

# DE KRIJTMOLEN

SAMEN SPELEN, SAMEN LEREN, SAMEN LEVEN

# SCHOOLGIDS

Openbare basisschool De Krijtmolen  
VVE- en onderbouwlocatie: Molenwijk 5, 1035 EE Amsterdam

Middenbouw- en bovenbouwlocatie:  
Molenwijk 8, 1035 EE Amsterdam

Telefoon: 020-6311560  
info@obsdekrijtmolen.nl  
www.obsdekrijtmolen.nl

## Inhoud

1.	De Krijtmolen	4
	a. De visie op leren- identiteit	4
	b. Het team van De Krijtmolen	6
2.	Het kind en de elementen van excellent onderwijs	7
	a. De ontwikkeling van het leren	7
	b. De sociaal- emotionele ontwikkeling	9
	c. De creatieve en culturele ontwikkeling	10
	d. Het opbrengst- en handelingsgericht werken	12
	e. De individuele leerlijnen- extra uitdaging	14
	f. Het passend onderwijs	14
	g. Het voortgezet onderwijs	15
3.	De ouders	16
	a. Het contact met ouders	16
	b. De Ouderraad- Medezeggenschapsraad	17
	c. De communicatie en klachten	17
4.	De praktische zaken	18
	a. Het aanmelden	18
	b. Het verlof	20
	c. De kinderopvang	20
	d. De overige zaken	20
5.	De protocollen	21
6.	De contacten en adressen	25

## Schoolgids Openbare Basisschool De Krijtmolen

Directeur: Ingrid ter Haar  
Locatiedirecteur: Gernanda Schutte

VVE- en onderbouwlocatie:  
Molenwijk 5  
1035 EE Amsterdam

Middenbouw- en bovenbouwlocatie:  
Molenwijk 8  
1035 EE Amsterdam  
Tel: 020-6311560  
E-mail: [info@obsdekrijtmolen.nl](mailto:info@obsdekrijtmolen.nl)  
Website: [www.obsdekrijtmolen.nl](http://www.obsdekrijtmolen.nl)

Het schoolbestuur:  
Stichting Openbaar Onderwijs Noord (SOON)  
Bezoekadres: Papaverweg 34, 1032 KJ Amsterdam  
Postadres: Postbus 37608, 1030 BB Amsterdam  
Tel: 020-6355400

## Inleiding

'Goedendag, wat leuk dat u bij ons op bezoek komt! Van harte welkom in onze schoolgids en in onze school! Wij - het team, Gernanda en ik - zijn gek op alles wat met mooi en goed onderwijs voor onze leerlingen te maken heeft. Passie voor onderwijs en de kansen die onderwijs geeft om succesvol in het leven te kunnen zijn, daar gaat het bij ons op school om en om liefde voor kinderen.

Door het lezen van deze mooie schoolgids kunt u in gedachten al eens even door onze bijzondere school heen lopen. Vandaag doet u dat over ons te lezen, een andere keer door ons te bezoeken voor een open aanmeldingsgesprek. Het kan ook zijn dat uw kind al bij ons op school zit. Wij vinden het leuk dat u er bent. Wij vinden het ook fijn om - samen met u - uw kind te helpen om tot een blij, opgewekt en nieuwsgierig mens uit te groeien.

Het kiezen van een school doe je met je ogen, met je oren, met je hoofd en vooral met je hart. 'Is dit de school waar ik me als ouder thuis ga voelen?', vraag je je af. 'Is dit de school waar mijn kind zich veilig voelt, waar het veel kan leren ('zèlf gedaan!') en waar het ook leert dat het een verantwoordelijke plek midden in de maatschappij heeft?' 'Is dit de school waar de juffen en meesters mijn kind ècht zien, zo lief als het is, zo ondeugend, verlegen of nieuwsgierig?' 'En is dit de school waar we dat samen doen, ik als ouder, jij als kind, wij als juffen en meesters?'

De Krijtmolen heeft als slogan: Samen spelen, samen leren, samen leven. Gaat u dat met ons doen?

In de volgende hoofdstukken wandelen we met u door de school heen. Al lopend vertellen we u veel over onze school, heel veel. Er is echter nog veel meer te vertellen dan we hier kunnen opschrijven.

Als u een nieuwe ouder bent, maken we graag een afspraak met u om eens op school te komen kijken. Met ouders die hun kinderen al bij ons op school hebben voeren we regelmatig ontspannen of intensieve en belangstellende gesprekjes, op het schoolplein, in de ouderkamer, de gang of tijdens schoolactiviteiten. Onze mooie en werkzame school staat voor u allemaal open. Misschien hebt u ook vragen of wilt u met ons meedenken? We maken graag een afspraak met u. En wilt u ook onze schoolwebsite [www.obsdekrijtmolen.nl](http://www.obsdekrijtmolen.nl) eens bekijken? We zetten daar veel informatie op.

Hartelijke groet en graag tot ziens/ horens,  
Ingrid ter Haar (directeur)  
Gernanda Schutte (locatie- directeur)



# 1. De Krijtmolen

## a. De visie op leren- identiteit

### **Een wandeling door ons onderwijs en onze schoolgebouwen**

*Jullie komen vanuit de wijk aanlopen en beginnen je wandeling op het plein van het gebouw van de midden- en bovenbouwleerlingen (groepen 3-8). Aan de andere kant van het fietspad ligt het gymnastieklokaal en daar weer achter zien jullie het gebouw van onze peuters (VVE) en kleuters (groep 0-1-2). Zij hebben twee eigen pleinen en een eigen speellokaal. Als jullie om je heen kijken, zien jullie dat de schoolgebouwen omringd zijn door hoge bomen, veel groen en prachtige speelgelegenheden. Vogels fluiten hun liedje en fietsende en lopende ouders komen hun kinderen brengen. De meeste leerlingen van De Krijtmolen wonen in de om de school liggende wijken. Dat maakt van De Krijtmolen een buurtschool.*

*Bij binnenkomst worden jullie hartelijk ontvangen aan de balie in de hal van de school. Natuurlijk kijken jullie al eens om je heen, want de eerste indruk is belangrijk. De ruime kleurrijke hal valt op. Vanuit een ooghoek kunnen jullie onze mooie bibliotheek zien. Daar mogen de leerlingen wekelijks nieuwe boeken lenen. Oeps, een te laat komende leerling van de bovenbouw ('te lang gevoetbald, juf') wordt aangesproken en loopt snel en zachtjes met een te- laat- briefje de trap op, naar de klas. De school ademt een gezellige en werkzame sfeer.*

*Dan loopt één van de directieleden naar jullie toe. Jullie worden hartelijk begroet en meegenomen naar de directiekamer. In het open kennismakingsgesprek dat nu volgt vinden we het belangrijk om alle vragen over de school te beantwoorden. Ook vertellen we wat we belangrijk vinden en waar we als school trots op zijn. Ook jullie willen immers genoeg van ons te weten komen om te kunnen besluiten of jullie je kind bij ons op school gaan aanmelden?*

*Tijdens het gesprek vertellen we over de visie van de school. Deze staat nog uitgebreider beschreven in de schoolgids. Op de tafel ligt een stapeltje met informatie: de schoolgids, kalender met aanvulling, inschrijfformulier, oudercontract en informatie over dagarrangementen.*

Onze visie is dat ieder kind **welkom** is op De Krijtmolen. Een kind moet iedere dag met **plezier** naar school gaan. Dat kan alleen als het team van de school, de kinderen en de ouders goed met elkaar samenwerken. Op school doen kinderen kennis en inzicht op. De Krijtmolen geeft ieder kind de kans om zijn of haar talenten te ontplooiën, zodat het straks zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch in het leven staat. Als school zijn we voortdurend in ontwikkeling en zoeken we naar nieuwe onderwijsideeën die nog beter aansluiten bij de ontwikkeling van uw kind. Niet ieder kind reikt op elk onderdeel even ver. Wel stimuleren wij uw zoon of dochter om het beste in zichzelf naar boven te halen. Onderwijs is aan verandering onderhevig. Net zoals de maatschappij staat de school ook nooit stil. Een basisschool legt samen met de ouders de basis voor ieder kind om zich te redden in deze maatschappij. Wij zullen ons dan ook - net zoals de maatschappij - blijven ontwikkelen. Vanuit deze visie is onze deelname aan de activiteiten van de Vreedzame Wijk een logisch vervolg.

Elk kind is anders. Talenten lopen uiteen, de manier van leren is verschillend en niet elk kind heeft dezelfde achtergrond wat betreft taal en cultuur. De Krijtmolen houdt rekening met deze **verschillen**. Tegelijkertijd streven wij ernaar om kinderen **samen** te laten leren, leven en spelen, in een veilige, vertrouwde en ordelijke omgeving. Uw kind moet zich thuis voelen en zich optimaal kunnen concentreren. Op de basisschool wordt immers de basis gelegd voor de rol die kinderen straks als volwassenen gaan spelen in de samenleving.

De Krijtmolen is ook een plaats waar kinderen **vaardigheden** verwerven op het gebied van samen leren, samen leven, samen spelen.

Evenwaardigheid tussen mensen is daarbij een belangrijk uitgangspunt. We werken met duidelijke afspraken en regels binnen de school voor gedrag en omgangsvormen. Het stimuleren van goed gedrag staat voorop. Elk kind dient **respect** op te brengen voor een ander, of dat nu een kind is, een leerkracht, een ouder of iemand van buiten de school. Dat gebeurt zonder onderscheid in kleur, status, handicap, cultuur of geloof. Wij zien verschillen als rijkdom.

*Als school vinden we in de **basis** rust, structuur en netheid belangrijk. Dat komt ook omdat de school een gedeeld Montessori- regulier onderwijs- verleden heeft. De kwaliteiten van Montessorionderwijs - rust, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en leren door middel van materiaal - en regulier basisonderwijs -structuur en hoge kwaliteit - hebben we in de school vastgehouden. Met die basis willen we goed onderwijs geven, sterker nog: we willen excellent onderwijs geven, voor jullie kind. Dat is een hoge ambitie, dat beseffen we, maar we mogen er naar streven, toch? Hoe we dat doen vertellen we jullie in dit gesprek, de schoolgids, de nieuwsbrief, in de klasseninformatieavond en de ouderavonden. Want: wat is leuker dan mogen vertellen over ons mooie vak, aan ouders die voor hun kinderen het beste willen?*

Gedurende de schooljaren zijn leerlingen zo'n 7520 uur aan onze zorg toevertrouwd. We hebben een aantal **uitgangspunten**:

- Wij hebben hoge verwachtingen van ons team, onze leerlingen en onze ouders.
- Alle kinderen vinden het leuk om te leren, ieder kind wil zich ontwikkelen.
- We vinden het belangrijk dat onze leerlingen weten dat zij voor zichzelf leren. We noemen dat: ieder kind is eigenaar van zijn/haar leerproces. De leerkrachten begeleiden hen daarin.
- Leerkrachten, ouders en leerlingen zorgen er samen voor dat leerlingen plezier hebben en houden in leren.

- In een veilige, vertrouwde en ontspannen sfeer bouwen we met elkaar een band op. Leerkrachten en ouders zijn vraagbaak, voorbeeld, wegwijzer en vertrouwenspersoon tegelijk.

Het naleven van **regels** is een belangrijk onderdeel om veiligheid voor ieder kind en voor iedere volwassene te creëren. Regels moeten helder en duidelijk zijn. Kinderen moeten leren om met regels om te gaan. Een van de belangrijkste regels is dat we respectvol, vriendelijk en verantwoord met elkaar omgaan. Dat betekent dat we leren dat iedereen anders is, dat we verschillen waarderen, dat je mag zeggen als je iets niet leuk vindt en dat er naar elkaar geluisterd wordt. Dat betekent dat we weten en leren om met onze vrijheid om te gaan, dat we leren om zelfstandig te zijn en dat we er ook voor zorgen dat wij een ander in zijn of haar vrijheid en zelfstandigheid niet beperken.

In de school gaan we uit van de volgende **hoofdrege**ls:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
- We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
- De school is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.
- In de school is het stil, zachtjes praten, geen gegil.

Aan het begin van ieder schooljaar praten de leerkrachten met de kinderen over **invulling en betekenis van deze regels**. De regels hangen zichtbaar in iedere klas en in de school. Waar kinderen en volwassenen samen leven, samen leren en samen spelen is het belangrijk dat iedereen zich aan de regels houdt. Dat geldt ook voor de maatschappij buiten de school. De kinderen leren op school om met deze regels om te gaan en zich eraan te houden. Als kinderen er moeite mee hebben, worden de ouders hierover ingelicht. We letten er strikt op.

## b. Het team van De Krijtmolen

*Na dit gesprek lopen we de directiekamer uit, de school in. Want in de kennismaking met de school is het juist heel belangrijk om de school aan het werk te zien. We vertellen over het enthousiaste team van De Krijtmolen: 'Op de website staat een opgewekte foto van het team, dat hebt u vast al gezien. Het is een mooie mix van man en vrouw, beginnend en ervaren, van gedreven vakmensen, warme juffen en meesters, voor hun leerlingen'.*

We werken met een **team** van deskundige en geschoolde mensen, directie, groepsleerkrachten, interne begeleiders, rugzakbegeleider, een vakleerkracht gymnastiek, onderwijsassistenten en studenten. Alle groepen worden begeleid door **leerkrachten**. De kinderen spreken de leerkrachten aan met juf of meester, gevolgd door de voornaam van de leerkracht. De leerkracht van een groep is verantwoordelijk voor alles wat er in de groep gebeurt. De leerkracht moet niet alleen lessen voorbereiden, maar ook de vorderingen van ieder kind nauwkeurig bijhouden. Als een groep twee leerkrachten heeft, dragen beiden deze verantwoordelijkheid. Ze zijn eerste aanspreekpersoon voor ouders, voeren oudergesprekken en kunnen ouders uitnodigen voor een gesprek. Ouders kunnen zelf natuurlijk ook een afspraak maken. Gesprekken vinden plaats na schooltijd. De leerkrachten van de onderbouw worden voor enkele uren per week bijgestaan door een onderwijsassistent. Een geschoolde onderwijsassistent mag zelfstandig een groep begeleiden. Er is dan altijd wel een leerkracht in de directe omgeving aanwezig om deze te ondersteunen. Onze leerkrachten scholen zich regelmatig na, op verschillende vakgebieden.

Een **intern begeleider** is een aparte functie binnen de school. Zij houden zich bezig met de zorgverbreding tussen kinderen, leerkrachten, directie en ouders. Intern begeleiders vervullen een sleutelpositie in de school. Ze hebben te maken met verschillende vragen van leerkrachten, kinderen en ouders.

Ze richten zich op collega's, die ze ondersteunen, adviseren en coachen. Ze overleggen met de directie en denken mee over toekomstig beleid.

De **rugzakbegeleider** vraagt gezamenlijk met de interne begeleiders de rugzakken aan voor leerlingen waarvan de school en de ouders het noodzakelijk vinden dat deze leerling een speciale aanpak vereist. De rugzakbegeleider stelt vervolgens plannen op en begeleidt de leerkrachten en leerlingen. Zij onderhoudt de contacten met de ouders en externe betrokkenen.

Tijdens het schooljaar zijn er op de Krijtmolen altijd mensen die vanuit hun opleiding (MBO-HBO-HBO+) een stage volgen of onderzoek doen. Deze **studenten** maken integraal deel uit van ons team. We zijn als opleidingsschool blij met hun actuele kennis, extra hulp en frisse blik! De leerkracht blijft in alle gevallen verantwoordelijk voor de groep en aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.

**Vervanging** van leerkrachten bij ziekte of afwezigheid wordt tijdig geregeld als we van tevoren weten dat een leerkracht afwezig is. Bij kortdurende afwezigheid moeten we improviseren. Vervanging door een andere leerkracht is dan vaak heel lastig. We hebben als school het uitgangspunt dat in eerste instantie de groep verdeeld wordt volgens de door de leerkracht gemaakte verdeellijst. Op de tweede dag bestaat de mogelijkheid om een andere groep te verdelen. De leerkracht van die groep gaat dan voor de groep van de zieke leerkracht. De volgende stap is dat we 'De Zoete Inval' inschakelen. Dit is een organisatie waaraan kunstenaars met een lesbevoegdheid verbonden zijn. We kunnen op hen een beroep doen in geval van vervanging. Zij maken er voor de leerlingen een leuke kunstzinnige dag van. Voor langdurige vervanging of zwangerschap vragen we om vervanging via bijvoorbeeld Bureau Inzet of een onderwijsuitzendbureau. Bij hoge uitzondering vragen wij ouders hun kinderen een dag thuis te houden. Dat doen we alleen als we op geen enkele wijze invallers kunnen vinden. Als het kind niet thuis kan zijn of als ouders geen opvang kunnen regelen wordt het in een andere groep opgevangen.

## 2. Het kind en de elementen van excellent onderwijs

*We lopen de hoek om. Op de **bovenverdieping** zitten leerlingen van de bovenbouw te werken. Alle deuren zijn zoveel mogelijk open. De kleurrijke en aantrekkelijke lokalen en gangen worden intensief gebruikt. Aan de tafels in de gangen overleggen kinderen zachtjes met elkaar. Even nog kijken we om de hoek in de groepen 8. 'Dit is een leuk- spannend jaar. Bijna zijn onze leerlingen basisschoolkind- af. Bijna, maar nog niet helemaal. Eerst nog een jaar van leren, van toetsen, van kamp, van musical, van afscheid nemen. We zien ze nog bij ons binnen komen, als eigenwijze of verlegen minimensen,' vertellen we. 'We gaan ze missen, onze beginnende pubers met hun lange benen en lieve lach.' 'Maar gelukkig komen ze vaak nog even op het plein bijpraten, of zien we ze in het winkelcentrum met een vriendinnetje, of - nog later - als beginnende volwassenen met werk en studie ..'*

### a. De ontwikkeling van het leren

Op De Krijtmolen zijn de groepen 3-8 samengesteld volgens het **jaarklassensysteem**. Dat betekent dat leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd in een groep zitten. Soms is het noodzakelijk dat we een combinatiegroep maken: er zitten dan leerlingen van 2 verschillende groepen bij elkaar in de groep. Dit heeft te maken met het aantal leerlingen in een jaargroep. We proberen om groepen niet groter te maken dan 27 leerlingen, maar ook niet kleiner dan 20. Voor de sociaal- emotionele ontwikkeling is 25 een goed getal, voor het vriendjes/vriendinnetjes maken, maar ook voor instructiegroepen en het lesgeven. Ook voor de bekostiging van het onderwijs kan een groep eigenlijk niet kleiner zijn. De onderbouwgroepen zijn samengesteld uit de heterogene groepen 1 en 2. Wij vinden het belangrijk dat jongste kinderen van oudere kinderen die al langer op school zitten kunnen leren hoe het op school gaat. Ze kunnen ook veel van elkaar leren.

De **jaardoelen** van alle groepen zijn van tevoren vastgesteld. De methodes zijn geschreven vanuit deze jaardoelen. De resultaten van de toetsen van het CITO- leerlingvolgsysteem laten zien of ieder kind in de jaargroep leert wat het zou moeten leren. Er wordt natuurlijk ook gekeken of de doelen wel haalbaar zijn voor het individuele kind. In alle groepen worden kinderen actief betrokken bij de lessen. Kinderen leren van jongs af aan verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces. Hierover praten we vaak met de kinderen.

In de **VVE** leren de leerlingen spelenderwijs. De rode draad in het leren is Ko totaal. Centraal in deze methode staat een pop. Deze pop maakt van alles mee. Bij de peuters heet deze pop Puk en bij de kleuters Ko. Alle thema's van de methode zijn met name gericht op woordenschatontwikkeling, rekenontwikkeling en sociaal- emotionele ontwikkeling. De teamleden van VVE en onderbouw bespreken samen het werk. Ouders kunnen aan de hand van tekeningen en materiaal zien wat Puk en Ko beleven. Aan de VVE is de ouderkamer verbonden. Daar zijn ouders van harte welkom voor een kop koffie, een praatje en gezelligheid. Er worden ook regelmatig op ouders en kinderen gerichte creatieve of voorlichtende activiteiten georganiseerd.

*We draaien ons om en lopen naar de gang op de **begane grond**. Daar krijgen de kinderen van de middenbouw les. Op de grond zitten een aantal kinderen van groep 3 op een kleed met blokjes. 'Wat zijn jullie aan het doen?', vragen we. Er wordt een beetje verbaasd gekeken, dan vertelt de oudste: 'We zijn aan het rekenen, juf.' Ook hier staat de deur van de groep open. Overal zitten kinderen rustig te werken. De juf luistert, begeleidt, geeft aanwijzingen, helpt kinderen apart.*

In de **onderbouw** wisselen leren en spelen elkaar af. Op deze leeftijd leren kinderen vaak spelenderwijs. Daar wordt rekening mee gehouden. Naarmate de leerlingen meer gewend zijn aan het naar school gaan, krijgen zij ook vastomlijnde opdrachten. De lessen van Ko- totaal worden in de grote en kleine kring gegeven. In deze methode komen alle vaardigheden aan bod die kleuters moeten leren voordat ze naar groep 3 kunnen gaan. Zingen, drama, kleutergym, tekenen, schilderen en handvaardigheid zijn vaste onderdelen van de dag.

In de **middenbouw** leren leerlingen de basisvaardigheden: lezen, rekenen, begrijpend lezen, schrijven, spelling, teksten schrijven en stellen. Er wordt gewerkt aan wereldoriëntatie, verkeer en creatieve vakken.

De leerstof in de **bovenbouw** is vooral gericht op het toepassen van de basisvaardigheden in alle vakken. De kennis van de leerlingen wordt steeds groter, de ontwikkeling steeds breder, zodat ze goed toegerust zijn om na groep 8 naar dat soort voortgezet onderwijs te gaan, dat bij hun mogelijkheden en talenten past.

In alle groepen leren kinderen om **samen te werken**. Coöperatieve werkvormen worden ingezet. Er wordt aandacht besteed aan de meerwaarde van samenwerken door kinderen erop te wijzen dat je samen iets moois kunt maken door te overleggen en gebruik te maken van elkaars verschillende talenten.

*Het volgende deel van het gesprek vervolgen we staand in de hal van de school. We praten over communicatie tussen school, ouders en kind. 'De Krijtmolen heeft haar deuren voor de ouders open staan,' vertellen we. Even is er een lach. 'ja ja, dat zeg je nu wel, maar we moesten zojuist wel aanbellen bij de zijdeur,' zeggen jullie. 'Dat klopt, dat doen we overdag heel bewust, dit in het kader van veiligheid van onze kinderen. Even aanbellen aan de zijdeur voelt beter en veiliger.'*

Het kunnen **lezen** is één van de belangrijkste vaardigheden om mee te kunnen doen in de maatschappij. Het leren lezen en goed begrijpen wat je leest, is in alle groepen een speerpunt. Lezen vinden we erg belangrijk. Daarom houden we onze bibliotheek met mooie en uitnodigende boeken op peil. Volgens een vast rooster mogen alle leerlingen wekelijks boeken lenen. Dagelijks lezen ze in deze boeken. Wij vragen hen een aantal keer per jaar een boekverslag te schrijven over een boek dat zij echt mooi en de moeite waard vinden. Het boekverslag presenteren zij in de groep. In de bibliotheek staan boeken en computers.

Op de computers kunnen de leerlingen werken aan verslagen en kunnen ze ook informatie zoeken voor werkstukken en spreekbeurten.



Regelmatig bezoeken leerlingen met hun leerkracht de bibliotheek vlak bij de school of doen ze mee met projecten van de bibliotheek.

*We laten jullie onze goed gevulde bibliotheek zien. 'Elke week worden er aan de leerlingen nieuwe boeken uitgeleend,' vertellen we. 'Lezen vinden we op onze school erg belangrijk, vandaar onze mooie bibliotheek. En wat ook belangrijk is: de onmisbare hulp van onze enthousiaste bibliotheekouders!'*

De leerkrachten en leerlingen gebruiken divers **onderwijsmateriaal**: methodisch materiaal voor lezen, rekenen, taal, schrijven en Wereldoriëntatie en ontwikkelingsmaterialen omdat het belangrijk is voor alle kinderen om te leren door doen. Alle groepen gebruiken vanuit ons verleden en onze goede ervaringen ook (Montessori-) materialen.

In iedere groep staan **computers** die dagelijks gebruikt worden. Het is belangrijk dat leerlingen zich zo vaardigheden eigen maken. We gebruiken computers voor ontwikkelingsspelletjes, rekenen, spelling en lezen. Computers zijn van groot belang voor dyslectische leerlingen. Het is voor hen een belangrijk hulpmiddel. Indien nodig worden computers ingezet bij het maken van de CITO- (Entree)- toetsen.

Leren moet vooral op school gebeuren. Thuis werken vinden we geen optie voor trager werkende leerlingen. Kinderen moeten immers na schooltijd kunnen spelen? Soms wordt gevraagd om thuis met een kind te lezen. Dat is op vrijwillige basis. Vanaf groep 5 krijgen kinderen soms **huiswerk** mee: het voorbereiden van een spreekbeurt, het maken van een werkstuk of een verhaal schrijven. In groep 8 oefenen de leerlingen om ook thuis voor school te werken. Dat huiswerk heeft tot doel om de voortgang in het leren te stimuleren en de kwaliteit van het leren te verhogen. Huiswerk kan aan een hele groep gegeven worden of aan een individueel kind. We gaan ervan uit dat ouders thuis hun kind stimuleren om het huiswerk te doen. Het huiswerk gaat mee naar huis en moet in veel gevallen ook weer mee naar school genomen worden. Het is belangrijk dat ouders weten wat de kinderen leren

in een bepaalde jaargroep. Zij kunnen dan spelenderwijs met de kinderen het geleerde **thuis toepassen**. Een goed voorbeeld is meerekenen in de winkel hoeveel er ongeveer betaald moet worden, dus samen boodschappen doen, samen uitrekenen hoe laat je in de bus moet zitten als je op een bepaalde tijd ergens wilt zijn. Laat uw kind zelf iets aan een ander vertellen, voordat u het zelf uit gaat leggen. Laat uw kinderen meedenken bij het organiseren van een partijtje. Thuis spelletjes doen is ook heel waardevol. Leerkrachten zijn altijd bereid u raad te geven.

## b. De sociaal- emotionele ontwikkeling

*'Hoe ziet een schooldag er uit?', vragen jullie belangstellend. 'Dat is een goede vraag, dat vragen kinderen zich ook vaak af. Kijk straks maar eens in een onderbouwklas. Daar hebben we dagritmekaarten opgehangen, zodat de leerlingen weten wanneer wat gaat gebeuren.'*

's Morgens **begroeten** leerkrachten en leerlingen elkaar met een hand en kijken elkaar aan. Dat is een belangrijk moment van de dag. 'Hoe gaat het met je? Juf, ik ben vandaag niet zo lekker. Is oma al weer thuis uit het ziekenhuis? Heb je je huiswerk meegenomen?' Het zijn allemaal zinnetje die maken dat kinderen zich gezien voelen. Ook bij het naar huis toe gaan wordt een hand gegeven. In alle groepen wordt gestart met een kwartier **inlooptijd**. De kinderen werken dan zelfstandig en de leerkracht gebruikt deze tijd om extra aandacht te geven aan een kind of een klein groepje kinderen. Deze inlooptijd is belangrijk om even op te warmen voor de lesstof die aangeboden wordt. Na dit kwartier wordt gestart met het aanbieden van nieuwe leerstof. 's Morgens komen in alle groepen de basisvaardigheden voor taal, lezen en rekenen aan bod. De middag staat in het teken van het toepassen van de basisvaardigheden en de creatieve vakken. Aan het eind van de dag wordt met de leerlingen het verloop van de dag besproken en het werk van de volgende dag.

Als kinderen goed in hun vel zitten en zich veilig voelen, kunnen ze zich ook goed ontwikkelen. Daarom volgen we niet alleen de

vorderingen in het leren, maar ook de **sociaal- emotionele ontwikkeling**. Zorgen om een leerling worden intern besproken met de leerkracht, intern begeleider en vaak met een van de directieleden. De zorgen worden eveneens besproken met de ouders of verzorgers. De school werkt samen met instanties om ouders en leerling hulp te bieden bij stagnatie in de sociaal-emotionele ontwikkeling of als er sprake is van gedrag wat daar op duidt. Bij de voortgangsgesprekken met ouders is dit een belangrijk bespreekpunt. Ouders worden minstens driemaal per jaar uitgenodigd voor een gesprek over hun kind. In november wordt in het gesprek met een bespreeklijst de stand van zaken besproken. In februari/maart en juni/juli wordt in het gesprek met een bespreeklijst de twee jaarlijkse rapporten besproken. Van alle gesprekken wordt een kort verslag gemaakt. De ouders wordt gevraagd dit verslag te ondertekenen. Het verslag wordt bewaard in het leerlingendossier.

### c. De creatieve en culturele ontwikkeling

*We lopen verder. Vanuit de grote teamkamer klinkt vrolijke muziek. We kijken even binnen. Een groep kinderen krijgt muziekles van een leerkracht van het Leerorkest. Ze zijn zo ingespannen bezig dat ze niet merken dat we meeluisteren. Een klaterende lach van de docent klinkt, als de leerlingen zich op zijn teken opeens omdraaien en ons al zingend begroeten: 'Goedemorgen allemaal!' Daarna gaan ze snel verder met de les, binnenkort is immers een uitvoering!*

We vertellen dat we naast de aandacht voor rekenen en taal het belangrijk vinden dat kinderen zich breed ontwikkelen door aandacht te schenken aan de **creatieve vakken**: tekenen, handvaardigheid, teksten maken, dramalessen en muziek. In het cultuureducatieplan beschrijven we voor een aantal jaren onze activiteiten. We vinden creatieve ontwikkeling belangrijk en gaan ervan uit dat deze ontwikkeling de voortgang in de basisvakken ondersteunt. In de groepen 1-4 worden door vakleerkrachten van de muziekschool muzieklessen

gegeven (Zing zo) en in de groepen 5-8 krijgen leerlingen onder schooltijd les in het leren bespelen van een muziekinstrument (**Leerorkest**). De kinderen worden begeleid door medewerkers van de muziekschool Amsterdam Noord. Ze leren noten lezen en een instrument bespelen. De instrumenten worden uitgeleend door de muziekschool en op school bewaard. Alle ouders betalen hiervoor een verplichte bijdrage. In groep 1-2 starten we met muzieklessen om te kinderen voor te bereiden op de lessen van het leerorkest. Die starten in groep 5. Minstens twee keer per jaar geven de kinderen samen met de kinderen van het leerorkest van de Poolster en de Bongerd een uitvoering. De ouders worden hiervoor uitgenodigd. Dit zijn prachtige bijeenkomsten met mooie muziek. We kunnen dan ook horen hoe goed de kinderen vooruit gaan. Kinderen van De Krijtmolen bespelen de viool of de dwarsfluit, of de hobo of de cello. De kinderen van de andere scholen bespelen andere instrumenten, zodat alle kinderen samen een heel orkest vormen. We merken hoe belangrijk muziek maken voor kinderen is. Ze maken kennis met muziekinstrumenten, bladmuziek lezen. Het geeft hen zelfvertrouwen. Dat is weer belangrijk voor het leren en de resultaten op school.

*Via de zijdeur lopen we naar buiten, over het plein, het fietspad over, naar de gymzaal. Daar wordt door onze vakleerkracht een intensieve gymles gegeven. Vandaag leren de leerlingen in touwen klimmen. Aan de andere kant van de gymzaal geeft een student instructie over het maken van een koprol. 'Juf, juf, doe je mee?', vraagt een leerling enthousiast ... 'Je hebt nu al veel verteld over wat de kinderen leren op school,' zeggen jullie. 'Kun je ook iets vertellen over de andere activiteiten op school?'*

Als **Jump- In-** school willen we leerlingen gezond gedrag leren. Alle groepen krijgen **bewegingsonderwijs**. Peuters en kleuters krijgen in het speellokaal les van de eigen leerkracht. De kleuters hebben minstens eenmaal per week kleutergym, andere dagen spelen zij buiten. De groepen 1-2 gymmen per toerbeurt in de gymzaal, dit als voorbereiding op groep 3. De groepen 3-8 krijgen tweemaal per week gymles van de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Deze beoordeelt de vaardigheid van uw kind en geeft ook een beoordeling voor sportief gedrag.

Het gymnastiekrooster hangt in alle groepen. De gymlessen duren 3 kwartier. Gymzolen mogen niet zwart zijn i.v.m. vlekken en strepen op de vloer. De leerlingen dragen tijdens de gymlessen verplicht gymkleding en tijdens het zwemmen zwemkleding. Het is niet toegestaan om tijdens de gym- en zwemlessen sieraden (ringen, armbanden, kettingen, oorbellen en horloges) te dragen. Wel mag een sporthoofddoek worden gedragen, mits dit geen gevaar oplevert. We vragen u op gym- en zwemdagen uw kind geen sieraden te laten dragen. Na de gymlessen gaan alle kinderen zich wassen met een washandje. Uw kind moet dus gymkleren, een washandje, handdoek en eventueel zeep bij zich hebben.

Voor alle groepen wordt jaarlijks een **sportdag** met gezellige en sportieve activiteiten georganiseerd. Voor onze groepen 1-2 vinden die activiteiten vanuit veiligheidsoogpunt in en om het eigen gebouw plaats. De leerlingen van de groepen 3-8 krijgen een sportdag aangeboden op verschillende sportvelden. Bij sportdagen zijn we afhankelijk van het weer. We willen onze leerlingen niet in hagel of regen laten sporten. Dat betekent dat we soms besluiten om de sportdag aan te passen of - in het meest vervelende geval - te laten vervallen. We stellen u daarvan een dag van tevoren op de hoogte.

Als kinderen via de school meedoen met **naschoolse sportactiviteiten**, blijven ouders verantwoordelijk voor hun kinderen en niet de gymmeester of een andere begeleider. Als u het goed vindt dat uw kind mee doet, dan moet u er voor zorgen dat de kinderen op tijd op de afgesproken verzamelplaats zijn of op het sportveld. Ook is het belangrijk dat u ervoor zorgt dat uw kind, als het zich opgegeven heeft, ook alle keren meedoet en zeker niet zonder bericht afwezig is. Als kinderen een wedstrijd spelen in het schoolsporttenu, vragen wij u ervoor te zorgen dat de kinderen deze kleding weer op school inleveren. De school wast de kleding zelf.

Alle leerlingen van groep 5 zonder zwemdiploma krijgen onder schooltijd een jaar **zwemles** in het Floraparkbad. Leerlingen van groep 5 met een zwemdiploma krijgen ongeveer een half

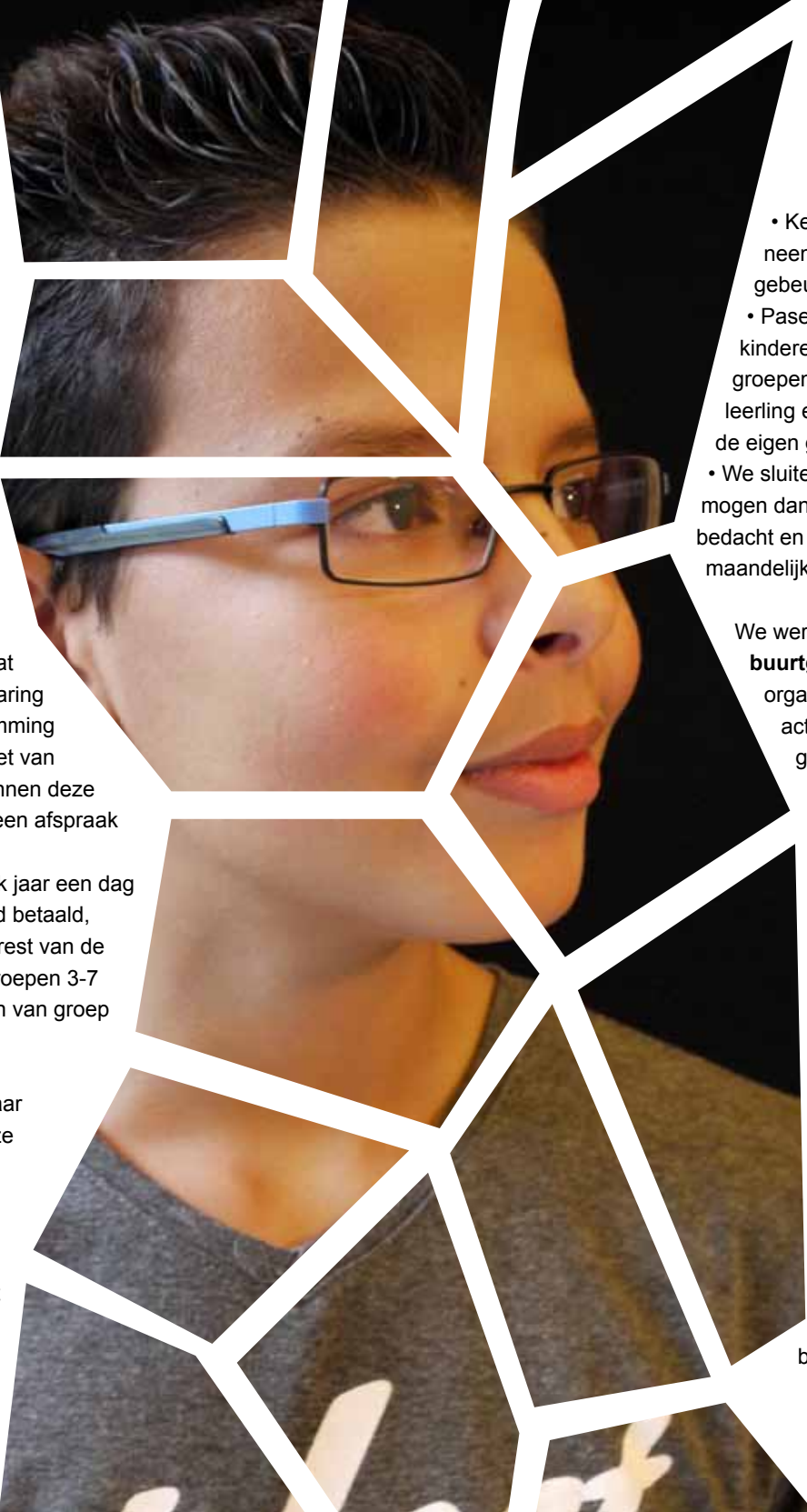
jaar zwemles. De school ontvangt van het Stadsdeel rekeningen voor deze activiteiten. Het Stadsdeel vraagt van de school om ouders aan te spreken op de verplichte betaling. Onze regel is dat er eerst betaald moet zijn voordat een leerling mee kan doen aan schoolzwemmen of schooltuinen. Ouders ontvangen hierover bericht. Het vervoer is per bus. De hoogte van het bedrag wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. Als leerlingen van hun ouders/verzorgers niet naar zwemles mogen, worden ouders/verzorgers gevraagd dit in een persoonlijk gesprek met één van de directieleden toe te lichten.

*Na het kijken in de gymzaal lopen we 50 meter verderop, naar de fris geschilderde VVE- en onderbouwlocatie. Op het plein wordt lekker op het grote speeltoestel geklommen, met fietsjes gespeeld en in de zandbak gegraven. 'Juhuf, juhuf, wilt u een taartje van mij?', vraagt een kleuter aan haar juf. 'Dat lijkt me heerlijk,' zegt juf enthousiast en gaat op de rand van de zandbak zitten. 'Wat voor taart is het, een aardbeientaart of een appeltaart? En heb je ook een stukje voor deze mama en papa?' Smakelijk snoepen jullie van de zanderige traktatie. Intussen vertellen we verder.*

Alle leerlingen van de groepen 6 en 7 doen mee aan het zogenoemde Jaarrond- programma van de *schooltuinen*. De lessen starten medio groep 6 en gaan door tot november in groep 7. De kinderen gaan met de bus heen en weer naar de Heggerankweg (locatie schooltuinen). Voor deze activiteit kan een verplichte bijdrage worden gevraagd. Ook hier geldt dat de bijdrage voor aanvang van de lessen moet zijn betaald.

In groep 8 worden de leerlingen voorbereid op hun actieve deelname aan het **verkeer**. Het theoretisch verkeersexamen wordt afgenomen door mensen die speciaal hiervoor een dag op school komen. Als leerlingen zijn geslaagd, krijgen ze een verkeersdiploma. De leerlingen doen na het behalen van het diploma ook een praktisch examen op de fiets. Ze worden met een bus opgehaald en naar de plaats gebracht waar het examen wordt afgenomen. De fietsen staan daar klaar. Voor dit examen vragen wij een kleine bijdrage.





In het kader van kennis maken met **kunst en cultuur** gaan de groepen 8 jaarlijks tijdens de Kunstrijkdag naar diverse musea. Ook worden tijdens het schooljaar drie schoolprojecten georganiseerd (Kinderboekenweek, poëzie/techniek, intercultureel project). Al deze activiteiten zijn afhankelijk van subsidie, mocht deze er niet zijn gaan deze specifieke activiteiten niet door. Uiteraard wordt er dan nog steeds aandacht geschonken aan kunst & cultuur.

Ieder jaar gaan de leerlingen op **schoolreis** (groep 1-7) of **kamp** (groep 8). Als school vinden we het belangrijk dat de schoolreis een combinatie is van leren/ educatie en spelen/ ontspannen. De gekozen bestemmingen sluiten aan bij dit uitgangspunt. We organiseren leuke schoolreisjes met goed vervoer voor een schappelijke prijs. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen meegaan, op schoolreis gaan is immers een ervaring die kinderen nooit meer vergeten. Over de kosten en de bestemming ontvangt u ruim van tevoren bericht. Het schoolreisje/kamp moet van tevoren betaald worden. Als er voor kinderen niet betaald is kunnen deze kinderen helaas niet mee. Als betalen een probleem is, kunt u een afspraak maken met één van de directieleden.

De leerlingen van de groepen 1-2 gaan i.v.m. de lage kosten elk jaar een dag naar Artis. Dit wordt met een Artiskaart deels door de ouderraad betaald, aan de ouders wordt een verplichte bijdrage gevraagd voor de rest van de kosten. Deze leerlingen reizen per bus. De leerlingen van de groepen 3-7 gaan elk jaar naar een verschillende bestemming. De leerlingen van groep 8 gaan 3 dagen op kamp.

Als school vinden we **feest vieren** belangrijk. Meermalen per jaar vieren we als school feest. Een aantal feesten lichten we in deze schoolgids toe:

- Sinterklaas: de ouderraad helpt Sint bij het kopen van een cadeautje voor de leerlingen tot en met groep 4. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 maken surprises. U ontvangt bericht over de hoogte van het bedrag dat ze mogen besteden aan het cadeautje. Het Sinterklaasfeest wordt door VVE en groepen 1-2 samen gevierd.

- Kerst vieren we met een kerstmaaltijd op school. Iedere leerling neemt iets lekkers mee/ maakt zelf iets lekkers voor het kerstdiner. Dit gebeurt door middel van een inschrijfformulier in de klas.
- Pasen vieren we met een ontbijt voor de groepen 1-2. De VVE-kinderen doen dat in de eigen groep met een ontbijt of -lunch. De groepen 3-8 zorgen voor een paaspauzehapje. Dat betekent dat iedere leerling en leerkracht iets lekkers meeneemt. Dat wordt tijdens de pauze in de eigen groep gezamenlijk gedeeld en opgegeten.
- We sluiten de schoolprojecten af met ouders en leerlingen. De leerlingen mogen dan na schooltijd aan hun ouders laten zien wat zij gedaan, bedacht en gemaakt hebben. U krijgt daarover via een aparte brief of via de maandelijkse nieuwsbrief meer nieuws.

We werken samen met organisaties die allerlei **naschoolse en buurtgerichte activiteiten** (NSA) organiseren. Samen met deze organisaties organiseren we regelmatig naschoolse, gevarieerde activiteiten. Ouders worden via posters en nieuwsbrief op de hoogte gehouden van deze activiteiten.

#### **d. Het opbrengst- en handelingsgericht werken**

Op het bureau van de leerkrachten ligt de voorbereidingsmap. Een goede voorbereiding is heel belangrijk. Alle leerkrachten maken een planning voor de leerstof, zowel per dag als voor een aantal weken vooruit. De basis hiervoor is: de individuele leerling. De leerkracht start met inventariseren wat elke leerling nodig heeft, we noemen dit onderwijsbehoeftes. Dit kan gaan over het gedrag van de leerling, de kennis en de leerstijlen de leerlingen heeft. De leerkracht gebruikt hiervoor toetsresultaten, leergesprekken en overdrachtgegevens van zijn vorige leerkracht. De leerkracht bekijkt waar groepjes gemaakt kunnen worden van kinderen die dezelfde onderwijsbehoeftes hebben. Vervolgens wordt een plan geschreven door de leerkracht waarin voor elk kind een doel en een aanpak is. Vervolgens wordt het plan uitgevoerd en regelmatig gecheckt of het beoogde doel behaald wordt.

Deze plannen zijn dynamisch en worden dus regelmatig aangepast om zo dicht mogelijk bij de ontwikkeling van kinderen te blijven. De leerkracht laat hierin zich adviseren door ouders, collega's, intern begeleiders, rugzakbegeleider en indien nodig door externen. We noemen dit: **opbrengst- en handelingsgericht werken**.

In de klas zitten de leerlingen in groepjes. Leerkrachten geven instructie aan de groep volgens het **directe instructiemodel** (DIM). Dit betekent dat eerst kort uitleg aan de hele groep gegeven wordt. Kinderen die weten wat ze moeten doen, gaan meteen aan het werk. Andere kinderen krijgen uitgebreidere instructie op de leerstof. Soms kiest de leerkracht ervoor om instructie te geven in kleine groepen. In het midden van de groep staat daarvoor een zogeheten instructietafel.

Binnen de school hanteren alle leerkrachten dezelfde uitgangspunten voor het pedagogisch en didactisch handelen. Dit wordt zichtbaar op de volgende manier:

- De leerkracht persoonlijke aandacht geeft en zorgt voor rust en vertrouwen.
- De leerkracht de leerling ondersteunt en helpt om verder te komen.
- De leerkracht belangrijke gegevens verzamelt over een kind, zodat de leerkracht weet wat te doen om een kind verder te helpen. De leerkracht geeft het kind dan gerichte instructie.
- De leerkracht bemoedigt, complimentjes geeft en corrigeert op een positieve manier. Er wordt gecorrigeerd op gedrag en niet op de persoon.
- De leeromgeving zo is ingericht dat ieder kind uitgenodigd wordt om te leren en zich in zelfstandigheid te ontwikkelen: 'Je leert voor jezelf'.
- Ieder kind weet hoe de dag verloopt, want het programma is bekend en staat op het bord.
- Ieder kind weet dat het aandacht krijgt als dat nodig is en dat je soms even moet wachten. Dit noemen we uitgestelde aandacht.

- We volgen de ontwikkeling van de kinderen door hun werk na te kijken, toetsen af te nemen en de kinderen te testen met behulp van toetsen uit het **leerlingvolgsysteem** van CITO en AVI (alleen voor lezen). Deze gegevens gebruiken we dan weer om kinderen goed te kunnen begeleiden.

We gebruiken het **GIP-model (Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen)**. Wij werken met dit model vanuit 2 uitgangspunten:

- Het model geeft organisatorisch de mogelijkheid voor leerkrachten om met groepjes leerlingen en individuele leerlingen te werken.
- Het model leert kinderen om te gaan met uitgestelde aandacht. De leerlingen kunnen met het GIP- blokje aangeven wat zij nodig denken te hebben. De leerlingen worden hierdoor zelfstandiger.

Het leren gaat niet altijd zomaar en zonder uitdagingen. Als wij een probleem constateren, wordt dit en de mogelijke oplossingen met, het liefst, beide ouders besproken. U wordt voor een gesprek uitgenodigd door de leerkracht of intern begeleider. De leerkracht bespreekt de observaties, indrukken en zorg immers altijd met de intern begeleider. De intern begeleider is een gespecialiseerde leerkracht, die de klassenleerkrachten helpt bij het omgaan met verschillen. We proberen op deze wijze voor elke leerling passend onderwijs te bieden. De kern van **passend onderwijs** is dat we voor elke zorgleerling de kansen op de beste ontwikkeling centraal zetten. Dus niet kijken naar de problemen, maar naar de mogelijkheden. Het gaat niet om wat een kind niet kan, maar wat een kind wél kan.

Ons uitgangspunt is: kinderen komen naar school om te leren. Dat betekent voor ons, dat we vanaf groep 1 ervoor zorgen dat de leeromgeving de kinderen uitdaagt om zich te ontwikkelen op een speelse en gerichte manier. Ieder kind leert op eigen wijze. Om dit goed te kunnen organiseren hebben we gegevens nodig. In de groepen houden we op veel manieren de ontwikkeling bij. Door observaties, door toetsen vanaf groep 1, door gesprekken met collega's en interne begeleiders en door gesprekken met ouders.

We houden de ontwikkelingslijn van ieder kind zorgvuldig in de gaten. Dit wordt vastgelegd in het **leerlingvolgsysteem Parnassys**. De intern begeleider bespreekt meermalen per jaar met alle leerkrachten de resultaten en de voortgang van ieder kind. Ook worden de resultaten van de hele groep in kaart gebracht. Tijdens dit gesprek worden samen met de leerkracht opbrengstverwachtingen voor het lezen, rekenen, spelling, begrijpend lezen en woordenschat geformuleerd. De leerkracht stelt aan de hand van deze **opbrengstverwachtingen** de lessen in de groep bij. De interne begeleider ondersteunt de leerkracht hierin. Als blijkt dat er sprake is van haperingen in de ontwikkeling bespreken we dit eerst met de ouders. In de groep bieden we vervolgens de leerstof op een andere manier aan. We beschrijven dit in een **handelingsplan**. Na een periode toetsen we of de leerling vooruit is gegaan. Als dit niet het geval is, vragen we aan de ouders toestemming om onze zorg met een externe deskundige te bespreken. Als het nodig is vragen we een **onderzoek** aan bij de schoolbegeleidingsdienst, het Advies- en BegeleidingsCentrum voor het onderwijs in Amsterdam (ABC) of bij Zien in de Klas. De uitkomst van dit onderzoek is richtinggevend voor ons handelen.

Leerlingen blijven nog een jaar in dezelfde jaargroep als het overdoen écht ontwikkelingswinst gaat opleveren. Ook versnellen, een jaar overslaan, moet voor uw kind ontwikkelingswinst opleveren. We bespreken het **overdoen en versnellen** op tijd en uitgebreid met de ouders.

#### e. De individuele leerlijnen- extra uitdaging


We streven naar passend onderwijs voor iedere leerling. Leerstof op maat, een gerichte aanpak en toetsresultaten waarbij ontwikkeling van ieder kind zichtbaar is. Mocht uit verschillende toetsen en observaties blijken dat de ontwikkeling van een leerling niet past bij de aangeboden leerstof gaat de leerkracht met de intern begeleider bekijken welke mogelijkheden we hen kunnen bieden binnen de school. Allereerst worden verschillende aanpassingen gedaan in de aanpak van de leerkracht.

Dan worden plannen geschreven en wordt regelmatig geëvalueerd. Mocht deze aanpak niet leiden tot een zichtbare verandering in de toetsresultaten, gaan wij op zoek naar een passend aanbod. We doen dat niet zomaar. We willen zeker weten dat we als school er alles aan gedaan hebben om deze leerling het aanbod van de jaargroep te laten volgen. We starten met ons te laten adviseren door de orthopedagoog. Wanneer blijkt dat wij alle adviezen hebben gevolgd en hebben geprobeerd vragen wij de ouders om toestemming voor het uitvoeren van een intelligentieonderzoek. Wij kijken of onze toets resultaten te verklaren zijn vanuit intelligentie of gedragsproblematiek. Mocht hieruit blijken dat de toetsresultaten te verklaren zijn door de intelligentie stellen wij een ontwikkelingsplan (OPP: ontwikkelingsperspectief) op voor uw kind. Dit plan wordt opgesteld vanaf groep 6. Hierin worden de einddoelen beschreven voor uw kind. Dit plan wordt met ouders besproken en ondertekend. Het plan wordt twee maal per jaar geëvalueerd met de ouders en indien nodig aangepast.

#### f. Het passend onderwijs

Als de leerling **speciale zorg** of voorzieningen nodig heeft gaan we samen met u na of de school deze zorg kan bieden en welke belemmeringen er eventueel zijn. Het is mogelijk dat uw kind met behulp van een rugzakje bij ons op school geplaatst kan worden. Dat betekent ook voor u als ouder extra aandacht en zorg. Ouders kunnen in overleg met de school een zogenaamde **rugzak** aanvragen. Dat geeft extra geld voor individuele ondersteuning. Ook kunnen ouders vaak zelf de aanvragen voor extra ondersteuning, hulpmiddelen of speciale zorgbij instanties doen. Het belang van het kind staat voorop. Een aantal overwegingen is bijvoorbeeld:

- Kan uw kind zich redelijk redden als er geen directe extra ondersteuning is?
- Kan uw kind zich handhaven in een groep?
- Heeft de toelating onevenredig nadelige gevolgen voor de groep en voor het kind?
- Laat uw kind, ook een kind waaraan extra zorg geboden moet worden, binnen de school ontwikkeling zien?



Als we weten dat extra zorg nodig is, consulteren we het team om te bezien of we in staat zijn de benodigde zorg te bieden. De leerkracht in de groep moet immers onderwijs kunnen geven en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de zorg. In sommige gevallen kan het bevoegd gezag op verzoek van ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling kan alleen gegeven worden op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt dan welke onderwijsactiviteiten ervoor in de plaats komen. Het is niet uitgesloten dat onze school toch te weinig mogelijkheden blijkt te hebben om uw kind de vereiste zorg te kunnen bieden. We zien ons dan genooddakt om uw kind te weigeren. Ook is het mogelijk dat blijkt dat we toch niet de goede school voor uw kind zijn. We gaan er vanuit dat u dan meewerkt om samen naar de beste school voor uw kind te zoeken en dat u uw kind dan daar aanmeldt.

Soms blijkt het echt noodzakelijk dat een kind naar een **speciale basisschool (sbo)** of een **andere speciale school (SO)** gaat. Wij kunnen deze leerling dan niet bieden wat het nodig heeft. Wij overleggen hierover met externe specialisten. De mogelijkheid bestaat om kinderen door onafhankelijke instellingen te laten onderzoeken. Dit wordt met de ouders besproken. Wij werken o.a. met de volgende instanties en experts samen: JeugdGezondheidsZorg (JGZ), schoolbegeleidingsdienst (ABC), gedragspecialisten, Bureau Jeugdzorg, experts Zien in de klas, politie, logopedisten, dyslexiecentrum en VIA Amsterdam. Het is mogelijk dat een verwijzingsprocedure voor een speciale school moet worden gestart. De ouders moeten hiermee instemmen. De school stuurt in zo'n geval een uitgebreid onderwijskundig rapport naar het Zorgplatform. Dit platform onderzoekt of het rapport goed is en brengt advies uit aan de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg). De PCL geeft vervolgens een positieve of negatieve beschikking af voor een verwijzing naar een speciale school. De ouders kunnen met deze beschikking een school zoeken, die hun kind de zorg kan bieden die het verdient. We gaan er vanuit dat alle ouders in het belang van hun kind het uiteindelijke advies opvolgen.

*Inmiddels staan we bij de open deur van een onderbouwklas. Daar is de leerkracht instructie aan het geven aan de kinderen van haar klas. Achter in de klas zit een begeleider met een videocamera. Er worden opnamen gemaakt van de les. We vervolgen ons verhaal: 'Het is mogelijk dat uw kind vertelt dat er iemand extra in de klas was. Dat is dan bijna altijd iemand die de leerkracht of de leerling observeert om daarna advies te geven.'*

Leerlingen die **niet op school geholpen** kunnen worden:

- leerlingen die gedrag vertonen waardoor de veiligheid van henzelf en/of van anderen niet meer gegarandeerd kan worden.
- leerlingen waarbij geen ontwikkeling meer is waar te nemen.
- leerlingen waarbij de communicatie met de ouders/verzorgers niet meer mogelijk is of zeer ernstig verstoord.
- leerlingen die niet zelfstandig kunnen functioneren en daardoor blijvend een te groot beroep doen op de leerkracht.
- als er sprake is van een groep waarbij de draagkracht van de leerkracht overschreden wordt doordat er teveel kinderen zijn die grote zorg nodig hebben.

In het **zorgplan** is vastgelegd hoe we de ontwikkeling van ieder kind volgen en wat we doen als de ontwikkeling stagneert of belemmerd wordt.

### **g. Het voortgezet onderwijs**

*In een andere onderbouwklas zien we twee achtstegroepers voorlezen aan een groepje kleuters. 'Dit maakt deel uit van onze leesactiviteiten en van de sociale ontwikkeling. Groep 8 is een leuk- spannend jaar,' vertellen we zachtjes. 'Bijna zijn onze leerlingen basisschoolkind- af. Bijna, maar nog niet helemaal. Eerst nog een jaar van leren, van toetsen, van kamp, van musical, van afscheid nemen. We zien ze nog bij ons binnen komen, als eigenwijze of verlegen minimensen. We gaan ze missen, onze beginnende pubers met hun lange benen en lieve lach. Maar gelukkig komen ze regelmatig nog even op school bijpraten, zien we ze in het winkelcentrum met een vriendinnetje, of - nog later - als beginnende volwassenen met werk en studie ...'*

De ouders van de leerlingen van groep 8 worden aan het begin van het schooljaar uitgenodigd voor een informatieavond over het voortgezet onderwijs en de manier waarop de overgang naar het **voortgezet onderwijs** geregeld wordt. Natuurlijk worden de kinderen ook uitgebreid geïnformeerd. Om aan de ouders een goed advies voor hun kind te geven, gebruiken wij het leerlingdossier met alle toetsgegevens, de prognose van de CITO- Entreetoets (begin groep 8). Het advies wordt opgesteld door directie, leerkracht en intern begeleider. Regelmatig wordt ook aan een andere - met het kind bekende - leerkracht gevraagd mee te denken over het beste advies. Om de overgang van basisschool naar het voortgezet onderwijs zo klein mogelijk te maken, is het belangrijk dat het contact tussen basisschool en voortgezet onderwijs goed is. Hiervoor is binnen Amsterdam een systeem ontwikkeld. Daar zijn regels aan verbonden, die beschreven staan in de kernprocedure. Dit zijn afspraken die alle Amsterdamse scholen en de gemeente Amsterdam hebben gemaakt over aanmelding en inschrijving op scholen voor voortgezet onderwijs. Doel van deze kernprocedure is om ervoor te zorgen dat alle kinderen een plaats krijgen op een type school dat overeenkomt met het advies. Wettelijk ligt vast dat het bevoegd gezag van de school voor voortgezet onderwijs beslist over de toelating van de leerling. In het najaar wordt aan de ouders het voorlopig advies gegeven. Het definitieve advies volgt in januari, voor de CITO- Eindtoets. Ouders kiezen de school. Het type school moet overeenkomen met het advies. Als dat niet het geval is, overleggen we met de ouders en indien mogelijk is met de school die de voorkeur van de ouders heeft. Als er geen overeenstemming bereikt kan worden, kan door de ouders de wettelijke beroepsmogelijkheid bij het bevoegd gezag gevolgd worden.

De CITO- resultaten van de Amsterdamse scholen kunt u bekijken via [www.bboamsterdam.nl](http://www.bboamsterdam.nl). U kunt daar onze **resultaten** vergelijken met die van andere scholen. In de jaarlijkse kalender worden de CITO- eindresultaten en het soort scholen voor voortgezet onderwijs waar de leerlingen naar toe zijn gegaan vermeld.

### 3. De ouders

#### a. Het contact met ouders

U, als **ouder**, speelt bij dit alles een belangrijke stimulerende rol. De Krijtmolen hecht grote waarde aan professionele **communicatie** en open contact met alle ouders. Dat doen we o.a. door deze uitgebreide schoolgids met aanvulling, door in de maandelijkse nieuwsbrief regelmatig over onderwijs te schrijven, door uitgebreide informatie in de klasseninformatieavond in september en door u regelmatig telefonisch en op school te spreken: als het goed gaat met uw kind en als uw kind meer zorg nodig heeft.

Opvoeden en opgroeien gaat niet altijd vanzelf. Soms is een steuntje in de rug nodig. De Krijtmolen werkt samen met o.a. Altra en Doras om ieder kind kans te geven op de beste ontwikkeling.

We zijn ervan overtuigd dat de ondersteuning van kinderen en ouders pas echt goed tot zijn recht komt als school en jeugd & opvoedhulp samen optrekken. Vanuit Doras heeft de school een **schoolmaatschappelijk werkster**. Zij is verbonden aan onze school. U kunt met haar altijd een afspraak maken. Soms adviseren wij ouders om dat te doen. Zij heeft ook een coördinerende rol. Zij kan u bijvoorbeeld helpen met financiële problemen, opvoedadvies of als u zelf niet lekker in uw vel zit. In de school hangen posters met de naam en foto van onze schoolmaatschappelijk werkster en haar telefoonnummer. Ook geeft zij regelmatig voorlichting in de ouderkamer over verschillende onderwerpen. U kunt dit lezen in onze nieuwsbrief.

Altra jeugd en opvoedhulp staat kinderen en ouders bij waar dat nodig is. In samenspraak met de basisscholen uit de buurt wordt voor 14 kinderen (en hun ouders) een passend aanbod verzorgd. De kracht van school ligt bij het geven van goed onderwijs, de kracht van jeugd en **opvoedhulp** bij het creëren van een veilige omgeving voor het kind samen met de ouders. Daarnaast biedt Altra de mogelijkheid aan onze leerlingen verschillende trainingen aan te bieden. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een training sociale vaardigheden.



In onze school wordt een paar maal per jaar een **zorgbreedteoverleg** (ZBO) gehouden. Bij dat overleg zijn vertegenwoordigers van hulpverlenende instanties aanwezig. Dit overleg is in het leven geroepen omdat de school, het bestuur en ook het Stadsdeel Noord het beste voor heeft met alle kinderen en zeker met kinderen waar om één of andere reden zorg over is. Zorgen over gedrag, ontwikkelingsmogelijkheden, gezondheid en andere zaken. Het is de bedoeling dat er, als dat nodig is, extra zorg geregeld wordt. We werken dus samen om goed voor alle kinderen te zorgen. Ouders worden altijd van tevoren op de hoogte gesteld als hun zoon of dochter in dit overleg besproken wordt en worden uitgenodigd voor dit overleg. We willen graag met de ouders praten en niet over hen.

## b. De Ouderraad- Medezeggenschapsraad


De Ouderraad (OR) helpt school, teamleden en kinderen bij het realiseren van feesten en speciale activiteiten. Ouders kunnen zich beschikbaar stellen voor de ouderraad door contact op te nemen met de voorzitter of de directie. De ouderraad beheert het ouderfonds. Jaarlijks vraagt de ouderraad een bijdrage aan ouders voor bijzondere activiteiten, zoals schoolvieringen, Avondvierdaagse, sportdagen, Sinterklaas, Kerstmis, bezoek aan Artis van de groepen 1 en 2, vervoerskosten of entreekosten van een excursie, kunst- en cultuuractiviteiten en extra schoolbehoeften. Het zijn activiteiten die niet bekostigd worden uit de rijksvergoeding die scholen voor leermiddelen ontvangen. Zonder de ouderbijdrage kunnen deze activiteiten niet bekostigd worden. Ouders betalen de ouderbijdrage voor maximaal twee kinderen uit één gezin. De ouderbijdrage kan in termijnen betaald worden. Ouders/ verzorgers kunnen op de overeenkomst die de MR voor de ouderbijdrage heeft ontwikkeld aangeven of ouders het gehele bedrag of slechts een deel hiervan willen betalen. U kunt op de overeenkomst aangeven dat u helemaal niet wil betalen. Ook als ouders/verzorgers niet willen betalen verzoeken wij de ouders de overeenkomst toch te ondertekenen. Als u niet wilt betalen kan uw kind uitgesloten worden van activiteiten die door de ouderbijdrage

bekostigd worden. Als u, om wat voor reden dan ook, een probleem heeft met deze betaling kunt u - graag tijdig - een afspraak met de directie maken. Voor de hoogte en besteding van de bijdrage verwijzen we u naar de stukken zoals in de Nieuwsbrief wordt vermeld. Daarin leg de ouderraad ook verantwoording af van de besteding van de ouderbijdrage. De ouderbijdrage is niet verplicht, maar wel erg nodig en dus zeer gewenst. Toelating van leerlingen is niet afhankelijk van de financiële bijdrage van ouders.

De **Medezeggenschapsraad (MR)** wordt gevormd door ouders en personeelsleden. Directieleden adviseren de MR en zij leggen aan de MR verantwoording af. De MR controleert het onderwijsinhoudelijke beleid, het personeelsbeleid en het financiële beleid van de school. Bij belangrijke wijzigingen op beleid of belangrijke beleidsstukken heeft de MR instemmings- of adviesrecht. De regelingen hiervoor zijn vastgelegd in het MR- statuut. De MR vergadert 6 maal per jaar en doet evenals de OR verslag van haar activiteiten tijdens de jaarvergadering. Het aantal leden van de MR is vastgelegd in het statuut. De leden worden door ouders of door personeel gekozen voor twee jaar. Er is een rooster van aftreden. In de eerste maanden van het schooljaar worden, als dat nodig is, verkiezingen uitgeschreven. Alle medezeggenschapsraden van het openbaar onderwijs van Amsterdam Noord zijn vertegenwoordigd in de GMR, de Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad.

## c. De communicatie en klachten

*We lopen binnen bij de VVE en de ouderkamer. 'Hier kun je meerdere keren per week binnen lopen voor een kopje koffie of thee met een praatje, voor informatieochtenden over schoolthema's of voor gezellige doe- middagen,' vertellen we. De ouderkamer ziet er fleurig uit en ook de peuters voelen zich thuis in hun eigen speelruimte. We lopen terug, naar de onderbouwgroepen. Een kleuterleerkracht zit bij de instructietafel aan een paar tweedegroepers een oefening uit te leggen. Even begroet ze ons en gaat dan gauw weer door met haar werk.*

A young girl with dark hair, wearing glasses and a pink headband, is looking down at an open book. She is wearing a dark jacket with a gold-colored patterned bag strap. The background is a red brick wall.

We vinden het belangrijk dat **ouders** zich betrokken voelen bij de school, in het belang van hun kind. We zien onze ouders graag op school, bij 10-minutengesprekken, bij een afspraak en ook door op school te komen of af en toe mee te helpen. Het kan hierbij gaan om even in de klas kijken naar het werk van de kinderen, het beheren van de bibliotheek, het begeleiden van de groep bij schooltuinlessen, zwemlessen of excursies en schoolreisjes, het organiseren van feesten, het doen van klussen, sportactiviteiten of praktische hulp in de groepen. Bij de inschrijving vragen we u om aan te geven of u voor de school iets wilt/kunt betekenen. Gelukkig geven de meeste ouders aan dat zij dit wel willen. Uw kind vindt dat geweldig.

De Krijtmolen vindt goede **communicatie** essentieel. We willen graag dat ouders goed op de hoogte zijn van de algemene gang van zaken op school, over bijzondere activiteiten en over hun kind. De algemene gang van zaken is beschreven in het **schoolplan** en in de **schoolgids**. Elke vier jaar wordt een nieuw schoolplan geschreven. In dit plan staan beleidslijnen op het gebied van onderwijs, zorg en begeleiding, kwaliteit, personeel, financiën en organisatie duidelijk aangegeven. Schoolplan en schoolgids zijn te vinden op de **website**. In de **jaarkalender** en de maandelijkse **nieuwsbrief** kunt u de schoolinformatie en data vinden van alle activiteiten. 10x per jaar krijgen de oudste leerlingen van elk gezin de nieuwsbrief mee naar huis. In de nieuwsbrief staan verslagen en aankondigingen van activiteiten die gaan gebeuren, nieuws en andere wetenswaardigheden. Alle gezinnen ontvangen een kalender waarop de activiteiten vermeld staan. Activiteiten voor individuele groepen staan niet altijd op de kalender. Als het nodig is ontvangt u een aparte **brief** om u nader over de inhoud en uitvoering van een activiteit te informeren. Een heel aantal malen per jaar nodigen we u uit voor **informatieavonden, ouderavonden en/of feesten**. Daarnaast krijgt u regelmatig brieven over bijvoorbeeld schoolreisjes, schooltuinen, ouderavonden, de informatieavond voor ouders van leerlingen van groep 8 of de jaarlijkse open schooldag van alle openbare scholen in Amsterdam Noord. De schriftelijke informatie wordt op vrijdag aan uw kind meegegeven. Vertrouwelijke informatie ontvangt u persoonlijk.

Heel belangrijk is dat u goed op de hoogte bent van de **vorderingen** van uw kind. Drie maal per jaar nodigen we u uit voor voortgangs- of rapportgesprekken. Het leerlingendossier dat de school van ieder kind heeft is ook toegankelijk voor ouders. Zij kunnen om inzage vragen. Zonder toestemming mogen we geen informatie aan derden bekend maken. We vragen deze toestemming op het inschrijfformulier. Officieel hebben alleen wettelijke ouders en voogd **recht op informatie**. Als ouders gescheiden zijn, heeft ook de ouder die bij de echtscheiding niet het ouderlijk gezag heeft gekregen, recht op informatie over zijn of haar kind. Als u gescheiden bent en u wilt graag dat beide ouders geïnformeerd worden, moet u dit aangeven bij de leerkracht. De school mag informatie niet weigeren. Alleen als het belang van het kind hiermee geschaad wordt, kan de directie besluiten geen informatie te verstrekken. Heel soms heeft de rechter bepaald dat aan één van de ouders, of beide ouders, geen informatie over het kind gegeven mag worden.

## 4. De praktische zaken

### a. Het aanmelden

Leerlingen zijn bij ons vanaf 2 ½ jaar welkom in onze **VVE- groep** (Voor-en Vroegschoolse Educatie). Vanaf 4 jaar gaan ze naar een **onderbouwgroep** van De Krijtmolen (groep 0-1-2). Wilt u er rekening mee houden dat rondom de kerst- en zomervakantie het kan voorkomen dat uw kind later geplaatst wordt?

Ze vervolgen hun schoolloopbaan in de **middenbouwgroepen** (3-4-5) en **bovenbouwgroepen** (6-7-8). De leerlingen van de midden- en bovenbouw worden in jaargroepen ingedeeld. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in één groep zitten. De officiële regel voor de groepsgrootte is 32 leerlingen. We proberen om het aantal leerlingen per groep niet groter te laten zijn dan 27 leerlingen.

Bij **inschrijving** vragen we allerlei schriftelijke gegevens van uw kind:

- Inschrijfformulier en burgerservicenummer (voorheen sofinummer) van uw kind. De gegevens geven we door aan de centrale Leerling Administratie Sectie Amsterdam.
- Oudercontactformulier. We vinden het belangrijk dat wij u altijd kunnen bereiken als er iets gebeurt met uw kind. Wilt u er voor zorgen dat we altijd de goede telefoonnummers van u hebben?
- Ouderverklaring. Daarin staan de volgende vragen:
  - o Bent u bereid de ouderbijdrage te betalen? U vult hiervoor een contract in.
  - o Wilt u - als dat nodig is - altijd meewerken aan en toestemming geven voor speciale zorg voor uw kind?
  - o Mogen we bij instanties informatie over uw kind opvragen, als dat nodig is?
  - o Mogen we een foto gebruiken waar uw kind opstaat?
  - o Wilt u tijd vrijmaken om op school te helpen?

De Krijtmolen is een **openbare** school en laat in principe ieder kind toe. Dit is wel afhankelijk van voldoende ruimte binnen de school, het totale aantal aanmeldingen en het aantal aanmeldingen van kinderen die extra zorg nodig hebben. Als uw kind al eerder op een andere school was ingeschreven, wordt vóór de inschrijving eerst contact opgenomen met die school. De reden daarvoor is dat we graag willen weten hoe we kunnen aansluiten bij de resultaten en ontwikkeling van uw kind en hoe we kunnen bieden wat uw kind nodig heeft.

Voor ons betekent inschrijven dat uw kind ook geplaatst wordt. Wij hanteren geen **wachlijst**. Soms kan het voorkomen dat uw kind een aantal weken na zijn/haar verjaardag wordt geplaatst, bijvoorbeeld in de maand voor de kerst- of zomervakantie. Inschrijven kan vanaf 2,5 jaar. Als uw kind ook naar de **VVE** gaat, kunt u het vanaf 1,5 jaar via De Krijtmolen inschrijven op de wachlijst van Combiwel. Combiwel nodigt de leerlingen van 2½ jaar uit voor de VVE- groep.

Een leerling is op **school** ingeschreven als het inschrijfformulier is ingevuld, ondertekend en de aanmelding in de administratie is verwerkt. We hanteren voor De Krijtmolen nog geen wachlijst. Dat doen we pas als we weten dat de groepen te groot worden. We streven naar groepen van maximaal 27 leerlingen.

U bent natuurlijk benieuwd hoe u en uw kind **starten** bij ons op school. Het is immers een grote stap in een kinderleven en in het leven van de ouders. Drie maanden voordat uw kind 4 jaar wordt, ontvangt u van ons een uitnodiging voor de wenoctenden. De wenoctenden vinden direct voorafgaand aan de 4e verjaardag plaats, op de dinsdag- en donderdagochtenden. In deze brief staat ook in welke groep uw kind geplaatst is. U ontvangt ook een intakeformulier. Wij vragen u dit formulier thuis in te vullen en dit formulier bij de eerste wenoctend aan de leerkracht te geven. Aan het begin van elk schooljaar vragen we aan alle ouders een contactformulier in te vullen zodat we kunnen controleren of onze administratieve gegevens nog kloppen.

Het is mogelijk dat uw kind heel **bijzondere ondersteuning** nodig heeft, omdat er sprake is van een lichamelijke of verstandelijke handicap. Voordat wij dit kind inschrijven, bespreken we uitvoerig met de ouders welke bijzondere zorg het kind nodig heeft. De mate waarin de leerling zorg nodig hebben welke ondersteuning nodig is, wordt in kaart gebracht. De directie bespreekt samen met de intern begeleider en het team of we de zorg voor het kind kunnen bieden. Het belang van het kind staat voorop. Daarbij past de vraag: kan het kind met extra ondersteuning zich bij ons op school voldoende ontwikkelen? Binnen onze school hebben we het uitgangspunt dat we, waar mogelijk aansluiten bij de talenten en mogelijkheden van elke leerling. Met u bespreken we of dat in het belang van uw kind voldoende is. Als we samen concluderen dat we dat niet op de Krijtmolen kunnen bieden, helpen we u met het vinden van een passende school. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben krijgen dat van een gespecialiseerde leerkracht. Deze coördineert ook de hulp die door iemand anders gegeven wordt of door de leerkracht geboden wordt. Ook komt er regelmatig een ambulante begeleider die de school helpt met het bieden van de juiste zorg. Voor meer informatie kunt u terecht bij één van de intern begeleiders of de gespecialiseerde leerkracht.



## b. Het verlof

We spreken graag met u af dat als uw kind niet naar school kan komen één van de ouders/verzorgers vóór het begin van de school naar school belt om het kind **af te melden**. Als een kind zonder bericht niet op school is, wordt naar huis gebeld om te vragen waar het kind is. Als een kind langer dan 5 dagen ziek is, neemt de leerkracht contact met de ouders op.

Kinderen die te laat zijn halen bij de administratie een te-laat- briefje. Kinderen mogen alleen later komen als daar een zeer geldige reden voor is. **Verzuim** wordt bijgehouden in de klassenadministratie. Als uw kind binnen 3 maanden meer dan 5 keer achter elkaar te laat is gekomen, ontvangt u hierover een brief. Te vaak verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. Een intern verzuimprotocol is opvraagbaar. Verzuim wordt doorgegeven aan de centrale Leerling Administratie Sectie (LAS). Een folder van het Bureau Leerplicht over verzuim kunt u vragen bij de administratie. De officiële regels voor schoolgaan en verzuim kunt u ter inzage vragen. Er zijn duidelijke samenwerkingsafspraken met de leerplichtambtenaar.

**Extra verlof** moet minstens 6 weken van tevoren schriftelijk bij de directie aangevraagd worden. Wilt u de reden voor het verlof goed aangeven? Alleen in heel bijzondere omstandigheden kan de directie toestemming geven. Het is ten zeerste aan te raden uw plannen eerst te bespreken met de directie als u toestemming wilt vragen voor extra verlof, dus voordat u een reis boekt of andere stappen zet. Bij religieuze feestdagen die niet in de vakantie vallen, hebben leerlingen recht op 1 dag verlof.

## c. De kinderopvang

*'Heb je ook informatie nodig over de opvang van je kind na schooltijd?', vragen we. 'Het is voor je kind een weer een nieuwe en soms grote stap en voor jullie ook, om naar de VVE, naar de basisschool te gaan. En je wilt toch ook weten hoe je je eigen huishouden goed georganiseerd houdt, nietwaar?'*

In het kader van dagarrangementen vangt De Krijtmolen kinderen op aanvraag van de ouders van 7.30uur tot 18.30uur op. Voor de **Voorschoolse opvang (VSO)** kunt u uw kind van 7.30- 8.30 uur naar kindercentrum De Draaimolen (organisatie De Tinteltuyn), tegenover de school brengen. Inschrijfformulieren zijn verkrijgbaar bij de administratie van de Krijtmolen of bij inschrijving van uw kind. Het is belangrijk dat u uw kind op tijd opgeeft. **De Naschoolse opvang (NSO)** wordt evenals de voorschoolse opvang verzorgd door kindercentrum De Draaimolen (organisatie De Tinteltuyn).

## d. De overige zaken

Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen een speciale **vulpen**. Dit is een belangrijk middel om het handschrift te oefenen. De vulpen gaat mee naar groep 5 en verder. Als leerlingen de pen kwijt raken of kapot maken vragen wij aan de ouders om op school een nieuwe schoolvulpen te kopen. Kinderen uit andere groepen kunnen op school ook de pen kopen voor dit bedrag.

Graag vragen we aan ouders om voor hun kind een **rugtas** aan te schaffen. Hierin kunt u als ouder het gezonde pauzehapje stoppen. Als leerlingen naar huis toe gaan, kunnen hierin werkjes en brieven van school gestopt worden.

Elk jaar worden op school door een **schoolfotograaf** foto's van uw kind gemaakt. De mogelijkheid bestaat om ook foto's van broertjes en zusjes te laten maken. Er wordt ook altijd een groepsfoto gemaakt. Als de schoolfotograaf geweest is, kunt u op school de foto's kopen.

We hebben afgesproken dat een jarige (VVE+1-8) op één ding **trakteert**. Eén ding is niet een hele zak snoep, maar één stukje gezonde traktatie of één heel klein cadeautje. Zorgt u ervoor dat uw kind echt niet meer dan dit ene ding uitdeelt?

Als De Krijtmolen zijn we Jump- In- school. Van daaruit vinden we het erg belangrijk dat kinderen leren om **gezond te eten en te drinken**. Dat geldt voor het hapje in de ochtendpauze (pauzehapje), de lunch en verjaardagstraktaties. Wilt u uw kind alleen gezond eten en drinken meegeven, dus geen zoetheid of frisdrank? Het is niet alleen slecht voor het gebit, maar ook voor het gewicht. Bovendien kan zoetheid deconcentratie verminderen. Ook betekent dat dat we u vragen om op donderdag en vrijdag fruit mee te geven om tijdens de ochtendpauze op te eten. De juffen en meesters doen hier natuurlijk ook aan mee. We vragen u ook om uw kind bij verjaardagen één - liefst gezonde - traktatie mee te geven. Als u wilt dat uw kind op school melk, drinkyoghurt of chocolademelk drinkt, kunt u bij de administratie van de school een schoolmelkformulier halen.

**Luizen** zijn niet kieskeurig, dus iedereen kan ze krijgen. U kunt op school een luizentas kopen. Dit kan voorkomen dat luizen van de ene jas naar de andere lopen. Als luizen in een klas of klassen zijn gesignaleerd, ontvangt u een brief waarin staat wat u kunt doen. Het is handig om uw kind van tijd tot tijd te controleren op luis. Als u een luis of neet (eitje van de luis) ontdekt, wilt u dit dan meteen doorgeven aan de leerkracht? Dit kan een luizenplaag voorkomen. Als uw kind luizen heeft, moet er zo snel mogelijk gestart worden met een anti-luis- behandeling.

Alle kinderen in de basisschoolleeftijd worden drie keer opgeroepen voor een bezoek aan de **schoolarts** (Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD). Het is belangrijk dat u met uw kind naar deze gespecialiseerde schoolarts gaat. Zij weten precies hoe de lichamelijke en geestelijke ontwikkeling van een kind verloopt. Ze kunnen tijdig eventuele bijzonderheden signaleren. Het is altijd mogelijk om tussentijds een afspraak met de schoolarts te maken. Ook de school kan aan de JGZ vragen om uw kind op te roepen. De GGD vraagt aan u als ouders of zij de informatie mogen bespreken met school. Zij melden ook aan de school of de ouders met hun kind aan de oproep gehoor hebben gegeven.

Een goed gebit is belangrijk voor de gezondheid van het lichaam. De **schooltandarts** komt 2 maal per jaar op school. U kunt zelf aangeven of u wilt dat uw kind door de schooltandarts gecontroleerd en behandeld wordt. Als u dit niet wilt, is het wel belangrijk dat u het gebit van uw kind regelmatig laat controleren door uw eigen tandarts.

## 5. De protocollen

Ouders worden altijd op de hoogte gebracht van **incidenten en ongelukjes** waarbij schade aan het kind, een ander kind, materiaal of iets dergelijks is ontstaan. De leerkracht neemt contact met de ouders/verzorgers op als er iets bijzonders met hun kind is voorgevallen. Incidenten en ongelukjes worden door de leerkracht doorgegeven aan de administratie. De administratie houdt hiervan een registratie bij. De Stichting Openbaar Onderwijs Noord (SOON) heeft een collectieve **schoolongevallen/WA-verzekering** afgesloten. Als u aanspraak wilt maken op vergoeding uit deze verzekering, kunt u zich wenden tot de directie van de school. Wij raden u aan om zelf een WA-verzekering voor uw kind of kinderen af te sluiten.

*'Jullie zien dat de school er **netjes** uitziet. Dat komt omdat we dat als team belangrijk vinden, we dat met onze leerlingen besproken èn omdat onze schoonmaker overdag werkt. Zo zien de leerlingen wat ervoor nodig is om hun school mooi en schoon te houden. Een ander groot voordeel is dat de toiletten overdag meermalen worden schoongemaakt. Het gebouw van de peuters en kleuters wordt altijd na schooltijd schoongemaakt, dit i.v.m. veiligheid. Een natte vloer is immers gevaarlijk voor onze jonge leerlingen.'*

Wij leren kinderen zorg te hebben voor hun **omgeving**: het lokaal, de gang, het plein, de buurt van de school en de omgeving van hun huis. Volwassenen geven hierin het goede voorbeeld.

Over het gebruik van **mobiele telefoons** op school hebben we een aantal afspraken gemaakt. Voor leerlingen geldt dat in het schoolgebouw en onder lestijd alle mobiele telefoons uit staan. Tijdens de lunchpauze mag een leerling natuurlijk wel kijken of er berichten en dergelijke zijn. Het meenemen van mobiele telefoons is voor risico van de leerlingen en hun ouders. Als kinderen onder schooltijd gebeld worden of berichten doorkrijgen en dit wordt opgemerkt door de leerkracht of één van de teamleden, moet het mobieltje worden ingeleverd. Eén van de ouders kan het toestel ophalen bij de leerkracht. Leerkrachten geven het goede voorbeeld: ook zij hebben hun mobiel onder lestijd uitstaan. Wij verzoeken ouders dringend in het schoolgebouw niet mobiel te bellen. Tijdens ouderavonden staan mobiele telefoons uit. Tijdens voortgangsgesprekken en andere gesprekken kan er geen mobiel contact zijn. Alleen nadat dit mondeling afgesproken is kan hiervan worden afgeweken.

In De Krijtmolen is het uitgangspunt om positief gedrag te belonen, negatief gedrag rustig te corrigeren en zoveel mogelijk bij te sturen door uit te gaan van de positieve mogelijkheden van de leerling. Uitgangspunt bij ons **pestprotocol** en **veiligheidsplan** is dat we onenigheid, ruzies en kleine overtredingen op de regels samen op lossen. Leerkrachten houden incidenten bij in het incidentenschrift. We lichten hierover niet altijd meteen de ouders in. Bij ernstige overtreding of incidenten nemen we andere maatregelen. De ouders of verzorgers worden wel meteen ingelicht en uitgenodigd voor een gesprek. Ook kan de school, zoals in het convenant veiligheid staat, contact opnemen met de politie. Dit doen wij altijd als er sprake is van een of andere vorm van bedreiging. Als een kind een mes bij zich heeft pakken wij het mes af en brengen het voorzien van een kaartje naar de politie. Dit doen wij ongeacht de leeftijd of de omvang van het mes. Wij vinden dat het dragen van een mes bedreigend is. Ouders worden hiervan in kennis gesteld en uitgenodigd voor een gesprek. Ook bij bedreigend gedrag, schelden en dreigen met woorden kunnen wij besluiten om contact op te nemen met de politie. In bepaalde gevallen overleggen we met de politie.

**Gedrag** is een belangrijk onderwerp van gesprek tijdens de voortgangsgesprekken. Ouders worden tussentijds voor een gesprek uitgenodigd als leerkrachten dit nodig vinden. Omdat we samenwerking met de ouders belangrijk vinden nodigen wij ouders uit om een afspraak te maken met de leerkracht als u ziet dat uw kind thuis vertelt over dingen die op school spelen en die uw kind naar vindt of belemmeren. In ons pestprotocol is het uitgangspunt 'voorkomen is beter dan genezen'. In het protocol zijn in vijf stappen onze acties beschreven bij pestgedrag. We houden in het incidentenschrift dat iedere leerkracht heeft incidenten rondom het niet naleven van de schoolregels bij. Als een kind driemaal in het schrift voorkomt, ontvangt u een brief waarin u wordt uitgenodigd voor een gesprek. Wij gaan samen met u naar oplossingen zoeken, zodat het gedrag verandert. Diefstal en verbaal of lichamelijk geweld beschouwen wij als ernstige overtredingen. Het bezit van een mes(je) of andere wapens en dreigen met geweld wordt gemeld bij de wijkagent. Onder grove diefstal verstaan wij het opzettelijk wegnemen van spullen. Iets "lenen" en niet teruggeven is een incident en wordt genoteerd in het incidentenschrift. Deze regels zijn gemaakt in overleg met onze buurschool. Bij ongeoorloofd gedrag wordt altijd met de ouders gesproken.

De stichting SOON heeft in haar **kledingreglement** staan dat kleding van leerlingen, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers geen uiting van discriminatie mag zijn, de fysieke veiligheid en/of hygiëne niet in gevaar mag brengen en de herkenbaarheid en functionele communicatie niet mag belemmeren. In de school dragen leerlingen, medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en ouders geen kleding of accessoires met discriminerende opschriften of symbolen die in strijd zijn met de wet. Op school worden in de klas geen petten gedragen. Het dragen van hoofdbedekking om religieuze redenen is toegestaan. Om tijdens de communicatie gezichtsuitdrukkingen en articulatie waar te kunnen nemen, moet het gezicht zichtbaar zijn. De school zal altijd de veiligheid van de leerlingen in acht nemen. In het openbaar onderwijs hechten we aan een open communicatie. Dit betekent dat we het nadrukkelijk op prijs stellen, wanneer ook van ouders binnen de school het gezicht zichtbaar is.

De Krijtmolen heeft er voor gekozen om bij bovenstaande kledingcode een **toevoeging** te maken. Kleding wordt gekozen voor een situatie: kleding voor het werk, feestkleding, sportkleding, vrije tijds-kleding en bijvoorbeeld strandkleding. De school is een werksituatie. We vinden dat iedereen daar rekening mee moet houden. Dat betekent dat kleding in eerste instantie wordt bepaald door de situatie waarvoor de kleding is en daarna volgens het modebeeld (geen grote stukken bloot dus, korte rokken, maar dan een maillot aan, korte broeken voor heren en dames iets boven de knie en geen sportbroeklengte). Wij vinden het ook belangrijk dat kleding verzorgd en schoon is. Het kledingreglement geldt voor alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers van de school. Zij hebben een voorbeeldfunctie voor de leerlingen. Dit verwachten we ook van ouders die binnen de school meehelpen of ondersteunende taken verrichten. Als de kledingregels niet worden nagevolgd, wordt dit met de betrokkenen besproken. Als het een kind betreft zal de leerkracht of een directielid dit met het kind of één van de ouders bespreken.

*“Een dag niet geleerd is een dag niet geleefd,” zeggen we op onze school wel tegen elkaar,’ vertellen we met een kleine variatie op het gezegde. ‘Dat betekent dat we het als school belangrijk vinden om ons onderwijs continu te verbeteren en open te staan voor de rijkdom van de wereld om ons heen. Onze plannen staan in het school- en jaarplan, onze ervaren leerkrachten scholen zich na in hun mooie onderwijsvak, beginnende leerkrachten worden gecoacht door een onderwijsconsulent, we monitoren onze schoolkwaliteit in een gedegen kwaliteitscyclus. In ons schoolplan staan de plannen per jaar gerangschikt en we leggen verantwoording af via gesprekken met ouders, de nieuwsbrief, het jaarverslag en bij bezoeken van bestuurders en inspectie. Het is immers leuk om te vertellen over de mooie onderwijsresultaten van de school en de prettige cultuur? En ook is het goed om te vertellen over waar we nog zaken te leren of verbeteren hebben? Dat betekent ook dat er regelmatig begeleiders in de klas te zien zijn. Zij observeren, maken video-opnamen (School Video Interactie Training) en praten daarover met de leerkracht. Dat is een professionele manier van zorgen voor steeds vernieuwend*

*onderwijs. Het is daarbij onvermijdelijk dat kinderen gefilmd worden. De film wordt nabesproken en daarna gewist.’*

Het onderwijs op school moet aan veel eisen voldoen. Dat vinden we een goede zaak. Deze eisen worden opgesteld door het Ministerie van Onderwijs, in overleg met de **onderwijsinspectie**. De onderwijsinspectie komt regelmatig op bezoek om te controleren of we goed onderwijs verzorgen en voldoen aan de eisen die zij stellen. De onderwijsinspectie gaat op klassenbezoek en controleert klassenmappen, toetsgegevens en de resultaten. De inspecteurs kijken vooral of de resultaten overeenkomen met de landelijke normen. Ze besteden veel aandacht aan de wijze waarop we zorgen voor ieder kind. Bovendien letten ze erop dat ieder kind bij ons op school zich naar vermogen kan ontwikkelen. Het rapport dat de inspectie na het bezoek schrijft, is te lezen op de website van de inspectie [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De Krijtmolen heeft haar **beleid** in een aantal plannen verwoord. In het **schoolplan** (zie website) staat de beoogde schoolontwikkeling beschreven. Het **veiligheidsplan** gaat over veiligheid in het gebouw, over sociale veiligheid en over welke maatregelen de school heeft genomen om de veiligheid te organiseren en te optimaliseren. De schoolregels, het veiligheidsconvenant, onze afspraken met de buurtregisseur zijn aspecten van het veiligheidsplan. Op lokaal niveau is met de politie een veiligheidsconvenant gesloten met de politie. In dit convenant staat beschreven hoe te handelen bij onveilige situaties. Dit zijn situaties waarbij sprake is van diefstal, mondelinge en lichamelijke bedreiging (ook via e-mail of sociale media), lichamelijk geweld en bezoek aan het schoolgebouw dat negatief van aard is of volstrekt buiten de algemene regels valt. Dit convenant heeft betrekking op alle personen die de school bezoeken, dus ook de kinderen. Bij diefstal, geweld door kinderen of bedreiging van kinderen door andere kinderen (ook via email), roepen wij de hulp in van de wijkagent. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. Ook als het voorval buiten de schooltijd plaatsvindt en het belang van de school toch op een of andere manier geschaad of negatief beïnvloed wordt, overleggen wij met de wijkagent of met de politie over te nemen acties.

Incidenten in en rondom de school worden bijgehouden. Dit geldt voor ongevallen, verbaal of lichamelijk geweld en lichamelijke of verbale bedreiging. Helaas komt het voor dat kinderen, ook jonge kinderen, een ander kind betasten, knijpen of bekijken (niet zomaar uit vriendschap of kinderlijke nieuwsgierigheid, maar ongewenst en met de verkeerde bedoeling). In dit geval wordt met alle betrokken ouders een gesprek gevoerd. In dat gesprek wordt gezien welke stappen nodig zijn. Teamleden worden van het voorval op de hoogte gebracht. Teamleden, stagiaires en leidsters van de overblijf is gevraagd zeer alert te zijn op dit gedrag. Zij doen melding bij de directie. De school heeft een protocol dat verwijst naar het traject dat in gang gezet wordt als er sprake is van **ongeoorloofd verzuim en/of ongeoorloofd gedrag**. Het kan leiden tot verwijdering. Deze sanctie is voorbehouden aan het schoolbestuur.

Ook hebben we afspraken over **sponsoring**. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die door een sponsor worden verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren of leerlingen, waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd waarmee leerlingen of hun ouders/voogden/verzorgers in schoolverband worden geconfronteerd. Is er geen sprake van een tegenprestatie dan is er sprake van een schenking. De belangrijkste grens bij sponsoring is dat de sponsor geen invloed mag uitoefenen op de inhoud van het onderwijs op de school. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. In de praktijk zal er meestal sprake zijn van een schenking. Scholen kunnen op zoek gaan naar gulle gevers om een bepaald project te financieren (aankleden van het plein, uitbrengen van de schoolkrant, etc.). Zolang dit binnen bovengenoemde grenzen blijft, zijn scholen vrij om door sponsoring zaken te financieren. De directie, in overleg met het team, beslist. In twijfelgevallen wordt overlegd met de MR.

De school heeft een **ARBO**- protocol waarin zaken over veiligheid van het gebouw en regels voor

werkomstandigheden voor leerkrachten en leerlingen beschreven staan. De leerkrachten die zijn opgeleid tot BHV-er organiseren 2 keer per jaar een ontruimingsoefening. Deze oefening wordt één keer van tevoren aangekondigd en één keer onverwacht gehouden. De bedoeling van de oefening is om leerlingen te leren niet in paniek te raken tijdens een oefening en weten hoe zij en de leerkrachten moeten handelen tijdens een noodsituatie.

Soms gaat er wel eens iets mis. Dat is voor iedereen vervelend. Wij willen allemaal het beste voor onze kinderen en meestal is er sprake van een goede samenwerking. Soms botsen belangen. U bent het als ouder bijvoorbeeld niet eens met de beoordeling van uw kind of de wijze waarop uw kind begeleid wordt. Over het algemeen kunnen we het samen met leerkracht of directie wel oplossen. Als dat niet gaat of als het gaat om ernstiger zaken dan verschil van inzicht, kan u of uw kind in het kader van de **klachtenregeling** een beroep doen op ondersteuning van een contactpersoon van de school. Bij ernstiger zaken moet u denken aan vormen van seksuele intimidatie, agressie of geweld. Iedere school is verplicht om twee **contactpersonen** te hebben. Ouders, kinderen of collega's kunnen met hen contact opnemen. Natuurlijk is het belangrijk dat iedereen eerst probeert om problemen op te lossen met de persoon waar het om gaat. Het gaat hier om specifieke problemen: leerkrachten die onaardig zijn, pesten en discriminatie of intimidatie. Als de problemen niet op te lossen zijn kunnen de contactpersonen contact opnemen met een **externe vertrouwenspersoon**. Deze is hiervoor getraind en heeft geheimhoudingsplicht. De contactpersonen melden aan de vertrouwenspersoon dat er een gesprek geweest is. Vervolgens zal de vertrouwenspersoon contact opnemen met degene die de contactpersoon aangesproken heeft. Die persoon wordt opgeroepen voor een gesprek. We hopen natuurlijk dat de contactpersonen nooit een afspraak hoeven te maken omdat wij streven naar een open en veilig klimaat. De contactpersonen zijn ook telefonisch bereikbaar op school. Als praten niet helpt, kunt u besluiten dat uw klacht voorgelegd moet worden aan de Landelijke Klachten Commissie onderwijs(LKC), tel: 0348-405245). De vertrouwenspersoon kan u hierbij helpen. De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school. U kunt hiernaar vragen bij de directie of de contactpersoon.





## 7. Het contact

De Krijtmolen valt samen met 14 andere openbare scholen voor primair onderwijs en één speciale basisschool onder de Stichting Openbaar Onderwijs Noord (SOON).

Het handelen binnen de school is mede gebaseerd op het bovenschools beleidskader:

'Eenheid in Verscheidenheid'. Het adres van SOON is in het colofon vermeld. Voor andere belangrijke

**adressen en telefoonnummers** verwijzen we u naar de website en de jaarlijkse kalender met gegevens.

*Dan kijken jullie met een verschrikte blik op de klok. 'Is het al zo laat?*

*Wat is de tijd voorbij gevlogen!' 'Dat is fijn om te horen,' zeggen we.*

*'En we horen graag van jullie wat jullie besluiten over aanmelding.*

*Willen jullie me ook bellen als je niet komt? Dan weten we in ieder geval welke afweging jullie gemaakt hebben.' Met die toezegging en een hoofd vol met informatie lopen jullie de school uit. We zwaaien jullie uit en draaien ons, een gezellig gesprek overdenkend. Wat hebben we toch een leuk beroep!*

Steekwoorden		Jaarkalender	18	Overdoen en versnellen	14
		Jaarklassensysteem	7	Passend onderwijs	13
Adressen en telefoonnummers	25	Jump-In	10	Pestprotocol	22
Af te melden	20	Kamp	12	Plezier	5
Andere speciale school (SO)	15	Klachtenregeling	24	Recht op informatie	18
ARBO	24	Kledingreglement	22	Regels	6
Basis	5	Kunst en cultuur	12	Respect	5
Begane grond	8	Leerkrachten	6	Resultaten	16
Begroeten	9	Leerlingvolgsysteem	13	Rugtas	20
Beleid	23	Leerlingvolgsysteem Parnassys	14	Rugzak	14
Bewegingsonderwijs	10	Leedorkest	10	Rugzakbegeleider	7
Bijzondere ondersteuning	19	Lezen	8	Samen	5
Bovenbouw	8	Luizen	21	Samen te werken	8
Bovenbouwgroepen	18	Medezeggenschapsraad (MR)	17	School	19
Bovenverdieping	7	Middenbouw	8	Schoolarts	21
Brief	18	Middenbouwgroepen	18	Schoolfotograaf	20
Communicatie	16, 18	Mobiele telefoons	22	Schoolgids	18
Computers	9	Naschoolse en buurtgerichte activiteiten	12	Schoolmaatschappelijk werk	16
Contactpersonen	24	Naschoolse opvang (NSO)	20	Schoolongevallen	21
Creative vakken	10	Naschoolse sportactiviteiten	11	Schoolplan	18, 23
Directe instructiemodel	13	Netjes	21	Schoolreis	12
Externe vertrouwenspersoon	24	Niet op school geholpen	15	Schooltandarts	21
Extra verlof	20	Nieuwsbrief	18	Sociaal- emotioneleontwikkeling	10
Feest vieren	12	Omgeving	21	Speciale basisschool (SBO)	15
Feesten	18	Onderbouw	8	Speciale zorg	14
Gedrag	22	Onderbouwgroep	18	Sponsoring	24
Gezond eten en drinken	21	Onderwijsinspectie	23	Sportdag	11
GIP model	13	Onderwijsmateriaal	9	Starten	19
Handelingsplan	14	Onderzoek	14	Studenten	7
Hoofdregele	6	Ongeoorloofd gedrag	24	Team	6
Huiswerk	9	Ongeoorloofd verzuim	24	Thuis toepassen	9
Incidenten en ongelukjes	21	Opbrengst- en handelsgericht werken	13	Toevoeging	23
Informatieavond	18	Opbrengstverwachtingen	14	Trakteert	20
Inlooptijd	9	Openbare	19	Uitgangspunten	5
Inschrijving	19	Opvoedhulp	16	Vaardigheden	5
Intern begeleider	6	Ouder	16	Veiligheidsplan	22, 23
Invulling en betekenis van deze regels	6	Ouderavond	18	Verkeer	11
Jaardoelen	8	Ouders	18	Verschillen	5

Vervanging	7
Verzuim	20
Voorschoolse opvang (VSO)	20
Voortgezet onderwijs	16
Vorderingen	18
Vulpen	20
VVE	8
VVE	19
WA - verzekering	21
Wachtlijst	19
Website	18
Welkom	5
Zorgbreedteoverleg (ZBO)	17
Zorgplan	15
Zwemles	11

