

Schoolgids 2018-2019



Inhoudsopgave

1. De school.....	3
2. Waar de school voor staat	4
2.1 Prioriteiten 2018-2019	5
2.2 Inschrijven op De Tamboerijn	6
Inschrijving van oudere kinderen.....	6
Toelating leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte	6
3 Het team.....	7
3.1 Medewerkers, de formatie	7
3.2 Vervanging	10
3.4 Scholing en schoolwerkdagen	11
3.5 Opleiden van stagiaires in school.....	11
4. Het onderwijs	12
4.1 De leergebieden	12
4.1.2 Rekenen	13
4.1.3 Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek	13
4.1.4 Engels	13
4.1.5 Creatieve vorming: muziek en beeldende vorming	14
4.1.5 Beweging en sport.....	14
4.1.6 Sociaal-emotionele vaardigheden en burgerschap.....	14
4.1.7 Geestelijke stromingen	14
4.2 Talentontwikkeling en activiteiten	15
4.3 Toetsen.....	16
4.4 Rapport, inloopdagen en rapportgesprekken	17
4.5 Huiswerk.....	18
5 Veiligheid, geborgenheid en een gezonde school.....	19
5.1 Veiligheid.....	19
5.2 Aansprakelijkheid en fysieke veiligheid.....	20
5.3 Pedagogisch klimaat.....	22
5.4 Grensoverschrijdend gedrag	22
5.5 Gezondheid	23
5.6 Privacy-beleid	24
6. Leerlingzorg.....	26
7. De ouders	28
8. Onderwijs, kwaliteitszorg en resultaten.....	31
Resultaten	32
9 Samenwerking met andere instanties.....	34
10. Praktische informatie, schooltijden, vakantie, verlof en schooltijden	36
10.1 Schooltijden.....	36
10.2 Vakantie	36
10.3 Studie/schoolwerkdagen, de school is dicht	37
10.4 Verzuim	37
10.5 Te laat komen.....	38
10.6 Verlof.....	38
11. Namen en adressen	39

1. De school

Schoolgegevens	De Tamboerijn
Brinnummer	20XZ
Directie	Martine Nieuwstad & José Bijl
Adres hoofdvestiging	Reigersbos 301, 1107 EZ Amsterdam
Contact school	Tel: 020 4527156 Email: directie@detamboerijn.nl Website: www.detamboerijn.com
Bevoegd gezag	Sirius, Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs Amsterdam Zuidoost
Bestuursnummer	41716
Adres bevoegd gezag	Schonerwoerdstraat 1a; 1107 GA Amsterdam Tel: 020-3116464 E-mail: info@stichting-sirius.nl Website: www.stichting-sirius.nl
Bestuurder	Mariet Brouwer

De Tamboerijn telt ongeveer 445 leerlingen.

In jaargroep 1 en 2, zitten de kinderen bij elkaar. Daarna is het onderwijs bij voorkeur in jaargroepen.

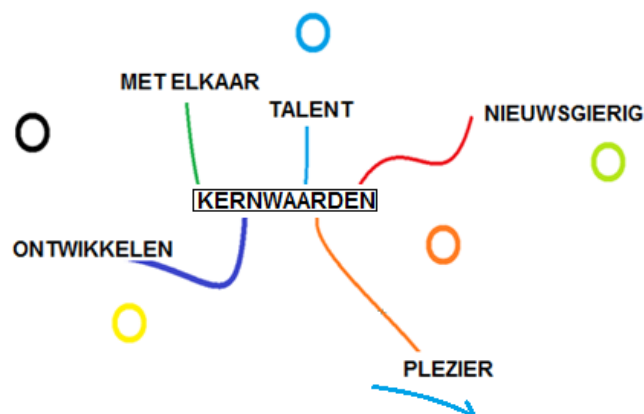
Per jaargroep zijn er meestal drie parallelgroepen, bijvoorbeeld groep 5a, 5b en 5c. Er zitten gemiddeld 23-25 leerlingen in een groep. Er is ook een schakelklas groep 3. De schakelklas heeft minder leerlingen en besteedt meer lestijd aan lezen en taal en woordenschat. Kinderen tussen de 2,5 en 4 jaar kunnen naar de Voorschool. De Voorschool wordt door *Swazoom, een andere organisatie, georganiseerd* ([zie naam en adres in hoofdstuk 11](#)). Na schooltijd kunnen de kinderen deelnemen aan De Brede School activiteiten, per blok (van ca 10 weken) kunnen zij kiezen uit verschillende activiteiten zoals muziek, creatieve vorming, sport en dans.

Wij verwijzen u voor meer informatie over de school naar de website Scholen op de kaart.

<https://www.scholenopdekaart.nl/Basisscholen/7085/De-Tamboerijn/categorie/Beleid>

2. Waar de school voor staat

De Tamboerijn is een openbare basisschool. De openbare basisscholen in Amsterdam-Zuidoost vallen onder Stichting Sirius. Openbaar onderwijs wil zeggen dat het onderwijs geen godsdienstige of levensbeschouwelijke richting heeft en dat *alle* leerlingen welkom zijn op de school, tenzij de leerlingen een ondersteuningsbehoefte heeft die de school niet kan bieden ([zie paragraaf 2.1](#)). Op de Tamboerijn zien we het als onze missie de cognitieve, creatieve en sociaal-emotionele talenten van alle kinderen op school te ontdekken en te ontwikkelen. Hierbij gaan we uit van de mogelijkheden van ieder kind met als doel om ieder kind zoveel mogelijk tot zijn recht te laten komen. Op de Tamboerijn staat het kind centraal. Er wordt gewerkt vanuit vijf kernwaarden: met elkaar; talenten ontdekken; nieuwsgierigheid prikkelen; talenten ontwikkelen en plezier maken. Een deel van de kernwaarden realiseren wij in ons onderwijs en daar zijn we trots op. Wij werken er hard aan om ze breder in te voeren.



De Tamboerijn is een plek waar vertrouwen in het kind, respect voor de ander, hoge verwachtingen van wat een kind kan en verantwoordelijkheid voor de wereld om ons heen leidend is. Daarnaast geven wij een bredere invulling aan het begrip school. Zo zien wij het niet alleen als doel om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen, maar ook aansluiting bij de samenleving is een doelstelling. Daarbij zijn vooral de ouders, maar ook en andere educatieve partners betrokken.

Leerlingen van groep 6 zeggen het volgende over De Tamboerijn: " Wij vinden het geweldig dat De Tamboerijn ook speciaal speelgoed gebruikt bij het buitenspelen. De afwisselende gymlessen, de schoolbibliotheek, circuitlessen (hoekenwerk) en het woordenschatonderwijs vinden wij het leukst". Over het leren rekenen en taal zeggen ze: "Ik word steeds slimmer, vorig jaar vond ik alles nog moeilijker".

2.1 Prioriteiten 2018-2019

Het komende jaar zullen wij werken aan de volgende doelen:

*Het oude gebouw wordt gerenoveerd en zal naar verwachting 1 augustus 2019 gereed zijn. Tot die tijd zitten wij goed in onze tijdelijke huisvesting op een steenworp afstand van de school.

*De onderbouw rond dit jaar een tweejarig traject af waarbij de visie op het onderwijs aan het jonge kind geformuleerd is en de daarbij horende uitwerkingen in de groepen.

*De nieuwe taalmethode Taalactief4 wordt ingevoerd. Gedurende het schooljaar evalueren we de uitvoering en doen wij waar nodig aanpassingen om de lessen goed te laten aansluiten op de behoeften van de leerlingen.

*De resultaten van het rekenen (methode Alles Telt) en de motivatie voor rekenen willen wij verhogen. Door de resultaten te bestuderen, door Lesson Study en door scholing zullen wij eind van het schooljaar aanpassingen kunnen vaststellen in de wijze van lesgeven, de oefenstof, het materiaal en de lesinhoud.

*Begin schooljaar 2018-2019 zullen de eerste lessen uit de gekozen methode Sociaal-emotionele vorming gegeven worden. In fasen zullen wij deze methode in onze school invoeren. Tegelijkertijd werken wij aan voorstellen om de sociale doelstelling van de school vorm en inhoud te geven. Deze voorstellen zullen de komende jaren stapsgewijs worden uitgewerkt in een aanbod en een werkwijze.

* Meer toegankelijke informatie voor ouders over de school. Het komende jaar streven wij naar meer themabijeenkomsten over schoolonderwerpen. Vlak voor de zomervakantie hebben wij bij u, ouders, gevraagd over welke onderwerpen informatie gewenst is.

*Technieklessen zullen in de loop van dit schooljaar worden samengesteld en uitgevoerd. Deze lessen volgen de leerlijn van de methode De Zaken.

*Dit jaar start met een pilot rondom chromebooks op onze school. De aandacht gaat naar een goed aanbod van educatieve software zowel op school als thuis. De klachten over de slechte verbinding (Wifi) zullen worden opgelost.

2.2 Inschrijven op De Tamboerijn

Voor informatie over de Tamboerijn of het inschrijven van leerlingen kunt u een afspraak met de school maken. We laten u de school graag zien en kunnen tijdens het gesprek allerlei onderwerpen bespreken en u kunt vragen stellen. De plaatsing van leerlingen is de verantwoordelijkheid van de directeur van de school. Als school hebben we twee verantwoordelijkheden: het welzijn van uw kind en die van de hele groep.

Inschrijving van 4 jarige kinderen

Als uw kind met 4 jaar naar school gaat, wordt hij /zij geplaatst in groep 1. Bij plaatsing in een groep wordt rekening gehouden met het aantal leerlingen per groep en de verhouding jongens en meisjes. Als er veel 4-jarige leerlingen worden aangemeld dan kunnen we in de loop van het jaar starten met een 'instroomgroep'. Te veel kinderen in een kleutergroep is namelijk niet gunstig voor de ontwikkeling van uw kind en de andere kinderen.

Inschrijving van oudere kinderen

Als u besluit om uw kind op de Tamboerijn in te schrijven vult u een aanmeldingsformulier in. Daarna leggen wij contact met de school waar uw kind op dat moment schoolgaat. Hierna wordt uw kind geplaatst in de groep waar hij of zij zich het beste kan ontwikkelen. Als wij niet kunnen plaatsen zullen wij de overwegingen daartoe altijd aan u uitleggen.

Toelating leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte

Alle scholen en schoolbesturen hebben de plicht om ervoor te zorgen dat elk kind op een passende plek in het onderwijs terecht komt. Dit kan zijn in het gewoon basisonderwijs of in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. Soms biedt de school van uw keuze niet het beste onderwijs voor uw kind. Bijvoorbeeld omdat de school niet de juiste hulp bij onderwijs kan bieden. De school gaat dan samen met u, de ouders, op zoek naar de juiste school. Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden zien wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning. Dit staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ook onze school heeft een ondersteuningsprofiel. U kunt het Schoolondersteuningsprofiel [inzien](#) op de website. In [hoofdstuk 6](#) staat meer over de Leerlingzorg op De Tamboerijn.

3 Het team

De medewerkers, sommigen jong, anderen ervaren vormen een team met brede kwaliteiten, met veel onderlinge samenwerking in een prettige sfeer. Het team zorgt samen voor het onderwijs aan de 500 leerlingen. Wij werken ook aan de schoolontwikkeling, zoals het vernieuwen van de lesstof; de gemeenschappelijke visie, aanpak en afspraken; de analyse van de resultaten. Er is overleg in de medezeggenschapsraad, teambijeenkomsten, kernteamoverleg, bouw-directieoverleg en bouwoverleg. Activiteiten zoals Boekenweek, talentenshow, afscheidsmusical en dergelijke organiseren wij in werkgroepen.

3.1 Medewerkers, de formatie

Er zijn verschillende functies binnen de organisatie:

De *directie* is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, het personeel, de financiën, het gebouw.

De *interne begeleiders* (IB) monitoren de ontwikkeling en de prestaties van de leerlingen. U kunt zelf contact zoeken als u zich zorgen maakt over uw kind. Eerst in een gesprek met de leerkracht en later eventueel met de interne begeleider.

De *leerkracht* is verantwoordelijk voor de begeleiding, de activiteiten en het onderwijs aan de groep.

De resultaten en observaties bespreken leerkrachten met de ouders en met de interne begeleider.

Het *onderwijsondersteunend* personeel, hieronder vallen verschillende functies in de school. Er zijn onderwijsassistent en tutoren actief voor het onderwijs en er zijn schoolondersteuners zoals de conciërge en de administratie.

Er zijn vakleerkrachten voor beeldende vorming, geestelijke stromingen, muziek en bewegingsonderwijs aan de school verbonden.

De medewerkers staan hieronder samengebracht in het een schema met dagen, groepen en taken noemen wij 'de formatie'. Hieronder ziet u 'de formatie', voor het komend schooljaar. voor de volledige namen van medewerkers verwijzen wij u naar [de website](#).

2018-2019						
	ma	di	woe	do	vrij	
1-2A	Alice/Yvonne	Alice	Alice	Alice	Alice	
1-2B	Kalo	Kalo	Kalo	Kalo	Kalo	
1-2C	Denise	Lia	Lia	Lia	Denise	
1-2D	Lionne	Lionne	Denise	Lionne	Lionne	
1-2E	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	Suzanne	
3A	Janneke	Janneke	Janneke	Janneke	Janneke	
3B	Nicole	Nicole	Nicole	Edith W	Nicole	
3C	Stephanie	Stephanie	Stephanie	Stephanie	Pascal	
4A	Choumissa	Choumissa	Choumissa	Choumissa	Choumissa	Ma en di Sharety Leraar in opleiding
4B	Mark	Mark	Mark	Mark	Mark	
5A	Sylvia	Agnes	Agnes	Agnes	Agnes	
5B	Inez	Inez	Bianca	Bianca	Bianca	
5C	Edith W.	Edith W.	Annemiek	Annemiek	Annemiek	
6A	Edith v.W.	Edith v.W.	Edith v.W.	Edith v.W.	Edith v.W.	
6B	Santoshi	Santoshi	Santoshi	Santoshi	Santoshi	
7A	Sabrina	Sabrina	Sabrina	Sabrina	Sabrina	
7B	Lydia	Lydia	Lydia	Lydia	Lydia	
8A	Karin	Karin	Karin	Karin	Karin	
8B	Pieter	Pieter	Pieter	Pieter	Ilja	
8C	Pauline	Pauline	Pauline	Pauline	Pauline	Ma en di Virgil zij-instroom

De overige taken en functies staan in het schema hieronder.

	ma	di	wo	do	vrij
Yvonne IB	IB/groep 1/2	Interne beg.		Interne beg.	
Marleen IB	Interne beg.	Interne beg.	Interne beg.	Interne beg.	Interne beg.
Ann	Administratie	Adm.		Adm.	Adm.
Marjan	Adm.	Adm.	Adm.	Adm.	
Clyde	conciërge	conciërge	conciërge	conciërge	
Milton	conciërge	conciërge	conciërge		conciërge
Vera	bibliotheek	bibliotheek		bibliotheek	bibliotheek
Mila		Onderw. Ass.	Onderw. Ass.	Onderw. Ass.	Onderw. Ass.
Bart	Onderw. Ass.	Onderw. Ass.	Onderw. Ass.	Onderw. Ass.	
Michiel	gymdocent	gymdocent	gymdocent	gymdocent	gymdocent
Babs		gymdocent		gymdocent	
Sylvia		Opleider in School	Coach, K&C		
Lia					VVE
José	directie	directie	directie	directie	directie
Martine	directie	directie	directie	directie	directie

3.2 Vervanging

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft hanteren we de volgende stappen:

1. Vervanger inzetten;
2. Inzetten parttime collega;
3. Inzetten collegae met niet klas gebonden taken
4. Inzetten van een collega die samenwerkt met een LIO-stagiaire;
5. De klas verdelen volgens een vooraf bekende lijst;
6. Onder verantwoordelijkheid van de directeur of een collega-leerkracht kan een stagiaire of een andere collega, die (nog) niet over een onderwijsbevoegdheid beschikt, een groep overnemen;
7. Inhuren van een workshop/activiteit die goed past bij de leerlijnen van een groep.
8. Een klas naar huis sturen.

Het naar huis sturen van een groep leerlingen is een uiterste, maar helaas soms onontkoombare maatregel. Wanneer een klas naar huis gaat zijn er de volgende regels:

- De directie bepaalt voor welke groep leerlingen er geen les is;
- De ouders van deze groep worden via de telefoon, mondeling en/of de e- mail geïnformeerd.
- Kinderen die niet naar huis kunnen worden op school opgevangen;
- Aan ouders wordt gelegenheid geboden om opvang van groepjes leerlingen bij elkaar thuis te regelen (bijv. op school laten opbellen, gegevens ter beschikking stellen e.d.);
- De medezeggenschapsraad wordt over de maatregel geïnformeerd;
- De directie houdt het overzicht bij wanneer deze maatregel wordt toegepast en welke groep het betreft.

3.4 Scholing en schoolwerkdagen

Per schooljaar zijn een aantal studiedagen-scholingen verplicht voor het hele team. Wij noemen de dagen waarop kinderen vrij zijn: 'schoolwerkdagen' omdat het team werkt maar de kinderen vrij zijn. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Welke dagen dit precies zijn, kunt u vinden in [hoofdstuk 10](#).

Naast de studie in het team zijn er ook scholingen en trainingen die door werknemers individueel worden gevolgd. Als deze scholing binnen lestijd valt zorgt de school voor vervanging.

Voorbeelden van scholing zijn: Bedrijfshulpverlening, rekenen, kunst, coaching, wetenschap en techniek, leesonderwijs in groep 3, beeldende vorming, signalering van kindermishandeling etc.

3.5 Opleiden van stagiaires in school

De school biedt praktijkstages aan stagiaires van de Hogeschool van Amsterdam, de Universitaire pabo van Amsterdam en uit het Middelbaar beroepsonderwijs. Ook bij de gymnastieklessen zijn er regelmatig stagiaires. De begeleiding en beoordeling van de stagiaires is een taak van de leerkracht die als mentor geschoold is en de 'opleider in school'. Stagiaires nemen af en toe de lessen over. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de groepsleerkracht en/of de directie.

4. Het onderwijs

Vanuit de overheid zijn er richtlijnen over de leergebieden en de streefresultaten aan het eind van de basisschool. De leergebieden zijn: De talen (Nederlands en Engels), rekenen/wiskunde, oriëntatie op jezelf en de wereld, kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs. De Tamboerijn heeft leerlijnen/lesmethode voor elk leergebied. De uitgebreide beschrijving van de lesstof *per leerjaar* staat op de [website](#) van de school.

4.1 De leergebieden

4.1.1 Woordenschat, lezen en taal

Woordenschat en taal

Gezien de tweetaligheid van veel leerlingen is het begrip van het Nederlands soms een barrière in de ontwikkeling. Woordenschat, lezen en taal krijgen daarom veel aandacht op De Tamboerijn. Het leesonderwijs opent de deur naar woordenschat want nieuwe woorden en begrippen leren wij door te lezen. Dagelijks wordt er (voor)gelezen in de klas, er is een voorleeswedstrijd en er is de schoolbibliotheek. In alle lessen wordt gewerkt aan vergroting van de woordenschat, ook bij rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en begrijpend lezen. Veel woorden zijn rekenkundig, de rekenbegrippen krijgen extra aandacht in de rekenles. De school gebruikt de taalmethode Taalactief voor taal, spelling en woordenschatonderwijs. In groep 4-8 lessen voor begrijpend lezen (Nieuwsbegrip) en in de groepen 5-8 een methode voor studerend lezen (Blits).

De techniek van het lezen

In de Voorschool en in de groepen 1-2, leggen we een stevig basis voor lezen en woordenschat met de methode Piramide. Hier leren kinderen al vroeg letters, getallen en begrippen. Bij de start van een nieuw onderwerp wordt een bijeenkomst voor de ouders georganiseerd zodat het thema en de themawoorden ook daar besproken kunnen worden. In groep 3 (rond het 6^e jaar) zijn kinderhersenen er aan toe om te leren lezen. Leren lezen wordt *technisch* lezen genoemd, het gaat om foutloos en snel letters en woorden lezen. Wij gebruiken daar de nieuwste methode voor namelijk Veilig Leren Lezen.

In de groepen 4-8 blijven de leerlingen oefenen met de leestechnieken, dit heet *voortgezet technisch lezen*, de woorden worden langer en moeilijker. Voortgezet technisch lezen doen de leerlingen met de lessen uit de methode Estafette. Het is heel belangrijk u als ouders uw kinderen stimuleert om

thuis veel te lezen. Thuis gaat het vooral om leesplezier en leesmotivatie, dus een stripboek mag ook. Het lidmaatschap van de Openbare Bibliotheek is voor kinderen gratis.

4.1.2 Rekenen

Rekenen is een belangrijk vak op De Tamboerijn. Een aantal kinderen vindt rekenen moeilijk (en een aantal kinderen vindt het een lievelingsvak). De school besteedt extra aandacht aan de leerlijn en de lessen rekenen. Doelstelling is het verhogen van de inhoud en kwaliteit van de lessen. Ook de motivatie, het plezier en de betrokkenheid van de leerlingen bij de lessen rekenen nemen wij onder de loep. De Tamboerijn gebruikt de methode Alles Telt voor de rekenlessen in de groepen 3-8.

4.1.3 Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek

In 2107 is in groep 3 tot en met 8 gestart met drie nieuwe leerlijnen voor drie leergebieden namelijk: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek (Methode *De Zaken*). Daarmee hebben wij leerstof die past bij deze tijd en bij de belevingswereld van kinderen. De methodes maken optimaal gebruik van alle digitale mogelijkheden die er zijn en passen de laatste bewezen inzichten over digitaal leren toe.

4.1.4 Engels

In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen les in de Engelse taal. Momenteel zijn wij het aanbod bibliotheekboeken in de Engelse taal aan het uitbreiden.

4.1.5 Creatieve vorming: muziek en beeldende vorming

In het rooster van elke groep staat wekelijks één muziekles en één les beeldende vorming. Deze lessen worden voor de helft gegeven door docenten op dat vakgebied, de andere helft van de lessen wordt door de leerkracht verzorgd.

In groep 3-8 krijgen de leerlingen een keer per twee weken muziekles van een muziekdocent. Sinds 2016 is de school bezig met de ontwikkeling van een leerlijn beeldende vorming. Naast de leerlijn maakt de school gebruik van een groot aanbod aan workshops en excursies in verschillende disciplines van kunst.

4.1.5 Beweging en sport

Bewegen en sporten is goed voor het leren. De Tamboerijn heeft veel beweegtalent en sporttalent. Tweemaal per week krijgen de leerlingen van groep 1-8 een gymles van 45 minuten. De gymdocenten organiseren een jaarlijkse schoolsportdag. Een paar keer per jaar worden tijdens de gymlessen sporten door externe professionals aangeboden, bijvoorbeeld schermen, turnen of judo. De school stimuleert de sporttalenten, daarbij is de inzet van ouders nodig want het voortgezette aanbod wordt door sportverenigingen aangeboden.

4.1.6 Sociaal-emotionele vaardigheden en burgerschap

De school biedt ruimte en geborgenheid maar wil de leerlingen ook leren om zelfstandig te denken en zelfsturend te worden. In 2018 zullen wij kiezen voor een leerlijn sociale vaardigheden. Daarin zoeken wij lessen en oefeningen zoals: je goed uiten, conflicten en meningsverschillen aankunnen, leren samenwerken, leren gebruik te maken van elkaars talenten, reflectie en kennis van de samenleving.

4.1.7 Geestelijke stromingen

Openbaar onderwijs wil zeggen dat de school geen godsdienstige of levensbeschouwelijke richting heeft. Vanuit die visie is het belangrijk om kinderen te vertellen over verschillende geestelijke stromingen en levensovertuigingen. Zodat er begrip en respect voor verschillende opvattingen wordt bevorderd. In de leerjaren 4 tot 8 komen verschillende geestelijke stromingen aan de orde: Jodendom, christendom, Islam, Hindoeïsme, Humanisme en Boeddhisme. Een gastdocent laat voorwerpen zien en legt het gedachtengoed uit. Bij deze lessen zijn ouders welkom.

4.2 Talentontwikkeling en activiteiten

Leerlingen van De Tamboerijn doen in de loop van hun schoolloopbaan mee aan projecten en workshops zowel binnen als buiten de school. Daarbij moet u denken aan museumbezoek, toneelvoorstellingen, het orkest van het Concertgebouw, Artislessen, de Kunstschooldag maar ook de schooltuin en talent van de leerlingen op het gebied van muziek en drama wordt op verschillende manieren ontdekt; door T-factor (de jaarlijkse talentenshow); optredens en koor.

Schoolreis en kamp

De groepen 1-6 gaan op schoolreisje. Schoolreisjes worden betaald uit de ouderbijdrage, lees voor de hoogte daarvan het hoofdstuk 7 '[De ouders](#)'. De groepen 7 en 8 gaan op werkweek. Er wordt een groot huis gehuurd, in een mooie omgeving met veel speelruimte. Er zijn elke dag activiteiten. De begeleiding is door de leerkrachten. De werkweek is gezellig, leerzaam en heel goed voor de kinderen. Voor sommige kinderen betekent het dat ze voor het eerst een weekje van huis zijn. In het huis zijn aparte slaapkamers voor jongens en meisjes. Wij gaan er vanuit dat alle leerlingen meegaan op kamp. Kamp moet apart betaald worden (€ 100, -), meer informatie, ook over het spaarsysteem, staat op de website.

Brede school, activiteiten na schooltijd

Een speciale rol hebben de Brede School activiteiten, leerlingen hebben hierdoor driemaal per jaar een brede keuze uit activiteiten. Al deze activiteiten zijn aansluitend –na schooltijd-in de school. Meer informatie over de Bredeschool-activiteiten en het actuele aanbod vindt u op de [website](#) van de school.

De leerlingenraad

Leerlingenraad 2018-2019 is wordt elk jaar in oktober gekozen. De leerlingenraad heeft overleg met de directie en geeft adviezen over de school. De leerlingenraad kan geen besluiten nemen maar de adviezen van de leerlingenraad worden serieus behandeld. De leerlingenraad bestaat uit leerlingen van groep 6, 7 en 8. Medeleerlingen, ook uit andere klassen, kunnen onderwerpen doorgeven aan de leerlingenraad. Ook ouders, directie of leerkrachten kunnen onderwerpen doorgeven. De leerlingenraad zorgt zelf voor een agenda en schrijven een verslag van de vergadering in de TamTam.

4.3 Toetsen

De Tamboerijn gebruikt het leerlingvolgsysteem ParnasSys, via een beveiligde website voeren wij informatie en toets-resultaten in die belangrijk zijn. Om de resultaten van de lessen te meten zijn twee soorten toetsen:

1. De lesmethode-toetsen om te zien of de leerlingen de lesstof hebben begrepen. De leerlingen krijgen toetsen van de lesmethode om te zien welke stof zij al goed kunnen en welke stof herhaald moet worden.
2. De Cito-toetsen om te zien of de leerlingen de lesstof ook na een poos goed beheersen en hebben onthouden. De toets resultaten gebruiken wij voor de planning van de lessen. Zo werken we aan onderwijs op maat. Voor de ene leerling zoeken we meer uitdaging voor de andere leerling bieden we extra oefenmomenten. De uitslag van de toetsen wordt besproken met de interne begeleider. In het schema hieronder staat per leergebied de lesmethode en de toetsen.

Leergebied	groep	Methode-Leerlijn	Toets
Taal	1 en 2	Piramide	CITO en methode
Rekenen	1 en 2	Piramide	CITO en methode
Technisch leren lezen	3	Veilig leren lezen-	Methode en Avi
Voortgezet technisch lezen	4-8	Estafette	Methode en Avi
Begrijpend lezen	4-8	Nieuwsbegrip XL	Methode en Cito
Studerend lezen	5-8	Blits	Methode toetsen
Taal	4-8	Taal Actief	Methode en eindcito
-spelling	4-8	Taal Actief	Methode en Cito
-woordenschat	4-8	Taal Actief	Methode en Cito
Schrijven	3-6/7	Handschrift	Methode
Engels	6-8	Real English	Methode
Rekenen	3-8	Alles Telt	Methode en Cito
Geschiedenis	3-8	Tijdzaken	Methode
Aardrijkskunde	3-8	Wereldzaken	Methode
Natuur	3-8	Natuurzaken	Methode
Techniek	3-8	Natuurzaken	Methode
Geestelijke stromingen	4-8	Lessen	N.v.t.
Verkeer	7 en 8	VVN en Tussen-school-en-thuis.	Verkeersexamen theoretisch en praktijk
Bewegingsonderwijs	1 en 2	Methode	Methode
	3-8	Methode	Methode
Sociaal-emotionele vaardigheden	1-2	Keuze in 2018	'Kijk'-leerlingvolgsysteem
Sociaal emotionele vaardigheden	3-8	Keuze in 2018	'Zien'-leerlingvolgsysteem

4.4 Rapport, inlooptdagen en rapportgesprekken

Elk kind krijgt een rapportmap met daarin zijn/haar rapporten. De map krijgt u eenmalig en deze hoeft niet meer mee terug naar school. Kinderen krijgen twee keer per jaar hun rapport mee in een plastic hoes.

Inloopgesprek

In november houden we inloopgesprekken, u krijgt dan geen rapport. U hebt dan de gelegenheid om het werk van uw kind te bekijken en het met de leerkracht te bespreken. In dit gesprek, dat ongeveer vijftien minuten duurt, wordt gesproken over de vorderingen, het gedrag en de motivatie van uw kind.

rapportgesprek

In februari/maart en juli krijgen alle kinderen (van de hele school) een schriftelijk rapport. Dit rapport wordt door de leerkracht met u besproken tijdens een gesprek van ongeveer 15 minuten. Tijdens het gesprek laten we ook de vorderingen van de Cito-toetsen zien. Vóór het rapportgesprek kunt u het rapport van uw kind inzien. Na het gesprek krijgt u het rapport mee naar huis. Het rapport wordt nooit aan de kinderen zelf meegegeven.

Het inloop- en rapportgesprek met ouder, kind en leerkracht

Een inloop- of rapportgesprek betreft uw kind. Er komen verschillende onderwerpen aan de orde, zoals: Hoe doet uw kind het op school? Hoe gedraagt uw kind zich? Is er goed contact met medeleerlingen, met de leerkrachten? Hoe zijn de toetsen gemaakt? Allemaal belangrijke zaken om te bespreken, niet 'over', maar 'met' uw kind. De kinderen kunnen zelf vertellen hoe het gaat in de groep en uitleggen wat wel of niet goed gaat en waarom het wel of niet goed gaat. Ook de afspraken over huiswerk, inzet en gedrag worden 'met' uw kind gemaakt. De rol van ouders en leerkrachten is: luisteren, vragen, motiveren, stimuleren en er samen voor zorgen dat uw kind zich zelf verantwoordelijk voelt, zich goed ontwikkelt en met plezier naar school gaat.

Voor de kinderen van groep 1,2, 3 en 4 geldt dat ze mee *mogen*, maar niet mee moeten. De leerkracht en/of u als ouder bepaalt of uw kind van groep 1, 2, 3 of 4 bij het gesprek aanwezig is. Voor de kinderen van groep 5, 6, 7 en 8 betekent dit dat ze altijd bij het inloop- en rapportgesprek aanwezig zijn.

Mocht het nodig zijn om toch nog even apart met de leerkracht te praten, dan kan dat natuurlijk. U of de leerkracht kan aan het eind van Het gesprek aan uw kind vragen om nog in de hal te wachten, zodat de onderwerpen die niet voor kinderen bedoeld zijn, besproken kunnen worden.

4.5 Huiswerk

Uw belangstelling voor het huiswerk en schoolwerk van uw kind heeft een grote invloed op het leren van uw kind. Voor uw complimenten doet uw kind extra zijn/haar best en de goede resultaten daardoor zijn wetenschappelijk bewezen. De school heeft specifiek huiswerkafspraken deze vindt u op de website van de school.

In de onderbouw kunnen wij aan ouder en kind vragen om thuis te oefenen met bepaalde begrippen of samen met het kind te lezen of te werken met een verteltas, dit is een prachtige tas met daarin een voorleesboek en speelgoed.

Vanaf de middenbouw krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, rekenen (vooral de tafels en klokkijken) en taal. Vanaf groep 5 bereiden de kinderen thuis een spreekbeurt voor. In groep 6 komt het boekverslag aan de orde. In groep 7 moeten ze oefenen voor het theoretisch verkeersexamen.

Soms krijgt uw kind, na overleg met u, huiswerk mee zodat hij/zij thuis kan oefenen om een bepaalde leerachterstand weg te werken.

5 Veiligheid, geborgenheid en een gezonde school

De Tamboerijn is een plek waar vertrouwen in het kind, respect voor de ander, hoge verwachtingen van wat een kind kan en verantwoordelijkheid voor de wereld om ons heen leidend is. De school wil veiligheid, geborgenheid en een gezond schoolklimaat en bieden aan de leerlingen en de medewerkers. Er zijn veel 'ongeschreven' regels waar kinderen, ouders, bezoekers, studenten, stagiaires en medewerkers zich gewoon aan houden. Dat is een kwestie van respect voor elkaar en veiligheid voor iedereen. De regels en afspraken die wij hebben om veiligheid te waarborgen staan hieronder.

5.1 Veiligheid

Ouders en bezoekers, onder leestijd in school

In verband met de veiligheid, de aandacht en de rust tijdens de lessen moeten ouders, die tijdens schooltijd de school in willen, zich altijd melden bij de administratie. Natuurlijk mag iedere ouder zijn of haar kind meenemen voor logopedie, GGD of schoolarts, maar dat moet dan wel bij de administratie bekend zijn.

Ouders, zorg ervoor dat uw kind op tijd op school is en op tijd opgehaald wordt. Kinderen uit groep 1, 2 en 3 worden gebracht en gehaald in de klas. Voor schooltijd en als de school uit gaat kunt u buiten wachten op uw kind.

Ook bezoekers moeten zich altijd melden, want we zijn zuinig op onze spullen en vooral zuinig op de leerlingen.

Iets afgeven onder schooltijd

Tijdens leestijd kunnen ouders of bezoekers alleen via de hoofdingang naar binnen. Ouders die tijdens schooltijd iets willen afgeven (eten, drinken, gymspullen enz.) kunnen *niet* de klas in. Wie nog iets aan zijn kind moet geven, kan dit via de administratie doen. Deze medewerker zorgt er dan voor dat de spullen bij uw kind terecht komen.

Dringende boodschap voor uw kind onder schooltijd

U kunt uw kind tijdens schooltijd niet bellen. In noodgevallen kunt u altijd de school zelf bellen (020-4528156). Ook kinderen (of wij) kunnen in noodgevallen via de schooltelefoon contact met u opnemen.

Veiligheid op het schoolplein

In verband met de veiligheid vragen we leerlingen en ouders niet te fietsen op de speelplaats. De fietsen kunnen geplaatst worden in een fietsbeugel, de school neemt geen verantwoordelijkheid voor gestalde fietsen. Wij hebben liever dat u rondom de school niet rookt.

Mobiele telefoons

Er is een duidelijke regel voor de mobiele telefoons. Mobiele telefoons mogen niet gebruikt worden en niet aanstaan (ook niet op 'trillen'). Zodra kinderen binnenkomen, gaat de mobiele telefoon *helemaal* uit. Leerlingen mogen hun telefoon na schooltijd weer gebruiken. De mobieltjes zijn ook tijdens de pauze, gym, overblijf, uitstapjes uit. Als uw kind zich niet houdt aan deze regel, dan kan de mobiele telefoon worden ingenomen. Uw kind krijgt die telefoon pas na schooltijd, de volgende dag of na het weekend terug!

5.2 Aansprakelijkheid en fysieke veiligheid

Kleding, geld en spullen; de aansprakelijkheid van de school

We verzoeken u om waardevolle spullen niet mee te geven naar school. De school is niet aansprakelijk bij vermissing, schade of diefstal van kleding, mobieltjes, geld, sieraden etc. Wij kunnen helaas ook geen schade aan brillen vergoeden.

Geld voor de ouderbijdrage moet bij binnenkomst in school direct afgegeven worden aan de leerkracht of bij de administratie. Als uw kind wisselgeld terugkrijgt is hij/ zij daar zelf verantwoordelijk voor. Geld mag altijd bij de leerkracht in bewaring worden gegeven.

Kinderen die (per ongeluk) eigendommen van de school of van andere kinderen beschadigen of vernielen moeten de schade betalen. Omdat de ouders verantwoordelijk zijn krijgen de ouders de rekening thuis. We raden u aan om een WA verzekering (Wettelijke Aansprakelijkheid) af te sluiten.

Bedrijfshulpverlening (BHV) en EHBO

'Een ongeluk zit in een klein hoekje'. Een spreekwoord dat duidelijk maakt dat de school er op voorbereid moet zijn dat een ongeval of brand kan voorkomen. Daarom zijn er ca tien BHV'ers in de school. Dit zijn leerkrachten die jaarlijks scholing hebben op het gebied van eerste hulp (EHBO) en/of het leiden van de ontruiming bij een calamiteit.

Bewegingsonderwijs

Gymkleding is verplicht tijdens de gymlessen. Dat betekent dat alle kinderen in de gymles een korte gymbroek dragen en een gymshirt. Gymschoenen zijn niet verplicht, gymmen op blote voeten is ook prima. **Sieraden** leveren bij sport en spel risico op. Ze kunnen stuk gaan, maar vervelender nog is het als je je

eraan verwondt. Dus geen sieraden in bij de gymnastiekles. **Douchen**, op de Tamboerijn is het een goede gewoonte om na de gymles even te douchen. Daarvoor nemen de kinderen zelf een handdoek mee. Uitzondering zijn er altijd, daarover kunt u afspraken maken in overleg met de school.

5.3 Pedagogisch klimaat

Kinderen houden zich graag aan regels en afspraken als ze positief worden benaderd. Uitgangspunt is: Alle leerkrachten van De Tamboerijn benaderen alle leerlingen positief. Aan het begin van het schooljaar tot aan de herfstvakantie volgen de groepen 4-8 de lessen uit 'Goed van start', daarin worden in de klas afspraken en regels gemaakt. Er is les over sociale- en online etiquette in de bovenbouw. Doel van de Tamboerijn is om in het schooljaar 2017-2018 een werkwijze te zoeken voor de hele school, daarmee zal sociaal gedrag onder woorden worden gebracht en worden geoefend.

Zeven gouden regels

1. We spreken positief over de ander en werken zo aan een goede sfeer in de groep.
2. We sluiten niemand buiten.
3. We noemen elkaar bij de voornaam en luisteren naar elkaar
4. We gaan positief met elkaar om en letten op ons taalgebruik
5. We lachen elkaar niet uit en be- en veroordelen elkaar niet op uiterlijk
6. We laten elkaar met rust, we bemoeien ons niet met een ander
7. We hebben respect voor de gevoelens en spullen van een ander.

5.4 Grensoverschrijdend gedrag

Het overtreden van regels noemen we ook wel grensoverschrijdend gedrag en dat heeft gevolgen voor de overtreder. Als we merken dat een kind aan het pesten is, dan wordt er altijd met het kind gesproken. Het kan ook zijn dat de school contact opneemt met de ouders om samen hulp of een oplossing te vinden voor het pestgedrag. Als praten niet helpt, volgt er straf. De maatregelen lopen op van: standje, time-out, Interne schorsing, nablijven, niet mee met een uitstapje, tot verwijdering of zelfs schorsing. Wat de inhoud is van de verschillende maatregelen kunt u lezen in het document 'grensoverschrijdend gedrag' en het 'concept anti-pestprotocol' dat op de school aanwezig is.

Als een kind op school gepest wordt, dat is een hele nare ervaring. We proberen pesten zo veel mogelijk tegen te gaan en kinderen gezond weerbaar te maken. Mocht u thuis merken dat uw kind gepest wordt, geef het dan zo spoedig mogelijk door aan de leerkracht. Pesten mag en kan niet!

Cyberpesten

We vragen uw speciale aandacht voor mobiele telefoons. We merken helaas dat sommige kinderen 'pesten' via hun telefoon. Hier kunnen de gepeste kinderen veel last van hebben, soms zo erg dat ze niet meer naar school toe willen of durven. Dit is niet goed, dit moeten we met elkaar zien te voorkomen. Wilt u er thuis op letten dat uw kind geen nare berichtjes stuurt naar andere kinderen? Maar, let er ook goed op dat uw kind niet gepest wordt door andere kinderen. Soms willen ze dit niet vertellen. Controleer zo nu en dan de mobiele telefoon van uw kind, let er goed op wat ze versturen of wat ze ontvangen.

Mochten kinderen elkaar pesten via de telefoon, dan moet u dat als ouder eerst zelf oplossen. Wij hebben als school geen grip op het telefoon- en internetgebruik van uw kind en andere kinderen. Natuurlijk willen we u daarbij helpen.

Kleding

Binnen de school geldt de regel dat er door leerlingen géén petten, sjaaltjes en liever ook geen hoofddoekjes worden gedragen. De Tamboerijn heeft de *Niet-Teveel-En-Niet-Te-Weinig* -regel over de manier waarop kinderen, ouders en medewerkers gekleed moeten zijn. *Te veel* verwijst naar het gezicht bedekkende kleding en *Te weinig* verwijst naar uitdagende, of te blote kleding. Samen zullen wij er op toezien dat alle betrokkenen zich houden aan bovengenoemde regel.

5.5 Gezondheid

Gezonde traktaties en lunches

Gefeliciteerd, uw kind is jarig en gaat trakteren. De school heeft graag gezonde traktaties. Dat is goed voor alle kinderen en voor de leerkrachten. Voor inspiratie kunt u zich wenden tot de leerkracht of de klassenouders. Wij helpen graag met uitvoerbare en betaalbare ideeën. Op de website van de school vindt u een overzicht van gezonde en lekkere traktaties. Voor de lunch worden suiker en vet geweerd, gezond eten is goed voor de weerstand en gezondheid van uw kind.

Medisch protocol

Uw kind kan een medische aandoening hebben waarvan de school op de hoogte moet zijn.

Als uw kind (tijdelijk) medicijnen nodig heeft willen wij dit graag weten. Ook als er iets is veranderd vragen wij u om de school op de hoogte te stellen. Op de Tamboerijn hebben wij een 'medisch protocol' daarin staat wat de school wel en niet kan voor leerlingen met speciale zorgvragen. Als u daar meer van wilt weten kunt u dit op school inzien.

Besmettelijke ziekten

Een paar maal per jaar krijgen wij het bericht dat een kind 'krentenbaard' of een andere besmettelijke aandoening heeft. Wij mailen dan naar de groepen die het betreft en sluiten dan de informatie van [de rijksoverheid](#) bij. Daarmee weet u hoe u voor uw kind moet handelen.

Luizen

Helaas kunnen we niet voorkomen dat er zo nu en dan hoofdluis voorkomt. Mocht uw kind neten of luis hebben, geef dit dan zo snel mogelijk door. Alle kinderen op school hebben de beschikking over een (gratis) blauwe zak, de luizenzak. Deze houdt het verspreiden van hoofdluis tegen. De tas is voorzien van de naam van uw kind en hangt aan de kapstok op een vaste plaats. De kinderen stoppen hun jas (en pet, handschoenen en sjaal) altijd in hun eigen blauwe tas.

5.6 Privacy-beleid

Privacy en leerlinggegevens

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht De Tamboerijn de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Van medewerkers, ouders en leerlingen wordt daarom verwacht dat zij zich houden aan een aantal maatregelen. Deze maatregelen kunt u vinden op de [website](#) van de school.

Het internet protocol

De leerlingen kunnen op de computers van school gebruik maken van internet. Via internet kunnen kinderen informatie zoeken. Internet wordt steeds meer onderdeel van lesmethodes en de leergangen op school. Er gelden wel enkele regels om het gebruik van internet veilig te regelen.

De 4 gouden internetregels

1. Kinderen mogen nooit persoonlijke informatie doorgeven zoals namen, adressen en telefoonnummers zonder toestemming van de leerkracht.
2. Als leerlingen informatie of e-mails tegenkomen die niet thuishoren op school zoals racistische uitingen, pornografie, cyber- of internetpesten of iets dergelijks, dan moeten ze dit zo snel mogelijk doorgeven aan de leerkracht.
3. Kinderen mogen geen e-mails versturen of informatie zoeken wat niet thuishoort op school.
4. De leerlingen moeten van tevoren met de leerkracht afspreken wat ze op internet gaan doen.

Foto en video, de privacy

Er zijn verschillende manieren waarop er beeldmateriaal wordt gebruikt. Bij de punten hieronder wordt beschreven op welke wijze wij hiermee omgaan. Wij gaan er vanuit dat ouders er geen bezwaar tegen hebben als er een foto wordt gebruikt waar hun kind op staat. Bij aanmelding van uw kind leggen wij dit beleid uit. Als u bezwaar tegen foto's en video's heeft, kunt u dat schriftelijk doorgeven.

- Op de website, de toekomstige 'Tamboerijn-app' en in de TamTam willen we graag foto's van kinderen plaatsen. Foto's of video's worden nooit aan derden gegeven maar wij kunnen niet voorkomen dat er van de website een foto wordt gemaakt
- Tegenwoordig wordt er ook wel gefilmd tijdens bepaalde activiteiten zoals tijdens uitstapjes, wedstrijden of optredens.
- Soms worden er in de klas opnames gemaakt die gebruikt worden voor de studie van medewerkers. Deze opnames worden daarna gewist.
- Als er opnames gemaakt worden voor *niet-onderwijskundige doeleinden* (bijvoorbeeld een televisieprogramma) dan vragen we ouders altijd schriftelijk en van te voren om toestemming.

6. Leerlingzorg

Elk kind ontwikkelt vaardigheden en talenten op zijn eigen manier. De Tamboerijn ondersteunt deze ontwikkeling door het aanstellen van goede leerkrachten en leermiddelen. Leerkrachten stemmen de leerinhoud af op verschillen in ontwikkeling van kinderen. Bijvoorbeeld door de uitleg aan te passen, de lesdoelen aan te passen of meer tijd te geven aan een leerling. Deze hulp en instructie die de leerkracht geeft heet *de basisondersteuning*. De interne begeleider en de leerkracht hebben minstens driemaal per jaar overleg over de leerlingen en daarnaast is er overleg als de situatie daarom vraagt.

Het kan zijn dat extra hulp voor een leerling in de klas niet voldoende is op een bepaald gebied. Dan is er *extra ondersteuning* nodig. De leerkracht doet dat in samenwerking met de interne begeleider. Door goed te kijken in de klas en resultaten te analyseren wordt er een plan gemaakt. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vult de Intern begeleider met de leerkracht het Groeidocument in, dat wordt besproken met en ondertekend door ouders. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past. Mocht na een paar maanden blijken dat deze hulp onvoldoende is, dan kan de school een beroep doen op externe hulp. Het doel is hierbij altijd om te onderzoeken hoe het kind zich zo optimaal mogelijk kan laten ontwikkelen en prettig naar school kan. Heeft een kind extra ondersteuning nodig, dan maakt een ondersteuningsteam een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding.

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden zien wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning. U kunt het Schoolondersteuningsprofiel van de school [inzien](#) op de website. Soms blijkt toch dat De Tamboerijn niet de beste onderwijsplek voor een kind.

Bijvoorbeeld omdat de school niet het juiste onderwijs kan bieden. De school gaat dan samen met u, de ouders, op zoek naar de juiste school. Dit kan zijn in het gewoon basisonderwijs of in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. Meer informatie leest u op [de website passend onderwijs](#). Alle scholen en schoolbesturen hebben de (zorg)plicht om ervoor te zorgen dat elk kind op een passende plek in het onderwijs terecht komt.

Het kan ook gebeuren dat een kind problemen heeft (op school of thuis) die we niet zelf kunnen oplossen. De Tamboerijn kan met vragen terecht bij verschillende instanties die in bepaalde situaties hulp kunnen bieden. Het is voor kinderen heel belangrijk dat er goede samenwerking is tussen school en instanties zoals logopedie, schoolarts, peuterspeelzaal, kinderopvang enz. In deze overleggen wordt zorgvuldig omgegaan met privacy gevoelige informatie. Wij mogen niet alles vertellen en de instanties moeten zich ook aan de wet op privacy houden. Het kan dus gebeuren dat wij contact hebben met de logopediste, schoolarts enz. zonder dat u dat weet. Mocht u daar ernstige bezwaren tegen hebben dan kunt u dat doorgeven aan de directie.

6.1 Zorgbreedte Overleg

Er wordt op De Tamboerijn een aantal maal per jaar overlegd in een Zorgbreedte Overleg. Bij dit Zorgbreedte Overleg (ZBO) hebben de directeur, de interne begeleider, de schoolmaatschappelijk werkster een medewerker van PIT en de schoolarts of schoolverpleegkundige plaats. Zo nodig wordt het ZBO aangevuld met de leerkracht, de ouders, de orthopedagoog, de leerplichtambtenaar en/ of de politie. Doel van dit overleg is de zorgen om een kind te vanuit verschillende oogpunten te kunnen bespreken. Ouders van de betrokken leerling, worden altijd van te voren ingelicht over het ZBO. Wij bespreken bijvoorbeeld: consultatie en advies aan de leerkracht, hulp bij handelingsplannen, het in gang zetten van hulp door maatschappelijk werk, verwijzing naar andere hulpverlening.

7. De ouders

Wij zien ouders als deskundige en partner in de schoolloopbaan van hun kinderen. Hoe en wanneer wij over de resultaten en vorderingen spreken leest u in [hoofdstuk 4](#). Daarnaast betreft de school ouders ook bij het schoolbeleid en activiteiten door nauw samen te werken met klassenouders en met ouders van de medezeggenschapsraad. Wij bieden ruimte om actief te worden binnen de school en openheid over de gang van zaken op school te geven.

7.1 Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) wordt gevormd door vijf ouders en vijf leerkrachten. De MR buigt zich over beleidszaken van de school. De MR ondersteunt de directie bij beslissingen over personeel, gebouw, financiën en de pedagogische/didactische koers die er wordt gevaren. De vergadering van de MR is openbaar; iedere schoolbetrokkene is als toehoorder welkom. Meestal is de directie aanwezig om toelichting te geven op afspraken en beleidsstukken. Hebt u vragen, ideeën of opmerkingen voor onze MR? Neem dan contact op via een e- mail aan:

k.naastepad@detamboerijn.nl (secretaris MR)

MR 2017-2018	
Ouders	Team
Magalie Molly Roos Soekhie -Backer Sharon Hoen Sancia Adjiembaks	Lia Hoek Santoshi van Ee Mark Kempers Kalo Naastepad (secretaris) vacature
Dinsdagen van 18.30 tot 20.00 uur.	Data: 19-9, 31-10, 21-11, 16-1, 20-3, 17-4, 19-6.

7.2 Elke klas een klassenouder

De leerkracht zal aan het begin van het schooljaar een of twee ouders vragen om de rol van klassenouder op zich te nemen. Het contact tussen de klassenouder en de leerkracht kan lopen via de mail, telefoon of eens in de zoveel tijd op school. De klassenouders ondersteunen de leerkracht bij het organiseren van allerlei activiteiten. De klassenouders krijgen de beschikking over de e-mailadressen en telefoonnummers van de ouders uit hun klas. Als u daar bezwaar tegen heeft, kunt u dit schriftelijk doorgeven aan de directie.

7.3 Informatie

Als u een gesprek wilt met de leerkracht, maak dan een afspraak na schooltijd want tijdens schooltijd heeft de leerkracht alle tijd nodig voor de kinderen. Mocht u de directie of de interne begeleider willen spreken dan kunt u ook een afspraak te maken. Mocht er van school uit behoefte zijn om ouders te spreken dan zullen we u bellen of mailen voor een afspraak.

Algemene Informatiebijeenkomst

Op de algemene informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar vertelt de leerkracht u over de jaarplanning, de weekplanning, de dagindeling, de vakken de leerstof en de activiteiten in het leerjaar van uw kind. Als u *echt* op de hoogte wilt zijn dan komt u op deze bijeenkomst. Hier kunt u ook algemene vragen stellen over de groep van uw kind.

Nieuwsbrief

De TamTam is de wekelijkse digitale nieuwsbrief voor alle ouders. Ouders die geen internet hebben kunnen de TamTam nog op papier krijgen. U moet dat vragen aan de leerkracht.

7.4 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is door de MR vastgesteld. Ook op de Tamboerijn hebben we het geld van de ouderbijdrage hard nodig want de school ontvangt alleen geld voor lesmaterialen. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Met deze bijdrage wordt heel veel gedaan voor de kinderen, dingen die anders niet mogelijk zijn. Soms vragen wij voor het openbaar vervoer naar een activiteit een bijdrage. Meer informatie staat op [de website](#) van de school. Als u moeite heeft met betalen dan kunt u via de gemeente of via het [Ouder-en kindcentrum \(OKC\)](#) beroep doen op de scholierenbijdrage.

Ouderbijdrage 2017-2018
€ 50 (groep 1 en 2)
€ 55 (groep 3 tot en met 6)
€ 40 (groep 7 en 8)

7.5 Klachten

Als u niet tevreden bent over de gang van zaken op school of in de klas neem dan contact op met de leerkracht. In een gesprek kunt u uitleggen waarom u ontevreden bent. Hopelijk wordt het probleem dan opgelost. Het kan voorkomen dat een gesprek geen oplossing geeft. In dat geval kunt u terecht bij de directie of bij de *interne contactpersoon* van de school. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kunt u ook contact opnemen met *de externe vertrouwenspersoon*. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en maakt geen onderdeel uit van de school of Sirius. U kunt altijd een klacht indienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie. De volledige klachtenregeling is te lezen op de website van [Sirius](#), op aanvraag kunt u kosteloos een kopie van de regeling krijgen. Namen en adressen van vertrouwenspersonen vindt u in [hoofdstuk 11](#).

8. Onderwijs, kwaliteitszorg en resultaten

De school werkt planmatig aan haar kwaliteit. Hieronder valt kwalitatief goed onderwijs, tevredenheid van leerlingen, ouders en medewerkers én de resultaten op school. Om dit te bereiken zetten we de volgende middelen in:

- Klankbordgroepen die bestaan uit leerlingen en/of ouders (de medezeggenschapsraad en de leerlingenraad)
- Tevredenheidspeiling bij leerlingen, ouders en medewerkers, door Zien! en Kijk en tevredenheidspeilingen via de Arbo-meester.
- Bespreken van de resultaten en eindopbrengsten.
- Overleg met het voortgezet onderwijs voor een goede aansluiting basis- en voortgezet onderwijs.

Er zijn voorwaarden om goed onderwijs op school te organiseren, zoals:

- Het schoolgebouw
- Middelen en materialen
- Goed overleg en taakverdeling
- Goed systeem van leerlingzorg
- Scholing en kennis van leerkrachten
- ICT op orde

De beleidsvoornemens staan in het meerjarenplan. Aan het eind van elk schooljaar vragen wij ons af wat *beter* kan en wat *anders* moet, deze staan in het jaarverslag. Aan de hand van deze analyse worden de acties voor het daarop volgende schooljaar bepaald. Deze staan in het uitvoeringsplan. Aan het eind van schooljaar 2016/2017 kwamen o.a. de volgende belangrijkste verbeterpunten naar voren:

- Schoolgebouw heeft ruimtetekort voor het huisvesten van 4 klaslokalen.
- Het onderwijsaanbod technisch lezen voor de groepen 4, 5 en 7 lijkt onvoldoende tegemoet te komen aan de instructiebehoeften van de leerlingen. Voor deze groepen geldt dat de onderwijsaanpak van de afgelopen periode niet het gewenste effect heeft gehad.
- De stap van concreet naar abstract naar formeel handelen bij rekenen lijkt meer lessen nodig te hebben.

Naar aanleiding van deze verbeterpunten, staan de volgende acties het komend jaar op de agenda:

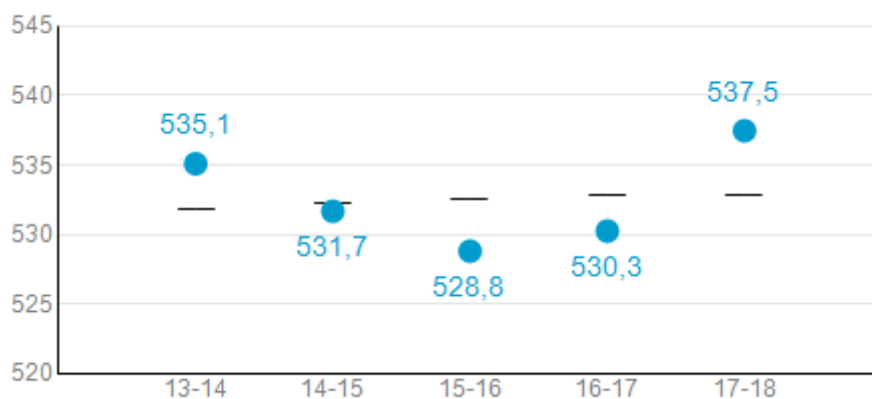
- Zorgvuldig besluit renovatie gebouw en huisvesting 4 lokalen i.s.m. gemeente en Stichting Sirius
- Het aanbod voor taal/lezen en sociaal-emotionele vaardigheden moet worden herzien
- Borging van de invoering van het Dyslexieprotocol
- Het borgen van de invoering van De Zaken
- Kernteam Rekenen, aanpassingen in het curriculum en in de aanpak n.a.v. Lesson Study.

Resultaten

Onze ambitie is: het verhogen van onze leerling-resultaten en we zijn over de hele linie nog niet tevreden. Het team zet zich dagelijks met hart en ziel in voor goed onderwijs en de leerlingen zijn gemotiveerd om te leren. Uit het voortgezet onderwijs horen we regelmatig dat onze oud-leerlingen daar goed gaan. Daar horen nog betere resultaten bij. Dit willen we bereiken door gezamenlijk aandacht te besteden aan de kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteiten in het team. Algemene informatie over de schoolresultaten kunt u ook inzien op de website van ['scholen op de kaart'](#).

Eindtoets groep 8

In groep 8 doen de kinderen mee aan de eindtoets van CITO. De resultaten van de eindtoets geven een wisselend beeld. Het ene jaar is de gemiddelde score laag, het andere jaar is de score veel hoger. We zien dat de laagste eindscores een licht opgaande trend beloven maar streven naar een hoger gemiddelde.



De midden- en eindtoetsen van de groepen 3-7

Het schema hieronder laat per vak/toets (Cito) de resultaten van de school zien.

Op school bespreken wij de resultaten per vak om te bepalen waar het onderwijs beter kan.

RW = rekenen

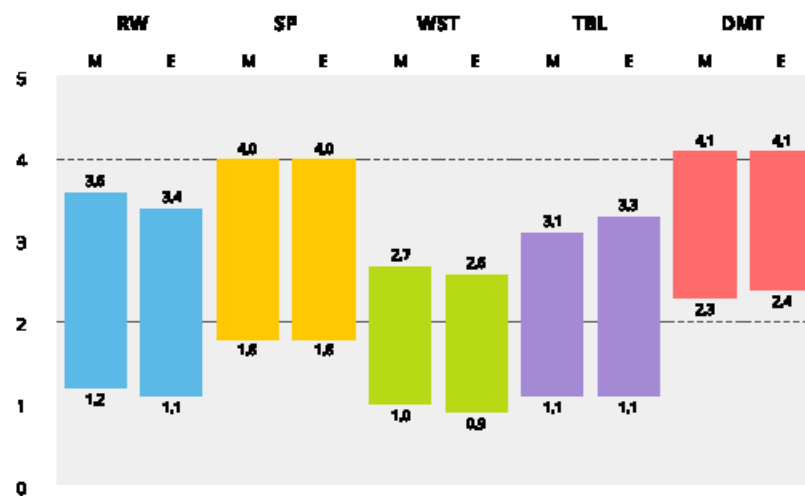
SP = spelling

WST = woordenschat

TBL = begrijpend lezen

DMT = Lezen: nauwkeurigheid en snelheid

2017/2018



9 Samenwerking met andere instanties

Het is voor de school heel belangrijk dat er goede samenwerking is met instanties zoals logopedie, schoolarts, peuterspeelzaal, kinderopvang enz. Hieronder staan er een aantal genoemd, de namen en adressen staan [in hoofdstuk 11](#).

Voorschool, VVE voor de jongste kinderen

Voorschool De Tamboerijn is in de onderbouwhal gevestigd, zij valt niet onder 'Stichting Sirius', maar onder Swazoom. De Voorschool is voor kinderen van 2 ½ tot 4 jaar (peuters). U kunt uw kind vanaf 1 jaar inschrijven. De plaatsing gebeurt aan de hand van een wachtlijst. In de Voorschool en in de kleutergroepen wordt gewerkt met dezelfde lesmethode, die van 'Piramide'. Het adres van Swazoom vindt u in hoofdstuk 10. Vanaf 1 januari 2018 veranderen er een paar regels. Uw kind kan dan minimaal 15 uur per week naar de Voorschool, meer kan ook. De kosten van de eerste 15 uur kunt u via 'kinderopvangtoeslag' (deels) laten vergoeden. Wilt u meer dan 15 uur per week Voorschool dan betaalt u het kinderopvangtarief.

Buitenschoolse opvang

Opvang voor uw kind voor na schooltijd en in vakanties. Sinds lange tijd is er een samenwerkingsverband tussen de Tamboerijn en twee opvangorganisaties: Small Steps en Partou. U dient zelf de inschrijving te regelen, de aanvraag in te dienen voor de kinderopvangtoeslag bij de belastingdienst en een bijdrage te vragen van uw werkgever. Het kan gebeuren dat er een wachtlijst is voor de opvang. De contactgegevens vindt u in hoofdstuk 11.

Tandarts

De schooltandarts komt twee maal per jaar de kinderen controleren en zo nodig behandelen. Uw kind wordt alleen gecontroleerd als u het inschrijfformulier heeft ingevuld. Dit krijgt u bij de administratie. Als u niet wilt dat uw kind door de tandarts gecontroleerd en/of behandeld wordt, geeft u dat dan s.v.p. door aan de groepsleerkracht

Ouder- en kindadviseur

Een vaste ouder- en kindadviseur, Nadia Cairo, is verbonden aan De Tamboerijn. Misschien wilt u eens praten over gamen, pesten of opkomen voor jezelf. Of over de situatie thuis, bijvoorbeeld als er veel ruzie of verdriet is. Of een plan om te zorgen dat uw kind gezond gaat eten en meer gaat bewegen. Minimum inkomen? Het jeugdfonds is er voor om kinderen te stimuleren lid te worden van een club. Via s de maatschappelijk werkster of uw huisarts kunt u een aanvraag voor uw kind indienen. Deze aanvraag gaat dan naar de consulent van het jeugdsportfonds. Voor 225 euro (op jaarbasis) worden het lidmaatschap en de eerste sportattributen vergoed. Wilt u meer weten? Kom dan langs bij Nadia Cairo van het OKT.

Buurtregisseur

We hebben overleg met de buurtregisseur. Dit betekent dat we altijd een contactpersoon hebben met de politie als de veiligheid van leerlingen, ouders, medewerkers of andere betrokkenen in gevaar is. In verband met de veiligheid kan informatie over leerlingen en ouders (adressen, telefoonnummers enz.) uitgewisseld worden tussen school, politie en /of justitie. Ook als kinderen verdacht worden van een strafbaar feit wordt informatie aan politie of justitie verstrekt.

10. Praktische informatie, schooltijden, vakantie, verlof en schooltijden

10.1 Schooltijden

De schooluren zijn alle dagen gelijk voor alle groepen. Vijftien minuten vóór de aanvang van de lessen, om 8.30 uur, kunnen de kinderen naar binnen. De lessen starten om 8.45 uur en de leerlingen zijn om 14.15 uur afgelopen.

Pauze

Pauze hebben de leerlingen onder schooltijd. Tussen 10.00 en 11.00 uur spelen ze 15 minuten buiten en tussen 12.00 en 13.00 uur spelen zij een half uur buiten. Dit is onder toezicht van de leerkracht of een medewerker van de school. In groep 1/2 gaan de leerlingen minstens tweemaal 45 minuten naar een eigen speelplein.

Eten en drinken

De leerlingen nemen zelf een gezond (water, fruit, groenten, brood) lunchpakket en drinken mee naar school.

Nablijven

Soms wil de leerkracht nog iets bespreken of misschien heeft uw kind klassendienst. In dat geval is uw kind iets later uit. Wettelijk hebben we het recht om kinderen 15 minuten na te laten blijven, maar mocht het u niet uitkomen, bespreek dat dan met de leerkracht. Als uw kind langer dan 15 minuten na moet blijven (bijvoorbeeld om werk af te maken) dan wordt er altijd naar huis gebeld.

10.2 Vakantie

herfstvakantie	maandag 2-10-2018 t/m vrijdag 26-10-2018
kerstvakantie	maandag 24-12-2018 t/m vrijdag 04-01-2019
voorjaarsvakantie	maandag 18-02-2019 t/m vrijdag 22-02-2019
meivakantie	maandag 29-04-2019 t/m vrijdag 03-05-2019
schoolwerkweek juni	dinsdag 11-06-2019 t/m maandag 17-06-2019
zomervakantie	maandag 15-07-2019 t/m vrijdag 23-08-2019

10.3 Studie/schoolwerkdagen, de school is dicht

Maandag 01-10-2018	studiedag
Vrijdag 23 11-2018	studiedag
Vrijdag 21-12-2018	studiedag/ vrijdag voor de kerstvakantie
Donderdag 31-01-2019	studiedag
Vrijdag 01-02-2019	Studiedag
Maandag 25-03-2019	studiedag
Maandag 22-04-2019	2 ^e paasdag
Donderdag 30-05-2019	Hemelvaartsdag
Vrijdag 31-05-2019	vrijdag na Hemelvaartsdag
Maandag 10-06-2019	2 ^e pinksterdag
Vrijdag 12-07-2019	Studiedag/ vrijdag voor de zomervakantie

10.4 Verzuim

Vanaf 5 tot 16-jarige leeftijd tot jaar geldt de 'leerplichtwet'. De school is verplicht om dagelijks het 'te laat komen' en het 'verzuim' bij te houden. Er kunnen zich omstandigheden voordoen, waardoor de leerlingen de lessen moet verzuimen. Ouders/verzorgers hebben de plicht om (ziekte)verzuim van hun kind tijdig door, vóór aanvang van de lessen, telefoon: 020-4528156. Veelvuldig te laat komen of ongeoorloofd verzuim wordt door de school doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Soms wordt een leerling in de loop van de dag ziek wordt. De leerkracht zal in die gevallen telefonisch contact met u opnemen, zodat u uw kind kunt ophalen. Bij een veelvuldig ziekteverzuim, wordt dit met de ouders besproken en dan kan het zijn dat de schoolarts wordt ingeschakeld.

In geval van ongeoorloofd verzuim wordt contact opgenomen met de ouders/verzorgers en bij herhaling worden deze opgeroepen voor een gesprek op school. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar wanneer een kind, zonder geldige reden, meer dan 16 uur verzuimt in 4 weken. Daarnaast wordt ook melding gedaan wanneer een kind zonder vrijstelling buiten de schoolvakantie op vakantie gaat. Bij melding aan de leerplichtambtenaar worden de ouders/verzorgers hierover geïnformeerd.

Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen, bedoeld in [artikel 9b](#). Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

10.5 Te laat komen

Te laat komen is erg vervelend voor uw kind, storend voor de klas en de leerkracht. De les of de instructie begint echt om kwart vóór negen 's morgens. Als uw kind dan te laat binnen komt, mist het een deel van de les. Te laat komen, dat kan iedereen een keertje gebeuren, maar het wordt wel geregistreerd.

Als er sprake is van structureel te laat komen, worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Mocht dit niet leiden tot verbetering, dan moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. Een paar keer per jaar komen er leerplichtambtenaren naar school toe. Zij noteren dan de namen van de leerlingen die te laat komen en spreken als dat kan met de ouders.

10.6 Verlof

De directeur van de school kan in uitzonderlijke gevallen verlof geven. Als u verlof wilt aanvragen, kunt u het verlofformulier halen bij de directie. Dit moet dit 6 weken van te voren gebeuren. Bij gewichtige familieomstandigheden kan dit enkele dagen verlof zijn, maar nooit meer dan 10 schooldagen. Voor een trouwerij of begrafenis is het verlof b.v. 1 dag bij een gewichtige reden voor familiebezoek in het buitenland levert u een kopie van het vliegticket in, waarop duidelijk de dag van vertrek en de dag van terugkomst vermeld staat.

Mocht u vanwege uw werk niet tijdens schoolvakanties op vakantie kunnen, dan heeft u bij de verlofaanvraag een verklaring van uw werkgever nodig. In sommige gevallen worden de verlofaanvragen met de leerplichtambtenaar besproken.

Het is de school niet toegestaan om verlof te verlenen vlak na de zomer- en de kerstvakantie. Ook kunnen wij geen verlof toestaan als u kind de lessen niet kan missen en in de toetsperiode van de school.

11. Namen en adressen

Smallsteps Reigersbos

Schonerwoerdstraat 5

1107 GA Amsterdam

020-4511474

reigersbos@smallsteps.nl

Partou

Ravenswaaipad 110

1107 EG Amsterdam

020-6967903

ravenswaaipad@partou.nl

Swazoom

Voorschool De Tamboerijn

Reigersbos 301

1107 EZ Amsterdam

020-5696884

tamboerijn@swazoom.nl

Ouder Kind Centrum (OKC)

Ouder- en kindadviseur: Nadia Cairo

n.cairo@oktamsterdam.nl

OKC Gaasperdam, Reigersbos 309, 1107 EZ Amsterdam, 020-581 40 80

Inloopspreekuur dinsdag + vrijdag 13.30-14.00 uur

Telefonisch spreekuur voor vragen, informatie en advies: dinsdag + vrijdag van 13.30-14.00 uur

Logopedie

U kunt via uw huisarts of de schoolarts verwezen worden naar één van de logopediepraktijken in Zuidoost. De Tamboerijn werkt veel samen met praktijk 'Reigersbos'.

Tandarts

De schooltandarts komt twee maal per jaar de kinderen controleren en zo nodig behandelen. Voor nadere informatie over de schooltandarts kunt u bellen met tel: 020-616 63 32.

Veilig thuis

Als een kind in een bedreigende situatie zit en direct hulp nodig hebt, kunt u contact opnemen met Veilig Thuis: 0800-2000.

Schoolbestuur Stichting Sirius

Schonerwoerdstraat 1a
1107 GA Amsterdam Zuidoost
020-3116464
info@stichting-sirius.nl

Interne vertrouwenspersoon

Mocht u vertrouwelijk met iemand willen spreken dan kunt u terecht bij onze contactpersonen. Op de Tamboerijn zijn dat: Pieter Zwart (p.zwart@detamboerijn.nl) en Marleen Korf (m.korf@detamboerijn.nl).

Externe vertrouwenspersoon

De externe onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld bij Sirius zijn Minke Fuijkschot, 06 31631673, mfuijkschot@hetabc.nl

Landelijke klachtencommissie onderwijsgeschillen

www.onderwijsgeschillen.nl
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl

De onderwijsinspectie

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Telefoon, voor vragen over het onderwijs: 1400 (gratis nummer)
Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111

Samenwerkingsverband

Op www.swvamsterdamdiemen.nl
Maassluisstraat 2 III
1062 GD Amsterdam
T 020 - 72 37 100