



---

directie:  
Jacqueline Bosma

Korte Lepelstraat 81  
1018 ZA Amsterdam  
tel. 020 - 622 97 85  
fax 020 - 330 74 35  
info@boekmanschool.nl  
www.boekmanschool.nl

# Jaarlijkse bijlage van de schoolgids

## 2014-2015

## **Voorwoord**

Voor u ligt de jaarlijkse bijlage van de schoolgids van de Dr.E.Boekmanschool voor het schooljaar 2014-2015.

Deze bijlage hoort bij de schoolgids die eenmalig wordt verstrekt en algemene informatie bevat over de school.

Met deze jaarlijkse bijlage bent u goed op de hoogte van de actuele informatie. Wij adviseren u om deze bijlage goed door te lezen en bij de schoolgids te bewaren, zodat u altijd de belangrijkste informatie over de school bij elkaar heeft.

Voor overige belangrijke data van festiviteiten, uitstapjes en andere nieuwtjes over de school verwijzen wij u naar het maandblad en de website, [www.boekmanschool.nl](http://www.boekmanschool.nl)

## **Inhoud**

1. Het team van de Dr.E.Boekmanschool
2. De ouderbijdragen
3. Vakanties, overige vrije dagen en belangrijke data
4. Binnen- en buitenschoolse activiteiten
5. Het maken van afspraken in de school
6. Rooster bewegingsonderwijs
7. Regionale Instelling Jeugdtandverzorging Amsterdam
8. Schoolgezondheidsdienst
9. Doorlopende zorglijn ouderkindercentra, stadsdeel Centrum en basisschool
10. Ouder-en kindadviseur
11. Leerplicht
12. Veiligheid
13. Bijles onder schooltijd
14. Onderwijsinhoudelijke en andere ontwikkelingen dit schooljaar
15. Contactpersonen
16. Tussenschoolse opvang (TSO)
17. Ouderparticipatie

## 1. Het team van de Dr.E.Boekmanschool

### De groepen:

KB 1	Truus Ernestus Betty Hurks	Di. t/m vrij. Ma.
KB 2	Nicolien Vos Betty Hurks	Ma./di./do./vrij. Wo.
KB 3	Riet Hoekstra Betty Hurks	Ma.t/m do. Vrij.
KB 4	Nina Beuker (gedurende het bevallingsverlof van Nina Beuker wordt zij vervangen door Henriëtte Postma)	Ma. t/m vrij.
Gr. 3a	Ruzica Suran Marja Tichelaar	Ma./ wo./do./vrij. Di.
Gr. 3b	Else Sprang Els Velthuisen	Ma. t/m wo. Do. t/m vrij.
Gr. 4a	Marjet van der Haar Renske Ankringa	Ma./di./wo. Do./vrij.
Gr.4b	Mireille Otten Raïssa Seniouk	Ma./di/(wo.) (Wo.)/do.vrij.
Gr. 5a	Elyne Dijkema Raïssa Seniouk	Ma./di./(wo.)/do/vrij. (Wo.)
Gr. 5b	Hanneke Meijer Janne Hekhuis	Ma./di./wo./vrij. Do.
Gr. 6	Mischa Frissen (gedurende het ouderschapsverlof van Mischa Frissen wordt hij op maandag vervangen door Janne Hekhuis)	Ma. t/m vrij.
Gr. 6/7	Assia Lachkar Hanneke Meijer	Ma./di./wo./vrij. Do.
Gr. 7	Maike Vos Marja Tichelaar	Ma./di./vrij. Wo./do.
Gr. 8	Shon Kranen Marjet van der Haar	Ma./di./wo./vrij. Do.
Plusklas	Marja Tichelaar	Ma.
Bewo	Wietze Maandag	Di./do./vrij.
Bevo	Marga Hokkeling	Wo./vrij.
Onderwijsassistent	Simone Jager	Ma. t/m vrij (09.00-12.15, wo. tot 13.00 uur))
Administratie	Simone Jager	Ma. t/m vrij v.a. 13.00 uur (wo. v.a. 13.45 uur)
Conciërge	Ali el Harm	Ma. t/m vrij.
Leerkracht special educational needs (leren)	Renske Ankringa	Ma.
Orthopedagoog	Nog niet bekend	Di./wo.
Intern begeleider	Ank Ninteman	Ma. t/m vrij.
Directie	Jacqueline Bosma	Ma. t/m vrij.

## 2. De ouderbijdragen

De school vraagt elke ouder om een vrijwillige ouderbijdrage. Hiermee worden voor alle kinderen de kosten betaald voor het deelnemen aan extra activiteiten. Dat zijn activiteiten die niet uit de bekostiging van de school (voor leermateriaal, personeel en huisvesting) betaald kunnen worden. Met de ouderbijdrage betalen wij o.a. het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, het schoolkamp van groep 8, de schooltuinen, projecten en klassenactiviteiten.

Deze bijdrage is geen voorwaarde om op school toegelaten te worden. Ouders zijn ook niet verplicht tot betaling, maar u begrijpt dat zonder ieders bijdrage het niet mogelijk is deze activiteiten te financieren.

Is het voor u bezwaarlijk om het (volledige) bedrag te betalen, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de directie.

Voorlopig is voor 2014-2015 de bijdrage door de ouderraad vastgesteld op € 55,00. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zal de bijdrage formeel worden vastgesteld.

De bijdrage voor de schoolreis van de groepen 1 t/m 8 is verplicht en is voor het schooljaar 2014-2015 vastgesteld op een bedrag van:

Gr. 1/2 € 25,00

Gr. 3 t/m 8 € 35,00

## 3. Vakanties, overige vrije dagen en belangrijke data en toetskalender

### Jaarkalender Dr.E.Boekmanschool 2014-2014

#### Vakantierooster 2014-2015 groep 1t/m 8

Herfstvakantie	11-10-2014	t/m	19-10-2014
Kerstvakantie	20-12-2014	t/m	04-01-2015
Voorjaarsvakantie	21-02-2015	t/m	01-03-2015
Pasen (incl. Goede Vrijdag)	03-04-2015	t/m	06-04-2015
Meivakantie (incl. Koningsdag)	25-04-2015	t/m	10-05-2015
Hemelvaart	14-05-2015	t/m	15-05-2015
Pinksteren	25-05-2015	t/m	25-05-2015
Zomervakantie	04-07-2015	t/m	16-08-2015

#### Studiedagen

20-10-2014

02-03-2015

18-03-2015 (Ooda 09.00-19.00 uur)

24-04-2015

12-06-2015

#### Margedagen groep 1 t/m 8

10-10-2014

20-02-2015

#### Margedagen groep 1/2

14-11-2014

05-01-2015

**Alle groepen vrij om 12.15 uur ( inhoudelijke evaluatie en planning onderwijsaanbod)**

22-08-2014

21-11-2014

23-01-2015

11-06-2015

Team heeft gelegenheid tot evaluatie, planning, inhoudelijk overleg

**Schooltijden Ma. Di. Do. Vrij.(Alle groepen)**

09.00-12.15 uur

13.00-15.15 uur

**Schooltijden woe. (Alle groepen)**

09.00-13.00 uur

**Belangrijke data:**

Ouderkringavond gr 1 t/m 5	:09-09-2014
Ouderkringavond gr.6 t/m 8	:11-09-2014
Schoolreis gr. 6 t/m 8	:19-09-2014
Schoolreis gr. 3 t/m 5	:29-08-2014
Taaldrukavond	:09-10-2014
Kinderboekenweek	:01-10-2014 t/m 12-10-2014
Sinterklaas	:05-12-2014 om 12.15 vrij
Kerstmaaltijd	:17-12-2014
Start kerstvakantie	:19-12-2014 om 12.15 vrij
Voorleesontbijt	:21-01-2015
Voorleeswedstrijd	:30-01-2015
Paasfeest gr. 1 t/m 3	:01-04-2015
Schoolreis gr. 1/2	:23-04-2015
Sportdag	:Nog niet bekend
Schoolkamp gr. 8	;27-05-2015 t/m 29-05-2015 (onder voorbehoud)
Schoolfeest	:19-06-2015 (onder voorbehoud)
Afscheidsetentje gr. 8	:23-06-2015
Musical gr. 8	:30-06-2015
Oudercontactgesprekken gr. 5 t/m 7	:27-10-2014 t/m 31-10-2014
Oudercontactgesprekken gr. 3 t/m 4	:17-11-2014 t/m 20-11-2014
Rapport mee	:06-02-2015 en 11-06-2015
10 Minutengesprekken	:09-02-2015 t/m 19-02-2015
Adviesgesprekken gr. 8	:09-02-2015 t/m 19-02-2015
Cito-eindtoets gr. 8	:21-04-2015 t/m 23-04-2015
10 Minutengesprekken	:15-06-2015 t/m 18-06-2015
Adviesgesprekken gr. 7	:15-06-2015 t/m 26-06-2015

**Toetskalender 2014-2015:**

Hieronder vindt u een overzicht van de toetsen die wij in het schooljaar 2014-2015 in de verschillende groepen afnemen.

DATUM	TOETS	GROEP
18 aug-22 aug	Instaptoets Pluspunt	4 t/m 8
27 okt-31 okt	Kwartaaltoets 1 Pluspunt	3 t/m 8
3 nov-14 nov	Herftsignalering Protocol leesproblemen en dyslexie. Tussenmeting.	3 4 t/m 8 (volgens afspraken procedure toetsen technisch lezen en spellen)
12 jan-23 jan	Taal Studievaardigheden Rekenen BL Spelling DMT	M2 M7, M8 M2 t/m M8 M4 t/m M8 M4 t/m M8 M4 1-2-3
27 jan-31 jan	DMT Wintersignalering (DMT, Spelling)	M5 t/m M8 3 (2-1) M3
23 mrt-27 mrt	Lentesignalering	3
13 apr-23 apr	Benoemselheid Cijfers en Letters TBG  Protocol leesproblemen en dyslexie.Tussenmeting	2  3 t/m 7(volgens afspraken procedure toetsen technisch lezen en spellen)
21, 22, 23 apr	Cito Eindtoets	8
18 mei-29 mei	Taal Studievaardigheden Rekenen BL Spelling DMT DMT	E1 E7 E2 t/m E7 E4 E3 t/m E7 E3, E4 1-2-3 E5 t/m E7 3 (2-1)
29 sept-3 okt	Afname ZIEN	Gr. 1 alleen welbevinden en betrokkenheid. Gr. 2 t/m 8 de volledige lijst.
16 mrt-20 mrt	Afname ZIEN	Alle groepen de volledige lijst.

#### 4. **Binnen –en buitenschoolse activiteiten** (voor zover bekend)

- Groep 1/2
- Schoolreisje
  - Diverse uitstapjes in verband met de onderwijsthema's in groep 1/2
  - Sportdag gr. 1/2
  - 'Zing Zo' Muziekschool Amsterdam
  - Bezoek aan Muziekgebouw Het IJ voor het afsluitend concert van 'Zing Zo'
  - Artis
- Groep 3
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - 'Zing Zo' Muziekschool Amsterdam
  - Bezoek aan Muziekgebouw Het IJ voor het afsluitend concert van 'Zing Zo'
  - Artis
- Groep 4
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - Schoolzwemmen
  - Schaken
  - 'Zing Zo' Muziekschool Amsterdam
  - Bezoek aan Muziekgebouw Het IJ voor het afsluitend concert van 'Zing Zo'
  - Artis
- Groep 5
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - Schaatsen
  - Zing Zo' Muziekschool Amsterdam
  - Bezoek aan Muziekgebouw Het IJ voor het afsluitend concert van 'Zing Zo'
  - Artis
- Groep 6
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - Schooltuinen
- Groep 7
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - Schooltuinen
  - Theoretisch verkeersexamen
  - Olympische sportdag Amsterdam
  - Museumlessen
- Groep 8
- Schoolreisje
  - Sportdag 3 t/m 8
  - Het driedaagse schoolkamp
  - Praktijk verkeersexamen
  - Uitblaasdag Cito
  - De Hollandsche Schouwburg

Voor alle groepen:

- De Kinderboekenweek
- De Voorleeswedstrijd
- Project Lentekriebels
- Project Rijksmuseum
- Gr. 1/2 "Help de muziek is zoek",
- gr. 3 t/m 8 "Proef de Gouden Eeuw"
- Het liedproject
- Een activiteit in het kader van een nader te bepalen goed doel

## 5. Het maken van afspraken

### Administratie

Voor alle vragen van administratieve aard, het halen van diverse formulieren, het wijzigen van gegevens van leerlingen etc. kunt u terecht op:

Maandag	- 13.00 tot 15.30 uur
Dinsdag	- 13.00 tot 15.30 uur
Woensdag	- 13.45 tot 15.30 uur
Donderdag	- 13.00 tot 15.30 uur
Vrijdag	- 13.00 tot 15.30 uur

### Groepsleerkrachten

Voor kleine mededelingen: tussen 08.45 en 08.55 uur.

Verder: na het maken van een afspraak.

Wij verzoeken u om even te bellen als u onverwacht niet op tijd bent om uw kind(eren) op te halen.

Wij zullen dan de groepsleerkracht op de hoogte stellen.

Tevens vragen wij u ons op de hoogte te stellen als uw zoon/dochter door iemand anders wordt opgehaald.

### TSO

U kunt de coördinator TSO (Corrie Fabião) bereiken via [tso@boekmanschool.nl](mailto:tso@boekmanschool.nl)

### Intern begeleider

Na het maken van een afspraak.

### Directeur

Na het maken van een afspraak.

## 6. Rooster bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8

Uur	Dinsdag	Uur	Donderdag	Uur	Vrijdag
1	7	1	8	1	6
2	6/7	2	7	2	5b
3	5b	3	6	3	5a
4		4	5a	4	
Pauze		Pauze		Pauze	
5	4b	5	4a	5	6/7
6	3a	6	3b	6	8
7	3b	7	3a	7	

Zodra de groepen 4 het schoolzwemmen hebben afgerond, verandert het gymrooster.

U wordt hiervan tijdig door de leerkracht op de hoogte gesteld.

Voor de gymnastieklessen hebben de kinderen gymkleding nodig. Na de les mag elk kind douchen (zelf een handdoek meenemen).

De groepen 1/2 krijgen twee keer per week in het speellokaal bewegingsonderwijs van de groepsleerkracht. De dagen en tijdstippen hiervoor worden in onderling overleg door de groepsleerkrachten vastgesteld. Hiervoor hebben de kinderen geen speciale gymkleding nodig.

## 7. Regionale Instelling Jeugd tandverzorging Amsterdam (R.I.J.A)

Elk half jaar komt de schooltandarts op school en vindt er controle en eventuele behandeling plaats. Indien u buiten schooltijd gebruik wilt maken van de schooltandartsdienst, kunt u met haar telefonisch contact opnemen. Alleen aangemelde leerlingen worden gecontroleerd en behandeld.



## **Jeugdschooltandarts**

Mevr. Brada  
Jeugd tandverzorging Amsterdam  
Marius Bauerstraat 30  
1062 AR Amsterdam  
Tel. 020-6166332  
( tijdens kantooruren 0624244192 )

## **8. Schoolgezondheidsdienst (GG&GD)**

In de basisschoolperiode worden de kinderen tweemaal volledig onderzocht. Daarnaast vindt er eens in de twee jaar een beperkt onderzoek plaats, zodat bijvoorbeeld slecht zien, onvoldoende horen, een slechte houding of een groeistoornis tijdig wordt opgemerkt. Het is altijd mogelijk een onderzoek of een gesprek aan te vragen als u zich ergens ongerust over maakt. Wij kunnen, in overleg met u, uw kind extra laten oproepen voor een onderzoek bij de schoolarts.

### **Schoolarts**

Jeugdarts: Celine Paalman  
Sociaal verpleegkundige: Dimphy Tellekamp  
Schoolassistent: Nathalie Monsieurs  
Kraaijenhoffstraat 32c  
1018 RL Amsterdam  
Tel. 020-5555813 (dagelijks van 13.30- 15.00 uur)  
Voor het maken van afspraken:  
GG&GD Schoolgezondheidszorg  
Nieuwe Achtergracht 100, kamer A2.01  
Tel. 020-5555755

## **9. Doorlopende zorglijn ouderkindercentra, stadsdeel Centrum en basisschool**

Met ingang van 1 oktober 2011 schrijft de verpleegkundige van het ouderkindercentrum (OKC), ten behoeve van alle kinderen uit stadsdeel Centrum een overdracht bij de start van het basisonderwijs. Dit gebeurt bij het consult op de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden en alleen wanneer de ouders hiervoor toestemming geven. De verpleegkundige van het OKC vult bij dit consult een formulier in met de voor de schoolloopbaan van het kind relevante medische en sociaal-emotionele gegevens. Er vindt dus geen dossieroverdracht plaats. Op deze manier verwachten het stadsdeel Centrum en het OKC een nog betere invulling te geven aan de doorlopende zorglijn.

## **10. Ouder- en kindadviseur**

### **Hulp en advies voor ouder en leerling**

Op onze school is een ouder- en kindadviseur aanwezig. Dit is Nathalie van Snek. De ouder- en kindadviseur is de hele week bereikbaar en op vrijdagochtend op school aanwezig.

### **Wat is een ouder- en kindadviseur?**

De ouder- en kindadviseur is een vraagbaak en steun voor vragen over opvoeden en opgroeien. Ouders en leerlingen kunnen er terecht voor advies. De ouder- en kindadviseur komt in de plaats van de schoolmaatschappelijk werker.

### **Voor wie?**

- Ouders/verzorgers die vragen of zorgen hebben over het opgroeien en opvoeden van kinderen. Voor alle opvoedvragen kunnen ouders terecht bij de ouder- en kindadviseur. Bijvoorbeeld bij slaap- of eetproblemen, grenzen stellen, vrienden maken, driftbuien, zelfvertrouwen, zorgen bij een echtscheiding, pesten of over veilig gebruik van internet.
- Kinderen met vragen of zorgen over hun situatie thuis en op school, over vrije tijd en over vrienden.

### **Wat doet een ouder- en kindadviseur?**

De ouder- en kindadviseur luistert, beantwoordt vragen en biedt begeleiding. Soms is één telefoontje of gesprek al voldoende, soms is er meer tijd nodig. Als de situatie ingewikkeld is, maakt de ouder- en kindadviseur samen met de ouder of de jongere een plan om de situatie op te lossen.

### **Wilt u meer weten?**

Wilt u meer weten of wilt u contact met de ouder- en kindadviseur?

06-22076181 of [nsnek@centrum.amsterdam.nl](mailto:nsnek@centrum.amsterdam.nl)

#### **11. Leerplicht:**

Tel: 020-2534025.

[www.bureauleerplicht.nl](http://www.bureauleerplicht.nl)

#### **12. Veiligheid**

Volgens de Arbeidsomstandighedenwet is iedere instelling in Nederland - en dus ook elke school - verplicht om beleid te voeren op het terrein van agressie en geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten op het werk. Daarnaast schrijft de CAO Primair Onderwijs beleid ten aanzien van seksuele intimidatie, agressie en geweld en ook racisme voor (CAO PO artikel 11.5.lid 2 sub b). In deze CAO is als onderdeel van het Statuut Sociaal Beleid opgenomen dat iedere school een veiligheidsplan moet hebben ingebed in het algemene arbobeleid.

In dit veiligheidsplan beschrijft de school haar beleid op het terrein van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, vandalisme en diefstal. Omdat we met name de sociale veiligheid van wezenlijk belang vinden gaan we bij de opzet een stap verder dan de wettelijke verplichtingen.

Het sociaal veiligheidsplan ligt ter inzage bij de directie.

Ter bevordering van de veiligheid op school vindt, daar waar nodig geacht, informatie-uitwisseling plaats tussen school, politie en derden.

#### **13. Bijles onder schooltijd**

Voor sommige leerlingen kan externe ondersteuning (d.w.z. ondersteuning door deskundigen buiten de school) op cognitief of sociaal-emotioneel gebied gewenst zijn.

Wij gaan er van uit dat de ouders ervoor zorgen dat dit buiten schooluren plaats kan vinden. In uitzonderlijke gevallen is het voor externe instanties niet mogelijk om dit buiten schooltijd in te roosteren. Als uw kind hierdoor lessen op school mist, moet u hiervoor vóóraf schriftelijk toestemming aan de directeur van de school vragen.

#### **14. Onderwijsinhoudelijke en andere ontwikkelingen dit schooljaar**

Wij vinden het belangrijk elk schooljaar kritisch te kijken naar ons onderwijsaanbod. Een aantal belangrijke vragen die wij ons daarbij steeds weer stellen zijn: is het aanbod van goede kwaliteit, wat zijn er voor ontwikkelingen in het land gaande en zijn deze interessant voor onze leerlingen, zijn de leerlingen, het team en de ouders tevreden over de school enz.

Het team van de Boekmanschool wil haar onderwijsaanbod, daar waar het kwalitatief goed is, vasthouden en als daar aanleiding toe is, verbeteren.

Ook dit schooljaar hebben wij op basis van het schoolplan 2011-2015 een jaarplan 2014-2015 geschreven dat als leidraad dient voor verdere ontwikkeling van ons onderwijsaanbod.

Enkele speerpunten waar wij ons op zullen richten zijn:

#### **Aanvankelijk technisch lezen**

Vorig schooljaar zijn wij gestart met een nieuwe methode voor aanvankelijk technisch lezen in de groepen 3.

Wij hebben gekozen voor de methode "Veilig Leren Lezen". Inmiddels hebben

recente wetenschappelijke inzichten en praktijkervaringen geleid tot een nieuwe versie.

De nieuwe versie van Veilig leren lezen geeft jonge lezers een zeer goede basis. Bij de start in groep 3 kennen veel kinderen al behoorlijk wat letters. Voor een groot deel is dat te danken aan de kleutergroepen waarin kinderen ruimschoots kennismaken met verhalen, woorden en letters. Het ene kind pikt die kennis sneller op dan het andere. Vandaar dat in de nieuwe versie van Veilig leren lezen veel aandacht wordt besteed aan zowel risicolezers als vlotte lezers. Door een uitgekende werkwijze en materiaalkeuze behouden alle leerlingen toch het gevoel samen één groep te vormen.

De nieuwe didactische keuzes van de nieuwe versie van Veilig leren lezen zijn gebaseerd op internationaal wetenschappelijk onderzoek en praktijkervaringen. De methode kent een gestructureerde opbouw van het letter- en woordaanbod, waarbij alle aandacht uitgaat naar het ontdekken en gebruiken van structuren in woorden en het verwerven van kwalitatief sterke teken-klank koppelingen. Op systematische wijze leren kinderen sneller nieuwe woorden en zinnestukjes lezen. Bovendien is er naast technisch lezen veel aandacht voor leesplezier. Op die manier leggen kinderen in groep 3 een stevig fundament voor hun taal-leesontwikkeling.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Vorig schooljaar hebben wij de groepstrainingen van SEMMI in groep 5 ingezet om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te ondersteunen.

De groepstrainingen van SEMMI richten zich op het versterken van het sociale klimaat in de groep. Uit onze gesprekken met het team van SEMMI is naar voren gekomen dat het met name in groep 5 een goed moment is om dit te ondersteunen.

SEMMI zorgt voor beweging, zowel in letterlijke als figuurlijke zin. SEMMI sport met kinderen en jongeren, zet spel en beweging in als middel om kinderen mentaal te laten ontwikkelen en laat het systeem rondom een kind in beweging komen, door ook met ouders en scholen te kijken naar hoe we het kind optimaal kunnen stimuleren.

De basis van SEMMI ligt in het ervaringsgericht aanbieden van leermomenten: Al doende leert men! De trainingen worden dan ook aangeboden vanuit de principes van de psychomotorische therapie (PMT), een vorm waarbij sport en bewegen ingezet worden om bij kinderen veranderingen teweeg te brengen in hun gedrag, gedachten en gevoelens.

Dit komt ook overeen met onze ervaringen en observaties met groep 5 in het afgelopen schooljaar. Dit schooljaar hebben wij voldoende financiële middelen kunnen vrijmaken om in beide groepen 5 de SEMMI-training te kunnen aanbieden.

SEMMI heeft voor ons een training ontwikkeld die zich richt op het versterken van het sociale klimaat in de groep. Doelen waar tijdens de training o.a. aandacht voor is zijn:

- De kinderen doen positieve ervaringen op met elkaar en met de leerkracht;
- Er ontstaat meer rust in de klas;
- De kinderen leren hun grenzen aan te geven op een rustige en duidelijke manier;
- De kinderen leren op een goede manier met elkaar samen te werken;

Wanneer kinderen vaardigheden op sociaal emotioneel vlak verder ontwikkelen wordt vaak gezien dat dit tevens een positieve invloed heeft op het zelfbeeld. Tijdens deze training wordt ook ingezet op het verbeteren van het zelfvertrouwen van alle deelnemers. Het belangrijkste doel is echter het stimuleren en bevestigen van positieve interacties in de groep.

De training vindt plaats in de gymzaal of de speelzaal op school, onder schooltijd. Een bijeenkomst bestaat uit korte gespreksonderdelen en uit spellen/bewegingsopdrachten waarbij de kinderen

concreet kunnen oefenen met de vaardigheden die aan de orde komen in de training. De leerkracht is actief betrokken als 2<sup>e</sup> trainer bij de training.

De training bestaat uit 10 wekelijkse bijeenkomsten.

Uit onderzoek en ook uit onze ervaringen is gebleken dat om het effect van een dergelijke training te optimaliseren, het van groot belang is dat ouders en school nauw worden betrokken. Daartoe zal de trainer regelmatig contact hebben met de leerkrachten rondom de thema's die worden behandeld en de ervaringen vanuit de training. Voor u als ouders zal halverwege de training de mogelijkheid zijn om een individueel gesprek te hebben met de trainer, zodat u de ontwikkelingen en ervaringen van uw eigen kind in de training met hem of haar kan bespreken.

### **Ontwikkelingen binnen onze zorgstructuur**

#### **Passend Onderwijs**

Ook dit schooljaar zullen wij onze werkzaamheden in het kader van passend onderwijs voor alle leerlingen voortzetten. Wij streven ernaar om 2 dagen in de week een orthopedagoog op school in te zetten in combinatie met onze intern begeleider, Ank Ninteman en onze SEN- (special educational needs) leerkracht, Renske Ankringa.

De afgelopen jaren is Immy Valk bij ons werkzaam geweest als rugzakbegeleider en orthopedagoog. Het is voor Immy helaas niet meer mogelijk om haar werkzaamheden als zelfstandig orthopedagoog en haar werkzaamheden hier op school te combineren.

Op dit moment zijn wij in gesprek met andere kandidaten en wij hopen zo spoedig mogelijk een vervanger voor Immy Valk aan u voor te kunnen stellen.

De orthopedagoog zal de leerkrachten vraaggericht op de werkvloer ondersteunen en helpen om onderwijszorgvragen om te zetten naar onderwijszorgarrangementen op maat. Mede hierdoor wordt de professionaliteit van ons team op het gebied van verschillende leerstoornissen en ziektebeelden vergroot.

Wij willen door de inzet van een orthopedagoog en een SEN-leerkracht pro-actief en preventief inspelen op de verschillende onderwijszorgvragen van leerlingen en ondersteuningsbehoeften van leerkrachten en ouders.

### **Cultuureducatie**

#### **Kunsteducatie**

De groepen 1/2 zullen dit schooljaar deelnemen aan "Help, de muziek is zoek", een kunsteducatieprogramma dat wordt aangeboden door het Rijksmuseum.

De kinderen gaan op zoek naar de verdwenen muziek van de mooie klok van het museum.

Klokkenmaker Wil Wijzer en schoonmaker Ali Dingendoek zijn radeloos. Gelukkig krijgen zij tijdens hun zoektocht hulp. De allerkleinsten brengen de muziek terug in de Pruikentijd en laten de klok weer spelen.

De groepen 3 t/m 8 zullen dit jaar deelnemen aan "Proef de Gouden Eeuw", een kunsteducatieproject dat ook door het Rijksmuseum wordt aangeboden.

Zij maken kennis met het dagelijks leven in de 17<sup>e</sup> eeuw, proeven specerijen uit verre landen, ruiken het atelier van een meesterschilder, voelen de jurken van rijke dames en ontdekken de geluiden van de Nachtwacht.

### **Communicatie**

[www.boekmanschool.nl](http://www.boekmanschool.nl)

Op dit moment zijn wij druk bezig om de website van onze school te vernieuwen.

De nieuwe website zal in de loop van het schooljaar operationeel zijn en we hopen hiermee dat de gebruiksvriendelijkheid voor zowel ouders en kinderen als voor ons team aanzienlijk verbeterd zal zijn, zodat de website een goed beeld geeft van onze school en alle activiteiten die er plaatsvinden.

#### **Digidiuf**

Communicatie is een belangrijke pijler in de relatie tussen school en ouders.

Communicatie vanuit school naar ouders moet snel en betrouwbaar zijn.

Wij kiezen er dan ook voor om dit schooljaar te gaan werken met "Digiduif", een digitaal communicatiesysteem.

Wij kunnen hiermee op eenvoudige wijze, zoveel, zo vaak en op elk gewenst moment berichten naar ouders sturen en ze van alle gewenste informatie voorzien. Wij verwachten dat het werken met Digiduif ons tijdswinst zal opleveren en geld zal besparen doordat wij geleidelijk aan geen papieren informatie meer zullen verspreiden.

Het invoeren van Digiduif zal in fasen gaan. Eerst worden de leerkrachten aangesloten en daarna bieden we alle ouders de mogelijkheid om een account te maken.

Gedurende deze invoering zal onze communicatie op papier gewoon doorgaan. Pas als alle ouders zijn aangesloten en we volledig vertrouwd zijn met de werking van Digiduif, zullen we geheel overstappen op deze digitale vorm van communicatie.

## 15. Contactpersonen

In de schoolgids vindt u in hoofdstuk 7.6 uitgebreide informatie over de klachtenprocedure. Hierin wordt tevens beschreven in welke situatie u een contactpersoon kunt inschakelen. Onderstaand vindt u de namen van de contactpersonen van de school en van de externe contactpersoon.

De contactpersonen van de school zijn:

- Ank Ninteman
- Simone Jager

De externe contactpersonen zijn:

- Biki van Leeuwen ([bvanleeuwen@hetabc.nl](mailto:bvanleeuwen@hetabc.nl)), tel:0631631553
- Frans van Zelst ([fvanzelst@hetabc.nl](mailto:fvanzelst@hetabc.nl)), tel: 0631631693

## 16. Tussenschoolse Opvang (TSO)

Overblijven (Tussenschoolse Opvang)

Coordinator: Corrie Fabião

E-mail: [tso@boekmanschool.nl](mailto:tso@boekmanschool.nl)

De school biedt de mogelijkheid om tussen de middag op school over te blijven. Tijdens de middagpauze eten de kinderen in het klaslokaal onder leiding van twee overblijfkrachten. De kinderen nemen zelf brood, fruit en eventueel iets te drinken mee. *Het is niet de bedoeling dat er koek/snoep in het lunchtrommeltje mee wordt genomen.* Als u uw kind iets extra's mee wilt geven, denk dan aan een stukje komkommer, een wortel of iets dergelijks.

Nadat de tafels zijn schoongemaakt kunnen de kinderen nog een half uurtje buiten op het plein (onder toezicht) spelen.

Het overblijven wordt georganiseerd door de overblijfcommissie van onze school. Deze commissie is samengesteld uit ouders en leerkrachten.

De dagelijkse gang van zaken wordt gecoördineerd door **Corrie Fabião**. Voor vragen, informatie en het aanmeldformulier kunnen ouders de coördinator via e-mail bereiken ([tso@boekmanschool.nl](mailto:tso@boekmanschool.nl)).

De prijs voor het overblijven is vastgesteld op € 2,00 per dag. U krijgt 10% korting als u de kosten in één termijn betaalt.

Kiest u ervoor om in drie termijnen te betalen, dan kan dit alleen als u een doorlopende machtiging voor betaling van overblijfkosten afgeeft.

2014-2015	dagprijs	maandag	dinsdag	donderdag	vrijdag	alle dagen
Normale prijs	€ 2,00	€ 78,00	€ 78,00	€ 78,00	€ 78,00	€ 312,00
Kortings prijs	€ 1,80	€ 70,00	€ 70,00	€ 70,00	€ 70,00	€ 280,00

Voor incidentele, extra dagen geldt een apart tarief van € 2,50 per dag.

## 17. Ouderparticipatie

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad vertegenwoordigt de ouders en de leerkrachten. De medezeggenschapsraad is een overlegorgaan met een overwegend adviserende taak. Voor sommige zaken heeft de directie of het bestuur instemming van de medezeggenschapsraad nodig. Ook behoren een initiatief- en een informatierecht tot de werktuigen van de medezeggenschapsraad. Zaken die alleen de Dr. E. Boekmanschool betreffen worden in de medezeggenschapsraad behandeld. Schooloverstijgende onderwerpen worden in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel behandeld. De huidige medezeggenschapsraad bestaat uit:

- Cécile Verstraete (oudergeleding)
- Liesbeth Driest (oudergeleding)
- Lotte Zevenboom (oudergeleding)
- Ank Ninteman (personeelsgeleding)
- Shon Kranen (personeelsgeleding)
- Renske Ankringa (personeelsgeleding)

De mailadressen van de oudergeleding zullen geplaatst worden op onze website, [www.boekmanschool.nl](http://www.boekmanschool.nl)

### Ouderraad

De ouderraad functioneert als een ontmoetingsplaats voor ouders en staat open voor alle ouders. In tegenstelling tot de MR heeft de OR een informeel karakter. Bij de ouderraadvergadering is altijd een lid van het team aanwezig. Diane Breed is voorzitter van de ouderraad en bereikbaar via [ouderraad@boekmanschool.nl](mailto:ouderraad@boekmanschool.nl)

De ouderraad heeft tot taak:

- De contacten tussen ouders en school te bevorderen
- Behulpzaam te zijn bij de organisatie en de uitvoering van activiteiten en festiviteiten
- Het innen van de vrijwillige ouderbijdrage, de bijdrage voor het schoolreisje en het beheren van de binnengekomen gelden

### Klassenouders

In samenspraak met de leerkracht wordt in elke groep een ouder gevraagd als 'klassenouder'. De klassenouder fungeert voor de leerkracht als aanspreekpunt wanneer deze ouderhulp nodig heeft en voor de ouders als aanspreekpunt wanneer de ouders vragen hebben waarmee ze niet direct op de leerkracht af willen stappen. Wij vinden het van belang dat de klassenouders de ouderraadvergaderingen bezoeken.

**Overzicht jaarprogramma 2014-2015: vakanties, vrije dagen en activiteiten**

Hieronder vindt u de jaarplanning (voor zover bekend) voor het schooljaar 2014-2015.

Wijzigingen en aanvullingen worden zowel in het maandblad van de school, als op de website [www.boekmanschool.nl](http://www.boekmanschool.nl) onder het kopje "nieuws" aangegeven.

Augustus 2014	18 18-22 22 29	Eerste schooldag Schooltandarts Alle groepen tot 12.15 uur Schoolreis gr. 3 t/m 5
September 2014	9 11 9-12 19	Ouderkring groep 1 t/m 5 Ouderkring groep 6 t/m 8 GGD 10-jarigen Schoolreis 6 t/m 8
Oktober 2014	1-12 9 10 11 t/m 19 20 27-31	Kinderboekenweek Taaldrukavond Margedag 1 t/m 8 Herfstvakantie Studiedag Oudergesprekken groep 5 t/m 7
November 2014	7 14 17-20 21	Viering Margedag 1/2 Oudergesprekken groep 3 t/m 4 Alle groepen tot 12.15 uur
December 2014	5 19 20 t/m 31	Sinterklaas tot 12.15 uur Viering Kerstvakantie
Januari 2015	1 t/m 4 5 21 23 30	Kerstvakantie Margedag 1/2 Voorleesontbijt Alle groepen tot 12.15 uur Voorleeswedstrijd
Februari 2015	6 9-19 9-19 19 20 21 t/m 27	Rapport mee 10 Minutengesprekken Adviesgesprekken gr. 8 Viering Margedag 1 t/m 8 Voorjaarsvakantie
Maart 2015	2 18	Studiedag Studiedag Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel
April 2015	1 3 t/m 6 21-23 23 24 25 t/m 30	Paasfeest gr. 1 t/m 3 Pasen (inclusief Goede Vrijdag) Cito-eindtoets gr. 8 Schoolreis gr. 1/2 Studiedag Meivakantie
Mei 2015	1 t/m 10 14 t/m 15 25 27 t/m 29	Meivakantie Hemelvaart Pinksteren Schoolkamp gr.8 (onder voorbehoud)
Juni 2015	11 11 12 15 t/m 18 15 t/m 26 19 23 30	Rapporten mee Alle groepen tot 12.15 uur Studiedag 10 Minutengesprekken Adviesgesprekken gr. 7 Schoolfeest (onder voorbehoud) Afscheidsetentje gr. 8 Musical gr. 8
Juli 2015	4 juli t/m 16 aug.	Zomervakantie

