



SCHOOL GIDS 19 20



damstede
lyceum



Woord vooraf

De start van het schooljaar blijft een mooi moment. De leerlingen zijn energiek na de vakantie. Zij wisselen hun vakantie verhalen uit. De lesroosters en de docenten worden onderling vergeleken. Wie heeft les van welke nieuwe docenten? Hun gelach en hun opwindende stralen energie uit. Het lijkt wel lente. Het nieuwe schooljaar kan beginnen!

Onze leerlingen, ouders en verzorgers zijn continu in beweging. Het Damstede Lyceum dient mee te bewegen. Daarom scherpen wij dit jaar onze pedagogische visie aan in samenwerking met leerlingen, ouders/verzorgers en alle medewerkers.

Eenvoudig gezegd is een pedagogische visie de manier waarop de school aankijkt tegen opgroeiende leerlingen en hun leerproces, en de manier waarop leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers met elkaar omgaan. We gaan eerst vaststellen waar wij nu staan. Vervolgens formuleren we waar wij in de toekomst willen zijn. Wij benoemen wat dat gaat betekenen voor het lesgeven en ons gedrag. Gezamenlijk groeien wij dan in de nieuwe jas. Zowel leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers kunnen elkaar hierop aanspreken. Het is een machtig mooi proces dat vanaf het begin nieuwe inzichten geeft.

Het Damstede Lyceum is ook bezig de fysieke omgeving te verbeteren. Vorig jaar is de gehele buitenkant van het gebouw geverfd en zijn er binnen nieuwe kabels getrokken en schermen in de klaslokalen opgehangen. Dit jaar zijn de computers sneller gemaakt door het plaatsen van nieuwe schijven. Er is een watertappunt voor leerlingen geplaatst.

Alle klaslokalen, gangen, en gemeenschappelijke ruimtes worden dit schooljaar voorzien van de kleuren wit en antraciet. Het ruime en lichte karakter van het schoolgebouw komt hierdoor nog beter tot zijn recht.

Ik kijk dit schooljaar uit naar de uitwisseling met Frankrijk dat als thema migratie in verschillende landen heeft. De sectie Natuurkunde gaat gedurende een week een planetarium neerzetten in de aula. En is het weer spannend of de gymnasium afdeling wederom 100% geslaagden gaat realiseren.

Met vriendelijke groet,

Aart van der Want
Rector

Inhoud

Visie en missie	6	Reizen, excursies en uitwisseling	20
Visie	6	Reizen	20
Missie	6	Excursies	20
Onderwijs en Organisatie	7	Uitwisseling	20
Organisatie	7	Ouders en school	21
ZAAM	7	MOL-gesprek	21
Doelen van het onderwijs	7	Communicatie met de school	21
Onderwijsaanbod	8	Ouderavonden	22
Toelating	9	Ouderklankbordgroep	22
Onderwijsinrichting	10	Magister	22
Lessentabellen	12-13		
Vakanties, feestdagen, lesvrije dagen, onderwijstijd, lesuitval en lestijden	14	Begeleiding en ondersteuning	22
Vakanties	14	Mentor	22
Feestdagen	14	Decaan	22
Lesvrije dagen	14	Zorgcoördinator	22
Onderwijstijd	14	Vertrouwensdocent	22
Lesuitval	14	Dyslexiecoördinator	22
Lestijden	14	Ouder-kind-adviseur (OKA)	22
		Begeleider passend onderwijs (bpo)	23
		Pestcoördinator	23
Rapportage en overgangsnormen	15	Schoolkosten	23
Rapportage	15		
Overgangsnormen in de onderbouw	15	Klachtenregeling	24
Overgangsnormen in de bovenbouw	17	De vertrouwenspersonen	24
Toetsing Tweede Fase, examens en schoolexamens & Programma van Toetsing en Afsluiting	18	Commissie van Beroep voor Examens	24
		Resultaten	25
		Meerjarenopbrengsten	25
		Het personeel	28



Visie en missie

Visie

Ons onderwijs is toekomstgericht. Naast de onontbeerlijke basiskennis bereiden we onze leerlingen in bredere zin voor op het leven in onze samenleving. Door onze werkwijze werken onze leerlingen dagelijks aan 21^e eeuwse vaardigheden. De leerlingen leren gezamenlijk verantwoordelijkheid te dragen en zelfstandig te denken en te werken.

Bij ons hoeven de leerlingen niet direct te kiezen, maar ontdekken zij hun talent, ze leren buiten de gebaande paden te denken, ze oefenen, vallen en staan weer op. Op deze manier vinden leerlingen hun talenten en interesse en leren ze bewust te kiezen. Om deze ontdekkingsreis te faciliteren kiezen wij voor een breed aanbod. Dit zie je terug in onze talentstromen maar ook in de diversiteit aan opdrachten en de verschillende partners waarmee we samenwerken.

Missie

In de missie van de school staan talentontwikkeling, diversiteit en betrokkenheid centraal. Wij zijn een school waar kwalitatief hoogwaardig onderwijs op havo- en vwo-niveau wordt geboden. Wij dagen leerlingen uit het beste van zichzelf te laten zien, zowel op het gebied van schoolprestaties als op het gebied van hun sociale en emotionele ontwikkeling. We begeleiden onze leerlingen op hun weg naar een vervolgopleiding, gericht op een positieve bijdrage aan onze gevarieerde samenleving.



Onderwijs en Organisatie

Organisatie

Rector

dhr. Drs. A. van der Want

a.van.der.want@damstede.net

Afdelingsleider havo en vwo 1 en 2

mevr. S. Heling

s.heling@damstede.net

Afdelingsleider havo 3 t/m 5

dhr. drs. B. Amenchar

b.amenchar@damstede.net

Afdelingsleider vwo 3 t/m 6

mevr. C. Schirtzinger MEd

c.schirtzinger@damstede.net

Leerjaarcoördinator onderbouw (leerjaar 1 en 2)

mevr. K. de Gooijer

k.de.gooijer@damstede.net

Leerjaarcoördinator havo 3 t/m 5

dhr. J. Brink

j.brink@damstede.net

Leerjaarcoördinator vwo 3 t/m 6

mevr. drs. A. Verhoeven

a.verhoeven@damstede.net

ZAAM

Damstede Lyceum maakt deel uit van stichting ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs.

ZAAM is een organisatie voor voortgezet onderwijs en verzorgt het onderwijs voor ruim 11.000 leerlingen in Amsterdam, Zaanstad en Monnickendam. De organisatie bestaat uit 23 scholen voor praktijk-onderwijs, vmbo, havo en vwo.

De missie van ZAAM luidt als volgt: Het is ons streven om met kwalitatief goed onderwijs bij te dragen aan de toekomst van jonge mensen in onze samenleving. Wij willen hen, in een veilig leer- en leefklimaat, begeleiden en inspi-

ren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste, gezonde en verantwoordelijke wereldburgers.

Het voordeel van een grote scholengroep is, naast organisatorische en financiële voordelen, de mogelijkheid om aan elke leerling onderwijs te kunnen geven dat bij hem of haar past. Als een leerling een overstap wil of moet maken naar een andere schoolsoort, dan zorgen we, door korte lijnen en goed contact, voor een soepele overgang naar een andere (ZAAM-) school.

Meer informatie is te vinden op

www.zaam.nl

ZAAM

interconfessioneel voortgezet onderwijs

Dubbelink 2

1102 AL Amsterdam

020 705 9600

Doelen van het onderwijs

Het Damstede Lyceum start bij de samenleving en denkt vanuit het geheel. Leerlingen leren het best wanneer de leerstof aansluit bij hun beleavingswereld, ze actief betrokken zijn en in interactie met anderen. Op deze wijze richten wij ons onderwijs in.

Vanuit bestaande vraagstukken uit de echte wereld werken zij aan eigentijdse en realiseerbare oplossingen. We werken graag vakoverstijgend zodat kwesties vanuit verschillende disciplines benaderd kunnen worden. We gebruiken in dit kader de metafoor van de taart en de taartpunten. De wereld doet zich in gehelen aan ons voor en niet in delen. Voor een adequate voorbereiding op de toekomst is ons vertrekpunt het maatschappelijke vraagstuk (de hele taart) en zijn de vakgebieden (de punten) helpend bij het vinden van goede oplossingen.

Met onze school bieden wij onze leerlingen een oefenplaats voor de toekomst. Het Damstede lyceum als minisamenleving. Binnen onze school wordt de stad met het platteland verbonden. We kennen

een diversiteit aan nationaliteiten, culturen en levensbeschouwingen en ook de sociaaleconomische achtergrond van onze leerlingen is uiteenlopend. Binnen deze 'samenleving' leren wij onze leerlingen inclusief te denken, samen te leven en samen te werken.

De plek waar wij staan en waar het leven van veel van onze leerlingen plaatsvindt doet er toe. Amsterdam-Noord, ons stadsdeel, past goed bij ons en wij bij het stadsdeel. Leren is durven ondernemen, dit zie je dagelijks gebeuren in Noord. Noord is in ontwikkeling. Het is een veelzijdig, creatief en Amsterdams-eigenzinnig stadsdeel. Er vestigen zich steeds meer bedrijven en startups en er zijn diverse burgerinitiatieven. Met deze partijen gaat het Damstede Lyceum de samenwerking aan.

Onderwijsaanbod

In het eerste leerjaar kun je geplaatst worden in een havo-, havo/vwo- of vwo-klas. In leerjaar 1 volgen leerlingen een drietal modules in voorbereiding op één van de stromen die zij kunnen kiezen in leerjaar 2 en 3. Op de havo kunnen de leerlingen kiezen uit de stromen: Technasium, Sport en Kunst en Cultuur. Op het vwo kunnen de leerlingen kiezen uit de stromen: Gymnasium, Technasium, Kunst en Cultuur en Sport.

Gymnasium

Op het Gymnasium krijg je Grieks en Latijn, twee bijzondere vakken die de Klassieke Talen worden genoemd: de talen van de oude Grieken en Romeinen van ruim 2000 jaar geleden. Deze talen worden niet meer gesproken, maar zijn heel belangrijk omdat ze een grote invloed hebben gehad op de moderne Europese talen: vooral op het Frans, Spaans, Portugees en Italiaans, maar ook op het Engels, Duits en Nederlands. Als je je verdiept in Grieks en Latijn zul je daardoor ook je eigen taal en andere Europese talen beter begrijpen en gebruiken.

Natuurlijk is er ook veel aandacht voor de geschiedenis, de kunst en cultuur van de oude Grieken en Romeinen, want die vormen de basis van onze Europese cultuur. In leerjaar 2 en 3 volgen de gymnasium-leerlingen Latijn en Grieks. Vanaf schooljaar 2021-2022 wordt in de bovenbouw van het gymnasium alleen Latijn aangeboden.

Kunst en Cultuur

Als je naar de wereld om je heen kijkt, is er veel moois te ontdekken. Kunstenaars, vormgevers en andere creatievelingen maken je wereld mooier.

In de talentstroom kunst hou je je bezig met op welke manier jij kunt bijdragen aan het mooier maken van je eigen omgeving. Dat doe je door vooral veel te maken en te kijken. Het maakt niet uit of je al kunt tekenen of schilderen, het gaat erom dat je je creatieve kant de kans geeft zich te ontwikkelen. Alles bij kunst kun je leren. Talent ontdekken is namelijk niet nodig als je iets al kunt.

Daarom staat de kunst-talentstroom in het tweede en derde jaar in het teken van veel doen en maken. In het tweede jaar zul je kennismaken met materiaal, kunstenaars, technieken en verschillende kunstwerken. In vier thema's verdeeld in vier blokken van zeven lessen ga je veel experimenteren door vooral dingen te maken en te doen. Dat gebeurt met behulp van je docent, het kijken naar kunst en tips en trucs van gasten in de klas. Om kunst te zien gaan we natuurlijk naar buiten. Amsterdam is een grote schatkist en daar gaan we gebruik van maken. In elk blok zit een excursie.

Sport {Lifestyle}

Bij deze stroom komen sport, gezondheid, bewegen en gezondheid in de breedste zin van het woord aan bod. In leerjaar twee ligt de nadruk op het creëren van het vermogen om zelf de regie te voeren over de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven. Hoe ziet mijn leefstijl eruit en voldoe ik aan alle normen die landelijk gesteld worden; zijn vragen die hierbij centraal staan.

Voeding, bewegen en fitheidmetingen zullen in de vorm van de praktijk en theorie aangeboden worden. Hierbij wordt ook verbinding gezocht met jouw omgeving. In leerjaar 3 staat het ontwikkelen en/of versterken van je persoonlijke sportidentiteit centraal. Dat wil zeggen dat je jezelf bewust wordt van wat jij leuk vindt en welke rol sport in de toekomst zal innemen in jouw leven. Dit doe je zowel door het ervaren van nog niet bekende soorten sport, als door het doen van sporten die je al leuk vindt. Organiseren, coachen en sportactiviteiten worden in praktijk aangeboden.

Technasium

Bij het Technasium hoort het vak Onderzoeken en Ontwerpen, kortweg O&O. Bij dit vak werk je aan een project. Een O&O-project begint altijd met een opdrachtgever die een probleem heeft. Als je de uitleg over het vraagstuk hebt gekregen, ga je in een team aan de slag om een oplossing te vinden. Je werkt gedurende vier lesuren per week aan het project in de technasiumwerkplaats bij ons op school. Samen met je team heb je regelmatig werkoverleg met je docent. Na ongeveer zeven weken is het project klaar en houd je een eindpresentatie. De opdrachtgever probeert om daarbij aanwezig te zijn.

De vaardigheden die je bij het vak O&O leert zijn: plannen en organiseren, samenwerken, procesgerichtheid en flexibiliteit, inventiviteit, motiveren en leiderschap en nog veel meer vaardigheden die je straks ook nodig hebt in het HBO of WO.

Toelating

Toelating brugklas

Voor de toelating op onze school houden wij ons aan de kernprocedure van de gemeente Amsterdam.

Meer informatie vind je op de volgende websites:

- Wat is de kernprocedure? (Bron: OCO)
- Aanmelden voor de brugklas. (Bron: gemeente Amsterdam)
- OSVO (Vereniging van schoolbesturen in Amsterdam). (Bron: OSVO)

Toelating tot een hoger leerjaar

Een leerling die in een hoger leerjaar wil instromen kan contact opnemen met de afdelingsleider van dat leerjaar, bij voldoende plaats zal er een gesprek plaatsvinden op basis waarvan de afdelingsleider besluit of je geplaatst kunt worden.

Leerlingen met een beperking

Leerlingen met een beperking die extra voorzieningen nodig hebben om voortgezet onderwijs te kunnen volgen, zullen na overleg worden geplaatst. Afhankelijk van de beschikbare expertise en voorzieningen zal beoordeeld worden of een succesvolle plaatsing mogelijk is.

Bekendmaking besluit

De directie deelt de beslissing van de toelatingscommissie zo spoedig mogelijk mee aan de aangemelde leerlingen en hun ouders/verzorgers. Door de inschrijving binden de ouders/verzorgers zich aan de regeling van het onderwijs, de maatregelen van orde die door bestuur, directie en management zijn of worden vastgesteld en de (financiële) verplichtingen die voor het volgen van onderwijs op Het Damstede lyceum gelden. Hieronder vallen o.a. de werkweken en de gymlessen.

Onderwijsinrichting

Onderbouw leerjaar 1 en 2

Alle leerlingen in leerjaar 1 en 2 vormen samen de onderbouw. We hebben in het schooljaar 2019-2020 eerste klassen havo, eerste klassen havo/vwo en eerste klassen vwo. De leerlingen uit de havo/vwo klassen krijgen op vwo-niveau les, op het rapport staan de behaalde resultaten op vwo- en op havo-niveau. Leerlingen met een voldoende vwo-rapport stromen in het tweede leerjaar door naar een vwo-klas en de leerlingen met een onvoldoende vwo, maar met een voldoende havo-rapport stromen door naar een havo-klas.

De leerlingen uit de onderbouw hebben les in de locatie aan de Schoenerstraat, alleen de lessen O&O en lichamelijke opvoeding zullen plaatsvinden in de locatie aan de Rode Kruisstraat. Als het rooster voor de leerlingen beter uitpakt zullen er in een enkel geval meerdere lessen op de Rode Kruisstraat plaatsvinden.

In de onderbouw krijgen de leerlingen een studieles met de mentor. In deze lessen zal er veel aandacht worden besteed aan de ontwikkeling van studievastigheden en sociale vaardigheden. De mentor helpt de leerlingen bij de keuze van de module. Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, kunnen een extra vak volgen, zoals Cambridge Engels.

Midden- en Bovenbouw

De middenbouw wordt gevormd door leerjaar 3 en 4. In het derde leerjaar worden de leerlingen voorbereid op de Tweede fase. Zij maken een keuze voor het profiel dat zij gaan volgen vanaf het vierde leerjaar. Zij zullen vanaf de tweede periode in het jaar meedoen met de toetsweken zoals die in de Tweede fase ook worden georganiseerd. Hierdoor zullen zij zich grotere hoeveelheden lesstof eigen moeten maken. Dit vraagt een ontwikkeling van een zelfstandige studiehouding. De mentor zal hen daarbij begeleiden. Vanaf het vierde leerjaar beginnen de leerlingen met de Tweede fase, zij volgen de

vakken van het profiel dat zij in de derde klas hebben gekozen. De vakkenpakketten zijn voor een groot deel landelijk vastgesteld en maken een goede doorstroom naar HBO- en WO-studies mogelijk.

Er zijn vier profielen:

- Economie en Maatschappij (EM)
- Cultuur en maatschappij (CM)
- Natuur en gezondheid (NG)
- Natuur en techniek (NT)

In de Tweede fase zijn er verschillende soorten toetsen:

- **Schoolexamen toetsen** (SE toetsen). Dit zijn toetsen die meetellen voor het examendossier en voor de overgang.
- **Voortgangstoetsen** (V-toetsen). Deze tellen uitsluitend mee voor de overgang.
- **Praktische opdrachten** (PO). Hierin worden vooral praktische vaardigheden getoetst. Ook de cijfers (PSE-cijfer, voorheen P-cijfer) die hiervoor behaald worden, tellen mee voor het examendossier en de overgang. Bij zittenblijven moet het hele vak worden overgedaan, dus ook de praktische opdrachten.
- **Handelingsdelen**. Dit zijn opdrachten die 'naar behoren gedaan' moeten worden. Dit betekent afgesloten met een voldoende of goed. Een leerling mag niet deelnemen aan de lessen in het volgende leerjaar en kan niet slagen wanneer er handelingsdelen nog niet naar behoren afgerond zijn. Dit geldt voor het vak LO.
- **Het profielwerkstuk**. Het cijfer hiervoor wordt onderdeel van het combinatiecijfer.

De bovenbouw wordt gevormd door leerjaar 5 en 6. In de examenklassen maken de leerlingen alleen nog toetsen en praktische opdrachten die meetellen voor het eindexamen. In dit laatste jaar maken de leerlingen het profielwerkstuk (PWS). Dit is een uitge-

breid werkstuk dat betrekking heeft op één of meer profielvakken of één van de kernvakken. De leerlingen doen onderzoek en verwerken de resultaten van het onderzoek in een werkstuk. Daarnaast presenteren de leerlingen het resultaat aan medeleerlingen, leerlingen uit het voor-eindexamenjaar en aan hun ouders. Het werkstuk wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt in het combinatiecijfer.



Lessentabellen

[onder voorbehoud]

	dh1	dv1	dh2	dv2	dv3	dh3
ak	2	2	2	2	1,5	1,5
bevo	2	2	2	2		1
bi	2	2			2	2
damen	1	1	1	1		
damne	1	1	1	1		
damwi	1	1	1	1		
du	0	0	3	3	2	2
en	3	3	3	3	2	2
fa	2	2	3	3	2	2
gs	2	2	2	2	1,5	1,5
ict	1	1				
lo	3	3	2	2	2	2
vv	1	1				
modk&c	1	1				
modo&o	2	2				
modsport	1					
ne	4	3	3	3	3	3
sl	1,5	1,5	1	1	1	1
taaltv	1	1	1	1		
wi	3	3	3	3	3	4
vwo ku		0,75	-	4		

	dh4	dh5
ak	3	3
beco	3	3
biol	4	4
bsm	4	3
cem	2	
ckv	1,5	
dutl	4	4
econ	4	4
entl	3	4
fatl	4	4
ges	3	3
kubv	3	3
lo	2	1,5
lob	1	1
maat	2	0
mo		3
nat	4	4
netl	4	4
nlt	3	3
o&o	4	4
schk	3	3
se	2,5	3
wisa	3	3
wisb	3	4
havo o&o	4	
havo sport	3	
vwo klass		6
vwo o&o		4
vwo ku		3

Vak	dv4	dv5	dv6
ak	2	3	3
beco	3	3	
biol	3	3	3
cem	2		
ckv	2	0	0
dutl	3	3	4
econ	3	3	3
entl	2	3	3
fatl	3	3	3
ges	3	3	3
grtl	3	4	4
in			2
kcv	2	0	0
kubv	3	3	3
latl	4	5	4
lo	2	2	2
lob	1	1	1
maat	0	2	0
mo			3
nat	3	3	3
netl	3	3	3
nlt	2	3	3
o&o	4	4	
schk	3	3	3
se	3	3	3
wisa	4	3	4
wisb	4	4	4
wisc	4	3	3
wisd	2	3	3

Vakanties, feestdagen, lesvrije dagen, onderwijstijd, lesuitval en lestijden

Vakanties

Herfstvakantie

za 19 okt t/m zo 27 okt

Kerstvakantie

za 21 dec t/m zo 5 jan

Voorjaarsvakantie

a 15 feb t/m zo 23 feb

Meivakantie

do 23 april t/m di 5 mei

Zomervakantie

za 4 juli t/m zo 16 aug

Feestdagen

Goede Vrijdag vr 10 april

Tweede Paasdag ma 13 april

Koningsdag vr 27 april

Hemelvaartsdag do 21 mei

Tweede Pinksterdag ma 1 juni

Lesvrije dagen

maandag 26 augustus 2019,

vrijdag 22 mei 2020,

maandag 22 juni 2020.

Onderwijstijd

Binnen de onderwijstijd vallen de volgende onderwijsactiviteiten: lessen, toetsen, profielwerkstuk, internationale werkweken en reizen, excursies, stages, culturele activiteiten, kamp, uitwisselingen, mentoractiviteiten en schoolfeesten.

Lesuitval

Bij langdurige lesuitval worden de lessen vervangen. In geval van incidentele lesuitval worden de lessen in leerjaar 1 en 2 vervangen door Lyceo. In leerjaar 3 t/m 6 wordt het dagrooster aangepast, kan dit niet dan heeft de leerling een 'tussenuur'.

Lestijden

50 minutenrooster	
1e uur	08.30 – 09.20 uur
2e uur	09.20 – 10.10 uur
3e uur	10.10 – 11.00 uur
<i>pauze</i>	<i>11.00 – 11.20 uur</i>
4e uur	11.20 – 12.10 uur
5e uur	12.10 – 13.00 uur
<i>pauze</i>	<i>13.00 – 13.30 uur</i>
6e uur	13.30 – 14.20 uur
7e uur	14.20 – 15.10 uur
8e uur	15.10 – 16.00 uur
9e uur	16.00 – 16.50 uur

40 minutenrooster	
1e uur	08.30 – 09.10 uur
2e uur	09.10 – 09.50 uur
3e uur	09.50 – 10.30 uur
<i>pauze</i>	<i>10.30 – 10.50 uur</i>
4e uur	10.50 – 11.30 uur
5e uur	11.30 – 12.10 uur
6e uur	12.10 – 12.50 uur
<i>pauze</i>	<i>12.50 – 13.10 uur</i>
7e uur	13.10 – 13.50 uur
8e uur	13.50 – 14.30 uur
9e uur	14.30 – 15.10 uur

Rapportage en overgangsnormen

Rapportage

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een cijferrapport uitgereikt. Deze rapportcijfers zijn momentopnames/tussenstanden van het voortschrijdende gemiddelde dat leidt tot een jaarcijfer. Met de lettercodes z(wak) o(nvoldoende) v(oldoende) en g(oed) wordt de mate van inzet gewaardeerd.

Het gaat dan om de beoordeling van een leerling op eigen inzet/organisatie, zelfstandig werken, concentratie, problemen oplossen, betrokkenheid, planning en doelgerichtheid.

Ouders en leerlingen kunnen te allen tijde de voortgang bijhouden via het leerlingvolgsysteem administratieprogramma Magister.

Overgangsnormen in de onderbouw

Uitgangspunten

Het jaarcijfer, waar de overgangsnorm op wordt toegepast, is een cijfer in nul decimalen. Het jaarcijfer wordt verkregen door het op dat moment vastgestelde één decimale cijfer af te ronden.

Een voorbeeld: het cijfer 5,45 wordt dan afgerond naar een 5,5 en het cijfer 5,44 wordt afgerond naar een 5,4. Het jaarcijfer

wordt afgerond op een heel getal. Daarbij wordt een 5,45 afgerond op een 6,0 en een 5,44 op een 5.

Twee keer doubleren in hetzelfde leerjaar is niet toegestaan. Een leerling doubleert bijvoorbeeld in 4 VWO en stroomt daarna af naar 4 HAVO. Hij mag dan niet doubleren in 4 HAVO.

Doubleren in twee opeenvolgende jaren is niet toegestaan. Een leerling die bijvoorbeeld doubleert in 2 V en afstroomt naar 3 HAVO, mag dan niet doubleren in 3 HAVO.

Een leerling is cum laude bevorderd als hij over het hele rapport een gemiddelde heeft van 8 of hoger. Daarnaast mag geen enkel eindcijfer lager dan een 7 (voor VWO) en een 6 (voor HAVO) zijn.

Het rapport bestaat uit drie soorten vakken: Kernvakken, A-vakken en B-vakken (zie onderstaande tabel).

	Kernvakken	A-vakken	B-vakken
Leerjaar 1	Ne, En, Wi	Fa, Gs, Ak, Bi,	LV, bevo, ICT, LO, TO
Leerjaar 2	Ne, En, Wi	La, Gr, Fa, Du, Gs, Ak, Science, O&O, Sport, kunst	LV, bevo, LO,
Leerjaar 3	Ne, En, Wi	La, Gr, Fa, Du, Gs, Ak, Bi, Ec, Na, Sk, Kunst	Bevo, LO,

Voorwaarden bevordering onderbouw

Tijdens de overgangsvergadering wordt er een beslissing genomen over bevordering of doublure. Bij de beslissing worden de overgangsnormen als uitgangspunt genomen.

Het resultaat kan zijn:

- bevorderen naar een hoger leerjaar in dezelfde afdeling
- bevorderen naar een hoger leerjaar in een andere afdeling
- doubleren. In dit geval kan de overgangsvergadering een plaatsingsadvies geven over een verandering van afdeling.

De overgangsvergadering zal een leerling hoe dan ook bevorderen als hij/zij voldoet aan de voorwaarden I t/m V. Als een leerling niet voldoet aan voorwaarde I en II, dan wordt hij/zij niet in de overgangsvergadering besproken. De leerling wordt in dit geval niet bevorderd.

- het overgangsdossier is compleet. Dit betekent dat alle toetsen gemaakt zijn;
- alle handelingsdelen zijn “afgerond” (G/V);
- de overgangscijfers voldoen aan één van de volgende regels:
 - Alle cijfers voldoende;
 - Eén vijf en de rest voldoende;
 - Twee vijven en de rest voldoende, met een gemiddelde van de afgeronde cijfers van de kern- en A-vakken van minimaal 6,0;
 - Drie vijven en de rest voldoende, met een gemiddelde van zowel de afgeronde als onafgeronde cijfers van de kern- en A-vakken van minimaal 6,0;
 - Een vijf, een vier en de rest voldoende, met een gemiddelde van zowel de afgeronde als de onafgeronde cijfers van de kern- en A-vakken van minimaal 6,0.

IV. Van de kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde mag maximaal één cijfer onvoldoende zijn. Dat (onafgerond) cijfer mag bovendien niet lager dan een 5,0 zijn;

Voor leerjaar 3 geldt bovendien dat voor de profielvakken en profielkeuzevakken het gemiddeld eindrapportcijfer minimaal 6,5 moet zijn. Als het gekozen profiel en vakken niet aan deze norm voldoen, dan geeft de overgangsvergadering een bindend advies over het te kiezen profiel.

Aanvullingen leerjaar 1 naar 2

Doubleren in de brugklas en in leerjaar 2 is alleen in uitzonderingsgevallen toegestaan.

De modules klassieke cultuur, O&O, kunst en sport worden in het eerste leerjaar gewaardeerd met een goed, voldoende, zwak of onvoldoende. Als de gekozen module met “O” of “Z” is beoordeeld, kan de leerling deze module(s) niet kiezen. De overgangsvergadering geeft in dit geval een bindend advies over de te kiezen module.

Van leerjaar 1 havo/vwo naar leerjaar 2 havo of vwo

Leerlingen uit de havo/vwo-klassen krijgen op vwo-niveau les en worden op vwo-niveau getoetst en beoordeeld. Vanaf februari verschijnt er ook een kolom in Magister met een havo-waardering. Zo kunnen leerlingen die naar verwachting naar 2 havo zullen gaan een beeld krijgen van hun kansen in 2 havo.

Het omzetten van de cijfers gaat als volgt: $\text{havo-cijfer} = (\text{vwo-cijfer} \times 0,8) + 2$. Dus als er in de vwo-kolom een 5,0 staat, dan wordt dat in de havo-kolom een 6,0.

Plaatsing in 4 havo vanuit 3 vwo

Een leerling die wordt afgewezen voor vwo 4 kan in bepaalde gevallen worden toegelaten tot havo 4. Een leerling die voldoet aan onderstaande normen kan hiertoe voorgedragen worden in de overgangsvergadering. De overgangsvergadering neemt hierover een besluit.

- In de A- en B-vakken mogen maximaal vijf tekortpunten voorkomen. Het aantal tekortpunten wordt als volgt berekend: het cijfer 5 levert 1 punt te kort, het cijfer 4 levert 2 punten tekort, etc;
- Voor de kernvakken (Nederlands, Engels en Wiskunde) mogen maximaal twee tekortpunten gehaald zijn.
- Voor de profielvakken en profielkeuzevakken moet het gemiddeld eindrapportcijfer minimaal 6,0 (afgerond cijfer) zijn.
- Als een leerling niet aan de bovenstaande 3 voorwaarden voldoet, geeft de overgangsvergadering een advies. Dit kan zijn doubleren in 3 VWO of plaatsing in 3 HAVO.

Overgangsnormen in de bovenbouw

Uitgangspunten

Basis voor de bevorderingsnormen is de slaag-zakregeling zoals die geldt voor het eindexamen van de betreffende leerling.

- Alle vakken tellen even zwaar mee.
- Het combinatiecijfer telt daarbij als één vak. De cijfers van een aantal vakken worden samengevoegd in een combinatiecijfer, dat meetelt voor het schoolexamen. Het gaat om de vakken maatschappijleer, en CKV en het cijfer voor het PWS.
 - In leerjaar 4 havo telt het gemiddelde van CKV en maatschappijleer met maximaal 1 compensatiepunt mee bij de overgang,
 - in leerjaar 4 vwo telt CKV met maximaal 1 compensatiepunt mee bij de overgang,
 - in leerjaar 5 vwo telt het gemiddelde

van CKV en maatschappijleer met maximaal 1 compensatiepunt mee bij de overgang

- Er zijn drie soorten toetsen: SE-toetsen en praktische opdrachten (PSE-cijfers), (deze tellen mee voor het examendossier en voor de overgang) en voortgangstoetsen (deze tellen uitsluitend mee voor de overgang). De praktische opdrachten tellen mee voor zowel overgang als examendossier.
- De cijfers op het eindrapport komen tot stand als een gewogen gemiddelde van de in dat jaar behaalde cijfers voor schriftelijke en mondelinge toetsen en voor praktische opdrachten. De wegen van de meetellende toetsen staan vermeld op de studiewijzers en in de PTA.
- Een leerling mag pas plaatsnemen in het volgende leerjaar als alle handlingsdelen voor het vak LO met een voldoende of goed zijn afgerond.
- Alle rapportcijfers, behalve het jaarcijfer, worden gegeven als een decimaal getal met één cijfer achter de komma. Een voorbeeld: het cijfer 5,45 wordt dan afgerond naar een 5,5 en het cijfer 5,44 wordt afgerond naar een 5,4. Het jaarcijfer wordt afgerond op een heel getal (met een cijfer achter de komma als uitgangspunt). Daardoor wordt een 5,45 afgerond op een 6,0 en een 5,44 op een 5.
- Een leerling is cum laude bevorderd als hij over het hele rapport een gemiddelde heeft van 8 of hoger. Daarnaast mag geen enkel eindcijfer lager dan een 7 (voor VWO) en een 6 (voor HAVO) zijn.
- Een leerling die heeft gedoubleerd in vwo 5 kan vrijstelling aanvragen voor het afgesloten vak maatschappijleer als dit met een voldoende is afgesloten.
- Een leerling die heeft gedoubleerd in vwo 4 kan vrijstelling aanvragen voor het afgesloten vak CKV als dit met een

voldoende is afgesloten.

- Een leerling die heeft gedoubleerd in 4 havo kan vrijstelling aanvragen voor de afgesloten vakken maatschappijleer en KKV als deze met een voldoende zijn afgesloten

Voorwaarden bevordering bovenbouw

De overgangsvergadering zal een leerling hoe dan ook bevorderen als hij/zij voldoet aan de voorwaarden I t/m IV. Als een leerling niet voldoet aan voorwaarde I, dan wordt hij/zij niet in de overgangsvergadering besproken. De leerling wordt dan niet bevorderd.

- I. het overgangs- en examendossier is compleet;
- II. Voor geen van de vakken van het combinatiecijfer mag het cijfer lager dan een 4 zijn;
- III. de overgangscijfers voldoen aan één van de volgende regels:
 - alle cijfers 6 of hoger
 - één vijf als alle overige cijfers een 6 of hoger zijn
 - één vier of twee vijven of met één vijf en één vier op voorwaarde dat het gemiddelde van de totale lijst tenminste 6 of hoger is waarbij het combinatiecijfer in H4 en V4 als maximaal een 7 meetelt en dat er maximaal één 5,0 als eindcijfer bij de vakken Nederlands, Engels, wiskunde voorkomt.
- IV. Niet bevorderd: alle overige gevallen.

Plaatsing in havo 4 vanuit vwo 4

De overstap van vwo 4 naar havo 4 is, mits er plaats is, mogelijk in en direct na (de rapportbespreking en ouderavond/oudergesprekken van) de eerste periode. Wat de cijfers betreft gelden de volgende regels per vak (in alle gevallen beslist de vakdocent):

- De leerling neemt, per vak, de cijfers uit vwo 4 mee naar havo 4 of
- De leerling maakt een vervangende toets en begint zo met een schone lei of

- De docent beoordeelt de gemaakte toetsen en de daarvoor behaalde cijfers op havoniveau.

Plaatsing in havo 5 vanuit vwo 4

De overstap van vwo 4 naar havo 5 is niet mogelijk. Men komt in een examenklas en men moet voor alle vakken alle schoolexamens uit 4 HAVO geheel inhalen. Het programma van havo 4 en vwo 4 is namelijk niet op elkaar afgestemd.

Plaatsing in havo 5 vanuit vwo 5

De overstap van vwo 5 naar havo 5 is alleen mogelijk aan het einde van het schooljaar. Bij de overstap van vwo 5 naar havo 5, op het einde van het schooljaar, gelden de volgende regels per vak (in alle gevallen beslist de vakdocent/vaksectie):

- Voor plaatsing in havo 5 moet het PTA uit havo-4 compleet gedaan zijn en/of er zijn afspraken hoe dit in de eerste periode in havo-5 gecompleteerd wordt (laatste datum)
- De leerling mag de cijfers voor toetsen en/of praktische opdrachten uit vwo 4/5, die ook getoetst moeten worden in het pta van havo 4, meenemen naar havo 5
- De leerling maakt een vervangende toets aan het begin, uiterlijk vóór periode 1, van het nieuwe schooljaar in havo 5.

Toetsing Tweede Fase, examens en schoolexamens & Programma van Toetsing en Afsluiting

Voor de regelgeving omtrent het schoolexamen en het centraal schriftelijk eindexamen, verwijzen we naar de documenten die hierop betrekking hebben en op de website zijn gepubliceerd. Het betreft het examenreglement ZAAM en het schoolspecifieke examenreglement. Het eindexamen bestaat uit een centraal schriftelijk deel, dat in de maand mei van het laatste jaar plaatsvindt, en een schoolonderzoek of schoolexamen dat

verspreid over de klassen 4 en 5 havo en 4, 5, en 6 vwo wordt afgenomen.

Toetsweken

Vier keer per jaar wordt er een toetsweek georganiseerd. Hierin vinden zowel SE-toetsen als V-toetsen plaats. Er kunnen per dag maximaal 3 toetsen ingeroosterd zijn. In de jaaragenda zijn de data van de toetsweken te vinden. De vijf werkdagen voorafgaand aan de toetsweek gelden als een 'toetsvrije' week. In deze toetsvrije week mogen er geen toetsen worden afgenomen of worden gevraagd om praktische opdrachten in te leveren. Uitzondering hierop is een situatie waarbij een vak geen toets in de toetsweek afneemt.

Herkansingsregeling

Na elke toetsweek kan er één toets uit de gehele periode herkanst worden:

- het is verstandig om een SE-toets te herkansen, want die telt mee voor het examen, maar de leerling mag ook een V-toets herkansen
- het hoogste cijfer telt
- als de leerling zich opgeeft voor een herkansing, dan komt hij/zij die ook maken
- herkansingen kunnen niet worden 'gespaard' of worden ingewisseld voor een toets uit een eerdere periode.
- Praktische opdrachten (PO's) zijn niet herkansbaar.

Het recht op herkansen vervalt indien:

- Een leerling ziek is geweest tijdens een toets. Het inhalen van de toets die gemist is, telt als herkansing. Dit geldt voor voortgangs- en schoolexamen-toetsen tenzij is vastgesteld dat een leerling vrijgesteld is voor het inhalen van een voortgangstoets, code 'Vr' in Magister. Heeft de leerling meerdere toetsen gemist dan moet de leerling contact opnemen met de leerjaarcoördinator.
- De leerling onwettig absent is geweest in een periode, dan verliest hij/zij het recht op de herkansing van die perio-

de. Veelvuldig te laat komen valt ook onder onwettige absentie.

- Bij afwezigheid tijdens een herkansing, kan de toets niet worden ingehaald.

Examenreglement

In het examenreglement is opgenomen volgens welke procedures en regels het eindexamen wordt afgenomen. Elke leerling in een examenklas krijgt een exemplaar van het examenreglement. Dit reglement is te vinden op de website.

Schoolexamen en centraal schriftelijk examen

Voor de meeste vakken geldt dat er zowel een schoolexamen als een centraal schriftelijk examen wordt afgelegd. Het cijfer dat op de cijferlijst bij het diploma komt te staan is het rekenkundig gemiddelde van beide cijfers die eerst zijn afgerond op 1 decimaal. Voor een paar vakken wordt alleen een schoolexamen afgelegd. Dit zijn de vakken Spaans elementair, maatschappijleer, CKV, LO, NLT. Voor het vwo ook: wiskunde D. De vakken CKV (alleen vwo cohort 2015-2019) en LO worden niet becijferd, maar moeten zijn beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'. Op de cijferlijst wordt een aantal vakken samengevoegd tot 1 cijfer, het *combinatiecijfer*: dit geldt voor de vakken maatschappijleer en het cijfer voor het profielwerkstuk. Dit combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de afgeronde (gehele) cijfers van de vakken die er deel van uitmaken.

Herexamen schoolexamenvak

Een kandidaat kan een herexamen afleggen in één van de volgende vakken die met een schoolexamen worden afgesloten: Spaans elementair, maatschappijleer en CKV. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma. Het hele herexamen heeft betrekking op de theoretische onderdelen van het vak, behaalde cijfers voor praktische onderdelen blijven gehandhaafd. Het hoogste cijfer telt als

vervangend eindcijfer. De herexamens worden afgenomen op een nader te bepalen tijdstip (zie jaaragenda).

Centraal examen in 2020: vwo en havo

1e tijdvak

7 mei t/m maandag 25 mei 2020

2e tijdvak

15 juni t/m 18 juni 2020

Slaag/-zakregeling

Om te slagen voor het eindexamen moet een leerling:

- alle vakken, ook die waarvan de cijfers opgaan in het combinatiecijfer, met een 4 of hoger afgesloten hebben.
- CE-regel: tijdens het Centraal examen (CE) gemiddeld een 5,5 of hoger gescoord hebben.
- Kernvakkenregel: voor de basisvakken Nederlands, Engels, Wiskunde (A, B of C) mag als eindcijfer ten hoogste één vijf zijn behaald (bij een 4 voor een van deze onderdelen is de leerling niet geslaagd).

LO met beoordeling 'voldoende' of 'goed' hebben afgerond.

Een leerling is geslaagd als deze voldoet aan bovenstaande punten en de afgeronde cijfers op de eindlijst (vakken in het combinatiecijfer tellen als één cijfer):

- alle 6 of hoger zijn
- één 5 en verder alle 6 of hoger zijn
- hoogstens twee onvoldoendes bevatten, waarbij maar één 4 is toegestaan (1 x 4 óf 2 x 5 óf 1 x 4 en 1 x 5) en het gemiddelde over alle cijfers een 6,0 of hoger is.

Judicium Cum laude

Een leerling is cum laude geslaagd als:

- ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 gehaald is voor de vakken in het gemeenschappelijk deel van het profiel, het eindcijfer van het combinatiecijfer, de vakken in het profieldeel, het keuzevak waarvoor het hoogste cijfer behaald is.

- ten minste het eindcijfer 6 op havo of ten minste eindcijfer 7 op vwo voor alle vakken waarin het centraal examen is afgelegd.

Reizen, excursies en uitwisseling

Reizen

De leerlingen uit leerjaar twee gaan op kamp in Nederland. De kosten voor dit kamp bedragen € 120,-

Alle leerlingen uit havo 4 en vwo 5 gaan in oktober op internationale werkweek. Er worden verschillende reizen aangeboden, dit schooljaar zijn de bestemmingen Valencia, Berlijn, Parijs, Engeland, Oostenrijk en Amsterdam. De gymnasiumleerlingen gaan naar Rome. De kosten voor de werkweek bedragen € 450,- tot € 750,-. De kosten voor Amsterdam zijn € 150,-.

Excursies

Naast de gewone lessen gaan de leerlingen uit alle leerjaren op excursie. In leerjaar één gaan de leerlingen bijvoorbeeld op 'Classic Tour'. In andere leerjaren wordt onder andere het Verzetsmuseum bezocht en brengen de leerlingen een bezoek aan Shell en het Sciencelab van de Universiteit van Amsterdam. In de bovenbouw bezoeken de leerlingen in het kader van het vak CKV diverse uitvoeringen van podiumkunsten. De gymnasiumleerlingen bezoeken het Museum voor Oudheden in Leiden, Xanten en Trier.

Uitwisseling

Elk jaar hebben we een uitwisseling met leerlingen van een andere Europese school. Dit jaar gaat een groep leerlingen naar Frankrijk en de leerlingen bij wie zij op bezoek geweest zijn komen in datzelfde schooljaar naar Amsterdam. De gasten worden bij de leerlingen van de ontvangende school gehuisvest en volgen een educatief programma.

Ouders en school

MOL-gesprek

Wij vinden een goed contact met de ouders onmisbaar op het Damstede Lyceum. We zorgen er dan ook voor dat de lijnen kort zijn. Vanaf het begin van het schooljaar 2017-2018 hebben we geëxperimenteerd met zogenaamde MOL-gesprekken (Mentor-Ouders-Leerling). Tijdens dit gesprek wisselen de mentor, ouders en de leerling de verwachtingen uit, vertelt de mentor wat de afspraken zijn en lichten de ouders en de leerling de mentor in over zaken die van invloed kunnen zijn op de schoolprestaties waardoor een optimale begeleiding door de school mogelijk wordt. Halverwege het jaar wordt er een twee MOL-gesprek georganiseerd voor ouders en leerlingen van wie de voortgang of de schoolprestaties afwijken van hetgeen zij in het eerste MOL-gesprek hebben afgesproken.

Communicatie met de school

Ouders communiceren met de school via:

- De docent als het gaat om vakspecifieke zaken
- De mentor als het gaat om algemene (school)zaken, zoals studieresultaten, gezondheidsproblemen of moeilijkheden thuis
- De leerjaarcoördinator als het gaat om school-organisatorische zaken zoals bijzonder verlof, verzuim, het lesrooster
- De decaan als het gaat om profielkeuze, loopbaan-oriëntatie en studiekeuze



Ouderavonden

Twee keer per jaar organiseert de school een ouderavond waarop de ouders kunnen spreken met de vakdocenten over de schoolprestaties van hun kind, de zogenoemde tien-minuten-gesprekken.

Ouderklankbordgroep

Elke afdeling, onderbouw, middenbouw en bovenbouw heeft een eigen ouderklankbordgroep. Deze klankbordgroep overlegt regelmatig met de afdelingsleider en leerjaarcoördinator en geeft gevraagd en ongevraagd advies over het onderwijsproces en het beleid van de school. De ouderklankbordgroep streeft naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de afdeling. De groep fungeert als klankbord van de ouders naar de schoolleiding aangaande schoolse zaken in de meest brede zin.

Magister

In Magister houden we onder andere alle cijfers en absenties van onze leerlingen bij. Daarnaast noteren docenten hier het huiswerk. Elke ouder krijgt een persoonlijke toegangscode waardoor het mogelijk is op elk moment kennis te nemen van de resultaten, de aanwezigheid en het huiswerk. Afmelding van de leerling gaat ook via Magister, ouders kunnen via de knop 'aanwezig' hun kind ziek melden.

Begeleiding en ondersteuning

Mentor

Elke klas heeft een mentor. De mentor besteedt extra zorg aan de leerlingen van zijn klas en behartigt zo nodig hun belangen. Hij volgt de studieresultaten van de leerlingen en bespreekt deze met hen en zo nodig ook met de vakdocenten. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers. Het is van belang dat ouders/verzorgers de mentor op de hoogte stellen van bijzondere gezinsomstandigheden die invloed kunnen hebben op het gedrag of de prestaties van de leerling.

Decaan

De schooldecaan ondersteunt de mentoren bij de begeleiding van hun leerlingen bij de keuze van het juiste profiel in de derde klas. Zij coördineert het LOB-programma (loopbaanoriëntatie en begeleiding) in de bovenbouw door lesmateriaal voor de mentoren te verzorgen. De decaan helpt ook individuele leerlingen bij het zoeken naar een nieuwe opleiding op het MBO, HBO of de universiteit.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator heeft als taak de leerlingenzorg te coördineren. Voor hulp aan leerlingen van wie de problemen de deskundigheid van de mentor te boven gaan, kan een beroep worden gedaan op de zorgcoördinator van de school. Zij kan de leerlingen doorverwijzen naar een vertrouwensdocent, de ouder-kind-adviseur of de begeleider passend onderwijs. De zorgcoördinator werkt samen met het zorgteam bestaande uit de jeugdarts, bureau jeugdzorg en de leerplichtambtenaar.

Vertrouwensdocent

Vertrouwensdocenten zijn docenten die voor leerlingen met vragen of problemen, waarmee ze niet terecht kunnen bij de mentor, een luisterend oor hebben. Als gespecialiseerde hulp buiten school nodig is, nemen de vertrouwensdocenten contact op met de zorgcoördinator. Zij zorgt in overleg met de ouders dat de leerling wordt doorverwezen.

Dyslexiecoördinator

De dyslexiecoördinator ondersteunt de dyslectische leerling zo efficiënt mogelijk. De begeleiding sluit aan bij eerdere hulp en bij de situatie in de klas.

Ouder-kind-adviseur (OKA)

De oka wordt geregeld om advies gevraagd bij het analyseren van de hulpvraag en wordt ingeschakeld indien er sprake is van (ernstige) problemen in de thuissituatie, complexe problematiek of vermoeden van een psychiatrische

stoomnis. Ook wordt de oka ingeschakeld indien een doorverwijzing naar een psycholoog of psychiater noodzakelijk is. Gedurende 18 uur per week is de oka aanwezig op c.q. werkzaam voor het Damstede Lyceum. De oka heeft een rol in de versterking van de interne schoolstructuur, zorgt voor een goede aansluiting met de geïndiceerde zorg (zorg waarvoor een verwijzing noodzakelijk is) en werkt nauw samen met de zorgcoördinator, de leerplichtambtenaar en de schoolarts. De oka biedt consultatie en advies en ambulante psychosociale hulp aan leerlingen en ouders. Het doel van de hulp is een leerling beter te laten functioneren op school en voortijdig schoolverlaten te voorkomen.

Naast het bieden van psychosociale hulp aan leerling en ouders en het eventueel begeleiden naar andere hulpvormen, geeft de oka ook advies aan school of leerling (en ouders).

De zorgcoördinator meldt de leerling aan bij de oka. De aanmelding kan geschieden doordat de leerjaarcoördinator vooraf toestemming vraagt aan de ouders om de oka in te schakelen. Het gebeurt evenwel ook dat de leerjaarcoördinator en de zorgcoördinator een (intake)gesprek plannen met de ouder(s)/verzorger(s), leerling en oka, waarna de oka de casus oppakt.

Begeleider passend onderwijs (bpo)

Het Damstede Lyceum schakelt desgevraagd de bpo-er in voor de begeleiding van leerlingen die een diagnose hebben, bijv. ADHD, ASS of een angststoomnis of waarvan een vermoeden bestaat dat er sprake is van een stoomnis of aandoening. Ook leerlingen die opvallend negatief en uitdagend gedrag vertonen, worden soms aangemeld bij de bpo-er. Daarnaast wordt de bpo-er ingeschakeld bij de begeleiding van leerlingen die te maken hebben met een medische aandoening waarvan zij hinder ondervinden bij het volgen van onderwijs of wanneer er om

een andere reden sprake is van beperkte belastbaarheid.

Bovengenoemde leerlingen hebben veelal moeite met plannen en organiseren van schoolwerk, hetgeen gevolgen heeft voor hun resultaten.

De bpo-er is belangrijk bij het vaststellen en schrijven van het ontwikkelingsperspectief (OPP), in samenspraak met de mentor. Doel is het schrijven van een goed passend en bruikbaar OPP met duidelijke doelen en handelingsadviezen, dat door het docententeam gebruikt kan worden. De bpo-er wordt ook ingezet om vragen van docenten te beantwoorden, waardoor docenten zich ondersteund voelen in het bieden van passend onderwijs.

Tot slot, zet het Damstede Lyceum de expertise van de bpo-er in voor vroege signalering. Dit betreft leerlingen die niet mee kunnen komen of uitzonderlijk gedrag vertonen. De bpo-er kan gevraagd worden om met de leerling in gesprek te gaan of een klassenobservatie te doen.

Pestcoördinator

Het Damstede Lyceum maakt gebruik van een pestprotocol. In voorkomende gevallen zijn de mentoren en de leerjaarcoördinator het eerste aanspreekpunt. Daarnaast is mevrouw Heling, afdelingsleider havo en vwo 1 en 2, aanspreekpunt op het gebied van pesten en coördineert zij het beleid om pesten tegen te gaan.

Schoolkosten

De kosten van een goede schoolopleiding neemt de overheid grotendeels voor haar rekening. Op verschillende gebieden (o.a. schoolboeken) is deze bijdrage niet kostendekkend. Om deze reden vragen wij u een ouderbijdrage voor de overige schoolkosten. Wettelijk gezien is deze vrijwillig. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor feitelijk onmisbare onderwijskundige doeleinden en wij achten die daarom noodzakelijk. De hoogte van deze bijdrage is vastgesteld in overleg met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad en is voor leerjaar 1 t/m 6 € 190,-.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat er iets gebeurt op school waar ouders of leerlingen problemen mee hebben. Zij kunnen dan een klacht indienen. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld onderwijskundige zaken, pedagogisch klimaat, gedrag van leerkrachten of pesten. Allereerst kan de klacht besproken worden met degene tegen wie de klacht gericht is. Als dit geen positief effect heeft, kan de klacht worden besproken met de schoolleiding (rector). Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directie op de juiste wijze afgehandeld kunnen worden. Indien dat echter niet mogelijk is, gezien de aard van de klacht of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van de Stichting ZAAM. De Klachtenregeling van ZAAM staat vermeld op www.zaam.nl/regelingen.html. Een exemplaar van deze klachtenregeling ligt ter inzage bij de schoolleiding. De school is aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs GCBO, www.gcbo.nl. De klachtencommissie geeft advies over de klacht. Binnen 4 weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie zal het bevoegd gezag het besluit hierop kenbaar maken.

De vertrouwenspersonen

Voor een klacht tegen ongewenst gedrag kan in eerste instantie contact worden opgenomen met de mentor of de vertrouwensdocent op school. ZAAM kent ook enkele speciaal opgeleide en gecertificeerde vertrouwenspersonen. Bij ernstige klachten (in het bijzonder seksuele intimidatie, racisme of een andere vorm van discriminatie, agressie of geweld) of indien (sociale) veiligheid in het geding is, bieden zij een luisterend oor. Collega's maar ook leerlingen of ouders kunnen zich rechtsreeks tot hen wenden.

Zij stellen zich voor op de site van ZAAM: www.zaam.nl/zaam-info/trouwenspersonen.html.

Wanneer er geen oplossing kan worden bereikt, kan de vertrouwenspersoon begeleiding bieden bij het indienen van een klacht. Meer informatie over de verdere procedure is beschreven in de Klachtenregeling ZAAM.

Commissie van Beroep voor Examens

Wanneer een leerling zich schuldig maakt aan onregelmatigheden ten aanzien van een examenonderdeel (zoals bijvoorbeeld het zonder geldige reden afwezig zijn bij een toets van het schoolexamen), kan de directeur maatregelen treffen. In het Eindexamenbesluit (een wettelijke regeling) staat dat de rector van de school dan bijvoorbeeld het cijfer 1 kan toekennen, of deelname aan een toets kan ontzeggen. Wanneer de kandidaat het niet eens is met de maatregel die door de rector is genomen, kan hij in de eerste plaats bij de school zelf, bijvoorbeeld bij de examencommissie, bezwaar maken tegen de beslissing. Wanneer de beslissing daarna in stand wordt gehouden door de rector, kan hij tegen de beslissing in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor Examens van Stichting ZAAM. Van belang is:

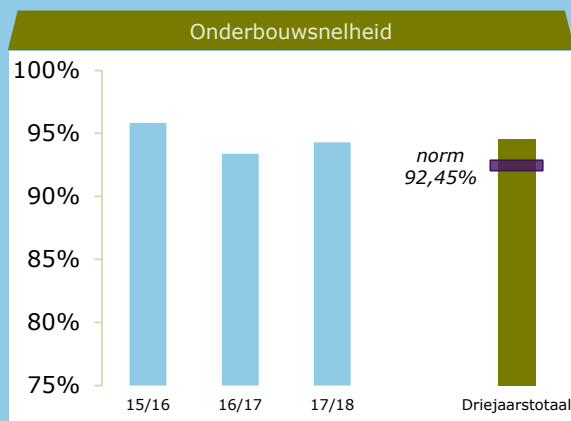
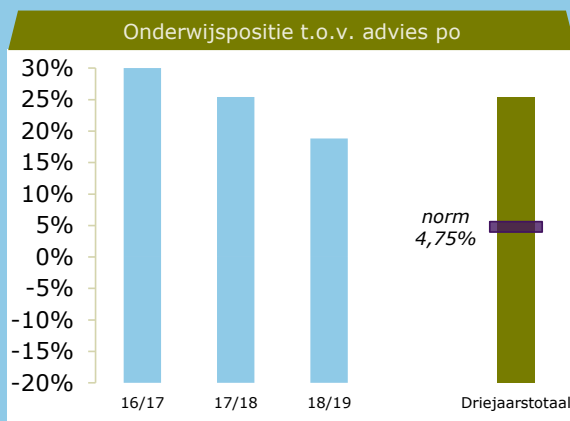
- dat het beroep wordt ingesteld binnen 5 werkdagen nadat de beslissing bekend is gemaakt;
- dat het beroep schriftelijk wordt ingesteld met vermelding van de redenen;
- dat het beroep wordt gestuurd naar de Commissie van Beroep voor Examens Stichting ZAAM, postbus 12426, 1100 AK Amsterdam.

In de Regeling Beroep tegen Examenbeslissingen is precies beschreven hoe beroep in te stellen en hoe het beroep wordt behandeld door de Commissie van Beroep voor Examens. De Regeling beroep tegen Examenbeslissingen is te vinden op de website van de school. Een exemplaar van de Regeling Beroep tegen Examenbeslissingen ligt ter inzage bij de schoolleiding.

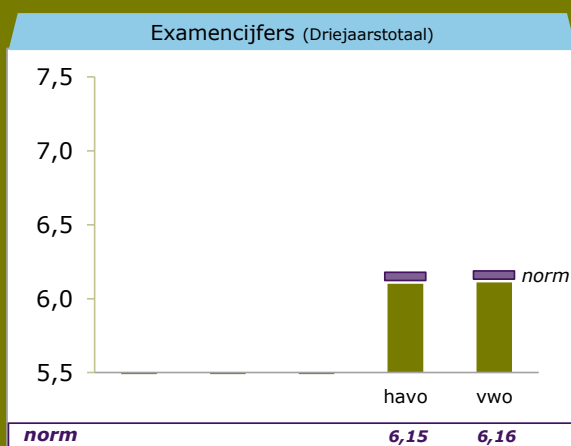
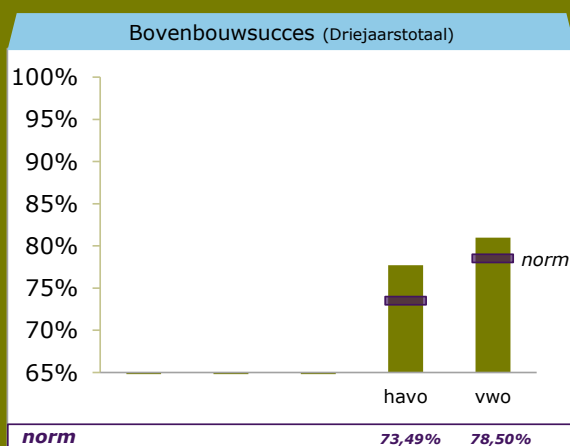
Resultaten

Meerjarenopbrengsten

ONDERBOUW



BOVENBOUW



**Berekend
oordeel**

HAVO
voldoende

VWO
voldoende

Vroegtijdig schoolverlaters (VSV) in percentages

2016-2017	0%
2017-2018	1,7%
2018-2019	0,2%



Berekeningen 2019

Bevoegd gezag	Stichting ZAAM, Interconfessioneel Voortgezet Onderwijs	Bevoegd gezag nr.	42621
Naam school	Damstede		
Adres	Rode Kruisstraat 83		
Plaats	1025 KM Amsterdam	BRIN-Vestnr.	17VF-0

Onderwijspositie t.o.v. advies po	
Vergelijkingsgroep	HAVO/VWO
2016-2017	31,65%
2017-2018	25,44%
2018-2019	18,83%
Gem 3 jaar	25,36%
Norm	4,75%
Resultaat	boven de norm

Onderbouwsnelheid	
2015-2016	95,83%
2016-2017	93,38%
2017-2018	94,29%
Gem 3 jaar	94,53%
Norm (na correctie)	92,45%
Resultaat	boven de norm

Bovenbouwsucces	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016				84,93%	80,51%
2016-2017				77,41%	83,24%
2017-2018				71,01%	79,14%
Gem 3 jaar				77,72%	80,97%
Norm (na correctie)				73,49%	78,50%
Resultaat				boven de norm	boven de norm

Examen cijfer	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016				6,22	6,08
2016-2017				6,06	6,18
2017-2018				6,05	6,05
Gem 3 jaar				6,10	6,11
Norm (na correctie)				6,15	6,16
Resultaat				onder de norm	onder de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Berekend oordeel				voldoende	voldoende

Verskil SE-CE	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
2015-2016				0,09	0,40
2016-2017				0,16	0,21
2017-2018				0,27	0,46
Gem 3 jaar				0,18	0,35
Norm groot verschil				0,50	0,50
Norm zeer groot verschil				1,00	1,00
Resultaat				gering verschil	gering verschil

Berekeningen 2019

Bevoegd gezag	Stichting ZAAM, Interconfessioneel Voortgezet Onderwijs	Bevoegd gezag nr.	42621
Naam school	Damstede		
Adres	Rode Kruisstraat 83		
Plaats	1025 KM Amsterdam	BRIN-Vestnr.	17VF-0

Resultaten

vergelijkingsgroep voor indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po	HAVO/VWO
---	----------

Onderwijspositie	boven de norm
Onderbouwsnelheid	boven de norm

	VMBO B	VMBO K	VMBO G/T	HAVO	VWO
Bovenbouwsucces				boven de norm	boven de norm
Examencijfers				onder de norm	onder de norm
Verskil SE-CE				gering verschil	gering verschil

oordeel over alle resultaten over drie jaar				voldoende	voldoende
---	--	--	--	-----------	-----------

Berekeningen 2019

Bevoegd gezag	Stichting ZAAM, Interconfessioneel Voortgezet Onderwijs	Bevoegd gezag nr.	42621
Naam school	Damstede		
Adres	Rode Kruisstraat 83		
Plaats	1025 KM Amsterdam	BRIN-Vestnr.	17VF-0

Normen per indicator Onderwijspositie t.o.v. advies po

	Landelijk	School (na correctie)
	Norm Voldoende	Norm Voldoende
	4,75%	4,75%

Het personeel

Roepnaam	Achternaam	e-mail (werk)	vak	mentor
A				
Ana	Aguirre Fernandez	a.aguirre-Fernandez@damstede.net	Spaans	H5A
Ayse	Aksu	a.aksu@damstede.net	Wiskunde	
Bachir	Amenchar	b.amenchar@damstede.net	Afdelingsleider Havo 3, 4, 5	
Haidy	Anches	h.anches@damstede.net	Verzuimcoördinator	
Cecile	Andela	c.andela@damstede.net	Frans	
Petra	Appelman	p.appelman@damstede.net	Kunst	V3B
B				
Alex	Baams	a.baams@damstede.net	Kunst + bevo	
Masha	Bakker	m.l.bakker@damstede.net	Nederlands	V5A
Inosha	Bevelander	i.bevelander@damstede.net	O&O	
Jeroen	Brink	j.brink@damstede.net	LO + Leerjaarcoördinator Havo 3, 4, 5	
Wieteke	Broekhof	w.broekhof@damstede.net	Bevo	V2A
Simon	de Bruin	s.de.bruin@damstede.net	Frans	V3A
Alice	Buhrmann	a.buhrmann@damstede.net	Aardrijkskunde	
C				
Ronald	Coerse	r.coerse@damstede.net	TOA	
D				
Mandy	Daerden	m.daerden@damstede.net	LO	
Hakima	Daoudi	h.daoudi@damstede.net	Beco + M&O	
Ria	Dijkstra	r.dijkstra@damstede.net	Administratie	
F				
Doeschka	Ferkenius	d.ferkenius@damstede.net	Engels + Zorgcoördinator	H4A
G				
Jelte	Gelderloos	j.gelderloos@damstede.net	Wiskunde	
Simone	Géron	s.geron@damstede.net	LIO Ned	
Fernando	Gonzalez-Rodriguez	f.gonzalez-rodriguez@damstede.net	Spaans	
Karin	de Gooijer	k.de.gooijer@damstede.net	LO + Leerjaarcoördinator 1,2	
H				
Tako	Hak	t.hak@damstede.net	O&O	
Elisabeth	Hamstra	e.hamstra@damstede.net	Nederlands	H2B
Floor	van Harskamp	f.van.harskamp@damstede.net	Engels	H5C
Harry	van Heerwaarden	h.van.heerwaarden@damstede.net	Natuurkunde	V3C
Sonja	Heling	s.heling@pdamstede.net	Afdelingsleider 1, 2	
Jan Willem	Heusinkveld	j.w.heusinkveld@damstede.net	Duits	
Thomas	Holland	t.holland@damstede.net	Klassieke Talen	
Rebecca	Holman	r.holman@damstede.net	Wiskunde	
Mascha	Honsbeek	m.honsbeek@damstede.net	Wiskunde	
I				
William	van Ingen	w.van.ingen@damstede.net	Wiskunde	H3B
J				
Gerard	Janson	g.janson@damstede.net	Nederlands	H3A
Rianne	Joosse	r.joosse@damstede.net	Levensbeschouwing	H1A

Roepnaam	Achternaam	e-mail (werk)	vak	mentor
K				
Sasja	Kamlag	s.kamlag@damstede.net	TOA, NLT	
Richard	Keijzer	r.keijzer@damstede.net	Wiskunde	
Julia	Keijzer-Plotnikova	j.keijzer-plotnikova@damstede.net	Engels	V6B
Enno	Keurentjes	e.keurentjes@damstede.net	Geschiedenis	
Odulpha	Klabbers	o.klabbers@damstede.net	Decaan	
Lisanne	van Klaveren	l.van.klaveren@damstede.net	Scheikunde	
Wim	Koedijk	w.koedijk@damstede.net	TOA	
Auke Jan	Kooistra	a.kooistra@damstede.net	TOA	
Monique	Koolen	m.koolen2@damstede.net	Engels	V2C
Hugo	Korenhof	h.korenhof@damstede.net	Klassieke Talen	V3A
Anne	Kraaijeveld	a.kraaijeveld@damstede.net	Bevo + CKV	
Samantha	Kragten	s.kragten@damstede.net	Aardrijkskunde	H4C
L				
Gijsjan	van der Linden	g.van.der.linden@damstede.net	Economie + Beco	V5C
André	Linnenbank	a.linnenbank@vinseschool.nl	Natuurkunde	
Herman	Lipman	h.lipman@damstede.net	Scheikunde	
M				
Daan	van der Meer	d.van.der.meer@damstede.net	Geschiedenis	V2B
Ellen	van den Merendonk	e.van.den.merendonk@damstede.net	Duits	H3C
Willow	Minneboo	n.minneboo@damstede.net	Engels	
N				
Mohamed	Nazih	m.nazih@damstede.net	Natuurkunde	V4A
Swaantje	Nolte	a.nolte@damstede.net	Levensbeschouwing	
Esther	van Noort	e.van.noort@damstede.net	Engels	
Jennifer	Nuij	j.nuij@damstede.net	LO	H2A
O				
Dick	van Oversteeg	d.van.oversteeg@damstede.net	Frans	
Bas	Overwater	b.overwater@damstede.net	Biologie	V6C
P				
Erika	Pladdet	e.pladdet@damstede.net	Maatschappijleer	H4C
Jos	Portz	j.portz@damstede.net	ICT	
Rien	Post	r.post@damstede.net	Geschiedenis	H3A
R				
Niels	Reedijk	n.reedijk@damstede.net	Biologie	1C
Oscar	van der Reyden	o.van.der.reyden@damstede.net	Biologie	V5B
Shania	Rostam	s.rostam@damstede.net	economie	H4C
S				
Claire	Schirtzinger	c.schirtzinger@damstede.net	Afdelingsleider VWO 3, 4, 5, 6	
Cornelia	Schoote	c.schoote@damstede.net	Nederlands	
Frank	Schoute	fr.schoute@damstede.net	Geschiedenis	
Bo	Snitker	b.snitker@damstede.net	Engels	V4C
Marlene	van Soest	m.van.soest@damstede.net	Nederlands	V6A
Mariska	Sta	m.sta@damstede.net	Frans	1B
Alexander	Swerts	a.swerts@damstede.net	Frans	

Roepnaam	Achternaam	e-mail (werk)	vak	mentor
T				
Yvonne	Temminck	y.temminck@damstede.net	Duits	
Yasmin	Toufik	y.toufik@damstede.net	Nederlands	
V				
Gijs	Verhagen	g.verhagen@damstede.net	Economie + M&O	H4E
Annemiek	Verhoeven	a.verhoeven@damstede.net	Frans + Leerjaarcoördinator VWO 3,4,5,6	
Ralph	Verwer	r.verwer@damstede.net	LO	H4D
Eva	Vonk	e.vonk@damstede.net	Nederlands	H5B
Jolanda	de Vries	j.de.vries@damstede.net	Biologie	H4B
W				
Laura	Wagemakers	l.wagemakers@havodehof.nl	Engels	1D
Fred	Wanders	f.wanders@damstede.net	Wiskunde	
Aart	van der Want	a.van.der.want@damstede.net	Rector	
Iris	Weyer	i.weyer@damstede.net	O&O	
Wilma	van Wijnen	w.van.wijnen@damstede.net	Kunst + CKV	H5D
Annelies	van Willigen	a.van.willigen@damstede.net	Wiskunde	V4B
Y				
Demet	Yilmaz	d.yilmaz@damstede.net	Wiskunde	
Z				
Jan Peter	van Zijl	jp.van.zijl@damstede.net	Natuurkunde	



