

2015

2016

school

gids

openbare basisschool

leonardo da vinci

openbare basisschool

Nassaukade 342a 1053 LW Amsterdam

telefoon 020 612 7267 www.leonardodavincischool.nl

inhoud

1 Voorwoord	.....
2 Onze school	.....
2.1 Schoolbestuur AWBR	
3 Uitgangspunten en visie	.....
3.1 Diversiteitbeleid openbaar onderwijs	
4 Het onderwijs	
4.1 Plaatsing leerlingen openbaar Basisonderwijs West.....	
4.2 De groepen	.....
4.3 Hoe werken we in de groepen?	
4.4 De leergebieden	.....
4.4.1 Inleiding	.....
4.4.2 Lezen	.....
4.4.3 Nederlandse taal	.....
4.4.4 Rekenen	.....
4.4.5 Schrijven	.....
4.4.6 Verkeer	.....
4.4.7 Wereldoriëntatie	.....
4.4.8 Burgerschap en sociale cohesie	.....
4.4.9 Kunstzinnige oriëntatie	.....
4.4.10 Bewegingsonderwijs	.....
4.5 Buitenschoolse activiteiten	.....
4.6 Resultaten CITO eindtoets basisonderwijs	
5 Ondersteuning	
5.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	.....
5.1.1 Onafhankelijke toetsen	.....
5.1.2 Kwaliteitswijzer Basisonderwijs Amsterdam.....	
5.1.3 Verslaggeving door groepsleerkracht en wijze waarop dit besproken wordt.....	
5.2 Passend onderwijs	.....
5.2.1 De procedure voor het bieden van extra zorg	.....
5.2.2 Zorgbreedte overleg.....	
5.2.3 Externe relaties in het kader van leerling-zorg	.....
5.2.4 Ondersteuningsplanraad	
5.2.5 Schoolondersteuningsprofiel	
6 Tussenschoolse activiteiten (TSA)	.....
7 Personeel	
7.1 Formatie-inzet en vervanging	.....
7.2 Inzet stagiaires	.....
7.3 Scholing van het team	.....
8 Kwaliteit van het onderwijs	.....
9 School en ouders	
9.1 Ouderparticipatie	.....
9.2 De medezeggenschapsraad	.....
9.2.1 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	
9.3 De ouderraad.....	
9.4 Oudercontactpersoon.....	
9.5 Ouder- en kindadviseur.....	
9.6 Ouderbijdrage	.....
9.7 Onderwijs Consumenten Organisatie.....	
10 Klachtenregeling openbaar primair onderwijs Oud-West	
10.1 Een klacht?	.....
10.2 Interne contactpersoon	.....
10.3 Vertrouwenspersoon	.....
10.4 Klachten over persoonlijke (on)veiligheid	.....
10.5 Schorsing en verwijdering	
11 Praktische informatie	
11.1 Uren onderwijs, verlof en vakantie	.....
11.2 Extra verlof	.....
11.3 Te laat aanwezig zijn	.....

11.4 Ziekte	
11.5 Schooltijden	
11.6 Halen en brengen	
11.7 Overblijven	
11.8 Trakteren	
11.9 Hygiëne	
11.10 Schoolbeleid douchen.....	
11.11 Aansprakelijkheid	
11.12 Veiligheid in school	
11.13 Skateboarden en stepjes	
11.14 Tegemoetkoming schoolkosten	
11.15 Jeugdportfonds	

Bijlage 1 Jaarverslag	
Bijlage 2 Personeel	
Bijlage 3 Jaarkalender	
Bijlage 4 Toetskalender	

12 Adressen

voorwoord

Voorwoord

De schoolgids voor het jaar 2015-2016 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven enz.

Maar de schoolgids is meer: In deze schoolgids geeft het team van de school u inzicht in hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 17 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een jonge (sinds 2007) en ambitieuze stichting. We hebben als motto: ondernemend in onderwijs. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Ouders zijn daarbij belangrijke partners. Onze scholen maken zich gereed voor de 21ste eeuw leerling. De visie op onderwijzen is vastgelegd in AWBR 2018, een aanvulling op het Strategisch Beleidsplan van AWBR.

We stellen hoge eisen aan de kwaliteit van onze scholen: op het gebied van kwaliteit van lesgeven, leerprestaties, omgaan met elkaar, leeromgeving en veiligheid. Een AWBR-school heeft kwaliteit en blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Marius voerman
Bestuurder AWBR

inleiding

Beste ouders, verzorgers en belangstellenden

In de schoolgids van 2015 – 2016 vindt u informatie over de Leonardo da Vincischool.

Onze school opent de deuren voor alle kinderen die hier in de buurt wonen. Wij zullen u in de loop van het schooljaar op de hoogte houden van alle ontwikkelingen en gebeurtenissen binnen onze school. Dit doen we onder andere door het uitgeven van nieuwsbrieven die ook via onze website te lezen zijn. Ook de schoolgids is te lezen via de website én u kunt ons tegenwoordig volgen op Twitter (1053Leonardo) en Facebook.

Als u in bezit bent van een smartphone dan kunt u direct gerichte berichten ontvangen van de school via de App 'mijn school'.

Mocht u nog vragen hebben na het lezen van deze gids dan beantwoorden wij die natuurlijk graag.

Mede namens het team van de Leonardo da Vincischool,

Bouwien van Weringh
directeur

2. Onze school

Verscholen achter een grote poort op de Nassaukade staat onze school. Het is een plek waar veel rust van uitstraalt. Om het gebouw is een grote speelplaats en op de tweede verdieping een ruime sportzaal.

2.1 Schoolbestuur AWBR

Onze school maakt, samen met 16 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, onderdeel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs. De stichting heeft 1 bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door een stafbureau dat bestaat uit 8 stafbureamedewerkers.

De bestuurder wil graag aan alle belanghebbenden laten weten op welke wijze op verschillende scholen tegen onderwijs aangekeken wordt en ook wat de resultaten zijn. Daartoe wordt jaarlijks een jaarverslag gemaakt, dat via de website www.awbr.nl toegankelijk is. Aan de Centrale stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd.

De overheid blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven.

3. Uitgangspunten en visie

De Leonardo is een buurtgerichte vreedzame school

waar veel aandacht is voor elkaar, men kent en ziet elkaar.

De Leonardo is ook een Vreedzame school (zie www.devreedzameschool.nl).

Sociale omgangsvormen zijn ondersteunend om je verder te helpen in deze wereld, hier wordt dan ook veel aandacht aan besteed.

Wij zien ouders, verzorgers en school als partners we kunnen elkaar versterken om de ontwikkeling van het kind zo optimaal en harmonieus mogelijk te laten verlopen.

Wij werken in jaarklassen en het leerstofaanbod

is daarop gericht. Daarnaast is er veel aandacht voor het individuele kind. Naast

een klassikaal aanbod is er ruimte voor werken in niveaugroepjes of op individueel niveau. Ook werken de kinderen hard aan het ontwikkelen van hun zelfstandigheid. De basisvaardigheden taal, rekenen en begrijpend lezen zijn belangrijke pijlers voor het onderwijs. Maar ook de ontwikkeling van denkvaardigheden krijgt een prominente plaats.

Tekenonderwijs en leesplezier vormen twee speerpunten binnen de school.

Creatieve uitingen van het kind nemen een belangrijke plaats in. We laten het kind zoveel mogelijk ervaring opdoen op zoveel mogelijk gebieden zoals beeldende vorming, muzikale vorming, dramatische vorming en tekenen. Ieder jaar kiezen wij een aantal thema's waarop wij de tekenlessen baseren. Bijvoorbeeld het thema 'ruimte' of het thema 'kleur'. De resultaten van deze lessen kunt u in de school bewonderen. Ook willen we het leesplezier bij kinderen bevorderen.

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen niet alleen goede lezers, maar ook liefhebbers van lezen worden. Kinderen die lezen vergroten hun woordenschat en kennis van de wereld. Door het lezen en luisteren naar verschillende verhalen, sprookjes en gedichten, worden ook taalgevoel en fantasie gestimuleerd. In alle groepen wordt structureel veel aandacht besteed aan (voor)lezen. We doen mee aan verschillende lees bevorderende activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, het voorleesontbijt en de nationale gedichtendag. In ons tussenschoolse activiteitenaanbod is een boekenclub opgenomen.

De Leonardo heeft een tussenschools activiteitenaanbod

Op 4 dagen in de week is er tussen de middag een aanbod van activiteiten die verschillende talentgebieden bestrijken. Talenten van kinderen kunnen zo vroeg worden herkend en gestimuleerd. Kinderen hebben daardoor meerdere verschillende leerervaringen.

3.1 Diversiteitbeleid openbaar onderwijs Amsterdam

De stad Amsterdam kent een grote diversiteit aan mensen, culturen en religies. Belangrijk uitgangspunt binnen het openbaar onderwijs is dat deze mensen, culturen en religies elkaar met openheid en respect kunnen ontmoeten en samen kunnen leven. De school is een instituut waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel van alle culturen, religies, levensbeschouwingen en seksuele geaardheid zich welkom en gerespecteerd voelen.

4.

Het onderwijs

4.1

Plaatsing leerlingen openbaar basisonderwijs West

Stedelijk Toelatingsbeleid

Voor alle kinderen geboren vanaf juli 2011 is een nieuw stedelijk toelatingsbeleid van toepassing. Met dit beleid zorgen de scholen in samenwerking met de gemeente, dat aanmelding en toelating op de basisschool voor alle Amsterdamse kinderen op een transparante, eenduidige en eerlijke wijze verloopt. Meer informatie kunt u vinden op de volgende website: <http://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/basisonderwijs/stedelijk/>

Het plaatsen van nieuwe leerlingen voor groep 1 gebeurt alleen via Scholenring Amsterdam. Op onze website staat de procedure voor aanmelden uitgebreid beschreven (www.leonardodavincischool.nl).

Als er te veel aanmeldingen zijn voor een school worden de volgende voorrangsregels gehanteerd:

- Broertjes en zusjes van leerlingen die al op de school zitten van hun keus, worden altijd geplaatst als het broertje/zusje op het moment dat het kind naar school gaat daadwerkelijk nog op school zit.
- Kinderen die op de voorschool zitten van de bijbehorende basisschool worden geplaatst, onder de voorwaarden dat het kind een OKC indicatie heeft, ten minste 4 dagdelen gedurende een half jaar voorafgaand aan de schoolperiode de betreffende voorschool bezoekt, er plek is op de voorschool en woonachtig is in de buurtcombinatie van de school.

Als er uit hetzelfde voorrangsgedebied meer aanmeldingen zijn dan plaatsen, dan vindt loting plaats.

4.2

De groepen

De school is opgedeeld in twee 'bouwen'. De onderbouw bestaat uit de groepen 1, 2 en 3. De groepen 4, 5, 6, 7 en 8 vormen de bovenbouw. In het schooljaar 2015 – 2016 is er een combinatiegroep 2/3 naast een homogene groep 3.

Onze school heeft een Voorschool: Mona Liesje. De Voorschool is een samenwerking tussen peuterspeelzaal en basisschool, bedoeld voor kinderen vanaf 2 ½ tot 6 jaar. In de peutergroep wordt hetzelfde lesprogramma aangeboden.

4.3

Hoe werken we in de groepen?

Onderbouw

In de groepen 1 en 2 werken we met thema's. De thema's staan van tevoren niet helemaal vast, er is ook inbreng van de kinderen mogelijk.

Ze worden aangemoedigd om zelf met ideeën te komen en initiatief te nemen om een thema uit te bouwen, zodat de thema's aansluiten bij de persoonlijke belangstelling of belevingswereld van de kinderen. Per schooljaar komen gemiddeld vier thema's aan bod. Er is veel aandacht voor taalontwikkeling, kinderen luisteren naar een verhaal en ze 'schrijven' een verlanglijstje. Het gaat hierbij om functionele, op communicatie gerichte mogelijkheden van taal.

We kiezen daarom voor activiteiten die uitnodigen tot communicatie: samen plannen maken, samen problemen oplossen. In de groepen is veel aandacht voor talige activiteiten: het maken van een boek, een verhaal naspelen bij de verteltafel, vertellen bij een tekening. Wij stimuleren de ontluikende geletterdheid op speelse wijze. Wij gebruiken daarvoor de methode Ik en Ko als ondersteuning. In het lokaal zijn verschillende hoeken waar de kinderen zelfstandig aan de slag gaan. De hoeken wisselen van inhoud en accent afhankelijk van het thema.

Groepen 3+4 en bovenbouw

Het onderwijs vanaf groep 3 wordt in grote mate bepaald door onderwijsmethodes voor taal, lezen, rekenen en wereldoriëntatie. Het Ministerie van Onderwijs heeft een aantal kerndoelen vastgelegd waarin de hoeveelheid kennis en vaardigheden staat beschreven. Elke basisschool moet aan deze kerndoelen voldoen.

4.4 De leergebieden

4.4.1 Inleiding

In de Wet op het primair onderwijs is in artikel 8 vastgelegd dat het onderwijs een brede ontwikkeling van leerlingen beoogt. Dit betekent dat het onderwijs zich moet richten op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen, op het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit en op het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Kerndoelen beschrijven de inhoud van het onderwijs. Ze geven globaal aan wat een leerling moet kennen en kunnen aan het eind van de basisschool.

4.4.2 Lezen

De kinderen in groep 3 leren lezen met Veilig leren lezen. Dit is een complete methode voor aanvankelijk lezen en taal. De werkgroep 'Leesplezier' geeft leerkrachten adviezen om het lezen voor de kinderen zo aantrekkelijk mogelijk te maken. De school doet mee aan landelijke activiteiten als de Kinderboekenweek en het voorleesontbijt.

4.4.3 Nederlandse taal

Vanaf groep 4 maken wij gebruik van de methode Taal actief (zie ook www.taalactief.nl). Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode Nieuwsbegrip. Hier leren de kinderen aan de hand van het actuele nieuws een tekst te begrijpen. Voor het voortgezet technisch lezen maken we gebruik van Estafette.

4.4.4 Rekenen

Wij leren de leerlingen rekenen met de methode Wereld in Getallen. Met de Wereld in Getallen leren de kinderen inzicht ontwikkelen en handig rekenen (realistisch rekenen). De methode wordt in het schooljaar vernieuwd. Vanaf groep 5 wordt er gewerkt met de nieuwe versie van Wereld in Getallen. De groepen 1, 2, 3 en 4 gaan werken met Rekenwonders. De laatste methode 'groeit' langzaam de school in.

4.4.5 Schrijven

Schrijven leren onze kinderen met de methode Novoskript. Binnen deze methode wordt er veel aandacht geschonken aan de motorische vaardigheden.

Niet alleen de fijne maar ook de grove motoriek; vooral in de onderbouw doen de kinderen veel speelse oefeningen en activiteiten om hun hele lichaam (links en rechts!) te ontwikkelen. Al vanaf 4 jaar doen de kinderen gerichte oefeningen voor de (schrijf)motoriek, maar pas halverwege groep 4 starten de kinderen met 'echt' schrijven tussen spoorlijnen. In de bovenbouw wordt o.a. de schrijfsnelheid verbeterd en wordt met creatieve oefeningen (bv kalligrafieren) het handschrift verder ontwikkeld. Meer weten?

U kunt meer informatie vinden over de methode op www.boreaal.nl.

4.4.6 Verkeer De kinderen krijgen op onze school in groep 7 verkeerslessen. Er worden veel verkeersregels en verkeersborden behandeld, maar er wordt steeds zoveel mogelijk uitgegaan van de eigen belevingswereld. De eigen ervaringen in de buurt worden uitgebreid besproken en geanalyseerd. De lessen verkeer worden rond maart afgesloten met het verkeersexamen. Dit examen heeft geen praktijkgedeelte, maar bestaat uit een schriftelijke en mondelinge test.

4.4.7 Wereldoriëntatie

Voor aardrijkskunde werken wij met: De Blauwe Planeet. Deze methode is goed

te gebruiken in combinatie met de digitale borden en sluit goed aan bij de eisen van deze tijd. In de onderbouw wordt voornamelijk gewerkt met thema's en projecten. Verder maken de kinderen werkstukken en houden ze spreekbeurten. Doel is het leren opzoeken van informatie en het presenteren van een onderwerp. Voor geschiedenis wordt de methode 'Wijzer door de Tijd' gebruikt (vanaf groep 5).

4.4.8 Burgerschap en sociale cohesie

De partners binnen de school (peuterspeelzaal en school) werken samen op dit gebied. Uitgangspunt is het programma van de Vreedzame school. Kinderen worden voorbereid om deel te nemen aan de (democratische) samenleving. Er is veel aandacht voor competenties om met andere mensen om te gaan. Hierin willen we als school het voorbeeld geven. Zie ook: www.devreedzameschool.nl.

4.4.9 Kunstzinnige oriëntatie

Kinderen op onze school maken kennis met de volgende kunstvakken:

- Beeldende vakken: tekenen, handenarbeid en textiele werkvormen.
- Muziek
- Drama

Het tekenonderwijs neemt een bijzondere plaats in. Per jaar kiezen de vakleerkrachten twee of drie thema's, die ieder in een periode van twee maanden de volle aandacht krijgen. We behandelen bijvoorbeeld kleur, contrast, compositie of vorm. De cyclus van thema's herhaalt zich eens in de drie jaar, zodat de kinderen in de loop van de gehele basisschooltijd, steeds iets dieper kunnen ingaan op elk onderwerp. Door kindertekeningen met beeldende kunst te combineren, ontdekken de leerlingen de grote verscheidenheid aan beeldende uitdrukkingen binnen een thema. Bovendien wordt beeldende kunst door haar aanwezigheid in de school voor een kind een stuk toegankelijker.

4.4.10 Bewegingsonderwijs Voor het bewegingsonderwijs hebben wij een vakleerkracht. Alle groepen krijgen minstens één keer per week les van de vakleerkracht en soms een keer van de eigen leerkracht. De groepen 1 en 2 gaan zoveel mogelijk naar het gymlokaal. De kinderen dragen in deze lessen gymkleding die ze meenemen in een gymtas. Zonder gymkleding kan er niet gegymd worden. Na de gymles wordt er door jongens en meisjes apart gedoucht (vanaf groep 3).

Soms gaan we met de kinderen buiten de school sporten, bijvoorbeeld schaatsen op de Jaap Edenbaan. Ook in het tussenschoolse aanbod zijn er sportactiviteiten opgenomen.

4.5 Buitenschoolse activiteiten

Onze school maakt gebruik van de mogelijkheid om buiten de school te kunnen leren. Er zijn veel instanties die programma's aanbieden en wij maken een selectie uit het aanbod.

Bezoek aan Artis Leerkrachten kunnen jaarlijks gebruik maken van de mogelijkheid om met de klas naar Artis te gaan. De school heeft een abonnement.

Kunstschooldag Aan deze dag nemen de kinderen van groep acht jaarlijks deel. Ze zijn de hele dag op pad en genieten van allerlei vormen van kunst.

Muziekatelier / museumlessen / theaterlessen

De groepen doen mee aan projecten van het Muziekatelier. Op school geven de leerkrachten muzieklessen, die zijn gemaakt door het Muziekatelier. Er zijn projecten voor verschillende groepen bij de Krakeling.

Sportdag / spellendag Voor alle groepen wordt er jaarlijks een sportdag georganiseerd.

Groep 8 heeft elk jaar een Olympische sportdag en een poldersportdag.

Schoolreisjes en schoolkamp Onze school organiseert voor haar leerlingen jaarlijks een schoolreisje.

Groep 7 en groep 8 gaan 3 dagen op schoolkamp aan het begin van het schooljaar.

Om de schoolreisjes te kunnen betalen vragen wij de ouders om een bijdrage. Deze bijdrage verschilt per groep.

Schoolzwemmen Onze school doet mee aan het zwemmen als blijkt dat meer dan 30% van de kinderen in groep 5 nog geen diploma heeft of op zwemles zit.

Voor schooljaar 2015 – 2016 betekent dit dat er niet wordt deelgenomen aan het zwemmen. Dit wordt per jaar bekeken.

Schooltuinen De groepen 1 en 2 gaan twee keer per jaar naar de schooltuinen. Zij lopen daar het Kabouterpad. De kinderen in groep 6 nemen deel aan het programma 'Het jaar rond'. De kinderen leren het zaaien en oogsten van planten en groenten. Eerst krijgen zij theorielessen binnen en later in het jaar werken ze in de tuin. In groep 7, aan het begin van het schooljaar, kunnen de kinderen ervaren hoe er na hard werken geoogst kan worden. Ze krijgen hun zelfgekweekte, onbespoten groenten en bloemen mee naar huis.

Feesten Jaarlijks terugkerende feesten op onze school zijn o.a. het Sinterklaasfeest, het Kerstdiner, het Paasontbijt, het Suikerfeest, het Midzomerfeest en het afscheidsfeest van groep 8.

4.6 Eindtoets basisonderwijs

Centrale eindtoets primair onderwijs (PO)

Vanaf schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de centrale eindtoets beschikbaar. De centrale eindtoets is één van de eindtoetsen die, in aanvulling op het schooladvies, informatie geeft over welk type voortgezet onderwijs bij een leerling past. Het schooladvies is doorslaggevend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs.

Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) is verantwoordelijk voor de centrale eindtoets, die in samenwerking met Cito wordt gemaakt. Deze toets bouwt voort op de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Afnamedata en deelnemers

De centrale eindtoets wordt in april 2016 afgenomen. De toets wordt in principe op papier afgenomen. De afnamedata in 2016 zijn 19, 20 en 21 april.

Scholen kunnen ervoor kiezen om met (een deel van) de leerlingen uit groep 8 de centrale eindtoets digitaal te maken in de periode rondom de afnamedata. De exacte data voor de afname van de digitale centrale eindtoets worden op een later tijdstip bepaald.

Leerlingen die de toets op het eerste afnamemoment niet hebben gemaakt, bijvoorbeeld door ziekte, krijgen de mogelijkheid om binnen vijf weken de toets alsnog te maken. Deze 'inhaaltoets' is digitaal.

Toets inhoud

De centrale eindtoets bestaat uit de onderdelen Taal, Rekenen en Wereldoriëntatie. Taal en Rekenen zijn verplichte onderdelen. Wereldoriëntatie is een facultatief onderdeel. Het onderdeel Wereldoriëntatie kan alleen worden afgenomen bij de papieren versie van de centrale eindtoets.

Centrale eindtoets basis en niveau

De centrale eindtoets wordt in twee versies aangeboden: basis en niveau. Een toets die aansluit bij de vaardigheden van de leerling is voor de leerlingen prettiger om te maken en komt het resultaat ten goede.

De centrale eindtoets basis is geschikt voor leerlingen waarvan de leerkracht verwacht dat zij doorstromen naar de gemengde/theoretische leerweg van vmbo of naar havo of vwo.

De centrale eindtoets niveau is geschikt voor leerlingen die naar verwachting doorstromen naar de basisberoepsgerichte of kaderberoepsgerichte leerweg van het vmbo.

Aangepaste versies speciale leerlingen

Voor leerlingen met een beperking bestaat de mogelijkheid een aangepaste versie van de centrale eindtoets te maken. Het aanbod zal aansluiten bij het aanbod van de Eindtoets Basisonderwijs van Cito.

Keuzegids/Kernprocedure

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs.

In de Keuzegids wordt de Amsterdamse procedure van basisschool naar voorgezet onderwijs (de zogenaamde kernprocedure) uitgelegd aan ouders.

Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website *Naar de Brugklas* van de gemeente Amsterdam: www.amsterdam.nl/naardebrugklas. Hier kunt u eveneens de brochure Kernprocedure en Keuzegids downloaden.

Schoolkompas helpt leerlingen bij kiezen van een school

Om kinderen van groep 8 en hun ouders te ondersteunen bij de stap naar het Voorgezet Onderwijs (VO), is er nu naast een website ook de Schoolkompas app.

Met de app kunnen aankomende brugklassers en hun ouders zien welke VO-school hen het meest aanspreekt. De gegevens komen voor het grootste deel uit Vensters voor Verantwoording, het succesvolle project waarbij 98 procent van de VO-scholen de eigen resultaten online presenteert op de website www.schoolvo.nl. De app is afgeleid van de website www.schoolkompas.nl.

Voor de Cito resultaten van onze school verwijzen we u naar de website: www.scholenopdekaart.nl

5. De zorg

5.1

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Wij houden van iedere ingeschreven leerling een dossier bij (zowel digitaal als op papier). Daarin verzamelen wij persoonlijke gegevens, leerling-besprekingen, verslagen van gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, toets- en rapportgegevens. De intern begeleider, die het proces van zorg voor de leerlingen bewaakt en stuurt, beheert de dossiers. De intern begeleider, de leerkrachten en de directeur hebben inzage in de dossiers. Ook u kunt de inhoud van het dossier, voor zover het uw kind betreft, raadplegen.

5.1.1 Onafhankelijke toetsen

Wij gebruiken CITO-toetsen op allerlei gebied (begrijpend lezen, Ordenen en Taal voor de groepen 1 en 2, rekenen en wiskunde, spelling en de eindtoets voor groep 8). Op vaste tijdstippen worden deze overstijgende toetsen afgenomen. De toetsen worden volgens een toets kalender afgenomen. (Zie bijlage 4). De intern begeleider en de leerkracht bespreken de individuele resultaten. Wij gebruiken de uitkomsten ook om ons onderwijs te evalueren en bij te stellen. De leerkracht bespreekt de resultaten met de ouders.

5.1.2

Vensters PO

Vensters PO is een project van de PO raad waarbij cijfermatige informatie over scholen voor primair onderwijs verzameld wordt in één systeem en vervolgens op een eenduidige en toegankelijke manier gepresenteerd. Het gaat dan bijvoorbeeld om gegevens op het gebied van onderwijsopbrengsten, leerlingpopulatie, financiën, schoolprofiel, schoolondersteuningsprofiel en personeel.

Vensters PO is een landelijk instrument waarmee wij:

- de professioneler kunnen besturen;
- opbrengstgericht kunnen werken;
- aan belanghebbenden verantwoording kunnen afleggen;
- informatie voor ouders beschikbaar kunnen stellen, onder andere met het oog op schoolkeuze.

U kunt de gegevens van onze school vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Voor meer informatie over vensters PO zie: www.vensterspo.nl

5.1.3 Verslaggeving door groepsleerkracht en wijze waarop dit besproken wordt

Twee keer per jaar maken de leerkrachten voor de kinderen van groep 3 tot en met 7 een rapport. Dit rapport wordt met het kind besproken. Vervolgens wordt het rapport besproken in het 10-minuten gesprek met de ouders/verzorgers. Daarna kunt u het mee naar huis nemen. De ouders van de groepen 1 en 2 worden eveneens uitgenodigd voor een gesprek. Voor de kinderen uit 1 en 2 maken wij geen rapporten. Leidraad voor het gesprek is het kindverslag, de leerkracht beschrijft de ontwikkeling van uw kind aan de hand van onderwerpen als sociaal emotionele ontwikkeling en lees/schrijf/taal activiteiten. Mocht er tussentijds behoefte zijn aan een gesprek, dan kunt u met de groepsleerkracht een afspraak maken.

5.2 Passend onderwijs

Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht om in het kader van Passend Onderwijs kinderen met leer- en/of gedragsproblemen binnen het eigen schoolbestuur op te vangen. De basisschool bepaalt niet alleen hoe deze zorg voor de leerlingen gestalte krijgt. Daarvoor

werken de basisscholen in Amsterdam samen in een samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de zorg binnen het verband geregeld is (zie www.swvamsterdamdiemen.nl). De school stelt een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op. Als de MR hiermee instemt dan komt de informatie hierover op de website.

5.2.1 De procedure voor het bieden van extra ondersteuning De intern begeleider en de leerkracht bespreken twee keer per jaar de groep in de groepsleerlingbespreking. De leerkracht beschrijft in een handlingsplan welke acties ondernomen worden. We proberen extra leerkrachten ter ondersteuning in te zetten. Ook kan een test aangevraagd. Redenen hiervoor kunnen zijn:

- we constateren dat de door ons getroffen maatregelen niet het gewenste effect sorteren
- door middel van een psychologische test willen we duidelijkheid krijgen over de leermogelijkheden van een kind
- door middel van uitgebreid diagnostisch onderzoek stemmen we de remediëring van bepaalde leer- en gedragsproblemen beter af.

De groepsleerkracht bespreekt de hier boven genoemde stappen met u. Wanneer de school een onderzoek nodig acht, dan bent u degene die het besluit tot aanmelden voor een onderzoek neemt.

5.2.2 Ondersteuningsteam (OT)

In het OT kunnen kinderen worden ingebracht waar de school extra ondersteuning voor zoekt. De ouders worden altijd op de hoogte gesteld. Er kunnen verschillende partijen betrokken zijn bij dit overleg: de ouders of verzorgers, de leerplichtambtenaar, de schoolarts, de interne begeleider en de directeur van de school. Ook kunnen andere specialisten worden uitgenodigd. Vanuit de verschillende invalshoeken wordt er naar het kind (of het gezin) gekeken. Het OT vindt zes maal per jaar plaats.

5.2.3 Externe relaties in het kader van leerling-zorg Onze school kan expertise voor extra ondersteuning inkopen bij het steunpunt Passend onderwijs West (SPO West), schoolbegeleidingsdiensten en andere externe partners.

5.2.4 Ondersteuningsplanraad

Wat is de ondersteuningsplanraad en wie zitten er in?

De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leraren. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders, leraren en of leerlingen zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn. Op www.swvamsterdamdiemen.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

6. Tussenschoolse activiteiten

Tussen de middag (12.00 – 13.30) is er een gevarieerd activiteiten aanbod voor de kinderen. Kinderen kunnen deelnemen aan één tot vier activiteiten per week.

Ieder jaar is er een groot, steeds weer wisselend aanbod. Onze aanbieders zijn professionals van verschillende organisaties. Ook zijn er enkele ouders die zich hiervoor inzetten.

Het schooljaar 2015 – 2016 is verdeeld in 4 blokken. Per blok kan er gekozen worden aan welke activiteiten het kind wil meedoen.

De kinderen tekenen of schilderen onder leiding van een vakleerkracht. Er zijn cursussen schaken, druktechnieken en viltten. Zij kunnen pianospelen, zingen in een koor en kennis maken met diverse sporten. Op deze manier stellen wij kinderen in staat om te ontdekken waar hun talenten liggen. Zie onze website voor meer informatie:

www.leonardodavincischool.nl.

Aan de deelname zijn kosten verbonden.

7 . Personeel

7.1 Formatie-inzet en vervanging

De rijksoverheid en de lokale overheid geeft op grond van het leerlingaantal een bepaalde hoeveelheid formatie (personeel). Ieder jaar maken wij op basis hiervan een formatieplan.

In geval van ziekte van een leerkracht maken we vanaf 2015 – 2016 gebruik van ‘de brede selectie’, de nieuwe invalpool van de federatie openbaar onderwijs. Als er geen invaller beschikbaar is dan kunnen we genoodzaakt zijn tot het opdelen van de groep of (in het uiterste geval) het naar huis sturen van een groep.

7.2 Inzet stagiaires

Onze school stelt zich open voor studenten van de Pabo/lerarenopleiding. De stages worden gedurende enige maanden in een vaste groep uitgevoerd. De leerkracht van de groep begeleidt de student bij het werken aan de opdrachten.

Ook zijn er regelmatig LIO stages: leerkrachten in opleiding. Deze zijn in het laatste jaar van de opleiding en staan zelfstandig voor de klas. Er is begeleiding vanuit school en vanuit de opleiding.

7.3 Scholing van het team

De school krijgt ieder jaar een budget voor nascholing.

Het doel van scholing is:

- het op peil houden c.q. verhogen van de kwaliteit van het onderwijs
- het bevorderen van de deskundigheid van de teamleden
- het bevorderen van de loopbaanontwikkeling van de teamleden
- het volgen van en kunnen inspelen op maatschappelijke tendensen
- het kunnen verlenen van bedrijfshulpverlening in het kader van de veiligheid.

De gezamenlijke studiedagen zijn opgenomen in deze schoolgids.

8 . Kwaliteit

van het onderwijs

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Bij kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we die dingen ook goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur en de Inspectie van het Onderwijs. Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op, hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens voor de komende periode uit.

Onze school werkt met kwaliteitsvragenlijsten die zijn opgenomen in ons volgsysteem. Dit instrument helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Eens in de twee jaar zijn er vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst wordt een verbeterplan gemaakt en nieuw beleid geformuleerd in het schooljaarplan.

Het schoolbestuur ziet toe op de kwaliteit van de onder haar vallende scholen met de bestuurlijke monitor. Hierin zijn indicatoren opgenomen die zijn afgestemd op het strategisch beleidsplan van AWBR, de inspectie en het programma Jong Amsterdam. Ook de resultaten van de scholen worden cyclisch met de directies besproken. Deze resultaten worden bovenschools verzameld uit het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen.

Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'. De inspectie verricht verschillende soorten onderzoeken op basisscholen en bij schoolbesturen.

De inspectie rapporteert haar bevindingen op de website: www.onderwijsinspectie.nl. Ook kunt u het rapport van het laatste bezoek aan onze school vinden op ons schoolvenster PO: www.scholenopdekaart.nl.

9. School en ouders

9.1

Ouderparticipatie

De betrokkenheid van ouders is op onze school van groot belang. Wij hechten aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Wij willen dat ouders graag naar school komen.

Goede communicatie, zowel schriftelijk als mondeling, tussen ouders en school vinden wij

belangrijk. Ouders nemen deel aan de dagelijkse gang van zaken en helpen ons in allerlei structurele en incidentele situaties. Wij onderscheiden bij activiteiten binnen de school verschillende vormen van ouderparticipatie. Deze staan niet op zichzelf, maar passen binnen het totaal van de school en haar visie.

9.2

De medezeggenschapsraad

Elke school kent een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit drie ouders (gekozen uit en door de ouders) en drie leerkrachten (gekozen uit en door het team). De MR bespreekt in principe alle beleidsbeslissingen binnen de school. Zij heeft op belangrijke beleidsterreinen advies- en/of instemmingsrecht. De rechten en plichten van de MR zijn wettelijk vastgelegd. Ieder jaar stelt de MR een jaarverslag op. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Eens in de 4 jaar stellen de leden zich herkiesbaar. Voor nadere informatie kunt u terecht bij één van de MR-leden. De notulen van de MR-vergadering staan na goedkeuring op de website van de school, onder het kopje nieuws.

Je kan de MR bereiken via het mail adres mrleonardodavincischool@gmail.com.

9.2.1 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad AWBR

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur.

Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS).

De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd.

9.3 De ouderraad

Bij de Ouderraad (OR) staat met name de meer praktische ondersteuning van de leerkrachten en schoolleiding voorop. De OR bespreekt in de jaarlijkse oudervergadering haar plannen en hier kiezen de ouders de nieuwe leden voor de OR.

Ook een afvaardiging van het team heeft zitting in de OR. Doordat ouders met hun kinderen ook de school weer verlaten of andere verplichtingen hebben, is de school regelmatig op zoek naar nieuwe ouders voor de OR. De OR komt ongeveer eens per 6 weken bij elkaar. Vergaderingen van de OR zijn openbaar. De vergaderdata worden bekend gemaakt op het prikbord in de hal. Daar hangen ook de verslagen van deze bijeenkomsten.

Op onze school hebben we ook klassenouders van alle groepen. Deze ouders zijn de contactpersonen tussen groepsleerkracht en ouders.

9.4

Oudercontactpersoon

Wij hechten aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Om de weg tussen ouders en school gemakkelijk te maken en de ouderbetrokkenheid te vergroten, is er op onze

school een oudercontactpersoon aangesteld. Deze organiseert allerlei activiteiten en lessen voor ouders zoals bijv. taalcursussen en opvoedworkshops.

9.5

Ouder- en kindadviseur

Sinds januari 2015 werkt er op alle Amsterdamse basisscholen een ouder- en kindadviseur. Op onze school is dat: Sabrina van Unen.

Heeft u als ouder een vraag over opgroeien en opvoeden, of maakt u zich zorgen over uw kind? Dan kunt u altijd bij Sabrina terecht voor overleg of advies. Het kan gaan over pesten, opkomen voor jezelf of ruzie thuis. Maar een ouder- en kindadviseur kan u ook tips geven om uw kind beter te laten eten of slapen of om een leuke activiteit na school te vinden. Sabrina is er ook om uw kind te helpen met tips, gesprekken of een training. Sabrina van Unen werkt bij het Ouder- en Kindteam Oud West/De Baarsjes. Om goed bereikbaar te zijn voor ouders en kinderen, houdt zij spreekuur in de wijk en op school. Sabrina is onafhankelijk van school en maakt geen deel uit van het schoolteam. Als ouders het goed vinden, werkt zij wel samen met school. Een ouder- en kindadviseur is er om ouders en kinderen goed en snel te helpen. U kunt Sabrina van Unen bereiken via 06-12166144 of s.vanunen@oktamsterdam.nl. Meer informatie: www.oktamsterdam.nl.

9.6

Ouderbijdrage

Het onderwijs op onze school is gratis. Wij kunnen echter sommige activiteiten, bijvoorbeeld feesten en excursies, niet doen zonder een vrijwillige bijdrage van ouders. Wij hopen dat iedere ouder die een kind op de school heeft zich verplicht voelt deze vrijwillige bijdrage te voldoen. De ouderraad stelt jaarlijks de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vast. Voor schooljaar 2015 - 2016 is deze € 45,00 per kind.

9.7 oco

Onderwijs Consumenten Organisatie

De OCO richt zich op ouders en leerlingen in het Amsterdamse onderwijs. OCO ondersteunt ouders en leerlingen bij alles wat zij als consument kunnen en willen ondernemen in het onderwijs. Dat kan zijn bij het ondersteunen van het maken voor een keuze voor een school, of informatie over hun rechten in het onderwijs.

Op de website van OCO, www.onderwijsconsument.nl, wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht. OCO is ook telefonisch voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten bereikbaar via telefoonnummer: 020-3306320

10.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom is er voor de openbare scholen van Amsterdam West Binnen de Ring een 'Klachtenregeling openbaar primair onderwijs AWBR'. De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij het openbaar primair onderwijs.

10.1

Een klacht?

Bij het indienen van een klacht kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan neemt u contact op met de directie of de interne begeleider. Als ook dit gesprek geen oplossing biedt, kunt u zich wenden tot onze interne contactpersoon.

10.2

Interne contactpersoon

De interne contactpersoon werkt op onze school en is benoemd door het schoolbestuur. Een contactpersoon houdt zich niet met de inhoud van uw klacht bezig. U bepaalt samen met de contactpersoon hoe uw klacht behandeld kan worden, wat de beste weg is. Dat is bijvoorbeeld doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, naar het schoolbestuur of naar de landelijke klachtencommissie. Op onze school zijn twee interne contactpersonen. Dit zijn Jacquélien Ossewaarde en Rozemarijn de Heer.

10.3

Vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Het schoolbestuur heeft mevrouw Corinne Bosch aangesteld als externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders (zie adressen voor contactgegevens).

10.4 Klachten over persoonlijke (on)veiligheid

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het bevoegd gezag bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Naast de bestaande aandachtsgebieden kunnen betrokkenen uit het onderwijs bij dit meldpunt ook terecht met signalen betreffende discriminatie, fundamentalisme, extremisme en dergelijke.

10.5 Schorsing en verwijdering van een leerling

In heel bijzondere gevallen kan een leerling geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerder schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR veiligheidsplan. U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: www.awbr.nl.

11. Praktische informatie

11.1 Uren onderwijs, verlof en

vakantie De kinderen van groep 1 tot en met 8 dienen in hun schoolloopbaan 7520 uur onderwijs te hebben gevolgd. Ieder jaar maken wij een berekening voor deze schooluren, de vakanties (vastgesteld door de overheid), vrije dagen, studiedagen en pauzes.

11.2 Extra verlof Indien u voor uw kind extra verlof wilt hebben, kunt u dat aanvragen. Formulieren hiervoor kunt u downloaden van de website en inleveren bij de administratie of de leerkracht. De directie zal bij het al dan niet verlenen van het verlof de richtlijnen toepassen zoals die door het bevoegd gezag zijn opgesteld. Deze richtlijnen liggen ter inzage bij de directie. Indien u geen verlof aanvraag heeft ingediend, maar wel verlof neemt, zal de directie dit als ongeoorloofd verzuim moeten melden aan de leerplichtambtenaar van ons stadsdeel.

11.3 Te laat aanwezig zijn Het kan voorkomen dat uw kind niet op tijd op school aanwezig kan zijn. Wilt u dan de school even bellen?

11.4 Ziekte Als uw kind door ziekte niet naar school kan komen, dan verwachten wij dat u tussen acht uur en kwart over acht in de ochtend bericht geeft. U kunt dit ook mailen naar: absenten@leonardodavincischool.nl.

U kunt ook via de App: 'mijn school' uw kind ziek melden.

Bij langdurige ziekte zal de school contact opnemen met de stichting Onderwijs voor het zieke kind, teneinde onderwijs aan huis te kunnen verzorgen.

11.5 Schooltijden

Alle groepen

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 tot 12.00 en van 13.30-15.10 uur.

Op woensdag van 8.30 tot 12.00

De groepen 1, 2 en 3 hebben elke ochtend een spelinloop tot 8.40. Dit is gewoon onderwijstijd! We verwachten dat alle kinderen om half 9 op school zijn.

11.6 Halen en brengen

De schooldeur gaat om 10 voor half 9 open. Om half 9 gaat de bel en dan beginnen de lessen. De kinderen van de eerste verdieping komen na schooltijd door de achteringang naar buiten. De kinderen van de begane grond komen door de voordeur naar buiten. U kunt buiten op uw kind wachten.

11.7 Overblijven

De kinderen die tussen de middag op school blijven, eten in de klas met de leerkracht. Na het eten gaan ze naar de gekozen activiteiten. De kinderen nemen zelf brood en drinken mee.

11.8 Trakteren Het is feestelijk en op onze school gebruikelijk dat kinderen trakteren als zij jarig zijn. De jarige trakteert in de eigen groep. klassen. Wilt u de kinderen laten trakteren op een kleine, gezonde traktatie?

11.9 Hoofdluis Hoofdluis komt op veel basisscholen voor. Er is een groep ouders die na iedere vakantie alle kinderen op hoofdluis controleert. Wordt er bij een kind hoofdluis geconstateerd, dan krijgen de betreffende ouders advies over de behandeling. De school heeft een luizenprotocol. Sommige kinderen hebben last van allergieën. In verband hiermee worden honden (en andere huisdieren) in de school niet toegelaten.

11.10 Schoolbeleid douchen De Leonardo da Vinci heeft de beschikking over een ruime gymzaal met kleedkamers en douches voor jongens en meisjes apart. De afspraak op school is dat vanaf groep 3 kinderen gestimuleerd worden te douchen na de gymles. Leerkrachten bereiden de kinderen hier goed op voor en gaan ook met de kinderen in gesprek hierover. Mochten er ouders of kinderen zijn die (om wat voor reden dan ook) bezwaar hebben tegen douchen na de gymles dan bespreekt de ouder dit met de leerkracht of neemt de leerkracht dit op met de ouder. Gezamenlijk wordt dan gezocht naar een goede oplossing voor het kind.

11.11 Aansprakelijkheid De school is niet verantwoordelijk voor de schade aan en vermissing van persoonlijke eigendommen van kinderen of volwassenen. Er is wel een collectieve ongevallenverzekering. Deze geldt gedurende de schooltijd. Het lijkt ons verstandig dat u zelf een persoonlijke WA-verzekering afsluit.

11.12 Veiligheid in school

In de school hangen overal plattegronden die in geval van nood de veilige weg naar buiten aangeven. De leerkrachten kunnen een ontruimingsplan in werking stellen. Dat gebeurt onder leiding van bedrijfshulpverleners. Meerdere leerkrachten zijn hiervoor opgeleid. Mocht er iets gebeuren, dan weten de leerkrachten wie ze om hulp kunnen vragen.

In geval van brand zullen wij de school onmiddellijk ontruimen. Wij houden hiervoor oefeningen. Het is heel belangrijk dat u tijdens een oefening of calamiteit de opdrachten van de bedrijfshulpverleners opvolgt.

De gymtoestellen en ook de klimrekken buiten, worden eens per jaar op veiligheid gecontroleerd.

11.13 skateboarden en stepjes

Skateboarden en stepjes mogen worden meegenomen naar school en worden buiten bij de groene container 'gestald'.

11.14 Tegemoetkoming in de schoolkosten

Voor een tegemoetkoming kunt u een beroep doen op het fonds "SCHOLIERENVERGOEDING" van het DWI gemeente Amsterdam. Informatie hierover kunt u halen bij de administratie.

11.15 Jeugdsportfonds

Als u een minimum inkomen heeft kunt u een beroep doen op het jeugdsportfonds. U kunt maximaal € 200,- per kind per jaar vergoed krijgen voor deelname aan diverse sporten. Inlichtingen hierover kunt u op school krijgen bij de leerkrachten en de interne begeleider.

b i j l a g e 1

Jaarverslag 2014 – 2015

Hoe zag het jaar er uit?

Inhoudelijk:

- Het team heeft zich gebogen over de nieuwe schoolplanperiode: waar gaan we de komende jaren mee aan de slag en waar bouwen we op verder. Het schoolplan is na instemming van de MR te vinden op de website.
- De Vreedzame school is een belangrijke basis voor de school. De coördinatoren binnen de school zorgen voor de planning van het lesprogramma. Ze begeleiden de sollicitaties voor de nieuwe mediators en trainen de gekozen kinderen. Ook de leerlingenraad krijgt begeleiding van de coördinatoren. De Vreedzame scholen in Oud west hebben zich verenigd in de Vreedzame wijk en in dat kader zijn er kinderen van de Leonardo gekozen in de Vreedzame (kinder) wijkraad Oud West.
- In het schooljaar 2015 – 2016 gaat er gewerkt worden met een paar nieuwe methodes. In groep 3 gaan we werken met de nieuwe versie van 'Veilig leren Lezen'. In de groepen 1, 2, 3 en 4 gaan we werken met 'Rekenwonders' en vanaf groep 5 met de nieuwe versie van 'de Wereld in getallen'. Rekenwonders laten we langzaam de school ingroeien.

Organisatie:

- Op 1 oktober 2014 waren er 203 kinderen op school.
- Het ziekteverzuim dit jaar was hoog. Waar het normaal gesproken rond de 3% ligt, lag het dit jaar rond de 9%. We hadden te maken met langdurige zieken en afwezigheid van leerkrachten. Dit geeft altijd onrust in de school en dat was dit jaar meerdere malen het geval. We hebben het jaar wel goed afgesloten en hopen op een goede start van het nieuwe schooljaar.
- Het 1^e volle schooljaar is achter de rug met onze nieuwe aanpak tussen de middag. Halverwege het schooljaar is er een onderzoek gedaan naar de bevindingen. Vanuit alle geledingen kwamen positieve geluiden. Volgend schooljaar proberen we de aanpak verder te professionaliseren. Het inschrijven en de financiële kant kunnen

nog beter worden geregeld. Wat erg leuk is dat er ook ouders als begeleider van activiteiten ingezet worden.

Projecten en activiteiten:

- Schoolkamp (Texel), schoolreisjes (naar verschillende locaties) en uitstapjes.
- De jaarlijkse deelname aan het Muziekatelier.
- De jaarlijkse sponsorloop in mei. De opbrengst gaat dit keer naar 'make a wish'.
- En niet te vergeten...het jaarlijkse Midzomerfeest. Een mooie traditie, georganiseerd door de ouders met als thema 'Sprookjes'. Er waren optredens van kinderen (op een prachtig podium) en er waren heerlijke hapjes die door ouders werden gemaakt. De aanbieders van de tussenschoolse activiteiten waren aanwezig om te laten zien wat ze dit jaar met de kinderen hebben gedaan en gemaakt en om zichzelf voor te stellen aan de ouders.

b i j l a g e 2

Personeel

de indeling van de groepen is als volgt:

Groep blauw

Angela Lang en Kathelijne van Doorn

Groep rood

Rozemarijn de Heer en Jacquélien Ossewaarde

Groep 2/3

Caroline Haanappel

Groep 3

Manuela van den Booren-Hollander

Groep 4

Saskia Klinkenberg* en Kathelijne van Doorn

**Saskia wordt tot maart vervangen door Talisa Klaver*

Groep 5

Donya Carlee en Sabine Kuiper

Groep 6

Thijs Roovers en Sabine Kuiper

Groep 7

Marjon Eijgensteijn en Monique Edelschaap

Groep 8

Tineke Huisman

Extra ondersteuning

Anneke de Heij

Interne begeleider

Bauk van Wijk

Administratie

Ria van Wittmarschen

Coördinatie TSA

Ria van Wittmarschen

Coördinatie Vreedzame school

Kris Vonk en Sabine Kuiper

Coördinatie stages

Marjon Eijgensteijn

Coördinatie ICT

Thijs Roovers

Conciërge

Larbi Bensabouh

Oudercontactpersoon

Jacqueline de Hartog

Ouder- en kindadviseur

Sabrina van Unen

Bewegingsonderwijs

Kris Vonk

Directeur

Bouwien van Weringh

b i j l a g e 3

Jaarkalender 2015/2016

Vakanties en vrije dagen:

Herfstvakantie	: 19 oktober t/m 23 oktober 2015
Kerstvakantie	: 21 december t/m 01 januari 2016
Voorjaarsvakantie	: 29 februari t/m 4 maart 2016
Pasen	: 25 maart en 28 maart
Meivakantie	: 27 april t/m 6 mei
Pinksteren	: 16 mei
Zomervakantie	: 18 juli t/m 26 augustus

Studiedagen voor het team (kinderen zijn vrij op deze dagen):

Maandag 24 augustus
Dinsdag 17 november
Donderdag 24 maart
Vrijdag 8 juli

Bijzondere dagen waarop er geen school is:

Vrijdagmiddag 04 december 2015
Vrijdagmiddag 18 december 2015
Vrijdagmiddag 15 juli 2016

Belangrijke data:

09 t/m 11 september	: schoolkamp groep 7 en 8
14 september	: ouderavond en jaarvergadering MR/OR
03 november	: oudergesprekken (facultatief)
17 december	: kerstmaaltijd
26 januari 2015	: rapportgesprekken groep 1 t/m 7
20 mei	: sponsorloop
24 juni	: Midzomerfeest
30 juni	: schoolreisjes groep 1 t/m 6
05 juli	: rapportgesprekken groep 1 t/m 7
11 juli	: afscheid groep 8

Toetskalender Leonardo da Vincischool 2015/2016

	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
September								
Oktober			Herfstsignalering dyslexieprotocol	Herfstsignalering dyslexieprotocol	Herfstsignalering dyslexieprotocol			Evt. LAT
November	KIJK registratie	KIJK registratie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie Evt. CAP, SEM
December								
Januari			2e signalering dyslexieprotocol DMT 1A en 2A CITO-AVI (A) CITO sp. M3 CITO R&W M3	DMT 1,2,3 C CITO-AVI (A) CITO Spelling M4 CITO TBL M4 CITO R&W M4	DMT 1,2,3 B CITO-AVI (A) CITO spelling M5 CITO TBL M5 CITO R&W M5	DMT 3 (1,2) A CITO-AVI (A) CITO spelling M6 CITO TBL M6 CITO R&W M6	DMT 3(1,2) C CITO-AVI (A) CITO spelling M7 CITO TBL M7 CITO WS M7 CITO R&W M7	DMT 3(1,2) B CITO-AVI Cito (C) CITO R&W M8 CITO TBL M8 CITO spelling M8 CITO SV M8
Februari								
Maart	KIJK registratie	KIJK registratie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie Voorjaarssignalering L&D	KIJK op sociale competentie Voorjaarssignalering L&D	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie	KIJK op sociale competentie
April			Tussenmeting dyslexieprotocol					CITO eindtoets
Mei								
Juni	Cito TVK E1 RVK E1	Cito TVK E2 RVK E2	Eindsignalering dyslexieprotocol DMT 1B, 2B, 3B CITO-AVI (B) CITO sp. E3 CITO R&W E3	DMT 1,2,3 A CITO-AVI CITO(B) R&W E4 CITO SpellingE4	DMT 1,2,3 C CITO-AVI Cito (B) R&W E5 CITO Spelling E5 CITO SV E5	DMT 3 (1,2) B CITO-AVI Cito (B) R&W E6 CitoSpelling E6 CITO SV E6	DMT 3(1,2) A CITO-AVI Cito (B) R&W E7 Cito Spelling E7 CITO SV E7 CITO WS E7	

Opmerkingen:

- In overleg met de IB worden kinderen die een eigen leerlijn volgen (geheel of gedeeltelijk) getoetst op het eigen niveau van de leerling.
- Signalering dyslexie in groep 4 en 5 alleen bij kinderen met een trage ontwikkeling in lezen en spellen.
- In de loop van het cursusjaar wordt een signaleringsinstrument voor taal-spraakontwikkeling bij jonge kinderen ingevoerd.
- Voor enkele kinderen kan het nodig zijn om in januari groep 2 de kleutertoetsen van cito te herhalen.

Afkorting

AVI

CAP

DMT

LAT

L&D

RVK

R&W

SEM

SV

TBL

TVK

WS

Betekenis

Analyse van Individualiseringsvormen (tekstlezen)

Capaciteiten onderzoek

Drie Minuten Test (woordlezen)

Leerling achterstand onderzoek

Protocol leesproblemen en Dyslexie

Rekenen voor Kleuters

Rekenen - Wiskunde

Sociaal-emotioneel onderzoek

Studievaardigheden

Toets begrijpend Lezen

Taal voor Kleuters

Woordenschat

adressen

o.b.s. Leonardo da Vinci

directeur drs. Bouwien v. Weringh
Nassaukade 342a
1053 LW Amsterdam
telefoon 020 - 6127267

Bestuur o.b.s. Leonardo da Vinci Amsterdam West Binnen de Ring,

stichting voor openbaar primair onderwijs
Bezoekadres: De Baarsjesweg 224
1058 AA Amsterdam
Postadres: Postbus 59601
1040 LC Amsterdam
telefoon 020 - 5150440
e-mail; info@awbr.nl

www.awbr.nl

Rijksinspectie

Kantoor Haarlem
Postbus 431
2100 AK Heemstede
telefoon 023 - 5483489

Interne vertrouwenspersonen

Wendy Zoutendijk en
Jacqueline Ossewaarde.

Externe vertrouwenspersoon

Corine Bosch
OKC/GGD
2^{de} Jan van der Heijdenstraat 77
1074XR Amsterdam
Telefoon: 06-10207214
E-mail: cbosch@ggd.amsterdam.nl

Landelijke klachtencommissie

LKC (Landelijke Klachten Commissie)
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
telefoon 030 2809590
www.lgc-lkc.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-1113111 (lokaal tarief)

OKC

Brederostraat 108
1054 VH Amsterdam
telefoon 020 - 5555726

Peuterspeelzaal Mona Liesje

telefoon 020 - 6892235

Schoolarts

C.Janssen
arts maatschappij en gezondheid / jeugdarts
GGD BAO /VO
Van Oldenbarneveldtstraat 42
1052 KC Amsterdam
BAO : 020 - 5555726
cjanssen@ggd.amsterdam.nl

Schoolmaatschappelijk werkster

Afspraken via de Interne Begeleider

adjong@ggd.amsterdam

**Coördinator naschoolse
activiteiten**

Ria van Wittmarschen

telefoon 020 - 6127267

Vertrouwensinspecteur

Inspectie van het Onderwijs

telefoon 0900 – 1113111

Plaatsingsbureau West

Baarsjesweg 224

1058 AA Amsterdam

Maandag t/m vrijdag van 09.00 – 12.00 en van 13.00 – 16.00 uur

infoplaatsing@west.amsterdam.nl

www.schoolwijzerwest.nl

020 6120200

vormgeving: resia bibo | geprint door Speed-O-Print