht een vereiste, maar ook een veilige sfeer in de klas, zodat de kinderen tot hun recht kunnen komen.

Meer informatie:

<http://www.kanjertraining.nl/>

## Huiswerk

Vanaf groep 3 kunnen de leerlingen te maken krijgen met huiswerk. Het thuis oefenen van bijvoorbeeld tafels en woordjes komt af en toe voor. In de hogere leerjaren zal het leren voor repetities aardrijkskunde, geschiedenis en biologie geregeld voor komen. Huiswerk kan ook bestaan uit het voorbereiden van spreekbeurten of het maken van werkstukken.



### 3. Het zorgsysteem

Sommige leerlingen hebben extra zorg nodig. De intern begeleider regelt de organisatie van deze extra zorg, die wordt gegeven door de eigen leerkracht en/of extra-taakleerkracht. Soms gebeurt dit in de klas, soms in een aparte ruimte. Er is ook een logopediste, die ondersteuning geeft aan leerkrachten en leerlingen helpt bij specifieke problemen. Verder is er een schoolmaatschappelijk werkster aan de school verbonden en zijn er intensieve werkrelaties met de schoolbegeleidingsdienst, hogescholen, bibliotheek en de Jeugdgezondheidsdienst. Meer informatie vindt u in het Zorgplan dat ter inzage ligt bij de intern begeleider.

#### Leerlingdossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen

##### Het leerlingdossier

Wij leggen na de inschrijving van ieder kind een leerlingdossier aan in ons digitale leerlingvolgsysteem Paranassys. Daarin worden persoonlijke gegevens, leerlingenbesprekingen, speciale onderzoeken en methode-onafhankelijke toetsgegevens opgeslagen.

Het leerlingdossier wordt beheerd door de intern begeleider. U kunt desgewenst de inhoud hiervan, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

##### Het leerlingvolgsysteem

Een onderdeel van het leerlingdossier is het leerlingvolgsysteem. Hiermee kan het leerproces van de kinderen gedurende de gehele schoolloopbaan gevolgd worden. De groepsleerkrachten houden de ontwikkeling van de leerlingen nauwlettend in de gaten. Door vroegtijdig te signaleren en remediëren kunnen we veel problemen voorkomen.

Het dagelijks werk van de kinderen wordt door de leerkracht of door de leerlingen zelf nagekeken nagekeken. Vooral in lagere groepen wordt veel werk direct mee naar huis gegeven. Later worden veel opdrachten in schriften en multomappen gemaakt. Deze kunt u voorafgaand aan de rapportbesprekingen inzien. Het dagelijks werk wordt ook regelmatig getoetst via methodegebonden toetsen, overhoringen of proefwerken.

Daarnaast maken we ook gebruik van observatielijsten (in de voorschool en vroegschool), CITO toetsen en zo nodig andere methode onafhankelijke toetsen.

De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind, zijn van grote betekenis voor het al dan niet verlenen van extra hulp en worden door de intern begeleider verwerkt in het leerlingvolgsysteem. Op deze wijze kunnen we de verrichtingen van ieder kind en

de groep op langere termijn volgen. De individuele resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht na de afnamemomenten (in november, maart en juni) besproken. De groepsuitkomsten worden tevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren. De afnamemomenten van de toetsen staan vermeld in onze toetskalender, die ter inzage bij de intern begeleider ligt.

##### Ontwikkelvolgmodel

Het OVM (ontwikkelingsvolgmodel) is een leerlingvolgsysteem dat zicht geeft op de ontwikkeling van jonge kinderen. Het gaat hierbij om kinderen van de leeftijd 3 tot 12 jaar. Wij gebruiken het observatiesysteem voor de VVE.

In het OVM komen diverse ontwikkelingsdomeinen met elk hun eigen ontwikkelingslijnen aan de orde, namelijk: basale ontwikkelingsbehoeften, speel- en werkgedrag, (senso)motorische ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, spraak- en taal ontwikkeling, wereldverkenning en symboolverkenning

Elk ontwikkelingsdomein heeft een bepaalde ontwikkelingslijn die we in acht moeten houden. Zo krijgen we een compleet beeld van de ontwikkeling van het kind. Per ontwikkelingsdomein kunnen we zien of een kind onder, op of boven niveau scoort.

Aan de hand van de observaties kan er worden besloten om een leerling al dan niet door te laten gaan naar de volgende groep of om bij een leerling nader onderzoek te doen.

##### Kanjer volg- en adviessysteem

Komend schooljaar gaan we een start maken met het gebruik van het kanjer volg- en adviessysteem.

Het totale doel van het Kanjer volg en adviessysteem is om leerlingen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het biedt leerkrachten ondersteuning in een goede begeleiding van de leerlingen. Het systeem biedt handvatten voor een gesprek met de ouders. Het systeem bestaat uit de volgende onderdelen:

- **Pedagogische informatie**  
Het doel hiervan is dat de leerkracht praktische adviezen krijgt over de omgang met leerlingen met gedragsproblemen.
- **Wat te doen bij ziekte?**  
Het doel is dat de leerkracht praktische adviezen krijgt over hoe om te gaan met lichamelijke ziekten van kinderen.
- **Kanjervragenlijst**  
Met het invullen door de leerlingen van de kanjervragenlijst wordt in kaart gebracht hoe leerlingen denken, voelen en doen. De vragenlijst is een hulpmiddel voor de leerkracht om een praktische kijk te krijgen op het gedrag en gevoelens van leerlingen.
- **Docenten adviessysteem**  
In het docentenadviesysteem kunnen leerkrachten advies krijgen over bepaalde gedragingen van kinderen.

Toets / observatie	Voor	1	2	3	4	5	6	7	8
Ontwikkelvolgmodel(OVM)	x	x	x						
Kanjer volg- en adviessysteem		x	x	x	x	x	x	x	x
CITO taal voor kleuters		x	x						
CITO rekenen voor kleuters		x	x						
CITO DMT				x	x	x	x	x	x
CITO AVI				x	x	x	x	x	x
CITO begrijpend lezen				x	x	x	x	x	x
CITO spelling				x	x	x	x	x	x
CITO rekenen en wiskunde				x	x	x	x	x	x
CITO Studievaardigheden								x	
Centrale Eindtoets PO									x
NIO									x

## CITO Taal voor kleuters

De taalontwikkeling van jonge kinderen verloopt meestal razendsnel, maar niet bij allemaal. Om de vinger aan de pols te houden gebruiken wij de CITO taal voor kleuters. Met deze toets kunnen we de vorderingen op het gebied van taalontwikkeling van kinderen van groep 1 en 2 volgen. De toetsen geven inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. Bovendien krijgen we ook een beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

## CITO Rekenen voor kleuters

Rekenen is één van de basisvaardigheden die jonge kinderen goed onder de knie moeten krijgen. Er wordt daarom dan ook al vroeg mee begonnen.

De toetsen Rekenen voor kleuters voor groep 1 en 2 geven inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. De toets geeft een goed beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

In de toetsen Rekenen voor kleuters zijn opdrachten opgenomen over:

- getalbegrip (omgaan met de telrij, omgaan met hoeveelheden, omgaan met getallen)
- meten (lengte, omtrek en oppervlakte, inhoud en gewicht en tijd)
- meetkunde (oriënteren en lokaliseren, construeren, opereren met vormen en figuren).

## CITO Drie Minuten Toets (DMT)

Om het leestempo van onze leerlingen goed te volgen, maken wij gebruik van de Drie Minuten Toets (DMT). Bij de DMT ligt de nadruk op de snelheid waarmee leerlingen afzonderlijke woorden kunnen verklanken. Gedurende een minuut lezen de leerlingen zoveel mogelijk woordjes van een kaart: de snelheid waarmee de leerling dat doet en de hoeveelheid goed gelezen woorden geven een goed beeld van de leesontwikkeling van een leerling.

## CITO AVI

Om het technisch leesniveau van onze leerlingen te bepalen gebruiken wij CITO AVI. Het aantal opgaven dat de leerlingen binnen een bepaalde tijd afkrijgen en het aantal fouten dat ze daarbij maken, bepaalt het AVI-niveau. Er zijn twaalf AVI-niveaus, die over het algemeen gekoppeld zijn aan leerjaren.

AVI-M3 geeft bijvoorbeeld het leesniveau aan van de gemiddelde leerling halverwege groep 3 (de M staat voor Medio) AVI-E3 het leesniveau van de gemiddelde leerling eind groep 3 (E staat voor Eind). AVI-E7 is dan het gemiddelde leesniveau eind groep 7.

## CITO Begrijpend lezen

Snel kunnen lezen, betekent niet altijd dat een leerling ook begrijpt wat hij/zij leest. Om onze leerlingen te kunnen volgen in het begrijpend lezen (een voorwaarde om goed studerend te kunnen lezen) nemen wij de toets CITO Begrijpend lezen af. De leerlingen lezen voor zichzelf verschillende teksten, waar allerlei vragen over worden gesteld. Deze vragen kunnen gaan over wie de hoofdpersoon is van het verhaal, over de inhoud, maar ook over de betekenis van woorden.

## CITO Spelling

Kunnen spellen is niet alleen van belang voor het foutloos schrijven van tekst. Goed kunnen spellen is een voorwaarde om functioneel te kunnen schrijven en de aandacht bij het formuleren van de tekst te kunnen houden. Daarnaast is een goede tekstverzorging in maatschappelijk opzicht belangrijk. Wij houden de ontwikkeling van het spellingsniveau van onze leerlingen bij door gebruik te maken van de toets CITO spelling. De leerlingen krijgen groepsgewijs een dictee. Aan de hand van de resultaten van dit dictee, wordt een tweede dictee afgenomen.

## CITO Rekenen en Wiskunde

Rekenen heb je elke dag nodig: of je nu boodschappen gaat doen in de winkel en moet afrekenen, of uit moet rekenen hoeveel gram vlees je nodig hebt voor een recept. Rekenen is

belangrijk! Wij maken gebruik van CITO Rekenen en Wiskunde om de vorderingen van onze leerlingen te volgen. De toets wordt groepsgewijs afgenomen en bestaat uit twee delen, waar de verschillende onderdelen van rekenen worden bevraagd.

## CITO Studievaardigheden

Vanaf groep 5 nemen wij op school CITO Studievaardigheden af. De toetsen bevatten opgaven over kaartlezen, lezen van tabellen, schema's en grafieken, samenvatten van studieteksten en het opzoeken van informatie. Deze toets laat zien hoe de leerlingen informatie uit een tekst kunnen halen.

## Centrale Eindtoets Primair Onderwijs

Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De centrale eindtoets geeft, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.

De centrale eindtoets bestaat uit de onderdelen taal, rekenen en eventueel wereldoriëntatie.

De centrale eindtoets wordt in twee versies aangeboden: basis en niveau. Een toets die aansluit bij de vaardigheden van de leerling is voor de leerlingen prettiger om te maken en komt het resultaat ten goede.

De centrale eindtoets basis is geschikt voor leerlingen waarvan de leerkracht verwacht dat zij doorstromen naar de gemengde/theoretische leerweg van vmbo of naar havo of vwo.

De centrale eindtoets niveau is geschikt voor leerlingen die naar verwachting doorstromen naar de basisberoepsgerichte of kaderberoepsgerichte leerweg van het vmbo.

## NIO

Begin groep 8 nemen we de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) af. De NIO is een Nederlandse test voor het onderwijsniveau en wordt voornamelijk gebruikt om te testen welk onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs het beste bij het kind aansluit.

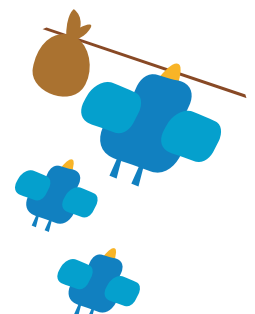
De NIO meet algemene intelligentie en geeft een indicatie van het aanlegniveau van kinderen. Het geeft een zeer betrouwbaar advies om het niveau van leerlingen te bepalen, van vmbo tot en met vwo.

## Extra begeleiding

Moeilijkheden met leren en andere problemen worden in de meeste gevallen door de leerkracht als eerste opgemerkt. Dit resulteert in een "bespreking" aan de hand van een gespreksformulier met de intern begeleider. Maar ook als ouder kunt u wat dat betreft de "aangever" zijn. Thuis zal uw kind zich misschien meer of anders uiten. Vangt u iets op of heeft u het idee dat de school daar nog niet zoveel oog voor heeft, meldt het dan aan de groepsleerkracht. Een aantal keren per jaar heeft de groepsleerkracht een gesprek met de intern begeleider over leerlingen die extra zorg nodig hebben. Tijdens deze besprekingen wordt ook gekeken naar de ontwikkeling van het kind. Het leerlingvolgsysteem is hierbij een consequent hulpmiddel. De uitslagen van de methode-onafhankelijke toetsen kunnen signalen geven over de ontwikkeling van het kind.

## Denklab

Voor leerlingen die gediagnosticeerd hoogbegaafd zijn, is er bij ons op school "Het Denklab". Een ochtend in de week krijgen deze leerlingen van groep 5 t/m 8 buiten hun eigen groep les van een specialist hoogbegaafdheid. Ze krijgen deze ochtend ook opdrachten mee om in de klas uit te voeren.



## Extern breed zorgoverleg, handelingsplannen, doublures, verwijzing

### Extern breed zorgoverleg

Mocht het nodig zijn om in groter verband over een leerling te spreken, dan wordt het kind aangemeld voor het extern breed zorgoverleg. U, als ouder, wordt daarvan in kennis gesteld. Zo'n bespreking vindt zes keer per jaar plaats. Hierbij zijn de intern begeleider, de directie, de schoolarts, de schoolmaatschappelijk werker, de orthopedagoge, de schoollogopediste, de leerplichtambtenaar, de groepsleerkracht, de extra taakleerkracht en indien nodig de leerkracht bewegingsonderwijs aanwezig. Als dit brede overleg niet voldoende aanknopingspunten oplevert om het kind op gerichte wijze te kunnen begeleiden, nemen we contact op met de school voor speciaal basisonderwijs (pré ambulante begeleiding) binnen ons Samenwerkingsverband West. De consultant van deze school neemt specifieke deskundigheid mee vanuit het speciaal basisonderwijs. Ook kan er onderzoek worden verricht door de schoolbegeleidingsdienst, het ABC. Soms wordt aan andere instanties binnen ons netwerk "Capabel" (Altra, Spirit, GGD, Mentrum, Bureau Jeugdzorg) specialistisch onderzoek of begeleiding gevraagd. Voordat wij met een van deze instanties in contact treden, wordt u als ouder door de groepsleerkracht of de intern begeleider op de hoogte gesteld en om toestemming gevraagd. Zonder uw toestemming kan er geen sprake zijn van onderzoek!

### Handelingsplannen

In de meeste gevallen wordt vervolgens besloten om met behulp van een handelingsplan het kind door de groepsleerkracht en/of extra taakleerkracht aangepast onderwijs te geven. Extra taakleerkrachten kunnen individuele of groepjes leerlingen begeleiden. Dit gebeurt meestal in de groep zelf. Soms kan een leerling met wat extra ondersteuning gewoon het programma van de groep volgen. De extra taakleerkrachten houden de groepsleerkrachten op de hoogte van de vorderingen van hun leerlingen en evalueren de opgestelde handelingsplannen met de groepsleerkracht en IB-er. Daarnaast assisteren ze de groepsleerkrachten bij gesprekken met de ouders.

### Blijven zitten of een groep overslaan

In principe doorloopt een kind in acht jaar de basisschool. Het kan echter voorkomen dat een kind een jaar langer blijft of de school iets sneller doorloopt. Mochten we tot de conclusie komen dat het beter is voor een kind om te blijven zitten of een klas over te laten slaan, dan zal dit altijd tijdig aangegeven worden en in goed overleg met de ouders. Echter, de school beslist uiteindelijk over doublure of versnelling.

### Verwijzing

Als een kind ondanks intensieve interne en externe begeleiding geen vooruitgang boekt, houden we een speciale leerlingenbespreking. Vaak geven we dan het advies om het kind aan te melden voor onderzoek bij onze orthopedagoge. Dit gebeurt in overleg met de ouders. De school doet vaak het didactisch onderzoek en de orthopedagoge neemt meestal het psychologisch deel en de anamnese voor haar rekening. Naar aanleiding van de resultaten van het totale onderzoek wordt besloten of een kind verwezen wordt naar een vorm van speciaal (basis) onderwijs. Het is echter ook mogelijk dat we het kind op school proberen te houden met specialistische hulp. De school zal dan, indien het niet meer haalbaar is de leerling op onze school te handhaven, in overleg met de ouders en de ambulante begeleider toch een vorm van speciaal onderwijs adviseren. In 2014 zal deze vorm van toekenning en verwijzing verlopen volgens het systeem van "Passend onderwijs".

### Schoolondersteuningsprofiel

Onderdeel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat alle scholen een schoolondersteuningsprofiel hebben. In ons schoolondersteuningsprofiel geven we aan welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen met een zorgbehoefte. De school-

ondersteuningsprofielen worden meegenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De MR heeft een adviesrecht over het schoolondersteuningsprofiel. Ons Schoolondersteuningsprofiel is nog in ontwikkeling en zullen we komend schooljaar verfijnen.

## Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts

### Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met een schoolarts van de GGD. De 5 jarige kinderen en de 10 jarige kinderen worden opgeroepen voor een preventief gezondheidsonderzoek. Wanneer de school of de ouders aan het onderwijs gerelateerde medische vragen hebben kunnen zij een aparte afspraak maken met de schoolarts.

Contactgegevens  
Charlotte Janssen (schoolarts)  
Els Wiebrands (jeugdverpleegkundige)  
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12  
1055 CK Amsterdam  
Tel. 020 5555472

### Ouder-en kindadviseur

Op onze school is een ouder- en kindadviseur aanwezig. De ouder- en kindadviseur ondersteunt de school en de ouders als zij vragen hebben over het opvoeden van kinderen of als zij zich zorgen maken over hun ontwikkeling. De ouder- en kind adviseur is een nieuwe functie die volgend jaar in geheel Amsterdam ingevoerd wordt. Wij gaan het komend jaar ervaring opdoen met deze vorm van ondersteuning.

Contactgegevens ouder- en kind adviseur:  
Eva de Rooij  
Tel. 020 684 1740 (via de school)

### Ontwikkelingspsycholoog

Aan onze school is een ontwikkelingspsycholoog verbonden vanuit "Zien in de klas". Zij is om de week op donderdag aanwezig op OBS Multatuli. Zij ondersteunt de leerkrachten en Intern Begeleiders met hulpvragen en voert onderzoeken uit op verzoek van school en na overleg met ouders.

Contactgegevens ontwikkelingspsycholoog  
Maaïke van Lankeren  
Tel 020 6841740 (via de school)



## Logopedie

Voor de screening van de mondeling taalontwikkeling is er ongeveer een keer in de twee weken op dinsdag een logopediste aanwezig op school. Zij screent de kleuters op verzoek van ouders of leerkrachten. Ook kinderen uit hogere groepen kunnen een logopedisch onderzoek krijgen. De schoollogopediste voert zelf geen behandelingen uit. Wanneer zij dit wenselijk acht voor een leerling zal ze een verwijfsadvies aan de ouders meegeven. Zij kunnen hiermee hun kind aanmelden bij een logopediepraktijk.

Contactgegevens schoollogopediste:  
Hélène Floris  
Tel.020 684 1740 (via de school)

## Schooltandarts

Ongeveer driemaal per twee jaar komt de tandarts bij ons op school. U kunt uw kind onder behandeling stellen van de schooltandarts. Het is altijd mogelijk om bij de behandeling van uw kind aanwezig te zijn. Echter, u kunt uw kind niet tegelijkertijd bij een andere tandarts onder behandeling houden, dit wordt namelijk niet vergoed door de zorgverzekeraar. Voor de behandeling op school moet u schriftelijk toestemming geven. Deze toestemming kunt u altijd weer schriftelijk intrekken.

Contactgegevens schooltandarts:  
RIJA  
Marius Bauerstraat 30  
1062 AR Amsterdam  
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

## Rapporten, rapportgesprekken, adviesvoortgezet onderwijs

### Rapporten en rapportgesprekken

Driemaal per jaar is er de mogelijkheid om een rapportgesprek met de leerkracht te hebben. Het eerste gesprek is een gesprek dat vooral gaat over het sociaal welbevinden van de leerling. De andere twee gesprekken zullen vooral gaan over de behaalde resultaten.

Leerlingen uit groep 5 t/m 8 mogen ook bij dit gesprek aanwezig zijn. Zo'n oudergesprek duurt 10 minuten.

Wanneer u als ouder behoefte heeft aan een gesprek met de groepsleerkracht, kunt u altijd een afspraak maken buiten de rapportbesprekingen om.

Onze leerlingen worden gewaardeerd op basis van hun inzet en hun kunnen. In het rapport kunt u lezen hoe de leerlingen worden gewaardeerd. Het is ook belangrijk te weten op welk niveau een kind op de basisschool binnenkomt en hoe het zich daarna op de school heeft ontwikkeld.

### Basisschooladvies

Al onze kinderen doen mee aan de Centrale Eindtoets, die sinds schooljaar 2014-2015 verplicht is. Wij zijn er trots op dat de meeste kinderen het goed doen in het voortgezet onderwijs en ons schooladvies waarmaken. Eind groep 7 wordt er een voorlopige advies uitgebracht door de school: in groep 8 volgt vervolgens het definitieve advies.

Hieronder leest u hoe zo'n advies tot stand komt.

#### *Wat is het schooladvies in groep 8 van de basisschool?*

In groep 8 geeft de basisschool advies over het type voortgezet onderwijs dat past bij uw kind. Op basis daarvan kunt u een middelbare school kiezen. De school kijkt onder andere naar het resultaat van de Citotoets, de leerprestaties en de motivatie en interesses van de leerling.

#### *Schooladvies is verplicht*

Basisscholen zijn verplicht een schriftelijk schooladvies te geven. Dit advies gaat naar de middelbare school. U heeft recht op een kopie van het schooladvies. Vaak wordt het advies toegelicht in een gesprek. Het schooladvies heet officieel onderwijskundig rapport.

#### *Schooladvies is niet bindend*

Het schooladvies is niet bindend. U heeft de vrijheid om uw kind bij een andere schoolsoort aan te melden dan het advies aangeeft. Maar de meeste middelbare scholen kijken wel naar het schooladvies voordat ze beslissen over toelating. Sommige middelbare scholen laten leerlingen vooraf een toelatingstest doen.

#### *Keuzegids/Kernprocedure*

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voorgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam <http://www.amsterdam.nl/naardebrugklas>. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

#### *Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school*

Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app.

Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website [www.schoolvo.nl](http://www.schoolvo.nl). De app is afgeleid van de website [www.schoolkompas.nl](http://www.schoolkompas.nl).

Schoolkompas is een instrument waarmee leerlingen en ouders kunnen bepalen welke scholen zij tijdens de open dagen willen bezoeken. Dat zoeken op de website gebeurt in vier stappen. Ouders en leerlingen kunnen eerst zoeken naar scholen in hun buurt en die met elkaar vergelijken op vijftien kenmerken. Dat zijn kenmerken die aankomende brugklassers en hun ouders het meest belangrijk vinden: onderwijsaanbod, profiel, tevredenheid leerlingen, tevredenheid ouders, veiligheid, meepraten, invulling uitval, groeps grootte, leerwinst, studiesnelheid, slaagpercentage, examencijfers, oordeel Inspectie, zorgplan en ouderbijdrage.

Na de selectie kunnen ouders en leerlingen hun favoriete scholen markeren en krijgen ze voor die scholen informatie waarmee ze op schoolbezoek kunnen: data en tijden van de open dagen, plus een checklist met tips voor het bezoek. Aan Schoolkompas, dat vorig jaar als proef startte in Amsterdam en Nijmegen, doet al meer dan de helft van alle VO-scholen mee.

### Onderwijskundig rapport

Als een kind tussentijds de school verlaat, sturen we een onderwijskundig rapport naar de school waar het kind naartoe gaat. Hierin staan de methoden die we op onze school gebruiken en informatie over de ontwikkeling, werkhouding en toetsresultaten van het kind. Het onderwijskundig rapport wordt met de ouders besproken door de intern begeleider. Behalve het onderwijskundig rapport wordt ook een uitschrijverklaring meegestuurd.



## 4. De schoolorganisatie

### Bestuur

Onze school maakt, samen met 16 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, sinds 1 augustus 2007 onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs. De stichting heeft 1 bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door de medewerkers van het stafbureau.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website toegankelijk is. Aan de Centrale Stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd. De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven.

#### Contactgegevens:

AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs

Tel. 020 5150440

Email: [info@awbr.nl](mailto:info@awbr.nl)

Website: <http://www.awbr.nl>

### Voorschool en peuterschool

De Voorschool is een peuterspeelzaal met extra aandacht voor taal en samen spelen. Kinderen vanaf 2,5 jaar kunnen vier dagen per week naar de voorschool. Samen met leeftijdgenootjes leren ze spelenderwijs. Op de voorschool is veel speelgoed en zijn er speciale speelhoeken. De kinderen doen spelletjes, ze tekenen, knutselen, puzzelen, zingen en luisteren naar verhalen. De voorschool zorgt voor een goede voorbereiding op de basisschool. De voorschool Multatuli is gevestigd in het naast de school gelegen buurthuis de Schaffelaar en in het gebouw van "KDV het Groeiparadij". De voorschool heeft drie groepen. U kunt uw kind inschrijven als het 1,5 jaar is.

De peuterschool is gelijk aan de voorschool. Het verschil is echter dat op de peuterschool zowel kinderen van de voorschool en van het kinderdagverblijf samen in een groep zitten.

Voor inlichtingen en inschrijving kunt u terecht bij Stichting Impuls (020 515 8888).

We willen u er op wijzen dat uw kind niet automatisch ingeschreven is op onze school, als uw kind naar onze voorschool gaat.

Aan onze school is ook een schoolcontactmedewerker verbonden. Zij is op vrijdagochtend op onze school aanwezig en vrijdagmiddag op de voorschool.

### De basisschool

Het leerlingenaantal op OBS Multatuli bedroeg op 01 oktober 2014 352 leerlingen verdeeld over 16 groepen. De groepen zijn verdeeld in de onderbouw (groep 1 en 2), de middenbouw (groep 3 t/m 5) en de bovenbouw (groep 6 t/m 8).

De jongste en de oudste kleuters zitten bij elkaar in één groep, voor de overige groepen geldt dat kinderen van ongeveer gelijke leeftijd bij elkaar in de groep zitten.

Soms is het organisatorisch noodzakelijk om een combinatiegroep te vormen. De gemiddelde groeps grootte ligt tussen de 24 en 28 leerlingen.

### Taken en functies op de basisschool

Binnen de school zijn verschillende taken en functies voor het personeel:

- Directie.  
De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. Zij besturen de school en staan niet voor de groep.
- Bouwcoördinator.  
De coördinatoren van de onderbouw en de bovenbouw vertegenwoordigen hun bouw en sturen de leerkrachten aan.
- Intern begeleider.  
De intern begeleider is verantwoordelijk voor leerlingen die extra zorg nodig hebben. Hij geeft de leerkracht adviezen over extra zorg. Ook neemt hij speciale toetsen af en adviseert bij het opstellen van groep- en handelingsplannen. Daarnaast kan de intern begeleider ook adviezen geven aan ouders.
- Groepsleerkracht.  
De groepsleerkracht is de juf of de meester van uw kind en verzorgt het onderwijs in alle vakken. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt als het om uw kind gaat.
- Leerkrachtondersteuner.  
De leerkrachtondersteuner ondersteunt de leerkracht in de groep en mag onder verantwoording van een bevoegde leerkracht een groep overnemen.
- Onderwijsassistent.  
De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht in de groep.
- Conciërge.  
De conciërge verzorgt een heleboel klussen op school. Hij houdt toezicht op de gangen, kopieert voor de leerkrachten, repareert kleine gebreken enzovoort.
- Administratief medewerker.  
De administratief medewerker houdt het verzuim bij, neemt de telefoon op, voert gegevens op de computer in en houdt de leerlingadministratie bij.

### Stagiaires

Wij vinden het een goede zaak mee te helpen de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Daarom kunnen studenten bij ons stage lopen. Voor hun studie zullen zij ook zelfstandig les geven. De eindverantwoordelijkheid blijft echter bij de groepsleerkracht, ook als de stagiaire voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staat. Dit laatste is het geval bij 4e jaars studenten (de zgn. L.I.O.= Leraar In Opleiding).

### Vervanging bij ziekte, compensatieverlof of scholing

Bij ziekte, scholing, compensatieverlof of andere korte afwezigheid is het de bedoeling dat een vervanger de groep opvangt. In de praktijk lukt dit niet altijd, want vervangers zijn schaars. In voorkomende gevallen zal een extra taakleerkracht de groep overnemen. In noodgevallen verdelen we de groep over andere groepen. Bij langdurige ziekte of afwezigheid komt er een vervangende leerkracht van DeBredeselectie.

### Maandinfo

Algemene informatie en nieuws over de school vindt u in de Maandinfo en op de website <http://www.multatulischool.nl>. Daarnaast is OBS Multatuli ook te volgen op twitter: <http://twitter.com/obsmultatuli>

### Schooltijden

#### De Bel

De kinderen kunnen tien minuten voor het begin van de les de school binnen. De eerste bel geeft aan dat de kinderen naar de



klas mogen, de tweede bel geeft het begin van de les aan. Wie na de tweede bel komt is te laat en zal daarover worden aangesproken door de groepsleerkracht. Het is van groot belang dat uw kind op tijd op school komt, zodat het geen belangrijke schooltijd mist en de andere kinderen niet stoort. Het einde van de schooltijd wordt ook aangegeven door de schoolbel, de leerkracht zorgt ervoor dat de kinderen rustig de school verlaten.

## Continuurooster

OBS Multatuli heeft een continuurooster. Dit betekent voor onze school, dat alle kinderen een ononderbroken schooldag hebben, met een korte pauze van 15 minuten en een lange van 30 minuten.

Alle kinderen zijn dus de hele dag op school en gaan niet tussendoor naar huis.

### Lestijden

Het dagschema voor groep 1 t/m 8 is:	
Maandag	08:30 – 14:30 uur
Dinsdag	08:30 – 14:30 uur
Woensdag	08:30 – 12:15 uur
Donderdag	08:30 – 14:30 uur
Vrijdag	08:30 – 12:15 uur

### Eten tussen de middag

De leerkracht eet met de kinderen in de eigen klas.

Als de lunch begint dan;

- zitten de kinderen op hun eigen plek aan tafel, de tas hangt aan de stoel en de lunchspullen staan op tafel;
- de kinderen blijven aan tafel zitten tot ze klaar zijn met eten;
- na de lunch werken/spelen de kinderen aan een, van tevoren, afgesproken activiteit (dit zijn geen schoolactiviteiten);
- na de lunch wordt er buiten gespeeld;
- bij regen zijn er activiteiten die de kinderen na de lunch mogen doen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders of de kinderen hun broodtrommel al dan niet leegeten.

Ten aanzien van de mee te nemen etenswaren hanteert de school de volgende regels:

Dranken:

- geen koolzuurhoudende dranken.

Etenswaren:

- **Wel:** brood met beleg; fruit (eventueel van tevoren schoon gemaakt); rauwkost zoals komkommer of wortel (van tevoren schoongemaakt); crackers en rijstwafels; redelijk verantwoorde koeken (zoals Sultana, Liga, Evergo of ontbijtkoek)
- **Geen:** koeken (zoals gevulde koek, sprits, stroopwafel of koek met chocola); candybars (zoals Mars, Snickers, Twix, reep chocola); snoep en zoetwaren (zoals zuurtjes, kauwgom, lollies, pepermint, drop); snacks (gefrituurd zoals een frikandel of kroket).

### Buitenspelen tussen de middag

Bij mooi weer spelen de kinderen buiten. Er wordt toezicht gehouden door twee personen, waarvan er minstens één een bevoegd leerkracht is. De groepen 1/2 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein en in de speeltuin. De groepen 3 t/m 8 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein, P. Ovaaplein en in de speeltuin. Bij regen zijn er activiteiten binnen, die de kinderen kunnen doen.

### Buitenspelen in de ochtend

Alle kinderen van de groepen 3 tot en met 8 hebben 's ochtends ook een kwartier pauze. Kleuters hebben elke ochtend en mid-dag 1 uur "speeltijd". Zij gaan dan naar buiten of krijgen les in het speellokaal. Voor of na deze pauze in de ochtend mogen de kinderen iets eten en drinken. Wij gaan er van uit dat u uw kind een gezond pauzehapje meegeeft. Het is niet de bedoeling dat dit pauzehapje in de plaats van een goed ontbijt komt. Het is belangrijk dat uw kind goed ontbijt voordat het naar school gaat.

## Waarden, normen en schoolregels

### Diversiteitsbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen. Het diversiteitsbeleid van het openbaar onderwijs in Amsterdam is een onderdeel van het bovenschoolse Veiligheidsplan, welke u kunt inzien op de website van ons schoolbestuur AWBR.

### Pedagogische doelstelling

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens worden als gelijke van elkaar behandeld en gaan op voet van gelijkheid met elkaar om. Dat wil zeggen dat op grond van sekse geen onderscheid mag worden gemaakt.

### Gedragsregels

Op grond van bovenstaande hanteren we de volgende gedragsregels:

- Vrouwen en mannen, meisjes en jongens hebben gangbaar fysiek contact met elkaar, bijvoorbeeld mannen en vrouwen geven elkaar een hand bij kennismaken of begroeten.
- Meisjes en jongens hebben gemengd les en spelen met elkaar.
- Mannen en vrouwen communiceren op gelijke voet met elkaar.
- Leerkrachten hebben gesprekken met ouders, zowel met moeders als met vaders.
- Jongens en meisjes zwemmen en gymmen gezamenlijk, maar krijgen wel aparte omkleed- en douchefaciliteiten vanaf groep 3.
- Kinderen zowel als volwassenen, mannen en vrouwen, kijken elkaar aan als zij met elkaar spreken.

Vanuit het ministerie is een leidraad voor kleding op scholen opgesteld. De OBS Multatuli hanteert deze leidraad die bij de directie ter inzage ligt.

Belangrijk uitgangspunt voor openbare scholen is dat het dragen van een hoofddoek op het terrein van de openbare scholen toegestaan is mits gezicht en handen vrij van stof zijn.

Gezichtsbedekkende kleding is niet toegestaan omdat dit de onderlinge communicatie belemmert.

### Omgangsregels

Wij gaan in de omgang met elkaar uit van de volgende basisbeginsels:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig..

### Schoolregels

Aan het begin van het schooljaar bespreken de leerkrachten de volgende schoolregels met de leerlingen:

- Iedereen heeft respect voor elkaar en voor eigendommen van iedereen.

- Vechten, pesten of schelden mag niet.
- Rustig lopen in alle gangen, niet rennen.
- Iedereen komt op tijd, bij voorkeur is iedereen bij de eerste bel aanwezig.
- Na de eerste bel gaat iedereen naar de klas, na de tweede bel beginnen de lessen.
- Er wordt niet gesnoept, behalve bij verjaardagen.
- Melk, limonade of ander drinken wordt voor of na de pauze in de klas opgedronken
- Neem bij voorkeur geen sieraden of andere waarde volle spullen mee naar school.
- Bij bewegingsonderwijs is het dragen van sieraden verboden, dat is gevaarlijk.
- Op de gewone speelplaats mag niet worden gevoetbald in verband met de ramen. De leerkracht vertelt waar wel mag worden gevoetbald.

### Verjaardagen

De kinderen mogen hun verjaardag in overleg met de leerkracht in de klas vieren. Voor elk kind mag er één traktatie zijn, dus geen zakken vol snoep. Bij voorkeur wenst de school een "gezonde" traktatie waarbij wel rekening wordt gehouden met gebruiken van halaproducten aangezien wij veel leerlingen hebben die dit vanuit hun geloofsovertuiging alleen mogen eten. Vanaf schooljaar 2014-2015 kunnen de kinderen bij de directie een cadeautje halen. Een eventuele traktatie voor de leerkrachten kan neer worden gezet op de tafels in de hal.

Voor tips voor gezonde traktaties kijk eens op de volgende websites:

<http://www.party-kids.nl>  
<http://www.gezondtrakteren.nl/>  
<http://www.traktatietips.nl/>

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun eigen klas. Ouders krijgen van de leerkracht informatie wanneer het is en hoe het gevierd wordt.

### Hoofdluis

Met betrekking tot hoofdluis kennen wij de volgende procedure: ouders signaleren hoofdluis bij hun kind. Dit wordt gemeld bij de leerkracht. De leerkracht neemt contact op met de geïnstrueerde "hoofdluisouder" die vervolgens de hele groep controleert. Bij constatering van hoofdluis wordt de leerkracht ingelicht en deze meldt dit aan de ouders die met de behandeling volgens de richtlijnen van de GGD afdeling jeugd gezondheidszorg aan de gang gaan. Na ongeveer 2 weken komt er een "na-controle" door de "hoofdluisouder." In het uiterste geval, als de hoofdluis na een aantal keren te zijn geconstateerd, nog aanwezig is, kunnen wij besluiten het kind naar huis te sturen tot de hoofdluis verdwenen is. Voorkomen van hoofdluis kunt u doen door wekelijks uw kind te controleren. Iedere groep heeft één of meerdere "hoofdluisouders", daarnaast krijgt iedere leerling een luizenzak van school.

### Op de fiets naar school

Steeds meer kinderen gaan op de fiets naar school. Een goede ontwikkeling! Er gelden echter een paar regels:

- De school heeft niet genoeg stallingsruimte. Kinderen die op loopafstand van de school wonen mogen dan ook niet met de fiets komen.
- Fietsen moeten geplaatst worden in de fietsenrekken.
- Fietsen op eigen risico gestald bij de school. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade of diefstal van fietsen gestald bij de school of op het schoolplein.

### Mobiele telefoons

Mobiele telefoons zijn niet meer weg te denken uit onze maatschappij en dus ook niet bij onze leerlingen. Wij merken dat steeds meer kinderen een mobiele telefoon mee hebben naar school. Hier hebben wij als school geen problemen mee, echter

wij hanteren de volgende regels m.b.t. mobiele telefoons:

- mobiele telefoons worden meegenomen op eigen verantwoordelijkheid. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade, vermissing of diefstal van mobiele telefoons meegenomen naar school.
- onder schooltijd zijn de telefoons uit en niet zichtbaar. Indien de telefoon toch aan staat of zichtbaar is, wordt hij ingenomen en in de kluis bij de directie gelegd. Na een week kan hij worden opgehaald in het bijzijn van een van de ouders.

## Privacy beleid

Wij houden ons aan de wet voor privacy en geven geen informatie van en over leerlingen, leerkrachten en ouders door aan derden, zonder toestemming van de ouder(s) en/of verzorger(s).

### Fotograferen door medewerkers

Voor promotiedoeleinden maken wij op school af en toe foto's. Bij plaatsing van een foto op de website nemen wij altijd de nodige zorgvuldigheid in acht. Het kind moet trots kunnen zijn op de afbeelding en we zorgen ervoor dat de herkenbaarheid niet te groot is om misbruik zoveel mogelijk te voorkomen. Indien u niet wenst dat door ons gemaakte foto's van uw kind(eren) in onze publicaties en op de website worden gebruikt, kunt u dit schriftelijk kenbaar maken aan de directie. Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

### Filmen door medewerkers

Bij ons op school maken we regelmatig gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB). SVIB is een methode van leerkrachtbegeleiding waarbij korte video-opnamen in de groep worden gemaakt met als doel leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Het is gebleken dat een dergelijke aanpak veel bijdraagt aan de professionalisering van de leerkrachten en daarmee de school. Vandaar dat steeds meer scholen deze vorm van begeleiding binnenhalen.

Naast de begeleidende functie heeft SVIB tevens een informerende functie.

Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

Het spreekt vanzelf dat de beelden alleen voor onderwijskundige doeleinden worden gebruikt en dat wij met het gemaakte materiaal vertrouwelijk omgaan.

Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

### Fotograferen en filmen door ouder(s) en / of verzorger(s)

Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas en sportdag, lopen veel ouders rond met foto- of filmapparatuur. Wij begrijpen dat u het leuk vindt om uw kind bij dit soort gelegenheden te fotograferen en te filmen. Wij verzoeken u hier terughoudend mee om te gaan i.v.m. de privacy van de kinderen. In de klas mogen ouder(s) en/of verzorger(s) niet fotograferen of filmen.

Bij bepaalde gelegenheden kan het gebeuren dat de groepsleerkracht fotografeert en u in de gelegenheid stelt afdrucken te bestellen. U kunt alleen digitaal materiaal krijgen waar behalve uw kind ook andere kinderen op staan als hiertegen geen bezwaar is gemaakt door andere ouders.

Wilt u bij een verjaardag een foto van uw kind op school maken, dan kan dat in overleg met de leerkracht.

### Media

Zo nu en dan vertonen de media belangstelling voor onze school. Dit houdt o.a. in dat we bezoek kunnen krijgen van mensen van de televisie, de radio en de krant. Wij staan voor al deze belangstelling open, maar verlangen bij medewerking wel dat de gemaakte programma's aan "goede smaak" voldoen. Voor ons is

het bij de gerealiseerde opnamen veelal ondoenlijk aan iedere ouder persoonlijk toestemming te vragen voor uitzending van het gemaakte materiaal. Heeft u er bezwaar tegen dat uw kind hieraan meedoet, dan verzoeken wij u dit schriftelijk aan de directie kenbaar te maken. Het spreekt overigens vanzelf dat we de privacy van kinderen waarborgen. Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

## Verlof en verzuim

### Verlof

Een verzoek om verlof, anders dan door ziekte, moet u altijd bij de directie indienen. De directie beoordeelt het verzoek en neemt een beslissing (toestemming of weigering). Bij een eventuele afwijzing kunnen ouders bij de leerplichtambtenaar in beroep gaan. Wanneer een ouder zonder verlof een kind van school houdt of wanneer het kind langer wegblijft dan is afgesproken, geeft de directeur dit door aan de leerplichtambtenaar. Mogelijk volgt dan een proces-verbaal.

Meer informatie:

<http://www.bureauleerplichtplus.nl>

Contactgegevens leerplichtambtenaar:  
Seher Aktas  
Tel. 020 2531736

### Schoolverzuim

Schoolverzuim willen we zoveel mogelijk vermijden. Daarom hebben wij duidelijke regels voor. Wanneer uw kind onverwachts door ziekte niet naar school kan komen, vragen wij u ons voor 09.00 uur te bellen. U kunt ook een briefje meegeven aan een ander kind of zelf even op school langskomen. Wanneer wij geen bericht ontvangen, neemt de conciërge of de administratief medewerkster telefonisch contact met u op. Ongeoorloofd verzuim moeten wij melden aan de leerplichtambtenaar. U krijgt van de school bericht van de melding. Dit kan gevolgen voor u hebben. Het is dus heel belangrijk altijd de school in te lichten bij afwezigheid. Ook uit preventief oogpunt voor de goede ontwikkeling van uw kind dienen de 4-jarigen regelmatig, net als de andere kinderen, de school te bezoeken. De 4-jarigen zijn dan nog niet leerplichtig, ze hebben wel verschijningsplicht en moeten net als alle andere kinderen afgemeld worden als ze niet op school komen.

### Op tijd komen

Het kan een keer voorkomen dat uw kind niet op tijd op school is en dan hoort u ons niet klagen. Maar het wordt anders als het regelmatig voorkomt. Te laat komen kunnen we niet normaal gaan vinden. Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school komt. Als uw kind te laat komt, mist uw kind elke dag een stukje van de les. Ook stoort het de andere leerlingen en de leerkracht, als uw kind te laat de klas in komt. Ook blijkt uit onderzoek dat kinderen die op de basisschool al regelmatig te laat komen een veel grotere kans hebben om hun vervolgopleiding niet af te maken.

## Opvang voorschools en buitenschools

De overheid wil dat ouders met schoolgaande kinderen beter in staat zijn om zorg en werk te combineren. Ook vindt de overheid het van belang dat er gekwalificeerd personeel werkt op de VSO en BSO. Binnen het bestuur zijn hier afspraken over gemaakt. Deze zijn vastgelegd in "de Kaders BSO en TSO van bestuur AWBR". De Kaders BSO zijn in te zien op school.

De voor- en buitenschoolse opvang wordt verzorgd door stichting Impuls. Zij zijn gehuisvest in twee locaties waar u voor opvang terecht kunt. De VSO en de BSO voldoen aan de kaders welke door het bestuur van AWBR zijn vastgesteld.

De aanmelding moet u rechtstreeks doen en verloopt niet via school. Wees hier op tijd bij, want er kunnen wachtlijsten zijn.

Daarnaast hebben wij ook samenwerkingsverbanden met andere aanbieders. Voor de contactgegevens verwijzen we naar onze website.

De kinderen verzamelen zich na het uitgaan van de school in de gang. Hiervandaan worden ze opgehaald door een medewerker van de BSO.

Indien kinderen mee doen aan een naschoolse activiteit (NSA), dienen ouders dit zelf door te geven aan de BSO. Wel hebben we afspraken met de BSO over het op halen op school na de NSA.

Contactgegevens VSO:

Het groeiparadijs

Wiltzanghlaan 38

1055 KH Amsterdam

Tel. 020 686 4952

Email: [bs0.groeiparadijs@impuls.nl](mailto:bs0.groeiparadijs@impuls.nl)

Het groeiparadijs BSO

Krelis Louwenstraat 4

1055 KA Amsterdam

Tel. 020 486 9626



## Aanmelding van nieuwe leerlingen

### Informatieochtend

Het uitzoeken voor een basisschool is een grote beslissing in het leven van uw kind. Voorafgaand aan de aanmelding bij het aanmeldingsbureau "Schoolwijzer West" is het mogelijk om onze school te bezoeken tijdens een informatieochtend. Tijdens deze ochtend krijgt u in een groep een presentatie over de school en een korte rondleiding door enkele onderbouwgroepen. Natuurlijk is er genoeg ruimte om vragen te stellen. Mocht u besluiten uw kind aan te melden via het aanmeldingsbureau bij onze school, dan wordt u na definitieve plaatsing uitgenodigd voor een uitgebreid individueel intake gesprek.

### Stedelijk Toelatingsbeleid

Het Stedelijk Toelatingsbeleid houdt in dat er één systeem is waarmee kinderen in Amsterdam aangemeld en geplaatst kunnen worden op ruim 200 Amsterdamse basisscholen. Ouders kunnen zich in één keer aanmelden bij verschillende basisscholen.

Voor wie geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid?

Vanaf het schooljaar 2014/2015 start het Stedelijk Toelatingsbeleid. Dit betekent dat kinderen die geboren zijn op of na 1 juli 2011 onder dit beleid vallen.

In het kort

Als een kind 4 jaar wordt, kan het naar de basisschool. Wanneer het kind drie jaar is, ontvangen de ouders informatie over de aanmelding en inschrijving. Ouders hebben daarna minimaal zes maanden de tijd om zich te oriënteren, scholen te bezoeken en hun kind aan te melden. Ouders melden hun kind vervolgens aan op de school van eerste keuze. Deze school registreert de

aanmelding in een centraal systeem. De ouder moet hierbij ook aangeven wat de tweede, derde en volgende keuze voor basisscholen is. De plaatsing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren en de voorrangsregels. Minimaal zes maanden voordat het kind naar de basisschool gaat, krijgen de ouders te horen op welke school een plaats voor hun kind is gereserveerd. Daarna kunnen zij hun kind inschrijven op deze school.

#### Voorrang op een school

Ieder kind heeft voorrang op 8 scholen in de buurt. De voorrang wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van het kind en de basisschool. Wilt u een overzicht van uw voorrangscholen? Vul uw postcode en huisnummer in op [Amsterdam.nl/schoolwijzer](http://Amsterdam.nl/schoolwijzer) voor een overzicht.

#### Voorrangsregels

Als de school voldoende plaatsen heeft voor het aantal aanmeldingen, dan wordt het kind automatisch geplaatst. Bij ruim 75% van de Amsterdamse scholen is dit het geval. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, dan gelden er voorrangsregels. Deze voorrangsregels zijn:

- Een broertje of zusje zit op de school van eerste keuze op het moment dat het kind vier jaar wordt;
- Het kind heeft een VVE-indicatie, gaat naar de voor school die bij de school is aangesloten en heeft de school als voorrangsschool;
- Het kind zit op een Integraal Kindcentrum (IKC) waar de school van eerste keuze onderdeel van uitmaakt en heeft de school als voorrangsschool;
- De ouder van het kind is werkzaam op de school in een dienstverband voor onbepaalde tijd;
- Het kind heeft de school als voorrangsschool.

#### Niet-deelnemende scholen

Ruim 200 scholen doen mee aan het stedelijk toelatingsbeleid. Een aantal scholen in Amsterdam Centrum en Zuid doen niet mee. Zij hebben hun eigen toelatingsbeleid. Wilt u uw kind inschrijven voor één van deze scholen? Neem dan contact op met deze scholen voor meer informatie over hun toelatingsbeleid.

#### Voordelen van een stedelijk toelatingsbeleid

- Eén systeem voor de hele stad  
Heldere afspraken over aanmelding en inschrijving maakt het makkelijker voor ouders om hun kinderen aan te melden voor de basisschool;
- Beter zicht op benodigde capaciteit  
Dit systeem zorgt ervoor dat er geen dubbele inschrijvingen meer komen op scholen. Hierdoor zijn scholen beter in staat om in te schatten hoeveel leerlingen zij kunnen verwachten in het nieuwe jaar, om zo bijvoorbeeld tijdig extra capaciteit te organiseren.

Voor informatie over onze school kunt u ook terecht  
<http://www.scholenopdekaart.nl>  
<http://www.amsterdam.nl/schoolwijzer>

#### Inschrijving van kinderen die 4 jaar worden

Nadat uw kind definitief geplaatst is op onze school door het aanmeldingsbureau, krijgt u een uitnodiging voor een intake gesprek op de school.

Voorafgaand aan dit intakegesprek krijgt u een inschrijfformulier, dat u ingevuld dient mee te nemen naar het gesprek samen met een kopie van de zorgpas van het kind en een kopie van de identiteitsbewijzen van beide ouders.

Tijdens het gesprek zullen we spreken over uw verwachtingen van de school, de ontwikkeling van uw kind tot nu toe en is er de mogelijkheid om vragen te stellen.

U krijgt dan ongeveer vier weken voordat uw kind 4 jaar wordt een informatiepakketje met een uitnodiging voor de eerste echte schooldag. Voor deze dag mag de kleuter alvast vier dagdelen komen wennen in de kleutergroep. Het kind komt dan een

ochtend, een middag en nog een hele dag. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht waarbij het kind in de groep komt.

Kinderen die direct na de zomervakantie geplaatst worden, hebben geen wenochtend. De reden hiervoor is dat kinderen aan het einde van het schooljaar in overvolle groepen zouden moeten meedraaien. Bovendien zijn de laatste weken voor de zomervakantie hectische weken (sportdag, schoolfeest, schoonmaak enzovoort). De leerkracht kan dan niet voldoende aandacht besteden aan een kind dat komt wennen.

#### Inschrijving van kinderen ouder dan 4 jaar

Bij een aanmelding van een leerling van een andere school bijvoorbeeld na een verhuizing, vindt een gesprek plaats tussen de directeur en de ouders. Daarna wordt er contact opgenomen met de school van herkomst. Gegevens over het functioneren van het kind worden uitgewisseld zoals een overzicht van het leerlingvolgsysteem en een uitgebreid onderwijskundig verslag. Daarnaast doet de intern begeleider een intake met het kind. Op deze manier proberen we zo zorgvuldig mogelijk te kijken in welke groep de leerling het best geplaatst kan worden. In principe worden alle leerlingen toegelaten tot onze school, tenzij de school niet kan voorzien in de specifieke behoeften van het kind. Het kan voorkomen dat er sprake is van uitzonderlijke en/of zware problematiek waarvoor wij niet over de juiste begeleidingsmogelijkheden beschikken. Uitgangspunt bij plaatsing van een leerling is in de eerste plaats: kunnen we het kind de begeleiding bieden die het nodig heeft. Bij de afweging voor plaatsing spelen nog meer factoren een rol. Er wordt onder andere gekeken naar de groepsgrootte, het aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften in een groep, de mogelijkheden van extra ondersteuning en individuele begeleiding, de omvang en aard van de ambulante begeleiding, de deskundigheid en inzet van de leerkrachten, de aanwezigheid van een remedial teacher, afstand en vervoer en mogelijkheden voor technische aanpassingen van school en klaslokaal. De grenzen aan wat we kunnen bieden, hebben we vastgelegd in een zorgprofiel.



#### Passend onderwijs

##### Begeleiding in het kader van Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 moet onze school passend onderwijs leveren. Wat betekent passend onderwijs nu eigenlijk?

##### Wat is passend onderwijs?

Het idee onder passend onderwijs is dat scholen goed kunnen omgaan met de verschillen tussen kinderen en dat er binnen Amsterdam een dekkend aanbod is voor elk kind. Bij voorkeur worden kinderen zoveel mogelijk in het basisonderwijs begeleid. Daar krijgen de schoolbesturen ook meer geld voor. Hoe minder kinderen een bestuur verwijst naar het speciaal onderwijs, hoe meer geld zij krijgt. Alleen als het op de basisschool echt niet lukt, komt het speciaal onderwijs in beeld. Dat kan tijdelijk of permanent zijn.

## Zorgplicht

Het schoolbestuur heeft vanaf 1 augustus 2014 een zogenaamde 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om voor passende ondersteuning te zorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Dat betekent niet dat ouders er recht op hebben dat dat op die school gebeurt. De school kan simpelweg geen plaats hebben. Het kan ook zijn dat de school de juiste ondersteuning niet kan bieden. De zorgplicht zegt dan dat het schoolbestuur moet zorgen voor een school die dat wel kan. Elke school moet natuurlijk wel kunnen aantonen wat het onderneemt om zoveel mogelijk kinderen te kunnen begeleiden.

## Insteek van het schoolbestuur

De scholen van AWBR verwijzen heel weinig kinderen naar het speciaal (basis)onderwijs. Voor ons begint passend onderwijs daarom bij de kwaliteit van het basisrepertoire van onze 'gewone' basisscholen. Hoe goed zijn wij in staat om te gaan met verschillen tussen kinderen? Welke specifieke kennis hebben we in huis? Hoe sterker die basis is, hoe meer we uit de kinderen kunnen halen en hoe minder extra voorzieningen nodig zijn. Dat betekent dat onze scholen vooral gericht zijn op het versterken van hun basisondersteuning en als een kind bijzondere begeleiding krijgt, moet de leerkracht daar ook van kunnen leren.

## De school krijgt een duidelijker profiel?

Elk kind is anders en elk kind heeft dus een andere onderwijsbehoefte. De school beschrijft in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) het te bieden heeft voor allerlei onderwijsbehoeftes. Zo kan een ouder lezen welke specifieke deskundigheid de school in huis heeft, wat de basisondersteuning is, wat er georganiseerd wordt voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben, hoe ouders betrokken worden en welke ambities de school heeft. Dat is handig voor de schoolkeuze, maar ook voor ouders die al kinderen op de school hebben, maakt het duidelijk wat men van de school kan verwachten.

## Geen rugzak meer. Welk recht hebben ouders?

Voor sommige kinderen die extra begeleiding nodig hadden, konden ouders voor 1 augustus 2014 een zogenaamde "rugzak" aanvragen. Dat betekende dat de school over geld kon beschikken om die extra begeleiding te regelen. Ouders van een kind met een rugzak hadden er recht op dat het geld

alleen voor hun kind werd gebruikt. Na 1 augustus 2014 is deze manier van werken vervallen. Ouders van kinderen met een rugzak hebben dan geen recht meer op een individueel budget voor hun kind. Scholen krijgen nu een vast bedrag om die extra begeleiding te kunnen verzorgen. Het voordeel is dat er geen tijdrovende aanvraagprocedures nodig zijn en het geld ook gebruikt kan worden voor kinderen die voorheen niet zo'n rugzak kregen, maar wel extra aandacht nodig hebben. Door een overgangsbudget kunnen scholen nog minimaal over hetzelfde budget beschikken om voormalige rugzakkinderen te helpen. Alleen de kinderen met een visuele of auditieve beperking en kinderen met een spraak-taalstoornis kunnen nog wel zo'n eigen budget of "rugzak" krijgen.

## Extra ondersteuning sneller geregeld

Het oude systeem zat vol met hinderlijke bureaucratie. Als de school vastliep met een kind, moest de directeur zich wenden tot een aparte instantie voor advies. Dat was een stedelijk loket, dus scholen moesten geregeld een tijdje op hun beurt wachten. Vervolgens was het regelen van extra begeleiding tijdrovend en betekende het veel papierwerk voor de school. De extra begeleiding werd voor een deel verzorgd door een aparte dienst en dat sloot niet altijd aan op wat de school nodig had. Een krakend systeem. Met passend onderwijs grijpen wij de kans aan om die bureaucratie drastisch te verminderen. Zo zorgen wij ervoor dat het geld dat bij het bestuur binnenkomt voor het grootste deel direct naar de scholen gaat, zonder aanvraagprocedures. Mocht er voor uw kind een arrangement nodig zijn die buiten de basisondersteuning van de school valt, dan wordt er door de intern begeleider van de school, in samenwerking met de leerkracht, een aanvraag ingediend bij Steunpunt West.

## Steunpunt West

Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig. Ze kunnen moeilijk leren, hebben een handicap of gedragsproblemen. Soms hebben deze kinderen extra ondersteuning nodig op de 'gewone' school, soms past een speciale school beter. De AWBR scholen en ouders kunnen voor extra ondersteuning terecht bij Steunpunt Passend Onderwijs (SPO) West, [www.spowest.nl](http://www.spowest.nl). Voor kinderen waarbij een speciale school beter past, wordt samen met de ouders een Toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd bij het Samenwerkingsverband Amsterdam/Diemen.

## Mogelijkheden om uw kind extra te begeleiden

Het begrip "onderwijsarrangement" staat voor de manier waarop de school extra begeleiding voor kinderen organiseert. Een arrangement betekent dat uw kind naast de gewone leerkracht geholpen wordt door een speciale leerkracht in of buiten de klas. Welke arrangementen naam school invullen heeft, staat in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Al krijgt uw kind begeleiding van een andere leerkracht, de eigen leerkracht van uw kind blijft voor u altijd het aanspreekpunt.

## Uw rol als ouder en de rol van school

Met ouders slaan we vanaf 1 augustus 2014 een andere weg in. Het kwam nog vaak voor dat ouders alleen geïnformeerd werden over de ontwikkeling en begeleiding van hun kind. Als er bijzondere begeleiding nodig was, werd hun toestemming gevraagd. Voor veel leerkrachten betekent de samenwerking met ouders veel meer dan dat. Zij zien ouders als ervaringsdeskundigen van hun eigen kind met wie zij samen op zoek gaan naar de beste ondersteuning voor het kind. Die manier van kijken wordt de norm binnen naam school. Dat neemt niet weg dat het voor ouders kraakhelder moet zijn dat de school de zorgplicht heeft en dus de regie voert over de ondersteuning tijdens schooltijd.

## Handelingsgericht werken: Wat heeft uw kind nodig?

Passend onderwijs gaat over de vraag hoe goed scholen de onderwijsbehoefte van een kind scherp krijgen en daarop aansluiten. Dat noemen we 'handelingsgericht werken'. Dit vraagt om ondernemende, innovatieve leerkrachten die goed samenwerken, onder andere met ouders. U kunt 'handelingsgericht werken' herkennen aan het volgende:

1. U wordt als ervaringsdeskundige aangesproken en vroegtijdig betrokken;
2. De leerkrachten zijn gericht op de talenten van uw kind, dus wat het wél kan;
3. De analyse van wat uw kind nodig heeft is grondig en wordt gebaseerd op methodetoetsen, cito-toetsen, observaties van de leerkracht, uw ervaring en eventueel op inzichten van andere deskundigen;
4. Er wordt systematisch en doelgericht gewerkt aan de begeleiding van uw kind.
5. U weet precies wat het doel van een aanpak is, wat er is ondernomen, hoe dit heeft gewerkt en of dit heeft geleid tot een andere aanpak.

## Hoe krijgt mijn kind passende begeleiding vanaf 1 augustus 2014?

De route om de passende begeleiding te krijgen, bestaat uit de volgende fasen:

Fase 1. De leerkracht kan bieden wat uw kind nodig heeft. De leerkracht bespreekt met u de ontwikkeling in 10-minutengesprekken en eventueel tussentijds. De leerkracht is erop toegeest om de organisatie en de manier van uitleggen rekening te houden met de verschillen tussen kinderen. Dit maakt hij/zij inzichtelijk in een groepsplan.

Fase 2. De leerkracht merkt dat het basisaanbod voor uw kind niet goed werkt. Dit wordt met u besproken en met de intern begeleider. Samen met u wordt bekeken welke aanpak wel succes zou kunnen hebben en u wordt vervolgens betrokken bij de voortgang.

Fase 3. De leerkracht vertelt u dat de aanpak of aanpakken in fase 2 niet goed genoeg hebben gewerkt. Elke school werkt met een ondersteuningsteam. Dit team kan bestaan uit de ouder(s), de directeur, intern begeleider, leerkracht, specifieke deskundigen van Steunpunt West of het Samenwerkingsverband Amsterdam

Diemen. Zij bespreken samen met u de stappen die nu gezet moeten worden. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek zijn. Het kan ook zijn dat gewerkt gaat worden met extra begeleiding in de vorm van een zogenaamd 'onderwijsarrangement'. Het ondersteuningsteam zal ook in de gaten houden wat het effect van het onderwijsarrangement is.

Fase 4. In een gesprek wordt u verteld dat het onderwijs in de klas aangevuld met extra begeleiding (onderwijsarrangement) niet de passende begeleiding is voor uw kind en dat de school in deze situatie "handelingsverlegen" is. Er zal bekeken moeten worden welke andere basisschool of speciale (basis) school wel de passende begeleiding kan bieden voor uw kind. Als het idee bestaat dat uw kind het best past in het speciaal (basis) onderwijs, dan zal de school contact opnemen met de personen die binnen Amsterdam gaan over het overplaatsen van kinderen naar het speciaal (basis) onderwijs. Als uw kind plaatsbaar is, zal aan u gevraagd worden akkoord te gaan met de overplaatsing.

Wat is een noodprocedure?

De noodprocedure wordt ingezet als het met de ontwikkeling van het kind niet goed gaat en er heel snel een overplaatsing naar een andere school nodig is voor het kind. Het gaat om een onhoudbare situatie bijvoorbeeld vanwege het gedrag van het kind. Vaak werken ouders hieraan mee. Als dat niet zo is, zullen wij met medeweten van de leerplicht en onderwijsinspectie een overplaatsing moeten forceren.

Wat als ouders het niet eens zijn met de school?

Onze school gaat er alles aan doen om samen met ouders op te trekken, ook als er sprake is van zorgen. Toch kan het zijn dat u het niet eens bent de begeleiding van uw kind of met de manier waarop de school de zorgplicht uitvoert. Wat kunt u dan doen?

Stap 1: De begeleiding vindt vooral in de klas plaats, dus klopt u het eerst aan bij de leerkracht. Samen kan gekeken worden naar een oplossing. Van ouder en leerkracht verwachten wij een oplossingsgerichte houding.

Stap 2: Als het met de leerkracht niet lukt, kunt u naar de directeur. De directeur zal alles op alles zetten om in het belang van het kind weer samen door te kunnen gaan. Het aanbieden van een second opinion kan hier ook aan de orde zijn.

Stap 3: Als u merkt dat het gesprek met de directeur niet goed verloopt, kunt u om bemiddeling vragen. De directeur heeft ook de verantwoordelijkheid om bemiddeling door het bestuur voor te stellen en te regelen. Als dat niet helpt is ook mediation door een externe professional mogelijk.

Stap 4: Als deze bemiddeling niet werkt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling die in deze schoolgids is vermeld. U kunt ook bezwaar maken tegen genomen besluiten van de directie.

Meer informatie?

Wilt u meer weten over passend onderwijs, dan kunt u ook de site [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) of [www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl) bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook contact zoeken met de directeur van uw school.

## Regels voor schorsing en verwijdering

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering. Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden bij de volgende regels:

- In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);
- De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;
- Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;
- De schorsing kan alleen worden toegepast na goed keuring door de directie van de school. De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
- Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerdere schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal.

Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten, er geldt een resultaatsverplichting.

Die andere school kan overigens ook een school of instelling voor speciaal (voortgezet) onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen vereist.



## Onderwijsgeschillencommissie

Als u het niet eens met de verwijdering van uw kind, dan kunt u terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Onze school is op basis van de Wet aangesloten bij deze commissie die valt onder de Stichting Onderwijsgeschillen (<http://www.onderwijsgeschillen.nl>) Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering.

Wanneer u als ouder bij het AWBR schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen de verwijdering, dan moet het schoolbestuur het oordeel van de commissie af wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter.

Bij de rechter kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen.

Verder kunnen aan deze commissie, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan. In het najaar van 2014 wordt dit plan aangepast naar aanleiding van de wetswijzigingen die per 1 augustus 2014 van kracht zijn en waarvan bovenstaande een uitwerking is. U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: [www.awbr.nl](http://www.awbr.nl).

## Sponsoring

Sponsoring kan een inkomensbron voor de school zijn. Sponsoring – dit is het beschikbaar stellen van geld of goederen door derden in ruil voor publiciteit – achten wij verantwoord als de wederdienst van de school geen negatieve invloed heeft op het onderwijsleerproces. Daarnaast mag het product van de sponsor de pedagogische taak van de school niet in de weg staan.



## 5. Activiteiten

### Naschoolse activiteiten

Voor de naschoolse activiteiten kunnen alle kinderen zich inschrijven, maar per activiteit zijn er een maximaal aantal plaatsen beschikbaar. We proberen de beschikbare plaatsen zo eerlijk mogelijk te verdelen over alle kinderen, maar kunnen helaas niet voorkomen dat kinderen teleurgesteld zullen worden.

Ook als uw kind naar de buitenschoolse opvang gaat, kan hij / zij meedoen. We hebben hierover afspraken gemaakt met de buitenschoolse opvang.

Vlak voor de zomervakantie werd bekend dat met ingang van dit schooljaar de naschoolse activiteiten niet meer gratis zijn. Vanuit het Stadsdeel hebben we de opdracht gekregen (en alle scholen in West) inkomensafhankelijke ouderbijdragen te vragen.

De volgende bijdragen zullen worden gevraagd:

- Stadspastarief: € 1,00 per les
- Inkomens tot € 25.000: € 1,50 per les
- Inkomens tussen € 25.000 - € 41.000: € 2,00 per les
- Inkomens > € 41.000: € 3,00 per les

### Sportclinics groep 5 t/m 8: atletiek en judo

Medewerkers van Sportbuurtwerk organiseren sportactiviteiten (clinic's) in de gymzaal van de school voor onze leerlingen van groep 5t/m 8. In elke clinic wordt een andere sport aangeboden. Elke wordt afgesloten met een toernooi. De verschillende scholen van Bos en Lommer zullen daar samen strijden om de 1e plaats.

### Sport en spel: judo en korfbal

Onze leerlingen van groep 3 en 4 kunnen eenmaal in de week kennismaken met sport en spel. In dit uurtje komen de kinderen op een speelse manier in aanraking met sport, regels, samen spelen en ervaren dat sporten gezond en leuk is!

### Sportbuurtclub

Onze leerlingen van groep 1 en 2 kunnen eenmaal in de week kennismaken met sport en spel. In dit uurtje komen de kinderen op een speelse manier in aanraking met sport, regels, samen spelen en ervaren dat sporten gezond en leuk is!

### Kids activiteiten

Voor alle leerlingen van onze school bieden wij een speels, prikkelend en leerzaam aanbod aan naschoolse activiteiten aan. De activiteiten zijn heel afwisselend. Zo zijn er activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, sport, expressie, techniek, creatief en natuur en milieu. In de laatste les, na een periode van 8 weken (de groepen 1 en 2 hebben 4 weken les), presenteren de kinderen aan ouders en belangstellenden, wat ze gemaakt hebben..

### Huiswerkbegeleiding / Sociale vaardigheden

Voor onze leerlingen van groep 7 en 8 is er de mogelijkheid om onder begeleiding van studenten eenmaal in de week huiswerk te maken na schooltijd. Deze activiteit wordt vooralsnog gratis aangeboden.

### Talentband

Sinds vijf jaar wordt er muziekles gegeven op onze school in samenwerking met muziekcentrum Aslan. Aanvullend aan deze lessen zal er een "Talentband" worden samengesteld met kinderen die muziek leuk vinden en "talent" hebben om in een echte band te spelen. Eenmaal in de week zullen de kinderen samen oefenen om uiteindelijk een uitvoering te geven.

Ook deze activiteit wordt vooralsnog gratis aangeboden.

## Activiteiten onder schooltijd

### Artis

Ons streven is de leerlingen gedurende 8 jaar basisschool enkele keren kennis te laten maken met de Artis Natura Magistra. Zij krijgen daar een educatieve les. Vervolgens bekijken ze de diertuin.

## Schooltuinen

Elk jaar (vanaf januari) gaan de leerlingen van groep 6 naar de schooltuinen. Hier krijgen ze les in zaaien, wieden, onderhouden en oosten van verschillende groenten en bloemen. De kinderen mogen de oogst mee naar huis nemen. De lessen gaan door in groep 7 totdat alles uit de grond is en de tuintjes winterklaar zijn gemaakt. Voor de deelname van schooltuinen wordt een kleine vergoeding gevraagd.

## Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 gaan één keer in de week zwemmen in het zwembad en kunnen dan hun A, B of C diploma halen. Amsterdam heeft als doel dat 95% van de leerlingen in groep 8 hun zwemdiploma A hebben.

## Boerderijbezoek

De leerlingen van groep 5 brengen een dag onder schooltijd door op een boerderij in of rondom Amsterdam. Daar werken ze daadwerkelijk mee; ze helpen stallen uitmesten, dieren verzorgen, op het land werken enzovoort. Opzet van de dag is dat kinderen de relatie leggen tussen het werk op de boerderij en het dagelijkse eten op hun bord.

## Verkeersdiploma

De kinderen van groep 7 nemen deel aan het theoretische verkeersexamen en in groep 8 aan het praktijkexamen.

## Bliksemstage

JINC organiseert voor de kinderen van groep 8 bedrijvenbezoek-dagen, de zogenoemde "bliksemstage". De kinderen krijgen een rondleiding op een bedrijf en mogen kleine hand- en spandiensten verrichten. Dit met als doel om inzicht te krijgen in de organisatie van een bedrijf en een kijkje achter de schermen.



## Cultuurplan

Op onze school werken we met een cultuurplan. Naast bovenstaande activiteiten vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen gedurende hun basisschooltijd kennis maken met verschillende culturele activiteiten, zoals dans, theater, beeldende vorming e.d.. Gedurende het schooljaar zal er minstens één cultureel project zijn voor de hele school, daarnaast zullen de groepen uitstapjes maken buiten de school.

## Overige activiteiten

### Kerstdiner

Alle kinderen vieren met de leerkrachten het jaarlijkse Kerstdiner. Dit vindt plaats 's middags vanaf 17:00 uur tot 18:30 uur. Dankzij de hulp van veel ouders, die voor lekkere hapjes zorgen, is dit altijd een groot succes.

### Sinterklaas

Sinterklaas en zijn Pieten hebben elk jaar opnieuw weer tijd om onze school met een bezoek te vereren. Op deze ochtend halen we met de hele school Sinterklaas binnen. De groepen 1 t/m 4 vieren het feest samen in de aula. De hogere groepen vieren het in de klas met surprises.

## Suikerfeest

Rond het Suikerfeest vieren wij vanaf dit schooljaar op school ons eigen Suikerfeest met allerlei lekkere hapjes.

## Voorjaarsontbijt en Paaswei

Rond Pasen hebben de groepen 3 t/m 8 een voorjaarsontbijt. De kinderen van groep 1 en 2 hebben Paaswei. In de aula gaan de allerjongsten dan op zoek naar eieren.

## Kinderboekenweek

Tijdens de jaarlijkse Kinderboekenweek in oktober wordt er veel aandacht besteed aan het kinderboekenweekthema. De Kinderboekenweek wordt afgesloten met een presentatie, waaraan kinderen uit alle groepen meedoen.



## Nationale Voorleesdagen

In januari zijn de Nationale Voorleesdagen. Op die dagen wordt er extra aandacht besteed aan voorlezen en leesbeleving. De juffen en meesters lezen meer voor dan normaal en het zou zo maar kunnen dat er andere mensen komen voorlezen.

## Schoolbreed project

In het voorjaar behandelen we een thema. Dit thema wordt afgesloten met een programma samengesteld uit o.a. presentaties van kinderen uit verschillende groepen in de aula.

## Sportdag en spelletjesdag

Onze school organiseert eenmaal per jaar voor de groepen 1 tot en met 4 een spelletjesdag in en om de school. Voor de groepen 5 tot en met 8 wordt een sportdag gehouden, indien mogelijk in de Blauw Wit hal.

## Schoolreisjes

Alle kinderen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit kan een bestemming zijn naar een pretpark, activiteitenpark of anderszins. Kleuters binnengekomen ná de meivakantie gaan nog niet mee. De leerlingen van de hoogste twee groepen hebben om het jaar een driedaags schoolreisje. Het schoolreisje of het schoolkamp vindt altijd plaats in de maand mei of juni.

## Voorlichting politie

In samenwerking met de politie wordt er in een aantal groepen voorlichting gegeven over de politie, verkeer en veiligheid.





## 6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling

Goede contacten tussen ouders, leerlingen en school werken door in de kwaliteit van onze school en komen de leerprestaties en sociale ontwikkeling van de leerling ten goede. Onze primaire taak als school is kennisoverdracht en burgerzinsvorming. Dat betekent dat wij ons ook inspannen om de randvoorwaarden te scheppen. Voor ouders is het duidelijk dat wij een gemeenschappelijke taak hebben, waar het onderwijzen bij de leerkracht ligt en het opvoeden een taak is van school en ouders. Wij zien ouders als een partner en stimuleren ouders om mee te helpen op school en mee te denken over school. Ook voor ouders moet er iets te halen zijn op school.

### Ouderinitiatief "Samen naar school"

Tot 2006 was OBS Multatuli een school met leerlingen van overwegend allochtone afkomst. In 2005 hebben 25 betrokken hoogopgeleide ouders, wonend in de wijk Bos en Lommer, zich verenigd om samen een school voor hun kinderen te zoeken. Zij waren van mening dat het veel logischer en handiger was als de kinderen in de wijk naar school zouden gaan i.p.v. op de fiets te stappen en naar een andere wijk te gaan. Op dit moment is dit initiatief goed terug te zien in onze onderbouw, waar de groepen nu een afspiegeling zijn van de maatschappij en de wijk waar onze school staat. Dit jaar is de eerste gemengde groep uitgestroomd naar het VO.

Meer informatie:

<http://www.samennaarschool.tk/>

## Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden

### Themabijeenkomsten voor ouders

Samen met het ouderkindcentrum organiseren we allerlei activiteiten om de betrokkenheid van ouders bij de school te vergroten. Dit doen wij in de vorm van themabijeenkomsten. Hierin staan opvoedkundige zaken centraal of schoolspecifieke zaken. Er is 4x per jaar een themabijeenkomst. Deze staan vermeld op de jaarkalender en de kinderen krijgen een week voor de bijeenkomst een uitnodigingsbrief mee.

### Oudercontactmedewerkster

Op de school werkt een oudercontactmedewerkster waar ouders terecht kunnen met vragen over school of thuis. Onze oudercontactmedewerkster is Hafize Ari, zij is elke vrijdag bij de koffieochtend aanwezig op de voorschool.

### Informatieavond

Enkele weken na de start van het nieuwe schooljaar wordt u uitgenodigd om kennis te komen maken met de leerkracht. Deze zal u op een speciale bijeenkomst informatie verstrekken over het onderwijs en andere zaken die van belang zijn voor u en uw kind. Soms vindt een speciale ouderavond plaats. Zo'n avond kan bedoeld zijn voor alle ouders, of alleen voor ouders van bepaalde groepen.

### Informatieochtend

Het uitzoeken van een basisschool is een grote beslissing in het leven van uw kind. Voorafgaand aan de aanmelding bij het aanmeldingsbureau "Schoolwijzer West" is het mogelijk om onze school te bezoeken tijdens een informatieochtend. Tijdens deze ochtend krijgt u in een groep een presentatie over de school en een korte rondleiding door enkele onderbouwgroepen. Natuurlijk is er genoeg ruimte om vragen te stellen. Mocht u besluiten uw kind aan te melden via het aanmeldingsbu-

reau bij onze school, dan wordt u na definitieve plaatsing uitgenodigd voor een uitgebreid individueel intake gesprek. De informatieochtenden vinden ongeveer eenmaal per maand plaats. Voor data en tijden verwijzen we u naar onze website.

## Ouderraad en ouderbijdragen

### Ouderraad

Sinds 2007 is er een actieve ouderraad. We vinden het erg prettig als u mee wilt helpen bij het organiseren van schoolfeesten en sport/spelletjesdagen. Laat het de groepsleerkracht tijdig weten!

### Ouderbijdragen

Vanaf oktober start de school met het innen van de vrijwillige bijdrage ouderfonds. Uit dit ouderfonds betalen we de activiteiten die het verblijf van uw kind op school interessant en aangenaam maken, zoals bezoeken aan de bibliotheek, Artis, musea en theaters, deelname aan diverse feesten, schoolreisjes, sportdagen enzovoort. Ook kunnen we dankzij deze bijdrage extra middelen aanschaffen voor de kinderen. Daarnaast wordt ook een klein bedrag gereserveerd voor het kamp in groep 7 of 8. U kunt uw bijdrage in één keer, maar ook per maand betalen.

Voor het schooljaar 2015 - 2016 is het bedrag in overleg met de MR vastgesteld op € 50,-, Daarnaast is het ook mogelijk om als ouder een donatie te geven aan het ouderfonds.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Mocht u wat voor een reden niet kunnen betalen, kom dan op tijd met school praten. Er zijn altijd oplossingen te vinden!

Kinderen waarvan de ouders de bijdrage, om welke reden dan ook, niet of gedeeltelijk betalen, blijven niet verstoken van een sinterklaascadeau. De deelname aan een schoolreisje daarentegen is dan helaas niet mogelijk.

De ouderbijdragen worden momenteel beheerd door de directie. Het is de bedoeling dat in de loop van het komende schooljaar de gelden beheerd gaan worden door de secretaris van de medezeggenschapsraad en door de penningmeester van de ouderraad.

Jaarlijks wordt er een financieel verslag gemaakt en een begroting opgesteld. Het verslag en de begroting worden besproken in de medezeggenschapsraad en in de ouderraad.

## Scholierenvergoeding, reiskostenvergoeding, tegemoetkoming scholieren, jeugdsportfonds

### Scholierenvergoeding

De scholierenvergoeding is een geldbedrag voor schoolgaande kinderen van Amsterdammers met een laag inkomen. Voor school, sport en cultuur Met het geld kunt u school-, sport- en culturele activiteiten van uw kind betalen. Denk daarbij aan kosten voor schoolspullen en -boeken, schoolreisjes, contributie van sportverenigingen, sportkleding, muzieklus of theater- en bioscoopbezoek. Maar ook voor bijles of huiswerkhelp kunt u de scholierenvergoeding gebruiken.

### Reiskostenvergoeding

Samen met de scholierenvergoeding kunt u ook een reiskostenvergoeding aanvragen. Dit is een bedrag voor kinderen op het voortgezet onderwijs die drie of meer zones naar school moeten reizen met het openbaar vervoer.

### Tegemoetkoming scholieren

Er is ook een landelijke regeling tegemoetkoming scholieren. Kijk voor meer informatie op de website van DUO (voorheen IB-groep).

Sinds 1 januari 2015 is inkomensgrens voor de scholierenvergoeding verruimd van 110% naar 120% van het minimuminkomen.

Aanvragen: <http://www.amsterdam.nl/werk-en-inkomen/contact/werkpleinen/>

### Het Jeugdsportfonds

Is de scholierenvergoeding niet voldoende voor alle onkosten? Dan kan een tussenpersoon (bijvoorbeeld een leerkracht of hulpverlener) voor u een bijdrage aanvragen bij het Jeugdsportfonds. Kijk voor meer informatie op de website van het Jeugdsportfonds.

## Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan in school. Hierin zitten leerkrachten en ouders van OBS Multatuli. Zij denken mee over beleids-, organisatorisch- en personeelszaken. Op verscheidene gebieden heeft de MR ook instemmingsrecht. Wanneer u belangstelling heeft om u kandidaat te stellen meldt dit bij de directie of bij de ouder- / personeelgeleding van de MR. Schooljaar 2014-2015 hebben de volgende personen zitting in de Medezeggenschapsraad:

Personeelgeleding  
Esther Haak (secretaris)  
Femke Ligthart  
Rudolf van Niekerken  
Desiree Kerkhoff  
Anja Smits

Oudergeleding  
Meike Skolnik/Pim Warnars (gedeeld voorzitterschap)  
ouder  
ouder

### De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad AWBR

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur. Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

### Ondersteuningsplanraad

Wat is de ondersteuningsplanraad en wie zitten er in? De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leraren. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders, leraren en of leerlingen zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn. Voor informatie over de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen kunt u terecht bij de directie.

## Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over iets dat in de school is gebeurd, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt. Afhankelijk van de situatie kunt u zich wenden tot de leerkracht, ander personeel of de directie. In alle gevallen zullen wij onze best doen de klacht te verhelpen. Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van de klacht dan kunt u zich wenden tot de AWBR. De OBS Multatuli houdt een registratie van de klachten bij.

### Klachtenregeling AWBR

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor de openbare scholen van Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachtenregeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs: leerlingen, leerkrachten, ouders en verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden kunnen een klacht indienen.

### Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht: bijvoorbeeld over de begeleiding van uw kind, over een strafmaatregel of over een voorval op school. Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne contactpersoon.

### Interne contactpersoon

De interne contactpersoon werkt op onze school en is benoemd door het schoolbestuur. Een contactpersoon houdt zich niet met de inhoud van uw klacht bezig. U bepaalt samen met de contactpersoon hoe uw klacht behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat is bijvoorbeeld doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, naar het schoolbestuur of naar de landelijke klachtencommissie. Op OBS Multatuli zijn twee interne contactpersonen aangesteld waar u uw klacht kunt melden. Dit zijn Glenda Olvira en Jeanet Tjon-A-Koy.

U kunt op school langskomen of ze een mail sturen:

[g.olvira@multatulischool.nl](mailto:g.olvira@multatulischool.nl)  
[j.tjon-a-koy@multatulischool.nl](mailto:j.tjon-a-koy@multatulischool.nl)

Contactgegevens:  
Landelijke klachtencommissie (LKC).  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht

Tel. 030 280 9590  
[emailinfo@onderwijsgechillen.nl](mailto:emailinfo@onderwijsgechillen.nl)  
Website: [www.lgc-lkc.nl](http://www.lgc-lkc.nl)

### Vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft mevrouw Corine Bosch aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders.

Contactgegevens:  
Corine Bosch

extern vertrouwenspersoon AWBR  
OKC/GGD  
2de JAn van der Heijdenstraat 77  
1074 XR Amsterdam

werkdagen ma. di. do. en vrij.  
Mob.06 102 072 14  
Email: [cbosch@ggd.amsterdam.nl](mailto:cbosch@ggd.amsterdam.nl)

## Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het bevoegd gezag bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Naast de bestaande aandachtsgebieden kunnen betrokkenen uit het onderwijs bij dit meldpunt ook terecht met signalen betreffende discriminatie, fundamentalisme, extremisme en dergelijke.

Contactgegevens:  
Meldpunt vertrouwensinspecteurs.  
Tel. 0900 111 3111 (lokaal tarief)

## Veiligheidsbeleidsplan

De OBS Multatuli hanteert het concept veiligheidsplan zoals deze is aangeleverd door AWBR. Dez is ter inzage bij de directie.

## Onderwijs Consumenten Organisatie

In het schooljaar 2006–2007 is de Onderwijs Consumenten Organisatie (OCO) Amsterdam opgericht. De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs. Op de website van OCO wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht. OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten.

Contactgegevens:  
OCO  
Tel. 020 330 6320  
Website: <http://www.onderwijsconsument.nl>



## Veilige scholen

Scholen hebben te maken met verschillende wetten en regels. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke regels. Scholen voor primair en voortgezet onderwijs verantwoordelijk voor hun veiligheidsbeleid in de schoolgids. Vanaf het schooljaar 2006-2007 zijn zij daartoe verplicht. Overigens moeten scholen net als andere bedrijven een veiligheidsplan hebben op grond van de Arbo-wet. Dat plan gaat niet alleen over fysieke, maar ook over sociale veiligheid.

## Ongevallenverzekering

De leerlingen zijn via het AWBR-bestuur aanvullend verzekerd voor ongevallen. De school is niet aansprakelijk voor het kwijtraken of beschadigen van spullen en vergoedt deze ook niet. Waardevolle spullen kunnen dus beter niet mee naar school worden genomen. Wij gaan ervan uit dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) hebben.

# 7. Resultaten van onderwijs en opvoeding

## Jaarverslag schooljaar 2014-2015

In het afgelopen schooljaar is er door de kinderen, het team en de ouders weer hard gewerkt aan ontwikkelingen, feesten en andere activiteiten. Wij zijn als school nooit klaar met onszelf te ontwikkelen. Wij willen graag blijven leren om de kinderen nog beter te kunnen begeleiden bij hun schoolloopbaan. Dit doen wij niet alleen: dit doen wij samen met verschillende instanties, met ouders en met de kinderen zelf. Het afgelopen schooljaar hebben wij veel aandacht besteed aan de volgende onderwerpen:

### ICT: digiborden kleuters

Na groep 3 t/m 8, zijn ook de kleutergroepen voorzien worden van digiborden. De keuze is gevallen op touch screen borden, omdat deze beter aansluiten bij het systeem gehanteerd in de kleutergroepen. Ook bieden deze borden de mogelijkheid om meerdere kinderen tegelijk op het bord te laten werken.

### Implementatie "Staal"

Afgelopen schooljaar zal de nieuwe taal- en spellingsmethode "Staal" geïmplementeerd in groep 4 t/m 8. Wij zijn hierbij begeleid door de uitgeverij. Komend schooljaar staat de borging van de gemaakte afspraken centraal.

### Implementatie "Veilig Leren Lezen Kim"

Afgelopen schooljaar is de nieuwste versie van "Veilig Leren Lezen" geïmplementeerd in groep 3. De nieuwste versie is bijgesteld en beidt nu nog meer mogelijkheid tot leerstof op maat. Daarnaast kunnen we nu ook ouders gemakkelijk betrekken bij het leerproces van hun kind. Dankzij een thuisversie van de leerlingsoftware kunnen onze leerlingen thuis werken met software die exact aansluit bij wat ze op school krijgen aangeboden. Wij zijn bij de implementatie begeleid door de uitgeverij. Komend schooljaar staat de borging van de gemaakte afspraken centraal.

### Pilot "Peuterschool"

Op 01 september is de pilot "Peuterschool" van start gaan in samenwerking met Impuls. Het voornaamste doel van deze pilot was om menging te creëren van kinderen van de voorschool en kinderen van het kinderdagverblijf en om een doorgaande ontwikkeling te bewerkstelligen van 2,5 t/m 12 jaar. Komend schooljaar zal de pilot worden geëvalueerd.

### Meer- en hoogbegaafde kinderen

Afgelopen schooljaar is er gestart met een klas (een dagdeel in de week) voor gediagnosticeerde hoogbegaafde kinderen. Deze klas is niet alleen voor kinderen van onze school, maar is ook toegankelijk voor kinderen van buurtscholen, die onder het bestuur vallen van AWBR. Drie kinderen van onze school hebben hier in geparticipeerd. Volgend schooljaar zal deze klas gecontinueerd worden en is omgedoopt tot "Het denkclub". Tevens zal een van onze leerkrachten zich specialiseren in Hoogbegaafdheid om in de toekomst de groep te kunnen overnemen en beleid te kunnen maken hoe om te gaan met meer- en hoogbegaafde kinderen.

### Klassenouders

Vanuit de ouderraad is afgelopen schooljaar het initiatief ontstaan om met klassenouders te introduceren op onze school. Dit kan zeker een succes genoemd worden en zal volgend jaar gecontinueerd worden.

Natuurlijk hebben er in het afgelopen schooljaar ook veel feestelijke activiteiten plaatsgevonden. Denk bijvoorbeeld aan de afsluiting van de kinderboekenweek, de projectweek, schoolreizen, sportdagen, Sint, kerstdiner en nog veel meer. Al deze activiteiten zijn een succes geweest, mede dankzij de inzet van de ouders!

## Voornemens schooljaar 2015-2016

Naast voornemens die voortvloeien uit eerder ingezette verbeteringen, gaan we ons het komend schooljaar bezig houden met:

### Ouderparticipatie

Samen met de ouderraad willen we komend schooljaar de ouderparticipatie op onze school vergroten. Ouderparticipatie vloeit volgens ons voort uit de visie dat onderwijs niet ophoudt bij het hek van de school, maar integraal onderdeel is van het hele leven van het kind: thuis, op de sportclub, op het speelplein. Net zoals school iets wezenlijks en waardevols toevoegt aan het lerend leven van kinderen dat zich buiten school afspeelt, kunnen ouders een waardevolle rol spelen in het onderwijs binnen de school. Om dit te bewerkstelligen is twee-richtingsverkeer nodig: enerzijds ouderbetrokkenheid, anderzijds betrokkenheid van leerkrachten naar ouders.

Er zijn de afgelopen jaren aantal initiatieven geweest. Denk aan de invoering van de klassenouder, workshops door ouders op school, maar ook ouders die tijd vrij maken voor allerlei activiteiten op school. Dit willen we graag uitbreiden.

In samenspraak met de ouderraad willen we een visie op ouderparticipatie ontwikkelen. Als start zal er een bijeenkomst worden georganiseerd met de leerkrachten om ouderparticipatie op een prettige manier bespreekbaar te maken.

### Wetenschap en Techniek

De afgelopen jaren hebben wij op school met groot succes de techniekmiddagen georganiseerd en zo aandacht gegeven aan Wetenschap en Techniek.

We willen echter Wetenschap en Techniek meer betekenis geven binnen ons onderwijs en zullen komend schooljaar hiermee een start maken.

Twee leerkrachten hebben zich aangesloten bij het AWBR leerteam "Wetenschap en Techniek" en zij zullen het team aan de hand meenemen in onderzoekend en ontwerpend leren.

Bij onderzoekend en ontwerpend leren (een 21ste eeuw vaardigheid) voeren leerlingen onderzoek uit op basis van onderzoeksvragen of ontwerpen ze oplossingen voor problemen of behoeftes.

Van hoe dit precies vorm gaat krijgen bij ons op school, zullen we de ouders op de hoogte houden.

### Visieontwikkeling 21ste eeuw vaardigheden

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21ste eeuw vaardigheden:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21ste eeuw vaardigheden heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers. Komend schooljaar gaan we visie ontwikkelen op deze vaardigheden en hoe ze te implementeren in ons dagelijks onderwijs.

## Schoolverlaters

### Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs

In Amsterdam maken alle leerlingen in het laatste jaar van de basisschool een Cito-toets. Door middel van de Cito-toets (ook wel 'Eindtoets Basisonderwijs' genoemd) worden de kinderen in groep 8 op hun kennis en vaardigheden getest. Daarbij wordt gekeken naar de volgende vier onderdelen: taal, rekenen, studievaardigheden en wereldoriëntatie.

Bij de Cito-eindtoets kan de school een uitzondering maken voor:

- kinderen die aan het begin van groep 8 de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om de opgaven te kunnen maken en 4 jaar of korter in Nederland zijn;
- kinderen die na de basisschool waarschijnlijk naar het (voortgezet) speciaal of het praktijkonderwijs gaan.

Wij streven naar, de Cito-eindscores van de leerlingen op of boven het landelijke gemiddelde te brengen, rekening houdend met de leerling populatie (schoolgroep) van onze school. In Amsterdam hebben alle basisscholen dit met elkaar afgesproken binnen de kaders van 'Jong Amsterdam'.

In deze schoolgids worden twee verschillende gemiddelde Cito-scores van de school gepubliceerd:

1. De score zonder correctie: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van alle deelnemende scholen.

De score inclusief LWOO leerlingen: 529,2

De score exclusief LWOO leerlingen: 533,2

2. De score met correctie LG: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van schoolgroepen die, gelet op het opleidingsniveau van de ouders met onze school vergelijkbaar zijn.

De score inclusief LWOO leerlingen: 531,1

De score exclusief LWOO leerlingen: 534,1

Op <http://www.onderwijs.amsterdam.nl> onder de kop 'nieuws' staan op de site van Jong Amsterdam de jaarlijkse Cito-scores van de scholen in Amsterdam vermeld.

Via [www.cito.nl](http://www.cito.nl) kunt u zich algemeen informeren over de Cito-toets en een uitleg over het leerlinggewicht en de schoolgroepen.

### Scores CITO-Eindtoets

	sg 1	lIn 2	Score 3	lIn 4	Score 5	Gem 6	Gem sg 7
2011	7	31	537,0	30	537,0	535,5	528,5
2012	46	26	528,3	20	529,7	535,5	530,4
2013	38	21	526,0	17	529,4	535,1	531,4
2014	18	26	527,0	17	531,4	535,0	534,4
2015	15	30	529,2	26	533,2	534,8	534,9

1. Schoolgroep
2. Aantal leerlingen van de groep
3. Gemiddelde standaardscore van OBS Multatuli
4. Aantal leerlingen dat de toets maakte exclusief Lwooo en praktijkonderwijs
5. Gemiddelde standaardscore van OBS Multatuli exclusief Lwooo en praktijkonderwijs
6. Gemiddelde landelijke score Eindtoets
7. Gemiddelde score schoolgroep Eindtoets

## Verwijzingen Voortgezet Onderwijs

Schooladviezen	2014-2015		2015-2016	
	Aantal	%	Aantal	%
Praktijkonderwijs	3	12%	2	7%
Leerweg ondersteunend	7	27%	0	0%
VMBO beroep +LWOO	0	0%	2	7%
VMBO beroep/kader	0	0%	1	3%
VMBO beroep/kader + LWOO	0	0%	1	3%
VMBO kader	1	4%	2	7%
VMBO kader + LWOO	0	0%	1	3%
VMBO theoretisch	8	31%	4	13%
VMBO theoretisch/Havo	0	0%	2	7%
Havo	3	12%	5	17%
Havo/Vwo	3	12%	3	10%
Vwo	1	4%	7	23%
<b>Totaal</b>	<b>26</b>	<b>100%</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>

## Scholen op de kaart

Op <http://www.scholenopdekaart.nl> delen we informatie over de school met u.

Hoe groot is onze school eigenlijk? Waar staan we voor als school en wat kenmerkt ons? Wat vinden ouders en leerlingen van de school? Hoe scoort de school op de eindtoets? Wat zegt de Inspectie over ons?

Al deze informatie over onze school, en andere scholen, vindt u op <http://www.scholenopdekaart.nl>

De gegevens van de middelbare scholen zijn ook via deze website in te zien.

Scholen op de kaart is een gezamenlijke site van de scholen zelf. Als basisscholen vinden we het belangrijk om een goed beeld te geven van het onderwijs; over hoe het praktisch en inhoudelijk is ingericht en wat de resultaten zijn. Op die manier bieden we openheid aan u als ouders en heeft u de mogelijkheid om hierover met ons in gesprek te gaan.

Meerwaarde van de site is dat scholen veelzijdige informatie tonen en dit allemaal op dezelfde manier doen. Daardoor is het mogelijk om de informatie van bijvoorbeeld onze school te vergelijken met het gemiddelde van andere, vergelijkbare, scholen. Verder geven scholen, als dat nodig is, een toelichting bij de cijfers.

De gegevens op de site komen van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Inspectie van het Onderwijs en van de scholen zelf. Initiatiefnemer van de site is de PO-Raad.

Voor meer informatie over scholen op de kaart zie: <http://www.vensterspo.nl>



## CITO scores

Tweemaal per jaar worden de CITO toetsen afgenomen: de M-toetsen in januari en de E-toetsen in mei/juni.

CITO toetsen zijn een momentopname en geven inzicht in de toepassingsvaardigheden van een leerling.

Bepaalde toetsen zijn goed indicatoren of wij als school het beste uit onze kinderen halen. Op onze website kunt u deze resultaten bekijken. De scores wordt vergeleken met de minimale verwachtingen van de Inspectie van Onderwijs m.b.t. onze school met de huidige populatie.



## Begrijpend lezen

De scores van begrijpend lezen waren op het toetsmoment boven de inspectienorm, behalve de leerlingen in groep 6.

Toch vinden we dat de leerlingen te weinig groeien in vaardigheidsscore.

In het nieuwe schooljaar zal er een audit begrijpend lezen worden gehouden. Naar aanleiding van de uitslag, zal er nascholing worden ingekocht. Zo hopen we de vaardigheidsgroe te vergroten,

## Technisch lezen

De scores van technisch lezen waren allemaal boven de inspectienorm.

## Rekenen en Wiskunde

De scores van Rekenen en Wiskunde waren allemaal weer boven de inspectienorm, ook die van groep 6. Het plan van aanpak heeft dus het resultaat opgeleverd wat we hadden verwacht.

### Verwachten resultaten schooljaar 2015-2016

Met ingang van het nieuwe schooljaar vallen wij in een nieuwe scholengroep. Dit betekent dat er van ons verwacht is dat onze leerlingen hogere resultaten behalen. Het streven is komend schooljaar dat alle resultaten boven de -nieuwe- inspectienorm liggen.

## Kwaliteitsbeleid

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Ook op onze school komt dit onderwerp regelmatig ter sprake.

Bij het bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we die dingen ook goed?
- hoe weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs.

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op; hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens en de beleidsvoornemens van het schoolbestuur, vastgelegd in het strategisch beleidsplan AWBR, voor de komende periode uit.

Deze beleidsvoornemens gaan over :

- leeropbrengsten
- het onderwijsaanbod
- zorg voor leerlingen
- integraal personeelsmanagement
- materieel beleid
- financieel beleid
- kwaliteitsbeleid

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak waarin per schooljaar staat aangegeven hoe wij de beleidsvoornemens gaan uitvoeren en welke doelen we willen bereiken. Dit wordt uitgewerkt in een schooljaarplan. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij samen met het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schooljaarplan bij.

Zowel het vier jaarlijkse schoolplan als het schooljaarplan wordt ter instemming voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en opgestuurd naar de inspectie van Onderwijs.



Onze school werkt met kwaliteitsvragenlijsten. Dit helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het school(jaar)plan.

De bestuurder monitort op zijn beurt weer de kwaliteit van de onder hem vallende scholen door jaarlijks monitorgesprekken te voeren met directie en intern begeleider. Deze gesprekken worden gevoerd aan de hand van vooraf vastgestelde kwaliteitsindicatoren. Ook de resultaten van onze school worden cyclisch besproken.

Op deze manier werken wij continu en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.



## De Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'. De Inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen. De Inspectie rapporteert haar bevindingen op de website: <http://www.onderwijsinspectie.nl>. Ook kunt u het rapport van het laatste bezoek aan onze school vinden op ons SchoolVenster PO: <http://www.scholenopdekaart.nl>.

## 8. Schooljaar 2015-2016

Groep	leerkracht	Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
1/2 a	Juul Hollaender	x	x		x	x
	Henny Strijker			x		
1/2 b	Glenda Olivira-Jansen	x	x	x	x	
	Henny Strijker					x
1/2 c	Aroena Mangrey	x	x	x	x	x
1/2 d	Desiree Kerkhof	x	x	x	x	x
1/2 e	Anniek de Jong	x	x	x	x	x
3 a	Yvonne v.d. Velden	x	x	x	x	x
3 b	Anja Smits		x	x	x	
	Betsy Wahlen	x				x
4 a	Frederike Schötz	x			x	x
	Esther Haak		x	x		
4 b	Letitia Tolud	x	x	x	x	x
5 a	Rudolf van Niekerken	x	x	x	x	x
5 b	Sükran Sacin	x	x	x		x
	Jeanet Tjon-A-Koy				x	
6 a	Maarten Terlage	x	x	x	x	x
6 b	Muriël Muller-Letterboom	x	x	x	x	
	Jeanet Tjon-A-Koy					x
7 a	Edmund Hildenberg	x	x			
	Paul Valenkamp			x	x	x
7 b	Brenda Biemans-Compas	x	x		x	x
	Edmund Hildenberg			x		
8	Miranda Wolse	x	x	x	x	x

Overig personeel		Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
Directeur	Ilja Booms	x	x	x		x
Adjunct-directeur	Miriam Lugtenberg		x		x	x
Intern begeleider	Peter Maasen	x	x	x	x	x
Ondersteuning IB-er	Femke Ligthart					
Bewegingsonderwijs	René Blom	x	x	x		
	Femke Ligthart				x	
Leerkrachtondersteuner	Abdel Hidad	x		x		x
Taakleerkracht	Henny Strijker				x	
	Jeanet Tjon-A-Koy		x			
	Esther Haak	x				
	Edmund Hildenberg				x	
ICT coördinator	Job Alblas					x
Bouwcoördinator	Anniek de Jong	x	x	x	x	x
	Yvonne v.d. Velden	x	x	x	x	x
	Maarten Terlage	x	x	x	x	x
Onderwijsassistent	Rkya Kasmi-Kaddouri	x	x	x	x	x
	Betsy Wahlen		x	x	x	
Conciërge	Tiemen Beekman		x		x	x
Administratief medewerkster	Samira Belhadji	x	x	x		
Ouder-kind adviseur	Eva de Rooij			x		
Schoollogopediste	Hélène Floris		x			
Oudercontactmedewerkster	Hafize Ari					x
Ontwikkelpsycholoog	Maaïke van Lanckeren				x	
Muziek/BEVO docent	wisselend		x			x

## Vakanties, vrije dagen en jaaroverzicht bijzondere activiteiten

Alle dagen zijn onder voorbehoud. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Vakanties 2015-2016	Eerste dag	Laatste dag
Herfst	17-10-'15	25-10-'15
Kerst	19-12-'15	03-01-'16
Voorjaar	27-02-'16	06-03-'16
Paasvakantie	25-03-'16	28-03-'16
Meivakantie incl. Hemelvaart	23-04-'16	08-05-'16
Pinksteren	14-05-'16	16-05-'16
Zomer	16-07-'16	28-08-'16

## Vrije dagen / studiedagen 2015-2016

Studiedag	woensdag 10-02-'16
Studiedag	vrijdag 22-04-'16
Studiedag	vrijdag 22-05-'16

## Informatieochtenden 2015-2016

28-08-'15	26-02-'16
25-09-'15	18-03-'16
30-10-'15	15-04-'16
27-11-'15	27-05-'16
29-01-'16	01-07-'16

De informatieochtenden zijn op vrijdag van 10:00 - 11:30 uur.



## Belangrijke data schooljaar 2015-2016

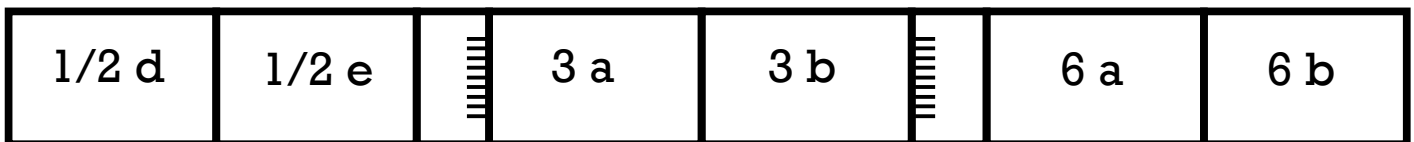
Eerste schooldag	maandag 17-08-'15
Kennismakingsavond	maandag 31-08-'15
Techniekochtend	vrijdag 11-09-'15
Begin Kinderboekenweek	woensdag 07-10-'15
BEVO middag	donderdag 08-10-'15
PO-VO voorlichtingsavond	donderdag 08-10-'15
Afsluiting Kinderboekenweek	vrijdag 16-10-'15
Schoolfotograaf (groepsfoto's)	donderdag 05-11-'15
Schoolfotograaf (broertjes/zusjes)	vrijdag 06-11-'15
Techniekochtend	vrijdag 13-11-'15
Lezing AWBR	dinsdag 17-11-'15
Rapportgesprekken	maandag 23-11-'15
	dinsdag 24-11-'15
Sinterklaas	vrijdag 04-12-'15
BEVO middag	donderdag 10-12-'15
Kerstmaaltijd	donderdag 17-12-'15
Kerstconcert	vrijdag 18-12-'15
Techniekochtend	vrijdag 05-02-'16
Rapportgesprekken	maandag 14-03-'16
	dinsdag 15-03-'16
BEVO middag	donderdag 17-03-'16
Paasfeest/Paaswei	woensdag 23-03-'16
Start projectweek	dinsdag 29-03-'16
Afsluiting projectweek	vrijdag 08-04-'16
Techniekochtens	vrijdag 15-04-'16
Centrale eindtoets	dinsdag 19-04-'16
	woensdag 20-04-'16
	donderdag 21-04-'16
Sportdag	donderdag 12-05-'16
Kamp groep 8	woensdag 01-06-'16
	donderdag 02-06-'16
	vrijdag 03-06-'16
BEVO middag	donderdag 16-06-'16
Schoolreisje	donderdag 23-06-'16
Rapportgesprekken	maandag 04-07-'16
	dinsdag 05-07-'16
Afscheid groep 8	vrijdag 08-07-'16
Kennismaken nieuwe leerkracht	dinsdag 12-07-'16
Zomerfeest	woensdag 13-07-'16
Laatste schooldag	vrijdag 15-07-'16

In de schoolgids en op onze website worden de dagen en middagen waarop de kinderen geen school hebben ook opgenomen. Veranderingen krijgt U altijd bijtijds in de Maandinfo te lezen. Overige belangrijke data staan in de jaarkalender, op onze website, op facebook en in de maandinfo.

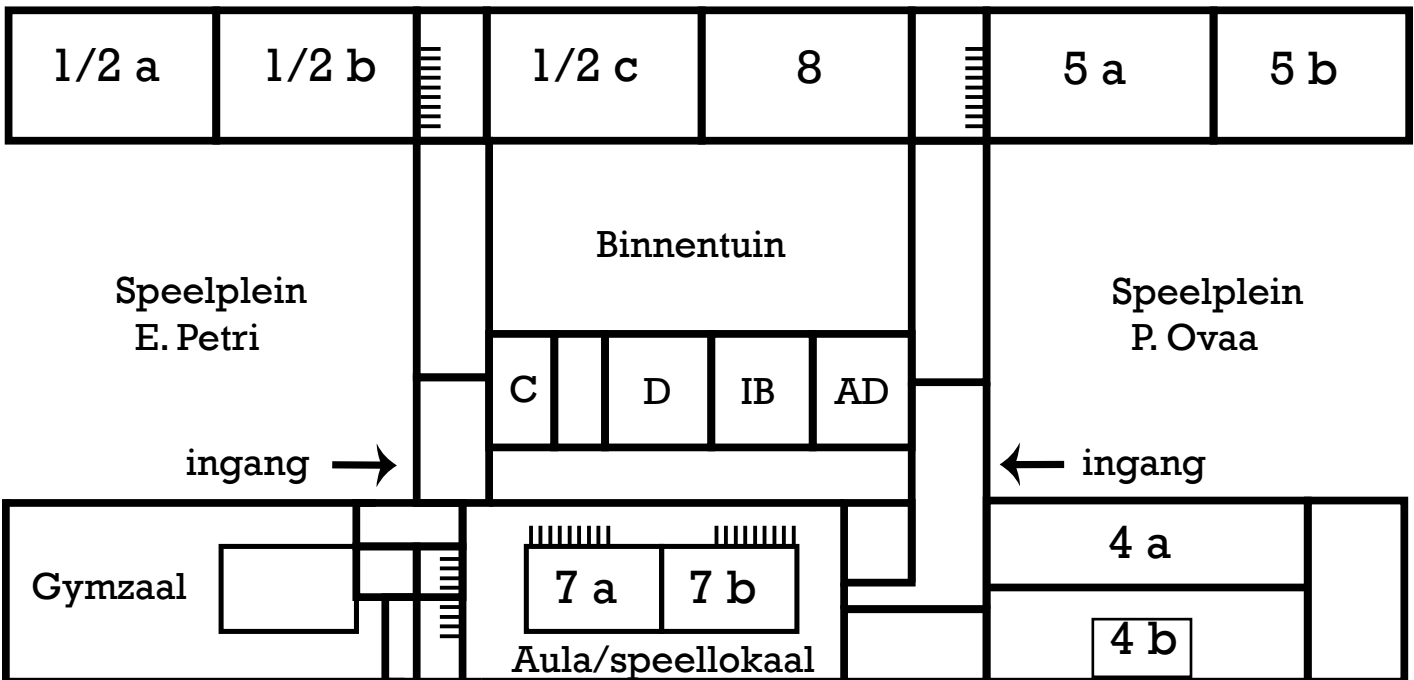


# Indeling OBS Multatuli 2015-2016

## Bovenverdieping



## Benedenverdieping



De voorschool en groep 8 zijn gehuisvest in Het Kindcentrum

C conciërge

D directeur

IB intern begeleider

AD adjunct directeur

- Groep 1/2a juf Juul en juf Hennie
- Groep 1/2b juf Glenda en juf Hennie
- Groep 1/2c juf Aroena
- Groep 1/2d juf Desiree
- Groep 1/2e juf Anniek
- Groep 3a juf Yvonne
- Groep 3b juf Anja en juf Betsy
- Groep 4a juf Frederike en juf Esther
- Groep 4b juf Letitia
- Groep 5a meester Rudolf
- Groep 5b juf Sükran en juf Jeanet
- Groep 6a meester Maarten
- Groep 6b juf Muriël en juf Jeanet
- Groep 7a meester Edmund en meester Paul
- Groep 7b juf Brenda en meester Edmund
- Groep 8 juf Miranda

# Belangrijke adressen

## **AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs**

De Baarsjesweg 224  
1058 AA Amsterdam  
Tel. 020 515 0440  
Email [info@awbr.nl](mailto:info@awbr.nl)  
Website <http://www.awbr.nl>

## **Buitenschoolse opvang**

Impuls  
Het Groeiparadijs  
Krelis Louwenstraat 4  
1055 KA Amsterdam  
Tel. 020 4862201  
Mob. 06 51462825  
Email [bsgroeiparadijs@impuls.nl](mailto:bsgroeiparadijs@impuls.nl)

## **Buurtregisseur**

Mustapha Rahali  
Buurtregisseur Gulden Winckelbuurt  
District 5, Wijkteam Bos en Lommer  
Hoofdweg 785  
1055 SC Amsterdam  
Tel. 0900 8844 (bij spoed 112)  
Fax. 020 559 5811  
Mob. 06 233 629 48 (grip 127523)  
Email [mustapha.rahali@amsterdam.politie.nl](mailto:mustapha.rahali@amsterdam.politie.nl)

## **Inspectie van Onderwijs**

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
Website <http://www.onderwijsinspectie.nl>

## **Jeugdgezondheidszorg (GGD)**

Charlotte Janssen  
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12  
1055 CK Amsterdam  
Tel. 020 555 5472

## **Landelijke Klachtencommissie (LKC)**

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Tel. 030 280 9590  
Email [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)  
Website <http://www.lgc-lkc.nl>

## **Leerplichtambtenaar**

Seher Aktas  
Bezoekadres:  
Bos en Lommerplein 250  
Amsterdam

Postadres:

Postbus 57239  
1040 BC Amsterdam  
Tel. 020 2531736

## **Logopedie**

Hélène Floris  
p/a Sara Burgerhartstraat 5  
1055 KV Amsterdam  
Tel. 020 684 1740

## **Meldpunt vertrouwensinspecteurs**

Tel. 0900 111 31111

## **OBS Multatuli**

Sara Burgerhartstraat 5  
1055 KV Amsterdam  
Tel. 020 684 1740  
Email [info@multatulischool.nl](mailto:info@multatulischool.nl)  
Website <http://www.multatulischool.nl>

## **Ouder- en kindadviseur (voorheen SMW)**

Mathilde Mailoa  
Tel. 020 684 1740 (via de school)  
Mob. 06 506 728 74

## **Ouderraad OBS Multatuli**

Gironummer NL24 INGB 0004882277

## **Onderwijs Consumenten Organisatie**

Tel. 020 330 6320  
Email <http://www.onderwijsconsument.nl>

## **Onderwijsconsulenten**

Tel. 070 312 2887

## **Schooltandarts**

RIJA  
Marius Bauerstraat 30  
1062 AR Amsterdam  
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

## **Steunpunt Passend Onderwijs Westn**

Thomas van Aquinostraat 2  
1064 EN Amsterdam  
Tel. 06 82046076  
Email [informatie@spowest.nl](mailto:informatie@spowest.nl)  
Website <http://spowest.nl>

## **SWV Passend Onderwijs Amsterdam Diemen**

Maassluisstraat 2 III  
1062 GD Amsterdam  
Tel. 020 7237100  
Email [secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl](mailto:secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl)  
Website <http://www.swvamsterdamdiemen.nl>

## **Toelatingsbureau**

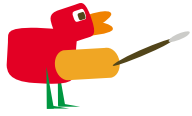
Clarissa Frielander  
Tel. 020 251 8006  
Email [toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl](mailto:toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl)

## **Vertrouwenspersoon**

Corine Bosch  
Henrick de Keyserstraat 14  
1073 TH Amsterdam  
werkdagen ma. di. do. en vrij.  
Mob. 06 102 072 14  
Tel. 020 555 5719  
Email: [cbosch@ggd.amsterdam.nl](mailto:cbosch@ggd.amsterdam.nl)

## **Voorschool Multatuli (Impuls)**

Krelis Louwenstraat 4  
1055 KA Amsterdam  
Tel. 020 688 6951



## Aantekeningen

En mocht u opmerkingen of tips over deze gids hebben dan kunt u dit melden bij de schoolleiding, want wij proberen een gids te maken waar u enthousiast over bent.

*Sámen maakt het verschil*



**O.B.S. Multatuli**

Sara Burgerhartstraat 5 • 1055 KV Amsterdam  
T 020 684 17 40 • E [info@multatulischool.nl](mailto:info@multatulischool.nl)  
I [www.multatulischool.nl](http://www.multatulischool.nl) • Twitter OBSMULTATULI