



Schoolgids 2018-2019



Klaverblad



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Klaverblad

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Klaverblad

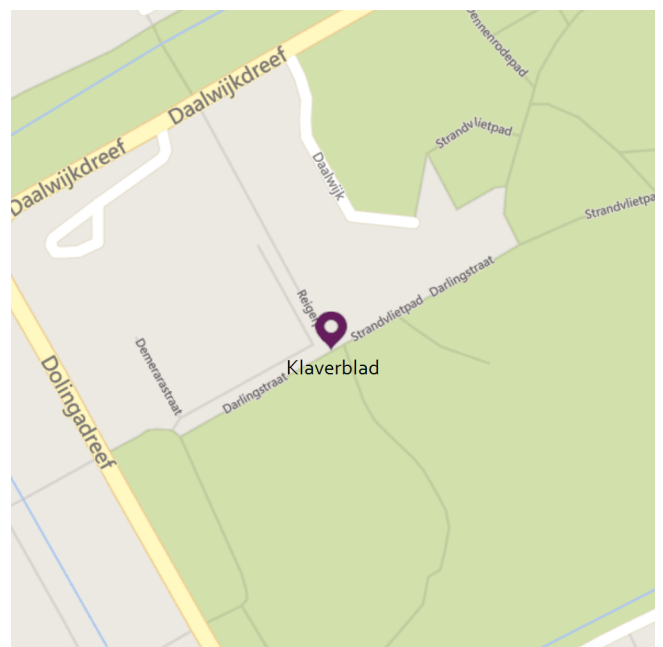
Darlingstraat 1

1102MX Amsterdam

☎ 0206950062

🌐 <http://www.bsklaverblad.nl>

✉ directie@bsklaverblad.nl



Schoolbestuur

Stichting Bijzonderwijs

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 2.049

<http://www.bijzonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Dhr. Mmichel Zegwaard	directie@bsklaverblad.nl
Adjunct-directeur	Mw. Iden Hassankhan	i.hassankhan@bsklaverblad.nl

U kunt even bellen met 020-6950062 voor een afspraak met de directie.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

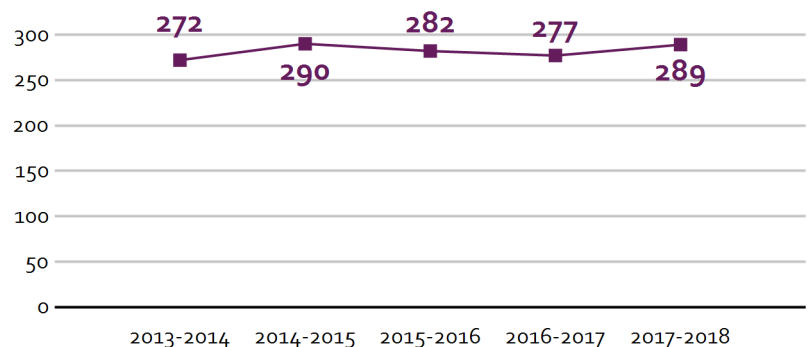
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018

289

2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Betrokken team

Met plezier naar school

Goed onderwijs

Leuke activiteiten

Brede school

Missie en visie

"Onderwijs is de krachtigste manier om de wereld te veranderen".

Het team van het Klaverblad is gemotiveerd om het onderwijs zo goed mogelijk te verzorgen. Dat betekent niet alleen resultaat gericht, maar ook zorgen voor een veilige omgeving. Met ook aandacht voor creativiteit, techniek, beweging, cultuur en elkaar.

Prioriteiten

Door leerkrachten in leerteams te laten samen werken, verbeteren zij het onderwijs voor uw kind.

Identiteit

Het Klaverblad verzorgt onderwijs op levensbeschouwelijke grondslag. Wij besteden aandacht aan alle wereldgodsdiensten. Met begrip en interesse in elkaars denkbeelden van mensen over de hele wereld.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Vervanging van verlof wordt intern opgelost. Bij langer durende vervanging kan de school aanspraak maken op e vervangingspool van Bijzonderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Het Klaverblad heeft een eigen in pandige gymnastiek zaal. Ook hebben wij een apart technieklokaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kleuteronderwijs	27 u 30 min	27 u 30 min

Het onderwijs voor kleuters wordt door de methode Piramide ondersteund.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	11 uur	6 uur	5 u 30 min	4 u 30 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal		5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	4 u 30 min	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	2 uur	2 u 30 min	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Engelse taal					45 min	45 min
Vreedzame school	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Swazoom. We gebruiken daarbij *Piramide*.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Leerlingen hebben een onderwijsaanbod op hun eigen leerniveau nodig. We hebben te maken met veelverschillende leerniveaus binnen een groep. We hebben leerlingen die het landelijk gemiddelde niveau behalen. We hebben leerlingen die een laagleerniveau hebben en ook leerlingen die juist sneller leren dan hun leeftijdgenoten. Per groep vallengemiddeld 2 tot 4 leerlingen buiten het groepsplan omdat ze veel sneller of juist veel langzamer leren. Zij hebben eigen instructie en begeleiding nodig. Enkelingen werken op een eigen leerlijn, omdat zij het eindniveau van groep 8 waarschijnlijk niet halen. Een deel van de leerlingen heeft het stimuleren van een goede leerhouding en voldoende concentratie nodig. Wij zijn in staat om voor leerlingen met bovengenoemde kenmerken een passend aanbod te bieden. Basisschool Klaverblad stelt de volgende prioriteiten:

- De school besteedt veel aandacht aan woordenschatuitbreiding en taalontwikkeling bij kinderen.
- De beschikbare leertijd wordt optimaal benut.
- Aan het begeleiden van desociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen stellen we een hoge prioriteit.
- Er wordt veel aandacht besteed aan het zelfstandig werken en het samenwerken met elkaar.
- Een positief en veilig schoolklimaat is een absolute voorwaarde om zich optimaal als mens te kunnen ontwikkelen.
- Het bestrijden van pesten op allerlei manieren heeft op school een hoge prioriteit.
- Het volgen van de leerlingen in hun schoolontwikkeling om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoefte en mogelijkheden van het kind.
- Het geven van een positief zelfbeeld aan de kinderen en hen leren geloven in zichzelf en de ander.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
Intern begeleider	16
Onderwijsassistent	16
ouder kind adviseur	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Vreedzame school

Leerteam pedagogisch klimaat

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

nvt

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

-

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van Zitteren. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via d.vanzitteren@bsklaverblad.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school acht de betrokkenheid van ouders van het grootste belang. Het kind groeit op in het gezin, maar brengt daarnaast veel tijd door in de schoolomgeving. Door de betrokkenheid van de ouder kan sprake zijn van een samenwerking tussen school en gezin die het onderwijs aan het kind, en dus ook de leerprestaties, ten goede komt. Gebleken is dat ouders die hun kinderen stimuleren voor school een goede invloed hebben op de schoolprestaties van hun kinderen, dit wordt school ondersteunend gedrag genoemd. Dus: door thuis te praten over school helpt u uw kind om beter te presteren. Daarnaast komt u door uw betrokkenheid bij de school meer over de school en ons onderwijs te weten. Ouderbetrokkenheid wordt op prijs gesteld. Vaak zijn ouders nodig voor de begeleiding van kinderen tijdens excursies en het schoolreisje. Ouders die graag een bijdrage willen leveren aan activiteiten binnen de school kunnen daartoe het beste contact opnemen met de leraar van het eigen kind.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: De school heeft gedurende het schooljaar een of meer informatieve avonden voor ouders. Daarnaast zijn er de rapportbesprekingen waarbij wij u op de hoogte houden van de leervorderingen van uw kind(eren). De school vindt het van het grootste belang wanneer u bij deze informatieavonden en rapportbesprekingen aanwezig bent.

Klachtenregeling

Voor het bespreken van klachten/problemen hebben we op school afspraken gemaakt. Voor klachten van algemene aard kunt u een afspraak maken met een lid van de directie. Als ouders klachten of problemen hebben, die betrekking hebben op hun kind, dan bespreken zij dit eerst met de betreffende leraar. In de praktijk betekent dit veelal dat men zo tot een goede oplossing zal komen. Mocht dit niet het geval zijn, dan kan alsnog een gesprek met een lid van de directie aangevraagd worden. Mocht ook in een gesprek met de directie de klacht niet op een bevredigende manier kunnen worden opgelost, dan kan contact worden opgenomen met de directeur bestuurder van Stichting Bijzonderwijs. Wordt uw klacht nog niet naar tevredenheid behandeld, dan kunt u zich wenden tot een van de vertrouwenspersonen van de stichting.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- oudercommissie

Vaak zijn ouders nodig voor de begeleiding van kinderen tijdens excursies en het schoolreisje. Ouders die graag een bijdrage willen leveren aan activiteiten binnen de school kunnen daartoe het beste contact opnemen met de leraar van het eigen kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- sportdag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor bepaalde leerjaargebonden activiteiten kan een extra bijdrage aan de ouders worden gevraagd. U wordt hierover apart geïnformeerd.

De ouderbijdrage voor kinderen die vóór 1 januari zijn ingeschreven, bedraagt € 45,00 per kind. Voor kinderen die ná 1 januari zijn ingeschreven, bedraagt de ouderbijdrage € 30,00 per kind. Vanaf het 4e kind bedraagt de ouderbijdrage € 30,00 per kind. Voor kinderen van groep 8 bedraagt de ouderbijdrage € 97,50 dit is inclusief de bijdrage voor het schoolkamp.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig

handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld wanneer tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
ziek melden kan telefonisch via 020- 6950062

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:
Voor bijzondere omstandigheden hanteren wij een formulier voor verlof aanvraag, deze dienen ouders/verzorgers liefst 6 weken voor het gevraagde verlof in te leveren bij de directeur van de school. De directeur van de school mag in zo'n geval een beperkt aantal dagen verlof verlenen.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee maal per jaar worden in de groepen 1 t/m 8 Cito-toetsen afgenomen. Een planning en overzicht van alle toetsen staat op de toetskalender. Wij houden ons aan de afspraken die de besturen in Amsterdam hierover hebben gemaakt. De resultaten hiervan worden verwerkt in ons geautomatiseerd leerlingvolgsysteem, ParnasSys. De resultaten bespreekt de intern begeleider met groepsleerkrachten groep. Aan de hand van de diverse uitslagen kan bekeken worden of een kind speciale hulp nodig heeft. Het kan ook zijn dat de groep in zijn geheel extra aandacht aan bepaalde leeronderdelen moet besteden. In het rapport van uw kind staan de toetsuitslagen van de Cito-toetsen van uw kind. De leerkracht zal u in een voortgangsgesprek uitleggen wat de uitslag betekent voor de ontwikkeling voor uw kind. De leerbehoeften van alle kinderen worden in kaart gebracht aan de hand van de Cito-toetsresultaten, de methodegebonden toetsen en de observaties van de leerkracht in de groep. Op basis hiervan worden individuele- en groepshandelingsplannen geschreven die in de groep worden uitgevoerd. Als er voor uw kind een handelingsplan is gemaakt, wordt u als ouder hiervan op de hoogte gesteld.

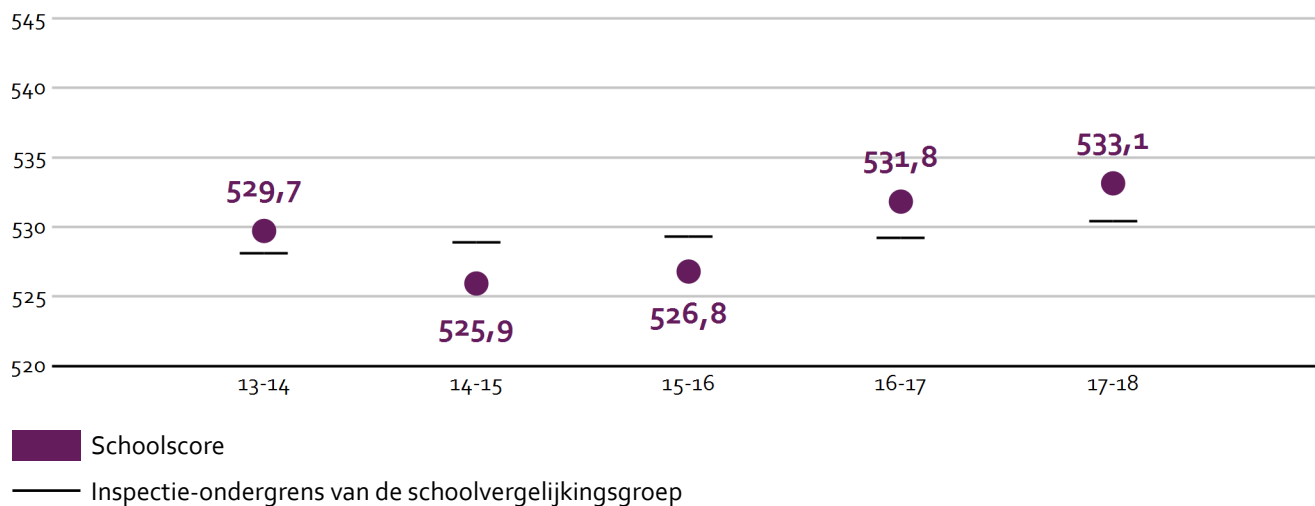
Drie keer per jaar houden we de rapportgesprekken met de ouders, gesprekken waarin we de resultaten en het rapport van de leerling bespreken. In de groepen 7 en 8 bespreken we ook de adviezen van de basisschool naar het voortgezet onderwijs. Mocht de tijd voor het rapportgesprek voor u of de leerkracht niet voldoende zijn, dan kan er een vervolgspraak worden gemaakt. Ook is het altijd mogelijk om op andere momenten met de leerkracht zelf een afspraak te maken om te praten

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	10,3%
vmbo-b / vmbo-k	6,9%
vmbo-k	27,6%
vmbo-(g)t	27,6%
vmbo-(g)t / havo	6,9%
havo	6,9%
havo / vwo	10,3%
vwo	3,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Wij zijn een Vreedzame school

Pesten kan echt niet

Zonder relatie geen prestatie

Een kind kan pas tot een goede leerprestatie komen als hij of zij goed in zijn vel zit. De leerkrachten doen er toe. Zij onderwijzen de kinderen niet alleen, maar trekken ook de hele dag met hun op. Daarbij is er veel aandacht voor de onderlinge verhoudingen, het samenwerken in de klas, maar het oplossen van conflicten. Daarbij kunnen onderwijsmethododes helpen, maar de relatie tussen kind, ouder en school vormen daarbij altijd de basis.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het Klaverblad heeft veel aandacht voor het pedagogisch klimaat binnen de school. "Zonder relatie geen prestatie". We gebruiken onder andere de Vreedzame School, maar vanuit het Leerteam Pedagogisch Klimaat worden er verschillende andere werkwijzen aangedragen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Het Klaverblad besteed veel aandacht aan de ontwikkeling van de leerkrachtvaardigheden. Zij nemen deel aan leerteams, waarbij momenteel de nadruk ligt op het rekenonderwijs en het pedagogisch klimaat.

Vanuit het ADI model wordt op dit moment de omslag naar het EDI model gemaakt.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	1 t/m 8	maandag, dinsdag, donderdag

De groepen 1-4: maandag juf Bo-Ra. Degroepen 5-8: donderdagmeester Sergio. Op dinsdag hebben degroepen 3-8 bovendien nog een keer gym van juf Maria. Dat geldt niet voor de klassen die naar zwemmen of de schooltuinen gaan. Juf Maria zal een jaar langde gymlessen van de groepsleerkrachten overnemen, zodat zij meer tijd hebben om hun les goed voor te bereiden. Na dit schooljaar houdt de subsidie hier voor open zal de groepsleerkracht weer een gymles in de week geven.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Smallsteps](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Smallsteps](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2018	28 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	06 januari 2019
Voorjaarsvakantie	16 februari 2019	24 februari 2019
Meivakantie	27 april 2019	05 mei 2019
Zomervakantie	13 juli 2019	25 augustus 2019

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
directie + intern begeleider	de hele week	op afspraak

