

Schoolgids 2011-2015



OBS Het Vogelnest mikt op ontwikkelen van de basisvaardigheden omdat wij ons ten doel stellen dat alle kinderen kunnen meepraten, meelesen, meedenken en meeleren. Dit doen we omdat voor onze leerlingen het beheersen van de basisvaardigheden de sleutel is voor succes in de maatschappij.

Mussenstraat 261021 CS Amsterdam
Tel: 020-6361792
e-mail: info@obshetvogelnest.nl
www.obshetvogelnest.nl

Schoolgids

OBS Het Vogelnest mikt op ontwikkelen van de basisvaardigheden omdat wij ons ten doel stellen dat alle kinderen kunnen meepraten, meelesen, meedenken en meeleren. Dit doen we omdat voor onze leerlingen het beheersen van de basisvaardigheden de sleutel is voor succes in de maatschappij.

INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf	5
1. Openbare basisschool Het Vogelnest	6
1.1 De geschiedenis van Het Vogelnest	
1.2 Adres en ligging van de school	
1.3 Schoolgrootte	
2. De organisatie van de school	7
2.1 Bestuur	
2.2 Directie en schoolteam	
2.2.1 Personeelsleden basisschool, peuterspeelzaal en ouderkamer	
2.3.1 Vervanging bij afwezigheid leerkrachten	
2.3.2 Begeleiding stagiaires	
2.3.3 Nascholing leerkrachten	
3. Waar de school voor staat	10
3.1 Missie	
3.2 Visie	
3.3 Schoolcultuur	
3.4 Informatie over het schoolgebouw	

4.	Onderwijs op Het Vogelnest	13
4.1	VVE (Voor- en vroegschoolse educatie); de voorschool	
4.1.1	Kaleidoskoop	
4.2	Kerdoelen basisonderwijs	
4.3	Hoe kunnen onze leerlingen de kerndoelen bereiken?	
4.4	Welke lesmethodes en toetsinstrumenten gebruiken wij op Het Vogelnest?	
4.5	Computers op onze school	
4.6	Lessentabel	
4.7	Rapporten	
4.8	Huiswerk en hulp van ouders	
4.9	Het Vogelnest is een Brede school	
4.9.1	Met wie werken we samen in de Brede school	
5.	Zorg voor de kinderen	30
5.1	Extra zorg op Het Vogelnest	
5.1.1	Het zorgteam en het zorgbreedteoverleg	
5.2	Onderwijs aan anderstalige kinderen	
5.3	Leerlingvolgsysteem	
5.4	Wat doen wij om pesten te voorkomen?	
5.5	Begeleiding aan meer begaafde leerlingen	
5.6	Leerlingen met een leerling gebonden financiering	
5.7	Verwijzing naar het speciaal basisonderwijs	
6.	De school en het voortgezet onderwijs	34
6.1	Belangrijke punten bij de overgang naar het VO	
6.2	Advies van de school	
6.3	Cito eindtoets	
6.4	Uitstroomgegevens van Het Vogelnest	
7.	Ouders en de school	36
7.1	Het belang van de betrokkenheid van ouders	
7.2	Informatie aan de ouders	
7.2.1	Website	
7.2.2	Schoolgids	
7.2.3	Jaarkalender	
7.2.4	Nieuwsbrief	
7.3	Contacten met ouders en leerkrachten	
7.3.1	Informatiebijeenkomsten	
7.3.2	Rapportgesprek / tien-minuten gesprek	
7.3.3	Inloopmiddag	
7.3.4	Huisbezoek	
7.3.5	Afspraken met leerkracht & directie	
7.4	Oudercontactfunctionaris	
7.5	Medezeggenschapsraad	
7.6	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	
7.7	Oudercommissie	
7.8	Ouderbijdrage	

8.	Praktische zaken van A tot Z	40
8.1	Artis	
8.2	Bibliotheek	
8.3	Excursies	
8.4	Feesten en activiteiten	
8.5	Fietsen	
8.6	Fruit eten en Gruitenproject	
8.7	Gymnastiek	
8.8	Luizen	
8.9	Overblijven	
8.10	Rookverbod	
8.11	Schoolfotograaf	
8.12	Schoolreizen en schoolkamp	
8.13	Schooltuinen	
8.14	Schoolzwemmen	
8.15	Sportdag	
8.16	Toernooien	
8.17	Vakanties	
8.18	Verjaardagen leerlingen	
8.19	Verkeersdiploma	
8.20	Verloren en gevonden voorwerpen	
9.	Algemene regelingen	44
9.1	Schooltijden	
9.1.1	Regels voor aanvang en einde schooltijd	
9.2	Gedragsregels	
9.3	Melden bij ziekte van leerling	
9.4	Aanmelding en toelating van een kind op school	
9.4.1	Aanmelden van kinderen die extra zorg nodig hebben	
9.5	Uitschrijving van een leerling	
9.6	Schorsing en verwijdering	
9.7	Leerplicht/verlof leerling	
9.8	Veiligheid in en om de school	
9.9	Schoolongevallenverzekering	
9.10	Klachtenregeling	
9.10.1	Intern contactpersoon	
9.10.2	Extern contactpersoon	
9.10.3	Klachtencommissie	
10.	Contacten	49
10.1	Belangrijke adressen	

Een woord vooraf

De basisschool is een stukje van je leven. Zowel voor kinderen als voor hun ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van school naar huis en weer terug.

Wist u dat in de loop van die jaren een kind totaal zo'n 8000 uur is toevertrouwd aan de zorg van de juffen en de meesters? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg. Deze schoolgids is ervoor om de ouders en verzorgers van onze leerlingen informatie te geven over de school. Deze schoolgids wordt om de vier jaar herschreven. In de informatiekalender die u ieder jaar ontvangt staan de zaken die elk jaar kunnen veranderen.

In deze schoolgids vindt u veel website adressen waar u meer kunt lezen over het onderwerp dat u leest. Ik hoop u door deze schoolgids en de verwijzingen naar websites zoveel mogelijk te informeren over het onderwijs op Het Vogelnest. Heeft u nog vragen stel deze dan gerust bij de groepsleerkrachten of aan mij.

Naast de schoolgids en de informatiekalender is er ook een schoolplan. In het schoolplan staat beschreven welke ontwikkelingen er plaats gaan vinden binnen vier jaar op school. Schoolplan, schoolgids en informatiekalender worden voor advies en instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders/verzorgers en twee personeelsleden.

Alle informatie kunt u ook vinden op onze website: www.obshetvogelnest.nl

Elles Verschoor

Directeur

November 2011

Informatie:

www.medezeeggenschapsraden.nl

1. Openbare basisschool Het Vogelnest

1.1 Geschiedenis van Het Vogelnest

Het schoolgebouw is van 1922, de school had toen de naam de Mussenstratschool. Op 1 augustus 1985 werden de kleuterschool De Pimpernel en de lagere school de Mussenstratschool samengevoegd tot de Openbare basisschool Het Vogelnest.

1.2 Adres en ligging van de school

Openbare basisschool Het Vogelnest

Mussenstraat 26

1021CS Amsterdam

Tel. 020-6361792

e-mail: info@obshetvogelnest.nl

website: www.obshetvogelnest.nl



1.3 Schoolgrootte

Openbare basisschool Het Vogelnest heeft nu in oktober 2011, 112 leerlingen. De school heeft 7 groepen waardoor de gemiddelde groepsgrootte ongeveer 16 leerlingen is. Wij kiezen er bewust voor om de onderbouwgroepen klein te houden. De school is dan ook in staat om veel individuele aandacht aan de leerlingen te geven.

De school heeft 6 groepen voor het basisonderwijs, daarnaast is er een groep voor nieuwkomers. In deze groep komen kinderen die net uit het buitenland komen om binnen 40 les weken de Nederlandse taal te leren. Hierna stromen kinderen uit naar het reguliere onderwijs.

2. De organisatie van de school

2.1 Bestuur

Bevoegd gezag

Per 1 januari 2011 valt de school onder het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Noord. Algemeen directeur van de stichting is Dhr. R. Smid.

Stichting Openbaar Onderwijs Noord

Bezoekadres (op afspraak)

Stichting Openbaar Onderwijs Amsterdam Noord
Papaverweg 33 (vanaf 1 januari 2012 is dat nr.34)
1032 KE Amsterdam

Postadres

Stichting Openbaar Onderwijs Noord
Postbus 37608
1030 BB Amsterdam
tel. 020 – 635 54 00

Informatie: www.openbaaronderwijsnoord.nl

Scholen in Amsterdam Noord van ons schoolbestuur zijn:

De Bongerd Boomgaardlaan 102 1036 KJ Amsterdam	Krijtmolen Molenwijk 8 1035 EE Amsterdam	De Weidevogel Dorpsweg 31 1028 BK Ransdorp
De Buikslotermeer Breedveld 2 1025 PZ Amsterdam	Overhoeks Chrysantenstraat 28 1031 HT Amsterdam	Twiske Pandorinaweg 7a 1035 VR Amsterdam
De Dorus Rijkers Kofschipstraat 47 1034 JM Amsterdam	Piramide Houdringe 2 1025 BZ Amsterdam	SBO Het Universum Weeversweg 4 1025 AW Amsterdam
De IJdoorn Werengouw 83 1024 NN Amsterdam	De Poolster Plejadenplein 40 1033 VL Amsterdam	
De IJ-plein Gedempte Insteekhaven 85 1021 RA Amsterdam	De Vier Windstreken Parlevinker 11 1034 PX Amsterdam	
De Klimop Varenweg 6 1031 CB Azaliastraat 19-21 1032 BT Amsterdam	Het Vogelnest Mussenstraat 26 1021 CS Amsterdam	

2.2 Directie en schoolteam

Het team van het Vogelnest bestaat uit 11 vaste medewerkers met de volgende functies en taken:

De directeur	Eindverantwoordelijk voor de gehele schoolorganisatie: Onderwijsinhoudelijk, personeelsbeleid, huisvesting en financiën
Waarneming van de directeur	De interne begeleider is aanspreekbaar bij afwezigheid van de directeur en houdt zich op deze dag bezig met huisvesting en financiële zaken
Interne begeleider	Coördineert de leerlingenzorg en onderhoudt alle contacten op het gebied van extra zorg voor de leerlingen in en buiten de school
VVE coördinator (toekomstige LB-functie)	Coördineert alle activiteiten van de Voor- en Vroegschoolse Educatie, de VVE. De VVE wordt gevormd door: de peuterspeelzaal, de groepen 1 en 2, de oudercontactfunctionaris en de ouderkamer
LB-functies	Oriënteren op LB functies schooljaar 2012-2013: Taalcoördinator: Draagt zorg voor de doorgaande lijn voor taalontwikkeling binnen de school. Specialist voor leerlingen met LGF: Draagt zorg voor ontwikkeling van leerlingen met LGF, REC 2 en REC 4, die op onze school aanwezig zijn
Groepsleerkrachten	Zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in hun groep en voor de ontwikkeling van hun leerlingen
Leerkracht bewegingsonderwijs	Verzorgt het bewegingsonderwijs, motorische remedial teaching en coördineert de Jump-in activiteiten (extra sport en bevordering van gezond gedrag)
Onderwijsondersteunend personeel	Zij verrichten werkzaamheden die ervoor zorgen dat het onderwijs optimaal gegeven kan worden: schooladministratie, conciërge en schoonmaak

De zeven groepen van Het Vogelnest hebben allemaal hun eigen groepsleerkracht. Daarnaast is er een onderwijsassistent die de werkzaamheden in de klas ondersteunt.

Wie welke taak heeft en welke personen voor de groepen staan vindt u in de jaarkalender die u aan het begin van ieder schooljaar krijgt.

2.2.1 Personeelsleden peuterspeelzaal/ouderkamer en naschoolse opvang

Aan Het Vogelnest is een peuterspeelzaal verbonden Het Vogelnestje. Het personeel is in dienst van welzijnsorganisatie Combiwel.

Peuterspeelzaalleidster	Zij geven de kinderen die de peuterspeelzaal bezoeken les.
Oudercontactfunctionaris	Zij werkt twee dagen op school en organiseert activiteiten om de ouderbetrokkenheid te vergroten. Zij kan ouders ook van advies voorzien.

Informatie: www.combiwel.nl

Aan de school is ook een naschoolse opvang verbonden van Kinderopvang Compagnie. Deze kinderopvang heeft ook twee vaste medewerkers.

Informatie: www.kinderopvangcompagnie.nl

2.3.1 Vervanging bij afwezigheid leerkrachten

Wij streven ernaar om de lessen voor de kinderen zoveel mogelijk door te laten gaan. Bij kortdurende afwezigheid van een leerkracht verdelen wij de groep of laten iemand komen van de Zoete inval. Als de kinderen verdeeld worden over de andere groepen nemen zij werk mee dat zij zelfstandig kunnen maken. Bij de Zoete inval werken kunstenaars en leerkrachten die voor een dag een kunstproject kunnen doen met een groep.

Het verdelen van de groep of inzet van de Zoete Inval proberen we te verdelen over de verschillende groepen zodat de reguliere lessen zoveel mogelijk kunnen doorgaan.

Bij langdurige afwezigheid zoeken wij een vervanger. Ons schoolbestuur is sinds schooljaar 2010-2011 aangesloten bij Bureau Inzet. Bureau Inzet kan voorzien bij langdurige afwezigheid van leerkrachten.

Informatie: www.bureauinzet.nl en www.inval.lerarentekortamsterdam.nl

2.3.2 Begeleiding stagiaires

Bij ons op school geven we graag onze toekomstige collega's de mogelijkheid om het vak te leren. De begeleiding van de stagiaires is in handen van de stagecoördinator, een leerkracht die dit als taak toebedeeld heeft gekregen.

De stagiaires van de PABO studeren voor het beroep van groepsleerkracht en de stagiaires van het ROC studeren voor het beroep van onderwijsassistent. De verantwoordelijkheid van de groepen blijft bij de eigen groepsleerkracht.

2.3.3 Nascholing leerkrachten

De leerkrachten op het Vogelnest volgen jaarlijks na- en bijscholing om hun eigen kwaliteit als leerkracht te verbeteren. Onze school is een lerende organisatie, dat betekent dat gedurende de hele onderwijsloopbaan van het personeel nieuwe onderwerpen geleerd kunnen worden. Deze scholing vindt plaats tijdens studiedagen voor het hele team en na lestijd. Het ministerie van onderwijs heeft in de wet BIO vastgelegd dat leerkrachten tijdens hun hele onderwijsloopbaan moeten blijven leren.

Meer informatie over de wet BIO kunt u vinden op:

www.minocw.nl/onderwijspersoneelenkwaliteit/266/Wet-BIO-en-bekwaamheidseisen.html

3. Waar de school voor staat

3.1 *Missie*

Het Vogelnest werkt vanuit de volgende missie:

OBS Het Vogelnest mikt op ontwikkelen van de basisvaardigheden omdat wij ons ten doel stellen dat alle kinderen kunnen meepraten, meelesen, meedenken en meeleren. Dit doen we omdat voor onze leerlingen het beheersen van de basisvaardigheden de sleutel is voor succes in de maatschappij.

Dit betekent dat wij bij al onze activiteiten de nadruk leggen op de ontwikkeling van de basisvaardigheden. De school zorgt ervoor dat de leerlingen de kerndoelen voor het basisonderwijs, die de minister heeft vastgesteld, kunnen bereiken. Hoe we dat doen kunt u lezen in het volgende hoofdstuk.

3.2 *Visie*

Het schoolconcept van Het Vogelnest is gebaseerd op de principes van de effectieve school:

- Prioriteit geven aan de ontwikkeling van de basisvaardigheden
- Een goed systeem van leerlingenzorg
- Opbrengstgericht werken met de vakken: taal, rekenen en lezen
- Effectief met onderwijstijd omgaan
- Hoge verwachtingen hebben van leerlingen en teamleden
- Aandacht voor sociale- en emotionele ontwikkeling
- Aandacht voor bewegen en gezond gedrag
- Aandacht voor culturele ontwikkeling
- Aandacht voor natuur en milieu

3.3 *Schoolcultuur*

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen, hun ouders en verzorgers en de personeelsleden graag naar school komen. Op school zorgen we met elkaar voor een rustig en prettig werkklimaat.

3.4 Informatie over het schoolgebouw

Het schoolgebouw is van 1922. In 1973 heeft er een grote renovatie plaatsgevonden waarbij de derde verdieping drie lokalen heeft gekregen. In 2007 heeft er een verbouwing plaatsgevonden om het gebouw aan te passen aan onze wensen om goed onderwijs te kunnen geven.

Eerste verdieping:

Op deze verdieping verzorgen wij het onderwijs voor kinderen van 2,5 jaar tot 6 jaar.

Speellokaal / aula

Als de kleuters niet buiten spelen, gaan zij voor spel en beweging naar dit lokaal. Ook de kleutergymlessen worden in dit lokaal gegeven. Het is een soort gymzaal ingericht voor kleuters. Het speellokaal wordt ook gebruikt voor gezamenlijke vieringen.

In het speellokaal bevindt zich een echt podium met gordijnen. Deze ruimte gebruiken wij dan ook met voorstellingen, gezamenlijke vieringen en informatie avonden.

Klaslokaal groep 1/2

Wij hebben twee gemengde kleutergroepen. Leeftijd 4 t/m 6 jaar. Door de schuifwanden open te zetten kunnen zij ook gebruik maken van de ruimte op de gang. In de gang zijn nissen die ingericht zijn als poppenhoek, theaterhoek, leeshoek en bouwhoek.

Klaslokaal peuterspeelzaal

De peuterspeelzaal bevindt zich naast de kleutergroepen. Doordat de deuren opengezet kunnen worden is er veel mogelijkheid om samen te werken. Doordat de kinderen al vaak op bezoek komen in de kleutergroepen is de overgang van peuterspeelzaal naar basisschool makkelijk te maken voor de kinderen.

Kantoor interne begeleider

Onze interne begeleider heeft een eigen kantoor naast de ouderkamer. Hij is hierdoor goed bereikbaar voor ouders die vragen hebben.

Ouderkamer

De ouders hebben bij ons op school een eigen ruimte. Op maandag en woensdag is de oudercontactfunctionaris aanwezig. Ouders hebben de mogelijkheid om informatie te krijgen over alle zaken die met het opvoeden van kinderen te maken hebben, nailessen of taallessen te volgen.

Keuken

In de ouderkamer is een keuken aanwezig. Deze wordt zowel gebruikt door de ouders als door de kinderen tijdens kooklessen.

Bibliotheek

In de ouderkamer bevindt zich ook de schoolbibliotheek. De schoolbibliotheek heeft een mooie collectie boeken. De kinderen mogen wekelijks hun boeken ruilen en in de klas lezen.

Personeelskamer

Naast de ouderkamer bevindt zich de personeelskamer. Hier werken groepsleerkrachten voor en na schooltijd.

Schooladministratie

Het bureau van de schooladministratie bevindt zich in de personeelskamer hier kunt u met al uw vragen terecht. Als u daar niet geholpen kunt worden wordt u naar de juiste persoon doorverwezen.

Conciërge

De conciërge heeft zijn vaste werkplek in de personeelskamer.

Tweede verdieping:

Op deze verdieping verzorgen wij het onderwijs aan kinderen van 6 t/m 12 jaar, de groepen 3, 4, 5/6, 7/8 en nieuwkomers van 9 tot 12 jaar.

Vijf klaslokalen

Twee klaslokalen hebben een vloeroppervlakte van 80m². Hierdoor hebben de kinderen veel ruimte en rustige hoeken om te werken. Drie lokalen hebben schuifwanden waardoor ook de ruimte van de gang bij het lokaal kan worden betrokken.

Al deze lokalen zijn voorzien van een digitaal schoolbord of Touchscreen.

Kantoor directie

Het kantoor van de directie vindt u ook op deze gang.

Derde verdieping:

Op de derde verdieping zijn de lokalen voor de naschoolse opvang.

Buiten ruimtes:

Schoolplein / speeltuin

Op het schoolplein aan de achterkant van de school spelen de kinderen van de peuterspeelzaal en de groepen 1, 2, 3 en 4. De groepen 5, 6, 7, 8 en nieuwkomers spelen op het schoolplein aan de voorkant van het gebouw.

Vanaf groep 3 spelen de kinderen in de grote pauze in de speeltuin De Speelvogel van Stichting de Spin in de Sijsjesstraat.

Informatie: www.stichting-spin.nl

Gymzaal Adelaarsweg

De kinderen vanaf groep 3 hebben gymles in de gymzaal aan de Adelaarsweg een kleine 200 meter lopen van de school.

4. Onderwijs op Het Vogelnest

4.1 VVE (Voor- en vroegschoolse educatie); de voorschool

Sinds 2003 is de Voor- en Vroegschoolse Educatie, VVE, gestart. Kinderen kunnen vanaf 2 jaar en 3 maanden naar de peuterspeelzaal waar gewerkt wordt met het programma Kaleidoscoop. Dit programma is er op gericht om de kinderen voldoende Nederlands bij te brengen zodat zij op vierjarige leeftijd zonder achterstand kunnen beginnen aan het programma van de basisschool. Bij de VVE hoort ook de ouderkamer met de oudercontactfunctionaris. Door goed contact tussen ouders en school krijgen kinderen beter onderwijs.

4.1.1 Kaleidoscoop

'Kaleidoscoop' is een educatieve methode voor groepen peuters en kleuters. De methode richt zich op de brede ontwikkeling van jonge kinderen, met speciale aandacht voor hun taalontwikkeling. Kaleidoscoop is gebaseerd op de Amerikaanse methode 'High/Scope' en wordt gebruikt op peuterspeelzalen en kinderdagverblijven en in de onderbouw van de basisschool.

Meer informatie: www.kaleidoscoop.org.

4.2 Kerndoelen basisonderwijs

De belangrijkste dingen die kinderen moeten leren om actief deel te nemen aan de samenleving, staan vastgelegd in de zogenaamde kerndoelen. De kerndoelen zijn streefdoelen die aangeven waarop basisscholen zich moeten richten bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Scholen mogen zelf bepalen hoe de kerndoelen binnen bereik komen. Kerndoelen zorgen ervoor dat kinderen zich in hun schoolperiode blijven ontwikkelen en ze garanderen bovendien een breed en gevarieerd onderwijsaanbod.

Sinds maart 2006 zijn er nieuwe kerndoelen vastgesteld door de minister van onderwijs. Er zijn 58 kerndoelen. De kerndoelen gaan over de hoofdlijnen. De kerndoelen sluiten aan bij de methoden die wij op school gebruiken.

Onderwijs heeft drie belangrijke functies:

- Het draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen
- Het zorgt voor overdracht van maatschappelijke en culturele verworvenheden
- Het rust kinderen toe voor participatie in de samenleving

De kerndoelen zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken:

Nederlandse taal

Engelse taal

Rekenen en wiskunde

Oriëntatie op jezelf en de wereld

Kunstzinnige oriëntatie

Bewegingsonderwijs

Meer informatie: www.kerndoelen.kennisnet.nl.

4.3 Hoe onze leerlingen de kerndoelen kunnen bereiken?

KERNDOELEN NEDERLANDS

Mondeling onderwijs

- 1. De leerlingen leren informatie te verwerven uit gesproken taal. Ze leren tevens die informatie, mondeling of schriftelijk, gestructureerd weer te geven*
- 2. De leerlingen leren zich naar vorm en inhoud uit te drukken bij het geven en vragen van informatie, het uitbrengen van verslag, het geven van uitleg, het instrueren en bij het discussiëren*
- 3. De leerlingen leren informatie te beoordelen in discussies en in een gesprek dat informatief of opiniërend van karakter is en leren met argumenten te reageren*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- In de voorschool en de groepen 1 en 2 te werken met het programma Kaleidoscoop
- Met Woorden in de weer, woordenschat uitbreiding
- Activiteiten rond de aanvankelijke geletterdheid, het aanleren van 15 letters
- Vertellen in de kring
- Aandacht voor luisteren en vertellen
- Interactief voorlezen
- Voordracht en toneel op het podium
- Vooruit kijken en terug kijken naar de activiteiten naar keuze
- Vertellen in de kring over gebeurtenissen, actualiteiten en het jeugdjournaal
- Leren discussiëren
- Spreekbeurten en boekbesprekingen
- Opdrachten taalmethode Taal Actief

KERNDOELEN NEDERLANDS

Schriftelijk onderwijs

- 4. De leerlingen leren informatie te achterhalen in informatieve en instructieve teksten, waaronder schema's, tabellen en digitale bronnen*
- 5. De leerlingen leren naar inhoud en vorm teksten te schrijven met verschillende functies, zoals: informeren, instrueren, overtuigen of plezier verschaffen*
- 6. De leerlingen leren informatie en meningen te ordenen bij het lezen van school- en studieteksten en andere instructieve teksten, en bij systematisch geordende bronnen, waaronder digitale bronnen*
- 7. De leerlingen leren informatie en meningen te vergelijken en te beoordelen in verschillende teksten*
- 8. De leerlingen leren informatie en meningen te ordenen bij het schrijven van een brief, een verslag, een formulier of een werkstuk. Zij besteden daarbij aandacht aan zinsbouw, correcte spelling, een leesbaar handschrift, bladspiegel, eventueel beeldende elementen en kleur*
- 9. De leerlingen krijgen plezier in het lezen en schrijven van voor hen bestemde verhalen, gedichten en informatieve teksten*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Te werken met methodes voor taal, rekenen, begrijpend lezen, aardrijkskunde en geschiedenis waarin een beroep wordt gedaan op deze vaardigheid
- Leerlingen schrijven teksten naar aanleiding van gebeurtenissen in en om de school, excursies en projecten
- Leerlingen schrijven drie maal per jaar een schoolkrant. De kinderen van groep 3 t/m 8 en de nieuwkomersgroep kunnen ervoor kiezen om in de redactie plaats te nemen
- Leerlingen schrijven gedichten en raps, deze worden gepubliceerd op onze website
- De kinderen werken met teksten van Nieuwsbegrip. Nieuwsbegrip publiceert wekelijks een informatieve tekst op internet met verwerkingsopdrachten. Dit zijn actuele teksten met onderwerpen die ook aan de orde komen in het jeugdjournaal
- De school beschikt over een bibliotheek met een mooie aantrekkelijke collectie boeken
- Wekelijks bezoeken de kinderen de bibliotheek om hun leesboeken zelf uit te kiezen
- De school neemt actief deel aan het aanbod van de bibliotheek in de buurt. Hierbij hebben ook de ouders een actieve rol
- De school heeft een goed ICT-netwerk waardoor de leerlingen toegang hebben tot internet en daar op zoek kunnen gaan naar voor hun belangrijke informatie
- Alle lokalen zijn voorzien van digiborden of touchscreens waardoor alle lessen visueel ondersteund kunnen worden

KERNDOELEN NEDERLANDS

Taalbeschouwing, waaronder strategieën

- 10. De leerlingen leren bij de doelen onder 'mondeling taalonderwijs' en 'schriftelijk taalonderwijs' strategieën te herkennen, te verwoorden, te gebruiken en te beoordelen*
- 11. De leerlingen leren een aantal taalkundige principes en regels. Zij kunnen in een zin het onderwerp, het werkwoordelijk gezegde en delen van dat gezegde onder scheiden*

De leerlingen kennen:

 - regels voor het spellen van werkwoorden;*
 - regels voor het spellen van andere woorden dan werkwoorden;*
 - regels voor het gebruik van leestekens*
- 12. De leerlingen verwerven een adequate woordenschat en strategieën voor het begrijpen van voor hen onbekende woorden. Onder 'woordenschat' vallen ook begrippen die het leerlingen mogelijk maken over taal te denken en te spreken*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Te werken met methodes voor taal en spelling, aanvankelijk lezen en begrijpendlezen
Bij de methode voor spelling krijgen de kinderen in de bovenbouwgroepen speciale aandacht voor werkwoordspelling en zinsontleding
- Schoolbreed aanbod van woordenschat uitbreiding door te werken volgens de werkwijze Met Woorden in de Weer
- In alle vakken die op school gegeven worden is aandacht voor het verwerven van taalbegrippen volgens de werkwijze van Met Woorden in de Weer
- De kinderen vanaf groep 4 houden presentaties over boeken en onderwerpen naar keuze
- Wekelijks vind er in de groep een kringgesprek plaats n.a.v. gebeurtenissen of actualiteiten
- In totaal hebben de kinderen vanaf groep 3 minimaal 10 uur taalonderwijs per week. Dit taalonderwijs vindt ook plaats tijdens andere vakken

KERNDOELEN ENGELS

- 13. De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten*
- 14. De leerlingen leren in het Engels informatie te vragen of geven over eenvoudige onderwerpen en zij ontwikkelen een houding waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal.*
- 15. De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen*
- 16. De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen wekelijks les met de methode Hello You
- Deze methode is in september 2008 nieuw aangeschaft

De kerndoelen nummer 17 t/m 22 hebben betrekking op het aanleren van de Friese taal. Dit wordt in Nederland alleen in de provincie Friesland gedaan en deze kerndoelen hebben daarom geen betekenis voor ons onderwijs op school.

KERNDOELEN REKENEN/WISKUNDE

Wiskundig inzicht en handelen

- 23. De leerlingen leren wiskundetaal gebruiken*
- 24. De leerlingen leren praktische en formele rekenwiskundige problemen op te lossen en redeneringen helder weer te geven*
- 25. De leerlingen leren aanpakken bij het oplossen van rekenwiskundeproblemen te onderbouwen en leren oplossingen te beoordelen*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Het inoefenen van rekenkundige begrippen vanaf groep 1 door middel van de aanpak volgens Kaleidoscoop
- Het inoefenen en aanleren van rekenkundige begrippen wordt gedaan volgens de werkwijze Met Woorden in de Weer. Schoolbreed is door de leerkrachten in kaart gebracht welke rekenbegrippen de kinderen taalkundig moeten beheersen om te leren rekenen
- De woordclusters die betrekking hebben op het rekenonderwijs zijn te vinden op de gang van de tweede verdieping van het schoolgebouw
- Bij de kinderen van groep 1 en 2 wordt aandacht besteed aan het aanleren van rekenkundige begrippen door middel van spel en werken in hoeken
- Bij de kinderen van groep 1 en 2 vinden dagelijks in de kleine of grote kring rekenactiviteiten plaats
- Vanaf groep 3 wordt gewerkt met de methode Alles Telt
- Vanaf groep 3 hebben de kinderen wekelijks 5 uur rekenonderwijs

KERNDOELEN REKENEN/WISKUNDE

Getallen en bewerkingen

- 26. De leerlingen leren structuur en samenhang van aantallen, gehele getallen, kommagetallen, breuken, procenten en verhoudingen op hoofdlijnen te doorzien en er in praktische situaties mee te rekenen*
- 27. De leerlingen leren de basisbewerkingen met gehele getallen in elk geval tot 100 snel uit het hoofd uitvoeren, waarbij optellen en aftrekken tot 20 en de tafels van buiten gekend zijn*
- 28. De leerlingen leren schattend tellen en rekenen*
- 29. De leerlingen leren handig optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen*
- 30. De leerlingen leren schriftelijk optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen volgens meer of minder ver korte standaardprocedures*
- 31. De leerlingen leren de rekenmachine met inzicht te gebruiken*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Vanaf groep 3 wordt gewerkt met de methode Alles Telt. Deze methode behandelt alle kerndoelen
- Naast het werken met de methode Alles Telt is er extra aandacht voor het aanleren van de tafels en het klokkijken
- Het inoefenen en aanleren van rekenkundige begrippen wordt gedaan volgens de werkwijze Met Woorden in de Weer. Schoolbreed is door de leerkrachten in kaart gebracht welke rekenbegrippen de kinderen taalkundig moeten beheersen om te leren rekenen
- De woordclusters die betrekking hebben op het rekenonderwijs zijn te vinden op de gang van de tweede verdieping van het schoolgebouw
- Vanaf groep 3 hebben de kinderen wekelijks 5 uur rekenonderwijs

KERNDOELEN REKENEN/WISKUNDE

Meten en meetkunde

- 32. De leerlingen leren eenvoudige meetkundige problemen op te lossen*
- 33. De leerlingen leren meten en leren te rekenen met eenheden en maten, zoals bij tijd, geld, lengte, omtrek, oppervlakte, inhoud, gewicht, snelheid en temperatuur*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Vanaf groep 3 wordt gewerkt met de methode Alles Telt. Deze methode behandelt alle kerndoelen
- De methode Alles Telt geeft de mogelijkheid om kinderen op drie verschillende niveaus te laten werken
- De rekenvaardigheden van de leerlingen worden gevolgd door het afnemen van methodegebonden toetsen en twee maal per jaar de toets van het Cito leerling volg systeem. Hierdoor is het mogelijk snel problemen te signaleren en daar het onderwijs op aan te passen
- Kinderen die remediëring nodig hebben doen dat volgens de methode Maatwerk
- Naast het werken met de methode Alles Telt is er extra aandacht voor het aanleren van de tafels en het klokkijken
- Het inoefenen en aanleren van rekenkundige begrippen wordt gedaan volgens de werkwijze Met Woorden in de Weer. Schoolbreed is door de leerkrachten in kaart gebracht welke rekenbegrippen de kinderen taalkundig moeten beheersen om te leren rekenen.
- De woordclusters die betrekking hebben op het rekenonderwijs zijn te vinden op de gang van de tweede verdieping van het schoolgebouw
- Vanaf groep 3 hebben de kinderen wekelijks 5 uur rekenonderwijs. De leerkrachten werken bij het rekenonderwijs volgens het directe instructiemodel

KERNDOELEN ORIËNTATIE OP JEZELF EN DE WERELD

Mens en samenleving

- 34. De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen*
- 35. De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument*
- 36. De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger*
- 37. De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen*
- 38. De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen*
- 39. De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Om te bereiken dat alle kinderen, ouders en personeelsleden graag op school komen, doen wij veel dingen in de dagelijkse schoolpraktijk die daar toe bijdragen
- Bij binnenkomst kinderen ontvangen.
Bij de ingang van de school staan (indien aanwezig) de conciërge, de oudercontactfunctionaris, de intern begeleider en de directeur. Zij begroeten alle kinderen met een hand.
Bij binnenkomst in de groep worden de kinderen begroet met een hand van de leerkracht. Wij kunnen hierdoor veel kleine probleempjes waarnemen en oplossen voordat de lessen beginnen. De kinderen maken een duidelijke overgang van thuis naar school
- Wij werken met de methode 'Het kind en zijn sociale talenten'
- Vriendschapsproject
Jaarlijks aan het begin van ieder schooljaar
Doel: Leren hoe je op een prettige manier omgaat met jezelf en de ander, door:
 - Met elkaar omgangsregels af te spreken voor de groep en de school
 - Iedere leerling positieve aandacht te geven
 - Het benoemen van een ster, zon, koning van de dag
 - Rollenspel: hoe vraag je iets, hoe krijg je iets voor elkaar
 - Rollenspel: stop is stop
 - Rollenspel: hoe los je problemen op
- Schoolregels
De regels die voor iedereen in school gelden worden jaarlijks geactualiseerd.
De regels zijn positief geformuleerd en geven aan welk gedrag wij op school wenselijk vinden. Het doel van de regels is dat wij op een prettige manier met elkaar omgaan, kinderen leren welke normen en waarden er zijn en hoe deze te herkennen zijn in de Nederlandse maatschappij. Als kinderen goede omgangsvaardigheden bezitten, hebben zij later meer kansen in de maatschappij
- Registratie systeem IRIS
Ongevallen, conflicten en ingrijpende gebeurtenissen worden door de betreffende groepsleerkracht en de administratief medewerkster geregistreerd in het programma IRIS. Indien nodig vinden aanpassingen plaats binnen de schoolorganisatie of wordt bij de betreffende instanties melding gedaan van gevaarlijke situaties

- **Burgerschap**
De school heeft een aanbod van activiteiten die bijdragen aan goed burgerschap. Deze activiteiten zitten verweven in de dagelijkse praktijk van ons onderwijs en zijn terug te vinden in de matrix burgerschap
- **Respectvol omgaan met verschillen in de Nederlandse multiculturele samenleving**
Op onze school zitten kinderen van 16 verschillende nationaliteiten. Als wij de nationaliteiten van de ouders meerekenen zijn het er 22. Aan het respectvol omgaan met verschillen tussen mensen wordt dan ook dagelijks aandacht geschonken. Verder wordt op school aandacht besteed aan feesten en gebruiken van de verschillende culturen, zoals Ramadan, Suikerfeest, Offerfeest, Sint Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Pasen en carnaval.
- **Voorlichting**
De kinderen van de bovenbouwgroepen krijgen voorlichting over: veilig omgaan met vuurwerk, alcohol, drugsgebruik en loverboys. Wij menen dat van goede voorlichting over dit soort onderwerpen een preventieve werking kan uitgaan en willen zo voorkomen dat onze leerlingen slachtoffer of dader worden van de potentiële gevaren waarmee zij in de maatschappij geconfronteerd kunnen worden
- **Verkeersexamen**
De kinderen van groep 7 nemen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen. Dit wordt georganiseerd door de gemeente Amsterdam. Het doel hiervan is om er voor te zorgen dat onze leerlingen vaardigheden leren zodat zij op een bewuste en verantwoorde manier aan het verkeer kunnen deelnemen
- **Mentorproject**
Kinderen van groep 7, 8 en de nieuwkomersgroep kunnen gedurende bijna het hele schooljaar een keer per week na schooltijd deelnemen aan het Mentorproject. De deelnemende kinderen worden verdeeld in groepjes van ongeveer zes leerlingen en ieder groepje krijgt een mentor. De mentoren zijn studenten van het HBO en de universiteit en zij begeleiden de leerlingen bij het aanleren van vaardigheden die zij nodig hebben in het voortgezet onderwijs. Het Mentorproject is een initiatief van de Stichting Kennis en Sociale Cohesie, zij begeleiden de mentoren intensief en bewaken dat er terugkoppeling is naar de leerkrachten. De mentoren zijn jonge mensen met diverse culturele achtergronden waarmee de leerlingen zich makkelijk kunnen identificeren. Het credo van het Mentorproject is dan ook: "Wat ik kan, kan jij ook!". Wij slagen er doorgaans in dat alle leerlingen in de groepen 7, 8 en de nieuwkomersgroep meedoen aan het Mentorproject
- **Vriendenproject Mentrum**
Tweejaarlijks is er een aanbod van Mentrum GGZ, waarbij stille, teruggetrokken en angstige kinderen preventief een cursus kunnen volgen in het aanleren van sociale vaardigheden zoals: opkomen voor jezelf, je mening geven, een presentatie geven, wat te doen als je bang bent of gespannen, enz. De deelnemende kinderen stellen zelf doelen die ze willen bereiken en worden begeleid bij het maken van een stappenplan hiervoor. Vooraf, tijdens en na afloop van het project worden ouders en leerkrachten op de hoogte gehouden van hetgeen de kinderen leren, hoe zij dit doen en wat er verder opvalt

- Toetsgegevens.
Wij toetsen de sociale vaardigheid en het gevoel van veiligheid op school door:
 - tweemaaljaarlijks een enquête af te nemen bij de leerlingen van groep 6, 7, 8 en de schakelklas
 - het invullen van de Apeldoornse vragenlijst bij de schoolverlaters (conform kernprocedure)
 - het observeren van reacties van en het vragen van feedback aan bezoekers en externe begeleiders bij schoolbezoek, leesbegeleiders, schooltuinbezoek, verkeersexamen, museum bezoek, schoolreis, schoolkamp, kunstschooldag, openbaarvervoer en andere excursies.
 - Het leerlingvolgsysteem ZIEN voor het volgen van de sociale- en emotionele ontwikkeling.
- Er wordt gewerkt met methodes voor aardrijkskunde en geschiedenis die aan de kerndoelen voldoen.

KERNDOELEN ORIËNTATIE OP JEZELF EN DE WERELD

Natuur en techniek

- 40. De leerlingen leren in de eigen omgeving veel voorkomende planten en dieren onderscheiden en benoemen en leren hoe ze functioneren in hun leefomgeving.*
- 41. De leerlingen leren over de bouw van planten, dieren en mensen en over de vorm en functie van hun onderdelen.*
- 42. De leerlingen leren onderzoek doen aan materialen en natuurkundige verschijnselen zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur.*
- 43. De leerlingen leren hoe je weer en klimaat kunt beschrijven met behulp van temperatuur, neerslag en wind.*
- 44. De leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving relaties te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik.*
- 45. De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.*
- 46. De leerlingen leren dat de positie van de aarde ten opzichte van de zon, seizoenen en dag en nacht veroorzaakt.*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Op school wordt gewerkt met de methode Naut voor natuur en techniek vanaf groep 5. In groep 3 en 4 werken zij met de voorbereidende methode Naut, Brandaan en Meander. Deze methode voldoet aan de kerndoelen.
- Jaarlijks nemen de kinderen deel aan een activiteit die heeft te maken met natuur en milieu educatie:
 - Bezoek schooltuin door groepen 1 en 2
 - Bezoek Stadshoeve of andere educatieve boerderij
 - Bezoek Artis
 - Deelname aan het schooltuin project Amsterdam door groep 6 en/of 7
 - Schoolkamp groep 8 buiten de stad
 - Deelname aan het project Schoolgruuten

KERNDOELEN ORIËNTATIE OP JEZELF EN DE WERELD

Ruimte

47. *De leerlingen leren de ruimtelijke inrichting van de eigen omgeving te vergelijken met die in omgevingen elders, in binnen- en buitenland, vanuit de perspectieven landschap, wonen, werken, bestuur, verkeer, recreatie, welvaart, cultuur en levensbeschouwing. In ieder geval wordt daarbij aandacht besteed aan twee lidstaten van de Europese Unie en twee landen die in 2004 lid werden, de Verenigde Staten en een land in Azië, Afrika en Zuid-Amerika.*
48. *Kinderen leren over de maatregelen die in Nederland genomen worden/werden om bewoning van door water bedreigde gebieden mogelijk te maken.*
49. *De leerlingen leren over de mondiale ruimtelijke spreiding van bevolkingsconcentraties en godsdiensten, van klimaten, energiebronnen en van natuurlandschappen zoals vulkanen, woestijnen, tropische regenwouden, hooggebergten en rivieren.*
50. *De leerlingen leren omgaan met kaart en atlas, beheersen de basistopografie van Nederland, Europa en de rest van de wereld en ontwikkelen een eigentijds geografisch wereldbeeld.*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Op school wordt gewerkt met de methode Meander voor aardrijkskunde vanaf groep 5. In groep 3 en 4 werken zij met de voorbereidende methode Naut, Brandaan en Meander. Deze methode voldoet aan de kerndoelen
- De kinderen vanaf groep 4 werken met het begrijpend leesprogramma Nieuwsbegrip waardoor actuele thema's behandeld kunnen worden
- In het kringgesprek worden actuele thema's behandeld

KERNDOELEN ORIËNTATIE OP JEZELF EN DE WERELD

Tijd

51. *De leerlingen leren gebruik te maken van eenvoudige historische bronnen en ze leren aanduidingen van tijd en tijdsindeling te hanteren.*
52. *De leerlingen leren over kenmerkende aspecten van de volgende tijdvakken: jagers en boeren; Grieken en Romeinen; monniken en ridders; steden en staten; ontdekkers en hervormers; regenten en vorsten; pruiken en revoluties; burgers en stoommachines; wereldoorlogen en Holocaust; televisie en computer.*
53. *De leerlingen leren over de belangrijke historische personen en gebeurtenissen uit de Nederlandse geschiedenis en kunnen die voorbeeldmatig verbinden met de wereldgeschiedenis.*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- Op school wordt gewerkt met de methode Brandaan voor geschiedenis vanaf groep 5. Deze methode voldoet aan de kerndoelen. In groep 3 en 4 werken zij met de voorbereidende methode Naut, Brandaan en Meander
- De kinderen vanaf groep 4 werken met het begrijpend leesprogramma Nieuwsbegrip waardoor actuele thema's behandeld kunnen worden
- In het kringgesprek worden actuele thema's behandeld
- Op school worden de volgende TV programma's bekeken: Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de Natuur, Klokhuis, Jeugdjournaal, TV weekjournaal, Basta en Beeldbank TV

KERNDOELEN BEWEGINGSONDERWIJS

57. *De leerlingen leren op een verantwoorde manier deelnemen aan de omringende bewegingscultuur en leren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen ervaren en uitvoeren.*
58. *De leerlingen leren samen met anderen op een respectvolle manier aan bewegingsactiviteiten deelnemen, afspraken maken over het reguleren daarvan, de eigen bewegingsmogelijkheden inschatten en daarmee bij activiteiten rekening houden.*

Onze leerlingen verwerven deze vaardigheden door:

- De leerlingen van groep 1 en 2 hebben wekelijks eenmaal bewegingsonderwijs van de leerkracht bewegingsonderwijs
- De kinderen vanaf groep 3 hebben twee maal per week bewegingsonderwijs van een gymnastiekleerkracht
- De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven volgens een methode waarbij alle kerndoelen aan bod komen
- Eens per week hebben een aantal kinderen motorische remedial teaching
- Leerlingen van groep 5/6 hebben eens per week zwemles. Deze lessen worden georganiseerd door het Stadsdeel. Wij streven ernaar om deze lessen buiten de lestijd te laten geven
- De school heeft na schooltijd een zaalvoetbalclub en een dansclub waar leerlingen van de school aan kunnen deelnemen
- De school stimuleert op een actieve manier deelname aan sport buiten school. Onze school is een Jump-in school. Een project dat gesteund wordt door de gemeente Amsterdam
- In het aanbod van de verlengde schooldag zijn sportactiviteiten opgenomen zodat kinderen zich kunnen oriënteren
- De school werkt samen met jeugdhulp en maatschappelijk werk om de kinderen actief lid te maken van sportclubs

Meer informatie over de kerndoelen kunt u vinden op:

www.kerndoelen.kennisnet.nl

4.4 Welke methodes en toetsinstrumenten gebruiken we op Het Vogelnest?

In alle groepen werken wij met methodes die speciaal voor het basisonderwijs geschreven zijn. De methodes worden in de regel 8 jaar gebruikt en vervangen volgens een schema. Bij het kiezen van een nieuwe methode wordt gekeken welke het beste bij onze leerlingen past. Met de methodes die we gebruiken kunnen kinderen op meerdere niveaus werken. Als dit niet lukt en kinderen hebben extra ondersteuning nodig wordt er gewerkt met methodes voor remedial teaching (RT). Als uw kind hiermee gaat werken wordt u daarvan op de hoogte gebracht door de groepsleerkracht.

Met de toetsinstrumenten toetsen wij of de leerlingen de lesstof beheersen. Er zijn toetsen die bij een methode horen en toetsen die niet bij een methode horen; de CITO- toetsen.

Met behulp van de Cito toetsen kunnen wij zien of de resultaten van onze leerlingen passen bij de kinderen in de rest van Nederland. Daarnaast gebruiken wij deze toetsgegevens om te zien of het onderwijs op onze school van goede kwaliteit is en blijft.

Vak	Methodes	ICT
VVE Groep 1 en 2	Kaleidoscoop Aanvulling: Ik en Ko Alles telt	Alles telt Ik en Ko Floppie Nijntje Woordenschat Rekenen totaal
Taal	Taalactief	
Technisch Lezen	Veilig Leren Lezen	Veilig Leren Lezen Leerkracht- assistent
Voortgezet Technisch Lezen	Estafette	Flitsen
Begrijpend Lezen	Nieuwsbegrip Cito oefenboekjes begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Woordenschat	Met Woorden in de Weer	
Spelling	Woordbouw	Woordkasteel
	Zuidvallei (RT)	Zuidvallei Flits
Schrijven	Pennenstreken	Pennenstreken digibord
Rekenen	Alles Telt (groep 3 t/m 8)	Alles Telt Rekentuin
	Maatwerk (RT)	Maatwerk
Geschiedenis	Brandaan	Software Brandaan
Aardrijkskunde	Meander	Software Meander
Natuur en Techniek	Naut Huisje boompje beestje (school-tv groep 3 en 4) Nieuws uit de Natuur (school-tv groep 5 en 6) Schoolt TV-weekjournaal (groep 7 en 8)	Software Naut
Onderwijs ondersteunende TV en internetprogramma's	Huisje Boompje Beestje Nieuws uit de natuur Jeugdjournaal TV weekjournaal	

	Klokhuis Beeldbank	
Engels	Hello World	
Verkeerseducatie	Tussen school en thuis Brochure 3VO Examenwijzer	Tussen school en thuis
Sociale en emotionele ontwikkeling	Kinderen en hun sociale talenten	
Actief burgerschap	Geïntegreerd in bovenstaand lesaanbod	
Zij- instroom project, groep nieuwkomers	Mondeling Nederlands Prisma Veilig leren lezen	Woordenstad
Bewegingsonderwijs	Basislessen	www.basislessen.nl

4.5 *Computers op onze school*

Op het Vogelnest is een goed werkend netwerk van 30 computers.

Alle lokalen zijn voorzien van een digibord of touchscreen. Het netwerk is voor kinderen en ouders toegankelijk. Ouders kunnen terecht op de computer in de ouderkamer, deze computer geeft ook toegang tot het internet.

De computers worden gebruikt voor:

- Ondersteunende oefenprogramma's voor de lessen
- Remediërende programma's voor taal, rekenen, lezen en spelling
- Het opzoeken van informatie
- Het schrijven van teksten, schoolkrant en presentaties

4.6 Lessentabel

In de lessentabellen wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Wij streven ernaar om ons taalonderwijs bij alle vakken te integreren.

Het gaat hier om gemiddelden die per leerjaar enigszins kunnen verschillen. De leerlingen van de groepen 1 tot en met 8 dienen minimaal 7520 uren verplicht onderwijs te krijgen. Wij gaan uit van een lessentabel van 25,5 uren per week.

Voor de groepen 1 en 2 is de verdeling als volgt:

Taalactiviteiten	10 uur
Rekenactiviteiten	4 uur
Motorische ontwikkeling	5 uur
Drama en muziek	5 uur

Voor de groepen 3 tot en met 8 is de verdeling als volgt:

Taal/lezen	10 uur
Rekenen	5 uur
Schrijven	1 uur
Engels (groep 7/8)	1 uur
Geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek	3 uur
Verkeer	45 minuten
Expressievakken	1 uur
Lichamelijke oefening	2 uur
Pauses	1 uur en 15 min

4.7 Rapporten

Het rapport is het belangrijkste document wat u van school krijgt over de vorderingen van uw kind. Het rapport is bestemd voor de desbetreffende kinderen en hun ouders/verzorgers.

Drie maal per jaar ontvangen de leerlingen een rapport. In de week nadat u het rapport van uw kind heeft ontvangen zijn de 10 minutengesprekken met de groepsleerkrachten. Wij verwachten van alle ouders dat zij daar naar toe komen.

4.8 Huiswerk en hulp van ouders/verzorgers

Het onderwijs van uw kind kunt u thuis ondersteunen. Gebleken is dat resultaten van kinderen die thuis hulp en ondersteuning krijgen beter zijn dan kinderen die dat niet krijgen. Extra hulp thuis hoeft niet te bestaan uit extra veel huiswerk maken door het kind.

U kunt uw kind al helpen door te zorgen dat uw kind:

- Thuis op verschillende manieren met de Nederlandse taal in aanraking komt
- Nederlandstalige TV-programma's ziet
- TV programma's ziet waar het iets van kan leren zoals: Sesamstraat, het Klokhuis en het jeugdjournaal
- Lid is van de bibliotheek en regelmatig boeken haalt en leest
- Een abonnement heeft op een tijdschrift
- Er een rustig plekje is waar huiswerk gemaakt kan worden

De ouders waarvan het kind op de VVE zit (peuters en kleuters) worden op de informatieochtenden verwacht waarin u hoort wat u thuis kunt doen om het taalonderwijs te ondersteunen. Uw kind thuis met school helpen hoeft niet heel ingewikkeld te zijn.

Hieronder vindt u een aantal tips:

- Regelmatig in de klas komen kijken om te zien waar uw kind mee bezig is op school en daar thuis over praten
- Regelmatig met uw kind praten over wat ze op school gedaan hebben
- Zorgen voor Nederlandstalige boeken in huis
- Uw kind lid maken van de bibliotheek en de bibliotheek regelmatig bezoeken om nieuwe boeken en tijdschriften te lenen
- Voor kinderen die nog niet goed kunnen lezen is het goed om samen een bladzijde per dag te lezen
- Als kinderen huiswerk mee krijgen ervoor zorgen dat er een vast moment is wanneer uw kind huiswerk kan maken en dat er een rustig plekje is waar uw kind kan werken en leren

www.hetklokhuis.nl en www.nos.nl/jeugdjournaal/

Tenslotte is het belangrijk dat uw kind voldoende slaapt

Waarom slapen zo belangrijk is

Kinderen die niet voldoende slaap krijgen, voelen zich moe of futloos. Ze kunnen niet goed nadenken en hebben concentratieproblemen op school. Dat gaat ten koste van hun schoolprestaties. Ze maken ruzie met vriendjes of vriendinnetjes over futiliteiten, zijn agressiever of zijn thuis niet te genieten. Ook hun sportprestaties lijden onder slaapgebrek omdat een slaapttekort de reactiesnelheid nadelig beïnvloedt.

Maar er is nog een andere regel om erop toe te zien dat kinderen voldoende slaap krijgen. Kinderen die te weinig slaap krijgen, groeien minder goed. Tijdens het slapen maakt de hypofyse een groeihormoon aan. Slaapwetenschappers geloven dat te weinig slaap het immuunsysteem beïnvloedt, waardoor een kind minder snel groeit. Uit onderzoek blijkt dat systematisch te weinig slapen de levensverwachting met enkele jaren inkort. Op tijd gaan slapen is dus de boodschap, op elke leeftijd.

Hoeveel slaap heeft een kind nodig?

Kinderen tussen 5 en 12 jaar slapen gemiddeld 9,5 uur maar hebben 10 tot 11 uur slaap nodig.

Wat is een normale bedtijd op welke leeftijd?

- 4-6 jaar: 18.30-19.15 uur
- 7-8 jaar: 19.30-20.00 uur
- 9-12 jaar: 20.00-20.30 uur

4.9 *Het Vogelnest is een Brede School*

OBS Het Vogelnest is een **Brede School**.

In ons schoolgebouw zit de voorschool, onze basisschool en de naschoolse opvang. Daarnaast bieden wij in ons schoolgebouw naschoolse activiteiten zoals: dansles, de voetbalclub, muziekles, natuurlessen, theaterlessen en knutsellessen.

Wij werken goed samen met alle organisaties in ons schoolgebouw maar werken ook goed samen met activiteitsaanbieders in de buurt. Gezamenlijk bieden wij uw kinderen een rijk en gevarieerd aanbod zodat zij al hun talenten kunnen ontwikkelen.

4.9.1 *Met wie werken we samen in de Brede School?*

Het Vogelnest participeert in goede samenwerking met de volgende met partners om de brede school vorm te geven.

- Kansweb/Combiwel voor:
 - Realisatie VVE
 - Oudercontactfunctionaris
 - Realisatie voor en naschoolse opvang
 - Voor- en naschoolse opvang
 - Buurthuis De Meeuw
 - De Valk, talent ontwikkelcentrum
- GGD, Schoolarts en schoolverpleegkundige
- OKC, Ouder- en kindcentrum
- ABC schoolbegeleidingsdienst
- DORAS, schoolmaatschappelijk werk
- Het Leefkringhuis, maatschappelijke hulpverlening
- Activiteiten verlengde schooldag:
 - Muziekschool Amsterdam
 - Technika 10
 - Jump-in
 - Kansweb
 - Kunstenaars in de buurt
 - Jump-in
- Opbouwwerk Amsterdam Noord
- Het Gilde
- Schooltandarts
- TOS, stichting Thuis Op Straat
- Speeltuinvereniging De Spin
- Buurtregisseur
- Bureau Jeugdzorg
- Advies en meldpunt kindermishandeling, AMK
- Mentrum, Geestelijke hulpverlening
- Mentorproject
- School is Cool
- Weekend school

5. Zorg voor de kinderen

5.1 Extra zorg op Het Vogelnest

Als kinderen meer hulp nodig hebben in de klas heet dat extra zorg.

Op Het Vogelnest wordt gewerkt volgens een stappenplan. Een exemplaar van dit stappenplan kunt u krijgen bij de interne begeleider.

Kinderen die moeite hebben met leren of kinderen die juist helemaal geen moeite hebben maar zich gaan vervelen in de klas hebben meer zorg nodig dan de kinderen die gewoon mee kunnen doen met de lessen.

Voor onze leerlingen is het belangrijk dat zij de juiste zorg en begeleiding krijgen. Deze leerlingenzorg is in handen van de intern begeleider.

De interne begeleider houdt van alle kinderen op onze school de schoolresultaten in de gaten. Zodra hij en de leerkracht zien dat het met een kind niet goed gaat kijken ze samen wat ze kunnen doen om het kind te helpen.

De ouders van deze kinderen worden daar over geïnformeerd.

5.1.1 Het zorgteam, het zorgbreedte overleg

Kinderen waarvan wij op school niet weten hoe wij ze het beste kunnen helpen worden besproken in het zorgbreedte overleg. Dit overleg vindt 5 maal per jaar plaats.

Bij dit overleg zijn aanwezig: de directeur van de school, de interne begeleider, de schoolverpleegkundige van de GGD, bureau Jeugdzorg, de schoolmaatschappelijk werkster en de leerplicht ambtenaar. Als uw kind in het zorgbreedte overleg wordt of is besproken krijgt u daarvan bericht. Als u dat wilt kunt u uw kind ook opgeven voor het zorgbreedte overleg bij de intern begeleider.

5.2 Onderwijs aan anderstalige kinderen de nieuwkomersgroep

Kinderen in de leeftijdsgroep 9 tot 12 jaar die net in Nederland zijn komen wonen en onze taal nog niet spreken komen bij ons op school een jaar in de nieuwkomersgroep. Na dit schooljaar spreken deze leerlingen voldoende Nederlands om het onderwijs in een reguliere klas te kunnen volgen. Ze gaan naar een gewone klas bij ons op school of ze gaan naar een basisschool in de buurt waar ze wonen.

5.3 Leerlingvolgsysteem

De kinderen in alle groepen maken in januari/februari en in mei/juni Cito toetsen voor de vakken taal, rekenen, spelling en lezen. De resultaten worden vergeleken met de resultaten van andere kinderen in het land. Hierdoor kunnen wij goed zien wat het niveau is en hoe de ontwikkeling van de kinderen gaat. Tijdens de 10 minuten gesprekken met de leerkracht kunt u de resultaten van uw kind zien.

Eind groep 7 maken de kinderen een Cito entreetoets. Dit is een toets die bestaat uit de onderdelen rekenen, taal en begrijpend lezen. Op basis van deze toets en de resultaten die al in het leerlingvolgsysteem staan krijgt u een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Als uw kind in groep 8 zit doet het in januari/februari mee met de Cito eindtoets.

Deze toets is een onderdeel van de kernprocedure die in Amsterdam gevolgd wordt om uw kind aan te melden bij het voortgezet onderwijs. Deze toets meet de kennis van uw kind. De toets geeft geen informatie over de manier waarop uw kind leert en werkt. Voordat de toets wordt afgenomen heeft u al het definitieve schooladvies gekregen.

5.4 *Wat doen wij om pesten te voorkomen?*

Wij vinden het erg belangrijk dat er een goede sfeer is op onze school. Als kinderen met plezier naar school gaan heeft dat een positieve invloed op hun ontwikkeling. De school moet een veilige en vertrouwde plaats zijn om naar toe te gaan. We zijn dan ook erg alert op pesten en discriminatie.

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken. Wij hebben op school een pestprotocol, dit is een onderdeel van ons veiligheidsplan.

5.5 *Begeleiding aan meer begaafde leerlingen*

Ook leerlingen die goed kunnen leren krijgen speciale aandacht. Binnen de lesmethodes is extra oefenstof die deze leerlingen kunnen maken. Bovendien gebruiken we voor deze leerlingen ook speciale leerstof waaraan ze zelfstandig mogen werken. In uitzonderlijke gevallen stromen leerlingen versneld door.

5.6 *Leerlingen met een leerling gebonden financiering (LGF)*

Ouders van kinderen met een handicap hebben sinds 2003 keuzevrijheid van onderwijs; de speciale school of met een 'rugzak' naar een reguliere basisschool naar keuze. In die 'rugzak' zitten middelen om kinderen met een handicap extra ondersteuning bij het leerproces te geven. Om voor zo'n 'rugzak' in aanmerking te komen moet een kind worden aangemeld bij een commissie voor indicatiestelling (CVI). Op grond van landelijk vastgestelde normen bepalen zij of het kind in aanmerking komt voor het 'rugzakbeleid'.

Als Het Vogelnest moet beslissen over toelating van een kind met een 'rugzak', houden we er uiteraard rekening mee of we de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind verantwoorde begeleiding te bieden. Bij toelating wordt samen met de ouders een plan van aanpak opgesteld dat regelmatig met alle betrokkenen wordt geëvalueerd.

Op dit moment hebben wij zes leerlingen met LGF op het gebied van taalspraakontwikkeling. Voor deze leerlingen is een leerkracht met specialisatie voor twee dagen vrijgesteld van lesgevende taken. Op deze twee dagen begeleidt ze deze kinderen extra en zij adviseert de andere groepsleerkrachten met het werken in de groep met deze leerlingen.

5.7 Verwijzing naar het speciaal basisonderwijs

Als wij het vermoeden hebben dat een leerling beter op zijn plaats is op een andere school, omdat onze school het kind binnen onze mogelijkheden onvoldoende kan bieden, wordt een onderwijskundig rapport opgemaakt. Dit rapport wordt samen met de ouders doorgesproken.

Het rapport wordt voorgelegd aan de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Deze commissie beoordeelt of een kind wel of niet geplaatst kan worden op een speciale basisschool.

6. De school en het voortgezet onderwijs

6.1 Belangrijke punten bij de overgang naar het VO

Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind haalbaar is hangt niet alleen af van de kwaliteit van de basisschool maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. De manier waarop de school omgaat met de voorbereiding op het voortgezet onderwijs is in procedures vastgelegd voor de stad Amsterdam: De kernprocedure.

Hierin staan de afspraken tussen schoolbesturen en de gemeente Amsterdam over de overstap van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.

De leerlingen van groep 8 krijgen van de leerkrachten informatie over de verschillende mogelijkheden in het voortgezet onderwijs en bezoeken een aantal scholen. Voor de ouders en leerlingen uit groep 8 wordt in november een algemene informatiebijeenkomst georganiseerd door het voortgezet onderwijs.

In januari wordt het definitieve advies van de school opgesteld en met de ouders besproken.

Aan het begin van elk jaar worden door het voortgezet onderwijs open dagen georganiseerd die u samen met uw kind kunt bezoeken. De dagen na de Cito eindtoets kunt u uw kind bij een school aanmelden.

Praktijkgericht (PRO) en leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) zijn speciaal ontworpen voor kinderen die moeite hebben met leren en extra ondersteuning nodig hebben. Omdat deze leerproblemen al eerder in de basisschoolperiode zijn gesignaleerd, zult u, indien bij uw kind van toepassing, hierover tijdig worden geïnformeerd. Het LWOO is voor leerlingen die in staat worden geacht een VMBO- diploma te behalen. Het PRO leidt direct op tot werk. Om voor dit onderwijs in aanmerking te komen moeten de kinderen een test doen, uiteraard met uw toestemming. Op basis van het resultaat van deze test kan het kind toegelaten worden.

Belangrijke punten bij de schoolkeuze:

De schoolkeuze voortgezet onderwijs is onder andere afhankelijk van de volgende elementen:

- het advies van de basisschool
- de uitslagen van de Cito eindtoets
- eventueel een toelatingsonderzoek.

6.2 Advies van de school

Het advies van de school komt tot stand door overleg tussen de leerkrachten van groep 7 en 8, de interne begeleider en de directeur van de school. Zij bespreken de mogelijkheden van het kind aan de hand van de resultaten die in de schoolloopbaan behaald zijn en observaties over de werkhouding van het kind. Niet alleen de leerprestaties zijn belangrijk maar ook de belangstelling van het kind, de zin in studeren, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd. Het advies wordt met u besproken.

6.3 Cito eindtoets

Met de landelijke Cito eindtoets wordt de kennis en het inzicht van de leerlingen onderzocht op het gebied van taal, rekenen en begrijpend lezen. De Cito eindtoets geeft meer duidelijkheid over de vorm van voortgezet onderwijs die het meest geschikt is voor uw kind. De Cito eindtoets wordt begin februari afgenomen en is onafhankelijk van het schooladvies. De uitslag van de toets delen wij u schriftelijk mede.

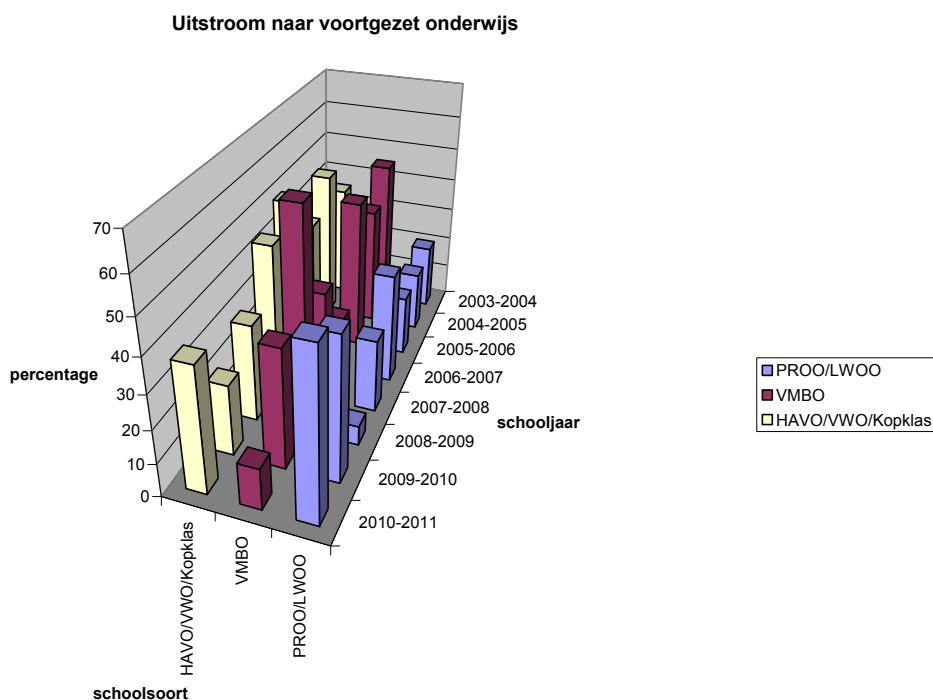
De ervaring heeft geleerd dat het advies van de school en de uitslag van de Cito eindtoets meestal overeenstemmen.

Als het advies van de basisschool en de uitslag van de Cito eindtoets dezelfde vorm van voortgezet onderwijs aanduiden, wordt het kind zeker toegelaten. In alle overige gevallen zal de toelatingscommissie van de school voor voortgezet onderwijs de beschikbare gegevens zorgvuldig tegen elkaar afwegen om tot een beslissing te komen. Er kan daarbij overleg gepleegd worden met de basisschool en er kan een toelatingsonderzoek plaatsvinden. Indien ouders er prijs op stellen, kan Het Vogelnest helpen bij de schoolkeuze.

6.4 Uitstroomgegevens van Het Vogelnest

Het percentage leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

De resultaten worden jaarlijks aan u meegedeeld op de informatieavond in september en kunt u vinden op onze website www.obshetvogelnest.nl



Met de scholen van het voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Ze houden de basisscholen gedurende de brugklasperiode en latere jaren op de hoogte van de resultaten van de kinderen.

7. Ouders en de school

7.1 Het belang van de betrokkenheid van ouders

Opvoeden is een taak voor ouders en school. Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school daarom enorm belangrijk. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Voor ons is het vaak moeilijk om te achterhalen wat er leeft onder de ouders; de gesprekken vinden meestal plaats in de buurt of voor de school. Stap gerust binnen met uw twijfels, klachten of complimenten! In een open sfeer kunnen we elkaar tegemoet komen en misverstanden uit de wereld helpen.

Wat doen wij eraan om die betrokkenheid waar te maken? Hoe krijgen we het voor elkaar dat ouders gemakkelijk en graag naar school komen?

Dit gebeurt op verschillende manieren. Door schriftelijke en mondelinge communicatie. Door contacten over individuele leerlingen. Door ouders te laten deelnemen aan de dagelijkse gang van zaken en door ouders mee te laten helpen bij activiteiten in onze school. De ouders moeten zich op school net zo thuis voelen als de kinderen.

7.2 Informatie aan de ouders

Wij proberen u als ouder zo goed mogelijk te informeren over de school en uw kind. Dat doen wij op verschillende manieren die hieronder staan beschreven. Heeft u vragen dan horen wij die graag.

7.2.1 Website

We hebben een nieuwe website met veel informatie, foto's en verslagen van de activiteiten op school: www.obshetvogelnest.nl

Voor ouders is in de ouderkamer een computer beschikbaar met een internetverbinding zodat u ook daar de website regelmatig kunt lezen.

7.2.2 Schoolgids

Deze wordt elke vier jaar opgesteld. Hierin staat alle belangrijke informatie over de school. Alle jaarlijkse informatie kunt u vinden in de informatie kalender. In deze kalender vindt u ook de belangrijkste zaken uit deze schoolgids.

7.2.3 Informatiekalender

De school zorgt aan het begin van het schooljaar voor een informatiekalender. In deze kalender staan alle activiteiten die de school in de loop van het schooljaar organiseert en de vrije dagen en vakanties. In de jaarkalender vindt u ook alle actuele informatie van de schoolgids. Bewaart u deze jaarkalender dus goed.

7.2.4 Nieuwsbrief

Elke donderdag ontvangt u een nieuwsbrief. Zo houden wij u op de hoogte van het reilen en zeilen in onze school. De nieuwsbrief kunt u ook terugvinden op onze website en via e-mail ontvangen.

7.3 Contacten met ouders en leerkrachten

Bij groep 1 en 2 is het de bedoeling dat de ouders/verzorgers de kinderen aan het begin van de dag in de groep brengt. U kunt dan de leerkracht kort spreken.

Wilt u een langer gesprek dan kunt u daarvoor een afspraak maken met de leerkracht.

Ouders van de kinderen vanaf groep 3 kunnen de leerkracht na schooltijd spreken. Heeft u behoefte aan een langer gesprek dan vragen wij u daarvoor een afspraak te maken.

7.3.1 Informatiebijeenkomsten

Om u te informeren over de school, wat wij doen en het vervolgonderwijs, organiseren wij de volgende informatiebijeenkomsten.

Algemene informatieavond

Aan het begin van het schooljaar houden wij een informatieavond. Samen met uw kind kunt u bekijken wat het allemaal doet op een schooldag en hoe er gewerkt wordt.

Informatie ochtenden VVE

Kinderen die bij ons op de peuterspeelzaal zitten of in groep 1 en 2 volgen het programma van de VVE (voor en vroegschoolse educatie).

Dit programma is erop gericht dat de kinderen hun taalachterstand inlopen en zonder taalachterstand kunnen beginnen in groep 3.

Taalachterstand wegwerken kan niet alleen op school en van de ouders wordt een actieve rol verwacht. De ouders zijn verplicht minimaal 3 van de 5 informatieochtenden bij te wonen.

Op de informatieochtenden hoort u wat uw kind op school doet en hoe u uw kind thuis kunt ondersteunen.

Informatieavond voortgezet onderwijs

Eens per jaar is er voor ouders van kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan een informatieavond. Op deze avond komen vertegenwoordigers van het voortgezet onderwijs informatie geven over de keuze mogelijkheden van uw kind na de basisschool.

7.3.2 Rapportgesprek/tien-minuten gesprek

Drie maal per jaar ontvangen de leerlingen een rapport. In de week nadat u het rapport van uw kind heeft ontvangen zijn de 10 minutengesprekken met de groepsleerkrachten. Wij verwachten van alle ouders dat zij daar naar toe komen.

7.3.3 Huisbezoek

Mocht het voor de ontwikkeling van een kind noodzakelijk zijn, dan kan er een huisbezoek plaatsvinden. Een verzoek daartoe kan zowel door de ouders als door de leerkracht worden ingediend. Op onze school worden de huisbezoeken in eerste instantie gedaan door de schoolmaatschappelijk werkster.

7.3.4 Afspraken met leerkracht & directie

Het personeel van de school is graag bereid om buiten de ouderavonden met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u altijd een afspraak na schooltijd maken. Ook met de directeur kunt u altijd een afspraak maken. U kunt bij haar binnenlopen van 8.30 tot 9.00 uur. De directeur is op vrijdag regelmatig in de ouderkamer aanwezig om uw vragen te beantwoorden.

7.4 Oudercontactfunctionaris

Wij hebben op onze school een oudercontactfunctionaris.

De oudercontactfunctionaris is de brug tussen de ouders en de school; zij legt contacten met de ouders en betreft ze bij de school d.m.v. voorlichting, cursussen en andere activiteiten.

Wat kan de oudercontactfunctionaris voor de ouders/verzorgers betekenen:

Ze maakt contact/afspraken tussen ouders en andere professionals in de school

-Helpt ouders met vragen over hun kind en de school

-Verwijst ouders naar andere instanties in de buurt

-Biedt een luisterend oor voor ouders die dat nodig hebben

-Organiseert activiteiten met en voor ouders

-Houdt wekelijks een open inloop spreekuur

-Maakt indien nodig gebruik van tolken om met ouders te kunnen communiceren, of roept daarvoor de hulp in van andere ouders die de betreffende taal spreken

-Gaaf op huisbezoek bij ouders die moeilijk te bereiken zijn.

De oudercontactfunctionaris is op maandag en woensdag op school aanwezig in de ouderkamer.

7.5 Medezeggenschapsraad

Wij vinden het belangrijk dat onze school een medezeggenschapsraad heeft. Daarin hebben twee ouders en twee leden van het personeel plaats. De leden van de medezeggenschapsraad worden elke twee jaar gekozen. Een medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van zowel de ouders als het schoolpersoneel en regelt het overleg tussen beide groepen. De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn nauwkeurig omschreven in het reglement.

De vergaderingen zijn openbaar. Dat betekent dat u die mag bezoeken als u wilt. De data van de MR vergaderingen zijn aangegeven in de jaarkalender.

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen.

Alle beleidsonderwerpen die op school van belang zijn, komen in de medezeggenschapsraad aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten.

7.6 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Het schoolbestuur van Stichting Openbaar Onderwijs Noord heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hier worden onderwerpen besproken die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn. Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd.

informatie:

www.medezeggenschapsraden.nl

7.7 Oudercommissie

Ouders kunnen op vele manieren actief zijn op Het Vogelnest. Een moderne basisschool als de onze kan eenvoudigweg niet zonder hulp van ouders. We zijn daarom ook voortdurend op zoek naar ouders die op welke wijze dan ook een bijdrage willen leveren aan de verdere ontwikkeling van de school.

Op Het Vogelnest is een oudercommissie (OC).

De OC bestaat uit ouders die allerlei activiteiten voor de kinderen op school verrichten.

Hierbij kan gedacht worden aan het organiseren van feesten, het begeleiden/regelen van het vervoer bij uitstapjes, het meehelpen organiseren van cursussen voor ouders, helpen bij de overblijf, enz.

Indien u meer informatie wilt of zelf wilt deelnemen aan de oudercommissie, dan vragen wij u vriendelijk om contact op te nemen met onze oudercontactfunctionaris.

7.8 Ouderbijdrage

Van alle ouders wordt een vrijwillige bijdrage verwacht om activiteiten te kunnen uitvoeren waarvoor de school geen subsidie van de overheid ontvangt. Zonder de ouderbijdrage kunnen op school activiteiten als Sinterklaas en kerstdiner, het Suikerfeest, de museumbezoeken, Artislessen, de sportdag en de schoolreis niet doorgaan.

U kunt de ouderbijdrage terugkrijgen via de scholierenvergoeding van DWI

De contactpersoon van de IBAN kan u daarbij helpen (telefoon: 020 - 637 6376)

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is € 50,00 per kind per schooljaar.

Onderstaand overzicht geeft u een indruk waar de ouderbijdrage aan wordt besteedt:

Suikerfeest	€ 2,00
Sinterklaasfeest	€ 8,00
Kerstdiner	€ 3,00
Pasen	€ 2,00
Zomerfeest	€ 2,00
OVkaarten	€ 2,00
Sportdag	€ 3,00
Schoolreis	€ 25,00
Overige	€ 2,00
Ongevallen verzekering	€ 0,50

Overige besteding wordt o.a. besteedt aan:

Luizenzak	€ 2,00
Afscheid schoolverlaters	€ 5,00

Slingers

Bloemen/kaarten

Excursies

School T-shirts

Extra kosten (2011-2012):

Schoolzwemmen groep 5 en ZIP/schakel kinderen die een half jaar zwemmen	€ 30,00
Schooltuin groep 6	€ 15,00
Schoolkamp groep 8	€ 85,00
De schoolfotoograaf (vrijblijvend)	€ 10,00

Deze bedragen zijn van september 2011 en kunnen aangepast worden in overleg met de medezeggenschapsraad.

8. Praktische zaken van A tot Z

8.1 Artis

De school heeft een schoolabonnement voor Artis. Jaarlijks bezoeken de onderbouwgroepen, en soms ook de bovenbouwgroepen, de dierentuin.

Informatie:

www.artis.nl

8.2 Bibliotheek

De school heeft een schoolabonnement voor de bibliotheek. Hierdoor kunnen wij kisten vol boeken lenen en deelnemen aan de speciale activiteiten die door de bibliotheek worden georganiseerd.

Voor kinderen tot 19 jaar is een bibliotheek abonnement gratis. Wij verwachten dat al onze leerlingen een bibliotheek pas hebben en regelmatig boeken gaan lenen om thuis te lezen. De bibliotheekpas geeft veel voordelen op aanschaf van theaterkaartjes en andere zaken.

Informatie:

www.oba.nl

www.bibliotheek.nl

8.3 Excursies

Een aantal keer per jaar maken de groepen excursies buiten de school. Dit kan zijn een bezoek aan: De bibliotheek, Artis, de Stadshoeve, het Nemo, het concertgebouw, een museum, enz. De kinderen reizen dan onder begeleiding; lopend, met de fiets of met het openbaar vervoer.

Als wij met de kinderen buiten de school zijn letten wij erop dat zij zich goed gedragen en zich aan de regels en de afspraken houden. Wij krijgen vaak complimenten voor het gedrag van onze leerlingen van de medewerkers van de instanties die wij bezoeken en voorbijgangers. Hier zijn wij erg trots op en willen dit graag zo houden!

Als u mee wilt als begeleider kunt u dat doorgeven aan de leerkracht van uw kind.

8.4 Feesten en activiteiten

Jaarlijks worden er op Het Vogelnest allerlei feesten en activiteiten georganiseerd die bijdragen aan de goede sfeer op onze school. Enkele voorbeelden:

- Sinterklaasfeest
- Kerstfeest
- Suikerfeest
- Pasen
- Verjaardag van de leerkracht
- Activiteiten van de verlengde schooldag
- Afscheidsfeest van groep 8
- Open dag

De oudercommissie speelt een belangrijke rol bij de organisatie van deze activiteiten.

Informatie: www.beleven.org

8.5 *Fietsen*

Aan de achterkant van de school is een fietsenstalling achter een hek. De fietsen kunnen daar veilig staan. Beschadigingen en diefstal zijn wel voor eigen risico.

8.6 *Eten en drinken op school en Schoolgruiten*

Als Jump-in school promoten wij gezond eten. Omdat de grens tussen gezond en ongezond eten soms moeilijk te maken is, geven we aan wat wel mag:

Brood met beleg, fruit en groenten, melk, chocolademelk en sap.

Dit geldt ook voor excursies, schoolreizen en sportactiviteiten.

Al een aantal jaar doen wij mee met het project Schoolgruiten (groenten en fruit). Het doel van het project is om te zorgen dat meer kinderen groenten en fruit eten en dat ook lekker vinden. De kinderen van de groepen 3, 4 en 5 krijgen wekelijks twee maal gratis groenten en fruit en van de andere groepen hopen wij dat ze minimaal twee maal per week groenten en fruit meenemen naar school en het in de pauze lekker opeten.

Informatie:

www.schoolgruiten.nl

8.7 *Gymnastiek*

Groep 1/2

Deze groepen maken gebruik van het speellokaal en hebben eens per week les van de gymleerkracht. We verzoeken u om uw kind gymschoenen mee te geven. Zonder veters en voorzien van naam.

De gymschoenen blijven op school. Gymkleding is gewenst.

Groep 3 t/m 8

Deze groepen maken gebruik van het gymlokaal aan de Adelaarsweg op maandag en vrijdag. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die in de gymles gebruikt worden, geen zwarte zolen hebben en niet buiten gebruikt worden tijdens het spelen. Noteer eventueel de naam in gymschoenen en kleding. De gymlessen worden gegeven door de gymleerkracht volgens een rooster op maandag en vrijdag.

Voor de veiligheid van uw kind tijdens de gymlessen vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden thuis af te doen. Wij krijgen ze soms moeilijk af en de sieraden raken verloren.

Motorische remedial teaching (MRT)

Kinderen die dat nodig hebben kunnen MRT krijgen op school.

8.8 *Luizen*

Op onze school hebben kinderen soms last van luizen. Dit komt regelmatig voor en wij maken daar geen groot probleem van.

Om dit probleem te voorkomen krijgen alle kinderen op school een luizenzak waarin zij hun jas kunnen doen voordat ze deze aan de kapstok hangen.

Als de luizenzak stuk gaat kunt u bij de administratie voor € 2,00 een nieuwe luizenzak kopen.

Als er in een groep luizen zijn worden alle kinderen gecontroleerd en krijgen de ouders van kinderen die luizen hebben bericht en advies hoe zij dit probleem kunnen verhelpen.

Kinderen met luizen worden niet naar huis gestuurd.

Als u thuis ziet dat uw kind luizen heeft wilt u dit dan melden aan de school zodat wij de controle van alle kinderen kunnen organiseren.

8.9 Overblijven

Alle kinderen blijven bij ons op school over omdat wij een continue rooster hanteren van 8.30 tot 14.00 uur. De kinderen eten met hun eigen leerkracht in de groep.

8.10 Rookverbod

Er geldt een rookverbod voor het gehele schoolgebouw en het schoolplein.

8.11 Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt eenmaal per jaar. Er worden klassenfoto's en van elk kind apart een foto gemaakt. De fotograaf maakt in principe van alle kinderen foto's. U beslist of u ze wel of niet wilt kopen.

8.12 Schoolreis en schoolkamp

Eens per jaar gaan de groepen 1 t/m 7, op schoolreis. De bijdrage voor de schoolreis betaalt u tegelijk met de ouderbijdrage (zie overzicht kosten)

Groep 8 en de leerlingen van de groep nieuwkomers, die naar het voortgezet onderwijs gaan, gaan op kamp.

De kosten daarvoor zijn € 85,00. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen meegaan op schoolreis en kamp. Voor ouders met een laag inkomen is het mogelijk de kosten terug te krijgen bij DWI. De mensen van IBAN (individueel bewoners advies Amsterdam Noord) willen u daar graag mee helpen. Wekelijks hebben zij een spreekuur in de ouderkamer.

Informatie:

[IBAN:www.noord.amsterdam.nl/smartsite.shtml?id=11500](http://www.noord.amsterdam.nl/smartsite.shtml?id=11500)

DWI, Amsterdam Noord

Klaprozenweg 91

1033 NN Amsterdam

020 3463636

www.dwi.amsterdam.nl

8.13 Schooltuinen

Natuur en milieu-educatie verzorgt lessen over de natuur en het milieu in de omgeving van de school. Verder verzorgt deze dienst de schoolwerktuinen. De leerlingen van groep 6 nemen hieraan deel en oogsten aan het begin van groep 7. Het werken aan de schoolwerktuinen begint omstreeks de paasvakantie (voorafgegaan door een aantal theorielessen in de winter) en eindigt voor de herfstvakantie.

De leerlingen lopen onder leiding van de groepsleerkracht naar de tuinen en ook terug. Bij zware oogst wordt deze soms door één van de ouders met de auto opgehaald.

8.14 Schoolzwemmen

De kinderen van groep 5 en de nieuwkomersgroep gaan met de bus naar Het Floraparkbad voor het schoolzwemmen op dinsdagmorgen.

Er wordt aan de ouders een eigen bijdrage gevraagd voor het schoolzwemmen. Deze eigen bijdrage is verplicht. De hoogte van dit bedrag wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar bekendgemaakt. Hier geldt: sieraden thuis laten!

8.15 Sportdag

Jaarlijks hebben alle groepen een sportdag. Het doel van deze dag is om met elkaar sportief bezig te zijn en te ervaren dat dit erg leuk is om te doen. De kinderen zijn de hele dag sportief bezig met diverse activiteiten. De spelletjes worden aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Aan het eind van deze gezellige dag krijgen de kinderen een herinnering.

8.16 Toernooien

Onze leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om aan voetbaltoernooien mee te doen. Ouders begeleiden de kinderen hierbij. Training hiervoor gebeurt op school.

8.18 Verjaardagen leerlingen

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Een kleine traktatie is al voldoende. Nadat de kinderen in hun eigen groep getrakteerd hebben mogen zij samen met een klasgenoot de school rond om langs alle leerkrachten te gaan. De kinderen krijgen een mooie grote kaart mee waar alle leerkrachten iets leuks opschrijven voor de jarige.

8.19 Verkeersdiploma

In groep 7 worden de kinderen voorbereid op de theoretische verkeersproef van Veilig Verkeer Nederland. In februari/maart doen de leerlingen dan "examen". Als dit goed gaat en de leerlingen zijn geslaagd ontvangen zij een verkeersdiploma.

8.20 Verloren en gevonden voorwerpen

Het komt regelmatig voor dat kinderen spullen op school kwijtraken. Enkele raadgevingen om dit te voorkomen:

- Het dragen of meebrengen van sieraden is voor eigen risico. Laat ze liever thuis.
- Speelgoed mag niet meegebracht worden.
- Zet naam in jassen, laarzen en sportkleding.
- Controleer geregeld of uw kind iets kwijt is.
Indien er toch spullen vermist worden, bel dan meteen de conciërge. Als er iets gevonden wordt, wordt het bij hem gebracht.

9. Algemene regelingen

9.1 Schooltijden

Maandag t/m vrijdag van 08.30 tot 14.00 uur.

9.1.1 Regels voor aanvang en einde schooltijd

Wij doen een beroep op alle ouders om ervoor te zorgen dat de kinderen op tijd op school zijn. De schooldeuren gaan 's morgens om 08.20 uur open. De kinderen worden verwelkomd door hun leerkracht. De lessen starten 's morgens om 08.30 uur.

9.2 Gedragsregels

De school is een leefgemeenschap. Per dag zijn de kinderen en leerkrachten bijna vijf en half uur bij elkaar. Om het leven in een schoolgemeenschap zo plezierig en harmonieus mogelijk te laten verlopen is het verstandig om met elkaar gedragsregels af te spreken. We leren de kinderen hoe ze bepaalde conflicten op kunnen lossen. Verder zijn er regels opgesteld hoe de kinderen zich dienen te gedragen in de klas, in de gang en op de speelplaats.

9.3 Melden bij ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren. U kunt het bericht aan de conciërge en/of administratie doorgeven. Zij zorgen er dan voor dat de leerkracht op de hoogte gesteld wordt. Bericht u wel vóór schooltijd, dus vóór 08.15 uur. Als u de leerkracht zelf wilt spreken, dan graag vóór 08.10 uur.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt of gewond raakt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen nooit zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het kind zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in.

Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders/verzorgers te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee. We hopen dat u dan zo spoedig mogelijk het kind kunt overnemen.

Let op: de school is verplicht al het ziekteverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

9.4 Aanmelding en toelating van een kind op school

Als uw kind 4 jaar wordt, mag het naar de basisschool. Elke openbare school is dan in principe verplicht uw kind toe te laten. Uw kind kan dan direct na zijn/haar 4e verjaardag beginnen. Wanneer uw kind 5 jaar wordt, gaat de leerplicht in. Dan is uw kind verplicht naar school te gaan. De basisschoolperiode duurt voor de meeste kinderen acht jaar (acht groepen). Leerlingen die er door omstandigheden langer over doen, mogen uiterlijk tot en met het schooljaar waarin zij 14 jaar worden naar de basisschool. Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het al op de basisschool komen kennismaken om te wennen aan school. Dat mag maximaal 5 dagen.

Kinderen mogen worden aangemeld vanaf de leeftijd van 2 jaar. Plaatsing van kinderen is mogelijk vanaf de dag dat zij 4 jaar zijn geworden.

Als u uw kind op Het Vogelnest wilt inschrijven kunt u hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. U kunt een afspraak met haar maken om het inschrijfformulier

gezamenlijk in te vullen en u krijgt nadere informatie over de school.

Kinderen, die op een school voor speciaal basisonderwijs zijn aangemeld, of waar een procedure voor verwijzing naar het speciaal basisonderwijs loopt, worden in principe niet aangenomen.

Een kind dat leerplichtig is, kan door verhuizing in de buurt van onze school komen wonen. Inschrijving op onze school zal afhankelijk zijn van de informatie die de school van herkomst verstrekt. Bij elke nieuwe aanmelding zal de school informatie inwinnen bij de school van herkomst c.q. peuterspeelzaal.

Als uw kind ingeschreven is krijgt u van de school bericht wanneer uw kind kan komen wennen. Uw kind mag vanaf 3 jaar en 10 maanden maximaal vijf dagen op Het Vogelnest komen om aan de school en de groep te wennen.

Meteen na zijn/haar vierde verjaardag volgt het kind de complete schoolweek. In overleg met ouders kan anders besloten worden. Vanaf het vijfde levensjaar is het kind leerplichtig en moet het dus naar school.

Informatie:

www.postbus51.nl

9.4.1 Aanmelden van kinderen die extra zorg nodig hebben

Als er aanwijzingen zijn dat uw kind extra zorg en/of voorzieningen nodig heeft, raden wij u aan om altijd eerst contact met ons op te nemen. Als een kind wordt aangemeld dat extra zorg nodig heeft en het kind heeft een indicatie, dan zullen wij in een gesprek met u de mogelijkheden en knelpunten van plaatsing op onze school nagaan. Als de school mogelijkheden ziet, kan het zogenaamde 'rugzakje' worden aangevraagd. Daaruit kan ambulante begeleiding worden betaald, en eventueel aangepast lesmateriaal. Het is ook mogelijk dat wij uiteindelijk tot de conclusie komen dat onze school uw kind geen passende hulp kan bieden of dat de hulp ten koste zal gaan van andere kinderen in de groep. Wij zullen in zo'n geval duidelijk toelichten waarom wij uw kind niet tot onze school toelaten.

9.5 Uitschrijving van een leerling

Indien een leerling de school tussentijds verlaat vindt de uitschrijving altijd plaats bij de schoolleiding. Maakt u hiervoor een afspraak. Bij een uitschrijving is de school verplicht om de nieuwe school in te lichten over de leerling. Over iedere leerling die de school verlaat maken we een onderwijskundig rapport ten behoeve van de nieuwe school. Ouders kunnen een kopie van deze rapportage krijgen.

9.6 Schorsing en verwijdering

Ernstige verstoring van regels en afspraken, grove overtreding van onze waarden en normen, seksistische, racistische, discriminerende of aan de andere kant onaanvaardbare uitingen en geweld zijn gegronde redenen om met de betreffende leerling en zijn/haar ouders in gesprek te treden om naar oplossingen te zoeken.

Als de leerling en de ouders herhaaldelijk zijn geweest op ernstig wangedrag van de leerling en er geen verbetering optreedt, neemt de directeur van de school hierover contact op met het bestuur. Het bestuur kan in zo'n geval een leerling van de school schorsen. Dit schorsen zal altijd in overleg met de ouders gebeuren en kan voor maximaal vijf dagen. In een heel enkel geval kan een leerling van school verwijderd worden. De beslissing over verwijdering ligt bij het schoolbestuur.

Zowel schorsen als verwijderen van een leerling gebeurt volgens een protocol dat door het bestuur is opgesteld. Informatie: www.postbus51.nl

9.7 *Leerplicht/verlof leerling*

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dat betekent dat uw kind vanaf deze leeftijd de school moet bezoeken. Is er een legitieme reden om uw kind niet naar school te sturen dan kunt u verlof aanvragen.

Dit zijn de richtlijnen die we op school bij het aanvragen van verlof hanteren:

Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts;

Dergelijke bezoeken hoeft u slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen u wel om deze afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Dit kan echter niet altijd.

Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen geen kinderen naar huis. Dit geldt ook voor leerlingen van groep 7 en 8.

Als de behandeling meerdere malen achter elkaar plaatsvindt onder schooltijd moet u hiervoor schriftelijk toestemming vragen met een schriftelijke verklaring van de behandelaar.

Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke;

Dit verlof vraagt u schriftelijk aan bij de directeur van de school.

Verlof voor vakantie;

Hiervoor kan slechts in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk, d.m.v. een speciaal formulier, minstens zes weken vóór aanvang van het gevraagde verlof, ingediend te worden bij de directie. De directie is op dit punt gebonden aan de leerplichtwet en bespreekt de verzoeken met de leerplichtambtenaar.

Verzoeken voor verlof van langer dan 10 dagen worden uitsluitend door de leerplichtambtenaar behandeld. Indien u bezwaar heeft tegen het besluit van de directie dan wel de leerplichtwetambtenaar kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan bij de Raad van State.

Verlof voor vakantie wordt NIET gegeven als:

- ouders eerder naar het thuisland willen
- ouders eerder in hun vakantiehuisje terecht kunnen
- ouders een lang weekend weg willen en vrijdag willen vertrekken en/of maandag pas terugkomen
- ouders te laat boeken en eerder moeten vliegen
- ouders er een weekje tussenuit willen.

Verlof op basis van tijdelijke medische gronden;

Het kan gebeuren dat een kind vanwege ernstige ziekte de school niet kan bezoeken. In sommige gevallen wordt er dan vervangend onderwijs verzorgd door een z.g. ziekenhuisschool. De school zal daar ook actief aan meewerken.

Informatie:

www.noord.amsterdam.nl/smartsite.shtml?id=76075

Stadsdeelhuis Amsterdam-Noord

Afdeling Leerplicht

Buikslotermeerplein 2000

Tel: 020 – 634 99 45

Fax: 020 – 634 92 84

9.8 *Veiligheid in en om de school*

Wij hechten erg veel waarde aan een veilige school en een veilige schoolomgeving voor uw kind, onze medewerkers en omwonenden.

Sinds januari 2004 zijn er veiligheidsafspraken op onze school van kracht die voortvloeien uit het convenant 'Veilig in school Primair Onderwijs Amsterdam-Noord'.

Dit betekent dat:

- onze school twee vertrouwenspersonen heeft, hun namen vindt u in de jaarlijkse informatiekalender
- er een verbod is op het plegen van vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging, verbale agressie en ander crimineel gedrag
- schelden niet is toegestaan
- er een algeheel verbod is op het in bezit hebben van messen en andere als slag- of steekwapen te hanteren voorwerpen
- bij het plegen van een strafbaar feit altijd contact met de politie wordt opgenomen en aangifte wordt gedaan
- in geval van (het vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie zal worden opgenomen. Dit kan gevolgd worden door verdere acties zoals aangifte en/of met uw toestemming verwijzing naar bureau Jeugdzorg.

Deze afspraken gelden voor iedereen die zich in en rond de school bevindt.

(Het convenant is ondertekend door de schoolbesturen van ASKO, PCOOA en het Openbaar Schoolbestuur, het stadsdeel Amsterdam-Noord, de Politie Amsterdam Amstelland en het Openbaar Ministerie).

De school heeft een Veiligheidsplan u kunt daarvan een exemplaar krijgen bij de vertrouwenspersoon. Een exemplaar vindt u ook op onze website.

9.9 *Schoolongevallenverzekering*

De oudervereniging betaalt uit de ouderbijdrage een schoolongevallenverzekering. Uw kind is tijdens schooluren en op weg naar en van school verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk, óók bij uitstapjes of sporttoernooien die door de school georganiseerd worden.

9.10 *Klachtenregeling*

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. De school en de ouders streven hetzelfde doel na en er is dan ook meestal sprake van een goede samenwerking. Soms kunnen de belangen echter botsen. U bent het als ouder bijvoorbeeld niet eens met de beoordeling van uw kind of met de wijze waarop uw kind begeleid wordt. Dergelijke klachten worden doorgaans in onderling overleg tussen ouders, personeel, leerling en schoolleiding weggenomen.

Het kan echter voorkomen dat u er samen niet uitkomt of dat het om ernstigere zaken gaat dan een verschil van inzicht. U kunt hierbij denken aan vormen van seksuele intimidatie, agressie of geweld. U of uw kind kan dan een beroep doen op de ondersteuning van de contactpersoon van de school.

Informatie:

Postbus 185

3440 AD Woerden

Tel: 0348 – 405 245 / Fax: 0348 – 405 244

E-mail: info@lgc-lkc.nl www.lgc-lkc.nl

9.10.1 Intern contactpersoon/vertrouwenspersoon

Met de interne contactpersonen of vertrouwenspersoon kunt u vrijelijk spreken. Alles wat naar voren komt, wordt zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld.

Op onze school hebben wij twee vertrouwenspersonen: een man en een vrouw.

De namen van de interne contactpersonen vindt u in de jaarkalender en op de website.

De interne contactpersoon kan, in samenspraak met u, verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersonen zijn er voor kinderen, ouders en personeel.

9.10.2 Extern contactpersoon/extern vertrouwenspersoon

Als het om zaken als seksuele intimidatie of discriminatie gaat, zal de contactpersoon u altijd direct doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon bemiddelt en/of begeleidt u bij het indienen van een klacht en verwijst u eventueel naar opvang en nazorg. De naam van de externe vertrouwenspersoon kunt u vragen bij de interne vertrouwenspersoon. De namen van de interne vertrouwenspersonen staan vermeldt in de jaarlijkse informatiekalender.

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie.

De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school. Per 1 mei 2004 is de herziene versie van kracht. U kunt een exemplaar krijgen bij de interne vertrouwenspersonen.

9.10.3 Klachtencommissie

U kunt besluiten dat uw klacht moet worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan u bij deze procedure begeleiden.

Landelijke klachtencommissie

Postbus 185

3440AD Woerden

Tel: 0348 – 405 245

E-mail: info@lgc-lkc.nl

10. Contacten

10.1 Belangrijke adressen

<p>OBS Het Vogelnest Mussenstraat 26 1021 CS Amsterdam Tel: 020 – 636 17 92 E-mail: info@obshetvogelnest.nl</p>	<p>Leerplicht ambtenaar Mevrouw S.Tuur Stadsdeel Amsterdam Noord Postbus 37608 1030 BB Amsterdam</p>
<p>VVE Het Vogelnestje Mussenstraat 26 1021 CS Amsterdam tel: 020 – 492 39 01</p>	<p>Stichting Openbaar Onderwijs Noord Openbaar schoolbestuur Postbus 37608 1030 BB Amsterdam Tel: 020 – 635 54 00</p>
<p>NSO De Nachtegaal Mussenstraat 26 1021 CS Amsterdam Kinderopvang Compagnie BV Hoofdkantoor: Disketteweg 16 1033 NW Amsterdam Tel: 020 – 435 09 50 keuze 1 (ma. t/m vr. 08:30 – 17:00 uur) www.kinderopvangcompagnie.nl Postadres Postbus 37736 1030 BG Amsterdam</p>	<p>Individueel bewoners advies Amsterdam Noord Voor informatie over extra inkomsten en armoede bestrijding Bezoekadres: J. Drijverweg 5 1025 BH Amsterdam Tel: 020 – 637 63 76 Fax: 020 – 637 23 81 E-mail: iban@noord.amsterdam.nl Op school aanwezig: vrijdag van 9.00 tot 10.00 uur</p>
<p>Rijksinspectie basisonderwijs Onze school valt in het rayon van kantoor Haarlem Postbus 431 2100 AK Heemstede Tel.: 023 – 548 34 89 Fax: 023 – 548 34 85</p>	<p>Landelijke klachtencommissie Postbus 185 3440AD Woerden tel: 0348-405245 e-mail: info@lgc-lkc.nl</p>
<p>Ouder en Kindcentrum, OKC Wingerdweg 52 1032 AN Amsterdam Telefoon: 020 – 555 58 86 Open: maandag tot en met vrijdag van 08.30 – 17.00 u</p>	<p>Oudercontactfunctionaris Fatiha Belkasmi Maandag en woensdag Mussenstraat 26 1021 CS Amsterdam tel: 020 – 636 17 92</p>
<p>Informatie voor ouders 08005010 (gratis) Tussen 10.00 en 15.00 uur www.50tien.nl</p>	