



# Jaarkalender

2018-2019

Assalaam alaikom, geachte ouders/verzorgers,

In deze gids treft u de belangrijkste zaken uit de schoolgids. De complete schoolgids kunt u vinden op de website van de school: [www.elamien.nl](http://www.elamien.nl)

Wilt u dit document goed doornemen? Alle belangrijke activiteiten, vakanties, enz. staan er in.

Naast deze jaarkalender kunt u ook nog vóór aanvang van elke schoolvakantie een nieuwsbrief van ons verwachten en wekelijks een weekmemo van de groepsleerkracht.

Younes Hanin en Hanane El Khamlichi

## **Directie El Amien II**

### **IBS El Amien II**

Wiltzanghlaan 93

1061 HB Amsterdam

**T** 020 488 9409

**E** [elamien-2@elamien.nl](mailto:elamien-2@elamien.nl)

**W** [www.elamien.nl](http://www.elamien.nl)

### **SPREEKUUR DIRECTIE**

Maandag en donderdag, 09.00 – 10.00 uur

U kunt natuurlijk altijd bellen om een afspraak te maken voor een ander tijdstip.

# islam cultuur spelen rekenen taal onderwijs identiteit



## El Amien is een brede school

Dat wil zeggen dat wij naast ons  
reguliere onderwijs-aanbod ook  
andere activiteiten ontplooiën

# Augustus 2018

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
31			1 ZOMERVAKANTIE	2 ZOMERVAKANTIE	3 ZOMERVAKANTIE	4 ZOMERVAKANTIE	5 ZOMERVAKANTIE
32	6 ZOMERVAKANTIE	7 ZOMERVAKANTIE	8 ZOMERVAKANTIE	9 ZOMERVAKANTIE	10 ZOMERVAKANTIE	11 ZOMERVAKANTIE	12 ZOMERVAKANTIE
33	13 ZOMERVAKANTIE	14 ZOMERVAKANTIE	15 ZOMERVAKANTIE	16 ZOMERVAKANTIE	17 ZOMERVAKANTIE	18 ZOMERVAKANTIE	19 ZOMERVAKANTIE
34	20 ZOMERVAKANTIE	21 ZOMERVAKANTIE	22 ZOMERVAKANTIE	23 ZOMERVAKANTIE	24 ZOMERVAKANTIE	25 ZOMERVAKANTIE	26 ZOMERVAKANTIE
35	27 ZOMERVAKANTIE	28 ZOMERVAKANTIE	29 ZOMERVAKANTIE	30 ZOMERVAKANTIE	31 ZOMERVAKANTIE		

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Zomervakantie.

# September 2018

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
35						1 ZOMERVAKANTIE	2 ZOMERVAKANTIE
36	3 EERSTE SCHOOLDAG	4	5	6	7	8	9
37	10	11	12	13	14	15	16
38	17	18	19	20	21 ASJOERA	22	23
39	24	25	26	27	28	29	30

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Zomervakantie.
- Eerste schooldag.
- Asjoera.

# Oktober 2018

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
40	1	2	3 START KINDERBOEKEN- WEEK	4	5	6	7
41	8	9	10	11	12	13	14
42	15	16	17	18	19 STUDIEDAG	20	21
43	22 HERFSTVAKANTIE	23 HERFSTVAKANTIE	24 HERFSTVAKANTIE	25 HERFSTVAKANTIE	26 HERFSTVAKANTIE	27	28
44	29	30	31				

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Start kinderboekenweek.
- Studiedag voor leerkrachten. Leerlingen zijn vrij.
- Herfstvakantie.

# November 2018

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
44				1	2	3	4
45	5	6 OUDERBIJEENKOMST GROEP 8	7	8	9 NATIONAAL SCHOOLONTBIJT	10	11
46	12	13	14	15	16 LEZING VOOR OUDERS	17	18
47	19	20	21	22	23	24	25
48	26	27 VOORTGANGS- GESPREKKEN	28	29 QUIZ BIOGRAFIE VAN DE PROFEET VOORTGANGS- GESPREKKEN	30		

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Ouderbijeenkomst groep 8.
- Nationaal schoolontbijt.
- Lezing voor ouders.
- Quiz biografie van de Profeet.
- Voortgangsgesprekken groepen 1 t/m 8.

# December 2018

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
48						1	2
49	3	4	5	6	7	8	9
50	10	11	12	13	14 LEZING VOOR OUDERS	15	16
51	17	18	19	20 KORAN-DAG	21	22	23
52	24 WINTERVAKANTIE	25 WINTERVAKANTIE	26 WINTERVAKANTIE	27 WINTERVAKANTIE	28 WINTERVAKANTIE	29 WINTERVAKANTIE	30 WINTERVAKANTIE
53	31 WINTERVAKANTIE						

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Lezing voor ouders.
- Koran-dag.
- Wintervakantie.



# Januari 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
1		1 WINTERVAKANTIE	2 WINTERVAKANTIE	3 WINTERVAKANTIE	4 WINTERVAKANTIE	5 WINTERVAKANTIE	6 WINTERVAKANTIE
2	7 STUDIEDAG	8	9	10	11	12	13
3	14 START CITO M-TOETSEN	15	16	17	18 LEZING VOOR OUDERS	19	20
4	21	22	23 START NATIONALE VOORLEESDAGEN	24	25	26	27
5	28	29	30	31			

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Wintervakantie.
- Studiedag voor leerkrachten. Leerlingen zijn vrij.
- Start M-toetsen.
- Lezing voor ouders.
- Start Nationale voorleesdagen.

# Februari 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
5					1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10
7	11	12	13	14	15	16	17
8	18 VOORJAARSVAKANTIE	19 VOORJAARSVAKANTIE	20 VOORJAARSVAKANTIE	21 VOORJAARSVAKANTIE	22 VOORJAARSVAKANTIE	23 VOORJAARSVAKANTIE	24 VOORJAARSVAKANTIE
9	25 VOORJAARSVAKANTIE	26 VOORJAARSVAKANTIE	27 VOORJAARSVAKANTIE	28 VOORJAARSVAKANTIE			

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Voorjaarsvakantie.

# Maart 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
9					1 VOORJAARSVAKANTIE	2	3
10	4 EERSTE RAPPORT	5	6	7	8 LEZING VOOR OUDERS	9	10
11	11	12	13 SCHOONMAAKDAG	14	15	16	17
12	18	19	20	21	22	23	24
13	25	26	27	28	29	30	31

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Voorjaarsvakantie.
- Eerste rapport.
- Lezing voor ouders.
- Schoonmaakdag.

# April 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
14	1	2	3	4	5	6	7
15	8	9	10 SCHOOLREIS	11	12 LEZING VOOR OUDERS	13	14
16	15	16 CENTRALE EINDTOETS	17 CENTRALE EINDTOETS	18 CENTRALE EINDTOETS	19 GOEDE VRIJDAG	20	21
17	22 MEIVAKANTIE	23 MEIVAKANTIE	24 MEIVAKANTIE	25 MEIVAKANTIE	26 MEIVAKANTIE KONINGSDAG	27 MEIVAKANTIE	28 MEIVAKANTIE
18	29 MEIVAKANTIE	30 MEIVAKANTIE					

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Schoolreis groepen 1 t/m 8.
- Lezing voor ouders.
- Centrale Eindtoets.
- Goede Vrijdag. Leerlingen zijn vrij.
- Meivakantie.
- Koningsdag.

# Mei 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
18			1 MEIVAKANTIE	2 MEIVAKANTIE	3 MEIVAKANTIE	4	5
19	6	7	8	9	10	11	12
20	13	14	15 IFTAR BOVENBOUW	16	17	18	19
21	20	21	22	23 KORAN-DAG	24	25	26
22	27	28	29	30 HEMELVAART	31		

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Meivakantie.
- Iftar bovenbouw.
- Koran-dag
- Hemelvaart. Leerlingen zijn vrij.

# Juni 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
22						1	2
23	3 RAMADANVAKANTIE	4 RAMADANVAKANTIE	5 RAMADANVAKANTIE	6 RAMADANVAKANTIE	7 RAMADANVAKANTIE	8	9
24	10 TWEEDE PINKSTERDAG	11 START AFNAME CITO E-TOETSEN	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21 LEZING VOOR OUDERS	22	23
26	24 STUDIEDAG	25 STUDIEDAG	26 STUDIEDAG	27 GOEDE-DADEN-DAG	28	29	30

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Ramadanvakantie.
- Tweede Pinksterdag. Leerlingen zijn vrij.
- Start CITO E-toetsen groepen 1 t/m 7.
- Lezing voor ouders.
- Studiedag voor leerkrachten. Leerlingen zijn vrij.
- Goede-dagen-dag.

# Juli 2019

WEEK	MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
27	1 TWEEDE RAPPORT	2	3	4	5	6	7
28	8	9	10	11 STUDIEDAG	12 STUDIEDAG	13	14
29	15 ZOMERVAKANTIE	16 ZOMERVAKANTIE	17 ZOMERVAKANTIE	18 ZOMERVAKANTIE	19 ZOMERVAKANTIE	20 ZOMERVAKANTIE	21 ZOMERVAKANTIE
30	22 ZOMERVAKANTIE	23 ZOMERVAKANTIE	24 ZOMERVAKANTIE	25 ZOMERVAKANTIE	26 ZOMERVAKANTIE	27 ZOMERVAKANTIE	28 ZOMERVAKANTIE
31	29 ZOMERVAKANTIE	30 ZOMERVAKANTIE	31 ZOMERVAKANTIE				

## OVERZICHT EVENEMENTEN

- Tweede rapport.
- Studiedag voor leerkrachten. Leerlingen zijn vrij.
- Zomervakantie.

## WIE DOET WAT OP SCHOOL?

Groep 1/2A	juf Maryam Azdi en juf Lien Guman
Groep 1/2B	juf Nadia El Hajjioui en juf Malika El Hajaoui
Groep 1/2C	juf Farida Arjun
Groep 1/2D	juf Siham Hanin en juf Rukiye Eren
Groep 3	juf Radha Ramcharan
Groep 4A	juf Asma en juf Imane Asseban
Groep 4B	juf Hikmate Talidni en juf Dhakiya Burger
Groep 5A	juf Lien Guman en juf Filiz Özyar
Groep 5B	juf Sanaa El Azzouzi
Groep 6A	meester Recep Gulgun
Groep 6B	meester Ebu Bekir Polat en juf Asma
Groep 7A	meester Abdenour Amzour
Groep 7B	juf Sefa Celen en juf Nuray Kece
Groep 8A	juf Sana El Mourabit
Groep 8B	meester Feedi Felfel
Tutoren groepen 1 en 2	juf Semra Kandaz, juf Hajar Cheddadi en juf Chandra Karia
IB'er onderbouw	juf Habibe Temel
IB'er middenbouw	juf Maryam Bouamour
IB'er bovenbouw	juf Aicha Bouhali
Zorgcoördinator	juf Nassira Maanane
Bewegingsonderwijs	juf Jolijn Jong & meester Jamel Hanachi
Godsdienstonderwijs	juf Karima Lazaar & meester Said Amrani



Bouwcoördinatoren	juf Malika El Hajaoui, juf Sanaa El Azzouzi en meester Ebu Bekir Polat
Vertrouwenspersonen	juf Naima El Benallali & juf Nadia El Hajjioui
Taal- en leescoördinator	juf Dhakiya Burger
Brede schoolcoördinator	Faouzia Daddah
ICT-coördinator	Amir Karić
Godsdienstcoördinator	meester Said Amrani
Leerlingadministratie en conciërge	Adnan Karić
Ouder- en kindadviseur	Sanghita Mechiz
Waarnemend adjunct directeur	Laura Nieuwenhuijze
Adjunct-directeur	Hanane El Khamlichi
Schooldirecteur	Younes Hanin
Directieondersteuner	Naima El Benallali
Stafmedewerker	Jamila Errachid
Directeur-bestuurder	Abdel Kaddour

## BREDE SCHOOL

De El Amien is een brede school en dit houdt in dat er in onze school verschillende faciliteiten te vinden zijn, zoals bijvoorbeeld de schooltandarts, de ouder- en kind-adviseur en de oudercontactmedewerker. Sinds een aantal jaar werken we ook met een brede schoolcoördinator. Deze coördinator zorgt ervoor dat er verschillende activiteiten na schooltijd worden georganiseerd. Voorbeelden hiervan zijn fietslessen, bijlessen, sportlessen en ga zo maar door! Indien er weer activiteiten zijn na schooltijd, zult u dit altijd via de brede schoolcoördinator horen middels een nieuwsbrief. U kunt uw kind dan voor deze activiteiten inschrijven.

## SCHOOL- EN PAUZETIJDEN

### DE SCHOOLTIJDEN ZIJN VOOR GROEP 1 T/M 8:

Maandag t/m donderdag: 08.30 – 15.00 uur

Vrijdag: 08.30 – 12.30 uur in de zomertijd

08.30 – 11.30 uur in de wintertijd

De lessen beginnen precies om 08.30 uur. Het is erg belangrijk dat uw kind op tijd op school is. Kinderen die vaak te laat komen, kunnen een oproep van de leerplichtambtenaar verwachten. De deuren van de school gaan open om 08.20 uur. Wij vragen u om uw kind niet vóór 08.20 uur naar school te sturen of te brengen, want dan kunnen de kinderen nog niet naar binnen en is er ook geen toezicht.

### RAMADANROOSTER

Tijdens de heilige vastenmaand Ramadan hanteren wij een ramadanrooster. De lessen beginnen dan om 09.30 uur. De deuren van de school gaan open om 09.20 uur. De school gaat op dezelfde tijd uit als buiten de Ramadan.

### PAUZE

De kinderen gaan tussen de middag niet naar huis. Zij eten in de klas en spelen daarna onder toezicht buiten. Bij regenachtig weer worden de kinderen in de klas opgevangen. De pauze valt buiten de lestijd en duurt 30

minuten.

# INRICHTING VAN ONS ONDERWIJS

## ONS ONDERWIJS IS ADAPTIEF

Elk kind is uniek! Op de El Amien willen we het beste halen uit elk kind vanuit zijn of haar unieke interesses en talenten. Dat kan alleen door de kinderen goed te kennen en door zo goed mogelijk in te spelen op de specifieke onderwijsbehoeften en pedagogische behoeften van elk individueel kind. In de praktijk betekent dit dat sommige kinderen een andere aanpak, extra zorg of meer uitdaging nodig hebben.

Om dit te kunnen bieden is ons onderwijs zodanig ingericht dat er recht wordt gedaan aan de individuele verschillen tussen kinderen. Concreet houdt dit in dat wij investeren in het opbouwen van een goede relatie met onze kinderen. Zij moeten zich veilig kunnen voelen en vertrouwen hebben in het feit dat wij klaar staan om hen te helpen en te begeleiden. Voorts willen wij bevorderen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot proactieve, zelfstandige burgers van de samenleving die verantwoordelijkheid durven te nemen.

Om in te kunnen spelen op de specifieke onderwijsbehoeften geven wij **onderwijs op maat**. **Zelfstandig werken en zelfstandig leren** zijn onderdelen hiervan. Om dit vorm te geven, gebruiken wij het concept “Stimulering Adaptief Proces” (STAP). De school is officieel een STAP-school. Dit certificaat hebben we, na een training van vijf jaar, ontvangen van Hogeschool Windesheim.

In de praktijk ziet u de elementen van STAP aan de volgende zaken:

- **De inrichting van de klas**

We zorgen voor een rijke en uitdagende (leer)omgeving voor onze kinderen. De kinderen zitten in groepen bij elkaar om het samenwerkend leren te bevorderen. Materialen hebben een vaste plek en zijn binnen handbereik van de kinderen. Kinderen kunnen deze materialen zelfstandig pakken en weer terugleggen op de aangegeven plaats. Verder zijn er zoveel mogelijk werkjes van kinderen in de klas. In de onderbouw zijn deze werkjes aan het thema verbonden waar de kinderen mee bezig zijn.

- **Het lesorganisatiemodel**

We werken met het principe van “uitgestelde aandacht” door middel van het stoplichtmodel. Dit houdt in dat er, na de instructie van de leerkracht, momenten zijn gedurende de les waarop kinderen zelfstandig werken. Ook zijn er momenten waarop de leerkracht langsloopt om, waar nodig, extra instructie te geven. Als de kinderen zelfstandig aan het werk zijn, geeft de leerkracht extra begeleiding aan de kinderen die dat nodig hebben aan een instructietafel. Het stoplicht wordt gevisualiseerd middels de bekende kleuren:

- rood = kinderen werken zelfstandig;
- oranje = kinderen kunnen overleggen met elkaar;
- groen = kinderen krijgen waar nodig extra hulp.

Het stoplicht hangt op het bord, zodat het voor elk kind zichtbaar is. De kinderen weten middels de kleuren, welke regel geldt.

- **De dag- en weektaken**

De kinderen kunnen (bepaalde) activiteiten zelf plannen. Voor een deel kunnen ze dus zelf bepalen wanneer ze met welke activiteit bezig willen zijn. Zij leggen dit vast in hun dag- en/of weektaak.

- **Differentiatie**

Wij streven naar passend onderwijs voor ieder kind. Om dit te realiseren werken we met drie niveaus in de klas:

Aanpak 1: deze aanpak is voor de kinderen die extra aandacht en instructie nodig hebben van de leerkracht;

Aanpak 2: deze aanpak is voor de kinderen die na de instructie zelf aan de slag kunnen;

Aanpak 3: deze aanpak is voor de kinderen die heel weinig instructie nodig hebben en goed zelfstandig kunnen werken.

## **METHODE TAAL EN REKENEN**

Voor de groepen 3 tot en met 8 maken wij gebruik van de rekenmethode 'De wereld in getallen'. In de groepen 1/2 wordt gerekend met de methode 'Alles telt'.

Voor de groepen 4 tot en met 8 maken wij gebruik van de taalmethode 'Taalverhaal.nu'. De groepen 3 leren lezen met de methode veilig leren lezen. Voor de groepen 1/2 maken wij gebruik van de taalmethode 'Piramide'.

## PEDAGOGISCH KLIMAAT

Om ons pedagogisch klimaat te verbeteren, werken we met de methode **De Vreedzame school**. In de nieuwsbrieven wordt u geïnformeerd over de thema's waar we in de groepen bezig mee zijn. De Vreedzame school houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken voelt bij en verantwoordelijk voelt voor het welbevinden van alle kinderen. Het accent ligt op een goede omgang met elkaar, het hebben van respect voor elkaar en het oplossen van conflicten op een vreedzame manier.

Een aantal kinderen uit de bovenbouw heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. Ze zorgen ervoor dat de conflicterende partijen met elkaar in gesprek gaan en tot een oplossing komen van het conflict. Dit schooljaar schenken wij extra aandacht aan pestgedrag. Wij doen ook dit jaar weer mee met "de week tegen het pesten" en ook na deze week blijft de stuurgroep pedagogisch klimaat maandelijks lesideeën aandragen om het onderwerp onder de aandacht te houden bij de leerlingen en de leerkrachten. Bij het aanpakken van pesten, is de betrokkenheid van ouders van groot belang. Daarom worden ouders op de hoogte gehouden van de activiteiten op school omtrent dit onderwerp en worden er ouderbijeenkomsten georganiseerd om ouders alert te maken op signalen die op pesten kunnen duiden en waar hulp gezocht kan worden.



### SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

Als een leerling zich ernstig misdraagt kan de school de leerling daarvoor een officiële straf geven. Het kan gaan om: een officiële waarschuwing; een schorsing; verwijdering.

Aanleidingen voor schorsing/verwijdering zijn:

1. Voortdurend storend, agressief gedrag van leerling en/of zijn/haar ouders/verzorgers waardoor de voortgang van het onderwijs verstoord wordt;
2. De zorg voor de leerling vergt een onevenwichtig groot aandeel van de schoolorganisatie, waarbij doelen nauwelijks of niet gehaald kunnen worden;
3. Bedreigend of agressief gedrag jegens leerlingen/personeel/directie.



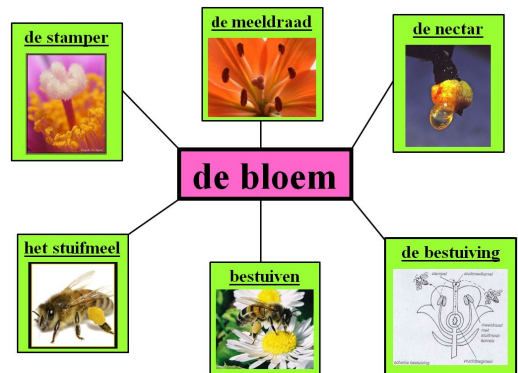
### INFORMEREN INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS EN LEERPLICHTAMBTENAAR

De Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar worden altijd geïnformeerd over een (voorgenomen) besluit tot schorsing of verwijdering.

## TAAL- EN WOORDENSCHATONDERWIJS

Onze kinderen zijn allemaal meertalig. De consequentie hiervan is dat wij op school veel aandacht besteden aan het verwerven van de Nederlandse taal. Op de El Amien wordt er veel extra aandacht besteed aan taal, woordenschat en lezen. Met de taalcoördinator wordt er verder geschreven aan een taalbeleidsplan om per groep en per kind het uiterst haalbare aan taalontwikkeling mee te geven. Natuurlijk zijn er nu al taal, lees- en woordenschatmethodes, maar gekeken wordt wat er nog extra gedaan kan worden. Het taalonderwijs beperkt zich niet enkel tot de taal- en woordenschatlessen, maar wordt geïntegreerd in alle vakken. Om dit te realiseren hebben wij gekozen voor de didactiek van *'Met woorden in de weer'*. Dit is een didactiek voor het aanleren van woorden. Alle woorden die kinderen leren, worden in clusters aangeboden, zodat de kinderen ze beter kunnen onthouden. Deze clusters worden ook visueel gemaakt door ze aan de woordmuur in de klas te hangen. Daarnaast wordt er iedere dag geoefend met deze woorden, totdat de kinderen ze goed onthouden hebben. De kinderen krijgen deze woorden ook mee naar huis in een woordenschrift om ermee te oefenen. Dit oefenen is heel belangrijk. Als wij willen dat onze kinderen de Nederlandse taal goed leren (en dat is voorwaarde om verder te studeren), dan moeten school en ouders hierin samenwerken. Het is dus heel belangrijk dat u als ouder ook betrokken bent bij de woorden die de kinderen leren en ze regelmatig overhoort. Alleen dan lukt het om de taal op een goed niveau te brengen.

In het schooljaar 2017-2018 zijn wij met een geheel nieuw concept voor de schakelklas gestart. In het schooljaar 2018-2019 wordt dit concept voortgezet. De schakelklas werd uitgebreid naar de groepen 3 t/m 8 en werd opgenomen in de reguliere lessen. Dat wil zeggen dat de schakelklasleerkracht in de groep komt. Op deze manier kunnen alle leerlingen in de klas profiteren van het schakelkasaanbod. Voor de groepen 6, 7 en 8 is er een naschools aanbod: *'Leerlab'*. Leerlab biedt kinderen na schooltijd extra lessen op het gebied van rekenen, taal, begrijpend lezen en studievaardigheden. Deze lessen zijn aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma. Het doel van leerlab is de leerlingen extra ondersteuning te bieden, meer zelfvertrouwen te geven en succeservaringen te laten opdoen.



## GEZONDE SCHOOL

De El Amien is een gezonde school. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van de El Amien. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school.

### VIGNET GEZONDE SCHOOL

Onze school heeft het vignet Gezonde School behaald voor het thema 'Bewegen & Sport'. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen vanuit het Ministerie. Het is belangrijk dat wij als leerkrachten en ouders dit prachtige resultaat blijven borgen.

### WATER

Op de El Amien drinken wij alleen water. Alle leerlingen hebben een bidon ontvangen met logo van de El Amien. Deze bidon of een andere van huis gevuld met kraanwater, mogen de kinderen op school gebruiken. Zo willen wij de leerlingen stimuleren om gedurende de dag frequent water te drinken.

### ONTBIJT

De dag begint goed met een gezond ontbijt. We gaan ervan uit dat uw kind thuis heeft ontbeten voordat het naar school komt.

### FRUIT EN GEZONDE LUNCH

Rond 11 uur hebben we op school een kleine pauze. Tijdens de kleine pauze in de ochtend eten de leerlingen **fruit** en drinken ze **water, melk of karnemelk**. We vragen ouders om elke dag aan hun kind een stuk fruit of groenten mee te geven. Zoete dranken, snoep en dergelijke zullen wij weer meegeven naar huis. Onze school heeft een continuurooster. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school. We lunchen dan gezamenlijk in de klas. De middagpauze staat in het teken van een **gezonde lunch**. Een **gezonde lunch** bestaat uit bruine boterhammen, met daarbij (eventueel) wat fruit of groente. Als drinken nemen de leerlingen water of melk mee.

Gezond beleg uit de schijf van vijf:

- Halvarine of margarine uit een kuipje op elke boterham;
- Zuivelproducten: 20+ en 30+ kaas, hüttenkäse, zuivelspread, mozzarella, zachte geitenkaas;
- Ei;



- Noten en notenpasta en pindakaas met 100% pinda's of noten, zonder toegevoegd zout of suiker;
- Zelfgemaakte hummus (kikkererwtenspread) of andere bonenspread zonder zout;
- Vis zoals zalm, makreel, forel, tonijn of haring;
- Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, radijs, gebakken champignons, gegrilde courgette, avocado, banaan, appel en aardbei.

Een maaltijd met bijvoorbeeld zilvervliesrijst, volkorenpasta, couscous of aardappel is een gezond alternatief.

## **GEZONDE TRAKTATIES**

Het is altijd gezellig als leerlingen willen trakteren. Wel is het een voorwaarde dat de traktaties gezond zijn. Alle klassen hebben een traktatiewaaijer van Jump In gekregen. Ouders en leerlingen kunnen deze gebruiken om inspiratie op te doen voor een gezonde traktatie. Trakteren kan bij ons alleen op vrijdag, omdat de vrijdag een feestdag is voor Moslims.

## **GYMLESSEN**

Gymlessen zijn essentieel voor de motorische ontwikkeling van kinderen. In de gymlessen maken de leerlingen kennis met allerlei sporten en leren ze verschillende manieren van bewegen. De leerlingen krijgen twee keer per week gymlessen.

## **OUDERBETROKKENHEID**

Ouders spelen een cruciale rol bij het ontwikkelen van een gezonde leefstijl bij hun kinderen. Om ouders daarbij te helpen, brengen wij dit thema regelmatig onder de aandacht door workshops te organiseren en door informatieochtenden te laten verzorgen door de GGD. Verder worden de thema's voeding en beweging vaak besproken in de ouderkamer onder leiding van de oudercontactmedewerkers. Voorlichting geven aan ouders en het stimuleren van de ouderbetrokkenheid is een vast onderdeel van ons als gezonde school.

## **NASCHOOLS SPORTAANBOD**

Om kinderen kennis te laten maken met diverse sporten, is er regelmatig een naschools sportaanbod. Om dit te realiseren werken wij samen met buitenschoolse beweeg- en sportaanbieders die in samenwerking met de sportmakelaars van het stadsdeel de activiteiten georganiseerd. Hierbij wordt rekening gehouden met de verschillen in leeftijden die er zijn. Voor de groepen 1t/m 4 wordt de nadruk gelegd op de brede sportontwikkeling. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk in aanraking te komen met verschillende sporten. Bij de groepen 5 t/m 8 ligt de nadruk meer op de structurele sportbeoefening. Kinderen wordt een passend aanbod geboden, waardoor zij ervoor kunnen kiezen om structureel met een sport aan de slag te gaan. Dit gebeurt onder leiding van Jump In.

## KUNST- EN CULTUUREDUCATIE

Kunst- en cultuuronderwijs is heel belangrijk voor de vorming van kritische volwassenen. Door cultuureducatie ontwikkelen kinderen hun talenten en worden ze uitgedaagd om een creatieve en onderzoekende houding te ontwikkelen. Kunst- en cultuuronderwijs is opgenomen in de kerndoelen van het primair onderwijs. Bij ons op school geven wij hier vorm aan door culturele uitjes te organiseren en door lessen beeldende vorming te geven. Bij deze lessen ontwikkelen de kinderen ruimtelijk inzicht en hun fijne motoriek. Ze leren verbanden te leggen en het buiten bekende kaders denken. Ze doen hierbij kennis en vaardigheden op die op alle onderwijsterreinen van groot belang zijn.

Op school worden de lessen beeldende vorming gegeven. In dit lokaal krijgen de kinderen les in de creatieve vakken, zoals handvaardigheid, schilderen en tekenen. Tijdens deze lessen maken we onder andere gebruik van een islamitische methode die bestaat uit verschillende thema's die goed passen bij de tijd van het jaar. Zo is er bijvoorbeeld een thema Ramadan. De thema's worden ingeleid met een mooi verhaal, een hadith of een stukje uit de Qur'an, zodat de kinderen weten wat ze de komende tijd gaan leren en wat ze gaan maken.

## DE ISLAMITISCHE IDENTITEIT

Wij zien kinderen als een belangrijk onderdeel van de samenleving; zij zijn immers de toekomst van de maatschappij. Naast het feit dat wij streven de kinderen goed onderwijs te bieden, vinden wij het ook belangrijk om hen de islamitische waarden en normen mee te geven en kennis over de Islam aan hen over te dragen. Hiermee dragen wij bij aan de islamitische opvoeding van onze kinderen. Het zich eigen maken van goed gedrag zal zijn vruchten afwerpen in de samenleving en aldus een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kinderen.

Voor kinderen die van huis uit islamitisch opgevoed worden, is het heel belangrijk dat deze identiteit ook op school aanwezig is. Kinderen in de basisschoolleeftijd zijn nog bezig met het vormen van hun eigen identiteit. Als dat wat zij thuis leren ook op school aanwezig is, dan vormen zij een stevige identiteit. Wij leren de kinderen er trots op te zijn dat zij moslim zijn.

Voor ouders worden bijeenkomsten georganiseerd om informatie te verschaffen over de Islam en over de opvoeding van kinderen binnen de Islam. Er wordt maandelijks een lezing gehouden door de godsdienstleerkracht. Ouders worden geacht te participeren in de vieringen van de islamitische feesten en gedenkdagen.

## OVERIGE INFORMATIE

### SCHOOLTUINEN

De groepen 6 beginnen in het voorjaar met schooltuinlessen en deze lessen lopen door tot in het najaar in groep 7. Tijdens de schooltuinlessen leren de kinderen over de natuur en ze planten zelf een aantal bloemen en groenten in hun eigen tuintje. Ook leren ze hierbij om respect te hebben voor de schepping van Allah.

### OUDERBETROKKENHEID

De El Amienschool hecht veel waarde aan de ouderbetrokkenheid. Als ouders betrokken zijn bij de schoolorganisatie, dan doen kinderen het ook beter op school. We organiseren op school regelmatig activiteiten voor ouders zoals thema-ochtenden en lezingen over de islam.

### OUDERRAAD

Onze school kent een actieve ouderraad. De ouderraad betreft ouders bij de school en helpt onder andere bij het organiseren van activiteiten op school, zoals de sportdag of het benefiet. De leden van de ouderraad innen en beheren de ouderbijdrage. Uit de ouderbijdrage worden feesten, activiteiten en schoolreisjes gefinancierd.

### OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage komt geheel ten goede aan de kinderen. Het bedrag is vrijwillig, maar wel nodig om de hieronder vermelde activiteiten te kunnen financieren.

- Eid Al Adha;
- Artis;
- Schoolreisje;
- Ramadan/Eid Al Fitr.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2018-2019 bedraagt € 45,- per kind.

Als u de bijdrage niet kunt betalen, neem dan contact op met ons, zodat wij samen kunnen kijken wat wij hieraan kunnen doen.

### INFORMATIEVOORZIENING VOOR OUDERS

De school hanteert de volgende informatiebronnen voor ouders:

- De schoolgids op de website van de school: [www.elamien.nl](http://www.elamien.nl);
- Deze jaarkalender;
- De nieuwsbrief die vóór aanvang van iedere vakantie uitgegeven wordt;
- Het weekbericht dat iedere vrijdag door de groepsleerkracht meegegeven wordt. In het weekbericht staan zaken die specifiek voor de klas gelden.

## LEERLINGENZORG

Niet alle kinderen doorlopen de schoolperiode even gemakkelijk. Er zijn verschillen in leertempo, aanleg en karakter. We houden daar in de klas zoveel mogelijk rekening mee. Maar sommige kinderen hebben extra zorg en aandacht nodig. Die zorg willen we dan ook optimaal bieden binnen onze school in goed overleg met alle betrokkenen. Extra zorg bieden we in eerste instantie zoveel mogelijk aan in de klas, tijdens de gewone lessen. We differentiëren op drie instructieniveaus naar de onderwijsbehoefte van de kinderen.

De Intern Begeleider (IB-er) coördineert de zorg rond de leerlingen en is daarvoor aanspreekpunt binnen de school. Hij of zij heeft onder andere overleg met:

- ouders;
- leerkrachten;
- logopedisten;
- schoolarts;
- schoolmaatschappelijk werker;
- leerplichtambtenaar;
- andere betrokkenen.

## SAMENWERKINGSVERBAND

De El Amien maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen. Het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen bestaat uit 48 schoolbesturen met in totaal 249 scholen. Het is een vereniging waar alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen lid van zijn – zowel de besturen in het primair onderwijs (het reguliere onderwijs) als de besturen in het speciaal basisonderwijs (SBO) en het speciaal onderwijs (SO).

Voor meer informatie over het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen kunt u terecht op hun website of in contact met hen treden. Verderop in deze kalender treft u hun contactgegevens.

## EEN AANTAL BELANGRIJKE REGELS EN AFSPRAKEN

- Zorg dat uw kind op tijd op school is, maar stuur uw kind niet voor 08.20 uur naar school; in de Ramadan niet vóór 09.20 uur.
- Ouders met kinderen in de groepen 1/2 mogen tijdens de spelinloop tot 08.45 **IN** de klas van hun kind aanwezig zijn. Is de spelinloop voorbij, dan worden ouders verzocht de school stilletjes te verlaten. Andere klassen kennen geen spelinloop en zijn al met de lessen begonnen.
- Ouders van kinderen uit de groepen 3 t/m 8 mogen **niet mee naar binnen**. De leerkracht haalt de leerlingen op van het schoolplein en brengt deze daar aan het einde van de lesdag weer terug om door u opgehaald te worden;
- Als uw kind ziek is, bel dan zo vroeg mogelijk, maar **uiterlijk 08.45** uur naar school om dat te melden;
- Als uw kind naar de dokter of tandarts moet, geef dan **een briefje mee of bel even op**. Als u dat niet doet, dan laten wij uw kind niet gaan;
- Geef uw kind alleen maar **gezond eten en drinken** mee naar school (fruit, brood, water of (karne)melk;
- Geef uw kind **geen waardevolle spullen** mee naar school (mobiele telefoons, spelcomputers enz.) De school is niet verantwoordelijk wanneer hier iets mee gebeurt;
- Geef uw kind **geen geld** mee naar school.
- Als er een probleem is, **bespreek dit dan met de leerkracht** van uw kind. Ga in geen enkel geval andere kinderen of ouders aanspreken!

## KLACHTENREGELING VOOR OUDERS

Ons bestuur heeft een klachtenregeling voor ouders, personeel en andere betrokkenen. Daarin staat hoe de school omgaat met klachten en op welke manier u een klacht kunt indienen. De klachtenregeling staat op de website en ligt ter inzage in de ouderkamer.

Wij vinden een goede relatie met ouders erg belangrijk en vragen u dan ook om meteen te komen als u ergens mee zit. Samen kunnen we dan zoeken naar een oplossing voor uw probleem, vraag of klacht. Over het algemeen komen we er samen ook goed uit en worden problemen of klachten naar alle tevredenheid afgehandeld. Toch kan het soms gebeuren dat u er met de school niet uitkomt. De stappen die u dan kunt nemen staan in de klachtenregeling. We beschrijven hier de belangrijkste onderdelen uit de klachtenregeling:

### WAT IS EEN KLACHT EN MET WIE BESPREEK IK MIJN KLACHT?

Een klacht kan gaan over beslissingen of het gedrag van het schoolbestuur, een leerkracht of iemand anders die aan de school verbonden is. Dat kan van alles zijn: communicatie tussen school en ouders, begeleiding van een leerling met problemen, omgaan met pesten.

Als u een klacht heeft, bespreekt u de klacht - als dat mogelijk is- eerst met de persoon om wie het gaat. Vaak zal dat de leerkracht zijn. Onderling bespreekt u de situatie en maakt u afspraken met elkaar. Meestal is dat voldoende en zijn beide partijen tevreden.

Soms lost een gesprek onvoldoende op. U kunt dan naar de directeur van de school gaan. Mocht een gesprek met de directeur niet tot een oplossing leiden, dan kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de algemeen directeur/het schoolbestuur of bij de klachtencommissie waarbij onze scholen zijn aangesloten. U kunt hiervoor ook hulp vragen van de contact- of vertrouwenspersoon van de school. De gegevens van de contact- en vertrouwenspersoon en de klachtencommissie staan in de schoolgids, op de website en onderaan deze gids.

### WAT DOEN DE CONTACT- EN VERTROUWENSPERSONEN?

#### *Contactpersoon*

U kunt altijd terecht bij een van de contactpersonen van onze school. Hij of zij kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan en welke stappen u kunt zetten. De contactpersoon kan u ook doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon. De contactpersoon zal de klacht niet inhoudelijk met u bespreken. Dat laatste doet de vertrouwenspersoon wel. Hij zal als u dat wilt proberen een probleem eerst binnen de school op te lossen.

### *Vertrouwenspersoon*

De school heeft een zeer ervaren en deskundige externe onafhankelijke vertrouwenspersoon. Als u met een klacht bij de vertrouwenspersoon komt, zal hij of zij kijken of bemiddeling een oplossing kan bieden of dat u beter een klacht kunt indienen. Als u dat wilt, kan de vertrouwenspersoon u hierbij helpen. Hij of zij kan u ook doorverwijzen naar organisaties die zijn gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersoon is in principe verplicht tot geheimhouding van alles wat u aan hem of haar vertelt.

### **WAT DOE IK ALS MIJN KLACHT OP SCHOOL NIET OPGELOST KAN WORDEN OF ALS IK NIET TEVREDEN BEN OVER DE AFHANDELING VAN MIJN KLACHT?**

Als het niet lukt om een probleem op school op te lossen, kunt u een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie waarbij onze school is aangesloten. Als u een klacht wilt indienen bij de klachtencommissie, kan de vertrouwenspersoon daarbij adviseren.

### **VOORWAARDEN WAARAAN EEN GESCHREVEN KLACHT MOET VOLDOEN**

- Een klacht moet schriftelijk worden ingediend;
- U moet zo duidelijk mogelijk omschrijven wat uw klacht is en om wie het gaat;
- U moet uw klacht onderbouwen met feiten: wanneer is het gebeurd, wat is er gezegd, wie waren erbij betrokken, enz.;
- Als het gaat om uw kind, dan dient u duidelijk de naam, achternaam en groep van uw kind te vermelden;
- Onderaan de klacht schrijft u duidelijk uw naam, adres, telefoonnummer en eventueel e-mailadres;
- De klacht kunt u verzenden per post, e-mail of persoonlijk afgeven.

### **WAT DOET DE KLACHTENCOMMISSIE?**

Als de klachtencommissie de klacht in behandeling neemt, zal de commissie een schriftelijk antwoord vragen aan degene over wie de klacht gaat. Dat zogeheten verweer krijgt de klager ook te lezen. Als de commissie voldoende informatie heeft, volgt de hoorzitting. De klager en de verweerder mogen dan hun verhaal toelichten. Daarna beslist de commissie of de klacht gegrond is. De commissie kan daarnaast een advies geven aan het schoolbestuur, waarin bijvoorbeeld staat welke maatregelen het bestuur kan nemen. Het bestuur mag dat naast zich neerleggen, al gebeurt dat meestal niet. Een uitspraak van de klachtencommissie is niet bindend.

Het bestuur moet de commissie laten weten wat het met de uitspraak en aanbevelingen heeft gedaan. Ook de inspectie en de medezeggenschapsraad moeten door de school worden geïnformeerd. In de meeste gevallen zal nog een afsluitend gesprek met alle betrokkenen op school gevoerd worden nadat de commissie een uitspraak heeft gedaan. Dat maakt het makkelijker om weer samen verder te gaan.

## **STRAFBARE FEITEN**

Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter zal in dat geval beoordelen of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de Klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen. De school is bij sommige delicten, zoals seksueel geweld tegen minderjarigen, verplicht aangifte te doen. De contact- of vertrouwenspersoon van de school kan u adviseren welke stappen u kunt ondernemen.

## **HEEFT U NOG VRAGEN?**

Als u nog vragen heeft over de klachtenregeling kunt u altijd contact opnemen met een van de contactpersonen van de school.

## **BELANGRIJKE INFORMATIE**

<b>Contactpersonen</b>	:	Naima El Benallali en Nadia El Hajjioui
<b>Vertrouwenspersoon</b>	:	Freek Walther 06 1851 8001 / info@freekwalther.nl
<b>Klachtencommissie</b>	:	Postbus 85191 3508 AD Utrecht 030 280 9590
<b>Website</b>	:	<a href="http://www.onderwijsgeschillen.nl">www.onderwijsgeschillen.nl</a>
<b>E-mail</b>	:	<a href="mailto:info@onderwijsgeschillen.nl">info@onderwijsgeschillen.nl</a>



## BELANGRIJKE ADRESSEN

### Secretariaat schoolbestuur

Postbus 67014  
1060 JA Amsterdam  
T 020 619 3283

### IBS El Amien II

Wiltzanghlaan 93  
1061 HB Amsterdam  
T 020 488 9409  
E [elamien-2@elamien.nl](mailto:elamien-2@elamien.nl)

### SWV Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Maassluisstraat 2 III  
1062 GD Amsterdam  
T 020 723 7100  
E [secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl](mailto:secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl)  
W [www.swvamsterdamdiemen.nl](http://www.swvamsterdamdiemen.nl)

### PO-Raad

Postbus 85246  
3508 AE Utrecht  
T 030 310 0933  
W [www.poraad.nl](http://www.poraad.nl)

### Externe vertrouwenspersoon

Freek Walther  
T 06 1851 8001  
E [info@freekwalther.nl](mailto:info@freekwalther.nl)

### Commissie van Beroep, Commissie Medezeggenschapsgeschillen, Commissie voor geschillen en arbitrage

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
T 030 280 9590

### Klachtencommissie

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
T 030 280 9590  
E [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)  
W [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

### Inspectie van het onderwijs

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
T 088 669 6000  
F 088 669 6050  
E [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
W [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Vragen over onderwijs: 0800 8051  
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
T 0900 111 3111

### Ouder- en Kindteam Bos en Lommer

Tijl Uilenspiegelstraat 12  
1055 CK Amsterdam  
T 020 555 5961

### ABC: Advies en BegeleidingsCentrum

Baarsjesweg 224  
1058 AA Amsterdam  
T 020 799 0010

### Schooltandarts

Marius Bauerstraat 30  
1062 AR Amsterdam  
T 020 616 6332