

# Schoolgids voor ouders/ verzorgers en leerlingen

## OBS De Roos

Beste ouders,

Dit is de schoolgids voor het schooljaar 2018-2019 van OBS De Roos. Hierin vindt u alle informatie die van belang is voor u en uw kind(eren).

Door bij de inhoudsopgave op een titel te klikken, gaat u rechtstreeks naar die pagina. Zo kunt u makkelijker vinden wat u zoekt. Kunt u toch het antwoord op uw vraag niet vinden? Neem dan contact op met Floor van Bork.

Op [www.obs-deroos.nl](http://www.obs-deroos.nl) vindt u bij downloads aparte informatie over onze onderwijsvisie.

Wij hopen op weer een geweldig jaar met u en al onze leerlingen en leerkrachten. Veel leesplezier!



openbare  
basisschool  
**de roos**



aandacht



begeleiding



groei

## VOORWOORD BESTUURDER

---

De schoolgids voor het jaar 2018 -2019 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is meer: in deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 18 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Het komende schooljaar krijgen die vorm en inhoud in een nieuw schoolplan dat in het voorjaar wordt gepubliceerd. Ouders zijn daarbij belangrijke partners.

Onze scholen maken zich gereed voor de 21ste eeuw leerling. De visie op leren en onderwijzen vindt u terug in het Strategisch Beleidsplan van de stichting dat in oktober 2018 beschikbaar zal zijn.

We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onze scholen: op het gebied van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR-school heeft kwaliteit en blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Marius Voerman  
Bestuurder AWBR

De vijf zekerheden van AWBR-scholen

1. AWBR-scholen communiceren open, effectief en transparant. Dat doen wij regelmatig en op basis van respect en vertrouwen.
2. Onze leerkrachten brengen de ontwikkeling van uw kind regelmatig in kaart en bespreken dit met u.
3. Onze scholen staan voor de uitgangspunten van het openbaar onderwijs
4. School en ouders delen de verantwoordelijkheid voor de schoolontwikkeling van uw kind.
5. De eindverantwoordelijkheid voor het onderwijs aan uw kind ligt bij de schoolleiding.

## VOORWOORD DIRECTEUR

---

Het schooljaar 2018-2019 belooft een boeiend schooljaar te worden. In dit jaar gaan de teams van De Roos en de Narcis Querido samen met de ouders van beide scholen werken aan een duurzame, eigentijdse en bij Amsterdam passende onderwijsvisie. Daarbij willen we het goede van beide scholen behouden en versterken, en daarnaast de kans pakken om een visie te ontwikkelen die alle kinderen nog meer de ruimte geeft zich volledig te ontplooien. De visie die we ontwikkelen en het concept dat daaruit voortkomt, bepaalt voor een belangrijk deel hoe het nieuwe schoolgebouw eruit komt te zien. De bedoeling is dat we in augustus 2021 in het nieuwe schoolgebouw aan de Jan de Haenstraat 41 onze nieuwe school starten. Als u mee wilt denken over het onderwijsconcept en/of het nieuwe gebouw loop dan even binnen bij Floor van Bork of bij mij.

Het team van De Roos heeft er zin in om er samen met u en de kinderen een fantastisch jaar van te maken.

Namens het team van De Roos,

Gert Geertsma  
Directeur

## ONDERWIJSVISIE

---

### Aandacht, Begeleiding, Groei.

Op De Roos staat de ontwikkeling van het kind centraal. Het team van De Roos wil een betekenisvolle bijdrage leveren aan de ontplooiing en ontwikkeling van het kind. Wij zien onze school als een gemeenschap die door het team, de kinderen en de ouders inhoud krijgt: samen vormen we de kracht van De Roos. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en leren daardoor altijd en overal. Verwondering en nieuwsgierigheid motiveren kinderen om de wereld te ontdekken. Het is aan de leerkrachten om kinderen de ruimte geven voor deze ontdekkingsreis, aan het opdoen van nieuwe ervaringen en tegelijkertijd diepte, structuur en betekenis te bieden. Het is ook aan de leerkrachten om kinderen mee te nemen in werelden die zij (nog) niet kennen.

Het opdoen van kennis krijgt meer betekenis wanneer kinderen leren in een levensechte omgeving. Vanuit de overtuiging dat leren een continu (informeel) proces is zoeken we op De Roos altijd naar de verbinding tussen wat de kinderen in school en buiten de school ervaren. De leerkrachten ondersteunen en stimuleren het 'levensecht' leren van de kinderen.

Kinderen moeten zich veilig en op hun gemak voelen om te ondernemen en te ontdekken. We willen de leergierigheid van kinderen koesteren en voeden en dat kan alleen in een veilige omgeving. De Roos is een school waarin kinderen kunnen en mogen experimenteren. Ze mogen fouten maken en overwinningen vieren. Het team begeleidt kinderen in hun persoonlijke ontwikkeling in de (school) gemeenschap. De kinderen leren om samen met anderen te leven, te spelen, te ontdekken en te leren. Wederzijds respect, begrip voor de ander, oplossen van conflicten, aanspreekbaar zijn en grenzen aangeven zijn de basis(leef)regels van De Roos.

De Roos is een Amsterdamse openbare school. We verwelkomen alle kinderen! We zijn er ten diepste van overtuigd dat we een school voor de buurt zijn waar alle kinderen zich thuis voelen en hun eigen talenten ontdekken en optimaal ontwikkelen.

### Speerpunten in het onderwijs.

Taal, lezen en rekenen zijn de basisvakken. Daarnaast zijn beeldende vorming, bewegingsonderwijs, muziek en dramatische vorming een vast onderdeel in het weekprogramma van alle kinderen. De zogenaamde zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, Wetenschap & technologie natuurkunde etc.) worden vanaf groep 3 thematisch aangeboden door te werken met IPC: International Primary Curriculum. Groep 1-2 werkt ook thematisch maar dan met Piramide. Ook krijgen de kinderen vanaf groep 5 Engels en vanaf groep 3 verkeerslessen. Natuuronderwijs en cultuuronderwijs zijn vanaf groep 1-2 onderdeel van het (les) programma.

Onderzoekend en ondernemend leren is een speerpunt van De Roos. We geven hieraan extra aandacht met IPC. Kinderen werken aan thema's waarin er geen grenzen zijn tussen de verschillende vakken. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen met veel inbreng van de kinderen zelf. We stimuleren kinderen om zelf vragen te stellen, antwoorden te zoeken en deze te toetsen. Kinderen leren vanuit verschillende invalshoeken naar een thema/

vraagstuk te kijken en presenteren de resultaten aan ouders en aan elkaar door presentaties, voorstellingen of tentoonstellingen. In elke klas staat de IPC muur centraal, waarop het proces zichtbaar is en de ontwikkeling kan worden gevolgd. ([www.ipc-nederland.nl](http://www.ipc-nederland.nl))

Baas In Eigen Soap is het programma waarmee we inhoud geven aan de wijze waarop we in en om de school samenleven. De basisbehoeften autonomie, relatie en competentie staan daarin centraal. De basisregels zijn: respect, niet over de streep, zonder geweld en aanspreekbaar. De basisbehoeften en basisregels samen geven de grenzen van het speelveld aan. Dit geldt niet alleen voor de kinderen maar ook voor het team en de ouders. Baas In Eigen Soap gaat over regie op je eigen doen en laten. Om dit te kunnen, is zelfinzicht, zelfvertrouwen en zelfsturing nodig. De kinderen oefenen in zelfsturing en in het voorkomen en oplossen van ruzies. Ze leren zichzelf te coachen en helpen elkaar daarbij. Om de vijf weken wordt schoolbreed een nieuw (Baas-) thema gestart. Baas In Eigen Soap is de manier waarop wij in de gemeenschap - die de school is - samenleven en samenwerken.

#### Alles-in-1-school.

De Roos vormt samen met de stichting AKROS een Alles-in-1-school. In de school is een voorschool voor kinderen vanaf 2 ½ jaar. De voorschool en de groep 1-2 hanteren een doorlopende leerlijn met het thematische programma Piramide. Daarnaast is er ook een Buitenschoolse opvang en organiseren we in de school verschillende naschoolse activiteiten.

# INHOUDSOPGAVE

---

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Inleiding.....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>2. Wat leert uw kind op De Roos? .....</b>                      | <b>10</b> |
| <i>Taal .....</i>  | <i>10</i> |
| <i>Rekenen .....</i>   | <i>11</i> |
| <i>Beweging .....</i>  | <i>11</i> |
| <i>Beeldende vorming, muziek en cultuur.....</i>                   | <i>12</i> |
| <i>Natuur.....</i>   | <i>12</i> |
| <i>Verkeer.....</i>  | <i>13</i> |
| <i>International Primary Curriculum (IPC).....</i>                 | <i>13</i> |
| <i>Het donderdagmiddagcircuit.....</i>                             | <i>13</i> |
| <i>Schoolondersteuningsprofiel (SOP).....</i>                      | <i>14</i> |
| <i>Vorbereiding op het Voortgezet Onderwijs.....</i>               | <i>14</i> |
| <b>3. De Roos: een veilige school .....</b>                        | <b>16</b> |
| <i>Halen en brengen.....</i>                                       | <i>16</i> |
| <i>Het schoolgebouw .....</i>                                      | <i>17</i> |
| <i>Pesten .....</i>  | <i>18</i> |
| <i>Schorsing en verwijdering.....</i>                              | <i>18</i> |
| <b>4. Betrokken school - betrokken ouders .....</b>                | <b>20</b> |
| <i>Wat kunt u van ons verwachten?.....</i>                         | <i>20</i> |
| <i>Wat verwachten we van u? .....</i>                              | <i>23</i> |
| <i>Communicatie.....</i>   | <i>24</i> |
| <i>Ouderbijdrage.....</i>  | <i>26</i> |
| <i>Klachtenreglement.....</i>                                      | <i>26</i> |
| <b>5. Praktische zaken van a tot z.....</b>                        | <b>28</b> |
| <i>Aanmelden van nieuwe leerlingen .....</i>                       | <i>28</i> |
| <i>Bijzondere religieuze feestdagen .....</i>                      | <i>28</i> |
| <i>Buitenschoolse opvang (BSO) en overblijfmogelijkheden .....</i> | <i>28</i> |
| <i>Foto's en opnames .....</i>                                     | <i>28</i> |
| <i>Gezond eten en drinken .....</i>                                | <i>29</i> |

|  |           |
|--|-----------|
| <i>Gym</i> .....   | 29        |
| <i>Hoofdluis</i> .....                                   | 29        |
| <i>Jaarplanner</i> .....                                 | 30        |
| <i>Kamp</i> .....  | 30        |
| <i>Kosten</i> .....                                      | 30        |
| <i>Leerplicht</i> .....                                  | 30        |
| <i>Meedraaiweek</i> .....                                | 30        |
| <i>Medicijngebruik van kinderen</i> .....                | 31        |
| <i>Mobiele telefoons</i> .....                           | 31        |
| <i>Naschoolse activiteiten</i> .....                     | 31        |
| <i>Ouder-Kindadviseur</i> .....                          | 31        |
| <i>Schoolplan</i> .....                                  | 31        |
| <i>Schooltijden</i> .....                                | 32        |
| <i>Tandarts</i> .....                                    | 32        |
| <i>Vakantieverlof</i> .....                              | 32        |
| <i>Vakanties en vrije dagen</i> .....                    | 32        |
| <i>Verhuizing</i> .....                                  | 32        |
| <i>Verjaardagen</i> .....                                | 33        |
| <i>Verzekering</i> .....                                 | 33        |
| <i>Verzuim/ te laat</i> .....                            | 33        |
| <i>Uitschrijvingen</i> .....                             | 34        |
| <i>Ziekte leerkracht</i> .....                           | 34        |
| <i>Ziekte leerling</i> .....                             | 34        |
| <i>Zwemmen</i> .....                                     | 34        |
| <b>Bijlage 1 Vakanties en feestdagen 2018-2019</b> ..... | <b>36</b> |
| <b>Bijlage 2 Internetgebruik</b> .....                   | <b>37</b> |



## 1. INLEIDING

---

Uw kind kan terecht op De Roos vanaf 4 jaar tot ze naar het voortgezet onderwijs gaan. In deze -gemiddeld- 8 jaar maakt uw kind een enorme ontwikkeling mee, waar wij als school een klein steentje aan bijdragen.

De Roos is een school waar het belang van de leerlingen steeds voorop staat. Dat vraagt om goede begeleiding, maar ook om regels en afspraken. In deze folder vindt u de belangrijkste informatie verzameld.

In hoofdstuk 2 leest u waar uw kind tijdens de lessen mee aan de slag gaat. In hoofdstuk 3 vertellen we wat we doen om een veilige school voor uw kind te creëren. Hoofdstuk 4 gaat over wat we van u als ouders/ verzorgers verwachten maar ook wat u van ons mag verwachten. In hoofdstuk 5 leest u alle praktische zaken, inclusief een overzicht van alle telefoonnummers, adressen en namen van de leerkrachten. Ten slotte zijn nog 2 bijlagen toegevoegd; de 1<sup>e</sup> gaat over alle belangrijke dagen dit schooljaar en de 2<sup>e</sup> gaat over internetgebruik op school.





---

## 2. WAT LEERT UW KIND OP DE ROOS?

---

Vanaf het 4<sup>e</sup> jaar heeft uw kind leerplicht, maar u kunt al eerder kennis maken met De Roos. De peuterspeelzaal (voorschool) en groep 1 en 2 (vroegschool) vormen samen de voor- en vroegschoolse educatie (vve). Hier werken we met het programma Piramide, ontwikkeld door de Citogroep. Door thema's elke 3-4 weken af te wisselen, leren de kinderen verschillende ontwikkelingsgebieden op verschillende niveaus. Doordat de groepen gemengd zijn, leren ze ook van elkaar. Bovendien sluiten de leerlijnen van Piramide aan bij de leerlijnen taal en rekenen van groep 3 t/m 8. U kunt deelnemen aan het speciale vve-programma dat aansluit bij het programma Piramide, waardoor u thuis met dezelfde thema's aan de slag kunt.

---

### TAAL

---

Binnen het taalonderwijs richten wij ons op lezen (vergroten woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen) en schrijven. Bij het taalonderwijs maken wij gebruik van computerprogramma's die bij de verschillende methodes horen.

Om het lezen te stimuleren, hangen in alle klaslokalen woorden en teksten aan de muur, en zorgen we met de keuze van methode en het werken op de computer voor een vergroot leesplezier. We testen regelmatig of de leerlingen vorderen met technisch lezen, met behulp van 3-minutentoetsen (woordjes) en AVI-toetsen (zinnen). Natuurlijk hebben we een eigen bibliotheek waar leerlingen boeken kunnen lenen, en daarnaast gaan we regelmatig vanaf groep 1 naar de Oba. We werken nauw samen met de bibliotheek om projecten en activiteiten te doen.



Naast technisch lezen is een goed begrip van wat je leest ook belangrijk. Met uitdagende teksten en filmpjes uit het nieuws leren we de leerlingen om teksten te analyseren en te begrijpen. In de groepen 5 tot en met 8 doen de kinderen daarnaast boekpromotie; zij vertellen over hun favoriete boeken tijdens een korte spreekbeurt en voorleesmoment. In groep 1 en 2 ligt de nadruk op begrijpend luisteren. Het is zaak om kinderen al vroeg (kritisch) te leren nadenken over verschillende soorten teksten.

Ook goed en leesbaar leren schrijven krijgt veel aandacht op onze school. We starten vanaf het begin met schrijfmotorische ondersteuning en daarna gaan de leerlingen verder met speciale schrijfmethodes.

Nederlands is het belangrijkste bij ons op school, maar omdat Amsterdam een mondiale stad is, komen onze leerlingen daar al vroeg mee in contact. Naast het Nederlands besteden we ook aandacht aan Engels op school. Al in de kleutergroepen beginnen we met het aanleren van Engelse liedjes en rijmpjes. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen Engelse les en in groep 8 nemen we een praktische toets af bij de leerlingen.

---

## REKENEN

---

Vanaf de peuterspeelzaal wordt er al met kinderen gewerkt aan rekenvaardigheid. Het gaat dan met name over voorbereidend rekenen. Als het kind er klaar voor is, maar in ieder geval vanaf groep 3 krijgen de leerlingen rekenonderwijs. Dit is rekenen waarbij wordt uitgegaan van situaties zoals je die in de omgeving tegenkomt. Kinderen worden o.a. gestimuleerd zelf hun oplossingen te formuleren en te beargumenteren en krijgen zo een beter beeld van wat ze doen.

---

## BEWEGING

---

De kinderen in de eerste groepen krijgen dagelijks spel- en kleuter-gymnastiek voor de ontwikkeling van de motoriek. Deze lessen worden gegeven in de kleinere gymzaal of op het plein. Groep 2 krijgt ook bewegingslessen in de grote gymzaal. Groep 3 tot en met 8 krijgt twee keer per week les in de grote gymzaal. De kinderen leren basisvaardigheden als springen, zwaaien, klimmen en balanceren, lopen en bewegen op muziek. Ze leren om te gaan met verschillend spelmateriaal en met flexibele spelregels. Verder besteden wij aandacht aan motorische remedial teaching (MRT) met als doel om vroegtijdig motorische beperkingen te signaleren en via gerichte oefeningen te verbeteren. Plezier in bewegen opbouwen en onderhouden is ons hoofddoel.



## BEELDENE VORMING, MUZIEK EN CULTUUR

---

Om de kinderen vroeg kennis te laten maken met (beeldende) kunst, hebben wij een leerkracht voor beeldende vorming. De door de leerlingen gemaakt kunstwerken worden regelmatig tentoongesteld. Ook besteden we veel aandacht aan muziek. We hebben een samenwerkingsverband met muziekcentrum Aslan. In verschillende onderzoeken is gebleken dat muziek de verbindingen in beide hersenhelften stimuleert waardoor de kinderen beter kunnen leren.

Daarnaast plannen we jaarlijks een aantal excursies, hebben we een theaterbezoek of bezoeken we een festival.



## NATUUR

---

Voor onze (stads-)kinderen is natuurlijk ook plaats voor natuuronderwijs. Behalve in de klas, doen we ook natuuronderwijs op locatie. Nog veel leuker is het om de dieren zelf te gaan bekijken en te bestuderen. Daarom gaan er groepen naar Artis en de kinderboerderij waar zij zelfstandig mogen rondlopen of een les krijgen. Ook binnen IPC komt het natuuronderwijs uitgebreid aan bod.

Tijdens het 6e en 7e leerjaar gaan de kinderen naar de schooltuinen. Daar krijgen ze een eigen tuintje waarop van alles geplant en gezaaid wordt. Naast alle praktijklessen gebruiken we met name schooltelevisieprogramma's als 'Nieuws uit de natuur' en 'huisje boompje beestje' als startpunt voor de theorielessen.

## VERKEER

---

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen verkeerslessen. Deze lessen zijn speciaal voor ons gemaakt en leren de kinderen ook over de verkeerssituaties in de buurt van de school, zodat de verkeerslessen nog meer betekenis krijgen. Naast de verkeerslessen in groep 3 tot en met 8 krijgen de kinderen van groep 7 ook een theoretisch verkeersexamen. De leerlingen uit groep 8 doen mee met het praktische verkeersexamen.

## INTERNATIONAL PRIMARY CURRICULUM (IPC)

---

Sinds een paar jaar werken we met IPC (International Primary Curriculum). We zetten IPC in van groep 3 tot en met 8 voor de vakken mens en maatschappij, aardrijkskunde, natuur, techniek, geschiedenis, tekenen, handvaardigheid, muziek, ICT, Engels en bewegingsonderwijs. Dit houdt in dat onze leerlingen aan deze vakken werken rondom een bepaald thema. Afhankelijk van het thema duurt zo'n unit vier tot tien weken. We sluiten aan bij de vragen van de leerlingen en stimuleren hen om zelf antwoorden te zoeken en te formuleren. Het mooie van deze manier van werken is dat de kinderen leren op verschillende manieren naar een onderwerp te kijken. Gemiddeld werken we ongeveer 6 uur per week met IPC, voornamelijk in de middag.



De kinderen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces. Maar ook ouders hebben een belangrijke rol bij de thema's: zo kunt u iets komen vertellen, meehelpen of materialen in te brengen. De kinderen presenteren regelmatig aan elkaar, maar ook ouders kunnen komen kijken bij een presentatie, voorstelling of tentoonstelling. In elke klas staat de IPC muur centraal: daarop wordt het proces zichtbaar gemaakt tijdens een thema. Het zichtbaar maken van hun eigen ontwikkeling is een krachtig wapen om tot leren en resultaten te komen. De school

kiest voor IPC omdat het vaardigheden bij kinderen helpt ontwikkelen die ze hard nodig hebben in de snel veranderende maatschappij.

## HET DONDERDAGMIDDAGCIRCUIT.

---

Nieuw dit jaar is het donderdagmiddagcircuit. Op de donderdagmiddag van 13.00 tot 14.45 is er een gevarieerd aanbod zoals kickboksen voor meiden, schaken, DJ-cursus, beeldhouwen, fotografie en nog veel meer. Kinderen kunnen zelf intekenen op de workshops naar hun keuze. Aan het begin van het schooljaar worden de workshops bekend gemaakt en kunnen de kinderen hun voorkeur aangeven. De workshops worden uitgevoerd door professionele vakdocenten.



## SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL (SOP)

---

De 'Wet passend onderwijs' verplicht alle scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. In ons SOP staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het SOP wordt opgesteld door onze leraren, directie en bestuur. Op basis van het profiel inventariseren we welke expertise eventueel ontwikkeld moet worden en wat dat betekent voor de (scholing van) onze leraren. Leraren en ouders hebben adviesrecht op het SOP via de medezeggenschapsraad van school. Doel is immers dat alle leerlingen een passende plek krijgen.

Het kan voorkomen dat we niet voor alle leerlingen een passend onderwijsaanbod hebben. Dan gaan we samen met u op zoek naar een passend onderwijsarrangement binnen of soms ook buiten de school. Bijvoorbeeld door een expert in huis te halen, of de mogelijkheden bespreken voor een (tijdelijk) passend aanbod op een andere school in de wijk. Ook kan het zijn dat een kind beter begeleid wordt op een school voor speciaal onderwijs. In dat geval zal er via de Onderwijs Kind Adviseur die aan onze school is verbonden vanuit het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen, samen met de ouders, een Toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Ons SOP is in te zien op school.

## VOORBEREIDING OP HET VOORTGEZET ONDERWIJS

---

Tijdens het voorlaatste en laatste jaar kijken wij samen met u als ouders wat het meest geschikte type voortgezet onderwijs voor uw kind is. Hiervoor volgen wij de Kernprocedure Amsterdam, waar staat beschreven hoe de scholen in Amsterdam tot een degelijk advies voor elk kind komen.

Rond de kerstvakantie krijgt u als ouders van kinderen uit groep 8 een uitnodiging voor een persoonlijk gesprek over het advies dat de leerkracht, na overleg met o.a. de IB-er, leerkrachten uit voorgaande jaren en de directie, geeft. U hoort dan welk schooltype het best bij uw kind past. Dit advies is niet alleen gebaseerd op de prestaties maar ook op de specifieke kwaliteiten van uw kind. Het basisschooladvies voor het vervolgonderwijs wordt uitgebracht voordat de eindtoets wordt afgenomen en hanteert de volgende criteria: intelligentie en niveau, zelfstandigheid, tempo, werkhouding en belangstelling. Daarnaast wordt gekeken naar de sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden van de leerling. Mocht de uitslag van de eindtoets afwijken naar boven ten opzichte van het schooladvies, dan volgt nader overleg om het advies eventueel naar boven bij te stellen.

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. Om een goed beeld te krijgen van mogelijke vervolgopleidingen, organiseren we bovendien een oudermiddag of -avond voor alle kinderen uit groep 8. U krijgt dan alle noodzakelijke informatie en ruimte om vragen te stellen. U ontvangt rond de kerstvakantie informatie over de verschillende



scholen en hun open dagen. Tijdens deze open dagen kunt u de diverse voortgezet onderwijs scholen samen met uw kind vrijblijvend bezoeken.

In april maken alle leerlingen in groep 8 in heel Nederland de eindtoets basisonderwijs, ofwel de cito-toets. De toets test de kennis en vaardigheden op de volgende vier onderdelen: taal, rekenen, informatieverwerking en wereldoriëntatie. Zie voor verdere informatie: <https://www.centraleeindtoetspo.nl/leerlingen-en-ouders/over-de-toets/wat-is-de-centrale-eindtoets/> . De resultaten van de eindtoets kunt u inzien via [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Het komt voor dat we inschatten dat een leerling gebaat is bij extra hulp in het voortgezet onderwijs. Hiervoor is het mogelijk om voor de leerling in het VMBO extra ondersteuning aan te vragen. Dit wordt leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) genoemd. Om dit aan te kunnen vragen moeten deze leerlingen een capaciteitenonderzoek ondergaan. De leerling krijgt dan extra hulp in het VO. Voor het onderzoek vragen wij altijd schriftelijk toestemming van de ouders.



### 3. DE ROOS: EEN VEILIGE SCHOOL

---

#### HALEN EN BRENGEN

---

Omdat we de veiligheid van de leerlingen vooropzetten, hanteren we een veiligheidsprotocol voor halen en brengen van kinderen. Ouders van jonge kinderen (tot en met groep 3) brengen en halen hun kind altijd via de leerkracht in de klas. Op deze manier behoudt de leerkracht het overzicht. Kinderen die op een ouder broertje of zusje moeten wachten doen dit onder toezicht van de leerkracht. Als iemand anders dan vader of moeder het kind ophaalt meldt een van de ouders dit aan de leerkracht. Deze persoon stelt zich voor aan de leerkracht. Ook als er iemand in het leven van het kind is met wie hij of zij beslist níet mee mag, meldt de ouder dit aan de leerkracht.

De leerkracht noteert in de klassenmap door wie de kinderen worden opgehaald, welke kinderen naar de overblijf (TSO) gaan, welke kinderen naar NaSchoolse Opvang (BSO) gaan, welke kinderen onder leestijd worden opgehaald en door wie en welke kinderen absoluut niet met een bepaald persoon mee mogen. De directie vraagt ouders om aan de directie alle bijzonderheden te melden met betrekking tot de gezinssituatie en informeert leerkrachten over alle relevante bijzonderheden met betrekking tot een kind.

De buitendeuren van de school zijn dicht onder schooltijd. Bezoekers (ook ouders) moeten zich even melden bij de school en mogen niet zomaar binnen lopen. Het is heel belangrijk dat alleen personeelsleden de deur voor iemand openen.

Aan onbekenden die de school binnen lopen wordt altijd gevraagd wat zij komen doen. Ouders/verzorgers mogen onder leestijd nooit zonder toestemming doorlopen naar de klaslokalen.

Teamleden van de Roos geven nooit een kind mee aan een ander zonder dat dit door de ouders is gemeld en zeker niet aan een persoon die onbekend is voor het kind. Als een kind onder leestijd wordt opgehaald zonder dat dit van te voren is gemeld, dan mag het kind niet





weg. Teamleden zullen dan altijd contact opnemen met de directie of – bij afwezigheid van de directie – met één van de coördinatoren.

## HET SCHOOLGEBOUW

---

Naast 12 gewone klaslokalen hebben we een grote gymzaal, een kleine gymzaal (speelzaal voor de kleuters en peuters) die ook dient als theaterzaal, een ouderkamer en een lokaal voor beeldende vorming en muziek. Sinds 2015 staat er naast de school een kooklokaal, waarin we door middel van kooklessen leren over gezonde voeding en hygiëne. Behalve klaslokalen zijn er nog diverse andere ruimtes waar kinderen rustig in kleine groepjes of individueel kunnen werken of begeleid worden. Verder is er op school nog een documentatiecentrum/bibliotheek.



Het gebouw en de buitenruimte wordt jaarlijks geïnspecteerd op veiligheid volgens de laatste wettelijke normen. Bij het buitenspelen is er toezicht van de leerkrachten. De jongste kinderen spelen buiten op een afgesloten speelplein. Groep 5 t/m 8 en de nieuwkomers maken gebruik van het Reinier Claeszenplein. Het plein wordt begrensd door perken en door een muurtje aan de lange zijde en door fietsenrekken en perken aan de korte zijde. We spreken met de kinderen af dat ze tot aan de stoep van de Reinier Claeszenstraat mogen spelen. De Lumeijstraat is een eenrichtingsverkeerstraat waar de kinderen niet op mogen komen.

Op school hebben we een ontruimingssysteem. Door de school heen hangen handmelders en automatische rookmelders die doorgeschakeld zijn naar dit systeem. Bij het afgaan van het alarm ontruimen wij de school en zal het bedrijfshulpverleningsteam de ontruiming begeleiden. Bij een ontruiming blijven de kinderen altijd bij de leerkracht. Pas als de directeur toestemming heeft gegeven aan de leerkracht kunnen kinderen met ouders mee naar

huis. Bij een ontruiming moet u de aanwijzingen van de BHV-ers opvolgen. De BHV-ers zijn herkenbaar aan hun fluorescerende hesjes.

---

## PESTEN

---

Een veilig schoolklimaat heeft voortdurend aandacht nodig. Om pestincidenten op school te voorkomen en te verminderen zijn per augustus 2015 nieuwe onderwijswetten ingevoerd en hebben wij daarom een 'aanspreekpersoon pesten' benoemt. Deze taak is op onze school ondergebracht bij de interne vertrouwenspersoon, Marjolein Brouwer (020-6122266 of [m.brouwer@obs-deroos.nl](mailto:m.brouwer@obs-deroos.nl))

Als uw kind te maken krijgt met pesten en u om wat voor reden dan ook hiervoor niet terecht kunt bij de leerkracht, kunt u dus ook terecht bij de aanspreekpersoon pesten. Hier kunt u het verhaal van uw kind vertellen zodat het pestprobleem aangepakt wordt en de leerling weer veilig naar school kan. Ook moet de school op grond van de wet jaarlijks de leerlingen vragen naar hun welbevinden. Dit gebeurt door middel van een enquête. De resultaten van deze enquête worden door de onderwijsinspectie gevolgd. Ouders vinden deze resultaten terug in de schoolgids en op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

---

## SCHORSING EN VERWIJDERING

---

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden bij de volgende regels:

- In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);

- De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;
- Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;
- De schorsing kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school;
- De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag; Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

Tegen de schorsingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift. De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerder schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal. Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR-protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan.



U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: [www.awbr.nl](http://www.awbr.nl).



## 4. BETROKKEN SCHOOL - BETROKKEN OUDERS

---



### WAT KUNT U VAN ONS VERWACHTEN?

---

Naast natuurlijk goed onderwijs, bieden wij uw kind zo goed mogelijk wat het nodig heeft voor een goede basis voor hun verdere leven. Aandacht, begeleiding, groei. Het motto van onze school spreekt voor zich. Ingaan op de specifieke leerwens van de kinderen vanuit ons hart voor kinderen zorgt voor de groei van onze leerlingen.

- Oudergesprekken

We houden u regelmatig op de hoogte van de resultaten van uw kind. Driemaal per jaar, rond oktober, januari en in juli, worden de ouders van kinderen uit groep 1 t/m 8 uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Tijdens deze gesprekken bespreekt de groepsleerkracht de vorderingen met de ouders en kunnen deze het werk van hun kind inzien. Tijdens de gesprekken rond januari en juli ontvangt u vooraf (net voor de gesprekken) het schriftelijke rapport, waarin beschreven staat hoe de leerling op zijn/haar niveau presteert. Naast de beoordeling geeft de leerkracht een korte schriftelijke toelichting. Natuurlijk kunnen ouders te allen tijde een

afpraak maken als zij iets met een leerkracht willen bespreken. Dit kan andersom ook gebeuren.

#### - Computers

Op onze school zijn diverse chromebooks en iPads aanwezig, waarmee de kinderen diverse vaardigheden oefenen. Ook hebben de kinderen toegang tot het internet. Samen met ons bestuur hebben we een internetprotocol opgesteld (zie bijlage 2). Hiermee leren we de kinderen hoe we goed met het internet om kunnen gaan.



#### - Buitenschoolse activiteiten

Aangezien wij ervan uitgaan dat leren niet alleen op school plaatsvindt, gaan wij regelmatig met de kinderen de school uit voor educatieve en/of culturele uitstapjes. Deze uitstapjes zijn onder schooltijd en vormen een deel van de lessen. In de meeste gevallen zijn hier weinig of geen kosten aan verbonden. Wel wordt meestal om een OV chipkaart gevraagd. Vanzelfsprekend zorgen wij, samen met ouders, voor voldoende begeleiding.

#### - Schoolreisjes

Ieder schooljaar gaan de leerlingen op schoolreisje. De schoolreisjes voldoen aan meerdere doelstellingen van ons onderwijs. Een van de belangrijkste is voor ons dat de kinderen op een ander moment op een andere locatie en op een fijne manier met elkaar om kunnen gaan. De verschillende groepen gaan naar een bestemming die past bij hun leeftijd. De bestemming blijft natuurlijk een beetje geheim voor de kinderen. Aan de schoolreisjes zijn kosten verbonden. De kosten voor het schoolreisje worden betaald uit de jaarlijkse ouderbijdrage voor de groepen 1 t/m 6 en NK (jaarlijkse ouderbijdrage is € 50,- per kind).



#### - Meerdaags schoolkamp

Een dag op schoolreisje is leuk maar enkele dagen met je klas op kamp is natuurlijk helemaal prachtig. In groep 7 en 8 gaan de kinderen drie dagen ergens in Nederland op kamp. Tijdens deze dagen worden er allerlei leerzame en leuke activiteiten georganiseerd. Een belangrijk motief voor het organiseren van een meerdaags evenement met deze kinderen ligt in het ontwikkelen van zelfstandigheid. Met het oog op de overgang naar het voortgezet onderwijs vinden we het belangrijk dat het kind ervaart dat hij/zij in deze omgeving goed met leeftijdsgenoten kan omgaan. Als school vinden wij dit schoolkamp een belangrijk onderdeel van het onderwijs voor de kinderen en wij gaan er dan ook vanuit dat alle kinderen meegaan. De kosten voor het driedaagse kamp worden betaald uit de jaarlijkse ouderbijdrage voor de groepen 7 en 8 (€ 125,- per kind).

#### - Leerlingenraad

Door onze leerlingenraad hebben de leerlingen een eigen stem binnen de schoolorganisatie. In de groepen 5, 6 en 7 worden jaarlijks aan het eind van het schooljaar verkiezingen gehouden. Leerlingen kunnen zich dan een maand van tevoren aanmelden bij de kiescommissie door een motivatiebrief. Per schooljaar krijgt de leerlingenraad een budget van 100 euro, dat zij in overleg mogen besteden. De leerlingenraad komt 4 keer per jaar bij elkaar (onder schooltijd of na schooltijd, afhankelijk van de begeleiding van de leerkracht). Bij elke vergadering is de directeur als adviseur/begeleider/vraagbaak aanwezig. De leerlingenraad overlegt met de directie om de ideeën te toetsen.

## WAT VERWACHTEN WE VAN U?

Net zoals we betrokkenheid van onze leerlingen verwachten, verwachten we dit ook van u. Op de Roos zijn veel ouders volop betrokken bij het onderwijs. Dit zorgt voor een open sfeer en we hechten hier dan ook veel waarde aan. Meewerken op school is vaak heel leuk en geeft bovendien een goed beeld van de belevingswereld van je kind op school. Speciaal voor ouders hebben wij op school een ouderkamer. Deze ouderkamer is een plek waar ouders/verzorgers



elkaar en leerkrachten ontmoeten om te praten over allerlei zaken die betrekking hebben op de ontwikkelingskansen van de kinderen op school. In samenwerking met stichting Akros welzijn worden hier ook allerlei opvoeding ondersteunende activiteiten georganiseerd.

Ouderbetrokkenheid gaat over alles wat te maken heeft met de relatie tussen onderwijs van het kind en ouders. Dus dit is niet alleen op school maar ook de betrokkenheid van de ouders vanuit thuis met wat het kind op school leert. Op onze school weten we dat ouders een onmisbare schakel zijn in de relatie tussen school en leerling.

Enkele voorbeelden van ouderbetrokkenheid bij De Roos:

- Ouderparticipatie (zie verdere uitleg onder)
- Voorlichtingen (& opvoedthema's) voor ouders in de ouderkamer & tijdens ouderavonden
- Extra activiteiten voor/door ouders (Sint Maarten, Victor Veilig)
- Kinderen thuis vragen over en begeleiden bij eventueel 'huiswerk'.
- Actieve aanwezigheid van ouders op ouderavonden & van ouders (en kinderen) bij 10-minutengesprekken

Elke groep heeft een klassenouder. Deze ouder bespreekt met de leerkracht(-en) de activiteiten waarbij hulp van ouders nodig is en helpt ook bij het zoeken van ouderhulp bij deze activiteiten in/van de klas, zoals bijvoorbeeld overblijfhulp of onderwijshulp.

Ook heeft onze school een Medezeggenschapsraad. Deze denkt mee over het beleid van de schooldirectie. De MR adviseert en heeft soms ook instemmingsrecht. Dat wil zeggen dat de MR toestemming moet verlenen bij sommige beleidsvoorstellen van de directie van school. Maar de MR kan ook op eigen initiatiefvoorstellen en ideeën over het onderwijs op de Roos ontwikkelen en deze vervolgens aan de directie voorleggen. De MR van de Roos bestaat op basis van het huidige aantal leerlingen op de Roos uit maximaal 3 leden uit het team en maximaal 3 ouders. Deze leden vertegenwoordigen alle leerkrachten en alle ouders van de school. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar. Wilt u in contact komen met de MR, mail dan naar: [mr@obs-deroos.nl](mailto:mr@obs-deroos.nl)



Naast een MR hebben we ook een OR: een ouderraad die bestaat ouders die het schoolteam helpen bij diverse activiteiten. De ouderraad komt elke 6 tot 8 weken bij elkaar voor overleg. Als u contact wilt opnemen met een van de leden van de OR kunt u de leden natuurlijk altijd persoonlijk aanspreken op school, langsgaan bij de oudercontactmedewerker zodat zij u kan voorstellen aan een van de leden of u kunt een e-mailtje sturen naar: [OR@obs-deroos.nl](mailto:OR@obs-deroos.nl). Wij nodigen u nadrukkelijk uit om mee te helpen:

bijvoorbeeld in de ouderraad, als klassenouder, in de medezeggenschapsraad of op een eigen manier.

## COMMUNICATIE

---

Omdat wij als school en u als ouders samen werken aan een goede toekomst voor uw kind is goede communicatie met elkaar heel erg belangrijk. Van onze kant kunt u ervanuit gaan dat we u op de hoogte houden van de voortgang op diverse gebieden van uw kind. Het liefst doen we dat via korte lijntjes, voor of na schooltijd als u de kinderen komt brengen of halen. U kunt dan van ons horen hoe het gaat. Voor ons is het erg belangrijk dat we vooral met u bespreken wat er goed gaat. Natuurlijk vertellen we het ook als het wat minder gaat, maar dat mag niet de boventoon voeren. Andersom geldt ook dat we graag van u horen hoe het thuis gaat. Dat helpt ons om dagelijks goed en positief contact te leggen met de leerling.

Als u met vragen zit of ergens tegenaan loopt is het belangrijk om zo snel mogelijk een afspraak te plannen. U kunt altijd terecht bij de groepsleerkracht, desgewenst kan hij of zij u doorverwijzen naar de IB-er, de oudercontactmedewerker, de ouder- en kindadviseur of de directeur.



Op school maken we gebruik van de applicatie 'Parro'. Hiermee kunnen wij gericht contact leggen met u en u met ons. We kunnen u bijvoorbeeld korte nieuwsberichtjes en foto's sturen. Met een smartphone of met een tablet met internet kunt u de app gratis downloaden. Aan het begin van elk schooljaar, of als uw kind nieuw op school begint, ontvangt u via de groepsleerkracht een e-mail met een koppelcode waarmee u uw gegevens kunt koppelen aan de juiste nieuwe groep. U ontvangt dan van ons berichten en foto's, u hebt dan de beschikking over de agenda, en u kunt de groepsleerkracht berichten sturen.

Elke maand ontvangt u van ons de nieuwsbrief -het Roosblaadje- via uw, bij ons bekende, e-mailadres. Via de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gesteld van algemene schoolinfo en eventuele activiteiten, uitstapjes, vakantiedata of vrije dagen.

Onze leerlingadministratie en ons leerlingvolgsysteem (lvs) is digitaal opgeslagen. We gebruiken hiervoor Parnassys ([www.parnassys.nl](http://www.parnassys.nl)). Als ouder heeft u toegang tot het ouderportaal van Parnassys: <https://ouders.parnassys.net>. In dit ouderportaal kunt u uw gegevens up to date houden en u kunt toetsresultaten van het leerlingvolgsysteem inzien. Ook staan er gespreksverslagen van gesprekken die gevoerd zijn op school met en/of over uw kind. In het ouderportaal kunt u ook de jaarkalender inzien links bij het menu activiteiten.



Wij hebben onze oudercontacten bij voorkeur met beide ouders. Een aantal van onze kinderen groeien op in een gebroken gezin of een samengesteld gezin. Als beide ouders gezag hebben gaan we ervan uit dat beide ouders samen op gesprek komen. Uiteraard kunt u met de groepsleerkracht aan het begin van het schooljaar bespreken hoe u hiermee om zou willen gaan. De school is altijd verplicht om beide ouders te informeren.

## OUDERBIJDRAGE

---

De Roos organiseert leuke extra activiteiten voor de kinderen zoals Sinterklaas, kerst, sportdagen en andere uitstapjes. Dit kost natuurlijk geld en kan niet altijd uit het reguliere schoolbudget betaald worden. Daarom vragen wij aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage, inclusief het geld voor het schoolreisje, is voor dit jaar vastgesteld op € 50,- per jaar. Voor een kind uit groep 7 of 8 is de bijdrage € 125, dat is inclusief de bijdrage voor het schoolkamp. U kunt de jaarlijkse ouderbijdrage overmaken op IBAN NL91 INGB 0006 8307 71 o.v.v. stichting Ouderraad OBS De Roos. Een extra bijdrage is natuurlijk altijd welkom.



Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u vanaf schooljaar 2018 /2019 hiermee uw vrijwillige ouderbijdrage voldoen. U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij Floor van Bork, waarna de gemeente zorgt dat het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school wordt gestort. Deze mogelijkheid komt bovenop de bestaande regelingen; u blijft daarom gerechtigd om de volledige scholierenvergoeding aan te vragen. Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Neem dan contact op met de school.

## KLACHTENREGLEMENT

---

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u dan ook van harte uit bij ontevredenheid de leerkracht van uw kind dan wel de schoolleiding aan te spreken.

Bij klachten kunt u ook beroep doen op de ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon/ anti-Pest coördinator op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure. Onze interne vertrouwenspersoon is Marjolein Brouwer (020-6122266, of [m.brouwer@obs-deroos.nl](mailto:m.brouwer@obs-deroos.nl))

Als school hebben wij ook een externe vertrouwenspersoon voor als het intern niet lukt. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het doorlopen van de klachtenprocedure, die te lezen is op <http://www.awbr.nl/Ouderinformatie/Klachten>

Als u vindt dat uw klacht door ons op school niet naar behoren wordt opgepakt of is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan de bestuurder van de stichting Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR). Dit is de stichting voor openbaar primair onderwijs, waar onze school deel van uit maakt. Het telefoonnummer is 020-5150440 of mail naar [info@awbr.nl](mailto:info@awbr.nl).

Geeft dit nog niet voldoende resultaat dan kunt u ook terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie die wordt ingericht door de stichting 'Onderwijsgeschillen' (<https://onderwijsgeschillen.nl/>). Dit is een onafhankelijke organisatie die de klacht beoordeelt en het bestuur adviseert.

Daarnaast kunt u terecht bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen. Het telefoonnummer is 0900-1113111 (lokaal tarief).



---

## 5. PRAKTISCHE ZAKEN VAN A TOT Z

---

### AANMELDEN VAN NIEUWE LEERLINGEN

---

In Amsterdam zijn er regels en afspraken om kinderen aan te melden en in te schrijven voor de basisschool. U krijgt een aanmeldingsformulier van de gemeente opgestuurd. Door omstandigheden zoals een verhuizing kan het voorkomen dat u uw kind van een andere school naar onze school wilt verplaatsen. U kunt een afspraak maken voor een kennismaking en rondleiding (bellen/e-mailen). Als we na het gesprek besluiten dat we samen verder gaan met de plaatsing maken we een inschrijvingsafpraak. Om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen, nemen wij na de kennismaking altijd eerst contact op met de vorige school.

Kinderen die rechtstreeks uit een ander land komen, kunnen in Amsterdam in speciale klassen (nieuwkomersklassen) de taal leren. Er zijn maar een paar scholen in Amsterdam die dit soort klassen hebben en onze school is daar één van.

### BIJZONDERE RELIGIEUZE FEESTDAGEN

---

Op bijzondere religieuze feestdagen kan uw kind vrij van school krijgen. Het is belangrijk om dit ruim van tevoren op school te melden.

### BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO) EN OVERBLIJFMOGELIJKHEDEN

---

Binnen de school hebben we een buitenschoolse opvang van de welzijnsorganisatie AKROS. De kinderen kunnen tussen de middag onder toezicht overblijven. Dit wordt ook georganiseerd door AKROS met behulp van vrijwilligers. In het begin van het schooljaar ontvangt u informatie van AKROS met daarin de regeling en de kosten TSO.

### FOTO'S EN OPNAMES

---

We werken met de kinderen regelmatig met foto's en video's. Een aantal van deze foto's is ook op de website van de school te vinden. Wij sturen u hiervoor een toestemmingsformulier dat u

kunt tekenen. Mocht u eventueel bezwaren hebben dan kunt u dat de school schriftelijk laten weten. Een enkele keer kan het voorkomen dat er foto's/opnames worden gemaakt voor krant/tv. Als dit laatste het geval is vragen wij u altijd om toestemming.

---

## GEZOND ETEN EN DRINKEN

---

De Roos werkt samen met de ouders, de dienst Maatschappelijke Ontwikkeling en de Jeugdgezondheidszorg in Amsterdam aan een gezonde school. Het doel hiervan is om kinderen voldoende beweging en een gezond eetpatroon aan te bieden. We hebben hier allemaal (kinderen, school, ouders en partners) profijt van. Kinderen zijn fitter en daardoor minder vaak ziek en de concentratie van kinderen gaat vooruit.

We stimuleren het drinken van water op school. Water is overal beschikbaar, gezond en goedkoop. Het Nederlandse kraanwater is van goede kwaliteit. We vinden het geen enkel probleem als kinderen een bidon of flesje met water op tafel houden om te drinken. Deze kan dan bijgevuld worden uit de kraan in de klas.

Een kind dat naar school gaat gebruikt veel energie voor leren, werken en spelen. Het is dan ook belangrijk dat uw kind goed ontbijt thuis. Daarnaast is er op school rond 10.15 uur een moment voor een tussendoortje voor de kinderen in de klas. Mocht u twijfelen over iets dat u mee wilt geven, overleg dan vooraf even met de groepsleerkracht.

Als uw kind luncht op de Roos (overblijf) dan geldt hiervoor dat u uw kind eten meegeeft in de ochtend. Het is van belang dat u voldoende en gezond eten meegeeft.

---

## GYM

---

Het gymrooster kunt u opvragen op school zodat u weet wanneer uw kind gym heeft. Groep 1 en 2 hebben geen speciale gymkleding nodig, maar een paar gymschoenen voor de gymzaal is wel handig. In groep 3 t/m 8 en de nieuwkomers hebben kinderen voor de bewegingsles gymkleding nodig. Er is een mogelijkheid om te douchen na de gymles. Hiervoor moet de leerling dan wel een handdoek meenemen. Het gymlokaal heeft twee aparte kleedkamers met douchegelegenheid. Vanaf groep 3 worden jongens en meisjes gescheiden bij het omkleden. Sieraden zijn tijdens de gymles niet toegestaan.

Als kinderen om medische redenen niet mee mogen doen met de gymles, moet u een briefje van de huisarts meegeven.

---

## HOOFDLUIS

---

Er wordt zo mogelijk na elke vakantieperiode door de 'luizenbrigade' op hoofdluis gecontroleerd. Mocht de brigade hoofdluis constateren, dan neemt de groepsleerkracht contact met de ouders op. Om verspreiding van hoofdluis tegen te gaan krijgt iedere leerling van de school een luizentas om de jas in op te hangen.

---

## JAARPLANNER

---

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u van ons een (digitale) jaarkalender waarin de activiteiten voor de leerlingen en ouders staan. Hierin staan ook de vakanties, studiedagen en vrije dagen. De kalender staat in principe vast, maar als er toch wijzigingen zijn, dan brengen we u ruim van tevoren op de hoogte via de nieuwsbrief de app en/of de website.

---

## KAMP

---

De leerlingen van groep 7 en 8 houden elk jaar een meerdaags schoolreisje (kamp). Tijdens het kamp kunnen we met de kinderen werken aan dingen waar we op school minder ruimte voor hebben.

---

## KOSTEN

---

Het basisonderwijs is voor ieder kind gratis. De overheid bekostigt het onderwijs op de scholen. Op onze school doen we echter veel meer dan wat er in de basis wordt bekostigd. Deze extra activiteiten zijn in overleg met de ouders van de school ontwikkeld en zijn ondersteunend aan ons onderwijs. Voor deze extra activiteiten vragen wij om een vrijwillige ouderbijdrage.

---

## LEERPLICHT

---

Alle kinderen moeten vanaf vijf jaar naar school. Ze zijn dan volgens de Nederlandse wet leerplichtig. Dit betekent dat ouders verplicht zijn om hun kinderen op tijd naar school te brengen. De Roos heeft een verzuimbeleid opgesteld volgens de richtlijnen van bureau leerplicht Amsterdam (zie ook onder Verzuim). U kunt onder bepaalde voorwaarden vrij vragen voor uw kind. De regels hieromtrent en de aanvraagformulieren verlof kunt u vinden op de website van bureau leerplicht (<http://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht>). Verlof moet altijd schriftelijk en ruim van tevoren bij de directie worden aangevraagd.

---

## MEEDRAAIWEEK

---

In het schooljaar hebben we een meedraaiweek gepland. U mag in die meedraaiweek inschrijven om een les bij te wonen van uw zoon/dochter. U krijgt daardoor zicht op wat de school doet en hoe de school werkt. In de jaarplanner kunt u vinden wanneer de meedraaiweek is gepland.

---

## MEDICIJNGEBRUIK VAN KINDEREN

---

Het kan zijn dat uw kind medicijnen nodig heeft. In principe hebben wij op school daar geen bevoegdheden voor. Mocht het nodig zijn dat uw kind medicijnen nodig heeft (al is het maar een pijnstiller) dan is het nodig dat u hiervoor een protocol medicijnverstrekking invult en tekent. Zonder dit ondertekende stuk kunnen we geen medicijnen verstrekken.

---

## MOBIELE TELEFOONS

---

Het is niet nodig dat de kinderen een mobiel mee naar school nemen. Heeft uw kind toch een mobiele telefoon, dan levert hij/ zij deze aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Na schooltijd krijgt de leerling de mobiel weer terug. Als uw kind de mobiel (herhaaldelijk) niet inlevert, gaat de mobiel naar de directie, waar de ouders hem op kunnen halen.

---

## NASCHOOLSE ACTIVITEITEN

---

Op verschillende dagen organiseren we naschoolse activiteiten waar de kinderen vrijwillig aan kunnen deelnemen. U betaalt een kleine eigen bijdrage voor deze NSA-lessen. De kinderen maken kennis met verschillende sporten, kunstvormen en andere bezigheden zoals koken of techniek. Zo ontdekken ze bij zichzelf misschien nieuwe talenten en kwaliteiten. Bovendien ontwikkelen kinderen tijdens de naschoolse activiteiten spelenderwijs sociale competenties zoals communiceren, op jezelf vertrouwen en samenwerken. De school organiseert deze activiteiten in samenwerking met AKROS (welzijnsorganisatie).

---

## OUDER-KINDADVISEUR

---

Via de school is het mogelijk om een afspraak te maken met de ouder-kindadviseur. Voor meer informatie hierover kunt u met de Intern Begeleider spreken. Zij zal u verder helpen met het maken van een afspraak.

---

## SCHOOLPLAN

---

Voor ouders die verdere inhoudelijke informatie op prijs stellen ligt het schoolplan, inclusief belangrijke bijdragen, op school ter inzage. In het schoolplan staat wat onze missie is. Deze doelstellingen zijn verdeeld over een periode van vijf jaar. Elk jaar worden de doelstellingen uit het schoolplan opgenomen in het jaarplan.

---

## SCHOOLTIJDEN

---

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08:30 tot 12:00 uur en van 13:00 tot 14:45 uur. Op woensdag van 08:30 uur tot 12:30 uur, de middag is dan vrij. In totaal hebben we minimaal 940 uren ingepland per schooljaar.

---

## TANDARTS

---

De schooltandarts komt eenmaal per jaar op school. De kinderen worden dan gecontroleerd en behandeld. Leerlingen die pas op school zijn, krijgen van de tandarts een kaart mee die door de ouders moet worden ingevuld om hun toestemming te geven.

---

## VAKANTIEVERLOF

---

Wij verzoeken alle ouders dringend om zich te houden aan de in de bijlage vermelde vakantiedagen. Ouders die langer met hun kinderen op vakantie gaan overtreden de leerplichtwet. Een verzoek om vakantieverlof moet minimaal 2 maanden van tevoren schriftelijk worden aangevraagd. Hierbij moet u een brief van de werkgever bijvoegen waarin deze verklaart dat er het hele jaar geen mogelijkheid tot het opnemen van vakanties tijdens schoolvakanties is.

---

## VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

---

Een lijst met vakanties en vrije dagen staat op de website en is in bijlage 1 van de schoolgids opgenomen. De exacte data staan ook in het activiteitenoverzicht dat via het Parnassys ouderportaal in te zien is. Houdt ook de nieuwsbrief en de agenda van de Parro App in de gaten voor updates van de jaarplanner.

---

## VERHUIZING

---

Een eventuele verhuizing meldt u niet alleen aan de groepsleerkracht, maar ook aan de schoolleiding. Dit geldt ook als uw kind gewoon bij ons op school blijft. Ook bij het veranderen van een telefoonnummer willen wij dit zo snel mogelijk weten. In een noodgeval moeten we u kunnen bereiken. U kunt het persoonlijk melden en via het ouderportaal van Parnassys. Een uitschrijving moet altijd bij de directeur gemeld te worden.



---

## VERJAARDAGEN

---

Als een leerling jarig is dan mag dat uiteraard met klasgenoten gevierd worden. We doen dat met een kleine traktatie voor de kinderen in de groep en een korte viering in klassenverband. Deze traktatie mag niet ongezonder zijn, bespreek eventueel met de leerkracht vooraf wat u wilt laten trakteren. Ook mogen de jarigen met twee vriendjes langs de andere leerkrachten met een grote verjaardagskaart. Meestal nemen de kinderen ook dan een kleine, gezonde traktatie voor de leerkrachten mee. Mocht uw kind in een vakantie jarig zijn stem dan met de leerkracht af op welke dag na of voor die vakantie uw kind het beste kan trakteren. De leerkrachten vieren hun eigen verjaardagen op eigen wijze. Per klas kan dit verschillen.

---

## VERZEKERING

---

De school heeft een collectieve leerlingenverzekering. Uw kind is tijdens de schooluren verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Ook bij uitstapjes of sporttoernooien die door school georganiseerd worden zijn de leerlingen en begeleiders verzekerd. Deze verzekering heeft steeds een aanvullend karakter. Dat wil zeggen dat er schade wordt vergoed voor zover die niet gedekt wordt door de eigen verzekering.

---

## VERZUIM/ TE LAAT

---

Kinderen die te vaak te laat komen, missen een deel van de les en verstoren ook de effectieve leertijd van de andere kinderen. Wij zijn verplicht dit te registreren en hier melding van te maken.

Alle kinderen van De Roos moeten uiterlijk om 8.28 op school en om 8.30 uur in de klas aanwezig zijn. De ouders van de kinderen uit de groepen 1 en 2 die te laat zijn, worden hierop door de leerkracht aangesproken. De kinderen uit de overige groepen die te laat zijn, melden zich bij de conciërge en gaan zitten in de personeelskamer. Om uiterlijk 8.45 uur brengt de conciërge de kinderen naar de klas. Door deze maatregel wordt de klas maar één keer gestoord. De gemiste lesstof haalt de leerling in de pauze in.

Bij frequent verzuim (3x per twee weken) spreekt de leerkracht de ouders hierover aan. Als het laat-komen aanblijft worden de ouders uitgenodigd door de directie en vervolgens doorverwezen naar de leerplichtambtenaar. Dit geldt ook voor verzuim waarbij kinderen een dag of dagdeel niet op school verschijnen zonder geldige reden (volgens de leerplichtwet). Als dit gebeurt, informeert de leerkracht de ouders hierover. Mocht dit gesprek niet leiden tot verbetering van de situatie, dan licht de leerkracht of interne begeleider de directie in. Bij herhaling volgt een melding aan Het LAS (Leerling Administratie Sectie van bureau leerplicht). In het leerlingendossier wordt de registratie bijgehouden.

## UITSCHRIJVINGEN

---

Bij het uitschrijven van kinderen volgen we de volgende procedure:

- Ouders melden een voorgenomen uitschrijving bij de directie met opgaaf van reden;
- Ouders geven de naam en het adres van de nieuwe school en bij verhuizing het nieuwe woonadres;
- De school schrijft een leerling die de school verlaat uit op het moment dat er van de nieuwe school een bewijs van inschrijving is ontvangen;
- De school stuurt een uitschrijfverklaring naar de nieuwe school;
- De school maakt een onderwijskundig rapport en stuurt dit op naar de nieuwe school.

De ouders mogen dit onderwijskundig rapport uiteraard inzien.

## ZIEKTE LEERKRACHT

---

Het kan zijn dat een leerkracht er wegens ziekte niet is. We streven ernaar dat een andere leerkracht de lesgevende taken van die dag op zich neemt. Als de hiervoor beschreven oplossing niet mogelijk is, proberen we de groep te verdelen over andere groepen, waarbij de kinderen een pakket werk mee krijgen voor die dag. Als het echt niet lukt om de klassen op te vangen of verdeeld te krijgen is het in uiterste noodzaak mogelijk dat we vragen om uw kind die dag thuis te houden. Dit gebeurt alleen in het geval van uitval van meerdere collega's op een dag.

## ZIEKTE LEERLING

---

Als uw kind ziek is kunt u 's ochtends tussen 08:00 en 08:30 uur bellen naar school om dit door te geven. U kunt ook gebruik maken van de app Parro. Is uw kind te laat of afwezig zonder bericht dan wordt u door ons gebeld. Blijft afwezigheid aanhouden zonder dat wij worden geïnformeerd, dan schakelen wij de leerplichtambtenaar in.

## ZWEMMEN

---

Alle kinderen uit groep 5 krijgen zwemles. De kinderen die al een diploma hebben, mogen mee met zwemmen. Vervoer van en naar het zwembad is geregeld. Wel doen we via de klassenouder een oproep voor ouders die mee gaan als begeleiding. Deze schoolzwemles is kosteloos. Kinderen hebben wel zwemkleding en een handdoek nodig.



## BIJLAGE 1 VAKANTIES EN FEESTDAGEN 2018-2019

| ZOMERVAKANTIE |          |        |          | JAARPLANNING : 2018-2019 |                |  |            |
|---------------|----------|--------|----------|--------------------------|----------------|--|------------|
| 27 aug        |          | 19 nov |          | 11 feb                   |                | 6 mei                                      |            |
| 28 aug        |          | 20 nov |          | 12 feb                   |                | 7 mei                                      |            |
| 29 aug        | ZOMER    | 21 nov |          | 13 feb                   |                | 8 mei                                      |            |
| 30 aug        | VAKANTIE | 22 nov |          | 14 feb                   |                | 9 mei                                      |            |
| 31 aug        |          | 23 nov |          | 15 feb                   |                | 10 mei                                     |            |
| 3 sept        |          | 26 nov |          | 18 feb                   |                | 13 mei                                     |            |
| 4 sept        |          | 27 nov |          | 19 feb                   |                | 14 mei                                     |            |
| 5 sept        |          | 28 nov |          | 20 feb                   | VOORJAARS      | 15 mei                                     |            |
| 6 sept        |          | 29 nov |          | 21 feb                   | VAKANTIE       | 16 mei                                     |            |
| 7 sept        |          | 30 nov |          | 22 feb                   |                | 17 mei                                     |            |
| 10 sept       |          | 3 dec  |          | 25 feb                   |                | 20 mei                                     |            |
| 11 sept       |          | 4 dec  |          | 26 feb                   |                | 21 mei                                     |            |
| 12 sept       |          | 5 dec  |          | 27 feb                   |                | 22 mei                                     |            |
| 13 sept       |          | 6 dec  |          | 28 feb                   |                | 23 mei                                     |            |
| 14 sept       |          | 7 dec  |          | 1 mrt                    |                | 24 mei                                     |            |
| 17 sept       |          | 10 dec |          | 4 mrt                    |                | 27 mei                                     |            |
| 18 sept       |          | 11 dec |          | 5 mrt                    |                | 28 mei                                     |            |
| 19 sept       |          | 12 dec |          | 6 mrt                    |                | 29 mei                                     |            |
| 20 sept       |          | 13 dec |          | 7 mrt                    |                | 30 mei                                     | HEMELVAART |
| 21 sept       |          | 14 dec |          | 8 mrt                    |                | 31 mei                                     |            |
| 24 sept       |          | 17 dec |          | 11 mrt                   |                | 3 jun                                      |            |
| 25 sept       |          | 18 dec |          | 12 mrt                   |                | 4 jun                                      |            |
| 26 sept       |          | 19 dec |          | 13 mrt                   | Studiedag AWBR | 5 jun                                      |            |
| 27 sept       |          | 20 dec |          | 14 mrt                   |                | 6 jun                                      |            |
| 28 sept       |          | 21 dec | vrij     | 15 mrt                   |                | 7 jun                                      |            |
| 1 okt         |          | 24 dec |          | 18 mrt                   |                | 10 jun                                     | PINKSTEREN |
| 2 okt         |          | 25 dec |          | 19 mrt                   |                | 11 jun                                     |            |
| 3 okt         |          | 26 dec | KERST    | 20 mrt                   |                | 12 jun                                     |            |
| 4 okt         |          | 27 dec | VAKANTIE | 21 mrt                   |                | 13 jun                                     |            |
| 5 okt         |          | 28 dec |          | 22 mrt                   |                | 14 jun                                     |            |
| 8 okt         |          | 31 dec |          | 25 mrt                   |                | 17 jun                                     |            |
| 9 okt         |          | 1 jan  |          | 26 mrt                   |                | 18 jun                                     |            |
| 10 okt        |          | 2 jan  | KERST    | 27 mrt                   |                | 19 jun                                     |            |
| 11 okt        |          | 3 jan  | VAKANTIE | 28 mrt                   |                | 20 jun                                     |            |
| 12 okt        |          | 4 jan  |          | 29 mrt                   |                | 21 jun                                     |            |
| 15 okt        |          | 7 jan  |          | 1 apr                    |                | 24 jun                                     |            |
| 16 okt        |          | 8 jan  |          | 2 apr                    |                | 25 jun                                     |            |
| 17 okt        |          | 9 jan  |          | 3 apr                    |                | 26 jun                                     |            |
| 18 okt        |          | 10 jan |          | 4 apr                    |                | 27 jun                                     |            |
| 19 okt        |          | 11 jan |          | 5 apr                    |                | 28 jun                                     |            |
| 22 okt        |          | 14 jan |          | 8 apr                    |                | 1 jul                                      |            |
| 23 okt        |          | 15 jan |          | 9 apr                    |                | 2 jul                                      |            |
| 24 okt        | HERFST   | 16 jan |          | 10 apr                   |                | 3 jul                                      |            |
| 25 okt        | VAKANTIE | 17 jan |          | 11 apr                   |                | 4 jul                                      |            |
| 26 okt        |          | 18 jan |          | 12 apr                   |                | 5 jul                                      |            |
| 29 okt        |          | 21 jan |          | 15 apr                   |                | 8 jul                                      |            |
| 30 okt        |          | 22 jan |          | 16 apr                   |                | 9 jul                                      |            |
| 31 okt        |          | 23 jan |          | 17 apr                   |                | 10 jul                                     |            |
| 1 nov         |          | 24 jan |          | 18 apr                   |                | 11 jul                                     |            |
| 2 nov         |          | 25 jan |          | 19 apr                   | Studiedag      | 12 jul                                     | Vrij       |
| 5 nov         |          | 28 jan |          | 22 apr                   | pasen          | 15 jul                                     |            |
| 6 nov         |          | 29 jan |          | 23 apr                   |                | 16 jul                                     |            |
| 7 nov         |          | 30 jan |          | 24 apr                   |                | 17 jul                                     | ZOMER      |
| 8 nov         |          | 31 jan |          | 25 apr                   |                | 18 jul                                     | VAKANTIE   |
| 9 nov         |          | 1 feb  |          | 26 apr                   |                | 19 jul                                     |            |
| 12 nov        |          | 4 feb  |          | 29 apr                   |                | 22 jul                                     |            |
| 13 nov        |          | 5 feb  |          | 30 apr                   |                | 23 jul                                     |            |
| 14 nov        |          | 6 feb  |          | 1 mei                    | MEI            | 24 jul                                     | ZOMER      |
| 15 nov        |          | 7 feb  |          | 2 mei                    | VAKANTIE       | 25 jul                                     | VAKANTIE   |
| 16 nov        |          | 8 feb  |          | 3 mei                    |                | 26 jul                                     |            |
|               |          |        |          |                          |                | ZOMERVAKANTIE<br>15-07-2019 tot 26-08-2019 |            |

versie : 22-6-2018

## BIJLAGE 2 INTERNETGEBRUIK

---

Om te voorkomen dat leerlingen problemen krijgen door het gebruik van internet of e-mail op school en om ervoor te zorgen dat internet en e-mail leuk blijven zijn de volgende afspraken op papier gezet:

- Leerlingen mogen niet eten of drinken bij een computer
- Leerlingen mogen niet zonder toestemming van de leerkracht/ assistent op de computer werken
- Leerlingen hebben respect voor andere gebruikers en voor de beheerders van het netwerk. Het netwerk van de school wordt niet gebruikt om een ander te kwetsen.
- De computers worden hoofdzakelijk gebruikt voor educatieve doeleinden.
- Leerlingen hanteren op internet de regels die op school zijn afgesproken.
- Leerlingen mogen alleen spelletjes spelen wanneer daar toestemming voor is gegeven door de leerkracht of assistent. Alleen spelletjes die op de schoolsite staan, spelletjes die door de leerkrachten zijn afgesproken of spelletjes die op de computer in de klas staan mogen worden gespeeld.
- De beheerders van het netwerk mogen controleren of de kinderen juist gebruik maken van de computers.
- Op het internet gebruikt de leerling alleen zijn voornaam. Andere persoonlijke gegevens zoals foto's, achternaam, adres en telefoonnummers mogen niet gebruikt worden. Het adres en telefoonnummer van de school mogen alleen worden doorgegeven na toestemming van de leerkracht/ assistent. Als er ergens een gebruikersnaam en/ of wachtwoord nodig is dan vraagt de leerling dat aan de leerkracht.
- Bij het gebruik van een zoekmachine mogen leerlingen geen woorden gebruiken die te maken hebben met seks, discriminatie, geweld of grof taalgebruik. Dit geldt ook bij het opstellen van e-mails.
- Het gebruik van sociale media als Facebook, Instagram, Messenger en dergelijke is niet toegestaan tenzij er sprake is van een specifieke opdracht hiervoor door de leerkracht onder toezicht van diezelfde leerkracht.
- Als een leerling gepest wordt via e-mail en/of sociale media (ook buiten schooltijd) dan moet deze de leerkracht waarschuwen
- Een leerling mag nooit reageren op mailberichten die te maken hebben met seks, geweld, racisme of mensen die iets willen verkopen. Deze mails worden aan de leerkracht getoond zodat er actie kan worden ondernomen.
- Leerlingen mogen voor en na schooltijd computeren mits zij toestemming hebben van de leerkracht
- Leerlingen mogen alleen priten met toestemming van de leerkracht/ assistent.

- Aan de instellingen van de computer mag de leerling niets veranderen.
- Zonder toezicht mogen kinderen niet op het internet.
- Leerlingen installeren nooit zelf een programma. Via de leerkracht kunnen zij een verzoek indienen bij de afdeling ICT.
- Er worden geen onnodig grote bestanden op de computers/ servers bewaard.
- Wanneer leerlingen tegen problemen aanlopen, geven ze dit door aan de leerkracht/ assistent. Deze neemt contact op met de afdeling ICT.
- Er mag geen cd-rom of USB-stick van thuis op de computer worden gebruikt.