

Schoolgids

Openbare Basisschool Multatuli

2013-2014



Sámen maakt het verschil





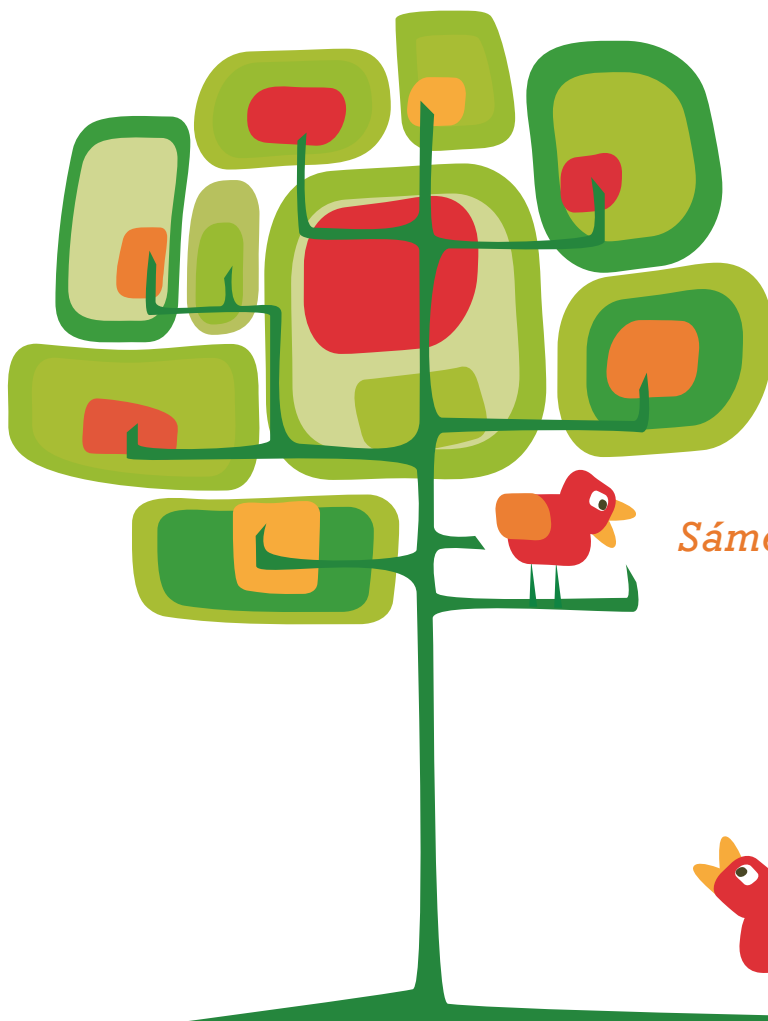
O.B.S. Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5 • 1055 KV Amsterdam

T 020 684 17 40 • E info@multatulischool.nl

I www.multatulischool.nl • Twitter OBSMULTATULI

Schoolgids 2013-2014



Sámen maakt het verschil

Inhoudsopgave

bladzijde

Voorwoord van de directie	4
Voorwoord van het bestuur	5
1. Een kleine geschiedenis van de school	6
2. Onderwijs en opvoeding	7
Onze visie op kinderen	7
Onze visie op de maatschappij	7
Onze visie op onderwijs	7
Overzicht methodes	8
ICT	10
Bewegingsonderwijs	10
Actief burgerschap en sociale integratie	10
Huiswerk	10
3. Het zorgsysteem	11
Leerlingdossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen	11
Extern breed zorgoverleg, handelingsplannen, doublures, verwijzing	13
Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts	13
Rapporten, rapportgesprekken, adviezen voortgezet onderwijs	14
4. De schoolorganisatie	15
Bestuur	15
Voorschool	15
De basisschool	15
Vervanging bij ziekte, compensatieverlof of scholing	15
Maandinfo	15
Schooltijden	15
Continuurooster	16
Waarden, normen en schoolregels	16
Privacy beleid	17
Verlof en verzuim	18
Opvang voorschools en buitenschools	18
Aanmelding van nieuwe leerlingen	18
Plaatsing van leerlingen met een handicap	19
Regels voor schorsing en verwijdering	19
Sponsoring	20
5. Activiteiten	20
Naschoolse activiteiten	20
Activiteiten onder schooltijd	21
Overige activiteiten	21
6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling	22
Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden	22
Ouderraad en ouderbijdragen	22
Scholierenvergoeding, jeugdsportfonds, jongerencultuurfonds	22
Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	23
7. Resultaten van onderwijs en opvoeding	24
Jaarverslag schooljaar 2012-2013	24
Voornemens schooljaar 2013-2014	25
Schoolverlaters	25
Kwaliteitswijzer Amsterdam	26
Kwaliteitsbeleid	26
De Inspectie van het Onderwijs	26
8. Schooljaar 2013-2014	27
Belangrijke adressen	30
Aantekeningen	31





O.B.S. Multatuli

Voorwoord van de directie

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool Multatuli. In deze gids leest U lezen wat u als ouder van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind kan betekenen. Tevens hopen we antwoord te geven op uw vragen over de dagelijkse gang van zaken op de school.

De schoolgids bevat o.a.:

- de doelstellingen van de school
- informatie over onderwijs en inhoudelijke zaken
- manier van omgaan met de leerlingen en ouders
- kwaliteitszorg
- een terugblik op het schooljaar 2012-2013
- nieuwe ontwikkelingen op onze school

De schoolgids wordt gemaakt onder leiding van de directie en ter instemming aangeboden aan de medezeggenschapsraad. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de vaststelling van dit schooldocument.

Sinds 1 augustus 2007 valt het schoolbestuur niet meer onder het stadsdeel Bos en Lommer maar is verzelfstandigd en gefuseerd. Onder het schoolbestuur Amsterdam West Binnen de Ring, stichting voor openbaar primair onderwijs, vallen alle openbare scholen binnen het stadsdeel West (voorheen de stadsdelen de Baarsjes, Bos en Lommer, Oud-West en Westerpark).

De adresgegevens vindt u elders in de schoolgids.

De schoolgids wordt aan het begin van het schooljaar uitgereikt aan het oudste kind dat bij ons staat ingeschreven. De schoolgids ontvangt u tevens na inschrijving van uw kind of u kunt deze gids als pdf bestand downloaden van onze website.

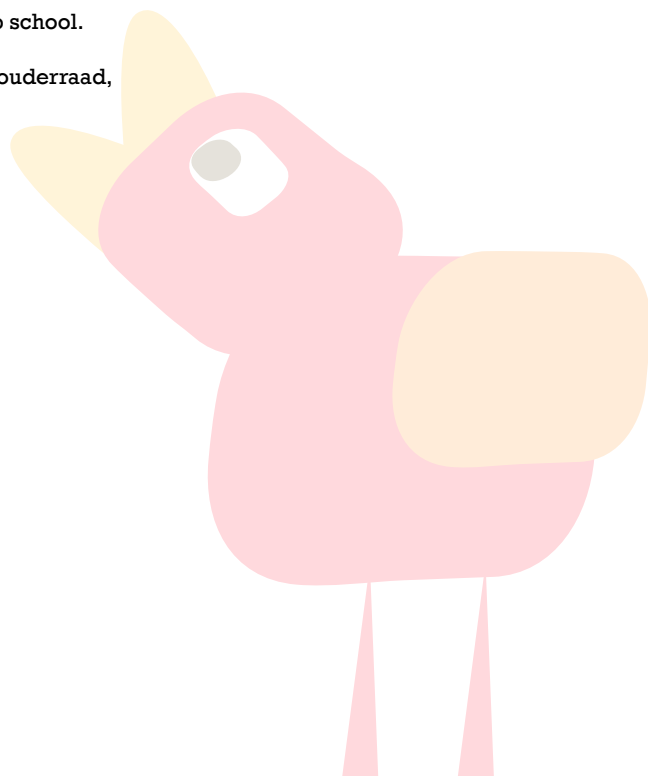
Uiteraard bent u met vragen altijd van harte welkom op school.

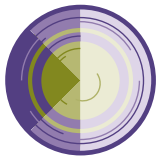
Mede namens teamleden, medezeggenschapsraad en ouderraad,

Ilja Booms en Miriam Lugtenberg
Directie

Openbare Basisschool Multatuli
Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam

Tel. 020 6841740
Fax. 020 6846793
Email info@multatulischool.nl
Website <http://www.obsmultatuli.nl>
Twitter <http://twitter.com/obsmultatuli>





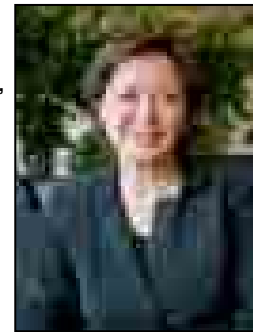
awbr
Ondernemend in onderwijs

Voorwoord van het bestuur

De schoolgids voor het jaar 2013-2014 is een praktisch document, dat u tijdens het jaar regelmatig zult raadplegen. U treft er alle informatie aan die voor u van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is ook meer: In deze schoolgids laat het team van de school u weten hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs, hoe de school het beste uit uw kind haalt. Ook kunt u in dit boekje lezen welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken !



Deze school maakt deel uit van een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West, de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring). De Stichting AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school en dat past bij de tijd. Wensen en meningen van ouders vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. U leest het: we zien u als belangrijke partner.

AWBR stelt hoge eisen aan de kwaliteit van haar scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR school heeft kwaliteit en een AWBR-school blijft zich voortdurend verbeteren. U zult deze kenmerken terug vinden in de school van uw kind.

Anne de Visch Eybergen
Bestuurder AWBR

Amsterdam West Binnen de Ring
De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam

Tel. 020 5150440
Email info@awbr.nl
Website <http://www.awbr.nl>

1. Een kleine geschiedenis van de school

De School

De openbare basisschool Multatuli staat in de Gulden Winckelbuurt in het Amsterdamse stadsdeel West (voorheen Bos en Lommer). De school is in 1952 gebouwd en heette vroeger de openbare lagere school Prinses Beatrix.

In 1985 werd de school samengevoegd met de ernaast gelegen kleuterschool De Margriet en vanaf dat moment kreeg de school haar nieuwe naam: openbare basisschool Multatuli.

De school is vernoemd naar de Nederlandse schrijver Multatuli die wereldberoemd is geworden door zijn roman Max Havelaar.

Multatuli

De schrijver Multatuli schreef verschillende boeken, maar zijn eerste boek Max Havelaar is altijd het meest beroemd gebleven. De naam Multatuli was niet de echte naam van de schrijver, het was de schrijversnaam van Eduard Douwes Dekker (1820-1887). E.D. Dekker werd op 2 maart 1820 geboren in de Korsjespoortsteeg in Amsterdam. In 1838, toen hij achttien jaar oud was, maakte hij op het koopvaardijchip van zijn vader zijn eerste reis naar Nederlands-Indië. Daar aangekomen kreeg hij een baan als ambtenaar in de hoofdstad Batavia, het huidige Jakarta. Achttien jaar bleef hij in verschillende functies als ambtenaar werken. In 1856 nam hij ontslag omdat hij vond dat de Nederlanders de Indiërs slecht behandelden. Eduard ging terug naar Europa waar hij gedurende drie jaar reisde door onder meer Frankrijk, Duitsland en Nederland. In 1860 ging hij in Brussel te België wonen waar hij zijn herinneringen aan Nederlands-Indië opschreef. In hetzelfde jaar verschenen deze herinneringen in zijn autobiografische roman Max Havelaar. Het boek is een felle aanklacht tegen de uitbuiting van de Indonesische bevolking door de Nederlanders. Multatuli werd in één klap een bekende naam. Aangemoedigd door dit succes besloot Multatuli door te gaan met schrijven. Hij werd tot een soort nationaal geweten en emancipatiebewegingen als de vrijdenkers, socialisten en anarchisten sloten hem in de armen. Multatuli zou zijn schrijverscarrière net zolang volhouden als zijn ambtelijke carrière, namelijk 18 jaar. Toen besloot hij, opnieuw gedesillusioneerd, er het zwijgen toe te doen en nam hij de wijk naar Duitsland. Daar overleed hij in februari 1887.



Multatuli Museum, Korsjespoortsteeg 20, 1015 AR, Amsterdam
Het Multatuli Museum is gevestigd in het geboortehuis van schrijver en Indisch ambtenaar Multatuli (1820-1887). Er is een bibliotheek en documentatiecentrum met literatuur van en over Multatuli en een expositieruimte met een vaste opstelling en jaarlijks wisselende tentoonstellingen.

Monument

De OBS Multatuli staat sinds 2009 op de gemeentelijke monumentenlijst omdat het de eerste school was die na de Tweede Wereldoorlog in Amsterdam werd gebouwd en zich nog steeds in nagenoeg originele staat bevindt.

Een tweede reden om de school tot monument te verklaren zijn de vier monumentale wandkunstwerken van Theo Kurpershoek (1914-1998) die zich in de hal bevinden. Kurpershoek was docent aan de Rietveld Academie en lector aan de Rijksacademie. Aanvankelijk typograaf en boekenverzorger, was hij hoofdzakelijk schilder en graficus. Hij heeft tevens ontwerpen gemaakt voor postzegels, boekbanden, wandkleden en wandschilderingen. Vooral zijn grafisch werk getuigt van groot vakmanschap. De werken in de school zijn gemaakt in 1956 met Sgraffito techniek en beelden de vier basiselementen uit: aarde, water, lucht en vuur. De kunstwerken behoren tot de collectie buitenbeelden van het Stedelijk Museum. Het is een goede manier om kinderen kennis te laten maken met toegepaste kunst in de school. Zo was dat in de vorige eeuw en zo zien wij dat nog steeds.



OBS Multatuli 60 jaar!

OBS Multatuli, voorheen GLO Prinses Beatrix, was de eerste school die na de Tweede Wereldoorlog werd opgeleverd. In die tijd werd de school als supermodern beschouwd! In april 1953 werd de school feestelijk geopend door Koningin Juliana. Vanaf het Paleis op de Dam reed zij naar onze school. De route was bijna 10 kilometer lang en langs de gehele route stonden vele rijen kinderen te zwaaien naar de Koningin.

Na bijna 60 jaar voldeed het gebouw echter niet meer aan de eisen die tegenwoordig gesteld worden aan een schoolgebouw. Tijdens de zomervakantie in 2010 is er gestart met het aanpassen van de school. In het kader van energieke scholen zijn er allerlei energiebesparende maatregelen genomen. Gedurende de zomer van 2011 is hier nog eens een algehele renovatie en restauratie overheen gegaan.

Het resultaat is een sfeervol, veilig, energiezuinig en praktisch gebouw waarin de traditionele kenmerken zichtbaar zijn gebleven. Op 20 april 2011 is de school feestelijk heropend door Godfried Lambriex, dagelijks bestuurder stadsdeel West en Anne de Visch-Eybergen, bestuurder AWBR. Afgelopen schooljaar bestond de school 60 jaar en dat hebben we ook gevierd!

2. Onderwijs en opvoeding

Openbaar onderwijs en diversiteit

OBS Multatuli is een openbare basisschool. Dat betekent dat elk kind ongeacht zijn of haar achtergrond welkom is. Wij vinden het belangrijk om kinderen respect bij te brengen voor de medemens die op grond van zijn innerlijke kwaliteiten moet worden beoordeeld en niet op grond van uiterlijkheden.

Daarom laten wij de kinderen in ons onderwijs kennis maken met verschillende volkeren, hun godsdiensten en de denk- en leefwijzen. De school wil de kinderen respect, waardering en acceptatie voor anderen bijbrengen en is tegen elke vorm van discriminatie. De doelstellingen van de school sluiten goed aan bij het diversiteitsbeleid van de gemeente Amsterdam. De stad kent een groot aantal bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het diversiteitsbeleid en het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven.

De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen.

Onze visie op kinderen

Vanuit onze medeverantwoordelijkheid voor een zo goed mogelijke opvoeding van kinderen, bieden wij waar mogelijk onderwijs op maat, waarbij de voortgang in de ontwikkeling van het kind wordt nagestreefd (adaptief onderwijs).

Bij dit leren vinden wij het belangrijk dat:

- kinderen geloof en plezier hebben in hun eigen kunnen (competentie)
- kinderen zonder hulp zelf dingen kunnen ondernemen (autonomie)
- kinderen voelen dat anderen hen waarderen (relatie)

Wij willen met deze vorm van onderwijs bereiken dat kinderen werken aan hun zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid durven nemen, gevoelens kunnen tonen en vaardigheden leren ontwikkelen die zij nodig hebben om te kunnen functioneren in de maatschappij.

Onze visie op de maatschappij

De maatschappij is er voor mensen. We zullen samen een maatschappij op moeten bouwen en daar willen we op school al mee beginnen. We willen de kinderen enig inzicht geven in en leren omgaan met de snel veranderende maatschappij met zijn complexe structuren en verhoudingen. De samenleving, de plaats waar kinderen middenin staan, is een verzameling van mensen waarin ieder recht heeft op een menswaardig bestaan. In de school zullen we een tolerante houding moeten aanleren, tegelijk met het mondig worden.

Er zal dus een ruimte geschapen moeten worden:

- waarin verantwoordelijkheid voor anderen en het (eigen) werk gedragen kan worden;
- waar mogelijk een (positief) kritische houding verworven kan worden;
- waarin initiatieven uitgelokt worden;
- waarin plaats is voor helpende en ondersteunende begeleiding.

Onze visie op onderwijs

Veiligheid

Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich goed ontwikkelen. Veiligheid in zowel geestelijk als lichamelijk opzicht. De school geeft bescherming tegen mishandeling, seksuele intimidatie, pesten, agressie en geweld. Wij willen een veilige sfeer in school. Wij willen daarom zorgen voor orde, rust en regelmaat. Het is daarvoor belangrijk dat de leerkrachten, ouders en leerlingen een positieve houding hebben. Wij zijn verdraagzaam en leren de kinderen verdraagzaamheid. We hebben respect voor de mening, de gevoelens en het geloof of de levensovertuiging van anderen en leren de kinderen daar ook respect voor te hebben.

Pedagogisch-didactische uitgangspunten

- Alle kinderen hebben behoefte aan vriendschap en samenwerking.
- Alle kinderen willen de goede dingen doen en die dingen goed doen.
- Alle kinderen willen zelf leren beslissen, zelfstandig worden en een eigen 'ik' hebben.
- Daarnaast gaan we ervan uit dat alle kinderen leergierig zijn.

Het leren gaat het beste als:

- kinderen betrokken zijn (o.a. bij de leerstof);
- een bepaalde mate van zelfstandigheid bezitten;
- zich in een veilig klimaat bevinden.

Op onze school gaat veel aandacht naar de inhoud van het onderwijs. We proberen alle kinderen datgene aan te bieden wat ze aankunnen, waarbij we streven naar een zo hoog mogelijk leerrendement per individueel kind. Het onderwijs, inclusief de extra zorg aan kinderen, vindt zoveel mogelijk plaats binnen de eigen groep.

De gekozen organisatievorm is een leerstofjaarclassensysteem. In uitzonderlijke gevallen kan er ook gekozen worden voor een combinatiegroep.

In beide gevallen wordt er les gegeven in een combinatie van klassikaal onderwijs en zelfstandig werken momenten, waarin de leerkracht ruimte creëert om zorg op maat te geven. Zo kan er rekening gehouden worden met mogelijke niveauverschillen en beperkingen van onze leerlingen. Binnen een eenduidige structuur met weektaken worden leerlingen uitgedaagd en gestimuleerd om zelf op zoek te gaan naar antwoorden en zelf verantwoordelijk te zijn voor hun prestaties.

Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten. Binnen ons onderwijs gaan we uit van wat kinderen kunnen i.p.v. niet kunnen en willen daar ook gebruik van maken. Wij willen onze leerlingen dan een zo breed mogelijk scala aan activiteiten aanbieden en leren gebruik te maken van elkaars competenties. Dit kan op groepsniveau, maar ook op schoolniveau. We leren met- en van elkaar!

Kinderen hebben ook behoefte aan houvast. Dat betekent dat de leerkracht consequent moet zijn. Dit is te zien doordat:

- de leerstof duidelijk geordend wordt;
- er vaste regels zijn door de hele school;
- er een vast lesrooster is en een vaste klassenplattegrond.

Hierdoor ervaren de kinderen regelmaat en duidelijkheid.

Overzicht methodes

In de Wet op het primair onderwijs staat wat kinderen op de basisschool in welke vakken moeten leren. Deze leerdoelen heten Kerndoelen. Het team van de OBS Multatuli heeft bij de kerndoelen zorgvuldig methoden uitgekozen. Leidraad bij de keuze van een methode is altijd: welke methode sluit het beste aan bij onze leerlingenpopulatie en welke methode heeft de beste resultaten.

Puk en Ko

Op onze voorschool wordt gebruikt gemaakt van Puk en Ko. Puk en Ko stimuleert de brede ontwikkeling van peuters: de eerste stapjes op het gebied van taal, rekenen en sociale vaardigheden komen allemaal aan bod. De verschillende onderdelen worden spelenderwijs aangeboden aan de hand van thema's en de pop Puk speelt een grote rol in de groep. Puk en Ko sluit naadloos aan op Ik en Ko, wat wordt gebruikt in onze kleutergroepen.

Meer informatie:

<http://www.pukenko.nl>

Ik en Ko

Ik en Ko is een totaalprogramma voor de voerschool (groep 1 en 2). Kinderen met een taalachterstand, als zeer taalvaardigen kinderen worden met dit programma gestimuleerd. Het hoofdoel van Ik en Ko is het vergroten van de Nederlandse woordenschat. Daarnaast komen de beginnende gecijferdheid en de sociaal - communicatieve ontwikkeling expliciet aan bod. Allemaal binnen de context van aansprekende thema's, waarin de knuffelpop Ko een belangrijke rol speelt.

Meer informatie:

<http://www.ikenko.nl>

Fonemisch bewustzijn

Fonemisch bewustzijn is een werkmop waarmee leerkrachten van groep 1 en 2 gestructureerd en didactisch verantwoord werken

aan het fonemisch bewustzijn. Fonemisch bewustzijn staat voor 'het bewustzijn van klanken in woorden'. Dit is een belangrijk onderdeel van beginnende geletterdheid, omdat het bijdraagt aan een goede leesstart in groep 3. Omdat fonemisch bewustzijn zich niet 'vanzelf' ontwikkelt, doen de leerkrachten van groep 1 en 2 veel activiteiten doen met letters en klanken.

Met Woorden in de Weer

Wie veel woorden kent kan goed meedoen bij het communiceren; zowel mondeling als schriftelijk. Maar wie veel woorden kent heeft ook veel meer kennis en toegang tot het vergaren van nog meer kennis. Een uitgebreide woordenschat is dus niet alleen belangrijk voor de taalontwikkeling maar evenzeer voor de cognitieve ontwikkeling. Want woorden staan niet alleen voor taal maar ook voor kennis. Er is een directe relatie tussen woordkennis en schoolsucces: kinderen met een goede woordenschat scoren hoog in het onderwijs, terwijl kinderen met onvoldoende woordkennis steeds meer achter raken. Vanaf groep 1/2 passen wij de aanpak "Met Woorden in de Weer" toe om alle kinderen een uitgebreide woordenschat te laten ontwikkelen.

Meer informatie:

<http://www.metwoordenindeweer.com/>

Veilig leren lezen

Veilig leren lezen is in Nederland de meest gebruikte methode voor aanvankelijk lezen. De methode bouwt in groep 3 voort op de basis die met "Ik en Ko" wordt gelegd. Aan de hand van aansprekende thema's worden de kinderen spelenderwijs het leren lezen aangeleerd. Daarnaast wordt in de methode, naast de schriftelijke taalvaardigheden technisch lezen, spellen, begrijpend lezen en functioneel schrijven, ook structureel aandacht gegeven aan de mondelinge taalvaardigheden spreken en luisteren, boekoriëntatie, verhaalbegrip en woordenschat.

Meer informatie:

<http://www.veiliglerenlezen.nl>

Vakken	Methode	Voorschool	1/2	3	4	5	6	7	8
Taal, lezen, spelling	Puk en Ko	x							
	Ik en Ko		x						
	Fonetisch bewustzijn		x						
	Met Woorden in de Weer		x						
	Veilig leren lezen			x					
Taal op maat	Taal op maat				x	x	x	x	x
	Estafette				x	x	x	x	
	Nieuwsbegrip				x	x	x	x	x
Rekenen	Wereld in getallen			x	x	x	x	x	
Schrijven	Pennenstreken		x	x	x	x	x		
Geschiedenis	Meander			x	x	x	x	x	
Aardrijkskunde	Brandaan			x	x	x	x	x	
Natuur en techniek	Naut			x	x	x	x	x	
	Techniek Torens		x	x	x	x	x	x	
Verkeer	3VO krant				x	x	x	x	
	Tussen School en Thuis				x	x	x	x	
Engels	Junior							x	
Beeldende vorming	Moet je doen!		x	x	x	x	x	x	
	Muzikale vorming		x	x	x	x	x	x	
ICT	Basis Bits				x	x	x	x	
	WoordenStart		x	x					
	Ambrasoft School			x	x	x	x	x	
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht			x	x	x	x		
Soc. emo. ontwikkeling	Kanjertraining		x	x	x	x	x		

Taal op Maat

In de taalmethode Taal op Maat komen alle domeinen van taal, lezen en spelling aan bod. Het is een methode die geschikt is voor alle kinderen. Leerkrachtgebonden lessen en zelfstandig werken wisselen elkaar af. Veel aandacht krijgt de ontwikkeling van de woordenschat: de kinderen leren te denken in categorieën van onderling verwante woorden. Zo ontwikkelen zij een "woordweb" waarin de afzonderlijke woorden stevig zijn verankerd. Op de taalkaarten vinden de kinderen opdrachten die wat meer inzicht en creativiteit verlangen (Meesterwerk).

Voor remediëring biedt Taal op Maat hulpbladen (Maatwerk).

Extra aandacht is er voor anderstalige kinderen.

Meer informatie:

<http://www.noordhoffuitgevers.nl/wps/portal/bao/Taalopmaat>

Estafette

Estafette Nieuw is een doorgaande leerlijn voor leesontwikkeling in het basisonderwijs voor groep 4 t/m 8. De methode bouwt voort op het eindniveau 'aanvankelijk lezen' dat leerlingen bereiken na Veilig leren lezen in groep 3.

Leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leestechiek is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette Nieuw oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken.

Meer informatie:

<http://www.estafette-lezen.nl>

Nieuwsbegrip

Veel leerlingen vinden begrijpend lezen saai en weinig uitdagend. Daarom is er Nieuwsbegrip, een interactieve en aansprekende manier voor begrijpend lezen. Er zijn wekelijks teksten en opdrachten aan de hand van het nieuws. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Vanaf groep 4 maken wij gebruik van deze methode.

Meer informatie:

<http://www.nieuwsbegrip.nl>

De wereld in getallen

Kinderen leren goed rekenen met De wereld in getallen. Daar staat de rekenmethode voor groep 1 t/m 8 in het basisonderwijs al jaren om bekend. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren.

De nieuwste versie van De wereld in getallen bevat nog meer oefening en herhaling. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus. Met De wereld in getallen rekent ieder kind op z'n best!

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Rekenen/De-wereld-in-getallen.htm>

Pennenstreken

De methode Pennenstreken biedt een doorgaande leerlijn technisch schrijven – in lopend schrift – voor de hele basisschool. De methode begint speels in de kleutergroepen, maar is ook aantrekkelijk voor de leerlingen in de hogere leerjaren.

Meer informatie:

<http://www.pennenstreken.nl>

Meander

Meander is een van de nieuwste lesmethoden aardrijkskunde voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Meander is bijzonder vanwege het prachtige beeldmateriaal, de spannende verhalen en de begrijpelijke teksten.

Maar Meander is vooral speciaal door de boeiende manier waarop het laat zien dat aardrijkskunde overal in ons dagelijks leven is. Meander leert kinderen écht om zich heen te kijken

en daagt ze uit om de betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/aardrijkskunde/meander.htm>

Brandaan

Geschiedenis ontstaat elke dag opnieuw. Iedereen maakt vandaag geschiedenis! Dat is wat de lesmethode Brandaan kinderen wil laten zien. Maar Brandaan maakt kinderen ook nieuwsgierig: hoe zou het zijn als je er vroeger bij was geweest?

Brandaan is een van de nieuwste methodes geschiedenis voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Brandaan legt een duidelijk verband tussen verleden en heden, zodat geschiedenis voor kinderen betekenis krijgt. Maar Brandaan is ook bijzonder vanwege de spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/geschiedenis/brandaan.htm>

Naut

Alles is bijzonder aan Naut. De spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning. Naut is een van de nieuwste lesmethoden natuur en techniek voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Naut verwondert en maakt van gewone dingen iets speciaals. Het laat kinderen de wereld om hen heen zien, ervaren en onderzoeken. Naut motiveert kinderen op een compleet eigentijdse manier en heeft een stappenstructuur met volop houvast voor leerkracht en kind. Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/natuur-en-techniek/naut.htm>

Naut, Brandaan en Meander zijn methodes op zichzelf, maar zijn ook sterk verwant aan elkaar. Daarnaast wordt in alledrie de methodes ook aandacht besteed aan actief burgerschap.

Techniek Torens

De Techniek Torens is het meest complete lesconcept dat de kerndoelen voor techniek in het basisonderwijs in één klap dekt! Alle thema's en domeinen (constructie, transport, productie, communicatie, elektrotechniek, chemie, duurzame energie, etc) worden in doorlopende leerlijnen behandeld. Het is vooral veel "zelf doen" voor de kinderen. Meer informatie:

<http://www.techniektorens.nl>

Verkeer

Veilig Verkeer Nederland heeft een unieke doorlopende leerlijn voor verkeer ontwikkeld. Leerlingen uit groep 4 t/m 8 kunnen daarmee op hun eigen niveau aan de slag met verkeer en verkeersveiligheid. 'Veilig verkeersgedrag in de praktijk' is leidend in het lesmateriaal. Op onze school maken we gebruik van de verkeerskranten 'Stap Vooruit' (groep 4), 'Op Voeten en Fietsen' (groep 5 en 6) en 'Jeugdverkeerskrant' (groep 7 en 8).

Meer informatie:

<http://www.veiligverkeernederland.nl/basisonderwijs/lesmateriaal>

Naast de verkeerskrantjes van Veilig Verkeer Nederland, maken wij ook gebruik van het lesprogramma "Tussen School en Thuis" (TS&T). In deze digitale verkeerslessen staat de specifieke verkeerssituatie rond de school centraal. Doel is leerlingen bewuster te laten deelnemen aan het verkeer.

De leerlingen hebben de gevaarlijke verkeerspunten op hun eigen school-thuisroute in kaart gebracht en deze zijn verwerkt in een aantal online lessen aan de hand van de gefotografeerde verkeerssituaties.

Meer informatie:

<http://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/verkeersveiligheid/tussen-school-thuis/>

Junior

Door radio, tv en internet pikken kinderen al snel wat van de Engelse taal op. Junior stimuleert het gebruik van deze aanwezige talenkennis. De hond Junior leidt de leerlingen van groep 7 en 8 door de lesstof waarin ze kennismaken met alledaagse en typisch Engelse situaties. Communicatie is een duidelijk speerpunt van de methode. Tijdens de lessen wisselen luister-, lees-, spreek- en schrijfp opdrachten elkaar veelvuldig af.

Dit bereidt de kinderen goed voor op het moderne taalonderwijs in het voortgezet onderwijs. Meer informatie:

<http://www.junior.nl>

Moet je doen: beeldende vorming

Kleuren, knippen, tekenen, vouwen, plakken, zagen.

Hoe leer je kinderen dat op een voor hen interessante manier?

'Door te zorgen dat opdrachten betekenisvol zijn', vinden wij. De opdrachten zijn daarom uitdagend. Kinderen gaan op zoek naar hun eigen antwoord. Daarbij mag alles, als het maar leidt tot een oplossing. Centraal in die zoektocht staat altijd een kunstwerk.

Een kunstwerk met een verhaal en een betekenis voor kinderen. Zo wordt de opdracht voor hen betekenisvol en worden de leerlingen uitgenodigd om te (leren) verbeelden. Als steuntje in de rug krijgen ze leuke voorbeelden.

Meer informatie:

<http://www.moetjedoenu.nl>



Muzikale Vorming

Vanaf schooljaar 2010- 2011 doet onze school mee aan het project van Muziekcentrum Aslan "MuziekTalentExpress".

De MuziekTalent Express (MTE) is een methode voor een 'lange leerlijn' muzikales waarin kinderen van groep 1 t/m 8 middels een unieke methode 40 weken per jaar les krijgen van een speciaal opgeleide muziekdocent. Het lesmateriaal is afgestemd op het niveau van de groep en borduurt voort op de opgedane muzikale kennis uit voorgaande lesjaren.

Naast het reguliere lesprogramma biedt de MuziekTalent Express muzikale verdieping als naschoolse activiteit in de vorm van de Talentband.

Meer informatie:

http://www.aslanmuziek.nl/muziektalent_express.html

ICT

ICT speelt een enorme rol in onze maatschappij, een leven zonder computers is bijna niet meer voor te stellen. In wasmachines, automotoren tot de kassa in de winkels, overal wordt gebruik gemaakt van ICT.

Ons netwerk is up-to-date en de computers worden regelmatig vervangen: dit betekent dat onze leerlingen gedurende hun schoolloopbaan kennis kunnen maken met ICT. De jongsten spelenderwijs, de kinderen uit de bovenbouw leren omgaan met spreadsheets en wordprocessing.

Basis Bits

Een brief schrijven in Word, een tabel maken in Excel of een tekening maken in Paint: het zijn tegenwoordig vaardigheden die elk kind al in het basisonderwijs moet leren. Wij geven vanaf groep 4 computervaardigheidstraining en maken hiervoor gebruik van het computerprogramma BasisBits 3.0.

Meer informatie:

<http://www.basisbits.nl>

WoordenSTART

WoordenSTART is een softwarelijn voor het jongste kind en behandelt de basiswoorden die beheerst dienen te worden voordat een kind aan het aanvankelijk leesonderwijs kan beginnen. Meer informatie:

<http://www.woordenstart.nl/>

Ambrasoft School

Leerlingen moeten op school een goede basis voor de kernvakken rekenen en taal krijgen. Het helpt daarbij enorm als ze veel kunnen oefenen op hun eigen niveau. AmbraSoft biedt de oplossing hiervoor met het uitgebreide en veelzijdige online oefenpakket AmbraSoft School. Hiermee kan elke leerling zelfstandig en op zijn/haar eigen niveau trainen met rekenen, tafels, woordpakketten, spellingsregels, werkwoorden en lezen. AmbraSoft School kan naast elke reken- en taalmethode gebruikt worden.

Meer informatie:

<http://www.ambrasoft.nl/school/>

Methodegebonden software

Naast bovengenoemde programma's werken wij ook met softwareprogramma's behorende bij de methodes, die wij gebruiken. Hierbij kijken we goed wat de meerwaarde is van het programma en hoe we het kunnen inzetten.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben minstens twee keer in de week een sport en spelles in het speellokaal, daarnaast wordt er een keer in de week gebruikt gemaakt van de gymzaal.

De lessen bewegingsonderwijs (voor de groepen 3 t/m 8) worden twee keer per week gegeven door een vakleerkracht. Na de gymles gaan de kinderen v.a. groep 5 verplicht douchen. Op de dag dat zij gym hebben moeten ze behalve hun gymspullen ook een handdoek meenemen.

Actief burgerschap en sociale integratie

Vanuit de maatschappij komt de roep om meer aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Specifiek het actief burgerschap en de sociale integratie staan hoog op de politieke ladder. Als school ben je middelpunt van de maatschappij en hier ligt dan ook een grote taak en verantwoordelijkheid. De OBS Multatuli moet concluderen dat het gedrag en de omgangsvormen binnen de school als plezierig worden ervaren. De kinderen, ouders en medewerkers voelen zich prettig en er heerst een vriendelijke, veilige sfeer. Echter de school maakt zich zorgen over het gedrag en de omgangsvormen van een aantal leerlingen buiten de school. Om dit te verbeteren maken wij gebruik van Kanjertraining. Dit trainingsprogramma heeft een heldere aanpak die zeer goed aansluit bij de doelstellingen van het onderwijs en de bewegingswereld van het kind. Daarnaast blijkt dat de Kanjertraining algemene opvoedingsnormen ondersteunt.

De training heeft niet als doel kinderen braaf te krijgen. Het is een trainingsprogramma waarin veel ruimte is voor de autonomie van het kind. De ervaring leert dat nagenoeg alle kinderen (een zeldzame uitzondering daargelaten) zich autonoom en authentiek wil ontwikkelen op een positieve manier. Daarbij is niet alleen een goede pedagogische relatie met de leerkracht een vereiste, maar ook een veilige sfeer in de klas, zodat de kinderen tot hun recht kunnen komen.

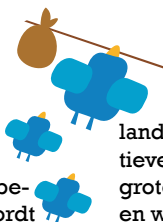
Meer informatie:

<http://www.kanjertraining.nl/>

Huiswerk

Vanaf groep 3 kunnen de leerlingen te maken krijgen met huiswerk. Het thuis oefenen van bijvoorbeeld tafels en woordjes komt af en toe voor. In de hogere leerjaren zal het leren voor repetities aardrijkskunde, geschiedenis en biologie geregeld voorkomen. Huiswerk kan ook bestaan uit het voorbereiden van spreekbeurten of het maken van werkstukken.

3. Het zorgsysteem



Sommige leerlingen hebben extra zorg nodig. De intern begeleider regelt de organisatie van deze extra zorg, die wordt gegeven door de eigen leerkracht en/of extra-taakleerkracht. Soms gebeurt dit in de klas, soms in een aparte ruimte. Er is ook een logopediste, die ondersteuning geeft aan leerkrachten en leerlingen helpt bij specifieke problemen. Verder is er een schoolmaatschappelijk werkster aan de school verbonden en zijn er intensieve werkrelaties met de schoolbegeleidingsdienst, hogescholen, bibliotheek en de Jeugdgezondheidsdienst. Meer informatie vindt u in het Zorgplan dat ter inzage ligt bij de intern begeleider.

Leerlingdossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen

Het leerlingdossier

Wij leggen na de inschrijving van ieder kind een leerlingdossier aan in ons digitale leerlingvolgsysteem Paranassys. Daarin worden persoonlijke gegevens, leerlingenbesprekingen, speciale onderzoeken en methode-onafhankelijke toetsgegevens opgeslagen.

Het leerlingdossier wordt beheerd door de intern begeleider. U kunt desgewenst de inhoud hiervan, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

Het leerlingvolgsysteem

Een onderdeel van het leerlingdossier is het leerlingvolgsysteem. Hiermee kan het leerproces van de kinderen gedurende de gehele schoolloopbaan gevolgd worden. De groepsleerkrachten houden de ontwikkeling van de leerlingen nauwlettend in de gaten. Door vroegtijdig te signaleren en remediëren kunnen we veel problemen voorkomen.

Het dagelijks werk van de kinderen wordt door de leerkracht of door de leerlingen zelf nagekeken nagekeken. Vooral in lagere groepen wordt veel werk direct mee naar huis gegeven. Later worden veel opdrachten in schriften en multomappen gemaakt. Deze kunt u voorafgaand aan de rapportbesprekingen inzien. Het dagelijks werk wordt ook regelmatig getoetst via methodegebonden toetsen, overhoringen of proefwerken.

Daarnaast maken we ook gebruik van observatielijsten (in de voorschool en vroegschool), CITO toetsen en zo nodig andere methode onafhankelijke toetsen.

De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een

landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind, zijn van grote betekenis voor het al dan niet verlenen van extra hulp en worden door de intern begeleider verwerkt in het leerlingvolgsysteem.

Op deze wijze kunnen we de verrichtingen van ieder kind en de groep op langere termijn volgen. De individuele resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht na de afnamemomenten (in november, maart en juni) besproken. De groepsuitkomsten worden tevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren. De afnamemomenten van de toetsen staan vermeld in onze toetskalender, die ter inzage bij de intern begeleider ligt.

Ontwikkelvolgmodel

Het OVM (ontwikkelingsvolgmodel) is een leerlingvolgsysteem dat zicht geeft op de ontwikkeling van jonge kinderen. Het gaat hierbij om kinderen van de leeftijd 3 tot 12 jaar. Wij gebruiken het observatiesysteem voor de VVE.

In het OVM komen diverse ontwikkelingsdomeinen met elk hun eigen ontwikkelingslijnen aan de orde, namelijk: basale ontwikkelingsbehoeften, speel- en werkgedrag, (senso)motorische ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, spraak- en taalontwikkeling, wereldverkenning en symboolverkenning. Elk ontwikkelingsdomein heeft een bepaalde ontwikkelingslijn die we in acht moeten houden. Zo krijgen we een compleet beeld van de ontwikkeling van het kind. Per ontwikkelingsdomein kunnen we zien of een kind onder, op of boven niveau scoort.

Aan de hand van de observaties kan er worden besloten om een leerling al dan niet door te laten gaan naar de volgende groep of om bij een leerling nader onderzoek te doen.

Kanjer volg- en adviessysteem

Komend schooljaar gaan we een start maken met het gebruik van het kanjer volg- en adviessysteem.

Het totale doel van het Kanjer volg en adviessysteem is om leerlingen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het biedt leerkrachten ondersteuning in een goede begeleiding van de leerlingen. Het systeem biedt handvatten voor een gesprek met de ouders. Het systeem bestaat uit de volgende onderdelen:

- Pedagogische informatie
Het doel hiervan is dat de leerkracht praktische adviezen krijgt over de omgang met leerlingen met gedragsproblemen.
- Wat te doen bij ziekte?

Toets / observatie	Voor	1	2	3	4	5	6	7	8
Ontwikkelvolgmodel(OVM)	x	x	x						
Kanjer volg- en adviessysteem		x	x	x	x	x	x	x	x
CITO taal voor kleuters		x	x						
CITO rekenen voor kleuters		x	x						
CITO DMT				x	x	x	x	x	x
CITO AVI				x	x	x	x	x	x
CITO begrijpend lezen				x	x	x	x	x	x
CITO spelling				x	x	x	x	x	x
CITO rekenen en wiskunde				x	x	x	x	x	x
CITO Entreetoets								x	
CITO eindtoets									x

Het doel is dat de leerkracht praktische adviezen krijgt over hoe om te gaan met lichamelijke ziekten van kinderen.

- Kanjervragenlijst
Met het invullen door de leerlingen van de kanjervragenlijst wordt in kaart gebracht hoe leerlingen denken, voelen en doen. De vragenlijst is een hulpmiddel voor de leerkracht om een praktische kijk te krijgen op het gedrag en gevoelens van leerlingen.
- Docenten adviessysteem
In het docentenadviesstelsel kunnen leerkrachten advies krijgen over bepaalde gedragingen van kinderen.

CITO Taal voor kleuters

De taalontwikkeling van jonge kinderen verloopt meestal razend-snel, maar niet bij allemaal. Om de vinger aan de pols te houden gebruiken wij de CITO taal voor kleuters. Met deze toets kunnen we de vorderingen op het gebied van taalontwikkeling van kinderen van groep 1 en 2 volgen. De toetsen geven inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. Bovendien krijgen we ook een beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

CITO Rekenen voor kleuters

Rekenen is één van de basisvaardigheden die jonge kinderen goed onder de knie moeten krijgen. Er wordt daarom dan ook al vroeg mee begonnen.

De toetsen Rekenen voor kleuters voor groep 1 en 2 geven inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. De toets geeft een goed beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

In de toetsen Rekenen voor kleuters zijn opdrachten opgenomen over:

- getalbegrip (omgaan met de telrij, omgaan met hoeveelheden, omgaan met getallen)
- meten (lengte, omtrek en oppervlakte, inhoud en gewicht en tijd)
- meetkunde (oriënteren en lokaliseren, construeren, opereren met vormen en figuren).

CITO Drie Minuten Toets (DMT)

Om het leestempo van onze leerlingen goed te volgen, maken wij gebruik van de Drie Minuten Toets (DMT). Bij de DMT ligt de nadruk op de snelheid waarmee leerlingen afzonderlijke woorden kunnen verklanken. Gedurende een minuut lezen de leerlingen zoveel mogelijk woordjes van een kaart: de snelheid waarmee de leerling dat doet en de hoeveelheid goed gelezen woorden geven een goed beeld van de leesontwikkeling van een leerling.

CITO AVI

Om het technisch leesniveau van onze leerlingen te bepalen gebruiken wij CITO AVI. Het aantal opgaven dat de leerlingen binnen een bepaalde tijd afkrijgen en het aantal fouten dat ze daarbij maken, bepaalt het AVI-niveau. Er zijn twaalf AVI-niveaus, die over het algemeen gekoppeld zijn aan leerjaren.

AVI-M3 geeft bijvoorbeeld het leesniveau aan van de gemiddelde leerling halverwege groep 3 (de M staat voor Medio) AVI-E3 het leesniveau van de gemiddelde leerling eind groep 3 (E staat voor Eind). AVI-E7 is dan het gemiddelde leesniveau eind groep 7.

CITO Begrijpend lezen

Snel kunnen lezen, betekent niet altijd dat een leerling ook begrijpt wat hij/zij leest. Om onze leerlingen te kunnen volgen in het begrijpend lezen (een voorwaarde om goed studerend te kunnen lezen) nemen wij de toets CITO Begrijpend lezen af. De leerlingen lezen voor zichzelf verschillende teksten, waar allerlei vragen over worden gesteld. Deze vragen kunnen gaan over wie de hoofdpersoon is van het verhaal, over de inhoud, maar ook over de betekenis van woorden.

CITO Spelling

Kunnen spellen is niet alleen van belang voor het foutloos schrijven van tekst. Goed kunnen spellen is een voorwaarde om functioneel te kunnen schrijven en de aandacht bij het formuleren van de tekst te kunnen houden. Daarnaast is een goede tekstverzorging in maatschappelijk opzicht belangrijk. Wij houden de ontwikkeling van het spellingsniveau van onze leerlingen bij door gebruik te maken van de toets CITO spelling. De leerlingen krijgen groepsgewijs een dictee. Aan de hand van de resultaten van dit dictee, wordt een tweede dictee afgenomen.

CITO Rekenen en Wiskunde

Rekenen heb je elke dag nodig: of je nu boodschappen gaat doen in de winkel en moet afrekenen, of uit moet rekenen hoeveel gram vlees je nodig hebt voor een recept. Rekenen is belangrijk! Wij maken gebruik van CITO Rekenen en Wiskunde om de vorderingen van onze leerlingen te volgen. De toets wordt groepsgewijs afgenomen en bestaat uit twee delen, waar de verschillende onderdelen van rekenen worden bevestigd.

CITO Entreetoets

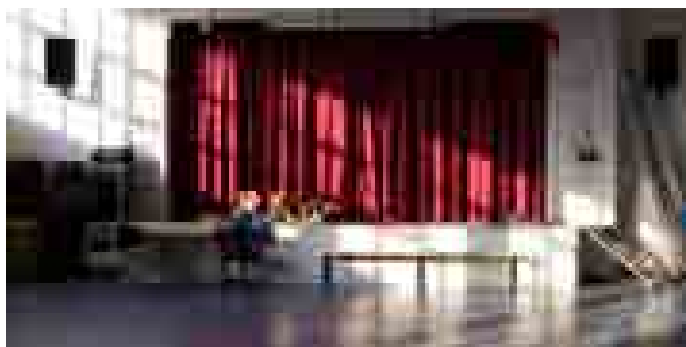
In groep 7 nemen wij de CITO Entreetoets af. De resultaten van deze toets laten zien hoe onze leerlingen ervoor staan op het gebied van taal, rekenen-wiskunde en studievaardigheden. In één oogopslag kunnen wij zien waar een leerling goed in is en waar extra oefening nodig is. Daarnaast geeft de CITO Entreetoets een eerste indicatie voor mogelijk vervolgonderwijs. In april/mei worden er 16 taken afgenomen. Deze taken bestaan uit 25 tot 30 vragen op bovenstaande gebieden.

CITO Eindtoets

In februari nemen wij de CITO Eindtoets af in groep 8. Voor ons is de belangrijkste reden om de CITOtoets af te nemen dat deze toets een goed hulpmiddel is om op een betrouwbare manier te meten wat onze leerlingen hebben geleerd in acht jaar basisonderwijs. We noemen dat ook wel leervorderingen. Die leervorderingen geven aan hoe de kansen van een leerling zijn in de verschillende typen van voortgezet onderwijs. Daarnaast vragen de voortgezetonderwijs scholen een onafhankelijke toets dat het advies van de school ondersteunt. Een onafhankelijke toets is een toets, die niet is samengesteld door de basisschool zelf. Op drie dagen in februari worden er 200 vragen gesteld over taal, rekenen-wiskunde en studievaardigheden. Na enkele weken krijgen we de uitslag en kunnen de leerlingen zich inschrijven op de voortgezetonderwijs school van hun keuze.

Extra begeleiding

Moeilijkheden met leren en andere problemen worden in de meeste gevallen door de leerkracht als eerste opgemerkt. Dit resulteert in een "bespreking" aan de hand van een gespreksformulier met de intern begeleider. Maar ook als ouder kunt u wat dat betreft de "aangever" zijn. Thuis zal uw kind zich misschien meer of anders uiten. Vangt u iets op of heeft u het idee dat de school daar nog niet zoveel oog voor heeft, meldt het dan aan de groepsleerkracht. Een aantal keren per jaar heeft de groepsleerkracht een gesprek met de intern begeleider over leerlingen die extra zorg nodig hebben. Tijdens deze besprekingen wordt ook gekeken naar de ontwikkeling van het kind. Het leerlingvolgsysteem is hierbij een consequent hulpmiddel. De uitslagen van de methode-onafhankelijke toetsen kunnen signalen geven over de ontwikkeling van het kind.



Extern breed zorgoverleg, handelingsplannen, doublures, verwijzing

Extern breed zorgoverleg

Mocht het nodig zijn om in groter verband over een leerling te spreken, dan wordt het kind aangemeld voor het extern breed zorgoverleg. U, als ouder, wordt daarvan in kennis gesteld. Zo'n bespreking vindt zes keer per jaar plaats. Hierbij zijn de intern begeleider, de directie, de schoolarts, de schoolmaatschappelijk werker, de orthopedagoge, de schoollogopediste, de leerplichtambtenaar, de groepsleerkracht, de extra taakleerkracht en indien nodig de leerkracht bewegingsonderwijs aanwezig. Als dit brede overleg niet voldoende aanknopingspunten oplevert om het kind op gerichte wijze te kunnen begeleiden, nemen we contact op met de school voor speciaal basisonderwijs (pré ambulante begeleiding) binnen ons Samenwerkingsverband West. De consultant van deze school neemt specifieke deskundigheid mee vanuit het speciaal basisonderwijs. Ook kan er onderzoek worden verricht door de schoolbegeleidingsdienst, het ABC. Soms wordt aan andere instanties binnen ons netwerk "Capabel" (Altra, Spirit, GGD, Mentrum, Bureau Jeugdzorg) specialistisch onderzoek of begeleiding gevraagd. Voordat wij met een van deze instanties in contact treden, wordt u als ouder door de groepsleerkracht of de intern begeleider op de hoogte gesteld en om toestemming gevraagd. Zonder uw toestemming kan er geen sprake zijn van onderzoek!

Handelingsplannen

In de meeste gevallen wordt vervolgens besloten om met behulp van een handelingsplan het kind door de groepsleerkracht en/of extra taakleerkracht aangepast onderwijs te geven. Extra taakleerkrachten kunnen individuele of groepjes leerlingen begeleiden. Dit gebeurt meestal in de groep zelf. Soms kan een leerling met wat extra ondersteuning gewoon het programma van de groep volgen. De extra taakleerkrachten houden de groepsleerkrachten op de hoogte van de vorderingen van hun leerlingen en evalueren de opgestelde handelingsplannen met de groepsleerkracht en IB-er. Daarnaast assisteren ze de groepsleerkrachten bij gesprekken met de ouders.

Blijven zitten of een groep overslaan

In principe doorloopt een kind in acht jaar de basisschool. Het kan echter voorkomen dat een kind een jaar langer blijft of de school iets sneller doorloopt. Mochten we tot de conclusie komen dat het beter is voor een kind om te blijven zitten of een klas over te laten slaan, dan zal dit altijd tijdig aangegeven worden en in goed overleg met de ouders.

Verwijzing

Als een kind ondanks intensieve interne en externe begeleiding geen vooruitgang boekt, houden we een speciale leerlingenbespreking. Vaak geven we dan het advies om het kind aan te melden voor onderzoek bij onze orthopedagoge. Dit gebeurt in overleg met de ouders. De school doet vaak het didactisch onderzoek en de orthopedagoge neemt meestal het psychologisch deel en de anamnese voor haar rekening. Naar aanleiding van de resultaten van het totale onderzoek wordt besloten of een kind verwezen wordt naar een vorm van speciaal (basis) onderwijs. Het is echter ook mogelijk dat we het kind op school proberen te houden met specialistische hulp. Dit moet voorgelegd worden aan het VIA loket. Als het kind meer baat heeft bij plaatsing op een school voor Speciaal Basisonderwijs, zal een volledige rapportage van alle dossierstukken van het kind worden gestuurd aan de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van het WSNS samenwerkingsverband West. Deze commissie beoordeelt of het kind toelaatbaar wordt geacht voor een vorm van speciaal (basis)onderwijs. Plaatsing kan overigens alleen geschieden met toestemming van de ouders.

Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met een schoolarts van de GGD. De 5 jarige kinderen en de 10 jarige kinderen worden opgeroepen voor een preventief gezondheidsonderzoek. Wanneer de school of de ouders aan het onderwijs gerelateerde medische vragen hebben kunnen zij een aparte afspraak maken met de schoolarts.

Contactgegevens schoolarts:
Manon Wijnker en Rianne Kruijer
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12
1055 CK Amsterdam
Tel. 020 55555472

Ouder-en kindadviseur

Met ingang van dit schooljaar zal er op onze school een ouder- en kindadviseur aanwezig zijn. De functie van schoolmaatschappelijk werk gaat hierin op. De ouder- en kindadviseur ondersteunt de school en de ouders als zij vragen hebben over het opvoeden van kinderen of als zij zich zorgen maken over hun ontwikkeling. De ouder- en kind adviseur is een nieuwe functie die volgend jaar in geheel Amsterdam ingevoerd wordt. Wij gaan het komend jaar ervaring opdoen met deze vorm van ondersteuning.

Contactgegevens ouder- en kind adviseur:
Mathilde Mailoa
Tel. 020 684 1740 (via de school)

Ontwikkelingspsycholoog

Aan onze school is een ontwikkelingspsycholoog verbonden vanuit "Zien in de klas". Zij is om de week op donderdag aanwezig op OBS Multatuli. Zij ondersteunt de leerkrachten en Intern Begeleiders met hulpvragen en voert onderzoeken uit op verzoek van school en na overleg met ouders.

Contactgegevens orthopedagoge
Caroline Sleijffers
Tel 020 6841740 (via de school)

Logopedie

Voor de screening van de mondeling taalontwikkeling is er ongeveer een keer in de twee weken op dinsdag een logopediste aanwezig op school. Zij screent de kleuters op verzoek van ouders of leerkrachten. Ook kinderen uit hogere groepen kunnen een logopedisch onderzoek krijgen. De schoollogopediste voert zelf geen behandelingen uit. Wanneer zij dit wenselijk acht voor een leerling zal ze een verwijsadvies aan de ouders meegeven. Zij kunnen hiermee hun kind aanmelden bij een logopediepraktijk.

Contactgegevens schoollogopediste:
Hélène Floris
p.a. OBS Multatuli
Tel.020 684 1740 (via de school)

Schooltandarts

Ongeveer driemaal per twee jaar komt de tandarts bij ons op school. U kunt uw kind onder behandeling stellen van de schooltandarts. Het is altijd mogelijk om bij de behandelaar van uw kind aanwezig te zijn. Echter, u kunt uw kind niet tegelijkertijd bij een andere tandarts onder behandeling houden, dit wordt namelijk niet vergoed door de zorgverzekeraar. Voor de behandeling op school moet u schriftelijk toestemming geven. Deze toestemming kunt u altijd weer schriftelijk intrekken.

Contactgegevens schooltandarts:
RIJA
Marius Bauerstraat 30
1062 AR Amsterdam
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

Rapporten, rapportgesprekken, adviezen voortgezet onderwijs

Rapporten en rapportgesprekken

Driemaal per jaar hebben de ouders een rapportgesprek met de leerkracht. Het eerste gesprek is een gesprek dat vooral gaat over het sociaal welbevinden van de leerling. De andere twee gesprekken zullen vooral gaan over de behaalde resultaten. Leerlingen uit groep 7 en 8 mogen ook bij dit gesprek aanwezig zijn. Zo'n oudergesprek duurt 10 minuten.

Wanneer u als ouder behoefte heeft aan een gesprek met de groepsleerkracht, kunt u altijd een afspraak maken buiten de rapportbesprekingen om.

Onze leerlingen worden gewaardeerd op basis van hun inzet en hun kunnen. In het rapport kunt u lezen hoe de leerlingen worden gewaardeerd. Het is ook belangrijk te weten op welk niveau een kind op de basisschool binnenkomt en hoe het zich daarna op de school heeft ontwikkeld.



Basisschooladvies

Al onze kinderen doen in principe in groep 8 mee aan de CITO-Eindtoets. Wij zijn er trots op dat de meeste kinderen het goed doen in het voortgezet onderwijs en ons schooladvies waarmaken. Eind groep 7 wordt er een voorlopige advies uitgebracht door de school: in groep 8 volgt vervolgens het definitieve advies. Hieronder leest u hoe zo'n advies tot stand komt.

Wat is het schooladvies in groep 8 van de basisschool?

In groep 8 geeft de basisschool advies over het type voortgezet onderwijs dat past bij uw kind. Op basis daarvan kunt u een middelbare school kiezen. De school kijkt onder andere naar het resultaat van de CITOtoets, de leerprestaties en de motivatie en interesses van de leerling.

Schooladvies is verplicht

Basisscholen zijn verplicht een schriftelijk schooladvies te geven. Dit advies gaat naar de middelbare school. U heeft recht op een kopie van het schooladvies. Vaak wordt het advies toegelicht in een gesprek. Het schooladvies heet officieel onderwijskundig rapport.

Schooladvies is niet bindend

Het schooladvies is niet bindend. U heeft de vrijheid om uw kind bij een andere schoolsoort aan te melden dan het advies aangeeft. Maar de meeste middelbare scholen kijken wel naar het schooladvies voordat ze beslissen over toelating. Sommige middelbare scholen laten leerlingen vooraf een toelatingstest doen.

Keuzegids/Kernprocedure

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voortgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam <http://www.amsterdam.nl/naardebrugklas>. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school

Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app.

Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website www.schoolvo.nl. De app is afgeleid van de website www.schoolkompas.nl.

Schoolkompas is een instrument waarmee leerlingen en ouders kunnen bepalen welke scholen zij tijdens de open dagen willen bezoeken. Dat zoeken op de website gebeurt in vier stappen. Ouders en leerlingen kunnen eerst zoeken naar scholen in hun buurt en die met elkaar vergelijken op vijftien kenmerken. Dat zijn kenmerken die aankomende brugklassers en hun ouders het meest belangrijk vinden: onderwijsaanbod, profiel, tevredenheid leerlingen, tevredenheid ouders, veiligheid, meepraten, invulling uitval, groepsgrootte, leerwinst, studiesnelheid, slaagpercentage, examencijfers, oordeel Inspectie, zorgplan en ouderbijdrage.

Na de selectie kunnen ouders en leerlingen hun favoriete scholen markeren en krijgen ze voor die scholen informatie waarmee ze op schoolbezoek kunnen: data en tijden van de open dagen, plus een checklist met tips voor het bezoek. Aan Schoolkompas, dat vorig jaar als proef startte in Amsterdam en Nijmegen, doet al meer dan de helft van alle VO-scholen mee.

Onderwijskundig rapport

Als een kind tussentijds de school verlaat, sturen we een onderwijskundig rapport naar de school waar het kind naartoe gaat. Hierin staan de methoden die we op onze school gebruiken en informatie over de ontwikkeling, werkhouding en toetsresultaten van het kind. Het onderwijskundig rapport wordt met de ouders besproken door de intern begeleider. Behalve het onderwijskundig rapport wordt ook een uitschrijverklaring meegestuurd.



4. De schoolorganisatie

Bestuur

Onze school maakt, samen met 16 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, sinds 1 augustus 2007 onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs.

Met de oprichting van deze stichting is het openbaar onderwijs in het stadsdeel volledig verzelfstandigd. De stichting heeft een bestuurder en een Raad van Toezicht met vijf leden. De bestuurder wordt ondersteund door een bestuursbureau dat bestaat uit acht stafmedewerkers.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website toegankelijk is. Aan het stadsdeel wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd.

De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven. In dat kader is door stadsdeel West een toezichtcommissie samengesteld, die bestaat uit raadsleden.

Contactgegevens:
AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs
Tel. 020 5150440
Email: info@awbr.nl
Website: <http://www.awbr.nl>

Voorschool

De Voorschool is een peuterspeelzaal met extra aandacht voor taal en samen spelen. Kinderen vanaf 2,5 jaar kunnen vier dagen per week naar de voorschool. Samen met leeftijdgenootjes leren ze spelenderwijs. Op de voorschool is veel speelgoed en zijn er speciale speelhoeken. De kinderen doen spelletjes, ze tekenen, knutselen, puzzelen, zingen en luisteren naar verhalen. De voorschool zorgt voor een goede voorbereiding op de basisschool. De voorschool Multatuli is gevestigd in het naast de school gelegen buurthuis de Schaffelaar. De voorschool heeft twee groepen. U kunt uw kind inschrijven als het 1,5 jaar is.

Voor inlichtingen en inschrijving kunt u terecht bij Stichting Impuls (020 515 8888).

We willen u er op wijzen dat uw kind niet automatisch ingeschreven is op onze school, als uw kind naar onze voorschool gaat.

Aan onze school is ook een schoolcontactmedewerker verbonden. Zij is op vrijdagochtend op onze school aanwezig en vrijdagnmiddag op de voorschool.

De basisschool

Het leerlingenaantal op OBS Multatuli bedroeg op 01 oktober 2012 327 leerlingen verdeeld over 13 groepen. De groepen zijn verdeeld in de onderbouw (groep 1 en 2), de middenbouw (groep 3 t/m 5) en de bovenbouw (groep 6 t/m 8).

De jongste en de oudste kleuters zitten bij elkaar in één groep, voor de overige groepen geldt dat kinderen van ongeveer gelijke leeftijd bij elkaar in de groep zitten.

Soms is het organisatorisch noodzakelijk om een combinatiegroep te vormen. De gemiddelde groeps grootte ligt tussen de 24 en 28 leerlingen.

Taken en functies op de basisschool

Binnen de school zijn verschillende taken en functies voor het personeel:

- Directie.
De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-

directeur. Zij besturen de school en staan niet voor de groep.

- Bouwcoördinator.
De coördinatoren van de onderbouw en de bovenbouw vertegenwoordigen hun bouw en sturen de leerkrachten aan.
- Intern begeleider.
De intern begeleider is verantwoordelijk voor leerlingen die extra zorg nodig hebben. Hij geeft de leerkracht adviezen over extra zorg. Ook neemt hij speciale toetsen af en adviseert bij het opstellen van handelingsplannen.
Daarnaast kan de intern begeleider ook adviezen geven aan ouders.
- Groepsleerkracht.
De groepsleerkracht is de juf of de meester van uw kind en verzorgt het onderwijs in alle vakken. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt als het om uw kind gaat.
- Leerkrachtondersteuner.
De leerkrachtondersteuner ondersteunt de leerkracht in de groep en mag onder verantwoording van een bevoegde leerkracht een groep overnemen.
- Onderwijsassistent.
De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht in de groep.
- Conciërge.
De conciërge verzorgt een heleboel klussen op school. Hij houdt toezicht op de gangen, kopieert voor de leerkrachten, repareert kleine gebreken enzovoort.
- Administratief medewerker.
De administratief medewerker houdt het verzuim bij, neemt de telefoon op, voert gegevens op de computer in en houdt de leerlingenadministratie bij.

Stagiaires

Wij vinden het een goede zaak mee te helpen de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Daarom kunnen studenten bij ons stage lopen. Voor hun studie zullen zij ook zelfstandig les geven. De eindverantwoordelijkheid blijft echter bij de groepsleerkracht, ook als de stagiaire voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staat. Dit laatste is het geval bij 4e jaars studenten (de zgn. L.I.O.= Leraar In Opleiding).

Vervanging bij ziekte, compensatieverlof of scholing

Bij ziekte, scholing, compensatieverlof of andere korte afwezigheid is het de bedoeling dat een vervanger de groep opvangt. In de praktijk lukt dit niet altijd, want vervangers zijn schaars. In voorkomende gevallen zal een extra taakleerkracht de groep overnemen. In noodgevallen verdelen we de groep over andere groepen. Bij langdurige ziekte of afwezigheid komt er een vervangende leerkracht van Bureau Inzet.

Maandinfo

Algemene informatie en nieuws over de school vindt u in de Maandinfo en op de website <http://www.multatulischool.nl>. Daarnaast is OBS Multatuli ook te volgen op <http://twitter.com/obsmultatuli>

Schooltijden

De Bel

De kinderen kunnen tien minuten voor het begin van de les de school binnen. De eerste bel geeft aan dat de kinderen naar de klas mogen, de tweede bel geeft het begin van de les aan.

Wie na de tweede bel komt is te laat en zal daarover worden aangesproken door de groepsleerkracht. Het is van groot belang dat uw kind op tijd op school komt, zodat het geen belangrijke schooltijd mist en de andere kinderen niet stoort. Het einde van de schooltijd wordt ook aangegeven door de schoolbel, de leerkracht zorgt ervoor dat de kinderen rustig de school verlaten.

Continuurooster

Per augustus 2010 is OBS Multatuli overgegaan op een continuurooster. Het invoeren van een continuurooster betekent voor onze school, dat alle kinderen een ononderbroken schooldag hebben, met een korte pauze van 15 minuten en een lange van 30 minuten.

Alle kinderen zijn dus de hele dag op school en gaan niet tussendoor naar huis.

Lestijden

Het dagschema voor groep 1 t/m 8 is:	
Maandag	08:30 – 14:30 uur
Dinsdag	08:30 – 14:30 uur
Woensdag	08:30 – 12:00 uur
Donderdag	08:30 – 14:30 uur
Vrijdag	08:30 – 14:30 uur

Eten tussen de middag

De leerkracht eet met de kinderen in de eigen klas.

Als de lunch begint dan;

- zitten de kinderen op hun eigen plek aan tafel, de tas hangt aan de stoel en de lunchspullen staan op tafel;
- de kinderen blijven aan tafel zitten tot ze klaar zijn met eten;
- na de lunch werken/spelen de kinderen aan een, van tevoren, afgesproken activiteit (dit zijn geen schoolactiviteiten);
- na de lunch wordt er buiten gespeeld;
- bij regen zijn er activiteiten die de kinderen na de lunch mogen doen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders of de kinderen hun broodtrommel al dan niet leegeten.

Ten aanzien van de mee te nemen etenswaren hanteert de school de volgende regels:

Dranken:

- geen koolzuurhoudende dranken.

Etenswaren:

- **Wel:** brood met beleg; fruit (eventueel van tevoren schoon gemaakt); rauwkost zoals komkommer of wortel (van tevoren schoongemaakt); crackers en rijstwafels; redelijk verantwoorde koeken (zoals Sultana, Liga, Evergo of ontbijtkoek)
- **Geen:** koeken (zoals gevulde koek, sprits, stroopwafel of koek met chocola); candybars (zoals Mars, Snickers, Twix, reep chocola); snoep en zoetwaren (zoals zuurtjes, kauwgom, lollies, pepermunt, drop); snacks (gefrituurd zoals een frikandel of kroket).

Buitenspelen tussen de middag

Bij mooi weer spelen de kinderen buiten. Er wordt toezicht gehouden door twee personen, waarvan er minstens één een bevoegd leerkracht is. De groepen 1/2 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein en in de speeltuin. De groepen 3 t/m 8 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein, P. Ovaaplein en in de speeltuin. Bij regen zijn er activiteiten binnen, die de kinderen kunnen doen.

Buitenspelen in de ochtend

Alle kinderen van de groepen 3 tot en met 8 hebben 's ochtends ook een kwartier pauze. Kleuters hebben elke ochtend en mid-dag 1 uur "speeltijd". Zij gaan dan naar buiten of krijgen les in het speellokaal. Voor of na deze pauze in de ochtend mogen de kinderen iets eten en drinken. Wij gaan er van uit dat u uw kind een gezond pauzehapje meegeeft. Het is niet de bedoeling dat dit pauzehapje in de plaats van een goed ontbijt komt. Het is belangrijk dat uw kind goed ontbijt voordat het naar school gaat.

Waarden, normen en schoolregels

Diversiteitsbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen. Het diversiteitsbeleid van het openbaar onderwijs in Amsterdam is een onderdeel van het bovenschoolse Veiligheidsplan, welke u kunt inzien op de website van ons schoolbestuur AWBR.

Pedagogische doelstelling

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens worden als gelijke van elkaar behandeld en gaan op voet van gelijkheid met elkaar om. Dat wil zeggen dat op grond van sekse geen onderscheid mag worden gemaakt.

Gedragsregels

Op grond van bovenstaande hanteren we de volgende gedragsregels:

- Vrouwen en mannen, meisjes en jongens hebben gangbaar fysiek contact met elkaar, bijvoorbeeld mannen en vrouwen geven elkaar een hand bij kennismaken of begroeten.
- Meisjes en jongens hebben gemengd les en spelen met elkaar.
- Mannen en vrouwen communiceren op gelijke voet met elkaar.
- Leerkrachten hebben gesprekken met ouders, zowel met moeders als met vaders.
- Jongens en meisjes zwemmen en gymmen gezamenlijk, maar krijgen wel aparte omkleed- en douchefaciliteiten vanaf groep 3.
- Kinderen zowel als volwassenen, mannen en vrouwen, kijken elkaar aan als zij met elkaar spreken.

Vanuit het ministerie is een leidraad voor kleding op scholen opgesteld. De OBS Multatuli hanteert deze leidraad die bij de directie ter inzage ligt.

Belangrijk uitgangspunt voor openbare scholen is dat het dragen van een hoofddoek op het terrein van de openbare scholen toegestaan is mits gezicht en handen vrij van stof zijn.

Gezichtsbedekkende kleding is niet toegestaan omdat dit de onderlinge communicatie belemmert.

Omgangsregels

Wij gaan in de omgang met elkaar uit van de volgende basisbeginsels:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig..

Schoolregels

Aan het begin van het schooljaar bespreken de leerkrachten de volgende schoolregels met de leerlingen:

- Iedereen heeft respect voor elkaar en voor eigendom men van iedereen.
- Vechten, pesten of schelden mag niet.
- Rustig lopen in alle gangen, niet rennen.
- Iedereen komt op tijd, bij voorkeur is iedereen bij de eerste bel aanwezig.
- Na de eerste bel gaat iedereen naar de klas, na de tweede bel beginnen de lessen.
- Er wordt niet gesnoept, behalve bij verjaardagen .
- Melk, limonade of ander drinken wordt voor of na de pauze in de klas opgedronken
- Neem bij voorkeur geen sieraden of andere waarde volle spullen mee naar school.
- Bij bewegingsonderwijs is het dragen van sieraden verboden, dat is gevaarlijk.
- Na de gymles wordt er door iedereen gedoucht.
- Op de gewone speelplaats mag niet worden gevoetbald in verband met de ramen. De leerkracht vertelt waar wel mag worden gevoetbald.

Verjaardagen

De kinderen mogen hun verjaardag in overleg met de leerkracht in de klas vieren. Voor elk kind mag er één traktatie zijn, dus geen zakken vol snoep. Bij voorkeur wenst de school een "gezonde" traktatie waarbij wel rekening wordt gehouden met gebruiken van halalproducten aangezien wij veel leerlingen hebben die dit vanuit hun geloofsovertuiging alleen mogen eten. De kinderen mogen op hun verjaardag met twee vriendjes/vriendinnetjes het laatste half uur van de ochtend de klassen rond. Voor tips voor gezonde traktaties kijk eens op de volgende websites:

<http://www.party-kids.nl>
<http://www.gezondtrakteren.nl/>
<http://www.traktatietips.nl/>

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun eigen klas. Ouders krijgen van de leerkracht informatie wanneer het is en hoe het gevierd wordt.

Hoofdluis

Met betrekking tot hoofdluis kennen wij de volgende procedure: ouders signaleren hoofdluis bij hun kind. Dit wordt gemeld bij de leerkracht. De leerkracht neemt contact op met de geïnstrueerde "hoofdluisouder" die vervolgens de hele groep controleert. Bij constatering van hoofdluis wordt de leerkracht ingelicht en deze meldt dit aan de ouders die met de behandeling volgens de richtlijnen van de GGD afdeling jeugd gezondheidszorg aan de gang gaan. Na ongeveer 2 weken komt er een "na-controle" door de "hoofdluisouder." In het uiterste geval, als de hoofdluis na een aantal keren te zijn geconstateerd, nog aanwezig is, kunnen wij besluiten het kind naar huis te sturen tot de hoofdluis verdwenen is. Voorkomen van hoofdluis kunt u doen door wekelijks uw kind te controleren. Iedere groep heeft één of meerdere "hoofdluisouders", daarnaast krijgt iedere leerling een luizensak van school.

Op de fiets naar school

Steeds meer kinderen gaan op de fiets naar school. Een goede ontwikkeling! Er gelden echter een paar regels:

- De school heeft niet genoeg stallingsruimte. Kinderen die op loopafstand van de school wonen mogen dan ook niet met de fiets komen.
- Fietsen moeten geplaatst worden in de fietsenrekken.
- Fietsen op eigen risico gestald bij de school. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade of diefstal van fietsen gestald bij de school of op het schoolplein.

Mobiele telefoons

Mobiele telefoons zijn niet meer weg te denken uit onze maatschappij en dus ook niet bij onze leerlingen. Wij merken dat

steeds meer kinderen een mobiele telefoon mee hebben naar school. Hier hebben wij als school geen problemen mee, echter wij hanteren de volgende regels m.b.t. mobiele telefoons:

- mobiele telefoons worden meegenomen op eigen verantwoordelijkheid. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade, vermissing of diefstal van mobiele telefoons meegenomen naar school.
- onder schooltijd zijn de telefoons uit en niet zichtbaar. Indien de telefoon toch aan staat of zichtbaar is, wordt hij ingenomen en in de kluis bij de directie gelegd. Na een week kan hij worden opgehaald in het bijzijn van een van de ouders.

Privacy beleid

Wij houden ons aan de wet voor privacy en geven geen informatie van en over leerlingen, leerkrachten en ouders door aan derden, zonder toestemming van de ouder(s) en/of verzorger(s).

Fotograferen door medewerkers

Voor promotiedoeleinden maken wij op school af en toe foto's. Bij plaatsing van een foto op de website nemen wij altijd de nodige zorgvuldigheid in acht. Het kind moet trots kunnen zijn op de afbeelding en we zorgen ervoor dat de herkenbaarheid niet te groot is om misbruik zoveel mogelijk te voorkomen. Indien u niet wenst dat door ons gemaakte foto's van uw kind(eren) in onze publicaties en op de website worden gebruikt, kunt u dit schriftelijk kenbaar maken aan de directie. Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

Filmen door medewerkers

Bij ons op school maken we regelmatig gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB). SVIB is een methode van leerkrachtbegeleiding waarbij korte video-opnamen in de groep worden gemaakt met als doel leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Het is gebleken dat een dergelijke aanpak veel bijdraagt aan de professionalisering van de leerkrachten en daarmee de school. Vandaar dat steeds meer scholen deze vorm van begeleiding binnenhalen.

Naast de begeleidende functie heeft SVIB tevens een informerende functie.

Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

Het spreekt vanzelf dat de beelden alleen voor onderwijskundige doeleinden worden gebruikt en dat wij met het gemaakte materiaal vertrouwelijk omgaan.

Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

Fotograferen en filmen door ouder(s) en / of verzorger(s)

Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas en sportdag, lopen veel ouders rond met foto- of filmapparatuur. Wij begrijpen dat u het leuk vindt om uw kind bij dit soort gelegenheden te fotograferen en te filmen. Wij verzoeken u hier terughoudend mee om te gaan i.v.m. de privacy van de kinderen. In de klas mogen ouder(s) en/of verzorger(s) niet fotograferen of filmen.

Bij bepaalde gelegenheden kan het gebeuren dat de groepsleerkracht fotografeert en u in de gelegenheid stelt afdrukken te bestellen. U kunt alleen digitaal materiaal krijgen waar behalve uw kind ook andere kinderen op staan als hiertegen geen bezwaar is gemaakt door andere ouders.

Wilt u bij een verjaardag een foto van uw kind op school maken, dan kan dat in overleg met de leerkracht.

Media

Zo nu en dan vertonen de media belangstelling voor onze school.

Dit houdt o.a. in dat we bezoek kunnen krijgen van mensen van de televisie, de radio en de krant. Wij staan voor al deze belangstelling open, maar verlangen bij medewerking wel dat de gemaakte programma's aan "goede smaak" voldoen. Voor ons is het bij de gerealiseerde opnamen veelal ondoenlijk aan iedere ouder persoonlijk toestemming te vragen voor uitzending van het gemaakte materiaal. Heeft u er bezwaar tegen dat uw kind hieraan meedoet, dan verzoeken wij u dit schriftelijk aan de directie kenbaar te maken. Het spreekt overigens vanzelf dat we de privacy van kinderen waarborgen. Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

Verlof en verzuim

Verlof

Een verzoek om verlof, anders dan door ziekte, moet u altijd bij de directie indienen. De directie beoordeelt het verzoek en neemt een beslissing (toestemming of weigering). Bij een eventuele afwijzing kunnen ouders bij de leerplichtambtenaar in beroep gaan. Wanneer een ouder zonder verlof een kind van school houdt of wanneer het kind langer wegblijft dan is afgesproken, geeft de directeur dit door aan de leerplichtambtenaar. Mogelijk volgt dan een proces-verbaal.

Meer informatie:

<http://www.bureauleerplichtplus.nl>

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Seher Aktas

Tel. 020 2531736

Schoolverzuim

Schoolverzuim willen we zoveel mogelijk vermijden.

Daarom hebben wij duidelijke regels voor. Wanneer uw kind onverwachts door ziekte niet naar school kan komen, vragen wij u ons voor 09.00 uur te bellen. U kunt ook een briefje meegeven aan een ander kind of zelf even op school langskomen. Wanneer wij geen bericht ontvangen, neemt de conciërge of de administratief medewerkster telefonisch contact met u op. Ongeoorloofd verzuim moeten wij melden aan de leerplichtambtenaar. U krijgt van de school bericht van de melding. Dit kan gevolgen voor u hebben. Het is dus heel belangrijk altijd de school in te lichten bij afwezigheid. Ook uit preventief oogpunt voor de goede ontwikkeling van uw kind dienen de 4-jarigen regelmatig, net als de andere kinderen, de school te bezoeken. De 4-jarigen zijn dan nog niet leerplichtig, ze hebben wel verschijningsplicht en moeten net als alle andere kinderen afgemeld worden als ze niet op school komen.

Op tijd komen

Het kan een keer voorkomen dat uw kind niet op tijd op school is en dan hoort u ons niet klagen. Maar het wordt anders als het regelmatig voorkomt. Te laat komen kunnen we niet normaal gaan vinden. Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school komt. Als uw kind te laat komt, mist uw kind elke dag een stukje van de les. Ook stoort het de andere leerlingen en de leerkracht, als uw kind te laat de klas in komt. Ook blijkt uit onderzoek dat kinderen die op de basisschool al regelmatig te laat komen een veel grotere kans hebben om hun vervolgopleiding niet af te maken.

Opvang voorschools en buitenschools

De overheid wil dat ouders met schoolgaande kinderen beter in staat zijn om zorg en werk te combineren. Ook vindt de overheid het van belang dat er gekwalificeerd personeel werkt op de VSO en BSO. Binnen het bestuur zijn hier afspraken over gemaakt. Deze zijn vastgelegd in "de Kaders BSO en TSO van bestuur AWBR". De Kaders BSO zijn in te zien op school.

De voor- en buitenschoolse opvang wordt verzorgd door stichting Impuls. Zij zijn gehuisvest in twee locaties waar u voor

opvang terecht kunt. De VSO en de BSO voldoen aan de kaders welke door het bestuur van AWBR zijn vastgesteld.

De aanmelding moet u rechtstreeks doen en verloopt niet via school. Wees hier op tijd bij, want er kunnen wachtlijsten zijn. Daarnaast hebben wij ook samenwerkingsverbanden met andere aanbieders. Voor de contactgegevens verwijzen we naar onze website.

De kinderen verzamelen zich na het uitgaan van de school in de gang. Hiervandaan worden ze opgehaald door een medewerker van de BSO.

Indien kinderen mee doen aan een naschoolse activiteit (NSA), dienen ouders dit zelf door te geven aan de BSO. Wel hebben we afspraken met de BSO over het op halen op school na de NSA.

Contactgegevens VSO:

Het groeiparadijs

Wiltzanghlaan 38

1055 KH Amsterdam

Tel. 020 686 4952

Email: bs0.groeiparadijs@impuls.nl

Het groeiparadijs BSO

Krelis Louwenstraat 4

1055 KA Amsterdam

Tel. 020 486 9626

Aanmelding van nieuwe leerlingen

Informatieochtend

Het uitzoeken voor een basisschool is een grote beslissing in het leven van uw kind. Voorafgaand aan de aanmelding bij het aanmeldingsbureau "Schoolwijzer West" is het mogelijk om onze school te bezoeken tijdens een informatieochtend.

Tijdens deze ochtend krijgt u in een groep een presentatie over de school en een korte rondleiding door enkele onderbouwgroepen, Natuurlijk is er genoeg ruimte om vragen te stellen.

Mocht u besluiten uw kind aan te melden via het aanmeldingsbureau bij onze school, dan wordt u na definitieve plaatsing uitgenodigd voor een uitgebreid individueel intake gesprek.

Buurtschoolbeleid Basisonderwijs in stadsdeel Amsterdam West

Vanaf 01 januari 2011 gelden voor bijna alle scholen in stadsdeel West dezelfde regels voor aanmelden en toelaten van kinderen tot 6 jaar. Daarmee ontstaat eenduidigheid over de regels en door centrale aanmelding en toelating is er een heldere procedure. Het streven is om kinderen zoveel mogelijk in hun eigen buurt naar school te laten gaan.

Het centrale aanmeldpunt Bureau Schoolwijzer West registreert de aanmeldingen, verzorgt de plaatsing en geeft informatie aan ouders. De medewerkers zijn ook het aanspreekpunt voor de scholen. Op de website vindt U een samenvatting van de toelatingsregels. De regels zijn na evaluatie van het beleid in 2012, per 01 februari 2013 aangepast.

- Het aanmelden van nieuwe leerlingen voor groep 1 en 2 gebeurt alleen via Bureau Schoolwijzer West.
- Ook broertjes en zusjes moeten via Bureau Schoolwijzer West worden aangemeld.
- Aanmelden bij de school zelf kan dus niet, behalve bij zij-instromers vanaf groep 3.

U kunt uw kind aanmelden vanaf de leeftijd van twee jaar met behulp van het aanmeldingsformulier dat op de website te vinden is en ook verkrijgbaar is bij onze school.

In ieder geval ontvangen ouders wanneer hun kind bijna twee wordt, het aanmeldingsformulier en een informatiefolder thuis.

Op het formulier kunt u vijf schoolkeuzes aangeven.

De medewerkers van Schoolwijzer West maken maandelijks een indeling van de leerlingen die 3,5 jaar zijn geworden.

Ouders krijgen dan een schriftelijk toelatingsaanbod. Binnen twee weken moeten ouders aangeven of zij het aanbod accepteren. Dan zal de toelating definitief worden en wordt de school geïnformeerd, dat dit kind op vierjarige leeftijd naar hun school zal komen. Na deze definitieve plaatsing moet het kind nog worden ingeschreven bij de school zelf. De school zal hiervoor de ouders uitnodigen voor een intake gesprek.

Als er te veel aanmeldingen zijn voor een school worden de volgende voorrangsregels gehanteerd:

- Broertjes en zusjes van leerlingen die al op de school zitten van hun keus, worden altijd geplaatst als het broertje/zusje op het moment dat het kind naar school gaat daadwekelijk nog op school zit.
- Kinderen die op de voorschool zitten van de bijbehoren de basisschool, worden altijd geplaatst., onderde voor waarden dat het kind een OKC indicatie heeft, tenminste vier dagdelen gedurende een half jaar voorafgaand aan de schoolperiode de betreffende voorschool bezoekt, er plek is op de voorschool en woonachtig is in de buurtcombinatie van de school.
- Kinderen uit voorrangsgebieden:
 1. Kinderen die wonen in de directe buurtcombinatie van de school*
 2. Kinderen die wonen binnen de grenzen van het voormalige stadsdeel
 3. Kinderen die wonen binnen de grenzen van het huidige stadsdeel West
 4. Kinderen van buiten stadsdeel West
 5. Kinderen die door ouders als groep worden aangemeld en daarmee bijdragen aan een gemengde schoolpopulatie (dit moet door het schoolbestuur worden vastgesteld).

Als er uit hetzelfde voorrangsgebied meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, dan vindt loting plaats.

Contactgegevens:
Bureau Schoolwijzer West
Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam

Bereikbaarheid:
zie voor openingstijden de website van Bureau Schoolwijzer West

Tel: 020 - 612 0200
Email: info@schoolwijzerwest.nl
Website: <http://www.schoolwijzerwest.nl>

Inschrijving van kinderen die 4 jaar worden

Nadat uw kind definitief geplaatst is op onze school door het aanmeldingsbureau, krijgt u een uitnodiging voor een intake gesprek op de school.

Voorafgaand aan dit intakegesprek krijgt u een inschrijfformulier, dat u ingevuld dient mee te nemen naar het gesprek samen met een kopie van de zorgpas van het kind en een kopie van de identiteitsbewijzen van beide ouders.

Tijdens het gesprek zullen we spreken over uw verwachtingen van de school, de ontwikkeling van uw kind tot nu toe en is er de mogelijkheid om vragen te stellen.

U krijgt dan ongeveer vier weken voordat uw kind 4 jaar wordt een informatiepakketje met een uitnodiging voor de eerste echte schooldag. Voor deze dag mag de kleuter alvast vier dagdelen komen wennen in de kleutergroep. Het kind komt dan een ochtend, een middag en nog een hele dag. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht waarbij het kind in de groep komt.

Kinderen die direct na de zomervakantie geplaatst worden, hebben geen wenoctend. De reden hiervoor is dat kinderen aan het einde van het schooljaar in overvolle groepen zouden moeten meedraaien. Bovendien zijn de laatste weken voor de zomervakantie hectische weken (sportdag, schoolfeest, schoonmaak enzovoort). De leerkracht kan dan niet voldoende aandacht besteden aan een kind dat komt wennen.

Inschrijving van kinderen ouder dan 4 jaar

Kinderen die tussen de 4 en 6 jaar zijn, moeten zich aanmelden bij het plaatsingsbureau. Het plaatsingsbureau neemt vervolgens contact op met de school om te overleggen of de school nog plaats heeft.

Kinderen ouder dan 6 jaar kunnen bij de school worden aangemeld. Er wordt in dat geval gekeken of er getalmatig plaats is. Vervolgens wordt er contact opgenomen met de school waar het kind op dat moment staat ingeschreven. Er wordt tot plaatsing overgegaan als er geen onderwijsinhoudelijke bezwaren zijn en de school de zorg kan bieden die het kind nodig heeft.

Plaatsing van leerlingen met een handicap

Op 01 augustus 2003 is de wet op de Leerlinggebonden Financiering (LGF) in werking getreden. Deze wet beoogt een betere integratie van gehandicapte leerlingen in het reguliere basisonderwijs. Gehandicapte leerlingen en hun ouders krijgen een persoonsgebonden onderwijsbudget (rugzakje). Een school die een leerling met een 'rugzakje' plaatst, krijgt daarvoor extra middelen. Omdat elke gehandicapte leerling specifieke zorg behoeft, zullen wij voornamelijk elke aanvraag behandelen, en de mogelijkheden zorgvuldig onderzoeken. Zoals beschreven in ons schoolplan neemt de school over elk kind met een rugzak, dat aangemeld wordt, een individueel besluit.

In overleg met de ouders, ambulante begeleider van het speciaal onderwijs en leerkrachten wordt ieder schooljaar geëvalueerd en worden de afspraken schriftelijk vastgelegd.

Indien het mogelijk is, heeft OBS Multatuli in deze zaak een inspanningsverplichting om onderwijs te geven aan het desbetreffende kind. Daarnaast zal er met alle betrokkenen ook bekeken worden of de inspanningsverplichting voor de school nog haalbaar is. Uiteraard staat het belang van het kind centraal.

De school zal dan, indien het niet meer haalbaar is de leerling op onze school te handhaven, in overleg met de ouders en de ambulant begeleider toch een vorm van speciaal onderwijs adviseren. In 2014 zal deze vorm van toekenning en verwijzing verlopen volgens het systeem van "Passend onderwijs".

Regels voor schorsing en verwijdering

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering. Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden bij de volgende regels:

- In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);
- De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;
- Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;
- De schorsing kan alleen worden toegepast na goed keuring door de directie van de school. De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
- Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toege laten;
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

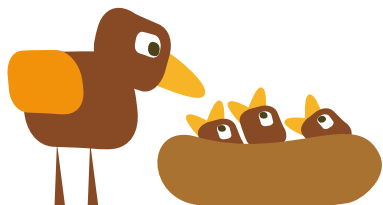
De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerdere schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan.

U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: <http://www.awbr.nl>.

Sponsoring

Sponsoring kan een inkomensbron voor de school zijn. Sponsoring – dit is het beschikbaar stellen van geld of goederen door derden in ruil voor publiciteit – achten wij verantwoord als de wederdienst van de school geen negatieve invloed heeft op het onderwijsleerproces. Daarnaast mag het product van de sponsor de pedagogische taak van de school niet in de weg staan.



5. Activiteiten

Naschoolse activiteiten

Voor de naschoolse activiteiten kunnen alle kinderen zich inschrijven, maar per activiteit zijn er een maximaal aantal plaatsen beschikbaar. We proberen de beschikbare plaatsen zo eerlijk mogelijk te verdelen over alle kinderen, maar kunnen helaas niet voorkomen dat kinderen teleurgesteld zullen worden.

Ook als uw kind naar de buitenschoolse opvang gaat, kan hij /zij meedoen. We hebben hierover afspraken gemaakt met de buitenschoolse opvang.

Vlak voor de zomervakantie werd bekend dat met ingang van dit schooljaar de naschoolse activiteiten niet meer gratis zijn. Vanuit het Stadsdeel hebben we de opdracht gekregen (en alle scholen in West) inkomensafhankelijke ouderbijdragen te vragen.

De volgende bijdragen zullen worden gevraagd:

• Stadspastarief:	€ 1,00 per les
• Inkomens tot € 25.000:	€ 1,50 per les
• Inkomens tussen € 25.000 - € 41.000:	€ 2,00 per les
• Inkomens > € 41.000:	€ 3,00 per les

Over hoe de inschrijvingen voor de naschoolse activiteiten gaan lopen en hoe het geld geïnd zal worden, zult u in dit schooljaar nader geïnformeerd worden.

Sportclinics groep 7 en 8

Medewerkers van Sportbuurtwerk organiseren sportactiviteiten (clinic's) in de gymzaal van de school voor onze leerlingen van groep 7 en 8. In elke clinic wordt een andere sport aangeboden.

Sportclinics groep 5 en 6

Medewerkers van Sportbuurtwerk organiseren sportactiviteiten (clinic's) in de gymzaal van de school voor onze leerlingen van groep 5 en 6. In elke clinic wordt een andere sport aangeboden. Elke wordt afgesloten met een toernooi. De verschillende scholen van Bos en Lommer zullen daar samen strijden om de 1e plaats.

Sport en spel

Onze leerlingen van groep 3 en 4 kunnen eenmaal in de week kennismaken met sport en spel. In dit uurtje komen de kinderen op een speelse manier in aanraking met sport, regels, samen spelen en ervaren dat sporten gezond en leuk is!

Schatkamer

Schatkamer vervalt m.i.v. dit schooljaar. De periode tot de kerstvakantie zullen er wel naschoolse activiteiten aangeboden worden in de vorm van Schatkamer. Dat betekent dat we voor alle leerlingen van onze school een speels, prikkelend en leerzaam aanbod aan naschoolse activiteiten aanbieden zijn heel afwisselend. Zo zijn er activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, sport, expressie, techniek, creatief en natuur en milieu. In de laatste les, na een periode van 8 weken (de groepen 1 en 2 hebben 4 weken les), presenteren de kinderen aan ouders en belangstellenden, wat ze gemaakt hebben.

Over hoe we verder gaan met onze naschoolse activiteiten, zullen we u tijdens berichten voor de kerstvakantie.

Huiswerkbegeleiding

Voor onze leerlingen van groep 7 en 8 is er de mogelijkheid om onder begeleiding van studenten eenmaal in de week huiswerk te maken na schooltijd. Deze activiteit wordt vooralsnog gratis aangeboden.

Talentband

Sinds dit jaar wordt er muziekles gegeven op onze school in samenwerking met muziekcentrum Aslan. Aanvullend aan deze lessen zal er een "Talentband" worden samengesteld met kinderen die muziek leuk vinden en "talent" hebben om in een echte band te spelen. Eenmaal in de week zullen de kinderen samen oefenen om uiteindelijk een uitvoering te geven.

Ook deze activiteit wordt vooralsnog gratis aangeboden.

Activiteiten onder schooltijd

Artis

Ons streven is de leerlingen gedurende 8 jaar basisschool enkele keren kennis te laten maken met de Artis Natura Magistra. Zij krijgen daar een educatieve les. Vervolgens bekijken ze de dierentuin.

Schooltuinen

Elk jaar (vanaf januari) gaan de leerlingen van groep 6 naar de schooltuinen. Hier krijgen ze les in zaaien, wieden, onderhouden en oosten van verschillende groenten en bloemen. De kinderen mogen de oogst mee naar huis nemen. De lessen gaan door in groep 7 totdat alles uit de grond is en de tuintjes winterklaar zijn gemaakt. Voor de deelname van schooltuinen wordt een kleine vergoeding gevraagd.



Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 gaan één keer in de week zwemmen in het zwembad. Amsterdam heeft als doel dat 95% van de leerlingen in groep 8 hun zwemdiploma A hebben.

Boerderijbezoek

De leerlingen van groep 5 brengen een dag onder schooltijd door op een boerderij in of rondom Amsterdam. Daar werken ze daadwerkelijk mee; ze helpen stallen uitmesten, dieren verzorgen, op het land werken enzovoort. Opzet van de dag is dat kinderen de relatie leggen tussen het werk op de boerderij en het dagelijkse eten op hun bord.

Verkeersdiploma

De kinderen van groep 7 nemen deel aan het theoretische verkeersexamen en in groep 8 aan het praktijkexamen.

Bliksemstage

JINC organiseert voor de kinderen van groep 8 bedrijvenbezoek-dagen, de zogenoemde "bliksemstage". De kinderen krijgen een rondleiding op een bedrijf en mogen kleine hand- en spandiensten verrichten. Dit met als doel om inzicht te krijgen in de organisatie van een bedrijf en een kijkje achter de schermen.

Cultuurplan

Op onze school werken we met een cultuurplan. Naast bovenstaande activiteiten vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen gedurende hun basisschooltijd kennis maken met verschillende culturele activiteiten, zoals dans, theater, beeldende vorming e.d.. Gedurende het schooljaar zal er minstens één cultureel project zijn voor de hele school, daarnaast zullen de groepen uitstapjes maken buiten de school.

Overige activiteiten

Kerst diner

Alle kinderen vieren met de leerkrachten het jaarlijkse Kerstdiner. Dit vindt plaats 's middags vanaf 17:00 uur tot 18:30 uur. Dankzij de hulp van veel ouders, die voor lekkere hapjes zorgen, is dit altijd een groot succes.

Sinterklaas

Sinterklaas en zijn Pieten hebben elk jaar opnieuw weer tijd om onze school met een bezoek te vereren. Op deze ochtend halen we met de hele school Sinterklaas binnen. De groepen 1 t/m 4 vieren het feest samen in de aula. De hogere groepen vieren het in de klas met surprises.

Suikerfeest

Rond het Suikerfeest vieren wij vanaf dit schooljaar op school ons eigen Suikerfeest met allerlei lekkere hapjes.

Voorjaarsontbijt en Paaswei

Rond Pasen hebben de groepen 3 t/m 8 een voorjaarsontbijt. De kinderen van groep 1 en 2 hebben Paaswei. In de aula gaan de allerjongsten dan op zoek naar eieren.

Kinderboekenweek

Tijdens de jaarlijkse Kinderboekenweek in oktober wordt er veel aandacht besteed aan het kinderboekenweekthema. De Kinderboekenweek wordt afgesloten met een voorstelling, waaraan kinderen uit alle groepen meedoen.

Nationale Voorleesdagen

In januari zijn de Nationale Voorleesdagen. Op die dagen wordt er extra aandacht besteed aan voorlezen en leesbeleving. De juffen en meesters lezen meer voor dan normaal en het zou zo maar kunnen dat er andere mensen komen voorlezen.

Lentefeest

In het voorjaar behandelen we een thema. Dit thema wordt afgesloten met een programma samengesteld uit o.a. optredens van kinderen uit verschillende groepen in de aula.

Sportdag en spelletjesdag

Onze school organiseert eenmaal per jaar voor de groepen 1 tot en met 4 een spelletjesdag in en om de school. Voor de groepen 5 tot en met 8 wordt een sportdag gehouden, indien mogelijk in de Blauw Wit hal.

Schoolreisjes

Alle kinderen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit kan een bestemming zijn naar een pretpark, activiteitenpark of anderszins. Kleuters binnengekomen ná de meivakantie gaan nog niet mee. De leerlingen van de hoogste twee groepen hebben om het jaar een driedaags schoolreisje. Het schoolreisje of het schoolkamp vindt altijd plaats in de maand mei of juni.

Voorlichting politie

In samenwerking met de politie wordt er in een aantal groepen voorlichting gegeven over de politie, verkeer en veiligheid.





6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling

Goede contacten tussen ouders, leerlingen en school werken door in de kwaliteit van onze school en komen de leerprestaties en sociale ontwikkeling van de leerling ten goede. Onze primaire taak als school is kennisoverdracht en burgerzinsvorming. Dat betekent dat wij ons ook inspannen om de randvoorwaarden te scheppen. Voor ouders is het duidelijk dat wij een gemeenschappelijke taak hebben, waar het onderwijzen bij de leerkracht ligt en het opvoeden een taak is van school en ouders. Wij zien ouders als een partner en stimuleren ouders om mee te helpen op school en mee te denken over school. Ook voor ouders moet er iets te halen zijn op school.

Ouderinitiatief "Samen naar school"

Tot 2006 was OBS Multatuli een school met leerlingen van overwegend allochtone afkomst. In 2005 hebben 25 betrokken hoogopgeleide ouders, wonend in de wijk Bos en Lommer, zich verenigd om samen een school voor hun kinderen te zoeken. Zij waren van mening dat het veel logischer en handiger was als de kinderen in de wijk naar school zouden gaan i.p.v. op de fiets te stappen en naar een andere wijk te gaan. Op dit moment is dit initiatief goed terug te zien in onze onderbouw, waar de groepen nu een afspiegeling zijn van de maatschappij en de wijk waar onze school staat. Dit jaar is de eerste gemengde groep overgegaan naar groep 7.

Meer informatie:

<http://www.samennaarschool.tk/>

of stuur een mail naar: samen_naar_school@hotmail.com

Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden

Themabijeenkomsten voor ouders

Samen met het ouderkindcentrum organiseren we allerlei activiteiten om de betrokkenheid van ouders bij de school te vergroten. Dit doen wij in de vorm van themabijeenkomsten. Hierin staan opvoedkundige zaken centraal of schoolspecifieke zaken. Er is 4x per jaar een themabijeenkomst. Deze staan vermeld op de jaarkalender en de kinderen krijgen een week voor de bijeenkomst een uitnodigingsbrief mee.

Oudercontactmedewerkster

Op de school werkt een oudercontactmedewerkster waar ouders terecht kunnen met vragen over school of thuis. Onze oudercontactmedewerkster is Hafize Ari, zij is elke vrijdag bij de koffieochtend aanwezig op de voorschool.

Informatieavond

Enkele weken na de start van het nieuwe schooljaar wordt u uitgenodigd om kennis te komen maken met de leerkracht. Deze zal u op een speciale bijeenkomst informatie verstrekken over het onderwijs en andere zaken die van belang zijn voor u en uw kind. Soms vindt een speciale ouderavond plaats. Zo'n avond kan bedoeld zijn voor alle ouders, of alleen voor ouders van bepaalde groepen.

Informatieochtend

Het uitzoeken van een basischool is een grote beslissing in het leven van uw kind. Voorafgaand aan de aanmelding bij het aanmeldingsbureau "Schoolwijzer West" is het mogelijk om onze school te bezoeken tijdens een informatieochtend. Tijdens deze ochtend krijgt u in een groep een presentatie over

de school en een korte rondleiding door enkele onderbouwgroepen. Natuurlijk is er genoeg ruimte om vragen te stellen. Mocht u besluiten uw kind aan te melden via het aanmeldingsbureau bij onze school, dan wordt u na definitieve plaatsing uitgenodigd voor een uitgebreid individueel intake gesprek. De informatieochtenden vinden ongeveer eenmaal per maand plaats. Voor data en tijden verwijzen we u naar onze website.

Ouderraad en ouderbijdragen

Ouderraad

Sinds 2007 is er een actieve ouderraad. We vinden het erg prettig als u mee wilt helpen bij het organiseren van schoolfeesten en sport/spelletjesdagen. Laat het de groepsleerkracht tijdig weten!

Ouderbijdragen

Vanaf oktober start de school met het innen van de vrijwillige bijdrage ouderfonds. Uit dit ouderfonds betalen we de activiteiten die het verblijf van uw kind op school interessant en aangenaam maken, zoals bezoeken aan de bibliotheek, Artis, musea en theaters, deelname aan diverse feesten, schoolreisjes, sportdagen enzovoort. Ook kunnen we dankzij deze bijdrage extra middelen aanschaffen voor de kinderen. Daarnaast wordt ook een klein bedrag gereserveerd voor het kamp in groep 7 of 8. U kunt uw bijdrage in één keer, maar ook per maand betalen.

Voor het schooljaar 2013 - 2014 is het bedrag in overleg met de MR vastgesteld op € 50,-, Daarnaast is het ook mogelijk om als ouder een donatie te geven aan het ouderfonds.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Mocht u wat voor een reden niet kunnen betalen, kom dan op tijd met school praten. Er zijn altijd oplossingen te vinden!

Kinderen waarvan de ouders de bijdrage, om welke reden dan ook, niet of gedeeltelijk betalen, blijven niet verstoken van een sinterklaascadeau. De deelname aan een schoolreisje daarentegen is dan helaas niet mogelijk.

De ouderbijdragen worden momenteel beheerd door de directie. Het is de bedoeling dat in de loop van het komende schooljaar de gelden beheerd gaan worden door de secretaris van de medezeggenschapsraad en door de penningmeester van de ouderraad.

Jaarlijks wordt er een financieel verslag gemaakt en een begroting opgesteld. Het verslag en de begroting worden besproken in de medezeggenschapsraad en in de ouderraad.

Scholierenvergoeding, jeugdsportfonds, jongerencultuurfonds

In Amsterdam kunnen ouders in aanmerking komen voor verschillende vergoedingen. Hieronder leest u daarover meer.

Tegemoetkoming in de schoolkosten

Schoolgaande kinderen kosten veel geld.

De gemeente Amsterdam geeft onkostenvergoedingen aan ouders met een laag inkomen. Voor de ouderbijdragen en de schoolreisjes kunnen geen kortingen meer worden gegeven per kind. Wel kunt u een beroep doen op het fonds "scholierenvergoeding" van het DWI gemeente Amsterdam. Informatie ligt op school.

<http://www.amsterdam.nl/werk-inkomen/hulp-bij-laag-inkomen/>

Jeugdsportfonds

Het jeugdsportfonds ondersteunt financieel minder daadkrachtige ouders bij de kosten van de sportieve activiteiten van hun kinderen. Hierbij kan worden gedacht aan de contributie van de sportclub of de eerste sportattributen.

Als u een minimum inkomen heeft kunt u via een intermediair, bijvoorbeeld de leerkracht, jeugdhulpverlener of huisarts een beroep doen op het jeugdsportfonds.

De OBS Multatuli verzorgt graag een aanvraag voor uw kind.
Meer informatie over het jeugdportfonds:
<http://www.jeugdportfonds.nl>

Jongerencultuurfonds

Het jongerencultuurfonds ondersteunt financieel minder draagkrachtige ouders bij de kosten van de culturele activiteiten van hun kinderen. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan ballet, beeldhouwen, boetseren, cabaret, dans, fotografie, muziek, schilderen, toneel, video, werken met textiel en zingen. Het jongerencultuurfonds betaalt de contributie of het lesgeld voor de cultuuractiviteit rechtstreeks aan de club of vereniging tot een maximum van € 400,- per jaar. Mocht u een aanvraag willen doen, dan helpen wij u daarmee op school.
Voor meer informatie kunt u terecht op:
<http://www.jongerencultuurfonds.nl>

Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan in school. Hierin zitten leerkrachten en ouders van OBS Multatuli. Zij denken mee over beleids-, organisatorisch- en personeelszaken. Op verscheidene gebieden heeft de MR ook instemmingsrecht. Wanneer u belangstelling heeft om u kandidaat te stellen meldt dit bij de directie of bij de ouder- / personeelgeleding van de MR.
Schooljaar 2013-2014 hebben de volgende personen zitting in de Medezeggenschapsraad:

Personeelgeleding
Esther Haak (secretaris)
Femke Ligthart
Rudolf van Niekerken
???

Oudergeleding
Rachid Azrout (voorzitter)
Meike Skolnik
Pim Warnars
Hanna Echraifi

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad AWBR

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur. Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over iets dat in de school is gebeurd, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt. Afhankelijk van de situatie kunt u zich wenden tot de leerkracht, ander personeel of de directie. In alle gevallen zullen wij onze best doen de klacht te verhelpen. Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van de klacht dan kunt u zich wenden tot de AWBR. De OBS Multatuli houdt een registratie van de klachten bij.

Klachtenregeling AWBR

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor de openbare scholen van Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachtenregeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs: leerlingen, leerkrachten, ouders en verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden kunnen een klacht indienen.

Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht: bijvoorbeeld over de begeleiding van uw kind, over een strafmaatregel of over een voorval op school. Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne contactpersoon.

Interne contactpersoon

De interne contactpersoon werkt op onze school en is benoemd door het schoolbestuur. Een contactpersoon houdt zich niet met de inhoud van uw klacht bezig. U bepaalt samen met de contactpersoon hoe uw klacht behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat is bijvoorbeeld doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, naar het schoolbestuur of naar de landelijke klachtencommissie. Op OBS Multatuli zijn twee interne contactpersonen aangesteld waar u uw klacht kunt melden. Dit zijn Glenda Olvira en Jeanet Tjon-A-Koy.
U kunt op school langskomen of ze een mail sturen:

g.olvira@multatulischool.nl
j.tjon-a-koy@multatulischool.nl

Contactgegevens:
Landelijke klachtencommissie (LKC).
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Tel. 030 280 9590
emailinfo@onderwijsgeschillen.nl
Website: www.lgc-lkc.nl

Vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft mevrouw Corinne Bosch aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders.

Contactgegevens:
Corinne Bosch

GGD/ Schoolgezondheidszorg
Sociaal verpleegkundige / extern vertrouwenspersoon AWBR
Henrick de Keyserstraat 14
1073 TH Amsterdam

werkdagen ma. di. do. en vrij.
Mob.06 102 072 14
Tel.020 555 5719
Email: cbosch@ggd.amsterdam.nl

Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het bevoegd gezag bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Naast de bestaande aandachtsgebieden kunnen betrokkenen uit het onderwijs bij dit meldpunt ook terecht met signalen betreffende discriminatie,

fundamentalisme, extremisme en dergelijke.

Contactgegevens:
Meldpunt vertrouwensinspecteurs.
Tel. 0900 111 3111 (lokaal tarief)

Veiligheidsbeleidsplan

De OBS Multatuli hanteert het concept veiligheidsplan zoals deze is aangeleverd door AWBR. Dez is ter inzage bij de directie.

Onderwijs Consumenten Organisatie

In het schooljaar 2006-2007 is de Onderwijs Consumenten Organisatie (OCO) Amsterdam opgericht. De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs. Op de website van OCO wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht. OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten.

Contactgegevens:
OCO
Tel. 020 330 6320

Website: <http://www.onderwijsconsument.nl>

Veilige scholen

Scholen hebben te maken met verschillende wetten en regels. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke regels. Scholen voor primair en voortgezet onderwijs verantwoordelijk voor hun veiligheidsbeleid in de schoolgids. Vanaf het schooljaar 2006-2007 zijn zij daartoe verplicht. Overigens moeten scholen net als andere bedrijven een veiligheidsplan hebben op grond van de Arbo-wet. Dat plan gaat niet alleen over fysieke, maar ook over sociale veiligheid.

Ongevallenverzekering

De leerlingen zijn via het AWBR-bestuur aanvullend verzekerd voor ongevallen. De school is niet aansprakelijk voor het kwijtraken of beschadigen van spullen en vergoedt deze ook niet. Waardevolle spullen kunnen dus beter niet mee naar school worden genomen. Wij gaan ervan uit dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) hebben.



7. Resultaten van onderwijs en opvoeding

Jaarverslag schooljaar 2012-2013

In het afgelopen schooljaar is er door de kinderen, het team en de ouders weer hard gewerkt aan ontwikkelingen, feesten en andere activiteiten. Wij zijn als school nooit klaar met onszelf te ontwikkelen. Wij willen graag blijven leren om de kinderen nog beter te kunnen begeleiden bij hun schoolloopbaan. Dit doen wij niet alleen: dit doen wij samen met verschillende instanties, met ouders en met de kinderen zelf. Het afgelopen schooljaar hebben wij veel aandacht besteed aan de volgende onderwerpen:

Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken (HGW) is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van ieder kind. Deze behoeften worden geformuleerd door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken. Afgelopen schooljaar hebben wij een start gemaakt met HGW door het opstellen van didactische en pedagogische groepsoverzichten om de onderwijsbehoeften van kinderen goed in kaart te brengen.

Opbrengstgericht werken

Scholen die opbrengstgericht werken, benutten beschikbare data voor het verbeteren van hun onderwijs. Concreet betekent dit dat scholen gegevens verzamelen en gericht gebruiken om leerlingresultaten te verbeteren. Meten van leerling-resultaten, analyse ervan en aanpassingen van het onderwijs naar aanleiding van de analyse van resultaten is een cyclisch proces. Afgelopen schooljaar hebben wij een start gemaakt met het verder verhogen van onze onderwijsresultaten door het inzetten van verschillende werkvormen. Daarnaast zijn er groepplannen opgesteld voor de vakgebieden Spelling, Rekenen & Wiskunde en Technisch Lezen. In deze groepplannen zijn duidelijke doelen gesteld en werkvormen omschreven om de opbrengsten te verhogen.

Effectieve instructie

Op onze school wordt er les gegeven in drie verschillende niveau's. Aangezien wij op school gekozen hebben om een methode volgende school te zijn, waar klassikaal onderwijs wordt gegeven met zelfstandig werken momenten moeten we ons de vraag stellen hoe kinderen zoveel mogelijk leren van de instructie en hoe dit leidt tot het beheersen van de stof. Het antwoord is simpel: goede instructie is effectieve instructie. Dit schooljaar hebben we ons hier verder in bekwaamd.

Implementatie nieuwe rekenmethode

De nieuwe rekenmethode Wereld in getallen is geïmplementeerd in groep 3 t/m 7. Afspraken zijn gemaakt omtrent het gebruik en de inzet van methodegebondensoftware.

Ontwikkelvolgmodel

Het OVM is een leerlingvolgsysteem dat zicht geeft op de ontwikkeling van jonge kinderen. De leidsters van de voorschool en de leerkrachten van de voorschool (groep 1 en 2) zullen zijn geschoold in het gebruik van dit instrument. Daarnaast zijn alle kinderen die nu op de voorschool en groep 1 en 2 zitten geobserveerd en geregistreerd.

Brede school

Het voornemen om tot een goede afstemming te komen tussen de VSO, BSO, Voorschool en OBS Multatuli met als doel een Brede School, waar o.a. een goede pedagogische doorgaande lijn is en een afstemming van activiteiten in de lijn van brede talentontwikkeling, is niet behaald. Stadsdeel West heeft een aantal scholen aangewezen als pilot en onze school behoort daar niet bij. Hierdoor zijn er geen middelen om bovenstaande te realiseren.

Inspectie

In februari 2013 is het bezoek van de inspecteur van het onderwijs aan onze school afgerond. Onze school blijft in het basistoelicht. Dat betekent dat onze school voldoende kwaliteit heeft en dat de opbrengsten minimaal op het niveau liggen wat verwacht mag worden.

De inspecteur was over een aantal zaken erg tevreden, maar er zijn ook nog punten voor verbetering vatbaar. Hier gaan wij als school de komende periode hard mee aan het werk!

Wilt u het hele rapport lezen? Het is gepubliceerd op onze website en die van de inspectie van onderwijs.

Natuurlijk hebben er in het afgelopen schooljaar ook veel feestelijke activiteiten plaatsgevonden. Denk bijvoorbeeld aan de afsluiting van de kinderboekenweek, de feestweek n.a.v. ons 60-jarig bestaan, schoolreisjes, sportdagen, Sint, kerstdiner en nog veel meer. Al deze activiteiten zijn een succes geweest, mede dankzij de inzet van de ouders!

Voornemens schooljaar 2013-2014

Naast voornemens die voortvloeien uit eerder ingezette verbeteringen, gaan we ons het komend schooljaar bezig houden met:

Handelingsgericht werken

Afgelopen schooljaar hebben wij een start gemaakt met HGW. door het opstellen van didactische en pedagogische groepsoverzichten om de onderwijsbehoeften van kinderen goed in kaart te brengen. Dit schooljaar gaan wij deze inhoudelijk verbeteren.

Opbrengstgericht werken

Afgelopen schooljaar hebben wij een start gemaakt met het verder verhogen van onze onderwijsresultaten door het inzetten van verschillende werkvormen. Daarnaast zijn er groepplannen opgesteld voor de vakgebieden Spelling, Rekenen & Wiskunde en Technisch Lezen. In deze groepplannen zijn duidelijke doelen gesteld en werkvormen omschreven om de opbrengsten te verhogen.

Komend schooljaar zal hier Begrijpens Lezen bijkomen en zullen we de groepsplannen inhoudelijk verbeteren.

Taalmethode/Taalbeleidsplan

Komend schooljaar gaan wij ons oriënteren op de aanschaf van een nieuwe Taalmethode. Onze huidige taalmethode is nog niet zo oud, maar sluit niet meer aan bij onze huidige doelgroep kinderen.

Tegelijkertijd zullen we ons hele taalonderwijs onder de loep nemen en een nieuw taalbeleidsplan formuleren, waarin een goede doorgaande lijn zichtbaar zal zijn op het gebied van woordenschatonderwijs en informatieverwerking.

Engels

Onze Engelse methode "Junior" is aan vervanging toe. We gaan ons dan ook oriënteren op een nieuwe methode. Tegelijkertijd nemen we vraag mee of we Engels eerder willen gaan geven dan in groep 7, zoals nu het geval is.

Meer- en hoogbegaafde kinderen

We gaan ons oriënteren op hoe het onderwijs vorm te geven aan gediagnosticeerde hoogbegaafde leerlingen.

Aan het einde van het schooljaar zal er een beleidsplan geschreven zijn hoe wij dit onderwijs de komende jaren vorm gaan geven bij ons op school.

Implementatie groep 8 "Wereld in Getallen"

Afgelopen jaar is de nieuwe rekenmethode geïmplementeerd in groep 3 t/m 7. Dit jaar zal ook groep 8 gaan werken met "Wereld in Getallen."

ICT: tablets

Vanaf dit schooljaar zal er in de lokalen, waar de groepen 4 gehuisvest zijn, gewerkt worden met tablets. Dit komt deels door ruimte gebrek, waardoor het moeilijk is om vier vaste compu-

ters in een lokaal te plaatsen, deels is het ook een pilot, waar we gaan ervaren wat de meerwaarde kan zijn van het gebruik van Android tablets. Tegelijkertijd gaan we in de kleutergroepen een pilot draaien met I-pad(s): er zijn fantastische apps op de markt, waar vooral de jonge kinderen samen aan kunnen werken.

Schoolverlaters

Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs

In Amsterdam maken alle leerlingen in het laatste jaar van de basisschool een Cito-toets. Door middel van de Cito-toets (ook wel 'Eindtoets Basisonderwijs' genoemd) worden de kinderen in groep 8 op hun kennis en vaardigheden getest. Daarbij wordt gekeken naar de volgende vier onderdelen: taal, rekenen, studievaardigheden en wereldoriëntatie.

Bij de Cito-eindtoets kan de school een uitzondering maken voor:

- kinderen die aan het begin van groep 8 de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om de opgaven te kunnen maken en 4 jaar of korter in Nederland zijn;
- kinderen die na de basisschool waarschijnlijk naar het (voortgezet) speciaal of het praktijkonderwijs gaan.

Wij streven naar, de Cito-eindscores van de leerlingen op of boven het landelijke gemiddelde te brengen, rekening houdend met de leerling populatie (schoolgroep) van onze school. In Amsterdam hebben alle basisscholen dit met elkaar afgesproken binnen de kaders van 'Jong Amsterdam'.

In deze schoolgids worden twee verschillende gemiddelde Cito-scores van de school gepubliceerd:

1. De score zonder correctie: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van alle deelnemende scholen.

De score inclusief LWOO leerlingen: 526,0
De score exclusief LWOO leerlingen: 529,4
2. De score met correctie LG: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van schoolgroepen die, gelet op het opleidingsniveau van de ouders met onze school vergelijkbaar zijn.

De score inclusief LWOO leerlingen: 531,5
De score exclusief LWOO leerlingen: 533,9

Op <http://www.onderwijs.amsterdam.nl> onder de kop 'nieuws' staan op de site van Jong Amsterdam de jaarlijkse Cito-scores van de scholen in Amsterdam vermeld.

Via www.cito.nl kunt u zich algemeen informeren over de Cito-toets en een uitleg over het leerlinggewicht en de schoolgroepen.

Scores CITO-Eindtoets

	sg 1	Lln 2	Score 3	Lln 4	Score 5	Gem 6	Gem sg 7
2009	7	21	535,9	19	537,7	535,5	528,9
2010	7	23	526,1	19	528,2	535,4	528,5
2011	7	31	537,0	30	537,4	535,1	528,5
2012	46	26	528,3	20	529,7	535,1	530,4
2013	38	21	526,0	17	529,4	534,7	531,4

1. Schoolgroep
2. Aantal leerlingen van de groep
3. Gemiddelde standaardscore van OBS Multatuli
4. Aantal leerlingen dat de toets maakte exclusief Lwo en praktijkonderwijs
5. Gemiddelde standaardscore van OBS Multatuli exclusief Lwo en praktijkonderwijs
6. Gemiddelde landelijke score Eindtoets
7. Gemiddelde score schoolgroep Eindtoets

Verwijzingen Voortgezet Onderwijs

Schooladviezen	Aantal	%	Aantal	%
Leerweg ondersteunend	7	26%	4	19%
VMBO beroep	3	12%	1	5%
VMBO beroep/kader	1	4%	0	0%
VMBO kader	2	8%	4	18%
VMBO theoretisch	1	4%	2	10%
VMBO theoretisch/Havo	3	12%	8	38%
Havo	4	15%	0	0%
Havo/Vwo	1	4%	1	5%
Vwo	4	15%	1	5%
Totaal	26	100%	21	100%

Kwaliteitswijzer Amsterdam

De Kwaliteitswijzer Amsterdam is een pocket uitgegeven door de Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam om de kwaliteit van het Amsterdamse basisonderwijs inzichtelijk te maken en daarmee de kwaliteit van de scholen te verbeteren. Het geeft een beeld van de resultaten per school over het afgelopen schooljaar.

Inzicht in de kwaliteit van onderwijs is belangrijk. Maar cijfers alleen vertellen natuurlijk niet het hele verhaal. Daarom is het goed om ook het gesprek over onderwijskwaliteit te kunnen voeren als kinderen naar school gaan.

De Kwaliteitswijzer is in december 2011 voor het eerst uitgegeven. U kunt de digitale versie vinden op: www.kwaliteitswijzer.amsterdam.nl

Ook op de website van onze school worden de resultaten gepubliceerd.

CITO scores

Tweemaal per jaar worden de CITO toetsen afgenomen: de M-toetsen in januari en de E-toetsen in mei/juni.

CITO toetsen zijn een momentopname en geven inzicht in de toepassingsvaardigheden van een leerling.

Bepaalde toetsen zijn goede indicatoren of wij als school het beste uit onze kinderen halen. Op onze website kunt u deze resultaten bekijken. De scores worden vergeleken met de minimale verwachtingen van de Inspectie van Onderwijs m.b.t. onze school met de huidige populatie.

Begrijpend lezen

De scores van Begrijpend lezen waren op beide toetsmomenten allemaal boven de inspectienorm, met uitzondering van groep 7.

Technisch lezen

De scores van Technisch lezen waren allemaal boven de inspectienorm.

Rekenen en Wiskunde

De scores van Rekenen en Wiskunde waren allemaal boven de inspectienorm, met uitzondering van de resultaten van groep 7.

Verwachten resultaten schooljaar 2013-2014

Het streven is dat alle resultaten opnieuw boven de inspectienorm liggen. Ook verwachten we dat de resultaten op het gebied van Rekenen en Wiskunde bij een aantal groepen meer dan 25% boven de norm zal liggen.

Kwaliteitsbeleid

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Ook op onze school komt dit onderwerp regelmatig ter sprake. Bij het bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we die dingen ook goed?
- hoe weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs.

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op; hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens en de beleidsvoornemens van het schoolbestuur, vastgelegd in het strategisch beleidsplan AWBR, voor de komende periode uit.

Deze beleidsvoornemens gaan over :

- leeropbrengsten
- het onderwijsaanbod
- zorg voor leerlingen
- integraal personeelsmanagement
- materieel beleid
- financieel beleid
- kwaliteitsbeleid

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak waarin per schooljaar staat aangegeven hoe wij de beleidsvoornemens gaan uitvoeren en welke doelen we willen bereiken. Dit wordt uitgewerkt in een schooljaarplan. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij samen met het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schooljaarplan bij.

Zowel het vier jaarlijkse schoolplan als het schooljaarplan wordt ter instemming voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en opgestuurd naar de inspectie van Onderwijs.

Onze school werkt met het de kwaliteitsvragenlijsten van Beekveld & Terptra. Dit instrument helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen.

Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het school(jaar)plan.

Het schoolbestuur monitort op haar beurt weer de kwaliteit van de onder haar vallen de scholen met de bestuurlijke monitor. In deze monitoren zijn indicatoren opgenomen die zijn afgeleid uit het strategisch beleidsplan van AWBR, Inspectie en het programma Jong Amsterdam van de Gemeente en Stadsdeel West Ook de resultaten van de scholen worden cyclisch met de directies besproken. Deze resultaten worden bovenschools verzameld uit het leerlingvolgsysteem ParnaSys.

Op deze manier werken wij continu en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De Inspectie van het Onderwijs

De inspectie van het onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijsstoezicht'. De inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen. De inspectie rapporteert haar bevindingen op de website <http://www.onderwijsinspectie.nl>

8. Schooljaar 2013-2014

Groep	leerkracht	Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
1/2 a	Juul Hollaender	x	x		x	x
	Henny Strijker			x		
1/2 b	Glenda Olivira-Jansen	x	x	x	x	
	Henny Strijker					x
1/2 c	Aroena Mangrey	x	x	x	x	x
1/2 d	Desiree Kerkhof	x	x	x	x	x
1/2 e	Anniek de Jong	x	x	x	x	x
3 a	Yvonne v.d. Velden	x	x	x	x	x
3 b	Anja Smits	x	x	x	x	
	Jeanet Tjong-A-Koy					x
4 a	Frederike Schötz	x	x		x	x
	Esther Kooiman			x		
4 b	Esther Haak	x	x	x		x
	Jeanet Tjon-A-Koy				x	
4 c	Letitia Tolud	x	x	x	x	x
5 a	Maarten Terlage	x	x	x	x	x
5 b	Talitha Bosma	x	x	x	x	x
6	Rudolf van Niekerken	x	x	x	x	x
6/7	Miranda Wolse		x	x	x	x
	Sükran Sacin	x				
7	Brenda Biemans-Compas	x	x		x	x
	Sükran Sacin			x		
8	Muriël Muller-Letterboom		x	x	x	x
	Edmund Hildenberg	x	x		x	

Overig personeel		Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
Directeur	Ilja Booms	x	x	x		x
Adjunct-directeur	Miriam Lugtenberg		x		x	x
Intern begeleider	Paul Beke	x	x	x	x	
	Esther Kooiman	x	x		x	
Bewegingsonderwijs	René Blom	x	x	x	x	
	Femke Ligthart				x	x
Leerkrachtondersteuner	Abdel Hidad	x		x		x
Taakleerkracht	Henny Strijker				x	
	Femke Ligthart	x	x			x
	Sükran Sacin		x		x	
ICT coördinator	Ronald van Braam				x	x
Bouwcoördinator	Anniek de Jong	x	x	x	x	x
	Yvonne v.d. Velden	x	x	x	x	x
	Maarten Terlage	x	x	x	x	x
Onderwijsassistent	Rkya Kasmi-Kaddouri	x	x	x	x	x
	Betsy Wahlen	x	x	x	x	x
Conciërge	Tiemen Beekman		x		x	x
Administratief medewerkster	Samira Belhadji	x	x	x		
Ouder-kind adviseur	Mathilde Mailoa	x	x			
Schoollogopediste	Hélène Floris		x			
Oudercontactmedewerkster	Hafize Ari					x
Ontwikkelingspsycholoog	Caroline Sleijffers				x	
Muziekdocent	Nynke Rijnberg		x			x

Vakanties, vrije dagen en jaaroverzicht bijzondere activiteiten

Alle dagen zijn onder voorbehoud. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Vakanties 2013-2014	Eerste dag	Laatste dag
Herfst	19-10-'13	27-10-'13
Kerst	21-12-'13	05-01-'14
Voorjaar	22-02-'13	02-03-'14
Mei incl. Pasen	18-04-'14	05-05-'14
Hemelvaart	24-05-'14	01-06-'14
Pinksteren	07-06-'14	09-06-'14
Zomer	03-07-'14	17-08-'14

Margemiddagen 2013-2014

Margemiddag	vrijdag 18-10-'13
Margemiddag	donderdag 05-12-'13
Margemiddag	vrijdag 20-12-'13
Margemiddag	vrijdag 21-02-'14
Margemiddag	vrijdag 23-05-'14

De kinderen zijn op deze dagen om 12:00 uur vrij

Vrije dagen / studiedagen 2013-2014

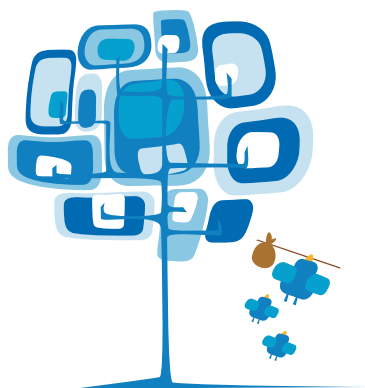
Studiedag	dinsdag 24-09-'13
Studiedag	maandag 11-11-'13
Studiedag	maandag 03-02-'14
Studiedag	dinsdag 25-03-'14
Studiedag	vrijdag 20-06-'14
Margedag	vrijdag 04-07-'14

Informatieochtenden 2013-2014

30-08-'13	31-01-'14
30-09-'13	28-03-'14
18-10-'13	23-05-'14
13-12-'13	27-06-'14

De informatieochtenden zijn op vrijdag van 10:00 - 11:30 uur.

In de schoolgids en op onze website worden de dagen en middagen waarop de kinderen geen school hebben ook opgenomen. Veranderingen krijgt U altijd bijtijds in de Maandinfo te lezen. Overige belangrijke data staan in de jaarkalender, op onze website en in de maandinfo.



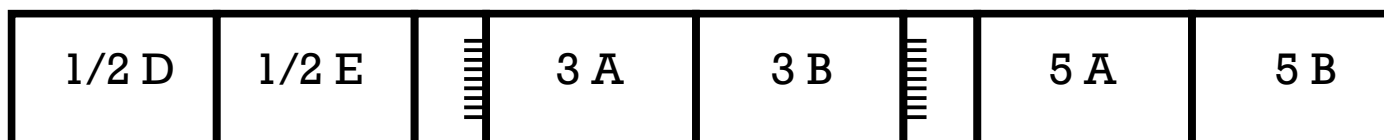
Belangrijke data schooljaar 2013-2014

Eerste schooldag	maandag 19-08-'13
Informatieavond	maandag 02-09-'13
Techniekmiddag	vrijdag 13-09-'13
BEVO middag	donderdag 10-10-'13
Afsluiting Kinderboekenweek	vrijdag 11-10-'13
Schoolfotograaf (groepsfoto's)	dinsdag 05-11-'13
Schoolfotograaf (broertjes/zusjes)	woensdag 06-11-'13
Techniekmiddag	vrijdag 08-11-'13
Rapportgesprekken	maandag 25-11-'13
	dinsdag 26-11-'13
Sinterklaas	donderdag 05-12-'13
BEVO middag	donderdag 12-11-'13
Kerstmaaltijd	donderdag 19-12-'13
CITO eindtoets groep 8	dinsdag 11-02-'14
Techniekmiddag	vrijdag 14-02-'14
Rapportgesprekken	maandag 10-03-'14
	dinsdag 11-03-'14
BEVO middag	donderdag 13-03-'14
Techniekmiddag	vrijdag 11-04-'14
Paasfeest	woensdag 16-04-'14
Start projectweek	maandag 12-15-'14
BEVO middag	donderdag 15-05-'14
Afsluiting projectweek	vrijdag 23-05-'14
Schoolreisje	donderdag 19-06-'14
Rapportgesprekken	maandag 23-06-'14
	dinsdag 24-06-'14
Afscheid groep 8	vrijdag 27-06-'14
Zomerfeest	donderdag 03-07-'14
Laatste schooldag	donderdag 03-07-'14

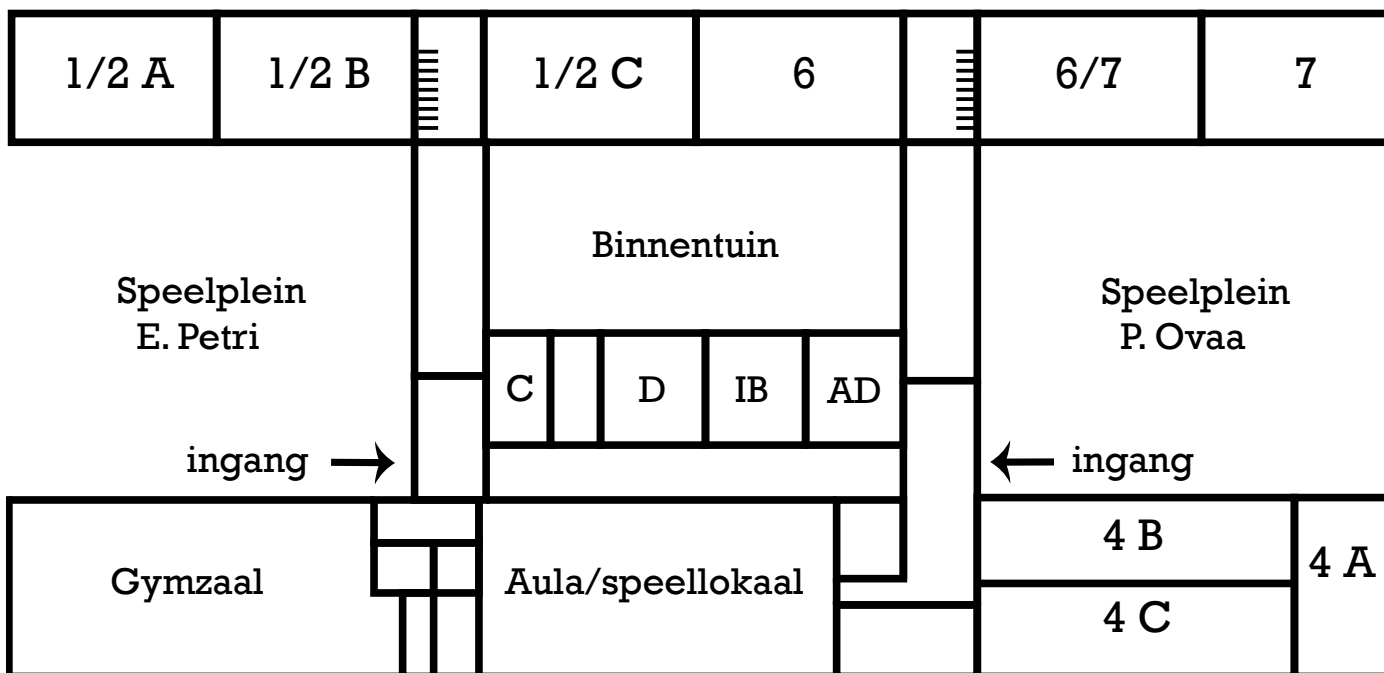


Indeling OBS Multatuli 2013 - 2014

Bovenverdieping



Benedenverdieping



De voorschool en groep 8 zijn gehuisvest in Het Kindcentrum

C conciërge

D directeur

IB intern begeleider

AD adjunct directeur

Groep 1/2 A	Juf Juul en juf Hennie
Groep 1/2 B	Juf Glenda en juf Hennie
Groep 1/2 C	Juf Aroena
Groep 1/2 D	Juf Desiree
Groep 1/2 E	Juf Anniek
Groep 3A	Juf Yvonne
Groep 3B	Juf Anja en juf Jeanet
Groep 4A	Juf Frederike en IB-er
Groep 4B	Juf Esther en juf Jeanet
Groep 4C	Juf Letitia
Groep 5A	Meester Maarten
Groep 5B	Juf Talitha
Groep 6	Meester Rudolf
Groep 6/7	Juf Miranda
Groep 7	Juf Brenda en juf Sükran
Groep 8	Juf Muriël en meester Edmund

Belangrijke adressen

Aanmeldingsbureau

Schoolwijzer West
Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Tel: 020 - 612 0200
Email: info@schoolwijzerwest.nl

Website: <http://www.schoolwijzerwest.nl>

AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs

De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Tel. 020 515 0440
Email info@awbr.nl
Website <http://www.awbr.nl>

Buitenschoolse opvang

Impuls
Het Groeiparadijs
Wiltzanghlaan 38
1055 KH Amsterdam
Tel. 020 686 4952
Email bsgroeiparadijs@impuls.nl

Het Groeiparadijs (dependance)
Krelis Louwenstraat 4
1055 KA Amsterdam

Buurtregisseur

Mustapha Rahali
Buurtregisseur Gulden Winckelbuurt
District 5, Wijkteam Bos en Lommer
Hoofdweg 785
1055 SC Amsterdam
Tel. 0900 8844 (bij spoed 112)
Fax. 020 559 5811
Mob. 06 233 629 48 (grip 127523)
Email mustapha.rahali@amsterdam.politie.nl

Inspectie van Onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Website <http://www.onderwijsinspectie.nl>

Jeugdgezondheidszorg (GGD)

Manon Wijnker en Rianne Kruijer
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12
1055 CK Amsterdam
Tel. 020 555 5472

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. 030 280 9590
Email info@onderwijsgeschillen.nl
Website <http://www.lgc-lkc.nl>

Leerplichtambtenaar

Seher Aktas
Bezoekadres:
Bos en Lommerplein 250
Amsterdam

Postadres:
Postbus 57239

1040 BC Amsterdam
Tel. 020 2531736

Logopedie

Hélène Floris
p/a Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam
Tel. 020 684 1740

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Tel. 0900 111 31111

OBS Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam
Tel. 020 684 1740
Email info@multatulischool.nl
Website <http://www.multatulischool.nl>

Ouder- en kindadviseur (voorheen SMW)

Mathilde Mailoa
Tel. 020 684 1740 (via de school)

Ouderraad OBS Multatuli

Gironummer 4882277

Onderwijs Consumenten Organisatie

Tel. 020 330 6320
Email <http://www.onderwijsconsument.nl>

Onderwijsconsulenten

Tel. 070 312 2887

Schooltandarts

RIJA
Marius Bauerstraat 30
1062 AR Amsterdam
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

Vertrouwenspersoon

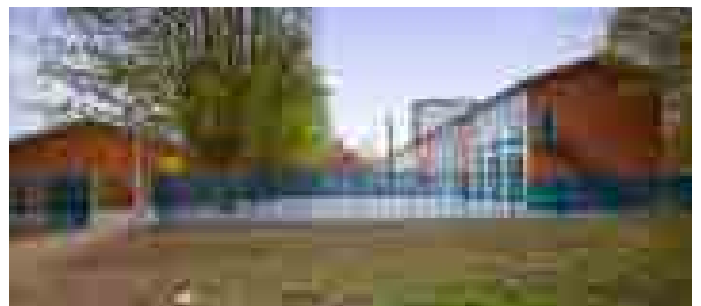
Corinne Bosch
Henrick de Keyserstraat 14
1073 TH Amsterdam
werkdagen ma. di. do. en vrij.
Mob. 06 102 072 14
Tel. 020 555 5719
Email: cbosch@ggd.amsterdam.nl

Voorschool Multatuli (Impuls)

Krelis Louwenstraat 4
1055 KA Amsterdam
Tel. 020 688 6951



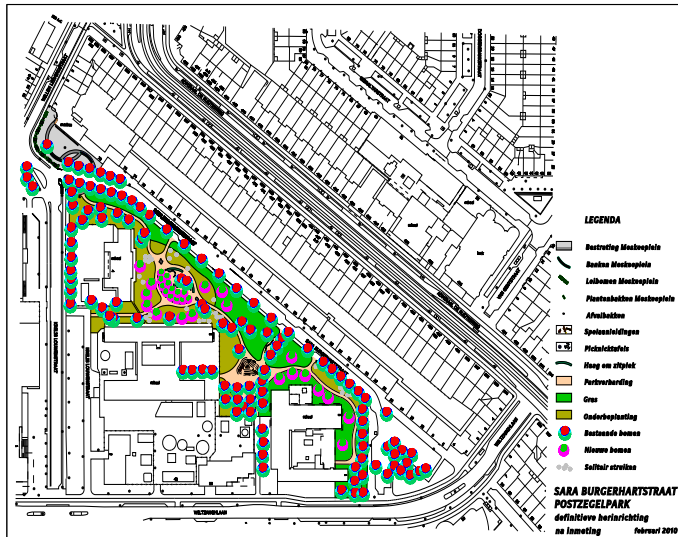
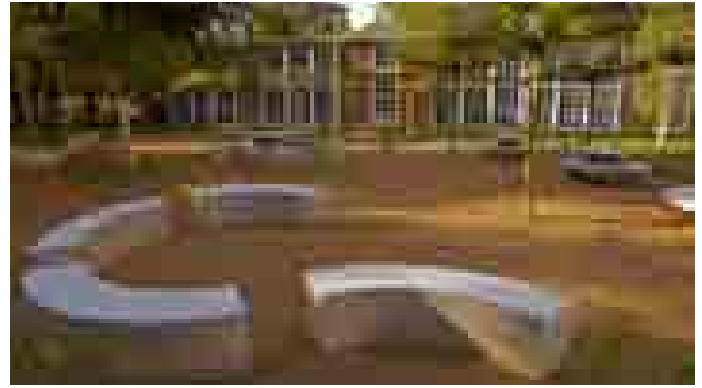
Aantekeningen



En mocht u opmerkingen of tips over deze gids hebben dan kunt u dit melden bij de schoolleiding, want wij proberen een gids te maken waar u enthousiast over bent.

Ons postzegelpark

Afgelopen jaren is door het stadsdeel geïnvesteerd in de herinrichting van ons postzegelpark. Van oudsher bedoeld als de groene zone tussen de scholendriehoek en de omliggende wijk is in de nieuwe inrichting rekening gehouden met de maatschappij van vandaag. Het park is vandalisme bestendig en er is een mooie open ruimte gecreëerd waar iedereen zich fijn en plezierig in kan voelen. Deze groene ruimte is vandaag de dag een kostbaar goed waar we trots op zijn te mogen hebben. Het postzegelpark en de andere groene zones om onze scholen heen geeft rust en biedt bescherming voor onze kinderen tegen de straten om ons heen. Onderstaand de tekening zoals het is geworden.



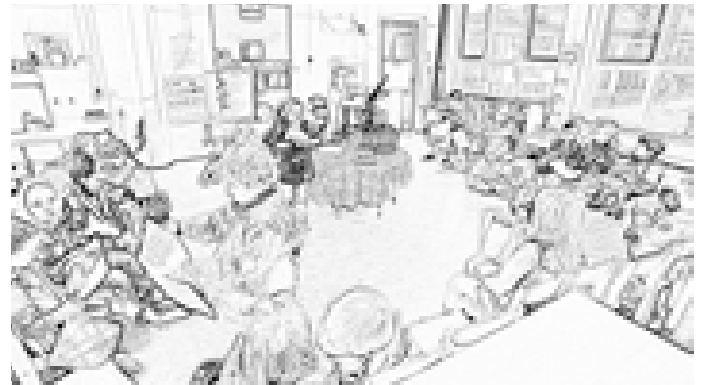
Omgeving OBS Multatuli

De voormalige Prinses Beatrixschool is de allereerste van de na-oorlogse nieuwe reeks Amsterdamse 'permanente' schoolgebouwen van de Dienst Publieke Werken. Deze H-scholen zijn de opvolgsters van de beroemde Eerste Openluchtschool voor het Gezonde Kind in de Cliostraat 40 (1930). Eén van de idealen van de na-oorlogse scholenbouw was, om een gangloze school te maken waar van twee kanten van het klaslokaal licht en licht binnenvielen. De gemeente was ervan overtuigd dat de opgroeiende jeugd baat zou hebben bij 'gezonde' schoolgebouwen.

Onder het motto, 'voorkomen is beter dan genezen' werd een 'Gemeentelijke Studiecommissie voor de bouw van nieuwe scholen voor het kleuteronderwijs en het lager onderwijs te Amsterdam' ingesteld. Het licht- en luchttype schoolgebouw met veel ramen, een goede dwarsventilatie en een vrijstaande positie van de school, werd belangrijk gevonden voor alle lagere scholen. De stedenbouwkundige betekenis van het schoolgebouw was ook om gezondheidsredenen van belang en kwam tot uitdrukking in de vrijliggende plaats van de school in een park en nabij de Sloterplas.



Een klas in onze school in 1953 de foto laat licht en lucht zien,



Een huidige klas vol licht en lucht in onze school , 2012

Al het gebruikte foto- en archief materiaal is voor promotie van de OBS Multatuli en is niet voor commercieel gebruik. De rechten zijn eigendom van de rechthebbenden en mogen niet worden gebruikt door derden. OBS Multatuli beroept zich op haar Panoramarecht, Portretrecht en Archiefrecht 1953-2013. © OBS Multatuli.

Vormgeving en fotografie Spencer Vos voor Turan Design BV.

Sámen maakt het verschil



O.B.S. Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5 • 1055 KV Amsterdam

T 020 684 17 40 • E info@multatulischool.nl

I www.multatulischool.nl • Twitter OBSMULTATULI

Sámen maakt het verschil



O.B.S. Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5 • 1055 KV Amsterdam
T 020 684 17 40 • E info@multatulischool.nl
I www.multatulischool.nl • Twitter OBSMULTATULI