

8e Montessorischool Zeeburg
Borneokade 103 1019 KZ Amsterdam
tel 020 6922542
e-mail directie directie@8emontessorischool.nl
website www.8emontessorischool.nl

Schoolgids 2013-2014

Voorwoord

Terugblik en vooruitblik

Locatie en Organisatie

De uitgangspunten van onze school

Het onderwijs op onze school

Kwaliteit- en zorgbeleid

Informatievoorziening en contacten met ouders

Praktische zaken van A tot Z

VOORWOORD

Dit is de schoolgids van de openbare basisschool de 8e Montessorischool Zeeburg. In deze gids geven we u een indruk van wat onze school de kinderen en hun ouders te bieden heeft.

Weet u dat u uw kind in totaal zo'n 7600 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Het kiezen van de juiste school is dan ook belangrijk.

Deze gids is bedoeld voor de ouders van onze kinderen, maar ook voor ouders die overwegen hun kind op onze school te plaatsen. Naast deze schoolgids, die elk gezin ontvangt, ligt het jaarplan ter inzage bij het managementteam. Hierin beschrijven we de voornemens voor het komende jaar.

We vinden het belangrijk dat:

- kinderen met plezier naar school gaan en er veel leren
- we uit de kinderen halen wat er in zit
- kinderen zoveel mogelijk leren zelfstandig te werken in eigen tempo en op eigen niveau
- er een goed contact is tussen school en ouders
- er naast de cognitieve vorming veel aandacht is voor sociale- en creatieve vorming
- wij open blijven staan voor vernieuwingen en veranderingen

Veel plezier bij het lezen van de schoolgids. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat het ons weten.

Tanja Hogendorp,

Directeur

ORGANISATIE EN LOCATIE

Onze school maakt sinds 1 januari 2008 deel uit van de Stichting Samen Tussen Amstel en IJ (STAIJ). Binnen dit schoolbestuur vallen 20 basisscholen waaronder één school voor speciaal basisonderwijs) voor openbaar onderwijs gesitueerd in het stadsdeel Oost.

De Stichting stelt zich tot doel het waarborgen en stimuleren van kwalitatief goed, eigentijds, ondernemend basisonderwijs voor iedereen, waarin veel aandacht is voor samen leven en werken. medewerkers. De organisatie wordt ondersteund door een stafbureau met algemeen-, huisvesting - en personeelbeleidsmedewerkers, secretariaat en managementondersteuning.. De Stichting heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) Daarnaast heeft iedere school een eigen medezeggenschapsraad (MR).

Voor meer informatie:

adres Cruquiusweg 68-70

Postcode 1019 AH Amsterdam

telefoon 020 7163461

website www.samentussenamstelenij.nl

VISIE

DE UITGANGSPUNTEN VAN ONZE SCHOOL

Visie

De 8^e Montessorischool is een moderne Montessorischool waar we in een veilige leeromgeving, kwalitatief goed onderwijs bieden.

Onze visie is gebaseerd op drie onderdelen

Visie op leren

Kinderen komen met plezier naar school en vinden daar een veilige omgeving, waarin ze weten wat er van ze verwacht wordt. Leerlingen zijn zich bewust van hun eigen leerdoelen en denken zelf mee over hun eigen leren. Het stimuleren van de cognitieve ontwikkeling is leidend in ons onderwijs. Wij bieden onderwijs op maat, zodat elke leerling zich kan ontplooien op eigen niveau en zijn talenten kan aanspreken en verder kan ontwikkelen.

Van groot belang is dat het kind leert om de geboden vrijheid te waarderen en om er goed mee om te gaan. Vandaar dat er bij vrijheid, net als in de maatschappij, afspraken horen. De afspraken in onze school gaan o.a. over het omgaan met de materialen en met elkaar. Indien een kind nog niet goed met een bepaalde mate van vrijheid omgaat, zorgt de leerkracht er voor dat het kind meer structuur en wat minder vrijheid krijgt.

Visie op didactiek

Wij hebben een inspirerende leeromgeving waarbij zichtbaar is waar de kinderen mee bezig zijn, maar waarbij rust gewaarborgd wordt. De leerkracht zorgt voor een prettig klimaat waarbinnen hij structuur aanbiedt, de leerdoelen bewaakt en het goede voorbeeld geeft.

Wij houden de lesdoelen van de methode aan, daar deze naadloos aansluiten op de kerndoelen. Echter de methode is een middel om het lesdoel te bereiken. Daarnaast maken we gebruik van concreet materiaal om instructie te visualiseren en om mee te oefenen.

Visie op schoolklimaat

Op onze school hebben we een warme sfeer waar kinderen, teamleden en ouders zich welkom en betrokken voelen en waar duidelijke kaders aangegeven worden. Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar in de klas zodat ze elkaar kunnen helpen en inspireren. Dit levert een positieve bijdrage aan de sfeer in de school en aan de ontwikkeling van het kind. Wij streven naar optimaal contact en samenwerking met collega's en ouders en maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten. Als team ontwikkelen wij voortdurend onze kennis en vaardigheden. We willen gebruik maken van elkaars sterke punten, de teamgeest en samenwerkingsbereidheid bevorderen, maar ook elkaar durven aanspreken op onduidelijkheden.

De uitgangspunten van de school hebben wij geformuleerd in de 8 van de 8e.

De 8 van de 8-ste

(de acht pedagogische speerpunten van de 8e Montessorischool)

1. Wij werken aan een fijne, rustige sfeer.
2. Er is een goede werksfeer.
3. Kinderen leren zelfstandig keuzes maken.
4. Er is zorg voor de omgeving. (alles heeft zijn plaats en samen houden we het netjes)
5. Iedere klas werkt met de rondgang. (de leerkracht loopt vaste rondes langs de kinderen zodat zij allemaal de aandacht en hulp krijgen)
6. Wij werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

7. Wij leren van en met elkaar.
8. Wij werken aan en met uitgestelde aandacht. (kinderen leren zelf of samen met ander kind een oplossing te bedenken en leren zelfstandig te werken)

De schoolgebouwen

De school is gehuisvest in twee gebouwen: het hoofdgebouw aan de Borneokade 103 en de dependance aan de C. van Eesterenlaan 50. Sinds dit schooljaar is in de dependance ook de dependance van de Flevoparkschool gevestigd, basisschool het Gouden Ei.

In het hoofdgebouw zijn vier 1/2 groepen, twee 3/4 groepen, één 4/5 groep, twee 5/6 groepen en drie 7/8 groepen gehuisvest en de voorschool "de Spetter" Het hoofdgebouw bestaat uit dertien lokalen, een peuterspeelzaal, een speellokaal en een gymzaal. Boven de gymzaal is een "lokaal op zolder" beschikbaar voor talentontwikkeling. Buitenspelen doen de groepen 1/2 op het binnenplein, de groepen 3 t/m 8 spelen op de kade, het Rietlandterras en in de voetbalkooi.

Op de dependance bevinden zich twee groepen 1/2 op de begane grond en zijn er op de bovenste etage twee groepen 3/4, één groep 5/6 en twee groepen 6/7 gehuisvest. Daar is ook een dakterras en een schooltuintje. In de dependance is een speellokaal en binnenspeelplaats. Buiten spelen doen de kinderen van 1/2 op het dakterras of bij 'de krokodil'. De kinderen uit de hogere groepen spelen buiten op het Rietlandterras en bij het hoofdgebouw.

Er is zoveel mogelijk gekozen voor een afspiegeling van de school op beide locaties. Het streven is dat alle kinderen in hun schoolcarrière kennis zullen maken met beide locaties. Wij kunnen hierbij geen rekening houden met voorkeuren van ouders.

Schooltijden

Wij hanteren de schooltijdenwet. Kinderen in de groepen 1 tot en met 8 krijgen per jaar 940 uur les.. In verhouding met onze schooltijden gaan de kinderen teveel uren naar school. Dit betekent dat de kinderen op onze school regelmatig een extra vrije dag krijgen. Op deze vrije dagen hebben de leerkrachten een studiedag.

Deze vrije dagen worden aan het begin van elk schooljaar vastgesteld.

Een aantal studiedagen zit vast aan een vakantie omdat veel ouders dit heel prettig vinden en verder zijn de studiedagen verdeeld over de hele week om zo veel mogelijk spreiding te krijgen.

Op de website kunt u het overzicht zien.

Schooltijden dependance:

De school gaat open om 8.25 uur en de lessen starten om 8.40 uur. Wij verzoeken u na 8.40 uur niet meer mee de klas in te gaan.

Alle kinderen komen binnen aan de zijkant van de school aan de C. van Eesterenlaan 50.

De kinderen in groep 1 t/m 4 zijn om 15.00 uur vrij, woensdag 12.40 uur.

Zij gebruiken de zij-uitgang aan het eind van de dag.

De kinderen in groep 5 t/m 8 zijn om 15.10 uur vrij, woensdag om 12.25 uur.

Schooltijden hoofdgebouw

De school gaat om 8.15 uur open en de lessen starten om 8.30 uur. Wij verzoeken u na 8.30 uur niet meer mee de klas in te gaan.

De kinderen uit groep 1 t/m 4 zijn om 14.50 uur vrij, woensdag om 12.30 uur.

De kinderen uit groep 5 t/m 8 zijn om 15.00 uur vrij, woensdag om 12.15 uur.

Vanaf 8.00 uur zijn wij telefonisch bereikbaar. U kunt ook na schooltijd even binnenlopen voor het maken van een afspraak. Als uw kind afwezig is door bv. ziekte dient u haar/hem af te melden tussen 8.00-10.00 uur.

Telefoon hoofdgebouw 020-6922542

Telefoon dependance 020-4190831

Team

Managementteam

Samen met twee adjunct-directeuren vormt de directeur het managementteam.

Tanja Hogendorp, directeur, directie@8emontessorischool.nl (ma t/m vr). Op donderdag staat zij voor de klas

Daphne Fiorentinos, adjunct-directeur bovenbouw, daphnefiorentinos@8emontessorischool.nl (di, do, vr). Op donderdag staat zij voor de klas.

Mieke van Krugten, adjunct-directeur onderbouw, miekevankrugten@8emontessorischool.nl (ma, di, wo). Op dinsdag staat zij voor de klas.

Zorgteam

Het zorgteam ondersteunt de leerkrachten bij het begeleiden van de kinderen die specifieke onderwijsbehoeften hebben. .

De coördinatie van de zorg ligt bij de zorgcoördinator, Trudy van den Heuvel, zorg@8emontessorischool.nl (ma t/m do).

Het zorgteam bestaat uit het management team en de zorgcoördinator. Indien wenselijk wordt externe hulp ingeschakeld . Een vertegenwoordiging van het zorgteam neemt 6 keer per jaar deel aan een zorgbreedte overleg waarin de GGD, de wijkagent, de schoolmaatschappelijk werkster en de leerplichtambtenaar vertegenwoordigd zijn .

De groepering van de leerlingen

Een kind doorloopt in zijn basisschooltijd 8 groepen. Op de 8e montessorischool werken we met twee jaar groepen: zes groepen 1 en 2 , twee groepen 3 en 4 één groep 4/5, twee groepen, 5 en 6 (8- tot 10-jarigen), twee groepen 6/7 en drie groepen 7 en 8 (10- tot 12-jarigen).

Het aantal leerlingen in een klas varieert van 28 tot maximaal 30 kinderen.

[In iedere klas streven we naar minimaal een dag per week ondersteuning van een stagiaire.](#)

In principe stroomt een kind na twee jaar door naar een nieuwe bouw. De kinderen worden dan opnieuw ingedeeld. De argumenten voor het opnieuw indelen zijn:

-kinderen leren nieuwe sociale contacten te leggen in een nieuwe groep, een belangrijke vaardigheid in je leven

-kinderen leren zo steeds meer kinderen kennen, wat de persoonlijke sfeer in de school ten goede komt

-we leren de kinderen gedurende hun schoolloopbaan steeds beter kennen: zo weten we ook welke combinaties goed werken en welke combinaties minder goed werken

-met de verdeling houden we rekening met de verschillende niveaus van de kinderen, zodat er geen klassensamenstelling ontstaat waarin bijvoorbeeld alleen maar cognitief sterke of sociaal sterke kinderen zitten.

[Een goede indeling maken is ieder jaar weer een hele klus die wij met de grootste zorgvuldigheid doen. Het is niet mogelijk om rekening te houden met voorkeuren van ouders.](#)

[Bij de indeling vertrouwen we op het oordeel van de leerkracht. De kinderen gaan in ieder geval](#)

met een groep(je) bekende kinderen naar een nieuwe klas. Deze klas kan zich in het hoofdgebouw of dependance bevinden. Ouders krijgen in juli schriftelijk bericht over de indeling.

HET ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

• groep 1 en 2

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en het vinden van een plaatsje in de groep. De sociaal-emotionele ontwikkeling krijgt veel aandacht. De klas is zodanig ingericht dat alles een vaste plaats heeft, zodat de kinderen zelfstandig hun weg kunnen vinden en ook weten hoe er moet worden opgeruimd. Een goede sfeer is het uitgangspunt, ruzietjes bespreken we met de kinderen.

Vanuit thema's (bijv. vlinders, familie, de boerderij, boodschappen doen, bouwen) organiseren we allerlei activiteiten. Het thema wordt uitgewerkt in een themahoek in de klas. Kinderen mogen allerlei attributen meenemen die passen bij het thema en zo ontwikkelt zich de themahoek in overleg met de kinderen.

Een kind heeft een natuurlijke nieuwsgierigheid; op een speelse manier leren de kinderen hoe hun wereld in elkaar zit. De leerkracht stimuleert deze spontane nieuwsgierigheid.

In de onderbouw is veel Montessorimateriaal aanwezig; met behulp van deze materialen ontwikkelen de kinderen allerlei vaardigheden die voorbereiden op lezen, rekenen en schrijven. Naast de Montessorimaterialen zijn er ook andere ontwikkelingsmaterialen zoals een themahoek, bouwhoek en leeshoek. Kinderen mogen tijdens het zelfstandig werken hun werkjes kiezen; de leerkracht observeert en begeleidt de kinderen tijdens de schooldag. Wij vinden het daarbij belangrijk in te spelen op de belangstelling van het kind; kleuters die belangstelling tonen voor letters mogen daar ook mee aan de slag; juist een gemotiveerd kind leert snel.

• groep 3 en 4

In de groepen 3 en 4 staat een goede sfeer en de sociaal-emotionele ontwikkeling nog steeds centraal maar wordt er meer taakgericht gedacht. Montessorimateriaal is aanwezig en wordt gebruikt als aanvulling op de methoden. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. Zodra kinderen kunnen lezen gaat er immers een wereld voor hen open. De meeste leertijd besteden we aan taal en rekenen. Hiermee leggen we een goede basis voor de verdere ontwikkeling.

Vanaf groep 3 starten we met instructielessen aan groepjes kinderen voor de vakken taal, rekenen en begrijpend lezen. Na de groepsinstructie werken de kinderen zelfstandig verder. De kinderen in groep 3 starten met een dagtaak en in groep 4 werken we toe naar een weektaak. Regelmatig werken de kinderen in tweetallen. Kinderen leren immers van en met elkaar.

• groep 5 en 6

In groep 5 en 6 werken de kinderen met een weektaak en een agenda. In kleine groepjes ontwikkelen de kinderen hun basisvaardigheid in taal, begrijpend lezen en rekenen steeds verder met behulp van instructielessen. We bouwen voort op wat er in groep 3 en 4 is geleerd. Kinderen in deze leeftijdsgroep zijn vaak al goed in staat hun werk zelf in te delen. Het werktempo wordt langzamerhand verhoogd; kinderen kunnen zich steeds beter concentreren.

De zaakvakken (geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en techniek) bieden we aan met de methode 'Da Vinci'. Deze methode past goed bij onze manier van onderwijs en geeft veel mogelijkheden tot differentiëren.

• groep 7 en 8

Met het oog op de toekomst in het voortgezet onderwijs heerst in de bovenbouw een duidelijke werksfeer, waarbij we gezelligheid, gezamenlijkheid en creativiteit niet vergeten. Kinderen hebben geleerd om taakgericht en geconcentreerd te werken. Zelf je dag indelen is een vaardigheid die de meeste kinderen in deze groepen onder de knie hebben. Zo niet, dan geeft de leerkracht extra begeleiding. Elke week krijgen de kinderen in groepjes instructielessen voor de vakken taal, begrijpend lezen, rekenen en Engels. De leerkracht spreekt na de instructie af welk werk klaar moet zijn voor de volgende les. Kinderen maken het werk vervolgens zelfstandig of in tweetallen. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en techniek worden gegeven met de methode Da Vinci.

In groep 7 maken alle kinderen aan het eind van het schooljaar de CITO-entreetoets. In de uitslag van deze toets staat duidelijk vermeld welke onderdelen uw kind nog extra in groep 8 moet oefenen om goed voorbereid naar het voortgezet onderwijs te kunnen gaan.

Groep 8 zet in het laatste jaar de puntjes op de i. Wij doen mee met de CITO-eindtoets. Met het advies van de leerkracht en het zorgteam resulteert de uitslag in een definitief advies voor het voortgezet onderwijs.

De sfeer op onze school

We vinden het belangrijk dat uw kind zich thuis voelt op school. We werken met elkaar aan het creëren van een fijne, prettige en veilige sfeer. Alleen dan ontwikkelt een kind zich goed. Op onze school leren kinderen niet alleen, ze ontwikkelen er ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en inzicht te krijgen in zichzelf en anderen. Ze leren met elkaar om te gaan, verdraagzaam te zijn, elkaar niet te pesten en ruzies op te lossen. Dit realiseren we bijvoorbeeld door kringgesprekken, spelwerkvormen, gezamenlijke vieringen en projecten. Voor de sociaal/emotionele ontwikkeling werken wij met 'Leefstijl'. Met behulp van deze methode leren we kinderen op een positieve manier omgaan met problemen en ruzies. Elk schooljaar besteden we aandacht aan het voorkomen van pestgedrag. [Op de 8e Montessorischool is een pestprotocol. Ook hebben we een gedragsprotocol ontwikkeld.](#)

[In het protocol is beschreven op welke wijze leerkrachten, medewerkers, leerlingen en ouders zich binnen de school en op het plein behoren te gedragen zodat er eenduidigheid is. Hierdoor kan een pedagogisch klimaat gewaarborgd worden waarin iedereen zo optimaal mogelijk kan functioneren.](#)

[Door middel van het protocol is het voor zowel team, ouders als leerlingen duidelijk dat de school niet elk gedrag tolereert en dat de school daar duidelijke grenzen in stelt. Zo kan bij de aanname van kinderen dit protocol onder de aandacht van ouders worden gebracht.](#)

[Wij hebben binnen het team een SPK groep \(Sociaal Pedagogisch Klimaat\) samengesteld.](#)

[De doelen van de SPK groep zijn:](#)

- [- Het zorgen voor een doorgaande lijn binnen de school op het gebied van Sociaal Pedagogisch Klimaat](#)
- [- Kinderen leren omgaan met verschillen, talenten en complimenten](#)
- [- Netheid, rust en hygiëne binnen de school](#)

[Ieder schooljaar volgen er drie keer 2 projectweken met andere thema's. De leerkrachten gaan in deze weken hard aan de slag met de kinderen rondom een bepaald thema. We hebben een gezamenlijke opening en een gezamenlijke afsluiting.](#)

[Aan het einde van de SPK weken komt er een SPK \(digitale\)krant uit, zodat u kunt inzien waar de kinderen mee aan het werk zijn geweest. De SPK groep houdt zich ook bezig met pesten en cyberpesten. Aankomend jaar wordt een extra katern geschreven over cyberpesten in het pestprotocol.](#)

Wij gebruiken 'ZIEN' als sociaal-emotioneel volgmodel om inzicht te krijgen in de groep en de sociaal-emotionele ontwikkeling op individueel niveau.

De leerstof op onze school

Bij het kiezen van de leerstof hanteren we de volgende uitgangspunten:

- **voldoen aan de kerndoelen**

Om meer eenheid te brengen in wat kinderen op de basisschool moeten leren, zijn er voor de diverse vakken landelijk kerndoelen afgesproken. Deze doelen zijn richtinggevend voor ons lesaanbod.

- **moderne methodes**

Wat de lesinhoud betreft, kiezen we er voor gebruik te maken van moderne methodes, naast het Montessorimateriaal. Methodes die precies aansluiten bij de doelen die we willen bereiken en bij onze visie "actief en plezierig leren". Elke methode moet voldoende ruimte bieden voor zelfstandig werken en goede differentiatiemogelijkheden hebben. Niet alleen de methode bepaalt de kwaliteit van de les. Nog belangrijker is hoe de leerkracht ermee werkt. Wij werken met het directe instructiemodel. Door o.a. klassenbezoeken en nascholing houden we de instructievaardigheden op een hoog niveau. Het werken met moderne methodes in een Montessorischool vraagt ook veel van het klassenmanagement van de leerkracht en is dan ook regelmatig onderwerp van gesprek in de school. De leerkracht moet goed het doel van de les voor ogen hebben om met behulp van de methode en/of concrete materialen te bereiken.

- **doorlopende ontwikkeling**

Kinderen volgen globaal een zelfde ontwikkelingslijn. We vinden het belangrijk om in het onderwijs op onze school deze lijn zoveel mogelijk te volgen. Hier is ook ruimte voor individuele leerlijnen. De overgang naar de volgende groep dient zo natuurlijk mogelijk te verlopen. Kinderen kunnen in een andere bouw materialen en werkwijzen herkennen van hun vorige bouw. Leerkrachten overleggen met elkaar over 'nieuwe' kinderen, zodat we bij de start in een volgende bouw zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van het individuele kind.

Bij de overgang van groep 1 naar 2 houden wij de geboortedatum aan tot en met 31 december. op advies van de inspectie. Vooral bij de overgang naar groep 3 is de ontwikkeling van het

individuele kind bepalend. Het kan dus voorkomen dat een vijfjarig kind naar groep 3 gaat en pas in december zes wordt. Als de ontwikkeling van een tweedegroeper onvoldoende is om een succes in groep 3 te verwachten, blijft het kind nog een jaartje langer in groep 2. Deze beslissing bespreken we in het zorgteam en uiteraard met de ouders.

De vakken nader bekeken

Rekenen en wiskunde

Tot groep 3 gebruiken we op onze school voornamelijk het Montessorimateriaal daarna maken we gebruik van de nieuwe versie van de realistische rekenmethode 'De wereld in getallen'. Deze nieuwe versie heeft meer differentiatiemogelijkheden en geeft de kinderen aantrekkelijk werkmateriaal waar zij zelfstandig mee kunnen werken. In de kleutergroep wordt de basis gelegd van het tellen en rekenen. Daarnaast geeft de leerkracht elke week een les voorbereidend rekenen uit het ideeënboek van de rekenmethode. In groep 2 wordt halverwege het jaar gestart met een wekelijkse instructieles van 'Wereld in getallen' om de kinderen te laten wennen aan de manier van werken in de methode.

Vanaf groep 3 worden de kinderen in niveaugroepjes ingedeeld. Elke week krijgt elk niveaugroepje meerdere instructielessen. In diezelfde week maakt het kind zelfstandig, of samen met een klasgenoot, een aantal rekentaken. Tijdens de instructieles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijks leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen mag verschillen.

De computer vervult een ondersteunende rol bij het rekenonderwijs. Op een speelse manier oefenen de kinderen de rekenvaardigheden met een computerprogramma zoals bv. 'Rekentuin'. We proberen kinderen rekensommen d.m.v. handige rekenstrategieën te laten oplossen. Voor ingewikkelde bewerkingen gebruiken we de rekenmachine.

Kinderen die wat moeite hebben met rekenen krijgen extra oefening met een remediërend programma. Deze methode heet 'Maatwerk'. Deze methode sluit goed aan bij de boekjes van 'De wereld in getallen'. Het programma 'Maatwerk' heeft zowel een digitale als papieren vorm. Voor kinderen die de rekenstof gemakkelijk aankunnen en die extra uitdaging nodig hebben krijgen 'het routeboekje van de 'wereld in getallen', 'Somplex', 'Somplextra', 'Vooruit',

Rekentijgers' en 'Plustaken rekenen' aangeboden. Tevens zijn we in het bezit van de Breinkwekerskasten met verschillende spelletjes op het gebied van rekenen en logisch redeneren.

Taal

Met alléén het Montessori-taalmateriaal worden de kerndoelen naar onze mening onvoldoende aangeboden. Daarom werken we met moderne taalmethodes. Wij werken met 'Taal op maat' en 'Tekstverwerken' in combinatie met 'Nieuwsbegrip'. Taal op Maat (TOM) gaat uit van thema's en werkt aan de domeinen, spreken en luisteren, stellen, woordenschat en taalbeschouwing. De leerlingen worden uitgedaagd hun eigen ervaringen in te zetten, zodat zij optimaal profiteren van het taalonderwijs. Uitgangspunt is dat alle kinderen de basisstof doorlopen. Er zijn veel differentiatiemogelijkheden voor taalzwakke- en taalsterke kinderen.

'Tekstverwerken' is specifieke methode voor begrijpend en studerend lezen. De methode richt zich op het leren begrijpen van teksten, niet alleen op school, maar ook daarbuiten.

'Tekstverwerken' heeft een aanpak die erop gericht is om kinderen een aantal leesstrategieën te leren toepassen. 'Nieuwsbegrip' levert ons iedere week digitaal actuele teksten met opdrachten.

Ook hier werken we met instructielessen en zelfstandig verder werken. Vanaf groep 4 wordt met deze methode gewerkt. Kinderen houden regelmatig spreekbeurten, boekbesprekingen en maken werkstukken. Voor kinderen die de leerstof met taal gemakkelijk aankunnen en meer uitdaging nodig hebben bezitten we verschillende verdiepende materialen zoals 'Zwerftocht met Korilu', 'Villa Alfabet', 'Plustaken taal' en 'begrijpend lezen' en verschillende delen uit de Pluizersserie. Zodra de kinderen het technisch lezen onder de knie hebben, starten we met oefeningen voor begrijpend lezen. Voor startende lezers gebruiken we de boekjes van de methode 'Humpie Dumpie' en 'Speurneus'. Ieder schooljaar besteden we ruimschoots aandacht aan leesbevorderende activiteiten, zoals de kinderboekenweek en de Nederlandse Kinderjury. Ieder jaar houden we een voorleesontbijt. Ouders worden uitgenodigd om tijdens het ontbijt voor te lezen aan een groepje kinderen.

Spelling

Voor spelling gebruiken we in groep 3 t/m 8 de methode 'Woordbouw'. Bij deze methode krijgen

de kinderen vier keer in de week instructie. Wij zien met het invoeren van deze methode de spellingsresultaten verbeteren.

Middels controledictees houden we de vorderingen op het spellingsgebied bij. Kinderen die moeite hebben met spelling maken daarnaast o.a. gebruik van 'Woordkasteel' op de computer en andere remediërende materialen. Uit analyses van ons leerlingvolgsysteem blijkt dat Spelling een aandachtspunt is voor onze school. De taalwerkgroep heeft zich het afgelopen jaar hierover gebogen en een plan van aanpak gemaakt voor het aankomende jaar. Dit plan houdt in dat vanaf september 2012 alle groepen gaan werken met een groepsplan Spelling. Ook krijgen alle groepen een klassenbezoek van een lid van het zorgteam. Deze klassenbezoeken worden nabesproken met de desbetreffende leerkracht. U kunt als ouder vragen naar het groepsplan Spelling van uw kind en bespreken met de leerkracht wat uw rol zou kunnen zijn in de uitvoering van het plan.

Lezen

Het leesproces start bij de meeste kinderen al in de kleuterklas. Aan het eind van groep twee kunnen veel kinderen al kleine woordjes lezen. In groep 1/2 wordt er ook gewerkt met de methode 'Kinderklanken'. Iedere drie weken wordt er een nieuwe klank aangeboden. Rondom deze klank worden allerlei taalactiviteiten gedaan. Ook mogen de kinderen van thuis spullen meenemen voor de lettertafel die in iedere groep 1/2 te vinden is.

Het leren lezen krijgt in groep 3 alle aandacht. We streven ernaar dat de kinderen rond de kerstvakantie kleine zinnestukjes kunnen lezen. Elke groep 3/4 heeft leesouders nodig, die met de kinderen het lezen oefenen. Ook lezen kinderen uit de hoogste groepen met kinderen uit groep 3/4, waarbij het oudere kind de rol van leestutor heeft. Voor lezen maken we gebruik van de leesmethode 'Leeslijn'. Met deze methode kunnen we de doorgaande lijn met het leesproces beter begeleiden. Ook kinderen in groep 5 t/m 8 die nog niet op het juiste leesniveau zijn, krijgen leesinstructie. In de school is het landelijk Protocol Dyslexie en leesproblemen ingevoerd. Wij werken met groepsplannen voor het technisch lezen en maken gebruik van het directe instructiemodel. Twee á drie keer per jaar toetsen we elk kind om het leesniveau te bepalen. Dit doen wij met de DMT-toets (lezen op woordniveau) en AVI (lezen op zinsniveau). Zo houden we

goed bij of een kind zich voldoende ontwikkelt.

Voor thuis raden wij een lidmaatschap van de bibliotheek aan (gratis voor kinderen tot 13 jaar).

In de klassen staat een kast met boekenbakken met boeken met een divers genre zoals, sprookjes, informatief en strips.

Er is ook een bibliotheek op school. Deze bibliotheek draait met een enthousiaste oudergroep. Kinderen kunnen hier boeken lenen om in de klas te lezen. "Kilometers lezen" bevordert de leesvaardigheid, dit mag een leesboek, strip of informatief boek zijn!

• **Schrijven**

Het doel van ons schrijfonderwijs is elk kind een duidelijk leesbaar, vlot en verzorgd handschrift aan te leren. Vanaf groep 3 gebruiken we een schrijfmethode: de methode 'Handschrift'. In de onderbouw wordt uw kind voorbereid op het schrijven. Door het voelen van de schuurpapieren letters en het inkleuren van metalen inlegfiguren oefent het kind de schrijfbewegingen. Zodra de fijne motoriek voldoende is ontwikkeld, kan het kind starten met de schrijfletters. In de groepen 3/4 is schrijven een dagelijkse activiteit. Als het niet lukt, worden extra oefeningen gedaan om het kind een goed handschrift te laten krijgen.

• **Engels**

In de groepen 7 en 8 bieden we Engels aan. Hiervoor gebruiken we de methode 'Hello World'. In de school hebben we diverse Engelse kinderboeken die ook op een cd worden voorgelezen. In de groepen 5/6 maken de kinderen spelenderwijs al kennis met de Engelse taal door bv spelletjes.

• **Wereldoriëntatie**

We praten veel met de kinderen over de wereld om ons heen en brengen hen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar juist ook om het aanleren van een juiste, onderzoekende houding ten opzichte van de natuur, mensen in andere landen en onze voorouders.

In de onderbouw liggen de thema's dicht bij het kind zelf, met de oudere kinderen kijken we over de grenzen. Museumbezoek, parkwandelingen, schooltelevisielessen en de dagbladen vormen

aanleiding tot diverse kringgesprekken met de groep.

Voor de zaakvakken (biologie, aardrijkskunde, geschiedenis en techniek) is de methode 'Da Vinci' voor de groepen 5 t/m 8. Het vak techniek is structureel ingevoerd in alle groepen. Voor techniek maken we gebruik van de Techniektorens. In deze torens bevinden zich leskisten waar kinderen zelfstandig mee kunnen werken.

Verkeer

De kinderen van groep 6 krijgen aan het eind van het jaar hun eerste verkeerslessen uit de methode Tussen school en thuis. Deze lessen gaan door in groep 7. Ieder jaar krijgen de kinderen van groep 7 een theorie-examen dat door de mensen van DMO bij ons op school wordt afgenomen. Het verkeersexamen bestaat uit twee onderdelen. Bij het eerste onderdeel krijgen de kinderen via een beamer verkeerssituaties geschetst waar zij schriftelijke vragen over gesteld krijgen. Hierna worden er verkeerssituaties nagebootst met poppetjes en hier krijgen de kinderen mondelinge vragen over gesteld.

In groep 8 krijgen de kinderen, die hun theorie-examen hebben behaald, een praktijk examen. Dit examen kan alleen maar afgenomen worden als er genoeg hulpouders willen meefietsen naar de examenplaats in de buurt van de school.

ICT

Uw kind krijgt alle kans gebruik te maken van de computer. In iedere groep (vanaf groep 3) zijn minstens twee computers aanwezig. Ook op de gang in beide gebouwen staan computers. De kinderen werken met educatieve software en oefenen met lezen, rekenen, spelling, topografie en informatieverwerking. Daarnaast gebruiken we de computer als hulpmiddel om de kinderen 'onderwijs op maat' te bieden. We hebben namelijk ook programma's die bedoeld zijn om kinderen extra hulp of extra uitdaging te bieden bij bepaalde onderdelen van de leerstof. De kinderen maken regelmatig werkstukken op de computer en gebruiken het internet als informatiebron.

In alle groepen 3 t/m 8 is een digitaal schoolbord aanwezig. Deze worden o.a. ingezet bij de instructielessen en bij het houden van spreekbeurten. Een verrijking in de klas! Het ICT-beheer hebben wij grotendeels uitbesteed aan een professionele organisatie, Station to Station. Zij

zorgen ervoor dat leerkrachten en kinderen optimaal, en op een veilige manier, gebruik kunnen maken van de computers.

Voor onze leerlingadministratie maken wij gebruik van een webbasedprogramma, Parnassys. Dit programma heeft ook een ouderportaal. In het schooljaar 2013-2014 gaan wij, in samenwerking met de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling van het stadsdeel, een pilot aan voor het ouderportaal van 'Parnassys'.

Wetenschap en techniek

De kinderen maken kennis door gebruik van de Techniektorens. Deze bestaat uit allerlei techniekdozen waar de kinderen mee kunnen werken.

Vanaf schooljaar 2013-2014 zullen wij iedere maand een techniekthema in de school hebben.

Door studenten is er een lesmap met materiaal gemaakt voor iedere leeftijdsgroep. Iedere maand geeft de leerkracht één of meerdere lessen over het thema bv. 'spiegels', 'het heelal' enz.

Ook nodigen we ouders uit die met een klein groepje een les uit de techniekmap/techniektoren willen geven.

Creatieve vakken

Als richtlijn gebruiken we voor de expressievakken zoveel mogelijk de thema's die behandeld worden in de klas. Tekenen en schilderen komen goed 'uit de verf'. Technieken zoals kleien, papier-machétechniek en knutselen krijgen veel aandacht.

In de kleutergroepen worden regelmatig ouders ingeschakeld bij het knutselen. Dan begeleidt een ouder een groepje kinderen bij het uitvoeren van de creatieve opdracht. Vanaf groep 3 werkt onze "kunstenaar-in-de-klas" Anita Drachman met de kinderen: één keer per twee weken wordt er een echte les gegeven. Anita heeft een lokaal op de 1^e verdieping aan het eind van de gang in het hoofdgebouw

Het nieuwe lokaal op zolder biedt veel mogelijkheden. Zo is er dit jaar gestart met het geven van workshops in de middag. Dit schooljaar zullen we nog meer gebruik gaan maken van de zolder ten behoeve van talentontwikkeling. Zowel hele klassen als groepjes kinderen kunnen daar terecht. Op de zolder kan gewerkt worden aan nieuwe media, techniek en wetenschap en er kan ook gekookt worden.

Voor muziek hebben we voor één dag per week (maandag) een vakleerkracht. Vanaf dit schooljaar zal Huub ook ingezet worden voor lesgevende taken t.b.v. BAPO-vervanging en ziektevervanging. Huub zal in eerste instantie muzieklessen geven aan de groepen 5 t/m 8. De groepen 1/2 zullen zelf muzieklessen geven en voor groep 3/4 gaan wij gebruik maken van het aanbod van de muziekschool Amsterdam.

De muzieklessen geven we in de klas mede aan de hand van de methode: 'Muziek moet je doen'.

Ook dit schooljaar maken de Amsterdamse scholen gebruik van zogenaamde Vouchers voor cultuureducatie. De vouchers worden ingezet voor bezoek aan musea en theater, maar ook voor projecten. Ieder schooljaar organiseren we een aantal projecten in de school. Anita Drachman is de cultuurcoördinator in de school.

Bewegingsonderwijs (gymnastiek)

Bewegingsonderwijs vinden we heel belangrijk. Kinderen hebben veel beweging nodig en genieten van deze activiteiten. In de groepen 1 en 2 geeft de eigen leerkracht de bewegingslessen in het speellokaal.

Vanaf groep 3 tot en met groep 8 krijgen de kinderen tweemaal in de week gymnastiekles van onze vakleerkracht, Wouter Bakker. In deze les werken de kinderen in verschillende hoeken. Tijdens de les wordt er gerouleerd, zodat elk kind per les diverse spel- en techniekaspecten oefent. In de gymzaal is ook een klimwand Ook leren klimmen is in het bewegingsaanbod opgenomen (ouderhulp is hierbij zeer welkom!).

De gymleerkracht heeft een jaarplanning en maakt gebruik van een leerlingvolgsysteem bewegingsonderwijs om de ontwikkeling van de kinderen te volgen. Twee keer in het jaar ontvangt u bij het verslagboekje ook het onderdeel gymnastiek.

Elk jaar maken we graag gebruik van het extra sportaanbod in ons stadsdeel. We gaan skeeleren, schaatsen, kanoën, tennissen en zeilen met de daarvoor in aanmerking komende leeftijdsgroepen; een verrijking van het bewegingsonderwijs!

KWALITEIT-EN ZORGBELEID

Wij bewaken de kwaliteit van ons onderwijs door:

• het gebruik van goede, moderne methoden

Wij gebruiken moderne methodes die aansluiten bij het directe instructiemodel.

De methodes sluiten goed aan bij de kerndoelen en bieden mogelijkheden voor differentiatie.

• teamscholing

Het onderwijs verandert voortdurend en het is van belang dat leerkrachten voldoende kennis en vaardigheden blijven ontwikkelen. Daarom zijn er ook dit schooljaar een aantal studiedagen voor het team die gebruikt worden voor scholing van het team. Deze scholingsdagen zijn vaak aanleiding tot een positieve discussie over ons vak. [Teamscholingsthema's die dit jaar centraal staan zijn visie ontwikkeling, aansluiten bij de onderwijsbehoeften, talentontwikkeling, onderzoekend en ontwerpend leren, werken met groepsplan rekenen.](#)

[Op individueel niveau scholen leerkrachten zich in o.a. meerbegaafdheid, coaching, rekenonderwijs op maat, omgaan met autisme, eerste hulp bij sportongevallen enz.](#)

• het gebruik van een leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van het kind goed te kunnen volgen houden we de vorderingen nauwkeurig bij. We toetsen de vorderingen van de kinderen minimaal tweemaal per jaar met behulp van landelijke genormeerde toetsen. De afnamemomenten van de toetsen staan vermeld in de toetskalender. In de toetskalender zijn tevens alle toetsmomenten opgenomen van het protocol dyslexie en leesproblemen. Op deze manier proberen we zo snel mogelijk problemen in het leesproces te signaleren.

[De gegevens verwerken we in het leerlingvolgsysteem 'Parnassys'. In dit systeem houden wij de ontwikkeling van het kind bij, waardoor we waardevolle informatie over een leerling krijgen. Zo zien we wat een kind in een bepaalde periode heeft geleerd en waar extra aandacht aan moet worden besteed. Dit jaar hebben we ons georiënteerd op het sociaal-emotionele volgmodel 'Zien' om de sociaal-emotionele ontwikkeling beter te kunnen volgen. 'Zien' is een onderdeel in Parnassys.](#)

[De gegevens uit het leerlingvolgsysteem worden elke toetsperiode geanalyseerd op kind-, groeps- en schoolniveau. Met deze analyse stellen we elk jaar ons onderwijsaanbod bij en werken we verder aan kwaliteitsverbetering. Wij informeren ouders over de acties die wij ondernemen.](#)

[Alle gegevens leveren ons informatie over de resultaten van ons onderwijs en geven aan welke onderdelen extra aandacht nodig hebben over de resultaten op kindniveau krijgt u tijdens het](#)

oudergesprek meer informatie. U krijgt dan ook een uitdraai van het leerlingvolgsysteem zodat u de ontwikkeling van uw kind op per vakgebied kunt zien.

• uitvoering van het schoolplan

In dit plan beschrijven we onze visie op onderwijs, de sterke en zwakke kanten van de school en de beleidsvoornemens voor de komende vier jaar. Dit plan is gebaseerd op de teamenquête, de ouderenquête, de leerlingenquête, het inspectiebezoek en de analyse van de resultaten van de leerlingen. Het schoolplan vormt de leidraad voor de uitvoering van kwaliteitsverbetering. De uitkomsten van de team-, ouder- en leerlingenquête en de analyse van de resultaten nemen wij mee in het nieuwe schoolplan dat is ingegaan in 2012. Het schoolplan kunt u inzien op de website. Een afgeleide van het schoolplan is de kwaliteitsmonitor die ieder jaar wordt ingevuld en gebruikt. Hierin staan de prioriteiten voor het komende schooljaar en de concrete doelen en acties die daarbij horen. U kunt deze inzien bij directie.

Het voortgezet onderwijs

Het advies voor het voortgezet onderwijs hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Met onderwijs op maat proberen we er voor te zorgen dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt. Voor de aanmelding gebruiken wij, net als alle basisscholen in Amsterdam, de kernprocedure van de gemeente Amsterdam.

Als uw kind in groep acht zit, hoort u in het oudergesprek in de herfst het advies van de leerkracht. Eind 2012 ontvangt u per post het aanmeldingsformulier voor het voortgezet onderwijs. Hierop vindt u het definitieve advies van de leerkracht vermeld.

In maakt groep 8 de landelijke Cito-toets. Als de Cito-score afwijkt van het schooladvies, wordt aanvullend onderzoek gedaan door de middelbare school waar uw kind is aangemeld. Op deze manier hopen we te voorkomen dat uw kind op een schoolsoort wordt geplaatst die niet bij hem of haar past.

In januari 2013 organiseren we een bijeenkomst voor ouders van kinderen uit groep 8. Wij informeren u dan over de structuur van het voortgezet onderwijs en er is foldermateriaal van diverse scholen beschikbaar. Tevens informeren we u over de procedure van aanmelding en plaatsing.

In de eerste maanden van het kalenderjaar organiseert elke school open dagen en/of avonden.

We raden u aan met uw kind enkele scholen te bezoeken zodat u een goede keus kunt maken. Met de scholen van het voortgezet onderwijs hebben wij goed contact. Het wel en wee van de brugklasleerlingen wordt met ons besproken. Naast het 'volgen' van de leerling vragen we ook commentaar op onze school. Zo horen we regelmatig dat onze leerlingen gemotiveerd zijn en goed zelfstandig kunnen werken!

Doorstroming naar het voortgezet onderwijs

Om u een beeld te geven van de uitstroom van onze school naar het voortgezet onderwijs, vindt u hier de uitstroomcijfers van de laatste jaren.

	05/06	06/07	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12
VMBO praktijkonderwijs	1				1		
VMBOberoepsgericht	7	5	9	3	2	2	1
VMBO kaderberoeps	1	5	1	3	5	4	5
VMBO theoretisch	10	10	9	11	12	8	7
VMBO-t/HAVO	2	4		11	5	3	9
HAVO	16	3	8	15	15	7	16
HAVO/VWO	2	5	5	16	11	13	16
VWO	19	15	16	10	11	20	21
Kopklas		2	3	3		-	1
Totaal	58	49	51	72	62	57	57

De gemiddelde cito score van onze school van het schooljaar 2013-2014 was en het landelijke gemiddelde was

Visie op zorg

In het kader van de Wet op het passend onderwijs wordt van iedere school verwacht dat zij een schoolondersteuningsprofiel opstelt. Daarin omschrijft de school welke basisondersteuning zij biedt aan de leerlingen en welke mogelijkheden er zijn om leerlingen te ondersteunen die extra onderwijsbehoeften hebben.

Iedere leerling heeft bepaalde onderwijsbehoeften, verschillen zijn er altijd en deze zijn voor een groot deel inpasbaar in het onderwijs. Sommige leerlingen hebben onderwijsbehoeften waar een bepaalde (reguliere) school niet aan kan voldoen. Bijvoorbeeld omdat zij de juiste expertise niet in huis heeft, omdat het gebouw niet geschikt is of omdat gezien de beschikbare formatie in een specifiek geval te weinig individuele aandacht, begeleiding of fysieke verzorging kan worden geboden.

In dit profiel geven wij aan in hoeverre onze school op dit moment al passend onderwijs biedt, d.w.z. rekening houdt met (verschillen in) onderwijsbehoeften, en waar wij momenteel handelingsverlegen zijn in het realiseren van een passend aanbod. We geven aan wat onze visie en ambities aangaande passend onderwijs zijn en wat wij nodig hebben om dit te realiseren. Hieronder geven wij de onze visie op zorg aan de hand van de uitgangspunten van handelingsgericht werken.

Het gehele ondersteuningsplan kunt u vanaf oktober 2013 op de website vinden.

Visie op zorg

- **Samen met collega's, leerlingen en ouders werken aan passend onderwijs.***

Met behulp van handelingsgericht werken beogen we op de 8^e Montessori de kwaliteit van ons onderwijs, de begeleiding en de zorg voor alle leerlingen te verbeteren. Hierbij gaan we uit van de volgende zeven uitgangspunten, die onderling met elkaar samenhangen:

1. de onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal
2. het gaat om afstemming en wisselwerking
3. de leerkracht doet ertoe

4. positieve aspecten zijn van groot belang
5. we werken constructief samen
6. ons handelen is doelgericht
7. de werkwijze is systematisch in stappen en transparant

In het volgende hoofdstuk bespreken we deze uitgangspunten; wat betekenen deze voor onze school

De onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal.

- **Wat heeft een leerling nodig om een bepaald doel te bereiken.***

Wat heeft een kind nodig om een bepaald onderwijsdoel te behalen? Wij richten ons op de mogelijkheden en niet op de onmogelijkheden, welke aanpak heeft een positief effect. Onderwijsbehoeften bieden aanknopingspunten voor het handelen van de leerkracht, de omgang tussen klasgenoten en de inrichting van de leeromgeving. Wij richten ons op realistische en ambitieuze doelen en de aanpak die daarvoor nodig is. Bij het formuleren van de onderwijsbehoeften benutten we de kennis en de ervaringen van alle betrokkenen om zo de mogelijkheden van het kind zo optimaal mogelijk te benutten (leerkracht, ouders en het kind zelf, ZC, specialisten,) We voegen deze samen en krijgen daarmee goed zicht op de gewenste aanpak.

Door goed samen te werken bevorderen we betrokkenheid en medeverantwoordelijkheid.

Afstemming en wisselwerking.

- **Leerlingen verschillen, maar groepen, leerkrachten, scholen en ouders verschillen ook.***

Een kind ontwikkelt zich in wisselwerking met zijn omgeving.. Op school met hun leerkracht en medeleerlingen, thuis met hun ouders, broertjes en zusjes en in hun vrije tijd. Kind en omgeving beïnvloeden elkaar voortdurend. Op school analyseren we de situatie rond een kind om het beter te begrijpen met als doel

het zoeken van een adequate aanpak. De analyse stimuleert reflectie; welk effect heeft mijn aanpak op deze leerling en hoe kan ik mijn aanpak beter afstemmen op wat deze leerling nodig heeft.

Observeren is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Dit levert informatie op zodat we beter kunnen aansluiten bij de leerling. Wij richten ons op *deze* leerling, in *deze* groep, op *deze* school, met *deze* leerkracht en met *deze* ouders. Wat gaat goed? (stimulerende factoren) Wat verloopt moeizaam (belemmerende factoren) en hoe kunnen we dat beïnvloeden?

Niet alle leerlingen hebben dezelfde benadering nodig. Afstemming van het onderwijsaanbod op de onderwijs- en pedagogische behoeften en onderzoekend onderwijzen zijn belangrijke schakels in ons onderwijs. Wij werken doelgericht en gaan effectief om met verschillen.

Samenwerking tussen school en thuis vinden wij zeer belangrijk.

De leerkracht doet ertoe.

- **Verander je de leerkracht, dan verander je het kind.....en omgekeerd? De leerkracht doet ertoe!**

De leerkrachten op de 8^e Montessorischool Zeeburg bieden zo goed mogelijk adaptief onderwijs. Daarmee wordt een cruciale bijdrage geleverd aan een positieve ontwikkeling van de leerlingen. Dit geldt zowel voor het leren als voor het sociaal-emotioneel functioneren. Binnen passend onderwijs is de leerkracht de spil.

Daarnaast is binnen de school de leerkracht de belangrijkste factor die invloed heeft op leerlingen.

Zij stemt af op verschillen tussen de leerlingen en draagt zo bij aan het passend maken van het onderwijs.

Doelgericht omgaan met verschillen tussen leerlingen is een belangrijk kenmerk van een effectieve leerkracht. Het succes van een leerkracht wordt sterk beïnvloed door de mate waarin zij reflecteert op haar eigen rol: haar houding, ideeën en handelen en het effect daarvan op leerlingen, ouders en/of collega's.

Leerkrachten sluiten aan bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. School sluit aan bij de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten door middel van een eenduidig pedagogisch klimaat, het geven van feedback, het hanteren van het directe instructiemodel en klassenmanagement. De leerkracht is de eerste schakel tussen school en thuis!

Positieve aspecten

➤ Positieve aspecten zijn van groot belang.

Aandacht voor positieve aspecten beschermt ons tegen een te negatief beeld van een kind, groep, ouders of van onszelf als leerkracht of team. Hoe meer zorgen we ons maken om een kind, hoe meer we ons – vaak onbewust- richten op wat niet goed gaat. Positieve aspecten bieden perspectief: dat wat goed gaat breiden we verder uit.

De leerkracht (eventueel samen met een collega of zorgcoördinator), zoekt doelgericht naar positieve kenmerken bij leerlingen, bij zichzelf, de groep, collega's, school en ouders, als ook in de wisselwerking. Als we genuanceerd waarnemen en kijken naar wat er goed gaat, denken we optimistischer over de toekomst en handelen we ernaar. Het benoemen van de sterke kanten van een kind, groep, leerkracht, ouder verhoogt het gevoel van competentie.

Het benoemen van positieve aspecten komt de sfeer ten goede en verbetert de samenwerking tussen school, ouders en leerling. We vinden het belangrijk dat het werken met positieve aspecten de grondhouding is van het hele schoolteam. Dat is het geval wanneer teamleden na het aanhoren van – en meeleven met - een situatie automatisch de vraag stellen: wat gaat er wel goed? Wanneer? Hoe zijn deze positieve aspecten te gebruiken om de situatie te veranderen?

Constructieve samenwerking

➤ Een van de bepalende kenmerken van effectieve betrokkenheid blijkt een goede communicatie te zijn.

Samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, zorgteam, directie en externe ondersteuners vinden we noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren. Dit vergt constructieve communicatie tussen betrokkenen. Voor een leerkracht is het de kunst om de balans te zoeken tussen sturing van de leerkracht enerzijds en inbreng van de leerlingen anderzijds. Dit kan door gezamenlijk formuleren van doelen, het bespreken hoe deze te bereiken zijn en door het geven van gerichte feedback.

Bij ons onderwijs betrekken we alle betrokkenen actief in de samenwerking, vanaf de start bij de intake en bij de oudergesprekken die drie keer per jaar plaatsvinden. Wanneer er vragen of zorgen zijn, dan nodigen we ouders zo snel mogelijk uit.

Gezamenlijk analyseren we de situatie, een ieder vanuit zijn eigen rol: de leerkracht (en zorgteam) als onderwijsprofessional, de ouders als ervaringsdeskundigen en het kind vanuit zijn belevingswereld.

Doelgericht werken

- **Zonder doelen geen richting, geen effectieve feedback en geen mogelijkheid om je werk te evalueren**

Op de 8^e Montessorischool streven we ernaar zo doelgericht mogelijk te werken. De vraag hierbij is “waar willen we naartoe en wat hebben we daarvoor nodig?” Wij werken daarbij met doelgericht groepsplannen. Plannen waar we achter staan, die ambitieus en realistisch zijn en waar we vertrouwen in hebben.

Het team formuleert korte- en lange termijn doelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen.

Doelen stellen en effectieve feedback geven zijn belangrijke kenmerken in ons onderwijs. De leerstofplanning is zichtbaar in het groepsplan. Het stellen van uitdagende doelen geldt voor alle leerlingen, ook voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, ook deze leerlingen profiteren van hoge verwachtingen.

- Doelen voor de gehele school zijn noodzakelijk. Deze zijn ontleend aan de kerndoelen.
- Voor iedere groep formuleren we meetbare (tussen) doelen voor de kortere termijn: wat willen we dit schooljaar met deze groep behalen ten aanzien van de verschillende vakgebieden?
- Wat te doen met de leerlingen die het minimumniveau niet bereiken of leerlingen die het maximumniveau overstijgen?
Voor de leerlingen die zich 'anders' ontwikkelen stellen we een ontwikkelingsperspectief op.

Systematisch en transparant

➤ Op school zeggen we wat we doen en we doen wat we zeggen

We hebben op de 8^e Montessorischool heldere afspraken over wie wat doet, waarom, hoe en wanneer:

Voor de groepen 1 t/m 8 worden er minimaal twee groepshandelingsplannen per vak per jaar gemaakt. We zijn in 2010-2011 gestart met een groepsplan technisch lezen. Dit is in 2012-2013 uitgebreid met een groepsplan spelling. Volgend schooljaar voeren we het groepsplan rekenen in.

De te volgen stappen hierbij:

- Verzamelen en analyseren van leerlinggegevens
- Signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben
- Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften
- Opstellen van een groepsplan volgens vast formulier en lay out
- Groepsplan uitvoeren
- Groepsplan evalueren
- O.a. gegevens evaluatie gebruiken voor nieuw groepsplan

Onze formulieren zijn functioneel en voor een ieder inzichtelijk. Ze helpen bij het dagelijkse werk en zijn geen doel op zich.

Soms moeten we tot de conclusie komen dat het kind ondanks alle extra inspanningen onvoldoende vooruit gaat. In het zorgteam wordt dit besproken en bepaald of er indicatie is voor het afnemen van uitgebreid onderzoek.

In dat geval vragen we toestemming aan de ouders voor een uitgebreid onderzoek door een orthopedagoge..

In een gesprek met leerkracht, ouders en zorgcoördinator worden de bevindingen uit het onderzoek door de o In een gesprek met leerkracht, ouders en zorgcoördinator worden de bevindingen uit het onderzoek door de orthopedagoog besproken.

Voor vragen over (extra) ondersteuning of maakt u zich zorgen over uw kind kunt u bij de leerkracht en bij de zorgcoördinator terecht. Voor problemen en vraagstukken op schoolmaatschappelijk gebied kunnen wij verwijzen naar SchoolMaatschappelijkWerk.

De schoolmaatschappelijk werkster is één ochtend per week aanwezig op school. Via de zorgcoördinator kunt u informatie krijgen over de aanwezigheid van schoolmaatschappelijk werk bij ons op school.

TALENTONTWIKKELING OP DE 8^E

In september 2011 is de nieuwe ruimte ('zolder') voor talentontwikkeling in gebruik genomen en hebben daar allerlei activiteiten plaatsgevonden.

Dit schooljaar is de zolder ingezet voor lessen techniek en Acadin, koken met klassen, ouders die werken met de techniektorens en hebben er diverse studiedagen en trainingen voor team en overblijfteam plaatsgevonden.

Volgend jaar zullen wij de zolder nog meer gaan gebruiken voor bijvoorbeeld nieuwe media, workshops, koken, techniek en wetenschap enzovoorts. De ruimte is te gebruiken voor hele klassen en voor kleinere groepen.

Vindplaatsschool

Als vindplaatsschool zijn wij de voorloper in Noord-Holland met betrekking tot talentontwikkeling. Speerpunten van onze vindplaatsschool zijn:

-Op dit moment is de Talentontwikkeling sterk gericht op cognitief (bèta) talent en is Wetenschap & Techniek het gebied waar kinderen hun talent kunnen ontwikkelen. Wij willen meer ruimte voor verschillende talenten, van alle leeftijden!

-Verder ontwikkelen van het ontwerpen en onderzoekend leren model in relatie tot het jonge kind.

-Het team verder vertrouwd maken met het OOL model en verbinden met taal, rekenen en zaakvakken.

Verder krijgen we hierdoor de kans om naast het uitbouwen van de eigen schooldoelstellingen rondom W&T ook een impuls te geven aan het profiel van de Opleidingsschool van de stichting Samen Tussen Amstel en IJ (STAIJ) waar de school deel van uitmaakt. De school heeft in projecten, geïnitieerd vanuit het profiel van de opleidingsschool al een belangrijke rol gespeeld in kennisontwikkeling en de verspreiding daarvan.

Leerlinggebonden financiering: met de 'Rugzak' naar school

De rijksoverheid wil de integratie en emancipatie van mensen met een handicap bevorderen. In de 'Regeling leerlinggebonden financiering' heeft dit beleid vorm gekregen. Deze regeling, beter bekend als het 'Rugzakje', is per 1 augustus 2003 ingegaan. De regeling is bedoeld om ouders meer keuzevrijheid te geven tussen regulier en speciaal onderwijs voor hun kind. Kinderen die aantoonbaar geen reguliere school kunnen bezoeken zonder extra begeleiding, komen in aanmerking voor de Rugzak. Voor meer informatie over de 'Rugzak' kunt u terecht bij de zorgcoördinator.

De Rugzak wordt met de komst van de zorgplicht in het kader van Passend onderwijs in augustus 2014 afgeschaft. De financiering van ondersteuning van leerlingen met speciale onderwijsbehoeften zal dan op een andere manier geregeld worden.

Beleid ten aanzien van aanname van kinderen met een 'rugzak'

In principe staan wij positief tegenover de uitgangspunten van de leerlinggebonden financiering.

Het is voor alle kinderen prettig om in de eigen buurt naar school te gaan. Onze manier van onderwijs geven biedt voldoende basis om geïndiceerde kinderen in onze school op te nemen. Dit schooljaar hebben wij negen kinderen met een 'rugzak' begeleid.

Uit deze ervaringen blijkt dat er per kind moet worden gekeken wat de mogelijkheden zijn bij ons op school. Er moet regelmatig worden geëvalueerd over de voortgang in de ontwikkeling en in hoeverre het kind nog steeds op de juiste plaats zit. Grenzen van de zorg zijn afhankelijk van factoren als gebouw, leerlingaantal in de klas, aantal zorgleerlingen in de klas, zwaarte van de problematiek, ervaring van de leerkracht, kennis van de leerkracht en een (eventuele) verschuiving in het ondersteuningsprofiel.

In principe is ieder kind welkom op onze school

Elke aanmelding zal individueel worden onderzocht en behandeld.

- Het kind moet in het voedingsgebied van onze school wonen
- Het kind mag geen gevaar vormen voor zichzelf en/of zijn omgeving
- Het kind mag geen belemmering vormen voor een normaal verloop van het onderwijsleerproces van de rest van de groep
- Er moet een realistische verwachting zijn dat het kind zowel op onderwijsinhoudelijk als op sociaal-emotioneel gebied kan voldoen aan minimaal haalbare doelstellingen die gerelateerd zijn aan de kerndoelen. Hierbij denken we aan een reële vooruitgang in de ontwikkeling en het kunnen ontwikkelen van een relatie met de begeleiders en klasgenoten
- Er dient voldoende expertise en continuïteit in de school aanwezig te zijn om het kind te begeleiden in zijn/haar ontwikkeling.

Meer informatie hierover kunt u vragen bij de zorgcoördinator.

CONTACTEN MET OUDERS

Wij stellen ons zo open mogelijk op en geven informatie over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over het wel en wee van de kinderen en over alle mogelijke schoolzaken. Omgekeerd vinden we het ook fijn als ouders contact zoeken met de school. Een goed contact tussen school en ouders is belangrijk. Wij stellen het zeer op prijs als u ons op de hoogte houdt van gebeurtenissen thuis die van invloed kunnen zijn op het functioneren van uw kind. Een goede samenwerking tussen school en ouders heeft een positieve uitwerking op de ontwikkeling van uw

kind! Ouders zijn een belangrijke samenwerkingspartner voor ons. Eventuele leer- en of gedragsproblemen pakken we in samenwerking met ouders aan. In voorkomende gevallen kunnen de ouders en of de school gebruik maken van de diensten van de School Maatschappelijk Werkster. Ook kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht van uw kind en/of de zorgcoördinator (Trudy van den Heuvel) of één van de leden van het managementteam. Van gesprekken maken we een verslag om vast te leggen welke afspraken er gemaakt zijn, zodat duidelijk op papier staat wat ouders en school van elkaar kunnen verwachten.

Managementteam

We werken met een managementteam, bestaande uit Tanja Hogendorp, directeur, Mieke van Krugten, adjunct-directeur groep 1 t/m 4 en Daphne Fiorentinos, adjunct-directeur groep 5 t/m 8. Bij problemen, vragen, opmerkingen of andere zaken betreffende uw kind en de school kunt u naast de leerkracht van uw kind één van de leden van het managementteam aanspreken. Het managementteam is doorgaans elke ochtend aanwezig bij het verwelkomen van de kinderen in de beide gebouwen. Een afspraak maken is dan altijd mogelijk, soms kunt u ook direct uw vragen kwijt. Iedere dag is er een managementteamlid aanwezig op één of beide locaties.

Informatie

Om goed op de hoogte te blijven worden ouders en kinderen geïnformeerd door middel van:

• de schoolgids

De schoolgids staat in zijn geheel op de website. Ieder jaar wordt een samenvatting en aanvulling uitgedeeld op de klassenavond.

• nieuwsbrief

Aan het begin van elke maand krijgt de digitale nieuwsbrief in uw mailbox. Ook hangt de nieuwsbrief in allebei de gebouwen. In de nieuwsbrief vindt u de belangrijke data van de komende maand, de geplande activiteiten en allerlei wetenswaardigheden en nieuwtjes.

U kunt zich aanmelden voor de digitale nieuwsbrief via de website www.8emontessorischool.nl.

. website

Dit schooljaar hebben we een nieuwe website.

Op onze website www.8emontessorischool.nl vindt u informatie over de school. De informatie op de website proberen we zoveel mogelijk up-to-date te houden. Voor onze website maken wij ook foto's en filmpjes. Mocht u er bezwaar tegen hebben dat uw kind op de foto/film komt, kunt u dit schriftelijk laten weten aan de leerkracht.

• de klassenavond

Aan het begin van het schooljaar houden we in elke klas een klassenavond van 20.00-21.30. Tijdens deze avond kunt u nader kennismaken met de leerkracht van uw kind. Verder komen de werkwijze in de klas, klassenregels en praktische zaken aan de orde.

• **de lesjesavond**

Ook organiseren we één keer in het jaar een lesjesavond van 17.00-18.00 uur. Op deze avond bent u welkom bij uw kind in de klas. Uw kind laat u dan zien welke werkjes het doet en geeft u een lesje met het materiaal. Een leuke, leerzame avond voor iedereen!

• **een uurtje kijken in de klas**

Als u de kinderen aan het werk wilt zien, kunt u een afspraak maken met de leerkracht van uw kind om een uurtje te komen kijken.

• **de schoolkrant/spk-krant**

Een aantal keer per jaar komt een schoolkrant uit. De schoolkrant wordt gemaakt door en voor kinderen. In de schoolkrant worden rondom een thema verhaaltjes, tekeningen, gedichten, mopjes e.d. van de kinderen afgedrukt. De redactie van de krant bestaat uit kinderen. Om de hoge kosten te drukken bestaat de mogelijkheid om tegen een vergoeding in de schoolkrant te adverteren.

• **het oudergesprek**

Wij vinden het belangrijk ouders goed te informeren over de vorderingen van het kind. Daarom zijn er minimaal drie oudergesprekken per jaar: in de herfst, in het voorjaar en aan het einde van het schooljaar. Tijdens het oudergesprek worden de vorderingen van uw kind besproken. Zowel de cognitieve- als de sociaal-emotionele en creatieve-ontwikkeling krijgt de aandacht.

Uw kind krijgt de verslagen in een map mee naar huis.

In het verslagboekje worden de vorderingen van uw kind weergegeven.

Ook krijgt u een overzicht van het leerlingvolgsysteem zodat u met behulp van de grafieken de ontwikkeling van uw kind op bepaalde vakgebieden kunt volgen. Dit verslag geven we enkele dagen voor het gesprek mee naar huis, zodat u de tijd heeft om het te bekijken en met vragen en opmerkingen naar het gesprek te komen. Als u de leerkracht vaker wilt spreken, kunt u na schooltijd een afspraak maken.

• **het huisbezoek**

De leerkrachten maken de kinderen alleen mee in de school- of klassensituatie. Kinderen vertellen ons vaak over hun huis, kamer en hun liefste knuffels of mooiste speelgoed. Het is dan ook leuk voor de kinderen en de leid(st)ers als de leerkracht eens mee naar huis gaat.

Vooraf de kinderen van groep 1/2 nodigen hun juf graag uit voor een kopje thee of lunch bij hen thuis.

Klachtenregeling

Overal waar wordt gewerkt bestaat de kans op misverstanden en fouten. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken.

Klachten kunnen betrekking hebben op verschillende situaties op school. Voor de klachtenregeling onderscheiden we twee typen klachten:

1. klachten over het onderwijs
2. klachten over seksuele intimidatie, agressie en geweld

• **Klachten over het onderwijs**

Klachten kunnen betrekking hebben op het functioneren van medewerkers van de school of het gevoerde onderwijsbeleid. Ouders kunnen zich met hun klacht richten tot de leerkracht of het managementteam. Samen streven we in goed overleg naar een goede oplossing. Als we er niet uitkomen, kan het probleem worden voorgelegd aan het bestuur.

• **Klachten over seksuele intimidatie, agressie en geweld**

Het bevoegd gezag heeft op school een contactpersoon aangesteld die als eerste aanspreekpunt functioneert bij het vermoeden van, of klachten over seksuele intimidatie. De contactpersoon kan de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon. De contactpersoon van onze school is Anita Drachman. De naam van de vertrouwenspersoon voor het schoolbestuur is Patsy Beer.

Per 1 augustus 1998 bestaat er een Kwaliteitswet. Dit betekent ondermeer dat schoolbesturen verplicht zijn een klachtenregeling voor elk van hun scholen vast te stellen en in te voeren.

Er is een klachtenregeling opgesteld waarin aangegeven staat op welke manier een klacht kan worden ingediend en hoe deze wordt behandeld. Deze klachtenregeling kan worden opgevraagd bij het schoolbestuur en ligt op school ter inzage.

Landelijke klachtencommissie

Het schoolbestuur is, met instemming van de medezeggenschapsraad, aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. Leden van de commissie werken onder strikte geheimhouding.

Adres :

Landelijke klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (lgc-lkc)

Gebouw "Woudstede"

Zwarte Woud 2

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel: (030) 280 95 90

Fax: (030) 280 95 91

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Internet: www.onderwijsgeschillen.nl

Tevredenheidsenquêtes

Wij werken voortdurend aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op onze school. De mening van ouders is voor ons belangrijk. Eens per twee jaar houden we een enquête onder de ouders. De bedoeling daarvan is de ouders in de gelegenheid te stellen hun mening te geven over het onderwijs, de sfeer en het werk van leerkrachten en directie op onze school. Via de enquête komen we er achter wat ouders zien als sterke en zwakke kanten van de school. Met de uitslag gaan we aan het werk, deze geeft ons aanknopingspunten over zaken die verbetering behoeven. In juni in het schooljaar 2012-2013 is er een enquête gehouden.

De rapportages van de enquêtes zijn in te zien bij de directie en staan op de website.

Ouders helpen op school

Gelukkig zijn veel ouders op verschillende manieren actief op school. Een moderne basisschool als de onze kan niet zonder. Ook voor de kinderen is het fijn als hun ouders op één of andere manier bij de school betrokken zijn; Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol; ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

hulp bij het lezen, bij technieklessen, bij het beheren van de schoolbibliotheek, klussen en schoonmaken, bij computeractiviteiten, bij uitstapjes, bij het knutselen, bij de opsporing van de hoofdfluis, bij het organiseren van allerlei activiteiten.

De medezeggenschapsraad (MR)

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan de belangen van personeel en ouders. Voor leerkrachten is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Daarom heeft de school een medezeggenschapsraad die het overleg tussen beide groepen regelt.

De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De medezeggenschapsraad op onze school bestaat in principe uit tien leden. Vijf leden worden gekozen uit en door ouders, vijf leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en vinden altijd plaats op school. De vergaderdata worden vermeld in de nieuwsbrief.

De ouderraad (OR)

Aan onze school is een actieve ouderraad verbonden, georganiseerd in een stichting. Deze raad vergadert een aantal keren per schooljaar op school. De vergaderdata worden vermeld in de nieuwsbrief. Met de ouderraad kunnen allerlei zaken betreffende de school besproken worden.

Belangrijke taken van de ouderraad zijn:

- het innen en beheren van de vrijwillige ouderbijdrage
- bespreken van zaken die ouders bezighouden betreffende de school
- het innen en beheren van het schoolreisjesgeld
- inkopen doen voor activiteiten
- het organiseren van festiviteiten op school.

Ouderbijdrage

Van alle ouders wordt een bijdrage verwacht om extra activiteiten te bekostigen. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. Zonder deze gelden kunnen op school activiteiten als het Sinterklaas- en kerstfeest, uitstapjes enz. niet doorgaan. De hoogte van de bijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld. De vrijwillige bijdrage is minimaal 30 Euro per kind per jaar. Elk gezin ontvangt, na de vaststelling, een brief van de penningmeester met het verzoek het bedrag te storten op het gironummer van de ouderraad: 2077419 t.n.v. Vrienden van de 8e Montessorischool. De penningmeester van Stichting Vrienden van de 8e Montessorischool beheert de inkomende en uitgaande gelden.

De stichting geeft jaarlijks een verantwoording aan de ouders van de MR over de besteding van de ouderbijdrage. De boeken van de penningmeester worden jaarlijks gecontroleerd.

Verdere kosten

Naast de vrijwillige ouderbijdrage moeten de kosten van het schoolreisje betaald worden. Voor de groepen 1 t/m 4 ligt dit rond de 25 Euro, voor de kinderen uit groep 5 en 6, die twee dagen gaan, vragen we u rond de 43 euro te storten. De kinderen uit groep 7 en 8 betalen rond de 72 Euro voor een driedaags reisje. De penningmeester van de stichting beheert ook deze financiën. Het rekeningnummer van de schoolreisrekening is 8118309 t.n.v. schoolreisjes. U ontvangt tijdens het schooljaar een aparte brief over de betaling van het schoolreisje.

Praktische zaken van A tot Z

Aanmelding en plaatsing

Voorlopig aanmelden kan via onze website: www.8emontessorischool.nl of door een aanmeldingsformulier in te vullen bij de administratie.

Om een goede schoolkeuze te kunnen maken adviseren wij ouders een informatie-ochtend te bezoeken (voor jonge kinderen rond 2 jaar). [Een dergelijke ochtend wordt vijf keer per jaar georganiseerd en begint om 9.00 uur \(tot ongeveer 11.00 uur\). U krijgt dan uitleg over de werkwijze van de school en allerlei praktische zaken. Leerlingen zullen de rondleiding verzorgen op beide gebouwen, zodat u ook kinderen en leid\(st\)ers aan het werk ziet. De data van deze informatie-ochtenden vindt u op onze website bij het kopje 'data'.](#)

Voorlopig aanmelden betekent overigens niet dat u zeker bent van plaatsing op het moment dat uw kind vier jaar wordt. Een jaar voordat uw kind vier jaar wordt ontvangt u een definitieve plaatsingsbrief. Indien uw kind niet kan worden geplaatst ontvangt u ook bericht. Deze kinderen komen volgens de criteria van het plaatsingsbeleid in volgorde van aanmelding op de wachtlijst.

Voor groep 1/2 hebben we een plaatsingsbeleid geformuleerd.

Broertjes en zusjes hebben voorrang evenals kinderen die bij de voorschool 'de Spetter' ingeschreven staan. Vervolgens wordt bekeken hoeveel plaatsen nog beschikbaar zijn in het komende schooljaar en hanteren we een plaatsingslijst.

Kinderen met postcode 1019 gaan bij plaatsing voor kinderen met postcode 1094/1095/1018. Tenslotte komen kinderen met andere postcodes aan de beurt. Heeft uw kind de leeftijd van vier jaar bereikt en uw kind heeft geen plaats gekregen, halen we uw kind van de wachtlijst. We gaan er dan vanuit dat u uw kind op een andere school hebt geplaatst.

Voor kinderen in de leeftijd van groep 3 t/m 8 treedt het plaatsingsbeleid in werking als er sprake is van overaanmelding of als groepen vol zijn.

Aanmelding van kinderen van een andere school wordt per geval bekeken. Hierover vindt altijd overleg plaats met de andere basisschool en beide directeuren (van de toeleverende en ontvangende school) moeten het eens zijn over de overplaatsing. Het belang van het kind staat hierbij voorop.

Wij hebben hiervoor een protocol voor zij-instromers (kinderen die van een andere school komen). Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de directie.

'Bijna naar school'

Ouders van geplaatste kinderen ontvangen ongeveer twee maanden voor de vierde verjaardag een uitnodiging voor een intakegesprek met de leerkracht waarin uw kind komt. Tijdens het intakegesprek maakt u kennis met de directie en worden de wenochtenden afgesproken. Deze wen-ochtenden zijn meestal net voor de vierde verjaardag. In het intakegesprek vertellen we u hoe zo'n wen-ochtend eruit ziet en wat u van ons kunt verwachten en wat we van u verwachten. De dag na de vierde verjaardag mag uw kind elke dag op school komen! Kinderen die in december vier jaar worden, starten na de kerstvakantie en kinderen die jarig zijn in juni en juli starten in principe in de eerste week na de zomervakantie.

Wij verwachten dat uw kind zindelijk is als hij/zij naar school gaat. Een 'ongelukje' kan gebeuren en kunnen wij opvangen, als dit regelmatig is en/of het verschonen van het kind teveel tijd in beslag neemt, kan school dit niet opvangen en zullen wij ouders hiervoor inschakelen.

Bewegingsonderwijs

De kinderen in groep 1/2 gymmen in hun ondergoed of desgewenst in een gypakje.

Om goed deel te kunnen nemen aan de gymlessen vanaf groep 3 hebben de kinderen een korte broek en T-shirt of een gypakje nodig. Wij raden het gebruik van gym schoenen (geen zwarte zolen) aan. Na de gymnastiekles douchen de kinderen zich. Daarom moet naast de gymkleding een handdoek worden meegenomen.

Tijdens de gymles mogen de kinderen geen horloges, sieraden of hoofddoekjes dragen, omdat deze gevaarlijk kunnen zijn voor anderen en de kinderen zelf. Bovendien kunnen ze stuk gaan of zoek raken. Wij adviseren u dan ook om de kinderen op gymdagen geen horloge of sieraden te laten dragen. Bij vermissing kunnen wij niet aansprakelijk worden gesteld.

Als uw kind om welke reden dan ook niet mee kan doen aan de gymles of niet mag douchen, verwachten we dat u een briefje meegeeft.

Buitenspelen

De kleuters spelen buiten op het goed afgeschermd schoolplein aan de binnenzijde van het hoofdgebouw.

Vanaf groep 3 spelen de kinderen van het hoofdgebouw op het binnenplein, in de kooi of op de kade voor de school. De kinderen van de dependance spelen op het dakterras, bij de 'krokodil', op het Rietlandterras of bij het hoofdgebouw.

Bereikbaarheid

Tanja Hogendorp, directeur; directie@8emontessorischool.nl

Mieke van Krugten, adjunct-directeur groep 1 t/m 4; miekevankrugten@8emontessorischool.nl

Daphne Fiorentinos, adjunct-directeur groep 5 t/m 8 ; daphnefiorentinos@8emontessorischool.nl

Trudy van den Heuvel, zorgcoördinator; zorg@8emontessorischool.nl

Marieke v.d. Eijnde, administratie; administratie@8emontessorischool.nl

Josien Knapper, overblijf; overblijf@zonnet.nl

Medezeggenschapsraad; mr@8emontessorischool.nl

Ouderraad; or@8emontessorischool.nl

Gedragsprotocol

We werken met elkaar aan het creëren van een fijne, prettige en veilige sfeer. Door middel van het gedragsprotocol is het voor zowel team, ouders als leerlingen duidelijk dat de school niet elk gedrag tolereert en dat de school daar duidelijke grenzen in stelt. We doen dit door in het protocol te beschrijven op welke wijze team, ouders en leerlingen zich binnen de school en op het plein behoren te gedragen zodat er eenduidigheid is. Hierdoor kan een pedagogisch klimaat gewaarborgd worden waarin iedereen zo optimaal mogelijk kan functioneren. Het protocol staat op de website.

Hoofdluis

Zo af en toe steekt de hoofdluis in school de kop op. Als u luis hebt geconstateerd, wilt u dit dan aan de leerkracht doorgeven, zodat ook andere ouders hierop kunnen worden geattendeerd? In een aantal klassen is een zogenaamde luizenouder actief. Hij/zij controleert de kinderen van de klas regelmatig op luizen. Als uw kind luizen of neten heeft wordt u daarvan op de hoogte gesteld en verzoeken wij u uw kind snel te behandelen.

[Alle kinderen krijgen bij start van de schoolcarriere een luizenzak waarin de jas opgeborgen kan worden. Mocht de luizenzak kwijt zijn, kunt u een nieuwe luizenzak aanschaffen bij de receptie.](#)

[Wij hebben regelmatig overleg met de GGD over de strijd tegen de luizen.](#)

Jaarlijkse activiteiten en feesten

Op onze school wordt hard gewerkt, maar als er iets te vieren valt, doen we dat ook met veel plezier. Jaarlijks organiseren we activiteiten die bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen: de verjaardag van de leerkracht, sportdag in het park, schoolvoetbaltoernooi, naar Artis, naar de Hermitage, het Sinterklaasfeest, het kerstdiner met ouderborrel, naar het Muziekatelier/Krakeling, het project met gezamenlijke afsluiting, de disco of klassenavond, open podium, picknick, voorleesontbijt, afscheid groep 8 en schoolreisjes (1 t/m 4 één dag, 4/5 5/6 twee dagen, 6/7 en 7/8 drie dagen).

Jeugdbladen en -boeken

Elk schooljaar verspreiden we folders voor abonnementen op jeugdbladen en voordelige boekenpakketten. We verspreiden alleen folders voor educatieve doeleinden. In ruil voor de verspreiding van de abonnementen en pakketten krijgt de school een financiële vergoeding ten behoeve van de bibliotheek en gratis boekenpakketten. Vragen over abonnementen kunt u stellen bij de receptie.

Jeugdsportfonds/scholierenvergoeding

Jeugdsportfonds

Ieder kind moet kunnen sporten. Om te kunnen sporten hebben lang niet alle kinderen in Nederland gelijke kansen. Het Jeugdsportfonds geeft juist die kinderen een extra kans. Een kans die ze anders niet zouden krijgen. Omdat bijvoorbeeld het lidmaatschap van een sportvereniging financieel niet mogelijk is. U kunt op internet meer informatie vinden: www.jeugdsportfonds.nl

Scholierenvergoeding

Minimahuishoudens met schoolgaande kinderen kunnen in aanmerking komen voor een scholieren vergoeding. Dat is een tegemoetkoming in de kosten die het kind maakt voor school, sport en deelname aan culturele activiteiten. Voor de scholierenvergoeding komen alle schoolgaande kinderen tot 18 jaar in aanmerking. Meer informatie hierover op

www.dwi.amsterdam.nl

Voor hulp bij de aanvraag kunt u de Schoolmaatschappelijkwerkster inschakelen.

Kleding

Het gebeurt wel eens dat kleren van de kinderen door elkaar raken, bijvoorbeeld met gymnastiek. Het is aan te raden om vooral jassen, laarzen, vesten etc. te merken, zodat een kind zijn of haar spullen gemakkelijk kan terugvinden. In de hal van het hoofdgebouw staat een bak met gevonden voorwerpen. Vóór iedere vakantie wordt de bak leeggemaakt. De niet-opgehaalde gevonden voorwerpen worden geschonken aan een goed doel.

Leerplicht

Alle kinderen in Nederland móeten naar school. Het is een taak van de gemeente (in Amsterdam: van het stadsdeel) toezicht te houden op de naleving van deze wet. Daartoe zijn beëdigde leerplichtambtenaren aangesteld. De leerplichtambtenaren zijn dus niet verbonden aan een school. Als ouder(s)/verzorger(s) bent u verplicht uw kind op een school in te schrijven én er voor te zorgen dat uw kind ook daadwerkelijk naar school gaat en alle lessen volgt. In geval van ziekte, of als uw kind om een andere reden niet naar school toe kan, bent u verplicht dit telefonisch of persoonlijk te melden bij de school.

Op het moment dat uw kind vier jaar is geworden mág het naar school. Vanaf de eerste dag van de maand volgend op zijn of haar vijfde verjaardag is uw kind leerplichtig en móet het naar school. De leerplicht duurt tot het einde van het schooljaar waarin uw kind zeventien jaar is geworden.

De leerplichtambtenaren hebben regelmatig contact met de scholen in het stadsdeel. Zij controleren ook of de scholen zich aan de regels houden. Wanneer een kind drie achtereenvolgende dagen niet op school is zonder dat de reden van het verzuim bij de school bekend is, zijn de scholen wettelijk verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Ook indien een leerling in een korte periode op verschillende dagen een aantal uren afwezig is geweest zonder dat de school de reden weet, moet dit worden gemeld. De leerplichtambtenaar onderzoekt vervolgens waarom het kind niet (meer) naar school gaat en wat er nodig is om eventuele problemen die de reden zijn van het schoolverzuim op te lossen. Hiervoor wordt door de leerplichtambtenaar contact opgenomen met de ouder(s). Op school is een verzuimprotocol aanwezig.

Kinderen kunnen **geen extra verlof krijgen om met hun ouders op vakantie te gaan**. Slechts in het geval dat het (seizoens)werk van de ouder(s) er de oorzaak van is dat een gezin niet tijdens de vastgestelde vakanties met elkaar op vakantie kan, is er een beperkte mogelijkheid vrij te vragen buiten de vakanties om. Alleen als er sprake is van gewichtige omstandigheden is extra verlof mogelijk. Hierbij valt te denken aan een sterfgeval, ernstige ziekte van een familielid, een jubileum of een huwelijk. Bij verlofaanvraag tot 10 schooldagen beslist de directeur. Als het gaat om een verlofaanvraag voor meer dan 10 schooldagen, beslist de leerplichtambtenaar. Extra verlof moet tijdig aangevraagd worden. Aanvraagformulieren zijn verkrijgbaar bij de administratie in beide gebouwen. De leerplichtambtenaren letten er scherp op dat alle kinderen na de zomervakantie weer allemaal tegelijk op school beginnen. De scholen zijn verplicht de kinderen aan te melden die niet op de eerste schooldag op school aanwezig zijn. De ouders van kinderen die niet op de eerste schooldag aanwezig zijn worden altijd opgeroepen door de leerplichtambtenaar.

Bereikbaarheid van de leerplichtambtenaar

Als ouder(s)/verzorger(s) kunt u bij problemen of vragen ook zélf contact opnemen met de leerplichtambtenaar van stadsdeel Oost.

H. Hoen 020-2534025

Namenlijst

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle kinderen een klassenlijst mee met de namen, (e-mail)adressen en telefoonnummers van hun klasgenoten.

Naschoolseopvang (NSO)

Er zijn verschillende opvangaanbieders in het Oostelijk Havengebied. U bent vrij om te kiezen met welke aanbieder u in zee wilt gaan. De 8e Montessorischool heeft een overeenkomst met 'UK' , 'Partou' en Small Villa.

Naschoolse opvang kan interessant zijn als u werkt of studeert en verzekerd wilt zijn van een sfeervolle en verantwoorde opvang. Ook kunt u er gebruik van maken als u tijdens schoolvakanties opvang nodig heeft. De leid(st)ers van de naschoolse opvang komen de kinderen op school halen. Met de NSO wordt de logistiek besproken om de kinderen zo efficiënt mogelijk op te halen op beide gebouwen, zodat de kinderen niet te lang hoeven wachten.

Aanmelden voor de VSO/NSO opvang garandeert overigens geen directe plaatsing. De school heeft hier geen invloed op.

Voor informatie over voorschoolse opvang verwijzen wij u naar UK, Partou of Small Villa.

Nieuwe kinderen

Als uw kind voor het eerst op school komt, mag het een plantje en een pauzehapje meebrengen. We raden u aan uw startende kleuter nog niet direct te laten overblijven. Uw kind doet in de eerste weken veel nieuwe indrukken op en kan erg moe zijn. Direct overblijven kan dan wel eens te veel zijn.

Ophalen

Wanneer u uw kleuter niet zelf komt ophalen, wilt u dit dan 's morgens bij het brengen doorgeven aan de leidster van uw kind? Wij geven uw kind niet mee aan een voor ons onbekende! In verband met de veiligheid raden wij u aan kinderen in groep 1 t/m 4 niet alleen naar school/huis te laten gaan. Indien uw kind wel alleen naar huis mag, dient u dit schriftelijk aan te geven bij de leerkracht van uw kind.

Aan het eind van de dag loopt de leerkracht met de hele klas naar de uitgang. Kinderen voor de NSO worden overgedragen aan de leid(st)ers van de opvang.

Overblijf (Tussenschoolse opvang)

Op onze school blijven veel kinderen tussen de middag op school. Zij eten een half uur in de klas en spelen een half uur buiten (bij slecht weer spelen de kinderen binnen). De lunchpauze is verdeeld in twee overblijfshifts: in beide gebouwen hebben de groepen 1/2 lunchpauze van 11.30-12.30 uur en de groepen 3 t/m 8 lunchpauze van 12.30-13.30 uur.

De ervaring is dat door de lunchpauze in twee shifts een prettige, veilige overblijf gegarandeerd kan worden met goed personeel. De overblijf beschikt over een vast team overblijfkrachten.

Houdt u er wel rekening mee dat als u meerdere kinderen heeft en als gezin thuis wilt lunchen dit niet altijd binnen één shift mogelijk is. Bij vragen kunt u mailen naar Josien Knapper, overblijf@zonnet.nl. Er is een apart informatieboekje beschikbaar over de overblijf.

Pauzehapje en schoolmelk/schoolfruit

Voor de meeste kinderen is de ochtend te lang om zonder opkikker door te komen. Uw kind dient een 'pauzehapje' mee te nemen; bij voorkeur een beker drinken en wat fruit. Wij stimuleren gezond eten en verwachten dat u uw kind een gezond pauzehapje meegeeft!

Kinderen kunnen ook een abonnement op de schoolmelk nemen. Er is keuze uit chocolademelk, Optimel drinkyoghurt en halfvolle melk.. Een aanmeldingsformulier kunt u bij de receptie krijgen of zelf aanmelden via www.schoolmelk.nl. De schoolmelkunie verzorgt de rest en handelt ook de financiën met u af. Vanaf dit jaar is Fruitschool gestopt met de levering en is er geen fruitabonnement meer mogelijk.

Peuterspeelzaal/voorschool

Vanaf september 1999 is peuterspeelzaal 'De Spetter' (ochtendpeuterspeelzaal) in het hoofdgebouw gevestigd. De peuterspeelzaal werkt onder verantwoordelijkheid van de Stichting 'Partou'. De peuterspeelzaal is erkend als voorschool van de 8^e Montessorischool. Hierdoor wordt de aansluiting op de basisschool nog beter. **AANVULLING VOORSCHOOLSCHOLING EN SAMENWERKING.**

Roken

In onze school hebben we afgesproken dat er niet wordt gerookt. Ook tijdens de buitenspeelpauze wordt er niet in het bijzijn van kinderen gerookt. We stellen het op prijs als u op het schoolplein niet rookt.

Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar komt de schoolfoto op school voor het maken van een klassenfoto en een foto van uw kind(eren).

Schoolzwemmen

Na rijp beraad hebben we besloten (in overleg met de MR) dat wij vanaf schooljaar 2012-2013 niet meer deelnemen aan het schoolzwemmen. Het aantal kinderen zonder zwemdiploma neemt af. De kleine groep die naar zwemmen moet onder begeleiding van een bevoegde leerkracht, heeft impact op de effectieve onderwijstijd van alle kinderen. Tevens is het ook logistiek niet meer haalbaar omdat we verplicht zijn de kinderen naar het schoolzwemmen te brengen onder begeleiding van een leerkracht. Wij zien het belang van het behalen van het zwemdiploma in deze waterrijke buurt en zullen ouders goed informeren over de mogelijkheden van schoolzwemmen buiten schooltijd. Informatie over zwemmen vindt u vanaf het nieuwe schooljaar op de website onder praktische zaken. Wij raden ouders ook aan zo jong mogelijk aan te melden voor zwemles.

Schoolarts

Tijdens de periode waarin uw kind de basisschool bezoekt, zal hij/zij enkele malen door de schoolarts worden opgeroepen voor een algemeen onderzoek. Deze onderzoeken vinden op 5- en 11-jarige leeftijd plaats. U ontvangt hiervoor van de GG & GD een oproep. Alle kinderen krijgen op hun vijfde en tiende jaar een oproep van de schoolarts om ingeënt te worden tegen difterie, tetanus en polio (D.T.P.) en de bof, mazelen en rode hond (B.M.R.).

Mocht u vragen hebben over de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u altijd contact opnemen met de schoolverpleegkundige.

GG & GD schoolgezondheidszorg

Tel. 020-5555755

Schooltandarts

De schooltandarts controleert twee keer per jaar het gebit van de kinderen die daarvoor toestemming van hun ouders hebben gekregen. De controle en eventuele behandeling vinden plaats op school. Ouders van nieuwe leerlingen worden schriftelijk benaderd door de tandartsassistente. De schooltandarts kunt u bereiken op 020-6166332.

Sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining

[Wij maken gebruik van het aanbod voor sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining](#)

voor groep 5 t/m 8 van het OKC. Ouders kunnen hun kind hier ook zelf voor opgeven. Deze trainingen zijn buiten schooltijd.

Ook bieden we sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining aan voor kinderen uit de groepen 3/4. Deze training is binnen schooltijd

Sponsoring

Onderwijs is een onmisbare gemeenschapsvoorziening die in principe in voldoende mate door de overheid dient te worden bekostigd. De vraag die bij deze stelling naar boven komt is of die financiering inderdaad voldoende is. Jaarlijks wordt de begroting opgemaakt en blijken vooral de 'extraatjes' niet te kunnen. Voorbeelden hiervan zijn: sportkleding, computers, printers, klimrek, muziekinstrumenten etc.

Een sponsor kan hier een oplossing bieden. Een sponsor doet echter niets voor niets. Sponsoring is een overeenkomst tussen twee partijen, waarbij de sponsor goederen of financiën beschikbaar stelt en in ruil daarvoor naamsbekendheid wil verwerven.

Kinderen in de basisschoolleeftijd zijn nog erg gevoelig voor allerlei invloeden en het is dan ook voor onze school belangrijk om kritisch naar sponsoring te kijken.

Stagiaires

In onze school bieden wij ook ruimte aan stagiaires om ervaring op te doen in de praktijk. Wij ontvangen stagiaires van de opleiding voor leerkracht, onderwijsassistent, pedagogiek, Beta-wetenschappen en gymleerkracht.

Ook doen wij mee aan het project 'opleiden in school' in samenwerking met de EFA en zien dit als een leerproces voor zowel stagiaire als leerkracht. Zo komen actuele ontwikkelingen en nieuwe inzichten de school binnen.

Veiligheid

Elke vier jaar wordt het schoolgebouw uitgebreid geïnspecteerd door middel van een risico-inventarisatie. Knelpunten worden gesignaleerd en zo mogelijk opgelost.

Ook wordt de school iedere vier jaar bezocht door de GG&GD voor een hygiëneonderzoek.

Alle teamleden hebben in het schooljaar 2012-2013 een BHV cursus gevolgd. Zij verlenen eerste hulp bij ongelukken, treden op bij brand en nemen de leiding bij calamiteiten. Er is een ontruimingsplan aanwezig en enkele malen per jaar houden we een ontruimingsoefening.

Ieder jaar is er nascholing op het gebied van EHBO en BHV om de vaardigheden en kennis op peil te houden.

Verjaardagen

Als uw kind jarig is mag hij/zij uitdelen in de klas. Er mag GEEN snoep wordt uitgedeeld. Er zijn veel leuke en lekkere traktaties te bedenken met kaas, fruit, zoutjes en dergelijke. Ook een klein presentje zoals een potlood of sticker stellen de kinderen op prijs. De jarige mag de klassen rond om de felicitaties van andere leid(st)ers in ontvangst te nemen. Ook de leid(st)ers houden van een gezonde traktatie.

Verkeersveiligheid

De verkeersveiligheid rondom het hoofdgebouw en dependance is al jaren lang een aandachtspunt. In het schooljaar 2012-2013 zijn er verkeersaanpassingen gedaan, echter het blijft opletten bij de kruisingen en de oversteekplaatsen. De 8^e Montessorischool is een voorstander van 'op de fiets naar school'. Dit is minder belastend voor de verkeersdrukte rondom de school en beter voor het milieu. Mocht u toch met de auto komen, verzoeken wij u te parkeren in één van de parkeervakken of in de parkeergarage bij AH.

Verlenging

Overgang naar de volgende groep vindt meestal plaats aan het eind van het schooljaar. Soms vinden we het voor de ontwikkeling van het kind beter om nog een periode in een bepaalde groep te blijven. Het kind krijgt dan verlenging. Kinderen ontwikkelen zich in eigen tempo verder en herhalen stof alleen als het nodig is. Voor verlenging wordt een vast protocol gehanteerd en wordt in het zorgteam besproken. Met ouders wordt in een vroeg stadium al gesproken over een eventuele verlenging en school overlegt samen met de ouders wat het beste voor het kind is. Het zorgteam neemt samen met de leerkracht de definitieve beslissing.

Vervanging bij ziekte

Bij ziekte van een leerkracht streven we naar een goede oplossing. Als een leerkracht beschikbaar is, vervangt deze de zieke collega. Ook maken wij gebruik van 'de Zoete Inval'. Kunstenaars (met veelal een PABO-diploma) die een hele dag een project verzorgen met een creatieve insteek.

Bij meer ziektegevallen of ontbreken van een vervanger verdelen we de kinderen over andere klassen. Als er geen andere oplossing is rest ons niets anders dan de klas naar huis te sturen.

Waardevolle spullen

Helaas komt het weleens voor dat spullen die de kinderen meebrengen kwijtraken. Wij verzoeken u waardevolle spullen zoals sieraden, electronica, muziekinstrumenten en andere waardevolle voorwerpen thuis te laten. Indien u er voor kiest dit wel mee te geven, bent u zelf verantwoordelijk.

Website

U kunt onze school vinden op:

www.8emontessorischool.nl

Onderwijsbehoeften en ondersteuning

Heeft u vragen over de ontwikkeling van uw kind? Vraagt u zich af of uw kind wel het juiste aanbod krijgt of wilt u andere zorgen delen? Dan kunt u eerst terecht bij de leerkracht van uw kind.

Schroom niet om contact op te nemen om zaken te bespreken. De leerkracht is altijd bereid een afspraak met u te maken na schooltijd ook buiten de reguliere oudergesprekken.

Indien nodig kan ook de zorgcoördinator en/of managementteam ingeschakeld worden.

Ziekmelding en bezoek aan de dokter

Als uw kind vanwege ziekte of een bezoek aan de dokter niet naar school komt, wilt u dit dan tussen 8.00-10.00 uur 's morgens aan ons melden? Bij afwezigheid zonder bericht nemen wij contact met u op. Bij ziekmelding informeren wij ook naar de aard van de ziekte.

Het gebeurt wel eens dat een kind ziek wordt onder schooltijd. Wij nemen dan altijd contact met u op zodat u uw kind kunt ophalen.

[Ook als uw kind zich bezeerd heeft](#) en wij een doktersbezoek adviseren moeten wij u kunnen bereiken. Het is daarom van belang dat wij u telefonisch kunnen bereiken, thuis of op het werk. Meldt u wijzigingen in telefoonnummer, adres en/of emailadres bij de leerkracht en de administratie?

Tenslotte:

We hebben geprobeerd een zo volledig mogelijk beeld te geven van de school en onze manier van werken. Of we daarin geslaagd zijn kunnen vooral de ouders ons vertellen. We vinden het dan ook prettig om opmerkingen of suggesties te krijgen over deze gids, waar we volgend jaar dan gebruik van kunnen maken.

www.8emontessorischool.nl

Colofon

Juli 2013

tekst: Tanja Hogendorp

Lay-out: Joos Mooi Drukwerk