

BREDE
SCHOOL
~ DE ~
ZEE
HELD

SCHOOLGIDS

2014-2015



DE ZEEHELD

BREDE SCHOOL

Roggeveenstraat 14
1013 pv Amsterdam
telefoon (020) 3445060
fax (020) 3445069
e-mail: administratie@dezeeheld.nl
website: www.bredeschooldezeeheld.nl

Inhoudsopgave

Bladzijde

Voorwoord van het bestuur _____ 4

Schoolbestuur AWBR _____ 5

Inleiding _____ 6

Bladzijde

1 De School _____ 7

- 1.1 Richting
- 1.2 Directie
- 1.3 Bestuur
- 1.4 Inspectie
- 1.5 Grootte
- 1.6 Nieuwbouw van de school
- 1.7 Plaatsingsbeleid Stadsdeel West

2 Waar de school voor staat _____ 8

- 2.1 Missie
- 2.2 Uitgangspunten
- 2.3 De visie van de school
- 2.4 Werkwijze _____ 9
- 2.5 Schoolklimaat

3 De organisatie van het onderwijs _____ 10

- 3.1 Schoolorganisatie
- 3.2 Groepsgrootte
- 3.3 De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften
- 3.4 Samenstelling van het team _____ 11
- 3.5 Vakken en vaardigheden _____ 12
 - 3.5.1 Basisvaardigheden
 - 3.5.2 De vakgebieden
- 3.6 Andere activiteiten _____ 13
 - 3.6.1 Activiteiten onder schooltijd
 - 3.6.2 Brede Schoolactiviteiten na schooltijd _____ 14
- 3.7 Speciale voorzieningen

4 De zorg voor leerlingen _____ 14

- 4.1 Eerste opvang
 - 4.1.1 4-jarigen
 - 4.1.2 Andere leeftijden
- 4.2 Leerlingvolgsysteem
 - 4.2.1 Hoe de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd
 - 4.2.2 Verslaggeving
 - 4.2.3 Leerlingbesprekingen
 - 4.2.4 Oudercontacten
- 4.3 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften
 - 4.3.1 De voorzieningen
 - 4.3.2 De procedures
- 4.4 De overgang naar het voortgezet onderwijs
- 4.5 Externe contacten

5 De leerkrachten _____ 16

- 5.1 De vervanging
- 5.2 Scholing
- 5.3 Teamvergaderingen en studiedagen
- 5.4 Stagiaires

6 De ouders _____ 17

- 6.1 Het belang van de betrokkenheid
- 6.2 Contacten
- 6.3 Schriftelijke informatievoorziening
- 6.4 Inspraak
- 6.5 Ouderbijdrage _____ 18
- 6.6 Tegemoetkoming schoolkosten en jeugdsportfonds
- 6.7 Verzekering
- 6.8 Ouderactiviteiten
- 6.9 Overblijfmogelijkheid
- 6.10 Buitenschoolse opvang
- 6.11 Klachtenregeling AWBR _____ 19
- 6.12 Onderwijs Consumenten Organisatie

7 School- en vakantietijden _____ 19

- 7.1 Schooltijden
- 7.2 Verzuimen en te laat komen
- 7.3 Brengen en halen van kinderen
- 7.4 Vakanties en vrije dagen 2013-2014
- 7.5 Leerplichtwet: vakantie en extra verlof
- 7.6 Schorsing en verwijdering van een leerling

8 Andere aandachtspunten _____ 21

- 8.1 Schoolmelk
- 8.2 Eten en drinken
- 8.3 Trakteren
- 8.4 Gevonden voorwerpen
- 8.5 Oude batterijen en lege cartridges
- 8.6 Schoolgezondheidszorg
- 8.7 Schooltandarts
- 8.8 Foto en film

9 Kwaliteitsbeleid en resultaten van het onderwijs _____ 23

- 9.1 Kwaliteitsbeleid
- 9.2 Eindtoets basisonderwijs
- 9.3 Jaarverslag schooljaar 2013-2014

10 Overige informatie, spreekuren, telefoonnummers _____ 26W

Voorwoord van het bestuur

De schoolgids voor het jaar 2014-2015 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is meer: In deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken !

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West,. AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school en dat past bij de tijd. Wensen en meningen van ouders vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Ouders zijn daarbij belangrijke partners.

AWBR stelt hoge eisen aan de kwaliteit van haar scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR school heeft kwaliteit en een AWBR-school blijft zich voortdurend verbeteren. U zult deze kenmerken terug vinden in de school van uw kind.

Marius Voerman
Bestuurder AWBR

Amsterdam West Binnen de Ring
Bezoekadres
De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam

Tel. 020 5150440
Email info@awbr.nl
Website www.awbr.nl

Schoolbestuur AWBR

Onze school maakt, samen met 16 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, sinds 1 augustus 2007 onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs.

Met de oprichting van deze stichting is het openbaar onderwijs volledig verzelfstandigd. De stichting heeft 1 bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door een bestuursbureau dat bestaat uit 8 stafbureau medewerkers.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website www.awbr.nl toegankelijk is.

Aan de Centrale Stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd.

De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven.

De adresgegevens vindt u in hoofdstuk 10 van deze schoolgids.

Informatie van AWBR

Diversiteitbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan bevolkingsgroepen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze groepen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school moet een instituut zijn waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle religies en levensbeschouwingen zich welkom en gerespecteerd voelen.

Het diversiteitsbeleid van het openbaar onderwijs in Amsterdam is een onderdeel van het bovenschoolse Veiligheidsplan, welke u kunt inzien op de website van ons schoolbestuur AWBR.

Pedagogische doelstelling

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens worden als gelijke van elkaar behandeld en gaan op voet van gelijkheid met elkaar om. Dat wil zeggen dat op grond van sekse geen onderscheid mag worden gemaakt.

Gedragsregels

Op grond van bovenstaande hanteren we de volgende gedragsregels:

Vrouwen en mannen, meisjes en jongens hebben gangbaar fysiek contact met elkaar, bijvoorbeeld mannen en vrouwen geven elkaar een hand bij kennismaken of begroeten. Meisjes en jongens hebben gemengd les en spelen met elkaar.

Mannen en vrouwen communiceren op gelijke voet met elkaar. Leerkrachten hebben gesprekken met ouders, zowel met moeders als met vaders.

Jongens en meisjes zwemmen en gymmen gezamenlijk, maar krijgen wel aparte omkleed- en douchefaciliteiten vanaf groep 3.

Kinderen zowel als volwassenen, mannen en vrouwen, kijken elkaar aan als zij met elkaar spreken.

Amsterdam West Binnen de Ring

Bezoekadres

De Baarsjesweg 224

1058 AA Amsterdam

Tel. 020 5150440

Email info@awbr.nl

Website www.awbr.nl

Inleiding Brede School De Zeeheld

Dit is de schoolgids van openbare basisschool 'Brede School De Zeeheld'. Een school waar kinderen 8 jaar kunnen doorbrengen. Zo'n school kies je niet zomaar, dat doe je met grote zorg. In deze gids proberen wij u te helpen bij het zoeken naar een school voor uw kind(eren).

Scholen zijn op een aantal punten verschillend van elkaar.

Brede School De Zeeheld is een plek waar kinderen voor, onder én na schooltijd centraal staan. De kern van de brede schoolgedachte is dat door samenwerking van de betrokken partijen een sluitend en uitdagend aanbod van onderwijs, opvang en activiteiten ontstaan, waarbij optimale ontwikkelingskansen worden geboden voor kinderen.

Kinderen uit de hele buurt komen naar Brede School De Zeeheld om te leren, te spelen en hun talenten te ontwikkelen. De Zeeheld biedt onder en na schooltijd een breed aanbod voor ieder kind. Ouders en buurtbewoners zijn betrokken bij De Zeeheld, ontmoeten elkaar en maken gebruik van de mogelijkheden die de brede school ook hen biedt.

Brede School De Zeeheld opent vele vensters en vormt kinderen tot wereldburgers. Het motto is: 'Leren voor het echte leven'.

De school komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen. Zo zorgen we er voor dat ieder kind een goede relatie heeft met de directe omgeving en de mensen om hem of haar heen. Samen werken, samen leren en samen spelen vinden we daarbij belangrijk. We scheppen een veilig en warm klimaat, waar iedereen zich welkom voelt en gewaardeerd om wie hij of zij is. Ook komen we tegemoet aan de behoefte aan een zekere mate van autonomie. Een kind voelt zich goed als het mede sturing kan geven aan activiteiten en eigen ontwikkeling. Kinderen leren en krijgen de mogelijkheid zelfstandig te zijn en verantwoordelijkheid te dragen.

Op Brede School De Zeeheld vinden we het daarnaast belangrijk dat alle kinderen het gevoel hebben veel te kunnen. Te weten welke kwaliteiten je hebt en succeservaringen op te doen. We sluiten aan bij de mogelijkheden van ieder kind en bieden de kans talenten te ontwikkelen en te laten zien. Kinderen worden gestimuleerd zich actief op te stellen. Aangemoedigd wordt om vanuit nieuwsgierigheid en zelfvertrouwen eigen initiatief te ontplooiën.

Brede School De Zeeheld stelt zich ten doel kinderen in cognitief, fysiek, emotioneel en sociaal opzicht in staat te stellen te leren en hun talenten zo goed mogelijk en in harmonie te ontwikkelen. Ouders worden daar zo veel mogelijk bij betrokken. Concreet gaat het om het creëren van kansen voor kinderen in alle opzichten door kwalitatief goed onderwijs te combineren met voorschool, peuterspeelzaal, naschoolse opvang, opvoedondersteuning, binnen- en buitenschoolse activiteiten voor kinderen, een educatief en recreatief aanbod voor ouders en buurtbewoners, schoolmaatschappelijk werk, een ouderkamer en andere vormen van dienstverlening.

In Brede School De Zeeheld leven we volgens de afspraken van Jong in Westerpark:

'Iedereen hoort erbij', 'Wij zorgen voor elkaar', 'Wij zorgen voor onze omgeving' en 'Wij beheersen onszelf'.

Wij hebben in deze gids beschreven wat onze uitgangspunten zijn, hoe we ons onderwijs organiseren, de zorg voor leerlingen, de leerkrachten, de ouders, de schooltijden, andere aandachtspunten en de kwaliteitsverbeteringen en resultaten van ons onderwijs.

Als u na het lezen nog vragen of suggesties heeft, horen wij dit graag. Stuur een mail naar school of maak een afspraak met de directeur van de school.

Met vriendelijke groeten,

De directie en het team van de Brede School De Zeeheld



1 De school

1.1 De Richting

Brede School De Zeeheld is een openbare basisschool in stadsdeel West.

Brede School De Zeeheld- Roggeveenstraat 14 -1013 pv Amsterdam
telefoon (020) 3445060 - fax (020) 3445069

e-mail: administratie@dezeeheld.nl

website: www.bredeschooldezeeheld.nl

gironrekening ouderraad: 9555213

1.2 Directie

Directeur: Stefanie Lammers

1.3 Bestuur

Stichting voor openbaar primair onderwijs:

Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR)

Adres:

De Baarsjesweg 224

1058 AA Amsterdam

telefoon (020) 5150440

Algemeen directeur: Dhr. M. Voerman

1.4 Inspectie van het Onderwijs

- info@owinsp.nl

- www.onderwijsinspectie.nl

- Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

- Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

1.5 Grootte

De school telde op 1 oktober 2013 195 leerlingen. Er werken op dit moment 24 personeelsleden, waaronder een directeur, twee intern begeleiders, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, groepsleerkrachten, een beheerder, een administratief medewerkster, een medewerkster voor- en tussenschoolse opvang en een coördinator Brede School. De school is de laatste jaren erg in trek en maakt een sterke groei door. Ze zal dat ook de komende jaren ook nog blijven doen. We starten het nieuwe schooljaar met ongeveer 230 leerlingen. We zullen in het komende schooljaar eindigen met een leerlingaantal rond de 255 leerlingen. De school zal in de toekomst wel een relatief kleine buurtschool blijven. De populatie in de Zeeheldenbuurt en de Spaarndamerbuurt is gemengd van karakter. De buurten herbergen zowel mensen met een laag als een zeer hoog opleidingsniveau. Brede School De Zeeheld trekt in toenemende mate kinderen uit gezinnen waarin de ouders een hoog opleidingsniveau hebben. De leerlingenpopulatie is gemengd en een goede afspiegeling van de buurt. Wij vinden het belangrijk dat de populatie van de school een afspiegeling is van de buurt. Een gemengde school is een verrijking van de leefwereld van de kinderen.

1.6 Ons schoolgebouw

Sinds 2009 zit onze school in een prachtig nieuw gebouw. Het is een hele mooie combinatie van oud en nieuw geworden. De ruime 19e eeuwse, geheel gerenoveerde klaslokalen, waar de kinderen meer ruimte tot hun beschikking hebben dan in hedendaagse scholenbouw het geval is, zijn bewaard gebleven. Daarnaast herbergt het gebouw een nieuwe, moderne gymzaal, een grote aula, een speelzaal, een grote keuken voor kooklessen, een handvaardigheid/technieklokaal, en mooie ruimtes voor voorschoolse, tussenschoolse en naschoolse opvang. We genieten ook van onze hoge, brede gangen en ons gevarieerd ingerichte schoolplein dat extra bijzonder is vanwege het feit dat het zich op drie verdiepingen bevindt.

1.7 Buurtschoolbeleid Basisonderwijs in stadsdeel Amsterdam West

Vanaf 1 januari 2011 gelden voor bijna alle scholen in stadsdeel West dezelfde regels voor aanmelden toelaten van kinderen tot 6 jaar. Daarmee ontstaat eenduidigheid over de regels en door centrale aanmelding en toelating is er een heldere procedure. Het streven is om kinderen zoveel mogelijk in hun eigen buurt naar school te laten gaan. Het centrale aanmeldpunt, Bureau Schoolwijzer West, registreert de aanmeldingen, verzorgt de toelating en geeft informatie aan ouders. De medewerkers zijn ook het aanspreekpunt voor de scholen. Op de website vindt u een samenvatting van de toelatingsregels. Deze regels zijn na evaluatie van het beleid in 2012, per 1 februari 2013 aangepast. Het aanmelden van nieuwe leerlingen voor groep 1 en 2 gebeurt alleen via Bureau Schoolwijzer West. Ook broertjes en zusjes moeten via Bureau Schoolwijzer West worden aangemeld. Aanmelden bij de school zelf kan dus niet, behalve bij zij-instromers vanaf groep 3.

U kunt uw kind aanmelden vanaf de leeftijd van twee jaar met behulp van het aanmeldingsformulier dat op de website www.schoolwijzerwest.nl te vinden is en ook verkrijgbaar bij onze school. In ieder geval ontvangen ouders wanneer hun kind bijna twee wordt, het aanmeldingsformulier en een informatiefolder thuis. Op het formulier kunt u vijf schoolkeuzes aangeven. De medewerkers van Schoolwijzer West maken maandelijks een indeling van de leerlingen die 3,5 jaar zijn geworden. Ouders krijgen dan een schriftelijk toelatingsaanbod. Binnen twee weken moeten ouders aangeven of zij het aanbod accepteren. Dan zal de toelating definitief worden en wordt de school geïnformeerd, dat dit kind op vierjarige leeftijd naar hun school zal komen.

Als er te veel aanmeldingen zijn voor een school worden de volgende voorrangregels gehanteerd:

Broertjes en zusjes van leerlingen die al op de school zitten van hun keus, worden altijd geplaatst als het broertje/zusje op het moment dat het kind naar school gaat daadwerkelijk nog op school zit. Kinderen die op de voorschool zitten van de bijbehorende basisschool, worden altijd geplaatst, onder de voorwaarden dat het kind een OKC indicatie heeft, ten minste 4 dagdelen gedurende een half jaar voorafgaand aan de schoolperiode de betreffende voorschool bezoekt, er plek is op de voorschool en woonachtig is in de buurtcombinatie van de school.

Kinderen uit voorrangsgebieden:

*Kinderen die wonen in de directe buurtcombinatie van de school;
Kinderen die wonen binnen de grenzen van het voormalige stadsdeel;
Kinderen die wonen binnen de grenzen van het huidige stadsdeel West;
Kinderen van buiten stadsdeel West.*

Kinderen die door de ouders als groep worden aangemeld en daarmee bijdragen aan een gemengde schoolpopulatie. (dit moet door het schoolbestuur worden vastgesteld)

Als er uit hetzelfde voorrangsgebied meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, dan vindt loting plaats.

Stedelijk Toelatingsbeleid

Voor alle kinderen geboren vanaf juli 2011 is een nieuw stedelijk toelatingsbeleid van toepassing. Met dit beleid zorgen de scholen in samenwerking met de gemeente, dat aanmelding en toelating op de basisschool voor alle Amsterdamse kinderen op een transparante, eenduidige en eerlijke wijze verloopt. Meer informatie kunt u vinden op de volgende website: www.amsterdam.nl/onderwijsjeugd/basisonderwijs/stedelijk/

Bureau Schoolwijzer West: Baarsjesweg 224, 1058 AA Amsterdam.

Bereikbaarheid: Zie voor openingstijden de website van Bureau Schoolwijzer West

Telefoon: 020-6120200

E-mail: info@schoolwijzerwest.nl

Website: www.schoolwijzerwest.nl

telefoon: 020-6120200

2 Waar de school voor staat

2.1 Missie

Voor alle openbare basisscholen van AWBR is één algemene missie geformuleerd, die is aangevuld met een schoolspecifieke missie. De algemene missie van AWBR luidt:

“Het waarborgen en stimuleren van kwalitatief goed, eigentijds, buurtgericht openbaar basisonderwijs voor iedereen, waarin veel aandacht is voor sámen leven en werken.”



Brede School De Zeeheld opent vele vensters en vormt leerlingen tot wereldburgers: ‘Leren voor het echte leven!’

2.2 Uitgangspunten

Brede School De Zeeheld is een openbare school. Het openbaar onderwijs heeft als slogan ‘Een school voor iedereen, niet apart, maar samen’. Als openbare school hechten wij zeer aan dit motto. Een school voor iedereen betekent voor Brede School De Zeeheld dat elk kind welkom is. Het openbaar onderwijs kent geen wachtlijst en geen selectie. Daarom is de schoolbevolking heterogeen van samenstelling. Dit geldt voor het opleidingsniveau van de ouders, de levensovertuiging en het land van herkomst van de kinderen of hun ouders. Als school prijzen wij ons gelukkig dat onze leerlingen in aanraking komen met verschillende bevolkingsgroepen, gebruiken, waarden en normen. Kinderen leren om verschillen tussen mensen te zien als een verrijking en niet als een bedreiging. De in Nederland algemeen geaccepteerde waarden en normen vormen voor ons de basis van ons handelen.

We bieden aan kinderen:

- Een school waar je veel kunt leren doordat binnen- en buitenschools leren samen gaat.
- Een school waar je veel plezier hebt.
- Een school die veilig en overzichtelijk is.
- Een school waar je sociaal vaardig en sociaal redzaam wordt.

We bieden aan ouders:

- Continuïteit in onderwijs, opvang en zorg.
- Een excellente kwaliteit in binnen- en buitenschools aanbod.

De Brede School is daarnaast een spil in de wijk en levert een bijdrage aan het versterken van de samenhang in de buurt. Voor volwassenen bestaat een educatief, creatief en een beperkt recreatief aanbod.

Brede School De Zeeheld heeft momenteel het volgende aanbod voor kinderen, ouders en buurtbewoners:
primair onderwijs voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar;
vroeg- en voorschoolse educatie voor kinderen van 2,5 tot 6 jaar in peuterspeelzaal en kleutergroepen;
buitenschoolse opvang na schooltijd en in de vakanties (voor, tussen- en naschoolse opvang);
buitenschoolse activiteiten voor alle kinderen zoals: sport, kunst, dans, expressie, techniek; nieuwe media; boekenclub; muziek; kooklessen
activiteiten van het Opvoedsteunpunt;
spreekuren van het maatschappelijk werk;
ouderbetrokkenheids cursussen en taallessen voor volwassenen;
diverse bewegingsactiviteiten voor volwassenen;
ouderkamer en oudercontactmedewerker

Alle activiteiten vinden binnen ons eigen gebouw plaats. Er is direct contact met alle geledingen. Er is sprake van korte lijnen. De gebruikers van het gebouw en aanbieders van de activiteiten hebben structureel overleg met elkaar. Grote winst van het dicht bij elkaar zitten en de afstemming die daardoor mogelijk is, is dat er voor kinderen een eenduidige, voorspelbare en daardoor veilig pedago-

gisch en sociaal klimaat binnen school is. Zowel onder schooltijd als ook voor en na schooltijd.

Het aanbod van naschoolse activiteiten vindt geheel in eigen beheer van de school plaats. De school heeft een eigen brede schoolcoördinator en bepaalt zelf welke activiteiten ze aanbiedt en van welke aanbieders en docenten ze gebruikt maakt. Dit geeft de school de mogelijkheid te komen tot optimale afstemming van het aanbod op de wensen en behoeften van de kinderen en kan voortbouwen op hetgeen onder schooltijd wordt aangeboden. Deze constructie is mogelijk mede dankzij de middelen die we krijgen vanuit stadsdeel West en kan voortbestaan zolang deze middelen worden verstrekt.

2.3 De visie van de school

1 Een nauwe samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, schoolleiding en bestuur is van belang voor een optimale ontwikkeling van de kinderen. Deze samenwerking vormt de basis van ons schoolklimaat.

2 Iedereen is welkom en wordt gewaardeerd om wie hij of zij is. Kinderen, ouders en personeel gaan met elkaar om op basis van respect. We willen dat onze leerlingen duidelijk en zonder angst hun mening leren te geven. We zorgen voor een **veilig en warm schoolklimaat**.

3 We willen de kinderen leren zelfstandig te zijn en eigen verantwoordelijkheid te dragen. Maar ook willen we ze leren samen te werken en verantwoordelijkheid te delen.

4 Een breed aanbod in een brede school! We brengen de kinderen in contact met een breed programma, zowel binnen als buiten de school en in en na schooltijd.

5 Talentontwikkeling! Elk kind heeft eigen talenten. We sluiten aan bij de mogelijkheden van ieder kind en bieden de kans talenten te ontwikkelen en te laten zien. Kennis van eigen kwaliteiten en succeservaringen laten kinderen groeien. We zorgen voor een uitdagende en stimulerende leeromgeving voor ieder afzonderlijk kind.

6 Professionele leerkrachten zijn van groot belang voor de ontwikkeling van de kinderen op school. Het personeel van de school heeft een professionele houding en volgt regelmatig cursussen om kennis en vaardigheden actueel en op hoog niveau te houden.

7 Taal overal. Een goede taalontwikkeling is erg belangrijk. Taal speelt een grote rol binnen ieder ontwikkelingsgebied. Bij alles wat we doen op school besteden we nadrukkelijk aandacht aan taalontwikkeling.

8 We willen het maximale uit ieder kind halen. Op cognitief gebied, maar ook op sociaal-emotioneel en creatief gebied.

2.4 Werkwijze

Brede School De Zeeheld heeft haar onderwijsconcept en de uitwerking daarvan neergelegd in het schoolplan. Binnen haar onderwijs heeft de school ‘het beste uit het goede van het onderwijs’ vorm en inhoud gegeven. Daarin zijn aspecten herkenbaar uit de traditionele vernieuwingsscholen zoals Montessori, Dalton en Jenaplan, maar ook uit het brede onderwijsveld als adaptief onderwijs en het nieuwe leren. Uitgangspunt daarbij is: Leren voor het echte leven. In onze werkwijze vertalen we de hiervoor genoemde uitgangspunten naar de praktijk. De werkwijze is gericht op:

Interactie bij de instructie

De kinderen worden aangemoedigd zich actief tijdens de instructie op te stellen, dus vragen te stellen, oplossingen aan te dragen, voorbeelden te bedenken en dergelijke. Ook proberen leerkrachten meerdere leerstrategieën bij kinderen aan te boren. We hanteren het Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructiemodel. Dit is

een instructiemodel waarvan bewezen is dat het zeer effectief is. Bij de lessen zijn de volgende elementen zichtbaar: voorkennis ophalen, doelen benoemen, 'modelling' (hard-op 'voordenken'), werkvormen die leerlingen activeren, interactie en evaluatie.

Het bevorderen van de zelfstandigheid

Het gaat hierbij niet alleen om het zelf pakken en opruimen van materialen, maar vooral om het op eigen kracht uitvoeren en plannen van taken. Hoe pak ik dit aan? Wat kan ik zelf doen voor ik een ander om hulp vraag? Om de zelfstandigheid te bevorderen wordt er door de hele school heen gewerkt met taken. In de middenbouw gaat het vooral om dagtaken en in de bovenbouw steeds meer om weektaken. Zelfstandig werken is niet alleen goed voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen, het maakt het ook voor de leerkracht mogelijk vaker, gericht en op maat instructie te geven aan groepjes kinderen in de klas. Hoewel zelfstandigheid op allerlei momenten in de week gevraagd en ontwikkeld wordt zijn er ook in iedere groep vaste uren waarop expliciet zelfstandig aan de dag- en weektaken gewerkt wordt. In deze uren 'zelfstandig werken' worden de kinderen overigens absoluut niet aan hun lot overgelaten. Integendeel; door de gehanteerde werkwijze krijgt ieder kind gegarandeerd en structureel aandacht en begeleiding tijdens het zelfstandig werken. De kinderen leren wel om te gaan met uitgestelde aandacht.

Het bevorderen van de samenwerking

Kinderen kunnen veel van elkaar leren. Niet alle hulp hoeft altijd van de leerkracht te komen. Een kind dat iets uitlegt, komt daardoor vaak zelf tot beter begrip. Soms moeten de kinderen samen tot een product komen, bijvoorbeeld een oplossing van een probleem, een gezamenlijk verslag, of een 'kunstwerk' dat ze samen hebben gemaakt. We besteden wel altijd aandacht aan de vorm van samenwerken. Door structuur aan te brengen in de wijze van samenwerken leren de kinderen samen te werken en wordt samenwerking plezierig en effectief. Het wordt coöperatief leren.

Het bevorderen van het dragen van verantwoordelijkheid

Regelmatig krijgen de leerlingen opdrachten die ruimte laten voor eigen keuze en planning. De zelfstandigheid en daarmee de verantwoordelijkheid van de leerling is groter dan bij de nauwkeuriger omschreven opdrachten die op andere momenten worden gegeven. Voor het welbevinden en de motivatie van kinderen vinden wij het van belang dat zij mede sturing kunnen geven aan activiteiten en eigen ontwikkeling. Kinderen leren en krijgen de mogelijkheid zelfstandig te zijn en verantwoordelijkheid te dragen.

Onderwijs op maat en taalontwikkeling

We proberen waar mogelijk elke leerling op zijn of haar eigen niveau te laten werken. Soms betekent dat extra hulp en inoefening van basisstof, maar ook bieden we extra uitdaging en verrijkende stof aan kinderen die meer aan kunnen. Zowel bij de instructie als bij de verwerking zorgen we voor afstemming. De leerkrachten stemmen de instructie en verwerking af op informatie over het niveau van het kind (methodegebonden en methodeonafhankelijke toetsen, observaties, nakijken van werk, diagnostisch gesprek).

Het stimuleren van mondeling taalgebruik

Een goede taalontwikkeling is van groot belang. Mondeling taalgebruik draagt in sterke mate bij aan de taalontwikkeling. We maken gebruik van groeps gesprekken, individuele gesprekjes, spreekbeurten, boekbesprekingen en laten kinderen ook onderling taalgebruiken. Kinderen moeten ook leren zich vrij uit te spreken, hun mening kunnen onderbouwen met argumenten en kritisch leren luisteren naar anderen.

2.5 Het schoolklimaat

We willen zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat. Goed onderwijs, afgestemd op de onderwijsbehoefte van de kinderen en rekening houdend met de drie basisbehoeften (relatie, competentie en autonomie) zien we als belangrijke basis voor een goed pedagogisch klimaat. De drie basisbehoeften zijn van belang voor zowel de wijze waarop we omgaan met elkaar als ook bij de afstemming van de leerstof. Structuur en goede afspraken en regels dragen ook bij aan een voorspelbaar en veilig klimaat.

Samen doen en samen leren

Op een school leer je meer dan rekenen en taal. Belangstelling en waardering hebben voor anderen en zorgen dat je voor jezelf op kunt komen, zijn even belangrijk. De school hanteert een aantal vaste gedragsregels waaraan iedereen zich dient te houden. Deze regels gelden ook voor alle voor- tussenschoolse- en naschoolse activiteiten. Onze school is medeondertekenaar van het convenant 'Jong in Westerpark'. Stadsdeel Westerpark heeft het project samen met ruim 70 organisaties en personen rondom jeugd opgezet. De ideeën worden meegenomen naar het nieuwe Stadsdeel West.

De gezamenlijke gedragsregels zijn:

- Iedereen hoort erbij.
- Wij zorgen voor elkaar.
- Wij zorgen voor onze omgeving.
- Wij beheersen onszelf.

Veiligheid

Veiligheid is, zoals hierboven vermeld, een belangrijk onderwerp op onze school. Het zit op allerlei wijze vervlochten in onze aanpak. Incidenten en klachten m.b.t. veiligheid worden schriftelijk geregistreerd en in een systeem bijgehouden.



3 De organisatie van het onderwijs

3.1 Schoolorganisatie

De leerlingen zijn naar leeftijd en niveau van ontwikkeling verdeeld over de groepen 1 tot en met 8. We werken volgens het jaarklassensysteem. Binnen de klassen werken de leerlingen in groepen. We sluiten aan bij het niveau van de leerlingen. We geven gedifferentieerde instructie. Daarnaast wordt er ook zelfstandig gewerkt in iedere groep.

3.2 Groepsgrootte

De gemiddelde groepsgrootte ligt in Nederland op ongeveer 25 leerlingen. Afhankelijk van het aantal leerlingen met 'gewicht' (tegenwoordig bepaald door het opleidingsniveau van de ouders) krijgt een school middelen om kleinere groepen te formeren. Onze school kon door de gewichtenregeling altijd kleinere groepen formeren dan gemiddeld gangbaar. Door de toename van het aantal goed tot zeer goed opgeleide ouders zal de gemiddelde groepsgrootte op onze school meer en meer richting het landelijk gemiddelde gaan.

3.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Wij komen tegemoet aan de individuele behoeften van leerlingen. Dit betekent dat we waar nodig extra hulp geven. Dit gebeurt zoveel mogelijk binnen de groep. De Intern Begeleider coördineert deze zorg. Zie verder hoofdstuk 4.

3.4 Samenstelling van het team

In de onderwijsafdeling van onze school werken op dit moment 20 personeelsleden, waaronder een directeur, twee intern begeleiders, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, groepsleerkrachten, een beheerder, een administratief medewerkster en een coördinator Brede School. Voor het schooljaar 2014-2015 ziet het plaatje er als volgt uit:

Groep 1/2 A:	Mw. Dominique van Egeraat, groepsleerkracht Mw. Linde Bilijam, groepsleerkracht
Groep 1/2 B:	Mw. Bregje Daams, groepsleerkracht Dhr. René van Lier, groepsleerkracht
Groep 1/2 C:	Mw. Maaïke Oost Lievense, groepsleerkracht Dhr. René van Lier, groepsleerkracht
Groep 1/2 D:	Mw. Hanneke Blüm, groepsleerkracht Mw. Annemiek Klop, groepsleerkracht
Groep 3A:	Mw. Marieke Scholten, groepsleerkracht Dhr. René van Lier, groepsleerkracht
Groep 3B	Mw. Nadia Benali, groepsleerkracht
Groep 4:	Mw. Astrid Theulings, groepsleerkracht
Groep 5:	Mw. Simone Koenhen
Groep 6:	Mw. Lotte Vlek, groepsleerkracht Mw. Lieke Vegter, groepsleerkracht
Groep 7/8:	Mw. Sila Raghoebarsing, groepsleerkracht

Mw. Maartje Schokker, groepsleerkracht

Interne begeleiding: **Mw. Marloes Hamming**
Mw. Claudia Polisini

Bewegingsonderwijs: **Mw. Jolanda Scheffer**

Directie: **Mw. Stefanie Lammers**

Onderwijs ondersteunend personeel en overig personeel werkend binnen de Brede School:

Coördinator Brede School: **Mw. Esther van Gullick**

Administratie: **Mw. Patricia Wagenveld**

Beheer: **Mw. Roisin Haugh**

Peuterspeelzaal: **Mw. Malika Bahaka**
Mw. Hanneke van Hest

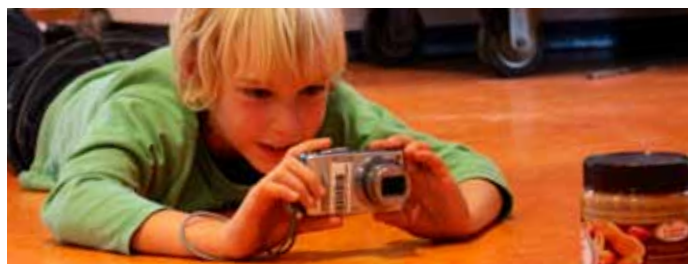
Oudercontactpersoon: **Mw. Renate Siepel**

Tussenschoolse opvang: **Mw. Patricia Wagenveld**
Mw. Joke Baig

Naschoolse opvang: **Kinderopvang Akros**

Maatschappelijk werk: **Mw. Elena Safonova**

Ambulante begeleiding: **Mw. Eline Diegenbach**



In onderstaand schema kunt u zien welke teamleden er dagelijks op school aanwezig zijn.

Groep:	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2 A	Linde	Linde	Dominique	Dominique	Dominique
1/2 B	Bregje	Bregje	René	Bregje	Bregje
1/2 C	Maaike	Maaike	Maaike	René	René
1/2 D	Hanneke	Hanneke	Annemieke	Annemieke	Hanneke
3A	René	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke
3B	Nadia	Nadia	Nadia	Nadia	Nadia
4	Astrid	Astrid	Astrid	Astrid	Astrid
5	Simone	Simone	Simone	Simone	Simone
6	Lotte	Lotte	Lieke	Lieke	Lotte
7/8	Sila Maartje	Sila Maartje	Sila	Sila	Lieke Maartje
IB	Marloes	Marloes	Claudia	Claudia	Marloes Claudia
Gym	Jolanda				Jolanda
Directie	Stefanie	Stefanie		Stefanie	Stefanie
Kanjer- coördinator en PMT		Jolanda		Jolanda	
Administra- tie	Patricia	Patricia	Patricia	Patricia	Patricia
Beheer	Roisin	Roisin	Joke	Roisin	Roisin
Coördinator Brede School		Esther	Esther	Esther	Esther



3.5 Vakken en vaardigheden

3.5.1 Basisvaardigheden

We besteden veel aandacht aan de basisvakken. Samen met de peuterspeelzaal vormen de groepen 1 en 2 de Voorschool. We werken met de methode 'Piramide', een methode waarbij op speelse wijze o.a. de taalontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd. Verder werken we aan de voorwaarden om tot lezen, schrijven en rekenen te komen. Met een beredeneerd activiteiten aanbod en een rijke leeromgeving werken we aan beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid. Spelend en via betekenisvolle activiteiten. Met landelijk genormeerde toetsen van het cito worden de leerlingen vanaf groep 1 in hun ontwikkeling gevolgd met behulp van een leerlingvolgsysteem.

3.5.2 De leergebieden

In de Wet op het Primair Onderwijs staat wat de leerlingen zeker op een basisschool moeten leren. Hierbij worden een aantal leergebieden onderscheiden:

Nederlandse taal

Onder taal verstaan we niet alleen het leren lezen en schrijven, maar ook het duidelijk leren verwoorden van je gedachten en het luisteren naar anderen. Bij de kleuters begint de dag in de kring met een gesprek over een thema, zingen, een verhaal of spelletjes. Naarmate de kinderen ouder worden, zorgen zij zelf steeds meer voor de inhoud van de kringgesprekken. Voor het aanvankelijk lezen gebruiken we de laatste versie van de methode 'Veilig Leren Lezen'. Spelling, woordenschat en verhalen schrijven, maar ook luisteren en spreken behandelen we vanaf groep 4 met behulp van een nieuwe taalmethode: Staal. Deze methode sluit zeer goed aan bij de behoeften van onze kinderen en onze wensen. Er is een basisprogramma voor alle kinderen, maar er is ook extra, uitdagend werk voor kinderen die meer aan kunnen.

Voor begrijpend lezen gebruiken de school in groep 3 "Humpie dumpie". Vanaf groep 4 maken we gebruik van 'Nieuwsbegrip XL', een nieuwe lesmethode die werkt met wekelijks aangeleverde actuele teksten op maat, die boeiend en interessant zijn voor de kinderen.

Voortgezet technisch lezen bieden we vanaf groep 4 aan via de methode 'Estafette' (nieuwste versie). Daarnaast organiseren we diverse andere leesactiviteiten.

Rekenen / Wiskunde

Ook voor rekenen geldt dat in de kleutergroepen gewerkt wordt aan de voorbereiding op het rekenen. Er wordt spelend, maar wel doelgericht, gewerkt aan beginnende gecijferdheid. In groep 3 start het methodische rekenonderwijs. De leerstof is heel gevarieerd en voorzien van veel praktische voorbeelden. Onze rekenmethode heet: 'Wereld in Getallen' (de nieuwste versie). In deze methode wordt het realistisch rekenen aangeboden, o.a. in de vorm van projecttaken. Ook bij dit vakgebied is er gedifferentieerd en onderwijs op maat geboden. De methode biedt een basisprogramma, aanbod voor de kinderen die meer ondersteuning nodig hebben en aanbod voor de goede rekenaars.

Schrijven

In groep 1/2 is er een schrijfhoek voor voorbereidende schrijfactiviteiten. Naarmate de kinderen ouder worden, schrijven ze met steeds fijnere materialen. In het begin wordt er met potlood geschreven, later met een pen. In groep 3, 4, 5 en 6 werkt de school met "Pennestreken", een schrijfmethode die aansluit bij Veilig Leren Lezen. De groep 7 en 8 gebruiken de methode "de Schrijfsleutel/handschrift". Daarmee leren de kinderen lichthellend aan elkaar te schrijven.

Wereldoriënterende vakken

Hierbij horen de kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, samenleving, gezond en redzaam gedrag, verkeer, techniek, milieu en natuuronderwijs. De kennisgebieden worden aangeboden door middel van methodisch materiaal en in de vorm van projecten.

Groep 3 gebruikt de methode 'Veilig de Wereld in'. Ook in de groepen 4 t/m 8 gebruiken we nieuwe, moderne methodes. Voor aardrijkskunde is dat de methode Meander, voor geschiedenis gebruiken we Brandaan en voor natuur en techniek Naut. Technieklussen geven we ook met behulp van de Techniektorens. We hebben de Techniektorens voor de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw op school. Er worden in samenwerking met ouders workshops georganiseerd. Verkeerslessen worden gegeven volgens de methode "Wijzer door het verkeer". De wereld oriënterende vakken komen daarnaast in thema's en projecten geïntegreerd aan bod. Via thema's behandelen we onderwerpen die dicht bij de belevingswereld van de kinderen liggen. De projecten worden regelmatig in samenwerking met het schoolbuurtwerk en de natuureducatie uitgevoerd. Ook worden de lessen van de schooltelevisie gevolgd.

Sociale vaardigheden

Voor het versterken van sociale vaardigheden gebruiken wij op school de "Kanjertaining". Hiervoor zijn in principe alle leerkrachten opgeleid. Nieuwe leerkrachten worden geschoold. In ieder leerjaar worden kanjerlessen gegeven. De principes van de kanjertraining worden op ieder moment van de dag en het jaar toegepast. Kinderen en leerkrachten spreken één herkenbare, gemeenschappelijke taal als het gaat om de manier waarop we met elkaar omgaan. De kanjertraining helpt kinderen een keuze te maken in hun gedrag. De lessen gaan uit van een positieve levensvisie en zijn toekomst- en oplossingsgericht voor zowel kinderen, leerkrachten als ouders. Met de kanjertraining worden de volgende doelen bereikt:

- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen
- Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op

Expressieactiviteiten

Daaronder verstaan wij handvaardigheid, tekenen en schilderen, muziek en drama. De groepsleerkrachten verzorgen deze activiteiten. Het gemaakte werk van de kinderen tonen we aan de ouders op zogeheten thematafels in de klassen en in de hal en in vitrinekasten. Voor het gehele vakgebied expressie gebruiken we de methode "Moet je doen!". Ook beschikken we over het Kunstkabinet: een fraai groot meubel met daarin kunst- en creatieve lessen voor iedere groep. Ook bij de Buitenschoolse Activiteiten neemt expressie een grote plaats in. De Brede School biedt kinderen bij de buitenschoolse activiteiten diverse creatieve activiteiten die aansluiten bij het aanbod van de school. Tijdens presentaties laten de kinderen aan de ouders zien wat ze hebben gemaakt en geleerd.

Bewegingsonderwijs

Onze school heeft een speellokaal voor de peuterspeelzaal en de groepen 1/2 en een gymlokaal voor de groepen 3 t/m 8. De leerlingen van de groepen 1/2 krijgen les van de vakleerkracht en van hun eigen leerkracht. De overige kinderen krijgen hun gymlessen van de vakleerkracht. Deze gymlessen vinden in onze eigen gymzaal plaats op maandag, donderdag en vrijdag. We raden aan de kinderen tijdens de bewegingslessen sportschoenen te laten dragen. Donkere zolen zijn in beide lokalen verboden. Het dragen van gymkleding (korte broek en t-shirt) is verplicht. Behalve de gewone gymlessen verzorgt de vakleerkracht gymnastiek ook geregeld projecten, competities en de jaarlijkse SPRET-dag. Ook dit vakgebied neemt een grote plaats in bij de buitenschoolse activiteiten. Zo is er voor de groepen 1 t/m 8 na schooltijd een sportbuurtclub in de school, zijn er breakdanclessen, is er capoeira en voor de jongsten 'muzikale danskriebels'.

ICT-onderwijs

Computers zijn niet meer weg te denken uit onze hedendaagse maatschappij. Ook op school gebruiken we computers als hulpmiddel bij allerlei lessen. Leerlingen maken specifieke en op maat aangeboden oefenstof op de computer en gebruiken de computer bijvoorbeeld bij het maken van werkstukken. Het feit dat we in ieder leslokaal de

beschikking hebben over een digibord vergroot de mogelijkheden voor de inzet van de computer enorm. Leerstof kan nu op eenvoudige wijze worden verlevendigd en verduidelijkt met aanschouwelijk beeldmateriaal.

Naast de inzet als hulpmiddel gebruiken we de computer ook nadrukkelijk om onze leerlingen computervaardigheden bijbrengen die onontbeerlijk zijn in hun verdere schoolloopbaan.

Burgerschapvorming

We besteden als school aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie. We willen met burgerschapvorming onze kinderen de basiskennis, vaardigheden en houding bijbrengen die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en de samenleving. Burgerschapsvorming is geen vak op zich maar komt aan bod bij diverse activiteiten en binnen verschillende vakgebieden. Bij burgerschapsvorming onderscheiden we 3 domeinen: Democratie (kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming, democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden), Participatie (kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen) en Identiteit (verkennen van de eigen identiteit en die van anderen). We zien de school als een gemeenschap waar je samen leert, samen werkt, samen speelt en samen leeft. Leerlingen worden serieus genomen en delen mede de verantwoordelijkheid voor een plezierige en veilige omgeving. Burgerschapsvorming ziet u bijvoorbeeld bij de kanjertraining, de wereldoriënterende vakken, de schoolbuurtprojecten (b.v. 'Voel je veilig', 'Herdenken en vieren', 'Helden'), maatschappelijke projecten, het opknappen van de buurt (onderhoud tuintjes), de SPRET-dag (sport, spel, pretdag waarbij oud en jong samenwerken), het meedenken van leerlingen over gedragsregels, mediawijsheid (het bewust omgaan met nieuwe media), talentontwikkeling, debatten en diverse excursies.

Cultuureducatie

Brede School de Zeeheld vindt het belangrijk dat leerlingen kennis maken met en zich ontwikkelen in alle disciplines van cultuureducatie. Dat haar leerlingen in de acht jaar dat ze de school doorlopen in een doorlopende lijn cultuureducatie krijgen aangeboden die actief (doen), receptief (beleven) en reflectief (beschouwend) en productief (voortbrengend) is. Voor de Zeeheld mag cultuureducatie anders dan anders zijn en de zintuigen prikkelen. De school wil aansluiten bij de leefwereld, de leerbehoefte en de talenten van de leerlingen en cultuureducatie laten integreren met het onderwijsaanbod. Door gebruik te maken van de kennis, vaardigheden en talenten van teamleden, ouders en buurtbewoners versterken we onze idealen van een Brede School en blijven we betrokken bij de Zeeheldenbuurt.

Onder cultuureducatie wordt verstaan: alle vormen van educatie waarbij cultuur als doel of als middel worden ingezet. Vormen van cultuur zijn onder andere; beeldende vorming, audiovisuele kunst, media, letteren, dans, toneel, drama, muziek en materieel en immaterieel culturele erfgoed. Cultuureducatie kan actieve, receptieve en/of reflectieve componenten bevatten.

Overige aandachtsgebieden

Behalve onderwijs in hiervoor genoemde leergebieden richt de school zich op het ontwikkelen van vaardigheden die gegroepeerd zijn rond de volgende thema's:

- Werkhouding
- Werken volgens plan (o.a. met behulp van de dag- en weektaken)
- Gebruik van uiteenlopende leerstrategieën
- Zelfbeeld
- Sociaal gedrag
- Nieuwe media

3.6 Andere activiteiten

3.6.1 Activiteiten onder schooltijd

Artis bezoek

Alle groepen gaan jaarlijks naar Artis voor een Artis-les.

Openbare Bibliotheek

Alle groepen gaan minimaal één keer per jaar naar de bibliotheek voor een les. Alle kinderen kunnen wanneer zij dat willen zelf hun leesboeken ruilen in de schoolbibliotheek.

Voor bezoeken aan de openbare bibliotheek in de Spaarndammerstraat worden voor iedere groep afspraken gemaakt. Wij vinden het belangrijk, dat ouders meegaan bij deze bezoeken.

Theaterbezoek

Alle groepen bezoeken gedurende het schooljaar het theater. Het Polantheater en theater 'De Ruimte' staan dit schooljaar weer op het programma voor de groepen 3 t/m 8. Zij gaan naar één van deze theaters toe om een voorstelling te bekijken die de stichting Muzenis selecteert. Voor groep 1/2 komt het theater naar school toe! De data worden in de loop van het schooljaar bekend gemaakt.

Schoolbuurtprojecten

De groepen 3 t/m 8 nemen ieder jaar deel aan verschillende schoolbuurtprojecten

Schoolreisjes

De groepen 1 t/m 8 gaan elk jaar op schoolreis.

Zwemmen

We inventariseren aan het eind van een schooljaar hoeveel kinderen er in de groepen 3/4 zijn zonder zwemdiploma of deelname aan zwemlessen. Als deze groep groot genoeg is schrijven we ons voor het volgende schooljaar in voor schoolzwemmen. Soms is de groep te klein om de zwemlessen effectief via school te organiseren. We adviseren ouders dan zelf in te schrijven voor zwemlessen.

Schooltuinen

Groep 7 gaat na de zomervakantie verder met hun vorig jaar al gestarte schooltuinseizoen. Dit seizoen loopt tot november 2013. Groep 6 begint in januari 2014 met de binnenlessen op de Mr. De Roostuin in het Westerpark. Vanaf april werken deze groepen ook wekelijks in hun eigen tuintje. Hun schooltuinseizoen loopt tot november 2014. Wij vinden het leuk als er ook ouders meegaan als begeleider.

Museumlessen

Groep 8 gaat ieder jaar een aantal keren op pad voor museumlessen.

Verkeersexamen

Dit is een examen dat afgelegd wordt door groep 7.

Fietsexamen

Dit praktijkexamen wordt afgelegd door groep 8.

Muzieklessen

Gedurende het schooljaar krijgt iedere groep een serie muzieklessen van muziekdocenten van Muziekschool Amsterdam. Ook het Concertgebouw wordt betrokken bij muzieklessen

Sportdag en sportevenementen

Voor alle groepen worden er sportactiviteiten georganiseerd. De jaarlijkse SPRET-dag is een hoogtepunt waar jong en oud gezamenlijk sport en pret heeft. Daarnaast is er het Westerparktoernooi (voetballen) voor liefhebbers uit de groepen 5 t/m 8. Regelmatig doet een groep mee aan het schoolschaatsen. Groep 7/8 doet mee aan de Olympische sportdagen van Amsterdam.

Avond4daagse

De school loopt ook mee met de Avond4daagse. We vinden dit een gezonde, sportieve en vooral gezellige activiteit en hopen dat er ook dit jaar weer veel inschrijvingen zullen zijn! Wanneer de Avond4daagse dit schooljaar plaats vindt maken we zo spoedig mogelijk bekend.

Sint- Kerst- en Paasviering

Rondom deze feestdagen worden allerlei feestelijke activiteiten georganiseerd alle groepen.

Alle leerlingen bezoeken gedurende de schoolloopbaan het Rijksmuseum, het Tropenmuseum, het Concertgebouw en het Eye Filmmuseum.

Kleutermusical of andere kleutervoorstelling

De kleuters voeren ieder jaar een voorstelling op voor alle ouders, verzorgers en belangstellenden.

Afscheidsuitstapje en afscheidsavond

We zorgen voor een feestelijk afscheid van onze 8e groepers.

Verder komen er gedurende het schooljaar nog een heleboel leuke projecten op ons pad!

3.6.2 Brede Schoolactiviteiten na schooltijd

De school heeft ook een breed aanbod van naschoolse activiteiten dat steeds wisselt. Onze bredeschoolcoördinator selecteert de activiteiten en verzorgt de inschrijving. U moet bij de activiteiten denken aan het breakdance, de boekenclub, kookcursussen, schaken, capoeira, go, popzang, reportage fotografie, kleine kunstenaars, danslessen en de meidencub. We willen met het brede en gevarieerde aanbod elk kind iets bieden dat aansluit bij zijn of haar interesses en/of talenten. Zie voor het exacte aanbod van het lopende schooljaar en verdere informatie de nieuwsbrieven en folders die regelmatig verschijnen. De naschoolse activiteiten kunnen plaatsvinden mede dankzij middelen die de school van Stadsdeel West ontvangt. We kunnen het brede aanbod blijven realiseren zolang het Stadsdeel haar bijdrage continueert.

3.7 Speciale voorzieningen

Omdat onze school een Brede School is, hebben wij veel speciale voorzieningen. We herbergen in onze school een peuterspeelzaal, Buitenschoolse Opvang (betaalde opvang voor kinderen van ouders die werken of studeren door Welzijnsorganisatie Akros) en Tussenschoolse Opvang. We werken met alle geledingen nauw samen en hebben een gemeenschappelijke visie en pedagogische aanpak. Voor de buitenschoolse activiteiten en cursussen voor volwassenen en kinderen gebruiken we diverse ruimtes in school zoals de grote multifunctionele keuken, de cursuslokalen, de gymzaal en de speelzaal.



4 De zorg voor leerlingen

4.1 De eerste opvang

4.1.1 De 4-jarigen

Kleuters mogen voor hun vierde verjaardag een aantal dagdelen komen wennen. Zij worden geplaatst in één van de groepen 1-2. Voor hun komst op school ontvangen de kinderen en welkomstboekje met informatie. We houden ook met iedere nieuwe ouder/verzorger een kennismakingsgesprek.

4.1.2 Andere leeftijden

Kinderen die van andere scholen komen, mogen de dag volgend op de inschrijving naar school komen en worden geplaatst in de groep waarin ze ook op de vorige school zaten. Kinderen die nog niet in Nederland op school hebben gezeten en ouder zijn dan 6 jaar, worden geplaatst in de Centrale Opvang die in West is georganiseerd.

4.2 Leerlingvolgsysteem (lvs)

4.2.1 De wijze waarop de ontwikkeling van de

kinderen wordt gevolgd

Hierbij wordt gebruik gemaakt van de volgende instrumenten:

- Observatie (door de leerkracht en wanneer gewenst ook door de Intern Begeleider).
- Onafhankelijke, landelijk genormeerde toetsen (o.a. de Cito-toetsen).
- Methodegebonden toetsen (voor alle vakken).
- Signaleringsinstrumenten voor sociaal emotionele ontwikkeling, zoals werkhouding en gedrag.

4.2.2 De verslaggeving

Van iedere leerling wordt een leerlingdossier bijgehouden. Daarin staan gegevens over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en toets- en rapportagegegevens. De dossiers worden beheerd door de Intern Begeleider. Toetsgegevens, gespreksverslagen en aantekeningen worden ook digitaal bewaard in een speciaal daarvoor ingericht administratiesysteem (Parnassy).

4.2.3 Leerling- en groepsbesprekingen

We meten en volgen de ontwikkeling van de kinderen systematisch (LVS). Na elke toetsronde vindt er een bespreking plaats tussen leerkracht en Intern Begeleider. In deze groepsbespreking worden de resultaten geanalyseerd en geïnterpreteerd. In de groepsbespreking wordt besloten tot eventuele aanpassingen in de aanpak of de leerstof (op groeps- of individueel niveau). Er wordt gedacht in termen van onderwijsbehoeften. Leerlingen met dezelfde behoeften worden in groepsplannen (waarin in drie niveaus wordt gewerkt en aanbod georganiseerd) geclusterd. Groepsplannen worden opgesteld voor de basisvakken (taal en rekenen). Het dient als basis voor de dag- en weekplanningen. Vorderingen worden bijgehouden. De laatste groeps- en leerlingbespreking van het jaar is tevens de groepsoverdracht, waarbij de groep en alle relevante gegevens over de kinderen overgedragen wordt aan de leerkracht die de groep in het nieuwe schooljaar les gaat geven. Naast de groepsbesprekingen vinden er ook gedurende het schooljaar leerlingbesprekingen plaats. In deze besprekingen tussen groepsleerkracht en Intern Begeleider(s) komen alle leerlingen individueel aan bod. Er is dan aandacht voor de talenten en sterke kanten van iedere afzonderlijke leerling en voor de eventueel minder sterke gebieden. Waar nodig stelt de groepsleerkracht naar aanleiding van de besprekingen een handelingsplan op. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht en betrokken.

4.2.4 Oudercontacten

Rapporten

Alle leerlingen vanaf groep 1 krijgen twee maal per jaar een leerlingportfolio. In dit portfolio zitten het rapport, een overzicht van de cito-scores en werk (soms in de vorm van foto's) van de kinderen. De leerlingportfolio's reiken we aan de ouders uit op de middag of avond van de 10-minutengesprekken. De rapporten zijn gebaseerd op alle gegevens zoals vermeld bij 4.2.1.

De portfolio's mogen mee naar huis maar moeten voor een afgesproken datum na ondertekening door de ouders weer op school worden ingeleverd. De data voor de rapporten worden in de schoolgids vermeld (zie 6.2). Als ouders tussendoor vragen hebben, kunnen zij een afspraak maken met de leerkracht, de Intern begeleider of de directie.

Voortgangsgesprek

Na de eerste periode van het schooljaar nodigen we ouders uit voor een voortgangsgesprek. In dit gesprek, dat eind oktober plaatsvindt, wisselen leerkracht en ouders informatie uit die van belang is voor de ontwikkeling van het kind. Er is ruimte om te spreken over talenten, aandachtsgebieden en verwachtingen.

4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

4.3.1 Voorzieningen

De zorg voor alle leerlingen staat op Brede School De Zeeheld centraal. Zowel de beterpresterende leerlingen als de minderpresterende leerlingen hebben specifieke behoeften waaraan we willen voldoen. Als uit toetsanalyses en observaties blijkt dat een leerling onvoldoende profiteert van het onderwijs, onderneemt de leerkracht actie. De leerling wordt in de leerlingbespreking besproken met de Intern Begeleider. Eventueel volgt nadere observatie en/of onderzoek. Afhankelijk van de hulpvraag en de mate waarin een duidelijk aangepaste aanpak nodig is, wordt er een individueel handelingsplan opgesteld. Ouders worden op de hoogte gebracht van dit handelingsplan. Mocht het handelingsplan niet het gewenste resultaat hebben, dan kan een kind (altijd in overleg met de ouders) verder onderzocht worden door deskundigen van buiten de school. Dit kan iemand van bijvoorbeeld het ABC (Advies en Begeleidings-Centrum Amsterdam) of een andere begeleidingsdienst zijn of een orthopedagoog van een school voor speciaal onderwijs. Uit zo'n onderzoek kunnen handelingsadviezen voor school en ouders komen, maar ook kan blijken dat de onderzoeker meent dat de leerling meer gebaat is bij de expertise van het speciaal (basis) onderwijs. School en ouders kunnen dan overwegen om verdere stappen in die richting te ondernemen. Dit gebeurt alleen in overleg met en na toestemming van de ouders.

4.3.2 Procedures

Doubleren

We streven naar een doorlopende leerlijn in alle vakgebieden en voor alle leerlingen. In een enkel geval is het voor een kind beter om een jaar een klas over te doen. Bij een dergelijke beslissing worden de ouders altijd tijdig ingelicht. De mening van ouders is in dit soort kwesties altijd belangrijk. De verantwoordelijkheid en de uiteindelijke beslissing ligt echter bij de school.

Een klas overslaan

In zeer beperkte mate komt het voor dat leerlingen een jaar overslaan. Het betreft hier leerlingen die de basis- en verrijkingsstof van een bepaalde groep beheersen en het sociaal-emotioneel aankunnen. Een dergelijke beslissing wordt in overleg met de ouders genomen.

4.4 De overgang naar het voortgezet onderwijs

In december/januari ontvangen de leerlingen van groep 8 voorlichtingsmateriaal over het voortgezet onderwijs. (Het kan voorkomen dat ook enkele leerlingen uit groep 7 aan het einde van het schooljaar doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Een dergelijke beslissing wordt altijd op grond van leeftijd, ontwikkeling en het aantal jaren basisonderwijs in overleg met ouders genomen). De leerlingen krijgen dan een voorlopig basisschooladvies zodat de ouders een keus kunnen maken welke scholen voor voortgezet onderwijs ze willen bezoeken op voorlichtingsdagen.

In Amsterdam maken alle leerlingen in het laatste jaar van de basisschool een Cito-toets. Door middel van de Cito-toets (ook wel 'Eindtoets Basisonderwijs' genoemd) worden de kinderen in groep 8 op hun kennis en vaardigheden getest. Daarbij wordt gekeken naar de volgende vier onderdelen: taal, rekenen, studievoordigheden en wereldoriëntatie.

Bij de Cito-eindtoets kan de school een uitzondering maken voor: kinderen die aan het begin van groep 8 de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om de opgaven te kunnen maken en 4 jaar of korter in Nederland zijn;

kinderen die na de basisschool waarschijnlijk naar het (voortgezet) speciaal of het praktijkonderwijs gaan. (Zie voor meer informatie paragraaf 9.2.)

4.5 Externe overleggen

Ten behoeve van de zorg voor de leerlingen neemt de school deel aan verschillende vormen van overleg.

Zorgbreedte overleg

6 Keer per schooljaar vindt er een ZBO plaats op de school. Hieraan nemen de volgende personen/instanties deel: de directeur van de school, de intern begeleider(s), de schoolmaatschappelijk werkster, de leerplichtambtenaar, een medewerker van de GGD en indien nodig nog andere externe (hulp)instanties. Het doel van het zbo is het bespreken van zorgen over een leerling. Deze zorgen kunnen een combinatie zijn van didactisch en sociaal-emotioneel functioneren van de leerling of zorgen omtrent de thuissituatie van een leerling. De school kan een concrete hulpvraag hebben of behoefte hebben aan het verhelderen van een diffuus beeld rond de ontwikkeling van een leerling van hun school. Het overleg maakt afspraken over de inzet en bijdrage van direct betrokkenen én over de zorgcoördinatie. Alle partners van het ZBO van de betreffende school kunnen kinderen rechtstreeks aanmelden bij dit overleg. Andere professionals (bijvoorbeeld BSO, Sportbuurtwerk, etc.) kunnen contact opnemen met de leerkracht van een kind.

Overleg interne begeleiders Westerpark IB-overleg AWBR

De Intern Begeleider van school neemt deel aan twee specifieke IB-overleggen. In deze overleggen wordt informatie uitgewisseld en kennis gedeeld.

Overleg Zeeheldenbuurt

Aan dit overleg nemen alle bovengenoemde organisaties en instellingen deel en het buurtplatform, opbouwwerk en de buurtregisseur uit de Zeeheldenbuurt.

4.6 Schoolondersteuningsprofiel

Onderdeel van de nieuwe wet Passend Onderwijs is dat alle scholen een schoolondersteuningsprofiel hebben. In ons schoolondersteuningsprofiel geven we aan welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen met een zorgbehoefte. De schoolondersteuningsprofielen worden meegenomen in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

De MR heeft een adviesrecht over het schoolondersteuningsprofiel. Ons schoolondersteuningsprofiel wordt in de eerste weken van dit schooljaar geactualiseerd. Een samenvatting zal voor eind oktober te lezen zijn op onze website.



5 De leerkrachten

5.1 De vervanging bij adv, ziekte of anderszins

Indien een leerkracht één of meerdere dagen afwezig is zorgt de directie voor een vervanger. De groepsleerkracht of een collega zorgt voor de voorbereiding van de lessen. Hierdoor kan het lesprogramma gewoon doorgaan. Het kan echter voorkomen dat de leerlingen worden verdeeld over de groepen, of twee groepen werken samen. In noodgevallen worden de kinderen naar huis gestuurd. In dat geval wordt er eerst contact met thuis opgenomen. Gelukkig is dat tot nu toe zelden voorgekomen. Leerlingen worden dus nooit zo maar naar huis gestuurd.

5.2 Scholing

Leerkrachten volgen regelmatig nascholingscursussen. De scholing vindt plaats tijdens teamvergaderingen, op studiedagen of op dagen dat de leerkracht is vrijgeroosterd van lesgevende taken.

5.3 Teamvergaderingen en studiedagen

Elke week is er werkoverleg van het schoolteam. Daarnaast neemt het team enige keren per jaar deel aan studie(mid)dagen. De studiedagen staan vermeld in de schoolgids.

5.4 Stagiaires en Leerkrachten in Opleiding (LIO)

Elk jaar worden bij ons op school studenten in de gelegenheid gesteld kennis te maken met de praktijk van het onderwijs. Zij worden begeleid door een leerkracht.

Dit kunnen zijn:

- PABO-studenten die 1 dag per week en soms een hele week stage lopen.
- Een leerkracht in opleiding (LIO-er), die - in samenwerking met de groepsleerkracht - zelfstandig voor de klas staat.
- Een student van het ROC die de opleiding tot klassen-assistent volgt.

6 Ouderbetrokkenheid, in spraak, opvang

6.1 Het belang van de betrokkenheid

Een goed contact tussen ouders en school bevordert de schoolontwikkeling van kinderen. Hulp, inbreng en ondersteuning van ouders en verzorgers zijn voor onze school van belang. Samen werken en samenwerken aan een goede, brede basis voor 'onze' kinderen is daarbij ons uitgangspunt. Een goed contact met elkaar is voor ons allemaal van groot belang. Daarom richten wij ons op een open en duidelijke communicatie met ouders en verzorgers.

Een goede ondersteuning thuis is ook van groot belang voor de leerprestaties van kinderen.

Activiteiten die ouders met hun kinderen kunnen doen zijn:

- Voorlezen en spelletjes doen
- Belangstelling tonen voor hun schoolwerk
- Hulp bieden bij huiswerkopdrachten
- Regelmaat en rust bieden (op tijd naar bed en ontbijten voor de schooldag begint)
- Met het kind naar de bibliotheek gaan en uitstapjes maken

Maar ook binnen de school kunnen ouders het onderwijs ondersteunen. Zo worden er regelmatig hulpouders gevraagd o.a. bij uitstapjes en de jaarlijkse SPRET-dag. Ook zijn er voorleesouders actief binnen school en ouders die workshops voor kinderen begeleiden. Iedere groep heeft een klassenouder.

6.2 Oudercontacten

Rapporten

Alle kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport. Daarnaast vindt er na eerste periode op school een voortgangsgesprek met ouders plaats. De rapporten worden aan de ouders uitgereikt op de middag of avond van de 10-minuten-gesprekken. Het voortgangsgesprek en de 10-gesprekken vinden dit schooljaar plaats op:

De week van 27 oktober 2014	: Voortgangsgesprekken
De week van 2 maart 2015	: 1e rapport
De week van 22 juni 2015	: 2e rapport

Kennismakingavond

In de derde schoolweek na de zomervakantie organiseert de school een informatieavond. Ouders en verzorgers krijgen op deze avond informatie over diverse aspecten, ontwikkelingen en activiteiten van de school. Ook kunnen zij tijdens deze avond kennismaken met de (nieuwe) leerkracht van hun kind, de bijzonderheden voor het schooljaar en specifieke klassenregels. Ook de medezeggenschapsraad en de ouderraad presenteert zich deze avond. De penningmeester van de Ouderraad zal bovendien op deze avond verantwoording afleggen over de besteding van het ouderfonds.

Inloop ouders groepen 1 en 2

De ouders van groep 1, 2 en 3 vragen we op woensdag en vrijdag aan het begin van de ochtendschooltijd tot 8.45 uur bij hun kind in de klas te blijven. Zij kunnen dan bijvoorbeeld even voorlezen of een spelletje met hun kind doen. Er kan ook met ontwikkelingsmateriaal worden gewerkt. Hulp van ouders is hierbij heel belangrijk.

Individuele gesprekken van ouders met leerkrachten

Als u een gesprek met een leerkracht wilt, kunt u altijd een afspraak maken. Onder schooltijd kunnen de leerkrachten niet worden gestoord.

6.3 Schriftelijke informatievoorziening

Schoolgids

Eén keer per jaar wordt de schoolgids aan de ouders uitgereikt.

Schoolkrant

Een aantal keren per jaar verschijnt de schoolkrant met informatie voor ouders en artikelen en tekeningen van kinderen. Een aantal kinderen uit de bovenbouw maakt deel uit van de schoolkrantredactie.

Nieuwsbrieven

Iedere twee weken ontvangen de ouders een nieuwsbrief waarin uitgebreid informatie wordt gegeven over allerlei schoolactiviteiten. U kunt de nieuwsbrief ook digitaal ontvangen door u aan te melden via onze website www.bredeschooldezeeheld.nl (bij 'nieuwsbrief').

Flyer Brede School activiteiten

Behalve in de nieuwsbrief worden de naschoolse Brede School activiteiten ook in een regelmatig verschijnende flyer onder ieders aandacht gebracht. Kinderen kunnen zich na het verschijnen van de flyer inschrijven voor de activiteiten.

6.4 Inspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

We vinden het een goede zaak dat ouders meedenken over onderwerpen die de kinderen, de school en het onderwijs betreffen. Die mogelijkheid is er. Onze school heeft een medezeggenschapsraad. De taken en bevoegdheden van de MR zijn geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs.

Twee ouders en twee leerkrachten maken deel uit van de MR. Zij worden gekozen voor een periode van twee jaar.

De MR is de schakel tussen de school en het schoolbestuur.

Het gaat erom dat de verschillende geledingen in de MR samen opkomen voor de belangen van de school.

De MR denkt ook mee over allerlei zaken die van belang zijn binnen de school zelf, zoals de veiligheid en het onderhoud van de gebouwen, het personeelsbeleid en het schoolplan.

Een lid van de MR kan als afgevaardigde zitting nemen in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die op het niveau van het bestuur is georganiseerd.

Wilt u ook graag meedenken over onderwijs op de school van uw kind? Meldt u dan bij één van de MR leden of stuur een mail naar: medezeggenschapsraad.dezeeheld@gmail.com

Op het prikbord bij de ingang vindt u de notulen van onze vergaderingen.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (AWBR)

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur. Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

Ouderraad (OR)

Naast de MR is er ook een ouderraad actief. Deze ouders bieden hulp bij allerlei evenementen, uitstapjes en feesten. Wij vinden het erg belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de school van hun kind. Een manier om deze betrokkenheid te tonen is door je aan te melden bij de ouderraad. De volgende ouders hebben momenteel zitting in de OR:

Anita Karakas
Naheeda Popall
Penningmeester van de ouderraad is Joke Baig (tel: 020- 4283506)

Ondersteuningsplanraad

Wat is de ondersteuningsplanraad en wie zitten er in?

De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leerkrachten. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders, leerkrachten en of leerlingen zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn.

Voor informatie over de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen kunt u terecht bij de directie.

6.5 Ouderbijdrage

Van de ouderbijdrage worden onder andere schoolfeesten, sporttoernooien, excursies en het schoolreisje betaald. De ouderbijdrage is vrijwillig. Dat wil zeggen dat een kind niet op school wordt geweigerd vanwege de ouderbijdrage. Bij niet voldoen van de ouderbijdrage kan de ouderraad/de school zich helaas wel genoodzaakt voelen de betreffende kinderen niet aan bepaalde activiteiten te laten deelnemen. Wanneer ouders hun kind inschrijven op onze school, worden zij hiervan op de hoogte gesteld. Tevens worden zij geïnformeerd over de hoogte van de ouderbijdrage. Het is duidelijk dat de school op iedereen een dringend beroep doet om de ouderbijdrage tijdig te betalen, want evenementen als de sportdagen, de feesten, het jaarlijks schoolreisje voor alle groepen, maar ook vervoer naar museum of theater worden ervan betaald. De gelden worden door de directie en de penningmeester van de ouderraad beheerd. De ouderraad doet uitgaven in overleg met het schoolteam. Wanneer er een meerdaags schoolreisje van groep 7/8 wordt gehouden, moet daarvoor een extra bijdrage worden betaald.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks aan het begin van het nieuwe schooljaar vastgesteld in overleg met de MR. Wij hebben het bedrag jarenlang niet verhoogd. Gezien de prijsontwikkelingen is een geringe verhoging dit schooljaar noodzakelijk.

De door de MR vastgestelde ouderbijdrage voor het schooljaar 2014-2015 bedraagt:

Eerste kind	€55,- per jaar
Tweede kind	€45,- per jaar
Derde en volgend kind	€35,- per jaar

6.6 Tegemoetkoming schoolkosten

Tegemoetkoming in de schoolkosten

Voor de ouderbijdragen en de schoolreisjes kunnen geen kortingen meer worden gegeven per kind. Wel kunt u een beroep doen op het fonds "SCHOLIERENVERGOEDING" van het DWI gemeente Amsterdam. Informatie ligt op school. Zie ook de posters in de school.

Jeugd sportfonds

Als u een minimum inkomen heeft kunt u via een intermediair, bijvoorbeeld de leerkracht, jeugdhulpverlener of huisarts een beroep doen op het jeugd sportfonds.

6.7 Verzekering

Wij wijzen u erop dat de school niet aansprakelijk kan worden gesteld voor het wegraken of stuk gaan van spullen. Wij raden u nadrukkelijk aan de kinderen geen waardevolle spullen mee naar school te laten nemen.

De school sluit jaarlijks bij het VGA Verzekeringsbedrijf van de gemeente Amsterdam voor de kinderen een verzekering af voor:

- A persoonlijke ongevallen en
- B wettelijke aansprakelijkheid.

Wat betreft A geeft de verzekering een dekking voor ongevallen die leerlingen overkomen vanaf een uur voor schooltijd tot een uur na schooltijd. Ook tijdens uitstapjes, schoolreisjes en schoolzwemmen zijn de kinderen verzekerd. B geldt alleen voor de tijden dat het kind op school is. De voor- en naschoolse opvang zijn ook meeverzekerd, evenals de naschoolse activiteiten.

6.8 Hulp bij activiteiten

Vaak zijn activiteiten op school alleen mogelijk als ouders helpen bij de organisatie en uitvoering (uitstapjes, sportdagen en feesten, hulp in de groep). Verder kunnen de ouders helpen bij het lezen met groepjes kinderen, workshops voor kinderen, hoofdfluiscontroles en andere activiteiten waar extra handen welkom bij zijn. We hebben vorig schooljaar een talentenbank voor ouders opgezet. Ouders hebben zich met hun specifieke talenten en passies ingeschreven. De school/leerkrachten maken van deze talentenbank gebruik bij het opzetten van lessen, thema's en workshops.

6.9 Overblijfmogelijkheid

Op school kunnen de kinderen overblijven. De invulling van deze opvang is vastgelegd in de AWBR Kaders TSO. De tussenschoolse opvang is bedoeld voor kinderen waarvan de ouders door werk of door studie tussen de middag niet thuis zijn. Als u voor uw kind overblijven wenst, kunt u dit melden bij de administratie van de school. Om te kunnen overblijven heeft uw kind een strippenkaart nodig. Beide zijn op school, bij de administratie, verkrijgbaar. Zonder strippenkaart is het overblijven niet mogelijk. De kinderen moeten zelf voor hun lunchpakket zorgen. We propaganderen een gezonde lunch.

Er zijn drie soorten kaarten:

5 keer overblijven	€10,00
10 keer overblijven	€15,00
30 keer overblijven	€30,00

De tussenschoolse opvang (overblijf) wordt geregeld door twee personeelsleden, mw. Patricia Wagenveld en mw. Joke Baig. Zij zoeken wanneer nodig extra overblijfm medewerkers. Meestal zijn dit moeders van school. Van alle medewerkers is een Verklaring Om-trent Gedrag (VOG) aanwezig. Voor meer informatie en/of inschrijving kunt u contact opnemen met de administratie van de school.

6.10 Buitenschoolse opvang (BSO)

Brede School De Zeeheld verzorgt ook buitenschoolse opvang. Dat betekent dat de kinderen na schooltijd en in de schoolvakanties worden opgevangen. We bieden met Welzijnsorganisatie Akros professionele opvang van hoge kwaliteit. Kinderen eten gezamenlijk een klein hapje en daarna vinden allerlei activiteiten plaats. Onder leiding van de groepsleidster maken de kinderen ook regelmatig uitstapjes buiten de muren van de school. De BSO vindt in de Brede School plaats. Voor meer informatie en inschrijving kunt u contact opnemen met Akros (020 – 589 33 00, mailadres:info@akros-amsterdam.nl). Of kijk op www.akros-amsterdam.nl. De invulling van de opvang is vastgelegd in de AWBR Kaders BSO.

6.11 Klachtenregeling AWBR

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurt is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor het openbare scholen Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachtenregeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is een onderdeel van het bovenscholse Schoolveiligheidsplan, welke u kunt vinden op de website van ons schoolbestuur AWBR. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs: leerlingen, leerkrachten, ouders en verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden kunnen een klacht indienen.

Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht: bijvoorbeeld over de begeleiding van uw kind, over een strafmaatregel of over een voorval op school. Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne contactpersoon.

Interne contactpersoon

De interne contactpersoon werkt op onze school en is benoemd door het schoolbestuur. Een contactpersoon houdt zich niet met de inhoud van uw klacht bezig. U bepaalt samen met de contactpersoon hoe uw klacht behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat is bijvoorbeeld doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, naar het schoolbestuur of naar de landelijke klachtencommissie. Op de Brede School De Zeeheld is één contactpersoon aangesteld waar u uw klacht kunt melden. Dat is mw. Patricia Wagensveld, administratief medewerkster. U kunt haar dagelijks bereiken op school.

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft mevrouw Corine Bosch aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders.

Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het bevoegd gezag bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Naast de bestaande aandachtsgebieden kunnen betrokkenen uit het onderwijs bij dit meldpunt ook terecht met signalen betreffende discriminatie, fundamentalisme, extremisme en dergelijke.

Adressen

Externe vertrouwenspersoon Corine Bosch
OKC/GGD
2de Jan van der Heijdenstraat 77
1074 XR Amsterdam
Telefoon: 06-1020721477
email: cbosch@ggd.amsterdam.nl

Landelijke klachtencommissie (LKC)
Postbus 85191,
3508 AD Utrecht.
Tel: 030 - 2809590,
info@onderwijsgeschillen.nl
www.lgc-lkc.nl
Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief)

6.12 Onderwijs Consumenten

Organisatie

In het schooljaar 2006 – 2007 is de Onderwijs Consumenten Organisatie (OCO) Amsterdam opgericht. De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs. Op de website van OCO, www.onderwijsconsument.nl, wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht. OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten bereikbaar via telefoonnummer: 020-3306320

7 School- en vakantietijden

7.1 Schooltijden

De groepen 1 t/m 8 hebben allemaal dezelfde lestijden.
maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:
ochtend 08.30 – 11.45 uur
middag 13.00 - 15.15 uur
woensdagochtend 08.30 - 12.00 uur

's Morgens gaat de deur open om 8.20 uur,
's Middags gaat de deur open om 12.50 uur.

7.2 Verzuimen en te laat komen

Als een kind niet op tijd op school kan komen, moet dat voor 8.30 uur en voor 13.00 uur worden gemeld. Als een kind te vaak te laat komt of te veel verzuimt, brengen wij de leerplichtambtenaar en/of de schoolarts hiervan op de hoogte.

7.3 Brengen en halen van kinderen

Ouders die hun kind naar school brengen, zijn ook welkom in de klas tot de lessen beginnen. Kinderen uit de groepen 1 en 2 moeten door (één van) hun ouders of verzorgers gebracht en gehaald worden. In de groepen 1 en 2 mag u op woensdag en vrijdag wat langer blijven. Wat betreft het halen van de kinderen verzoeken wij u buiten of bij slecht weer in de hal te wachten, zodat de lessen niet worden verstoord. Ouders worden geacht hun kinderen op tijd op te halen. Kinderen, waarvoor de loopafstand naar school te groot is, mogen op de fiets komen. Onze fietsenstalling is echter niet zo groot. Als u denkt dat uw kind op de fiets moet komen, neemt u dan contact op met de directie.

7.4 Vakanties, vrije dagen en studiedagen 2013-2014

Vakanties

Herfstvakantie	Za. 11 oktober	– zo. 19 oktober
Kerstvakantie	Za. 20 december	– zo. 4 januari
Voorjaarsvakantie	Za. 21 februari	– zo. 1 maart
Paasvakantie	Za. 28 maart	t/m ma. 6 april
Meivakantie	Za. 2 mei	– zo. 17 mei
Zomervakantie	Vr. 3 juli	– zo. 16 augustus

Op de vrijdagmiddag voor de herfstvakantie, de kerstvakantie, de voorjaarsvakantie, de paasvakantie en de meivakantie zijn de kinderen vrij. De vakantie begint dan dus om 11.45! De zomervakantie begint dit schooljaar op donderdag 2 juli 's middags om 15.15 uur.

De kinderen zijn ook vrij op 27 april (koningsdag),
25 mei (Pinksteren) en
5 december (alleen de middag)

Studiedagen team:

Tijdens studiedagen is de school gesloten. De studiedagen van het hele schoolteam (groepen 1 t/m 8) staan dit jaar gepland op de volgende dagen:

Woensdag	24 september 2014
Vrijdag	7 november 2014
Dinsdag	13 januari 2015
Woensdag	11 maart 2015
Maandag	15 juni 2015

7.5 De leerplichtwet: vakantie en extra verlof

Ongeoorloofd schoolverzuim, zoals langer met vakantie gaan mag nooit. De directeur is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Onder ongeoorloofd schoolverzuim valt ook veelvuldig te laat komen. De leerplichtwet (art.11) geeft aan dat er verschillende gronden zijn waarop sprake kan zijn van vrijstelling van geregeld schoolbezoek. Een leerling kan o.a. toestemming voor verlof krijgen wanneer hij of zij:

- 1 Verhinderd is wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit levensovertuiging of godsdienst (art. 11e)
- 2 Vanwege het beroep van zijn /haar ouders/ verzorgers slechts buiten de schoolvakantie met hen op vakantie kan gaan (art. 11f)
- 3 Door andere gewichtige omstandigheden verhinderd is de school te bezoeken (art. 11g)

Toelichting

Voor punt 1 geldt dat de directeur van de school uiterlijk 2 dagen voor de verhindering schriftelijk hiervan in kennis moet zijn gesteld. Voor punt 2, vakantieverlof, geldt dat het verzoek op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 minimaal 2 maanden tevoren aan de directeur van de school dient te worden voorgelegd.

Voorwaarden:

- Wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders is het slechts mogelijk buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is. Het verlof mag:

- Eenmaal per schooljaar worden verleend;
 - Niet langer duren dan 10 schooldagen.
- Voor punt 3, gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder, geldt dat een verzoek om extra verlof op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 voor 10 schooldagen of minder vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school dient te worden voorgelegd.

Voorwaarden:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- Voor verhuizing voor ten hoogste een dag;
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur (bij terugkeer uit land van herkomst dient schriftelijk bewijs te worden overlegd);
- Bij overlijden van bloed- en aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; in de 3e en 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- Bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubilea en het 12,5 25, 40, 50 en

60-jarige huwelijksjubilea van ouders of grootouders voor 1 dag;

- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

Wanneer voor dezelfde jongere meer dan 10 dagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd, beslist hierover, na overleg met de directeur van de school, de leerplichtambtenaar van het stadsdeel. Leerlingen kunnen op grond van artikel 11 tijdelijk worden vrijgesteld van hun leerplicht. Voor elk extra verlof is toestemming van de directeur van de school vereist.

Op grond van de leerplichtwet moet de directeur van een school toestemming weigeren:

- Wanneer de vakantie in de eerste twee lesweken van het schooljaar valt;
- Wanneer er geen werkgeversverklaring wordt overlegd (waaruit blijkt dat verlof binnen de officiële schoolvakantie niet mogelijk is);
- Wanneer het meer dan eenmaal per jaar wordt gevraagd;
- Als het langer duurt dan 10 dagen.

7.6 Schorsing en verwijdering van een leerling

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden de volgende regels:

In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd; Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);

De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);

De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek.

Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;

Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;

Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;

De schorsing kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.

De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

Tegen de schorsingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift;

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerder schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige orderverstoringen en diefstal.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan. U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: www.awbr.nl.

8 Andere aandachtspunten

8.1 Schoolmelk

Het is mogelijk op school melk te drinken.

Uw kind kan kiezen uit volle melk, halfvolle melk, chocolademelk of drinkyoghurt. Op school zijn aanmeldingsformulieren verkrijgbaar. Voor de kosten ontvangt u van de Melkunie een acceptgirokaart.

8.2 Jump-in

De Zeeheld doet mee met JUMP-in!

JUMP-in is een programma van de GGD, DMO en het stadsdeel over sport, bewegen en gezond eten voor alle leerlingen van onze school. Samen met de school organiseert JUMP-in activiteiten rondom gezonde voeding en bewegen, zowel voor ouders als voor kinderen.

Met JUMP-in organiseren wij op onze school voor alle kinderen sportactiviteiten. Tijdens de gymlessen worden trainers van sportverenigingen uit de buurt uitgenodigd. Zij laten de kinderen kennismaken met verschillende sporten. Ook na schooltijd worden er sportactiviteiten georganiseerd.
Zo ontdekken kinderen dat bewegen leuk, gezond en belangrijk is.

Op JUMP-in-scholen wordt gezond gegeten en gedronken. Zo stimuleert de school gezonde pauzehappen, kleine en gezonde traktaties met verjaardagen en het eten van groente en fruit. De meeste ouders geven hun kind al een verantwoord 10-uurtje en een gezond gevulde lunchtrommel mee. De laatste tijd zien we ook steeds vaker fantasierijke, gezonde traktaties de school in komen.

De kinderen uit de groepen 3 en 4 ontvingen tot dit schooljaar iedere dinsdag en donderdag via 'schoolgruiten' groente en fruit. De subsidie voor dit project is vanaf dit schooljaar stopgezet. De Zeeheld roept ouders op om nu zelf groente en fruit mee te geven als tussendoortje. De dinsdag is sinds vorig schooljaar al uitgeroepen tot schoolbrede groente- en fruitdag. Dat betekent dat iedereen nu al op dinsdag een stuk groente of fruit meeneemt als pauzehap!

De ouders spelen de belangrijkste rol in de gezondheid van het kind. Ouderbetrokkenheid is dan ook heel belangrijk voor het slagen van de activiteiten van JUMP-in! De school organiseert daarom gratis oudervoorlichtingen en workshops over gezondheid van

kinderen en wat u als ouder kunt doen om uw kind te helpen bij een gezond en actief leven.

Op een JUMP-in-school is het niet toegestaan om de volgende producten te eten of te drinken:
frisdrank (prik, zoals Cola, Fanta), energiedrank (Redbull, AA, Extran), snoep (lolly, winegum, spekkies etc.), luxe koeken, zoals gevulde koek, roze koek, cake, chocoladerepen, zoals Mars, Snickers, chips. Ongezonde drankjes en hapjes vragen we weer mee naar huis te nemen.

Bij bijzondere gelegenheden zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen kan de school afwijken van het reguliere Jump in-voedingsbeleid.

Op onze school wordt jaarlijks door JUMP-in een aantal kleine metingen gedaan. Door die metingen kan de GGD zien hoe het met de kinderen gaat en welke kinderen extra aandacht nodig hebben. In groep 4 wordt de lengte en het gewicht van de kinderen gemeten. Als blijkt dat uw kind overgewicht heeft krijgt u een uitnodiging van de schoolverpleegkundige voor een gesprek. U krijgt dan informatie en advies en ondersteuning als u dat wenst.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen een klein interview waarin vragen worden gesteld over sport. Zo ziet het stadsdeel bijvoorbeeld hoeveel kinderen aan sport doen. Kinderen die nog niet aan sport doen, kunnen begeleid worden in het kiezen van een sport die bij hen past.

Voordat het meten, wegen en interviewen op school plaatsvindt, krijgt u daar eerst nog een speciale brief over. Als u er bezwaar tegen heeft dat uw kind op school gemeten en gewogen wordt, kunt u dit altijd aangeven.

8.3 Trakteren

In de groepen 1 en 2 worden verjaardagen uitbundig gevierd. Er worden feestliedjes in verschillende talen gezongen, het kind krijgt een verjaardagsmuts en staat die dag in het middelpunt. Na groep 2 worden verjaardagen natuurlijk ook gevierd, maar wel iets minder uitbundig. Alle jarige kinderen mogen hun klasgenootjes en daarna in alle andere klassen de leerkrachten trakteren (niet de broertjes en zusjes of vriendjes en vriendinnetjes in andere klassen). We vieren de verjaardagen –in lijn met ons Jump-in beleid– met gezonde traktaties. Voor kinderen en leerkrachten. Snoep en ook chips vallen daar niet onder. Er zijn genoeg andere dingen die de kinderen en leerkrachten lekker vinden, zoals fruit, rozijntjes, popcorn, kaas of worst. De traktaties mogen niet uit meer dan één enkele traktatie bestaan (bijv. één appel of één bekertje popcorn en niet beide!). Er is op school een map in te zien met vele ideeën. We zijn het afgelopen jaar al veelvuldig verrast met vele creatieve, lekkere en gezonde traktaties!

8.4 Gevonden voorwerpen

Op school blijven heel geregeld jassen, truien, gymkleding, tassen en sieraden achter. Als u iets mist, kom dan even langs bij de receptie.

8.5 Oude batterijen en lege cartridges of inktjets

Uw oude batterijen, lege cartridges en inktjets kunt u op school kwijt. De bakken daarvoor staan in de hal.

8.6 Schoolgezondheidszorg

Het team schoolgezondheidszorg voor onze school is te bereiken op het consultatiebureau in de Van Oldenbarneveldtstraat 42, telefoon: 555 5726.

In de tijd dat de kinderen de basisschool bezoeken, worden zij een aantal keren opgeroepen door de schoolarts:

5-JARIGEN • Zij krijgen een volledig onderzoek op het GGD- bureau of op school. Het kan zijn dat het onderzoek aanleiding geeft voor doorverwijzing. De resultaten worden, na toestemming van de ouders, met de leerkrachten besproken.

9-JARIGEN • Deze kinderen worden opgeroepen voor inentingen volgens het landelijke programma. Dit zijn de inentingen tegen difterie, tetanus, polio (dtp), en bof, mazelen en rode hond (bmr).

11-JARIGEN • Voor deze kinderen vindt het onderzoek plaats op het GGD-bureau of op school. De arts kijkt naar de ogen, de groei, de houding, de rug en de algehele conditie van uw kind. Ook hiervan worden de resultaten, na toestemming van de ouders, met de leerkracht besproken.

Verder kunnen kinderen opgeroepen worden, omdat de school daarom vraagt. Een reden hiervoor kan bijvoorbeeld zijn dat de leerkracht twijfelt aan de conditie van de ogen van een kind.

8.7 Schol tandarts

Twee keer per jaar worden alle kinderen, waarvan de ouders toestemming hebben gegeven, op school nagekeken en eventueel behandeld door de schol tandarts. De gegevens van deze tandarts zijn te vinden in de bijlage van de schoolgids.

8.8 Foto en film

Op school worden regelmatig foto's gemaakt. Bij vieringen en festiviteiten, maar ook bij activiteiten in de klas. Kinderen vinden het erg leuk om achteraf nog eens te zien wat ze hebben gedaan. We vinden het ook leuk en belangrijk om ouders te kunnen laten zien wat er op school gebeurt. Mocht u niet willen dat er foto's van uw kind worden getoond, vragen wij u dit door te geven bij de administratie.

Soms worden er in de klas filmopnames gemaakt van de leerkracht die door hem of haar gebruikt worden voor reflectieve doeleinden. Deze beelden worden alleen intern door de leerkracht en de begeleider gebruikt.



9 Kwaliteitsbeleid, resultaten van het onderwijs

9.1 Kwaliteitsbeleid

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Ook op onze school komt dit onderwerp regelmatig ter sprake. Bij het bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we die dingen ook goed?
- hoe weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs.

Eens in de vier jaar stellen wij een **schoolplan** op; hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens en de beleidsvoornemens van het schoolbestuur, vastgelegd in het strategisch beleidsplan AWBR, voor de komende periode uit. Deze beleidsvoornemens gaan over :

- leeropbrengsten
- het onderwijsaanbod
- zorg voor leerlingen
- integraal personeelsmanagement
- materieel beleid
- financieel beleid
- kwaliteitsbeleid

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak waarin per schooljaar staat aangegeven hoe wij de beleidsvoornemens gaan uitvoeren en welke doelen we willen bereiken. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij samen met het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schoolplan bij. Zowel het 4 jaarlijkse schoolplan als het jaarlijkse schoolplan wordt ter instemming voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en opgestuurd naar de Inspectie van Onderwijs.



Onze school werkt met kwaliteitsvragenlijsten. Dit helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het school(jaar)plan.

De bestuurder monitort op zijn beurt weer de kwaliteit van de onder hem vallende scholen door jaarlijks monitorgesprekken te voeren met directie en intern begeleider. Deze gesprekken worden gevoerd aan de hand van vooraf vastgestelde kwaliteitsindicatoren. Ook de resultaten van onze school worden cyclisch besproken. Op deze manier werken wij continu en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'. De Inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen. De Inspectie rapporteert haar bevindingen op de website: www.onderwijsinspectie.nl. Ook kunt u het rapport van het laatste bezoek aan onze school vinden op ons SchoolVenster PO: www.scholenopdekaart.nl.

Vensters PO

Vensters PO is een project van de PO raad waarbij cijfermatige informatie over scholen voor primair onderwijs verzameld wordt in één systeem en vervolgens op een eenduidige en toegankelijke manier gepresenteerd. Het gaat dan bijvoorbeeld om gegevens op het gebied van onderwijsopbrengsten, leerlingenpopulatie, financiën, schoolprofiel, schoolondersteuningsprofiel en personeel.

Vensters PO is een landelijk instrument waarmee wij: de professioneler kunnen besturen; opbrengstgerichter kunnen werken; aan belanghebbenden verantwoording kunnen afleggen; informatie voor ouders beschikbaar kunnen stellen, onder andere met het oog op schoolkeuze.

Sinds december 2013 kunt u gegevens van onze school vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Voor meer informatie over vensters PO zie: www.vensterspo.nl

De stichting Kwaliteitsondersteuning primair onderwijs Amsterdam Het Breed Bestuurlijk Overleg, waarin alle scholen in Amsterdam zich bestuurlijk hebben verenigd, heeft in november 2013 de stichting Kwaliteitsondersteuning Amsterdam opgericht. In de eerste instantie zullen scholen deelnemen aan de kwaliteitsonderzoeken die onder verantwoordelijkheid van de stichting worden uitgevoerd. De stichting wil samen met de scholen en schoolbesturen de kwaliteitsontwikkeling in de Amsterdamse basisscholen stimuleren. In een periode van vier jaar zal de stichting kwaliteitsonderzoek uitvoeren op zoveel mogelijk Amsterdamse basisscholen. De gemeente Amsterdam subsidieert de stichting voor 75%, het BBO draagt 25% aan de kosten bij tot een maximum van 110.000 euro per jaar.

9.2 Eindtoets basisonderwijs

Centrale eindtoets primair onderwijs (PO)

Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de centrale eindtoets beschikbaar. De centrale eindtoets is één van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) is verantwoordelijk voor de centrale eindtoets, die in samenwerking met Cito wordt gemaakt. Deze toets bouwt voort op de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Afnamedata en deelnemers

De centrale eindtoets wordt in april 2015 voor het eerst afgenomen. De toets wordt op papier afgenomen. De afnamedata in 2015 zijn: 21, 22 en 23 april 2015. Scholen kunnen ervoor kiezen om met (een deel van) de leerlingen uit groep 8 de centrale eindtoets digitaal te maken in de periode rondom de afnamedata. De exacte data voor de afname van de digitale centrale eindtoets worden op een later tijdstip bepaald. Leerlingen die de toets op het eerste afnamemoment niet hebben gemaakt, bijvoorbeeld door ziekte, krijgen de mogelijkheid om binnen vijf weken de toets alsnog te maken. Deze 'inhaaltoets' is digitaal.

Toets inhoud

De centrale eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal, Rekenen en Wereldoriëntatie. Taal en Rekenen zijn verplichte onderdelen. Wereldoriëntatie is een facultatief onderdeel. Het onderdeel Wereldoriëntatie kan alleen worden afgenomen bij de papieren versie van de centrale eindtoets.

Centrale eindtoets basis en niveau

De centrale eindtoets wordt in twee versies aangeboden: basis en niveau. Een toets die aansluit bij de vaardigheden van de leerling is voor de leerlingen prettiger om te maken en komt het resultaat ten goede. De centrale eindtoets basis is geschikt voor leerlingen waarvan de leerkracht verwacht dat zij doorstromen naar de gemengde/theoretische leerweg van vmbo of naar havo of vwo. De centrale eindtoets niveau is geschikt voor leerlingen die naar verwachting doorstromen naar de basisberoepsgerichte of kaderberoepsgerichte leerweg van het vmbo.

Aangepaste versies speciale leerlingen

Voor leerlingen met een beperking bestaat de mogelijkheid een aangepaste versie van de centrale eindtoets te maken. Het aanbod zal aansluiten bij het aanbod van de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Keuzegids/Kernprocedure

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voorgezet onderwijs (de zogenaamde Kernprocedure) uitgelegd aan ouders. Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website Naar de Brugklas van de gemeente Amsterdam: www.amsterdam.nl/naardebrugklas. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school. Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app. Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website www.schoolvo.nl. De app is afgeleid van de website www.schoolkompas.nl.

De resultaten van de Cito Eindtoets 2013-2014 en ook tussentijdse resultaten van onze school vindt u hieronder en op onze schoolkaart Vensters PO via www.scholenopdekaart.nl

Resultaten Cito toets basisonderwijs

Wij sterven er naar, de Cito-eindscores van de leerlingen op of boven het landelijke gemiddelde te brengen, rekening houdend met de leerling populatie (schoolgroep) van onze school. In Amsterdam hebben alle basisscholen dit met elkaar afgesproken binnen de kaders van 'Jong Amsterdam'. In deze schoolgids worden twee verschillende gemiddelde Citoscores van de school gepubliceerd: De score zonder correctie: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van alle deelnemende scholen. De score met correctie LG: het gemiddelde van de school vergeleken met het landelijk gemiddelde van schoolgroepen die, gelet op het opleidingsniveau van de ouders met onze school vergelijkbaar zijn.

Op www.onderwijs.amsterdam.nl onder de kop 'nieuws' staan op de site van Jong Amsterdam de jaarlijkse Citoscores van de scholen in Amsterdam vermeld. Via www.cito.nl kunt u zich algemeen informeren over de Cito-toets en een uitleg over het leerlinggewicht en de schoolgroepen.

De resultaten van de laatste schooljaren.

De afgelopen schooljaren zaten er telkens slechts zeer weinig leerlingen in de uitstromende groepen 8. De kleine aantallen maken de scores minder betrouwbaar. Van deze kleine groepen kwam bovendien een groot aantal leerlingen in aanmerking voor leerwegondersteuning. Van de kinderen in de bovenbouw had daarnaast een groot aantal een leerlinggewicht. De leerlingpopulatie is van invloed op de reële te verwachten resultaten. In het algemeen wordt verondersteld dat een hoger percentage gewichtenleerlingen leidt tot een minder hoge gemiddelde citoscore. In onze groepen 8 zaten de laatste jaren meer gewichtenleerlingen dan in de groepen van de onder- en middenbouw. Omdat het gemiddelde aantal leerlingen met leerlinggewicht van de gehele school relatief laag is (in de gemengde groepen van de onderbouw en de middenbouw zitten weinig kinderen met een leerlinggewicht) ligt de norm waaraan onze groepen 8 moeten voldoen hoog. Ondanks dat hoger percentage gewichtenleerlingen heeft onze groep 8 het afgelopen schooljaar echter toch boven die norm gescoord!

Tussenresultaten

Wij meten tweemaal per schooljaar de vorderingen van al onze leerlingen met behulp van de landelijke citotoetsen. Dit is één van de manieren waarop we monitoren of de kinderen zich blijven ontwikkelen volgens hun lijn en de vooruitgang boeken die van hen verwacht mag worden. De Inspectie volgt de ontwikkelingen van een school aan de hand van gemiddelde groepsscores. Zij verwacht niet dat iedere groep van een school op ieder moment en op iedere toets boven de gestelde normen scoort, maar gaat er wel van uit dat dit in meer dan vijftig procent van de gevallen lukt. Onze tussenresultaten voldoen aan de normen die door de Inspectie zijn gesteld. Op alle vijf de toetsen die de Inspectie als indicator gebruikt behaalden we in juni 2014 een gemiddelde groepsscore die boven de norm lag! Onze kleuters behalen aan het eind van hun kleuterperiode (eind groep 2) goede scores op de cito-rekentoets en de cito-taaltoets. Bij rekenen heeft 71 procent een score in de hoogste twee niveau's (A en B), bij taal ligt dit percentage op 75 procent (binnen de landelijke normaalverdeling zit vijftig procent van de leerlingen in deze niveaus).

Schooljaar	Score zonder correctie	Score met correctie Leerlinggewicht	
Schooljaar 2007-2008	532,5	535,8	
Schooljaar 2008-2009	522,5	531,2	
Schooljaar 2009-2010	524	533,2	
Schooljaar 2010-2011	531,3	535,4	
Schooljaar 2011-2012	532	535,2	
Schooljaar 2012-2013	525	531,3	532,2 zonder LWOO 534,7 met correctie en zonder LWOO
Schooljaar 2013-2014	533,7	534,3	

9.3 Jaarverslag schooljaar 2013-2014

De groei van de school heeft zich ook in schooljaar 2013-2014 voortgezet. Hoewel we een relatief kleine en overzichtelijke buurtschool blijven krijgen onze onder- en middenbouwgroepen inmiddels wel een goede en gemiddelde grootte. We zijn blij met de blijvende grote instroom van de vierjarigen. Van de nieuwe ouders horen we dat ze door de enthousiaste verhalen van andere ouders richting onze school komen. Dat is natuurlijk fijn om te horen. We zijn van 175 leerlingen op 1 oktober 2012 gegroeid naar 195 leerlingen op 1 oktober 2013. Aan het eind van schooljaar 2013-2014 lag het aantal al rond de 230 leerlingen. Naast een groter leerlingaantal streefden we er ook naar dat onze leerlingpopulatie een afspiegeling van de buurt zou worden. Dat hebben we de afgelopen jaren zien gebeuren en die ontwikkeling heeft zich in schooljaar 2013-2014 in sterke mate voortgezet. De nieuwe leerlingen komen niet alleen uit de Zeeheldenbuurt, maar steeds meer ook uit de Spaardammerbuurt en van het Westerdok. Door de nog steeds toenemende instroom van kinderen met hoog opgeleide ouders is de school in alle opzichten een gemengde buurtschool geworden.

We zijn ook het afgelopen jaar veel aandacht blijven besteden aan de manier waarop we instructie geven en zorgen voor onderwijs op maat. Het werken volgens het IGD-instructiemodel (interactieve gedifferentieerde directe instructie) blijft onze aandacht houden. Het uit onderzoek effectief gebleken instructiemodel zetten we op meerdere vakgebieden in (taal, lezen, rekenen).

Net als de instructie vinden we ook de afstemming van het onderwijs op de verschillen tussen leerlingen zo belangrijk dat we ieder jaar aandacht besteden aan het verbeteren hiervan. Analyseren van de ontwikkeling van de kinderen, interpreteren van de resultaten en hier op een planmatige wijze vervolg aan geven, zijn voor ons belangrijke elementen bij het vinden van afstemming op het gebied van instructie en op het gebied van aanbod. In de groepsbesprekingen die gehouden worden tussen leerkracht en Intern Begeleider wordt voor alle kinderen gericht gedacht over onderwijsbehoeften en het benodigde onderwijsaanbod. Ook in het afgelopen jaar hebben we ons verder bekwaamd in het opstellen van groepsplannen. Kinderen met de zelfde behoeften worden in groepsplannen geclusterd. Er wordt aanbod beschreven voor iedere leerling in de groep. Niet alleen voor de leerlingen die moeilijk meekomen maar ook voor de betere leerlingen. Keuzes worden gemaakt op basis van observaties, gesprekken en toetsuitslagen. Er wordt in drie niveaus gewerkt en aanbod georganiseerd. Groepsplannen worden opgesteld voor de basisvakken (taal en rekenen). De opzet van de groepsplannen zijn voor alle groepen vergelijkbaar gemaakt. Dat geldt ook voor de wijze waarop we de voortgang van het groepsplan bijhouden. We hebben het afgelopen jaar gewerkt met twee groepsplanperiodes, waarbij in beide gevallen halverwege een uitgebreide tussenevaluatie plaatsvindt en wanneer nodig bijstelling van de plannen.

Ook het opbrengstgericht werken is ook het afgelopen schooljaar een speerpunt gebleven waar we veel aandacht aan hebben besteed. We gebruiken alle beschikbare data voor het verbeteren van

ons onderwijs. Dit is een cyclisch proces: steeds opnieuw bepalen we aan welke verbetering gewerkt moet worden en welke concrete resultaten we willen bereiken. Dit proces zit in de borgingsfase.

Naast opbrengstgericht werken, werken we ook handelingsgericht. We stemmen ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoefte van ieder kind. We hebben het afgelopen schooljaar het eerder ingezette traject handelingsgericht observeren in eigen beheer voortgezet.

Coöperatief Leren heeft het afgelopen een grotere en structurele plek binnen school ingenomen. Onder begeleiding van onze opgeleide eigen coach coöperatieve werkvormen worden in alle groepen structureel diverse coöperatieve werkvormen bij verschillende lessen en vakgebieden ingezet. De kinderen vinden de werkvormen leuk en worden allemaal uitgedaagd een actieve rol te nemen gedurende de les.

Onze vakdocent bewegingsonderwijs heeft een opleiding psychomotorische training gevolgd en is tevens bevoegd voor het geven van Rots en Watertrainingen. Veel kinderen binnen school hebben het afgelopen jaar kunnen profiteren van haar begeleiding en kennis.

We hebben het afgelopen schooljaar onze nieuwe methodes voor aardrijkskunde (Meander), geschiedenis (Brandaan) en natuur (Naut) verder geïmplementeerd. Alle groepen 4 t/m 8 werken hier nu mee. Het werken met de Techniektorens is het afgelopen jaar in de onderbouw onverminderd voortgezet. We waren weer erg blij met de grote hulp die we van ouders kregen bij het begeleiden van de workshops. Ook andere groepen hebben gebruik gemaakt van de Techniektorens.

Het pedagogisch klimaat is een thema waar we altijd graag aandacht aan blijven besteden. Het afgelopen schooljaar, maar ook het komend schooljaar. Een goed pedagogisch klimaat is onontbeerlijk voor goed onderwijs. Het omgekeerde geldt ook: goed onderwijs en goede onderwijsresultaten vormen de basis voor een goed pedagogisch klimaat. Bij het denken over en ontwikkelen van een goed pedagogisch klimaat en dus goed onderwijs komen lijnen samen die de afgelopen jaren al uitgezet zijn. Er is een grote mate van samenhang tussen deze lijnen, met telkens dezelfde achterliggende gedachte: maximale ontwikkeling van al onze kinderen. Bij het bewerkstelligen van groei en talentontwikkeling gaan we uit van de drie basisbehoeften van kinderen: relatie, competentie en autonomie. Leerkrachten maken in onze ogen het verschil bij de groei en ontwikkeling. Zij doen er werkelijk toe en kunnen op drie 'terreinen' tegemoet te komen aan de drie basisbehoeften van de kinderen: in de interactie met de kinderen, de instructie en de klassenorganisatie. We hebben met het schoolteam voor elk van de drie terreinen voor iedere basisbehoefte leerkrachtgedrag of vaardigheden geformuleerd dat wij willen inzetten om tegemoet te komen aan die basisbehoeften. Met de aldus opgestelde matrix met concreet leerkrachtgedrag hebben we ook het afgelopen

schooljaar gewerkt. De matrix blijft ook komend schooljaar leidraad bij ons handelen.

We hebben het afgelopen schooljaar net als het jaar er voor extra aandacht besteed aan de uitgangspunten van de Kanjertraining. Dagelijks in de klas, maar ook schoolbreed in projectvorm in de 'brede kanjerweken'. De avond met ouders was goed bezocht, heel zinnig en daarnaast ook leuk. Ook het afgelopen schooljaar hebben we tijd vrijgemaakt voor onze kanjercoördinator.

Cultuureducatie neemt een belangrijke plaats in binnen school. In de vorm van projecten, activiteiten en excursies. Onze cultuurcoördinator heeft het afgelopen schooljaar de eerder ingezette lijn van het aanbrengen van lijn en structuur onverminderd voortgezet. Het cultuurbeleidsplan wordt enthousiast uitgevoerd. De kinderen kunnen profiteren van enorm veel culturele activiteiten vanuit ons CuMenu en de Waaier Talentontwikkeling. In de groepen 3 en 4 is in samenwerking met de muziekschool extra geïnvesteerd in de leerlijn muziek.

Bij heel veel activiteiten konden we rekenen op ondersteuning van ouders. We hebben gemerkt dat de ouders erg betrokken zijn bij de school en we zijn ze daar dankbaar voor. Niet alleen hebben veel ouders geholpen bij de activiteiten, ook wordt de opkomst bij presentaties en voorstellingen steeds groter. Er komen naast ouders ook meer en meer opa's oma's, broertjes, zusjes en andere belangstellenden mee. Daar zijn we met z'n allen erg blij mee. We zijn ook erg blij met onze ouderraad. Zij hebben ook het afgelopen schooljaar weer veel werk verzet voor onze school. Ook hebben we veel baat gehad van onze altijd goed en constructief meedenkende medezeggenschapsraad.

De naschoolse Brede School activiteiten liepen ook afgelopen jaar erg goed. Er was weer sprake van een breed gevarieerd programma van naschoolse activiteiten. We hadden aanbod op verschillende gebieden, zodat er voor elk kind wel iets van zijn of haar gading te vinden was. Er werd enthousiast ingeschreven op alle activiteiten.



10 Overige informatie, gesprekken, telefoonnummers

AWBR (Amsterdam West Binnen De Ring)

Stichting voor Openbaar Primair Onderwijs
Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Telefoon 020-5150440

Inspectie van Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs heeft de scholen verzocht de volgende gegevens te vermelden in de schoolgids

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen van ouders over onderwijs: 0800-5010 (gratis)

Spreekuren

- Buurt/schoolmaatschappelijk werk, mw. Elena Safonova
- Opvoedsteunpunt, mw. Margriet Hermans, voor afspraken 020-6822185
- Buurtregisseur Politie, dhr. Peter van Bon, telefoon 06-51391998
- Oudercontactpersoon Voorschool, mw. Renate Siepel

Overige Telefoonnummers

Stadsdeelkantoor West tel. 14020

Schoolarts GGD tel. 020-5555726

Schooltandarts Klaas Andriessen mob. 06-18900490

Buitenschoolse opvang, Kinderopvang IJsterk tel. 020-5210201

Peuterspeelzaal, Voorschool (informatie) tel. 020-6812471

Voor een uitgebreide adressenlijst verwijzen wij u door naar onze website: www.bredeschooldezeeheld.nl



telefoonnummers, informatie, notities



DE ZEEHELD

BREDE SCHOOL

Roggeveenstraat 14
1013 PV Amsterdam

020 344 50 60
administratie@dezeeheld.nl
www.dezeeheld.nl