



KERNPROCEDURE PO-VO,

BIJLAGE 7

**Het indienen van een vraag, opmerking of klacht**

1. Een wettelijk vertegenwoordiger van een leerling die deelneemt aan de kernprocedure PO-VO richt zich met een vraag, opmerking of klacht over de (uitvoering) van de kernprocedure tot Vereniging OSVO als verantwoordelijke instantie voor de uitvoering van de kernprocedure.
2. Een vraag, opmerking of klacht kan uitsluitend schriftelijk worden ingediend.
3. De vraag, opmerking of klacht kan gestuurd worden via
  - a. het mailadres: [povo@verenigingosvo.nl](mailto:povo@verenigingosvo.nl) of
  - b. per post naar: Bijlmerdreef 1289, 1103 TV, Amsterdam
4. Een vraag, opmerking of klacht bevat tenminste:
  - a. naam leerling
  - b. contactgegevens wettelijk vertegenwoordiger
  - c. naam basisschool
  - d. toelichting op de vraag, opmerking of klacht
  - e. datum van verzending
5. Vereniging OSVO spant zich in de vraag, opmerking of klacht binnen een week te beantwoorden. Bij complexe vragen of situaties waarbij meerdere instanties betrokken zijn spant OSVO zich in, na ontvangstbevestiging binnen een week, binnen zes weken schriftelijk inhoudelijk te antwoorden.