

Amsterdam

Groen licht voor succes!

vmbo
groen

Schoolgids vmbo 2016 - 2017... &meer

CLUSIUS



COLLEGE



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1 Het Clusius College	4
2 De inrichting van het onderwijs	5
3 De leerling staat centraal	10
4 Maatschappelijke betrokkenheid	13
5 Een veilige en prettige leeromgeving	14
6 Kosten	20
7 Algemene onderwijszaken	23
8 Na het vmbo	26
9 Specifieke informatie van de vestiging	28
9.1 Lessentabel	28
9.2 Lestijden en vakantiedagen	29
9.3 Rooster en roosterwijzigingen	29
9.4 Overzicht kosten voor activiteiten	29
9.5 Extra informatie	30
9.6 Contactgegevens	31
10 Vestigingen van het Clusius College	32
11 Belangrijke adressen en telefoonnummers	33

Hartelijk welkom op het Clusius College!

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Hartelijk welkom op het Clusius College!

In deze digitale schoolgids vind je informatie over onder andere de inrichting van het onderwijs op het Clusius College, de begeleiding van leerlingen tijdens de schoolperiode en een verwijzing naar onderwijsdocumenten.

Het Clusius College leidt op voor leven en werken in een groene wereld en doet dit met eigentijds en aantrekkelijk onderwijs.

Naast de theorievakken biedt het Clusius College Amsterdam daarom een breed scala aan lessen die onder meer gaan over bloemen, planten, voedsel, dier en duurzaamheid. Omdat elke leerling op zijn eigen manier leert, kan het vmbo-diploma bij het Clusius College via verschillende leerwegen behaald worden. Welke leerweg bij de leerling past, wordt aan het einde van het tweede leerjaar bepaald. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen met plezier naar school gaan. De school moet een plaats zijn waar alle leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen. De sfeer op school en de aandacht die we geven aan de individuele leerling bepalen voor een groot deel de mate waarin gepresteerd kan worden.

Als u vragen of opmerkingen heeft, aarzel dan niet contact met school op te nemen. Naast telefonisch contact en via de website van het Clusius College (www.clusius.nl) kunt u op het intranet (**Mijn.Clusius.nl**) terecht voor actuele informatie.

Wij wensen alle leerlingen, ouders en medewerkers een fijn en succesvol schooljaar toe.

Namens het team,

Dhr. P.J.C. Roelofs
directeur





1 Het Clusius College

Het Clusius College heeft vestigingen in acht gemeenten ten noorden van het Noordzeekanaal. Bij het Clusius College kunnen opleidingen voor vmbo-groen worden gevolgd. In Alkmaar, Hoorn en Schagen kan de leerling na het behalen van het vmbo-diploma binnen het Clusius College doorstromen naar een mbo-opleiding. Hiernaast verzorgt het Clusius College bedrijfsopleidingen en cursus- en contractonderwijs. Op de vestigingen staat persoonlijke aandacht voor de leerlingen voorop.

1.1 WIE WAS CLUSIUS?

Carolus Clusius is de Latijnse naam voor Charles de l'Ecluse (1526 - 1609). Deze Zuid-Nederlandse plantkundige beschreef als eerste de tulp en voerde deze in Nederland in. Naast de tulp heeft hij onder andere de volgende planten ingevoerd: de paardenkastanje, de plataan, de snijboon en de jasmijn.

1.2 MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN

Missie

Met zijn missie geeft het Clusius College aan waar hij voor staat. Onze missie luidt:

Clusius College: groen licht voor succes in een dynamische wereld.

Visie

In onze visie geven we aan waar we heen willen. Begin 2016 is de nieuwe visie voor de periode tot 2020 vastgesteld. Onze visie kent de vorm van een visiekaart. De visiekaart bestaat uit de visie op onze (onderwijs)doelen en de visie op onze organisatie. Om de visiekaart 2016 - 2020, met daarin opgenomen de missie, visie en kernwaarden te bekijken ga naar: www.clusius.nl/over-clusius-college/missie-en-visie.aspx

De visie kenmerkt zich door twee koerslijnen:

- ✦ Het Clusius College leidt op voor leven en werken in een groene wereld en doet dit met eigentijds en aantrekkelijk onderwijs.
- ✦ Als organisatie willen we flexibel en responsief zijn, onze medewerkers stimuleren, faciliteren en uitdagen. Samenwerken binnen het Clusius College en met onze omgeving staat hoog in het vaandel.

Kernwaarden

Onze kernwaarden geven aan welke waarden we bij het Clusius College belangrijk vinden. De drie kernwaarden zijn:

- ✦ kwaliteit;
- ✦ professionaliteit;
- ✦ betrokkenheid.

De missie en visie is visueel weergegeven in onze visiekaart. Op de visiekaart is bij elke kernwaarde aangegeven wat we eronder verstaan en van elkaar verwachten. Om de visiekaart 2016 - 2020, met daarin opgenomen de missie, visie en kernwaarden te bekijken, ga naar www.clusius.nl/organisatie/missie-en-visie.

2 De inrichting van het onderwijs

De vmbo-opleiding is een vierjarige opleiding. Bij de inrichting van het onderwijs op het Clusius College wordt er voor gezorgd dat er voldaan is aan de wet- en regelgeving zoals die is opgesteld door de Rijksoverheid. Per vmbo-vestiging zijn er verschillende onderwijs-teams op de leerjaren ingericht. De teams bestaan uit verschillende vakdocenten. Een team wordt aangestuurd door een teamleider; deze overlegt op zijn beurt weer met de vestigingsdirectie.

2.1 TOELATING EN INSCHRIJVING

Het Clusius College biedt onderwijs op vmbo-niveau. Dit betekent dat leerlingen moeten voldoen aan een vmbo-profiel om onderwijs te mogen volgen bij het Clusius College. Bij de toelating tot het eerste leerjaar worden voorwaarden gesteld aan het niveau van de leerling. Soms zijn deze voorwaarden opgelegd vanuit een (regionaal) samenwerkingsverband. Ook bij toelating tot een hoger leerjaar kunnen voorwaarden worden gesteld aan de vooropleiding van de leerling. Aan de hand van de resultaten, gesprekken met de leerling en ouders en de informatie van de toeleverende school, bekijkt het Clusius College of een leerling wordt toegelaten. Een aanmeldingsformulier is verkrijgbaar bij de administratie van de vestiging en op de website van elke vestiging. Het toelatingsprotocol is ook te vinden op de website van elke vestiging.

2.2 COMMUNICATIE MET DE OUDERS

Ouders en school hebben een gezamenlijk belang als het gaat om het welzijn van de leerlingen. Het uitgangspunt van de school is een goede communicatie met ouders op basis van respect voor elkaar. Naast de informatie op de website krijgen ouders regelmatig een nieuwsbrief, waarin activiteiten en andere wetenswaardigheden worden genoemd.

Rapporten, brieven en uitnodigingen voor de ouderavond worden door de school eenmalig verstrekt en verstuurd naar de ouder bij wie de leerling woont. Het is de verantwoordelijkheid van de verzorgende ouder, de andere ouder op de hoogte te houden van relevante schoolinformatie. Indien de niet verzorgende ouder niet op de hoogte wordt gehouden door de verzorgende ouder, kan deze op verzoek, de informatie toegezonden krijgen die ook aan de verzorgende ouder wordt verstrekt. Bij de uitvoering van bovenstaande werkwijze zal de school altijd het belang van de leerling voorop stellen. Brieven worden steeds vaker per e-mail aan de ouders verzonden. Het is daarom van belang dat ouders een actueel e-mailadres aan de school doorgeven.

2.3 DE LEERWEGEN

Het Clusius College biedt de volgende leerwegen van het vmbo aan:

De basisberoepsgerichte leerweg (BL)

Deze leerweg leidt op tot niveau 2 (en soms 3) van het middelbaar beroepsonderwijs. In de basisberoepsgerichte leerweg ligt het accent meer op het praktijkgericht bezig zijn, de theoretische vakken zijn inhoudelijk iets minder zwaar dan in de kaderberoepsgerichte leerweg.

De kaderberoepsgerichte leerweg (KL)

Langs deze weg wordt de leerling opgeleid voor niveau 3 (en soms 4) van het middelbaar beroepsonderwijs.

De gemengde leerweg (GL)

Via deze leerweg kunnen leerlingen naar niveau 4 van het middelbaar beroepsonderwijs. Bij een aantal vestigingen kan een extra theorievak worden gevolgd waarmee het mogelijk wordt een diploma van de theoretische leerweg (TL) te verkrijgen.





Het leer-werktraject (LWT)

Een aantal vestigingen van het Clusius College biedt ook het leer-werktraject (LWT) aan. Dit is een speciaal traject waarin een stage-component, Nederlandse taal en het beroepsgerichte vak verplicht zijn. Door veranderingen van de opleidingen binnen het mbo stromen LWT-leerlingen niet meer in op niveau 1. De niveau 1 opleidingen in het mbo zijn per schooljaar 2014 - 2015 entreeopleidingen geworden. Op de entreeopleidingen worden alleen leerlingen zonder vmbo-diploma toegelaten. Een LWT-leerling stroomt hierdoor in op niveau 2.

Gedifferentieerd onderwijs - onderwijs op maat

Op het Clusius College streven we er naar de leerlingen zoveel mogelijk onderwijs 'op maat' aan te bieden. Leerlingen die zich de lesstof snel eigen maken, wordt verdieping aangeboden. Leerlingen die wat meer moeite hebben met het begrijpen en toepassen van het geleerde, krijgen verlengde instructie. Door differentiatie in de lessen toe te passen, proberen we een optimaal leerrendement te behalen. In individuele gevallen kan de docent besluiten de leerling vakhulp aan te bieden. Dit betekent dat de leerling alleen of in een klein groepje, buiten de lestijden om, extra uitleg krijgt van de vakdocent. De vorderingen van de leerlingen worden nauwgezet gevolgd; o.a. door gebruik te maken van het CITO VAS-systeem. Gedurende de schoolloopbaan maken de leerlingen een paar maal een methode-onafhankelijke toets (CITO VAS) waarbij eventuele hiaten in de kennis van Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde worden opgespoord. Zo wordt er een vinger aan de pols gehouden en kunnen leerlingen, naar individuele behoefte, op maat worden geholpen.

2.4 ONDERBOUW EN BOVENBOUW

Onderbouw

Een vmbo-opleiding duurt vier jaar. De eerste twee jaren vormen de onderbouw. In het eerste en tweede leerjaar krijgen de leerlingen les in de vakken/leergebieden zoals in de lessentabel is weergegeven. Voor elk vak zijn kerndoelen vastgesteld, waarin omschreven staat welke kennis en/of vaardigheden een leerling na het doorlopen van de onderbouw moet beheersen. In het zogenaamde differentieel deel is voldoende ruimte voor beroepsoriënterende vakken, waarbij veel aandacht wordt besteed aan bloemen, planten, voedsel, dier en duurzaamheid. Een deel van het lesprogramma bestaat uit projecten. Tijdens projecten komen meerdere vakken en leergebieden aan bod. Uitgangspunten hierbij zijn dat de leerling:

- ✧ actief en in toenemende mate zelfstandig leert;
- ✧ samen met anderen leert;
- ✧ leert in samenhang door relaties aan te brengen tussen de verschillende vakken en leergebieden;
- ✧ zich oriënteert en dus zicht krijgt op zijn/haar mogelijkheden voor zijn/haar verdere (school)loopbaan en op de samenleving;
- ✧ leert in een uitdagende, veilige en gezonde omgeving, waarin het voor leerlingen mogelijk is hun grenzen en mogelijkheden voor zichzelf en voor anderen te verkennen;
- ✧ leert in een doorlopende leerlijn.

Aan het eind van leerjaar 2 worden leerlingen in een passende leerweg geplaatst. Leerlingen ontvangen bericht over de aanbevolen leerweg, de sector en het te volgen onderwijs. De plaatsing is bindend en gebaseerd op de vorderingen en capaciteiten van de leerling. Bekijk voor meer informatie over overgangscriteria het Studievoortgangsprotocol van de vestiging op **Mijn.Clusius.nl**.

Bovenbouw

Het derde en het vierde leerjaar vormen de bovenbouw. In deze twee jaren wordt het schoolexamen afgenomen. Naast de algemeen vormende vakken, ben je bezig met het beroepsgerichte profielvak groen en de beroepsgerichte keuzevakken. Alleen de leerlingen die in 2016 - 2017 in leerjaar 4 zitten volgen nog onderwijs volgens het examenprogramma voor Landbouwbreed.

In de bovenbouw worden de volgende algemene vakken aangeboden:

- ✧ Nederlandse taal;
- ✧ Engelse taal;
- ✧ Duitse taal (afhankelijk van de vestiging en leerweg);
- ✧ wiskunde;
- ✧ natuur- en scheikunde 1 (nask1);
- ✧ maatschappijleer;
- ✧ biologie;
- ✧ economie (afhankelijk van de vestiging en leerweg);
- ✧ kunstvakken (CKV);
- ✧ lichamelijke opvoeding.

Aan het einde van het derde jaar kiezen de leerlingen het vakkenpakket waarin ze examen doen volgens landelijk vastgestelde regels. De theorievakken Nederlandse taal, Engelse taal, wiskunde en een keuze uit biologie/nask zijn in ieder geval verplichte examenvakken.

Ook kunstvakken (CKV), lichamelijke opvoeding en maatschappijleer zijn verplicht, maar hier wordt geen centraal examen voor afgenomen. Afhankelijk van de vestiging kunnen ook Duits en economie als eindexamenvak worden gekozen.

Het beroepsgericht examenprogramma groen

In 2016 - 2017 wordt het nieuwe beroepsgerichte examenprogramma groen ingevoerd, dit komt in de plaats van het beroepsgerichte examenprogramma Landbouwbreed. Alleen de leerlingen die in 2016 - 2017 in leerjaar 4 zitten doen nog examen in Landbouwbreed. De vernieuwing van de beroepsgerichte examenprogramma's is een landelijke ontwikkeling die bij alle vmbo scholen plaatsvindt. Met de vernieuwing van de examenprogramma's wordt beoogd dat het onderwijs vereenvoudigd, verduidelijkt en geactualiseerd wordt.

Tevens moet het leiden tot een betere aansluiting op de actuele vervolgonderwijs in het mbo. Het beroepsgerichte examenprogramma groen bestaat uit het profielvak groen en keuzevakken. De keuzevakken bieden de leerling de mogelijkheid voor verbreding en verdieping specifiek op hun interessegebied. Leerlingen uit de BL en KL volgen het volledige profielvak groen dat bestaat uit vier profielmodules.

Daarnaast volgen leerlingen uit de BL en KL vier keuzevakken. Leerlingen uit de GL volgen de twee landelijk aangewezen profielmodules uit het profielvak groen en twee keuzevakken. Verder is LOB (Loopbaan Oriëntatie- en Begeleiding) een belangrijk onderdeel van het examenprogramma groen.

Keuzevakken

Voorbeelden van keuzevakken die bij het Clusius College worden aangeboden zijn:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| ✧ Het groene Machinepark; | ✧ Voeding, hoe maak je het?; |
| ✧ Het houden van dieren; | ✧ Groene vormgeving en Styling; |
| ✧ Tuinontwerp en -aanleg; | ✧ Groene zorg; |
| ✧ Gezonde dieren; | ✧ Natuurlijk groen; |
| ✧ Werk in tuin en landschap; | ✧ Groei en oogst; |
| ✧ Water; | ✧ Groene groei |
| ✧ Bloemwerk; | (Groei voorbereiden). |





Iedere vestiging heeft een keuze gemaakt in het aanbod van de keuzevakken. Vraag bij de vestiging na welke keuzevakken worden aangeboden en hoe leerlingen de mogelijkheid krijgen om een keuzevak naar voorkeur te volgen.

De keuzevakken sluiten goed aan op de mbo-opleidingen van het Clusius College. Denk hierbij aan opleidingen als: Bloem & Design; Tuin, Park & Landschap; Diervverzorging en Natuur, Water & Recreatie. Je kan ook heel goed doorstromen naar een andere mbo-opleiding zoals een technische opleiding, een opleiding op economisch/ administratief gebied of een opleiding in de sector zorg en welzijn.

Examen Landbouwbreed

De leerlingen in Castricum leggen al in 2016 - 2017 het examen voor het beroepsgerichte vak af volgens het examenprogramma groen. Op de andere vestigingen van het Clusius College wordt in 2016 - 2017 voor de laatste keer het examen Landbouwbreed afgenomen.

2.5 TAAL- EN REKENBELEID

Beheersing van taal- en rekenvaardigheden is niet alleen een voorwaarde om tijdens de schoolloopbaan te kunnen slagen, het is ook een voorwaarde om (sociaal) te kunnen functioneren. Als leerlingen deze basisvaardigheden beheersen, zijn zij beter in staat andere kennis en vaardigheden te verwerven. Dit geldt voor zowel het vmbo als het mbo. Iedere vestiging van het Clusius College heeft daarom een beleidsplan voor taal en rekenen. Het beleidsplan is op te vragen bij de administratie van de vestiging.

2.6 ONDERWIJSTIJD

Aan het einde van leerjaar 4 moet een leerling minimaal 3700 uur onderwijstijd hebben ontvangen. Gemiddeld dient een leerling over de eerste drie schooljaren minimaal 189 onderwijsdagen te hebben gevolgd, in het vierde schooljaar mag hiervan worden afgeweken.

Binnen het Clusius College wordt in de planning minimaal 1000 uur in leerjaar 1, 2 en 3 en 700 uur in leerjaar 4 aangehouden. Hierbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheid van 5% uitval van lessen. Jaarlijks wordt er aan de ouderraad verantwoording afgelegd over de geplande en gerealiseerde onderwijstijd. Sommige vestigingsactiviteiten kunnen buiten de lestijden vallen. Excursies, presentaties en vieringen vallen bijvoorbeeld incidenteel in de avonduren. Deze activiteiten vallen ook onder onderwijstijd. Ook stages, bedrijfsoriëntatie, en maatschappelijke stages worden als onderwijstijd gerekend. Uitval van lessen wordt zo veel mogelijk voorkomen of opgevangen. Door de registratie van presentie en absentie is de gevolgde onderwijstijd per leerling inzichtelijk. De vakantiedagen en andere vrije dagen voor de leerling, zoals feestdagen en lesvrije dagen, zijn opgenomen in het vestigings-gedeelte van deze schoolgids en op **Mijn.Clusius.nl**.

2.7 TOETSING, EXAMEN EN PTA

Toetsing van de kennis en vaardigheden van leerlingen gebeurt op verschillende manieren. De toetsen zijn gericht op zowel de algemeen vormende vakken als het beroepsgerichte programma. Voor leerjaar 1 en 2 is het schooljaar verdeeld in vier perioden. Na elke periode ontvangt de leerling een rapport. Afhankelijk van de vestiging vinden 10-minuten gesprekken met de mentor en vakdocenten plaats na het 1e, 2e en/of 3e rapport. Ouders ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Het examen

Het examen bestaat uit een schoolexamen en een landelijk centraal examen. Samen vormen ze het eindexamen van het vmbo. Het schoolexamen begint in het derde jaar en wordt, voor de start van het centraal examen aan het einde van het vierde leerjaar, afgerond.

Rekentoets

De rekentoets is een onderdeel van het examen, het resultaat wordt in 2016 - 2017 nog niet meegenomen in de zak-slaagregel. De rekentoets bestaat alleen uit een Centraal Examen waarvoor een leerling 4 kansen krijgt, waarvan één in het voorlaatste leerjaar. Het cijfer dat behaald is voor de rekentoets wordt vermeld op de cijferlijst bij het diploma.

Programma van toetsing en afsluiting (PTA)

Vóór 1 oktober krijgen de leerlingen uit klas 3 en 4 het PTA en het examenreglement. In het PTA staat onder andere aangegeven welke cijfers meetellen voor het eindexamen. Ook staat hierin hoe het schooljaar is ingedeeld en wat in het schoolexamen wordt getoetst. De overgangscriteria voor overgang van leerjaar 3 naar leerjaar 4 zijn te vinden in het studievoortgangsprotocol en de toelichting op het PTA. De herkansingsregeling en inhaalregeling zijn ook hierin opgenomen. Het PTA en de toelichting is te vinden op **Mijn.Clusius.nl**. Voor het examen is een examenreglement opgesteld. Dit is via **www.clusius.nl/organisatie** in te zien. In het examenreglement zijn alle belangrijke zaken en regels rondom het examen opgenomen.

Check it

Via 'Check it' zijn de behaalde resultaten, de studie- en leerlinggegevens en de agenda van de leerlingen in te zien. De toegang tot deze voorziening kan worden verkregen door naar **Mijn.Clusius.nl** te gaan en daar in te loggen met de door school aan de leerling verstrekte gebruikersnaam en wachtwoord. Er is een handleiding beschikbaar voor het gebruik van Check it. De hand-leiding is te vinden op **Mijn.Clusius.nl**. Voor aanvullende vragen over 'Check It' kunnen leerlingen of ouders/verzorgers terecht bij de administratie van de vestiging.

Aan het begin van ieder schooljaar moet het wachtwoord dat door de leerling wordt gebruikt om in te loggen op **Mijn.Clusius.nl** worden gewijzigd. Dit geldt niet voor leerlingen uit het eerste leerjaar. Op het moment dat een leerling het wachtwoord niet meer weet, moet er een nieuw wachtwoord worden aangemaakt door de administratie. Hiervoor kan € 2,50 in rekening worden gebracht in verband met administratieve kosten.

2.8 DIPLOMERING EN UITSCHRIJVING

Wanneer vier leerjaren op het vmbo van het Clusius College zijn doorlopen en het examen met goed resultaat is afgesloten, ontvangt de leerling een diploma. Hierna kan de leerling zich concentreren op zijn/haar vervolgopleiding. Het Clusius College zorgt, bij inschrijving op de vervolgopleiding, voor uitschrijving bij het Clusius College. Het Clusius College is verplicht de in- en uitschrijving van leerlingen aan de woongemeente door te geven.

Een eventuele tussentijdse uitschrijving kan noodzakelijk zijn als:

- ✦ een inschrijving op een andere school heeft plaatsgevonden;
- ✦ een vrijstelling is verleend op één van de daarvoor geldende gronden;
- ✦ een procedure tot verwijdering is afgerond en de leerling op een andere school is geplaatst.

2.9 STAPELEN VAN LEERWEGEN

Het Clusius College biedt bij enkele vestigingen de mogelijkheid om na het behalen van een diploma in een leerweg in één jaar een diploma op een hoger niveau te behalen. Of een leerling hiervoor in aanmerking komt wordt, aan de hand van een aantal vastgestelde criteria, door een toelatingscommissie getoetst. Informeer bij de vestiging voor de mogelijkheden.





3 De leerling staat centraal

Er zijn binnen het Clusius College verschillende medewerkers waar de leerling terecht kan voor ondersteuning. Tevens is er extra ondersteuning mogelijk voor die leerlingen waarvoor dit van belang is. Iedere vestiging heeft een leerlingvolgsysteem (EduArte). Dit wordt gebruikt voor registratie van leerresultaten, leervorderingen en leerlingbegeleiding.

3.1 DE MENTOR

Elke leerling heeft een mentor. De mentor volgt het welbevinden van de leerling, de prestaties, resultaten en begeleidt de leerling waar nodig. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders van de leerling en de leerling zelf. Hij/zij zorgt ook voor de communicatie tussen de vestiging en de ouders. Soms kunnen problemen voortvloeien uit de persoonlijke sfeer / privé-situatie die het gedrag en het leren van de leerling beïnvloeden. Een leerling met dergelijke problemen kan terecht bij de mentor. Op een aantal vestigingen zijn er leerlingbegeleiders, waarmee de mentor in dergelijke situaties kan samenwerken en/of de zorg voor de leerling aan kan overdragen. Het doel van leerlingbegeleiding is ervoor zorgen dat de leerling zich prettig voelt op school. De mentor biedt - in de rol van leerlingbegeleider - opvang en/of begeleiding aan de leerling, gaat samen met de leerling op zoek naar oplossingen en verwijst de leerling zo nodig door naar hulpverlening.

De begeleiding kan onder andere bestaan uit:

- ✦ huiswerkbegeleiding;
- ✦ examentraining;
- ✦ faalangstreductietraining;
- ✦ sociale vaardigheidstraining.

3.2 DE DECAAN

Leerlingen maken tijdens hun schoolloopbaan diverse keuzes. Dit betreft niet alleen de keuze voor de te volgen vakken, maar ook voor de te volgen leerwegen en de vervolgstudie. De decaan probeert met elke leerling tot een goede en verstandige keuze van het examenpakket te komen. De decaan draagt zorg voor de studiekeuzebegeleiding. Hierbij valt te denken aan de volgende taken:

- ✦ groepsgewijze en individuele voorlichting geven aan leerlingen;
- ✦ gesprekken met ouders en leerlingen voeren over vervolgopleidingen en studieproblemen;
- ✦ het verzamelen van informatiemateriaal voor de leerlingen;
- ✦ het onderhouden van contacten met andere scholen (decanen, open dagen, bezoeken van oud-leerlingen et cetera);
- ✦ het afnemen van beroepen- en interesses testen;
- ✦ hulp bij keuzes voor leerwegen en vervolgopleidingen;
- ✦ organisatie van beroepenmarkten en oriëntatietrajecten.

De decaan gaat hierbij uit van:

- ✦ de wens van de leerling én de ouders;
- ✦ de adviezen van de leerkrachten;
- ✦ de eisen die worden gesteld door de vervolgopleidingen;
- ✦ de organisatorische (on)mogelijkheden van de school.

3.3 PASSEND ONDERWIJS

Passend onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet 'op' passend onderwijs. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden en maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen in hun regio onderwijs krijgen dat bij hen past.

In lijn met de nieuwe wetgeving Passend Onderwijs zijn in de samenwerkingsverbanden schoolondersteuningsplannen (SOP) opgezet. Hierin is opgenomen op welke niveaus er ondersteuning wordt geboden door alle scholen in het samenwerkingsverband. Deze ondersteuning geldt voor leerlingen die bij de school worden aangemeld of die al staan ingeschreven. Passend is het onderwijs dat aansluit op de ontwikkeling van de leerling, de mogelijkheden van het schoolpersoneel en de wensen van de ouders. Het kan natuurlijk voorkomen dat de school de gevraagde ondersteuning niet kan bieden. Als dat het geval is, wordt uitgezocht welke school dat wel kan. Soms is dat een andere school voor voortgezet onderwijs. Tevens heeft iedere school een schoolondersteuningsprofiel waarin staat omschreven welke zorg en voorzieningen de school kan bieden. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school.

3.4 INTERN ZORGOVERLEG

Iedere vestiging van het Clusius College beschikt over een intern zorgteam bestaande uit een zorgcoördinator, een mentor en/of leerlingbegeleider, een teamleider en eventueel een Jeugd- & Gezinscoach of een trajectbegeleider vanuit de OOM. Waar nodig verwijzen leerlingbegeleiders/mentoren een leerling door voor bespreking in het intern zorgoverleg. Het intern zorgteam maakt handelingsplannen, stelt deze bij of zet acties uit, adviseert docenten, mentoren en ouders over de begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

3.5 ZORG- EN ADVIESTEAM (ZAT)

Het ZAT bestaat uit verschillende personen van verschillende instanties, zoals een medewerker van de afdeling leerplicht van de gemeente, een jeugd- en gezinscoach, jeugdzorg, jeugd-gezondheidszorg en de politie.

Het ZAT heeft de taak structureel samen te werken om leerlingen, gezinnen en scholen bij (het vermoeden van) emotionele problemen, gedrags-, ontwikkelings- en/of leerproblemen te ondersteunen en bespreekt die leerlingen waarvan de acties die in het intern zorgoverleg zijn ingezet onvoldoende effect hebben gehad. Bespreking van de leerling in het ZAT gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Kindermishandeling en huiselijk geweld

Op iedere vestiging is een aandachts functionaris kindermishandeling/huiselijk geweld aangesteld. Indien er een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld is, dan is de school verplicht dit te melden bij het ZAT. Iedere school hanteert een speciaal protocol voor het melden van kindermishandeling en huiselijk geweld. Het protocol, genaamd RAAK, vind je op: www.protocolkindermishandeling.nl.

3.6 JEUGD- EN GEZINSCOACH (J&G-COACH)

Op een aantal vestigingen kunnen zowel de leerlingen als hun ouders gebruikmaken van de diensten van de jeugd- en gezinscoach (voorheen schoolmaatschappelijk werker) als het gaat om problemen omtrent het welbevinden van de leerlingen. Ouders kunnen via de zorgcoördinatoren van de school een afspraak maken.

3.7 VERTROUWENSPERSOON (INTERN)

Iedere school heeft een intern vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon is een medewerker die speciaal door de directie is benoemd om te praten met leerlingen die in aanraking zijn gekomen met ongewenst gedrag binnen de onderwijssituatie. Onder ongewenst gedrag vallen: agressie, geweld, discriminatie, (seksuele) intimidatie, ernstig pesten en bedreiging.





De vertrouwenspersoon zet zich in om samen met de leerling de beste oplossing te vinden. De vertrouwenspersoon verwijst naar de persoon of instantie die de juiste hulpverlening kan bieden. Indien het ongewenste gedrag ernstig van aard is, is de interne vertrouwenspersoon (in tegenstelling tot de externe vertrouwenspersoon) verplicht hier een melding van te maken. De hulp van een vertrouwenspersoon kan worden ingeroepen via de mentor. De leerling kan ook altijd zelf contact opnemen met de vertrouwenspersoon.

3.8 SAMENWERKINGSVERBANDEN

Scholen hebben de plicht om voor alle leerlingen een passende onderwijsplek te vinden. Om dit te voor elkaar te krijgen, hebben de schoolbesturen zich verenigd in samenwerkingsverbanden. Doel is ervoor te zorgen dat iedere leerling een diploma naar vermogen kan halen. Sinds 1 januari 2016 zijn deze samenwerkingsverbanden ook verantwoordelijk voor het toewijzen van de ondersteuning voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) en praktijkonderwijs (pro) en de bijbehorende budgetten.

3.9 DYSLEXIE/DYSCALCULIE

Dyslexie

Afhankelijk van het samenwerkingsverband waaraan de school deelneemt, wordt de dyslexiescreening door het basisonderwijs of door het voortgezet onderwijs uitgevoerd. Leerlingen die op basis van deze screening uitvallen, worden in samenspraak met ouders doorverwezen voor dyslexieonderzoek. Indien hierover vragen zijn, kunnen ouders zich wenden tot de mentor of dyslexiecoördinator. Bij elke leerling wordt gekeken naar de inhoud van zijn/haar dyslexieverklaring. Naar aanleiding daarvan worden de faciliteiten waar een leerling gebruik van mag maken bepaald. Met de leerling wordt afgestemd van welke faciliteiten hij/zij gebruik maakt. Op de website www.clusius.nl is onder organisatie-onderwijsdocumenten het Kader dyslexie te vinden.

Dyscalculie

Van iedere leerling wordt het niveau van rekenvaardigheid in kaart gebracht. Indien extra ondersteuning nodig is dan wordt dit zoveel mogelijk in de klas aangeboden op het niveau van de leerling. Voortgang van rekenvaardigheid wordt gemonitord met als doel niveau 2F te behalen. Leerlingen met ernstige rekenproblematiek of dyscalculie krijgen zoveel mogelijk ondersteuning aangeboden op hun eigen niveau. De inzet van de leerling en de betrokkenheid van de ouders is hierbij van belang. Voor leerlingen met een ernstige rekenproblematiek of dyscalculie is een aangepaste rekentoets ontwikkeld, de ER-toets (ernstige rekenproblematiek). Deze toets komt voor deze leerlingen in plaats van de rekentoets 2F niveau. Op www.clusius.nl is onder organisatie-onderwijsdocumenten het Kader dyscalculie te vinden.

3.10 PESTPROTOCOL

Uit onderzoek blijkt dat zo'n 400.000 leerlingen in Nederland slachtoffer zijn van pestgedrag. Pesten is een groot probleem en (zeer) schadelijk voor kinderen, zowel voor de slachtoffers als voor de pesters. Daarom is op iedere vestiging een anti-pestcoördinator en pestprotocol aanwezig. Deze zijn te vinden op Mijn.Clusius.nl. Er wordt daarnaast middels een actief programma uitvoerig aandacht gegeven aan het voorkomen van pestgedrag.

4 Maatschappelijke betrokkenheid

Het Clusius College biedt een onderwijsprogramma waarin ruimte is voor diverse vormen van stage, beroepspraktijkvorming en leren door samenwerking met de omgeving.

4.1 ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE INTEGRATIE

In Nederland wonen mensen met verschillende culturele achtergronden. Het Clusius College vindt dat alle bewoners van ons land iets van elkaars achtergrond moeten afweten om op een prettige manier met elkaar om te kunnen gaan. Ook scholen moeten aan de integratie van leerlingen in de Nederlandse samenleving een steentje bijdragen. Het Clusius College doet dit door de leerlingen vertrouwd te maken met de overeenkomsten en de verschillen in cultuur en levensbeschouwing in Nederland.

Stage

Op een aantal scholen van het Clusius College is een maatschappelijke stage of een burgerschapstage onderdeel van het onderwijsprogramma. Het doel van deze stages is dat leerlingen tijdens hun schooltijd kennismaken met de samenleving en daaraan een onbetaalde bijdrage leveren. Door deze stage wordt de maatschappelijke betrokkenheid van de leerling gestimuleerd. Leerlingen bieden een helpende hand in bijvoorbeeld een verzorgingstehuis, bij een sportclub of in een buurthuis.

4.2 BEDRIJFSORIËNTATIE

Vanaf het derde leerjaar kunnen leerlingen een periode ervaren hoe het er in het bedrijfsleven aan toe gaat. In de bovenbouw gaan de leerlingen op stage bij een bedrijf/instelling in een richting die hen aanspreekt. De invulling van deze oriënterende stage is bij iedere vestiging anders. Deze stageperiode helpt de leerling bij het kiezen van een vervolgopleiding.

De stage is belangrijk om te ondervinden of het werk van alledag in de richting die wordt gekozen, voldoet aan de verwachtingen. De leerlingen ervaren wat het is om in de praktijk te werken, ze leren om te gaan met collega's en geven hun ervaringen weer in verslagen. Kortom, ze beleven de leuke (en soms ook de minder leuke) kanten van het werken in een beroepsrichting, zodat ze bewuster kunnen kiezen voor een vervolgopleiding. De beroepsstage is een verplicht onderdeel van het PTA en moet met een voldoende worden afgerond om een diploma te kunnen behalen.

4.3 DUURZAAMHEID

Duurzaamheid is alles wat te maken heeft met maatschappelijk verantwoord leven. Met duurzaam leven kijkt men naar wat de mensen nodig hebben op de aarde en hoe dit in de toekomst ontwikkeld kan worden zonder dat de mensen, het milieu of de economie hierdoor in gevaar komen. Het Clusius College vindt het belangrijk verschillende onderdelen van het onderwijs zo duurzaam mogelijk uit te voeren. Om ervoor te zorgen dat de vestigingen hier steeds beter in worden, zijn alle scholen van het Clusius College aangemeld bij Ecoschools.

Ecoschools is een duurzaamheidsprogramma waarbij deelnemende scholen met behulp van een zevenstappenplan het keurmerk kunnen verkrijgen. Met het voeren van dit internationale keurmerk, de Groene Vlag, kan de school zich bewijzen als duurzame onderwijsinstelling. Leerlingen worden actief betrokken in dit proces. Zij bedenken acties en voeren deze ook uit samen met iedereen in en om de school. Tussentijds wordt de school gewaardeerd met een bronzen en zilveren certificaat. Een aantal vestigingen van het Clusius College is al in het bezit van de groene vlag.





5 Een veilige en prettige leeromgeving

Een veilige en prettige leeromgeving is van groot belang. Iedereen die zich op de school bevindt, levert hier een actieve bijdrage aan. Respect voor elkaar, voor anderen en voor de omgeving staat hierbij centraal. Op school gelden verschillende regels waar iedereen zich aan moet houden. Hiernaast zijn er regionale afspraken met de gemeenten en de politie gemaakt om de veiligheid op scholen te kunnen waarborgen.

5.1 GEDRAGSCODE EN OMGANGSVORMEN

Samenleven en samenwerken op school betekent dat er rekening wordt gehouden met elkaar. Daarbij gelden leefregels en afspraken. Als het voor iedereen duidelijk is wat er van hem of haar wordt verwacht is het eenvoudiger om je hier op en rond school aan te houden. Vanuit de algemene visie van het Clusius College is een Gedragscode opgesteld. Hierin zijn vijf leefregels opgenomen:

- ✧ Ik toon respect voor iedereen.
- ✧ Ik houd mij aan de afspraken.
- ✧ Ik draag bij aan een veilige school(omgeving).
- ✧ Ik gedraag mij netjes/professioneel.
- ✧ Ik zorg voor een prettige schooltijd.

Deze regels gelden voor iedereen op school. Dus voor leerlingen, docenten, conciërges, administratief personeel en ook voor mensen die de vestiging bezoeken. Het niet naleven van deze leefregels heeft voor iedereen op school consequenties. De gedragscode en omgangsvormen Clusius College en het pestprotocol staan op de website www.clusius.nl en Mijn.Clusius.nl.

Leefregels, respect, veilige school en een prettige schooltijd

Elke leerling voelt zich veilig en geaccepteerd. Van de leerlingen wordt verwacht dat ze oog hebben voor de gevoelens van medeleerlingen en medewerkers van de vestiging. Ook bij de zorg voor het gebouw, materiaal en omgeving wordt verwacht dat leerlingen zich hiervoor verantwoordelijk voelen.

5.2 SOCIALE VEILIGHEID

Het sociale veiligheidsplan

Scholen zijn wettelijk verplicht zorg te dragen voor het waarborgen van een sociaal veilige leeromgeving voor iedere leerling. Dit houdt niet alleen in dat de school verantwoordelijk is voor veilige voorzieningen (bijvoorbeeld een veilig schoolgebouw, veilige apparatuur en de aanwezigheid van een bedrijfshulpverlener), maar ook dat er een prettige sfeer op school is. Incidenten zoals ongepast gedrag, intimidatie en agressie moeten worden voorkomen. Dat kan door op tijd te signaleren en hier gericht tegen op te treden. Hoe dit op het Clusius College is geregeld staat beschreven in het sociale veiligheidsplan, te vinden op: www.clusius.nl en Mijn.Clusius.nl.

Vluchteling en school

Ook bij het Clusius College is de vluchtelingenproblematiek een thema. In de lessen wordt hier aandacht aan geschonken door de leerlingen bijvoorbeeld te vertellen over de oorlog en leefsituatie in Syrië. Op het Clusius Heerhugowaard en Alkmaar is er een taalklas voor vluchtelingen. In de klas krijgen de leerlingen voornamelijk les in het Nederlands en burgerschapsvaardigheden. De overige lessen bestaan uit expressie, praktijkvakken en sport.

Radicalisering

Het Clusius College is als school alert op het fenomeen radicalisering en regelt zorg of hulp als dat nodig is. Uiteraard in overleg met de ouders/verzorgers.

5.3 VERZUIM

Te laat komen

Een leerling die te laat op school of in de les komt (met of zonder geldige reden), moet zich eerst melden bij de door de school aangewezen plaats voor een te laatbriefje. Zonder dit briefje wordt de leerling niet toegelaten tot de les. Bij herhaald te laat komen wordt actie ondernomen.

Als de leerling om welke reden dan ook verhinderd is om tijdig, of in het geheel niet, op school te komen, wordt van de ouders verwacht, dat zij de school telefonisch of door middel van een absentiebriefje informeren vóór aanvang van de lessen. Afspraken (bijvoorbeeld tandartsbezoek) moeten zoveel mogelijk buiten schooltijd worden gemaakt.

Ziek

Het is van belang dat ouders vóór aanvang van het eerste lesuur van de leerling de ziekmelding doorgeven. Wanneer een leerling weer beter is en naar school komt, moet bij de balie een door de ouders ondertekend betermeldingsbriefje/absentiekaart worden ingeleverd. Als een leerling tijdens schooltijd ziek wordt en naar huis wil, kan dat alleen met toestemming van een ouder. De leerling meldt zich dan aan de balie, waar zijn/haar ouders worden gebeld. Na toestemming van een ouder mag de leerling naar huis. Zodra de leerling thuis is gekomen, laat hij/zij een ouder naar school bellen, zodat de school weet dat de leerling veilig is aangekomen.

Langdurig ziek

Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, wordt er samen met de ouders/verzorgers bekeken hoe het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, wordt voortgezet. Het is de wettelijke plicht van een school om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor onderwijs. Daarnaast is het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkrachten. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort. Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is onder andere belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.

Ongeoorloofd verzuim (spijbelen)

Spijbelen begint meestal onschuldig: een leerling blijft een uur weg. De school én de ouders moeten hiertegen optreden. Als wordt geconstateerd dat een leerling regelmatig afwezig is, of vaak een uur spijbelt, dan stelt de school de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte. Ook als de leerling veel lessen mist wegens ziekte wordt de leerplichtambtenaar geïnformeerd. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in naar de oorzaak van het verzuim en neemt contact op met de school, de ouders en de leerling. Afhankelijk van de uitkomst van de gesprekken onderneemt de leerplichtambtenaar verder actie. Zie voor meer regels rondom verzuim de verzuimkaart en het leerlingenstatuut op www.clusius.nl onder organisatie. Ongeoorloofd verzuim en alle verzuim waarbij de leerplicht in gevaar komt, wordt door de vestiging gemeld via het verzuimloket van DUO. De meldingen aan het verzuimloket worden automatisch gekoppeld aan de betreffende leerplichtambtenaar / RMC-coördinator.





Buitengewoon verlof

Buitengewoon verlof moet altijd vooraf worden aangevraagd.

Er zijn twee mogelijkheden:

- ✧ Extra vakantieverlof;
- ✧ Verlof vanwege gewichtige omstandigheden.

Verzoeken om af te wijken van de vastgestelde schoolvakanties worden in het algemeen niet ingewilligd. Dit geldt ook voor verzoeken om extra vrij in verband met weekenduitstapjes, vroegtijdig vertrek vanwege vakantiedrukke en verzoeken om te mogen verzuimen vanwege werkomstandigheden op het ouderlijk bedrijf. De regelgeving door de overheid maakt het vrijwel onmogelijk aan dergelijke verzoeken te voldoen. Slechts in zeer bijzondere gevallen - na overleg van de vestiging met de leerplichtambtenaar - kan van deze regels worden afgeweken. Een verzoek daartoe wordt alleen in behandeling genomen als het minimaal acht weken van tevoren bij de vestigingsdirecteur is ingediend.

Hiervoor moet gebruik worden gemaakt van de op de vestiging verkrijgbare, speciale aanvraagformulieren. Alle scholen voor het voortgezet onderwijs hanteren hierin dezelfde gedragslijn. Vakantieverlof mag maar eenmaal per schooljaar worden verleend. Vakantieverlof van meer dan tien schooldagen wordt door de leerplichtambtenaar behandeld. Vakantieverlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Extra verlof vanwege andere gewichtige omstandigheden dient, indien mogelijk, minimaal 15 werkdagen van tevoren bij de vestigingsdirecteur te worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar adviseert in geval van twijfel. Aanvragen voor extra verlof van meer dan tien dagen worden door de leerplichtambtenaar behandeld.

Natuurlijk kunnen er (familie)omstandigheden voorkomen, waardoor van deze regels moet worden afgeweken. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de vestigingsdirecteur. Buitengewoon verlof aanvragen kan door middel van het aanvraagformulier van de vestiging. Dit formulier is te downloaden via **Mijn.Clusius.nl** of te verkrijgen bij de administratie van de vestiging. Op **www.clusius.nl/organisatie** staan de 'Spelregels rond verzuim'.

Verlof voor religieuze feestdagen is mogelijk. Het betreft dan verlof voor plichten die voortvloeien uit religie of levensovertuiging. Hiervoor is uitsluitend verlof mogelijk voor de (officiële) feestdag zelf. Het verlof wordt minimaal 2 werkdagen van tevoren, schriftelijk aan de directeur van de school gemeld.

Inhalen toetsen

Als een leerling met een geldige reden (artsbezoek, ziekte, verlof) afwezig is, dan kan het voorkomen dat hij/zij een proefwerk of iets dergelijks mist. Voor leerjaar 1 en 2 staat in de toelichting van het PTO vermeld welke regels gelden omtrent het inhalen van toetsen. Voor leerjaar 3 en 4 staat dit in de toelichting van het PTA.

5.4 SCHOOLREGELS

Kledingvoorschriften

De leerling draagt gepaste kleding en kleding die passend is bij de lessituatie. De vestigingsleiding houdt zich het recht voor leerlingen die niet behoorlijk zijn gekleed naar huis te sturen. De leerling draagt alleen een pet, muts of hoedje op plekken en tijden conform de geldende schoolregels. Hoofdbedekking die om godsdienstige redenen wordt gedragen, is toegestaan en valt niet onder deze regel.

Gymkleding

Tijdens de gymlessen is het dragen van gymkleding verplicht. De kleding moet bestaan uit sportkleding, een T-shirt, een sportbroek en zandsportschoenen. Deze kleding wordt speciaal voor de gymlessen meegenomen (het is dus geen kleding die overdag al gedragen wordt). Zandsportschoenen zijn schoenen die niet buiten gedragen worden en hebben geen zwarte zolen. Gymmen op sokken is wegens het gevaar van uitglijden niet toegestaan. Lang haar wordt vast gedragen. Bij buitenlessen is het, afhankelijk van de weersomstandigheden, aan te raden een lange broek en een trui of trainingsjack te dragen; ook bij buitenlessen zijn (buiten)sportschoenen verplicht. De leerlingen zorgen zelf voor een fiets, zodat zij naar de buitenlocatie kunnen komen. Sieraden worden voor de gymlessen afgedaan.

Kleding tijdens practica

Tijdens sommige praktische werkzaamheden of practica, bijvoorbeeld in de schooltuin, de stallen, de kas, bij nask1, biologie of levensmiddelentechnologie, is het wettelijk verplicht persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken. De vestiging stelt deze middelen, in goede staat en voldoende in aantal, beschikbaar. Voorbeelden hiervan zijn: witte laboratoriumjassen, oog- en gehoorbescherming, veiligheidsschoenen of -laarzen, stevige handschoenen enzovoorts. De leerlingen zijn verplicht de beschikbaar gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken. De docenten en andere medewerkers van het Clusius College zien hierop toe. In geval van ongelukken of andere calamiteiten, waarbij lichamelijke en/of andere schade optreedt, en er geen gebruik werd gemaakt van de persoonlijke beschermingsmiddelen, kan de aanspraak op een eventuele verzekeringsuitkering vervallen. De leerling houdt zich aan de kledingvoorschriften tijdens practica.

Gebruik van de schoolcomputers

Alle vestigingen van het Clusius College zijn toegerust met een uitgebreid computernetwerk dat de leerlingen ter beschikking staat. Hier worden de volgende regels gehanteerd:

- ✦ De aan de leerling ter beschikking gestelde computers dienen met zorgvuldigheid behandeld te worden.
- ✦ De leerling maakt alleen gebruik van de computer om voor een schoolopdracht informatie te verzamelen op het internet of om opdrachten uit te voeren.
- ✦ De leerling zet alleen persoonlijke informatie op internet als dit door de vestiging wordt gevraagd. Bijvoorbeeld voor inschrijven voor de Cultuurpas en t.b.v. de maatschappelijke stageadressen.
- ✦ De leerling neemt alleen deel aan e-mailverkeer als dit in het kader van de uitwerking van een schoolopdracht van belang is.
- ✦ Het taalgebruik in een e-mail is kort, zakelijk en netjes.

Gebruik camera en (mobile) devices

Voor het gebruik van de computers, tablets, mobiele telefoons, geluidsdragers, etc. gelden de bestaande leef- en omgangsregels zoals die worden genoemd in het schoolreglement, de afspraken die gelden in het Open Leer Centrum en andere specifieke (gedrags) regels.

Het maken van beeldmateriaal of het gebruik van een camera in en om het schoolterrein is alleen toegestaan met toestemming van een docent of de vestigingsleiding.

Sociale media en sexting

Sociale media zoals Twitter, Facebook, YouTube, Instagram, Snapchat en WhatsApp bieden de mogelijkheid om op een snelle manier te communiceren en een grote doelgroep te bereiken. Ook het Clusius College zal sociale media steeds meer inzetten om informatie te verspreiden, bijvoorbeeld over roosterwijzigingen.





Het is belangrijk om bewust met sociale media om te gaan. Essentieel is dat, net als in de communicatie in de gewone wereld, de school en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen. Het bezitten, verspreiden of ongevraagd openbaar maken van naaktfoto's van een minderjarige leerling (sexting) is strafbaar. Ook stiekem opnames maken van iemand, een ander online bedreigen, chanteren of belachelijk maken kan als strafbaar worden aangemerkt. Omdat veel leerlingen dit niet weten, geven we hier in lessen gerichte informatie over. De richtlijnen 'Sociale Media' zijn opgenomen in de Gedragscode en sociale omgangsvormen Clusius College en staan op de website www.clusius.nl/organisatie.

Kluisjes

Het Clusius College adviseert leerlingen om geen geld of andere zaken onbeheerd achter te laten. Het Clusius College draagt geen verantwoording voor schade aan, of vermissing van meegenomen spullen. Leerlingen kunnen tegen betaling gebruik maken van een eigen kluisje om zijn of haar bezittingen in op te bergen. De kosten voor het huren van de kluis bedragen 12,- euro per leerjaar. Daarnaast wordt er nog een bedrag in rekening gebracht voor een kluispas of kluisleutel (dit verschilt per vestiging). De kosten voor de kluisuur worden gelijktijdig met de ouderbijdrage voor het Clusius College gefactureerd door Boekhandel Iddink. Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage zie hoofdstuk 6.

Fietsen, bromfietsen/scooters

Fietsen en bromfietsen/scooters mogen slechts op de aangegeven plaatsen worden gestald. Om problemen te voorkomen, moeten ze van een goed slot zijn voorzien. Op het schoolplein wordt de fiets aan de hand meegenomen. Voor bromfietsen/scooters geldt dat de motor op het schoolplein uitgeschakeld moet zijn en dat de bromfiets/scooter aan de hand wordt meegenomen.

Roken

Roken is slecht voor de gezondheid. Roken wordt dan ook sterk afgeraden. In openbare gebouwen, dus ook binnen de verblijfsgebieden van de school, mag niet worden gerookt. Tussen de lessen mag niet worden gerookt. Roken mag alleen op een door de school aangewezen plaats. Een aantal vestigingen hebben een rookverbod op school, in dat geval mag er ook niet rondom de school worden gerookt. De specifieke regels over roken worden door de school aan de leerlingen en ouders bekendgemaakt.

Openbaar vervoer

Als leerlingen met het openbaar vervoer naar school komen dan ligt de verantwoordelijkheid voor het gedrag van de leerlingen tijdens de reis bij de ouders.

5.5 CONVENANT VEILIGE SCHOOL

Het convenant Veilige School is een samenwerkingsverband tussen de school, de gemeente/regio en de politie en heeft een preventieve functie. Het convenant voorziet in afspraken ten behoeve van het voorkomen en bestrijden van overlast, vandalisme en crimineel gedrag en het creëren van een veilig klimaat in en om de school. Omdat de vestigingen van het Clusius College niet allemaal in dezelfde gemeente/regio staan, geldt voor de verschillende vestigingen niet allemaal hetzelfde convenant. De strekking van alle convenanten is echter hetzelfde:

- ⚡ De school is aangesloten bij een regionale klachtenregeling;
- ⚡ Vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging en het plegen van ander strafbaar handelen en het gebruik/bezit van alcohol en drugs in of om de school, wordt onder geen beding getolereerd;
- ⚡ Bij het plegen van een misdrijf wordt aangifte gedaan of melding gemaakt bij de politie;
- ⚡ De schoolleiding mag de kluisjes controleren;
- ⚡ De school kan gebruikmaken van cameratoezicht;

- Wapens, of wat daarop lijkt, zijn verboden;
- Het afsteken/bezitten van vuurwerk in en om de school is niet toegestaan.

Conform de afspraken die regionaal zijn gemaakt in het convenant Veilige School gelden de volgende regels op school:

- De leerling onthoudt zich van het gebruik/bezit van alcohol en drugs;
- Bij diefstal en/of vernieling wordt aangifte bij de politie gedaan;
- De leerling onthoudt zich van deelname aan kansspelen en/of gokken in en om de vestigingen.

De gehele tekst van het betreffende convenant is te raadplegen op **Mijn.Clusius.nl**.

Privacy

Met alle administratieve processen op de vestiging houdt het Clusius College zich aan de Nederlandse wetgeving. De dvd's van de bewakingscamera's worden zeven dagen bewaard en daarna gewist. Van een aantal vestigingsactiviteiten worden digitale foto's gemaakt. Deze foto's kunnen, zonder toestemming vooraf, op het internet worden geplaatst.

5.6 INCIDENTENREGISTRATIE

Op alle vestigingen vindt incidentenregistratie plaats. Zo weet het Clusius College welke soorten incidenten voorkomen en hoe vaak ze voorkomen. Door de incidenten in kaart te brengen en te analyseren kan het Clusius College maatregelen treffen om deze in de toekomst te voorkomen. Het liefst heeft het Clusius College geen enkel incident, zodat iedereen zich bij het Clusius College veilig voelt. Iedere vestiging heeft een veiligheidsbeleidsplan waarin alle aspecten over het waarborgen van de veiligheid in en om de vestiging is opgenomen. Het veiligheidsbeleidsplan is te vinden op de website van elke vestiging. Meer informatie over verschillende onderwerpen is op te vragen bij de vestiging. Op de website **www.clusius.nl** zijn onder het kopje 'organisatie' diverse Clusiusbrede documenten inzichtelijk. Daarnaast zijn vestigingsspecifieke gegevens te vinden via **Mijn.Clusius.nl**.





6 Kosten

6.1 LEERMIDDELEN

Alle schoolboeken en het lesmateriaal dat de school voor een specifiek leerjaar voorschrijft, zijn gratis voor de leerlingen. Onder gratis schoolmiddelen vallen:

- ✧ leerboeken;
- ✧ werkboeken;
- ✧ projectboeken en tabellenboeken;
- ✧ examentraining en examenbundels;
- ✧ eigen leermateriaal van de vestiging en bijbehorende cd's en dvd's;
- ✧ licentiekosten van digitaal leermateriaal.

Schoolboeken bestellen

De schoolboeken worden geleverd door de firma Iddink. De firma Iddink is verantwoordelijk voor het gehele proces van leveren en inleveren van de schoolboeken. Ouders bestellen de schoolboeken zelf via internet. Kijk voor meer informatie op www.iddink.nl.

Na afloop van het schooljaar dienen de gehuurde boeken in goede staat te worden ingeleverd. Boekhandel Iddink factureert, met instemming van de Centrale Ouderraad, een eenmalige borg van € 75,- voor het gebruik van de schoolboeken. Wanneer de leerling het Clusius College verlaat, wordt de borg weer terugbetaald (zonder rentevergoeding). Eventuele schade en/of vermissing van boeken wordt met de borg verrekend. Ouders die de borg niet kunnen betalen, kunnen dit aangeven tijdens het digitale bestelproces.

6.2 OVERIG LESMATERIAAL

Voor sommige lesmaterialen, zoals de atlas, ontvangt het Clusius College géén financiële bijdrage van de overheid. De overheid verwacht dat ouders deze middelen zelf aanschaffen. De gedachte hierachter is dat het gaat om lesmateriaal dat langer dan een jaar

meegaat, door meerdere gezins- of familieleden kan worden gebruikt en (door het zelf aan te schaffen) het eigendom wordt van de leerling. Behalve het boekenpakket moet elke leerling dus in het bezit zijn van andere, zelf aan te schaffen, leermiddelen. Deze vallen niet onder de gratis schoolboeken. Denk bijvoorbeeld aan een agenda, sportkleding en een atlas. Een compleet overzicht van de benodigde leermiddelen wordt door de vestiging verstrekt.

Toegang tot het netwerk van het Clusius College

Leerlingen krijgen gratis toegang tot het netwerk van het Clusius College met een persoonlijk account. Hiervoor wordt een wachtwoord en een gebruikersnaam (CCiD) verstrekt. Bij verlies van het wachtwoord kunnen de leerlingen bij de administratie hun wachtwoord laten resetten. Hiervoor kan er bij de leerling € 2,50 in rekening worden gebracht in verband met administratieve kosten.

Schoolpas met print- en kopieertegoed

Elke leerling van het Clusius College kan een Clusius schoolpas aanvragen. Met deze pas kan een leerling, wanneer er printsaldo is aangeschaft, ook printen en kopiëren. De leerling wordt aan het begin van het schooljaar verder geïnformeerd over het gebruik van de schoolpas en het print- en kopieertegoed op de vestiging.

6.3 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Voor de kosten die de vestiging niet door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vergoed krijgt, wordt een vrijwillige ouderbijdrage in rekening gebracht. Deze kosten zijn niet wettelijk verplicht en worden jaarlijks vastgesteld. Echter, als er geen ouderbijdrage zou worden gevraagd, zou het Clusius College genooddaakt zijn het onderwijsaanbod en de voorzieningen aanmerkelijk terug te brengen.

Boekhandel Iddink verzorgt voor het Clusius College (naast de facturering van de borg voor de schoolboeken) de facturering van de vrijwillige ouderbijdrage. Tijdens het bestelproces kunnen ouders/verzorgers per onderdeel aangegeven of ze bereid zijn deze te betalen. Door instemming met de bijdrage ontstaat de verplichting tot betaling van de opgegeven posten.

De vrijwillige bijdrage voor het schooljaar 2016 - 2017 bedraagt € 48,- en is opgebouwd uit onderstaande kosten:

- ∴ Excursies/culturele activiteiten/ouderraad € 24,-
- ∴ Bijdrage materialen/gereedschap € 24,-

Afname faciliteiten

Voor het huren van een kluisje of het verkrijgen van printsaldo worden kosten in rekening gebracht. Het is niet verplicht om van deze faciliteiten gebruik te maken. Indien u ervoor kiest om uw kind geen gebruik te laten maken van een kluisje of een printpasje, dan worden deze faciliteiten niet aan uw kind aangeboden.

- ∴ Printsaldo € 5,-
- ∴ Kluishuur per schooljaar € 12,-

Wanneer leerlingen een kluis huren moet daarvoor ook een kluispas of kluisleutel worden aangevraagd. De kosten hiervoor verschillen per vestiging. Zie voor de exacte bedragen het vestigingsspecifieke deel van de schoolgids.

6.4 KOSTEN VOOR OVERIGE ACTIVITEITEN

Op een aantal vestigingen van het Clusius College worden overige activiteiten georganiseerd, bijvoorbeeld een werkweek en/of een uitwisseling met een school in het buitenland. Voor deze activiteiten wordt een aanvullende bijdrage gevraagd.

Deze kosten staan genoemd in het vestigingsspecifieke kostenoverzicht. Deelname van de leerling aan deze activiteiten is vrijwillig. Indien ouders dit niet kunnen of willen betalen, kunnen zij contact opnemen met de vestigingsdirecteur. Een samenvatting van de procedure is onder artikel 6.5 'Tegemoetkoming ouderbijdrage/schoolkosten' opgenomen. Indien de activiteit telt als onderwijstijd, wordt voor deze leerlingen een kosteloos alternatief op de vestiging aangeboden. Dit alternatief heeft dezelfde leerdoelen als de betaalde activiteit.

6.5 TEGEMOETKOMING OUDERBIJDRAGE/SCHOOLKOSTEN

Via de rijksoverheid

Ouders kunnen via de belastingdienst een kindgebonden budget krijgen. Dit is een bijdrage (naast de kinderbijslag) in de kosten voor kinderen tot 18 jaar. Hoe hoog de toeslag is, hangt af van het inkomen, het aantal kinderen en hun leeftijd. Meer informatie over het kindgebonden budget is te vinden op www.belastingdienst.nl.

Via de school

Ouders die de door de vestiging in rekening gebrachte bijdrage niet kunnen opbrengen en dit ook kunnen aantonen, kunnen in aanmerking komen voor reductie of kwijtschelding van deze kosten. Indien ouders van mening zijn dat zij in aanmerking komen voor reductie of kwijtschelding van de kosten, verzoekt het Clusius College de ouders tijdig contact op te nemen met de vestigingsdirecteur. De vestigingsdirecteur beslist op basis van door de ouders aan te leveren bewijzen of zij in aanmerking komen voor reductie of kwijtschelding van de kosten. Reductie geldt alleen voor onderdelen waarvan de vestiging vindt dat deelname van groot belang is voor de leerling. Bij reductie kan een bewijs van toekenning van de zorgtoeslag als bewijs gebruikt worden.





Een beroep op kwijtschelding van de kosten is uitsluitend mogelijk in het geval van bijzondere familieomstandigheden, in het geval van overmacht of bij voortijdig verlaten van de school. Kwijtschelding van de kosten is bijvoorbeeld mogelijk als de ouders van de leerling onder curatele staan en/of in een schuldsaneringstraject zitten. Als de reductie of kwijtschelding wordt toegekend, dan ontvangen de ouders een schriftelijke bevestiging. Alle aanvragen worden discreet behandeld. De complete kwijtscheldings- en reductieregeling is op te vragen bij de vestiging.

Via de gemeente

Soms biedt de gemeente waarin de leerling woont een regeling aan met betrekking tot tegemoetkoming in kosten. Informatie hierover is verkrijgbaar bij de eigen gemeente.

7 Algemene onderwijszaken

7.1 BEVOEGD GEZAG - HET COLLEGE VAN BESTUUR

Het Clusius College is een stichting. Het College van Bestuur (CvB) is het bevoegd gezag van de stichting en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). Het management wordt gevormd door de acht vestigingsdirecteuren. Het College van Bestuur wordt gevormd door:

- ✧ Dhr. M.H. van Tilburg, voorzitter;
- ✧ Dhr. G.P. Oud, lid.

Het CvB oefent alle bestuurlijke taken en bevoegdheden uit die de onderwijswetgever aan een schoolbestuur in Nederland heeft opgedragen. Het CvB draagt zorg voor de ontwikkeling van beleid en de coördinatie daarvan voor de gehele school, wat betekent dat het CvB de directies van de verschillende vestigingen op de hoogte stelt van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs. Zij schept daarmee de kaders waarbinnen het beleid van de school zich dient af te spelen. Zij doet dit in overleg met de vestigingsdirecteuren.

7.2 MEDEZEGGENSCHAP

Medezeggenschap voor medewerkers, deelnemers in het mbo en leerlingen in het vmbo is geregeld in de Wet Medezeggenschap Educatie en Beroepsonderwijs (WMEB). In de hieruit voortkomende ondernemingsraad (OR) is de zeggenschap voor de medewerkers geregeld, in de centrale studentenraad (CSR) die van de deelnemers mbo, en in de centrale ouderraad (COR) die van de ouders van leerlingen in het vmbo. Voor alle raadsleden geldt dat zij géén vestiging vertegenwoordigen zoals dat het geval was in de medezeggenschapsraad, maar in het belang van het Clusius College als geheel handelen. In de drie raden komen onderwerpen aan de orde die voor leerlingen, deelnemers en medewerkers van het gehele Clusius College van belang zijn. OR, CSR en COR zijn belangrijke en onmisbare partners van het College van Bestuur; hun rol zal in

de toekomst aan belang winnen. Ouders met belangstelling voor deelname aan de ouderraad kunnen op de website van het Clusius College meer informatie vinden. Naast de centrale ouderraad hebben de vestigingen ook een vestigingsouderraad of een ouderklankbordgroep. Deze groepen hebben geen formele status, maar zijn wel belangrijk voor de school.

7.3 LEERLINGENRAAD

Leerlingen kunnen voor hun belangen opkomen. Dit kan in de leerlingenraad die bestaat uit leerlingen van de school. De raad adviseert de school en kan worden geraadpleegd door de schoolleiding over aangelegenheden die voor de leerlingen van belang zijn. De leerlingenraad komt regelmatig samen, op **Mijn.Clusius.nl** is hierover meer informatie te vinden.

Leerlingenstatuut

De wet stelt dat een school verplicht is alle rechten en plichten van de leerlingen in een leerlingenstatuut vast te leggen. Het leerlingenstatuut van het Clusius College biedt de mogelijkheid de (rechts) positie van de leerlingen te verduidelijken en te verbeteren. Het leerlingenstatuut werkt op drie manieren:

- ✧ probleemvoorkomend;
- ✧ probleemoplossend;
- ✧ willekeur uitsluitend.

Het leerlingenstatuut geldt binnen en buiten de schoolgebouwen en -terreinen, zowel onder als buiten schooltijd, voor zover dit verband houdt met de schoolsituatie. Het geldt daarom voor iedereen die bij school betrokken is. Het leerlingenstatuut ligt ter inzage bij de administraties van iedere vestiging en staat op de website van het Clusius College: **www.clusius.nl/organisatie**.





7.4 AANDACHT VOOR KWALITEIT

Het Clusius College vindt het belangrijk om te weten hoe de ouders en leerlingen het onderwijs en de organisatie daar omheen ervaren. Met deze ervaringen kan Clusius College haar kwaliteit verbeteren. Er wordt daarom één keer in de twee jaar een ouder- en leerling-tevredenheidsonderzoek afgenomen. De resultaten van deze onderzoeken worden voorgelegd aan de ouderraden. Op de website van Scholen op de Kaart kunnen ouders aan de hand van kengetallen en andere gemeenschappelijke informatie gemakkelijk scholen voor voortgezet onderwijs met elkaar vergelijken. Op de website wordt per vestiging over 5 hoofdonderwerpen informatie gepubliceerd. Zo kan men naast algemene informatie, de gegevens vergelijken op het gebied van behaalde resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit en bedrijfsvoering. U vindt deze gegevens op **www.scholenopdekaart.nl**.

In het jaarverslag is informatie opgenomen die is gebaseerd op het bestuursverslag en de jaarrekening (samen het geïntegreerd jaar-document). Met het jaarverslag legt het Clusius College verantwoording af aan de overheid en externe toezichthouders, zoals de onderwijsinspectie en de accountant. Door de accountant is de jaarrekening voorzien van een goedkeurende verklaring. U vindt het jaarverslag op de website **www.clusius.nl** onder organisatie.

7.5 KLACHTENBEHANDELING

Algemene en vertrouwensklachten

Het Clusius College streeft naar een zo goed mogelijke dienstverlening. Toch kan er aanleiding zijn voor een klacht of een melding. Bijvoorbeeld: het niet nakomen van afspraken, nalatigheid van welke aard dan ook, meningsverschillen over toepassing of uitleg van regels, informatievoorziening et cetera. Een melding of een klacht proberen wij zoveel mogelijk te zien als feedback van de leerlingen en ouders om onze organisatie nog meer te verbeteren. Het is ook mogelijk om een formele klacht in te dienen. Het klachtenreglement adviseert om indien mogelijk eerst rechtstreeks te overleggen met de

betrokkene(n) en/of de mentor. Als u er met hen toch niet uitkomt, kunt u zich wenden tot de directeur van de vestiging. Op de website van het Clusius College staan de klachtenformulieren die gebruikt kunnen worden voor het indienen van een klacht. Als de klacht naar de mening van de klager intern niet afdoende kan worden afgehandeld, is het mogelijk de klacht neer te leggen bij een onafhankelijke instantie, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Er kunnen zich helaas ook situaties voordoen waarbij een leerling zich onprettig en/of onveilig voelt door gedrag van medestudenten, docenten of andere betrokkenen bij de onderwijsinstelling die als ongewenst worden ervaren, zoals intimidatie, seksueel getint gedrag, agressie, racisme, verbaal en fysiek geweld. In dat geval is het mogelijk om met de interne vertrouwenspersoon van de vestiging in contact te treden. Ook is het mogelijk om meteen, rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon. De taken van de externe vertrouwenspersoon zijn:

- ✶ fungeren als aanspreekpunt;
- ✶ adviseren over eventueel te nemen stappen;
- ✶ bijstaan bij het nemen van stappen gericht op het zoeken naar een oplossing;
- ✶ desgevraagd begeleiden bij het indienen van een klacht of het doen van aangifte.

In het geval van seksuele intimidatie en seksueel misbruik, fysiek en psychisch geweld, discriminatie en radicalisering is rechtstreeks contact opnemen met een vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs ook een mogelijkheid. Eenvoudige klachtmeldingen worden meteen afgehandeld of doorverwezen; complexe klachtmeldingen worden intensief door een vertrouwensinspecteur begeleid. Alle klachtmeldingen worden geregistreerd. De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon en het centrale meldpunt van de Inspectie van het Onderwijs en de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs staan in het vestigingsdeel van deze schoolgids.

Klachten over examens

Dit betreft een verzoek tot heroverweging van een cijfer of beoordeling van (een onderdeel van) een examen of anderszorgige examenklacht. Deze klachten worden afgehandeld volgens het examenreglement. In eerste instantie dient hierover contact te worden opgenomen met de examinerator en/of de examensecretaris. Leidt dit niet tot een oplossing, dan dient te klacht te worden ingediend bij de vestigingsexamencommissie.

7.6 VEILIG VERZEKERD

Het Clusius College heeft voor leerlingen verschillende noodzakelijke verzekeringen afgesloten. De verzekeringen vergoeden in bepaalde gevallen schade, geleden ten gevolge van een ongeval tijdens reizen en indien de leerling aansprakelijk wordt gesteld voor schade die mogelijk door hem of haar is veroorzaakt. Het betreft hierbij schade die wordt geleden in het kader van de opleiding, dus ook tijdens excursies of werkweken in binnen- of buitenland. Bovendien gelden voor de onderdelen 'reizen' en 'aansprakelijkheid' dat het aanvullende verzekeringen zijn. Dus moet de eigen verzekering en/of die van de tegenpartij eerst worden aangesproken. Indien deze aanspraak niet of onvoldoende wordt gehonoreerd, kan de verzekering van het Clusius College worden aangesproken. Beide verzekeringen kennen bovendien eigen risico's. Voor aansprakelijkheid tijdens stages is dat € 500,- per aanspraak. Daarnaast geldt een risico van € 1.000,- bij schades veroorzaakt tijdens stage met trekkers door een bestuurder/stagiair zonder geldig rijbewijs (T-rijbewijs). Het reguliere eigen risico op de aansprakelijkheidsverzekering van school, zijnde niet stage schades, is € 250,-.

Het is van de aard van het voorval afhankelijk of dit eigen risico door de ouders of door de school moet worden betaald. Indien de leerling door ruw of onzorgvuldig gedrag schade veroorzaakt, zijn de daaruit voortkomende kosten altijd voor rekening van de ouders van de betreffende leerling. Bij schade aan reisbagage is het eigen risico € 50,- per gebeurtenis te allen tijde voor rekening van de ouders van de leerling.

N.B. Aan de hierboven staande tekst kunnen geen rechten worden ontleend. Het zijn richtlijnen. Van toepassing zijn uitsluitend de originele polisvoorwaarden en clausules, zoals geldend op het moment waarop het voorval plaatsvond. Voor informatie over verzekeringen en eventuele schadeaanfite kan contact worden opgenomen met de 'verzekeringsexpert' op de vestiging.

7.7 LEERPLICHT EN KWALIFICATIEPLICHT

Er geldt een volledige leerplicht tot en met het schooljaar waarin de jongere 16 jaar wordt. Daarnaast geldt een kwalificatieplicht tot een startkwalificatie is behaald. Een startkwalificatie is een vwo-, havo- of mbo-niveau 2-diploma.

7.8 VOORTIJDIG SCHOOLVERLATEN

Jaarlijks verlaten jongeren het onderwijs zonder over een startkwalificatie (mbo-niveau 2, havo-, of vwo-diploma) te beschikken. Het vooruitzicht van jongeren zonder startkwalificatie is veelal langdurige of frequente werkloosheid, een gebrekkig ontwikkelingsperspectief in het arbeidsproces en mogelijk zelfs criminaliteit. Om het aantal voortijdig schoolverlaters te verminderen, hebben verschillende regio's, met alle scholen die zich in die regio bevinden, een convenant afgesloten. In de convenanten zijn maatregelen opgenomen om het aantal voortijdig schoolverlaters te verminderen.

Ook het Clusius College streeft ernaar het aantal voortijdig schoolverlaters te beperken en neemt al sinds 2008 deel aan diverse convenanten. Meer informatie over voortijdig schoolverlaten en de afgesloten convenanten is te vinden op www.aanvalopschooluitval.nl.





8 Na het vmbo

Met een vmbo-diploma kan een leerling een opleiding doen in verschillende richtingen en op verschillende niveaus in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Hierbij heeft de leerling de keuze tussen volledig dagonderwijs via de beroepsopleidende leerweg (BOL) en een combinatie van leren en werken, de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). Bij een BBL-opleiding heeft een leerling een arbeidscontract bij een bedrijf en gaat hij/zij (gemiddeld) een dag in de week naar school.

8.1 VERVOLGOPLEIDINGEN BINNEN HET CLUSIUS COLLEGE

Een leerling die het naar zijn zin heeft in één van de richtingen op het vmbo-groen heeft als voordeel dat het Clusius College ook vervolgopleidingen aanbiedt op mbo-niveau. De mbo-vestigingen in Hoorn, Alkmaar en Schagen bieden zowel BOL als BBL opleidingen aan in verschillende richtingen. Afhankelijk van de leerweg in het vmbo zijn er opleidingen mogelijk op niveau 2, 3 en 4. Ook bieden alle mbo-vestigingen Entree opleidingen aan.

In totaal bieden de vestigingen maar liefst 17 opleidingen aan. De opleidingen die met elkaar te maken hebben, zijn in groepen weergegeven (zie het schema hiernaast).

In de brochures van de mbo-opleidingen is informatie hierover te vinden. Deze zijn te vinden op www.clusius.nl/mbo.

8.2 VERVOLGOPLEIDINGEN BUITEN HET CLUSIUS COLLEGE

Als een leerling kiest voor een vervolgstudie in het mbo, dan is er natuurlijk een goede aansluiting met de beroepsopleidingen van het groene onderwijs bij het Clusius College. Het vmbo op het Clusius College is een brede vmbo opleiding waarna, afhankelijk van het gekozen vakkenpakket, alle mbo richtingen mogelijk zijn.

Doorstromen naar een regionaal opleidingscentrum (ROC) voor bijvoorbeeld een technische opleiding, een opleiding op economisch/administratief gebied of in de sector zorg en welzijn, is ook mogelijk.

MBO-OPLEIDINGEN BINNEN HET CLUSIUS COLLEGE

*** Agribusiness** Commercieel Ondernemen
Verkoper Groene Handel
Plantenteelt
Veehouderij

*** Bloem & Styling** Bloem & Design
In- & Outdoor Styling

*** Dier** Dierenartsassistent
Dierv verzorging
Paardenhouderij
Zorgbedrijf Dierenhouderij

*** Groen & Techniek** Groen, Grond & Infra
Monteur Mobiele Werktuigen
Natuur, Water & Recreatie
Tuin, Park & Landschap

*** Voeding & Gezondheid** Food, Health & Innovation
Voeding & Levensmiddelen-
technologie

8.3 DIPLOMERING EN INTERNE DOORSTROOM

In het onderstaande overzicht is het aantal vmbo-leerlingen dat het Clusius College jaarlijks met een diploma verlaat aangegeven. Tevens is het percentage gediplomeerden ten aanzien van de totale uitstroom aan het einde van leerjaar vier te zien. Ook kun je in dit schema zien hoeveel vmbo-leerlingen een mbo-opleiding van het Clusius zijn gaan volgen en hoeveel er naar andere opleidingen zijn gegaan (overige).

	2010 - 2011		2011 - 2012		2012 - 2013		2013 - 2014		2014 - 2015	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Gediplomeerden	912	97%	893	97%	864	97%	921	97%	833	98%
Ongediplomeerden	35	2%	31	4%	32	3%	26	3%	14	2%
Naar Clusius College mbo BOL	151	16%	116	17%	155	14%	151	16%	143	17%
Naar Clusius College mbo BBL	14	2%	9	2%	24	1%	20	2%	14	2%
Overige	747	82%	718	85%	717	80%	776	82%	690	81%





9 Specifieke informatie van de vestiging

9.1 LESSENTABEL

Dit is de lessentabel met het aantal lesuren waar per week per vak naar wordt gestreefd.

BL = basisberoepsgerichte leerweg

KL = kaderberoepsgerichte leerweg

K = keuzevak

	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3		Leerjaar 4	
			BL	KL	BL	KL
Nederlands	4	4	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3	3	3
Duits		1				
Wiskunde	3	3	3	4	3	3
Biologie	-	-	2	2	2	2
Natuur- en scheikunde	-	-	3	3	3(K)	3(K)
Lichamelijke opvoeding	3	3	2	2	2	2
Rekenen	1	-	2	2	2	2
Mens en Maatschappij	3	3	-	-	-	-
Mens en Natuur	5	5	-	-	-	-
CKV	-	-	2	2	-	-
Maatschappijleer	-	-	2	2	-	-
Handvaardigheid	2	2	-	-	-	-
Mentorles	2	2	1	1	1	1
Stage	-	-	2	2	8	8
Voeding	1	1				
Dier	2	1				
Groen (plant)	2	2				
Techniek	-	1				
GROEN	-	-	8	8	8	8
LOB			1	1	1	1
Totaal	31	30	34	35	34	34

9.2 LESTIJDEN EN VAKANTIEDAGEN

Lestijden

Lesuur	Tijden
1e lesuur	08.30 - 09.20 uur
2de lesuur	09.20 - 10.10 uur
3de lesuur	10.10 - 11.00 uur
Pauze	11.00 - 11.30 uur
4de lesuur	11.30 - 12.20 uur
5de lesuur	12.20 - 13.10 uur
Pauze	13.10 - 13.40 uur
6de lesuur	13.40 - 14.30 uur
7de lesuur	14.30 - 15.20 uur
8ste lesuur	15.20 - 16.10 uur

Vakantiedagen 2016 - 2017

Vakanties	Data
Herfstvakantie	17 t/m 21 oktober 2016
Kerstvakantie	26 december 2016 t/m 6 januari 2017
Voorjaarsvakantie	20 t/m 24 februari 2017
2 ^e Paasdag	17 april 2017
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2017
Hemelvaartsdag en de dag erna	25 t/m 26 mei 2017
2 ^e Pinksterdag	5 juni 2017
Zomervakantie	24 juli t/m 4 september 2017

Let op: Goede vrijdag (14 april 2017) is een gewone schooldag. Naast de vakantiedagen is er een aantal roostervrije dagen. Deze zijn te vinden op **Mijn.Clusius.nl**.

9.3 ROOSTER EN ROOSTERWIJZIGINGEN

Rooster

Leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar het lesrooster. Bij ziekte of afwezigheid van een docent wordt ernaar gestreefd de lessen te vervangen. Eventuele roosterwijzigingen zijn terug te vinden op **Mijn.Clusius.nl**.

ELO

Clusius College Amsterdam werkt met een Elektronische Leeromgeving (ELO). In deze leeromgeving worden dagelijkse schoolzaken opgenomen zoals opgegeven huiswerk en geplande toetsen.

Zowel leerlingen als medewerkers van het Clusius College kunnen in deze leeromgeving inloggen.

9.4 OVERZICHT KOSTEN VOOR ACTIVITEITEN

Voor bepaalde activiteiten (zoals een excursie) wordt een bijdrage in rekening gebracht. In onderstaand overzicht staat een globale raming van de extra kosten die door de school in rekening worden gebracht voor het schooljaar 2016 - 2017.

Leerjaar	Activiteit	Kosten
1	Werkweek Heino	€ 120,00

Mogelijk worden in schooljaar 2016 - 2017 extra activiteiten of excursies in het jaarprogramma opgenomen. Indien er activiteiten of excursies plaatsvinden waarvoor kosten in rekening worden gebracht, worden de ouders/verzorgers ruim van te voren op de hoogte gesteld.





Vrijwillige ouderbijdrage 2016 - 2017

Voor een aantal kosten die het Clusius College niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap vergoed krijgt, wordt een vrijwillige ouderbijdrage in rekening gebracht. Deze bijdrage wordt ingezet om het onderwijs te verrijken met bijvoorbeeld excursies en culturele activiteiten. Daarnaast wordt er een bijdrage gevraagd om het mogelijk te maken materialen en gereedschappen, zoals beschermende kleding en laarzen, aan te schaffen voor de praktijklessen. Boekhandel Iddink factureert deze bijdrage voor het Clusius College. De ouderraad van het Clusius College heeft ingestemd met deze bijdrage. Meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage kunt u vinden in de schoolgids.

Excursies/culturele activiteiten/ouderraad	€ 24,-
Bijdrage materialen/gereedschap	€ 24,-

Kosten voor faciliteiten Clusius College

Voor het huren van een kluisje of het verkrijgen van printsaldo worden kosten in rekening gebracht. Het is niet verplicht om van deze faciliteiten gebruik te maken. Indien u ervoor kiest om uw kind geen gebruik te laten maken van een kluisje of een printpasje, dan worden deze faciliteiten niet aan uw kind aangeboden.

Printsaldo	€ 5,-
Kluishuur per schooljaar	€ 12,-
Kluispas*	€ 5,-

* Aan nieuwe leerlingen wordt € 5,- in rekening gebracht voor de kluispas. Voor iedere nieuwe kluispas wordt € 5,- in rekening gebracht door de vestiging.

9.5 EXTRA INFORMATIE

Schoolklimaat

Het Clusius College Amsterdam neemt deel aan (Schoolwide) Positive Behavior Support (PBS). PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Adequaat gedrag wordt systematisch positief bekrachtigd. Er zijn gezamenlijke gedragsafspraken geformuleerd. Ouders worden op de hoogte gehouden van de gedragsafspraken en de ontwikkelingen rond PBS via de website.

Klankbordgroepen

De school heeft een klankbordgroep van leerlingen, docenten en een ouderklankbordgroep. Deze geledingen denken mee over actuele thema's binnen de school.

Zorgvoorzieningen

De leerlingenzorg van Clusius College Amsterdam is beschreven in het school ondersteuningsplan. Dit plan is te vinden op de website.

Steunlessen

Voor de vakgebieden Nederlands, rekenen, Engels, wiskunde, mens en natuur, natuur- en scheikunde en biologie worden steunlessen aangeboden. De lessen bieden extra ondersteuning aan leerlingen die extra instructie of oefening nodig hebben. De lessen vallen buiten het reguliere rooster.

Trainingen

Binnen de mentorlessen in de eerste klassen wordt groepsgewijs sociale vaardigheidstraining aangeboden. Ook bestaat de mogelijkheid om een training voor faalangstreductie en weerbaarheidsbevordering aan te bieden.

Topscore

De school neemt deel aan het programma Topscore. Leerlingen kunnen zich opgeven om na schooltijd kosteloos te sporten.

De ouder- en kindadviseur (OKA)

In het kader van de proeftuin passend onderwijs is er sinds schooljaar 2013 - 2014 een OKA aan de school toegewezen.

De OKA heeft onder andere de volgende taken:

- actief zijn in de pedagogische infrastructuur van school en wijk;
- de eigen kracht en oplossingen van burgers en hun netwerk versterken;
- de opvoed- en opgroeisituatie in kaart brengen;
- adviezen en hulp leveren aan leerling, ouders, leerkracht, school;
- zorg arrangeren en specialistische zorg coördineren.

In de aanpak staat centraal dat de zorg ondersteunend moet zijn aan de schoolloopbaan, dat voortdurend moet worden teruggegrepen op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van jongeren.

9.6 CONTACTGEGEVENS VESTIGING

Clusius College Amsterdam
Rode Kruisstraat 40, 1025 KN Amsterdam
tel (020) 636 36 36
e-mail amsterdam@clusius.nl
www.clusius.nl/amsterdam
IBAN NL12 RABO 0146 1511 94

9.7 MEDEWERKERS VAN DE VESTIGING

Directie

Dhr. P.J.C. Roelofs directeur

Teamleiders

Mw. M. van Prooijen leerjaar 1 en 2
Mw. A. Anker leerjaar 3 en 4

Medewerkers

Mw. S. ten Napel	examensecretaris
Mw. W.Buijs	decaan
Dhr. P. van Keeken	zorgcoördinator
	functionaris meldcode kindermishandeling
Mw. R. Feenstra	zorgcoördinator
Mw. L. Admiraal	psycholoog
Mw. M. Anes	ouder- en kindadviseur
Mw. A. Mol	intern vertrouwenspersoon
Dhr. H. de Koningh	anti-pestcoördinator

De actuele gegevens betreffende de overige medewerkers vindt u op **Mijn.Clusius.nl**.





10 Vestigingen van het Clusius College

Het Clusius College heeft 8 vestigingen voor het vmbo. Deze bevinden zich in Alkmaar, Amsterdam, Castricum, Grootebroek, Heerhugowaard, Hoorn, Purmerend en Schagen. In Alkmaar, Hoorn en Schagen is het ook mogelijk een mbo-opleiding te volgen. Het College van Bestuur en de Ondersteunende afdelingen zijn gevestigd in Alkmaar. Bij het Clusius College werken ruim zevenhonderd mensen, verdeeld over de verschillende locaties. Al deze medewerkers zetten zich in voor het creëren van een veilige en leerzame omgeving.

Clusius College **Alkmaar**

Drechterwaard 10, 1824 EX Alkmaar
tel (072) 561 09 34, e-mail alkmaar@clusius.nl
directeur: dhr. W. van Reenen

Clusius College **Amsterdam**

Rode Kruisstraat 40, 1025 KN Amsterdam
tel (020) 636 36 36, e-mail amsterdam@clusius.nl
directeur: dhr. P. J.C. Roelofs

Clusius College **Castricum**

Oranjelaan 2a, 1901 TX Castricum
tel (0251) 65 36 00, e-mail castricum@clusius.nl
directeur: mw. P.J. Bleeker

Clusius College **Grootebroek**

Elzenlaan 2, 1613 VP Grootebroek
tel (0228) 51 16 80, e-mail grootebroek@clusius.nl
directeur: dhr. C. de Vries

Clusius College **Heerhugowaard**

Deimoslaan 11, 1702 CK Heerhugowaard
tel (072) 571 30 51, e-mail heerhugowaard@clusius.nl
directeur: mw. M. Brandenburg

Clusius College **Hoorn**

Blauwe Berg 1a, 1625 NT Hoorn
tel (0229) 25 94 94, e-mail hoorn@clusius.nl
directeur: mw. E. Welbedacht

Clusius College **Purmerend**

Aletta Jacobslaan 1, 1442 AG Purmerend
tel (0299) 45 45 45, e-mail purmerend@clusius.nl
directeur: dhr. C.C.M. Schilder

Clusius College **Schagen**

De Boomgaard 9, 1741 MD Schagen
tel (0224) 21 27 25, e-mail schagen@clusius.nl
directeur: mw. A. Lugtig - Ouweltjes

Bestuur & Ondersteunende afdelingen

Drechterwaard 10A, 1824 EX Alkmaar
tel (072) 514 76 66, e-mail cvb@clusius.nl
voorzitter: dhr. M. van Tilburg
lid: dhr. G. Oud

11 Belangrijke adressen en telefoonnummers

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

De prestaties van een vestiging kunnen worden afgemeten aan de resultaten van de leerlingen. Daarom publiceert de Onderwijsinspectie ieder jaar de meetbare prestaties van de verschillende vestigingen. Deze publicaties zijn te bekijken op **www.onderwijsinspectie.nl**.

Voor eventuele vragen over deze resultaten is contact mogelijk met de Onderwijsinspectie. Ook Postbus 51 is in staat deze vragen te beantwoorden.

Gegevens van de onderwijsinspectie

e-mail info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs

Postbus 51, tel 0800 80 51 (gratis)

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

Dhr. Freek Walther

tel 06 40 81 63 27 | e-mail walther@devertrouwenspersoon.nl

Mw. Jeanette Jager

tel 06 18 23 32 15 | e-mail jager@devertrouwenspersoon.nl

VERTROUWENSINSPECTEUR

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteur, tel 0900 111 31 11

