

Inhoud

Inleiding.....	3
Historie.....	4
Onderwijs.....	5
Doelstellingen	5
Inrichting van het onderwijs	6
Leerlingenparticipatie	13
Begeleiding.....	14
Belangrijkste personen bij de begeleiding.....	14
Keuzebegeleiding	16
Begeleidingsaanbod.....	17
Externe deskundigen.....	18
Ouders.....	19
Contact met school	19
De Oudervereniging	19
Ouderbijdragen	20
Kwaliteit	23
Kwaliteit bewaken.....	23
Examenresultaten	23
Doorstroomresultaten	24
Praktische zaken	24
Rooster	24
Toetsing en rapportage.....	26
Ziekte en verzuim	28
Schorsing/Verwijdering.....	28
Kluisjes	28
Kantine	29
Verzekering	29
Sponsoring	29
Mediatheek.....	29
Bestuur	29
Schoolleiding.....	29
Inspectie.....	29
Medezeggenschapsraad	30
Leerlingenraad	30
Klachtenregeling	30
Aanmelding/toelating	30
Het boekenfonds.....	31

Scholierenvergoeding Amsterdam.....	31
BIJLAGE 1 Schoolregels	32
BIJLAGE 2 Regeling bezwaar en beroep.....	34
BIJLAGE 3 Klachtenregeling Onderwijsstichting zelfstandige gymnasia	35
BIJLAGE 4 Privacyreglement verwerking gegevens leerlingen	37
BIJLAGE 5 Reglement schorsen en/of verwijderen.....	39

INLEIDING

AMBITIE EN AVONTUUR

Het Vossius Gymnasium houdt met zijn leer- en leefklimaat een lange traditie in stand. Al meer dan 90 jaar wordt hier niet alleen veel en op hoog niveau geleerd, maar is er volop ruimte voor sporten, muziekbeoefening – met eigen orkest, big band en jazzkoor-, debatteren in het Nederlandse en het Engels, theater maken en feesten.

Leerlingen kunnen zich bij ons zowel breed ontwikkelen als hun talenten ontdekken en ontplooiën. Zo hebben we een programma voor meergetalenteerden in de onderbouw. In de bovenbouw bieden we onder meer een Honourstraject aan en Pre-University College, in samenwerking met de Universiteiten van Amsterdam en Leiden. Verder kunnen de leerlingen onder schooltijd werken aan internationaal erkende examens Engels, Frans en Duits. Er kunnen modules psychologie, rechten, fotografie en film worden gevolgd en wie dat wil kan een cursus Chinees, Spaans, programmeren, zelfverdediging of theatertechniek krijgen.

Ten slotte bieden we twee extra vrijwillige jaarvakken aan: Geo Future en wereldcultuur. In deze programma's verkennen we de uitdagingen van de wereld om ons heen en is er veel aandacht voor vaardigheden als communiceren, presenteren en samenwerken.

Uiteraard beschikt het Vossius ook over een elektronische leeromgeving, itslearning, is er overal in het gebouw wifi en zijn er sets chromebooks en tablets voor gebruik in de les.

Over de eindexamenresultaten kunnen we kort zijn: die zijn al jaren zeer goed.

AMBIANCE

Nieuwsgierigheid en ambitie kunnen alle ruimte krijgen, omdat het Vossius een veilig en stimulerend leerklimaat heeft waarin docenten en leerlingen toegewijd zijn aan elkaar en er wederzijds respect is. Leerlingen zelf verantwoordelijkheid en vertrouwen geven draagt bij aan een dergelijk klimaat. Zo organiseren de leerlingen zelf de feesten en cultuur- en sporttoernooien. Ook zijn leerlingen uit de hogere leerjaren actief betrokken bij de begeleiding van leerlingen uit de onderbouw. Vanzelfsprekend hebben we er begrip voor dat sommige leerlingen meer ondersteuning nodig hebben; als een leerling bij ons op school is gekomen, doen we er alles aan om hem of haar een fantastische schooltijd te bezorgen.

Dit 93^e schooljaar wordt een extra spannend jaar. We hopen – met dank aan de Gemeente Amsterdam- de eerste fase af te ronden van de aanpassing van ons schoolgebouw: twee nieuwe gymzalen onder en een mooie serre op de binnenplaats; ook gaan we starten met fase twee die onder meer een grote kantine brengt, een lift, gezonde luchtbehandeling in alle lesruimten en een paar prachtige nieuwe beta-lokalen. Gelukkig kunnen we al die tijd gewoon op locatie blijven.

Verder zetten we als gebruikelijk samen met de andere gymnasia in de stad onze inspanningen voort om nieuwe maatschappelijke groepen voor ons onderwijs te interesseren.

Bij al onze activiteiten hechten we grote waarde aan de betrokkenheid van onze ouders en koesteren we de bijzondere band met onze oud-leerlingen. Leuk dat zovelen lid worden van de Vrienden van het Vossius!

Jan van Muilekom, rector

HISTORIE

In 1926 besloot de Gemeente Amsterdam vanwege een toenemende belangstelling voor gymnasiaal onderwijs, tot de oprichting van een tweede gymnasium naast het bestaande Stedelijk Gymnasium. Deze nieuwe school werd tijdelijk ondergebracht in een leegstaand schoolgebouw aan de Pieter Lodewijk Takstraat. Om beide scholen uit elkaar te houden, werden ze vernoemd naar de eerste hoogleraren aan het zeventiende-eeuwse Atheneum Illustre: Caspar Barlaeus en Gerard Vossius. (1579-1649). Vossius stond bekend als "de hooggeleerde Vos", de man met het fenomenale geheugen, van wie Vondel later zou zeggen: "Al wat in boeken steekt, is in dat hoofd gevaren." Het gemeentebestuur vroeg architect Lansdorp (1885-1968) om een nieuw schoolgebouw te ontwerpen.

Het werd een 'paleis' in een verstrakte variant van de Amsterdamse School: met ruime hallen en trappenhuizen, centrale verwarming (iets bijzonders voor die tijd), twee gymnastieklokalen (voor jongens en voor meisjes) met douches en een bijzondere aula. Een beschrijving van het gebouw staat in 'De Avonden' van Gerard Reve (zelf oud-leerling van het Vossius): '... Hij werd de zaal ingeperst. Het was een lange, hoge ruimte met blanke muren. Het plafond liep toe als een gewelf. Grote lampenkronen droegen elk drie glazen ballons. Boven het podium waren op de muur gestileerde wandschilderingen aangebracht met Griekse opschriften...'. De muren zijn niet meer blank, maar de schildering is er nog. Deze is gemaakt door Leo Visser (1880-1950), toen een bekend tekenaar, schilder en lithograaf.

In de zomer van 1999 is de aula grondig gerenoveerd en in de jaren 2000 en 2001 is de school ingrijpend verbouwd. Architect Van der Voort heeft er zorgvuldig op gelet dat het oorspronkelijke karakter van het gebouw bleef bestaan. Het monumentale gebouw bewaart de geschiedenis waarvan alle leerlingen van het Vossius vroeg of laat deel zullen gaan uitmaken. Voor de komende jaren staat een nieuwe verbouwing op de rol waarbij de gymzalen naar eigentijdse normen verbouwd zullen worden.

ONDERWIJS

Het Vossius Gymnasium is een openbare school met één type onderwijs voor alle leerlingen. De school herbergt ongeveer 800 leerlingen uit verschillende stadsdelen van Amsterdam. De grootste groep is afkomstig uit het centrum en stadsdeel Zuid. De klassieke talen (Grieks en Latijn) nemen een belangrijke plaats in. De klassieke vorming draagt bij aan het taalinzicht van de leerlingen, scherpt hun denken en vergroot hun culturele bagage. In alle vakken is de gymnasiale sfeer te herkennen. Het gaat daarbij vooral om een meer beschouwelijke manier van denken, gebaseerd op een onderzoekende instelling en een kritische blik op de wereld.

Het onderwijs wordt verzorgd door ongeveer 75 docenten en 15 medewerkers met onderwijsondersteunende taken. De contactgegevens van de medewerkers zijn te vinden op de website van het Vossius www.vossius.nl.

Doelstellingen

In het algemeen willen wij bestendigen wat er goed is en ons blijven ontwikkelen om zo leerlingen goed voor te bereiden op een vervolgopleiding in een toekomst die door de vlucht van ontwikkelingen niet ver te overzien is. In ons schoolplan 2016-2019 hebben we een aantal doelstellingen geformuleerd.

We willen het inzicht van de leerlingen in de inhoudelijke samenhang van ons onderwijs vergroten. Tijdens onze jaarlijkse projectweek de “Culturele week” met sportactiviteiten werken we met vakoverstijgende projecten. We hebben het Ovidiusproject in de eerste klas met een samenwerking tussen de klassieke talen, kunst beeldend, techniek en geschiedenis. Daarnaast hebben we in de vierde klas het Vossius Parlement: een project in het kader van burgerschapsbewustzijn. Een samenwerking van geschiedenis, filosofie, maatschappijleer, politicologie, staatsinrichting met mensen uit de politieke wereld en het bedrijfsleven.

Geo Future in klas 4 en 5 is een structurele vorm van samenhangend, vakoverstijgend onderwijs door de samenwerking met het bedrijfsleven, het hoger onderwijs en de combinatie van vakken voor het inhoudelijke aanbod. Leerlingen worden gestimuleerd na te denken over de toekomst waarin Nederland een mondiale speler is. Er wordt aandacht besteed aan de grote vraagstukken van nu en de toekomst. Enkele belangrijke doelstellingen zijn samenwerking, jongeren de tools in handen geven om zich te ontwikkelen tot kritische burgers die zich niet alleen durven te richten op het nationale, maar ook op het internationale terrein.

We ontwikkelen het vak wereldcultuur om leerlingen inzicht te bieden in de invloed van cultuur en religie op de mondiale samenleving.

We verbeteren en verrijken ons onderwijs met digitale hulpmiddelen met als doel de leerling meer op maat te bedienen. We doen dit door verder te gaan met de inzet van digitale software voor oefenen en toetsen en door een nieuwe digitale leeromgeving in te richten die rijk is aan hulpmiddelen voor de leerling. We breiden onze voorraad digitale hulpmiddelen en apparatuur uit.

De aandacht voor vaardighedenontwikkeling: zowel non-executieve als metacognitieve, wordt verder geprofessionaliseerd om de leerling passend te kunnen begeleiden en hen voor te bereiden op het functioneren in een complexe maatschappij. We stimuleren leerlingen meer samen te werken bij hun profielwerkstuk, bieden stages in andere delen van de stad en bieden binnen school mogelijkheden om vaardigheden te ontwikkelen en te presenteren. Zo krijgen leerlingen de gelegenheid om lessen aan jongerejaars te verzorgen en deel te nemen aan het Honoursprogramma.

We willen de doorstroom van leerlingen blijven verbeteren, wat al goed gelukt is. Door het mentoraat verder te professionaliseren, passende ondersteuning te bieden aan de groep leerlingen met hoogbegaafdenproblematiek, individuele coaching te bieden en extra inhoudelijke vakondersteuning te bieden, willen wij het aantal leerlingen dat moeite heeft met het onderwijs op gymnasiaal niveau, verder verkleinen.

Bij de begeleiding van onze leerlingen staan wij open voor nieuwe ontwikkelingen en initiatieven en nemen deel aan pilots. We continueren ons aanbod van de Lenteschool, verkennen de behoefte van ouders door ze een training aan

te bieden, bieden trainingen mindfulness aan leerlingen aan en houden ons op de hoogte van ontwikkelingen in het onderwijs door binnen de school regelmatig ruimte te nemen om een interne dialoog te voeren.

Inrichting van het onderwijs

Wij hebben ons onderwijs zo ingericht dat de leerlingen in de onderbouw kennismaken met alle vakken en een basis leggen, waardoor ze in de derde klas ook goede keuzes kunnen maken voor een vervolg in de bovenbouw.

In de bovenbouw hebben de leerlingen een keuze gemaakt in welke stroom (natuur of maatschappij) ze verder willen en ze hebben de vakken gekozen die daarbij passen. De profielen bereiden leerlingen voor op een vervolgstudie. Hieronder wordt beschreven hoe wij de onderbouw en de bovenbouw inrichten en welke extra zaken wij aanbieden die wij belangrijk vinden in de ontwikkeling van onze leerlingen.

Onderbouw

Wij verdelen de vakken over drie vakgroepgebieden: alfa (talen), bèta (exacte vakken) en gamma (maatschappelijk vormende vakken).

Alfa

Taal en gymnasium zijn met elkaar verbonden begrippen. We streven naar beheersing van taal op het hoogst haalbare niveau en vragen van de leerlingen om steeds hun grenzen te verleggen.

Voor de moderne vreemde talen zijn Europese standaarden vastgesteld. Wij willen onze leerlingen de uitdaging en de gelegenheid geven om hun talenkennis op een hoog peil te brengen en internationale certificaten te behalen.

Leerlingen kunnen in de eerste klas kiezen voor de Cambridgeklas. Toelating vindt plaats op basis van een toets en beschikbaarheid, er worden maximaal twee klassen van 28 leerlingen geselecteerd voor deelname aan het Cambridgeprogramma. Aan het einde van de derde klas kunnen leerlingen besluiten mee te doen aan de instaptoets CAE (Certificate in Advanced English). Leerlingen die in de Cambridgeklas hebben gezeten, kunnen zonder deze toets instromen. In de zesde klas worden voor die leerlingen die dat wensen twee uur per week voorbereiding op het CPE (Certificate of Proficiency in English) aangeboden.

In het vierde en vijfde leerjaar kunnen leerlingen ook kiezen voor het halen van een internationaal erkend certificaat voor Duits (Goethe) en Frans (Delf). Deze certificaten kunnen op verschillende niveaus behaald worden. Er wordt in de reguliere lessen en in de extra lessen Goethe en Delf op het hoogste niveau les gegeven tot aan het eindexamen in deze twee talen; het doel is om deze talen in alle opzichten uitstekend te leren beheersen. Dit, vanwege het allerwegen erkende grote belang dat een beheersing van moderne vreemde talen voor Nederlanders heeft. Wie op het Vossius Duits en Frans leert beheerst niet alleen die talen, maar is ook helemaal thuis in de Duitse en Franse culturen, die allebei de Nederlandse cultuur zo enorm beïnvloed hebben.

Bèta

De meerderheid van onze leerlingen, zowel de jongens als de meisjes, kiest voor een profiel met exacte vakken. Daar zijn wij trots op, want techniek is leuk én belangrijk voor de toekomst van onze leerlingen en van onze maatschappij.

In de eerste klas starten wij met het vak techniek waar in elke les ontwerp, onderzoek en experimenteren centraal staan. Vanuit practica ontdekken leerlingen antwoorden op de vele vragen over de techniek in onze samenleving. Door de brede opzet van dit vak kunnen leerlingen ook kennismaken met robotica en andere natuurwetenschappelijke onderwerpen. Daarnaast krijgen de leerlingen biologie, wiskunde en informatica, waarin onder meer programmeren en de werking van elektrische apparaten aan de orde komen. Vanaf het tweede jaar komt daar natuurkunde bij.

In het derde jaar maken de leerlingen kennis met hoe alle stoffen om ons heen zijn opgebouwd en gemaakt in het vak scheikunde. Door al vroeg te starten met practica ontwikkelen de leerlingen hun onderzoeksvaardigheden. Bij alle vakken ontwikkelen de docenten aanvullend materiaal om leerlingen te prikkelen zichzelf te overstijgen. Dat betekent actueel en boeiend materiaal waarbij niet alleen de stof die verplicht is behandeld wordt, maar ook onderwerpen waar de persoonlijke passie van de docenten zelf ligt. Bij biologie is er in de tweede klas naast het reguliere curriculum een uitgebreid aanbod van preventieve voorlichtingsprogramma's om leerlingen bewust te maken van effecten van het gebruik van middelen op hun lichaam en geest. Ook de ontwikkeling van de seksualiteit van adolescenten en alle vragen die zich voordoen in deze fase van hun leven, passeren de revue. Wij koesteren de sfeer waarbij een ieder zichzelf mag zijn; tolerantie is daarom net als bij alle andere vakken een belangrijk onderwerp. Vaak worden externe instanties zoals het COC en de Jellinek uitgenodigd om voorlichting te geven. In de eerste drie klassen wordt bij wiskunde een breed scala aan onderwerpen behandeld. Zodoende wordt een stevige basis gelegd voor de bovenbouw. De aangeleerde vaardigheden worden niet alleen bij wiskunde gebruikt, maar komen natuurlijk ook bij andere vakken van pas. In de onderbouw doen de leerlingen mee met de Kangoeroewedstrijd. De Kangoeroewedstrijd heeft als doel leerlingen te laten ervaren dat wiskunde heel leuk en uitdagend kan zijn, voor iedereen op zijn eigen niveau. Net zoals je met gymnastiek en sport je spieren traint, zo kun je je grijze cellen in conditie houden met de hersengymnastiek van wiskunde.

Gamma

Leerlingen krijgen veel mogelijkheden om hun creativiteit en inventiviteit te ontplooiën. Natuurlijk bij muziek en beeldende vorming, maar ook bij aardrijkskunde waar zij de oorsprong van de aarde leren kennen en de inrichting van hun omgeving. Dit vak leent zich bij uitstek voor het begrijpen van theorie door het aanschouwen van de omgeving. In de derde klas doen leerlingen veldwerkervaring op.

In het eerste jaar maken de leerlingen kennis met het vak filosofie en leren zij veel over andere culturen en religies bij cultuurgeschiedenis. Het vak cultuurgeschiedenis heeft een vakoverstijgend aanbod. Vanuit geschiedenis en filosofie krijgen leerlingen te maken met invalshoeken die de cultuur en identiteit van een land kunnen beïnvloeden. Wij hebben het vak wereldcultuur ontwikkeld. Onze leerlingen bezoeken exposities, analyseren literatuur, film, fotografie en beeldende kunst en volgen colleges aan de Universiteit van Leiden. Ze doen onderzoek naar de representatie van mensen en culturen in beeld en taal. Ook de invloed van andere culturen op de eigen identiteit staat centraal. Bij geschiedenis leer je kijken door de ogen van een ander. Leerlingen leren medemensen uit andere tijden en culturen niet in de eerste plaats te beoordelen, maar te begrijpen. Daardoor leren ze ook zichzelf beter kennen.

In de onderstaande tabel wordt het aantal lessen per vak, per week en per leerjaar aangegeven. Onder het kopje bovenbouw is er ook een opsomming van activiteiten die buiten de lessen gegeven worden.

Lessentabel onderbouw

Lesuren/week klas 1		Lesuren/week klas 2		Lesuren/week klas 3	
vak	Lesuren per week	vak	Lesuren per week	vak	Lesuren per week
Nederlands	3	Nederlands	3	Nederlands	3
Klassieke talen	4	Latijn	3	Latijn	3
Cultuurgeschiedenis	1	Grieks	3	Grieks	3
Frans	3	Frans	2	Frans	2
Techniek	2	Duits	3	Duits	3
Engels	2	Engels	3	Engels	2
Geschiedenis	2	Geschiedenis	2	Geschiedenis	2
Aardrijkskunde	2	Aardrijkskunde	2	Aardrijkskunde	2
Wiskunde	3	Wiskunde	3	Wiskunde	3
Biologie	2	Biologie	1	Biologie	2
Muziek	2	Muziek	1	Muziek	1
Kunst Beeldend	2	Kunst Beeldend	2	Kunst Beeldend	1
Lichamelijke opvoeding	3	Lichamelijke opvoeding	3	Lichamelijke opvoeding	2
Informatiekunde	1	Informatica	1	Economie	1,5
Mentorles	1,5	Natuurkunde	2	Filosofie	1
		Mentorles	1	Natuurkunde	2
				Scheikunde	2
				Mentorles	1

Vakken waar in een leerjaar 1 uur staat kunnen gedurende een half jaar gegeven worden in een blokkur.

Bovenbouw

Vanaf de vierde klas maken leerlingen een keuze uit een viertal vastomlijnde profielen: cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid en natuur & techniek. Daarnaast kiezen ze nog één of meer andere examenvakken. Bijzonder daarbij is dat ze ook kunnen kiezen voor de eindexamenvakken filosofie, muziek of kunst beeldend. Bovendien dienen leerlingen een kunstmodule te kiezen met als keuze fotografie, film, dans, etc. en dienen leerlingen C&M en E&M een module psychologie dan wel rechten te volgen. Leerlingen in het profiel natuur & techniek volgen het vak wiskunde D. In dit vak wordt flink uitgedapt met onderwerpen uit de voortgezette wiskunde, onder andere: discrete wiskunde en cryptografie. Voor de geïnteresseerden is er de Vossius Programmeerclub waar leerlingen leren werken met verschillende programmeertalen.

De profielen bieden aansluiting op specifieke sectoren van opleidingen aan universiteit en hogeschool. Geïnteresseerde leerlingen kunnen, na een sollicitatieprocedure, verschillende programma's volgen aan de VU en aan de Universiteit Leiden zoals het Pre-University College. Wij bieden ook het Honoursprogramma van de landelijke vereniging van gymnasia aan. Voor deelname aan deze programma's geldt een selectieprocedure.

Muziek liefhebbers gaan geregeld naar concerten in Paradiso, de Melkweg, het Bimhuis en theater Carré. Leerlingen die het vak kunst-beeldend of het vak muziek als examenvak hebben gekozen, doen projecten in het Concertgebouw, het Muziektheater en in verschillende musea. Zij verzorgen zelf hun eindexamenconcert en -tentoonstelling.

Verplichte vakken

Naast de profielvakken zijn voor alle leerlingen de volgende vakken verplicht: Nederlands, Engels, Frans en Duits (in klas 4), maatschappijleer, één klassieke taal en lichamelijke opvoeding.

Vrije ruimte

Vanaf de vierde klas staat een aantal 'lesvrije' uren op het rooster van alle leerlingen. Leerlingen kunnen tijdens die uren zelfstandig werken. Leerlingen mogen deze 'vrije ruimte' ook benutten door een extra vak naar keuze te volgen. Wij willen de bovenbouwleerlingen zoveel mogelijk ruimte geven om extra vakken te kiezen. Daarom is het voor de leerlingen mogelijk naast hun keuze-examenvak een extra keuzevak te kiezen dat ingeroosterd wordt. Voor de groep leerlingen die nog meer vakken wil en aankan, wordt gezocht naar individuele oplossingen. Doordat het om maatwerkoplossingen gaat, is er zelfstandigheid en initiatief van de leerling nodig om zijn of haar individuele pakket te realiseren.

Hierna volgt een tabel waar de uren per leerjaar, per profiel worden uitgesplitst naar de verplichte vakken in het gemeenschappelijk deel en de vakken die in het profieldeel gekozen worden.

Het Vossius is om principiële en praktische redenen terughoudend in het mogelijk maken van de complete afronding van een regulier Examenvak in klas vijf (het 'versneld examen'). Vierdeklas-leerlingen die de mogelijkheid tot een versneld examen willen bespreken, kunnen zich in de tweede helft van het schooljaar tot uiterlijk 1 mei samen met hun ouders melden bij de rector voor een oriënterend gesprek.

Lessentabel bovenbouw

Lesuren/week klas 4		Lesuren/week klas 5		Lesuren/week klas 6	
Verplichte vakken	Lesuren per week	Verplichte vakken	Lesuren per week	Verplichte vakken	Lesuren per week
Nederlands	3	Nederlands	3	Nederlands	2,5
Latijn/Grieks	5	Latijn/Grieks	5	Latijn/Grieks	3,5
Engels	2	Engels	3	Engels	2
Frans	2,5	Lichamelijke opvoeding	2	Lichamelijke opvoeding	1
Duits	2,5				
Maatschappijleer	3				
Lichamelijke opvoeding	2				
CM profiel- en keuzedeel	Lesuren per week	CM profiel- en keuzedeel	Lesuren per week	CM profiel- en keuzedeel	Lesuren per week
Latijn/Grieks	5	Frans	3	Frans	2,5
Muziek	3	Duits	3	Duits	2,5
Kunst Beeldend	3	Latijn/Grieks	5	Latijn/Grieks	3,5
Filosofie	2	Muziek	3	Muziek	2,5
Economie	3	Kunst Beeldend	3	Kunst Beeldend	2,5
Aardrijkskunde	2	Filosofie	3	Filosofie	2,5
Wiskunde C/A/B	2/2/3	Geschiedenis	4	Geschiedenis	3,5
		Economie	3	Economie	2,5
		Aardrijkskunde	3	Aardrijkskunde	2,5
		Wiskunde C/A/B	2/4/4	Wiskunde C/A/B	2,5/3/3,5
EM profieldeel	Lesuren per week	EM profieldeel	Lesuren per week	EM profieldeel	Lesuren per week
Economie	3	Geschiedenis	4	Geschiedenis	3,5
Aardrijkskunde	2	Economie	3	Economie	2,5
Wiskunde A/B	2/3	Aardrijkskunde	3	Aardrijkskunde	2,5
Geo Future	1	Wiskunde A/B	4/4	Wiskunde A/B	3/3,5
NG profieldeel	Lesuren per week	NG profieldeel	Lesuren per week	NG profieldeel	Lesuren per week
Biologie	3	Biologie	3	Biologie	3
Wiskunde A/B	2/3	Wiskunde A/B	4/4	Wiskunde A/B	3/3,5
Natuurkunde	3	Natuurkunde	3	Natuurkunde	3
Scheikunde	2	Scheikunde	3	Scheikunde	3
NT profieldeel	Lesuren per week	NT profieldeel	Lesuren per week	NT profieldeel	Lesuren per week
Wiskunde B	3	Wiskunde B	4	Wiskunde B	3,5
Wiskunde D	2	Wiskunde D	3	Wiskunde D	2,5
Natuurkunde	3	Natuurkunde	3	Natuurkunde	3
Scheikunde	3	Scheikunde	3	Scheikunde	3

Extra activiteiten buiten de lessen

Onze leerlingen blijken over veel talenten te beschikken, zodat we regelmatig mogen genieten van verrassende voorstellingen, wedstrijden en uitvoeringen. Leerlingen kunnen volop oefenen in onze prachtige aula, in het muzieklokaal en in de geluiddichte studio's. Leerlingen hebben de keus en kunnen door middel van audities hun talenten de kans geven. Naast de ingeroosterde lessen zijn veel leerlingen langer op school om deel te nemen aan het extra aanbod.

Vossius bigband

De bigband is een leerorkest onder leiding van arrangeur en bandleider Gerrit Jan Binckhorst. Met een blazerssectie van trompetten, trombone en saxen, aangevuld met klarinetten, fluiten en een ritmesectie met percussie, drums, bas, gitaar en piano speelt de bigband een dansbare mix van jazzstijlen met Afro-Cubaanse invloeden, Noord-Amerikaanse bigband jazz en funky grooves. Ieder jaar is er weer plaats voor nieuwe muzikanten. De bigband speelt tijdens producties als Café Chantant op school, maar ook op locaties buiten de school bijvoorbeeld in de North Sea Jazzclub.

Het schoolorkest

Het schoolorkest is een symfonieorkest dat zich uitsluitend richt op een klassiek repertoire. Het schoolorkest staat onder de enthousiaste leiding van Coen Stuit, die de muziek aanpast aan de bezetting en soms zelf arrangementen maakt. Ieder jaar speelt het schoolorkest naast de wekelijkse repetities in ieder geval op ons kerstconcert, tijdens het Triple Date-concert met de bigband en de Vossius Vocals en in het Concertgebouw tijdens het Orkestival. Het Orkestival is een festival waar veel landelijke gymnasiale schoolorkesten aan deelnemen.

De Bond

De Gymnasiasten Bond Vossius, kortweg De Bond, is onze leerlingenvereniging. De Bond is verantwoordelijk voor de organisatie van allerlei activiteiten op school. Zo organiseert het bestuur van de Bond het Sporttoernooi, het eerste- en tweedeklassentoernooi, feesten en het kerstgala. Alle leerlingen zijn lid van De Bond en kiezen elk jaar uit de vijfde-klas leerlingen hun bestuur.

Vulpes en Aloopex

Onze schoolkrant, Vulpes, bestaat al sinds de oprichting van de school. Vele latere beroemdheden hebben in deze krant hun eerste literaire probeersels gepubliceerd. Vulpes is het Latijnse woord voor 'vos'. Korte bijdragen over de actualiteit van het schoolleven vinden de laatste jaren een plek in de Aloopex (Grieks voor 'vos'). De Aloopex heeft meer het karakter van een vlugschrift en wordt gecompleteerd door het Aloopex-journaal op het internet.

Jazzkoor Vossius Vocals

Onder leiding van zangeres Rebecca Lobry zingt het koor wereldmuziek, close harmony- en jazzstandards. Er wordt gewerkt aan stemvorming, stemtechniek en performance. Nieuwe koorleden moeten auditie doen. Het koor zingt op het kerstconcert, Café Chantant en treedt ook regelmatig op buiten school. Het koor heeft een vaste pianist, bij optredens aangevuld met een bassist en een drummer.

Theaterproducties

Elk jaar brengen wij zowel een onder- als bovenbouwproductie op de planken waar enkele tientallen leerlingen aan deelnemen. Enthousiaste docenten die naast hun eigen vakgebied meer talenten hebben, verzorgen de productionele en artistieke leiding.

Sporttoernooi/Culturele week

Eén week lang in het voorjaar barst de school bijna uit haar voegen door de talrijke activiteiten op sportief en cultureel gebied. Er zijn sportwedstrijden in de gymzalen, in de Apollohal en in het Beatrixpark. Vierde klassers vormen in die week het "Vossius Parlement" en bekwamen zich in het debatteren; eerste klassers spelen de Metamorfosen van Ovidius, de derde klassen voeren eveneens een groot project uit en de overige klassen krijgen excursies en projecten aangeboden. Een jury van leerlingen beoordeelt de activiteiten. De organisatie van de sportactiviteiten in deze week ligt in handen van het bestuur van De Bond.

Café Chantant

Een hoogtepunt in het jaar is het Café Chantant. In een weekend in februari voeren leerlingen en docenten een uitgebreid variétéprogramma uit. Ze treden op met zang en dans, klassieke en populaire muziek, toneel en cabaret. De organisatie van het Café Chantant staat onder leiding van drie docenten in nauwe samenwerking met de leerlingen.

Theatertechniek/Beeld- en Geluidstechniek

De aula van het Vossius heeft een professionele theateruitrusting. Theatertechnicus Robbert de Jongh verzorgt samen met leerlingen het licht en geluid bij de vele producties. De begeleiding van Robbert is erop gericht dat de leerlingen zelfstandig de techniek kunnen bedienen. Belangstellende leerlingen krijgen bovendien een cursus beeld- en geluidsregistratie op school aangeboden.

Culturele activiteiten in de onderbouw

In de eerste drie klassen bezoeken de leerlingen verschillende culturele instellingen waaronder de belangrijkste Amsterdamse musea. Daarnaast zijn er kunstprojecten voor iedere jaarlaag. We kiezen dan voor kunstdisciplines die in de reguliere lessen minder aan bod komen. De tweede klas krijgt een Dansdag in samenwerking met het Muziektheater op school met een uitvoering voor de ouders. De derde klas doet een Filmproject (samen met het filminstituut Eye en het vak filosofie).

Excursies/stages

Elk leerjaar tot en met de vijfde heeft een meerdaagse activiteit onder leiding van docenten met een thema zoals kennismaking in de eerste klas en moderne vreemde talen in de vierde klas. De vierdejaars verblijven in gastgezinnen als zij in Frankrijk, Engeland of Duitsland zijn. Vierdejaars die het Geo Future-programma volgen gaan op excursie om samen met en van hun medeleerlingen meer over hun omgeving, het milieu en duurzaamheid te leren. De vijfdeklassers maken een negendaagse reis naar Rome waar zij kennis maken met de 'Eeuwige Stad' en de cultuurgeschiedenis van Europa, van de oudheid tot en met de moderne tijd. De leerlingen met het vak filosofie gaan een week offline om bijvoorbeeld erachter te komen wat echt contact is, hoe het voelt om verbonden te zijn met je omgeving.

Naast de meerdaagse excursies worden er veel dagexcursies gemaakt in de verschillende leerjaren. Vaak zijn deze excursies deel van het schoolexamenprogramma, zoals een tweedaagse veldwerkreis naar Zeeland en Rotterdam voor aardrijkskunde en naar Texel voor biologie.

Burgerschapsvorming

Het vak cultuurgeschiedenis in de eerste klas biedt een eerste kennismaking met de diversiteit in de Nederlandse samenleving. Deze kennismaking wordt verdiept tijdens de diverse projecten buiten de school in de verschillende leerjaren. In de derde klas vindt een maatschappelijke stage plaats en in de vierde klas is er een stageweek met een beroepsoriënterend of maatschappelijk karakter. Aan deze stages zijn stageopdrachten verbonden. Het doel is om onze leerlingen de basiskennis, vaardigheden en houding bij te brengen die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

Het vak maatschappijleer in de vierde klas brengt de leerlingen op de hoogte van de Nederlandse staatsinrichting, het functioneren van het Nederlandse politieke systeem en dat van de Europese Unie. De theoretische onderbouwing wordt actief toegepast in het Vossius Parlement. Gedurende vier dagen verenigen leerlingen zich in politieke fracties en leren zij het politieke handwerk kennen. Deelname aan het European Youth Parliament is een aanvulling op dit politieke project. Ook kent het Vossius een actieve debatclub die gedurende het schooljaar aan diverse debatwedstrijden deelneemt zoals onder andere het NK-debatteren voor leerlingen uit de bovenbouw, het Unicef debattoernooi voor leerlingen uit de onderbouw en het Lagerhuisdebattoernooi voor leerlingen uit alle jaarlagen. Tijdens de lessen maatschappijleer, geschiedenis, Nederlands en filosofie is er aandacht voor burgerschap in verschillende perspectieven, landelijk, Europees en mondiaal. Onze leerlingen worden opgeleid en gestimuleerd tot het aannemen van een kritische, onderzoekende houding en te reflecteren op wat er geleerd en ervaren wordt.

Maatschappelijke stage

In de derde klassen doen de leerlingen een maatschappelijke stage van een dag. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennismaken met onbekende anderen uit de buurt, sociale vaardigheden oefenen en leren nadenken over zichzelf in de wereld.

Debat

Leerlingen kunnen zich aanmelden voor deze activiteit en zich verder ontwikkelen in de kunst van het debatteren. Ze doen mee aan nationale en internationale debattoernooien. "Uit meningsverschillen ontspringt de waarheid" wordt er gezegd over het debat.

LEERLINGENPARTICIPATIE

Leerlingenparticipatie levert ons informatie op over hoe leerlingen denken over veel schoolse zaken die hen aangaan. Hun bijdrage levert in onze ogen een kwalitatief betere organisatie. Bovendien kunnen leerlingen leren van hun bijdrage aan activiteiten in het kader van leerlingenparticipatie.

De formele vormen van leerlingenparticipatie op schoolniveau zijn de leerlingenraad, De Bond, het project Vossius Parlement en de leerlingenvertegenwoordiging in de MR. In de leerlingenraad zitten vertegenwoordigers van de leerjaren. Een medewerker van de school begeleidt de leerlingenraad in hun activiteiten met adviezen en lichte coaching. De Bond is een gekozen groep leerlingen uit de vijfde klas die twee sporttoernooien en feesten organiseert. De Bond wordt begeleid door de conrector van de bovenbouw op inhoud en proces.

Leerlingen worden regelmatig bevroegd met enquêtes of in gesprekken over hun mening over het functioneren van docenten, hun gevoel van veiligheid en tevredenheid, hun mening over het mentoraat en over hun gezondheid.

Leerlingen worden betrokken bij de begeleiding van medeleerlingen door als juniorbegeleiders samen met de mentoren van de eerste klas onder meer het kamp te begeleiden. De juniorbegeleiders worden hiervoor getraind door een extern bureau [Firma klaar voor de start](#). Leerlingen uit de bovenbouw bieden [bijlessen](#) aan en organiseren zelf de uitvraag en vervolg. De conrector bovenbouw bewaakt op afstand de uitvoering.

Daarnaast worden leerlingen op velerlei wijze betrokken bij schoolactiviteiten en doen zij ervaring op met allerlei werkzaamheden. Voorbeelden zijn de leerlingen die bij het boekenfonds werken en verantwoordelijk zijn voor inname, controle, klaarmaken van boekenpakketten en uitgifte van boekenpakketten, de leerlingen die op ouderavonden en andere schoolevenementen de koffie en thee verzorgen, de grote inzet van leerlingen tijdens de open dagen, corvee-indeling om de ruimte rond de school schoon te houden en de actieve betrokkenheid van leerlingen bij de culturele evenementen van het Vossius.

BEGELEIDING

Het Vossius Gymnasium wil een school zijn waar leerlingen zich op hun gemak voelen en gestimuleerd worden om optimaal te leren en om zichzelf zo goed mogelijk te ontwikkelen. Alle leerlingen die op het Vossius toegelaten zijn, zijn in principe in staat om de hele school te doorlopen en met succes af te maken. De begeleiding is erop gericht om ervoor te zorgen dat elke leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om succesvol te kunnen zijn.

Het Vossius is aangesloten bij het [samenwerkingsverband Amsterdam](#). In Amsterdam is er afgesproken dat alle scholen een basisondersteuning bieden in begeleiding. Daarnaast heeft het Vossius een aantal begeleidingsprogramma's die passen bij de specifieke populatie van leerlingen die op een categoriaal gymnasium zitten. Binnen het samenwerkingsverband is het Vossius één van de voorloperscholen op het gebied van begeleiding van hoogbegaafden. De begeleiding van leerlingen wordt uitgebreid beschreven in ons [schoolondersteuningsplan](#) dat te vinden is op de website van het Vossius.

Ouders zijn onlosmakelijk verbonden met de leerling en worden dan ook structureel betrokken bij dit proces. School en ouders zijn samen opvoeders en dat vraagt zowel van de school als van de ouders initiatief in de communicatie over de leerling. Wij hebben een trainingsaanbod voor ouders verzorgd door bureau [Sezer](#) gespecialiseerd in trainingen ouderbetrokkenheid.

Belangrijkste personen bij de begeleiding

Mentor

De mentor is de centrale persoon in de begeleiding van de leerling. In de eerste klas is de mentor degene die de leerlingen wegwijs maakt in de school en met het leven op de middelbare school. Tijdens de mentorlessen en studievoordigheidslessen wordt er aandacht besteed aan het groepsproces, de normen die binnen de groep en op school gelden en natuurlijk aan de school- en studievoordigheden. In de eerste en tweede klassen wordt er in de les gebruik gemaakt van Tumult (mentormethode) waarbij leerlingen verschillende modules aangeboden krijgen zoals leer- en studievoordigheden, plannen, organiseren en groepsvorming. In de volgende jaren blijft de mentor de centrale persoon in de begeleiding van de leerlingen op school. De rol van de mentor verandert in de loop der tijd, omdat de leerling zich ook ontwikkelt en de leerling afhankelijk van het leerjaar waar hij in zit een andere behoefte aan ondersteuning heeft. In de vijfde klas kiest de leerling zelf zijn of haar persoonlijke mentor.

Juniorbegeleiders

De eerstejaarsmentoren worden bijgestaan door twee juniorbegeleiders per klas. Dat zijn zorgvuldig geselecteerde leerlingen uit de vierde klas die dicht bij de eersteklassers staan. Ze assisteren de mentor bij het kennismakingskamp in de eerste weken, bij feesten, toernooien en excursies en kunnen bemiddelen bij kleinere incidenten.

Leerjaarcoördinator

Elke jaarlaag heeft een coördinator. Deze coördinator geeft leiding aan de mentoren, werkt met hen aan een zo goed mogelijk onderwijsklimaat en is een belangrijk aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. Samen met de zorgcoördinator werkt de jaarlaagcoördinator aan de leerlingbegeleiding. Hij houdt toezicht op de absenties en het gedrag van leerlingen.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is het aanspreekpunt voor alle betrokkenen op het gebied van zorg. De zorgcoördinator is een belangrijke schakel in het maken van handelingsplannen voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Samen met ouders, leerling en mentor faciliteert hij de totstandkoming van de afspraken die nodig zijn om de leerling te ondersteunen bij het onderwijs. De zorgcoördinator werkt nauw samen met verschillende partijen binnen en buiten de school en zorgt voor een goede afstemming bij de aanpak en de uitvoering van de zorg. Leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan vakdocent en mentor kunnen geven, worden door de mentor aangemeld bij de zorgcoördinator.

Vertrouwenspersoon

Leerlingen en medewerkers kunnen bij de contactpersonen terecht met klachten over seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of andere zaken. Aan het begin van ieder schooljaar informeert de contactpersoon alle leerlingen over zijn/haar rol op de school en zijn/haar bereikbaarheid.

- [mevrouw M. Drieling](#)

- [de heer H. Fischer](#)

De Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia (OSZG) heeft een externe vertrouwenspersoon voor alle meldingen die niet bij de vertrouwenspersonen van de school zelf kunnen plaatsvinden. Contact met deze externe persoon vindt plaats via de OSZG tel: 023-5430109.

Veiligheidscoördinator

[Erwin Nieuwenhuis](#), conrector van de bovenbouw, functioneert als veiligheidscoördinator van het Vossius Gymnasium.

Pestcoördinator

[Sita Remesar](#), conrector van de onderbouw, is de pestcoördinator. Zij zorgt ervoor dat het protocol Pestbeleid tot stand komt, bewaakt wordt en bijgesteld wordt. Zij is ook aanspreekpunt voor incidenten en de afhandeling daarvan.

Remedial Teacher

Leerlingen worden in eerste instantie aangemeld bij de RT-docent op grond van het leerlingvolgsysteem van de basisschool of op basis van een aangetoonde leerstoornis. Met informatie uit de screening op vaardigheden in de eerste klas, de Dataaltoets, het CBO-onderzoek en informatie uit de team- en rapportvergaderingen kan aan leerlingen RT-hulp geboden worden. Dit gebeurt soms in kleine groepen en soms tijdens individuele contacten buiten het rooster om.

Naast de mensen die ondersteuning kunnen bieden op school zelf, kunnen leerlingen ook doorverwezen worden naar externe begeleiders of ondersteuners. De leerling wordt in overleg met de mentor en de ouders bij de begeleider aangemeld door de zorgcoördinator.

Begeleider Passend Onderwijs

De BPO begeleidt leerlingen met extra onderwijsondersteuningsbehoeften en richt zich op het ondersteunen, trainen en coachen van docenten(teams). Het doel van de ondersteuning is om leerlingen zoveel mogelijk passend onderwijs te bieden binnen de eigen school. Ouders wordt vooraf toestemming gevraagd voor begeleiding door de BPO.

Schoolarts

De schoolarts is er voor leerlingen met ziektes of problemen. Ouders kunnen ook een gesprek voor hun kind aanvragen. De schoolarts heeft af en toe spreekuur op school en is via de mail bereikbaar. De mentor kan in overleg met de leerling en zijn ouders een leerling via de zorgcoördinator aanmelden.

Schoolverpleegkundige

De schoolverpleegkundige bevroegt aan de hand van een vragenlijst alle leerlingen in de tweede en de vierde klas. Het betreft een vragenlijst-onderzoek naar gezondheid, welzijn en leefstijl van leerlingen. Naar aanleiding hiervan worden leerlingen uitgenodigd voor een gesprek als er reden is voor verder onderzoek. Ook leerlingen uit andere klassen kunnen bij de schoolverpleegkundige terecht door een afspraak te maken per mail:

mheemskerk@ggd.amsterdam.nl.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar is belast met het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. Wanneer de school ongeoorloofd schoolverzuim meldt, neemt de leerplichtambtenaar contact op met de ouders om na te gaan wat de reden is van het verzuim.

In samenwerking met ouders, school en hulpverleningsinstanties wordt dan gezocht naar een oplossing. De leerjaarcoördinator zal de leerplichtambtenaar inlichten wanneer ongeoorloofd verzuim op drie achtereenvolgende dagen heeft plaatsgevonden of bij vier opeenvolgende lesweken indien meer dan 16 lesuren zijn verzuimd. Ongeoorloofde afwezigheid rondom vakanties wordt streng gecontroleerd en als luxeverzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Keuzebegeleiding

Schooldecaan

De decaan begeleidt leerlingen bij het leren kiezen. Hij plaatst educatie, informatie en begeleiding in het curriculum om leerlingen in staat te stellen hun aspiraties en de kansen in hun leven/loopbaan te ontdekken, betekenis te geven en te realiseren.

De decaan begeleidt samen met de mentoren het proces van profielkeuze en daarna de keuze van studie en beroep (Loopbaanoriëntatie en begeleiding: LOB). De decaan ondersteunt leerlingen die de school met diploma verlaten bij het zoeken naar vervolgonderwijs. Leerlingen en hun ouders kunnen bij de decaan terecht met vragen over studiekosten, studiefinanciering en vervolgopleidingen. Op school hebben wij twee decanen. Zij komen in beeld in de derde klas waar zij leerlingen begeleiden bij het kiezen van een profiel.

Elke klas krijgt een les van de decaan die uitlegt hoe het programma in de klassen 4, 5 en 6 in elkaar zit en waar leerlingen op moeten letten bij het maken van de keuze. De leerlingen krijgen een boekje waarin precies staat wat dat programma inhoudt en wat de voorwaarden bij het kiezen zijn. Leerlingen kunnen bij de decaan terecht voor alle informatie over studies en beroepen.

In februari maken alle leerlingen een voorlopige profielkeuze. De leerlingen (en hun ouders) die dat willen krijgen daarna een persoonlijk gesprek met de decaan. De decaan vraagt aan de docenten advies over de mogelijkheden van de leerling in de verschillende vakken. De docenten besteden bovendien in de reguliere lessen aandacht aan het programma van hun vak in de bovenbouw. Zo nodig volgt nog een gesprek met de decaan. In april maken de leerlingen hun definitieve profielkeuze. Daarna begeleiden de decanen leerlingen gedurende de bovenbouw in de studie- en beroepskeuze na het eindexamen. Leerlingen kunnen met een eigen account op <https://vossius.dedecaan.net/> veel informatie vinden als voorbereiding op een goede studiekeuze.

De decaan onderhoudt contacten met de universiteiten in verband met het Pre-University College. Hij organiseert speeddatingsessies met ouders van leerlingen die iets over hun beroep vertellen.

Aan het begin van de derde klas vinden de meeste leerlingen het nog erg lastig om een profielkeuze te maken, maar in de loop van het jaar wordt voor iedere leerling wel duidelijk welk profiel bij hem of haar past. Het grootste deel van de studielessen in de derde klas staat in het teken van de profielkeuze. De mentor gebruikt specifiek lesmateriaal voor de profielkeuze en alle derdejaarsleerlingen maken een interressetest.

Begeleidingsaanbod

Hulplessen

Leerlingen uit de eerste en tweede klassen die moeite hebben met de lesstof, worden door de coördinator aangemeld voor hulplessen. De lesstof wordt in kleine groepen en in een rustig tempo behandeld. Er zijn hulplessen Nederlands, Latijn, Grieks en wiskunde.

META

META (meergetalenteerden) is een programma van het Vossius voor leerlingen in de onderbouw die het gymnasiumaanbod makkelijk aan kunnen. Het project vindt plaats onder schooltijd tijdens de reguliere lessen. Dit gaat in overleg met de vakdocent. Het META-project duurt één rapportperiode en wordt afgerond met een eindpresentatie voor ouders en belangstellenden. Elke week vindt er een voortgangsgesprek plaats met de begeleider, daarnaast is er tijd die individueel en zelfstandig aan studie of onderzoek wordt besteed. Dit kan maximaal drie uur per week aan lessen zijn.

Studiebegeleiding

Wij proberen zo snel mogelijk zoveel mogelijk aan de weet te komen over onze nieuwe leerlingen. Dat doen wij door de Cito te analyseren en (taal- en reken)onderzoeken te doen in de eerste weken van het schooljaar. Na deze eerste inventarisatie krijgen leerlingen gerichte begeleiding op die gebieden waar zij lacunes hebben. In de eerste klas laten wij leerlingen onderzoeken door het Centrum voor Begaafdheid van de Radboud Universiteit Nijmegen. Op basis van de uitkomsten bieden wij leerlingen passende begeleiding. Dat kunnen vaardigheidencursussen zijn (organiseren, memoriseren), hulplessen en uitdagende projecten. De Diataaltoetsen in de eerste en tweede klassen geven inzicht in de taalvaardigheden van onze leerlingen.

Huiswerkklas

Op twee middagen per week kunnen leerlingen uit de eerste, tweede en derde klas op school onder begeleiding huiswerk maken. Zij krijgen tips om hun huiswerk te structureren en beter te plannen. Ze ervaren hoe het is om zonder afleiding hun huiswerk te maken. De leerlingen worden door de coördinator aangemeld nadat deze overleg heeft gehad met de mentor en de docenten.

Bijlessen

Een groep 5e en 6e klassers die gecoördineerd wordt door de conrector bovenbouw van het Vossius, organiseert bijlessen aan jongerejaars tegen een kleine vergoeding. Leerlingen die bijles willen kunnen zich opgeven door een e-mail te sturen aan bijles@vossius.nl. Met de 5e of 6e klas leerling worden individuele afspraken gemaakt voor de bijles.

Individuele coaching

Het doel van begeleiding door een individuele coach is om de leerling te ondersteunen in zijn/haar ontwikkeling zodat hij/zij gemotiveerd en succesvol is op school. De mentor en coördinator kunnen besluiten een tijdelijke ondersteuning door een individuele coach die meer intensief contact heeft met de leerling, in te zetten.

Begeleiding van doubleurs

Leerlingen die een jaar overdoen, krijgen aan het begin van het schooljaar een uitnodiging om deel te nemen aan een aantal bijeenkomsten voor doubleurs. Het doel van deze bijeenkomsten is de leerling bewust te maken van zijn kwaliteiten en valkuilen om zo op een betere manier met school om te gaan. De begeleider passend onderwijs die gespecialiseerd is in het begeleiden van leerlingen om hun leervaardigheden te verbeteren, verzorgt de training. De begeleiding wordt gedurende het schooljaar aangepast in intensiteit aan de behoefte van de leerling.

Metacognitieve vaardigheden

Een aantal mensen binnen de school is opgeleid om meerbegaafde leerlingen te kunnen ondersteunen op het verbeteren en ontwikkelen van hun metacognitieve vaardigheden. Op aanvraag van de mentor kan er gedurende een bepaalde periode een begeleiding opgestart worden.

Vaardighedencursussen

Na een inventarisatie in het eerste deel van het eerste jaar krijgen geselecteerde leerlingen een aanbod om extra te trainen met vaardigheden als memoriseren en plannen.

CBO

In november van het eerste leerjaar nemen de leerlingen deel aan een onderzoek van het CBO (Centrum voor BegaafdheidsOnderzoek van de Rijksuniversiteit van Nijmegen). Naar aanleiding van dit onderzoek kunnen meerdere hulptrajecten ingezet worden.

Leerstrategieën

Leerlingen worden intensief geanalyseerd op hun leeraanpak en krijgen ondersteunende tips om leerstrategieën te verbeteren. De leerlingen worden naar aanleiding van de uitslag van de CBO-test uitgenodigd.

Rots-Watertraining

Met de aanpak van de Rots-Watermethode krijgen leerlingen manieren aangereikt om zich sociaal weerbaarder op te kunnen stellen.

Mindfulness

Elke eerste klas krijgt twee lessen mindfulness om zich ademhalingstechnieken eigen te maken en het bewustzijn te vergroten om zo de eigen focus beter te beheersen. In een informatierijke omgeving vinden we dergelijke vaardigheden steeds belangrijker.

Extra uitdaging

Voor leerlingen die naast het aanbod van het Vossius meer uitdaging nodig hebben zijn er vele mogelijkheden. Het extra aanbod richt zich op cultuur, taalversterking, muziek, META, masterclasses, Honoursprogramma, Geofuture, theatertechniek, olympiades, Pre-University enzovoort.

Externe deskundigen

Vier keer per jaar komt het Zorg Advies Team (ZAT) bijeen om leerlingen te bespreken. In het ZAT worden leerlingen besproken van wie wij vinden dat het noodzakelijk is om ook externe specialisten te raadplegen. In het ZAT overleggen de zorgcoördinator, de conrector, de OuderKindAdviseur, de schoolarts en de leerplichtambtenaar. De zorgcoördinator stemt de zorg nauw af met de leerjaarcoördinatoren en mentoren. Ouders wordt vooraf toestemming gevraagd voor bespreking in het ZAT omdat er informatie gedeeld moet worden met externe deskundigen.

Naast het ZAT-team is er een begeleider passend onderwijs aanwezig op school (anderhalve dag per week).

ouders

Contact met school

Wij willen ouders zoveel mogelijk op de hoogte te houden van de vorderingen en de ontwikkeling van hun kind. Andersom verwachten wij van ouders dat zij ons informeren als zich gebeurtenissen voordoen die van invloed zijn op de schoolprestaties en het welbevinden van hun kind. De steun van ouders is onontbeerlijk bij het handhaven van een goed leer- en leefklimaat. De mentor is de belangrijkste contactpersoon tussen de school en de ouders. In november is er de mogelijkheid om tijdens een mentorouderavond een afspraak te maken met de mentor. Vrijwel elke maand van het jaar krijgen alle ouders de nieuwsbrief per e-mail toegestuurd.

Daarnaast houden we met informatie op de website en via sociale media ouders op de hoogte van onze activiteiten. Tweemaal per jaar zijn er ouderspreekavonden waarbij ouders gesprekken kunnen aanvragen met een docent naar aanleiding van de ontwikkeling van de leerling bij het betreffende vak. Wij waarderen het zeer als ouders tijdens deze avonden alleen afspraken maken met de docent als er een gerichte aanleiding is voor het gesprek. Het spreekt vanzelf dat de leerlingen in de loop van het derde jaar met hun ouders over de profielkeuze spreken, net zoals het vanzelfsprekend is dat de ouders graag willen weten waar hun kind voor kiest of kan kiezen. Wij organiseren daarom in december en maart profielavonden voor de ouders van de derdeklassers waarop de decaan uitleg geeft over de inrichting van het bovenbouwprogramma en over de keuzemogelijkheden.

Voor elk leerjaar is er bovendien een ouderavond. Deze bestaat uit een algemeen informatief of cultureel gedeelte vóór de pauze en daarna een meer op de klas gericht deel, waarin contacten tussen ouders onderling en tussen ouders en mentor verstevigd kunnen worden. Tijdens lesperiodes waarin lesuitval te verwachten is door excursies e.d., nodigen wij ouders uit gastlessen te verzorgen.

De Oudervereniging

- vertegenwoordigt alle ouders van Vossius-leerlingen. Alle ouders zijn automatisch lid van de OV. Het bestuur onderhoudt contact met de schoolleiding en kanaliseert contacten tussen ouders en de school voor wat betreft algemene zaken die grote groepen leerlingen en/of hun ouders betreffen. Daartoe vergadert het bestuur regelmatig met de rector. De oudervereniging wil bijdragen aan een goed schoolklimaat, zodat onze kinderen een succesvolle en fijne schooltijd hebben.
- ondersteunt (ook financieel) de schoolleiding bij allerlei (buitenschoolse) activiteiten en nieuwe initiatieven. We helpen jaarlijks bij diverse activiteiten (o.a. Open Dagen, aanwezigheid op de kennismakingsavond, Café Chantant, Winterconcert, diploma-uitreiking).
- organiseert ieder jaar in november de Algemene Ledenvergadering waar alle ouders/verzorgers welkom zijn. Op deze avond komt naast het statutair verplichte huishoudelijk gedeelte ook altijd een inhoudelijk thema aan de orde. De afgelopen jaren waren dat onderwerpen als 'tieners en alcohol', 'de puberhersen' en 'middelen-gebruik'.
- faciliteert de mogelijkheid voor ouders om informeel samen te komen om ervaringen uit te wisselen en vragen te beantwoorden. Twee klassenouders per klas organiseren bijeenkomsten en kunnen belangrijke informatie, vragen en verbeterpunten doorspelen aan het bestuur van de oudervereniging. De klassenouders komen per jaarlaag twee keer per jaar bijeen om lopende zaken met het bestuur van de OV te bespreken. De gespreksverslagen van alle bijeenkomsten worden geagendeerd bij het periodiek overleg tussen OV en de schoolleiding.
- beheert de contributiebijdragen van de ouders aan de OV. Jaarlijks wordt op de Algemene Ledenvergadering de hoogte van de vrijwillige bijdrage aan dit fonds vastgesteld. De gevraagde bijdrage in het afgelopen jaar was € 5. De contributie wordt o.a. uitgegeven aan ondersteuning van culturele activiteiten op school. Zo zijn er bijvoorbeeld nieuwe draadloze microfoons gekocht die tijdens optredens goede diensten bewijzen. Afgelopen jaar zijn nieuwe gordijnen voor het podium en bij de deur van de Aula geschonken.
- heeft een afgevaardigde in de medezeggenschapsraad van het Vossius, in het bestuur van de Vereniging Vrienden van het Vossius, in het schoolfonds en is lid van de Landelijke Ouderraad Zelfstandige Gymnasia (LOZG; www.lozg.nl). Wanneer u wilt mee-discussiëren over algemene onderwerpen betreffende gymnasium onderwijs (klassieke talen en internationalisering), dan kunt u zich aanmelden bij het landelijk forum van de LOZG (www.lozg.nl). U kunt daar ook zelf een discussie starten.

Voor degenen die daarvoor belangstelling hebben, zijn de statuten van de OV op te vragen via oudervereniging@vossius.nl. Heeft u vragen of opmerkingen of wilt u zich aanmelden als vrijwilliger (assisteren bij activiteiten), dan kunt u een mail sturen aan de oudervereniging.

De samenstelling van het bestuur is als volgt:

Lieke van der Voort (voorzitter),	moeder van leerling in jaar 5
Kyra Philippi (secretaris),	moeder leerling in jaar 2
Karel Scheepers (penningmeester),	vader van leerlingen in jaar 2 en 3
Uzzi Matt van Andel (bestuurslid),	moeder van leerling in jaar 6
Borut Stavrov (bestuurslid),	vader van leerling in jaar 5
Lisan Schrevel (bestuurslid),	moeder van leerlingen in jaar 1 en 3
Marita Nabibux (bestuurslid),	moeder van leerling in jaar 2
Willemijn Borleffs-Reigersman (bestuurslid)	moeder van leerling in klas 1.

Contact algemeen: oudervereniging@vossius.nl

Ouderbijdragen

Voor het innen van de diverse vrijwillige ouderbijdragen maakt het Vossius gebruik van WIS-Collect. WIS-Collect wordt beheerd door het centraal bureau van de OSZG, het schoolbestuur waarvan het Vossius Gymnasium samen met vijf andere gymnasia deel uitmaakt. Het heeft als uitgangspunt dat ouders in een bepaald schooljaar de kosten betalen die in datzelfde schooljaar door de school voor hun kind gemaakt worden.

Zo betalen ouders uiterlijk aan het begin van een schooljaar in de eerste plaats de kosten die de school in dat jaar gaat maken voor alle leerlingen van de jaarlaag van hun kind. Het kan gaan om de jaarexcursie zoals de introductiedagen aan het begin van het schooljaar in de eerste klas, maar ook om wat wij aanduiden met 'Overige Activiteiten'. Onder overige activiteiten vallen bijvoorbeeld de mentoruitjes en de aanschaf van een tekendoos in de eerste klas. De school gaat er overigens graag vanuit dat alle ouders als vanouds bereid zullen zijn en blijven aan al deze voor de gehele jaarlaag geldende kosten mee te betalen. Immers, het is belangrijk dat alle kinderen aan de excursies en de betrokken overige activiteiten deel kunnen nemen.

Binnen de ouderbijdrage zijn er vrijwillige bijdragen opgenomen zoals de algemene ouderbijdrage, de bijdrage Schoolfonds en de bijdrage Oudervereniging om de onderwijskwaliteit te verhogen. Met de algemene ouderbijdrage financieren wij activiteiten die voor de kwaliteit van het onderwijs van belang zijn doch onvoldoende door het Rijk bekostigd worden. De bijdrage Schoolfonds gebruiken wij onder meer voor het in stand houden van onze muziek-, toneel-, en debatgroepen en om vakken als Chinees en Spaans te kunnen aanbieden. Ook helpen wij met deze bijdrage andere ouders die de reguliere bijdragen bezwaarlijk kunnen opbrengen. Tenslotte is er nog een bijdrage oudervereniging, waarmee de oudervereniging onder meer haar jaarlijkse thema-avonden organiseert. Verder sturen wij u vanaf de start van het schooljaar nog aparte nota's ingeval leerlingen deel gaan nemen aan een bijzondere activiteit, die niet op alle leerlingen van een jaarlaag gericht is. Dan gaat het bijvoorbeeld om het jaarlijkse orkestweekend. Wij pogen ouders deze nota's toe te sturen voorafgaand aan de activiteit, opdat zij in voorkomende gevallen nog in de gelegenheid zijn van deelname van het kind aan de activiteit af te zien. Overigens kan het bij deze tussentijdse, niet op alle leerlingen gerichte, nota's ook gaan om de kosten van verloren boeken of kluisleutels.

Het Vossius opereert graag zorgvuldig met het vaststellen van de diverse ouderbijdragen. Zo heeft de Medezeggenschapsraad met het oog op de te vragen ouderbijdragen in het schooljaar 2018-2019 van de schoolleiding volledig inzicht gekregen in de kosten die wij voor onze leerlingen in het schooljaar 2017-2018 en het schooljaar daarvoor hebben gemaakt en heeft dezelfde Medezeggenschapsraad ingestemd met het voorstel voor de ouderbijdragen 2018-2019 dat u hieronder aantreft. De jaarexcursie en de overige activiteiten betreffen de uitgaven die op alle leerlingen van toepassing zijn, alle overige kolommen hangen samen met het vakkenpakket en nadere keuzes van de leerlingen. Overigens is de hoogte van de algemene ouderbijdrage 65 euro, die van de bijdrage schoolfonds 75 euro en die voor de oudervereniging 5 euro.

Jaarlaag	Jaarexcursie	Overige Activiteiten	Texel excursie bio	Kreta excursie	Zeeland excursie ak	Wadden excursie filosofie
jaar 1	€ 115	€ 90				
jaar 2	€ 155	€ 55				
jaar 3	€ 190	€ 70				
jaar 4	€ 335	€ 75	€ 125			
jaar 5	€ 970	€ 5		€ 250	€ 105	
jaar 6		€ 45				€ 230

Jaarlaag	Catering Orkest, koor, BigBand	Catering Café Chantant	Catering (Eindexamen)concert	Orkestweekend	Compositie project
jaar 1	€ 10	€ 10		€ 120	
jaar 2	€ 10	€ 10		€ 120	
jaar 3	€ 10	€ 10		€ 120	
jaar 4	€ 10	€ 10		€ 120	
jaar 5	€ 10	€ 10	€ 10	€ 120	€ 25
jaar 6	€ 10	€ 10	€ 10	€ 120	

Jaarlaag	FCE, CAE, CPE examen	Delf Examen	Goethe examen	boeken Duits	Voorstelling filosofie
jaar 1					
jaar 2					
jaar 3	€ 200				
jaar 4			€ 100	€ 25	
jaar 5	€ 220	€ 110/€ 120	€ 120	€ 30/€ 20	€ 30
jaar 6	€ 240		€ 140		

Sparen voor de Romereis

Een bijzondere vermelding verdient nog de spaarmogelijkheid voor de Romereis in de vijfde klas, altijd een forse uitgave. Wij stellen onze ouders in de gelegenheid in de eerste vier jaarlagen een bepaald bedrag (eventueel tot het volledige bedrag) te sparen. Het opgespaarde bedrag wordt in het vijfde leerjaar verrekend met het bedrag dat voor de Rome-excursie verschuldigd nog verschuldigd is en, indien mogelijk, ook nog met de kosten van andere activiteiten in datzelfde jaar. Het is mogelijk vanuit de nota's direct met iDEAL te betalen; ook kunnen ouders er voor kiezen zelf een overboeking in gang te zetten. Verder blijft het mogelijk bij grote bedragen desgewenst te opteren voor een gespreide betaling via incasso.

Ouders kunnen te allen tijde met vragen, wensen en opmerkingen via vossiusgymnasium@oszg.nl contact opnemen met het centrale bureau van de OSZG in Haarlem dan wel daarvoor direct de school benaderen. Overigens kunnen zij de afspraken die zij met de school gemaakt hebben, jaarlijks aanpassen met een mutatieformulier dat zij bij de administratie van de school kunnen opvragen.

Beroep op financiële steun

Ouders met beperkte inkomsten kunnen een beroep kunnen doen op het Schoolfonds voor een bijdrage in de kosten, van welke aard dan ook. Ouders kunnen daarvoor de rector van de school, J. van Muilekom, persoonlijk en in alle discretie uiterlijk aan het begin van het schooljaar benaderen. Het spreekt vanzelf dat een beperking in financiële middelen de schoolcarrière op het Vossius van een kind niet in de weg mag staan.

Voor de ouders van de jaarlagen twee tot en met zes: de overstap naar de systematiek van WIS-Collect

Deze groep ouders was tot en met het schooljaar 2017-2018 van het Vossius de aanpak gewend dat zij jaarlijks een vast bedrag als voorschot betaalden, dat zij ook jaarlijks een overzicht ontvingen van de tot dan toe werkelijk voor het desbetreffende kind gemaakte kosten en dat zij, als de leerling definitief van school zou vertrekken, een eindafrekening zouden krijgen aangeboden.

Bij de afrekening van de binnen het oude systeem tot nu toe opgebouwde voorschotten die wij aan het begin van het schooljaar 2018-2019 gaan opstellen, zullen veel ouders van de jaarlagen twee tot en met vier over een zeker positief saldo beschikken. Dat saldo zal – tenzij ouders dat anders wensen – automatisch in de spaarpot voor de Romereis gestort worden. Mocht er bij het afrekenen van de oude voorschotten een negatief saldo ontstaan, dan zal dat in rekening gebracht worden. De school zal een en ander zichtbaar maken op het moment dat zij de hierboven aangekondigde algemene jaarlaagna toestuurt.

Ten aanzien van de ouders in jaarlaag vijf zal gelden dat zij bij de aanstaande afrekening van de in de schooljaren een tot en met vier binnen het oude systeem betaalde voorschotten over een zeker positief saldo beschikken. Dat saldo zal automatisch verrekenend worden met de kosten van de Romereis die de leerlingen van klas vijf aan het begin van schooljaar 2018-2019 maken. Mochten ouders bij het afrekenen van de oude voorschotten op een negatief saldo uitkomen, dan zal ook dat in rekening gebracht worden. De school zal een en ander zichtbaar maken op het moment dat zij de hierboven aangekondigde algemene jaarlaagna toestuurt. Dat zal uiterlijk eind november 2018 zijn. De nota's voor de bijzondere activiteiten waaraan leerlingen eventueel deelnemen, worden zo spoedig mogelijk toegestuurd.

Veel ouders in jaarlaag zes bevinden zich in de omstandigheid dat zij bij de aanstaande afrekening van de door hen in de afgelopen schooljaren binnen het oude systeem betaalde voorschotten een negatief saldo hebben. Dat hangt in belangrijke mate samen met de relatief hoge kosten van de Romereis die hun kinderen aan het begin van het schooljaar 2017-2018 gemaakt hebben. Mochten deze ouders bij het afrekenen van de oude voorschotten op een negatief saldo uitkomen, dan zal de school ook dat in rekening brengen; een positief saldo verrekent de school uiteraard ook. De school zal een en ander zichtbaar maken op het moment dat zij de hierboven aangekondigde algemene jaarlaagna toestuurt. Ook deze nota zal uiterlijk eind november 2018 bij ouders binnenkomen; en ook bij deze groep ouders zullen wij de nota's voor bijzondere activiteiten zo spoedig mogelijk toesturen.

KWALITEIT

Wij leggen de lat hoog en doen er alles aan om alle leerlingen naar hun kunnen te laten presteren. Onze eindexamenresultaten tonen dat dat al jaren goed lukt. Op weg naar het diploma gebeurt er veel. Om goed te bewaken dat de kwaliteit van de school en ons onderwijs ook voldoet aan de hoge norm, doen wij tussentijds onderzoeken (enquêtes) en worden wij onderzocht door de Inspectie. De resultaten van deze kwaliteitsmetingen staan op onze website bij [scholen op de kaart](#). In ons schoolplan dat ook op de website staat, beschrijven wij hoe wij ons onderwijs op hoog peil willen houden.

Oud-leerlingen ondervragen we regelmatig door middel van een enquête over de aansluiting van ons onderwijs op hun vervolgonderwijs en over de geleerde vaardigheden. Zij maken ons duidelijk dat wij hen toerusten met academische vaardigheden. Oud-leerlingen blijken in hun verdere studie en beroepspraktijk veel profijt te hebben van de kennis en vaardigheden die ze hier op school hebben opgedaan. Uit de reacties van onze oud-leerlingen en uit de terugkoppeling van een aantal universiteiten kunnen we ook opmaken dat een diploma van het Vossius Gymnasium een meerwaarde heeft.

Kwaliteit bewaken

In een schoolplan dat om de vier jaar wordt gemaakt worden de doelstellingen van onderwijs op de lange termijn vastgesteld. Het schoolplan komt tot stand met de resultaten van tussentijdse evaluaties, schooldata (schoolresultaten over meerdere jaren op school-, sectie- en docentniveau, doorstroomresultaten, functioneringsgesprekken) en bijeenkomsten met het personeel, informatie van leerlingen en ouders. De lange termijn doelstellingen worden omgezet naar jaarlijkse activiteiten in het activiteitenplan. Deze wordt op meerdere momenten in het jaar bewaakt en geëvalueerd tijdens ingeroosterde studiedagen, sectievoorzittersbijeenkomsten, gesprekken met secties en overleggen van de schoolleiding.

Examenresultaten

Schoolexamencijfers en examencijfers per vak				
vak	2017		2018	
	Schoolexamen	Centraal examen	Schoolexamen	Centraal examen
Aardrijkskunde	6,86	6,28	7,05	6,12
Biologie	6,55	6,61	6,71	6,83
Duits	7,07	6,61	7,21	7,08
Economie	6,60	6,40	6,57	6,04
Engels	7,07	7,54	7,25	7,47
Frans	7,31	6,83	7,30	7,12
Filosofie	7,49	7,01	7,55	6,66
Geschiedenis	7,06	7,13	7,11	7,16
Grieks	6,90	7,38	7,25	7,41
Kunst Beeldend	7,22	7,68	7,47	7,25
Muziek	7,85	6,59	7,86	7,10
Latijn	6,67	7,26	7,11	7,76
Maatschappijleer	7,00	--	7,49	--
Natuurkunde	6,57	6,63	6,68	7,53
Nederlands	7,05	6,40	7,22	6,31
Scheikunde	6,55	6,98	7,13	7,30
Wiskunde A	6,70	6,89	6,71	7,07
Wiskunde B	6,55	8,12	6,91	8,00
Wiskunde D	6,94	--	7,41	--
Gemiddeld	6,95	6,96	7,16	7,07

Doorstroomresultaten

Doorstroom per leerjaar in percentages			
leerjaar	2016	2017	2018
Van 1 naar 2	98%	98%	97%
Van 2 naar 3	93%	92%	89%
Van 3 naar 4	90%	95%	92%
Van 4 naar 5	97%	94%	95%
Van 5 naar 6	95%	95%	98%
geslaagden	98%	97%	98%

PRAKTISCHE ZAKEN

Rooster

We werken met een 45-minutenrooster. Voor sommige vakken is het gunstiger om met langere leseenheden te werken. In dat geval roosteren we eenheden van negentig minuten in. Vakken waarvoor een hoge contactfrequentie belangrijker is dan continuïteit, doceren we gedurende een half jaar. Aangezien we een school zijn met veel activiteiten en excursies, moeten we flexibel zijn met het rooster. Ook docenten hebben soms verplichtingen elders. We stellen hen in de gelegenheid hun vakkennis op een hoog peil te houden. We beperken lesuitval zoveel mogelijk, maar het is niet altijd te vermijden. Leerlingen moeten er rekening mee houden dat zij tot 16.20 uur beschikbaar zijn voor de school. Op de dagen dat wij rapportvergaderingen hebben, hanteren wij het verkorte lesrooster.

Het rooster voor de leerlingen wordt gepubliceerd op [WebUntis](#), met de UntisMobile-app (te verkrijgen in de App Store of Google Play). Op onze website is er een link naar WebUntis voor het rooster. Deze site en applicatie zijn de enige betrouwbare bronnen voor het rooster. Er staat ook roosterinformatie in Magister, maar om allerlei technische redenen is deze informatie niet betrouwbaar.

Lestijden

	Algemene rooster		Verkort rooster
1 ^e uur	08.30 - 09.15	1 ^e uur	08.30 - 09.05
2 ^e uur	09.15 - 10.00	2 ^e uur	09.05 - 09.40
3 ^e uur	10.00 - 10.45	3 ^e uur	09.40 - 10.15
pauze	10.45 - 11.05	4 ^e uur	10.15 - 10.50
4e uur	11.05 - 11.50	pauze	10.50 - 11.05
5 ^e uur	11.50 - 12.35	5 ^e uur	11.05 - 11.40
pauze	12.35 - 13.20	6 ^e uur	11.40 - 12.15
6 ^e uur	13.20 - 14.05	7 ^e uur	12.15 - 12.50
7 ^e uur	14.05 - 14.50	pauze	12.50 - 13.15
8 ^e uur	14.50 - 15.35	8 ^e uur	13.15 - 13.50
9 ^e uur	15.35 - 16.20	9 ^e uur	13.50 - 14.25

Lesuitval

In de eerste en tweede klassen worden lessen die uitvallen zoveel mogelijk opgevangen door docenten die vaklessen geven.

Dakpanconstructies

Wij willen onze leerlingen veel ruimte voor keuzes bieden. In de bovenbouw leidt dit een enkele keer tot uitgebreide vakkenpakketten die niet in het rooster gepast kunnen worden. Voor deze leerlingen worden individuele afspraken gemaakt om vakken naast elkaar te volgen.

Proefwerkrooster

Het schooljaar is in twee periodes verdeeld. Het rooster verandert in de tweede helft van het jaar vanwege een verschuiving van de vakken die een half jaar gedoceerd worden. Voor het hele jaar maken we een proefwerkrooster om de proefwerken zo evenwichtig mogelijk te spreiden. Daarnaast hebben de leerjaren een tot en met vijf een proefwerkweek aan het eind van het schooljaar. Dit rooster wordt gepubliceerd in de digitale leeromgeving itslearning.

Jaaragenda

Op de website van het Vossius is een agenda opgenomen waar de belangrijkste activiteiten vermeld staan. Ook de vakanties en vrije dagen zijn hierin opgenomen. Meer gedetailleerde informatie over jaaractiviteiten is te vinden na inloggen in de Google-omgeving.

Vakanties en vrije dagen 2018 - 2019

- Herfstvakantie zaterdag 20 oktober tot en met zondag 28 oktober 2018
- Kerstvakantie zaterdag 22 december 2017 tot en met zondag 6 januari 2019
- Voorjaarsvakantie zaterdag 16 februari tot en met zondag 24 februari 2019
- Meivakantie vrijdag 19 april tot en met zondag 5 mei 2019
- Hemelvaart donderdag 30 mei en vrijdag 31 mei 2019
- Pinksterweekend zaterdag 8 juni tot en met maandag 10 juni 2019
- Zomervakantie zaterdag 13 juli tot en met zondag 25 augustus 2019

Toetsing en rapportage

1. In de onderbouw worden er door het jaar heen vier proefwerken gegeven en één in de toetsweek.
2. Voor de bovenbouw is er een examenreglement waar de wettelijke en schoolafspraken omtrent (school)examens beschreven zijn en krijgen de leerlingen per leerjaar een Programma van Toetsing en Afsluiting waar toetsing, inhoud en normen en wegeningen per vak beschreven zijn.
3. In de bovenbouw krijgen de leerlingen minimaal 4 en maximaal 6 cijfers per jaar per vak, waarvan minimaal 2 schoolexamencijfers en maximaal 4 andersoortige cijfers zoals voor proefwerken, schriftelijke overhoringen, presentaties, verslagen en dergelijke.
4. Er worden schoolexamentoetsingsweken ingepland: een aan het einde van december en een aan het einde van het schooljaar.
5. Er zijn geen schoolexamentoetsen in de reguliere schoolweken, tenzij gepland en beschreven in het PTA.
6. Voor de totstandkoming van het (eind)rapportcijfer telt een schoolexamen vijf keer mee, een proefwerk twee keer en een schriftelijke overhoring een keer.

Absentie bij proefwerken

Een leerling die een proefwerk gemist heeft, krijgt per kwartaal de gelegenheid de toets in te halen. Dat gebeurt alleen als er een geldige reden is, schriftelijk gemeld door ouders. Het kan dus zo zijn dat een leerling dan meerdere proefwerken voor meerdere vakken moet inhalen. Leerling en docent melden zich via itslearning aan voor het inhaalmoment. Leerlingen die om legitieme redenen meer dan drie proefwerken moeten inhalen, zorgen samen met hun mentor ervoor dat zij een passende afspraak maken met de coördinator.

Onrechtmatig verzuim en ziekmelding op de dag van een inhaalproefwerk en wel gebruik maken van het toetsmoment kan leiden tot het niet geldig verklaren van het gemaakte inhaalproefwerk.

Schoolexamens

Bovenbouwleerlingen krijgen naast de proefwerken ook schoolexamens. Dit zijn toetsen die meetellen voor het schoolexamen. Leerlingen krijgen voor maatschappijleer aan het eind van de vierde klas hun eindcijfer. Hebben ze voldoende deelgenomen aan de lessen dan mogen ze een aantal toetsen herkansen. Leerlingen mogen schoolexamens aan het eind van leerjaar 4 en 5 alleen herkansen als ze over zijn. De weging van de schoolexamens staat in het Programma van Toetsing en Afsluiting dat voor 1 oktober aan de bovenbouwleerlingen uitgereikt wordt. Aan het begin van elk schooljaar in de bovenbouw worden de Examenreglementen uitgereikt. Daarin staan uitgebreid de regelingen rond de (school)examens beschreven.

Rapport

De leerlingen krijgen drie maal per jaar een rapport met het voortschrijdend gemiddelde bij elk vak. Op de rapporten staan cijfers met één decimaal. Op het eindrapport, dat bepalend is voor de overgang, zijn de cijfers afgerond.

Overgangsnormen

Het eindrapport is beslissend voor de overgang naar een hogere klas. De docenten kijken behalve naar de cijfers op het eindrapport ook naar de persoonlijke ontwikkeling van de leerling in het afgelopen jaar en naar zijn/haar vooruitzichten voor het komende jaar. Een leerling zonder onvoldoendes is bevorderd naar het volgende leerjaar. Heeft een leerling onvoldoendes, dan gelden de hierna aangegeven normen. Het kan bij hoge uitzondering voorkomen dat de docentenvergadering aan het eind van het schooljaar, op basis van zwaarwegende omstandigheden, een beslissing buiten de norm neemt. In de eerste klas krijgen de klassieke talen één cijfer (verhouding Latijn : Grieks = 2 : 1).

De bevorderingsnorm voor leerjaar 5 naar leerjaar 6 is afgestemd op de zak/slaagregeling van het eindexamen.

cijfer	1 ^e klas	2 ^e klas	3 ^e klas	4 ^e klas	5 ^e klas
5	B	B	B	B	B
55	T	T	B/T	B	B mits gem. cijfers ≥ 6 en voldaan aan kernvakkenregeling
4	T	T	B/T	B	B mits gem. cijfers ≥ 6 en voldaan aan kernvakkenregeling
3	T	T	T	H	A
54	A/TT	H/TT	H/T	T	B mits gem. cijfers ≥ 6 en voldaan aan kernvakkenregeling
555	A	A/H/TT	A/H/TT	T	A
44	A	A/H	A/H/TT	H/TT	A
53	A/ TT	A/H	A/H/TT	H	A
43	A	A	A	A	A
455	A	A	A	A	A
445	A	A	A	A	A
5555	A	A	A	A	A

Verklaring van de letters:

- B = Bevorderen
- T = Taak
- A = Afwijzen
- H = Herexamen
- TT = Twee Taken

Doubleren

Een leerling mag maximaal éénmaal in de onderbouw en maximaal éénmaal in de bovenbouw doubleren. Een leerling mag niet twee opeenvolgende jaren overdoen. Met meer dan 9 minpunten, mag een leerling niet doubleren, tenzij er valide redenen zijn die tot dit aantal minpunten geleid hebben. Een 5 telt als 1 minpunt; een 4 als 2 minpunten en een 3 als 3 minpunten.

Herexamen

Indien een herexamen (maximaal één) wordt opgelegd, moet de leerling dit doen in een vak met een cijfer 5 of lager. In de rapportvergadering worden de eisen waaraan het herexamen moet voldoen vastgesteld. Er kan de voorwaarde gesteld worden dat er werk vooraf gemaakt moet worden. De beoordeling of een leerling het herexamen behaald heeft, wordt echter alleen gebaseerd op de toets (het herexamen). Voor het herexamen moet de leerling een afgeronde 6 halen. Indien de leerling het herexamen haalt wordt hij alsnog bevorderd. Het herexamen wordt nagekeken door twee docenten. Het cijfer van het herexamen wordt beschouwd als een buitengewone prestatie en staat op zichzelf. Dit cijfer wordt niet opgenomen in de cijferlijst.

Ziekte en verzuim

Ouders geven bericht aan de school vóór 08.30 uur op de eerste dag van ziekte: telefonisch via 020 6620934 of per e-mail via absentie@vossius.nl. Bij terugkomst levert de leerling een briefje in van (één van) de ouders.

Verzuimbeleid is een onderdeel van leerlingbegeleiding. Bij leerlingen die (te) veel verzuimen, zoeken we naar achterliggende oorzaken van hun gedrag. Zo nodig sturen we leerlingen naar het 'ziekteverzuimproject'. Doel van het verzuimbeleid is het voorkomen van leerachterstanden en bewaken van het welzijn van onze leerlingen.

Van een leerling die terugkeert na absentie verwachten we dat hij/zij leerachterstanden zo snel mogelijk probeert weg te werken. Indien nodig maakt de leerling samen met de mentor een plan van aanpak. Ieder lesuur worden afwezige leerlingen en leerlingen die te laat in de les verschijnen geregistreerd. Ouders kunnen meekijken in het online absentieoverzicht om op de hoogte te blijven.

Voor verzuim bij schoolexamens en het Centraal Examen gelden andere regels. Deze zijn opgenomen in het examenreglement. Als er geen verantwoording van de kant van de ouders is, zal de betreffende leerjaarcoördinator daar om verzoeken. Bij langdurige afwezigheid door ziekte onderhoudt de mentor contact met de zieke leerling.

Meerdaags verlof buiten de schoolvakanties kan met een formulier van Bureau Leerplicht Plus (www.bureauleerlichtplus.nl) worden aangevraagd bij de schoolleiding. Op de website van de leerplicht zijn tevens de richtlijnen voor verlof te vinden. Bij deze verlofaanvraag dienen bewijzen overlegd te worden. Kortdurend verlof (tot maximaal één dag) wordt aangevraagd bij en behandeld door de coördinator. Wij verwachten van de leerling dat deze zelf het initiatief neemt om de gemiste stof in te halen. Bij ongeoorloofde absentie neemt de coördinator telefonisch contact op met de ouders. Bij herhaalde absentie geeft de coördinator namen van leerlingen door aan de leerplichtambtenaar. Ouders ontvangen hiervan bericht.

Schorsing/Verwijdering

De OSZG heeft een reglement Schorsing/Verwijdering. Dit reglement is opgenomen in de bijlage bij deze gids.

Kluisjes

Leerlingen kunnen tegen een borg van 13 euro per jaar gratis een kluisje huren. Wie de sleutel verliest, koopt bij de claviger een nieuwe voor 13 euro. Voor het huren van een kluisje kunnen de leerlingen zich wenden tot de claviger.

Kantine

In de kantine, die elke schooldag geopend is, zijn allerlei eet- en drinkwaren te krijgen. Tijdens de pauzes is er een cateringbedrijf aanwezig dat warme snacks en vers belegde broodjes verzorgt. Er staan automaten waar soep en versnaperingen verkrijgbaar zijn. Het cateringbedrijf heeft zich verbonden aan het handvest 'Gezonder voedingsaanbod op scholen'.

Verzekering

De school kan geen wettelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor schade door leerlingen aan zichzelf of aan anderen toegebracht. De school is niet aansprakelijk voor eigendommen van leerlingen. Ze vergoedt dus geen materiële en/of medische kosten. Wel is voor iedere leerling een aanvullende scholierenverzekering afgesloten tegen ongevallen binnen schooltijd. Het is ouders aan te raden om zelf een reisverzekering af te sluiten voor hun kind voor de duur van de meerdaagse excursies.

Sponsoring

Sponsoring zijn geldelijke en/of materiële bijdragen aan de school die niet gebaseerd zijn op inkomsten volgens de onderwijswetgeving. Juist in een onderwijsomgeving vinden wij het van belang hierin transparant en betrouwbaar te handelen. Bij het accepteren van sponsoring handelt het Vossius volgens de richtlijnen uit het convenant van de wetgever "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Dat houdt onder meer in dat er gezorgd wordt voor draagvlak door bespreking in de Medezeggenschapsraad en dat de school transparant is over de vorm en inhoud van sponsoring. Bij het vastleggen van sponsoring waakt het Vossius ervoor dat de onderwijskundige autonomie en integriteit van de school niet in het gedrang komen. De school heeft voor het werven van extra middelen van derden een stichting Vrienden van het Vossius.

Mediatheek

De mediatheek bezit een grote collectie literatuur, informatieve boeken, dvd's en tijdschriften, bevindt zich op de zolderverdieping en is gedurende het schooljaar dagelijks geopend van 08.30 - 16.30 uur. Professionele mediathecarissen beheren en actualiseren de collectie en begeleiden de leerlingen. Ouders die willen meehelpen, kunnen zich aanmelden bij mevrouw S.K. Lukkenaer.

Bestuur

Samen met vijf andere gymnasia wordt het Vossius Gymnasium bestuurd door de Onderwijs Stichting Zelfstandige Gymnasia (OSZG). Dit is het bevoegd gezag van de school. Het bestuur heeft de integrale verantwoordelijkheid voor het schoolbeleid neergelegd bij de schoolleiding. De rector legt verantwoording af aan het bestuur.

Adresgegevens: Onderwijs Stichting Zelfstandige Gymnasia, Postbus 5233, 2000 CE HAARLEM, telefoon 023 5517147, fax 023 5517148.

Schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit de rector en twee conrectoren.

Rector/docent geschiedenis en film: de heer J. van Muilekom
Conrector onderbouw/docent Frans: mevrouw S. Remesar
Conrector bovenbouw/docent wiskunde: de heer E. Nieuwenhuis

Inspectie

De inspectie van het onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs.

Contactgegevens: info@owinsp.nl, www.onderwijsinspectie.nl. Vragen over onderwijs: 0800 8051.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad komt gemiddeld eenmaal per maand bijeen om over algemene schoolzaken te overleggen. Zo kunnen de benoeming van schoolleiding, de schoolbegroting en beleid ten aanzien van alcohol en drugs, in de vergadering ter sprake komen. De Medezeggenschapsraad bestaat uit ouders, leerlingen en een vertegenwoordiging van het personeel.

- De heer Kurano Bigiman, voorzitter, docent
- Mevrouw Kitty Bos, docent
- De heer Olaf Koster, , docent
- Mevrouw Kaat Leenders, leerling
- Mevrouw Imane el Boutaibi, leerling
- Mevrouw Marlies Sandee, ouder
- Mevrouw Cybèle Boon, ouder
- De heer Roel Rink, docent
- Mevrouw Imane Naime, medewerker administratieve zaken
- Mevrouw Lieke Lonissen, docent

Leerlingenraad

In de leerlingenraad wordt iedere jaarlaag vertegenwoordigd door twee leerlingen. De leerlingenraad komt regelmatig bijeen om voor de leerlingen relevante zaken te bespreken. Ook houdt deze raad zich bezig met de leerlingstatuten, de website, diverse enquêtes en culturele zaken die niet onder De Bond vallen.

Klachtenregeling

De school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Dat is ook ons streven. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Het wordt op prijs gesteld wanneer iemand dat eerst kenbaar maakt aan de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht verholpen worden. De schoolleiding is bereikbaar op het Vossius, Messchaertstraat 1, 1077 WS Amsterdam, telefoon 020-6620934. Binnen de OSZG is er een klachtenregeling vastgesteld. Deze is te vinden op de website van het Vossius en is als bijlage opgenomen in deze schoolgids. Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 1113 111 (lokaal tarief).

Het Vossius hanteert een binnen de OSZG ontwikkelde regeling Bezwaar en beroep bij toetsen en beoordelingen. Deze is te vinden op de website en in het examenreglement.

Aanmelding/toelating

Na de open dagen op 17 en 19 januari 2019 kunnen leerlingen uit groep 8 zich tijdens de aanmeldronde conform het systeem van de OSVO aanmelden op het Vossius als ze een vwo-advies hebben van de basisschool. Meer informatie over de aanmeldingsprocedure is te vinden op de website van de [VO](#) schoolkeuze.

In hogere leerjaren kunnen leerlingen instromen na overleg met de desbetreffende conrector in de loop van het schooljaar. De aanmelding kan instroom in het lopende schooljaar betreffen of instroom in het volgende schooljaar.

Het boekenfonds

Aan het begin van het schooljaar staat er per leerling een boekenpakket klaar. Voor het boekenpakket hoeft niet betaald te worden. De leerlingen krijgen de boeken te leen. Er wordt van de leerlingen verwacht dat ze zorgvuldig met de materialen omgaan. Voor eventuele schade en verlies moet een bedrag betaald worden. Dit bedrag wordt ingehouden vanuit de ouderbijdrage. Voor een aantal vakken worden de werkboeken voor éénmalig gebruik ter beschikking gesteld.

De boeken die nog wel zelf besteld dienen te worden, zijn de ondersteunende boeken. Dit zijn koopboeken die worden aanbevolen door de docenten van het Vossius Gymnasium zoals atlanten en woordenboeken. Deze boeken zijn te bestellen via VanDijk.nl. Van Dijk brengt de bestelde materialen rechtstreeks bij de ouders in rekening. U kunt terecht met vragen over het boekenfonds bij boekenfonds@vossius.nl. Hier kunt u inlichtingen krijgen over de kosten die u in rekening gebracht zijn indien u voor uw kind een extra set heeft besteld van de door de school ter beschikking gestelde boeken.

Scholierenvergoeding Amsterdam

De gemeente Amsterdam kent een (gemaximeerde) 'Scholierenvergoeding' voor ouders/verzorgers met een laag inkomen. Ook geeft de Gemeente computers aan kinderen in het VO.

In sommige gevallen is een beroep op de Bijzondere Bijstand mogelijk. Voor meer informatie: Amsterdam.nl/pakjekans of bel 020-2526000.

BIJLAGE 1 SCHOOLREGELS

In deze bijlage staat een verkorte opsomming van de schoolregels. Een uitgebreide beschrijving is te vinden in het leerlingenstatuut.

1. De leerlingen hebben er recht op dat de docenten zich inspannen om goed onderwijs te geven.
2. De leerlingen zijn verplicht zich in te spannen om een goed onderwijsproces mogelijk te maken. Leerlingen onderling moeten respect hebben voor elkaars leerproces. Storend of belemmerend gedrag tijdens het onderwijsproces is niet geoorloofd.
3. Een ieder heeft de vrijheid zijn mening op school te uiten, maar dient zich te onthouden van racistische, discriminerende, seksistische of anderszins beledigende taal.
4. De leerlingen mogen in het schoolgebouw en op schoolgebonden terrein niet roken.
5. Het Vossius Gymnasium is voor leerlingen een plek om te leren en te ontmoeten. De elektronische apparatuur is in dat kader vaak een zegen maar kan ook een enorme last zijn. Bij het smartphonegebruik slaat de balans al snel naar het laatste door. Voor de lessen geldt dat leerlingen de smartphone die zij bij zich hebben, meteen bij binnenkomst van het lokaal uit eigen beweging geluid- en trillingvrij deponeren in de speciale smartphone-tas, die zich bevindt op een voor eenieder goed zichtbare plek in het klaslokaal; onderbouwklassen en stamklassen in de bovenbouw werken daarbij met vaste nummers per leerling. De smartphone blijft in die tas tot het einde van de les, tenzij de docent lopende het lesuur in incidentele gevallen anders bepaalt, omdat de smartphone kan worden gebruikt voor het verwerken of verrijken van de lesstof. Het is de taak van de leerling de smartphone na het einde van de les weer uit de smartphone-tas te halen en deze mee te nemen; de school draagt dan ook geen verantwoordelijkheid voor het zoekraken van smartphones. Wel zorgt de leraar ervoor dat de leerlingen na afloop van de les het lokaal ordelijk kunnen verlaten. Leerlingen die zich niet houden aan de regels rond het deponeren in de smartphone-tas, worden door de docent onverkort naar de meldkamer gestuurd, onder achterlating van de smartphone in de smartphonetas van het leslokaal. Aan het eind van de les, wanneer de leerling de leraar het rode briefje komt overhandigen, kan de leerling het apparaat weer uit de smartphonetas van het lokaal halen. Er volgt dan altijd (voor diezelfde dag) een strafmiddag. In het schoolgebouw, direct rondom de school en tijdens schoolactiviteiten buiten de deur mogen geen geluids- of beeldopnamen worden gemaakt. Het beleid met betrekking tot smartphone en andere communicatieapparatuur bij (school)examens is te vinden in het examenreglement.
6. Het Vossius Gymnasium is een rookvrije school. Leerlingen en medewerkers mogen alleen roken op de hoek van de Messchaertstraat en de Guido Gezelle straat.
7. Fietsen dienen gestald te worden in de fietsenstalling; brommers en scooters op de vastgestelde plaats.
8. Alle leerlingen zijn verplicht het schoolgebouw, het schoolplein en het terrein rond de school netjes te houden en afval in de afvalbakken te deponeren. De zitjes op de zoldergang zijn studieruimtes alleen voor de bovenbouw. Hier mag niet geconsumeerd worden.
9. Tijdens lichamelijke oefening zijn de kleedkamers uitsluitend toegankelijk voor de leerlingen die deze les volgen.
10. Het is verboden zonder toestemming van de schoolleiding geld in te zamelen of zaken te koop aan te bieden.
11. Op en rond school en tijdens schoolactiviteiten mogen de leerlingen niet in het bezit zijn van alcohol, drugs, vuurwerk, spuitbussen, (zak)messen en andere voorwerpen waarmee enig lichamelijk letsel kan worden toegebracht. Schade toegebracht door graffiti of schade in het algemeen wordt in rekening gebracht bij (de ouders van) de leerling.
12. Rond school houden leerlingen rekening met de buurtbewoners: niet voetballen op de rijweg, geen skateboards of skates.
13. In geval van vandalisme, geweld of andere strafbare feiten wordt contact opgenomen met de politie.
14. In de mediatheek ligt een protocol voor ICT gebruik. Leerlingen worden geacht zich daaraan te houden.
15. Leerlingen zijn verplicht de lessen volgens het voor hen geldende rooster te volgen en daarvoor op tijd aanwezig te zijn.
16. Een leerling die te laat komt zonder reden dient zich direct te melden bij de claviger. Leerlingen van klas 4 en hoger mogen de les niet meer in bij onrechtmatig te laat komen. Voor alle andere leerlingen geldt dat, als je meer dan een kwartier te laat bent, je niet meer toegelaten wordt tot de les.

17. Een leerling die met een voor hem geldig excuus (medische reden, telefonisch of schriftelijk aangekondigd door ouders) te laat komt, meldt zich eerst bij de claviger en gaat vervolgens met een briefje naar de les.
18. Leerlingen van klas 1 t/m 4 melden zich de volgende ochtend om acht uur, als zij de vorige dag zonder geldige reden te laat zijn gekomen.
Als de leerlingen zich niet melden, krijgen zij dezelfde dag nog een strafmiddag. Voor de leerlingen van klas 4, 5 en 6 kan veelvuldig te laat komen of absentie gevolgen hebben voor het recht op herkansing. Dit wordt verder geregeld via het examenreglement.
19. Een verzoek om vrijstelling van de lessen voor speciale gelegenheden moet altijd ruim van tevoren schriftelijk worden ingediend bij de betreffende coördinator (kortdurend) of conrector (meerdaags).
20. Een leerling die absent is geweest, moet op de eerste dag na de absentie een briefje meenemen van één van de ouders of verzorgers, voorzien van naam, klas en data van absentie. Deze informatie kan ook via de mail door ouders aan school gestuurd worden. Overigens gelden voor absentie bij schoolexamens en het Centraal Examen afwijkende regels. Deze zijn te vinden in het examenreglement.
21. Wanneer een leerling de les ernstig verstoort, kan een docent de leerling uit de les sturen. De leerling meldt zich in de meldkamer, vult een rode kaart in en gaat tegen het eind van de les met de rode kaart naar de docent om het vervolg te bespreken. De docent beslist of er een strafmiddag gegeven moet worden of niet.
22. Leerlingen verschijnen nuchter op schoolfeesten. Er mag door leerlingen bij schoolgelegenheden geen alcohol gedronken worden. Op de website zijn het alcoholbeleid van de school te vinden en de sancties die worden toegepast bij het overtreden van de regels.

BIJLAGE 2 REGELING BEZWAAR EN BEROEP

Bezwaar tegen de beoordeling van toetsen in het algemeen en tegen toetsen uit het schoolexamen

1. Als een leerling het niet eens is met de beoordeling van een toets, tekent hij/zij eerst bezwaar aan bij de betreffende docent. Als de reactie van de docent voor de leerling niet bevredigend is, kan de mentor gevraagd worden te bemiddelen.
2. Als het bovenstaande niet tot een oplossing leidt, kan de leerling in tweede termijn, binnen 4 dagen na kennisneming van de beoordeling, tegen de beoordeling in beroep gaan bij de rector. Het beroep dient schriftelijk en met redenen omkleed te geschieden. Bij het eindrapport eindigt de tweede termijn uiterlijk twee dagen vóór de eindrapportvergadering.
3. De rector laat zich adviseren door een commissie van beroep. Deze commissie bestaat uit een conrector en/of leerjaarcoördinator en een docent, niet zijnde de docent die de beoordeling heeft gegeven, van het betreffende of een verwant vak. De commissie hoort de betrokken docent en de leerling en kan, wanneer zij dat nodig of gewenst acht, advies inwinnen bij anderen, binnen of buiten de school. De rector is bij deze gesprekken aanwezig.
4. Binnen 10 werkdagen na ontvangst van het beroepsschrift doet de rector uitspraak. Deze uitspraak is bindend.

Beroep bij een besluit over al dan niet bevorderen

1. Als een leerling het niet eens is met het besluit inzake al dan niet bevorderen van de leerling, tekent hij/zij binnen twee dagen beroep aan bij de rector. Het beroep dient schriftelijk en met redenen omkleed te geschieden.
2. De rector laat zich adviseren door een commissie van beroep. Deze commissie bestaat uit de twee conrectoren en de leerjaarcoördinator van het betreffende leerjaar. De commissie kan, wanneer zij dat nodig of gewenst acht, advies inwinnen bij anderen, binnen of buiten de school.
3. Binnen vijf werkdagen na ontvangst van het beroepsschrift doet de rector uitspraak. Deze uitspraak is bindend.

N.B.:

1. Voor leerlingen en hun ouders/verzorgers bestaat voorts de mogelijkheid een klacht in te dienen overeenkomstig de Klachtenregeling Onderwijs Stichting Zelfstandige Gymnasia. Hangende de uitspraak van de Klachtencommissie blijft de beslissing van de rector van kracht.
2. Indien de leerling minderjarig is, kan in plaats van 'leerling' gelezen worden 'ouder/verzorger'.

BIJLAGE 3 KLACHTENREGELING ONDERWIJSSICHTING ZELFSTANDIGE GYMNASIA

Hieronder volgt een verkorte versie van de klachtenregeling. De gehele regeling is te vinden op de website van de [OSZG](#).

1. Er is op iedere school ten minste één contactpersoon die de klager verwijst naar de vertrouwenspersoon.
2. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en draagt desgewenst zorg voor bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie.
3. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg.
4. De vertrouwenspersoon neemt bij zijn werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij in die hoedanigheid verneemt. Deze plicht vervalt niet nadat betrokkene zijn taak als vertrouwenspersoon heeft beëindigd. De plicht tot geheimhouding geldt niet ten opzichte van de klachtencommissie, het bevoegd gezag en politie/justitie.
5. Er is een klachtencommissie voor alle scholen van de OSZG die de klacht onderzoekt en het bevoegd gezag hierover adviseert. De OSZG is aangesloten aan bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs heeft een eigen reglement.
6. De klager dient de klacht in bij:
 - a. het bevoegd gezag of
 - b. de klachtencommissie.
7. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist. Ook een ex-leerling kan een klacht indienen. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: ongewenst seksueel getinte aandacht die tot uiting komt in verbaal, fysiek en non-verbaal gedrag. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat, ongeacht sekse en/of seksuele voorkeur, ervaren als ongewenst, of wordt indien het een minderjarige leerling betreft, door de ouders, voogden of verzorgers van de leerling als ongewenst aangemerkt. Seksueel intimiderend gedrag kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn. Een anonieme klacht wordt niet in behandeling genomen, tenzij de klachtencommissie of het bevoegd gezag anders beslist.
8. Het bevoegd gezag kan de klacht zelf afhandelen indien het gezag van mening is dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Het bevoegd gezag meldt een dergelijke afhandeling op verzoek van de klager aan de klachtencommissie.
9. Het bevoegd gezag deelt de rector van de betrokken school schriftelijk mee dat er een klacht wordt onderzocht door de klachtencommissie.
10. Klager en aangeklaagde kunnen zich laten bijstaan of laten vertegenwoordigen door een gemachtigde. De klager en de aangeklaagde hebben het recht zich op elk gewenst moment in de procedure te laten bijstaan door een raadsman of zich te laten vertegenwoordigen.
11. De klacht wordt schriftelijk ingediend en ondertekend.
12. De klacht bevat ten minste:
 - de naam en het adres van de klager;
 - de dagtekening;
 - een omschrijving van de klacht.
13. Binnen vier weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie deelt het bevoegd gezag aan de klager, de aangeklaagde, de rector van de betrokken school en de klachtencommissie schriftelijk gemotiveerd mee of hij het oordeel over de gegrondheid van de klacht deelt en of hij naar aanleiding van dat oordeel maatregelen neemt en zo ja welke. De mededeling gaat vergezeld van het advies van de klachtencommissie en het verslag van de hoorzitting, tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.

14. Indien in deze beslissing een rechtspositionele maatregel is begrepen, worden de vigerende bepalingen ter zake van hoor en wederhoor in acht genomen.

Bij het openbaar en bijzonder voortgezet onderwijs dienen de bepalingen van de CAO-VO in acht te worden genomen. Het bevoegd gezag van het openbaar onderwijs is verplicht aangifte te doen van een misdrijf aan de officier van justitie of aan één van zijn hulpofficieren. Schoolbesturen worden verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur als het vermoeden bestaat dat een personeelslid zich schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrijf met een minderjarige leerling. Als uit het overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden bestaat van een strafbaar feit, is het bevoegd gezag verplicht daarvan aangifte te doen bij politie of justitie. Wanneer er sprake is van een strafbaar feit wordt de uitkomst van het strafproces niet afgewacht, alvorens door het bevoegd gezag maatregelen jegens de aangeklaagde worden genomen. Het bevoegd gezag heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid.

15. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.

BIJLAGE 4 PRIVACYREGLEMENT VERWERKING GEGEVENS LEERLINGEN

Hieronder volgt een verkorte versie van het privacyreglement. Het gehele reglement is te vinden op de website van de [OSZG](#).

1. Dit reglement is van toepassing op alle persoonsgegevens van een leerling die door of namens het bevoegd gezag worden verwerkt. Dit reglement heeft tot doel:
 - a. de persoonlijke levenssfeer van leerlingen van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
 - b. te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
 - c. de rechten van de leerlingen te waarborgen.
2. De verwerking geschiedt slechts ten behoeve van:
 - a. de organisatie of het geven van het onderwijs, de begeleiding van leerlingen dan wel het geven van studieadviezen;
 - b. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
 - c. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen;
 - d. het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole;
 - e. de uitvoering of toepassing van een wettelijke regeling.
3. Geen andere persoonsgegevens van een leerling worden verwerkt dan:
 - a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie bedoelde gegevens, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
 - b. het persoonsgebonden nummer;
 - c. nationaliteit en geboorteplaats;
 - d. gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de leerling;
 - e. gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de leerling, voor zover die noodzakelijk zijn voor het onderwijs;
 - f. gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde studieresultaten;
 - g. gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
 - h. gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten;
4. Het beheer van (de verwerking van) persoonsgegevens worden op naam van de leerling verzameld. De verzameling van persoonsgegevens van de leerling vormt het dossier.
5. De persoonsgegevens worden slechts verstrekt aan:
 - a. degenen, waaronder begrepen derden, die leiding geven aan of belast zijn met de verwerking van persoonsgegevens van leerlingen of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken;
 - b. anderen, in de gevallen bedoeld in artikel 8 onder a, c en d, of artikel 9 (verenigbaar gebruik), derde lid, van de Wbp;
 - c. anderen, in de gevallen bedoeld in artikel 8 onder e en f, van de Wbp, voor zover het slechts gegevens betreft als bedoeld in artikel 4 van dit reglement, en nadat het voornemen daartoe aan betrokkene is medegedeeld en deze gedurende een redelijke termijn in de gelegenheid is geweest het recht als bedoeld in artikel 40 of 41 van de Wbp uit te oefenen.
6. Informatieplicht
 - 6.1 De verantwoordelijke informeert betrokkene over het verwerken van diens persoonsgegevens, voorafgaand aan de verzameling van de persoonsgegevens of, indien de gegevens van derden afkomstig zijn, voorafgaand aan het moment van vastlegging.

- 6.2 De verantwoordelijke informeert betrokkene over de persoonsgegevens die worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt en aan wie de gegevens worden verstrekt.
7. Rechten betrokkene(n): inzage, correctie, verzet
- 7.1 Elke betrokkene heeft het recht op inzage. Aan een verzoek om inzage kunnen kosten worden verbonden.
- 7.2 Indien de verantwoordelijke twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, vraagt hij zo spoedig mogelijk aan de verzoeker schriftelijk nadere gegevens inzake zijn identiteit te verstrekken of een geldig identiteitsbewijs te overleggen. Door dit verzoek wordt de termijn opgeschort tot het tijdstip dat het gevraagde bewijs is geleverd.
- 7.3 Een verzoek om inzage dient te worden gedaan aan de verantwoordelijke, die binnen vier weken na ontvangst van dit verzoek hierop schriftelijk reageert.
- 7.4 Indien de betrokkene de verantwoordelijke verzoekt tot correctie omdat bepaalde opgenomen gegevens onjuist c.q. onvolledig zouden zijn, dan wel gezien de doelstelling van het systeem niet ter zake doen, dan wel strijdig zijn met dit reglement, neemt de verantwoordelijke binnen vier weken nadat betrokkene dit verzoek heeft ingediend, hierover een beslissing.
- 7.5 De verantwoordelijke draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.
- 7.6 Wanneer de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op de grondslag dat die verwerking
- noodzakelijk is voor de goede vervulling van een door de verantwoordelijke verrichte publiekrechtelijke taak, of
 - noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang van de verantwoordelijke of een derde, kan betrokkene schriftelijk verzet aantekenen tegen de verwerking van de gegevens, op basis van zijn bijzondere persoonlijke omstandigheden.
- 7.7 De verantwoordelijke dient binnen vier weken na ontvangst van het verzet te beoordelen of het verzet terecht is. Is dat het geval, dan dient de verwerking van persoonsgegevens onmiddellijk te worden beëindigd.
- 7.8 Een beslissing op een verzoek om inzage, een beslissing als vermeld in lid 4 en de beoordeling als vermeld in lid 6 van deze bepaling zijn besluiten in de zin van de Algemene Wet Bestuursrecht.
8. Bewaartermijnen De persoonsgegevens worden verwijderd uiterlijk twee jaren nadat de opleiding is beëindigd, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht.
9. Oud-leerlingen: De verantwoordelijke kan besluiten over te gaan tot het instellen van een verwerking betreffende oud-leerlingen. De verwerking geschiedt slechts voor:
- het onderhouden van contacten met de oud-leerlingen;
 - het verzenden van informatie aan de oud-leerlingen;
 - het berekenen, vastleggen en innen van bijdragen en giften, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen, alsmede andere activiteiten van intern beheer;
 - het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole.
- Geen andere persoonsgegevens worden verwerkt dan:
- naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
 - gegevens betreffende de aard van de studie en de periode gedurende welke de oud-leerling, de opleiding heeft gevolgd;
 - gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van bijdragen en giften.
 - een administratiecode dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a t/m c.
10. Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van de Wbp zoals uitgewerkt in dit reglement niet door de instelling worden nageleefd dient hij zich te wenden tot de verantwoordelijke.
11. Indien de ingediende klacht voor de betrokkene niet leidt tot een voor hem acceptabel resultaat, kan hij zich wenden tot het College Bescherming Persoonsgegevens.

BIJLAGE 5 REGLEMENT SCHORSEN EN/OF VERWIJDEREN

Hieronder volgt een verkorte versie van het reglement. Het gehele reglement is te vinden op de website van de [OSZG](#).

1. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. De periode van schorsing kan maximaal een week (dat wil zeggen vijf schooldagen) duren.
2. Redenen die kunnen leiden tot schorsing en/of verwijdering als sanctie zijn herhaaldelijke overtredingen van schoolregels of ernstig wangedrag waaronder strafbare feiten. Bij ernstig wangedrag van een leerling kan ook direct een besluit tot verwijdering genomen worden zonder dat er voorafgaande schorsingsbesluiten zijn genomen. In uitzonderlijke gevallen kan een besluit tot verwijdering ook genomen worden bij ernstig wangedrag van de ouders.
3. Een besluit tot verwijdering van een leerling kan ook worden genomen op onderwijskundige gronden. De reden is dan dat de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De procedure hiertoe valt binnen de kaders van de wet Passend Onderwijs. In dat kader heeft elke school schoolondersteuningsprofielen vastgesteld. Op grond van deze documenten kan de school beargumenteren dat zij niet kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. Maar ook in dat geval zal verwijdering pas dan mogelijk zijn als de leerling elders kan worden geplaatst.
4. Schorsing en verwijdering behoren tot de bevoegdheid van de rector van de school conform artikel 5 lid 3 sub h van het managementstatuut van de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia.
5. Een uitzondering op de maximale duur van een schorsing vormt de schorsing die ingaat, terwijl er overleg met de inspectie gaande is over de definitieve verwijdering van een leerling. De schorsing duurt dan net zo lang als de tijd die nodig is om te komen tot een beslissing over de eventuele verwijdering. Bij verlenging van de schorsing is vereist dat er door de rector een apart en goed onderbouwd besluit moet worden genomen tot verlenging en dat de rector de inspectie informeert.
6. Vereisten voor het opleggen van een schorsing of verwijdering:
 - a. De leerling wist of behoorde te weten dat zijn norm overschrijdend gedrag onjuist was
 - b. De leerling is ten minste (in enige mate) zelf schuldig aan het overschrijden van de norm. De leerling wordt bestraft voor het eigen aandeel in de overschrijding van de norm. Collectieve straffen zijn niet geoorloofd.
 - c. Het evenredigheidsbeginsel is toegepast bij het opleggen van de schorsing. De zwaarte van de straf staat in verhouding tot de begane misstap.
 - d. De maatregel is zorgvuldig genomen met in acht neming van de in de bijlage genomen stappen.
 - e. De maatregel betreft geen ander doel dan als strafmaatregel voor de overtreding of het wangedrag.
7. De volgende maatregelen vallen binnen het traject van schorsen en verwijderen.
 1. Interne of externe schorsing van maximaal 1 dag.
 2. Interne of externe schorsing langer dan 1 dag met een maximum van 5 dagen.
 3. Schorsing en voorgenomen besluit tot verwijdering.
 4. Besluit tot definitieve verwijdering.
8. Een interne schorsing houdt in dat deelname aan lessen en andere onderwijsactiviteiten wordt ontzegd en het schoolwerk op een andere plek in het schoolgebouw moet worden verricht. Een externe schorsing houdt in dat deelname aan lessen en andere onderwijsactiviteiten wordt ontzegd evenals de toegang tot het gebouw en terreinen van de school.
9. Tegen het genomen besluit van schorsing of van verwijdering kan binnen 6 weken bezwaar worden gemaakt bij het bestuur van de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia. Het aantekenen van bezwaar heeft geen opschortende werking ten aanzien van het genomen besluit. Het bezwaar zal worden behandeld door een bezwarencommissie van de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia, bestaande uit twee rectoren (waarvan niet de rector van de betreffende school) en de bestuurssecretaris, die middels onderzoek, hoor en wederhoor binnen 4 weken een uitspraak doet en deze terugkoppelt naar de inbrenger ervan, het bestuur en de betreffende rector.