

de
punt.
openbare
basisschool



schoolgids
2018-2019

Voorwoord

Een basisschoolkind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school.
Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst.
Een belangrijke plek dus!

Ouders en leerkrachten delen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind.

Juist daarom is het zo belangrijk dat ouders voor hun kind een school uitzoeken die bij hen past. Want niet alleen het kind moet zich er goed voelen, ook de ouders moeten vertrouwen hebben in de school en in het team. Alleen op die manier kan er een partnerschap zijn tussen school en ouders die zo belangrijk is voor de ontwikkeling van het kind.

De Punt is een openbare basisschool die deel uitmaakt van een scholengroep in Amsterdam Nieuw West: "Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden".

Deze stichting is een organisatie van 15 basisscholen, waaronder één school voor speciaal basisonderwijs.

Openbaar betekent dat elk kind welkom is, ongeacht afkomst, religie of levensovertuiging.

Wat de scholen verder met elkaar gemeen hebben, is dat zij allemaal streven naar een zo hoog mogelijke kwaliteit van onderwijs, met zoveel mogelijk aandacht voor de eigenheid van elk kind. De scholen staan ook voor een veilige omgeving, een omgeving waarin we met respect met elkaar omgaan. Elke school afzonderlijk heeft zijn eigen identiteit en onderwijsconcept.

In deze schoolgids staat alle belangrijke informatie over de school.

De school maakt u deelgenoot van haar opvatting over onderwijs en opvoeding en over de wijze waarop ze alles in het werk stelt om het beste uit uw kind te halen.

De school stelt zich via de schoolgids ook aan u voor door een kijkje te geven in het dagelijkse schoolleven.

Daarnaast informeert ze u over allerlei regelingen en spreekt zij verwachtingen over en weer uit. Ook legt zij verantwoording af over de behaalde resultaten.

Kortom, de schoolgids geeft een levendig beeld van alles wat zich op school afspeelt en is daarmee een belangrijke bron van informatie voor alle ouders. Dit in het bijzonder voor ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun kind.

Wij wensen u veel leesplezier en uw kind een leerzame en plezierige schooltijd op De Punt.

Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden

Inhoudsopgave

1. Algemene informatie	3	5. De school en de ouders	16
Openbare Basisschool De Punt	3	Educatief partnerschap	16
Verleden	3	Klachtenprocedure	16
Heden	3	Meldingsplicht	17
Missie en Visie	3	Ouderparticipatie	17
Onderwijsaanbod	4	Vrijwillige ouderbijdrage	18
Huiswerk	5	Verzekering	18
Resultaten	5	Veiligheid	19
Profiel van de school	5		
2. De organisatie van het onderwijs	7	6. De ontwikkeling van het onderwijs	21
Groepsindeling	7	Opbrengstgericht passend onderwijs	21
Medewerkers	7	Passend onderwijs	21
		Nieuwe methodes	21
3. Leerlingenzorg	10	ICT op school	22
Aanmelding en plaatsing	10	De leerkracht doet ertoe	22
Leerlingvolgsysteem	11	De Brede School	23
Leerlingenzorg	12		
Hoge prestaties	12	7. Privacy en leerlinggegevens	24
Doubleren	12	Hoe gaan wij om met de informatie van	
Voortgezet Onderwijs	13	en over leerlingen	24
Uitstapjes en schoolreis	13	Hoe gaan wij om met informatie van	
Naschoolse activiteiten	14	en over ouders	24
Voorschool	14	Hoe gaan wij om met informatie van	
		en over medewerkers	25
4. De leerkrachten	15	Hoe gaan wij om met sociale media	25
Vervanging bij ziekte	15	Hoe gaan wij om met het maken en	
Vervanging bij verlof	15	gebruiken van foto's en films	25
Professionalisering	15	Wat vragen wij van ouders	25
		Toestemmingsformulier	25
		Toestemming	26
		Foto- en videomateriaal	26
		Adressenlijst	26

8. Regeling school- en vakantietijden	27
Schooltijden	27
Schooldagen	27
Toegang tot de school	27
Op tijd komen	27
Ziekmelden	27
Verzuim	27
Verlof aanvragen	27
Vakanties en schoolvrije dagen	28
Studiedagen	28
9. Wat verder nog van belang is	29
Evenementen	29
Gym, spel en veiligheid	29
Schoolzwemmen	29
Schoolwerktuinen	29
Schoolmelk & meer	29
OBS De Punt is een JUMP IN school	29
Eten en drinken in de ochtend en de middag	30
Verjaardagen en snoepen	30
Mobieltjes	30
Schoolfotograaf	30
Schoolarts	30
Schooltandarts	30
Nieuwsbrief	31
Jaarkalender	31
Website	31
Namen en adressen	32

1. Algemene informatie

Openbare Basisschool De Punt

Sinds 1 januari 2006 maakt onze school, samen met de 15 andere openbare scholen in Osdorp en Slotervaart, deel uit van “Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden”.

Sinds mei 2008 zijn wij gehuisvest in een nieuw schoolgebouw aan de Kwelderweg, na vier jaar tijdelijke huisvesting in de Griendstraat.

Het gebouw is tevens locatie voor een voorschool (zie hoofdstuk 3).

Verleden

In 1966 werd op de plek tegenover het huidige buurthuis De Aker een openbare lagere school gebouwd, de Dr. H.W. Heinsiusschool. Het moderne lichte gebouw had zes lokalen, een “aula” en een binnentuin. Al gauw werd er, in een noodgebouwtje, een kleuterschool naast gezet, genaamd “De Tjiftjaf”. De schooltjes stonden op de rand van stad en land. Naast de school begonnen de tuinderijen aan de Noorderakerweg.

In 1985, na de overgang van “kleuterschool” en “lagere school” naar “basisschool” ontstond haar huidige naam, die ontleend is aan de bijnaam van de buurt, De Punt.

Het gebouw werd een aantal keren uitgebreid, wegens groei van het leerlingenaantal, zeker nadat Aker 1 en 2 waren gebouwd. In april 2004 legde een uitslaande brand de school volledig in de as en verhuisde de school naar een tijdelijke locatie.

Heden

Er gaan gemiddeld 450 leerlingen bij ons naar school. De leerlingen zijn verdeeld over 20 groepen. De leerlingen worden begeleid door ruim 35 medewerkers.

Missie en Visie

Onze leerlingen:

zijn zelfstandig en zelfverzekerd;

leren van zichzelf, ons en elkaar;

zijn verantwoordelijk & voorbereid op hun toekomst.

UITGANGSPUNT: IEDERE LEERLING IS ANDERS

Onze leerlingen spelen en leren zelfstandig, samen, op hun eigen niveau en hun eigen manier. Ze leren hun talenten ontdekken en ontwikkelen, zijn gemotiveerd en leren met plezier.

SPEERPUNT: ONDERWIJS VOOR EEN BREDE ONTWIKKELING

Ons onderwijs stimuleert een brede ontwikkeling van het kind. Door middel van moderne methodes en vernieuwend en uitdagend onderwijs, verzamelen onze leerlingen kennis, verkennen ze hun talent en creativiteit en ontwikkelen ze sociale vaardigheden.

VERBINDINGSPUNT: ONDERWIJS DOE JE SAMEN

Op onze school ontwikkelen we ons onderwijs samen.

We leren van elkaar door collegiale consultatie, intervisie, klassenbezoeken en scholing. In teamverband evalueren we ons onderwijs en stellen we onze koers waar nodig bij.

ONTMOETINGSPUNT: EEN VEILIGE EN AANTREKKELIJKE PLEK

Onze school is een veilige en aantrekkelijke ontmoetingsplek in de buurt, waar we samenwerken met ouders, de voorschool en andere instanties met één gemeenschappelijk doel: het beste onderwijs voor onze leerlingen.

Onderwijsaanbod

De doelen van het basisonderwijs zijn vastgelegd in de Onderwijswet. Deze wet gaat uit van het recht van kinderen om zich op allerlei gebieden te ontwikkelen. De school moet die mogelijkheden scheppen. Belangrijke begrippen hierbij zijn: leren, weten, doen, kennen, kunnen en voelen (zintuiglijke, intellectuele, creatieve, sociale en emotionele ontwikkeling). De doelen worden bereikt door het aanbieden van het les-, leer- en activiteitenprogramma gedurende de acht jaren die de basisschoolperiode duurt. De manier waarop de doelen moeten worden bereikt, is niet precies voorgeschreven door de wet, maar is een zaak van de school in samenwerking met het schoolbestuur.

In de kleutergroepen worden alle kinderen door middel van een gevarieerd en speels aanbod in twee jaar tijd goed voorbereid op het leren lezen, schrijven en rekenen in groep 3. Hier wordt de methode "Sil op school" voor gebruikt en ontwikkelingsmaterialen die de kinderen uitdagen en stimuleren. Er wordt veel aandacht besteed aan bewegingsactiviteiten en expressievakken (tekenen, muziek en handvaardigheid).

Vanuit Amsterdamse afspraken over Voor- en Vroegschoolse Educatie, werken het onderbouwteam en de voorschool met een methode waarin het aanbod op elkaar aansluit. Daarnaast gebruikt het onderbouwteam, samen met de collega's van voorschool De Punt, het observatie- en registratiesysteem "Kijk!".

Vanaf groep 3 zijn lezen, schrijven, taal en rekenen de belangrijkste vakken (we noemen ze basisvaardigheden). Wij gebruiken hiervoor methoden die voldoen aan de kerndoelen en die geschikt zijn om mee te differentiëren. Naast het basisprogramma bieden de methoden leerstof voor kinderen die herhaling nodig hebben en worden de kinderen die meer aan kunnen, uitgedaagd.

De methodes die wij op De Punt gebruiken zijn

- *Technisch lezen* Lijn 3
- *Voortgezet technisch lezen* Estafette
- *Begrijpend lezen* Nieuwsbegrip XL
- *Taal* Taal actief 4
- *Schrijven* Groep 3: Klinkers
Groep 4-8: Pennenstreken
Wereld in Getallen
Binnenste buiten
Grenzeloos
Eigentijds
Wijzer door het verkeer
Take it easy/Early start
Bewegingsonderwijs in het speellokaal
- *Rekenen*
- *Natuuronderwijs*
- *Aardrijkskunde*
- *Geschiedenis*
- *Verkeer*
- *Engels*
- *Bewegingsonderwijs*
- *Pedagogisch klimaat* Goed gedaan

Het bewegingsonderwijs wordt in groep 1/2 door de groeps- en de vakleerkracht gegeven, leidraad is hierbij de methode "Bewegingsonderwijs in het speellokaal". Vanaf groep 3 krijgen alle kinderen 90 minuten gym van een vakleerkracht. Hierbij komen uiteraard alle leerlijnen aan bod en wordt de motorische ontwikkeling van uw kind geobserveerd, gestimuleerd en gedocumenteerd. Om sporten te promoten worden er gedurende het schooljaar clinics verzorgd. De Punt doet mee aan allerlei sportactiviteiten, zowel binnen als buiten schooltijd, bijvoorbeeld sport- en speldagen (waarbij uw hulp van harte welkom is), naschoolse sportactiviteiten en toernooien.

Naast de reguliere lessen wordt er ook MRT (motorische remedial teaching) aangeboden waarbij in kleine groepjes wordt gewerkt aan manieren om motorische hindernissen te verkleinen en/of te overwinnen. Alle kinderen van de groepen 1, 2 en 3 worden hiervoor gescreend. De kinderen die baat hebben bij MRT ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Het vak beeldende vorming wordt door een vakleerkracht verzorgd, maar ook door de groepsleerkrachten wordt aandacht aan dit vak besteed.

Muzikale vorming wordt door de groepsleerkracht gegeven in samenwerking met de docenten van Muziekschool Amsterdam.

Vanaf groep 5 wordt er schoolzwemmen aangeboden.

In de groepen 6 (2e helft schooljaar) en groepen 7 (1e helft schooljaar) werken de leerlingen in de schooltuinen.

In de groep 1/2 zijn netwerkcomputers beschikbaar voor de leerlingen. De groepen 3 t/m 8 werken op laptops. Per twee leerlingen is er een laptop beschikbaar.

Onze moderne les- en leermethodes spelen hierop in.

In de groepen 1/2 wordt een Touch screen gebruikt, in de groepen 3 t/m 8 wordt met een smartboard gewerkt.

Huiswerk

Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen regelmatig wat huiswerk mee. Veel is het nooit en het gaat meestal om leerwerk ter voorbereiding op een dictee of overhoring. Ook kan het voorkomen dat een kind thuis wat (extra) schoolwerk (af) moet maken. Al doende ervaren de kinderen wat het is om thuis zelfstandig een taak op tijd tot een goed einde te brengen. Ook is het een voorbereiding op het vele huiswerk dat in het voortgezet onderwijs te wachten staat. Wij verwachten van de ouders dat hun kind genoeg tijd, rust en steun krijgt om dit huiswerk te maken.

Resultaten

In schooljaar 2017-2018 behaalden we met de CITO - eindtoets een score van 532, 8. De afname van Cito Eindtoets is verplaatst naar een later moment in het schooljaar en neemt daardoor ook een minder belangrijke plaats in, in het komen tot een schooladvies over het type onderwijs dat het best passend is bij een leerling. De CITO-eindtoets vindt plaats in april. Het schooladvies dat de leerkrachten op basis van bijna acht jaar onderwijs, observatie, toetsing en registratie vormen, speelt de belangrijkste rol.

De schoolverlaters zijn als volgt uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs:

Praktijkonderwijs	0
VMBO-B + VMBO/LWOO	2
VMBO-B/K + VMBO/LWOO	2
VMBO-K + VMBO/LWOO	7
VMBO-T + VMBO/LWOO	0
VMBO-T	5
VMBO-T/HAVO	3
HAVO	16
HAVO/VWO	8
VWO	12

De scholen voor voortgezet onderwijs berichten drie jaar lang hoe het met onze schoolverlaters gaat. Over het algemeen functioneren de meeste leerlingen op het geadviseerde type onderwijs.

Profiel van de school

De Punt biedt een gedegen onderwijsaanbod. Naast de cognitieve vakken als taal en rekenen, is er structureel aandacht voor bewegen, muziek, beeldende vorming en techniek. Wij willen dat kinderen zich breed kunnen ontwikkelen en ruimte krijgen om hun talenten te ontdekken.

Wij hanteren daarbij 4 herkenbare punten:

- *Uitgangspunt:* Iedere leerling is anders.
- *Speerpunt:* Onderwijs voor een brede ontwikkeling.
- *Verbindingspunt:* Onderwijs doe je samen.
- *Ontmoetingspunt:* Een veilige en aantrekkelijke plek.

De bovenstaande punten uiteten zich in onderwijs dat waar mogelijk aansluit op de behoeften van de kinderen. Onderwijs dat kinderen bij het leren, bewegen en expressie uitdaagt om hun talenten in te laten zien.

Een school waarin de teamleden samenwerken om het best mogelijke onderwijs en zorg voor de leerlingen te realiseren. Een aantrekkelijke school met een mooi groen en uitdagend speelplein. Een speelplein dat ook na schooltijd gebruikt wordt door de kinderen uit onze buurt. Een veilige plek voor kinderen, ouders en medewerkers creëren wij door duidelijke afspraken over omgang met elkaar en afspraken over het gebruik van het gebouw. Wij werken voortdurend aan een goede samenwerking met de ouders en alle anderen die verbonden zijn aan de school. Wij hebben hen daarin hard nodig om het best mogelijke onderwijs en zorg voor de leerlingen te verzorgen.



2. De organisatie van het onderwijs

Groepsindeling

De Punt hanteert een traditionele opbouw van de groepen. De kinderen worden naar leeftijd in groepen ingedeeld. Kinderen starten in een groep 1/2, waar jongste en oudste kleuters met en van elkaar leren. Zij houden in principe twee jaar lang dezelfde leerkracht. Vanaf groep 3 geldt de jaargroep: kinderen van dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in de groep en schuiven ieder jaar een groep "omhoog" tot aan groep 8.

De Punt heeft in het schooljaar 2018 - 2019, 20 groepen:

- *Onderwijsteam 1/2:*
6 groepen 1/2 (A t/m F)
- *Onderwijsteam 3/4:*
3 groepen 3 (A, B en C) en 2 groepen 4 (A en B)
- *Onderwijsteam 5/6:*
2 groepen 5 (A en B) en 3 groepen 6 (A, B en C)
- *Onderwijsteam 7/8:*
2 groepen 7 (A en B) en 2 groepen 8 (A en B)

Wij streven naar groepen van maximaal 25 leerlingen. In het schooljaar 2018-2019 zijn er nog slechts 3 groepen met meer dan 25 leerlingen. Dat is 1 groep 7 met 26 leerlingen en twee groepen 8 met 28 leerlingen.

Medewerkers

SCHOLLEIDING

De schoolleiding bestaat uit de adjunct-directeur en de directeur. Linda Heuvingh is als adjunct-directeur aangesteld en werkt 3 dagen. Jethro Schepers is als directeur aangesteld en werkt 5 dagen.

GROEPSLEERKRACHTEN

Groepsleerkrachten dragen de verantwoordelijkheid voor hun groep. Een groep heeft één of twee groepsleerkrachten (zij vormen een duo). Duo's werken op vaste dagen van de week. De duo's zorgen voor een goede overdracht. Als een groepsleerkracht verlof heeft, wordt hij/zij zoveel mogelijk door dezelfde collega vervangen.

De verdeling van leerkrachten over de groepen:

Onderwijsteam 1/2:

groep 1/2 A:	Marjolein Albers/Mary Ballast
groep 1/2 B:	Chandini Toelsie/Jeanet Alta
groep 1/2 C:	Sadna Bahadoer/Saré Eryigit
groep 1/2 D:	Anja Gosman/Mary Ballast
groep 1/2 E:	Ida Eugenio
groep 1/2 F:	Naomi Blöte

Onderwijsteam 3/4:

groep 3A:	Christine van Hoorn/Jiska Vader
groep 3B:	Susanne Israëls/Letitia Vrij
groep 3C:	Shanti Ramparadath/Jiska Vader
groep 4A:	Saré Eryigit/Betül Dereli
groep 4B:	Soraya Guzowski/Chandini Toelsie

Onderwijsteam 5/6:

groep 5A:	Anita Janssen/Letitia Vrij
groep 5B:	Zeinab Quandili
groep 6A:	Betül Dereli/Paulien de Koker
groep 6B:	Simone Schilpzand/Peter Boogert
groep 6C:	Norine Pool

Onderwijsteam 7/8:

groep 7A:	Hilly Lont/Peter Boogert
groep 7B:	Astra Hanenberg/Peter Boogert
groep 8A:	Cindy de Voogd
groep 8B:	Stefan Snijders/Peter Boogert

VAKLEERKRACHTEN

Vakleerkrachten verzorgen een bepaald vak. Zij zijn daar speciaal voor opgeleid.

Op De Punt worden twee vakken door vakleerkrachten gegeven:

Beeldende Vorming:	Gerda Tijmensens
Bewegingsonderwijs:	Arlette Laffrée

ONDERWIJSASSISTENTE

Onze onderwijsassistent wordt ingezet voor extra ondersteuning bij leerlingen.

Onderwijs assistent: Coby Kromhout

REMEDIAL TEACHER

Onze remedial teacher wordt ingezet voor extra ondersteuning bij leerlingen.

Remedial teacher: Letitia Vrij

INTERNE BEGELEIDING

Onze beide intern begeleiders zijn gespecialiseerd in leerlingenzorg en in het begeleiden en ondersteunen van de leerkrachten bij hun werk. Hun taak en functie wordt beschreven in hoofdstuk 3: leerlingenzorg.

Intern begeleider:

Alie de Vries:	Onderwijsteams 1/2 en 3/4
Marja Halberstadt:	Onderwijsteams 5/6 en 7/8

Daarnaast heeft een aantal leerlingen op basis van een indicatie speciale extra zorg nodig. Deze leerlingen worden begeleid door een ambulante begeleider. Er is ook MRT (motorische remedial teaching), onder schooltijd gegeven door een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit Kind en Motoriek (www.kind-en-motoriek.nl). Logopedie wordt op school verzorgd door de Praatmaatgroep. Op dinsdag tussen 09.00 en 09.30 is er inloopsprekuren (info@depraatmaatgroep.nl).

MRT vakleerkracht:	Arlette Laffree
Kind en Motoriek:	Eline van Rijn
Logopedie:	Cynthia Spierenburg

CONCIERGE

Conciërge:	Outman Ghilane (maandag en vrijdag) Ahmed Mahmood (maandag t/m donderdag)
------------	---

ADMINISTRATIEF MEDEWERKSTER

De administratief medewerkster verzorgt een breed pakket aan taken waaronder de leerlingen- en financiële administratie. Daarnaast is zij uw eerste aanspreekpunt aan de telefoon en voor het doen van betalingen.

Administratie:	Mükerrem Kumas (maandag t/m woensdag) Tatjana Matthaai (donderdag en vrijdag)
----------------	--

OUDER KIND ADVISEUR

Via Stichting Altra is een ouder kind adviseur verbonden aan de school. Zij is op dinsdagen aanwezig in school.

Ouder kind adviseur: Fatma Kaya

OVERBLIJF

De kinderen hebben een half uur pauze. Deze valt tussen half 12 en 1 uur. De organisatie Brood en Spelen (BENS) verzorgt de opvang van de leerlingen tijdens het buitenspelen.

VRIJWILLIGERS

Verscheidene ouders komen regelmatig op school om te helpen bij het leesonderwijs, bij festiviteiten, projecten en bijzondere activiteiten. Ouders gaan mee als begeleiding bij de buitenschoolse activiteiten.

STAGIAIRES

Elk schooljaar stelt onze school studenten van de PABO en studenten MBO in de gelegenheid om stage te lopen. Ook komen er scholieren van een VMBO-school, vaak oud-leerlingen, om te ervaren hoe het is om met kinderen te werken. PABO-studenten doen bij ons praktijkervaring op en werken, net als eerder genoemde studenten/scholieren, onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de groepsleerkrachten. De stagiaires worden begeleid door hun mentor (de leerkracht van de groep waarin ze stage lopen). Daarnaast heeft onze school een stage coördinator (Astra Hanenberg-Vriesde) die zorgt voor het werven - plaatsen en overkoepelend begeleiden van de stagiaires.



3. Leerlingenzorg

Aanmelding en plaatsing

Alle ouders van kinderen die 4 jaar worden krijgen van de Gemeente Amsterdam formulieren thuisgestuurd. Zij kunnen middels een lijst hun school van voorkeur opgeven. Er wordt zoveel mogelijk rekening met de eerste keuze gehouden. De school van uw keuze krijgt bericht van een eventuele plaatsing. Vervolgens kan het kind in overleg en na een gesprek, geplaatst worden op de school. Zie ook de website www.amsterdam.nl

Uw kind gaat naar school zodra het vier jaar geworden is. Twee weken voor de vierde verjaardag mag uw kind komen wennen in de groep. U krijgt daarvoor een uitnodiging van de groepsleerkracht. Meestal vindt dit plaats op de dinsdag- en donderdagochtend voor de eerste echte schoolweek.

Alle ouders van nieuwe leerlingen krijgen een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u een goed beeld krijgt van de school waar u voor kiest. Uw kinderen zullen over het algemeen 8 jaar naar onze school gaan.

Ouders met meerdere kinderen zullen meer dan 8 jaar betrokken zijn bij de school. Het is daarom belangrijk dat u goed weet voor welke school u kiest.

Een kennismakingsgesprek en rondleiding geldt voor alle ouders waarvan de kinderen nog 4 jaar moeten worden én geldt ook voor ouders die met hun kinderen over willen stappen van een andere basisschool.

U maakt een afspraak met de schoolleiding of IB voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Tijdens de kennismaking en de rondleiding wordt u uitgebreid geïnformeerd over de werkwijze van de school, de afspraken die gehanteerd worden én de wijze waarop wij met elkaar om gaan.

Ouders waarvan de kinderen al naar school gaan en een overstap willen maken worden ook gevraagd naar de redenen van de gewenste overstap. Bij uw wens om over te stappen is een voorwaarde dat u toestemming geeft om gegevens op te vragen bij de school van herkomst. U bent verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van deze informatie. Onze intern begeleiders begeleiden het gehele proces van een mogelijke overstap van uw kind(eren). Zij bespreken met u welke stappen zij nemen en houden u op de hoogte. Zij kijken daarbij naar het belang van uw kind(eren) en het onderwijs en de ondersteuning die uw kind(eren) nodig hebben. Zij bekijken ook of het haalbaar is om het passende onderwijs en de zorg te geven aan uw kind(eren) in relatie tot de groep(en) waar uw kind(eren) in komt/komen. Wij hebben daarbij niet alleen een verantwoordelijkheid naar uw kind(eren) maar ook naar de kinderen die reeds bij ons op school zijn.

De beslissing over het plaatsen van uw kind(eren) wordt, op basis van het advies van de intern begeleiders, genomen door de schoolleiding.

U moet er rekening mee houden dat wij binnen ons wijknetwerk (alle scholen binnen de wijk) de afspraak hebben dat leerlingen pas mogen overstappen bij de overgang van het ene schooljaar naar het andere. Dat betekent dat uw kind(eren) dan kunnen overstappen na de zomervakantie. In uitzonderlijke situaties wijken wij hier, in overleg met de school van herkomst, vanaf.

In het geval u van buiten de wijk naar binnen de wijk verhuist kan een overstap ook gedurende het schooljaar plaatsvinden. Echter ook hier geldt de volledige procedure zoals hierboven globaal beschreven is.

Tot slot: Wij hanteren bij ons op school een maximale groepsgrootte van 25 leerlingen, met uitzondering van 3 groepen.

Leerlingvolgsysteem

In de kleuterklassen worden de kinderen door middel van het observatie en registratie systeem "Kijk!" en de toetsen Taal voor Kleuters en Rekenen voor kleuters (beide CITO) gevolgd in hun ontwikkeling.

Vanaf groep 3 gebruiken wij toetsen die horen bij de gebruikte methodes om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Ook nemen we regelmatig een methodeonafhankelijke toets af op het gebied van technisch lezen (CITO), spelling (CITO), leestechniek, leestempo en (lees)woordenschat (CITO), begrijpend lezen (CITO), studievoordigheden (CITO) en rekenen (CITO). Aan het eind van groep 7 wordt een algemene toets (de CITO-entreetoets) afgenomen, zodat we kunnen zien of er in het volgende schooljaar nog extra aandacht besteed moet worden aan bepaalde ontwikkelgebieden.

In de loop van het achtste leerjaar maken de kinderen de CITO-eindtoets.

De uitslag van deze landelijke toets is naast het schooladvies (dat leidend is) een onderdeel bij de toelating op een school voor voortgezet onderwijs. Als de uitslag van de eindtoets hoger is dan het advies, wordt het advies heroverwogen. Heroverwogen betekent niet automatisch aanpassen van het advies naar een hoger advies. Heroverwogen betekent dat de leerkrachten zorgvuldig kijken naar de ontwikkeling die de leerling in de tussenliggende periode tussen schooladvies en uitslag eindtoets Cito heeft doorgemaakt op de aspecten: kennis - vaardigheden - attitude. En op basis van al deze gegevens een besluit neemt om het schooladvies al dan niet aan te passen naar een hoger advies. Belangrijk om te weten als ouder is, dat bij een lagere uitslag van de eindtoets van Cito het schooladvies nooit naar beneden mag worden bijgesteld.

Soms hoeft een leerling geen eindtoets te maken, bijvoorbeeld omdat de leerling een eigen leerprogramma volgt, of omdat er al een indicatie voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) is afgegeven.

Om verschillende redenen kan bij een leerling een leerachterstandentest worden afgenomen. Afhankelijk van de uitslag kan er nader onderzoek nodig zijn middels een Capaciteitenonderzoek, door het ABC. Dit laatste gebeurt alleen met toestemming van de ouders. Op De Punt doen overigens vrijwel alle leerlingen mee met de CITO-eindtoets. De groepsleerkracht beheert de gegevens van toetsen. Cito-toets resultaten worden bewaard in het leerlingdossier dat de groepsleerkracht en de intern begeleider van ieder kind bijhouden in het leerlingvolgsysteem.

In dit dossier komen ook alle andere gegevens die van belang zijn voor uw kind. Alle gesprekken vinden plaats aan de hand van het leerlingdossier.

Wij vinden het belangrijk om regelmatig "even stil te staan" bij de ontwikkeling van iedere leerling. Eenvoudigweg om te weten hoe het gaat en om eventuele problemen te bespreken en op te lossen. Daarom zijn alle kinderen twee keer per schooljaar onderwerp van gesprek tussen de intern begeleider en de groepsleerkracht. Daarnaast vinden er twee of drie keer per jaar toetsbesprekingen per groep plaats.

Tenslotte zijn er regelmatig gesprekken tussen de intern begeleider en de schoolleiding.

Er zijn dus verscheidene mensen op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind.

Onze kleuters krijgen twee keer per jaar, winter en zomer, een rapport. Hieraan zijn oudergesprekken gekoppeld. Ook is er één keer per jaar, naast de rapportgesprekken, gelegenheid om extra gesprekken over de kinderen te voeren. Natuurlijk kunt u ook altijd zelf om een gesprek vragen.

De ouders van de leerlingen van de groepen 3 t/m 7 gaan drie keer per schooljaar met de leerkracht in gesprek over de ontwikkelingen van de kinderen.

1. Periode oktober: oudergesprek zonder rapport
2. Periode maart: oudergesprek met rapport
3. Periode juni: oudergesprek met rapport*

*De ouders en leerlingen van groep 7 hebben in juni ook het voorlopig schooladvies gesprek (met de leerling).

De ouders van de leerlingen in groep 8 hebben een andere structuur.

1. Periode oktober: oudergesprek zonder rapport
2. Periode januari: Definitief schooladvies gesprek (met de leerling)

Leerlingenzorg

Zodra bij een leerling op De Punt leer- of gedragsproblemen gesignaleerd worden, brengen we de ouders op de hoogte. Alle verdere stappen worden genomen volgens een vast plan. De groepsleerkracht en de intern begeleider onderzoeken het probleem.

Wanneer problemen niet intern kunnen worden opgevangen of opgelost, wordt advies, steun of deskundig onderzoek van de medewerkers van gespecialiseerde instellingen of instanties gevraagd of ingezet. Als blijkt dat het Speciaal (Basis) Onderwijs beter tegemoet kan komen aan de onderwijs- en zorgbehoeften van een leerling, zetten wij een verwijzingsprocedure in werking. De school maakt dan een onderwijskundig rapport op dat ter beoordeling wordt voorgelegd aan het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen. Deze instantie brengt advies uit aan de ouders en school. Als SWV Amsterdam Diemen zich kan vinden in het rapport, geeft het een Toelaatbaarheidsverklaring af. Met deze toelaatbaarheidsverklaring kan de leerling naar een meer geschikte onderwijsvoorziening.

Ouders van een kind met een handicap of ziekte kunnen ervoor kiezen om hun kind naar een reguliere basisschool te laten gaan. Het kind dient hiervoor een indicatie te hebben voor het speciaal onderwijs voor kinderen met een handicap of chronische ziekte. Heeft het kind ambulante begeleiding nodig, of extra begeleiding van de eigen leerkracht, of aangepaste leermiddelen, dan kan de school een arrangement aanvragen. Volgens een vastgelegde procedure komen de ouders en de school tot een overeenkomst.

Als een kind niet wordt doorverwezen naar een school voor Speciaal (Basis) Onderwijs, blijft het op De Punt, zo nodig met een eigen leerprogramma.

Soms zijn de problemen van een leerling zo omvangrijk dat er meerdere instanties buiten de school bij betrokken kunnen worden. Zo is binnen Jeugdbescherming een groep deskundigen werkzaam die ouders adviseert en helpt. De Punt neemt deel aan het Zorgbreedte Overleg (ZBO). Hieraan nemen schoolleiding en intern begeleider deel, naast leerplichtambtenaar, ouder-kind adviseur en schoolarts. De wijkagent kan ook worden geraadpleegd. Het Zorgbreedte Overleg vindt eens per twee maanden plaats.

Hoge prestaties

Op De Punt is aandacht voor leerlingen die meer dan gemiddeld presteren of wellicht zelfs hoogbegaafd zijn. Zij worden, in de eigen groep, gestimuleerd om meer en/of andere schooltaken op te pakken. Ook hierin speelt de intern begeleider een rol.

Op De Punt is een dag in de week de "Day a Week school". Bij deze instantie kunnen leerlingen, die op basis van een indicatieprocedure aan het licht komen, een dag per week deelnemen aan een speciaal op maat gemaakt uitdagend programma.

Doubleren

Omdat we het erg belangrijk vinden dat een kind goed wordt voorbereid en zich goed heeft ontwikkeld voordat het in de derde groep met leren lezen begint, komt het voor dat sommige kinderen, ondanks extra hulp, meer dan twee jaar in groep 1/2 nodig hebben. Als blijkt dat een kleuter nog niet toe is aan het aanbod in groep 3 wordt overgegaan tot kleuterverlenging. De ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

Vanaf groep 3 komt "doublure" ook voor. Leerlingen die ondanks extra hulp de minimumdoelen in een leerjaar niet bereiken, maar van wie de groepsleerkracht verwacht dat het met een "jaartje opnieuw" wel zal lukken, komen na overleg met interne begeleiding en directie, voor doublure

in aanmerking. Het programma voor deze kinderen zal deels worden aangepast, omdat niet alle leerstof behoeft te worden herhaald.

De beslissing over de doublure van een leerling wordt, op basis van het advies van de intern begeleiders, genomen door de schoolleiding.

Voortgezet Onderwijs

De Punt volgt de Kernprocedure. Aan het eind van groep 7 vindt er naar aanleiding van het rapport en de CITO - entreetoets een gesprek met de leerling en zijn ouders/verzorgers plaats. In dit gesprek wordt onder andere een indicatie gegeven van het niveau waarop de leerling presteert en de vorm van voortgezet onderwijs die daarbij zou kunnen passen.

Op een algemene informatieavond in september worden de ouders van groep 8 voorgelicht over de gang van zaken met betrekking tot de overgang naar het voortgezet onderwijs. Tijdens oudergesprekken in januari wordt door de leerkracht een schooladvies gegeven over de vorm van voortgezet onderwijs die de school voor de leerling het meest geschikt acht.

Dit schooladvies is gebaseerd op de gegevens uit het leerlingdossier en de ervaringen van de groepsleerkracht(en) met het kind.

Het advies geeft aan welke soort onderwijs het kind kan volgen. Tevens kan een sociaal-emotioneel onderzoek worden afgenomen in het belang van uw kind. In april wordt er gedurende drie dagen de CITO-eindtoets afgenomen. De uitslag van deze landelijke toets is naast het schooladvies (dat leidend is) een onderdeel bij de toelating op een school voor voortgezet onderwijs. Als de uitslag van de eindtoets hoger is dan het advies, wordt het advies heroverwogen. Heroverwogen betekent niet automatisch aanpassen van het advies naar een hoger advies. Heroverwogen betekent dat de leerkrachten zorgvuldig kijken naar de ontwikkeling die de leerling in de tussenliggende periode tussen schooladvies en uitslag eindtoets Cito heeft doorgemaakt op de aspecten: kennis - vaardigheden - attitude en op basis van al deze gegevens een besluit neemt om het schooladvies al dan niet aan te passen naar een hoger

advies. Belangrijk om te weten als ouder is, dat bij een lagere uitslag van de eindtoets van Cito het schooladvies nooit naar beneden mag worden bijgesteld.

Ook kan er, al in oktober, een "Leer Achterstanden Test" worden afgenomen, eventueel gevolgd door een Capaciteitenonderzoek. Dit gebeurt bij kinderen waarvoor de Cito-toets, volgens ons, onvoldoende geschikt is, bijvoorbeeld te zwaar of te veel.

De uitslag van deze toets(en) vormt een belangrijke aanvulling op het schooladvies.

Alle scholen voor voortgezet onderwijs houden bij het toelaten van nieuwe leerlingen rekening met zowel het advies van de school als de uitslag van de toets(en).

Met het advies in de hand bepalen de ouders naar welke school voor voortgezet onderwijs hun kind gaat. Zij zorgen zelf voor de aanmelding en inschrijving. Dit gaat via een aanmeldprocedure.

Ouders en kinderen worden gedurende de wintermaanden in de gelegenheid gesteld om tijdens (open) dagen en avonden scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken.

De basisschool en de school voor voortgezet onderwijs wisselen informatie uit door middel van een elektronisch formulier dat in heel Amsterdam wordt gebruikt. Ouders ontvangen hiervan een kopie. Ook is er geregeld dat de basisschool aan de vervolgschool doorgeeft welke extra zorg een leerling nodig heeft. De vervolgschool kan deze zorg dan verder verlenen.

Ook nadat een achtste groeper De Punt heeft verlaten, blijven we op de hoogte van de schoolloopbaan van de oud-leerling. Scholen voor voortgezet onderwijs sturen ons drie jaar lang de studieresultaten.

Uitstapjes en schoolreis

De school organiseert voor alle groepen regelmatig buitenschoolse activiteiten.

U moet hierbij denken aan museumbezoek, Artisbezoek, sport- en spelactiviteiten, concerten, excursies, schoolwerktuinlessen en zwemlessen.

Meestal zijn aan deze activiteiten voor de ouders geen extra kosten verbonden. Dit wordt uit het schoolbudget betaald. Soms wordt een eigen bijdrage gevraagd. Hier wordt u dan door middel van een brief over geïnformeerd.

Jaarlijks organiseert de school voor de kinderen uit de groepen 1 t/m 7 een schoolreis. De betaling van de schoolreis valt buiten het reguliere schoolbudget. Om uw kind deel te laten nemen aan de schoolreis moet u als ouders 30,00 euro betalen (onderdeel van de totale ouderbijdrage: 20,00 euro vrijwillige bijdrage + 30,00 euro schoolreisbijdrage). Alleen als u tijdig betaalt kan uw kind mee op schoolreis. Het tijdig betalen is voor ons belangrijk omdat wij een groot deel van de kosten van de schoolreis reeds vooraf betalen. Als uw kind niet mee gaat op schoolreis dan wordt uw kind de betreffende dag op school verwacht.

Als de betaling een probleem is dan kunt u een afspraak maken met de schoolleiding. Doe dit wel tijdig zodat wij samen met u kunnen kijken naar een gespreide betaling en/of een regeling met de gemeente. Laat het niet op het laatste moment aankomen. Uw kind is erbij gebaat als wij tijdig met elkaar in overleg gaan om het voor uw kind zo goed mogelijk te regelen. Het is ons gezamenlijke doel om alle kinderen mee op schoolreis te kunnen laten gaan.

Er is vanuit de gemeente een goede regeling voor gezinnen die een laag inkomen hebben. Deze regeling heet de scholierenvergoeding. Deze vergoeding is ook bedoeld voor een activiteit zoals een schoolreis.

<https://www.amsterdam.nl/werk-inkomen/pak-je-kans/>

De groepen 8 gaan van maandag t/m donderdag op schoolkamp. Op vrijdag zijn de kinderen vrij van school. De kosten voor het schoolkamp bedragen 75,00 euro. Ouders moeten er rekening mee houden dat in het jaar dat hun kind in groep 8 zit er meer kosten zijn. Naast de 75,00 euro voor het schoolkamp wordt ook de 30 euro schoolreisbijdrage gebruikt om het schoolkamp te financieren.

De meerdaagse schoolreis vormt een vast en ook verplicht onderdeel van onze schoolcultuur. Wij vinden het belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen dat zij deelnemen aan het schoolkamp. Het is een gezellige, leerzame en vooral ontzettend leuke ervaring voor de kinderen om meerdere dagen samen door te brengen.

We verwachten dan ook dat alle ouders/verzorgers hun kind eraan laten deelnemen. Mocht u als ouders of uw kind het spannend vinden ga dan tijdig met de leerkracht in overleg om te bespreken hoe we er samen voor kunnen zorgen dat uw kind mee kan en/of wil.

Naschoolse activiteiten

We organiseren het hele schooljaar door een aantal naschoolse activiteiten op gebied van muzikale en beeldende vorming, natuurbeleving, sport en ontspanning en wetenschap en techniek. Per activiteit kunnen er ongeveer 10 tot 15 kinderen meedoen afhankelijk van de activiteit. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.

In Buurthuis De Aker (Huis van de Wijk) worden ook activiteiten voor de jeugd georganiseerd. Stadsdeel Nieuw-West organiseert sport en spel in diverse sportzalen, ook in de onze. Wij geven er graag bekendheid aan.

Voorschool

Stichting Impuls heeft in ons gebouw een voorschool (vier peutergroepen). De voorschool is bestemd voor kinderen vanaf 2½ jaar tot 4 jaar. Er wordt met de peuters "gewerkt" volgens een programma dat is afgestemd op het programma van de kleutergroepen van De Punt. De voorschool is 15 uur over minimaal 3 dagdelen verdeeld. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van Impuls.

Voor informatie en aanmelding: Stichting Impuls, afdeling planning & plaatsing, telefoonnummer 020-5158888, website: www.impuls.nl/voorscholen e-mail: voorscholen@impuls.nl

Telefoonnummer van voorschool de Punt: 020-6106465.

4. De leerkrachten

Vervanging bij ziekte

Wanneer een groepsleerkracht ziek is, proberen wij de leerkracht te vervangen. In eerste instantie zal een collega die op dat moment geen eigen groep heeft, vervangen. Als er geen collega-leerkracht beschikbaar is om te vervangen, zal geprobeerd worden een invalleerkracht in te zetten. Daarvoor maken wij gebruik van de diensten van een gespecialiseerd uitzendbureau. Als het niet lukt om een vervanger te vinden verdelen we de leerlingen over de andere groepen. De leerlingen worden dan door een collega verdeeld en krijgen een pakket om aan te werken mee. Een groep wordt ten hoogste twee dagen verdeeld. Groepen naar huis sturen, doen wij alleen als dit werkelijk niet anders kan. Mocht dit het geval zijn dan wordt u hier uiteraard vooraf over geïnformeerd. Uiteraard zorgen wij dan voor opvang van kinderen die niet thuis of elders kunnen worden ondergebracht.

Vervanging bij verlof

Bij verlof van een leerkracht dat veelal langer van tevoren bekend is, vervangt een collega. Als dat niet mogelijk is wordt hiervoor een vervanger van buitenaf ingezet of wordt de groep verdeeld.

Professionalisering

Het schoolbudget wordt voor een deel gebruikt voor scholing. Dit kan bestaan uit individuele scholing of coaching. Daarnaast vindt ieder jaar teamscholing plaats. Hiervoor worden ieder jaar meerdere studiedagen ingepland die u in de jaarkalender terugvindt. Alle studie en scholing heeft tot doel de kennis en vaardigheden van het team te verdiepen of verbeteren ten behoeve van het onderwijs aan onze leerlingen.



5. De school en de ouders

Educatief partnerschap

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Over algemene zaken informeren we u door middel van deze gids, de jaarkalender, onze website, de kennismakingsavond, rapportgesprekken, de driewekelijkse nieuwsbrief en zo nodig losse berichten. Een aantal keren per schooljaar wordt er op school een koffieochtend georganiseerd aan de hand van thema's. Ouders kunnen via ep@obsdepunt.nl thema's aandragen.

Natuurlijk is het zo dat wij verantwoordelijk zijn voor wat er op school (met uw kind) gebeurt en dat wij u daarvan op de hoogte stellen, maar wij vinden het evenzo natuurlijk dat de ouders dat ook voor hun deel doen. Wij stellen het erg op prijs als u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen bij u thuis, die van invloed kunnen zijn op het gedrag en de ontwikkeling van uw kind. Als u vermoedt dat uw kind op school problemen heeft, kom dan naar school en maak, na schooltijd, een afspraak om erover te praten.

Op De Punt hebben we de afspraak dat ouders met vragen, eventuele problemen of misschien wel een klacht met betrekking tot hun kind of groep eerst samen met de groepsleerkracht in gesprek gaan.

Als u een gesprek wilt met de leerkracht is het belangrijk om te weten dat de leerkracht niet uitgebreid met u in gesprek kan gaan om 08.45 uur 's ochtends. Op dat moment heet de leerkracht de kinderen en hun ouders welkom. Uiteraard kunt u dan wel een zere knie of iets anders praktisch melden. U kunt op dat moment ook aangeven dat u een afspraak wilt maken met de leerkracht. De leerkracht zal dan diezelfde dag na schooltijd afspreken of contact met u opnemen voor het maken van een afspraak op een ander moment. Het is belangrijk dat u het onderwerp van het gesprek meldt bij de leerkracht. Zij/hij kan zich dan beter voorbereiden op het gesprek.

Als het gaat om kinderen dan gaat het soms ook om emotie (verdriet, boosheid, angst). In emotie kunnen zowel kinderen als volwassenen onaardige dingen zeggen en/of doen. Bij ons op de Punt is een belangrijke afspraak dat we emotie erkennen als iets wat er is en wat ruimte moet krijgen om tot een goed gesprek te komen. Ons doel is altijd om er met een goed gesprek samen uit te komen. Op het moment echter dat er verbaal en/of fysiek grensoverschrijdend gedrag wordt geuit (slaan, schoppen, schelden, schreeuwen) stoppen wij elk gesprek met als doel te de-escaleren en op een ander moment het gesprek voort te zetten.

Wij hebben daar als volwassenen (ouders en leerkrachten) een zeer belangrijke rol en voorbeeldfunctie in naar kinderen en elkaar.

In sommige situaties lukt het gewoonweg niet om samen tot een goed gesprek en of een goede oplossing te komen. In die situaties kunnen ouders zich altijd wenden tot het bestuur van Stichting Westelijke Tuinsteden. In de volgende paragraaf kunt u daar meer over lezen.

Klachtenprocedure

De school hecht grote waarde aan een goede verstandhouding met de ouders en doet er veel aan die te onderhouden. Meningsverschillen zijn echter nooit uit te sluiten. De Punt gaat van het standpunt uit dat daar altijd over gepraat kan worden. Meestal komen ouders en school er dan samen uit. Het kan echter voorkomen dat er een situatie ontstaat waarin de onenigheid niet wordt opgelost. De school maakt onderdeel uit van Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden. De stichting heeft een klachtenregeling die op school ter inzage ligt, of op te vragen is bij het bestuur van de stichting.

In het kort is de klachtenregeling als volgt:

Uitgangspunt van deze regeling is dat de klacht zo dicht mogelijk bij de bron wordt opgelost.

Als u er met de groepsleerkracht, intern begeleider en/of schoolleiding niet naar tevredenheid uitkomt kunt u zich wenden tot de op school aanwezige contactpersoon.

De contactpersoon kan u helpen bij het verhelderen van uw klacht en kan u advies geven over eventuele vervolgstappen binnen de school of daarbuiten.

De contactpersoon lost in principe geen problemen voor u op, maar brengt contact tot stand en helpt u verder op weg.

In het geval dat in de school geen mogelijkheden meer gezien worden, kan de contactpersoon u aanraden om u - op stichtingsniveau - te richten tot de vertrouwenspersoon.

Deze kan u bijstaan en adviseren en, als u dat wilt, kan hij/zij u doorverwijzen naar gespecialiseerde hulpinstanties. Ook kunt u met uw klacht naar het bestuur van de stichting.

In het uiterste geval kunt u een klacht indienen bij de Landelijke klachtencommissie.

Ook daarbij kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen.

Contactpersoon binnen de school is Anita Janssen.

Externe vertrouwenspersoon (GGD Amsterdam):

Mevrouw drs. Pepita David,

Email: p.david@planet.nl

Tel: 06-34348288

Landelijke Klachten Commissie

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon 030-2809590

Fax 030-2809591

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Het reglement is bij de commissie op te vragen, of kijk op

www.onderwijsgeschillen.nl

Meldingsplicht

De school heeft een meldingsplicht waar het gaat om bescherming van leerlingen en personeel tegen "machtsmisbruik", bijvoorbeeld seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Ouderparticipatie

Ouders hebben via de Medezeggenschapsraad (MR) wettelijk inspraak. Ouders kunnen zich voor deze raad verkiesbaar stellen.

De Punt heeft een actieve MR, die bestaat uit ouders en personeelsleden.

De MR geeft adviezen en heeft instemmingsrecht aangaande allerlei zaken die met het beleid van de school of het bestuur te maken hebben, bijvoorbeeld de inhoud en de organisatie van het onderwijs, de inzet van het personeel en sollicitatieprocedures. Regelmatig is er op school een MR vergadering. Een ouder of leerkracht heeft zitting in de GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van alle scholen binnen het bestuur. Over de activiteiten wordt ieder jaar schriftelijk verslag gedaan tijdens de Algemene Jaarvergadering. Op verzoek is het verslag in te zien.

Contact met de secretaris van de MR is te maken via school. MR@obsdepunt.nl

De Ouderraad (OR) is een groep ouders die regelmatig overleg voert met het team over allerlei activiteiten, zoals feesten en schoolreizen. De OR neemt vaak het voortouw bij het organiseren en uitvoeren ervan. De OR beheert de ouderbijdrage die jaarlijks aan de ouders wordt gevraagd. Over de plannen van de OR en de besteding van de ouderbijdrage wordt elk jaar op de Algemene Jaarvergadering verslag gedaan. De ouderraad heeft overigens altijd ruimte voor nieuwe leden. U kunt hiervoor contact opnemen met de schoolleiding.

Vergaderingen van MR en OR worden op school gehouden en zijn openbaar. U kunt dus gerust eens gaan luisteren. Vergaderdata worden bekendgemaakt via de jaarkalender, nieuwsbrief en website. Overigens is het niet zo dat enkel de leden van de OR en de MR actief kunnen zijn in de school. We hebben heel wat vrijwilligers op school die helpen op allerlei gebieden en ook u bent welkom!

Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,- per kind, per schooljaar. Dit geld wordt door de Ouderraad beheerd. Het geld wordt onder andere gebruikt voor het organiseren van de jaarlijks terugkerende feesten als de Sinterklaasviering, de Kerstviering, Suikerfeest, het pyjamaontbijt, een lekkere traktatie tijdens de de Sport- en speldagen en de schoolreis (groepen 1 t/m 7) en een deel van het schoolkamp (groep 8). In de brief die u aan het begin van het schooljaar ontvangt, met het verzoek de ouderbijdrage te betalen, staat uitgebreid beschreven waar het geld aan besteed wordt. 3/5 deel van de ouderbijdrage wordt gereserveerd voor de jaarlijkse schoolreis.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Bij aanmelding en inschrijving van uw kind(eren) op onze school vragen wij u echter akkoord te gaan met het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage komt volledig ten goede aan de kinderen. De ouderbijdrage is opgebouwd uit twee onderdelen:

1. € 20,00 voor de sinterklaasviering, kerstviering, Suikerfeest, pyjamaontbijt. (zie voor volledig overzicht de ouderbijdrage brief die u aan het begin van het schooljaar ontvangt).
2. € 30,00 voor de schoolreis.

Wij sluiten uw kinderen niet uit van de bij 1. genoemde activiteiten als u de € 20,00 niet betaalt. Wat wel belangrijk is om te weten is dat als u besluit dit gedeelte niet te betalen, dan is er minder budget voor de genoemde activiteiten.

Het niet betalen van de € 30,00 bij onderdeel 2. die bestemd is voor de schoolreis heeft als consequentie dat uw kind(eren) niet mee gaan op schoolreis. Zouden we dit wel doen zonder dat u betaalt betekent dit dat andere ouders de schoolreis voor uw kind(eren) betalen. Dat is niet de bedoeling.

Als de betaling een probleem is dan kunt u te allen tijde een afspraak maken met de schoolleiding. Doe dit wel tijdig zodat wij samen met u kunnen kijken naar een gespreide betaling en/of een regeling met de gemeente. Laat het niet op het laatste moment aankomen. Uw kind is erbij gebaat als wij tijdig met elkaar in overleg gaan om het voor uw kind zo goed mogelijk te regelen. Het is ons gezamenlijke doel om alle kinderen mee op schoolreis te kunnen laten gaan.

Er is vanuit de gemeente een goede regeling voor gezinnen die een laag inkomen hebben. Deze regeling heet de scholierenvergoeding. Deze vergoeding is ook bedoeld voor een activiteit zoals een schoolreis.

<https://www.amsterdam.nl/werk-inkomen/pak-je-kans/>

Verzekering

Stichting Openbaar Basis Onderwijs Westelijke Tuinsteden heeft voor al haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze verzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Hier bestaan nog wel eens misverstanden over, daarom twee punten die wij extra onder de aandacht willen brengen.

Ten eerste is de school, niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Veel mensen denken dat dit wel zo is, maar dat is een misverstand. De school is pas schadeplichtig op het moment dat de school ook iets kan worden verweten.

Dat geldt voor de school en daarmee ook voor de mensen die namens haar handelen, personeel en vrijwilligers. Het kan dus heel goed zo zijn dat iemand schade lijdt, maar dat er geen sprake is van enige onrechtmatigheid.

Bijvoorbeeld als er tijdens de gymles een bal wordt geschopt. Deze komt op de bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school of het schoolbestuur vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Veroorzaakt een leerling gedurende schooltijd of een buitenschoolse activiteit schade, dan is die leerling (of de ouders) daar in de eerste plaats zelf voor verantwoordelijk. Het is daarom van belang dat ouders/verzorgers zelf een verzekering hebben afgesloten.

Belangrijk: het niet hebben van een dergelijke particuliere aansprakelijkheidsverzekering ontslaat de leerling of hun ouders/verzorgers niet van de plicht om de schade te vergoeden.

Als iemand de school (of het schoolbestuur) aansprakelijk wil stellen, dan moet dit altijd schriftelijk gebeuren.

Veiligheid

Veiligheid is een belangrijk punt voor ons. 5 dagen per week gaan ruim 450 leerlingen bij ons naar school. Wij werken hard aan het zorgen en borgen van de veiligheid van de kinderen. Hiervoor hebben wij een aantal duidelijke afspraken gemaakt om te zorgen dat we die veiligheid kunnen realiseren.

Het schoolgebouw is veilig volgens de ARBO wetgeving. Dit geldt voor de inrichting en de voorzieningen. Kinderen en personeel moeten zich veilig in en door het gebouw kunnen bewegen. Jaarlijks houden we minimaal één ontruimingsoefening volgens de geldende regels. Meerdere personeelsleden zijn in het bezit van het EHBO-diploma en/of certificaten op het gebied van bedrijfshulpverlening en brandveiligheid (BHV). Voortdurende aandacht schenken we aan het schoonmaken van de school, vooral waar het gaat om de hygiëne in de klaslokalen en toiletten. Naast de dagelijkse schoonmaak van de toiletten door ons schoonmaakbedrijf MAS, controleert de conciërge dagelijks op twee momenten (1x in de ochtend en 1x aan het begin van de middag) de toiletten en maakt deze waar nodig schoon.

De verkeersveiligheid buiten het schoolterrein is voor ons een zorgpunt. Ouders die hun kind(eren) met de auto naar school brengen veroorzaken regelmatig onveilige situaties. De in- en uitgang van het schoolplein moet auto vrij blijven. Er ontstaan onoverzichtelijke en daarmee onveilige situaties als u daar uw auto stilzet en/of parkeert. Wij vragen u dan ook om tijdig naar school te komen en uw auto wat verder weg te parkeren.

Het terrein bij de school is tijdens schooltijd een schoolplein, waarop niet met een fiets of een ander voertuig gereden mag worden.

In het kader van veiligheid hebben wij een hek om het eerste gedeelte van het schoolplein geplaatst. Hier spelen onze jongste kinderen.

Wij hebben duidelijke afspraken omtrent de toegang tot de school. Alle kinderen en ouders moeten gebruik maken van de hoofdingang bij het naar binnen gaan. Op deze wijze hebben wij altijd goed zicht op alle bezoekers van de school en daarmee hebben wij meer controle en zicht op de veiligheid van de kinderen.

De deur van de hoofdingang valt altijd in het slot. Van binnenuit is deze gemakkelijk en snel te openen in geval van nood. Van buiten moeten bezoekers aanbellen waarna de administratie opendoet.

Wij vragen u om zich altijd even te melden bij de administratie en te vertellen wat het doel is van uw bezoek. Zo borgen wij ook de veiligheid van uw kinderen/ onze leerlingen.

Wellicht niet iets dat direct te maken heeft met veiligheid maar wel met duidelijkheid. De deuren van school gaan in de ochtend om 08.35 uur open. Om 08.45 gaan de deuren weer dicht. Alle ouders en kinderen die na 08.45 uur binnen komen wachten in de voorste hal tot 08.55 uur. Alle kinderen worden dan om 08.55 uur gelijktijdig naar de klas gebracht. Op deze manier zorgen wij ervoor dat de groepen zo min mogelijk gestoord worden door kinderen die later zijn. De deur gaat slechts 1 keer open en dicht en alle kinderen die later zijn gaan gelijktijdig de klas in. Dat is wel zo prettig voor de leerlingen en de leerkracht in de klas. Goed om te weten is dat u als ouders zowel in de ochtend als in de middag in de voorste hal kunt wachten tot de school begint of de school uitgaat. Er staan stoelen om het wachten gemakkelijker te maken.

In het kader van veiligheid vragen wij u om altijd te bellen als uw kind niet naar school kan komen of later is. Vanaf 09.00 uur gaat de administratie in samenwerking met de conciërge na of alle kinderen er zijn en zo niet of de reden van afwezigheid bekend is. Op die manier dragen wij bij aan de veiligheid van de kinderen. Een aantal kinderen komt namelijk zelfstandig naar school en dan is het belangrijk om te weten of ze er zijn of met wat voor reden ze er niet zijn. De administratie belt in de ochtend de ouders op waarvan op dat moment niet bekend is wat de reden van afwezigheid van het kind is.

Wij vragen u in dit kader dan ook twee dingen:

1. Wilt u alstublieft tijdig bellen met ons om door te geven dat uw kind niet naar school komt of later is.
2. Uw begrip voor als wij u bellen om na te vragen wat de reden van afwezigheid van uw kind is. Wij doen dit namelijk vanuit onze zorg voor uw kind(eren).

Aan het einde van de schooldag (14.15 uur) is het de afspraak dat de leerlingen van de groepen 1 t/m 4 worden overgedragen aan hun ouders of diegenen die hen ophalen. Dit doen de leerkrachten door even contact te maken met u. Leerlingen die op dat moment niet worden opgehaald gaan weer met de leerkracht terug naar binnen. Wij vragen u echter om uw kind op tijd op te halen. De leerkrachten hebben na lestijd nog veel werkzaamheden en overlegmomenten waar zij bij verwacht worden. De groepen 1 t/m 4 gebruiken voor het grootste deel de zijuitgang van de school. De groepen 1/2 stellen zich op tegen de zijkant van het gebouw. De groepen 3 en 4 nemen afscheid bij de zijdeur.

De leerkrachten van de leerlingen van groep 5 t/m 8 lopen met de leerlingen mee tot aan de voorste hal en nemen daar afscheid van de leerlingen. De leerkrachten hebben vanaf groep 5 niet meer het contactmoment met ouders aan het einde van de schooldag.

Houd u er rekening mee dat het uitgaan van de school zeker 15 minuten duurt (van 14.15-14.30 uur). Wij hebben 450 leerlingen en een groot gebouw. Vanaf 14.15 uur gaan alle groepen richting de uitgang. Om dit ordelijk te laten gebeuren stellen de leerlingen zich eerst op in rijen en gaan daarna onder begeleiding van hun leerkracht naar de uitgang. De groepen 5 t/m 8 gebruiken de hoofduitgang van de school.

6. De ontwikkeling van het onderwijs

Opbrengstgericht passend onderwijs

De laatste jaren heeft het handelings- en opbrengstgericht werken een grote opmars gemaakt in de scholen. Ook op De Punt. Er wordt steeds beter gekeken naar de opbrengsten van het onderwijs. Met behulp van het leerlingvolgsysteem, Parnassys bij ons op school, worden gegevens verzameld over de ontwikkeling en prestaties van het kind om het onderwijs voor het kind zo in te richten dat het er het meeste profijt van heeft. Aan de hand van de gegevens kunnen we goed zien of kinderen voor bijvoorbeeld taal, rekenen en spelling uitvallen, dus minder dan gewenst presteren, of juist opvallen door hele goede resultaten. Op basis hiervan worden groepsplannen gemaakt als basis om in de groep goed te kunnen differentiëren (op het juiste niveau werken). Zo komen we beter tegemoet aan de onderwijsbehoefte van het kind.

We volgen de kinderen nauwgezet op het gebied van kennis van taal en begrippen, technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen/wiskunde en sociaal emotionele ontwikkeling. Bij de kinderen van de groepen 1 t/m 4 wordt de motorische ontwikkeling gevolgd en eventueel gestimuleerd (Motorische Remedial Teaching).

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs beoogt dat zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen. Want zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving. Het speciaal onderwijs verdwijnt niet. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen nog steeds naar het speciaal onderwijs.

De Wet passend onderwijs is op 9 oktober 2012 aangenomen door de Eerste Kamer en is ingegaan op 1 augustus 2014. Vanaf die datum hebben scholen een zorgplicht. Dat betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek en een passend onderwijsarrangement te bieden. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan.

Nieuwe methodes

De meeste leerstof die aan de kinderen wordt aangeboden is afkomstig uit methodisch materiaal. De leerkrachten geven hun onderwijs met behulp van deze methodes.

Het onderwijs verandert in hoog tempo. De methodes veranderen mee. In de loop der jaren verouderden methodes en worden vervangen. Voor alle schoolvakken gebruiken we moderne methodes die aan de huidige eisen voldoen. Zo is in het schooljaar 2015-2016 de methode "Sil op school" in de kleutergroepen en een nieuwe begrijpend leesmethode: "Nieuwsbegrip XL" ingevoerd. In het schooljaar 2016-2017 is de methode Blink ingevoerd een moderne methode wereldoriëntatie. Het schooljaar 2017-2018 is de nieuwe taalmethode, Taalactief 4, ingevoerd in de groepen 4 t/m 8. Schooljaar 2018 - 2019 starten we met een nieuwe aanvankelijk technisch leesmethode in groep 3, Lijn 3.

Wij vinden het erg belangrijk om op een positieve en concrete manier aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te besteden. Dit draagt bij aan een duurzaam goed schoolklimaat en geeft de kinderen een goede basis mee voor later. Vandaar dat wij in het schooljaar 2015-2016 gestart zijn met de methode "Goed gedaan!".

Goed gedaan! houdt rekening met de wereld waarin kinderen vandaag de dag opgroeien. Dat is een wereld die o.a. door de media (tv, internet) erg groot en divers is, en waarin kinderen zeer verschillend voorbeeldgedrag krijgen. Goed gedaan! geeft hen meer zicht en grip op hun eigen emoties en gedrag en maakt hen het "hoe en waarom" van sociale vaardigheden duidelijk.

Elke twee tot drie weken werken we met alle groepen rondom eenzelfde thema. De thema's staan in de jaarkalender vermeld. Hier hoort telkens een ouderbrief bij. Op deze manier betrekken we ook de ouders bij het thema dat centraal staat in die periode.

ICT op school

De Punt is op het gebied van ICT een school van de huidige tijd. In de groepen 3 t/m 8 werken de kinderen met laptop-tablets. Per groep zijn er structureel 15 laptop-tablets beschikbaar. De leerkracht en leerlingen werken met een digitaal schoolbord.

Bij alle methodes wordt digitaal lesmateriaal aangeboden, aanvullend op of zelfs ter vervanging van delen van de methode. Op onze school zetten we het digitale lesmateriaal structureel in om de leerlingen het best passende onderwijs te geven. Wij werken met ict-ers op school en een expertteam ict. Zij richten zich op de ontwikkelingen en hoe deze op een goede manier kunnen worden ingepast in ons onderwijs.

Wij maken gebruik van een digitaal mededelingenbord om ouders dagelijks op de hoogte te houden en/of te herinneren aan activiteiten en gebeurtenissen.

Daarnaast maken wij gebruik van het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys:

- Intern om leerlinggegevens in te verwerken, analyses te maken, te bespreken en plannen van aanpak te maken.
- Extern om ouders te informeren over ontwikkelingen in de school, brieven te sturen, digitaal inschrijven voor de oudergesprekken.

Ontwikkelingen naar de toekomst toe:

- In het schooljaar 2018-2019 gaan we van start met het maken van het schoolrapport in ParnasSys. Kinderen en ouders krijgen wel nog een hard copy maar het rapport wordt digitaal gemaakt.
- We starten in het schooljaar 2018-2019 met het werken met tablets in de groepen.

De leerkracht doet ertoe

Wij werken voortdurend aan de duurzame inzetbaarheid van onze collega's. Wij zorgen daarbij goed voor onszelf, de ander en de omgeving. Als je goed voor jezelf zorgt kun je ook goed blijven zorgen voor de ander (de kinderen, hun ouders, je collega's) en de omgeving (de school en alles wat erbij komt kijken). Wij werken in onderwijsteams en daarbinnen met parallelgroepen die structureel overleg hebben met elkaar en het onderwijsaanbod en alles wat op hun pad komt met elkaar bespreken. Uitgangspunt is dat iedereen anders is, ieder zijn eigen kwaliteiten heeft en dat het belangrijk is om gebruik te maken van elkaars kwaliteiten met als doel het beste onderwijs voor de kinderen van De Punt. De leerkracht is op school de hoeksteen van de samenleving. Zij verzorgen dag in dag uit het onderwijs aan ruim 450 leerlingen. Waar mogelijk en waar nodig ondersteunen wij onze leerkrachten om hun werk goed te kunnen blijven doen en om het nog beter te doen. Hiervoor organiseren wij teamscholing, individuele scholing en overleggen we structureel met elkaar om te weten hoe het gaat en wat er nodig is. Hoe beter we zorgen voor onze leerkrachten hoe beter zij kunnen zorgen voor de kinderen.

Om goed onderwijs mogelijk te maken, het onderwijs af te stemmen op het niveau van het kind, de juiste werkvormen te bieden en een goed pedagogisch klimaat te scheppen heb je uitgebreide kennis en ervaring op het gebied van pedagogiek en didactiek nodig. Daarom zetten we ook in op leren van en met elkaar.

Het team van De Punt is geschoold in het verbeteren van het zelfstandig werken van leerlingen volgens het GIP-model

(groeps-en individueel gerichte pedagogische en didactische benadering). In de groepen 1 t/m 8 wordt structureel gewerkt aan de taakgerichtheid, de zelfstandigheid en het samenwerken van de leerlingen. Er is scholing gevolgd rond handelingsgericht werken en Activerende Directe Instructie (ADI). Dit om het planmatig werken in de groepen en het opstellen van groepshandelingsplannen goed uit te voeren. Wij richten ons de komende jaren op het van en met elkaar te leren, meer gebruikmaken van elkaars kennis en expertise en het verder verbeteren van het samenwerken met als doel: het beste onderwijs voor uw kinderen/onzere leerlingen!

Een belangrijk onderwerp het komende jaar wordt het pedagogisch (opvoedkundig) handelen van de leerkrachten met als de doel de kinderen bewust te maken van hun gedrag en het effect van hun gedrag op hun omgeving. Het begint bij bewustwording en van daaruit maken we de overstap naar handelen. Het geven van handvatten, tips, adviezen om te komen tot ander gedrag in het samenwerken en het samenspelen van de leerlingen. Wij zien dit als de basis voor een goede ontwikkeling van kinderen. Een goed pedagogisch klimaat is een sterke basis voor een goed leerklimaat. Hier werken wij reeds elke dag hard aan, maar we willen hier nog meer uithalen om zo voor het best mogelijke onderwijs voor de kinderen van de Punt te gaan.

De Brede School

De Brede School is een gedachte die in ons land, onze stad en in ons stadsdeel de afgelopen jaren vorm heeft gekregen. In een schoolgebouw zou meer moeten gebeuren dan enkel het geven van onderwijs tussen kwart voor negen en kwart over twee. Voor en na schooltijd zou het schoolgebouw mogelijkheden moeten bieden voor opvang van kinderen en allerlei activiteiten. In ons schoolgebouw is van meet af aan rekening gehouden met de Brede School gedachte. Een deel van ons schoolgebouw wordt gebruikt door de voorschool.

Onze gymzalen zijn ook na schooltijd en 's avonds in gebruik. In de loop van het schooljaar realiseren we activiteiten voor kinderen en voor volwassenen (een cursus Nederlandse taal; ouderavonden met thema).

Om het onderwijs zo goed mogelijk vorm en inhoud te geven zijn er tal van organisaties waarmee we contact hebben en samenwerken.

We bieden jaarlijks voortdurend tal van naschoolse activiteiten aan die passen bij ons speerpunt: onderwijs voor een brede ontwikkeling.

Een aantal voorbeelden is: webdesign, koken, graffiti, basketbal, volleybal en allerlei creatieve activiteiten. Daarnaast bieden we na schooltijd ook huiswerkbegeleiding, taallessen en het leerlab aan.

Allemaal activiteiten die leerlingen dat extra zetje, die extra uitdaging geven in hun ontwikkeling.

Verschillende schoolbegeleidingsdiensten worden ingeschakeld op het gebied van leerling onderzoek, specifieke hulp aan leerlingen (pré-ambulante begeleiding) en her- en bijscholing van het personeel. Enkele scholen voor speciaal (basis)onderwijs staan ons met raad en daad terzijde bij de behandeling van kinderen met leer- of gedragsproblemen.

De Dienst Jeugdgezondheid (GGD) vormt ons contact met schoolarts en schooltandarts.

De politie is altijd aanspreekbaar en geeft, voor zover het haar organisatie toelaat, voorlichting over drugs, vandalisme en vuurwerk. De wijkregisseur kan betrokken worden bij het ZBO, het Zorgbreedte Overleg.

Voorts zijn we "goede vrienden" met onder andere welzijnsinstellingen en –initiatieven, de Meervaart, het Concertgebouw, de Schoolwerktuinen, de Piet Wiedijktuin, Artis, Muziekschool Amsterdam en verscheidene musea.

7. Privacy en leerlinggegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht STWT de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan onderstaande maatregelen.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen

Over de ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier (alle geregistreerde informatie over een leerling).

Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, vallen we onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Deze wet is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt (geheimhoudingsplicht) en wordt misbruik ervan tegen gegaan. Het leerlingdossier is alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school.

In de school wordt regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering, de leerlingbespreking en het interne zorgoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of ondersteuning nodig hebben, wordt samengewerkt met externe deskundigen. Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Er zijn bij de scholen van STWT een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en ondersteuning van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in haar bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts het medisch verslag t.b.v. de CvB maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- de schooldossiers worden drie jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.

Zie voor verdere gegevens over de Algemene Verordening Gegevensbescherming <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (alle geregistreerde informatie over het personeelslid).

Hoe gaan wij om met sociale media

Met een betrekking tot de omgang met sociale media is een 'gedragscode voor het gebruik van sociale media' opgesteld die alle medewerkers hebben ontvangen. Op alle STWT-scholen worden leerlingen onderwezen in de omgang met sociale media. Zie onderstaand kader met de richtlijnen.

Hoe gaan wij om met het maken en gebruiken van foto's en films

Het is op de STWT-scholen gebruikelijk dat er tijdens de lessen filmopnamen worden gemaakt. Deze opnamen zijn bestemd om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren en worden niet buiten school gebruikt.

Af en toe worden er foto's/filmopnamen gemaakt die gebruikt kunnen worden als voorlichtingsmateriaal. Als een kind hierop te zien is, kunnen deze opnamen alleen met toestemming van de ouder(s)/voogd(en) als zodanig worden gebruikt. Toestemming van ouders is eveneens vereist als hun kind gefilmd wordt voor privédoeleinden. Hierbij valt te denken aan ouders die willen filmen tijdens bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag op school. Dan dient er vooraf toestemming te zijn van de directie van onze school.

Het maken van foto's of filmopnamen van een leerling door (een medewerker van) STWT geschiedt altijd op basis van toestemming van ouders/voogden. Deze toestemming wordt in ieder geval eens per schooljaar aan ouders gevraagd. Ook bij de inschrijving van een leerling wordt hier toestemming voor gevraagd.

Wat vragen wij van ouders

Voorzieningen zoals bijvoorbeeld digitale camera's, mobiele telefoons en tablets zorgen ervoor dat ouders op schoolbijeenkomsten veel foto's en video-opnames kunnen maken. Wij kunnen dat niet verbieden. Wij vragen echter voorafgaand aan dergelijke events of ouders er aan willen denken dat lang niet alle ouders van leerlingen en medewerkers het op prijs stellen dat deze beelden op sociale media geplaatst worden. We verzoeken hen om alleen opnames waar uitsluitend hun eigen kind op staat via sociale media te verspreiden.

Toestemmingsformulier

TOELICHTING IN HET KADER VAN PRIVACYWETGEVING

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerling administratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de feitelijke gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie corrigeren en/of aanvullen.

Een aantal vragen in dit inschrijfformulier zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. Zo vragen wij naar uw opleidingsniveau. Dit heeft te maken met de wettelijke 'gewichtenregeling': het aantal leerkrachten aan onze school is mede afhankelijk van het totaal van het 'leerlinggewicht' van onze leerlingen.

Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar ons privacyreglement.

Toestemming

In het kader van privacywetgeving, willen wij u toestemming vragen voor het delen van de volgende persoonsgegevens. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Foto- en videomateriaal

Op onze school laten wij u met foto's en films zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in films) te zien zijn. Graag willen we daarom uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en films die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het maken van foto's door ouders is binnen de school niet toegestaan. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten die buiten de school plaatsvinden. De school heeft daar geen invloed op. Wij vragen daarom aan ouders om terughoudend te zijn met het maken van foto's en films en deze niet te delen via sociale media.

Adressenlijst

Op onze school wordt er, per klas, een lijst gemaakt met de adressen van leerlingen. Deze lijst met contactgegevens is erg praktisch om te overleggen met andere ouders, als de kinderen (buiten schooltijd) willen afspreken of als er vragen zijn rondom school, overblijf, etc. Wij vragen hierbij uw toestemming om de naam van uw kind, diens adres en uw telefoonnummer te mogen delen met de andere ouders van de school. Als u er bezwaar tegen heeft, wordt de naam van uw kind niet gedeeld (en moet u daar zelf voor zorgen). Deze informatie op de klassenlijst mag uitsluitend gebruikt worden voor persoonlijk gebruik onderling, en dus niet voor bijvoorbeeld reclame.

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en onderwijzend personeel. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken en om contact te onderhouden met vrienden of klasgenoten. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. Op school besteden we in ons lesprogramma hier aandacht aan. Voor het gebruik van sociale media door uw kind(eren), vragen wij uw toestemming.



8. Regeling school- en vakantietijden

Schooltijden

De groepen 1 t/m 8 werken met dezelfde begintijden en eindtijden.

Schooldagen

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag van 08.45 uur - 14.15 uur.

's Morgens: De school gaat open om 8.35 uur (eerste bel).
10 minuten inlooptijd.
De lessen beginnen om 8.45 uur (tweede bel).

's Middags: De school gaat uit om 14.15 uur (eerste bel).
15 minuten uitlooptijd*.

*Sommige leerlingen zijn 5 tot 10 minuten later omdat ze klassendienst hebben. Zij helpen dan de leerkracht mee met het opruimen en vegen van het lokaal.

Toegang tot de school

In verband met de veiligheid en het overzicht voor kinderen wordt alleen de hoofdingang gebruikt als ingang van de school.

De deur aan de zijkant van het schoolplein is alleen een uitgang. Deze deur wordt echter wel door leerkrachten en hun groepen gebruikt als ingang gedurende de schooldag.

Op tijd komen

Uw kind wordt op tijd op school verwacht. Goed onderwijs begint met een goede start. Bij een goede start hoort op tijd in de klas zijn. De lessen starten om 08.45 uur. Te laat komen werkt storend voor de groepsleerkracht, de klasgenoten en uw kind zelf. Als uw kind later komt, willen wij dit graag weten. U kunt dit voor 08.45 uur middels bij voorkeur een telefoontje, een mail of een briefje aan ons laten weten. Als uw kind met regelmaat te laat komt nemen wij contact

met u op. Wij hanteren het systeem 3 - 6 - 9 - 12 keer. Bij 3x later komen ontvangt u een mail met het verzoek om op tijd te komen. Bij 6x later komen sturen wij u een brief. Bij 9x later komen nodigen wij u uit voor een gesprek om samen tot een oplossing te komen. Bij 12x later informeren wij de leerplichtambtenaar.

Wij vinden het belangrijk dat u weet en begrijpt dat wij handelen in het belang van uw kind. Zoals we aangaven begint goed onderwijs met een goede start. Bij een goede start hoort op tijd in de klas zijn. Wij informeren in gevallen van 9x te laat komen de leerplichtambtenaar.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is kunt u dat vanaf 07.45 uur doorgeven, maar zeker voor 08.45 uur.

Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, bellen wij u met het verzoek uw kind op te halen. Wij laten een kind onder schooltijd alleen met uitdrukkelijke toestemming van ouders alleen naar huis gaan. Bij voorkeur doen we dit niet als een kind zich niet lekker voelt.

Verzuim

De leerplicht geldt voor kinderen vanaf 5 jaar. Als een kind zonder geldige reden, al is het maar voor één dag, niet op school is, melden wij dit bij de leerplichtambtenaar van Bureau Leerplicht Plus van de gemeente Amsterdam.

Verlof aanvragen

Buiten de vastgestelde vakantietijden is er bijna geen mogelijkheid tot extra vakantieverlof. Natuurlijk zijn er redenen te noemen die wel tot verlof aanleiding geven, bijvoorbeeld: huwelijk, jubilea en overlijden in de familie, religieuze en levensbeschouwelijke verplichtingen. Wij werken met twee soorten verlofformulieren: formulier gewichtige omstandigheden en formulier vakantieverlof.

Toestemming voor verlof en extra vakantie moet ruim van tevoren (minimaal 6 weken) middels een formulier, met opgave van redenen en eventueel een verklaring van de werkgever, bij de schoolleiding worden aangevraagd. Bij verlofverzoeken tot 10 dagen toetst de schoolleiding de aanvraag aan de wettelijke regels en neemt de beslissing. Boven de 10 dagen ligt de beslissingsbevoegdheid bij de leerplichtambtenaar. De beslissing van de leerplichtambtenaar wordt aan de schoolleiding

doorgegeven. De schoolleiding licht de ouders in. Het aanvragen van extra vakantieverlof in de eerste twee schoolweken van het nieuwe schooljaar wordt altijd afgewezen. Tenzij er gewichtige omstandigheden zijn die in de richtlijnen vermeld staan.

Uitgebreide informatie over leerplicht en verlof is te verkrijgen op school en via www.bureauleerplichtplus.nl

Vakanties en schoolvrije dagen

Voor het schooljaar 2018 - 2019 zijn de vakanties als volgt vastgesteld:

Vakantie	eerste dag	laatste dag
Zomervakantie	23 juli 2018	31 augustus 2018
Herfstvakantie	22 oktober 2018	26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2018	4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	18 februari 2019	22 februari 2019
Goede vrijdag/2e Paasdag	19 april 2019	22 april 2019
Koningsdag	29 april 2019	10 mei 2019
Meivakantie	30 mei 2019	31 mei 2019
2e Pinksterdag	10 juni 2019	10 juni 2019
Zomervakantie	15 juli 2019	23 augustus 2019

Studiedagen

(de leerlingen zijn vrij)

3 september 2018
18 oktober 2018
19 oktober 2018
15 februari 2019
23 april 2019
19 juni 2019

9. Wat verder nog van belang is

Een aantal praktische wetenswaardigheden kunnen we in al het bovenstaande niet kwijt. We sommen ze even op.

Evenementen

Ieder jaar zijn we benieuwd naar de theatervoorstellingen in, bijvoorbeeld, de Meervaart en naar de speciale kinder- en jeugdfilmvertoningen in de bioscopen. Als ze de moeite waard zijn, bezoeken we ze.

Gym, spel en veiligheid

Zorgt u alstublieft voor goede gymkleding. Wij bedoelen hiermee een korte broek en T-shirt met korte mouwen of een turnpakje en een paar gym schoenen. Zo zijn alle gewrichten goed zichtbaar en heeft uw kind de grootste bewegingsvrijheid. Straatschoenen en/of zwarte zolen zijn niet toegestaan in de gymzaal! Dit geldt ook voor onze kleuters (groepen 1/2). Ze gaan regelmatig naar de kleuterspeelzaal. Ook daar zijn gym schoenen nodig. We raden u aan de spullen te merken.

De groepen 1 t/m 5 kleden zich gezamenlijk om in de kleedkamer onder toezicht van een leerkracht. Vanaf groep 3 kleden alle kinderen zich zelfstandig om. Bij de groepen 6, 7 en 8 kleden de jongens en meisjes zich om in aparte kleedkamers.

In verband met de veiligheid en het voorkomen van verwondingen op school, is voor alle groepen bij spel-, dans- en gymnastieklessen, en in vrije spelsituaties, het dragen van kettinkjes, oorbellen, ringen, horloges, hoofddoekjes, sjaaltjes en dergelijke in de gymzaal en kleuterspeelzaal niet toegestaan. De school is niet aansprakelijk voor letsel en/of schade ontstaan door het dragen van bovengenoemde voorwerpen. Ook bij verlies of diefstal is de school niet aansprakelijk.

Naast allerlei sport- en bewegingsvragen waarmee u bij de vakdocent terecht kunt, kan deze ook als intermediair fungeren tussen u en het Jeugdsportfonds. Dit fonds kan u helpen de kosten voor een sportvereniging voor uw kind te betalen indien u in het bezit bent van een stadspas.

Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 zonder zwemdiploma nemen één schooljaar lang deel aan het schoolzwemmen in het Sloterparkbad. Kinderen die bij aanvang van het schooljaar reeds in het bezit zijn van een zwemdiploma, zwemmen een half schooljaar.

De gemeente betaalt het zwemonderwijs.

Schoolwerktuinen

Elk voorjaar krijgen de kinderen van groep 6 ieder een schoolwerktuin, die ze mogen beheren tot omstreeks eind oktober in groep 7. Ze werken hier wekelijks op en maken zo alles mee: van zaaien tot oogsten. Het vervoer naar de tuin en weer terug naar school gebeurt per bus.

De opbrengst aan bloemen, vruchten en groenten is voor thuis.

Schoolmelk & meer

Via de Melkunie kunnen kinderen elke ochtend 200 ml halfvolle melk en/of 200 ml Optimel framboos drinken. Informatie is te verkrijgen via www.campinaopschool.nl

OBS De Punt is een JUMP IN school

Wij zijn in het schooljaar 2017-2018 een JUMP IN school geworden. Wij onderschrijven het belang van een gezonde levensstijl en gezonde voeding om een goede ontwikkeling van onze leerlingen/uw kinderen te stimuleren. Wij besteden al veel aandacht aan beweging tijdens en na schooltijd. Wij maken ons nu ook hard voor gezonde voeding tijdens schooltijd.

Wij onderschrijven de 8 doelen van jump in en zullen in de komende jaren alle 8 de doelen verder uitwerken en vormgeven op onze school. Wij hebben reeds aandacht voor alle 8 de doelen. Wij vinden echter dat we deze nog verder kunnen uitwerken en zichtbaar maken.

De 8 doelen van JUMP IN én OBS De Punt:

1. Gezondheid op de agenda
2. Ouderbetrokkenheid
3. Gezond eten en drinken
4. Bewegingsonderwijs
5. Buitenspelen
6. Sport en bewegen
7. Motorische ontwikkeling
8. Signaleren over- en ondergewicht

Eten en drinken in de ochtend en de middag

Er zijn twee pauzemomenten per dag.

De kleine pauze in de ochtend:

Het is sinds het schooljaar 2017-2018 een schoolbrede afspraak dat de kinderen in de ochtend van maandag tot en met vrijdag fruit en/of groente eten en water drinken. Fruit en groente in ochtend mag worden aangevuld met een bruine boterham (bij voorkeur volkoren) met gezond beleg.

De grote pauze in de middag:

In de middag zijn de kinderen vrij om te kiezen wat ze eten en drinken. Wij stimuleren echter ook tijdens de middagpauze gezonde voeding.

Verjaardagen en snoepen

Wij stimuleren gezonde voeding op school en snoepen met mate. We stimuleren een lekkere en (deels) gezonde traktatie. Bij een verjaardag hoort uiteraard iets lekkers. Wat we belangrijk vinden is dat het met mate gebeurt. Dus bijvoorbeeld niet: een mars, chips én lolly. Maar bijvoorbeeld: chips in combinatie met een mandarijn. Wij hebben op school in elke groep de traktatiewaaijer van Jump in. Deze

is zeer helpend bij het maken van leuke, lekkere en ook gezonde traktaties.

Wanneer een kind de verjaardag viert en uitdeelt mag snoepen natuurlijk wel even en als er op school feest is mag het ook, maar verder niet. Een jarige gaat langs de groepen van het onderwijsteam waar zij bij horen (1/2 - 3/4 - 5/6 -7/8) en de groep waarin een broertje of zusje zit.

Mobieltjes

Het meenemen van een smartphone is toegestaan, maar onder schooltijd moeten de telefoons uit staan. Bij het betreden van het schoolgebouw om 08.35 uur moeten zij hun telefoon uitzetten en bij het verlaten van de school om 14.15 mogen ze hun telefoon weer aanzetten. De school is altijd bereikbaar en in geval van nood of andere dringende situaties kan een leerling altijd gebruik maken van een van de 6 schooltelefoons. Als een leerling zich niet aan de afspraak houdt, wordt het mobieltje ingenomen en na schooltijd teruggegeven. School is niet aansprakelijk bij verlies of diefstal.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf. Er wordt van uw kind een mooie foto gemaakt. Broertjes en zusjes worden samen op de foto gezet, maar ook apart. Ook wordt er een groepsfoto gemaakt. Het kopen van de foto's is niet verplicht.

Schoolarts

Ieder schooljaar worden leerlingen die dat schooljaar 5 of 10 jaar worden of zijn, onderzocht door de schoolarts of de schoolverpleegkundige. U ontvangt van de GGD een uitnodiging voor het onderzoek.

Schooltandarts

Eén of twee keer per schooljaar controleert en behandelt de schooltandarts de kindergebitten. Als u van deze dienst geen gebruik wenst te maken, kunt u het vermelden op een kaartje dat verstrekt wordt als de tandarts aan het werk

gaat. Buiten de schoolbezoeken kunt u, voor vragen of behandeling, altijd terecht bij de tandarts.

U kunt een afspraak maken bij de groepspraktijk in de Marius Bauerstraat 30, telefoonnummer 020-6166332. Zie ook: www.jtv-amsterdam.nl

Nieuwsbrief

Wij geven eens per drie weken een nieuwsbrief uit. Deze wordt digitaal verspreid. Als u de nieuwsbrief op papier wilt hebben, kunt u dit aangeven bij de administratie. U wordt zo op de hoogte gehouden van actuele zaken met betrekking tot de school. Ook eventuele veranderingen van zaken genoemd en beschreven in deze schoolgids treft u aan in de nieuwsbrief. De nieuwsbrief wordt tevens geplaatst op onze website. www.basisschooldepunt.nl

Jaarkalender

Gelijk met de schoolgids verschijnt de jaarkalender. Hierop staan data die belangrijk zijn en die we al bekend kunnen maken. In de loop van het schooljaar komen er data bij, of verandert er het een en ander. Dit wordt in de nieuwsbrief gemeld, zodat u de jaarkalender kunt aanpassen.

Website

De school heeft een website, www.basisschooldepunt.nl. Deze wordt zoveel mogelijk actueel gehouden, zodat u allerlei informatie gemakkelijk kunt vinden. De website wordt geïllustreerd met foto's van leerlingen. Als u bezwaar heeft tegen het plaatsen van foto's van uw kind, moet u dat op school kenbaar maken.



Namen en adressen

Naam	Adres	Telefoon /e-mailadressen
School	Openbare Basisschool De Punt Kwelderweg 5 1069 VP AMSTERDAM	telefoon: 020-6199743 info@obsdepunt.nl website: www.basisschooldepunt.nl
Directeur	Jethro Schepers	directie@obsdepunt.nl
Adjunct directeur	Linda Heuvingh	linda.heuvingh@obsdepunt.nl
Contactpersoon ongewenst gedrag	Anita Janssen	anita.janssen@obsdepunt.nl
Schoolbestuur	Stichting Westelijke Tuinsteden Thomas van Aquinostraat 2 1064 NE AMSTERDAM algemeen directeur: Joke Middelbeek	telefoon: 020-3460690 website: www.stwt.nl
Externe vertrouwenspersoon	Mevrouw drs. Pepita David	e-mail: p.david@planet.nl telefoon: 06-34348288
Leerplichtambtenaar	Sandy Lachchi Stadsdeel Nieuw - West Postbus 2003 1000 CA AMSTERDAM	telefoon: 020-2538387
Inspectie van het Onderwijs	Postbus 2730 3500 GS Utrecht	telefoon: 0800-8051 vertrouwensinspecteur: telefoon: 0900-1113111 website: www.onderwijsinspectie.nl