



FonsVitae

Lyceum

Schoolgids 2018 - 2019

Fons Vitae Lyceum

Scholengemeenschap voor havo, vwo en gymnasium

Reijnier Vinkeleskade 53, 1071 SW Amsterdam

Tijdelijke tweede locatie: Mr. Treublaan 1, 1097 DP Amsterdam

telefoon: 020-5712410 (zie 'Medewerkers' voor doorkiesnummers)

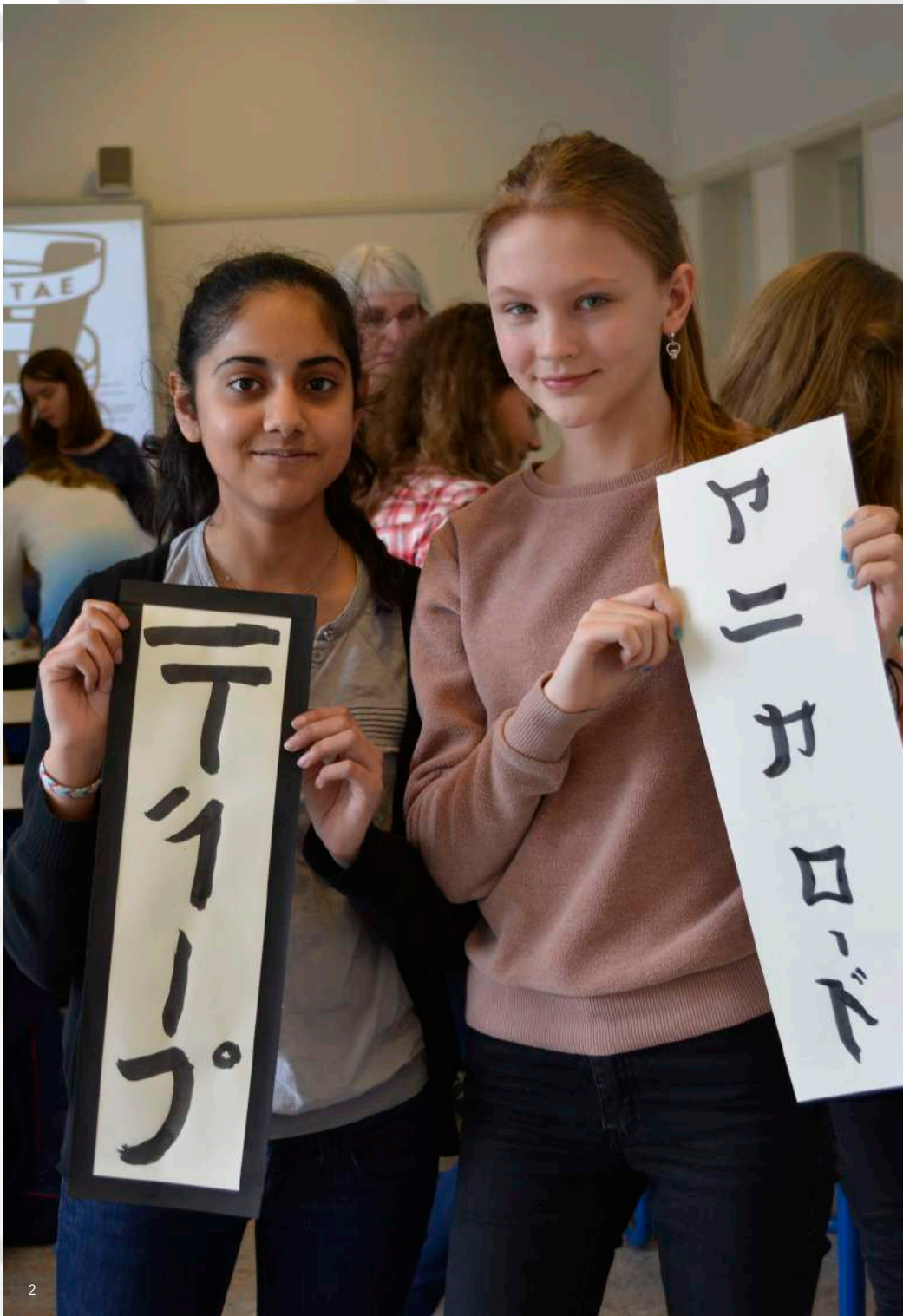
fax: 020-6790462 (schoolleiding)

fax: 020-6796433 (docenten)

email: info@fonsvitae.nl

website: www.fonsvitae.nl





EEN WOORD VOORAF

Welkom bij het Fons Vitae Lyceum!

Met deze schoolgids informeren wij jou als leerling, en u als ouder of verzorger (vanaf hier 'ouders' genoemd), over de dagelijkse gang van zaken op het Fons Vitae Lyceum en andere belangrijke zaken m.b.t. onze school.

De inhoud van deze gids wordt gedurende het schooljaar in principe niet gewijzigd. Raadpleeg daarom regelmatig onze website fonsvitae.nl voor de meest actuele informatie, waaronder de jaarkalender. Suggesties om de informatie in deze schoolgids of op de website te verbeteren zijn van harte welkom! Mail ze naar info@fonsvitae.nl.

Halverwege 2017 is ons gebouw door brand getroffen. We kunnen daarom voorlopig slechts een deel van het gebouw gebruiken. Tijdens de herstelwerkzaamheden is een voormalig ROC aan de Mr. Treublaan 1, bij de Berlagebrug, onze tijdelijke tweede huisvesting. Ook onder deze omstandigheden blijven we het Fons, en gaan we samen voor een mooi en succesvol schooljaar.

**Het managementteam van het Fons Vitae Lyceum,
namens alle medewerkers**

N.B. Wij hebben ons best gedaan om deze schoolgids zo zorgvuldig en foutloos mogelijk op te stellen. Mochten er desondanks fouten of onvolkomenheden in staan, dan kunnen daar geen rechten aan worden ontleend.

INHOUDSOPGAVE

Deel 1: Onze school

Identiteit	7
Geschiedenis	8
Locatie en populatie	9
Medewerkers	10
Bestuur en medezeggenschap	11
Ouders en leerlingen	16
	18

Deel 2: Ons onderwijs

Inrichting	21
Statistieken	22
Lesrooster en jaarkalender	23
Toetsing en rapportage	24
Leermiddelen en ICT	25
Leerjaar 1	27
Leerjaar 2	28
Leerjaar 3	31
Leerjaar 4, 5 en 6	32
Rekenen en taal	34
Bijzondere activiteiten	39
Talentontwikkeling	40
	42

Deel 3: Onze begeleiding en zorg

Algemene begeleiding	45
Begeleiding bij leerproblemen	46
Zorg	48
	49

Deel 4: Onze reglementen

Huisregels	51
Absentie	52
Financiën en verzekeringen	54
Klachten	56
	60





DEEL 1: ONZE SCHOOL



ONZE SCHOOL

- > Identiteit
- > Geschiedenis
- > Locatie en populatie
- > Medewerkers
- > Bestuur en medezeggenschap
- > Ouders en leerlingen

IDENTITEIT

'Fons Vitae' is Latijn voor 'Bron van Leven'. Een passende naam voor een levendige scholengemeenschap in hartje Amsterdam, met een lange traditie in leerlingbegeleiding en talentontwikkeling. Een kleinschalige en overzichtelijke omgeving, waar kinderen verantwoordelijkheid leren nemen voor de ontwikkeling van hun talenten en het bereiken van hun successen. Een plek met ruimte voor verschillen, waar betrokkenheid centraal staat en waar je kunt zijn wie je bent.

Daarbij werken we vanuit drie kernkwaliteiten:

- **Betrokkenheid**

We zijn een hechte gemeenschap, met leerlingen en medewerkers die zich zeer betrokken voelen bij de school en bij elkaar. We verwachten van iedereen een positieve bijdrage aan de prettige en veilige sfeer op school, waarbij er respectvol met elkaar en met de omgeving wordt omgegaan. Deze betrokkenheid is in onze visie de basis voor een succesvolle overdracht van kennis, vaardigheden en leerplezier.

- **Eigen verantwoordelijkheid**

We vinden het belangrijk dat eenieder verantwoordelijkheid voelt en neemt voor zijn of haar eigen ontwikkeling, vanuit intrinsieke motivatie. Dit geldt voor onze leerlingen, maar ook voor onze medewerkers en ouders. Vanaf leerjaar 1 werken we aan een goede balans van vasthouden en loslaten, van sturen en begeleiden. Kortom, aan een continue groei richting zelfstandigheid.

- **Persoonlijke ontwikkeling**

We bereiden voor op een diploma, maar we kijken ook verder dan dat. Naast het behalen van kerndoelen en eindtermen willen we dat onze leerlingen zich in het algemeen ontwikkelen. In samenwerken, communiceren, problemen oplossen, kritisch denken en creatief denken. In sociale vaardigheden, culturele vaardigheden en mediawijsheid. Onze focus hierbij ligt op het willen leren. Door leerstof te plaatsen in een maatschappelijke context en te koppelen aan de belevingswereld van jongeren, en door leerlingen uit te dagen om eigenaar te worden van hun onderwijs en daarbinnen eigen keuzes te maken. Begeleid door docenten die talent herkennen en een omgeving scheppen waarin leerlingen van hun fouten kunnen leren. Daarbij zijn we flexibel en meedenkend in het vinden van doelgerichte oplossingen om leerlingen hun diploma te laten halen.

GESCHIEDENIS

Onze geschiedenis voert ruim honderd jaar terug tot de oprichting in september 1914 door de zusters Franciscanessen van Heythuysen, oorspronkelijk als rooms-katholieke meisjesschool aan de Vondelstraat. In 1968 werden we een gemengde school, en in 1980 namen de laatste drie zusters Franciscanessen afscheid als docenten. Ons schoolgebouw aan de Reijnier Vinkeleskade dateert uit 1924. Vanaf eind jaren '90 werd dit gebouw geleidelijk aan verrijkt met bijgebouwen, voor onder meer laboratoria, gymzalen en muziekstudio's. In de lente van 2015 vierden we het honderdjarig bestaan van onze school.



LOCATIE EN POPULATIE

Ons schoolgebouw staat aan de Reijnier Vinkeleskade, aan een boomrijke gracht middenin het pittoreske Amsterdam Oud-Zuid. Het is een monumentaal kloosterpand uit het begin van de 20e eeuw, met nog veel van de oorspronkelijke elementen zoals glas-in-loodramen. Momenteel wordt het gebouw gerenoveerd, naar aanleiding van een grote brand die ons in 2017 trof. Deze renovatie wordt afgerond in 2019. Dan nemen we intrek in een volledig vernieuwd schoolgebouw dat aan alle moderne onderwijsseisen voldoet, met behoud van de zo geliefde klassieke uitstraling.

In de tussentijd is een voormalig ROC aan de Mr. Treublaan, vlakbij het Amstelstation, onze tijdelijke huisvesting. Daarnaast maken we onverminderd gebruik van de moderne bijgebouwen van onze oude locatie (gymlokalen, muziekstudio's en laboratoria) die onaangetaast waren door de brand. Leerlingen pendelen zo min mogelijk, en hoogstens één keer per dag, tussen de twee locaties.

We hebben een populatie van ongeveer 100 medewerkers, en 1000 leerlingen. Onze leerlingen zijn grotendeels afkomstig uit Amsterdam en in kleine getale uit de daaromheen liggende dorpen.



MEDEWERKERS

Schoolleiding

Rector

dhr. D. Asser

tel.: 020 571 24 10 / mobiel: 06 232 493 84

david.asser@fonsvitae.nl

Plaatsvervangend rector

dhr. J. Termeer

tel.: 020 571 24 10 / mobiel: 06 515 046 45

joost.termeer@fonsvitae.nl

Afdelingsleiders

Afdelingsleider leerjaar 1

mw. G. Groen

tel.: 020 571 24 12

gaby.groen@fonsvitae.nl

Afdelingsleider leerjaar 2 en 3 havo

dhr. P. van den Berg

tel.: 020 571 24 12

peter.vandenberg@fonsvitae.nl

Afdelingsleider leerjaar 2 en 3 vwo

dhr. D. Visser

tel.: 020 571 24 15

daan.visser@fonsvitae.nl

Afdelingsleider leerjaar 4 en 5 havo

mw. S. Stambolova

tel.: 020 571 24 13

snejana.stambolova@fonsvitae.nl

Afdelingsleider leerjaar 4, 5 en 6 vwo

mw. N. Voorn

tel.: 020 571 24 20

nicole.voorn@fonsvitae.nl

Hoofd facilitaire dienst

dhr. M. Rijsmus

marcel.rijsmus@fonsvitae.nl

MEDEWERKERS

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

mw. J. van 't Hek decaan havo
mw. M. de Vries decaan vwo

judith.vantheke@fonsvitae.nl
marieke.devries@fonsvitae.nl

Zorg

mw. R. Ulrici zorgcoördinator
mw. A. Boon schoolpedagoge
mw. M. Hoeksma remedial teacher
dhr. O. Maarleveld vertrouwenspersoon
mw. B. Spruit vertrouwenspersoon

renda.ulrici@fonsvitae.nl
astrid.boon@fonsvitae.nl
merlienke.hoeksma@fonsvitae.nl
oskar.maarleveld@fonsvitae.nl
barbara.spruit@fonsvitae.nl

Veiligheid

dhr. M. Rijmsmus

marcel.rijmsmus@fonsvitae.nl

Verzuim

dhr. K. Kamps

koen.kamps@fonsvitae.nl

Communicatie

mw. N. Wouters

nienke.wouters@fonsvitae.nl

ICT

dhr. J van Daalen
dhr. E. Redegeld
dhr. S. Dhooge

joppe.vandaalen@fonsvitae.nl
eric.redegeld@fonsvitae.nl
sander.dhooge@fonsvitae.nl

Administratie

mw. L. van Wees
mw. J. Landzaat
mw. S. Miller
mw. M. Gomez Nunez
mw. N. van Houten

lydia.vanwees@fonsvitae.nl
jolande.landzaat@fonsvitae.nl
sandra.miller@fonsvitae.nl
magaret.gomez@fonsvitae.nl
nicole.vanhouten@fonsvitae.nl

Conciërgerie

mw. D. Cahen
dhr. R. Kok
dhr. T. Onclin
dhr. F. van Rooijen
dhr. C. Twigt

daya.cahen@fonsvitae.nl
ron.kok@fonsvitae.nl
tristan.onclin@fonsvitae.nl
fred.vanrooijen@fonsvitae.nl
camille.twigt@fonsvitae.nl

Docenten

dhr. M. Amsen
mw. S. Ayhan
dhr. P. van den Berg
dhr. N. Besteman
dhr. M. den Besten
mw. I. Blaauw
dhr. J. Boon
dhr. N. Bosch
dhr. H. Bovenschen
dhr. K. van den Brink
dhr. F. van den Broek
mw. J. Buur
dhr. J. van Daalen
dhr. J. Danilovic
dhr. H. Dhillon
mw. J. van Es
mw. V. van der Geld-Dodan
dhr. D. de Graaf
mw. G. van der Graaf-Seinen
mw. V. Grothe
dhr. G. van der Heide
mw. J. van 't Hek
dhr. B. van Hengel
mw. M. van Hoeve-Beugelsdijk
dhr. S. Hopman
mw. S. ter Horst
mw. H. Jansen
mw. M. Kaaij
dhr. E. Keesmaat
mw. E. Koeman
mw. N. Köhnke
dhr. A. de Kok
mw. A. Koorn
dhr. W. Koperdraat
dhr. C. Leijdekkers
mw. E. Lindeboom
dhr. D. Lust

michel.amsen@fonsvitae.nl
sedef.ayhan@fonsvitae.nl
peter.vandenberg@fonsvitae.nl
niels.besteman@fonsvitae.nl
michiel.denbesten@fonsvitae.nl
irene.blaauw@fonsvitae.nl
jonas.boon@fonsvitae.nl
niek.bosch@fonsvitae.nl
hans.bovenschen@fonsvitae.nl
kier.vandenbrink@fonsvitae.nl
frank.vandenbroek@fonsvitae.nl
jose.buur@fonsvitae.nl
joppe.vandaalen@fonsvitae.nl
jadranko.danilovic@fonsvitae.nl
romy.dhillon@fonsvitae.nl
jessica.vanes@fonsvitae.nl
valerica.vandergeld@fonsvitae.nl
dick.degraaf@fonsvitae.nl
gerdine.vandegraaf@fonsvitae.nl
verena.grothe@fonsvitae.nl
gerrit.vanderheide@fonsvitae.nl
judith.vantheke@fonsvitae.nl
bastiaan.vanhengel@fonsvitae.nl
maaike.beugelsdijk@fonsvitae.nl
stephan.hopman@fonsvitae.nl
stevanie.terhorst@fonsvitae.nl
hanneke.jansen@fonsvitae.nl
marja.kaaij@fonsvitae.nl
ernst.keesmaat@fonsvitae.nl
esther.koeman@fonsvitae.nl
nicole.kohnke@fonsvitae.nl
ton.dekok@fonsvitae.nl
annemieke.koorn@fonsvitae.nl
willem.koperdraat@fonsvitae.nl
cornel.leijdekkers@fonsvitae.nl
evelien.lindeboom@fonsvitae.nl
dickjan.lust@fonsvitae.nl

wi
wi
bi
en
sk
ne
lo
gr/la
na
lef
wi
ne
ak
tw
na
bi
en
sk
en
du
ne
gs
na
wi
ma
fr
wi
fa
mo/ec
ckv
du
lef
ne
gs
mu
bi
ne

MEDEWERKERS

dhr. O. Maarleveld
mw. M. van der Meer
dhr. M. Metselaar
mw. A. Mooij
mw. F. van der Moolen
mw. J. Mulders
dhr. F. Nijenhuis
mw. K. Noten
dhr. A. Nzari
dhr. T. Onclin
dhr. J. Oord
mw. M. van Oostrom
mw. J. van Overveld
mw. A. Pijls
dhr. F. Planting
dhr. J. Rautenberg
mw. P. Rose
mw. M. de Rouville-Poletiek
dhr. C. Saber
dhr. W. Scheper
mw. M. Siegers
dhr. K. Siersma
mw. S. Siewert
dhr. E. Sjauw-Mook
dhr. W. Slort
dhr. T. Specker
mw. B. Spruit
mw. S. Stambolova
dhr. B. Steenhof
dhr. F. Tang
dhr. R. Toering
mw. K. Tombal
mw. F. Veeling
mw. M. van Veen
dhr. N. van Veen
mw. M. van der Velden
mw. T. Veldhuis
mw. S. Velthuisen

oskar.maarleveld@fonsvitae.nl
marieke.vandermeer@fonsvitae.nl
marco.metselaar@fonsvitae.nl
annemieke.mooij@fonsvitae.nl
fenna.vandermoolen@fonsvitae.nl
jorinde.mulders@fonsvitae.nl
freek.nijenhuis@fonsvitae.nl
katja.noten@fonsvitae.nl
abdell.nzari@fonsvitae.nl
tristan.onclin@fonsvitae.nl
jaap.oord@fonsvitae.nl
mariska.vanoostrom@fonsvitae.nl
jacomine.vanoverveld@fonsvitae.nl
anna.pijls@fonsvitae.nl
rik.planting@fonsvitae.nl
jasper.rautenberg@fonsvitae.nl
paula.rose@fonsvitae.nl
margreet.derouville@fonsvitae.nl
chaib.saber@fonsvitae.nl
wiegerjan.scheper@fonsvitae.nl
marianne.siegers@fonsvitae.nl
kasper.siersma@fonsvitae.nl
sarah.siewert@fonsvitae.nl
earl.sjauw-mook@fonsvitae.nl
wietse.slort@fonsvitae.nl
tobias.specker@fonsvitae.nl
barbara.spruit@fonsvitae.nl
snejana.stambolova@fonsvitae.nl
berend.steenhof@fonsvitae.nl
frank.tang@fonsvitae.nl
rutger.toering@fonsvitae.nl
karin.tombal@fonsvitae.nl
floortje.veeling@fonsvitae.nl
mea.vanveen@fonsvitae.nl
norbert.vanveen@fonsvitae.nl
margot.vandervelden@fonsvitae.nl
tessa.veldhuis@fonsvitae.nl
sophie.velthuisen@fonsvitae.nl

te
wi
sk
wi
ec
te
gs
ma
en/fr
tw
fr
ec
ne
ne
ne
bi
la
na
mo/ec
tw
en
ak/tw
gs
lo
lo
to
fr
du
gs
gs
mo
du
fr
mu
na
wi
lo
ne

mw. M. Vézy
dhr. D. Visser
dhr. C. Vos
mw. A. Voyce
mw. F. de Vries
dhr. M. de Vries
dhr. M. de Vries
mw. S. de Vries
dhr. S. van der Wall
mw. M. de Weijer
mw. M. Welleweerd
mw. C. Wernsen
dhr. J. Wilschut
mw. N. Wouters
mw. M. Zorko
mw. F. Zwetsloot
dhr. N. van Zwieten

margaux.vezy@fonsvitae.nl
daan.visser@fonsvitae.nl
kees.vos@fonsvitae.nl
anne.voyce@fonsvitae.nl
fien.devries@fonsvitae.nl
martijn.devries@fonsvitae.nl
maarten.devries@fonsvitae.nl
sabine.devries@fonsvitae.nl
sake.vanderwall@fonsvitae.nl
marieke.deweijer@fonsvitae.nl
margret.welleweerd@fonsvitae.nl
carien.wernsen@fonsvitae.nl
jurjen.wilschut@fonsvitae.nl
nienke.wouters@fonsvitae.nl
mariska.zorko@fonsvitae.nl
floor.zwetsloot@fonsvitae.nl
niels.vanzwieten@fonsvitae.nl

fr
lo
in
en
ak
wi
ak/tw
ak
fi
te
lo
te
du
tw
sk
to
wi

(Technische) Onderwijsassistentie

mw. I. Bakker
dhr. J. Danilovic
mw. M. Heino
dhr. A. Kouarti
dhr. W. Scheper
dhr. O. Shlhoub

ingrid.bakker@fonsvitae.nl
jadranko.danilovic@fonsvitae.nl
minke.heino@fonsvitae.nl
abdelmajid.kouarti@fonsvitae.nl
wiegerjan.scheper@fonsvitae.nl
omar.shlhoub@fonsvitae.nl

BESTUUR EN MEDEZEGGENSCHAP

Stichting

Samen met het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum, vormen wij de Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Zuid (SVOAZ, www.svoaz.nl). We onderhouden nauw contact met onze twee zusterscholen.

Bestuur

Onze rector vormt samen met de rectoren van het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum het College van Bestuur van de SVOAZ. Zij dragen naast de bijzondere verantwoordelijkheid voor hun eigen school, gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de stichting als geheel. Binnen deze bestuurlijke structuur behouden wij een eigen profiel, beleid en positie in relatie tot de andere scholen.

Medezeggenschapsraad

Onze Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit leerlingen, ouders en medewerkers: twee zetels voor leerlingen, twee zetels voor ouders, en vier zetels voor medewerkers. Zij bewaken en stimuleren de inspraak van alle betrokkenen bij de school en geven advies en/of instemming m.b.t. schoolbeleid, waarmee ze een belangrijke controlerende functie vervullen. Ook ontplooiën ze eigen initiatieven. De MR vergadert gemiddeld zeven keer per schooljaar, en heeft daarnaast regelmatig overleg met de schoolleiding.

Omdat wij deel uitmaken van de SVOAZ is onze MR met vier leden vertegenwoordigd in een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van deze stichting. Daarin worden schooloverstijgende aangelegenheden besproken met MR-leden van onze zusterscholen, het St. Ignatius Gymnasium en het St. Nicolaas Lyceum.



ouders en leerlingen

Contact met ouders

In een samenwerkingsovereenkomst is vastgelegd wat ouders en school wederzijds van elkaar mogen verwachten. Zo vinden wij goed en frequent contact tussen ouders en school van groot belang. Dit contact onderhouden we op verschillende manieren:

- **Email en telefoon**

Alle medewerkers van de school zijn via email bereikbaar voor vragen of opmerkingen. De schoolleiding en afdelingsleiders zijn daarnaast ook telefonisch bereikbaar. Zie 'Medewerkers' voor contactgegevens.

- **Nieuwsbrief**

Afdelingsleiders versturen met regelmaat een 'Ouderbulletin' met leerjaarspecifieke informatie. Daarnaast versturen we periodiek de 'OnskentFons': een algemene nieuwsbrief voor ouders, met naast 'need to know' vooral 'nice to know' berichtgeving.

- **Algemene voorlichtingsavond**

Aan het begin van het schooljaar organiseren we voor alle leerjaren een algemene voorlichtingsavond, waarbij de betreffende afdelingsleider en mentoren informatie geven over de verloop van dat jaar.

- **Specifieke voorlichtingsavond**

Wanneer relevant worden er voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd m.b.t. een specifieke onderwerp, zoals de profielkeuze, een studiereis of dyslexiebegeleiding.

- **Mentoroudermiddag**

Twee keer per jaar vindt er een mentoroudermiddag plaats: halverwege periode 1 en aan het begin van periode 3. Ouders kunnen dan met de mentor van hun kind praten over de studieresultaten en het welbevinden van hun kind. Wij stellen het op prijs als de leerling zelf ook bij deze gesprekken aanwezig is.

- **10-minutengesprek met vakdocent**

Halverwege het schooljaar organiseren we 10-minutengesprekken tussen ouders en één of meer vakdocenten van hun kind. Deze gesprekken vinden deels in de middag en deels in de avond plaats, verdeeld over twee dagen. We proberen hierbij ouders op één dag in te roosteren, maar dat kunnen we helaas niet garanderen. De 10-minutengesprekken zijn niet bedoeld voor mentorgesprekken; daar kunt u een aparte afspraak voor maken.

Alle betreffende data vindt u in de jaarkalender op onze website. Uitnodigingen voor contactmomenten worden via email verstuurd naar de als 'ouder 1' in Magister geregistreerde ouder. Als inschrijving

nodig is (bij mentorouderavonden en 10-minutengesprekken) moeten ouders zich ook via de inlog van deze 'ouder 1' inschrijven.

Oudervereniging en Ouderraad

De ouders van onze leerlingen zijn automatisch lid van onze Oudervereniging, waarvoor ieder schooljaar een jaarvergadering wordt georganiseerd. Uit deze vereniging wordt de Ouderraad (OR, www.ouderraadfonsvitae.nl) gevormd: het bestuur van de Oudervereniging en het contactpunt voor zowel ouders als school(-leiding). Daarnaast is de OR met twee zetels vertegenwoordigd in de MR. Wij prijzen ons gelukkig met een zeer actieve OR die niet alleen een waardevol klankbord voor ons vormt, maar ook eigen initiatieven ontwikkelt, zoals ouderavonden aan de hand van actuele thema's en lessen in mediawijsheid.

Leerlingencommissies

Aan het begin van elk schooljaar wordt geworven voor verschillende leerlingencommissies. Het is ontzettend leuk én leerzaam om aan deze commissies deel te nemen.

Zo is er de Leerlingenraad, die onze gehele leerlingenpopulatie vertegenwoordigt. Zij luisteren goed naar wat er speelt onder de leerlingen, en hebben daar regelmatig contact met de schoolleiding over. Daarnaast zijn ze met twee zetels vertegenwoordigd in de MR. Naast de Leerlingenraad kunnen leerlingen ook actief worden in de Feestcommissie, die onze avondfeesten organiseert, en de Activiteitencommissie, die ludieke acties regelt op o.a. Sinterklaas en Valentijnsdag.





DEEL 2: ONS ONDERWIJS



ONS ONDERWIJS

- > Inrichting
- > Statistieken
- > Lesrooster en jaarkalender
- > Toetsing en rapportage
- > Leermiddelen en ICT
- > Leerjaar 1
- > Leerjaar 2
- > Leerjaar 3
- > Leerjaar 4, 5, 6
- > Rekenen en taal
- > Bijzondere activiteiten
- > Talentontwikkeling

INRICHTING

Ons onderwijs is als volgt ingedeeld:

	ONDERBOUW			BOVENBOUW (TWEDE FASE)		
LEERJAAR	1	2	3	4	5	6
AFDELING	brugklas	havo	havo	havo	havo	
		vwo	vwo	vwo	vwo	vwo
		gymnasium	gymnasium	gymnasium	gymnasium	gymnasium

Leerjaren

Leerjaar 1 wordt ook wel de brugklas genoemd, omdat dit leerjaar een brug vormt tussen het primair en voortgezet onderwijs. Met de onderbouw worden de leerjaren 1, 2 en 3 aangeduid. De bovenbouw, ofwel de 'Tweede fase', omvat de leerjaren 4, 5 en 6.

Afdelingen

Op onze school bestaan twee afdelingen: havo (hoger algemeen vormend onderwijs) en vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs). Het vwo is verder onderverdeeld in atheneum (vwo zonder klassieke talen) en gymnasium (vwo met Latijn en/of Grieks).

In leerjaar 1 hebben we havo/vwo-klassen (voor leerlingen met een havo/vwo-advies of havo-advies) en vwo-klassen (voor leerlingen met een vwo-advies). Vanaf periode 2 kunnen leerlingen met een citoscore van 542 of hoger en/of een vwo-advies voor Latijn kiezen als extra vak. Na leerjaar 1 worden leerlingen bevorderd naar havo, atheneum of gymnasium (of ze stromen af naar het vmbo). Havo is een vijfjarige opleiding, resulterend in een diploma dat toegang geeft tot een vervolgstudie in het hbo (hoger beroepsonderwijs, aan hogescholen). Atheneum en gymnasium zijn zesjarige opleidingen, beide resulterend in een diploma dat toegang geeft tot een vervolgstudie in het wo (wetenschappelijk onderwijs, aan universiteiten). Uiteraard staat voor een leerling met een vwo-diploma ook de weg naar het hbo open.

Lessentabel

Op onze website is de lessentabel te vinden; hierin staat per leerjaar, afdeling en periode aangegeven hoeveel uur leerlingen les krijgen in elk schoolvak.

Aanmelding en matching

Wij volgen de in Amsterdam geldende Kernprocedure voor aanname; zie www.voschoolkeuze020.nl.

STATISTIEKEN

Op de websites www.scholenopdekaart.nl en www.onderwijsinspectie.nl zijn al onze onderwijsstatistieken van de afgelopen jaren te vinden. Een voorbeeld:

Slagingspercentages

HAVO	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Fons Vitae Lyceum	87	91	95	89	87	90	86	92	81	92	93	94	92	89	91
Landelijk	92	90	89	89	88	87	86	81	82	93	88	87	89	87	nmb*

VWO	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Fons Vitae Lyceum	93	98	97	94	88	90	86	84	80	89	87	92	90	92	97
Landelijk	94	94	93	92	91	91	89	88	86	83	88	92	91	91	nmb*

*nmb = nog niet bekend



LESROOSTER EN JAARKALENDER

Lesrooster

Het lesrooster is via onze website en de Zermelo-app te raadplegen. Onze lessen duren 60 minuten. Er zijn er maximaal 7 lessen op één dag, met daartussen twee pauzes van 30 minuten. Op bepaalde dagen wordt een verkort lesrooster gedraaid met lessen van 45 minuten, om ruimte te maken voor studiemiddagen en andere activiteiten. Deze dagen staan vermeld in de jaarkalender.

Regulier lesrooster

1 ^e lesuur	08.30 - 09.30 uur
2 ^e lesuur	09.30 - 10.30 uur
pauze	10.30 - 11.00 uur
3 ^e lesuur	11.00 - 12.00 uur
4 ^e lesuur	12.00 - 13.00 uur
pauze	13.00 - 13.30 uur
5 ^e lesuur	13.30 - 14.30 uur
6 ^e lesuur	14.30 - 15.30 uur
7 ^e lesuur	15.30 - 16.30 uur

Verkort lesrooster (zie jaarkalender voor data)

1 ^e lesuur	08.30 - 09.15 uur
2 ^e lesuur	09.15 - 10.00 uur
pauze	10.00 - 10.30 uur
3 ^e lesuur	10.30 - 11.15 uur
4 ^e lesuur	11.15 - 12.00 uur
pauze	12.00 - 12.30 uur
5 ^e lesuur	12.30 - 13.15 uur
6 ^e lesuur	13.15 - 14.00 uur
7 ^e lesuur	14.00 - 14.45 uur

Roosterwijzigingen voor de volgende dag worden tussen 20.30 en 08.00 uur online gepubliceerd. Leerlingen worden geacht zelf dagelijks te checken of en welke roosterwijzigingen er optreden.

Om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen, hebben wij een ruime vervangingspool van docenten en onderwijsassistenten. Zij nemen vooral voor leerjaar 1, 2 en 3 lessen over als de betreffende docent niet aanwezig kan zijn. In de bovenbouw kan een uitgevallen les leiden tot een tussenuur, waarbij de leerlingen met behulp van hun studieplanner zelfstandig verder kunnen werken aan het vak.

Jaarkalender

Onze jaarkalender is te vinden op onze website (wijzigingen voorbehouden). Hierin worden alle belangrijke gebeurtenissen vermeld: toetsweken, roostervrije dagen, voorlichtingsbijeenkomsten, vakanties, enzovoort.

TOETSING EN RAPPORTAGE

Toetsen

De zwaarte en inhoud van een toets wordt van tevoren door de vakdocent aan de leerlingen meegedeeld. Bij het maken van een toets zit elke leerling voor zover mogelijk aan een aparte tafel. Indien tijdens het maken van een toets fraude wordt gepleegd of een andere onregelmatigheid plaatsvindt, kan – na overleg met de afdelingsleider – het cijfer 1 gegeven worden.

In de onderbouwjaren is er één toetsweek, aan het eind van het schooljaar. In de bovenbouwjaren zijn er drie toetsweken per schooljaar, waarin ook de schoolexamens worden afgenomen. Tijdens een toetsweek zijn er geen lessen. Vijf schooldagen vóór de toetsweek mogen er geen proefwerken of andere schriftelijke werken worden gegeven; daaronder vallen ook kleine huiswerkoverhoringen.

Rapporten

Een leerjaar is ingedeeld in drie periodes, die elk worden afgesloten met een rapport: in december, april en juli. Rapportcijfers worden uitgedrukt in één decimaal nauwkeurig, en voor de beoordeling worden deze cijfers rekenkundig afgerond. Naast cijfers staan er ook opmerkingen over werkhouding op het rapport vermeld. Bovenbouwleerlingen krijgen bovendien na elke schoolexamenperiode een overzicht van hun schoolexamenresultaten. Eindexamenleerlingen krijgen alleen overzichten van hun schoolexamenresultaten en geen rapporten.

Om te stimuleren dat leerlingen zich gedurende het hele schooljaar aan de studie wijden, tellen eerder behaalde resultaten van dat jaar bij elk opeenvolgend rapportcijfer mee. Hierbij worden twee regelingen gehanteerd:

- Alle eerder behaalde resultaten tellen mee voor elk opeenvolgend rapportcijfer. Dit geldt voor de vakken Aardrijkskunde, Biologie, CKV, Economie, Frans, Geschiedenis, Informatica, LEF, Natuurkunde, Muziek, Scheikunde, Wiskunde, Lichamelijke Opvoeding, Maatschappijleer, Techniek & Wetenschap, Tekenen, Toneel, en Nederlands in leerjaar 2 en hoger.
- Eerder behaalde rapportcijfers tellen mee als proefwerk voor elk opeenvolgend rapportcijfer. Dit geldt voor de vakken Duits, Engels, Grieks, Latijn, en Nederlands in leerjaar 1.

TOETSING EN RAPPORTAGE

Doubleren

Bij doubleren vervallen alle in het afgelopen jaar behaalde resultaten, ook die voor schoolexamens, en moeten alle vakken opnieuw worden gevolgd. Doubleren is in principe niet mogelijk in de volgende gevallen:

- In leerjaar 1
- Tweemaal in hetzelfde leerjaar
- In twee opeenvolgende leerjaren
- Als de docentenvergadering doubleren niet zinvol acht, bijvoorbeeld omdat een leerling te weinig inzet toont of er sprake is van anderszins verstoorde verhoudingen met de school. Zie voor de aanvullende overgangsnormen de informatie per leerjaar.
- Vrijwillig op grond van profiel- of pakketvoorkeur.

Eindexamen

Leerlingen hebben vanaf 1 oktober van hun vierde leerjaar inzicht in het programma van toetsing en afsluiting (PTA), waarin alle officiële regelingen m.b.t. het eindexamen zijn opgenomen. Samen met andere belangrijke examendocumenten zijn de PTA's voor elk leerjaar en afdeling verzameld in ons examendossier, dat op de website te vinden is. Van alle bovenbouwleerlingen en hun ouders wordt verwacht dat zij zichzelf op de hoogte stellen van de inhoud van dit dossier. Meer informatie kunt u vinden via www.eindexamen.nl en www.eindexamen.nu.



LEERMIDDELEN EN ICT

Boeken

Onze leerlingen maken in en buiten de les gebruik van digitale en papieren studie- en werkboeken. Deze schoolboeken worden door de overheid betaald, maar moeten ieder schooljaar door leerlingen (of ouders) zelf online besteld worden bij ons distributiebedrijf Iddink (www.iddink.nl). Leerlingen (en ouders) worden schriftelijk op de hoogte gesteld van het gehele proces m.b.t. de bestelling, ontvangst en inlevering van de boeken.

Computers

Alle leerlingen beschikken over een eigen iPad, die ze aan het begin van hun schoolloopbaan via onze ICT-afdeling aanschaffen. Deze iPad wordt binnen en buiten de les gebruikt, o.a. ter vervanging van papieren schoolboeken, en om huiswerk en toetsen mee te maken. In combinatie met onze schoolbrede wifi, digitale schoolborden en computerlokalen, biedt dit een keur aan interactieve en multimediale onderwijsmogelijkheden. Leerlingen krijgen bovendien persoonlijke (opwaardeer-)pasjes om op school mee te kunnen printen en kopiëren.

Leerlingvolgsysteem

Het programma Magister is ons leerlingvolgsysteem; hierin worden contactgegevens, cijferresultaten en andere gegevens bijgehouden. Alle leerlingen en ouders krijgen aan het begin van hun schoolloopbaan toegang tot Magister via een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord, die geldig blijven gedurende de hele schooltijd. Ook ouders van leerlingen die ouder zijn dan 18 krijgen toegang tot Magister, tenzij de leerling daar schriftelijk bezwaar tegen aantekent.

Leerlingen hebben via Magister inzage in hun cijfers en aanwezigheidsregistratie. Daarnaast gebruiken ze de elektronische leeromgeving (ELO) van Magister voor hun huiswerk en studieplanners. Ook alle schoolcommunicatie loopt via deze ELO, die gekoppeld is aan de Fons-emailadressen van iedere leerling, docent en afdelingsleider. Wij gaan ervan uit leerlingen zichzelf op de hoogte houden van berichten die via Magister verspreid worden; ze kunnen hiertoe voor hun eigen gemak een email-alert naar hun persoonlijke emailadres instellen.

Ouders hebben via Magister inzage in de cijfers, aanwezigheidsregistratie en huiswerk van hun kinderen. Daarnaast kunnen ouders zich via Magister inschrijven voor oudergesprekken. Uitnodigingen en bevestigingen voor deze gesprekken gaan naar de als 'ouder 1' in Magister geregistreerde ouder.

Online portal

Alle leerlingen krijgen een persoonlijk leerlingnummer en school-emailadres (leerlingnummer@fonsvitae.nl) toebedeeld. Het emailadres is tevens de Office 365-account van de leerling. Ze kunnen hiermee inloggen op onze online schoolportal (portal.fonsvitae.nl) voor toegang tot hun email, digitale bestanden, en de Office-apps Word, Excel en Powerpoint.

LEERJAAR 1

Ons leerjaar 1, de brugklas, heeft de volgende kenmerken:

Havo/vwo- en vwo-klassen

Wij werken met zowel havo/vwo-brugklassen (voor leerlingen met een havo- of havo/vwo-advies van de basisschool) als vwo-brugklassen (voor leerlingen met een vwo-advies van de basisschool). Aan het eind van de brugklas vindt de 'determinatie' plaats, waarbij kinderen overgaan naar 2havo, 2vwo of 2gymnasium (of afstromen naar vmbo-t).

Vakken

In leerjaar 1 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, Wiskunde, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Biologie, Tekenen, Muziek, Levensbeschouwing & Filosofie, Lichamelijke opvoeding, Techniek & Wetenschap, en Toneel. Eventueel aangevuld met Latijn (zie onder).

Latijn

Vanaf periode 2 bieden we Latijn aan in de brugklas, als eerste stap richting gymnasium. Leerlingen komen in aanmerking voor het volgen van Latijn als ze:

- Een vwo-advies en/of een citoscore van 542 of hoger hebben
- Een sterke motivatie voor klassieke talen hebben, wat blijkt uit het motivatieformulier 'Latijn volgen'
- Geen negatief advies van de docenten moderne vreemde talen en Nederlands krijgen.

Dubbelmentoraat

Waar in andere leerjaren één mentor per klas wordt aangesteld, kent leerjaar 1 een dubbelmentoraat, met twee mentoren die gezamenlijk één brugklas begeleiden. Dit doen we omdat het een spannend overgangsjaar betreft, waarbij we willen dat iedere nieuwe leerling zich gezien en gekend voelt.

Wennen en 'leren leren'

De eerste periode van leerjaar 1 zien we als een wenfase. Het 'leren leren' staat in deze periode centraal. Tot de herfstvakantie moeten leerlingen die een onvoldoende scoren de betreffende toets verplicht herkansen, en in de rest van de eerste periode worden geen proefwerkcijfers lager dan een 4 gegeven (SO-cijfers zijn wel reëel). In het gehele schooljaar worden in principe geen rapportcijfers lager dan een 4 gegeven.

Overgangsnormen

I.v.m. de nieuwe inrichting van leerjaar 1, volgen de definitieve overgangsnormen uiterlijk november 2018. De voorlopige overgangsnormen voor leerjaar 1 zijn als volgt:

- Vanaf 5,8 telt een rapportcijfer als voldoende; van 5.3 t/m 5.7 telt een rapportcijfer als halve onvoldoendepunt; van 4.5 t/m 5.2 telt een rapportcijfer als hele onvoldoendepunt; van 3.5 t/m 4.4 telt een rapportcijfer als twee hele onvoldoendepunten.
- Rapporten met één of meer onvoldoende cijfers krijgen de kwalificatie 'zwak' tot anderhalve onvoldoendepunten, 'zeer zwak' tot twee onvoldoendepunten, 'onvoldoende' tot drie onvoldoendepunten, of 'zeer onvoldoende' bij meer dan drie onvoldoendepunten.
- Doubleren is in leerjaar 1 in principe niet toegestaan.
- De uiterste grens voor bevordering naar leerjaar 2 is een rapport met twee hele onvoldoendepunten in totaal, waarbij er voor maximaal vier vakken een onvoldoende cijfer is behaald, en geen cijfers lager dan 4. Een leerling met maximaal drie hele onvoldoendepunten in totaal is een 'bespreekgeval' voor de docentenvergadering.
- In uitzonderlijke gevallen kan de docentenvergadering een leerling die op afstromen staat de kans geven alsnog bevorderd te worden. De leerling krijgt dan één of twee herexamens die in de laatste schoolweek worden afgenomen en beoordeeld.
- In uitzonderlijke gevallen kan de docentenvergadering een leerling één of meer taken opgeven, om opgelopen achterstanden in te halen in de zomervakantie. Deze ta(a)k(en) moet(en) ingeleverd worden op de eerste maandag van het volgende schooljaar. De leerling is in dit geval onder voorbehoud bevorderd, en wordt pas tot de lessen toegelaten als zijn/haar ta(a)k(en) als voldoende beoordeeld zijn.
- De redenen voor bovenstaande uitzonderingssituaties zijn altijd zeer persoonsgebonden, waarbij het kan voorkomen dat bij gelijke cijferlijsten verschillende beslissingen worden genomen.

Determinatienormen

Bij het tweede rapport wordt door de docentenvergadering voor alle leerlingen een voorlopige bevorderingsprognose bepaald: 2havo, 2vwo, of 2gymnasium (of afstromen naar vmbo-t). Bij het derde rapport aan het einde van het schooljaar volgt de definitieve determinatie.

I.v.m. de nieuwe inrichting van leerjaar 1, volgen de definitieve determinatienormen uiterlijk november 2018. De voorlopige determinatienormen zijn als volgt:

- Bij een rapportcijfergemiddelde van de examenvakken* beneden 6.8 gaat een leerling automatisch over naar 2havo (of hij/zij stroomt af naar vmbo; zie 'Overgangsnormen').
- Bij een rapportcijfergemiddelde van de examenvakken* boven 7.1 gaat een leerling automatisch over naar 2vwo. Als deze leerling bovendien Latijn heeft gevolgd vanaf periode 2, geeft gemotiveerd te zijn voor de klassieke talen, en er geen bezwaar is vanuit de docentenvergadering, wordt hij/zij bevorderd naar 2gymnasium. (Een eventueel bezwaar m.b.t. bevordering naar

LEERJAAR 1

2gymnasium wordt tenminste 6 weken voor de afsluitende toetsweek kenbaar gemaakt aan de leerling, zodat de leerling zich nog kan verbeteren. Bij een rapportcijfergemiddelde van de examenvakken* van 6.8 t/m 7.1 bevindt een leerling zich in de 'bespreekzone' voor 2vwo.

- Over leerlingen in de 'bespreekzone' besluit de docentenvergadering.

*Examenvakken zijn vakken waarin leerlingen centraal schriftelijk eindexamen kunnen doen. Dit zijn alle vakken in leerjaar 1 behalve Levensbeschouwing & Filosofie, Lichamelijke opvoeding, Techniek & Wetenschap, en Toneel.



LEERJAAR 2

Ons leerjaar 2 heeft de volgende kenmerken:

Vakken

In leerjaar 2 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, Duits, Wiskunde, Natuurkunde, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Biologie, Tekenen, Muziek, Lichamelijke opvoeding en Techniek & Wetenschap. Gymnasiumleerlingen volgen ook Latijn en Grieks.

Overgangsnormen

De overgangsnormen voor leerjaar 2 zijn als volgt:

- Een leerling wordt bevorderd als zijn/haar eindrapport aan de volgende normen voldoet:
 - Het gemiddelde van alle rapportcijfers is minimaal 6.0
 - Voor de kernvakken (Nederlands, Engels, Wiskunde) maximaal één 5.0
 - Voor maximaal één vak een 5.0 (en niet lager) en voor maximaal één vak een 4.0 (en niet lager)
- Een leerling die hier maximaal één punt van afwijkt is een 'bespreekgeval' voor de docentenvergadering.
- Voor doublerende leerlingen geldt een aangepaste norm: zij mogen maximaal één onvoldoende hebben in het doubleerjaar.
 - Voor een 2havo-leerling met meer dan vijf onvoldoendepunten in totaal achten wij doubleren niet zinvol, en verwijzen wij de leerling door naar een school met een vmbo-t afdeling.

Aanvullende overgangsregeling 2vwo.

- In 2 vwo is doubleren in principe niet mogelijk.
- Als een leerling in de bespreekmarge zit dan besluit de vergadering tot een overgang naar 3V of naar 3H.
- Als een leerling een punt tekort komt voor de bespreekmarge kan de vergadering besluiten tot een overgang naar 3H.
- Een leerling met 5 of meer onvoldoende vakken doubleert in 2H.

LEERJAAR 3

Ons leerjaar 3 heeft de volgende kenmerken:

Vakken

In leerjaar 3 krijgen leerlingen Nederlands, Engels, Frans, Duits, Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde, Economie, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Tekenende, Muziek, Levensbeschouwing & Filosofie, en Lichamelijke opvoeding. Daarnaast wordt het vak Rekenen zelfstandig online gevolgd. Voor 3vwo- en 3gymnasium-leerlingen komt hier nog het vak Science bij, en voor 3gymnasium-leerlingen bovendien Latijn en Grieks. (Het volgen van Latijn en Grieks heeft als consequentie dat sommige andere vakken (iets) minder lestijd krijgen.)

Vorbereiding en vaststelling profiel/stroom

Vanaf leerjaar 4 gaan leerlingen een zogenaamd 'profiel' (voor havo-leerlingen) of 'stroom' (voor vwo-leerlingen; voorloper van het profiel) volgen. In leerjaar 3 wordt deze keuze qua leerrichting voorbereid en vastgesteld, onder begeleiding van de mentoren en decanen. Bij het tweede rapport wordt door de docentenvergadering voor alle leerlingen een voorlopig profiel- of stroomprognose bepaald. Bij het laatste rapport volgt het definitieve oordeel. De criteria hiervoor zijn als volgt:

- Van 3havo naar 4havo:
 - EM- of CM-profiel als geen onvoldoendes in het te kiezen profieldeel, en/of positief advies van alle vakdocenten.
 - NG- of NT-profiel als in totaal minimaal 20,0 punten _ opgetelde, niet afgeronde eindrapportcijfers_ voor Wiskunde, Natuurkunde en Scheikunde, en/of in totaal tussen de 19,0 of 20,0 punten voor wiskunde, natuurkunde en scheikunde en positief advies van alle vakdocenten.
- Van 3vwo naar 4vwo:
 - Maatschappijstroom als geen onvoldoendes in het te kiezen profieldeel, en/of positief advies van alle vakdocenten.
 - Natuurstroom als in totaal minimaal 20,0 punten _ opgetelde, niet afgeronde eindrapportcijfers_ voor Wiskunde, Natuurkunde en Scheikunde, en/of in totaal tussen de 19,0 of 20,0 punten voor wiskunde, natuurkunde en scheikunde en positief advies van alle vakdocenten.

De school heeft het recht om pakketkeuzes te weigeren, op grond van roostertechnische problemen en/of leerlingaantallen. Wijzigen van profiel, stroom of pakket kan alleen in de eerste 8 weken van het schooljaar, op basis van roostermogelijkheden en in overleg met docent en decaan. Daarna moet de leerling het vakkenpakket tot het einde van het schooljaar volhouden. Het is niet mogelijk om op grond van profiel-, stroom- of pakketkeuze vrijwillig te doubleren.

Overgangsnormen

De overgangsnormen voor leerjaar 3 zijn als volgt:

- Een leerling wordt bevorderd als zijn/haar eindrapport aan de volgende normen voldoet:
 - Het gemiddelde van alle rapportcijfers is minimaal 6.0
 - Voor de kernvakken (Nederlands, Engels, Wiskunde) maximaal één 5.0
 - Voor maximaal één vak een 5.0 (en niet lager) en voor maximaal één vak een 4.0 (en niet lager), waarvan maximaal één van deze onvoldoendes in het toekomstige profiel/stroom van de leerling valt.

Een leerling die hier maximaal één onvoldoendepunt van afwijkt is een 'bespreekgeval' voor de docentenvergadering.

- Voor doublerende leerlingen geldt een aangepaste norm: zij mogen maximaal één onvoldoende hebben in het doubleerjaar.
- Voor een 3havo-leerling met meer dan vijf onvoldoendepunten in totaal achten wij doubleren niet zinvol, en verwijzen wij de leerling door naar een MBO-opleiding.

Aanvullende overgangsregeling 3vwo.

- In 3 vwo is doubleren in principe niet mogelijk.
- Als een leerling in de bespreekmarge zit dan besluit de vergadering tot een overgang naar 4V of naar 4H.
- Als een leerling een punt tekort komt voor de bespreekmarge kan de vergadering besluiten tot een overgang naar 4H.
- Een leerling met 5 of meer onvoldoende vakken doubleert in 3H.



LEERJAAR 4, 5, 6

De leerjaren 4, 5 en 6 zijn de bovenbouwjaren, en worden ook wel de 'Tweede Fase' genoemd. Deze leerjaren hebben de volgende kenmerken:

Vakken

- Gemeenschappelijke vakken
Alle leerlingen volgen Nederlands, Engels, Maatschappijleer, Culturele en Kunstzinnige Vorming, en Lichamelijke opvoeding. Daarnaast wordt het vak Rekenen zelfstandig online gevolgd. Voor vwo-leerlingen komt hier nog een tweede moderne taal bij of - voor gymnasium-leerlingen – Latijn en/of Grieks. Voor Latijn en Grieks geldt een bindend schooladvies; bij een negatief advies mag de leerling alleen een klassieke taal kiezen naast een tweede moderne taal.
- Profielvakken
Per profiel zijn verschillende kernvakken verplicht (zie 'Profielen en stromen').
- Vrije keuzevakken
Leerlingen kiezen een keuzevak vanuit persoonlijke interesse en/of om doorstroom naar een specifieke vervolgopleiding te vergroten. Meerdere keuzevakken is ook mogelijk, maar dan kan roostertechnisch niet gegarandeerd worden dat alle lessen bijgewoond kunnen worden. Keuzevakken worden op de zogenaamde 'zijlijn' gevolgd en voor leermiddel-kosten wordt een extra ouderbijdrage gevraagd.

Profielen en stromen

Vanaf leerjaar 4 gaan leerlingen een zogenaamd 'profiel' (voor havo-leerlingen) of 'stroom' (voor vwo-leerlingen; voorloper van het profiel) volgen:

- Profielen (vanaf 4havo en 5vwo):
 - Cultuur en Maatschappij (CM; accent op talen, geschiedenis en culturele vorming)
 - Economie en Maatschappij (EM; accent op economie, toegepaste wiskunde en geschiedenis),
 - Natuur en Gezondheid (NG; accent op biologie, scheikunde en wiskunde)
 - Natuur en Techniek (NT; accent op natuurkunde, scheikunde en technische wiskunde)
- Stromen (4vwo):
 - Maatschappijstroom (M-stroom; accent op talen, economie, geschiedenis, culturele vorming en toegepaste wiskunde)
 - Natuurstroom (N-stroom; accent op biologie, scheikunde, natuurkunde en technische wiskunde)

Door middel van de stromen wordt de profielkeuze voor vwo-leerlingen een jaar uitgesteld. Zij volgen in leerjaar 4 nog kernvakken voor beide profielen binnen een stroom, en kiezen dan een definitief profiel vanaf leerjaar 5. Bij het tweede rapport wordt door de docentenvergadering voor alle leerlingen een voorlopige profielprognose bepaald. Bij het laatste rapport volgt het definitieve oordeel. De criteria hiervoor zijn als volgt:

- Van 4vwo naar 5vwo:
 - EM- of CM-profiel als geen onvoldoendes in het te kiezen profieldeel, en/of positief advies van alle vakdocenten.
 - NG-profiel als in totaal 18 of meer punten voor Wiskunde, Scheikunde en Biologie, en positief advies van alle vakdocenten.
 - NT-profiel als in totaal 18 of meer punten voor Wiskunde, Natuurkunde en Scheikunde, en positief advies van alle vakdocenten.

De school heeft het recht om pakketkeuzes te weigeren, op grond van roostertechnische problemen en/of leerlingaantallen. Wijzigen van profiel, stroom of pakket kan alleen in de eerste 8 weken van het schooljaar, op basis van roostermogelijkheden en in overleg met docent en decaan. Daarna moet de leerling het vakkenpakket tot het einde van het schooljaar volhouden. Het is niet mogelijk om op grond van profiel-, stroom- of pakketkeuze vrijwillig te doubleren.

Zelfstandig leren

In de Tweede Fase wordt van de leerlingen verwacht dat ze zelfstandig met schoolwerk kunnen omgaan. De tussenuren die zij in hun rooster hebben, dienen te worden gebruikt voor huiswerk of toetsen. Om dit te faciliteren wordt aan het begin van elke periode een studieplanner aangeboden waarin per vak staat aangegeven wat er precies van leerlingen wordt verwacht.

Werkveldstage (4havo, 4vwo)

Er wordt een werkveldstage georganiseerd voor 4havo- en 4vwo-leerlingen. Gedurende een week lopen zij stage bij een instelling die aansluit bij hun profielkeuze, en eventuele toekomstige studie- of beroepskeuze. Leerlingen zoeken zelf hun stageplaats, voeren opdrachten uit voor de instelling en houden een stagelogboek bij. De week is altijd een groot succes en werkt motiverend om op school een tandje bij te zetten.

Maatschappelijke stage (4havo, 5vwo)

Wij vinden het belangrijk dat onze school middenin de samenleving staat, en dat onze leerlingen kennismaken met werelden buiten hun dagelijkse zicht en comfortzone. Daarom maakt een maatschappelijke stage deel uit van ons onderwijsprogramma. Deze stage bestaat uit (minstens) 32 uur vrijwilligerswerk voor een non-profit instelling of initiatief, als verplicht vak voor 5vwo-leerlingen en keuzevak voor 4havo-leerlingen. De leerlingen regelen hun stageplek zelf en lopen de stage na schooltijd, in het weekend of tijdens een vakantie.

LEERJAAR 4, 5, 6

Profielwerkstuk (5havo, 6vwo)

Een belangrijk onderdeel van het eindexamenjaar is het maken van een profielwerkstuk: een werkstuk dat aansluit bij het profiel van leerlingen, ter voorbereiding op het hoger onderwijs. Hiervoor worden gedurende het schooljaar profielwerkstukdagen ingeroosterd, waarop leerlingen op school of thuis aan hun werkstuk werken. We dingen met onze profielwerkstukken jaarlijks mee naar verschillende nationale onderwijsprijszen, en reiken onze eigen Fons Vitae Profielwerkstukprijs uit.

Eindexamen (alle bovenbouwjaren)

Leerlingen hebben vanaf 1 oktober van hun vierde leerjaar inzicht in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), waarin alle officiële regelingen m.b.t. het eindexamen zijn opgenomen. Samen met andere belangrijke examendocumenten zijn de PTA's voor elk leerjaar en afdeling verzameld in ons examendossier, dat op de website te vinden is. Van bovenbouwleerlingen en hun ouders wordt verwacht dat zij zichzelf op de hoogte stellen van de inhoud van dit dossier. Meer informatie kunt u vinden via www.eindexamen.nl en www.eindexamen.nu.

Vanaf hun vierde leerjaar krijgen leerlingen te maken met schoolexamens (SE's), waarvan de resultaten meetellen voor hun eindcijferlijst. In de vierde klas worden SE's afgenomen voor vakken die in dat leerjaar worden afgesloten, zoals Maatschappijleer. Daarnaast worden in het voorexamenjaar (4havo en 5vwo) SE-onderdelen afgenomen voor eindexamenvakken. Deze SE's zijn voornamelijk in de laatste toetsweek van het schooljaar gepland, en één SE-onderdeel van dit jaar mag herkanst worden.

Overgangsnormen voor 4havo, 4vwo en 5vwo

Bij het overgangsrapport worden de resultaten van gemaakte schoolexamens meegewogen in de rapportcijfers. Op het overgangsrapport wordt ook een stand van zaken vermeld betreffende de werkveldstage, en de evt. maatschappelijke stage.

Voor de vakken Latijn en Grieks wordt aan het einde van het vierde leerjaar een bindend oordeel gegeven over het volgen van dit vak.

De overgangsnormen voor de bovenbouwjaren zijn als volgt:

- Bij één of meer rapportcijfers van 3 of lager kan een leerling in principe niet bevorderd worden.
- Een leerling mag maximaal één 5 (en niet lager) hebben voor de drie kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde om bevorderd te kunnen worden (NEW-norm).
- Een leerling moet een V (voldoende) of hoger hebben voor de vakken Lichamelijke Oefening en LEF om bevorderd te kunnen worden.
- Een leerling moet de handelingsdelen van al zijn/haar vakken naar behoren hebben uitgevoerd om bevorderd te kunnen worden.
- Een leerling wordt bevorderd als zijn/haar eindrapport, naast alle bovengenoemde normen, aan één

van de volgende normen voldoet:

- Alle cijfers zijn 5.5 of hoger.
 - Eén 5, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn.
 - Eén 4, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
 - Twee 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
 - Eén 4 en één 5, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
- Een leerling komt in de 'bespreekzone' voor bevordering in de volgende gevallen:
 - Niet aan de NEW-norm voldaan (zie boven)
 - Twee 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, maar het gemiddelde van alle cijfers lager dan 6,0 is.
 - Eén 4 en één 5, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, maar het gemiddelde van alle cijfers lager dan 6,0 is.
 - Drie 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
 - Eén 4 en twee 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
 - Eén 3, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, en het gemiddelde van alle cijfers 6,0 of hoger is.
 - Alleen voor 4vwo-leerlingen, en afhankelijk van profiel- en pakketkeuze: Drie 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, maar het gemiddelde van alle cijfers lager dan 6,0 is.
 - Alleen voor 4vwo-leerlingen, en afhankelijk van profiel- en pakketkeuze: Eén 4 en twee 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn, maar het gemiddelde van alle cijfers lager dan 6,0 is.
 - Als de docentenvergadering voor een 4vwo-leerling doubleren binnen de vwo-afdeling niet zinvol acht, omdat de leerling huns inziens het onderwijsniveau cognitief niet aankan, moet de leerling doubleren in 4havo. Als dit zich voordoet worden ouders tijdig geïnformeerd.

Slagingsnormen voor 5havo en 6vwo

De slagingsnormen voor de eindexamenjaren zijn als volgt:

- Bij één of meer eindcijfers van 3 of lager is een leerling niet geslaagd.
- Een leerling moet een gemiddelde van alle CSE-cijfers van 5.5 of hoger hebben om te slagen.
- Een leerling moet een V (voldoende) of hoger hebben voor de vakken CKV en Lichamelijke Oefening om te slagen.

LEERJAAR 4, 5, 6

- Een leerling mag als maximaal één eindcijfer 5 (en niet lager) hebben voor de drie kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde om te slagen.
- Een leerling moet de Rekentoets volbracht hebben om te slagen.
- Een leerling is geslaagd als zijn/haar eindcijferlijst, naast alle bovengenoemde normen, aan één van de volgende normen voldoet:
 - Alle cijfers zijn 5.5 of hoger.
 - Eén 5, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn.
 - Twee 5-en, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn en het gemiddelde van alle cijfers 6.0 of hoger is.
 - Eén 4, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn en het gemiddelde van alle cijfers 6.0 of hoger is.
 - Eén 4 en één 5, waarbij alle overige cijfers 5.5 of hoger zijn en het gemiddelde van alle cijfers 6.0 is.

Doorstroom van 5havo naar 5vwo

5havo-leerlingen die door willen stromen naar 5vwo, moeten dat vóór 1 april officieel bij ons aangeven. (Bij aanmeldingen na 1 april kan het zijn dat er geen plek meer beschikbaar is, ondanks het feit dat de leerling voldoet aan de onderstaande eisen.) Voor deze leerlingen organiseren wij een voorlichtingsbijeenkomst, waarna een gesprek volgt met de decaan havo en de afdelingsleider. Vervolgens wordt alle betreffende vakdocenten om advies gevraagd en volgen op basis daarvan meer gesprekken, o.a. met de decaan vwo. Uiteindelijk beslist de schoolleiding over de definitieve toelating.

Om in aanmerking te komen voor doorstroom van 5havo naar 5vwo gelden de volgende normen:

- De leerling heeft een cijfergemiddelde van ruim 7.0.
- De leerling heeft voor de drie kernvakken Nederlands, Engels en Wiskunde minimaal een 6.0.
- De leerling krijgt een positief advies van alle vakdocenten wat betreft werkhouding en capaciteiten.

Bij toelating tot 5vwo krijgen leerlingen met een havo-diploma een vrijstelling voor de vakken Maatschappijleer en CKV.

REKENEN EN TAAL

Om de prestaties van Nederlandse kinderen op het gebied van taal en rekenen te verbeteren, heeft de overheid richtlijnen bepaald m.b.t. het gewenste niveau van leerlingen in elke fase van hun schoolloopbaan. Deze richtlijnen vormen samen het 'referentiekader voor taal en rekenen' (zie www.rijksoverheid.nl of www.taalenrekenen.nl).

Rekenen

Voor een havo- of vwo-diploma is minstens niveau 3F vereist op het landelijk rekenexamen. Om dit rekenexamen voor te bereiden, gebruiken wij het computerprogramma Got It Rekenen (www.got-it.nl), dat voor een groot deel thuis toegepast wordt.

Taal

Voor taal wordt geen apart examen voor afgenomen; in plaats daarvan wordt het taalniveau van leerlingen getoetst in het eindexamen voor het vak Nederlands. Voor een havo-diploma is hierbij minstens niveau 3F vereist, en voor het vwo-diploma minstens niveau 4F. Om leerlingen op dit examen voor te bereiden gebruiken wij het computerprogramma Got It Taal (www.got-it.nl). In de bovenbouw wordt dit programma alleen nog ingezet voor leerlingen die een taalachterstand hebben.



BIJZONDERE ACTIVITEITEN

We organiseren tal van activiteiten buiten de reguliere lessen, om onze leerlingen te stimuleren hun interesses en talenten te verkennen en ontwikkelen. Sommige van deze activiteiten horen specifiek bij één of meerdere leerjaren, anderen gelden voor alle leerlingen.

Culturele Avonden (alle leerjaren)

Er vinden per schooljaar twee Culturele Avonden plaats, waarop leerlingen en docenten hun diverse podiumtalenten vertonen aan ouders en andere geïnteresseerden. Daarnaast is er een Muziekavond speciaal voor leerlingen uit leerjaar 1.

Excursies (alle leerjaren)

In alle leerjaren vinden excursies plaats, van dagtrips tot meerdaagse reizen:

- Leerjaar 1: kampweek, projectweek-excursies, vak-excursies
- Leerjaar 2: excursie naar pretpark Duinrell of archeologisch park Xanten (voor gymnasium-leerlingen), vak-excursies
- Leerjaar 3: reis naar Ardennen of Trier, vak-excursies
- Leerjaar 4havo en 5vwo: buitenlandse reis naar een vakgebonden bestemming, zoals Rome, Berlijn, Griekenland, Geneve, Edinburgh.

Vak-excursies gaan o.a. naar het Europees Parlement (Maatschappijleer), Artis (Biologie) en De Nederlandsche Bank (Economie).

Feesten (alle leerjaren)

Voor de leerlingen uit leerjaar 1 en 2 worden er door het schooljaar heen drie soosavonden op school georganiseerd, en voor leerjaar 3 en hoger is er een extern kerstgala in december. We sluiten het schooljaar af met een extern zomerfeest voor alle leerlingen. Op onze feesten wordt geen alcohol geschonken.

Mentorklasuitje (alle leerjaren)

Klassen sluiten het schooljaar gezellig samen af, met een uitje dat door de klassenmentoren georganiseerd wordt: van bowlen tot een strandpicknick.

Projectweken en -dagen (leerjaar 1,2, 3 en 4)

De onderbouwjaren hebben een 'Alternatieve Lesweek' in november en maart. In deze projectweken zijn er geen reguliere lessen, maar werken leerlingen aan vakoverstijgende projecten rondom een bepaald thema. Het doel is om op een andere manier te leren dan binnen de reguliere lessen mogelijk is, en om hechtere relaties te smeden tussen klasgenoten onderling en met de mentoren. Verder worden er gedurende het jaar verschillende projectdagen en doemiddagen georganiseerd, waaronder de CKV-dag waarbij CKV-leerlingen uit leerjaar 4 deelnemen aan artistieke workshops.

Sportdagen (alle leerjaren)

Er vindt jaarlijks één buitensportdag en één binnensportdag plaats. Daarnaast nemen we deel aan de Interlyceale (een toernooi tussen middelbare scholen met diverse sporten) en de Nationale Schoolhockeycompetitie. Ook worden er gedurende het jaar informele sportwedstrijden georganiseerd tussen leerlingen en medewerkers.

Theater (alle leerjaren)

Onze school kent een lange traditie van (muziek-)theater. We maken zowel producties die speciaal voor één leerjaar zijn, zoals het toneelstuk 'Katherina Katherina' door brugklasleerlingen, als producties voor leerlingen uit alle leerjaren, zoals 'De Vrek' van Molière en de musical 'Grease'.

Wetenschapswedstrijden (alle leerjaren)

Veel van onze leerlingen nemen deel aan nationale wetenschapswedstrijden in de bètavakken, zoals de Biologie Olympiade en de Nederlandse Wiskunde Olympiade. Daarnaast doen alle leerlingen uit leerjaar 1 mee aan de W4Kangoeroe, een internationale reken- en wiskundewedstrijd.



TALENTONTWIKKELING

Als school kennen wij een lange traditie van speciale aandacht voor individuele talentontwikkeling. Deze traditie vloeide in 2012 voort in het behalen van het officiële keurmerk van de Vereniging Begaafdheidsprofiel scholen (www.begaafdheidsprofiel scholen.nl), als enige middelbare school in Amsterdam. We zijn trots op dit keurmerk, en ons bewust van de verantwoordelijkheid die het met zich meebrengt. Als Begaafdheidsprofiel school (BPS) willen wij de talenten van ál onze leerlingen – niet alleen de hoogbegaafden onder hen – actief (h)erkennen, stimuleren en faciliteren:

(H)erkenning van talent

In de mentorlessen (met name in de onderbouw) wordt veel aandacht besteed aan persoonlijke ontwikkelingsthema's: 'Wie ben je', 'Wat kun je' en 'Wat wil je'. Dit kan een talent voor wiskunde, taal of geschiedenis naar boven brengen, maar bijvoorbeeld ook voor organiseren, voetballen of zingen. Verder bespreken docenten en decanen de talenten van leerlingen in rapportvergaderingen, en kunnen ouders en leerlingen zelf via de mentoren aangeven dat de leerling een bepaald talent heeft en daar graag iets mee wil doen op school.

Stimulering en facilitering van talent

We beschikken over een breed, en grotendeels gratis, aanbod van zogenaamde 'BPS-modules': speciale vakken buiten het reguliere lesrooster om, die de verrijking, verdieping of versnelling van talent mogelijk maken. Van Psychologie tot Modelraketbouw, van Cambridge Engels tot Beeldhouwen. De meeste modules vinden op school plaats, maar er zijn ook externe BPS-modules mogelijk, bij universiteiten of via MOOC-platforms. Bijvoorbeeld Kunstgeschiedenis, Logica of Consultancy.

Naast deze kant-en-klare modules bieden we onze leerlingen ook individuele BPS-mogelijkheden. Zo kunnen ze o.a. een zelfbedacht 'Fons Libertatis'-project starten, of versneld dan wel vervroegd eindexamen doen in één of meer vakken. We attenderen ze bovendien op andere ontwikkelingsmogelijkheden: bijv. een klankbordgroep van een Amsterdams museum, of een nationale schrijfwedstrijd.





DEEL 3: ONZE BEGELEIDING EN ZORG

ONZE BEGELEIDING EN ZORG

- > Algemene begeleiding
- > Begeleiding bij leerproblemen
- > Zorg

ALGEMENE BEGELEIDING

Wij vinden het van groot belang dat elke leerling zich op school optimaal ontwikkelt. Door een uitgebreid systeem van begeleiding en ondersteuning willen wij deze ontwikkeling stimuleren en faciliteren.

Mentoraat

Centraal in de leerlingbegeleiding staat het mentoraat. Elke klas heeft een eigen mentor, en de brugklassen kennen zelfs een dubbelmentoraat. Mentoren zorgen dat iedere leerling individueel gekend is en slaan een brug tussen thuis, school en zorg. Ze zijn het eerste aanspreekpunt als het gaat om het welbevinden van leerlingen – cijfermatig, sociaal-emotioneel en metacognitief – en ze hebben een signalerende rol m.b.t. zowel problematiek als talent. Ook dragen ze bij aan de advisering m.b.t. profiel- en studiekeuze. In leerjaar 1 zijn er twee mentorlessen per week (vooral over studietoelagen, omgang met elkaar, en afdelingskeuze), in leerjaar 2 en 3 is er één mentoruur per week (vooral over studietoelagen en profielkeuze), en in de bovenbouw is er één mentorhalfuur per week (vooral over studietoelagen en stages). De rol van de mentor verschuift per leerjaar geleidelijk van begeleider naar coach.

Begeleidingslessen

Tijdens begeleidingslessen wordt aandacht besteed aan vakken en/of vaardigheden waar leerlingen individueel moeite mee hebben. In de onderbouw worden deze lessen verzorgd door de mentoren: in leerjaar 1 en 2 vanaf periode 2 één uur per week tijdens een mentorles, en in leerjaar 3 tijdens een beperkt gedeelte van de mentoruren. De leerling kiest in overleg met de mentor bij welke begeleidingsgroep hij/zij zich aansluit. In de bovenbouw zijn begeleidingslessen voor diverse vakken (Natuurkunde, Scheikunde, Biologie, Wiskunde, Economie, Tekenen, Engels, Nederlands en Frans) in het lesrooster opgenomen.

Tutoraat

Leerlingen in leerjaar 1 en 2 die (tijdelijk) hulp nodig hebben bij het aanleren van studietoelagen of het maken van huiswerk, kunnen zich via hun mentor aanmelden voor tutoring. Deze vorm van begeleiding wordt gegeven door onze tutores: speciaal geselecteerde en getrainde bovenbouwleerlingen, onder supervisie van een docent.

Huiswerkbegeleiding

Onze huiswerkbegeleiding wordt intern georganiseerd door Het Studielokaal (www.hetstudielokaal.nl). Op maandag tot en met vrijdag van 14.30 tot 17.30 uur begeleiden zij kleine groepjes leerlingen, terwijl zij individueel hun huiswerk maken. Er wordt gewerkt aan planning en organisatie, en het huiswerk wordt overhoord of nagekeken. Ouders, mentoren en afdelingsleiders krijgen periodiek een verslag over de vorderingen van de betreffende leerlingen.

Loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB)

Vanaf leerjaar 3 worden onze leerlingen begeleid door twee decanen, bij hun profielkeuze en oriëntatie op een vervolgopleiding. De decanen houden gesprekken, nemen tests af, implementeren het online LOB-programma Qompas, en hebben een informatieruimte vol vervolgopleidingsmateriaal.

Buurtregisseur

Nauw contact met onze buurtregisseur bij de politie helpt ons om de sfeer op school goed te houden, en eventuele problemen in een vroeg stadium op te lossen. Daartoe staan we o.a. toe dat er preventieve controles op wapen- en drugsbezit op ons schoolterrein plaatsvinden.



BEGELEIDING BIJ LEERPROBLEMEN

Dyslexie

Alle brugklasleerlingen worden gescreend op spelling en leestempo. De 15% laagst scorende leerlingen worden opgeroepen voor een nader taalonderzoek, om te bepalen of er doorverwezen moet worden voor gespecialiseerd dyslexieonderzoek of dat er mogelijk een ander probleem speelt. Ouders worden geadviseerd over eventuele vervolgstappen, zoals verder onderzoek of gespecialiseerde begeleiding.

Leerlingen uit leerjaar 1 en 2 waarbij dyslexie is geconstateerd kunnen bij ons wekelijks remedial teaching volgen. Dit gebeurt in overleg met afdelingsleiders en de betreffende vakdocenten, buiten het reguliere rooster maar in aansluiting op het reguliere schoolwerk. Per periode staat er één taal centraal. Ouders kunnen hun kind aanmelden voor remedial teaching en betalen hiervoor 5 euro per les, om de vrijblijvendheid van deze lessen te beperken. Leerlingen worden geacht het hele blok aanwezig te zijn.

Leerlingen met een dyslexieverklaring krijgen een dyslexiepas. Daarmee hebben ze recht op extra tijd bij schriftelijke overhoringen, toetsen in lettertype Arial punt 12, en gebruik van het ondersteunende softwareprogramma TextAid. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften van de leerling kunnen in overleg aanvullende maatregelen worden genomen. Voor dyslexierechten ten aanzien van het eindexamen verwijzen we naar ons examendossier op de website.

Faalangst

Alle brugklasleerlingen worden gescreend op faalangst. Kinderen met tekenen van faalangst bieden wij de mogelijkheid om deel te nemen aan een faalangsttraining, verzorgd door onze faalangstbegeleider. Voor deze begeleiding wordt een kleine vergoeding van de ouders gevraagd.

Motorische remedial teaching

Na schooltijd kunnen onderbouwleerlingen die begeleiding nodig hebben bij het vrij bewegen deelnemen aan het sportieve programma After4, met de cursussen MRT (Motorische Remedial Teaching), Health en Dance. Voor MRT en Health worden leerlingen geselecteerd in de reguliere lessen Lichamelijke Opvoeding. Er zijn geringe kosten verbonden aan het programma.

Hoogbegaafdheid

Bij hoogbegaafde leerlingen komt er lang niet altijd 'uit wat erin zit', met als gevaar dat er een negatieve spiraal van onderpresteren optreedt. Passend onderwijs en gerichte begeleiding kunnen dan enorm helpen. Meerdere van onze medewerkers, van docent tot zorgcoördinator, zijn hiertoe geschoold. Zij verzorgen speciale hoogbegaafdheidstrajecten, bestaande uit een ontwikkelingsperspectiefplan, een curriculum op maat en begeleiding door een persoonlijke coach.

ZORG

Zorgadviesteam

Ons zorgadviesteam (ZAT) bestaat uit alle afdelingsleiders, een zorgcoördinator, een schoolpedagoge, een schoolarts, een jeugdzorgmedewerkster en een leerplichtambtenaar. Zij bespreken regelmatig de stand van zaken rondom leerlingen met grotere problemen. Verder zijn er wekelijks een schoolpedagoge en ouder-kindadviseur op school aanwezig; afspraken met hen kunnen via de afdelingsleider van de betreffende afdeling gemaakt worden.

Vertrouwenspersonen

Als leerlingen te maken krijgen met ongewenst gedrag op school – zoals seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, geweld – kunnen leerlingen en/of ouders terecht bij één van onze vertrouwenspersonen: Barbara Spruit (barbara.spruit@fonsvitae.nl) en Oskar Maarleveld (oskar.maarleveld@fonsvitae.nl). Zij zijn tevens docenten op onze school, en kunnen indien nodig of gewenst ook doorverwijzen naar een extern vertrouwenspersoon zonder directe relatie met de school.

Klachten over ongewenst gedrag kunnen ook zonder tussenkomst van een vertrouwenspersoon voorgelegd worden aan het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspectie (0900-1113111) of het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (020-3141714).





DEEL 4: ONZE REGLEMENTEN

ONZE REGLEMENTEN

- > Huisregels
- > Absentie
- > Financiën en verzekeringen
- > Klachten

HUISREGELS

Van alle leden van onze schoolgemeenschap verwachten wij een positieve bijdrage aan de prettige en veilige sfeer op school, waarbij er respectvol met elkaar en met de omgeving wordt omgegaan. Hiertoe spreken wij het volgende af:

Lokalen

- We zijn op de juiste tijd in het juiste lokaal aanwezig. Als een docent onverwachts niet aanwezig is, gaat één van de leerlingen naar de afdelingsleider om dit te melden. De overige leerlingen blijven bij het lokaal wachten.
- We hebben de juiste spullen voor de les bij ons.
- We gebruiken geen mobiele telefoon of andere gegevensdrager tijdens de les, tenzij de docent daartoe opdracht heeft gegeven.
- We eten en drinken niet tijdens de les.
- We dragen geen jas tijdens de les.
- Als we tijdens de les het lokaal moeten verlaten, komen we zo snel mogelijk terug.
- We laten na de les het lokaal schoon achter, met alle meubels en spullen op de juiste plek.

Gebouw, plein en buurt

- We treden op tegen grof taalgebruik en andere kwetsende of discriminerende handelingen. We gebruiken nooit geweld.
- We houden het schoolgebouw, het schoolplein en de buurt van de school schoon en intact. De (ouders van de) veroorzaker wordt aansprakelijk gesteld voor eventuele schade.
- We laten onze spullen nooit onbeheerd achter. De school is niet aansprakelijk voor eventueel verdwenen of kapotte spullen.
- We zetten onze (brom)fietsen op slot op de daarvoor aangewezen plaatsen.
- We roken niet in het schoolgebouw of op het schoolplein.
- We veroorzaken geen overlast voor de buurt; we hangen bijvoorbeeld niet in portieken of in het speeltuintje voor kleine kinderen achter de school.
- We gebruiken geen drugs in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school. Leerlingen waarvan wij denken dat ze gebaat zijn bij voorlichting of interventie m.b.t. drugsgebruik, verwijzen we na overleg met de ouders door naar de GGD.
- We hebben in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school geen wapens in ons bezit – dus ook geen messen of spuitbussen. Met de politie, het Openbaar Ministerie en het Stadsdeel is een convenant gesloten dat controle op wapenbezit mogelijk maakt; jaarlijks zal de politie een aantal keer controleren, waarbij ook kluisjes worden gecontroleerd.
- We spelen in het schoolgebouw, op het schoolplein of in de buurt van de school geen spelletjes om geld of geldverteenwoordigend materiaal.

Privacy

Het Fons neemt privacy serieus. Op de website van onze stichting (www.svoaz.nl) staat onze privacyverklaring: welke persoonsgegevens we verzamelen en gebruiken, met welk doel, en hoe we deze gegevens beveiligen. Ook staan er contactgegevens voor het opvragen van meer informatie, of het melden van een privacy-schending.



ABSENTIE

Absentiemeldingen worden geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem, en automatisch gemaïld naar het school-emailadres van de leerling. Omdat we ons moeten houden aan de leerplichtwet (zie www.amsterdam.nl/leerplicht), moeten wij streng zijn bij het pas achteraf melden van absenties, ook als het een geoorloofde reden betreft. Bij veelvuldig verzuim wordt ons zorgadviesteam ingeschakeld.

Niet-geoorloofd

Het schooljaar bestaat uit drie periodes. Per periode gelden de volgende maatregelen:

- Te laat:
 - 1 keer: Geen maatregel
 - 2 t/m 14 keer: Per laatkomst volgende dag om 08.00u melden
 - 15 keer of meer: Eerst contact tussen ouders en afdelingsleider, bij herhaling schorsing en melding bij leerplichtambtenaar.
- Niet-geoorloofde absentie:
 - 1 t/m 9 keer: Melden bij verzuimcoördinator, 1 uur nablijven per absent uur
 - 10 keer of meer: Eerst contact tussen ouders en afdelingsleider, bij herhaling schorsing en melding bij leerplichtambtenaar.

Ziekte of ongeval

Als een leerling ziek is, moeten de volgende stappen worden ondernomen:

- Ouders bellen 's morgens vóór 08.30 uur naar school om hun kind ziek te melden. Ze geven daarbij aan hoe lang ze denken dat het kind afwezig zal zijn (duurt dit toch langer, dan belt de ouder opnieuw).
- Als de leerling weer beter is sturen de ouders een mail naar verzuim@fonsvitae.nl, of geven ze een briefje mee voor de afdelingsleider (leerjaar 1 en 2) of verzuimcoördinator (overige leerjaren), om op de eerste dag dat de leerling weer op school is in te leveren.

Bij veelvuldig ziekteverzuim heeft de school de mogelijkheid om een leerling op te laten roepen door een schoolarts.

Als een leerling langdurig thuis is vanwege ziekte of een ongeval, kunnen de ouders een beroep doen op (kosteloze) ondersteuning via:

- Advies- en begeleidingscentrum ABC: Voor leerlingen die opgenomen zijn (geweest) in een niet-academisch ziekenhuis of revalidatiecentrum, en bij alle vragen rondom ziekte en onderwijs (www.hetabc.nl)
- Onderwijs aan Zieke Kinderen Thuis in Amsterdam: Voor leerlingen die langdurig ziek thuis zijn (www.huisonderwijsamsterdam.nl)
- Educatieve Voorziening Amsterdam: Voor leerlingen die opgenomen zijn (geweest) in een academisch ziekenhuis (www.educatievevoorzieningamsterdam.nl)

Medische afspraak

Afspraken bij de tandarts, dokter, orthodontist e.d. worden in principe buiten schooltijd gepland. Als dit echt niet mogelijk is, melden ouders dit minimaal een dag voor de afspraak schriftelijk bij de afdelingsleider (leerjaar 1 en 2) of verzuimcoördinator (overige leerjaren). Het pas na afloop doorgeven van medische afspraken kan niet meer schriftelijk gebeuren, maar moet mondeling door de ouders worden gedaan bij de afdelingsleider. De afdelingsleider kan in dit geval ook besluiten dat de absentie niet geoorloofd is.

Bijzondere omstandigheden

Het kan voorkomen dat er bijzondere omstandigheden zijn waarvoor ouders extra verlof voor hun kind aan willen vragen. Dit kan middels het 'Aanvraagformulier verlof wegens gewichtige omstandigheden' van de Gemeente Amsterdam. De afdelingsleider beslist vervolgens, indien nodig in overleg met een leerplichtambtenaar, of het verlof kan worden toegekend en stelt daarvan de ouders op de hoogte.

Tijdens Lichamelijke Oefening

Als een leerling meent niet aan de les Lichamelijke Oefening deel te kunnen nemen, meldt hij/zij zich aan het begin van die les bij de docent. De docent beslist dan of de leerling bij de les aanwezig blijft of niet. Vrijstelling van Lichamelijke Oefening voor langere duur wordt pas verleend na overlegging van een medische verklaring. Bovenbouwleerlingen krijgen in een dergelijk geval een vervangende opdracht.

Tijdens toetsen

Als een leerling verhinderd is om aan een (of meer) toets(en) deel te nemen, zijn zijn/haar ouders verplicht om vóór de aanvang van de toets de afdelingsleider hiervan telefonisch in kennis te stellen. Als een leerling een toets om een geldige reden gemist heeft, meldt hij/zij zich na terugkeer op school zo snel mogelijk bij de betreffende docent voor het maken van een inhaalafpraak.

Tijdens schoolexamen-onderdelen

Voor verzuim bij onderdelen van het eindexamen verwijzen we naar ons examendossier op de website.

FINANCIËN EN VERZEKERINGEN

Voor verschillende schoolzaken zijn wij genoodzaakt een bijdrage van de ouders te vragen. De hoogte van deze bijdragen wordt vastgesteld door de schoolleiding en Medezeggenschapsraad, op advies van de Ouderraad.

Basisuitrusting

Wij verwachten dat onze leerlingen beschikken over een bepaalde basisuitrusting voor school. Bijvoorbeeld schrijfmateriaal, gymkleding en –schoeisel, een atlas en woordenboeken. Leerlingen (en ouders) worden schriftelijk op de hoogte gesteld van deze benodigheden.

Algemene ouderbijdrage

In het schooljaar 2017-2018 kwam de algemene ouderbijdrage neer op 140,- per kind, 120,- voor een tweede kind uit hetzelfde gezin, en 100,- voor ieder volgend kind uit hetzelfde gezin. De bestemming van deze bijdrage is als volgt:

Projectweken e.a. bijzondere activiteiten	38%
Extra leer- en hulpmiddelen	16,5%
Alternatieve lesweken	19%
Sportdagen	8%
Ouderraad	4,5%
Culturele activiteiten	4%
Schoolfonds	3,5%
Collectieve ongevallenverzekering	3,5%
Leerlingencommissies en -feesten	2%
Schoolkrant 'Knoppen'	1%

Leerjaarspecifieke bijdrage

Naast de algemene ouderbijdrage vragen wij een leerjaarspecifieke ouderbijdrage, voor extra materialen die in het betreffende leerjaar nodig zijn. Het betreft de volgende bedragen per leerling:

Leerjaar 1 en 2	per II
Projectweken	€ 20,00
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Vak Tekenen	€ 11,00
Vak Techniek & Wetenschap	€ 6,00
Totaal	€ 56,00

Leerjaar 3 havo	per II
Projectweken	€ 20,00
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Profielkeuzebegeleiding	€ 12,50
Vak Tekenen	€ 5,50
Huur van labjas	€ 5,00
Totaal	€ 62,00

Leerjaar 3 vwo/gymnasium	per II
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Profielkeuzebegeleiding	€ 12,50
Projectweken	€ 10,00
Vak Tekenen	€ 5,50
Huur van labjas	€ 5,00
Totaal	€ 52,00

FINANCIËN EN VERZEKERINGEN

Leerjaar 4 havo	per II
Vak CKV	€ 27,50
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Vak LO	€ 15,00
Totaal	€ 61,50

Leerjaar 4 vwo/gymnasium	per II
Vak CKV	€ 27,50
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Totaal	€ 46,50

Leerjaar 5 havo	per II
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Vak LO	€ 10,00
Totaal	€ 29,00

Leerjaar 5 vwo/gymnasium	per II
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Vak LO	€ 15,00
Totaal	€ 34,00

Leerjaar 6 vwo/gymnasium	per II
Printen en kopiëren (50%)	€ 19,00
Vak LO	€ 5,00
Totaal	€ 24,00

Bijdrage voor schoolreizen

Voor schoolreizen wordt gedurende het schooljaar een passende ouderbijdrage gevraagd. Onze schoolreizen variëren erg qua vorm en inhoud – van dagje pretpark tot meerdaagse culturele reis – en daarmee variëren ook de kosten voor deze reizen. Deze kosten kunnen bovendien aan het begin

van het schooljaar nog niet bepaald worden, omdat we afhankelijk zijn van wisselende vervoers- en verblijfstarieven. Voor grote buitenlandse reizen die meer dan 400,- kosten wordt ouders een spaarregeling aangeboden.

Betalingsregelingen m.b.t. ouderbijdragen

Voor ouders die niet – of niet in één keer – in staat zijn om één of meerdere van de betreffende ouderbijdragen te betalen, zijn er de volgende mogelijkheden:

- Gespreide betaling
- Ouders die de algemene of leerjaarspecifieke ouderbijdrage gespreid willen betalen, kunnen daarvoor contact opnemen met mw. Landzaat van onze financiële administratie (jolande.landzaat@fonsvitae.nl). Ouders die de bijdrage voor een schoolreis gespreid willen betalen, kunnen daarvoor contact opnemen met de afdelingsleider van het leerjaar van hun kind.
- Schoolfonds
Voor ouders die niet in staat zijn om één of meerdere van de ouderbijdragen te betalen, hebben wij een schoolfonds beschikbaar. Om hiervoor in aanmerking te komen voor moeten ouders een schriftelijk verzoek met toelichting indienen, bij de afdelingsleider van het leerjaar van hun kind. Er kan geen verzoek worden ingediend voor meerdere ouderbijdragen tegelijk; elk verzoek moet apart behandeld worden.
- Gemeentelijke scholierenvergoeding
De gemeente Amsterdam geeft ouders in bepaalde gevallen een vergoeding voor hun schoolgaande kinderen. Kijk voor meer informatie op www.dwi.amsterdam.nl.

Verzekeringen

- Ongevallenverzekering
Onze leerlingen zijn via school collectief verzekerd tegen ongevallen onderweg van huis naar school en terug, op school, en in schoolverband. Op grond van deze ongevallenverzekering wordt een uitkering verleend in het geval van medische behandeling, invaliditeit en overlijden. De verzekering geldt niet voor materiële schade aan bijv. bril, kleding en fiets.
- WA-verzekering
Zowel onze school zelf, als degenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, medewerkers en vrijwilligers), zijn verzekerd tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Dit betekent dat de school niet zonder meer aansprakelijk is voor hetgeen in schoolverband gebeurt; er geldt pas een schadevergoedingsplicht als er sprake is van een verwijtbare fout van de school. Als er in schoolverband schade wordt geleden door onrechtmatig handelen van een leerling, is de leerling daar in principe zelf (met zijn of haar ouders) verantwoordelijk voor. Het is daarom van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

KLACHTEN

Eventuele klachten van ouders en/of leerlingen proberen wij onderling af te handelen, met de intentie een voor alle betrokkenen aanvaardbare oplossing te vinden. Mocht een klacht toch naar mening van de klager niet naar behoren afgehandeld zijn, dan kan de klacht voorgelegd worden aan de objectieve klachtencommissie van de Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Zuid (SVOAZ):

Klachtencommissie van SVOAZ
Beethovenplein 2
1077 WM Amsterdam

De volledige klachtenregeling ligt ter inzage bij de administratie van de school, en is gepubliceerd op de website van de SVOAZ (www.svoaz.nl).

