



Schoolgids

Multatulischool



2017-2018

Inhoudsopgave

Voorwoord van de directie.....	4
Voorwoord van het bestuur.....	5
1. Kleine geschiedenis van de school.....	6
2. Onderwijs en opvoeding.....	8
Onze visie op kinderen.....	8
Onze visie op de maatschappij.....	9
Onze visie op onderwijs.....	9
ICT.....	14
Huiswerk.....	14
Bewegingsonderwijs.....	15
Actief burgerschap en sociale integratie.....	15
3. Het zorgsysteem.....	16
Leerlingdossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen.....	16
Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts.....	21
Kindgesprek, rapportgesprekken, adviezen voortgezet onderwijs.....	22
4. De schoolorganisatie.....	23
Bestuur.....	23
Voorschool en peuterschool.....	23
De basisschool.....	24
Vervanging bij ziekte, compensatieverlog of scholing.....	25
Nieuwsbrieven en Parro.....	25
Schooltijden.....	25
Continuerooster.....	25
Waarden, normen en schoolregelen.....	27
Privacybeleid.....	29
Verlof en verzuim.....	30
Opvang voorschools en buitenschools.....	31
Aanmelding van nieuwe leerlingen.....	32
Passend onderwijs.....	32
Regels voor schorsing en verwijdering.....	35
Sponsoring.....	36
5. Activiteiten.....	36
Naschoolse activiteiten.....	36
Activiteiten onder schooltijd.....	37
Overige activiteiten.....	39
6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling.....	40
Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden.....	40
Ouderraad en ouderbijdragen.....	41
Scholierenvergoeding, reiskostenvergoeding, tegemoetkoming scholieren, jeugdportfonds..	42
Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	42
7. Resultaten van onderwijs en opvoeding.....	47
Schoolverlaters, Cito-eindtoets, uitstroom voortgezet onderwijs.....	46
Scholen op de kaart.....	47
Kwaliteitsbeleid.....	48
De inspectie van onderwijs.....	49
8. Schooljaar 2017-2018.....	49
Groepen, leerkrachten en overig personeel.....	49
Vakanties, vrije dagen en jaaroverzicht bijzondere activiteiten.....	51
9. Belangrijke adressen.....	53
Aantekeningen.....	54

Voorwoord van de directie

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool Multatuli. In deze gids leest U wat u als ouder van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind kan betekenen. Tevens hopen we antwoord te geven op uw vragen over de dagelijkse gang van zaken op de school.

De schoolgids bevat o.a.:

- de doelstellingen van de school
- informatie over onderwijs en inhoudelijke zaken
- manier van omgaan met de leerlingen en ouders
- kwaliteitszorg
- een terugblik op het schooljaar 2016-2017
- nieuwe ontwikkelingen op onze school

De schoolgids wordt gemaakt onder leiding van de directie en ter instemming aangeboden aan de medezeggenschapsraad. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de vaststelling van dit schooldocument.

Sinds 1 augustus 2007 valt het schoolbestuur niet meer onder het stadsdeel Bos en Lommer maar is verzelfstandigd en gefuseerd. Onder het schoolbestuur Amsterdam West Binnen de Ring, stichting voor openbaar primair onderwijs, vallen alle openbare scholen binnen het stadsdeel West (voorheen de stadsdelen de Baarsjes, Bos en Lommer, Oud-West en Westerpark).

De adresgegevens vindt u elders in de schoolgids.

De schoolgids kunt u gids als pdf bestand downloaden van onze website.

Uiteraard bent u met vragen altijd van harte welkom op school.

Mede namens teamleden, medezeggenschapsraad en ouderraad,

Marion Jaspers directeur
Miriam Lugtenberg adjunct directeur

Openbare Basisschool Multatuli
Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam

Tel. 020 6841740
Fax. 020 6846793
Email info@multatulischool.nl
Website <http://www.obsmultatuli.nl>

Facebook <http://facebook.com/obsmultatuli>
Youtube <http://youtube.com/obsmultatuli>



Voorwoord van het bestuur

De schoolgids voor het jaar 2017-2018 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is meer: In deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Ouders zijn daarbij belangrijke partners. Onze scholen maken zich gereed voor de 21ste eeuw leerling. De visie op onderwijzen is vastgelegd in AWBR 2018, een aanvulling op het Strategisch Beleidsplan van AWBR.

We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onze scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR- school heeft kwaliteit en een AWBR-school blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Marius Voerman
Bestuurder AWBR

Stichting Amsterdam West Binnen de Ring
Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam

Tel. 020 5150440
Email info@awbr.nl
Website <http://www.awbr.nl>

Twitter <http://twitter.com/AWBRonderwijs>



1. Een kleine geschiedenis van de school

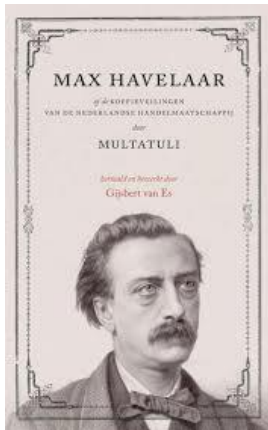
De School

De openbare basisschool Multatuli staat in de Gulden Winckel-buurt in het Amsterdamse stadsdeel West (voorheen Bos en Lommer). De school is in 1952 gebouwd en heette vroeger de openbare lagere school Prinses Beatrix.

In 1985 werd de school samengevoegd met de ernaast gelegen kleuterschool De Margriet en vanaf dat moment kreeg de school haar nieuwe naam: openbare basisschool Multatuli ofwel Multatulischool.

De school is vernoemd naar de Nederlandse schrijver Multatuli die wereldberoemd is geworden door zijn roman Max Havelaar.

Multatuli



De schrijver Multatuli schreef verschillende boeken, maar zijn eerste boek Max Havelaar is altijd het meest beroemd gebleven. De naam Multatuli was niet de echte naam van de schrijver, het was de schrijversnaam van Eduard Douwes Dekker (1820-1887).

E.D. Dekker werd op 2 maart 1820 geboren in de Korsjespoortsteeg in Amsterdam. In 1838, toen hij achttien jaar oud was, maakte hij op het koopvaardijship van zijn vader zijn eerste reis naar Nederlands-Indië. Daar aangekomen kreeg hij een baan als ambtenaar in de hoofdstad Batavia, het huidige Jakarta. Achttien jaar bleef hij in verschillende functies als ambtenaar werken.

In 1856 nam hij ontslag omdat hij vond dat de Nederlanders de Indiërs slecht behandelden. Eduard ging terug naar Europa waar hij gedurende drie jaar reisde door onder meer Frankrijk,

Duitsland en Nederland. In 1860 ging hij in Brussel te België wonen waar hij zijn herinneringen aan Nederlands-Indië opschreef. In hetzelfde jaar verschenen deze

herinneringen in zijn autobiografische roman Max Havelaar. Het boek is een felle

aanklacht tegen de uitbuiting van de Indonesische bevolking door de Nederlanders. Multatuli werd in één klap een bekende naam. Aangemoedigd door dit succes besloot Multatuli door te gaan met schrijven. Hij werd tot een soort nationaal geweten en emancipatiebewegingen als de vrijdenkers, socialisten en anarchisten sloten hem in de armen. Multatuli zou zijn schrijverscarrière net zolang volhouden als zijn ambtelijke carrière, namelijk 18 jaar. Toen besloot hij, opnieuw gedesillustioneerd, er het zwijgen toe te doen en nam hij de wijk naar Duitsland. Daar overleed hij in februari 1887.

Monument

De Multatulischool staat sinds 2009 op de gemeentelijke monumentenlijst omdat het de eerste school was die na de Tweede Wereld-oorlog in Amsterdam werd gebouwd en zich nog steeds in nagenoeg originele staat bevindt.

Een tweede reden om de school tot monument te verklaren zijn de vier monumentale wandkunstwerken van Theo Kurpershoek (1914-1998) die zich in de hal bevinden.

De kunstwerken behoren tot de collectie buitenbeelden van het Stedelijk Museum. Het is een goede manier om kinderen kennis te laten maken met toegepaste kunst in de school. Geïnspireerd op zijn werk hebben de kinderen van de Multatulischool met een kunstenaar hun eigen mozaïeken gemaakt, welke ook te zien zijn in de hal (zie foto hieraan). Zo houden we de kunst levend en actueel.



Multatulischool al meer dan 60 jaar!

De Multatulischool, voorheen de Prinses Beatrixschool, was de eerste school in Amsterdam die na de Tweede Wereldoorlog werd opgeleverd. In die tijd werd de school als supermodern beschouwd! Kinderen moesten opgroeien in een gezonde omgeving. Een schoolgebouw moest veel licht, lucht en ruimte uitstralen en direct contact hebben met groen van de binnentuin en de omringende plantsoenen. Vandaar de vele raampartijen in het gebouw, de grote bomen op de pleinen en de groene binnentuin.



In april 1953 werd de school feestelijk geopend door Koningin Juliana. Vanaf het Paleis op de Dam reed zij naar onze school. De route was bijna 10 kilometer lang en langs de gehele route stonden vele rijen kinderen te zwaaien naar de Koningin.

Na bijna 60 jaar voldeed het gebouw echter niet meer aan de eisen die tegenwoordig gesteld worden aan een schoolgebouw. In 2010 is er gestart met het aanpassen van de school. In het kader van energieke scholen zijn er allerlei energiebesparende maatregelen genomen. Gedurende de zomer van 2011 is hier nog eens een algehele renovatie en restauratie overheen gegaan.

Het resultaat is een sfeervol, veilig, energiezuinig en praktisch gebouw waarin de traditionele kenmerken zichtbaar zijn gebleven.



1953



2017

2. Onderwijs en opvoeding

Openbaar onderwijs en diversiteit

De Multatulischool is een openbare basisschool. Dat betekent dat elk kind ongeacht zijn of haar achtergrond welkom is. Wij vinden het belangrijk om kinderen respect bij te brengen voor de medemens die op grond van zijn innerlijke kwaliteiten moet worden beoordeeld en niet op grond van uiterlijkheden.

Daarom laten wij de kinderen in ons onderwijs kennis maken met verschillende volkeren, hun godsdiensten en de denk- en leefwijzen. De school wil de kinderen respect, waardering en acceptatie voor anderen bijbrengen en is tegen elke vorm van discriminatie. De doelstellingen van de school sluiten goed aan bij het diversiteitsbeleid van de gemeente Amsterdam. De stad kent een groot aantal bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het diversiteitsbeleid en het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen.



Onze visie op kinderen

Vanuit onze medeverantwoordelijkheid voor een zo goed mogelijke opvoeding van kinderen, bieden wij waar mogelijk onderwijs op maat, waarbij de voortgang in de ontwikkeling van het kind wordt nagestreefd (adaptief onderwijs).

Bij dit leren vinden wij het belangrijk dat:

- kinderen geloof en plezier hebben in hun eigen kunnen (competentie)
- kinderen zonder hulp zelf dingen kunnen ondernemen (autonomie)
- kinderen voelen dat anderen hen waarderen (relatie)

Wij willen met deze vorm van onderwijs bereiken dat kinderen werken aan hun zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid durven nemen, gevoelens kunnen tonen en vaardigheden leren ontwikkelen die zij nodig hebben om te kunnen functioneren in de maatschappij.



Onze visie op de maatschappij

De maatschappij is er voor mensen. We zullen samen een maatschappij op moeten bouwen en daar willen we op school al mee beginnen. We willen de kinderen enig inzicht geven in en leren omgaan met de snel veranderende maatschappij met zijn complexe structuren en verhoudingen. De samenleving, de plaats waar kinderen middenin staan, is een verzameling van mensen waarin ieder recht heeft op een menswaardig bestaan. In de school zullen we een tolerante houding moeten aanleren, tegelijk met het mondig worden.

Er zal dus een ruimte geschapen moeten worden:

- waarin verantwoordelijkheid voor anderen en het (eigen) werk gedragen kan worden;
- waar mogelijk een (positief) kritische houding verworven kan worden;
- waarin initiatieven uitgelokt worden;
- waarin plaats is voor helpende en ondersteunende begeleiding.

Onze visie op onderwijs

Veiligheid

Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich goed ontwikkelen. Veiligheid in zowel geestelijk als lichamelijk opzicht. De school geeft bescherming tegen mishandeling, seksuele intimidatie, pesten, agressie en geweld. Wij willen een veilige sfeer in school. Wij willen daarom zorgen voor orde, rust en regelmaat. Het is daarvoor belangrijk dat de leerkrachten, ouders en leerlingen een positieve houding hebben. Wij zijn verdraagzaam en leren de kinderen verdraagzaamheid. We hebben respect voor de mening, de gevoelens en het geloof of de levensovertuiging van anderen en leren de kinderen daar ook respect voor te hebben.

Pedagogisch-didactische uitgangspunten

- Alle kinderen hebben behoefte aan vriendschap en samenwerking.
- Alle kinderen willen de goede dingen doen en die dingen goed doen.
- Alle kinderen willen zelf leren beslissen, zelfstandig worden en een eigen 'ik' hebben.
- Daarnaast gaan we ervan uit dat alle kinderen leergierig zijn.

Het leren gaat het beste als:

- kinderen betrokken zijn (o.a. bij de leerstof);
- een bepaalde mate van zelfstandigheid bezitten;
- zich in een veilig klimaat bevinden in en om de school



Op onze school gaat veel aandacht naar de inhoud van het onderwijs. We proberen alle kinderen datgene aan te bieden wat ze aankunnen, waarbij we streven naar een zo hoog mogelijk leerrendement per individueel kind. Het onderwijs, inclusief de extra zorg aan kinderen, vindt zoveel mogelijk plaats binnen de eigen groep.

De gekozen organisatievorm is een leerstofjaarklassen-systeem. In uitzonderlijke gevallen kan er ook gekozen worden voor een combinatiegroep.

In beide gevallen wordt er les gegeven in een combinatie van klassikaal onderwijs en zelfstandig werken momenten, waarin de leerkracht ruimte creëert om zorg op maat te geven. Zo kan er rekening gehouden worden met mogelijke niveaueverschillen en beperkingen van onze leerlingen. Binnen een eenduidige structuur met wektaken worden leerlingen uitgedaagd en gestimuleerd om zelf op zoek te gaan naar antwoorden en zelf verantwoordelijk te zijn voor hun prestaties.

Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten. Binnen ons onderwijs gaan we uit van wat kinderen kunnen i.p.v. niet kunnen en willen daar ook gebruik van maken. Wij willen onze leerlingen dan een zo breed mogelijk scala aan

activiteiten aanbieden en leren gebruik te maken van elkaars competenties. Dit kan op groepsniveau, maar ook op schoolniveau. We leren met- en van elkaar!

Kinderen hebben ook behoefte aan houvast. Dat betekent dat de leerkracht consequent moet zijn. Dit is te zien doordat:

- de leerstof duidelijk geordend wordt;
- er vaste regels zijn door de hele school;
- er een vast lesrooster is en een vaste klassenplattegrond.

Hierdoor ervaren de kinderen regelmaat en duidelijkheid.

Overzicht methodes

In de Wet op het primair onderwijs staat wat kinderen op de basisschool in welke vakken moeten leren. Deze leerdoelen heten Kerndoelen. Het team van de Multatulischool heeft bij de kerndoelen zorgvuldig methoden uitgekozen. Leidraad bij de keuze van een methode is altijd: welke methode sluit het beste aan bij onze leerlingenpopulatie en welke methode heeft de beste resultaten.

Vakken	Methode	1/2	3	4	5	6	7	8
Taal, lezen en spelling	Logo 3000	x						
	Fonemisch bewustzijn	x						
	Met Woorden in de Weer	x	x	x	x	x	x	x
	Veilig leren lezen		x					
	Staal			x	x	x	x	x
	Estafette			x	x	x	x	
	Nieuwsbegrip XL			x	x	x	x	x
Rekenen	Wereld in getallen		x	x	x	x	x	x
	Met Sprongen Vooruit	x	x	x	x	x	x	x
Schrijven	Pennenstreken	x	x	x	x	x		
Geschiedenis	Meander		x	x	x	x	x	x
Aardrijkskunde	Brandaan		x	x	x	x	x	x
Natuur en techniek	Naut		x	x	x	x	x	x
Studievaardigheden	Blits				x	x	x	x
Verkeer	Tussen School en Thuis		x	x	x	x	x	x
Engels	Groove.me		x	x	x	x	x	x
Beeldende vorming	Vakleerkracht+ Moet je doen!	x	x	x	x	x	x	x
Muzikale vorming	MTE lijn muziekcentrum Aslan	x	x	x	x	x	x	x
ICT	AaBeeCee			x	x	x	x	x

	Mediawijsheid			x	x	x	x	x
	Taalzee/Rekentuin (facultatief)			x	x	x	x	x
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht		x	x	x	x	x	x
Soc. emo. ontwikkeling	Kanjertraining	x	x	x	x	x	x	x
Wetenschap	Vakleerkrachten	x	x	x	x	x	x	x

Logo 3000

Als leidraad in ons onderwijs gebruiken we LOGO3000. LOGO 3000 gebruiken we om nog effectiever te werken aan woordenschatverwerving. Het doel is dat alle kleuters eind groep 2 een stevige woordenschatbasis hebben, zodat ze goed voorbereid naar groep 3 gaan. Daarvoor moeten zij de 3000 woorden van de Basiswoordenlijst Amsterdamse Kleuters beheersen. Alle 3000 woorden zijn in de methode LOGO 3000 uitgewerkt in logisch geordende woordclusters (met plaatjes) op posterformaat. Iedere dag wordt in de klas een woordcluster bij het thema bekeken en besproken, waarna er een spelletje wordt gedaan om met de woorden te oefenen. Daarnaast is er een digitale leeromgeving waarmee de kinderen die dat nodig hebben de woorden nog eens zelfstandig kunnen inoefenen. Zo kan er gedifferentieerd worden tussen de taalsterke en taalzwakkere leerlingen. LOGO 3000 is gebaseerd op de methodiek 'Met Woorden in de Weer', die door de hele school gebruikt wordt voor het woordenschatonderwijs. www.logo3000.nl

Met Sprongen Vooruit

Het is belangrijk dat kinderen beschikken over goede voorbereidende rekenvaardigheden, zodat zij vlot kunnen leren rekenen in groep 3 en hoger. Daarom gebruiken we bij de kleuters de methode Met Sprongen Vooruit. Dit is een reken-wiskundeprogramma waarvan de effectiviteit wetenschappelijk is bewezen. De kleuters leren tellen, ontwikkelen getalbegrip en maken kennis met meten en meetkunde. Dit alles gebeurt door middel van korte, betekenisvolle spelletjes met aantrekkelijke materialen. De kleuterleerkrachten hebben scholing gevolgd om de rekenspelletjes uit Met Sprongen Vooruit zo effectief mogelijk in te zetten. www.metsprongenvooruit.nl

Werkmap Fonemisch bewustzijn

Fonemisch bewustzijn staat voor 'het bewustzijn van klanken in woorden'. Dit bewustzijn is nodig voor een goede leesstart in groep 3. Omdat fonemisch bewustzijn zich niet 'vanzelf' ontwikkelt, doen de leerkrachten van groep 1 en 2 veel activiteiten met letters en klanken. Daarbij maken ze gebruik van de spelletjes en oefeningen uit de Werkmap Fonemisch Bewustzijn van CPS.

Met Woorden in de Weer

Wie veel woorden kent kan goed meedoen bij het communiceren; zowel mondeling als schriftelijk. Maar wie veel woorden kent heeft ook veel meer kennis en toegang tot het vergaren van nog meer kennis. Een uitgebreide woordenschat is dus niet alleen belangrijk voor de taalontwikkeling maar evenzeer voor de cognitieve ontwikkeling. Want woorden staan niet alleen voor taal maar ook voor kennis. Er is een directe relatie tussen woordkennis en schoolsucces: kinderen met een goede woordenschat scoren hoog in het onderwijs, terwijl kinderen met onvoldoende woordkennis steeds meer achter raken. Van groep 1 t/m 8 passen wij de aanpak "Met Woorden in de Weer" toe om alle kinderen een uitgebreide woordenschat te laten ontwikkelen. www.rezulto.nl

Piep (jonge lezers)

In de kleutergroepen krijgen we soms te maken met kleuters die al vlot kunnen lezen. Om ook deze kinderen voldoende uit te dagen, gebruiken we de map Piep (jonge lezers). Deze map bevat leeskaarten met korte verhaaltjes over het kuikentje Piep en zijn vriendjes. Bij de leeskaarten horen leesverwerkingskaarten met vragen over het verhaal en opdrachtkaarten. De opdrachtkaarten stimuleren het kind om iets te doen naar aanleiding van het verhaal, zoals bouwen, tekenen of knutselen. Onder leiding van de leerkracht gaan de lezende kleuters eenmaal per week in een klein groepje aan de slag met een lees- en leesverwerkingskaart. Daarnaast kunnen zij eveneens een of meerdere malen per week een opdrachtkaart maken die aansluit bij het verhaaltje op de leeskaart. Zo worden deze kleuters niet alleen uitgedaagd in hun cognitieve ontwikkeling, maar ook in het handelend leren. www.verrijkingmaterialen.eu

Veilig leren lezen (nieuwst versie)

Veilig leren lezen is in Nederland de meest gebruikte methode voor aanvankelijk lezen en bouwt in groep 3 voort op de basis die in groep 1 en 2 wordt gelegd. Aan de hand van aansprekende thema's worden de kinderen spelenderwijs het leren lezen aangeleerd. Daarnaast wordt in de methode, naast de schriftelijke taalvaardigheden technisch lezen, spellen, begrijpend lezen en functioneel schrijven, ook structureel aandacht gegeven aan de mondelinge taalvaardigheden spreken en luisteren, boekoriëntatie, verhaalbegrip en woordenschat. Meer informatie:

Staal

Vanaf groep 4 gebruiken wij de methode Staal voor taal en spelling. De methode doet precies wat de naam belooft. De lesmethode maakt kinderen sterk in taal en spelling. Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. De kinderen vergaren eerst kennis, die ze vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Er wordt dus écht iets met hun tekst gedaan!

Staal is visueel en motiverend. De vele filmpjes, verrassende thema's, teksten en bronnen komen uit het echte leven. Door die realistische context vergeten de kinderen bijna dat ze gedegen taalonderwijs krijgen. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Taal/Staal.htm>

Estafette

Estafette Nieuw is een doorgaande leerlijn voor leesontwikkeling in het basisonderwijs voor groep 4 t/m 8. De methode bouwt voort op het eindniveau 'aanvankelijk lezen' dat leerlingen bereiken na Veilig leren lezen in groep 3.

Leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leesteknik is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette Nieuw oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken. Meer informatie:

<http://www.estafette-lezen.nl>

NieuwsbegripXL

Veel leerlingen vinden begrijpend lezen saai en weinig uitdagend. Daarom is er Nieuwsbegrip, een interactieve en aansprekende manier voor begrijpend lezen. Er zijn wekelijks teksten en opdrachten aan de hand van het nieuws. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Vanaf groep 4 maken wij gebruik van deze methode. Meer informatie:

<http://www.nieuwsbegrip.nl>

De wereld in getallen

Kinderen leren goed rekenen met De wereld in getallen. Daar staat de rekenmethode voor groep 1 t/m 8 in het basisonderwijs al jaren om bekend. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren.

De nieuwste versie van De wereld in getallen bevat nog meer oefening en herhaling. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus. Met De wereld in getallen rekent ieder kind op z'n best!

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/Methodes/Rekenen/De-wereld-in-getallen.htm>

Pennenstreken

De methode Pennenstreken biedt een doorgaande leerlijn technisch schrijven – in lopend schrift – voor de hele basisschool. De methode begint speels in de kleutergroepen, maar is ook aantrekkelijk voor de leerlingen in de hogere leerjaren.

Meer informatie:

<http://www.pennenstreken.nl>

Meander

Meander is een van de nieuwste lesmethoden aardrijkskunde voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Meander is bijzonder vanwege het prachtige beeldmateriaal, de spannende verhalen en de begrijpelijke teksten.

Maar Meander is vooral speciaal door de boeiende manier waarop het laat zien dat aardrijkskunde overal in ons dagelijks leven is. Meander leert kinderen écht om zich heen te kijken en daagt ze uit om de betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/aardrijkskunde/meander.htm>

Brandaan

Geschiedenis ontstaat elke dag opnieuw. Iedereen maakt vandaag geschiedenis! Dat is wat de lesmethode Brandaan kinderen wil laten zien. Maar Brandaan maakt kinderen ook nieuwsgierig: hoe zou het zijn als je er vroeger bij was geweest?

Brandaan is een van de nieuwste methode geschiedenis voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Brandaan legt een duidelijk verband tussen verleden en heden, zodat geschiedenis voor kinderen betekenis krijgt. Maar Brandaan is ook bijzonder vanwege de spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning.

Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/geschiedenis/brandaan.htm>

Naut

Alles is bijzonder aan Naut. De spannende verhalen, de begrijpelijke teksten en de schitterende beeldondersteuning. Naut is een van de nieuwste lesmethode natuur en techniek voor groep 3 t/m 8 in het basisonderwijs. Naut verwondert en maakt van gewone dingen iets speciaals. Het laat kinderen de wereld om hen heen zien, ervaren en onderzoeken. Naut motiveert kinderen op een compleet eigentijdse manier en heeft een stappenstructuur met volop houvast voor leerkracht en kind. Meer informatie:

<http://www.malmberg.nl/Basisonderwijs/methodes/natuur-en-techniek/naut.htm>

Naut, Brandaan en Meander zijn methodes op zichzelf, maar zijn ook sterk verwant aan elkaar. Daarnaast wordt in alledrie de methodes ook aandacht besteed aan actief burgerschap.

Blits

Studievaardigheden worden voor kinderen steeds belangrijker. Informatie is overal te vinden, zeker op internet. Maar hoe zoek je gericht? En waar vind je de juiste informatie en hoe verwerk je die? Met Blits leren kinderen het lezen, begrijpen en verwerken van allerlei informatiebronnen, via de vier onderdelen van studievaardigheden. De toetsen van Blits sluiten naadloos aan bij de toetsen van het Cito. Ze vormen dan ook een perfecte voorbereiding op de Cito-toetsen.

Meer informatie:

<http://www.delubas.nl/Onze-producten/Methodes-en-lesmaterialen/Blits-Studievaardigheden>

Verkeer

Voor de verkeerslessen maken wij gebruik van het lesprogramma "Tussen School en Thuis" (TS&T). In deze digitale verkeerslessen staat de specifieke verkeerssituatie rond de school centraal. Doel is leerlingen bewuster te laten deelnemen aan het verkeer.

De leerlingen hebben de gevaarlijke verkeerspunten op hun eigen school-thuisroute in kaart gebracht en deze zijn verwerkt in een aantal online lessen aan de hand van de gefotografeerde verkeerssituaties.

Meer informatie:

<http://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/verkeersveiligheid/tussen-school-thuis/>

Groove.me

Vanaf groep 3 komen onze leerlingen in aanraking met Engels via de methode Groove.me. Deze revolutionaire digibord lesmethode Engels voor het basisonderwijs is de eerste complete lesmethode Engels waarbij muziek de basis is van alle lessen. De muziek die gebruikt wordt is 'echte' muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering.

In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

Met muziek leer je Engels via zoveel mogelijk intelligenties: zien, kijken, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Ook via het digibord en de opdrachten speelt de lesmethode Groove.me steeds in op diverse zintuigen en leerstijlen met opnieuw als gevolg dat kinderen sneller Engels leren.

Meer informatie:

<http://www.groove.me/>

Beeldende vorming

In het schooljaar 2017-2018 krijgen de kinderen beeldende vormingslessen van een beroeps kunstenaar in de klas (BIK-docent). Haar naam is Lyvienne Blackman.

Zij biedt de kinderen betekenisvolle handvaardigheidsoopdrachten waarbij het ontwerpen, maken, evalueren en presenteren centraal staat. Naast de technische vaardigheden van kleuren, knippen, tekenen, kleien, vouwen, plakken, zagen leren de kinderen ook kritisch kijken, planmatig werken, samenwerken en een kunstzinnige blik ontwikkelen.

De kunstwerken worden gepresenteerd in de klas en vervolgens tentoongesteld in de vitrines van de gang of op andere openbare plekken in school.

Jaarlijks hebben de kinderen 9 lessen van 45 minuten.

Naast deze beroepskunstenaar hebben de leerkrachten ook hun eigen beeldende vormingsactiviteiten. Inspiratie hiervoor wordt opgedaan uit de methode "Moet je doen"

<http://www.moetjedoenu.nl>

Muzikale Vorming

Vanaf schooljaar 2010- 2011 doet onze school mee aan het project van Muziekcentrum Aslan "MuziekTalentExpress" .

De MuziekTalent Express (MTE) is een methode voor een 'lange leerlijn' muziekles waarin kinderen van groep 1 t/m 8 middels een unieke methode les krijgen van speciaal opgeleide muziekdocenten. Het lesmateriaal is afgestemd op het niveau van de groep en borduurt voort op de opgedane muzikale kennis uit voorgaande lesjaren. De kleuters krijgen wekelijks 30 minuten muziekles in de aula waarin alle disciplines van muzikale kennis aan bod komen. De groepen 3 t/m 8 krijgen in blokken specifieke onderdelen van muzikale kennis aangeboden van de gespecialiseerde docenten van Aslan. Zo zijn er de blokken; percussie (muziek spelen), zang, dans, luisteren en muzieknotatie.

Presentatie is een belangrijk onderdeel van de lessen. Aan het eind van elk blok is er voor de ouders een voorstelling.

Meer informatie:

http://www.aslanmuziek.nl/muziektalent_express.html

ICT

ICT speelt een enorme rol in onze maatschappij, een leven zonder computers is bijna niet meer voor te stellen. In wasmachines, automotoren tot de kassa in de winkels, overal wordt gebruik gemaakt van ICT.

Ons netwerk is up-to-date en de computers worden regelmatig vervangen: dit betekent dat onze leerlingen gedurende hun schoolloopbaan kennis kunnen maken met ICT. De jongsten spelenderwijs, met ipads en de kinderen uit de bovenbouw leren omgaan met mediawijsheid, kantoor software als Word, spreadsheets en powerpoint. We hebben een digitale leerlijn opgezet waarin voor ieder jaar beschreven is waar aan gewerkt gaat worden in de ICT weken. In de groepen 8 komt bijvoorbeeld ook het programmeren aan bod. .

WoordenSTART

WoordenSTART is een softwarelijn voor het jongste kind en behandelt de basiswoorden die beheerst dienen te worden voordat een kind aan het aanvankelijk leesonderwijs kan beginnen. Meer informatie:

<http://www.woordenstart.nl/>.

Methodegebonden software

Naast bovengenoemde programma's werken wij ook met softwareprogramma's behorende bij de methodes, die wij gebruiken. Hierbij kijken we goed wat de meerwaarde is van het programma en hoe we het kunnen inzetten. In maart 2017 hebben we voor iedere groep 4 chromebooks aangeschaft. Deze worden voor diverse vakken ingezet en soms zelfs voor een hele groep. We streven ernaar om begin 2018 voor de groepen 6 tot en met 8 voldoende chromebooks per leerjaar aan te schaffen zodat vooral de vakken rekenen en studievaardigheden met deze devices gegeven kunnen worden.

Huiswerk

Vanaf groep 3 kunnen de leerlingen te maken krijgen met huiswerk. Het thuis oefenen van bijvoorbeeld tafels en woordjes komt af en toe voor. In de hogere leerjaren zal het leren voor toetsen aardrijkskunde, geschiedenis en biologie geregeld voor komen. Huiswerk kan ook bestaan uit het voorbereiden van spreekbeurten of het maken van werkstukken. De betrokkenheid van ouders bij het ondersteunen van huiswerk heeft een positieve invloed op de schoolprestaties van de kinderen. Wij hebben een huiswerkbeleid en dat is te vinden op de website

Bewegingsonderwijs

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben minstens twee keer in de week een sport en spelles in het speellokaal, daarnaast wordt er een keer in de week gebruikt gemaakt van de gymzaal.

De lessen bewegingsonderwijs (voor de groepen 3 t/m 8) worden twee keer per week gegeven door een vakleerkracht. Na de gymles bieden we de mogelijkheid om te douchen. Op de dag dat zij gym hebben moeten ze behalve hun gymspullen ook een handdoek meenemen.

Alle groepen hebben jaarlijks een sportdag. Voor de groepen 1-4 zal dit plaatsvinden op school onder begeleiding van onze gymdocente. Deze sportdag valt meestal samen met de Koningsspelen.

De groepen 5-6 gaan naar de blauw-wit hal waar zij een sportdag aangeboden krijgen door studenten van de sportopleiding. Groep 7 doet mee aan de Amsterdamse Olympische dagen. Groep 8 heeft een strandsportdag tijdens hun eindschoolkamp in Schoorl aan zee.



Actief burgerschap en sociale integratie

Vanuit de maatschappij komt de roep om meer aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Specifiek het actief burgerschap en de sociale integratie staan hoog op de politieke ladder. Als school ben je middelpunt van de maatschappij en hier ligt dan ook een grote taak en verantwoordelijkheid. De Multatuluschool moet concluderen dat het gedrag en de omgangsvormen binnen de school als plezierig worden ervaren. De kinderen, ouders en medewerkers voelen zich prettig en er heerst een vriendelijke, veilige sfeer. Echter de school maakt zich zorgen over het gedrag en de omgangsvormen van een aantal leerlingen buiten de school.

Om dit te verbeteren maken wij gebruik van Kanjertraining. Dit trainingsprogramma heeft een heldere aanpak die zeer goed aansluit bij de doelstellingen van het onderwijs en de belevingswereld van het kind. Daarnaast blijkt dat de Kanjertraining algemene opvoedingsnormen ondersteunt. De training heeft niet als doel kinderen braaf te krijgen.

Het is een trainingsprogramma waarin veel ruimte is voor de autonomie van het kind. De ervaring leert dat nagenoeg alle kinderen (een zeldzame uitzondering daargelaten) zich autonoom en authentiek wil ontwikkelen op een positieve manier.



Daarbij is niet alleen een goede pedagogische relatie met de leerkracht een vereiste, maar ook een veilige sfeer in de klas, zodat de kinderen tot hun recht kunnen komen.

Meer informatie:

<http://www.kanjertraining.nl>

3. Het zorgsysteem

Sommige leerlingen hebben extra zorg nodig. De intern begeleider regelt de organisatie van deze extra zorg, die wordt gegeven door de eigen leerkracht en/of extra-taakleerkracht. Soms gebeurt dit in de klas, soms in een aparte ruimte. Er zijn ook een logopediste en een fysiotherapeute die ondersteuning. Verder is er een ouderkind-adviseur aan de school verbonden en zijn er intensieve werkrelaties met de schoolbegeleidingsdienst, hogescholen, bibliotheek en de Jeugdgezondheidsdienst. Meer informatie vindt u in het Zorgplan dat ter inzage ligt bij de intern begeleider

Leerling dossier, leerlingvolgsysteem, extra begeleiding, procedure bij problemen

Het leerling dossier

Wij leggen na de inschrijving van ieder kind een leerling dossier aan in ons digitale leerlingvolgsysteem Parnassys. Daarin worden persoonlijke gegevens, leerlingenbesprekingen, speciale onderzoeken en methode- (on) afhankelijke toetsgegevens opgeslagen.

Het leerling dossier wordt beheerd door de intern begeleider. U kunt desgewenst de inhoud hiervan, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

Het leerlingvolgsysteem

Een onderdeel van het leerling dossier is het leerlingontwikkelingsvolg- systeem. Hiermee kan het leerproces van de leerlingen

gedurende de gehele schoolloopbaan gevolgd worden. De groepsleerkrachten houden de ontwikkeling van de leerlingen nauwlettend in de gaten. Door vroegtijdig te signaleren en remediëren kunnen we veel problemen voorkomen.

Het dagelijks werk van de kinderen wordt door de leerkracht of door de leerlingen zelf nagekeken. Vooral in lagere groepen wordt veel werk direct mee naar huis gegeven. Later worden veel opdrachten in schriften en multomappen gemaakt. Deze kunt u voorafgaand aan de rapportbesprekingen inzien. Het dagelijks werk wordt ook regelmatig getoetst via methode-gebonden toetsen, overhoringen of proefwerken.

Daarnaast maken we ook gebruik van observatielijsten (in de voorschool en vroegschool), vanaf groep 3 in KanVAS. Voor het meten van de cognitieve ontwikkeling gebruiken we methode toetsen en methode onafhankelijke toetsen CITO toetsen, en zo nodig andere toetsen

De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van de leerling. Deze gegevens zijn van grote betekenis voor het al dan niet verlenen van extra hulp, naast de observaties van de leerkracht, en worden door de intern begeleider verwerkt in het leerlingvolgsysteem.

Op deze wijze kunnen we de verrichtingen van iedere leerling en de groep op langere termijn volgen. De individuele resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht na de afnamemomenten (in november, maart en juni) besproken.

De groepsuitkomsten worden tevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren. De afnamemomenten van de toetsen staan vermeld in onze toetskalender, die ter inzage bij de intern begeleider ligt.

	VS	1	2	3	4	5	6	7	8
Leerlijnen Kleuters in Parnassys		x	x						
Kanjer volg- en adviessysteem		x	x	x	x	x	x	x	x
Cito taal voor kleuters			x						
Cito rekenen voor kleuters			x						
Cito DMT				x	x	x	x	x	x
Cito AVI				x	x	x	x	x	x
Cito Begrijpend lezen				x	x	x	x	x	x
Cito Spelling				x	x	x	x	x	x
Cito Rekenen en Wiskunde				x	x	x	x	x	x
Cito Studievaardigheden								x	x
Cito Centrale eindtoets primair onderwijs									x
NIO									x

Leerlijnen Jonge Kind (Parnassys)

Gedurende de kleuterfase ontwikkelt een kind zich spelenderwijs op allerlei gebieden: de taalvaardigheid neemt toe, de telvaardigheid verbetert en het kind doet allerlei 'wiskundige' ervaringen op die de basis vormen voor het latere rekenonderwijs. Het kind krijgt steeds meer controle over zijn bewegingen (de grove en fijne motoriek). Ook sociale en emotionele aspecten ontwikkelen zich: het kind vormt een zelfbeeld en krijgt steeds meer grip op zijn eigen gedrag. De sociale vaardigheden verbeteren en er ontstaat steeds meer samenspel, waarbij het kind leert om rekening te houden met de ander. Kortom, tijdens de kleuterperiode wordt de basis gelegd voor de ontwikkeling in de rest van de schoolperiode. Het is belangrijk dat die basis stevig is. Daarom volgen wij de ontwikkeling van de kleuters op de voet met behulp van het volgsysteem 'Leerlijnen Jonge Kind' in Parnassys.

In het (digitale) volgsysteem 'Leerlijnen Jonge Kind' wordt de ontwikkeling van ieder kind op de volgende ontwikkelingsgebieden gevolgd: taal, rekenen, motoriek, spel en sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerkracht registreert welke leer- en ontwikkelingsdoelen het kind al dan niet behaald heeft. De leerkracht kan daardoor een eventuele ontwikkelingsvoorsprong of achterstand tijdig signaleren en hierop inspelen. Soms is alleen wat extra stimulering nodig, maar het kan ook zijn dat er advies wordt gevraagd aan bijvoorbeeld de logopediste of een ontwikkelingspsycholoog. Natuurlijk gebeurt dit in goed overleg met de ouders.

De Leerlijnen Jonge Kind helpen de leerkracht om een onderwijsaanbod te creëren dat zo goed mogelijk aansluit op de ontwikkelingsbehoeften van de kinderen in de groep. De onderwijsactiviteiten die de leerkracht aanbiedt, worden gekoppeld aan doelen uit de Leerlijnen Jonge Kind. Zo wordt de ontwikkeling van ieder kind op een weloverwogen en planmatige manier gestimuleerd, terwijl er spelenderwijs wordt geleerd.

Ouders krijgen twee keer per jaar een rapport waarin wordt weergegeven hoe het kind zich ontwikkelt op de Leerlijnen. Tijdens de rapportgesprekken is er gelegenheid om de ontwikkeling met de leerkracht te bespreken.

Kanjer volg- en adviessysteem

We gebruiken vanaf groep 3 het Kanjer volg en adviessys.

Het totale doel van het Kanjer volg en adviessysteem is om leerlingen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het biedt leerkrachten ondersteuning in een goede begeleiding van de leerlingen. Het systeem biedt handvatten voor een gesprek met de ouders. Het systeem bestaat uit de volgende onderdelen:

Pedagogische informatie

Het doel hiervan is dat de leerkracht praktische adviezen krijgt over de omgang met leerlingen met gedragsproblemen.

Kanjervragenlijst

Met deze vragenlijst zijn de leerkrachten in staat hun leerlingen beter te begrijpen, te begeleiden en te ondersteunen in hun sociaal functioneren in de klas. Met het invullen door de leerlingen van de kanjervragenlijst wordt in kaart gebracht hoe leerlingen denken, voelen en doen. De vragenlijst is een hulpmiddel voor de leerkracht om een praktische kijk te krijgen op het gedrag en gevoelens van leerlingen.

Sociale veiligheidslijst

Deze vragenlijst wordt ingevuld om een actueel en representatief beeld te krijgen van de veiligheidsbeleving van de leerlingen.

Docenten adviessysteem

In het docentenadviesysteem kunnen leerkrachten advies krijgen over bepaalde gedragingen van kinderen.

CITO Taal voor kleuters

Alleen M2 De taalontwikkeling van jonge kinderen verloopt meestal razendsnel, maar niet bij allemaal. Om de vinger aan de pols te houden gebruiken wij de CITO taal voor kleuters. Met deze toets kunnen we de vorderingen op het gebied van taalontwikkeling van kinderen volgen. De toetsen geven inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. Bovendien krijgen we ook een beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

CITO Rekenen voor kleuters

Alleen M2 Rekenen is één van de basisvaardigheden die jonge kinderen goed onder de knie moeten krijgen. Er wordt daarom dan ook al vroeg mee begonnen.

De toetsen Rekenen voor kleuters geeft inzicht in de vorderingen van individuele leerlingen. De toets geeft een goed beeld van de ontwikkeling van de groep als geheel en van het onderwijs bij ons op school.

In de toetsen Rekenen voor kleuters zijn opdrachten opgenomen over:

getalbegrip (omgaan met de telrij, omgaan met hoeveelheden, omgaan met getallen)

meten (lengte, omtrek en oppervlakte, inhoud en gewicht en tijd)

meetkunde (oriënteren en lokaliseren, construeren, opereren met vormen en figuren).

CITO Drie Minuten Toets (DMT)

Om het leestempo van onze leerlingen goed te volgen, maken wij gebruik van de Drie Minuten Toets (DMT). Bij de DMT ligt de nadruk op de snelheid waarmee leerlingen afzonderlijke woorden kunnen verklanken. Gedurende een minuut lezen de leerlingen zoveel mogelijk woordjes van een kaart: de snelheid waarmee de leerling dat doet en de hoeveelheid goed gelezen woorden geven een goed beeld van de leesontwikkeling van een leerling.

CITO AVI

Om het technisch leesniveau van onze leerlingen te bepalen gebruiken wij CITO AVI. Het aantal opgaven dat de leerlingen binnen een bepaalde tijd afkrijgen en het aantal fouten dat ze daarbij maken, bepaalt het AVI-niveau. Er zijn twaalf AVI-niveaus, die over het algemeen gekoppeld zijn aan leerjaren.

AVI-M3 geeft bijvoorbeeld het leesniveau aan van de gemiddelde leerling halverwege groep 3 (de M staat voor Medio)

AVI-E3 het leesniveau van de gemiddelde leerling eind groep 3 (E staat voor Eind). AVI-E7 is dan het gemiddelde leesniveau eind groep 7.

CITO Begrijpend lezen

Snel kunnen lezen, betekent niet altijd dat een leerling ook begrijpt wat hij/zij leest. Om onze leerlingen te kunnen volgen in het begrijpend lezen (een voorwaarde om goed studerend te kunnen lezen) nemen wij de toets CITO Begrijpend lezen af. De leerlingen lezen voor zichzelf verschillende teksten, waar allerlei vragen over worden gesteld. Deze vragen kunnen gaan over wie de hoofdpersoon is van het verhaal, over de inhoud, maar ook over de betekenis van woorden.



CITO Spelling

Kunnen spellen is niet alleen van belang voor het foutloos schrijven van tekst. Goed kunnen spellen is een voorwaarde om functioneel te kunnen schrijven en de aandacht bij het formuleren van de tekst te kunnen houden. Daarnaast is een goede tekstverzorging in maatschappelijk opzicht belangrijk. Wij houden de ontwikkeling van het spellingsniveau van onze leerlingen bij door gebruik te maken van de toets CITO spelling. De leerlingen krijgen groepsgewijs een dictee. Aan de hand van de resultaten van dit dictee, wordt een tweede dictee afgenomen.

CITO Rekenen en Wiskunde

Rekenen heb je elke dag nodig: of je nu boodschappen gaat doen in de winkel en moet afrekenen, of uit moet rekenen hoeveel gram vlees je nodig hebt voor een recept. Rekenen is belangrijk! Wij maken gebruik van CITO Rekenen en Wiskunde om de vorderingen van onze leerlingen te volgen. De toets wordt groepsgewijs afgenomen en bestaat uit twee delen, waar de verschillende onderdelen van rekenen worden bevraagd.

CITO Studievaardigheden

Vanaf groep 5 nemen wij op school CITO Studievaardigheden af.

De toetsen bevatten opgaven over kaartlezen, lezen van tabellen, schema's en grafieken, samenvatten van studieteksten en het opzoeken van informatie. Deze toets laat zien hoe de leerlingen informatie uit een tekst kunnen halen.

Centrale Eindtoets Primair Onderwijs

Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de centrale eindtoets beschikbaar. De centrale eindtoets is één van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.

Afnamedata:

De eindtoets wordt altijd in april afgenomen.

Toets inhoud:

De eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal en Rekenen. Bij de centrale eindtoets wordt in Amsterdam ook Wereldoriëntatie afgenomen.

Centrale eindtoets basis en niveau

De centrale eindtoets wordt in twee versies aangeboden: basis en niveau. Een toets die aansluit bij de vaardigheden van de leerling is voor de leerlingen prettiger om te maken en komt het resultaat ten goede.

De centrale eindtoets basis is geschikt voor leerlingen waar de leerkracht van verwacht dat zij doorstromen naar basisberoepsgerichte of kaderberoepsgerichte leerweg van het vmbo, de gemengde/theoretische leerweg van vmbo of naar havo of vwo.

Vanaf schooljaar 2018-2019 is de Centrale eindtoets digitaal. De kinderen krijgen dan een adaptieve toets die aansluit bij hun mogelijkheden.

Keuzegids/Kernprocedure

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voorgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam: www.amsterdam.nl/naardebrugklas en de site van het Breed bestuurlijk Overleg (BBO) bboamsterdam.nl. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school

Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app.

Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording De app is afgeleid van de website www.scholenopdekaart.nl.

NIO

Begin groep 8 nemen we de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) af, bij kinderen die een voorlopig advies PRO, VMBO-B/K hebben. De NIO is een Nederlandse test voor het onderwijs en wordt voornamelijk gebruikt om te testen welk onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs het beste bij het kind aansluit.

De NIO meet algemene intelligentie en geeft een indicatie van het aanlegniveau van kinderen.

Extra begeleiding

Moeilijkheden met leren en andere problemen worden in de meeste gevallen door de leerkracht als eerste opgemerkt. Dit resulteert in een "bespreking" aan de hand van een gespreksformulier met de intern begeleider. Maar ook als ouder kunt u wat dat betreft de "aangever" zijn. Thuis zal uw kind zich misschien meer of anders uiten. Vangt u iets op of heeft u het idee dat de school daar nog niet zoveel oog voor heeft, meldt het dan aan de groepsleerkracht. Een aantal keren per jaar heeft de groepsleerkracht een gesprek met de intern begeleider over leerlingen die extra zorg nodig hebben. Tijdens deze besprekingen wordt ook gekeken naar de ontwikkeling van het kind. Het leerlingvolgsysteem is hierbij een consequent hulpmiddel. De uitslagen van de methode-onafhankelijke toetsen kunnen signalen geven over de ontwikkeling van het kind.

Denklab

Voor leerlingen die gediagnosticeerd hoogbegaafd zijn, is er bij ons op school "Het Denklab". Een ochtend in de week krijgen deze leerlingen van groep 5 t/m 8 buiten hun eigen groep les van een specialist hoogbegaafdheid. In het Denklab wordt gewerkt met projecten waarbij 'leren leren', 'leren leven' en 'leren denken' centraal staat. Ze krijgen deze ochtend soms ook opdrachten mee om in de klas uit te voeren.

Mini denklab

Voor leerlingen waarvan een vermoeden bestaat dat ze hoogbegaafd zijn is er bij ons op school het "mini denklab". Het minidenklab is er voor leerlingen uit de groepen 3 en 4. Zij komen 1 dagdeel per week bij elkaar en krijgen in een eigen groep les van een specialist begaafdheid. Net als in "Het Denklab" wordt er gewerkt met projecten waarbij "leren leren", "leren leven" en "leren denken" centraal staat.

Daarnaast is er ook een mini denklab voor de leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 die net niet toegelaten zijn tot "Het Denklab". Zij krijgen wekelijks een uur buiten hun eigen groep les van een specialist hoogbegaafdheid.

Extern breed zorgoverleg, handelingsplannen, doublures, verwijzing

Extern breed zorgoverleg

Mocht het nodig zijn om in groter verband over een leerling te spreken, dan wordt het kind aangemeld voor het extern breed zorgoverleg. U, als ouder, wordt daarvan in kennis gesteld. Zo'n bespreking vindt zes keer per jaar plaats. Hierbij zijn de intern begeleider, de directie, de schoolarts, de schoolmaatschappelijk werker, de orthopedagoge, de schoollogopediste, de leerplichtambtenaar, de groepsleerkracht, de extra taakleerkracht en indien nodig de leerkracht bewegingsonderwijs aanwezig.

Als dit brede overleg niet voldoende aanknopingspunten oplevert om het kind op gerichte wijze te kunnen begeleiden, nemen we contact op met de school voor speciaal basisonderwijs (pré ambulante begeleiding) binnen ons Samenwerkingsverband West. De consultant van deze school neemt specifieke deskundigheid mee vanuit het speciaal basisonderwijs. Ook kan er onderzoek worden verricht door Zien in de Klas. Soms wordt aan andere instanties binnen ons netwerk Altra, Spirit, GGD, Mentrum, Bureau Jeugdzorg specialistisch onderzoek of begeleiding gevraagd. Voordat wij met een van deze instanties in contact treden, wordt u als ouder door de groepsleerkracht of de intern begeleider op de hoogte gesteld en om toestemming gevraagd. Zonder uw toestemming kan er geen sprake zijn van onderzoek!

Handelingsplannen

In de meeste gevallen wordt vervolgens besloten om met behulp van een handelingsplan het kind door de groepsleerkracht en/of extra taakleerkracht aangepast onderwijs te geven. Extra taakleerkrachten kunnen individuele of groepjes leerlingen begeleiden. Dit gebeurt meestal in de groep zelf. Soms kan een leerling met wat extra ondersteuning gewoon het programma van de groep volgen. De extra taakleerkrachten houden de groepsleerkrachten op de hoogte van de vorderingen van hun leerlingen en evalueren de opgestelde handelingsplannen met de groepsleerkracht en IB-er. Daarnaast assisteren ze de groepsleerkrachten bij gesprekken met de ouders.

Blijven zitten of een groep overslaan

In principe doorloopt een kind in acht jaar de basisschool. Het kan echter voorkomen dat een kind een jaar langer blijft of de school iets sneller doorloopt. Mochten we tot de conclusie komen dat het beter is voor een kind om te blijven zitten of een klas over te laten slaan, dan zal dit altijd tijdig aangegeven worden en in goed overleg met de ouders. Echter, de school beslist uiteindelijk over doublure of versnelling.

Verwijzing

Als een kind ondanks intensieve interne en externe begeleiding geen vooruitgang boekt, houden we een speciale leerlingenbespreking. Vaak geven we dan het advies om het kind aan te melden voor onderzoek bij onze orthopedagoge. Dit gebeurt in overleg met de ouders. De school doet vaak het didactisch onderzoek en de orthopedagoge neemt meestal het psychologisch deel en de anamnese voor haar rekening. Naar aanleiding van de resultaten van het totale onderzoek wordt besloten of een kind verwezen wordt naar een vorm van speciaal (basis) onderwijs. Het is echter ook mogelijk dat we het kind op school proberen te houden met specialistische hulp. De school zal dan, indien het niet meer haalbaar is de leerling op onze school te handhaven, in overleg met de ouders en de ambulant begeleider toch een vorm van speciaal onderwijs adviseren.

Schoolondersteuningsprofiel

Onderdeel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat alle scholen een schoolondersteuningsprofiel hebben. In ons schoolondersteuningsprofiel geven we aan welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen met een zorgbehoefte. De schoolondersteuningsprofielen worden meegenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Het schoolondersteuningsprofiel ligt ter inzage bij de directeur.

Jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, logopedie en schooltandarts

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met een schoolarts van de GGD.

De 5 jarige kinderen en de 10 jarige kinderen worden opgeroepen voor een preventief gezondheidsonderzoek. Wanneer de school of de ouders aan het onderwijs gerelateerde medische vragen hebben kunnen zij een aparte afspraak maken met de schoolarts.

Contactgegevens

Charlotte Janssen (schoolarts)
Els Wiebrands (jeugdverpleegkundige)
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12
1055 CK Amsterdam
Tel. 020 5555472

Ouder-en kindadviseur

Op onze school is een ouder- en kindadviseur aanwezig. De ouder- en kindadviseur ondersteunt de school en de ouders als zij vragen hebben over het opvoeden van kinderen of als zij zich zorgen maken over hun ontwikkeling. Alleen met toestemming van ouders zal contact gelegd worden met de ouder- en kindadviseur.

Contactgegevens ouder- en kind adviseur:

Touria Abalhaj
Tel. 020 684 1740 (via de school)

Ontwikkelingspsycholoog

Aan onze school is een ontwikkelingspsycholoog verbonden vanuit " Zien in de klas". Zij ondersteunt de leerkrachten en Intern Begeleiders met hulpvragen en voert onderzoeken uit op verzoek van school en na overleg met ouders.

Contactgegevens ontwikkelingspsycholoog
Maaïke Losekoot/Maaïek van Lankeren
Tel 020 6841740 (via de school)

Logopedie

Voor de behandeling van de mondeling taalontwikkeling is er elke week een logopediste aanwezig op school. Zij behandelt op verzoek van ouders of leerkrachten.

Contactgegevens schoollogopediste:

Marije van den Bosch
Praatmaat groep
Tel.020 684 1740 (via de school)

Fysiotherapie

Een keer per week is op school een fysiotherapeute aanwezig die kindern behandelt om de fijne motoriek te verbeteren.

fysiotherapie:

Contactgegevens

Caroline Winkelhuis
Tel.020 684 1740 (via de school)

Schooltandarts

Ongeveer twee maal per twee jaar komt de tandarts bij ons op school. U kunt uw kind onder behandeling stellen van de schooltandarts. Het is altijd mogelijk om bij de behandeling van uw kind aanwezig te zijn. Echter, u kunt uw kind niet tegelijkertijd bij een andere tandarts onder behandeling houden, dit wordt namelijk niet vergoed door de zorgverzekeraar. Voor de behandeling op school moet u schriftelijk toestemming geven. Deze toestemming kunt u altijd weer schriftelijk intrekken.

Contactgegevens schooltandarts:

RIJA
Marius Bauerstraat 30
1062 AR Amsterdam
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

Kindgesprek, rapportgesprekken, adviezen voortgezet onderwijs

Kindgesprek en rapportgesprekken

Driemaal per jaar is het structureel geregeld om een gesprek met de leerkracht te hebben.

Het eerste gesprek is een kindgesprek aan het begin van het schooljaar. Hierbij zijn het kind, de ouders en de groepsleerkracht aanwezig. Het kind is hierin sturend en kan zonodig bevraagd worden op zijn/haar leerwensen. Hiermee wordt het kind meer eigenaar van haar/zijn eigen leerproces. Er wordt hierbij een portfolio gebruikt dat het kind gedurende zijn hele basisschool behoudt. Dit gesprek duurt 15 minuten.

De andere twee gesprekken zullen vooral gaan over de behaalde resultaten en zijn gekoppeld aan het rapport. Dit gesprek duurt 10 minuten. Wanneer u als ouder behoefte heeft aan een gesprek met de groepsleerkracht, kunt u altijd een afspraak maken buiten de rapportbesprekingen om.



Onze leerlingen worden gewaardeerd op basis van hun inzet en hun kunnen. In het rapport kunt u lezen hoe de leerlingen worden gewaardeerd, Het is ook belangrijk te weten op welk niveau een kind op de basisschool binnenkomt en hoe het zich daarna op de school heeft ontwikkeld.

Tevens zal de gymdocente in het rapport een verslag doen van de aangeboden leerstof en de behaalde resultaten. Naast fysieke prestaties vinden wij de sportieve prestatie even zo belangrijk!

Basisschooladvies

Al onze kinderen doen mee aan de Centrale Eindtoets, die sinds schooljaar 2014-2015 verplicht is. De Multatulischool maakt hiervoor gebruik van de Cito eindtoets basisonderwijs.

Wij zijn er trots op dat de meeste kinderen het goed doen in het voortgezet onderwijs en ons schooladvies waarmaken. Eind groep 7 wordt er een voorlopige advies uitgebracht door de school: in groep 8 volgt vervolgens het definitieve advies. Hieronder leest u hoe zo'n advies tot stand komt.

Wat is het schooladvies in groep 8 van de basisschool?

In groep 8 geeft de basisschool advies over het type voortgezet onderwijs dat past bij uw kind. Op basis daarvan kunt u een middelbare school kiezen. De school kijkt onder andere naar het resultaat van de Cito-toetsen over de gehele schoolcarrière, de leerprestaties bij het methodisch onderwijs en de motivatie en interesses van de leerling.

Schooladvies is verplicht

Basisscholen zijn verplicht een schriftelijk schooladvies te geven. Dit advies gaat naar de middelbare school. U heeft recht op een kopie van het schooladvies. Het advies toegelicht in een gesprek.

Schooladvies is bindend

Het schooladvies is bindend. De middelbare scholen bekijken het schooladvies voordat ze beslissen over toelating. Sommige middelbare scholen laten leerlingen vooraf een toelatingstest doen.

Keuzegids/Kernprocedure

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voortgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam <http://www.amsterdam.nl/naardebrugklas>. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school

Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app.

Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website www.schoolvo.nl. De app is afgeleid van de website www.schoolkompas.nl.

Schoolkompas is een instrument waarmee leerlingen en ouders kunnen bepalen welke scholen zij tijdens de open dagen willen bezoeken. Dat zoeken op de website gebeurt in vier stappen. Ouders en leerlingen kunnen eerst zoeken naar scholen in hun buurt en die met elkaar vergelijken op vijftien kenmerken. Dat zijn kenmerken die aankomende brugklassers en hun ouders het meest belangrijk vinden: onderwijsaanbod, profiel, tevredenheid leerlingen, tevredenheid ouders, veiligheid, meepraten, invulling uitval, groepsgrootte, leerwinst, studiesnelheid, slaagpercentage, examencijfers, oordeel Inspectie, zorgplan en ouderbijdrage.

Na de selectie kunnen ouders en leerlingen hun favoriete scholen markeren en krijgen ze voor die scholen informatie waarmee ze op schoolbezoek kunnen: data en tijden van de open dagen, plus een checklist met tips voor het bezoek. Aan Schoolkompas, dat vorig jaar als proef startte in Amsterdam en Nijmegen, doet al meer dan de helft van alle VO-scholen mee.

Onderwijskundig rapport

Als een kind tussentijds de school verlaat, sturen we digitaal een onderwijskundig rapport naar de school waar het kind naartoe gaat. Hierin staan de methoden die we op onze school gebruiken en informatie over de ontwikkeling, werkhouding en toetsresultaten van het kind. Het onderwijskundig rapport kan met de ouders besproken worden door de intern begeleider. Behalve het onderwijskundig rapport wordt ook een uitschrijfverklaring meegestuurd. De school zal uw kind pas uitschrijven als de inschrijving van de nieuwe school bij ons binnen is.

4. De schoolorganisatie

Bestuur

Onze school maakt, samen met 17 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, sinds 1 augustus 2007 onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs. De stichting heeft 1 bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door de medewerkers van het bestuurskantoor.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website www.awbr.nl toegankelijk is. Aan de Centrale Stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd. De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven.

Contactgegevens:

AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs

Tel. 020 5150440

Email: info@awbr.nl

Website: <http://www.awbr.nl>

Voorschool en peuterschool

De Voorschool is een peuterspeelzaal met extra aandacht voor taal en samen spelen. Kinderen vanaf 2,5 jaar kunnen vier dagdelen per week naar de voorschool. Samen met leeftijdgenootjes leren ze spelenderwijs. Op de voorschool is veel speelgoed en zijn er speciale speelhoeken. De kinderen doen spelletjes, ze tekenen, knutselen, puzzelen, zingen en luisteren naar verhalen. De voorschool zorgt voor een goede voorbereiding op de basisschool. De voorschool Multatuli is gevestigd in het naast de school gelegen gebouw aan de Krelis Louwenstraat en in het gebouw van "KDV het Groeiparadijs" aan de Wiltzanghlaan. De voorschool heeft drie groepen. U kunt uw kind inschrijven als het 1,5 jaar is.

De peuterschool is gelijk aan de voorschool. Het verschil is echter dat op de peuterschool zowel kinderen van de voorschool en van het kinderdagverblijf samen in een groep zitten.

Voor inlichtingen en inschrijving kunt u terecht bij Stichting Impuls (020 515 8888).

We willen u er op wijzen dat uw kind niet automatisch ingeschreven is op onze school, als uw kind naar onze voorschool gaat.

Aan onze school is ook een oudercontactmedewerker verbonden. Zij is op donderdagochtend op onze school aanwezig en vrijdagmiddag op de voorschool.

De basisschool

Het leerlingenaantal op OBS Multatuli bedroeg op 01 oktober 2017 330 leerlingen verdeeld over 16 groepen.

De groepen zijn verdeeld in:
de onderbouw (groep 1 en 2)
de middenbouw (groep 3 t/m 5)
de bovenbouw (groep 6 t/m 8)

De jongste en de oudste kleuters zitten bij elkaar in één groep, voor de overige groepen geldt dat kinderen van ongeveer gelijke leeftijd bij elkaar in de groep zitten.

Soms is het organisatorisch noodzakelijk om een combinatiegroep te vormen. De gemiddelde groepsgrootte ligt rond de 22 leerlingen.



Taken en functies op de basisschool

Binnen de school zijn verschillende taken en functies voor het personeel:

- **Directie.**
De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. Zij besturen de school en staan niet voor de groep.
- **Bouwcoördinator.**
De coördinatoren van de onderbouw, middenbouw en de bovenbouw vertegenwoordigen hun bouw en sturen de leerkrachten aan.
- **Groepsleerkracht.**
De groepsleerkracht is de juf of de meester van uw kind en verzorgt het onderwijs in alle vakken. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt als het om uw kind gaat.
- **Taakleerkracht.**
De taakleerkracht is een meester of juf die met kinderen individueel of met kleine groepjes taken uitvoert. Deze taken worden in overleg met de Intern begeleider en de groepsleerkracht opgesteld. In noodsituaties kan het ook zijn dat de taakleerkracht een groep zal vervangen bij ziekte of afwezigheid van de groepsleerkracht, maar in eerste instantie zal hiervoor de brede selectie (invalpoule) benaderd worden.
- **Leerkrachtondersteuner.**
De leerkrachtondersteuner ondersteunt de leerkracht in de groep en mag onder verantwoording van een bevoegde leerkracht een groep overnemen.
- **Onderwijsassistent.**
De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht in de groep.
- **Intern begeleider.**
De intern begeleider is verantwoordelijk voor leerlingen die extra zorg nodig hebben. Hij geeft de leerkracht adviezen over extra zorg. Ook neemt hij speciale toetsen af en adviseert bij het opstellen van groep- en handelingsplannen.
Daarnaast kan de intern begeleider ook adviezen geven aan ouders.
- **Office manager.**

De office manager houdt het verzuim bij, neemt de telefoon op, voert gegevens op de computer in en houdt de leerlingenadministratie bij.

- **Conciërge.**

De conciërge verzorgt een heleboel klussen op school. Hij houdt toezicht op de gangen, kopieert voor de leerkrachten, repareert kleine gebreken enzovoort.

Stagiaires

Wij vinden het een goede zaak mee te helpen de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Daarom kunnen studenten bij ons stage lopen. Voor hun studie zullen zij ook zelfstandig les geven. De eindverantwoordelijkheid blijft echter bij de groepsleerkracht, ook als de stagiaire voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staat. Dit laatste is het geval bij 4e jaars studenten (de zgn. L.I.O.= Leraar In Opleiding).

Vervanging bij ziekte, compensatieverlof of scholing

Bij ziekte, scholing, compensatieverlof of andere korte afwezigheid is het de bedoeling dat een vervanger de groep opvangt. In de praktijk lukt dit niet altijd, want vervangers zijn schaars. In voorkomende gevallen zal een extra taakleerkracht de groep overnemen. In noodgevallen verdelen we de groep over andere groepen. Bij langdurige ziekte of afwezigheid komt er een vervangende leerkracht van De Brede Selectie.

Nieuwsbrieven en Parro



Alle informatie wordt digitaal verstuurd. We dragen zo bij aan een besparing op papier. Algemene informatie en nieuws over de school vindt u in de twee-wekelijkse nieuwsbrief en op de website <http://www.multatulischool.nl>.

Informatie die specifiek over een groep gaat verstuurd de leerkracht via Parro. Het is dus van groot belang dat alle ouders hun (goede!) emailadres op school bekend maken en doorgeven wanneer deze gewijzigd is.

Schooltijden

De Bel

De school start 's morgens om 8.30 uur. Wij willen graag stipt op tijd starten om geen onnodige lestijd te verliezen. Hier kijken we dan ook streng op toe.

Bij de start van de dag zal er 2x een bel klinken.

De eerste bel gaat om 8.15 uur, de kinderen kunnen dan de school binnen en hebben ruim de tijd om hun klas op te zoeken, eventueel broertjes en zusjes weg te brengen, jas op te hangen, en afscheid te nemen van ouder(s).

De tweede bel gaat om 8.26 uur, de kinderen zijn nog op tijd, maar krijgen de boodschap zich heel snel naar de klas te haasten opdat de les op tijd kan beginnen.

Om 8.30 uur starten de lessen. Wie dan niet in de klas zit moet zich melden bij de conciërge. Hij zal hiervan melding maken in het administratiesysteem. Tevens krijgen de kinderen (en/of ouders) een rood kaartje waar een handtekening van de ouders op moet komen.

3x te laat komen in 1 maand zal een officiële melding tot gevolg hebben. Na 2 officiële meldingen zullen we contact leggen met de leerplichtambtenaar.

Het einde van de schooltijd wordt ook aangegeven door de schoolbel, de leerkracht zorgt ervoor dat de kinderen rustig de school verlaten.

Continuerooster

OBS Multatuli heeft een continuerooster. Dit betekent voor onze school, dat alle kinderen een ononderbroken schooldag hebben, met een korte pauze van 15 minuten in de ochtend en een lange van 30 minuten tussen de middag. Alle kinderen zijn dus de hele dag op school en gaan niet tussendoor naar huis.

Lestijden

Het dagschema voor groep 1 t/m 8 is:	
Maandag	08:30 – 14:45 uur
Dinsdag	08:30 – 14:45 uur
Woensdag	08.30 – 12.15 uur
Donderdag	08:30 – 14.45 uur
Vrijdag	08:30 – 12.15 uur

Eten tussen de middag

De leerkracht eet met de kinderen in de eigen klas.

Als de lunch begint dan; zitten de kinderen op hun eigen plek aan tafel, de tas hangt aan de stoel en de lunchspullen staan optafel;

de kinderen blijven aan tafel zitten tot ze klaar zijn met eten;

na de lunch werken/spelen de kinderen aan een, van tevoren, afgesproken activiteit (dit zijn geen schoolactiviteiten);

na de lunch wordt er buiten gespeeld; bij regen zijn er activiteiten die de kinderen na de lunch binnen mogen doen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders of de kinderen hun broodtrommel al dan niet leeg-eten.

Ten aanzien van de mee te nemen etenswaren hanteert de school de volgende regels:

Dranken:

- Op de Multatulischool drinken de kinderen alleen water. (Jump-in beleid)

Etenswaren:

- **Wel:**
brood met beleg; fruit (eventueel van tevoren schoon gemaakt); rauwkost zoals komkommer, snoeptomaatjes, wortel (van tevoren schoongemaakt); crackers en rijstwafels.
- **Geen:**
koeken (zoals gevulde koek, liga, sprits, stroopwafel of koek met chocola); candybars (zoals Mars, Snickers, Twix, reep chocola); snoep en zoetwaren (zoals zuurtjes, kauwgom, lollies, pepermunt, drop); snacks (gefrituurd zoals een frikandel of kroket).

Buitenspelen in de ochtend

Alle kinderen van de groepen 3 tot en met 8 hebben 's ochtends ook een kwartier pauze. Kleuters hebben elke ochtend en middag 1 uur "speeltijd". Zij gaan dan naar buiten of krijgen les in het speellokaal. Voor of na deze pauze in de ochtend mogen de kinderen iets eten en drinken. Wij gaan er van uit dat u uw kind een gezond pauzehapje meegeeft. Het is niet de bedoeling dat dit pauzehapje in de plaats van een goed ontbijt komt. Het is belangrijk dat uw kind goed ontbijt voordat het naar school gaat.



Buitenspelen tussen de middag

Bij mooi weer spelen de kinderen buiten. Er wordt toezicht gehouden door twee personen, waarvan er minstens één een bevoegd leerkracht is.

De groepen 1/2 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein. De groepen 3 t/m 8 spelen tegelijkertijd buiten op het E. Petriplein, P. Ovaaplein en in de speeltuin. Bij regen zijn er activiteiten binnen, die de kinderen kunnen doen.

Waarden, normen en schoolregels

Diversiteitsbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school moet een instituut zijn waarin én omheen leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen.

Het diversiteitsbeleid van het openbaar onderwijs in Amsterdam is een onderdeel van het bovenscholse Veiligheidsplan, welke u kunt inzien op de website van ons schoolbestuur AWBR.



Pedagogische doelstelling

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens worden als gelijke van elkaar behandeld en gaan op voet van gelijkheid met elkaar om. Dat wil zeggen dat op grond van sekse geen onderscheid mag worden gemaakt.

Gedragregels

Op grond van bovenstaande hanteren we de volgende gedragsregels:

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens hebben gangbaar fysiek contact met elkaar, bijvoorbeeld mannen en vrouwen geven elkaar een hand bij kennismaken of begroeten.

Meisjes en jongens hebben gemengd les en spelen met elkaar.

Mannen en vrouwen communiceren op gelijke voet met elkaar.

Leerkrachten hebben gesprekken met ouders, zowel met moeders als met vaders.

Jongens en meisjes zwemmen en gymmen gezamenlijk, maar krijgen wel aparte omkleed- en douchefaciliteiten vanaf groep 3.

Zowel kinderen als volwassenen, mannen en vrouwen, kijken elkaar aan als zij met elkaar spreken.

Vanuit het ministerie is een leidraad voor kleding op scholen opgesteld. De OBS Multatuli hanteert deze leidraad die bij de directie ter inzage ligt.

Belangrijk uitgangspunt voor openbare scholen is dat het dragen van een hoofddoek op het terrein van de openbare scholen toegestaan is mits gezicht en handen vrij van stof zijn.

Gezichtsbedekkende kleding is niet toegestaan omdat dit de onderlinge communicatie belemmert.

Omgangsregels

Wij gaan in de omgang met elkaar uit van de volgende basisbeginsels:



We vertrouwen elkaar.

We helpen elkaar.

Niemand speelt de baas.

Niemand lacht uit.

Niemand doet zielig.

Schoolregels

Aan het begin van het schooljaar bespreken de leerkrachten de volgende schoolregels met de leerlingen:

- Iedereen heeft respect voor elkaar en voor eigendommen van iedereen.
- Vechten, pesten of schelden mag niet.
- Rustig lopen in alle gangen, niet rennen.
- Iedereen komt op tijd, bij voorkeur is iedereen bij de eerste bel aanwezig.
- Na de eerste bel gaat iedereen naar de klas, na de tweede bel beginnen de lessen.
- Er wordt niet gesnoept, behalve bij verjaardagen .
- Water of Melk, wordt voor of na de pauze in de klas opgedronken
- Neem bij voorkeur geen sieraden of andere waardevolle spullen mee naar school.
- Bij bewegingsonderwijs is het dragen van sieraden verboden, dat is gevaarlijk.
- Op de gewone speelplaats mag niet worden gevoetbald in verband met de ramen. De leerkracht vertelt waar wel mag worden gevoetbald.

Verjaardagen

De kinderen mogen hun verjaardag in overleg met de leerkracht in de klas vieren. Voor elk kind mag er één traktatie zijn, dus geen zakken vol snoep. Bij voorkeur wenst de school een “gezonde” traktatie waarbij wel rekening wordt gehouden met gebruiken van halalproducten aangezien wij veel leerlingen hebben die dit vanuit hun geloofsovertuiging alleen mogen eten.

De kinderen gaan na het trakteren bij de directie, administratie, conciërge en intern begeleiders langs om een sticker of een cadeautje te halen. We gaan niet meer alle klassen langs om het onderwijsproces niet onnodig vaak te onderbreken.

Een eventuele traktatie voor de leerkrachten kan neer worden gezet op de tafels in de hal.

Voor tips voor gezonde traktaties kijk eens op de volgende websites:

<http://www.party-kids.nl>

<http://www.gezondtrakteren.nl/>

<http://www.traktatietips.nl/>

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun eigen klas.

Ouders krijgen van de leerkracht informatie wanneer het is en hoe het gevierd wordt.

Hoofdluis

Met betrekking tot hoofdluis kennen wij de volgende procedure: ouders signaleren hoofdluis bij hun kind. Dit wordt gemeld bij de leerkracht. De leerkracht neemt contact op met de geïnstrueerde “hoofdluisouder” die vervolgens de hele groep controleert.

Bij constatering van hoofdluis wordt de leerkracht ingelicht en deze meldt dit aan de ouders die met de behandeling volgens de richtlijnen van de GGD afdeling jeugd gezondheidszorg aan de gang gaan. Na ongeveer 2 weken komt er een “na-controle” door de “hoofdluisouder.” In het uiterste geval, als de hoofdluis na een aantal keren te zijn geconstateerd, nog aanwezig is, kunnen wij besluiten het kind naar huis te sturen tot de hoofdluis verdwenen is. Voorkomen van hoofdluis kunt u doen door wekelijks uw kind te controleren. Iedere groep heeft één of meerdere “hoofdluisouders”.

Op de fiets naar school

Steeds meer kinderen gaan op de fiets naar school. Een goede ontwikkeling! Er gelden echter een paar regels:

De school heeft beperkte stallingsruimte. Kinderen die op loopafstand van de school wonen mogen dan ook niet met de fiets komen.

Fietsen moeten geplaatst worden in de fietsenrekken.

Fietsen op eigen risico gestald bij de school. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade of diefstal van fietsen gestald bij de school of op het schoolplein.

Mobiele telefoons

Wij merken dat steeds meer kinderen een mobiele telefoon mee hebben naar school. Hier hebben wij als school geen problemen mee, echter wij hanteren de volgende regels m.b.t. mobiele telefoons:

mobiele telefoons worden meegenomen op eigen verantwoordelijkheid. De school (en directie) zijn niet verantwoordelijk voor enige schade, vermissing of diefstal van mobiele telefoons meegenomen naar school.

Onder schooltijd zijn de telefoons uit en niet zichtbaar.

Indien de telefoon toch aan staat of zichtbaar is, wordt hij ingenomen en in de kluis bij de directie gelegd.

Na een week kan hij worden opgehaald in het bijzijn van een van de ouders.

Privacy beleid

Wij houden ons aan de wet voor privacy en geven geen informatie van en over leerlingen, leerkrachten en ouders door aan derden, zonder toestemming van de ouder(s) en/of verzorger(s).

Fotograferen door medewerkers

Voor promotiedoeleinden maken wij op school af en toe foto's. Bij plaatsing van een foto op de website of op facebook nemen wij altijd de nodige zorgvuldigheid in acht. Het kind moet trots kunnen zijn op de afbeelding en we zorgen ervoor dat de gemaakte foto discreet is om misbruik zoveel mogelijk te voorkomen. Indien u niet wenst dat door ons gemaakte foto's van uw kind(eren) in onze publicaties en op de website worden gebruikt, kunt u dit schriftelijk kenbaar maken aan de directie. Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

Filmen door medewerkers

Bij ons op school maken we regelmatig gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB). SVIB is een methode van leerkrachtbegeleiding waarbij korte video-opnamen in de groep worden gemaakt met als doel leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Het is gebleken dat een dergelijke aanpak veel bijdraagt aan de professionalisering van de leerkrachten en daarmee de school. Vandaar dat steeds meer scholen deze vorm van begeleiding binnenhalen.

Naast de begeleidende functie heeft SVIB tevens een informerende functie.

Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

Het spreekt vanzelf dat de beelden alleen voor onderwijskundige doeleinden worden gebruikt en dat wij met het gemaakte materiaal vertrouwelijk omgaan.

Na het opgeven van uw kind bij ons op school, gaan wij ervan uit dat u het eens bent met het hier gestelde.

Fotograferen en filmen door ouder(s) en / of verzorger(s)

Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas en sportdag, lopen veel ouders rond met foto- of filmapparatuur. Wij begrijpen dat u het leuk vindt om uw kind bij dit soort gelegenheden te fotograferen en te filmen. Wij verzoeken u hier terughoudend mee om te gaan i.v.m. de privacy van de kinderen. In de klas mogen ouder(s) en/of verzorger(s) niet fotograferen of filmen.

Bij bepaalde gelegenheden kan het gebeuren dat de groepsleerkracht fotografeert en u in de gelegenheid stelt afdrukken te bestellen. U kunt alleen digitaal materiaal krijgen waar behalve uw kind ook andere kinderen op staan als hiertegen geen bezwaar is gemaakt door andere ouders.

Wilt u bij een verjaardag een foto van uw kind op school maken, dan kan dat in overleg met de leerkracht.

Media

Zo nu en dan vertonen de media belangstelling voor onze school. Dit houdt o.a. in dat we bezoek kunnen krijgen van mensen van de televisie, de radio en de krant. Wij staan voor al deze belangstelling open, maar verlangen bij medewerking wel dat de gemaakte programma's aan "goede smaak" voldoen. Voor ons is het bij de gerealiseerde opnamen veelal ondoenlijk aan iedere ouder persoonlijk toestemming te vragen voor uitzending van het gemaakte materiaal. Heeft u er bezwaar tegen dat uw kind hieraan meedoet, dan verzoeken wij u dit schriftelijk aan de directie kenbaar te maken. Het spreekt overigens vanzelf dat we de privacy van kinderen waarborgen. Gaat het om geluids- of filmtechnisch volgen van één kind of een klein groepje kinderen in een specifieke situatie, dan nemen we altijd apart contact op met de ouders in verband met het verkrijgen van toestemming.

Verlof en verzuim

Verlof

Een verzoek om verlof, anders dan door ziekte, moet u altijd bij de directie indienen. De directie beoordeelt het verzoek en neemt een beslissing (toestemming of weigering). Bij een eventuele afwijzing kunnen ouders bij de leerplichtambtenaar in beroep gaan. Wanneer een ouder zonder verlof een kind van school houdt of wanneer het

kind langer wegblijft dan is afgesproken, geeft de directeur dit door aan de leerplichtambtenaar. Mogelijk volgt dan een proces-verbaal.

Meer informatie:

<http://www.bureauleerplichtplus.nl>

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Tel. 020 2531736

Schoolverzuim

Schoolverzuim willen we zoveel mogelijk vermijden.

Daarom hebben wij duidelijke regels voor. Wanneer uw kind onverwachts door ziekte niet naar school kan komen, vragen wij u ons voor 09.00 uur te bellen. U kunt ook een briefje meegeven aan een ander kind of zelf even op school langskomen. Wanneer wij geen bericht ontvangen, neemt de conciërge of de administratief medewerkster telefonisch contact met u op. Ongeoorloofd verzuim moeten wij melden aan de leerplichtambtenaar. U krijgt van de school bericht van de melding. Dit kan gevolgen voor u hebben. Het is dus heel belangrijk altijd de school in te lichten bij afwezigheid. Ook uit preventief oogpunt voor de goede ontwikkeling van uw kind dienen de 4-jarigen regelmatig, net als de andere kinderen, de school te bezoeken. De 4-jarigen zijn dan nog niet leerplichtig, ze hebben wel verschijningsplicht en moeten net als alle andere kinderen afgemeld worden als ze niet op school komen.

Op tijd komen

Het kan een keer voorkomen dat uw kind niet op tijd op school is en dan hoort u ons niet klagen. Maar het wordt anders als het regelmatig voorkomt. Te laat komen kunnen we niet normaal gaan vinden. Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school komt. Als uw kind te laat komt, mist uw kind elke dag een stukje van de les. Ook stoort het de andere leerlingen en de leerkracht, als uw kind te laat de klas in komt. Ook blijkt uit onderzoek dat kinderen die op de basisschool al regelmatig te laat komen een veel grotere kans hebben om hun vervolgopleiding niet af te maken.

Opvang voorschools en buitenschools

De overheid wil dat ouders met schoolgaande kinderen beter in staat zijn om zorg en werk te combineren. Ook vindt de overheid het van belang dat er gekwalificeerd personeel werkt op de VSO en BSO. Binnen het bestuur zijn hier afspraken over gemaakt. Deze zijn vastgelegd in "de Kaders BSO en TSO van bestuur AWBR". De Kaders BSO zijn in te zien op school.

De voor- en buitenschoolse opvang wordt verzorgd door stichting Impuls.



Zij zijn gehuisvest in twee locaties waar u voor opvang terecht kunt. De VSO en de BSO voldoen aan de kaders welke door het bestuur van AWBR zijn vastgesteld. De aanmelding moet u rechtstreeks doen en verloopt niet via school. Wees hier op tijd bij, want er kunnen wachtlijsten zijn.

Daarnaast hebben wij ook samenwerkingsverbanden met andere aanbieders. Voor de contactgegevens verwijzen we naar onze website.

De kinderen verzamelen zich na het uitgaan van de school in de gang. Hiervandaan worden ze opgehaald door een medewerker van de BSO. Indien kinderen mee doen aan een naschoolse activiteit (NSA), dienen ouders dit zelf door te geven aan de BSO. Wel hebben we afspraken met de BSO over het op halen op school na de NSA.

Contactgegevens VSO:

Het groeiparadijs

Wiltzanghlaan 38

1055 KH Amsterdam

Tel. 020 686 4952

Email: bso.groeiparadijs@impuls.nl

Aanmelding van nieuwe leerlingen

Informatieochtend

Het uitzoeken van een basisschool is een grote beslissing in het leven van uw kind waar u rustig en uitgebreid te tijd voor zult nemen. Het bezoeken van verschillende scholen is hier een belangrijk onderdeel van. Hier kunt u een kijkje nemen in het gebouw, welke kinderen zitten op de school, welke leerkrachten werken er, hoe bieden ze het onderwijs aan en welke activiteiten worden er aangeboden.

Wij bieden 8x per jaar de mogelijkheid om een informatie-ochtend bij te wonen. Een groep belangstellende ouders krijgt dan een presentatie over; de school, haar visie en werkwijze. Een rondleiding door de school is tevens een belangrijk onderdeel van de informatiebijeenkomst. Hiermee kunt u een goed beeld vormen van de Multatulischool.

Stedelijk Toelatingsbeleid

Het Stedelijk Toelatingsbeleid houdt in dat er één systeem is waarmee kinderen die de vierjarige leeftijd bereiken in Amsterdam aangemeld en geplaatst kunnen worden op ruim 200 Amsterdamse basisscholen. Ouders kunnen zich in één keer aanmelden bij verschillende basisscholen.

In het kort

Als een kind 4 jaar wordt, kan het naar de basisschool. Wanneer het kind drie jaar is, ontvangen de ouders informatie over de aanmelding en inschrijving. Ouders hebben daarna minimaal zes maanden de tijd om zich te oriënteren, scholen te bezoeken en hun kind aan te melden. Ouders melden hun kind vervolgens aan op de school van eerste keuze. Deze school registreert de aanmelding in een centraal systeem. De ouder moet hierbij ook aangeven wat de tweede, derde en volgende keuze voor basisscholen is. De plaatsing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren en de voorrangsregels. Minimaal zes maanden voordat het kind naar de basisschool gaat, krijgen de ouders te horen op welke school een plaats voor hun kind is gereserveerd. Daarna kunnen zij hun kind inschrijven op deze school.

Voorrang op een school

Ieder kind heeft voorrang op 8 scholen in de buurt waarvan minimaal 1 conceptschool. De voorrang wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van het kind en de basisschool. Wilt u een overzicht van uw voorrangsscholen? Vul uw postcode en huisnummer in op Amsterdam.nl/schoolwijzer voor een overzicht.

Voorrangsregels

Als de school voldoende plaatsen heeft voor het aantal aanmeldingen, dan wordt het kind automatisch geplaatst. Bij ruim 75% van de Amsterdamse scholen is dit het geval. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, dan gelden er voorrangsregels. Deze voorrangsregels zijn:

- * Een broertje of zusje zit op de school van eerste keuze op het moment dat het kind vier jaar wordt;
- * Het kind heeft een VVE-indicatie, gaat naar de voorschool die bij de school is aangesloten en heeft de school als voorrangsschool;
- * Het kind zit op een Integraal Kindcentrum (IKC) waar de school van eerste keuze onderdeel van uitmaakt én heeft de school als voorrangsschool;
- * De ouder van het kind is werkzaam op de school in een dienstverband voor onbepaalde tijd;
- * Het kind heeft de school als voorrangsschool.



Niet-deelnemende scholen

Ruim 200 scholen doen mee aan het stedelijk toelatingsbeleid. Een aantal scholen in Amsterdam Centrum en Zuid doen niet mee. Zij hebben hun eigen toelatingsbeleid. Wilt u uw kind inschrijven voor één van deze scholen? Neem dan contact op met deze scholen voor meer informatie over hun toelatingsbeleid.

Voordelen van een stedelijk toelatingsbeleid

- * Eén systeem voor de hele stad Heldere afspraken over aanmelding en inschrijving maakt het makkelijker voor ouders om hun kinderen aan te melden voor de basisschool;
- * Beter zicht op benodigde capaciteit Dit systeem zorgt ervoor dat er geen dubbele inschrijvingen meer komen op

scholen. Hierdoor zijn scholen beter in staat om in te schatten hoeveel leerlingen zij kunnen verwachten in het nieuwe jaar, om zo bijvoorbeeld tijdig extra capaciteit te organiseren.

Voor informatie over onze school kunt u ook terecht
<http://www.scholenopdekaart.nl>
<http://www.amsterdam.nl/schoolwijzer>

Inschrijving van kinderen die 4 jaar worden

Nadat uw kind definitief geplaatst is op onze school door het aanmeldingsbureau, krijgt u een uitnodiging voor een intake gesprek op de school. Voorafgaand aan dit intakegesprek krijgt u een inschrijfformulier, dat u ingevuld dient mee te nemen naar het gesprek samen met een kopie van de zorgpas van het kind en een kopie van de identiteitsbewijzen van beide ouders. Tijdens het gesprek zullen we spreken over uw verwachtingen van de school, de ontwikkeling van uw kind tot nu toe en is er de mogelijkheid om vragen te stellen.

U krijgt dan ongeveer vier weken voordat uw kind 4 jaar wordt een informatiepakketje met een uitnodiging voor de eerste echte schooldag. Voor deze dag mag de kleuter alvast vier dagdelen komen wennen in de kleutergroep. Het kind komt dan eenochtend, een middag en nog een hele dag. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht waarbij het kind in de groep komt.

Kinderen die direct na de zomervakantie geplaatst worden, hebben geen eenochtend. De reden hiervoor is dat kinderen aan het einde van het schooljaar in overvolle groepen zouden moeten meedraaien. Bovendien zijn de laatste weken voor de zomervakantie hectische weken (sportdag, schoolfeest, schoonmaak enzovoort). De leerkracht kan dan niet voldoende aandacht besteden aan een kind dat komt wennen.

Inschrijving van kinderen ouder dan 4 jaar

Bij een aanmelding van een leerling van een andere school bijvoorbeeld na een verhuizing, vindt een gesprek plaats tussen de directeur en de ouders. Daarna wordt er contact opgenomen met de school van herkomst. Gegevens over het functioneren van het kind worden uitgewisseld zoals een overzicht van het leerlingvolgsysteem en een uitgebreid onderwijskundig verslag. Daarnaast doet de intern begeleider een intake met het kind. Op deze manier proberen we zo zorgvuldig mogelijk te kijken in welke groep de leerling het best geplaatst kan worden. In principe worden alle leerlingen toegelaten tot onze school, tenzij de school niet kan voorzien in de specifieke behoeften van het kind. Het kan voorkomen dat er sprake is van uitzonderlijke en/of zware problematiek waarvoor wij niet over de juiste begeleidingsmogelijkheden beschikken. Uitgangspunt bij plaatsing van een leerling is in de eerste plaats: kunnen we het kind de begeleiding bieden die het nodig heeft. Bij de afweging voor plaatsing spelen nog meer factoren een rol. Er wordt onder andere gekeken naar de groepsgrootte, het aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften in een groep, de mogelijkheden van extra ondersteuning en individuele begeleiding, de omvang en aard van de ambulante begeleiding, de deskundigheid en inzet van de leerkrachten, de aanwezigheid van een remedial teacher, afstand en vervoer en mogelijkheden voor technische aanpassingen van school en klaslokaal. De grenzen aan wat we kunnen bieden, hebben we vastgelegd in een zorgprofiel.

Passend onderwijs

Begeleiding in het kader van Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 moet onze school passend onderwijs leveren. Wat betekent passend onderwijs nu eigenlijk?

Wat is passend onderwijs?

Het idee onder passend onderwijs is dat scholen goed kunnen omgaan met de verschillen tussen kinderen en dat er binnen Amsterdam een dekkend aanbod is voor elk kind. Bij voorkeur worden kinderen zoveel mogelijk in het basisonderwijs begeleid. Daar krijgen de schoolbesturen ook meer geld voor. Hoe minder kinderen een bestuur verwijst naar het speciaal onderwijs, hoe meer geld zij krijgt. Alleen als het op de basisschool echt niet lukt, komt het speciaal onderwijs in beeld. Dat kan tijdelijk of permanent zijn.

Zorgplicht

Het schoolbestuur heeft vanaf 1 augustus 2014 een zogenaamde 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om voor passende ondersteuning te zorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Dat betekent niet dat ouders er recht op hebben dat dat op die school gebeurt. De school kan simpelweg geen plaats hebben. Het kan ook zijn dat de school de juiste ondersteuning niet kan bieden. De zorgplicht zegt dan dat het schoolbestuur moet zorgen voor een school die dat wel kan. Elke school moet natuurlijk wel kunnen aantonen wat het onderneemt om zoveel mogelijk kinderen te kunnen begeleiden.

Insteek van het schoolbestuur

De scholen van AWBR verwijzen heel weinig kinderen naar het speciaal (basis)onderwijs. Voor ons begint passend onderwijs daarom bij de kwaliteit van het basisrepertoire van onze 'gewone' basisscholen. Hoe goed zijn wij in staat om te gaan met verschillen tussen kinderen? Welke specifieke kennis hebben we in huis? Hoe sterker die basis is, hoe meer we uit de kinderen kunnen halen en hoe minder extra voorzieningen nodig zijn. Dat betekent dat onze scholen vooral gericht zijn op het versterken van hun basisondersteuning en als een kind bijzondere begeleiding krijgt, moet de leerkracht daar ook van kunnen leren.

De school krijgt een duidelijker profiel?

Elk kind is anders en elk kind heeft dus een andere onderwijsbehoefte. De school beschrijft in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) het te bieden heeft voor allerlei onderwijsbehoeftes. Zo kan een ouder lezen welke specifieke deskundigheid de school in huis heeft, wat de basisondersteuning is, wat er georganiseerd wordt voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben, hoe ouders betrokken worden en welke ambities de school heeft. Dat is handig voor de schoolkeuze, maar ook voor ouders die al kinderen op de school hebben, maakt het duidelijk wat men van de school kan verwachten.

Geen rugzak meer. Welk recht hebben ouders?

Voor sommige kinderen die extra begeleiding nodig hadden, konden ouders voor 1 augustus 2014 een zogenaamde "rugzak" aanvragen. Dat betekende dat de school over geld kon beschikken om die extra begeleiding te regelen. Ouders van een kind met een rugzak hadden er recht op dat het geld

alleen voor hun kind werd gebruikt. Na 1 augustus 2014 is deze manier van werken vervallen. Ouders van kinderen met een rugzak hebben dan geen recht meer op een individueel budget voor hun kind. Scholen krijgen nu een vast bedrag om die extra begeleiding te kunnen verzorgen. Het voordeel is dat er geen tijdrovende aanvraagprocedures nodig zijn en het geld ook gebruikt kan worden voor kinderen die voorheen niet zo'n rugzak kregen, maar wel extra aandacht nodig hebben. Door een overgangsbudget kunnen scholen nog minimaal over hetzelfde budget beschikken om voormalige rugzakkinderen te helpen. Alleen de kinderen met een visuele of auditieve beperking en kinderen met een spraak-taalstoornis kunnen nog wel zo'n eigen budget of "rugzak" krijgen.



Extra ondersteuning sneller geregeld

Het oude systeem zat vol met hinderlijke bureaucratie. Als de school vastliep met een kind, moest de directeur zich wenden tot een aparte instantie voor advies. Dat was een stedelijk loket, dus scholen moesten geregeld een tijdje op hun beurt wachten. Vervolgens was het regelen van extra begeleiding tijdrovend en betekende het veel papierwerk voor de school. De extra begeleiding werd voor een deel verzorgd door een aparte dienst en dat sloot niet altijd aan op wat de school nodig had. Een krakend systeem. Met passend onderwijs grijpen wij de kans aan om die bureaucratie drastisch te verminderen. Zo zorgen wij ervoor dat het geld dat bij het bestuur binnenkomt voor het grootste deel direct naar de scholen gaat, zonder aanvraagprocedures. Mocht er voor uw kind een arrangement nodig zijn die buiten de basisondersteuning van de school valt, dan wordt er door de intern begeleider van de school, in samenwerking met de leerkracht, een aanvraag ingediend bij Steunpunt West.

Steunpunt West

Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig. Ze kunnen moeilijk leren, hebben een handicap of

gedragsproblemen. Soms hebben deze kinderen extra ondersteuning nodig op de 'gewone' school, soms past een speciale school beter. De AWBR scholen en ouders kunnen voor extra ondersteuning terecht bij Steunpunt Passend Onderwijs (SPO) West, www.spowest.nl. Voor kinderen waarbij een speciale school beter past, wordt samen met de ouders een Toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd bij het Samenwerkingsverband Amsterdam/Diemen.

Mogelijkheden om uw kind extra te begeleiden

Het begrip "onderwijsarrangement" staat voor de manier waarop de school extra begeleiding voor kinderen organiseert. Een arrangement betekent dat uw kind naast de gewone leerkracht geholpen wordt door een speciale leerkracht in of buiten de klas. Welke arrangementen naam school invullen heeft, staat in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Al krijgt uw kind begeleiding van een andere leerkracht, de eigen leerkracht van uw kind blijft voor u altijd het aanspreekpunt.

Uw rol als ouder en de rol van school

Met ouders slaan we vanaf 1 augustus 2014 een andere weg in. Het kwam nog vaak voor dat ouders alleen geïnformeerd werden over de ontwikkeling en begeleiding van hun kind. Als er bijzondere begeleiding nodig was, werd hun toestemming gevraagd. Voor veel leerkrachten betekent de samenwerking met ouders veel meer dan dat. Zij zien ouders als ervaringsdeskundigen van hun eigen kind met wie zij samen op zoek gaan naar de beste ondersteuning voor het kind. Die manier van kijken wordt de norm binnen naam school. Dat neemt niet weg dat het voor ouders kraakhelder moet zijn dat de school de zorgplicht heeft en dus de regie voert over de ondersteuning tijdens schooltijd.

Handelingsgericht werken: Wat heeft uw kind nodig?

Passend onderwijs gaat over de vraag hoe goed scholen de onderwijsbehoefte van een kind scherp krijgen en daarop aansluiten. Dat noemen we 'handelingsgericht werken'. Dit vraagt om ondernemende, innovatieve leerkrachten die goed samenwerken, onder andere met ouders. U kunt 'handelingsgericht werken' herkennen aan het volgende:

1. U wordt als ervaringsdeskundige aangesproken en vroegtijdig betrokken;
2. De leerkrachten zijn gericht op de talenten van uw kind, dus wat het wèl kan;
3. De analyse van wat uw kind nodig heeft is grondig en wordt gebaseerd op methodetoetsen, cito-toetsen, observaties van de leerkracht, uw ervaring en eventueel op inzichten van andere deskundigen;
4. Er wordt systematisch en doelgericht gewerkt aan de begeleiding van uw kind.
5. U weet precies wat het doel van een aanpak is, wat er is ondernomen, hoe dit heeft gewerkt en of dit heeft geleid tot een andere aanpak.

Hoe krijgt mijn kind passende begeleiding vanaf 1 augustus 2014?

De route om de passende begeleiding te krijgen, bestaat uit de volgende fasen:

Fase 1. De leerkracht kan bieden wat uw kind nodig heeft. De leerkracht bespreekt met u de ontwikkeling in 10-minutengesprekken en eventueel tussentijds. De leerkracht is erop toegerust omtrent de organisatie en de manier van uitleggen rekening te houden met de verschillen tussen kinderen. Dit maakt hij/zij inzichtelijk in een groepsplan.

Fase 2. De leerkracht merkt dat het basisaanbod voor uw kind niet goed werkt. Dit wordt met u besproken en met de intern begeleider. Samen met u wordt bekeken welke aanpak wel succes zou kunnen hebben en u wordt vervolgens betrokken bij de voortgang.

Fase 3. De leerkracht vertelt u dat de aanpak of aanpakken in fase 2 niet goed genoeg hebben gewerkt. Elke school werkt met een ondersteuningsteam. Dit team kan bestaan uit de ouder(s), de directeur, intern begeleider, leerkracht, specifieke deskundigen van Steunpunt West of het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen. Zij bespreken samen met u de stappen die nu gezet moeten worden. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek zijn. Het kan ook zijn dat gewerkt gaat worden met extra begeleiding in de vorm van een zogenaamd 'onderwijsarrangement'. Het ondersteuningsteam zal ook in de gaten houden wat het effect van het onderwijsarrangement is.

Fase 4. In een gesprek wordt u verteld dat het onderwijs in de klas aangevuld met extra begeleiding (onderwijsarrangement) niet de passende begeleiding is voor uw kind en dat de school in deze situatie "handelingsverleggen" is. Er zal bekeken moeten worden welke andere basisschool of speciale (basis) school wel de passende begeleiding kan bieden voor uw kind. Als het idee bestaat dat uw kind het best past in het speciaal (basis) onderwijs, dan zal de school contact opnemen met de personen die binnen Amsterdam gaan over het overplaatsen van kinderen naar het speciaal (basis) onderwijs. Als uw kind plaatsbaar is, zal aan u gevraagd worden akkoord te gaan met de overplaatsing.

Wat is een noodprocedure?

De noodprocedure wordt ingezet als het met de ontwikkeling van het kind niet goed gaat en er heel snel een overplaatsing naar een andere school nodig is voor het kind. Het gaat om een onhoudbare situatie bijvoorbeeld vanwege het gedrag van het kind. Vaak werken ouders hieraan mee. Als dat niet zo is, zullen wij met medeweten van de leerplicht en onderwijsinspectie een overplaatsing moeten forceren.

Wat als ouders het niet eens zijn met de school?

Onze school gaat er alles aan doen om samen met ouders op te trekken, ook als er sprake is van zorgen. Toch kan het zijn dat u het niet eens bent de begeleiding van uw kind of met de manier waarop de school de zorgplicht uitvoert. Wat kunt u dan doen?

Step 1: De begeleiding vindt vooral in de klas plaats, dus klopt u het eerst aan bij de leerkracht. Samen kan gekeken worden naar een oplossing. Van ouder en leerkracht verwachten wij een oplossingsgerichte houding.

Step 2: Als het met de leerkracht niet lukt, kunt u naar de directeur. De directeur zal alles op alles zetten om in het belang van het kind weer samen door te kunnen gaan. Het aanbieden van een second opinion kan hier ook aan de orde zijn.

Step 3: Als u merkt dat het gesprek met de directeur niet goed verloopt, kunt u om bemiddeling vragen. De directeur heeft ook de verantwoordelijkheid om bemiddeling door het bestuur voor te stellen en te regelen. Als dat niet helpt is ook mediation door een externe professional mogelijk.

Step 4: Als deze bemiddeling niet werkt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling die in deze schoolgids is vermeld. U kunt ook bezwaar maken tegen genomen besluiten van de directie.

Meer informatie?

Wilt u meer weten over passend onderwijs, dan kunt ook de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpuntpassendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook contact zoeken met de directeur van uw school.

Regels voor schorsing en verwijdering van een leerling

In bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- * bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- * herhaalde les-/ordeverstoringen;
- * wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- * diefstal, beroving, afpersing;
- * bedreiging;
- * geweldpleging;
- * gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- * handel in drugs of gestolen goederen;
- * bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden bij de volgende regels:

- * In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- * Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);
- * De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- * De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- * Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag

wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;

- * Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;
- * De schorsing kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- * De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- * De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
- * Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
- * Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- * Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

Tegen de schorsingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerdere schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal. Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten, er geldt een resultaatsverplichting. Die andere school kan overigens ook een school of instelling voor speciaal (voortgezet) onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen vereist.

Onderwijsgeschillencommissie

Als u het niet eens met de verwijdering van uw kind, dan kunt u terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs. Onze school is op basis van de Wet aangesloten bij deze commissie die valt onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering.

Wanneer u als ouder bij het AWBR schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen de verwijdering, dan moet het schoolbestuur het oordeel van de commissie af wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter. Bij de rechter kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen.

Verder kunnen aan deze commissie, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: www.awbr.nl.

Sponsoring

Sponsoring kan een inkomensbron voor de school zijn.

Sponsoring – dit is het beschikbaar stellen van geld of goederen door derden in ruil voor publiciteit – achten wij verantwoord als de wederdienst van de school geen negatieve invloed heeft op het onderwijsleerproces.

Daarnaast mag het product van de sponsor de pedagogische taak van de school niet in de weg staan.

5. Activiteiten

Naschoolse activiteiten

Voor alle leerlingen van onze school bieden wij een speels, prikkelend en leerzaam aanbod aan naschoolse activiteiten aan. De activiteiten zijn heel afwisselend. Zo zijn er activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, sport, expressie, techniek, creatief en natuur en milieu. In de laatste les, na een periode van 8 weken is er een presentatie voor de ouders.

Lukida

Lukida organiseert voor onze school de culturele naschoolse activiteiten.

De organisatie LUKIDA wordt geleid door Jesse Dijkman.

Voor de naschoolse activiteiten kunnen alle kinderen zich inschrijven, maar per activiteit zijn er een maximaal aantal plaatsen beschikbaar. We proberen de beschikbare plaatsen zo eerlijk mogelijk te verdelen over alle kinderen, maar kunnen helaas niet voorkomen dat kinderen teleurgesteld zullen worden.

Ook als uw kind naar de buitenschoolse opvang gaat, kan hij /zij meedoen. We hebben hierover afspraken gemaakt met de buitenschoolse opvang.

Vanuit het Stadsdeel hebben we (en alle scholen in West) de opdracht gekregen inkomensafhankelijke ouderbijdragen te vragen.

De volgende bijdragen zullen worden gevraagd:

Stadspastarief:	€ 1,00 per les
Inkomens tot € 25.000:	€ 1,50 per les
Inkomens tussen € 25.000 - € 41.000:	€ 2,00 per les
Inkomens > € 41.000:	€ 3,00 per les



West Beweegt:

West Beweegt organiseert namens de gemeente het naschoolse sportaanbod op onze school. Het aanbod wisselt per periode. Er zijn verschillende sportclinics te volgen, b.v.: atletiek, volleybal, voetbal, judo, basketbal, tennis of sport en spel. Inschrijving gaat via inschrijfformulieren of digitaal. Informatie hierover is op school te verkrijgen.

Huiswerkbegeleiding / Sociale vaardigheden

Voor onze leerlingen van groep 7 en 8 is er de mogelijkheid om onder begeleiding van studenten eenmaal in de week huiswerk te maken na schooltijd. Deze studenten zijn van de organisatie SKC (stichting kennis en cohesie). Zij geven huiswerkbegeleiding en begeleiden in het mentor project. Dit project geeft begeleiding in huiswerkplannen en de overstap naar de middelbare school. tnschrijven gaat via school.

Kinderpersbureau

In september 2015 is een kinderpersbureau gestart op de Multatulischool. In het kinderpersbureau geven kinderen hun kijk op de school, de omgeving en hun wereld. Als echte journalisten leggen ze deze ervaringen vast op hun eigen website of middels andere digitale wegen zoals You-tube, Instagram, Facebook.

Kinderen uit groep 7 en 8 kunnen zich aanmelden voor het kinderpersbureau. Er kunnen gemiddeld 12 leerlingen deelnemen.

Het kinderpersbureau wordt geleid door Boy van Rossum, en is te volgen op:

<https://multamedia.wordpress.com/>

Activiteiten onder schooltijd

Schooltuinen



Elk jaar (vanaf januari) gaan de leerlingen van groep 6 naar de schooltuinen. Hier krijgen ze les in zaaien, wieden, onderhouden en oosten van verschillende groenten en bloemen. De kinderen mogen de oogst mee naar huis nemen. De lessen gaan door in groep 7, totdat alles uit de grond is en de tuintjes winterklaar zijn gemaakt.

Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 gaan één keer in de week zwemmen in het zwembad en kunnen dan hun A, B of C diploma halen. Kinderen die bij de aanvang van groep 5 een zwemdiploma hebben, zwemmen een half jaar mee. Kinderen zonder diploma hebben een jaar lang zwemles. Kinderen die na dit jaar nog geen A-diploma hebben gehaald worden in de vakanties uitgenodigd om deel te nemen aan vakantie-spoed-cursussen om zo alsnog hun diploma te bemachtigen.

Amsterdam heeft als doel dat 95% van de leerlingen in groep 8 hun zwemdiploma A hebben.

Boerderijbezoek

De leerlingen van groep 4 brengen een dag onder schooltijd door op de geitenboerderij in het Amsterdamse Bos. Geitenboerderij Riddammerhoeve.

Daar werken ze daadwerkelijk mee; ze helpen de geiten melken, dieren verzorgen, eieren rapen, enzovoort. Daarnaast krijgen ze een kijkje in de kaasmakerij. Opzet van de dag is dat kinderen de relatie leggen tussen het werk op de boerderij en het dagelijkse eten op hun bord.

Verkeersdiploma

De kinderen van groep 7 nemen deel aan het theoretische verkeerseexamen en in groep 8 aan het praktijkexamen.

Bliksemstage

JINC organiseert voor de kinderen van groep 8 bedrijven-bezoek-dagen, de zogenoemde "bliksemstage". De kinderen krijgen een rondleiding op een bedrijf en mogen kleine hand- en spandiensten verrichten. Dit met als doel om inzicht te krijgen in de organisatie van een bedrijf en een kijkje achter de schermen.

Cultuurplan

Op onze school werken we met een cultuurplan. Naast bovenstaande activiteiten vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen gedurende hun basisschooltijd kennis maken met verschillende culturele activiteiten, zoals dans, theater, beeldende vorming e.d.. Onze doelstellingen zijn vastgelegd in een 8 jaren plan, waarin we beschrijven wat we de kinderen in 8 basisschooljaren willen aanbieden.

Muziekonderwijs en Beeldende vorming nemen hier een grote plek in. Voor deze disciplines hebben we vakdocenten in dienst en krijgen de kinderen meerdere activiteiten per jaar aangeboden.

Daarnaast komen de kinderen in alle grote musea van Amsterdam. Deze bezoeken zijn veelal gekoppeld aan de thema's die in de lessen aan bod komen.

Elke groep gaat 1 of 2 keer per jaar naar een culturele instelling. Voorbeelden van culturele instellingen zijn:

- Rijksmuseum
- Podium Mozaiek
- Concertgebouw
- Van Goghmuseum
- Nemo
- Scheepvaartmuseum
- Muiderslot
- Grachtenvaart
- Meervaart
- Tropenmuseum
- Hermitage



Overige activiteiten

Kinderboekenweek

Tijdens de jaarlijkse Kinderboekenweek in oktober wordt er veel aandacht besteed aan het kinderboekenweekthema.

De Kinderboekenweek wordt afgesloten met een presentatie, waaraan kinderen uit alle groepen meedoen.

Fotograaf

1x per jaar komt de schoolfotograaf langs. Zij maakt foto's van de groepen, de kinderen individueel en de broertjes en zusjes samen.

Sinterklaas

Sinterklaas en zijn Pieten hebben elk jaar opnieuw weer tijd om onze school met een bezoek te vereren. Op deze ochtend halen we met de hele school Sinterklaas binnen.

De groepen 1 t/m 4 vieren het feest samen in de aula. De hogere groepen vieren het in de klas met surprises.

Kerstdiner

Alle kinderen vieren met de leerkrachten het jaarlijkse Kerstdiner. Dit vindt plaats 's middags vanaf 17:00 uur tot 18:30 uur Dankzij de hulp van veel ouders, die voor lekkere hapjes zorgen, is dit altijd een groot succes.

Suikerfeest

Rond het Suikerfeest vieren wij vanaf dit schooljaar op school ons eigen Suikerfeest met allerlei lekkere hapjes.

Voorjaarsontbijt en Paaswei

Rond Pasen hebben de groepen 3 t/m 8 een voorjaarsontbijt. De kinderen van groep 1 en 2 hebben Paaswei. In de aula gaan de allerjongsten dan op zoek naar eieren.

Nationale Voorleesdagen

In januari zijn de Nationale Voorleesdagen. Op die dagen wordt er extra aandacht besteed aan voorlezen en leesbeleving. De juffen en meesters lezen meer voor dan normaal en het zou zo maar kunnen dat er andere mensen komen voorlezen.

Schoolbreed project

In het voorjaar behandelen we een thema. Dit thema wordt afgesloten met een programma samengesteld uit o.a. presentaties van kinderen uit verschillende groepen in de aula.

Voorlichting politie

In samenwerking met de politie wordt er in een aantal groepen voorlichting gegeven over de politie, vuurwerk en veiligheid.

Wandel4daagse

Onze school doet mee aan de wandel4daagse van Amsterdam West. Deze vindt plaats van 12-15 juni 2017. De inschrijving wordt verzorgd door de ouderraad.

Sportdag en spelletjesdag

Onze school organiseert eenmaal per jaar voor de groepen 1 tot en met 4 een spelletjesdag in en om de school. Voor de groepen 5 en 6 wordt een sportdag gehouden, indien mogelijk in de Blauw Wit hal. De groepen 7 doen mee met de Amsterdams Olympische dagen. De groepen 8 hebben een strandsportdag tijdens hun schoolkamp.

Schoolreisjes

Alle kinderen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit kan een bestemming zijn naar een pretpark, activiteitenpark of anderszins. Kleuters binnengekomen ná de meivakantie gaan nog niet mee.

Schoolkamp

In groep 8 gaan de kinderen 3 dagen op schoolkamp. Dit vindt plaats in een mooi kamphuis in de duinen van Schoorl. We verwachten dan alle kinderen meegaan, aangezien het een onderdeel is van de afsluiting van hun basisschooltijd.

Zomerfeest

In de laatste schoolweek vindt het zomerfeest plaats. Op de pleinen rond het school zijn allerlei activiteiten voor kinderen. Dit alles in een feestelijke stemming, om het schooljaar af te sluiten. Dit feest wordt door de ouderraad en school samen georganiseerd.

6. Ouderbetrokkenheid, medezeggenschap en klachtenregeling

Goede contacten tussen ouders, leerlingen en school werken door in de kwaliteit van onze school en komen de leerprestaties en sociale ontwikkeling van de leerling ten goede. Onze primaire taak als school is kennisoverdracht en burgerzinsvorming. Dat betekent dat wij ons ook inspannen om de randvoorwaarden te scheppen. Voor ouders is het duidelijk dat wij een gemeenschappelijke taak hebben, waar het onderwijzen bij de leerkracht ligt en het opvoeden een taak is van school en ouders. Wij zien ouders als een partner en stimuleren ouders om mee te helpen op school en mee te denken over school. Ook voor ouders moet er iets te halen zijn op school.



Ouderinitiatief Multatulischool

Tot 2006 was OBS Multatuli een school met leerlingen van overwegend allochtone afkomst. In 2005 hebben 25 betrokken hoogopgeleide ouders, wonend in de wijk Bos en Lommer, zich verenigd om samen een school voor hun kinderen te zoeken. Zij waren van mening dat het veel logischer en handiger was als de kinderen in de wijk naar school zouden gaan i.p.v. op de fiets te stappen en naar een andere wijk te gaan.

Op dit moment is dit initiatief goed terug te zien in onze midden- en bovenbouw, waar de groepen nu een afspiegeling zijn van de maatschappij en de wijk waar onze school staat. Dit jaar is de tweede gemengde groep uitgestroomd naar het VO.

In de tussentijd zijn meer scholen in de wijk gaan mengen en lopen er meer ouderinitiatieven. Wij merken dit aan de instroom. Om onze gemengdheid goed op de kaart te houden en daarmee te behouden is er in 2016 een nieuw ouderinitiatief opgezet.

Meer informatie:

Facebook, "ouderinitiatief Multatulischool"

Themabijeenkomsten, oudercontactmedewerkster, informatieavond en informatieochtenden

Themabijeenkomsten voor ouders

Samen met het ouderkindcentrum organiseren we allerlei activiteiten om de betrokkenheid van ouders bij de school te vergroten. Dit doen wij in de vorm van themabijeenkomsten. Hierin staan opvoedkundige zaken centraal of schoolspecifieke zaken. Er is 4x per jaar een themabijeenkomst. Deze staan vermeld op de jaarkalender en de kinderen krijgen een week voor de bijeenkomst een uitnodigingsbrief mee.

Ouderkindadviseur

Op de school werkt een oudercontactmedewerkster waar ouders terecht kunnen met vragen over school of thuis.

Informatieavond

Enkele weken na de start van het nieuwe schooljaar wordt u uitgenodigd om kennis te komen maken met de leerkracht. Deze zal u op een speciale bijeenkomst informatie verstrekken over het onderwijs en andere zaken die van belang zijn voor u en uw kind. Soms vindt een speciale ouderavond plaats. Zo'n avond kan bedoeld zijn voor alle ouders, of alleen voor ouders van bepaalde groepen.

Informatieochtend

Deze informatieochtenden zijn bedoeld voor belangstellende nieuwe ouders. Meer informatie staat in hoofdstuk 4 bij "Aanmelding van nieuwe leerlingen".

Ouderraad en ouderbijdragen

Ouderraad

Sinds 2015 is er weer een actieve ouderraad. De ouderraad zorgt voor alle activiteiten die buiten het leerstofaanbod vallen, maar die de school een gezellige en saamhorige sfeer bezorgen. Zo organiseren ze de feesten als Sinterklaas, Kerst, Pasen, Ramadan, en het zomerfeest aan het eind van het jaar. Maar ook de schoolreisjes en het schoolkamp vallen onder de activiteiten die de ouderraad organiseert.

We vinden het erg prettig als u mee wilt helpen bij het organiseren van schoolfeesten en sport/spelletjesdagen, of het begeleiden tijdens de schoolreisjes en het schoolkamp. Laat het de groepsleerkracht tijdig weten!

Ouderbijdragen

Om al deze activiteiten te kunnen betalen vraagt de ouderraad aan alle ouders om een ouderbijdrage te betalen. Deze activiteiten worden namelijk niet door de school bekostigd.

Vanaf oktober start de ouderraad met het innen van de vrijwillige ouderbijdrage. Ook kunnen we dankzij deze bijdrage extra middelen aanschaffen voor de kinderen. Daarnaast wordt ook een klein bedrag gereserveerd voor het kamp in groep 8, zodat u in dat jaar niet een heel groot bedrag moet betalen.

Voor het schooljaar 2017 - 2018 is het bedrag in overleg met de MR vastgesteld op € 55,-
U kunt uw bijdrage in één keer, maar ook per maand betalen.

Daarnaast is het ook mogelijk om als ouder een donatie te geven aan het ouderfonds.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Mocht u wat voor een reden niet kunnen betalen, kom dan op tijd met school praten. Er zijn altijd oplossingen te vinden!

Kinderen waarvan de ouders de bijdrage, om welke reden dan ook, niet of gedeeltelijk betalen, blijven niet verstoken van een sinterklaascadeau. De deelname aan een schoolreisje of schoolkamp daarentegen is dan helaas niet mogelijk.

Jaarlijks wordt er een financieel verslag gemaakt en een begroting opgesteld. Het verslag en de begroting worden besproken in de medezeggenschapsraad en in de ouderraad.



Scholierenvergoeding, jeugdsportfonds, jeugdcultuurfonds

Scholierenvergoeding

De scholierenvergoeding is een geldbedrag voor schoolgaande kinderen van Amsterdammers met een laag inkomen.

Voor school, sport en cultuur Met het geld kunt u school-, sport- en culturele activiteiten van uw kind betalen. Denk daarbij aan kosten voor schoolspullen en -boeken, schoolreisjes, contributie van sportverenigingen, sportkleding, muziekles of theater- en bioscoopbezoek. Maar ook voor bijles of huiswerkhulp kunt u de scholierenvergoeding gebruiken.

Sinds 1 januari 2015 is inkomensgrens voor de scholierenvergoeding verruimd van 110% naar 120% van het minimuminkomen.

Aanvragen: <http://www.amsterdam.nl/werk-en-inkomen/contact/werkpleinen/>

Het Jeugdsportfonds



Jeugdsportfonds Amsterdam creëert sportkansen voor kinderen van 4 tot 18 jaar die om financiële redenen geen lid kunnen worden van een sportvereniging. Een tussenpersoon kan voor u een bijdrage aanvragen bij het Jeugdsportfonds. Bij ons op school kunt u contact opnemen met Eva de Rooij onze ouderkindadviseur. Kijk voor meer informatie op de website van het Jeugdsportfonds: <http://amsterdam.jeugdsportfonds.nl/>

Het jongerencultuurfonds



Het Jongerencultuurfonds wil dat alle kinderen lessen op kunst en cultuurgebied kunnen volgen. Ook kinderen uit gezinnen met een minimum inkomen. Het jongerencultuurfonds maakt het mogelijk dat kinderen tussen de 4 en 18 jaar uit financieel minder draagkrachtige gezinnen toch kunnen meedoen. Er kan een aanvraag gedaan worden voor een bijdrage van maximaal € 450 per kind, per cursusjaar. Aanvragen worden gedaan door onafhankelijke intermediairs, professionals die al betrokken zijn bij het gezin. Voor onze school kunt u contact opnemen met Eva de Rooij onze ouderkindadviseur. Zij kan u helpen bij de aanvraag. Het toegekende bedrag wordt direct betaald aan de instelling waar het kind les heeft. Kijk voor meer informatie op de website van het jongerencultuurfonds: <https://www.jongerencultuurfonds.nl>

Medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan in school. Hierin zitten leerkrachten en ouders van OBS Multatuli. Zij denken mee over beleids-, organisatorisch- en personeelszaken. Op verscheidene gebieden heeft de MR ook instemmingsrecht. Wanneer u belangstelling heeft om u kandidaat te stellen meldt dit bij de directie of bij de ouder- / personeelgeleding van de MR.

Schooljaar 2017-2018 hebben de volgende personen zitting in de Medezeggenschapsraad:

Personeelgeleding
Demie Gruys (secretaris)
Glenda de Jong
Rudolf van Niekerken
Anja Smits

Oudergeleding
Meike Skolnik

NOG INVOEREN MR LEDEN

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad AWBR

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur.

Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS).

De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

De GMR is te bereiken via gmr@awbr.nl

Ondersteuningsplanraad

Wat is de ondersteuningsplanraad en wie zitten er in?

De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leraren. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders, leraren en of leerlingen zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn.

Voor informatie over de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen kunt u terecht bij de directie en op de website: www.swvamsterdamdiemen.nl

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over iets dat in de school is gebeurd, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt. Afhankelijk van de situatie kunt u zich wenden tot de leerkracht, ander personeel of de directie. In alle gevallen zullen wij onze best doen de klacht te verhelpen. Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van de klacht dan kunt u zich wenden tot de AWBR. De OBS Multatuli houdt een registratie van de klachten bij.

Klachtenregeling AWBR

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor de openbare scholen van Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachten-regeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs: leerlingen, leerkrachten, ouders en verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden kunnen een klacht indienen.

Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht: bijvoorbeeld over de begeleiding van uw kind, over een strafmaatregel of over een voorval op school.

Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne vertrouwenspersoon.

INTERN:

Vertrouwenspersoon/Anti-pestcoördinator

Elke AWBR school kent een vertrouwens- of contactpersoon als aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Onder de nieuwe wet, die per 1 augustus 2015 is in gegaan, is het nog steeds zo dat elke school een vast aanspreekpunt moet hebben, een vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders. Deze persoon fungeert ook als coördinator van het pestbeleid. De coördinator van het pestbeleid zorgt ervoor dat in school het sociaal veiligheidsbeleid wordt uitgevoerd en dat de jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van de leerlingen plaatsvindt aan de hand van een enquête.

Er wordt dus niet meer gesproken van schoolcontactpersonen omdat dit voor ouders en kinderen een onduidelijke benaming is.

Vanaf 1 augustus 2016 zal conform de wet op alle AWBR scholen gesproken worden van Vertrouwenspersoon / Anti-Pestcoördinator.

Op onze school zijn de volgende personen Vertrouwenspersoon: Glenda Olvira Janssen en Paul Valenkamp. U kunt op school langskomen of ze een mail sturen:

g.Janssen@multatulischool.nl
P.Valenkamp@multatulischool.nl

Aanspreekpersoon pesten (anti-pest coördinatie)

Een positief schoolklimaat heeft voortdurend aandacht nodig, daarmee is een school nooit klaar. Om ernstige pestincidenten op school te voorkomen en te verminderen zijn per augustus 2015 nieuwe onderwijswetten ingevoerd en hebben wij conform de wet een 'aanspreekpersoon pesten' benoemd. Dit is Paul Valenkamp.

EXTERN:

Als u vindt dat uw klacht door ons op school niet naar behoren wordt opgepakt of is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan de bestuurder van de stichting Amsterdam West Binnen de Ring(AWBR). Dit is de stichting voor openbaar primair onderwijs, waar onze school deel vanuit maakt.

Contact gegevens bestuurder

* Naam: Marius Voerman (bestuurder)

* Telefoonnummer: 020-5150440

* E-mail: info@awbr.nl

Geeft dit nog niet voldoende resultaat dan kunt u ook terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie die wordt ingericht door de stichting 'Onderwijsgeschillen'.

Ons schoolbestuur is aangesloten bij 'Onderwijsgeschillen'. <https://onderwijsgeschillen.nl/> Dit is een onafhankelijke organisatie die klacht aanneemt, mogelijk in behandeling neemt, beoordeelt en vervolgens het bestuur adviseert.

Onderwijsgeschillen
Telefoon: 030 - 280 9590
info@onderwijsgeschillen.nl
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Bezoekadres:
Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2 Utrecht

Vertrouwenspersoon AWBR

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft de heer Aart Nolen aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders.

Contactgegevens:
extern vertrouwenspersoon AWBR
Aart Nolen
"Lijnbaan Amsterdam"
Conradstraat 423b

1018NE Amsterdam
Mob.06 55883285
Email: a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl
www.lijnbaan-amsterdam.nl

Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Ouders, leerlingen, kunnen ook altijd de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- * seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven)
- * psychisch en fysiek geweld
- * discriminatie en radicalisering

Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedenmisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht.

Contactgegevens vertrouwens inspectie
telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief)
weekdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Veiligheidsbeleidsplan

De OBS Multatuli hanteert het veiligheidsplan zoals deze is aangeleverd door AWBR. Deze is ter inzage bij de directie.

Onderwijs Consumenten Organisatie

In het schooljaar 2006–2007 is de Onderwijs Consumenten Organisatie (OCO) Amsterdam opgericht. De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs. Op de website van OCO wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht. OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten.



Contactgegevens:
OCO
Tel. 020 330 6320
Website: <http://www.onderwijsconsument.nl>

Veilige scholen

Scholen hebben te maken met verschillende wetten en regels. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke regels. Scholen voor primair en voortgezet onderwijs verantwoordelijk over hun veiligheidsbeleid in de schoolgids. Vanaf het schooljaar 2006-2007 zijn zij daartoe verplicht.

Overigens moeten scholen net als andere bedrijven een veiligheidsplan hebben op grond van de Arbo-wet. Dat plan gaat niet alleen over fysieke, maar ook over sociale veiligheid.

Ongevallenverzekering

De leerlingen zijn via het AWBR-bestuur aanvullend verzekerd voor ongevallen. De school is niet aansprakelijk voor het kwijtraken of beschadigen van spullen en vergoedt deze ook niet. Waardevolle spullen kunnen dus beter niet mee naar school worden genomen. Wij gaan ervan uit dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) hebben.

Schoolverlaters

Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs

In Amsterdam maken alle leerlingen in het laatste jaar van de basisschool een Cito-toets. Door middel van de Cito-toets (ook wel 'Eindtoets Basisonderwijs' genoemd) worden de kinderen in groep 8 op hun kennis en vaardigheden getest. Daarbij wordt gekeken naar de volgende vier onderdelen: taal, rekenen, studievaardigheden en wereldoriëntatie.

Bij de Cito-eindtoets kan de school een uitzondering maken voor:

kinderen die aan het begin van groep 8 de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om de opgaven te kunnen maken en 4 jaar of korter in Nederland zijn; kinderen die na de basisschool waarschijnlijk naar het (voortgezet) speciaal of het praktijkonderwijs gaan.

Wij streven ernaar, de Cito-eindscores van de leerlingen op of boven het landelijke gemiddelde te brengen, rekening houdend met de leerling populatie (schoolgroep) van onze school. In Amsterdam hebben alle basisscholen dit met elkaar afgesproken binnen de kaders van 'Jong Amsterdam'.

Op <http://www.onderwijs.amsterdam.nl> onder de kop 'nieuws' staan op de site van Jong Amsterdam de jaarlijkse Citoscores van de scholen in Amsterdam vermeld.





Via www.cito.nl kunt u zich algemeen informeren over de Cito-toets en een uitleg over het leerlingengewicht en de schoolgroepen.

Inspectiekaart Eindtoets

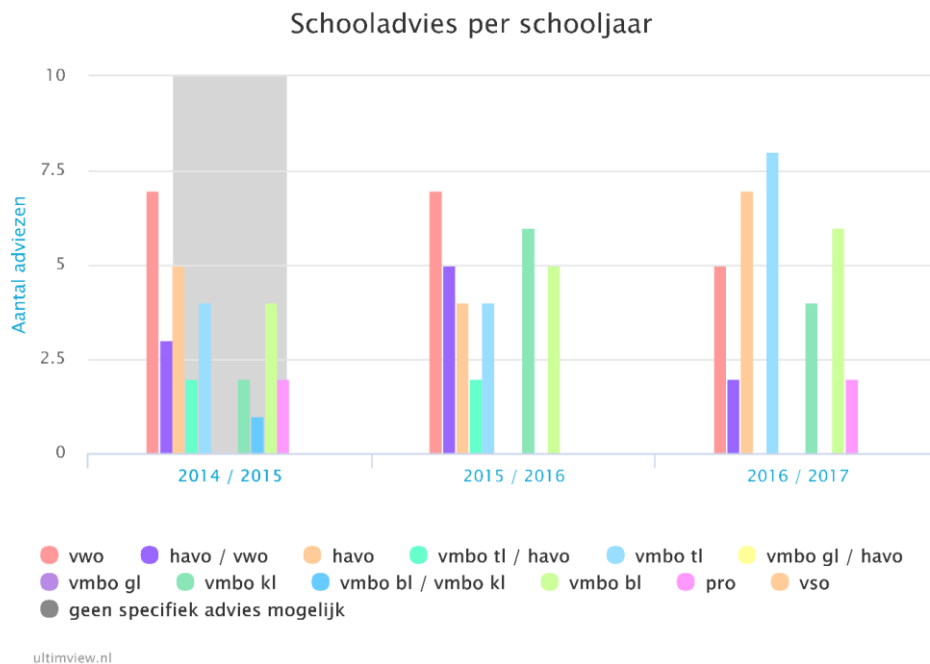
School
Weergave

OBS Multatuli (20VX)
Uitslag Eindtoets t.o.v. inspectienorm

	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017
Aantal deelnemende leerlingen	26	33	32
Aantal leerlingen in leerjaar 8	30	33	34
Aantal leerlingen op school	356	361	343
Aantal ongewogen leerlingen	309	301	279
Percentage gewogen leerlingen	13%	17%	19%
Naam Eindtoets	CET	CET	CET
Inspectienorm bij Eindtoetsgemiddelde	Ongecorr.	Ongecorr.	Ongecorr.
Bovengrens inspectie	537,2	536,6	536,3
Landelijk gemiddelde	535,2	534,6	534,3
Ondergrens inspectie	533,2	532,6	532,3
EINDTOETS	533,2 !	535,0	527,8

	op of boven bovengrens (goed)
	op of boven landelijk gemiddelde (voldoende)
	op of boven de ondergrens (voldoende)
	onder de ondergrens (onvoldoende)

Verwijzingen Voortgezet Onderwijs



Scholen op de kaart

Op <http://www.scholenopdekaart.nl> delen we informatie over de school met u.

Hoe groot is onze school eigenlijk? Waar staan we voor als school en wat kenmerkt ons? Wat vinden ouders en leerlingen van de school? Hoe scoort de school op de eindtoets? Wat zegt de Inspectie over ons?

Al deze informatie over onze school, en andere scholen, vindt u op <http://www.scholenopdekaart.nl>

De gegevens van de middelbare scholen zijn ook via deze website in te zien.

Scholen op de kaart is een gezamenlijke site van de scholen zelf. Als basisscholen vinden we het belangrijk om een goed beeld te geven van het onderwijs; over hoe het praktisch en inhoudelijk is ingericht en wat de resultaten zijn. Op die manier bieden we openheid aan u als ouders en heeft u de mogelijkheid om hierover met ons in gesprek te gaan.

Meerwaarde van de site is dat scholen veelzijdige informatie tonen en dit allemaal op dezelfde manier doen.

Daardoor is het mogelijk om de informatie van bijvoorbeeld onze school te vergelijken met het gemiddelde van andere, vergelijkbare, scholen. Verder geven scholen, als dat nodig is, een toelichting bij de cijfers.

De gegevens op de site komen van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Inspectie van het Onderwijs en van de scholen zelf. Initiatiefnemer van de site is de PO-Raad.

Voor meer informatie over scholen op de kaart zie:

<http://www.vensterspo.nl>



CITO scores

Tweemaal per jaar worden de CITO toetsen afgenomen: de M-toetsen in januari en de E-toetsen in mei/juni. CITO toetsen zijn een momentopname en geven inzicht in de toepassingsvaardigheden van een leerling. Bepaalde toetsen zijn goede indicatoren of wij als school het beste uit onze kinderen halen. Op onze website kunt u deze resultaten bekijken. De scores worden vergeleken met de minimale verwachtingen van de Inspectie van Onderwijs m.b.t. onze school met de huidige populatie.

Begrijpend lezen

De scores van begrijpend lezen waren op het toetsmoment boven de inspectienorm, behalve de leerlingen in groep 6. Toch vinden we dat de leerlingen te weinig groeien in vaardigheidsscore. In het nieuwe schooljaar zal er een audit begrijpend lezen worden gehouden. Naar aanleiding van de uitslag, zal er nascholing worden ingekocht. Zo hopen we de vaardigheidsgroei te vergroten,

Technisch lezen

De scores van technisch lezen waren allemaal boven de inspectienorm.

Rekenen en Wiskunde

De scores van Rekenen en Wiskunde waren allemaal weer boven de inspectienorm, ook die van groep 6. Het plan van aanpak heeft dus het resultaat opgeleverd wat we hadden verwacht.

Verwachten resultaten schooljaar 2016-2017

Met ingang van het nieuwe schooljaar vallen wij in een nieuwe scholengroep. Dit betekent dat er van ons verwacht is dat onze leerlingen hogere resultaten behalen. Het streven is komend schooljaar dat alle resultaten boven de - nieuwe- inspectienorm liggen.

Kwaliteitsbeleid

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Ook op onze school komt dit onderwerp regelmatig ter sprake.

Bij het bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we die dingen ook goed?
- hoe weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs.

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op; hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens en de beleidsvoornemens van het schoolbestuur, vastgelegd in het strategisch beleidsplan AWBR, voor de komende periode uit.

Deze beleidsvoornemens gaan over :

- leeropbrengsten
het onderwijsaanbod
- zorg voor leerlingen
- integraal personeelsmanagement
- materieel beleid
- financieel beleid
- kwaliteitsbeleid

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak waarin per schooljaar staat aangegeven hoe wij de beleidsvoornemens gaan uitvoeren en welke doelen we willen bereiken. Dit wordt uitgewerkt in een

schooljaarplan. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij samen met het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schooljaarplan bij. Zowel het vier jaarlijkse schoolplan als het schooljaarplan wordt ter instemming voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en opgestuurd naar de inspectie van Onderwijs.

Onze school werkt met kwaliteitsvragenlijsten. Dit helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het school(jaar)plan.

De bestuurder monitort op zijn beurt weer de kwaliteit van de onder hem vallende scholen door jaarlijks monitorgesprekken te voeren met directie en intern begeleider. Deze gesprekken worden gevoerd aan de hand van vooraf vastgestelde kwaliteitsindicatoren. Ook de resultaten van onze school worden cyclisch besproken. Op deze manier werken wij continu en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'. De Inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen. De Inspectie rapporteert haar bevindingen op de website: <http://www.onderwijsinspectie.nl>. Ook kunt u het rapport van het laatste bezoek aan onze school vinden op ons SchoolVenster PO: <http://www.scholenopdekaart.nl>.

8. Schooljaar 2017-2018

Indeling Multatulischool 2017/2018

Groep	leerkracht	Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
1/2 a	Juul Hollaender	x	x		x	x
	Desiree Kerkhoff			x		
1/2 b	Glenda Olvira-Jansen	x		x	x	x
	Rkya Kasmi		x			
1/2 c	Esin Er		x	x	x	x
	Rkya Kasmi	x				
1/2 Schakel klas	Anniek de Jong	x	x	x	x	x
1/2 d instroom vanaf januari 2018	Jessica van der Laan	x	x	x	x	x
3 a	Irene Gentenaar	x		x	x	x
	Desiree Kerkhoff		x			
3b	Lea Webeling	x	x	x	x	x
4a	Anja Smits	x	x			x
	Leenke Meines			x	x	

4b	Yvonne van der Velden	x	x	x	x	x
5 a	Rudolf van Niekerken	x	x	x		
	Anne Witt				x	x
5 b	Sükran Sacin	x	x	x	x	
	Miriam Lugtenberg					x
6 a	Brenda Biemans	x	x	x		x
	Esther Haak				x	
6 b	Maarten Terlage	x	x	x		x
	Miranda Wolse				x	
7 a	Rob Laurens	x	x	x	x	x
7 b	Lizzy Brugmans	x	x	x		
	Danny Barkey				x	x
8 a	Nico van den Brom		x		x	x
	Danny Barkey	x		x		
8 b	Paul Valenkamp		x	x	x	x
	Leenke Meines	x				
Overig personeel		Ma.	Di.	Wo.	Do.	Vr.
Directeur	Marion Jaspers	x	x	x		x
Adjunct-directeur	Miriam Lugtenberg		x		x	x
Intern begeleider	Peter Maasen	x	x	x	x	x
Intern begeleider	Femke Ligthart		x	x		x
Bewegingsonderwijs	Demie Gruijs	x	x	x	x	
Leerkrachtondersteuner	Abdelhidad Hidad	x		x		x
ICT coördinator	Danny Barkey	x				
Bouwcoördinator	Desiree Kerkhoff	x	x	x		
	Brenda Biemans	x	x	x		x
	Paul Valenkamp		x	x	x	x
Onderwijsassistent	Rkya Kasmi-Kaddouri	x	x	x	x	x
	Gail Kartataroeno	x	x	x	x	x
Conciërge	Freerk Kamma	x	x	x	x	x

Office Manager	Samira Belhadji	x	x	x		
Ouder-kind adviseur	Touria Abalhaj	x				
Schoollogopediste	Marije van der Veer					x
Oudercontactmedewerksters	Jetske en Fatima	x			x	x
Ontwikkelpsycholoog	Maaïke Losekoot				x	
BEVO docente	Lyvienne Blanksma					
Muziek/BEVO docent	wisselend		x		x	

Vakanties, vrije dagen en jaaroverzicht bijzondere activiteiten

(Alle dagen zijn onder voorbehoud. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden)

Vakanties 2017-2018	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	21-10-'17	29-10-'17
Kerstvakantie	22-12-'17	07-01-'18
Voorjaarsvakantie	24-02-'18	04-03-'18
Paasvakantie	30-03-'18	02-04-'18
Meivakantie	27-04-'18	13-05-'18
Pinkstermaandag	21-05-'18	
Zomervakantie	21-07-'18	02-09-'18

Vrije dagen / studiedagen 2017-2018

Studiedag	Maandag 04-09-'17
Studiedag	Maandag 30-10-'17
Studiedag	vrijdag 22-12-'17
Studiedag	Woensdag 07-02-'18
Studiedag	Vrijdag 23-02-'18
Studiedag	Vrijdag 15-06-'18
Studiedag	Maandag 18-06-'18

Vrije middagen

Vrije middag	maandag 05-12-'17	Sinterklaas
--------------	-------------------	-------------

In de schoolgids en op onze website worden de vakantiedagen, studiedagen en vrije middagen waarop de kinderen geen school hebben ook opgenomen.

Veranderingen krijgt U altijd bijtijds in de nieuwsbrief te lezen. Overige belangrijke data staan in de jaarkalender, op onze website, en in de nieuwsbrief.



Informatieochtenden 2017-2018

29-09-2017		21-02-2018
20-10-2017		23-03-2018
01-12-2017		18-05-2018
19-01-2018		29-06-2018

De informatieochtenden zijn op woensdag of vrijdag van 10:00 - 11:30 uur.

Aanmelden kan op adres: info@multatulischool.nl

9. Belangrijke adressen

AWBR, Stichting voor openbaar onderwijs

De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Tel. 020 515 0440
Email info@awbr.nl
Website <http://www.awbr.nl>

Buitenschoolse opvang

Impuls
Het Groeiparadijs
Krelis Louwenstraat 4
1055 KA Amsterdam
Tel. 020 4862201
Mob 06 51462825
Email bso.groeiparadijs@impuls.nl

Buurtregisseur

Mustapha Rahali
Buurtregisseur Gulden Winckelbuurt
District 5, Wijkteam Bos en Lommer
Hoofdweg 785
1055 SC Amsterdam
Tel. 0900 8844 (bij spoed 112)
Fax. 020 559 5811
Mob. 06 233 629 48 (grip 127523)
Email mustapha.rahali@amsterdam.politie.nl

Inspectie van Onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Website <http://www.onderwijsinspectie.nl>

Jeugdgezondheidszorg (GGD)

Charlotte Janssen
OKC Tijn Uilenspiegelstraat 12
1055 CK Amsterdam
Tel. 020 555 5472

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. 030 280 9590
Email info@onderwijsgeschillen.nl
Website <http://www.lgc-lkc.nl>

Leerplichtambtenaar

Donna Haklander
Bezoekadres:
Bos en Lommerplein 250
Amsterdam
Postadres:
Postbus 57239
1040 BC Amsterdam
Tel. 0612267965

Logopedie

Marije van der Veer
p/a Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam

OBS Multatuli

Sara Burgerhartstraat 5
1055 KV Amsterdam
Tel. 020 684 1740
Email info@multatulischool.nl
Website <http://www.multatulischool.nl>

Ouder- en kindadviseur (voorheen SMW)

Touria Abalhaj
Tel. 020 684 1740 of 06 22480182

Ouderraad OBS Multatuli

Gironummer NL24 INGB 0004882277
ouderraad@multatulischool.nl

Onderwijs Consumenten Organisatie

Tel. 020 330 6320
Email <http://www.onderwijsconsument.nl>

Onderwijsconsulenten

Tel. 070 312 2887

Schooltandarts

RIJA
Marius Bauerstraat 30
1062 AR Amsterdam
Tel. 020 6166332 (ook voor pijnklachten)

Steunpunt Passend Onderwijs West

Thomas van Aquinostraat 2
1064 EN Amsterdam
Tel 06 82046076
Email informatie@spowest.nl
Website <http://spowest.nl>

SWV Passend Onderwijs Amsterdam

Diemen

Maassluisstraat 2 III
1062 GD Amsterdam
Tel. 020 7237100
Email secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl
Website <http://www.swvamsterdamdiemen.nl>

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Tel. 0900 111 31111

Vertrouwenspersoon

Aart Nolen
Conradstraat 423b
1018 NE Amsterdam
Tel. 06 55883285
Email: a.nolen@lijnbaan-amsterdam.nl

Voorschool Multatuli (Impuls)

Krelis Louwenstraat 4
1055 KA Amsterdam
Tel. 020 688 6951

Aantekeningen