



SCHOOLGIDS 2013-2014

9^e Montessorischool 'De Scholekster'
Karel du Jardinstraat 76
1073 TE Amsterdam
Tel: 020 - 679 02 28
E-mail: info@descholekster.nl
www.descholekster.nl

Schoolbestuur

De 9e Montessorischool "De Scholekster" maakt deel uit van een combinatie van vier Montessorischolen (M4). De school valt onder het Bestuur van het Openbaar Onderwijs aan de Amstel(OOadA).
Adres: Ruijsdaelkade 215-1 hg, 1072 AW Amsterdam.
Algemeen directeur: Herbert de Bruijne.

Schooltijden 2013/2014

Maandag/dinsdag/donderdag/vrijdag:
08.45 – 12.00 uur en 12.45 - 15.00 uur
Woensdag: 08.45 - 12.45 uur
Eén keer in de twee weken zijn de groepen 1 en 2 op woensdag vrij.

Vakantierooster 2013 – 2014	
Herfstvakantie	19-okt-2013 t/m 27-okt-2013
Kerstvakantie	21-dec-2013 t/m 5-jan-2014
Voorjaarsvakantie	22-feb-2014 t/m 2-mrt-2014
Pasen (incl. Goede Vrijdag)	18-apr-2014 t/m 21-apr-2014
Meivakantie (incl. Koningsdag)	26-apr-2014 t/m 11-mei-2014
Hemelvaart	29-mei-2014 t/m 30-mei-2014
Pinksteren	9-jun-2014 t/m 9-jun-2014
Zomervakantie	5-jul-2014 t/m 17-aug-2014

WAT VOOR SCHOOL ZIJN WIJ?

De 9^e Montessorischool “De Scholekster” is een openbare Montessori basisschool. Dat wil zeggen dat de school voor alle kinderen toegankelijk is. Elk kind en elke ouder kunnen zich hier thuis voelen.

De ideeën en uitgangspunten van Maria Montessori vormen de basis van ons onderwijs, aangepast en bijgesteld aan de eisen van deze tijd. Dat betekent: Leren met aandacht voor elk kind. Elk kind leert op een eigen manier, in zijn of haar tempo.

‘Vrijheid in gebondenheid’

Van groot belang is dat het kind leert om de geboden vrijheid te waarderen en om er goed mee om te gaan. Vandaar dat er bij vrijheid, net als in de maatschappij, afspraken horen. De afspraken in onze school gaan o.a. over het omgaan met de materialen en met elkaar. Indien een kind nog niet goed met een bepaalde mate van vrijheid omgaat, zorgt de leerkracht ervoor dat het kind meer structuur en wat minder vrijheid krijgt. Natuurlijk hangt dit samen met de leeftijd van het kind en de tijd dat het reeds op een Montessorischool zat.

Dit alles bevordert de groei van het verantwoordelijkheidsbesef. Discipline wordt niet alleen van buitenaf opgelegd, maar kan ook van binnenuit “groeien”. Montessori sprak in dit verband van “vrijheid in gebondenheid”.

Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Vrijheid van werkkeuze, maar er wordt met regelmaat en onder begeleiding van de leerkracht aan elk schoolvak gewerkt.
- Vrijheid van werktempo; begeleid naar de mogelijkheden van elk kind.
- Vrijheid van beweging; kinderen mogen zelf werk pakken en opruimen, ze mogen aan tafel werken, op een kleedje of op de gang.
- Vrijheid van herhaling, verwerking of verdieping van de leerstof. Wanneer dit nodig is, gaat dit in overleg met de leerkracht en eventueel de interne begeleider.
- Vrijheid om in overleg samen te werken.

EEN PRETTIGE EN VEILIGE SCHOOL

Om het op de 9^e Montessorischool “De Scholekster” voor iedereen zo aangenaam mogelijk te maken, hebben we een aantal regels en afspraken.

Schoolregels:

- Wij lopen rustig door de gangen.
- We lopen aan de rechterkant van de trappen.
- Deuren worden rustig gesloten en voor elkaar opengehouden.
- De jassen en tassen worden opgehangen aan de haakjes van de kapstok.

- Als er mutsen, dassen en wanten zijn, gaan die in de tassen, en onder de luizencape (de luizencape is preventief).
- Als er iets op de grond ligt, ruim je dat op, ook al is het niet van jou.
- Mobiele telefoons worden door leerlingen in de school niet gebruikt. Eventueel worden ze vóór het begin van de les ingeleverd bij de leerkracht. Liever niet mee naar school!
- Snoepen is niet toegestaan onder schooltijd, in de pauzes en tijdens buitenschoolse activiteiten is meegebracht snoep niet toegestaan. Traktaties graag een natuurlijk alternatief, geen snoep.
- In de pauzes geldt: niemand verlaat zonder toestemming het schoolplein. Voor het halen van de bal of toiletbezoek vraag je eerst toestemming aan de overblijfskracht (TSO; tussenschoolse opvang).
- Iedereen doet mee aan de gymles. Als dit om gezondheidsredenen niet mogelijk is, moet dit vooraf schriftelijk gemeld worden.
- De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal (laat waardevolle spullen thuis).

Het omgaan met elkaar

Bij alles wat je doet, denk eraan:

- Is dit niet vervelend voor een ander?
- Als mij dit gebeurt, hoe zou ik me dan voelen?
- Is het niet gevaarlijk voor mijzelf of voor anderen?
- Doe ik hier niemand pijn mee?

ORGANISATIE

De school telt aan het begin van dit schooljaar 200 leerlingen, verdeeld over tien groepen:

Vier onderbouwen (OB, groep 1 en 2)

Drie middenbouw (MB, groep 3, 4 en 5)

Drie bovenbouw (BB, groep 6, 7 en 8).

De school telt aan het begin van dit schooljaar 195 leerlingen, verdeeld over tien groepen: vier OB-groepen, drie MB-groepen en drie BB-groepen.

Ons team

- *Directeur*
 - Tamar Süss (ma, di, wo, vr)
- *Intern begeleider*
 - Manon Smulders (ma, di, wo, do)
- *Groepsleerkrachten*
 - Eline Albers, OB-A (di, wo, do, vr),
 - Rob Gerritsen, OB-C (ma, di, do, vr)
 - Britt Hasselaar, OB-B (ma, di, do, vr), Mr-lid
 - Hanne Vervoord, OB-B (wo), OB-D (ma), BB –A (wo)

- Tess de Blaaij, OB- D (di, wo, do, vr), BB-B (wo)
- Jasmijn Geurtsen, MB-A (ma, do, vr)
- Reineke Smit, MB-A (di, wo), MB-C (do)
- Marjolijn Wolthuis, MB-B (ma, di, wo)
- Saskia van de Kamer, MB-C (ma, di, wo, vr), MR-lid
- Haico van Velzen, BB-B (ma, di, wo, do, vr), MR-lid
- Roel Zaal, BB-C (ma, do, vr), IT-coördinator (wo)
- Lotte Guit, BBC(ma,di,wo,do,vr)
- Wietske Denekamp, BB-C (di, wo), OB-A (ma)
- Stef van Dijk, BB-A (ma, di, do, vr),
- Tom de Vogel, Muziek (wo), ondersteuning(di, vr)
- *Onderwijs Ondersteunend Personeel*
 - Laurent Paralikas, conciërge (hele week)
 - Nathalie Steehouwer, administratie (ma, di, do, vr) en TSO coördinator
 - Marijke Vliet, onderwijs assistent (ma, di, wo)
 - Marijke Grossman, onderwijs assistent (di, do)
- *Vakleerkracht bewegingsonderwijs*
 - Elisha Bos (di, vr)

Speciale taken in de school

*De interne begeleider ondersteunt de leerkrachten, zet met hen samen hulptrajecten uit voor leerlingen, regelt de toetsen en interpreteert de resultaten daarvan.

*Kinderen voor wie Nederlands de tweede taal is, krijgen (als ze dat nodig hebben) in de lessen NT2 van te voren uitleg van de taallessen die in de groep gegeven gaan worden. Ook wordt er gebruik gemaakt van de methode 'Ko totaal'. Een methode die ook op de voorschool wordt gebruikt.

*De IT-coördinator zorgt dat alle computers en programma's goed werken, houdt de website bij en ondersteunt de leerkrachten op digitaal gebied.

Binnenkomen en te laat komen

Om 8.30 uur is de school open en kunnen de kinderen (en hun ouders) naar de klas gaan. Vijf minuten voor het begin van de lessen worden ouders verzocht de klas te verlaten. We willen om 8.45 beginnen met de lessen. Laatkomers worden genoteerd. Is er sprake van regelmatig te laat komen, dan wordt u daar op aangesproken. Bij stelselmatig te laat komen, wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

Ziekteverzuim

Als uw kind ziek is, moet u dit tussen 8.00 en 8.15 uur doorgeven aan de school. Als uw kind niet op school is en u hebt het kind niet ziek gemeld, wordt u door iemand van de school gebeld. Dit wordt genoteerd. Langdurig

ziek-zijn wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. Die neemt dan contact op met de school en met de ouders.

Extra verlof

Het is niet toegestaan vakantie te nemen tijdens schooltijd. Extra verlof kan alleen worden gegeven bij belangrijke omstandigheden. Dit verlof moet minstens 6 weken van tevoren worden aangevraagd. Alleen bij de directeur kunt u een formulier krijgen waarmee u extra verlof kunt aanvragen.

Gebruik maken van de ruimtes in en om de school

De fietsen van leerlingen staan in de fietsenrekken op het schoolplein aan de linkerkant van de school. De rechterkant van het gebouw is van IDUNA (Naschoolse opvang). In de school mag niet gesticte, geskated, gewaved worden. Op het schoolplein en in de poort mag niet worden gefietst.

Pauzehapjes, lunch en traktaties

Op school proberen we aandacht te besteden aan gezond leven en eten. Snoepen is dan ook niet toegestaan, ook niet in de pauzes. U kunt uw kind voor de ochtendpauze en voor tussen de middag brood, fruit en iets te drinken meegeven. Voor melk bij de lunch wordt gezorgd.

We vragen u ook om gezonde traktaties mee te geven als uw kind jarig is. Zoals een hartig hapje of een stukje fruit. De leerkrachten krijgen graag dezelfde traktaties als de kinderen.

Bibliotheek

De school beschikt over een bibliotheek met meer dan 2000 leesboeken en informatieve boeken voor de verschillende leeftijdsgroepen. De leesboeken staan in de klassen. Alle informatieboeken en andere titels staan in de gangen bij de verschillende bouwen. Kinderen kunnen daardoor altijd boeken ruilen.

Schooltuinen

De kinderen van groep 6 gaan vanaf januari elke week met de bus naar een schooltuincomplex. Daar krijgen ze informatie over planten, hoe die groeien en bloeien en wat je daar allemaal voor moet doen. Vanaf april passen ze die kennis toe in hun eigen tuintje. De lessen lopen door tot in het najaar. Groep 7 gaat dus tot de herfstvakantie op vrijdagochtend naar de schooltuinen.

Schoolreis

De schoolreisje wordt per bouw gehouden. De Bovenbouw gaat aan het begin van het nieuwe schooljaar drie dagen op kamp.

De middenbouw gaat twee dagen aan het einde van het schooljaar. En de onderbouw gaat één dag aan het einde van het schooljaar. Waar de schoolreis naar toe gaat, laten we u weten in onze nieuwsbrief 'De Vogelvlucht'. De schoolreis wordt niet door de school vergoed, daarom vragen wij een aparte bijdrage daarvoor aan u.

Schoolfotograaf

Dit schooljaar werken we met Klassenfilm, die naast de "standaard foto's" ook een filmpje maakt van de kinderen in de klas. Zo kunt u als ouder een 'kijkje' krijgen in het schoolleven van uw kind.

Extra activiteiten

Ieder jaar zijn er naast de gewone lessen allerlei activiteiten. Soms voor kinderen uit één groep of één bouw, soms voor alle kinderen, soms voor of met ouders.

Zo gaan de kinderen van groep 8 op de schoolkunstsdag naar drie culturele instellingen, gaan OB en MB naar Artis, een museum, het Amstelpark, en de OB en de MB gaan naar de kinderboerderij. Eén keer per schooljaar is er voor de hele school de sportdag en natuurlijk het zomerfeest. Verder vieren we Sinterklaas, Kerst en het Paasontbijt. Feesten worden in samenwerking met de ouderraad georganiseerd. De verschillende oudercommissies organiseren het feest. We organiseren ook projecten rond landelijke activiteiten zoals de Kinderboekenweek. Dit schooljaar doen we ook weer mee aan de verkoop van kinderpostzegels.

Alle data staan op de kalender vermeld. Niet alle data zijn bij het maken van de schoolgids/kalender bekend, daar leest u in de loop van het jaar meer over in 'De Vogelvlucht'.

Gym

De vakleerkracht geeft op dinsdag en vrijdag alle groepen 2 keer per week gymnastiekles. De kinderen van MB en BB moeten op de dag dat ze gym hebben gymschoenen, een gymbroek en T-shirt (of een gypak) meebrengen. Voor kinderen uit de OB stellen we gymschoenen op prijs. Zorgt u ervoor dat de kinderen hun gymschoenen zelf kunnen aantrekken.

Beeldende vorming

Alle leerlingen van de OB, MB en de BB krijgen per week een les beeldende vorming. Er is steeds een lessencyclus van drie of zes weken waarin één onderdeel van de beeldende vorming aan de orde komt. De lessen zijn verwerkt in de periode blaadjes.

Klassenpodium

Er wordt 6 keer per schooljaar een klassenpodium gegeven, ieder groep geeft samen met een andere groep een keer een voorstelling, het zogehete klassenpodium. Alle ouders (opa's en oma's e.a.) van de school zijn dan uitgenodigd om te komen kijken. Deze voorstellingen maken wij samen met de medewerkers van Dons.

Na Schoolse Opvang

Onze school werkt nauw samen met Dons Opvang.

De naschoolse opvang vindt plaats in onze eigen schoolruimtes en is alleen voor de kinderen van De Scholekster.

Na schooltijd zijn er bij Dons elke dag activiteiten op het gebied van toneel, dans, beweging, muziek, sport, beeldende vorming en spel. Maar Dons is ook actief onder schooltijd. In overleg met ons docententeam verzorgen zij een aantal projecten met een duidelijk sociaal- of maatschappelijk thema, zoals: 'omgaan met sociale media' of 'hoe ga je om met pestgedrag?'. Ook is er regelmatig overleg over de (creatieve) ontwikkelingskansen van kinderen. Kinderen die naar Dons gaan krijgen in juni een eigen Dons-verslag, wat door de vaste groepsleerkracht als extra informatie kan worden meegenomen. Naast de inzet van Dons- leerkrachten bij kunstzinnige vakken, klassenpodia, musicals en schoolthema's, maakt de school ook van Dons gebruik om 'meer handen in de klas' te hebben, of om maatwerk te bieden aan kinderen die dreigen uit te vallen of juist extra gestimuleerd dienen te worden ('passend' onderwijs). Meer informatie en aanmelden: www.donsopvang.nl.

ZORG VOOR UW KIND

Vorderingen van uw kind

Om het half jaar wordt er van elk leerjaar per vakgebied een groepsplan opgesteld door de groepsleerkracht. In deze plannen worden leerlingen op niveau ingedeeld. Deze plannen zijn de leidraad voor onze dag/weekplanning. De vorderingen en ontwikkelingen van ieder kind worden op deze manier goed bijgehouden, zodat de kinderen goed kunnen worden begeleid en aangestuurd. Daarnaast worden er regelmatig toetsen afgenomen. Methode gebonden toetsen die verbonden zijn aan de op school gebruikte methodes en niet methode gebonden toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. In groep 7 wordt de Cito-entreetoets afgenomen, in groep 8 de Cito-eindtoets. De leerkrachten overleggen regelmatig met de intern begeleider. Er wordt besproken hoe de leerkracht het kind het best kan begeleiden. Indien mogelijk of wenselijk wordt de lesstof aangepast of wordt een andere benadering voor het kind gekozen. Dit wordt vastgelegd in een individueel handelingsplan en besproken met de ouders van het kind. De sociaal-emotionele ontwikkeling

wordt door observaties en in leerling groepsbesprekingen besproken en in de gaten gehouden. Hierbij werken wij met het observatiesysteem ZIEN.

Extra zorg

Zoals op alle scholen van de bestuurscommissie wordt ook op onze school hard gewerkt om zoveel mogelijk in te spelen op de verschillende mogelijkheden van kinderen. Steeds beter lukt het kinderen die extra aandacht nodig hebben, die ook inderdaad te geven. Veel aandacht wordt gericht op die kinderen die moeite hebben met leerstof. De groepsleerkrachten bieden, indien nodig, aan de hand van individuele- of groepshandelingsplannen aangepaste oefenstof aan of volgen met de betreffende kinderen een aparte leerlijn.

Voor kinderen die op sociaal –emotioneel gebied extra aandacht nodig hebben en daardoor gedragsmatig opvallen, kunnen we een sociale vaardigheids cursus overwegen. De Scholekster doet de Kanjertraining. Het filosoferen en bewust maken van gedrag in de Kanjertraining heeft een preventieve werking om het sociaal klimaat te bewaken, te behouden. De sfeer op de school is goed en dat willen we zo houden.

Op onze scho(o)l(en) zitten echter ook kinderen die buiten de reguliere leerstof om behoefte hebben aan extra uitdaging. Alle scholen van het bestuur van het Openbaar Onderwijs aan de Amstel hebben voor die kinderen voor een gezamenlijke ‘Day a week’ school gezorgd.

Deze Day a week school is voor de leerlingen, die op grond van hun prestaties en capaciteiten extra uitdaging nodig hebben en is gehuisvest op een van de scholen van het bestuur.

De kinderen, afkomstig van de verschillende scholen, komen eenmaal per week bijeen en werken onder begeleiding van speciaal daartoe opgeleide leerkrachten met strategiespellen, een stukje uit de krant, een raadsel of aan een probleem waar gezamenlijk over gepraat en gedacht wordt. Er wordt ook gewerkt aan de verschillende denkstrategieën (het leren leren), aan een project en aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerlingen schrijven iedere bijeenkomst, de afspraken die gemaakt worden op een activiteitenblad in hun map. Deze zijn ook voor de groepsleerkracht in te zien, zodat zij in de klas op de ontwikkelingen kunnen inspelen.

Vanzelfsprekend worden ouders van de kinderen die op grond van testresultaten in aanmerking komen voor deze groepjes vooraf door de school geïnformeerd.

Schriftelijk verslag en 10-minutengesprekken

Twee keer per schooljaar, in november en in mei wordt de ontwikkeling van de kinderen met de ouders besproken in een gesprek van 10 minuten. In de week hiervoor krijgen de kinderen een schriftelijk verslag mee naar huis. Als u als ouder behoefte hebt aan een gesprek, kunt u natuurlijk altijd een gesprek met de leerkracht, de interne begeleider of de directeur aanvragen.

Lichamelijke ontwikkeling/schoolarts

Wanneer lichamelijke factoren de ontwikkeling van het kind belemmeren, bespreken we dat met het schoolartsenteam van de GG&GD. Kinderen worden tussen hun vierde en twaalfde jaar drie keer opgeroepen voor een lichamenlijk onderzoek. Ouders kunnen ook zelf een afspraak maken met de afdeling Jeugd – Schoolgezondheidszorg van de GG & GD: Henrick de Keyserstraat 14, 1073 TH Amsterdam.

Speciale zorg voor kinderen met speciale behoeften

Elk kind heeft recht op zijn eigen ontwikkeling in zijn eigen tempo. Als er echter sprake is van een sterk afwijkende ontwikkeling, spreken wij van kinderen met speciale behoeften. Het kan zijn dat een kind veel langzamer leert of juist veel sneller dan gemiddeld; ook kan één bepaalde vaardigheid achterblijven. Een kind kan ook opvallend veel moeite hebben met samen spelen of met het omgaan met tegenslag of kritiek. Voor al deze situaties hebben we afspraken gemaakt binnen het samenwerkingsverband, Passend Onderwijs. Meer informatie kunt u vragen op de school.

Het Amsterdamse Monitorbedrijf Primair Onderwijs

De Amsterdamse schoolbesturen hebben gezamenlijk afgesproken dat zij de ontwikkeling van de kwaliteit van het Amsterdamse onderwijs willen volgen. Om dat te kunnen doen hebben zij het Amsterdams Monitorbedrijf Primair Onderwijs opgericht.

De besturen willen door het bekijken van gegevens van meerdere jaren nagaan of bepaalde aanpakken en programma's in het onderwijs bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs. Het gaat dan ook om het belang van uw kind. Daarnaast wil men inzicht hebben in de keuze voor de verschillende soorten van voortgezet onderwijs na de basisschool.

In de administratie van de school worden gegevens van de leerlingen en toetsresultaten opgeslagen. Deze gegevens worden eenmaal per jaar geanonimiseerd doorgestuurd aan het Monitorbedrijf. Vervolgens worden de gegevens bewerkt tot overzichtelijke rapportages op het niveau van de school, het schoolbestuur en het stadsdeel. De individuele leerlinggegevens zijn hierin niet meer terug te vinden. Het Monitorbedrijf is een voorziening van de gezamenlijke schoolbesturen. De schoolbesturen blijven dan ook eigenaar van de gegevens.

De schoolbesturen hebben de gegevensverzameling van het Monitorbedrijf in het kader van de wettelijke voorschriften aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP). Het CBP heeft de werkwijze en privacybescherming van het Monitorbedrijf goedgekeurd. Een belangrijk uitgangspunt hierbij is dat de schoolbesturen de gegevens alleen gebruiken voor de doelen die hiervoor zijn aangegeven. Daarnaast hebben de schoolbesturen ervoor gezorgd dat de gegevens op een beveiligde computer worden opgeslagen en alleen een door de besturen aangewezen instantie de gegevens mag inzien en bewerken om goede rapportages en overzichten te maken.

ouders en de school

Informatie

De school probeert de ouders zo duidelijk mogelijk te informeren over het onderwijs en alle activiteiten die zich op school afspelen.

*In deze *schoolgids/kalender* vindt u de belangrijkste informatie en alle data voor het schooljaar 2013-2014.

*In de *schoolplan* vindt u de complete informatie over waar de school voor staat, de organisatie, de zorg voor de kinderen, ontwikkelingen in het onderwijs. U kunt het schoolplan of bijlagen van het schoolplan bij de directeur opvragen of downloaden van www.descholekster.nl

*Iedere laatste vrijdag van de maand verschijnt onze nieuwsbrief de *Vogelvlucht* (*kopij moet de maandag ervoor ingeleverd zijn*). Daarmee houden we u op de hoogte van alles wat op de school gebeurt. Heeft u zelf een bericht voor de *Vogelvlucht*? Dan kunt u dat mailen naar vogelvlucht@descholekster.nl

*Op de *prikborden* in de hal meteen na de ingang vindt u oproepen, intekenlijsten, en de agenda en notulen van de ouderraad (OR) met de verschillende oudercommissies (OC) en de medezeggenschapsraad (MR).

*De Scholekster heeft een eigen *website*: www.descholekster.nl.

Contact

Heeft u vragen over schoolzaken en/of over uw kind, dan kunt u altijd een afspraak maken. Voor vragen over regels en afspraken, of over uw kind, kunt u bij de groepsleerkracht terecht. Voor algemene schoolzaken kunt u bij de directeur terecht.

Algemene ouderavonden en groepsinformatieavonden

Aan het begin van het schooljaar is er een algemene zakelijke ouderavond. Dan worden de jaarverslagen van de medezeggenschapsraad en de oudercommissie besproken. De tweede helft van deze avond is een groepsinformatieavond, met de groepsleerkracht, in de klas. Dan wordt verteld wat er dit jaar in de groep aan de orde komt op het gebied van leer- en andere activiteiten. In het schooljaar 2012-2013 zijn wij gaan meedoen aan het verbetertraject van het KBA (kwaliteitsaanpak basisonderwijs Amsterdam).

Het afgelopen jaar hebben wij kritisch naar onze resultaten gekeken en zijn wij tot de conclusie gekomen dat deze verbeterd kunnen worden. Wij zijn geen zwakke school en lopen nog geen risico. Wel zien wij dat onze school een kwaliteitsimpuls nodig heeft waarbij er gebruik wordt gemaakt van opbrengstgericht werken. Het traject wordt ons niet opgelegd door de inspectie, maar wij zijn van mening dat wij met de steun van het KBA onze kwaliteiten kunnen verbeteren.

Medezeggenschapsraad

Ouders willen voor hun kinderen goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Voor een school is het belangrijk zich bewust te zijn van deze belangen. Daarom heeft de school een medezeggenschapsraad (MR). De MR geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid om mee te denken en mee te beslissen over zaken die de school aangaan. De MR vergadert ongeveer 1 x per zes weken, de vergaderingen zijn openbaar. De data vindt u in deze kalender en op de website. U kunt via de mail de stukken van de MR ontvangen. Wilt u de mail van de MR krijgen of een vergadering bijwonen, dan kunt u contact opnemen met de voorzitter, Jan de Koning. Andere MR-leden: Namens de ouders: Esther Agricole en Inge Dol. Namens de leerkrachten: Rob Gerritsen, Saskia van de Kamer en Haico van Velzen.

Ouderraad / Oudercommissie

De ouderraad / oudercommissie bestaat uit ouders van kinderen die op 9^e Montessorischool 'De Scholekster' zitten. De ouderraad (maken van beleid in het kader van feesten op de 9^e) met verschillende oudercommissies (die een feest uitwerken en praktische ondersteuning bieden aan het team)

- ondersteunt het team van de school bij de organisatie van speciale activiteiten voor de kinderen (feestdagen en uitstapjes);
- int en beheert het geld voor extra activiteiten dat via de ouderbijdragen binnenkomt;
- wil de contacten tussen ouders en team bevorderen.

De oudercommissie vergadert ongeveer een keer per maand, de vergaderingen zijn voor alle ouders toegankelijk. De actuele ledenlijst van de oudercommissie vindt u beneden in de hal op het prikbord.

Ouderbijdrage

Van iedere ouder vragen wij jaarlijks een bijdrage in de kosten voor die zaken die niet door de overheid worden vergoed (sport- en spelevenementen, excursies en feesten als Sinterklaas, paasontbijt, afscheid van groep 8 enz.). De ouderbijdrage voor dit schooljaar is vastgesteld op 45 euro. De ouderraad int de bijdrage. U krijgt hierover een brief/acceptgiro.

Klachtenprocedure

Mocht u onverhoopt klachten hebben over het onderwijs of hebt u een meningsverschil met de leerkracht, dan kunt u zich in eerste instantie wenden tot de betreffende persoon. Als de klacht dan niet naar tevredenheid is verholpen, kunt u zich wenden tot de directeur. Die zal de klacht met u én de leerkracht bespreken. Mocht dit niet tot een oplossing leiden dan wordt u verwezen naar het bestuur. In dat geval wordt contact gelegd met de externe vertrouwenspersoon. Dat is voor onze school de heer mr. H.J. Bunjes, p/a Boekel de Neree, Strawinskylaan 30 –37, 1077 ZX Amsterdam. Ook kunt u uw klacht melden bij de contactpersoon van de school (Stef van Dijk). Die neemt de klacht in ontvangst en verwijst u door naar een extern vertrouwenspersoon.

Overblijven

Op De Scholekster blijven alle kinderen over tijdens de middagpauze (12.00 – 12.45 uur). De kinderen eten in de klas het zelf meegenomen brood en krijgen een beker melk, begeleid door de TSO. Daarna kunnen ze zich ontspannen. Voor mensen met een minimuminkomen is er een kortingsregeling. (de zogeheten minima zonder marge) Bij de administratie kunt u een formulier krijgen om de korting aan te vragen.

Naschoolse opvang en peuterspeelzaal

We hebben sinds april 2010 onze eigen Naschoolse opvang: DONS (staat voor Doorgaande Ontwikkeling Naschoolse Opvang). Naast en achter onze school zit de naschoolse opvang Iduna.

In het kader van de Voor en vroegschoolse educatie (VVE) hebben wij als school een samenwerking met de peuterspeelzaal Dikkie Dik, De kleine mol en Haas Huppel. U kunt bij hen terecht voor inschrijving. Meer informatie kunt u ook bij Rob Gerritsen.

NIEUWE LEERLINGEN

Informatieochtenden

Voor ouders van nieuwe leerlingen zijn er regelmatig van 9.00-10.00 uur algemene informatieochtenden waar u informatie over onze school krijgt, een rondgang door de school maakt en vragen kunt stellen.

De volgende momenten hebben wij gepland.

(Kunt u helemaal niet op de hieronder vermelde momenten kunt u altijd contact opnemen met de school.)

Aanmelden

Als u uw kind wilt aanmelden/ verzoek tot inschrijven op onze school kunt u dat op onze website doen bij “inschrijving”. Broertjes en zusjes krijgen voorrang. Als het gaat om een leerling die al op een andere basisschool

onderwijs volgt en naar onze school wil komen, heeft de directeur een gesprek met de ouders. Na toestemming van de ouders vraagt zij informatie op bij de school van de leerling. We overleggen daarna in het team wat we kunnen. Er zijn verschillende mogelijkheden: er is nog plaats; we zitten “vol”; een “proefdag”; of eerst een PDO (pedagogisch didactisch onderzoek). Hierna beslist de school of het kind geplaatst kan worden.

Voor het eerst naar school

Als u uw kind op De Scholekster hebt ingeschreven, nemen wij ongeveer 6 maanden voordat uw kind 4 jaar wordt contact met u op of u ook definitief voor de Scholekster heeft gekozen. Daarna neemt de school ongeveer 2 -3 maanden voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op voor een intakegesprek. De leerkracht van de klas waar hij of zij geplaatst wordt, nodigt daarna uw kind uit om te komen wennen.

NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS (VO)

In november en december bespreekt de leraar met de kinderen van groep 8 de structuur van het voortgezet onderwijs. In januari geeft de leerkracht tijdens een gesprek met de ouders een advies. In februari maken alle kinderen van groep 8 de CITO–eindtoets. Begin maart bespreken ouders en leerkracht de schoolkeuze. Wanneer het advies van de leerkracht en de uitslag van de CITO-toets overeenkomen, kunnen de ouders het kind zonder problemen aanmelden bij een school voor voortgezet onderwijs in overeenstemming met het advies. Komen advies en uitslag van de CITO-toets niet overeen, dan kan aanvullend overleg met de school voor voortgezet onderwijs nodig zijn. Ook kan de school in kwestie aanvullend onderzoek doen.

Als ouders menen dat ze hun kind beter kunnen plaatsen op een hoger type onderwijs dan de leerkracht adviseert of de uitslag van de Cito-toets aangeeft, dan kunnen zij aanvullend overleg of een aanvullend onderzoek aanvragen. Uiteindelijk beslist de school voor voortgezet onderwijs over de toelating.