



Schoolgids 2018-2019



15e montessorischool van Maas en Waal



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Dit is de schoolgids van de 15e montessorischool van Maas en Waal. Deze gids is bedoeld om ouders te informeren over ons onderwijs en onze schoolorganisatie

Ouders die een school voor hun kind zoeken, vinden in deze gids informatie over de school die hen kan helpen een weloverwogen keuze te maken.

Ouders van wie het kind al een plaats op de Maas en Waal heeft, kunnen alle belangrijke informatie voor dit schooljaar over onze school hier terugvinden.

In de schoolgids kunt u lezen waar onze school voor staat, op welke manier we handelen en op welke manier we met de ouders willen samenwerken. Als er in de loop van het jaar informatie wordt geactualiseerd vindt u dat op onze [website](#).

Als u de gids gelezen heeft weet u:

- dat de 15e montessorischool van Maas en Waal 302 leerlingen heeft, verdeeld over 13 klassen: 4 onderbouwgroepen (groep 1 en 2), 5 middenbouwgroepen (groep 3, 4 en 5), en 4 bovenbouwgroepen (groep 6, 7 en 8);
- hoe onze visie op montessorionderwijs is;
- hoe de ondersteuning voor onze leerlingen is vormgegeven;
- hoe wij met elkaar omgaan (pedagogisch klimaat);
- hoe wij de Wet op het Basisonderwijs onderwijskundig uitvoeren;
- hoe de gang van zaken rond vakanties en (bijzonder) verlof, klachten en inspraakmogelijkheden is geregeld;
- wat wij van de ouders/verzorgers verwachten;
- en nog veel meer....

We hopen dat u onze 'gids' met plezier leest.

Wanneer u vragen, opmerkingen of suggesties heeft horen we deze graag!

Namens het team,
Karin Brandenburg - directeur -

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

15e montessorischool van Maas en Waal

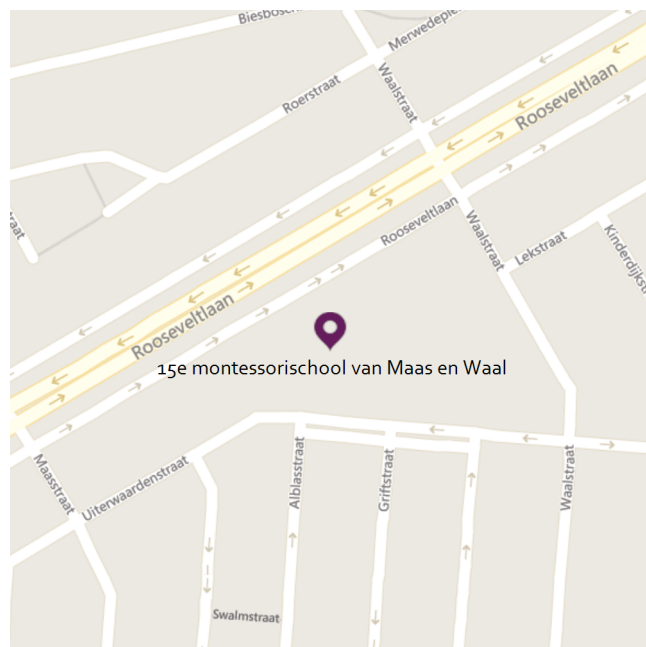
Uiterwaardenstraat 544

1079AZ Amsterdam

☎ 0206447173

🌐 <http://www.montessorimaasenwaal.nl>

✉ info@maas-waal.nl



Schoolbestuur

Stichting Openbaar Onderw. aan de Amstel

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 7.658

<http://www.oada.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Karin Brandenburg	directie@maas-waal.nl

De directeur wordt bijgestaan door een managementteam bestaande uit drie bouwcoördinatoren. Daarnaast is er intensief overleg met de twee intern begeleiders over de ondersteuning die onze kinderen krijgen in het kader van het passend onderwijs.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

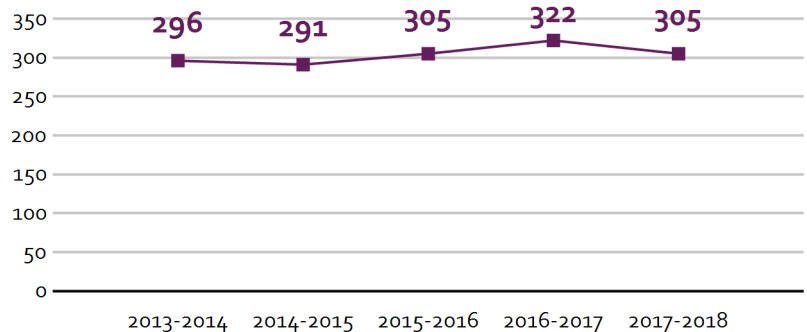
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018



2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op onze school zitten zo'n 310 kinderen, bijna allemaal uit de buurt. Onze kinderen komen uit diverse gezinnen: sommigen met ouders uit andere landen, sommigen met ouders uit andere culturen, sommigen uit één-oudergezinnen. Onze school is open voor ieder kind, ongeacht afkomst en religie. Kinderen stromen in als ze 4 jaar zijn. Dit gaat in Amsterdam volgens het gemeentelijke aannamebeleid, waarbij er in 3 termijnen per schooljaar kinderen kunnen worden aangemeld. Soms moeten wij loten, omdat er te veel kinderen zijn aangemeld en we niet genoeg plekje hebben. Gelukkig is er dan altijd een school in de buurt, die nog wel een plekje heeft.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

basisvaardigheden op orde

sterk pedagogisch klimaat

montessori

zelfstandig en onderzoekend

enthousiast en kundig team

Missie en visie

De 15e Montessorischool van Maas en Waal staat voor kwalitatief, innovatief montessorionderwijs. De principes van Maria Montessori zijn ons uitgangspunt en we sluiten aan bij onderwijskundige vernieuwingen, zoals digitale ontwikkelingen en onderzoekend leren.

Wij werken dagelijks met de kinderen aan de 3 doelen van het montessorionderwijs:

1. ontwikkeling van persoonlijkheid
2. het verwerven van kennis en vaardigheden om in het dagelijks, sociale en maatschappelijke leven en verdere studie te kunnen functioneren door een aanbod gericht op zintuiglijke, motorische, talige, mathematisch, sociale, morele en esthetische ontwikkeling;
3. het leren vervullen van een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol in de samenleving van nu en morgen (socialisatie – duurzaamheid - burgerschap).

Talenten, capaciteiten en interesses van het kind staan centraal. In een uitdagende leeromgeving kan het kind zich zowel individueel als in de groep ontwikkelen. We maken veel gebruik van de montessorimaterialen, waardoor kinderen handelend leren. Maar ook digitaal onderwijs is niet uit ons programma weg te denken.

Alles draait bij ons om de vraag 'Leer mij het zelf te doen'. Kinderen leren bij ons zelf keuze te maken, werken met een eigen planning en zelfstandig te leren. In de heterogene groepen wordt een beroep gedaan op de sociale vaardigheden van zowel de jongste, de middelste als de oudste van de groep.

Door ons pedagogisch klimaat met de kernwaarden wederzijdse acceptatie, vertrouwen en behulpzaamheid, voelen kinderen zich vrij om zelf hun keuze voor inhoud en tempo te maken. Daarbij worden zij begeleid door een vakkundig en enthousiast team.

Ouderbetrokkenheid staat hoog bij ons in het vaandel. Ouders als educatief partners dragen bij aan de ontwikkeling van het kind.

Prioriteiten

In schooljaar 2018-2019 hebben - naast het dagelijks geven van goed onderwijs - de volgende punten onze speciale aandacht:

1) Kosmische opvoeding en onderwijs (KOO) in combinatie met onderzoekend leren. In kosmisch onderwijs bieden wij de kerndoelen van 'Orientatie op de wereld' aan binnen een aantal thema's per jaar. Aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap, natuur, techniek en kunstzinnige vorming krijgen hierin in samenhang betekenis voor de kinderen.

2) Verbetering van ons leesonderwijs: we halen goede resultaten, maar we willen het anders doen. Zodat kinderen meer tijd krijgen om te lezen, meer plezier krijgen in lezen en daardoor betere lezers worden. We proberen een nieuwe methodiek uit: LIST (Lees Interventies op School met een Totaalaanpak).

3) Een nieuwe rekenmethode? Als montessorischool werken we natuurlijk het liefst op maat en individueel met kinderen. We gaan op zoek naar een goede rekenaanpak, waarin de montessorimaterialen weer een centralere functie krijgen en waarbij kinderen de lesstof kunnen inoefenen op de computer. Wij doen een pilot met Muiswerk.

4) Een compleet montessoriaans taalaanbod via de TaalDoenkasten.

5) Verbeteren van de digitale geletterdheid door te werken in de G Suite van Google.

Identiteit

Wij zijn een echte montessorischool. Dat betekent:

1) 3 leerjaren in een groep, zodat kinderen met en van elkaar kunnen leren. Je bent altijd een keer de jongste, de middelste, de oudste.

2) van groep 1 - 8 handelend leren met gebruik van de montessorimaterialen

3) alles draait om de vraag: 'leer mij het zelf te doen'; kinderen leren zelf keuzes te maken over het schoolwerk dat ze willen doen, welke lesjes ze daarbij nodig hebben en hoe vaak en hoe snel ze dat werk willen doen. Zo proberen we de zelfstandigheid en het samen werken te stimuleren.

4) een pedagogisch klimaat waarin acceptatie, vertrouwen en behulpzaamheid voorop staan, zodat een kind zich optimaal kan ontplooien. Hiertoe leren wij de kinderen allerlei vaardigheden en geven wij lessen uit de Kanjertraining-methode.

5) openstaan voor de wereld om je heen die razendsnel veranderd: een goed burger zijn, toepassen van de 21e eeuwse vaardigheden en digitaal geletterd zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

In de onderbouw zijn de leerjaren 0, 1 en 2 samengevoegd. De middenbouw bestaat uit groep 3, 4 en 5; de bovenbouw uit 6, 7 en 8. Drie leerjaren bij elkaar betekent dat de kinderen een keer de jongste, de middelste en de oudste van de groep zijn. In het montessoriconcept is dit een basisgedachte: kinderen leren ook van meerwetende partners.

Voor bewegingsonderwijs en muziek heeft de school een vakleerkracht. Ook de kleuters hebben van een vakleerkracht gym.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Verlof personeel

Bij verlof of ziekte wordt zoveel mogelijk gezorgd voor vervanging. Daarvoor maken wij gebruik van diverse invalpools, maar ook collega's zijn vaak bereid een dag in te vallen. Ook onze onderwijsassistenten staan in deze tijd van het grote leerkrachttekort af en toe zelfstandig voor de klas, onder verantwoordelijkheid van een collega-leerkracht. Mocht de vervanging niet lukken, dan worden de kinderen opgedeeld over de andere groepen. Wanneer we helemaal geen oplossing kunnen vinden vragen we de ouders hun kind een dagje thuis te houden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?













Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Wij zijn een montessorischool. Wij besteden alle tijd die wettelijk is vereist aan de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. Kinderen werken bij ons zelfstandig en maken hun eigen keuzes wanneer ze met welk vak aan de slag gaan. Op gezette tijden ontvangen zij instructies.

Daarnaast bieden wij de vakken wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) en kunstzinnige oriëntatie geïntegreerd aan in thema's binnen ons kosmisch onderwijs. De kerndoelen voor deze vakken en de inhouden van kosmisch onderwijs zijn hierbij leidend.




























Onze kinderen gaan 26 uur per week naar school.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 3 u 30 min	 3 u 45 min
rekenen	 3 uur	 3 u 45 min
motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
zintuigelijke ontwikkeling	 5 uur	 4 uur
bewegingsonderwijs	 3 uur	 3 uur
kosmisch onderwijs (thematisch)	 4 uur	 4 uur

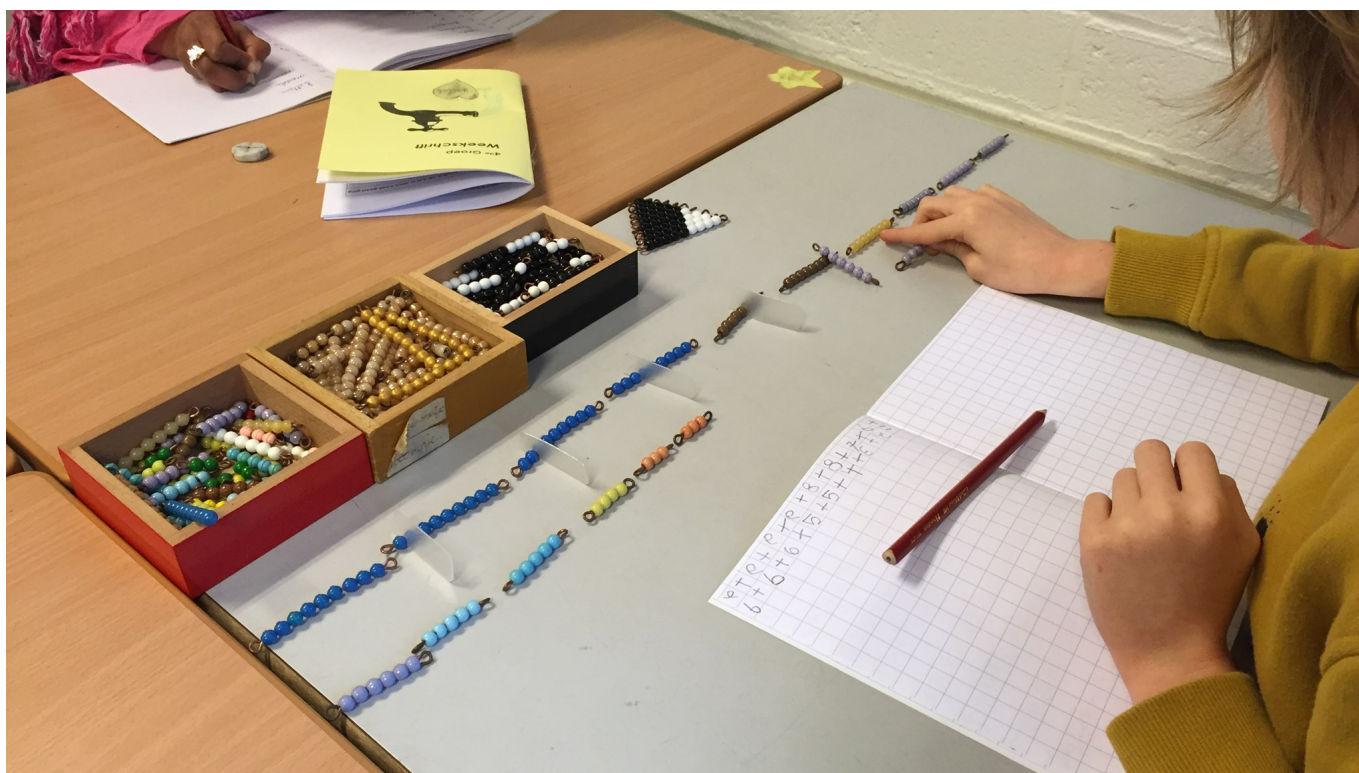
De kleuters zijn om de vrijdag vrij.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 7 uur	 6 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie				 1 uur	 1 uur	 1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur

Bewegingsonderwijs	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Engelse taal				■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Kosmisch Onderwijs (thematisch)	■ 4 uur	■ 4 uur	■ 4 uur	■ 4 uur	■ 4 uur	■ 4 uur
Burgerschap	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Studievaardigheden, digitale vaardigheden			■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
overige (taken, voorlezen, hulp anderen,...)		■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min

In ons Kosmisch onderwijs worden de vakken wereldoriëntatie, geschiedenis, natuur, techniek en kunstzinnige vorming geïntegreerd aangeboden. De kinderen werken onderzoekend binnen diverse thema's. Alleen topografie wordt in de bovenbouw apart aangeboden.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- een lokaal voor lessen met hoogbegaafde kinderen

- een 'Kleine Klas' voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben i.h.k.v. passend onderwijs
- heel veel plekken op de gang om te werken

De Kleine Klas is een kleine prikkelarme ruimte waar kinderen die extra ondersteuning nodig hebben buiten de klas een dagdeel per week les krijgen. Zij krijgen daar in kleine groepjes aanbod op hun eigen leerniveau of om met een bepaalde gedragsproblematiek beter te kunnen functioneren in de grote stamklas. Dit is een ondersteuningsarrangement i.h.k.v. passend onderwijs.

Kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn krijgen een dagdeel per week les op het niveau dat bij deze kinderen past, zodat zij worden uitgedaagd en/of juist te werken aan hun executieve functies.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Dynamo Kinderopvang. We gebruiken daarbij *eigen thema's*.

Samen met welzijnsorganisatie Dynamo organiseert de Maas en Waal de vroeg-voorschoolse educatie (VVE). VVE is bedoeld om kinderen met risico voor mogelijke onderwijsachterstanden al in een vroeg stadium extra aandacht te geven aan hun ontwikkeling. Deze kinderen gaan 4 ochtenden naar de voorschool en krijgen een extra aanbod. Met een VVE-indicatie hebben de kinderen voorrang op onze school. Een VVE-indicatie wordt afgegeven op het Ouderkindcentrum. U vindt de voorschool Maas en Waal in het lokaal rechts achter op de benedenverdieping.

Er is veel contact tussen de voorschool en de onderbouw van onze school. Peuters van de voorschool maken spelenderwijs kennis met de basisschool en tegen de tijd dat zij de overstap gaan maken, komen ze al een paar keer op bezoek in de klas.

Op onze voorschool raken de kinderen ook al een beetje vertrouwd met het montessorimateriaal en de pedagogisch medewerkers zijn geschoold in de montessoriaanse manier van werken.

Peuters op de voorschool die al wat meer ondersteuningsbehoefte nodig hebben worden ruimschoots op tijd door onze eigen IB-er geobserveerd en de contacten met de ouders worden in een vroeg stadium gelegd, zodat wij op school ook deze kinderen meteen zo goed mogelijk kunnen begeleiden.

Op onze school is een VVE-coördinator werkzaam die zorgt voor de contacten, doorgaande lijnen en aansluiting tussen voorschool en basisschool.

Samen met welzijnsorganisatie Dynamo organiseert de Maas en Waal de vroeg-voorschoolse educatie (VVE). Op onze voorschool raken de kinderen ook al een beetje vertrouwd met het

montessorimateriaal en de pedagogisch medewerkers zijn geschoold in de montessoriaanse manier van werken. Peuters op de voorschool die al wat meer ondersteuningsbehoefte nodig hebben worden ruimschoots op tijd door onze eigen IB-er geobserveerd en de contacten met de ouders worden in een vroeg stadium gelegd, zodat wij op school ook deze kinderen meteen zo goed mogelijk kunnen begeleiden. Op onze school is een VVE-coördinator werkzaam die zorgt voor de contacten, doorgaande lijnen en aansluiting tussen voorschool en basisschool.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Wij bieden onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 4 - 12 jaar. Voor de meeste kinderen bieden wij de basisondersteuning in de klas aan: onderwijs voor de basisgroep, voor de groep die iets meer tijd en uitleg nodig heeft en voor de de groep die sneller door de leerstof gaat. Onderwijs op 3 niveaus per leerjaar.

Een aantal kinderen heeft een extra ondersteuningsbehoefte. Daaraan bieden wij de extra ondersteuning in de vorm van de arrangementen 'Kleine Klas' (werken aan leerachterstanden en gedragsproblematiek in een kleine prikkelarme ruimte) en 'Kleine Klas Plus (meer- en hoogbegaafdheid).

Voor kinderen met een speciale ondersteuningsbehoefte die wij niet (meer) kunnen begeleiden op onze school vragen wij advies bij het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen. Sommige kinderen stromen door naar het speciaal (basis)onderwijs of naar een school voor spraak/taalonderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	7
 Onderwijsassistent	11
 Rekenspecialist	1
 Remedial teacher	1
 Specialist hoogbegaafdheid	2
 Taalspecialist	1
 leesspecialist	1
 co-teachers	9

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Jaarlijks monitoren wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen door ze een vragenlijst te laten invullen over hun gevoel van veiligheid op school, in de klas, op het schoolplein en tijdens de tussenschoolse opvang. De vragenlijsten worden digitaal afgenomen via de WMK-PO (Werken Met Kwaliteitskaarten in het Primair Onderwijs).

Uit deze enquête komen bespreekpunten die wij jaarlijks proberen te verbeteren.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Al onze leerkrachten zijn Kanjertrainers. Via de Kanjertraining krijgen de kinderen wekelijks een les om pesten te herkennen en te voorkomen. Dit is onderdeel van ons curriculum. Daarnaast volgen we bij pestincidenten ons pestprotocol.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Peters. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via s.peters@maas-waal.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als ervaringsdeskundigen, educatief partners en betrokken bij de dagelijkse gang van zaken op school.

Wij willen graag met ouders een duurzame samenwerking aan die vraagt om een afstemming van wederzijdse verwachtingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Via de maandelijkse nieuwsbrief, via emails, via de website, tijdens oudergesprekken, informatieavonden en waar het maar nodig is.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook op de Maas en Waal. Wij gaan er vanuit dat klachten en verschillen van inzicht over de dagelijkse gang van zaken in de school in eerste instantie in goed overleg tussen leerlingen, ouders, personeel en schoolleiding worden opgelost of afgehandeld. De directeur van de school speelt hierbij vanzelfsprekend een belangrijke rol. Wanneer we de klacht niet naar wederzijdse tevredenheid kunnen oplossen, bestaat voor ouders de mogelijkheid een officiële klacht in te dienen bij het schoolbestuur van Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel. Hoe daarvan de route is, is beschreven in de klachtenregeling "Openbaar Onderwijs aan de Amstel". Deze is beschikbaar op school en maar sneller in te zien op www.openbaaronderwijsaandeamstel.nl.

Kort samengevat:

1) behandeling op schoolniveau

Indien er sprake is van een klacht of verschil van inzicht gaat de betrokkene een gesprek aan met een of meer van de volgende personen: - de leerling / ouder (via leerkracht of directeur) - de leerkracht / het personeelslid - de directeur Indien er geen oplossing via deze weg te vinden is en/of indien de melder niet precies weet waar en op welke wijze hij/zij het probleem bespreekbaar kan maken, kan contact opgenomen worden met de interne contactpersoon van de school. Op iedere school die valt onder de Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel zijn één of twee interne contactpersonen aangesteld bij wie alle betrokkenen van de school (leerlingen, ouders, personeel, vrijwilligers) terecht kunnen met vragen c.q. klachten van welke aard dan ook, als men, om bepaalde redenen, niet met een klacht naar de directie kan gaan. De interne vertrouwenspersoon is niet degene die een eventuele klacht in behandeling neemt, maar hij/zij zoekt samen met de melder een weg om de problematiek bespreekbaar te maken. Bij ons op school is de interne contactpersoon: Susan Peters.

2) behandeling op bovenschools niveau

Lukt het ook met inschakeling van de interne contactpersoon niet tot een oplossing te komen dan bestaat de mogelijkheid contact op te nemen met:

· een externe vertrouwenspersoon van de stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel De stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel beschikt over een onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon: Mevrouw Minke Fuijkschot Telefoon: 06-31631673 Email: mfuijkschot@hetabc.nl Zij kan advies

geven en, met instemming van de klager, nagaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersoon kan een melder van een klacht begeleiden en ondersteunen bij eventuele verdere stappen, bijvoorbeeld richting het schoolbestuur, de Landelijke Klachtencommissie, hulpverlening of justitie. Daarnaast bestaat de mogelijkheid een officiële klacht bij het schoolbestuur in te dienen. Een dergelijke klacht kan worden ingediend bij:

- Het college van Bestuur van de stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel T.a.v. de heer H. de Bruijne, voorzitter, Postbus 51356, 1007 EJ Amsterdam De wijze waarop een klacht bij het College van bestuur dient te worden ingediend en de manier waarop een klacht wordt behandeld staat beschreven in de klachtenregeling van de stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel. 3) behandeling op landelijk niveau Tenslotte kan de klacht ook voorgelegd worden aan
- de Landelijke Klachtencommissie (LKC) waarbij ons schoolbestuur is aangesloten. De klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur over eventueel te nemen maatregelen. Het reglement van de Landelijke Klachtencommissie is in te zien op de website www.onderwijsgeschillen.nl Landelijke Klachten Commissie (LKC), Postbus 85191, 3508 AD Utrecht Telefoon: 030-2809590 Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Daarnaast zijn ouders op onze school bijzonder betrokken en bieden ondersteuning en hulp bij het lezen, de bibliotheek, het luizenpluizen, bij uitstapjes, activiteiten op school, programmeren en waar we maar ouders bij kunnen gebruiken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- projecten, extra leermiddelen, ouderparticipatie
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Meerdaagse schoolreisjes en tussenschoolse opvang

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding geven tot misverstanden.

1) De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed.

2) De school is niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Ouders van leerlingen die jonger zijn dan 14 jaar zijn verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kind. Het is dus van belang dat ouders / verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van

tevoreen informeren;

- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Via de email of 's morgens voor 8.30 uur telefonisch.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Via de 2 formulieren:

Aanvraag verlof wegens bijzondere omstandigheden

of

Aanvraag bijzonder vakantieverlof

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijdse resultaten zijn voor ons de indicatoren om ons onderwijs te analyseren en evt. aan te passen. Twee keer per jaar maken onze kinderen vanaf groep 3 CITO-toetsen voor begrijpend en technisch lezen, rekenen, spelling, studievoordigheden en woordenschat. Op basis van deze resultaten analyseren wij de opbrengsten op schoolniveau, op leerjaarniveau, op groepsniveau en op kindniveau. Zo kunnen we trends ontdekken, of juist uitschieters en als team samen werken aan het nog meer passend maken van het onderwijs.

Kleuters observeren wij via de leerlijnen voor het jonge kind van Parnassys, zodat wij ook de ontwikkeling van de jongste kinderen goed kunnen meten en ook daar ons aanbod op kunnen aanpassen.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

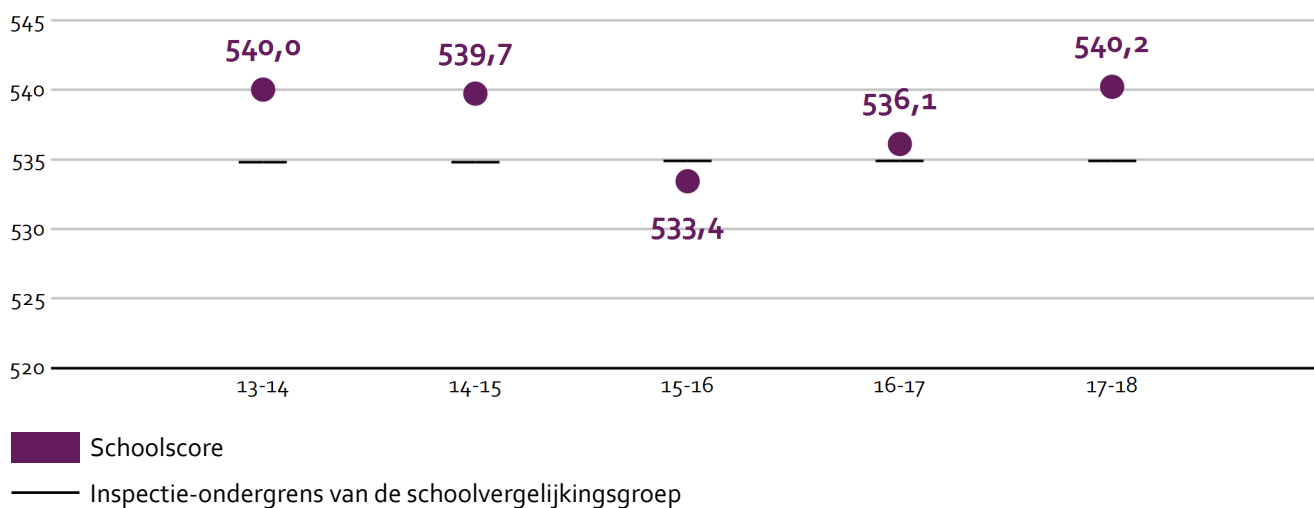
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

In schooljaar 2017-2018 heeft onze school zeer goed gescoord op de CITO Centrale Eindtoets. Onze gemiddelde score was 540,2.

75% van de kinderen is uitgestroomd naar havo en hoger. Dit was - gezien de resultaten van de kinderen in de afgelopen jaren - geheel volgens verwachting. Toch is dit niet ieder jaar het geval. Gemiddeld stroomt zo'n 60% uit naar havo en vwo.

De score van de Eindtoets is in onze ogen niet zo relevant. Veelzeggender is of de kinderen hebben gescoord naar verwachting en conform hun resultaten van de afgelopen jaren. Daarnaast is natuurlijk ook interessant hoeveel kinderen na 2 jaar op het voortgezet onderwijs nog op de school van hun basisschooladvies zitten.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	2,9%
vmbo-k	2,9%
vmbo-(g)t	5,9%
vmbo-(g)t / havo	2,9%
havo	29,4%
havo / vwo	23,5%
vwo	29,4%
onbekend	2,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

zelfvertrouwen

acceptatie

behulpzaamheid

Bij ons op school willen wij de kinderen begeleiden om zich te ontwikkelen als zelfstandige, hulpvaardige en bewuste mensen die hun steentje kunnen bijdragen om de wereld een beetje vreedzamer te maken.

Dit zit diep ingebed in ons onderwijsconcept en wordt toegepast in alle vakken.

Daarnaast hanteren we de methode 'Kanjertraining' om kinderen ook bewust vaardigheden aan te leren om goed om te gaan met hun klasgenootjes en leefomgeving en te voorkomen dat er een pestcultuur ontstaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De werkwijze zit verweven in ons onderwijsconcept. Het zelfstandig leren en kritisch keuzes kunnen maken over het werk wat kinderen willen doen betekent dat kinderen zich veilig en vrij moeten voelen in de schoolomgeving. Vanaf groep 1 worden de kinderen hiermee vertrouwd gemaakt.

We hebben gekozen voor de Kanjertraining omdat deze past bij het montessorionderwijs: kinderen leren hun rol te vervullen in een sociale (onwenselijke) situatie. De Kanjertraining gaat er van uit dat kinderen kunnen leren om zelfstandig peestsituaties op te lossen. Daartoe krijgen de kinderen les en op montessoriaanse wijze ('leer mij het zelf te doen') begeleiden leerkrachten de kinderen in conflict- of peestsituaties.

We registreren en meten het welbevinden, de betrokkenheid en het sociale gedrag (initiatief, flexibiliteit, weerbaarheid enz.) met het digitale instrument Zien!

Alle medewerkers van onze school werken en communiceren vanuit hetzelfde concept.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Op de Maas en Waalschool wordt lesgegeven volgens het montessoriconcept. Dat betekent dat ieder kind op zijn niveau zelfstandig aan de slag gaat met lessen (werkjes) die het zelf kiest. Centraal in het

montessorionderwijs staat de vrijheid van keuze, werktempo en inhoud. Leerkrachten begeleiden de kinderen bij dit proces en geven instructie daar waar nodig. Zij doen dit door het lopen van rondes, waarbij ze observeren hoe een kind werkt en wat het doet (via het lusmodel: observeren-analyseren-aanpassen-registreren). Ziet een leerkracht daarbij stagnaties, dan grijpt hij in. De leerkracht weet ook goed, op basis van analyse van het werk van kinderen, welke interventies een kind per vak nodig heeft. Op het gebied van lezen en rekenen werkt een leerkracht pro-actief. De 'lijn van de leerkracht' bepaalt het aanbod dat de kinderen krijgen.

Het onderwijsaanbod bestaat uit:

- rekenen (methode Rekenrijk en digitale verwerking via Muiswerk).
- taal (spelling, woordbenoemen, mondelinge- en schriftelijke taalvaardigheid, woordenschat via de TaalDoen kast waarin opdrachten zitten die alle kerndoelen van de Nederlandse taal behandelen).
- schrijfvaardigheid (stelonderwijs).
- Engels vanaf groep 6.
- Kosmische Opvoeding en Onderwijs (KOO: de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek, culturele vorming en burgerschap worden in samenhang aangeboden in thema's).
- sociaal-emotionele ontwikkeling (zelfvertrouwen, omgang met anderen, impulsbeheersing enz. o.a. via de methode Kanjertraining).
- verkeer in groep 7 met als afsluiting een theorie- en praktijkexamen.
- bewegingsonderwijs door een vakleerkracht in alle groepen 1-8 2x per week 45 minuten.
- muziek door een vakleerkracht 1x per 14 dagen in alle groepen 1-8 en daarnaast wekelijks in de groep.
- beeldende vorming geïntegreerd in de thema's.

We evalueren ons onderwijs met behulp van kwaliteitskaarten van WMK-PO. Dit is een instrument om een sterke- zwakte analyse van het onderwijs te kunnen maken. De uitkomsten worden verwerkt in het jaarplan dat we -zoals het woord als zegt- jaarlijks bijstellen. Ook door de regelmatig terugkerende functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken krijgt de directeur zicht op de ontwikkelingsmogelijkheden van de medewerkers. Leerkrachten werken met persoonlijke ontwikkelingsplannen en bouwen zo een bekwaamheidsdossier op. Voor het ontwikkelen van de vaardigheden van de leerkrachten maken we gebruik van externe scholing en collegiale consultatie. Tot slot worden wij geïnspecteerd door de Inspectie van Onderwijs en de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV). Bij een voldoende beoordeling door de onderwijsinspectie kan een school vier jaar doorgaan op de ingezette koers. Dat is bij ons het geval. Bij een voldoende beoordeling door de NMV krijgt de school een montessori-erkenning voor 5 jaar. Dat is bij ons ook het geval.

Daarnaast analyseren wij 2x per jaar de resultaten van de toetsen die de kinderen maken. Op basis van deze analyse passen wij het aanbod en de aanpak op leerjaar-, groeps- of kindniveau aan. Wij registreren deze aanpak en aanbod in groepsplannen of individuele handelingsplannen.

De school heeft als speerpunten voor het volgende schooljaar op de agenda:



- het verder ontwikkelen van het onderzoekend leren binnen het Kosmisch Onderwijs;
- het vernieuwen van het leesonderwijs
- het uitzoeken en ontwikkelen van een nieuwe rekenmethodiek m.b.t. leerlijnen, montessorimateriaal en de digitale methode Muiswerk.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: kinderen kunnen gebruik maken van externe opvang

Woensdag: woensdagmiddag zijn we vrij

Vrijdag: de onderbouw heeft om de vrijdag vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	alle groepen 1-8	maandag - woensdag - donderdag

Zelfs onze kleuters krijgen één keer per week gym van een vakleerkracht die gespecialiseerd is in bewegingsonderwijs voor kleuters.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Het Zuiderlicht](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Vrijwilligers van de TSO, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Het Zuiderlicht](#), [St. Partou](#), [Hestia](#) en [Kleintje Zuid](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens studiedagen of dubbele vakantieweken wordt er op school opvang georganiseerd door [SE-Dag](#). Deze organisatie heeft zich gespecialiseerd in het aanbieden van dag- of meerdaagse projecten op studiedagen op scholen, zodat kinderen van ouders die moeten werken goede opvang krijgen.

Incidenteel vinden er ook naschoolse activiteiten plaats in onze school, zoals:

Engels voor jonge kinderen

Blind typen

Creatieve workshops

Kinderyoga

Musicalles

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2018	04 november 2018
studiedag 1	21 november 2018	21 november 2018
Kerstfeest 17.30 uur	20 december 2018	20 december 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	06 januari 2019
Voorjaarsvakantie	15 februari 2019	25 februari 2019
studiedag 2	27 maart 2019	27 maart 2019
Meivakantie	19 april 2019	05 mei 2019
Hemelvaart	30 mei 2019	02 juni 2019
Pinksteren	10 juni 2019	10 juni 2019
Zomervakantie	12 juli 2019	25 augustus 2019

Wij hebben een lange herfstvakantie en meivakantie omdat wij hierin ook studiedagen clusteren.

