



Schoolgids

2014-2015

Fred. Roeskestraat 74 › 1076 ED Amsterdam › telefoon 020 - 679 38 58 › admin@openluchtschool2.nl › www.openluchtschool2.nl

Voorwoord

Amsterdam, september 2014

Beste ouders, verzorgers en andere belanghebbenden,

Voor u ligt de schoolgids van de Tweede Openluchtschool voor het schooljaar 2014/2015. In deze gids vindt u allerlei inhoudelijke en organisatorische onderwerpen die betrekking hebben op de school.

De schoolgids is niet alleen een bron van informatie voor de ouders van school, maar ook een hulpmiddel om de ouders van nieuwe leerlingen een goede schoolkeuze te laten maken.

De directie heeft deze gids opgesteld in overleg met het bestuur, het team en de medezeggenschapsraad.

De jaarplanning is niet in de schoolgids opgenomen. U kunt deze planning vinden op onze website, en in de nieuwsbrief die per mail wordt verstuurd. Op deze manier kunnen wij u sneller en beter op de hoogte stellen van eventuele wijzigingen.

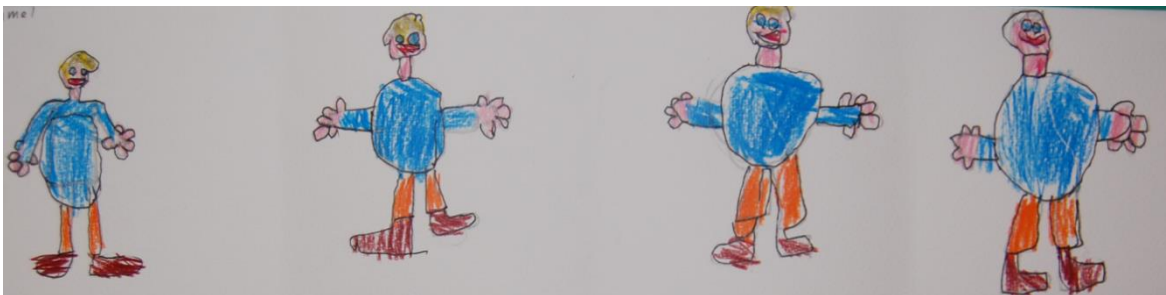
Naast deze schoolgids hebben wij ook het schoolplan dat het meerjarenbeleid van 2011 tot 2015 beschrijft, alsmede een jaarplan. Deze kunt u vinden op onze website.

Wij hopen dat wij u, na het lezen van deze gids, zo volledig mogelijk hebben geïnformeerd.

Vragen, suggesties en aanmerkingen zijn altijd van harte welkom.

Marijke van der Graaff,
directeur.

Noot: Januari 2015 actualisering gedaan door Isabelle Ferwerda, directeur a.i.



Inhoudsopgave

	Voorwoord	2
	Inhoudsopgave	3
1.	De school	4
2.	Waar staat de school voor	5
3.	Ontwikkelingen en beleidsvoornemens	7
4.	De organisatie van het onderwijs	15
5.	Informatie- en communicatietechnologie	18
6.	Inhoud van het onderwijs	19
7.	Zorg en begeleiding	22
8.	Resultaten van het onderwijs	27
9.	Rechten en plichten	28
10.	Bestuur en personeel	33
11.	Ouders en school	35
12.	Schooltijden en vakantie	39
13.	Kinderopvang in en rond de school	41
14.	Gezondheid en veiligheid	42
15.	Instanties	44
16.	Overige informatie van A t/m Z	45

1. De school

Geschiedenis

In de dertiger jaren ontstonden openluchtscholen voor het zieke kind. Dit waren scholen met extra voorzieningen, waaronder de mogelijkheid om buiten les te geven.

Vanuit de gedachte dat dit schoolconcept ook goed zou zijn voor gezonde kinderen zijn de twee Openluchtscholen voor het Gezonde Kind in Amsterdam ontstaan.

Conform dit schoolconcept hebben beide Openluchtscholen mogelijkheden om de kinderen buiten te laten werken. De Eerste Openluchtschool is gebouwd in 1930 en de Tweede Openluchtschool in 1950. Ze vormen samen de Stichting Openluchtscholen voor het Gezonde Kind. Hierna te noemen: Stichting Openluchtscholen.

Schoolgebouw

De Tweede Openluchtschool staat op een prachtige groene plek in de dokzone van de Zuidas in het stadsdeel Zuid. De school is goed bereikbaar, zowel met de fiets, het openbaar vervoer als met de auto.

De huidige locatie dateert uit 1992. Het gebouw is gelijkvloers, ruim en licht van opzet met twee centrale hallen. Daaromheen liggen de negen klaslokalen. Er is een kleutergymzaal, waar de kinderen van groep 1/2 gymnastiek- en spellessen krijgen. Een wand van deze zaal kan open, waardoor de kleutergymzaal bij de centrale hal getrokken kan worden. Op die manier ontstaat een grote multifunctionele ruimte, die bij allerlei festiviteiten benut wordt. De groepen 3 t/m 8 krijgen gymnastiek in de gymzaal van de naastgelegen Geert Groote School.

De peutercombi van de Stichting Combiwel is gehuisvest in een apart gebouw bij de Tweede Openluchtschool.

Schoolgrootte

De school telt op 1 oktober 2014 219 leerlingen verdeeld over negen groepen. Er zijn drie heterogeen samengestelde kleutergroepen en van de groepen 3 t/m 8 zijn er elk één.

Neutraal bijzondere school

De Openluchtscholen zijn neutraal bijzondere basisscholen. Neutraal wil zeggen dat de scholen geen religieuze basis hebben. Bijzonder wil zeggen, dat het schoolbestuur van beide scholen tevens het bevoegd gezag vormt.

Dit schoolbestuur wordt gevormd door de ouders van leerlingen. Binnen het bestuur wordt gestreefd naar een gelijke vertegenwoordiging van ouders van de Eerste en de Tweede Openluchtschool. Het bestuur hoeft niet alleen uit ouders te bestaan, het kan voorkomen dat er ook derden in het bestuur zitting hebben. Het bestuur kan uit maximaal 8 leden bestaan met een zittingstermijn van drie jaar die verlengd kan worden.

2. Waar staat de school voor?

Visie

De Openluchtscholen vormen een kleinschalige gemeenschap waarbij alle ouders, personeelsleden en leerlingen, zich ook echt betrokken voelen.

De Openluchtscholen creëren een veilige en gezonde omgeving, die inspirerend en lerend is.

Integriteit en verantwoordelijkheid zijn de uitgangspunten in de omgangsvormen.

De Openluchtscholen gaan uit van de gelijkwaardigheid van levensbeschouwingen.

Karakter

De Openluchtscholen zijn te karakteriseren in de *kernwoorden*: bijzonder, neutraal, open, lucht en gezond.

Bijzonder: de Openluchtscholen vormen een kleinschalige buurtschool, waar betrokkenheid en verantwoordelijkheid hoog in het vaandel staan.

Neutraal: de Openluchtscholen gaan uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen.

Open: bij de Openluchtscholen staat integriteit voorop in een inspirerende en lerende omgeving. Er is transparantie in regels en communicatie in een veilige en plezierige sfeer.

Lucht: waar wenselijk en mogelijk worden activiteiten buiten gedaan. Dit gebeurt met name op het gebied van sport en natuuronderwijs, creativiteit en expressie.

Gezond: de Openluchtscholen vormen een gezonde omgeving. Het streven is een gezonde geest in een gezond lichaam, onder andere door het stimuleren van een gezonde voeding en sport.

Missie

De Openluchtscholen:

- streven naar de maximale ontplooiing van iedere leerling in kennis, inzicht, attitudes en vaardigheden;
- bereiden leerlingen vanuit de individuele behoefte optimaal voor op een goed functioneren in de samenleving in een gezonde en veilige omgeving;
- willen kinderen en medewerkers stimuleren met plezier het beste uit zichzelf te halen;
- dragen zorg voor meetbare resultaten waarover wij verantwoording aan elkaar en ouders afleggen.

Onderwijskundige speerpunten Stichting Openluchtscholen 2011-2015

- Onderwijs op maat
- Op zoek naar ieders talent
- Internationalisering
- Mediawijsheid

Zorg

Er is een goede zorgstructuur voor alle leerlingen. Hierbij is specifieke aandacht voor leerlingen die bovengemiddeld presteren, en voor leerlingen die meer moeite hebben met de leerstof of andere speciale behoeften hebben.

De scholen informeren de ouders op een open en zorgvuldige manier over hoe ze leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden. Voor een beschrijving van onze zorgstructuur verwijzen wij naar

www.openluchtschool2.nl.

Klimaat

Onze school wil een veilige school zijn, waar kinderen met plezier naar toe gaan. Wij willen dat ze zich bij ons op school 'thuis' voelen. Een veilige school is uitgangspunt voor goed onderwijs. Dit betekent dat kinderen zich in een ordelijke, rustige en ontspannen sfeer kunnen ontwikkelen. Wederzijdse acceptatie en respect zijn belangrijke begrippen. De onderlinge omgang tussen de kinderen is onderwerp van voortdurende aandacht, niet alleen tijdens de lessen, maar ook in de pauzes en tijdens de naschoolse activiteiten.

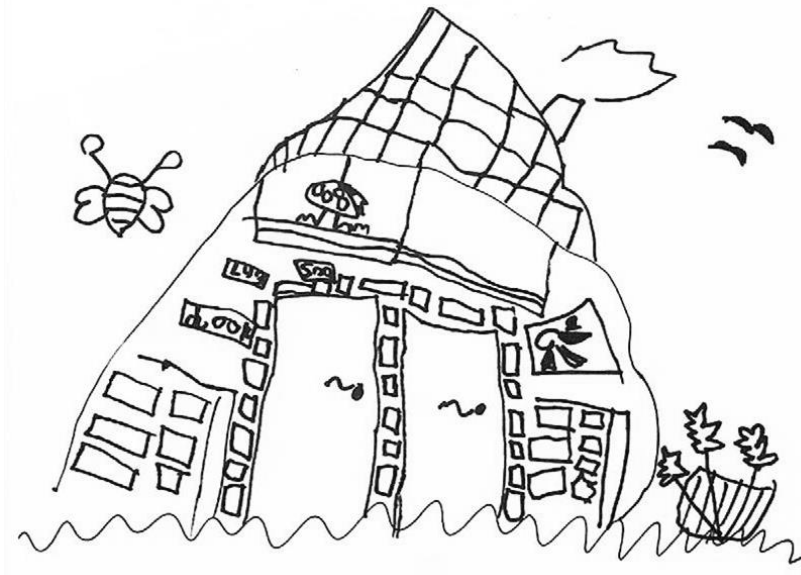
We hebben eenvoudige, redelijke en duidelijke regels opgesteld in een pestprotocol waardoor iedereen weet waar hij of zij aan toe is. Zie hiervoor www.openluchtschool2.nl.

Dit geldt voor de kinderen, maar ook voor de ouders en de personeelsleden. Kinderen waarderen een rustig en ontspannen schoolklimaat. Wij helpen ze graag om dit klimaat voor zichzelf te scheppen.

Burgerschap

De school is gelegen in de Zuidas. Een internationale en dynamische omgeving. Het vak Engels willen we meer ruimte geven. We gebruiken hiervoor een methode Engels voor groep 1 t/m 8. Onze overige methoden voldoen aan de eisen die aan modern burgerschap gesteld worden. Onze school heeft al jaren een zogenoemde kinderraad, een platform waar vertegenwoordigers van de kinderen met de directie spreken over uiteenlopende onderwerpen.

Nieuw aspect van burgerschap is mediawijsheid. Meer informatie hierover staat in het hoofdstuk ICT.



3. Ontwikkelingen en beleidsvoornemens

Het schoolplan 2011/2015 is vastgesteld door het bestuur en de medezeggenschapsraad. Als aanvulling hierop zijn ook de volgende beleidsvoornemens in het jaarplan van 2014/2014 geformuleerd:

Personeel

Gesprekkencyclus

Met de meeste personeelsleden is de gesprekkencyclus opnieuw gestart met een functioneringsgesprek en een groepsbezoek. De persoonlijke ontwikkelingsplannen zijn hierin geïntegreerd.

Dit schooljaar gaan we met de 12 BOVO-scholen een nieuw personeelsplan opstellen op grond van de CAO 2014.

Beleid salarisschalen

De functiemix is ingevoerd. 40% van de leraren heeft de LB-schaal. Komend schooljaar ontstaat er wellicht door pensionering een andere situatie.

Scholing

Het afgelopen schooljaar is er teamscholing geweest in het kader van Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). De leerkrachten van de groepen 1/2 hebben het certificaat behaald en zijn extra getraind in thema's als woordenschatontwikkeling en interactief voorlezen.

Het schooljaar 2014-2015 gaan we ons scholen in de ontwikkeling van het fonologisch bewustzijn.

Ook is er hernieuwd aandacht geweest voor het hanteren van de methode voor voortgezet technisch lezen, Estafette. Gaandeweg het proces bleek dat het nodig is het schooljaar 2014-2015 hier een vervolg aan te geven op het gebied van didactische vaardigheden en de analyse van de resultaten.

De afgelopen twee schooljaren is een studiedag georganiseerd rond het thema 'Professionele communicatie'. In 2015 zal nog verdere verdieping op meer- en hoogbegaafden plaatsvinden.

Het afgelopen jaar is er verder individuele scholing geweest op het gebied van autisme en verwante stoornissen en rekenen in de onderbouw en de middenbouw.

De intern begeleiders hebben scholing gevolgd op het gebied van het opstellen van groepshandlungsplannen. Ze hebben het team hierin verder begeleid. Het schooljaar 2014-2015 gaan de leerkrachten zelfstandig de plannen opstellen.

Daarnaast is het team het afgelopen jaar intensief geschoold op het gebied van ICT. Dit heeft vruchten afgeworpen. Elke groep heeft nu bijvoorbeeld een Yurls-pagina, de website is vernieuwd en wordt door de leraren op groepsniveau bijgehouden. Ook is er veel aandacht besteed aan de implementatie van de software van de methoden.

Het komend schooljaar 2014-2015 zetten we deze lijn voort, met meer nadruk op meerbegaafden.

Gedeeltelijk door externe scholing en gedeeltelijk door een werkgroep in te zetten die leraren begeleidt.

Verschillende leraren gaan korte cursussen volgen in het kader van Passend Onderwijs. Denk aan autisme, dyslexie, ADHD, etc.

De directeur neemt deel aan de studiedagen die Van Beekveld en Terpstra voor de AB-scholen in Amsterdam organiseert.

De IB-er nemen deel aan het netwerk van de AB-scholen.

Daarnaast krijgen de IB-ers en de directie gerichte scholing op het gebied van de mogelijkheden voor meerbegaafden op het gebied van ICT. Deze kennis dragen ze vanzelfsprekend over waar dat gewenst is.

De IB-er onderbouw is bezig om een coachingsopleiding af te ronden. Onze mediacoach volgt de cursussen die nodig zijn om haar bevoegdheid te onderhouden. In verband met haar pensionering gaan we een nieuwe functionaris voorbereiden op deze taak.

Coaching en begeleiding

Nieuwe leerkrachten worden 'on the job' begeleid door een Intern Begeleider (IB). Daarnaast krijgen de leerkrachten t/m salarisschaal LA3 een coachingstraject aangeboden door de IB-er conform de nieuwe CAO.

Invoering ParnasSys

Het schooljaar 2013-2014 hebben we ons verdiept in de personeelsmodule van ParnasSys met als doel deze halverwege het schooljaar 2014-2015 in te voeren.

Passend onderwijs en Handelingsgericht Werken.

De uitgangspunten van HGW zoals geformuleerd in het schoolplan hanteren wij nog steeds, maar de prioriteiten zijn anders gelegd.

Het werken op drie niveaus is het afgelopen schooljaar geïmplementeerd.

Leerkrachten stellen groepsplannen op voor wat betreft de instrumentele vaardigheden.

Het blijft een knelpunt in de organisatie wanneer kinderen een eigen leerlijn hebben. Het afgelopen schooljaar hebben we dit deels ondervangen met externe RT, komend schooljaar is dit ook afgesproken, met name in de grote groepen.

Rugzakleerlingen hebben nog een extra budget. We kunnen dit vanaf augustus 2014 wat flexibeler inzetten.

Het zorgprofiel is opgesteld. Met de 12 scholen in Amsterdam-Zuid en Centrum is een ondersteuningsprofiel opgesteld. Samen met de 12 scholen gaan we het komend schooljaar mee met de ontwikkelingen.

Op schoolniveau zijn we goed voorbereid op passend onderwijs.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

De Tweede Openluchtschool neemt vanaf het schooljaar 2013-2014 deel aan het VVE project van de gemeente Amsterdam in samenwerking met de peutercombi van Combiwel.

Het schooljaar 2013-2014 heeft onze onderwijsbegeleidingsdienst een scan afgenomen. De conclusies waren dat de groepen 1/2 goed op orde waren en dat we moesten werken aan woordenschatontwikkeling en interactief voorlezen. Inmiddels heeft er scholing plaatsgevonden.

Doel is om kinderen die een taalachterstand hebben zo vroeg mogelijk op te sporen en extra te ondersteunen zodat hun kansen zo optimaal mogelijk worden benut.

De onderbouwleerkrachten hebben afgelopen jaar het certificaat behaald. Komend schooljaar staat het thema 'Fonologisch bewustzijn' centraal. We werken met onze onderwijsbegeleidingsdienst ABC.

Er is een aantal gemeenschappelijke projecten gepland met de peutercombi.

Onderwijs

Methode sociaal-emotionele vorming

Met ingang van 1 januari 2012 zijn de methode Goed Gedaan en het volgsysteem Zien ingevoerd. Dit systeem is gekoppeld aan ParnasSys. Uit de evaluatie zijn geen noemenswaardige knelpunten gekomen. Het schooljaar 2014-2015 gaan we hiermee door.

Tevens gaan we het schooljaar 2014-2015 de methode Taakspel integreren in de lessen. Deze methode is bewezen effectief tegen pestgedrag en heeft een goede invloed op de werkhouding van individuen en groepen. We hebben vorig jaar positieve ervaringen hiermee opgedaan in groep 4.

Wij verwachten dat we de doelstellingen die zijn geformuleerd in het schoolplan grotendeels kunnen behalen.

Methode Engels

Het schooljaar 2012/2013 is de methode Take it Easy ingevoerd voor de groepen 1 t/m 8. Deze methode werkt vooral met digitale toepassingen. De invoering is zonder noemenswaardige problemen verlopen. In 2014-2015 gaan we verder met dit proces. Gaandeweg gaan we ook Engelstalige prentenboeken betrekken bij het leerproces.

Estafette

De methode Estafette voor voortgezet technisch lezen wordt al geruime tijd gehanteerd in de groepen 4 t/m 8.

De afgelopen twee schooljaren is er externe ondersteuning ingehuurd om de implementatie te verbeteren. Komend schooljaar gaat deze gecontinueerd worden. De resultaten voor technisch lezen in de bovenbouw zijn nog wisselend.

Muziekonderwijs

We maken het komend schooljaar weer gebruik van het aanbod van de Muziekschool Amsterdam. De leerlijnen staan beschreven op www.zingzo.nl.

Rapporten

De rapporten zijn aangepast en gedigitaliseerd in ParnasSys. In 2014/2015 gaan we bespreken hoe we met het ouderportaal omgaan.

Aardrijkskunde

Het schooljaar 2014-2015 gaan we de methode Meander implementeren. Deze is nauw verbonden met de methoden die we al hanteren op het gebied van de andere zaakvakken.

Kwaliteitszorg

Onderwijsinspectie

Op 13 februari 2012 heeft de onderwijsinspectie de school bezocht in het kader van een vierjaarlijks onderzoek. De school presteerde op dat moment op alle onderdelen ruim voldoende, behalve op de kwaliteit van de handelingsplannen. Inmiddels zijn deze veranderd in groepsplannen. De intern begeleiders zijn hierin geschoold. Het vorig schooljaar is het team hierin begeleid. We verwachten dat ze het komend schooljaar hier zelfstandig aan kunnen werken.

Schoolgids

Het komend schooljaar worden de onderdelen 'beleidsvoornemens 2013-2014' aangepast, alsmede enkele organisatorische wijzigingen beschreven.

ParnasSys

Het administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys is ingevoerd. Het schooljaar 2014-2015 gaan we verder met de mogelijkheden van 'Integraal' en de personele applicatie. Tevens gaan we met het bestuur kijken naar de mogelijkheden van het ouderportaal.

Tevredenheidsspeilingen

Aan het einde van het schooljaar 2012-2013 zijn er ouder- en leerlingtevredenheidsspeilingen, en personeelstevredenheidsspeilingen gehouden. Uit de resultaten bleek dat men over het algemeen tevreden is, maar dat de onderlinge communicatie voor verbetering vatbaar is. Zie verder schoolcultuur.

Schoolcultuur

Afgelopen schooljaar hebben we met het team, medezeggenschapsraad en het bestuur activiteiten ondernomen om de communicatie te verbeteren. Daarnaast hebben het bestuur en de MR zich gepresenteerd in de Nieuwsbrief en heeft de directeur een informatie-ochtend over het schoolbeleid georganiseerd. Het schooljaar 2014-2015 geven we hier een vervolg aan.

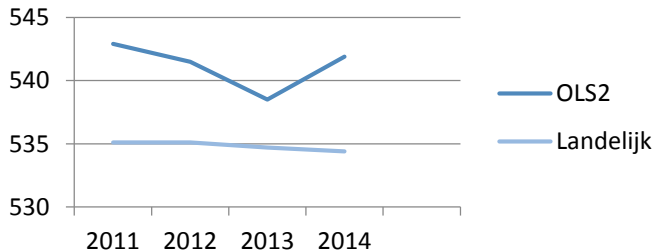
ICT

Er is een ICT-beleidsplan opgesteld. Daarnaast heeft het bestuur opdracht gegeven voor een onderzoek naar de stand van zaken en advies over de toekomst. Zie verder punt 8.

Opbrengsten

In juni 2014 hebben we de resultaten van de methode-onafhankelijke toetsen geanalyseerd met behulp van ParnasSys.

De CITO-eindtoets geeft het volgende beeld:



Op grond van de resultaten van de eindtoets de afgelopen drie jaar moet er structureel aandacht besteed worden aan:

- Spelling niet-werkwoorden
- Meten, meetkunde, tijd en geld
- Studievaardigheden

De trendanalyse geeft het volgende beeld:

- Extra woordenschatonderwijs is essentieel in groep 1 t/m 5. Daarna worden de resultaten beter. Waarschijnlijk doordat de kinderen zich in de loop van de jaren schooltaal hebben eigen gemaakt. Inmiddels integreren de groepen 1/2 de BAK-lijsten (Basiswoordenlijst Amsterdamse Kleuters) in de thema's van Schatkist en gaan we in het kader van VVE verder in op dit aandachtsgebied. De hogere groepen gebruiken inmiddels dagelijks de programma's van de nieuwe taalmethode.
- We nemen vanaf schooljaar 2014-2015 de CITO-entreetoets niet meer af. Wij vinden het leerlingvolgsysteem een meer betrouwbaar beeld van de ontwikkeling van het kind geven.
- Studievaardigheden in de bovenbouw moeten worden verbeterd. Vanaf groep 5 is hier aandacht voor. We gebruiken hiervoor de methode Blits. We hanteren verschillende instructieniveaus.
- De overige tussentijdse toetsen geven een goed beeld. De uitzonderingen zijn het gevolg van individuele aspecten.

Burgerschap

Burgerschap definiëren we als het stimuleren van de bereidheid en het vermogen onderdeel uit te maken van een gemeenschap en daaraan bij te dragen op het niveau van school, buurt en maatschappij.

- Op schoolniveau willen we het komend schooljaar het systeem van tutoren handhaven. Dit houdt in dat elk kind van de onderbouw een tutor heeft die hem of haar ondersteunt bij bijvoorbeeld het lezen of het bezoek van Sinterklaas. Daarnaast willen we de kinderraad anders organiseren,

zodat de kinderen van groep 4 t/m 8 een meer actieve bijdrage kunnen leveren aan wat er op school speelt. Verder gaan we door met de implementatie van de methode Goed Gedaan.

- Op buurtniveau spelen we in op onze internationaliserende leerlingsamenstelling door in de lessen aandacht te besteden aan de verschillende achtergronden van de leerlingen en door het vak Engels vanaf groep 1 aan te gaan bieden. Ook besteden we aandacht aan de groeiende armoede, en steunen we de voedselbank door regelmatig blikjes eten en andere houdbare artikelen in te zamelen.
- Op het niveau van de maatschappij besteden we in samenwerking met de Stichting Vrienden van de Openluchtscholen regelmatig aandacht aan de uitgangspunten en de activiteiten van bijvoorbeeld War Child.
- Verder is er een mediacoach aangesteld en is er een beleidsplan mediawijsheid opgesteld.
- De school heeft het monument van Anne Frank aan het Merwedeplein geadopteerd. Elk jaar bezoekt groep 8 rond 5 mei het monument van Anne Frank aan het Merwedeplein en besteden we met name in de bovenbouw uitgebreid aandacht aan onderwerpen als oorlog, discriminatie en vrijheid van meningsuiting.
- Met name in de bovenbouw besteden we aandacht aan culturen en godsdiensten door projecten, presentaties en werkstukken.

Onze onderwijsmethoden voldoen aan de kerndoelen op dit gebied.

Leerlingenzorg

Resultaten analyseren

Nu de leraren het leerlingvolgsysteem ParnasSys kunnen hanteren gaan we inzetten op het analyseren van resultaten, zowel individueel, als op groepsniveau en zowel absoluut als relatief. Leraren zijn in staat zijn om de resultaten zo te analyseren dat ze adequaat groep- en individuele handelingsplannen kunnen opstellen en evalueren.

Werken op 3 niveaus

Goed omgaan met verschillen tussen kinderen vereist differentiatie in de instructie en de verwerking, met name bij de vakken rekenen, taal, technisch lezen en begrijpend lezen. Onze nieuwe methoden zijn gebaseerd op het werken met instructieonafhankelijke, instructiegevoelige en instructieafhankelijke kinderen. Dit proces is geïmplementeerd en gaan we het schooljaar 2014-2015 verder uitwerken.

Groepsoverzichten en groepsplannen

Twee keer per jaar analyseren leraren met de intern begeleider de resultaten en worden er naar aanleiding daarvan door de leerkrachten groepsoverzichten en groepsplannen opgesteld. De leraren zijn in 2014-2015 geschoold in het opstellen van groepsoverzichten en groepsplannen. De groepsplannen nemen steeds meer de functie van handelingsplannen over.

Hulp buiten de groep

Hulp buiten de groep zetten we niet meer structureel in. Het is effectiever om te werken met een instructiemodel op drie niveaus. Ook wachten we zo lang mogelijk met een eigen leerlijn buiten de leerstof van de groep om. Immers, met een eigen leerlijn kunnen de doelen van groep 8 waarschijnlijk niet worden behaald, met alle gevolgen van dien. Wanneer blijkt dat een kind (kortdurende) ondersteuning buiten de

groep nodig heeft, is er het komend schooljaar de mogelijkheid om gebruik te maken van een extern bureau voor remedial teaching (RT).

Meer- en hoogbegaafden

Sommige kinderen hebben niet genoeg aan het reguliere aanbod en hebben meer uitdaging nodig. Op school gebruiken wij hiervoor de term meer- en hoogbegaafden. School heeft meerdere plusklassen. In overleg tussen leerkracht en IB wordt een kind extra verrijking geboden in de plusklas eenmaal per week. Het komend schooljaar worden de kinderen in de plusklas begeleid door de IB-ers.

De IB-ers en de directie krijgen scholing van Edicta op het gebied van de mogelijkheden van ICT om hieraan nog beter invulling te kunnen geven.

Zorgstructuur

Deze is beschreven en wordt gehanteerd. Wanneer de ontwikkelingen rond Passend Onderwijs en VVE meer gestalte hebben gekregen, gaan we de zorgstructuur opnieuw beschrijven.

Informatie- en Communicatietechnologie (ICT)

Investerings

Het bestuur heeft de afgelopen vier jaar flink geïnvesteerd in hardware en software. Zo zijn er 50 laptops aangeschaft, heeft elke groep de beschikking over een digitaal schoolbord en zijn er veel nieuwe methoden aangeschaft met bijbehorende digitale toepassingen.

Het komend schooljaar willen we gaan kijken hoe we tablets effectief kunnen inzetten. Deels omdat we denken dat ze voor de onderbouw meer gebruiksvriendelijk zijn en deels omdat we willen kijken welke toepassingen we schoolbreed kunnen gebruiken als aanvulling en wellicht vervanging van methoden of delen daarvan.

Scholing en begeleiding

Het afgelopen jaar hebben we gebruik gemaakt van de scholing van Edicta op het gebied van methodesoftware, doelgericht informatie zoeken en toepassingen als webpaden en Yurls. Ook gaan we specifiek aandacht besteden aan de mogelijkheden voor meerbegaafden.

Het komend schooljaar gaan we ons verdiepen in de toepassingen van tablets in het onderwijs. Deels door zelf te experimenteren en deels door scholing. Elke groep krijgt twee tablets ter beschikking die onder schooltijd ingezet worden voor de leerlingen. De IB-ers en de directeur zijn hier ook bij betrokken.

Het afgelopen en het komend schooljaar is er voor 4 uur per week een ICT-ondersteuner aan de school verbonden met de volgende taken:

- Scholing Team
- Onderhouden ICT-beleidsplan
- Onderwijskundige analyse en klassenconsultaties
- Ondersteuning en advisering directie
- Vraagbaak leerkrachten
- Communicatie met netwerkbeheerder

Het schooljaar 2013-2014 hebben we een ICT-werkgroep samengesteld die samen met de ICT-ondersteuner de thema's verder gaat implementeren en leerkrachten hierin op hun eigen niveau gaat ondersteunen. Het schooljaar 2014-2015 gaan we de inzet van deze werkgroep verder optimaliseren.

Mediawijsheid

Aan onze school is een mediacoach verbonden. Deze wordt elk jaar bijgeschoold.

Het komend schooljaar gaat zij zich specifiek richten op de inzet van social media in de bovenbouw.

Verder gaan we ons bezighouden hoe we mediawijsheid in de toekomst nog meer een plaats kunnen geven in de organisatie.

Huisvesting

Binnenwerk

Onze school heeft deelgenomen aan het project *Frisse Scholen* van de gemeente Amsterdam.

In de zomervakantie 2014 zijn de meeste werkzaamheden verricht. Het binnenklimaat is aanzienlijk verbeterd, er zijn zonnepanelen aangebracht en de verlichting is gemoderniseerd.

Het komend schooljaar gaan we ons richten op het opknappen van de onderbouwhal en vernieuwing van de personeelstoiletten.

Tuin en plein

Het schooljaar 2014-2015 is de beplanting verbeterd.

Het Schoolplein is deels ingericht als een Schoolplein 14 van de Johan Cruyff Foundation. Het doel is kinderen uit te dagen en te stimuleren om met elkaar te spelen en te sporten.

Voor de rest van het schoolplein wordt op termijn een aanvullend plan opgesteld.



4. De organisatie van het onderwijs

Samenstelling van het team

Directeur

De directeur heeft de algemene leiding over de school en houdt zich onder andere bezig met beleidsvoorbereiding, kwaliteitszorg, personeelsbeleid, PR, informatievoorziening, financiën, huisvesting, toelating, de coördinatie van het MT, algemene teamvergaderingen, contacten met het bestuur, de medezeggenschapsraad en verdere externe contacten.

Managementteam (MT)

Dit schooljaar bestaat het MT uit de directeur, onderbouw- en bovenbouwcoördinatoren en de intern begeleiders. De leden van het MT vervangen de directeur bij afwezigheid.

Bouwcoördinatoren

De school heeft een onderbouwcoördinator voor groep 1 t/m 3 en een bovenbouwcoördinator voor groep 4 t/m 8.

Ze hebben de dagelijkse onderwijskundige en organisatorische leiding. Daarnaast houden zij zich bezig met de begeleiding van nieuwe leerkrachten, de implementatie van nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen, de aanschaf van nieuwe materialen en zijn ze aanspreekpunt voor de directie.

Intern begeleider (IB-er)

De school heeft een IB-er voor groep 1 t/m 6 en een IB-er voor groep 7 en 8. IB-ers begeleiden en ondersteunen de leraren bij het geven van onderwijs op maat. De IB-er beheert de orthotheek en onderhoudt contacten met diverse instanties die betrokken zijn bij de zorg. Ook kunnen ze voorlichting geven aan ouders en begeleiden ze de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs.

De IB-er van groep 1 t/m 6 geeft voorlichting aan nieuwe ouders en regelt de verdeling van kinderen over de groepen en coacht de nieuwe leerkrachten.

Mediacoach

De mediacoach initieert projecten en streeft ernaar dat mediawijsheid een structurele plaats krijgt op onze school.

De ICT-coördinator

De ICT-coördinator is verantwoordelijk voor het ICT-beleid, het gebruik van de digiborden en de inhoudelijke kant van de computerprogramma's en begeleidt de leraren hierbij.

Vakleerkrachten

Vakleerkrachten geven onderwijs in specifieke vakken. Dit schooljaar hebben we een vakleerkracht voor gymnastiek. Vanuit haar specialisme draagt ze bij aan de onderwijskundige ontwikkeling en aan de organisatie van de school.

Conciërge

De conciërge draagt zorg voor het onderhoud van het schoolgebouw en het schoolterrein, en heeft daarnaast werkzaamheden op het gebied van onderhoud aan computers.

Administratief medewerker

De administratief medewerker houdt de leerlingenadministratie bij, draagt zorg voor de organisatie en de administratie van de TSO, verwerkt de post en de facturen.

Groepssamenstelling en groeps grootte

Op de Tweede Openluchtschool wordt met het leerstofjaarklassensysteem gewerkt. Dit houdt voor de groepen 3 t/m 8 in dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten en dat zij gezamenlijk de leerstof voor dat jaar doorwerken. We gaan hierbij uit van kinderen die instructieafhankelijk, instructiegevoelig, en instructieonafhankelijk zijn. Zij krijgen methodische leerstof aangeboden, aangevuld met specifieke programma's.

De groeps grootte varieert tot een maximum van 30 leerlingen. Door interne oorzaken kan een groep als uitzondering meer dan 30 leerlingen hebben.

De kinderen van groep 1/2 zitten in een van de drie heterogene leeftijdsgroepen. Vier-, vijf- en zesjarigen blijven gedurende de hele kleuterperiode bij elkaar in de klas. De kleutergroepen beginnen meestal klein, maar worden in de loop van het schooljaar steeds groter. Dit komt door de wijze van instroming van vierjarige leerlingen. De nieuwe leerlingen die vier jaar zijn geworden komen na hun verjaardag in de loop van het schooljaar in groep 1/2. Zo groeien onze drie groepen 1/2 in de loop van het jaar.

De groepen 1 t/m 3 vormen de onderbouw en de groepen 4 t/m 8 de bovenbouw van de school.

Onderwijs in groep 1/2

De drie kleutergroepen zijn, samen met groep 3 en 4, gevestigd in de onderbouwhal, waar gewerkt wordt met heterogene groepen, dat wil zeggen dat de vier-, vijf- en zesjarigen bij elkaar in een groep zitten. Het voordeel daarvan is dat we zo tegemoet kunnen komen aan de sprongsgewijze ontwikkeling van kleuters. Daarnaast voelen de oudere kinderen zich al snel verantwoordelijk voor de jongere kinderen en kunnen ze hen ook helpen in hun ontwikkeling. Op deze manier wordt al vroeg een beroep gedaan op de verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de kinderen in groep 2. Er wordt veel waarde gehecht aan samenwerking en het ontwikkelen van respect voor elkaar.

In de groepen 1/2 werken we in de kleine en grote kring, in vaste hoeken en aan tafels met ontwikkelingsmaterialen. De creatieve vakken krijgen ook veel aandacht. Veelal rond een thema. Elke dag komen de grove en fijne motoriek, taalontwikkeling, voorbereidend rekenen, sociale ontwikkeling en de creatieve en muzikale ontwikkeling uitgebreid aan de orde. De oudere kinderen werken onder andere met een weektaak.

Door middel van het observatiesysteem Kijk! en toetsen worden de vorderingen bijgehouden. Methoden als Schatkist, Pennenstreken en Uit de Kunst worden als leidraad gebruikt. We vinden het ook belangrijk om aan te sluiten bij de directe belevingswereld van kinderen. De kinderen uit groep 1/2 hebben verder een keer per week les van een vakleerkracht gymnastiek en om de twee weken van een leerkracht van de muziekschool. Daarnaast geven we Engels met behulp van de methode Take It Easy.

Groep 3 t/m 8

Vanaf leerjaar 3 zijn de groepen naar leeftijd samengesteld en werken we gericht met methoden voor lezen, schrijven en rekenen, waarbij rekening wordt gehouden met verschillen tussen kinderen. De vakken natuur, geschiedenis en aardrijkskunde worden thematisch aangeboden, waarbij we ook gebruik maken van methoden en aanvullende materialen.

Vanaf groep 5 wordt naast alle basisvaardigheden het onderwijs uitgebreid met lessen in verkeer, aardrijkskunde, geschiedenis en biologie.

Expressieactiviteiten zijn vakken die wekelijks gegeven worden. Het zelfstandig werken tijdens de lessen staat hoog in het vaandel. De computers worden steeds meer ingezet als extra leer- en hulpmiddel.

Vanaf de start van het schooljaar in groep 3 werken de leerlingen zoveel mogelijk op een zelfstandige manier. Hierbij dienen de leerlingen zich aan diverse regels te houden, zodat iedereen optimaal kan presteren. De leerstof wordt in eerste instantie klassikaal uitgelegd. Daarna gaan de leerlingen zelf aan de slag. Leerlingen die extra instructie nodig hebben, worden apart genomen en krijgen verdere hulp.

Vanaf groep 5 wordt de hoeveelheid huiswerk langzaam opgevoerd, zodat de leerlingen in groep 8 goed worden voorbereid op het voortgezet onderwijs. Het invullen van een agenda en het plannen van het werk zijn hierbij belangrijke leerdoelen.

De kinderen hebben om de twee weken muziekles van de muziekschool en om de twee weken muziekles van de eigen leerkracht.

De kinderen van groep 1/2 hebben een keer per week gymnastiek van een vakleerkracht. Hiernaast geeft de groepsleerkracht dit vak meerdere keren in het speellokaal of op het plein.

De gymnastieklessen bij de kleuters worden gegeven door de groepsleerkracht zelf in de kleuterspeelzaal of op het plein.

De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben twee keer per week gymnastiekles van een vakleerkracht.



5. Informatie- en communicatietechnologie

Computers en digitale schoolborden

Het bestuur heeft de afgelopen jaren flink geïnvesteerd in hardware. Zo heeft elke groep de beschikking over een digitaal schoolbord en schoolbreed zijn er 50 kindvriendelijke laptops aangeschaft. Sindsdien is het gebruik van de digitale leeromgeving sterk geïntensiveerd.

Ondersteuning

Dit schooljaar krijgen we weer ondersteuning van Edicta, een bedrijf dat is gespecialiseerd in ICT en basisonderwijs. Dit schooljaar gaan we het beleidsplan afronden en een start maken met de uitvoering. De leraren krijgen hulp en scholing van een werkgroep om alle mogelijkheden van het digitale schoolbord, de computerprogramma's, het internet, de website en ParnasSys te leren kennen en beheersen.

ParnasSys

De school maakt gebruik van ParnasSys, een webbased administratie- en leerlingvolgsysteem. In 2014/2015 gaan we meerdere toepassingen, zoals Integraal en de personeelsmodule verder invoeren. In de loop van het schooljaar gaan we kijken hoe we omgaan met de mogelijkheden van een ouderportaal.

Mediawijsheid

De kinderen groeien op in een wereld vol media, zoals computers, mobiele telefoons, tv, I-Pad enzovoort. Deze ontwikkelingen gaan zeer snel. Kinderen zijn technisch vaak vaardig, maar ze hebben ook onze begeleiding nodig.

Onder mediawijsheid verstaan we: het geheel aan kennis, vaardigheden en mentaliteit waarmee kinderen zich bewust, kritisch en actief bewegen in een complexe en veranderlijke gemedialiseerde samenleving. (Raad van Cultuur 2005)

In de bovenbouw krijgen de kinderen lessen, die leiden tot het diploma Veilig Internet. De belangrijkste thema's die aan de orde komen zijn:

1. Veilig surfen: het herkennen van spam, virussen, het besef dat niets geheim blijft op internet,
2. Het gericht kunnen zoeken via zoekmachines, startpagina's,
3. Wie ben jij online? Over profielsites, sociale netwerken, foto's en wachtwoorden
4. Is alles waar? Over reclame en fotobewerking
5. Digitaal pesten

Ook zijn er kortdurende projecten, zoals Media Masters, waaraan de leerlingen meedoen. We hebben als school afspraken gemaakt over het gebruik van internet en het omgaan met de computers. Een excursie naar het Nederlands Instituut voor Beeld en Geluid vormt ook een onderdeel van de mediaopvoeding.

We mogen als school het Nationaal Keurmerk Mediawijsheid gebruiken, omdat we een gecertificeerde mediacoach in ons midden hebben. Deze volgde de opleiding tot mediacoach bij het NOMC.

Onze startpagina mediawijsheid:

<http://ols2.yurls.net>

6. Inhoud van het onderwijs

Lezen

Het voorbereidende leesproces vindt plaats in de groepen 1 en 2. In deze groepen krijgen kinderen de voorwaarden aangeboden die nodig zijn om te komen tot het leren lezen. Gedeeltelijk volgens de methode Schatkist en gedeeltelijk door kringactiviteiten en ontwikkelingsmaterialen. Sommige kinderen leren hierdoor al lezen.

In groep 3 werken we met de methode voor aanvankelijk lezen Veilig Leren Lezen. In groep 4 t/m 8 sluit de methode Estafette voor voortgezet technisch lezen hierop aan.

Vanaf groep 4 werken we met de methode voor begrijpend lezen Lezen in Beeld.

Taal

Het geven van taalonderwijs is vooral gericht op communicatie en dialoog. Het taalonderwijs heeft als hoofddoelstelling de taalschat van kinderen te verrijken, zowel mondeling als schriftelijk. Naarmate de leeftijd van de kinderen vordert, wordt meer aandacht besteed aan specifieke taalaspecten, zoals spelling en grammatica, het analyseren van teksten, het verwoorden van gedachten en spreekbeurten en presentaties. Bij andere vakken speelt taal ook een grote rol.

De groepen 1/2 maken gebruik van het aanbod in Schatkist en groep 3 van Veilig Leren lezen. Vanaf groep 4 hebben we de methode Taal in Beeld en Spelling in Beeld.

Schrijven

Vanaf groep 2 wordt er op basis van de methode Pennenstreken door allerlei oefeningen met en zonder materiaal aandacht besteed aan de ontwikkeling van de fijne motoriek. Daarnaast wordt er in de groepen 1 en 2 de fijne motoriek aanvankelijk ontwikkeld door activiteiten als bijvoorbeeld tekenen, boetseren en knippen.

In een volgend stadium krijgen kinderen schrijfpatronen aangeleerd als voorbereiding op de lettervormen in groep 3. Aan het einde van groep 3 leren de kinderen de schrijffletters te verbinden, en in groep 4 worden de hoofdletters aangeboden. In alle daarop volgende groepen wordt aandacht besteed aan het ontwikkelen van een goed handschrift, waarbij ook diverse lettertypen aan de orde komen.

Rekenen

Naast de gewone rekenvaardigheden leren kinderen meer dan vroeger problemen op te lossen door inzicht en zijn de opgaven gericht op de dagelijkse praktijk.

In groep 1/2 gebruiken we naast het ontwikkelingsmateriaal de methode Schatkist. Vanaf groep 3 werken we voornamelijk met Wereld in Getallen.

Wereldoriëntatie

In de groepen 1/2 worden deze vakken aangeboden in de vorm van een thema of project dat voor jonge kinderen interessant is.

In groep 3 en 4 gebruiken we het 'doeboek'. Dit is een geïntegreerde methode voor de zaakvakken, die aansluit op de methoden voor groep 5 t/m 8.

Vanaf groep 5 gebruiken we voor aardrijkskunde de methode Meander, voor geschiedenis Brandaan en voor natuur en techniek Naut. Deze methoden zijn deels geïntegreerd.

Ook hebben we in samenwerking en met subsidie van de organisatie 'Verbreiding Techniek Basisonderwijs' de techniektorens aangeschaft. Hiermee werken de kinderen aan allerlei praktische opdrachten.

Engelstalig onderwijs

Een goede beheersing van het Engels is internationaal gezien van groot belang. Kinderen komen door de moderne communicatiemiddelen steeds vroeger met deze taal in aanraking. Op de Tweede Openluchtschool willen we daar meer op gaan inspelen. De kinderen volgen vanaf groep 1 Engels via de methode Take It Easy.

Lichamelijke oefening

De groepen 1/2 krijgen een keer per week les van een vakleerkracht in het speellokaal. Daarnaast krijgen ze les van de eigen leerkracht in het speellokaal en op het plein. De kinderen kunnen volop hun vaardigheden oefenen door te klauteren, te klimmen en te balanceren. Daarnaast geeft de leerkracht ook gerichte spelopdrachten met materiaal als ballen, hoepels en pittenzakken. Ook geven we muziek en beweging in het speellokaal.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymnastiek in de zaal van de Geert Grooteschool. Doel van lichamelijke opvoeding is om op een kansrijke en verantwoorde wijze te leren deelnemen aan bewegingssituaties. De vaardigheden om aan deze bewegingssituaties deel te nemen, verwerven de leerlingen langs verschillende tussendoelen.

Elk jaar organiseren we een sportdag. Daarnaast nemen de kinderen deel aan sportclinics vanuit de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling van de gemeente Amsterdam.

Muziekonderwijs

De muziekschool geeft om de twee weken les aan alle groepen. De groepsleerkracht geeft de week dat de muziekschool geen les aan de groep geeft een les die bij de lessencyclus van de muziekschool hoort. We volgen het programma dat staat beschreven op de website www.zingzo.nl.

Thema's:

Kleuters

De muziekthema's zijn gekoppeld aan de thema's in de kleuterbouw en de liedjes zijn gebaseerd op de Amsterdamse woordenlijst. Zo wordt taalontwikkeling aan muziek gekoppeld. Thema's: Voorleesfee (Kinderboekenweek), feest, groot/klein, de boerderij, verkeer, herfst, circus, boodschappen doen, naar de dokter...

Groep 3

Vanaf groep 3 start de lange leerlijn tot groep 8 in een longitudinale opbouw. In groep 3 leren de kinderen lezen en schrijven. De muzieklessen gaan de kinderen hierbij ondersteunen. Alle thema's vallen onder muziek en taal.

Thema's: Letters klinken zo! Woorden zingen zo! Zinnen maak je zo! Liedjes schrijf je zo! ...

Groep 4

Kinderen zingen in groep 4 liedjes uit alle delen van de wereld en leren zichzelf ritmisch te begeleiden op slaginstrumenten. Niet alleen echte instrumenten maar ook 'rommel' instrumenten die ze zelf hebben

gemaakt... Ritmisch spelen, strak kunnen spelen, samen kunnen spelen, andere kinderen begeleiden, ontwikkelen van motorische vaardigheden staan centraal, waarbij het zingen voorop staat.

Groep 5

Deze groep heeft als thema muzikaal cultureel erfgoed: liedjes met een sterk emotionele zeggingskracht. Smartlappen, levensliederen, liedjes van Amsterdam. Waar komen die vandaan? Waarom zijn ze geschreven? Wat was hun functie? Hoe moeten ze worden gezongen?

Via het Amsterdamse lied leren de kinderen hun stad nog beter kennen. Ze gaan ook hun eigen Amsterdamse lied schrijven omdat de kinderen ook zelf hun eigen ideeën hebben over hun stad.

Groep 6

Het thema van deze groep is sing song writing, de kinderen leren liedjes zingen die eenvoudig te begeleiden zijn met een aantal basisakkoorden voor gitaar. Ze krijgen allemaal gitaarles en leren een deze akkoorden spelen om zichzelf te begeleiden. Ook leren ze hun eigen liedje schrijven dat ze uiteindelijk presenteren tijdens hun grote muzikale afsluiting aan het eind van het jaar.

Groep 7

Deze groep maakt een start met de musical. Musicalliedjes worden aangeleerd en er is een afsluitende voorstelling voor de ouders.

Groep 8

Deze groep is het hele jaar bezig met muziekvoorstellingen. Thema's zijn muziektheater rond Shakespeare en de eigen afscheidsvoorstelling aan het einde van het schooljaar.

Sociaal-emotionele ontwikkeling.

Alle groepen werken met de methode Goed Gedaan. De kinderen worden in groep 1/2 gevolgd door het systeem Kijk! en vanaf groep 1 gebruiken we ook Zien, dat is gekoppeld aan ParnasSys.

De volgende thema's staan dit schooljaar centraal:

- Omgaan met niveauverschillen
- Elkaar in je waarde laten
- Zelfvertrouwen
- Sociale weerbaarheid
- Groepsvorming
- Zelfinzicht
- Ouderbetrokkenheid

Het schooljaar 2014/2015 gaan we vanaf groep 3 de methode Taakspel implementeren. Dit is een van de bewezen effectieve antipestmethoden.

Expressieactiviteiten

Handvaardigheid, tekenen en textiele werkvormen krijgen op school veel aandacht. In de onderbouwgroepen vormt dit vaak een onderdeel van thema's en projecten. In de bovenbouw worden meer gestructureerde lessen gegeven, waarbij de kinderen leren om door waarneming en fantasie een eigen originele stijl te ontwikkelen. De methode Uit de kunst gebruiken we als leidraad. Inmiddels zijn er ook allerlei sites in omloop die we gebruiken als bron.

7. Zorg en begeleiding

Het volgen van de ontwikkeling

Het is essentieel voor de voortgang van het onderwijsproces dat de ontwikkeling van de vorderingen van de kinderen goed worden vastgelegd.

De leerkrachten houden door de jaren heen een dossier bij waarin gegevens zijn opgenomen over het gezin, de leerlingenbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en toets- en rapportgegevens.

De intern begeleiders beheren dit leerlingvolgsysteem. De leerkrachten vullen de gegevens in. Sinds een aantal jaren gebruiken we hiervoor het digitale systeem ParnasSys. Alle gegevens zijn uiteraard vertrouwelijk.

Naast het toetsen van de behandelde leerstof in de groep, vindt er vanaf groep 1 twee keer per schooljaar een landelijk genormeerde CITO-toetsing plaats op het gebied van rekenen en taal, vanaf groep 3 komen daar gefaseerd de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, studievaardigheden, spelling en woordenschat bij.

Verder wordt de ontwikkeling van de kinderen in de groepen 1 en 2 vastgelegd met behulp van het systeem Kijk! en de sociaal-emotionele ontwikkeling met het volgsysteem Zien. Dit is gekoppeld aan ParnasSys.

Na iedere toetsperiode bespreken de leerkrachten samen met de intern begeleider de resultaten en worden er eventuele afspraken gemaakt over begeleiding van de kinderen.

De kinderen krijgen vanaf groep 2 drie keer per jaar een rapport mee naar huis. Nadat de kinderen hun eerste en tweede rapport hebben gekregen, worden de ouders uitgenodigd om dit te bespreken in een gesprek van 10 minuten. Het derde rapport wordt een week voor de zomervakantie meegegeven. Er is dan alleen overleg wanneer daartoe aanleiding bestaat. Ouders die behoefte hebben aan meer overleg, zijn van harte welkom, ook kan de school dergelijke initiatieven nemen.

De directie en de intern begeleiders maken in maart een trendanalyse waarin de absolute scores, de vaardigheidsscores en de eventuele maatregelen worden beschreven.

De intern begeleider

De groepsleerkracht probeert in de eerste instantie de belemmeringen die een kind kan hebben in zijn ontwikkeling, zoals leer- en gedragsproblemen, lichamelijke problemen en sociaal-emotionele problemen, in de groep op te vangen. Lukt dit niet, of maar gedeeltelijk, dan neemt de leerkracht contact op met de intern begeleider (IB-er) en met de ouders.

De intern begeleider is een leerkracht die door studie en specifieke werkervaring kennis heeft verworven op het gebied van leerbelemmeringen, sociaal-emotionele- en gedragsproblemen. Het werk van de intern begeleider bestaat uit het organiseren en begeleiden van de speciale leerlingenzorg. Daarnaast volgt de intern begeleider ontwikkelingen op het vakgebied en onderhoudt deze de externe contacten.

Zorgstructuur

De organisatie van onze zorg is beschreven in het zorgprotocol. Dit staat op www.openluchtschool2.nl

Extra leerhulp

Wij gaan uit van de indeling instructieonafhankelijke, instructiegevoelige en instructieafhankelijke kinderen. Hier passen we de lesorganisatie op aan. De intern begeleider ondersteunt dit proces. Kinderen krijgen in principe geen remedial teaching meer buiten de groep, tenzij er sprake is van een (tijdelijke) noodzaak die intensieve begeleiding vraagt. We beschikken verder over diverse remediërende computerprogramma's die in de klas kunnen worden gebruikt.

Meer- en hoogbegaafden

Uit de resultaten van het leerlingvolgsysteem, observaties van de leerkrachten en signalen van ouders kan de vraag ontstaan of een kind meer- of hoogbegaafd is en wellicht een andere leeraanpak nodig heeft.

Meerbegaafde kinderen worden in de groep geholpen door plustaken, het verminderen van herhalende oefeningen en opdrachten. Ook hebben we wisselende plusgroepen waarin kinderen op hun capaciteiten en interesses worden aangesproken met speciaal daarvoor geschikte verrijkmateriaal.

Dyslexiebeleid

Wat verstaan we onder dyslexie?

Er zijn altijd leerlingen, die ondanks goed lees- en spellingsonderwijs met aandacht voor verschillen, intensivering met extra instructietijd en interventies problemen met lezen en/of spelling houden.

Er kan dan sprake zijn van dyslexie: er is een ernstige lees- of spellingsachterstand, die blijkt uit een onvolledige of moeizame automatisering. Dyslexie is een specifieke stoornis met een neurologische basis, waarbij de kern van het probleem ligt in het vlot lezen en spellen van woorden. (Femke Scheltinga e.a., *Protocol Leesproblemen en Dyslexie* 2011 p.26)

De meest recente definitie van dyslexie die in Nederland worden gehanteerd luidt:

Dyslexie is een stoornis die gekenmerkt wordt door een hardnekkig probleem met het aanleren en het accuraat en/of vlot toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau (Stichting Dyslexie Nederland, 2008)

Dyslexieprotocol

We hanteren als school het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Doel van het protocol is de leerlingen met (dreigende) leesproblemen zo goed mogelijk te ondersteunen. Het protocol geeft duidelijke informatie over de signalering en begeleiding van risicoleerlingen op het gebied van lezen en spelling.

We onderscheiden 4 zorgniveaus in de begeleiding van de leerlingen:

Zorgniveau 1: Goed lees- en spellingsonderwijs op groepsniveau

Zorgniveau 2: Extra begeleiding, intensivering in een instructiegroep

Zorgniveau 3: Meer specifieke begeleiding op individueel niveau of in een klein groepje door leerkracht of externe, ondersteund door IB-er

Zorgniveau 4: Diagnostiek en behandeling door een extern instituut. De Tweede Openluchtschool werkt samen met de volgende instituten:

Het R.I.D. <http://www.dyslexie.net/>

De ABC Praktijk <http://www.abcpraktijk.nu/wat-is-dyslexie>

Signalering en begeleiding in de praktijk:

In alle groepen zijn er minimaal 4 meetmomenten waarop de vaardigheden op het gebied van lezen en spellen worden getoetst. Twee keer per jaar zijn er hoofdmetingen voor alle leerlingen en 2 keer per jaar tussenmetingen voor leerlingen, die in het dyslexieprotocol zitten (leerlingen met achterstanden, problemen op lees-of spellingsgebied) Hieronder zijn links geplaatst naar de verschillende stappenplannen volgens het dyslexieprotocol:

[Stappenplan groep 1](#)

[Stappenplan groep 2](#)

[Stappenplan groep 3](#)

[Stappenplan groep 4](#)

[Stappenplan groep 5 t/m 8](#)

De leerlingen die op D- en E- niveau scores komen in ieder geval in aanmerking voor extra toetsing en intensivering van het onderwijsaanbod op niveau 2, eventueel aangevuld met zorg op niveau 3. We zijn ook alert op leerlingen die meer dan één keer een lage C scoren. Deze komen ook in het dyslexieprotocol en nemen deel aan de tussenmetingen.

Voorbeelden van extra hulp/aanbod

- Begeleide inoefening, elke denkstap wordt voorgedaan door leerkracht aan de instructietafel
- Dyslexiebibliotheek: begeleiding en stimulans bij keuze van boeken. Boeken worden nabesproken.
- Flitsoefeningen (m.n. in de onderbouw)
- Begeleid lezen (Ralfi)
- Diverse computerprogramma's op het gebied van Spelling (bijvoorbeeld Taalzee en Bloon) Er worden dan specifieke oefeningen op maat gegeven

Compenserende maatregelen voor kinderen met een dyslexieverklaring

Kinderen met een dyslexieverklaring komen in aanmerking voor de volgende compenserende maatregelen:

- Bij methode-gebonden toetsen en bij CITO LVS toetsen krijgen kinderen die een dyslexieverklaring hebben extra tijd.
- Kinderen met dyslexie kunnen door middel van pre-teaching teksten voor de zaakvakken en voor begrijpend lezen thuis voorbereiden
- Bij zinnendictees schrijven ze alleen de woorden op, die van belang zijn voor de toets-score. Indien noodzakelijk en mogelijk kunnen taalopdrachten worden aangepast
- Wanneer blijkt, dat een kind dat nodig heeft, kan van een toets een vergrote versie worden gemaakt.

Cito-eindtoets

Bij de Cito-eindtoets is er voor dyslectische leerlingen die in het bezit zijn van een dyslexieverklaring, een gesproken versie van de opgavenboekjes op cd beschikbaar. De cd's worden door de leerlingen individueel gebruikt. Alle dyslectische leerlingen kunnen tevens extra tijd krijgen. De leerkracht kan zelf bepalen hoeveel tijd een dyslectische leerling voor de toets krijgt.

Doubleren

Soms is het voor de ontwikkeling van een kind beter om een jaar te doubleren, waarbij het leerprogramma gedeeltelijk wordt aangepast. Redenen kunnen bijvoorbeeld zijn een vertraagde ontwikkeling of langdurige ziekte.

Het protocol kleuterverlenging en het doublureprotocol kunt u opvragen bij de intern begeleiders.

Begeleiding naar het Voortgezet Onderwijs

De school beschouwt het als een belangrijke taak om de overgang naar het voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen. We bereiden de kinderen hierop voor door veel aandacht te besteden aan huiswerk, zelfstandig werken en studieplanning.

Bij de advisering volgen wij de Kernprocedure Amsterdam. Deze is te vinden op de website. Eind groep 7 volgt een eerste oriënterend gesprek over het voortgezet onderwijs. Een voorlopig advies, zodat ouders en leerlingen zich kunnen gaan oriënteren op een geschikte VO-school, wordt in groep 8 na de herfstvakantie gegeven. Hierna volg het definitieve schoolbesluit op basis van de bevindingen van leraren en de uitslagen van het leerlingvolgsysteem. Dit schoolbesluit is bindend. Tot slot wordt de CITO-eindtoets afgenomen. De CITO-eindtoets is een onafhankelijk gegeven. Het schooljaar 2014-2015 is het eerste jaar dat de CITO-eindtoets later wordt afgenomen. Alleen wanneer er sprake is van een hogere score dan het schoolbesluit volgt heroverweging.

Passend onderwijs

Passend onderwijs houdt in dat scholen vanaf augustus 2014 hun onderwijssysteem zo moeten organiseren en vorm geven dat het bij alle kinderen aansluit, ook bij leerlingen die extra zorg nodig hebben, zoals kinderen met ADHD, autisme of dyslexie. Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft zal school, in samenspraak met de ouders, een arrangement aanvragen. Het kind krijgt dan extra ondersteuning. Wij streven naar ondersteuning in groepsverband, bij specifieke ondersteuningsbehoeften kan ook gekozen worden voor individuele ondersteuning. Door passend onderwijs kunnen kinderen, eventueel met extra ondersteuning, in het reguliere onderwijs blijven.

Wanneer de extra ondersteuning op de basisschool onvoldoende resultaat heeft, schakelen we de Adviseur Passend Onderwijs van de BOVOscholen in, zij kan school handelingsadviezen geven. Ook kan zij school helpen bij een eventuele aanvraag voor extra gelden vanuit het Samenwerkingsverband. Dit schooljaar is dat Annette Klufft.

Logopedie

Op school bestaat de mogelijkheid om logopedische therapie te volgen. Hiertoe is een speciale logopedieruimte ingericht in het bijgebouw van de school. Gebleken is dat het voor het voor sommige leerlingen een te zware belasting vormt om dit nog na schooltijd te laten plaatsvinden en bovendien bestaat daartoe niet altijd de mogelijkheid. De logopedie kan op deze manier beter geïntegreerd worden in de totale zorg van de school. De school heeft deze zorg uitbesteed aan LOGO-FLEX. LOGO-FLEX is een initiatief van de Praatmaat Groep (sinds 1989). LOGO-FLEX verzorgt zowel het onderzoek als de behandeling van problemen op het gebied van spraak, taal, stem en gehoor op locatie. Behandeling geschiedt uitsluitend op indicatie en verwijzing van uw huisarts of specialist.

Voor meer informatie over o.a de vergoeding kunt u terecht op de website: www.logo-flex.nl en www.depraatmaatgroep.nl.

Logopedie zit in het basispakket en wordt geheel of gedeeltelijk vergoed door uw zorgverzekeraar. Aanmelden voor logopedie kan via het aanmeldformulier, verkrijgbaar op school of door contact op te nemen met onze logopediste *Hanneke van Esschoten*.

Zij is bereikbaar op school op dinsdag. Uiteraard kunt u altijd geheel vrijblijvend voor vragen of informatie bij onze logopediste terecht of mailen naar info@depraatmaatgroep.nl of bellen naar: 06-22808129.



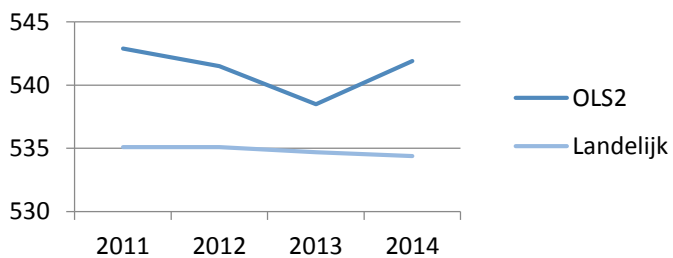
8. De resultaten van het onderwijs

Standaarden CITO-eindtoets

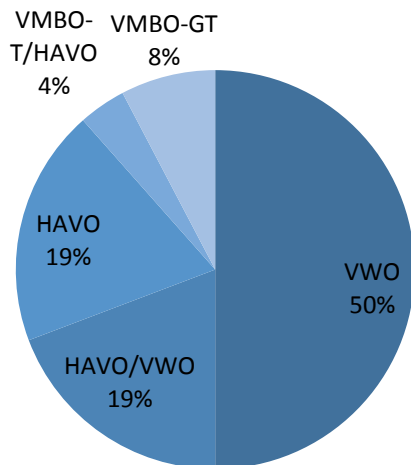
VMBO beroepsgericht	>521
VMBO theoretisch gericht	>534
HAVO	>538
VWO	>545

Gemiddelde scores CITO-eindtoets Tweede Openluchtschool

	2 ^e OLS	Landelijk gemiddelde
2011	542,9	535,1
2012	541,5	535,1
2013	538,5	534,7
2014	541,9	534,4



Uitstroom 2014



9. Rechten en plichten

Klachtenregeling

Het is in het belang van iedereen die bij school betrokken is, dat klachten en ongenoegens van elke aard op een bevredigende manier kunnen worden opgelost. Essentieel hierbij is dat er met klachten zorgvuldig wordt omgegaan. Onder andere daarom hanteren wij onderstaande regeling.

Algemeen

Het team van onze school vindt het belangrijk dat bij klachten of ongenoegens zo correct mogelijk wordt gehandeld. Wij vinden dat de allereerste stap moet zijn: Ga praten met degene die het betreft. Lukt dat niet dan is de directie uiteraard de eerste aangewezen instantie om te bemiddelen. Degene die een klacht uit, heeft er recht op om op de hoogte te worden gebracht van het verloop van de procedure. Overigens klinkt een klacht al gauw heel zwaar. Ook als u zich ergens aan ergert of ergens niet tevreden over bent, kunt u bij ons terecht.

Welke klachten of ongenoegens?

Klachten kunnen betrekking hebben op leerkrachten, directie, ander personeel, kinderen of ouders op school. Ook kan het zijn dat er klachten of ongenoegens zijn over het onderwijs of de schoolorganisatie. Klachten met betrekking tot ongewenste intimiteiten worden altijd gemeld bij het schoolbestuur. Als school zijn we verplicht hiervan aangifte te doen bij justitie en de vertrouwenspersoon.

Hoe gaan we om met klachten of ongenoegens?

Klachten of ongenoegens moeten eigenlijk daar opgelost worden waar ze ontstaan. Het is dus belangrijk dat u ermee komt.

Klachten van ouders over kinderen van school worden afgehandeld door de leerkracht(en) van de betreffende kinderen. De leerkracht informeert na enkele weken of het probleem is opgelost. In hardnekkige gevallen handelt de directeur de klacht af, waarbij ouders en leerkracht worden geïnformeerd over het verdere verloop.

Klachten van leerlingen over een leerkracht worden doorgegeven aan de betreffende leerkracht. Daarnaast wordt de betreffende leerling aangespoord rechtstreeks naar de leerkracht te gaan. Lukt dit contact niet dan neemt de betreffende leerkracht contact op met de leerling en probeert een oplossing te bereiken. Dit personeelslid informeert de directie over de klacht en hoe die is opgelost.

Klachten van leerlingen over een medeleerling worden door de leerkrachten van de leerling afgehandeld. Het oplossen van klachten over organisatorische en onderwijskundige zaken is een taak van de directie.

Contactpersoon

Weet u niet goed hoe u het kunt aanpakken, of heeft u het gevoel dat u niet gehoord wordt, dan is het ook mogelijk dat u contact opneemt met de interne contactpersoon. Die kan samen met u bekijken wat de beste weg is om een eind te maken aan uw ongenoegen. De contactpersoon heeft een informatie- en verwijzfunctie. Zij kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Op dit moment is Margot Padt (m.padt@openluchtschool1.nl) de waarnemend interne contactpersoon.

U blijft ontevreden

Wanneer betrokkenen het niet eens zijn met de wijze waarop een klacht wordt afgehandeld, of met de manier waarop er met hun ongenoegen wordt omgegaan, of wanneer de betrokkenen het niet eens zijn over de te volgen procedure, kunt u de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Hij kan u begeleiden met het indienen van een formele klacht bij de klachtencommissie. Overigens heeft u altijd het recht een klacht in te dienen bij de klachtencommissie, ook als u geen gebruik wilt maken van de hierboven beschreven eerdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is de heer Aart Nolen, te bereiken via a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl.

De klachtencommissie

Heeft uw klacht verdere consequenties, dan kan uw klacht door deze commissie in behandeling genomen worden. Wij zijn aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, zie verder www.onderwijsgeschillen.nl.

Ongewenste intimiteiten

Ook de afhandeling van klachten op het gebied van ongewenste intimiteiten valt onder de klachtenregeling. Indien u, een personeelslid, of uw kind wordt geconfronteerd met ongewenste intimiteiten, kan daarvan melding worden gemaakt bij de klachtencommissie, of kan een afspraak worden gemaakt met de vertrouwenspersoon.

Rapportage

Zowel de klachtencommissie als de school stelt ieder jaar een anonieme rapportage samen van klachten en ongenoegens die zijn binnengekomen. Deze rapportages worden besproken in het bestuur en de GMR. De gedachte hierbij is dat klachten ook gezien kunnen worden als gratis adviezen ter verbetering, zeker wanneer over een onderwerp meerdere ongenoegens geuit zijn.

Leerplicht

Onze school respecteert uiteraard de Leerplichtwet.

Deze wet kent de zogenoemde 'gewichtige omstandigheden' waarin vrijstelling van schoolbezoek gevraagd kan worden. Men bedoelt hiermee o.a. verhuizingen, huwelijks- of ambtsjubilea en ernstige ziekte van een gezins- of familielid. Deelname van uw kind aan sportevenementen, tv-optredens e.d. is volgens deze wet in ieder geval geen reden om vrijstelling van schoolbezoek te verlenen.

In de 'Richtlijnen Verlof buiten de schoolvakanties', verkrijgbaar op school bij de administratie, staat aangegeven wanneer een dergelijk verlof kan worden aangevraagd.

Wij adviseren u om vóór u uw aanvraag voor extra verlof indient, de 'Richtlijnen Verlof buiten de schoolvakanties' aandachtig door te lezen.

Aanvragen voor vrijstelling van schoolbezoek van een leerplichtig kind op grond van 'gewichtige omstandigheden', zoals omschreven in de 'Richtlijnen Verlof buiten de schoolvakanties', moeten door middel van het aanvraagformulier extra verlof van tevoren bij de directie van de school worden ingediend. Indien kinderen zonder toestemming of melding vooraf thuis worden gehouden is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Overeenkomstig de reeds genoemde leerplichtwet meldt de directeur alle schoolverzuim aan het Bureau Leerplichtzaken.

Verzuim is bij de wet zo strikt geregeld omdat het programma van een klas ernstig verstoord wordt als een leerling afwezig is of later komt.

U kunt een verzoek om vakantieverlof alleen indienen minimaal 2 maanden tevoren indien uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens geen enkele schoolvakantie van uw kinderen of de aard van uw beroep geen vakantie toelaat tijdens de schoolvakanties.

Dit extra verlof, dat slechts eenmaal per jaar wordt verleend, mag niet langer zijn dan 10 schooldagen en niet samenvallen met de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.

Dit betekent dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra lang weekend, een langdurig bezoek aan familie in het buitenland, géén redenen zijn om vrijstelling van schoolbezoek te vragen.

Schorsing en verwijdering

Schorsing

Soms is het vertrouwen tussen school en kind of tussen school en ouders dermate verstoord dat het beter is om uit elkaar te gaan. Ouders kunnen dit eenzijdig vrij makkelijk doen. Voor de school ligt dat wat anders. Voordat er tot verwijdering van een leerling overgegaan wordt, kan er in eerste instantie een disciplinaire straf in de vorm van een schorsing opgelegd worden. Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel.

Na herhaling kan het soms noodzakelijk zijn een kind de toegang tot de school te ontzeggen. Dit kan niet anders dan na het volgen van een wettelijke procedure, waarin de rechten en plichten van zowel het bevoegd gezag als de ouder omschreven zijn. Deze procedure kunt u bij de directie inzien. In het kort komt het er op neer dat het niet eenvoudig is een kind van school te verwijderen. Hier zullen altijd door het bevoegd gezag uitgevoerde schriftelijke aankondigingen aan vooraf dienen te gaan, met omschrijving van redenen. Tegen deze aankondigingen kunnen ouders eventueel in beroep gaan.

Verwijdering

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die de directeur slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig moet nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling (ouders) en school. Wanneer de directeur de beslissing tot verwijdering van een leerling heeft genomen, moet vervolgens een wettelijk vastgelegde procedure worden gevolgd.

Het document schorsings- en verwijderingsbeleid kunt u opvragen bij de directie.

Begin van de schooldag

Voor alle kinderen begint de schooldag om 8.30 uur. De eerste bel gaat om 8.20 uur, de kinderen van groep 1/2 en groep 3 tot de herfstvakantie mogen vanaf die tijd binnenkomen en rustig naar de klas gaan. Om 8.30 uur beginnen de lessen. Op dat moment moeten de ouders de klas verlaten hebben.

De kinderen van groep 3 na de herfstvakantie en groep 4 t/m 8 verzamelen om 08.20 uur op het plein en gaan om 08.25 uur bij de tweede bel naar binnen.

Wij verzoeken u ervoor te zorgen dat de kinderen op tijd aanwezig zijn. Het is voor een rustig verloop van de lessen storend als er kinderen te laat komen. Bij herhaling zal de leerkracht u hierop aanspreken. Als er daarna nog sprake is van veelvuldig te laat komen, wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de directeur, die in contact staat met de leerplichtambtenaar.

De laatste vrijdag van elke maand is er voor de ouders gelegenheid om mee de klas in te gaan en eventuele werkjes te bekijken samen met uw kind.

Toelatingsbeleid

Algemeen

De school doet tot nu toe mee met het Convenant 'In de buurt naar School' van het voormalig Stadsdeel Zuid en maakt daarbij ook gebruik van de daarvoor geldende overgangsregeling. De scholen stellen zelf de objectieve voorrangscriteria voor aanneming van leerlingen vast.

Bij de plaatsing voor groep 1 wordt in beginsel rekening gehouden met 30 kinderen per schooljaar in verband met de doorstroming naar groep 3. Er wordt geplaatst op basis van de onderstaande voorrangscriteria, waarbij -indien nodig- wordt geloot. Kinderen die niet worden geplaatst kunnen op verzoek op de reservelijst worden opgenomen.

Aanmelding

Aanmelding op een van beide Openluchtscholen is mogelijk vanaf de dag dat het kind twee jaar is en kan tot het kind drie jaar en drie maanden is. Het moment van inschrijving is niet relevant, zolang aanmelding maar binnen de genoemde periode is gedaan. **Let op:** deze tijdige inschrijving geldt ook voor broertjes en zusjes van leerlingen; zonder tijdige inschrijving zijn zij dus niet verzekerd van een plaats.

Volgorde plaatsing: voorrangscriteria

1. Broertjes en zusjes van leerlingen, indien deze met elkaar in gezinsverband leven;
2. Kinderen die tenminste 3 dagdelen in de week gedurende minimaal 6 maanden les hebben gevolgd aan een Peuterspeelzaal/Voorschool (incluseif VVE) verbonden aan de Openluchtscholen **én** die in het hierna te noemen postcodegebied van de Tweede Openluchtschool wonen op moment van definitieve plaatsing.

Voor de Tweede Openluchtschool: kinderen die wonen in postcodegebied: 1076, 1077, 1081, 1082, 1083 en een deel van 1059

Hierbij geldt het adres zoals blijkt uit het GBA, mits het kind daar woont op moment van inschrijving. Bij twijfel kan de directeur verzoeken om nader bewijs.

De loting

- Loting vindt driemaal per jaar plaats en wordt uitgevoerd door de Scholenring.
- De kinderen worden per trimester ingedeeld

Overige

- Zij-instromers; deze toelating wordt te allen tijde beoordeeld en besloten door de directeur. Er wordt altijd contact opgenomen met de school van herkomst.

- Indien een kind niet kan worden geplaatst zal de school de met het stadsdeel af te spreken actie ondernemen (hetgeen waarschijnlijk zal betekenen dat de volgende school van voorkeur hiervan op de hoogte wordt gesteld).
- Een plaats op de Peuterspeelzaal/Voorschool verbonden aan de Openluchtscholen garandeert geen plaats op school, maar vergroot wel de kans van plaatsing aangezien dit onderdeel een voorrangscriterium, zoals hierboven beschreven.

Uitschrijving en onderwijskundig rapport.

Wanneer uw kind een andere school gaat bezoeken, bijvoorbeeld wegens verhuizing, is de school verplicht om een bewijs hiervan te sturen naar de gemeente, de leerplichtambtenaar en naar de toekomstige school.

Kinderen die tussentijds de school verlaten, krijgen een onderwijskundig rapport mee. Daarnaast krijgt de nieuwe school informatie over de resultaten en de ontwikkeling van het kind, mits de ouders hiermee instemmen.

Verzekeringen

Collectieve verzekering

De school heeft voor alle leerlingen een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in dat een kind verzekerd is op weg van huis naar school, tijdens het verblijf op school, ook tijdens het overblijven, en gedurende in schoolverband georganiseerde activiteiten, b.v. schoolreis of sportdag. Ouders kunnen eventueel zelf een aanvullende verzekering afsluiten.

Wettelijke aansprakelijkheid

Schade aan andermans eigendom, dus ook aan schooleigendommen, al of niet opzettelijk veroorzaakt, moet u zelf verzekeren via een WA-verzekering. De school is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van voorwerpen zoals kleding, brillen, computerspelletjes, telefoons e.d. De school adviseert de ouders om de kleding/sportkleding en overige eigendommen te voorzien van de naam van het kind. De school neemt gevallen van ontvreemding door leerlingen onderling zeer serieus en zal dan ook de betrokken ouders inlichten.

Vertrouwensinspectie

De onderwijsinspectie heeft een speciaal meldpunt waar betrokkenen bij het onderwijs terecht kunnen met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, zoals grove pesterijen.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:

0900 111 3 111

10. Bestuur en personeel

Bestuur

Stichting Openluchtscholen voor het gezonde kind
Postbus 75298
1070 AG Amsterdam

Bestuursleden

Ciel Stevens-Meewis	2 ^e OLS	voorzitter
voorzitter@olsbestuur.nl		
Jacobine Voorhoeve	1 ^e OLS	secretaris
secretaris@olsbestuur.nl		
Coen Binnerts	2 ^e OLS	penningmeester
penningmeester@olsbestuur.nl		
Jan Brouns	1 ^e OLS	huisvesting
gebouwen@olsbestuur.nl		
Elsje Ouwehand	2 ^e OLS	personeel
hr@olsbestuur.nl		
Borut Stavrov	1 ^e OLS	ICT
ict@olsbestuur.nl		
Eelco van der Stok	2 ^e OLS	toezichthouder
eelco.vanderstok@me.com		
Lieke Stroeve	1 ^e OLS	toezichthouder
Lieke.Stroeve@Stibbe.com		

Personeel

Directie

directeur a.i.	Isabelle Ferwerda	ma di wo do vr
----------------	-------------------	----------------

Coördinatoren

groep 1/3	Jenny Brakenhoff	ma /vr-ochtend
groep 4/8	Marie-Flore Pouw	wo do vr

Groepsleerkrachten

1/2-A	Jenny Brakenhoff	ma/vr-ochtend
Vervanging	Shirley de Groot	
1/2-B	Tanja Hartog	ma di do vr-ochtend
	Tijmen Prins	wo
1/2-C	Marian Zeij	ma/vr-ochtend
	Bea Nieuwboer	26 woensdagen
3	Shari Top	ma di wo do vr-ochtend
4	Anne-Marthe Spanjers	ma di wo
	Laura Zeijlemaker	do vr
5	Saar Crouwel	ma di wo do vr
6	Laura Zeijlemaker	ma di
	Marie-Flore Pouw	wo do vr
7	Marja Veen	ma di wo
Vervanging	Tijmen Prins	ma di
	Sander T' Sas	wo vr
	Tijmen Prins	do vr
8	Angela Esajas	ma di do vr
Vervanging	Laurien van Noort	ma di wo do vr
Ambulant	Sander T' Sas	ma
	Laura Zeijlemaker	wo

Vakleerkrachten

Groep 1/8	Ingrid de Winter	di wo do
Vervanging	Manon Limmen	di wo do
Muziek	Muziekschool	

Interne begeleiding, rugzakleerlingen, plusgroepen, mediacoaching

Groep 1/6	Isabelle Ferwerda	ma di wo do vr
Vervanging	Ellen van Deursen	ma do en wisselende dag
Groep 7/8	Nel Goudriaan	ma do

Ondersteuning

Administratie/TSO	Bea Nieuwboer	elke ochtend
Conciërge	Gert Nieuwboer	ma/vr-ochtend
ICT	Nathan van Bakel	di mi
RT	Chinsky	wisselende tijden

11. Ouders en school

Medezeggenschapsraad

Een goede samenwerking tussen bestuur, directie, ouders en leerkrachten is een voorwaarde voor een gezonde organisatie. Deze samenwerking vindt op allerlei gebieden plaats, maar in de medezeggenschapsraad (MR) worden de beleidsvoorstellen van het bestuur door vertegenwoordigers van de ouders en personeel besproken.

De verschillende geledingen hebben, afhankelijk van het onderwerp, adviesrecht of instemmingsrecht. Dit is vastgelegd in een reglement. De MR kan natuurlijk zelf ook ideeën aandragen.

De oudergeleding en de personeelsgeleding bestaan ieder uit twee vertegenwoordigers. De directeur treedt desgewenst op als adviseur namens het bestuur.

De zittingsduur van de beide geledingen is drie jaar. De MR wil alle ouders en personeelsleden vertegenwoordigen. U kunt dus altijd contact opnemen met de leden. De vergaderingen zijn openbaar en worden in het schoolgebouw gehouden. De MR maakt de agenda bekend via de communicatielijnen van de school.

De leden zijn:

Oudergeleding

Marlin van Groen moeder van Sam uit groep 6
marlinvangroen@hotmail.com

David Wijnveldt vader van Bommel uit groep 6
davidwijnveldt@xs4all.nl

Personeelsgeleding

Shari Top shari@openluchtschool2.nl

Marja Veen marja@openluchtschool2.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Samen met de medezeggenschapsraad van de Eerste Openluchtschool vormt onze MR de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR wordt bijeengeroepen om zaken te bespreken die beide scholen aangaan, zoals het beleid van het bestuur en de financiën. De GMR vergadert jaarlijks verschillende malen intern en overlegt met dezelfde frequentie met het bestuur.

Een aantal van de GMR vergaderingen met het bestuur is openbaar. Ouders kunnen deze vergaderingen bijwonen, maar mogen niet aan de discussies deelnemen.

Wel wordt er altijd standaard een agendapunt opgenomen waarbij aan de aanwezige ouders de ruimte wordt gegeven om met hun suggesties, ideeën en kritiek te komen.

Indien over personen gesproken wordt is dat deel van de vergadering besloten. Het reglement van de GMR ligt op school ter inzage, evenals de verslagen. Het kan opgevraagd worden bij de leerkrachtgeleding van de MR.

Ouderbijdrage

De Stichting Openluchtscholen heeft buiten de door het rijk gesubsidieerde personeelsleden ook extra personeel in dienst. Dit zijn o.a. vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs, muziek en een conciërge. Daarnaast investeert de Stichting Openluchtscholen ook op andere gebieden extra in de kwaliteit van het onderwijs, onder andere door het versneld invoeren van nieuwe methoden, digitale schoolborden en computers. Dit wordt mogelijk gemaakt door de vrijwillige ouderbijdrage die van ouders wordt gevraagd. Voor het schooljaar 2014 / 2015 is de ouderbijdrage gesteld op € 525, - per kind.

Als een kind tijdens het schooljaar instroomt, dan is de bijdrage naar rato per kwartaal.

Wanneer er problemen zijn in verband met de betaling van de bijdrage, kan bij de penningmeester van het schoolbestuur een verzoek worden ingediend voor een individuele betalingsregeling. De ouderbijdrage is op vrijwillige basis, maar het bestuur van de Stichting Openluchtscholen verwacht dat de ouders de gevraagde ouderbijdrage zullen voldoen. Deelname aan extra geboden onderwijsactiviteiten zonder daarvoor te betalen strookt niet met het karakter van de Openluchtscholen.

Overblijfbijdrage

De overblijfbijdrage per kind bedraagt € 110,-.

Onze school heeft geen continuooster. In principe blijven alle kinderen tussen de middag op school. Indien uw kind overblijft is de betaling van de overblijfbijdrage verplicht. Dit betekent dat bij niet betalen van de overblijfbijdrage uw kind niet kan/mag overblijven en uzelf voor een passende oplossing dient te zorgen buiten school.

Voor de overblijfbijdrage kan in bepaalde gevallen een tegemoetkoming worden aangevraagd bij Stadsdeel Zuid.

De inning van de ouder- en overblijfbijdrage

Voor de inning van de ouder- en overblijfbijdrage wordt u aan het begin van het schooljaar 2014/2015 gevraagd een machtiging te geven aan de Stichting voor het totale bedrag van € 635,- per kind. Deze bijdrage wordt geïnd door de Stichting Openluchtscholen voor het Gezonde Kind (het bestuur van de school). Dit bedrag kunt u desgewenst gespreid voldoen.

Overige kosten

Schoolreis	€ 30, - per kind (geïnd via stichting)
Klassenpot (vrijwillig)	€ 15, - per kind
Deze wordt geïnd door de klassenouders	
Schoolkamp groep 8	Nog niet bekend

Communicatie met ouders

E-mail

Brieven, mededelingen vanuit school en nieuwsbrieven, worden in principe per e-mail verstuurd. Ouders die hier niet of lastig over beschikken kunnen dit kenbaar maken bij de administratie.

We gebruiken de gegevens die in onze leerlingenadministratie staan vermeld. Wijzigingen kunnen worden doorgegeven aan: admin@openluchtschool2.nl.

Contact met leerkrachten.

Leerkrachten zijn het beste via de e-mail te bereiken. Immers, ze staan overdag voor de klas en hebben na schooltijd vaak besprekingen. We gebruiken de mail echter alleen voor zakelijke mededelingen en het maken van een afspraak. Dit medium wordt niet gebruikt om te communiceren over de ontwikkeling van kinderen of te discussiëren over schoolbeleid.

E-mail personeel: voornaam@openluchtschool2.nl
Uitzondering hierop: Ingrid de Winter: ingridw@openluchtschool2.nl

Nieuwsbrief

Elke maand komt er een nieuwsbrief uit die u digitaal toegezonden wordt. Deze wordt ook geplaatst op de site. De nieuwsbrief bevat onder andere mededelingen, een verslag van onderwijskundige en bestuurlijke ontwikkelingen, actualiteiten, de agenda, verjaardagen van kinderen en (foto-)verslagen van gebeurtenissen.

Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar wordt er per groep een informatieavond georganiseerd. De leerkrachten geven dan uitleg over de methoden en werkwijzen die worden gehanteerd. De data worden vermeld in het jaarrooster en in de nieuwsbrief.

Site

De site www.openluchtschool2.nl neemt een steeds grotere plaats innemen als communicatiemiddel met onze ouders en met de omgeving.



12. Schooltijden en vakantie

Schooltijden

Ma di do vr

Inlooptijd ochtend	08.20 uur
Aanvang lessen	08.30 uur
Ochtendprogramma	08.30 uur t/m 12.00 uur
Middagprogramma	12.45 uur t/m 14.45 uur
Vrijdagmiddag	groep 1 t/m 4 vanaf 12.00 uur vrij
Tussenschoolse opvang	12.00 uur t/m 12.45 uur

wo

Alle groepen les van 08.30 uur t/m 12.15 uur

Rooster bewegingsonderwijs

Dinsdag

08.30-09.15	groep 8
09.15-10.00	groep 3
10.15-11.00	groep 7
11.00-11.45	groep 4
12.45-13.45	groep 5
13.45-14.45	groep 6

Woensdag

08.30-09.15	groep 5
09.15-10.15	groep 4
10.30-11.30	groep 6
11.30-12.15	groep 8

Donderdag

08.30-09.30	groep 3
09.30-10.30	groep 7
10.50-11.30	groep 1/2A
11.30-12.10	groep 1/2B
12.45-13.25	groep 1/2C

Vakantierooster schooljaar 2014/2015

Eerste schooldag	18 augustus 2014
Herfstvakantie	13 oktober t/m 17 oktober 2014
Kerstvakantie	Mi 19 december t/m 2 januari 2015
Voorjaarsvakantie	20 februari 2015 t/m 27 februari 2015
Paasvakantie	3 april 2015 t/m 6 april 2015
Koningsdag	27 april 2015
Meivakantie	4 mei 2015 t/m 15 mei 2015
Pinksteren	25 mei 2015
Zomervakantie	Mi 3 juli 2015 t/m 14 augustus 2015

Studiedag:	wo 11 februari
	Alle kinderen vrij

Onderwijstijd en bestrijding lesuitval

Kinderen moeten in acht jaar minimaal 7520 uur les krijgen. Groep 1 t/m 4 hebben recht op minimaal 880 uur onderwijs per jaar en kinderen uit groep 5 t/m 8 op minimaal 940 uur.

Het is vaak lastig om vervanging te regelen bij ziekte van leerkrachten.

In een uiterst geval vragen wij ouders een dag vooraf hun kind thuis te houden. Lukt dat de betreffende ouders niet, dan vangen we het kind op in een andere groep.

Meestal proberen we in zo'n geval de vakuren te benutten en de ambulante uren anders in te zetten, echter, deze laatste uren zijn vaak zo bezet dat afspraken niet altijd zomaar afgezegd kunnen worden.

Ook heeft onze administratief medewerker een bevoegdheid als onderwijsassistent en mag ze lesgeven onder verantwoordelijkheid van een leraar.

Jaarplanning

Deze staat op onze website www.openluchtschool2.nl. Wijzigingen worden vermeld in de nieuwsbrief.



13. Kinderopvang rond de school

Peutercombi

De peuterklas van de Stichting Combiwel is gehuisvest in een apart gebouw bij de Tweede Openluchtschool met een beschut en veilig stuk tuin met zandbak. Het gymnastieklokaal van de kleuters wordt ook gebruikt voor peutergymnastiek.

Peuters doet spelenderwijs ervaringen op in een omgeving, die zoveel mogelijk aan hun behoefte tegemoetkomt. Die ervaringen zijn nodig voor de verdere ontwikkeling. Vooral wordt aandacht besteed aan de verstandelijke ontwikkeling, zelfstandigheid, sociale ontwikkeling, motorische ontwikkeling, emotionele groei, taalontwikkeling en muzikale vorming.

Tussenschoolse opvang

De kinderen blijven over van 12.00 uur tot 12.45 uur. In de regel blijft iedereen op school, maar dat hoeft in principe niet.

Het eten gebeurt in de eigen groep. De kinderen nemen zelf hun eten en drinken mee. In de lagere groepen zien de overblijfskrachten erop toe dat de kinderen hun brood opeten en hun drinken opdrinken. Geef daarom uw kind niet meer mee dan het gewoonlijk thuis ook eet. Uiteraard verwachten wij dat de kinderen geond eten meekrijgen.

De tussenschoolse opvang wordt geregeld door leraren en vrijwilligers die hiervoor een vergoeding ontvangen uit de TSO-ouderbijdragen. De administratief medewerker zorgt voor de praktische organisatie.

Naschoolse opvang

Aan onze school zelf is geen naschoolse opvang verbonden. We werken momenteel samen met NSO de Veldert, Oya's, Kleintje Zuid en Woest Zuid.

14. Gezondheid en veiligheid

Ouder- en Kindadviseur

Vanaf 1 januari heeft de school een ouder- en kindadviseur (OKA). Zij maakt deel uit van een ouder-en kindteam in de wijk. Dit team bestaat naast de ouder- en kindadviseur uit jeugdartsen en jeugdpsychologen en helpt bij opgroei- en opvoedvragen van ouders, verzorgers, kinderen, familieleden en scholen. De ouder-en kindadviseur werkt samen met de intern begeleider en de leerkrachten als deze of een ouder/kind een hulpvraag heeft over een leerling. Verder geeft de OKA een terugkoppeling aan school over hulptrajecten.

Jeugdgezondheidszorg

Jeugdgezondheidszorg (JGZ), ook wel bekend als schoolgezondheidszorg, van de GGD zet zich in voor een gezonde ontwikkeling en opvoeding van alle kinderen van 0-19 jaar. De JGZ is partner in het Ouder en Kindcentrum en werkt samen met andere organisaties zoals pedagogisch medewerkers en schoolmaatschappelijk werk.

Activiteiten vanuit de jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Mijn kind is veel kleiner dan klasgenootjes, is dat normaal? Ik vind het zo lastig om grenzen te stellen voor mijn kind, hoe kan ik dat verbeteren? Mijn kind kan moeilijk meekomen met sport en behendigheids spelletjes op school, kan ik daar wat aan doen? Met al dit soort vragen kunt u terecht bij Jeugdgezondheidszorg.

Gezondheidsonderzoek 5-jarigen

De doktersassistent van de GGD komt op school om alle 5-jarigen de ogen en oren te onderzoeken en hen te wegen en meten (met kleding). Voorafgaand krijgt uw kind een vragenlijst mee voor u om in te vullen. Na afloop krijgt uw kind de uitslag mee naar huis. Een aantal kinderen wordt daarna nog opgeroepen voor aanvullend onderzoek.

Gezondheidsonderzoek 10-jarigen

U wordt met uw kind uitgenodigd bij de verpleegkundige om te praten over de gezondheid van uw kind. U vult voorafgaand aan het gesprek een vragenlijst in. Ook weegt en meet de verpleegkundige uw kind.

Vaccinatie 9-jarigen

Alle kinderen die negen jaar zijn of binnenkort worden, krijgen een uitnodiging voor twee inentingen: eentje tegen BMR (bof, mazelen, rodehond) en eentje tegen DTP (difterie, tetanus, polio). De uitnodigingen worden naar het huisadres gestuurd.

Verder kan er altijd, in welke klas het kind ook zit, een afspraak gemaakt worden bij JGZ als er vragen of problemen zijn, bijvoorbeeld over het gehoor, de groei, opvoeding, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Met vragen over deze onderwerpen kunt u terecht in het Ouder- en Kindcentrum bij u in de buurt.

Aan deze school zijn verbonden:

Jeanne Marie Hament, jeugdarts

Maaïke Peerdeman, sociaal verpleegkundige

Lucienne Nagel, doktersassistente

Allen te bereiken onder:

JGZBinnenhof@ggd.amsterdam.nl

020 5555964

www.gezond.amsterdam.nl

15. Instanties

Amsterdams Begeleidingscentrum (ABC)
020 799010
www.hetabc.nl

Adviseur Passend Onderwijs (APO)
AnnetteKluft
a.kluft@ab-amsterdamdiemen.nl

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
020 5555708
www.gezond.amsterdam.nl

Klachtencommissie
Stichting Onderwijsgeschillen
030 2809590
www.onderwijsgeschillen.nl

Leerplichtambtenaar
Stadsdeel Zuid: Birgitte Dros
020 2524678
www.bureauleerplichtplus.nl

NSO Oya's Childcare
020 705 8040
info@oyas.nl
www.oyas.nl

NSO de Veldert
020 6462997
info@smallsteps.info
www.kinderopvang-develdert.nl

NSO Kleintje Zuid
020 2089920
info@kleintjezuid.nl
www.kleintjezuid.nl

PeuterCombiwel
020 6761423
peutercombi.ols2@combiwel.nl
www.combiwel.nl

NSO Woest-Zuid
020 2611818
info@woestzuid.nl
www.woestzuid.nl

Onderwijsinspectie
0800 8051 (gratis)
www.onderwijsinspectie.nl

OuderKind Adviseur (OKA)
Mary Wienema
06 83173690
m.wienema@oktamsterdam.nl

Vertrouwensinspecteur
0900 1113111

Contactpersoon school
Vacature
Tijdelijk: Margot Padt
m.padt@openluchtschool1.nl

Vertrouwenspersoon extern
Aart Nolen
a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl

Vragen over onderwijs
www.50tien.nl

16. Overige informatie van A tot Z

Aanschaf materialen

Bij de aanvang van groep 3 nemen de kinderen een multomap van thuis mee. Halverwege groep 4 krijgen de kinderen een vulpen van school. Wanneer deze vervangen moet worden dragen ouders zorg voor een nieuwe.

Avondvierdaagse

Elk jaar wordt in de maand mei de Avondvierdaagse georganiseerd. De kinderen kunnen zich via de school inschrijven. Verder valt dit evenement niet onder verantwoordelijkheid van de school.

Bereikbaarheid ouders

Het is van het grootste belang dat we op de hoogte zijn van de recente telefoonnummers, mobiele nummers en adressen van de ouders. U kunt wijzigingen doorgeven aan de leerkracht van uw kind en aan Bea Nieuwboer via admin@openluchtschool2.nl

Bewegingsonderwijs

De kinderen van groep 1/2 dragen gym schoenen zonder veters hebben. Deze blijven op school gedurende het jaar.

De kinderen dragen vanaf groep 3 goede gymkleding (shirt, broekje en gym schoenen) tijdens de gymlessen, kinderen met lange haren maken de haren vast met een elastiek(-je), armbandjes mogen alleen wanneer ze bedekt zijn met een zweetbandje. Wanneer oorbellen uit mogen, heeft dit de voorkeur, anders afplakken met pleisters.

Bibliotheek

De kinderen van groep 4 t/m 8 gaan elke vrijdag naar de schoolbibliotheek, groep 3 gaat na de kerstvakantie. De bibliotheek wordt beheerd door ouders die ervoor zorgen dat de kinderen kunnen kiezen uit een ruim aanbod aan jeugdliteratuur. We beschikken ook over aparte leesseries voor kinderen met leesproblemen in de IB-kamer.

Fotograaf

Elk jaar komt een schoolfotograaf om foto's van de kinderen en de groepen te maken. Ook worden foto's van broertjes en zusjes gemaakt. De foto's worden geheel vrijblijvend aangeboden.

Gevonden voorwerpen

Voor gevonden voorwerpen kunt u terecht bij Bea Nieuwboer. Ook bewaren we deze in een mand in de onderbouwhal en in de bovenbouwhal.

Voorwerpen die na een schoolvakantie niet zijn opgehaald geven we aan een charitatieve instelling.

Hoofdluis

Met name na de vakanties, in het voorjaar en in het najaar steekt hoofdluis nogal eens de kop op. Ouders in de klas controleren dit regelmatig bij toerbeurt. In het geval van neten en/of luizen wordt ouders per mail gevraagd om deze te behandelen.

We volgen de nieuwste richtlijnen van de JGZ.

<http://www.ggd.amsterdam.nl/jeugd/jeugdgezondheidszorg/hoofdluis/>

Huiswerk

Vanaf groep 4 krijgen kinderen elke week woorden mee naar huis van een bepaalde spellingscategorie.

Vanaf groep 5 oefenen de kinderen ook hun toetsen voor de zaakvakken gedeeltelijk thuis.

In groep 6 t/m 8 wordt het huiswerk geleidelijk opgevoerd. De kinderen krijgen wekelijks een aantal reken-spelling- en taalopdrachten mee naar huis.

Kunstaanbod

Diverse instanties bieden elk jaar kunstactiviteiten aan. Het schoolteam maakt elk jaar een keuze hieruit.

Externe docenten komen dan tijdens schooluren les geven, zoals bijvoorbeeld muziek.

Groep 8 bezoekt minimaal twee musea per jaar.

Mobiele telefoons

Mobiele telefoons moeten voor de aanvang van de les worden uitgezet en ingeleverd worden bij de leerkracht. We kunnen ons voorstellen dat er uitzonderingen en noodsituaties mogelijk zijn. Deze zijn ter beoordeling aan de leerkracht.

Naschoolse activiteiten

Op onze school worden na schooltijd activiteiten georganiseerd. De kinderen kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan tekenen & schilderen, dans en toneel. U kunt zich aan het begin van het schooljaar hiervoor inschrijven. De inhoud van de lessen en het toezicht op de kinderen valt niet onder verantwoordelijkheid van de school.

Schoolreizen

Elk schooljaar maken de groepen 1 t/m 7 een eendaagse schoolreis. De bestemming wordt door de schoolreiscommissie afgesproken.

Groep 8 gaat als afsluiting van hun schoolloopbaan vier dagen op kamp.

Schooltelevisie

Alle groepen kijken regelmatig naar programma's van de schooltelevisie. Bijvoorbeeld Huisje boompje beestje, Koekeloere, Nieuws uit de Natuur en het schoolTV-weekjournaal. Deze programma's ondersteunen de lessen.

Schooltuinen

In het voorjaar wordt in groep 6 gestart met het schooltuinbezoek. De leerlingen gaan per bus wekelijks naar de schooltuin. Deze ligt bij het Amstelpark. In de tuin leren de kinderen te zaaien, wieden, besproeien en verder voor de gewassen te zorgen. Na de schoolvakantie, wanneer de leerlingen in groep 7 zitten, kunnen ze gaan oogsten. Deze bloemen, kruiden en groenten mogen de kinderen mee naar huis nemen.

Speelgoed

Kinderen mogen in principe geen speelgoed mee naar school nemen. Elke laatste vrijdag van de maand organiseren de groepen 1/2 een speelgoedochtend. De kinderen van groep 3 mogen elke vrijdag voor een vakantie speelgoed meenemen.

Trakteren

De kinderen mogen als ze jarig zijn in hun eigen klas trakteren en de klassen rondgaan. Gezonde en niet te omvangrijke traktaties hebben onze voorkeur.

Uitstapjes

In het najaar wordt er voor de kleutergroepen een herfstwandeling door het Amsterdamse bos georganiseerd.

Verder regelt elke leerkracht elk jaar minimaal twee uitstapjes die passen bij het leerprogramma van de groep, bijvoorbeeld naar een museum, het Muiderslot of het Archeon. Cultuur staat op onze school hoog in het vaandel.

Verkeersexamen

Groep 7 neemt in het voorjaar deel aan het nationaal verkeersexamen. In de klas wordt het theoretisch deel van het examen voorbereid. Groep 8 doet mee aan het praktisch fietsexamen.